

## **RESOLUCIÓ DE LA VICEPRESIDÈNCIA SEGONA I CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA, PER LA QUAL ES CONVOQUEN LES SUBVENCIONS DESTINADES AL FOMENT DE LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN EDIFICIS, ESPAIS I INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS EN ELS MUNICIPIS EN RISC DE DESPOBLAMENT DE LA COMUNITAT VALENCIANA PER A 2026.**

Mitjançant el Decret 12/2025, de 23 d'octubre, del president de la Generalitat, s'han aprovat les bases reguladores de les subvencions destinades al foment de la realització d'actuacions en edificis, espais i infraestructures municipals en els municipis en risc de despoblament de la Comunitat Valenciana.

En virtut del que s'ha exposat, i de conformitat amb l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la Resolució d'11 d'abril de 2026, del vicepresident segon i conseller de Presidència de la Generalitat, per la qual delega determinades atribucions en diferents òrgans de la Presidència, resolc:

### RESOLC

#### *Article 1. Objecte*

Es convoquen, per a l'exercici 2026, subvencions destinades al foment de la realització d'actuacions en edificis, espais i infraestructures municipals, en els municipis en risc de despoblament de la Comunitat Valenciana.

La present convocatòria es regula pel Decret 12/2025, de 23 d'octubre, del president de la Generalitat, pel qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades al foment de la realització d'actuacions en edificis, espais i infraestructures municipals en els municipis en risc de despoblament de la Comunitat Valenciana.

#### *Article 2. Condicions de concessió de les ajudes*

1. La concessió de les subvencions arreplegades en esta resolució es tramitarà pel procediment de concurrència competitiva, d'acord amb el que estableix l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, LHPSPIS).
2. Les entitats beneficiàries d'estes subvencions estaran subjectes a les obligacions derivades del contingut de les bases reguladores, de la resolució de concessió de les subvencions i, en general, de les normes vigents que siguen aplicables. En tot cas, són obligacions de les entitats beneficiàries les que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS).



### *Article 3. Finançament de les ajudes*

Estes subvencions es finançaran amb càrrec al capítol 7, codi de línia S1727, del subprograma G01050403125.B00, Cohesió territorial i lluita contra el despoblament, per un import global màxim disponible de 500.000,00 €, d'acord amb el Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025, fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026.

Per resolució del director general d'Administració local es donarà publicitat a qualsevol increment de crèdit en esta línia pressupostària per a la concessió de les ajudes previstes en esta convocatòria, a conseqüència d'una generació, ampliació o modificació pressupostària.

En este supòsit, l'assignació d'estos crèdits objecte d'ampliació no requerirà una nova convocatòria i es realitzarà d'acord amb els mateixos criteris de valoració i procediment d'assignació arrellegats en la present convocatòria.

L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit a conseqüència de les circumstàncies assenyalades abans i, si és el cas, a l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària procedent, en un moment anterior a la resolució de la subvenció.

### *Article 4. Entitats beneficiàries*

1. Podran ser beneficiaris de les subvencions objecte d'esta convocatòria, d'acord amb la base reguladora tercera del Decret 12/2025, els municipis en risc de despoblament en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, conforme a l'article 15 de la Llei 5/2023, de 13 d'abril.
2. No podran obtindre la condició de beneficiàries de les subvencions regulades en el Decret 12/2025 les entitats en les quals concórrega alguna de les circumstàncies establides en l'article 13.2 de l'LGS, i en els articles 18 i concordants del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, RLGS).
3. Les entitats beneficiàries d'estes subvencions hauran de complir les obligacions establides en la base reguladora tretzena del Decret 12/2025 i en esta convocatòria.

### *Article 5. Actuacions i gastos subvencionables*

Seràn subvencionables les actuacions següents:

- a) Obres de millora o rehabilitació en les façanes i les cobertes d'edificis públics municipals, com ara revestiment, pintura, reparació de teulades, substitució i homogeneïtzació de fusteries exteriors.



- b) Obres en carrers i places principals del municipi, com ara pavimentació, conversions en zones de vianants, urbanització, supressió de barreres arquitectòniques i embelliment dels accessos redissenyant-los i/o instal·lant elements commemoratius, senyalística i il·luminació.  
S'entenen per carrers i places principals del municipi aquells que, pel seu traçat, formalitat o per la seua història suposen, per als municipis, llocs centrals per al desenrotllament d'activitats socials, culturals o econòmiques.
- c) Actuacions sobre els elements i els equipaments del mobiliari urbà del municipi de caràcter inventariable, com ara condicionament, manteniment, millora, embelliment, adquisició i reposició, si és el cas.
- d) Aquells altres gastos que siguen conseqüència necessària per a l'efectivitat de les actuacions anteriors, com els gastos de redacció de projectes/memòria, de direcció d'obres i altres, fins a un màxim del 10 % del cost d'execució de l'obra subvencionada.

#### Article 6. Quantia màxima de la subvenció per cada entitat beneficiària

1. Per a cada entitat que resulte beneficiària, s'establix la quantia màxima i mínima següent:

QUANTIA MÀXIMA (IVA inclòs)	QUANTIA MÍNIMA (IVA inclòs)
50.000,00 €	5.000,00 €

2. En cap cas es podrà concedir una subvenció superior a la sol·licitada, ni que supere el cost del gasto projectat o els límits màxims establits en esta convocatòria. Tampoc el cost dels gastos subvencionables podrà ser superior al valor de mercat de l'activitat subvencionable.

#### Article 7. Sol·licitud, terminis i tramitació

1. Les sol·licituds per a l'obtenció d'estes subvencions es presentaran de manera telemàtica a través de la seua electrònica de la Generalitat accedint a l'enllaç següent:

[https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=g105770](https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=g105770)

Per a poder tramitar la sol·licitud telemàticament, s'ha de disposar d'alguns dels sistemes de firma electrònica que s'admeten en la seua electrònica de la Generalitat.

2. El termini per a presentar sol·licituds serà de 10 dies a comptar de l'endemà de publicar-se esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
3. La sol·licitud ha d'arreglar el consentiment o l'oposició perquè l'òrgan instructor pugui comprovar o arreglar d'altres òrgans, administratius o proveïdors d'informació, per mitjans



electrònics, la informació sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, segons el que disposa l'article 22.4 de l'RLGS, o sobre altres circumstàncies de les entitats sol·licitants o de les sol·licituds que, d'acord amb la convocatòria i amb la normativa aplicable, siguen pertinents per a la instrucció del procediment. En cas d'oposició, l'entitat sol·licitant haurà d'aportar els certificats corresponents.

4. La presentació de la sol·licitud portarà implícita l'acceptació de les bases reguladores, inclòs el que es disposa en esta convocatòria.
5. Per raons d'eficàcia i eficiència administrativa seran inadmeses les sol·licituds que es presenten per un import inferior a l'import mínim de la subvenció.

Només se subvencionarà una actuació per ajuntament de les previstes en l'article 5 d'esta convocatòria, amb un import mínim de subvenció de 5.000 euros i fins a un import màxim de subvenció de 50.000 euros (IVA inclòs), i seran desestimades les sol·licituds que després de l'aplicació dels criteris previstos en esta convocatòria no arriben a l'import mínim de la subvenció.

No obstant això, l'apartat d) només podrà sol·licitar-se com a complementari de les actuacions contemplades en els apartats a), b) o c), del article 5 de la present convocatòria.

#### *Article 8. Documentació i informació que s'ha d'aportar per cada sol·licitud*

Cada entitat sol·licitant presentarà una única sol·licitud firmada per la persona titular de l'alcaldia o pel representant de l'entitat, a la qual s'adjuntarà la documentació següent:

- a) Declaració responsable, degudament firmada per la persona titular de l'alcaldia o pel representant legal, del compromís de realització de les actuacions previstes en l'article 5 d'esta convocatòria en el termini previst en l'apartat dotzè d'esta resolució com a límit per a justificar de la subvenció.

En esta declaració s'incorporarà el compromís de disposar dels permisos i les autoritzacions necessaris, si és el cas, per al desenrotllament de les actuacions objecte de l'ajuda sol·licitada.

La declaració responsable s'efectuarà d'acord amb el model que figura en l'enllaç següent:

[https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=g105770](https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=g105770)

- b) Memòria descriptiva i valorada de les actuacions que es pretenen fer, subscripta per la persona tècnica competent amb una extensió màxima de 40 pàgines, que haurà de contindre els aspectes següents:

- Descripció de les actuacions que cal fer.
- Localització de l'edifici, espai o infraestructura d'actuació.



- Pressupost econòmic total de l'actuació sol·licitada (IVA inclòs) i, si és el cas, els gastos de redacció del projecte tècnic/memòria corresponent i els gastos de la direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut.
- c) Acreditar, mitjançant un certificat expedit per personal funcionari de l'ajuntament, la inclusió de les clàusules de responsabilitat social en els plecs de contractació aprovats dins de l'últim any natural a la publicació de les bases reguladores. S'exclouen del compliment d'este requisit els municipis de menys de 500 habitants.
- d) Resum del pressupost de l'exercici corrent (classificació econòmica quant al capítol), si ha sigut aprovat, i, en cas contrari, del pressupost prorrogat de l'exercici anterior d'acord amb el model que figura en l'enllaç següent:

[https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=g105770](https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=g105770)

- e) En el cas que el compte bancari de l'entitat beneficiària no estiga donat d'alta en la Generalitat o se n'hagen de modificar les dades, s'ha de fer el tràmit previst en l'article 5 de l'Orde 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat (DOGV 9324, 25.04.2022), per a la qual cosa cal accedir a l'enllaç següent:

*PROPER: Procediment per a tramitar les altes, les modificacions i les baixes de les domiciliacions bancàries (domiciliació bancària). Tràmit automatitzat. –GVA.ES– Generalitat Valenciana*

#### Article 9. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds presentades per les entitats beneficiàries seran valorades d'acord amb els criteris previstos en la base sèptima del Decret 12/2025:

1. S'ordenaran en funció de la data i l'hora de presentació en el registre telemàtic de la Generalitat.
2. Una vegada ordenades, s'aplicaran els percentatges en relació amb l'import del pressupost de l'entitat local vigent el dia de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Les sol·licituds s'ordenaran de manera prelativa, de menor a major import de pressupost, fins a esgotar el crèdit pressupostari, d'acord amb els trams següents:
  - a) Fins al 100 % del pressupost de les actuacions per a realitzar en el cas de municipis amb un pressupost municipal inferior o igual a 600.000 €.
  - b) Fins al 80 % del pressupost de les actuacions per a realitzar en el cas de municipis amb un pressupost municipal superior a 600.000 € i inferior o igual a 1.500.000 €.



c) Fins al 60 % del pressupost de les actuacions per a realitzar en el cas de municipis amb un pressupost municipal superior a 1.500.000 €.

#### *Article 10. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment*

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i la instrucció del procediment serà la direcció general competent en matèria de despoblament que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.
2. D'acord amb el que estipula la base reguladora octava del Decret 12/2025, la persona titular de la direcció general competent en matèria de despoblament té delegada la facultat de dictar la resolució de concessió de les subvencions, a la vista de la proposta motivada de resolució formulada per la comissió de valoració prevista en la base reguladora sexta.

#### *Article 11. Procediment de concessió i resolució*

1. D'acord amb la base reguladora sexta del Decret 12/2025, es constituirà una comissió de valoració per a examinar i valorar les sol·licituds de subvenció.
2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió de valoració examinarà les sol·licituds presentades, les avaluarà d'acord amb els criteris de valoració previstos en la base reguladora sèptima del Decret 12/2025, estendrà acta i elevarà a l'òrgan competent per a resoldre, una proposta motivada de resolució que contindrà una relació de les entitats sol·licitants a les quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia, així com les sol·licituds que es proposa desestimar o inadmetre, amb la indicació de la corresponent causa.
3. El termini màxim per a tramitar, resoldre i notificar les resolucions de concessió serà de sis mesos a comptar de la data de publicació de la corresponent convocatòria. La resolució tindrà els efectes i el contingut que preveuen l'article 25 de l'LGS, i es publicarà en la Base de dades nacional de subvencions i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
4. Les resolucions de l'òrgan concedent esgoten la via administrativa i es podrà interposar, contra estes, un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació, davant de la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que s'establix en els articles 10 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa o, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que les haja dictades, en el termini d'un mes, d'acord amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; tot això, sense que es puguen simultaniejar els dos recursos i sense perjudici que es puga presentar qualsevol altre recurs que s'estime pertinent.



## Article 12. Justificació i procediment de pagament

1. La justificació de la subvenció anirà dirigida a la direcció general amb competències en matèria de despoblament i s'efectuarà, com a màxim, l'últim dia hàbil de la primera quinzena del mes de novembre de l'exercici 2026. No obstant això, d'acord amb la normativa reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podrà prorrogar el termini de justificació, quan s'acredite la impossibilitat del compliment d'este termini, per circumstàncies alienes a la voluntat de l'entitat local beneficiària.
2. La justificació es realitzarà de conformitat amb el que es preveu en les bases reguladores d'estes ajudes, i s'haurà de presentar-se la documentació següent:
  - a) El certificat tècnic de final d'obra o, si és el cas, acta de recepció del subministrament subscrit pel personal tècnic competent, d'acord amb el model que consta en l'enllaç següent subscrit pel director de l'obra. S'adjuntaran les fotografies del final de l'actuació objecte de l'ajuda.  
[https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=g105770](https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=g105770)
  - b) Una memòria de l'actuació, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, degudament firmada per la persona que tinga atribuïda la representació legal de l'entitat local beneficiària.  
[https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=g105770](https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=g105770)
  - c) Un certificat de l'òrgan municipal fiscalitzador dels gastos que ha comportat la realització de la inversió subvencionable, amb identificació de la persona creditora, l'import de gastos i la data d'emissió de la factura. Els justificants dels gastos realitzats es custodiaran en les oficines municipals.  
[https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=g105770](https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=g105770)

L'import que s'ha de justificar serà el 100 % de l'import del projecte presentat en el moment de la sol·licitud, encara que l'import del projecte supere, si és el cas, l'import de l'ajuda concedida. Si la quantitat justificada fora menor que la concedida, es procediria a reduir la quantitat concedida de manera directament proporcional.

  - d) Un certificat acreditatiu de trobar-se al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes.
  - e) Un certificat acreditatiu que l'entitat no és deutora per resolució de procediment de reintegrament de subvencions, d'acord amb el model que figura en l'enllaç següent:

[https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id\\_proc=g105770](https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=g105770)



3. Amb caràcter previ al pagament de la subvenció, l'entitat beneficiària haurà de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així com no ser deutora per resolució de procediment de reintegrament de subvencions, d'acord amb el que s'establix en l'article 34.5 de l'LGS. En els supòsits en els quals les entitats sol·licitants, en aplicació del que s'establix en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, hagen manifestat la seua oposició al fet que l'Administració arreplegue electrònicament la documentació necessària per a la tramitació de l'expedient, hauran d'aportar els certificats de l'Agència Tributària, de l'Agència Tributària Valenciana i de la Tresoreria General de la Seguretat Social d'estar al corrent en les seues obligacions, així com no ser deutora per resolució de procediment de reintegrament de subvencions.
4. El pagament de les subvencions concedides a les entitats interessades es realitzarà de conformitat amb el que s'establix per la llei de pressupostos de la Generalitat vigent en l'exercici 2026, en relació amb el que preveuen els articles 164 i següents de la Llei 1/2015, amb rendició prèvia del compte justificatiu simplificat a què es referix la base reguladora dotzena del Decret 12/2025.
5. Les transferències de les subvencions concedides es realitzaran en un únic pagament, una vegada comprovats i aprovats els justificants presentats.
6. La no presentació de la justificació del gasto en el termini fixat donarà lloc a la pèrdua de la subvenció.

### *Article 13. Eficàcia*

Esta resolució produirà efectes l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podran interposar els recursos següents:

- a) Potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de publicar-se esta resolució, d'acord amb el que s'establix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tenint en compte que no és possible simultaniejar el recurs contenciós administratiu i el potestatiu de reposició.
- b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant de la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució, de conformitat amb el que



establixen els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudi que la persona interessada utilitze qualsevol altra via que considere oportuna.

El vicepresident segon i conseller de Presidència  
P. d. Resolució 11.04.2026 (DOGV núm. 10342, 15.04.2026).