



CONVOCATÒRIA PER A LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A ENTITATS CULTURALS, ESPORTIVES I DE LLEURE PER A L'EXERCICI 2026.

1. DISPOSICIONS

L'Ajuntament de Campdevàrol mitjançant acord de la Junta de Govern Local en sessió de 19 de març de 2026 va aprovar inicialment les bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats culturals, esportives i de lleure sense afany de lucre per l'any 2026. L'expedient es va sotmetre a informació pública per un termini de vint dies mitjançant la publicació d'un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona amb número 82 de data 30 d'abril de 2026 i en el taulell d'anuncis de la corporació. Durant el termini d'exposició pública no s'ha presentat cap al·legació, objecció o reclamació, motiu pel qual les bases han quedat definitivament aprovades amb la publicació íntegra de les mateixes al BOP Girona 92 de data 30 d'abril de 2026.

2. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'import de la dotació pressupostària destinada a la concessió de subvencions a entitats culturals, esportives i de lleure per a l'annualitat 2026, es distribueix en diferents partides pressupostàries:

Partida	Descripció	Crèdit inicial
1-334-48000	LÍNIA DE SUBVENCIONS A ASSOC. CULTURALS I SENSE AFANY DE LUCRE	12.750,00 €
1-341-48001	LÍNIA DE SUBVENCIONS A ENTITATS I ASSOCIACIONS ESPORTIVES	12.750,00 €

3. OBJECTE, CONDICIONS I FINALITAT DE LA CONCESSIÓ D'AJUES

Tindran la consideració de beneficiàries o d'entitat col·laboradora d'aquestes subvencions, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant LGS):

- Les persones físiques.
- Les persones jurídiques, legalment constituïdes i sense ànim de lucre inscrites en el Registre municipal d'associacions i al de la Generalitat.
- Les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol un altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, fins i tot mancant de personalitat jurídica, puguin dur a terme els projectes, activitats o comportaments o es trobin en la situació que motiva la concessió de la subvenció.

En aquest cas, s'haurà de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders suficients per complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació.

Els beneficiaris són Entitats culturals, esportives i de lleure sense ànim de lucre constituïdes, amb seu social a Campdevàrol i que desenvolupin la seva activitat en el municipi i les Associacions legalment constituïdes.



4. RÈGIM DE LES SUBVENCIONS

Subvencions en règim de concurrència competitiva atenent als principis de publicitat, transparència, objectivitat i no discriminació.

5. REQUISITS I FORMA D'ACREDITARLOS

- Les persones físiques.
- Les persones jurídiques, legalment constituïdes i sense ànim de lucre inscrites en el Registre municipal d'associacions i al de la Generalitat.
- Les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol un altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, fins i tot mancants de personalitat jurídica, puguin dur a terme els projectes, activitats o comportaments o es trobin en la situació que motiva la concessió de la subvenció.

En aquest cas, s'haurà de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders suficients per complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació.

Quedaran excloses de la concessió de les subvencions:

- Les persones físiques o jurídiques afectades per les prohibicions contingudes a l'article 13 de la LGS, i que no estiguin inscrites en el Registre municipal d'entitats i al de la Generalitat.
- Aquelles persones o entitats que hagin obtingut ajuts econòmics amb càrrec a d'altres aplicacions pressupostàries del Pressupost municipal, sempre que existeixi coincidència en relació al projecte i/o activitat pel qual es sol·licita la subvenció, i la persona o entitat, que la sol·licitin.
- No es podrà concedir subvencions a les entitats físiques o jurídiques que no estiguin al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda de l'Ajuntament de Campdevàrol.
- No es podrà atorgar subvencions a aquells beneficiaris de convocatòries d'altres anualitats que no hagin justificat les subvencions rebudes amb anterioritat.

6. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de govern local.

7. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE LA SUBVENCIÓ

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el butlletí Oficial de la Província de Girona (ambdós inclosos).

8. TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.



Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la LPACAP.

9. TERMINI DE JUSTIFICACIÓ

L'entitat perceptora de la subvenció haurà de presentar al Registre general de l'Ajuntament les justificacions econòmiques d'acord amb les disposicions que consten a les bases específiques, com a màxim el 15 de desembre de 2026.

10. DOCUMENTACIÓ

Per tal de sol·licitar la subvenció serà necessari presentar la següent documentació:

- a) Instància normalitzada de justificació de la subvenció que es podran trobar a l'Àrea del Registre general de l'Ajuntament o a la web municipal.
- b) Memòria detallada de l'activitat per a la qual s'ha atorgat la subvenció, composta dels punts següents:
 - Descripció global de com ha estat finalment executada cadascuna de les activitats.
 - Recursos materials esmerçats finalment per cada activitat.
 - Estimació del nombre de públic que n'ha gaudit cada activitat.
- c) Memòria econòmica de l'activitat. En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:
 - 1) S'haurà de justificar una despesa per un import superior al 20% de l'import de la subvenció concedida.
 - 2) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.
 - 3) Els documents justificatius a presentar seran factures, minuts o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen. Aquests documents han de reunir, com a mínim, els requisits següents:
 - Hauran de ser factures o documents justificatius originals, que un cop copiats i compulsats seran retornats al/la beneficiari/ària.
 - Han d'anar obligatòriament a nom del/la beneficiari/ària, indicant el seu DNI o número d'identificació fiscal.
 - Han de fer referència a despeses de funcionament subvencionables generades per l'activitat objecte de subvenció.
 - Han d'estar datats l'any en què es faci la concessió.
 - Han d'incloure el DNI o número d'identificació fiscal del proveïdor.
 - Han d'incloure el número de factura o document justificatiu.
 - Declaració jurada del responsable que les factures i despeses acreditades en la justificació han estat destinades a l'activitat subvencionada.
 - 4) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de



justificació. S'entendrà que la despesa ha estat efectivament pagada, si consta en la declaració jurada el seu efectiu pagament al proveïdor, el mitjà i data de pagament (transferència, taló..etc). En cap cas s'admetran pagaments superiors de 2.500,00 euros en efectiu d'acord amb la Llei 7/2012, de 29 de octubre, de modificació de la normativa tributaria y pressupostària i d'adequació de la normativa financera per la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

- 5) S'han de presentar originals i còpies del material imprès o altres mitjans de difusió, on consti la frase "Amb el suport de l'Ajuntament de Campdevànol" i/o "En col·laboració de l'Ajuntament" i/o anàlegs, conjuntament amb l'escut oficial. La no presentació de cap mitjà de difusió on s'acrediti l'extrem anterior, serà motiu per disminuir l'ajut en un 10%.

11. RÈGIM DE RECURSOS

La concessió o denegació de les subvencions posarà fi a la via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de manera potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. CRITERIS PER A L'ATORGAMENT I PER A LA DETERMINACIÓ DE LA QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ

Els criteris de valoració es divideixen en generals i específics, en el cas dels generals tenen relació amb la valoració general de la persona beneficiària o de l'entitat; en el cas dels criteris específics es valoren tots i cadascú dels projectes subvencionables presentats i es divideix per el nombre de projectes valorats per treure'n una mitjana de punts que es sumarà a la resta de punts obtinguts en la valoració general, la suma donarà la nota que ponderarà per la consignació pressupostària. La puntuació màxima a obtenir és de 60 punts.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els **criteris objectius** aplicats d'acord amb la ponderació indicada següents:

CRITERIS GENERALS

1) Número d'activitats programades.

Puntuació màxima 8 punts.

Número d'activitats que es té previst realitzar durant l'exercici de la convocatòria. Cal detallar el conjunt d'activitats o projectes previstos executar. Es pot concedir ½ punt si es tracta d'activitats de poca rellevància per l'interès general del municipi.

- 1-2 punts si es fan d'una o dues activitats, en funció de la rellevància per l'interès general.
- 3-4 punts si es fan tres o quatre activitats, en funció de la rellevància per l'interès general
- 5-6 punts si es fan cinc o sis activitats, en funció de la rellevància per l'interès general.



- 7-8 punts si es fan més de sis activitats, en funció de la rellevància per l'interès.
- 1-8 punts si es fan activitats de poca rellevància.

Es donarà 0,5 punts per cada activitat amb un màxim de 8 punts.

2) Esforç econòmic.

Puntuació màxima de 8 punts.

2.1. Vinculat a l'esforç de captació d'ingressos de l'entitat, ja sigui a través de quotes dels socis, d'ingressos publicitaris, d'ajuts d'empreses, subvencions d'altres ens, etc. Aquesta valoració es farà d'acord amb el que s'acrediti en la memòria de l'any anterior. Si es tracta d'una nova entitat i/o que no té historial es valorarà en base al pressupost previst.

Com ingressos totals s'entendrà la suma dels ingressos propis de l'entitat (*quotes dels associats, ingressos per les activitats, etc.*), subvencions d'altres ens, ajuts/patrocinis d'empreses i la subvenció sol·licitada a l'Ajuntament de Campdevàrol.

2.2. Recerca de fons de finançament extern: 4 punts.

S'entén per finançament extern les aportacions, subvencions, patrocinis i col·laboracions d'ens u organismes externs a l'entitat, exceptuant el que es sol·licita a l'Ajuntament de Campdevàrol. Els percentatges a valorar són:

- Més del 75 %: 4 punts.
- Més del 50 % i fins el 75 %: 3 punts.
- Més del 25 % i fins el 50 %: 2 punts.
- Fins el 25 %: 1 punt.

2.3. Aportació de recursos propis: 4 punts.

Els no previstos en el punt següent.

2.4. Recursos propis: quotes dels associats, ingressos per les activitats, etc.

- Més del 75 %: 4 punts.
- Més del 50 % i fins el 75 %: 3 punts.
- Més del 25 % i fins el 50 %: 2 punts.
- Fins el 25 %: 1 punt.

3) La col·laboració amb l'Ajuntament en activitats socials, esportives i culturals.

Puntuació màxima 6 punts.

3.1. Vinculat a la disposició d'implicar les activitats en les programacions culturals, esportives i festives municipals, el barem per a la seva valoració serà:

- 0 punts si l'entitat no s'implica en cap acte que no sigui propi.
- 1-2 punts si ho fa en una o dues ocasions.
- 3-4 punts si ho fa en tres o quatre ocasions.
- 5-6 punts si ho fa en cinc o més ocasions.

4) Manteniment i impuls de l'associacionisme, la convivència i la difusió del municipi de Campdevàrol.



Puntuació màxima 4 punts.

4.1. Actes que potenciïn d'una manera especial la convivència i el foment de l'associacionisme.

4.2. Celebracions que històricament tenen tradició i/o que ajuden a la difusió del municipi de Campdevàrol.

La puntuació es repartirà de la següent manera (es poden donar ½ punts per a col·laboracions de poca rellevància municipal):

- 0 punts si no col·labora en cap tipologia d'activitats
- 1-2 punts si col·labora amb una tipologia d'activitats i/o amb activitats d'envergadura.
- 3-4 punts si ho fa en les dues tipologies i amb activitats d'envergadura.
- 1-4 punts si participen en les 2 tipologies de festes però amb activitats de poca envergadura. Es donarà 0,5 punts per cada activitat amb un màxim de 4 punts.

5) Trajectòria de l'entitat.

Puntuació màxima 4 punts.

5.1. Vinculat al grau de compliment de les activitats i/o projectes subvencionades en l'annualitat anterior i a la presentació de la justificació de la subvenció referenciada. La valoració es realitzarà de la següent manera:

- 2 punts si la darrera vegada que va demanar subvenció va justificar el 100% de l'import corresponent a la subvenció. Es concedirà 1 punt si es el primer any que presenta subvenció.
- 1 punt si va aportar la darrera vegada que es va justificar una subvenció els materials de difusió de les activitats subvencionades.
- 1 punt si la darrera vegada que es va justificar la subvenció s'havia complert el 80% de les activitats subvencionades.

CRITERIS ESPECÍFICS

1) Compliment d'objectius i de capacitat de gestió del sol·licitant.

Puntuació màxima: 8 punts.

1.1. Vinculat al projecte lliurat per la persona beneficiària o entitat es valoraran els següents aspectes:

- 0-2 punts en funció del compliment dels objectius previstos.
- 0-2 punts en relació al dèficit d'activitats anàlogues en el municipi.
- 0-2 punts d'acord amb la planificació per a l'excel·lència en l'organització i gestió de l'activitat.
- 0-2 punts d'acord amb la planificació per a l'excel·lència en la seva execució.

2) Valors específics a preservar.

Puntuació màxima 6 punts.

2.1. Es valorarà l'impuls de l'activitat proposada d'acord amb la tipologia de l'associació: (excloents):



A. Valors a preservar en activitats de naturalesa cultural, socials, de lleure i artístiques:

- 1) Les disciplines artístiques i culturals minoritàries, o de poc impacte ciutadà.
- 2) La revalorització i difusió del coneixement de la història i les tradicions locals, el patrimoni cultural, artístic i natural del municipi.
- 3) L'impuls a l'aproximació iniciàtica a la pràctica artística en un sentit ampli entre col·lectius no habituats (nens, gent gran...).
- 4) La vinculació de l'activitat a objectius socials, especialment relacionats amb la cohesió (integració d'immigrants, igualtat de gènere, etc.).

B. Valors a preservar en activitats de naturalesa esportiva:

- 1) Promoció de l'esport base.
- 2) Difusió de valors mediambientals i de protecció de l'entorn en l'activitat esportiva.
- 3) L'impuls a l'aproximació iniciàtica a l'activitat esportiva entre col·lectius no habituats (nens, gent gran...).
- 4) La vinculació de l'activitat a objectius socials (integració d'immigrants, igualtat de gènere, etc.).

La puntuació es repartirà de la següent manera (es poden donar ½ punts per a col·laboracions de poca rellevància) d'acord amb la importància de les activitats:

- 0 punts si no proposa cap dels objectius descrits.
- 1-2 punts si utilitza un objectiu descrit.
- 3-4 punts si utilitza dos objectius descrits.
- 5-6 punts si utilitza tres objectius descrits.
- 1-6 punts si s'utilitzen els objectius descrits però en activitats de poca rellevància.

3) La incorporació d'activitats d'altres entitats.

Puntuació màxima 3 punts.

Es valorarà dins l'activitat a subvencionar, el foment en l'interrelació entre les diferents tipologies d'entitats del municipi de Campdevàrol:

- 0 punts, si no ho fan.
- 1-3 punts, si ho preveuen i depenent d'en quina mesura.

4) La viabilitat tècnica del projecte o activitat.

Puntuació màxima 5 punts.

4.1. Vinculat a la cessió d'infraestructures o d'altres serveis que tenen un cost addicional per l'Ajuntament (per ex. pagament de wàters, neteja del carrer, contractació d'equipament tècnic addicional):

- 0 punts si és necessari i té un valor superior a 600 €.
- 1 punts si és necessari i té un valor superior a 300 €.
- 3 punts si és necessari, però té un valor inferior a 150 €.
- 5 punts si no requereix d'aquest tipus de servei.

5) Transcendència de l'activitat.



Puntuació màxima 8 punts.

- 0-2 punts, segons l'interès de l'activitat per al municipi. En funció dels objectius que es descriuen a l'article 1 que regula l'objecte d'aquesta convocatòria.
- 0-2 punts en relació al caràcter participatiu del projecte, la capacitat per mobilitzar la ciutadania i l'estimulació de l'àmplia participació dels ciutadans i ciutadanes.
- 0-2 punts, de conformitat amb la incidència que pot tenir en la població, així com en la seva repercussió exterior.
- 0-2 punts segons l'èxit d'assistència.

13. MITJÀ DE NOTIFICACIÓ I PUBLICACIÓ

Les notificacions es faran de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als sol·licitants la petició dels quals hagi estat desestimada, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la data d'adopció de l'acord, per mitjans electrònics tal com preveu l'article 40 de la Llei 39/2015 de 1 d'octubre (LPACAP).

La resolució de la concessió es farà pública a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al Tauler d'Anuncis de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Campdevàrol i al web municipal.

14. INFORMACIÓ

Per rebre assessorament cal dirigir-se a les oficines de l'Ajuntament de Campdevàrol o bé al telèfon 972 73 00 19.

Els Textos de les bases, la convocatòria, els models de formularis i declaracions responsables a presentar es poden consultar al lloc web [AJUNTAMENT DE CAMPDEVÀROL – Web oficial de l'Ajuntament de Campdevàrol](http://www.campdevanol.cat) .

A Campdevàrol, a la data de la signatura electrònica.

L'Alcalde.