



Ajuntament de Mataró
Libre de Decrets-2026
Data de signatura: 01/06/2026
Número 6548

Ajuntament de Mataró

## Decret

**Assumpte:** Aprovació de la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts individuals per a l'assistència escolar i per al servei de menjador fix dels infants matriculats a les Escoles Bressol municipals. Curs 2026-2027

**Òrgan:** Educació

**Expedient:** 2026/000026432

## Relació de fets

El Servei d'Educació vol donar continuïtat a la convocatòria anual d'ajuts per a famílies d'infants matriculats a les escoles bressol municipals per a l'assistència escolar i el servei de menjador, per al curs 2026-2027.

Vist l'informe tècnic de la cap de Servei d'Educació de data 21 de maig de 2026.

## Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovades per acord del Ple de l'Ajuntament de data 22 de febrer de 2024.
- Les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts individuals per a l'assistència escolar i per al servei de menjador fix dels infants matriculats a les Escoles Bressol municipals, aprovades per acord del Ple de l'Ajuntament de Mataró de data 11 d'abril de 2024.


L'adopció d'aquest Decret és competència d'aquesta regidoria en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 6495, de data 20 de juny de 2023.

## RESOLC:

1. Aprovar la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts individuals per a l'assistència escolar i per al servei de menjador fix dels infants matriculats a les Escoles Bressol municipals corresponents al curs 2026-2027, adjuntes a aquest decret.

Servei d'Educació  
Pl. de Miquel Biada, 5 – 08301 Mataró  
Tel. 937582331  
[educacio@ajmataro.cat](mailto:educacio@ajmataro.cat)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM	Data i hora	01/06/2026 10:14:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM</a>	Pàgina	1/13





2. Aquests ajuts aniran a càrrec de la partida 850501.326200.48000 del pressupost municipal de 2026, per import total de 39.000,00 € per al període d'octubre a desembre (operació A 12026000053323), i del pressupost de 2027, per import total de 85.000,00 €, per al període de gener a juny (operació AFUT 12026000053325).
3. Pel que fa a l'any 2027, supeditar l'efectivitat del contret de la despesa, a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient, en el pressupost municipal de 2027, per a complir les obligacions que se'n derivin.
4. Donar l'oportuna publicitat a la convocatòria mitjançant la inserció d'anunci a la web municipal, i la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí oficial de la província de Barcelona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Registre general de Subvencions de la Generalitat de Catalunya.

Servei d'Educació  
Pl. de Miquel Biada, 5 – 08301 Mataró  
Tel. 937582331  
[educacio@ajmataro.cat](mailto:educacio@ajmataro.cat)

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM	<b>Data i hora</b>	01/06/2026 10:14:48
<b>Normativa</b>	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
<b>Signat per</b>	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
<b>Signat per</b>	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM</a>	<b>Pàgina</b>	2/13



## CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS PER A L'ASSISTÈNCIA ESCOLAR I PER AL SERVEI DE MENJADOR FIX DELS INFANTS MATRICULATS A LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS. CURS 2026-2027

El Ple municipal de l'Ajuntament de Mataró, en sessió ordinària de data 11 d'abril de 2024, va aprovar les bases reguladores de concessió d'ajuts individuals per a l'**assistència escolar** i per al servei **de menjador fix** dels infants de 0 a 3 anys matriculats a les escoles bressol municipals de Mataró.

### 1. OBJECTE, CONDICIONS I FINALITAT

L'objecte de la convocatòria és l'atorgament d'ajuts individuals per a l'**assistència escolar** i per al servei **de menjador fix** dels infants de 0 a 3 anys matriculats a les escoles bressol municipals de Mataró el curs 2026-2027.

Es bonificaran les quotes des del mes de d'octubre fins al mes de juny del curs escolar 2026-2027.

La finalitat d'aquesta convocatòria és la d'establir un sistema de la concessió d'ajuts econòmics per a les famílies que tenen fills/es matriculats/des a les Escoles Bressol Municipals de Mataró, per tal de facilitar el pagament de la quota d'escolarització i la quota del servei de menjador fix.

### 2. BASES REGULADORES

La convocatòria es regeix per les bases generals aprovades pel Ple municipal en sessió ordinària de data 11 d'abril de 2024, publicades al BOPB de data 24 d'abril de 2024.

### 3. PROCEDIMENT I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

El procediment per a la concessió dels ajuts serà mitjançant el regim de concurrència pública i competitiva, amb convocatòria aprovada per Decret de la Regidoria d'Educació.


El límit pressupostari dels ajuts està previst a la partida núm. 850501.326200.48000 - en el pressupost del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Mataró; per a l'exercici 2026, d'octubre a desembre, en un import de 39.000,00€ i en el pressupost de l'exercici 2027, de gener a juny, en un import de 85.000,00€, condicionat a l'aprovació del pressupost.

La convocatòria d'ajuts individuals estarà limitada a l'import pressupostat, en cas que la demanda superi la dotació pressupostària, es cobriran els ajuts de les unitats familiars amb les rendes més baixes.

En cas que es produeixin sobrants en l'atorgament inicial concedit, ja sigui per a l'exercici 2026 o 2027, la Comissió podrà valorar aplicar increments en la bonificació atorgada.

La present convocatòria d'ajuts es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i al Registre general de subvencions de la Generalitat de Catalunya.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM	Data i hora	01/06/2026 10:14:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM</a>	Pàgina	3/13



#### 4. PERSONES BENEFICIÀRIES I REQUISITS

Podrà ser beneficiari l'alumnat de 0 a 3 anys matriculat a les escoles bressol municipals de Mataró que obtingui puntuació en el criteri de valoració de "Capacitat econòmica de la unitat familiar". Poden sol·licitar els ajuts els pares, mares o tutors/es legals de les persones beneficiàries.

Els requisits a complir són:

1. Ser alumne/a de les Escoles Bressol Municipals
2. L'infant beneficiari ha d'estar empadronat a Mataró.
3. Els membres de la unitat familiar no s'han de trobar en cap de les causes que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 18.1 f. del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, Reglament General de subvencions (no s'ha de tenir deutes ni amb l'Ajuntament de Mataró ni amb l'Agència Tributària ni amb la Seguretat Social).
4. Els membres de la unitat familiar no han de tenir deutes per rebuts vençuts de les Escoles Bressol Municipals de Mataró.

S'entén per unitat familiar el conjunt de persones empadronades en el mateix domicili que el beneficiari amb una relació de parentiu fins a segon grau de consanguinitat i afinitat (avis, pares i germans/es de l'alumne/a).

Pel que fa al règim de custòdia compartida a efectes de la unitat familiar, es consideraran membres de la unitat familiar el pare i la mare de la persona beneficiària de l'ajut, els seus fills/es comuns i els ascendents del pare i de la mare que justifiquin la seva residència en el mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

Serà obligació del tutor/a legal del beneficiari/a comunicar a l'Ajuntament de Mataró les variacions o canvis existents en la situació social i/o econòmica de la unitat familiar que puguin modificar les circumstàncies que van provocar l'atorgament de l'ajut.

#### 5. TERMINI I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds serà del **18 de juny fins al 03 de juliol de 2026**, ambdós inclosos, per a les matrícules i reserves de plaça en període ordinari. No s'admetran sol·licituds fora d'aquest termini.

Per a les matrícules al llarg del curs, el termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils a partir de la data de la matrícula. No s'admetran sol·licituds passat aquest termini.


Tanmateix la comissió podrà valorar aquelles sol·licituds que, per circumstàncies excepcionals degudament justificades, es presentin fora de termini. S'entén per circumstància excepcional un canvi de situació econòmica i/o familiar sobrevingut durant el curs escolar.

Durant el període ordinari les sol·licituds es presentaran preferentment de manera telemàtica a través de la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>). També es podran presentar a les Oficines d'Atenció i Assistència Ciutadana. Cita prèvia a <https://mataro.cat/citaprevia> o a través del Telèfon gratuït 010 (900 859 009 si es truca des de fora de Mataró).

Les sol·licituds per a aquelles noves matrícules realitzades al llarg del curs es faran **presencialment** a les oficines del Servei d'Educació (Centre Cívic cabot i barba, Plaça de Miquel Biada, 5 a Mataró).

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS\_CURS 2026 -2027 2

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM	Data i hora	01/06/2026 10:14:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM</a>	Pàgina	4/13



## 6. DOCUMENTACIÓ

La documentació que ha d'acompanyar les sol·licituds telemàtiques i les sol·licituds manuals serà:

- DNI/NIE de la persona sol·licitant. Als efectes del creuament de les dades econòmiques amb l'Agència Tributària (AEAT), el Passaport no és vàlid, excepte que existeixi seguiment de Benestar Social previ a la sol·licitud de l'ajut.
- **En cas de separació:**
  - ✓ Separació de fet: document notarial o còpia de justificants d'interposició de demanda o altres documents que demostrin aquesta situació.
  - ✓ Separació legal o de divorci: sentència judicial que determini aquesta situació, incloent el conveni regulador.
- **En cas de família en condició social i/o econòmica desfavorable:** Informe actualitzat emès pels òrgans competents municipals o altres institucions.
- **En el cas de situació d'acolliment familiar:** resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.
- **En el cas de violència de gènere:** sentència judicial de qualsevol ordre jurisdiccional, ordre de protecció vigent, o informe dels serveis socials corresponents.
- **En el cas de terrorisme:** certificat que acredita la condició de víctima de terrorisme que emet la Subdirecció General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo del Ministeri de l'Interior.

Serà obligació de la persona sol·licitant facilitar tota la documentació requerida per l'Ajuntament de Mataró, per tal d'acreditar els requisits exigits aportant els documents justificatius necessaris quan l'Ajuntament no ho pugui obtenir per mitjans propis, i autoritzar l'Ajuntament de Mataró per fer les comprovacions corresponents.

**Consulta de dades disponibles a altres administracions per interoperabilitat:** No caldrà que les persones interessades aportin els certificats o altres documents acreditatius de la situació que fonamenta la seva sol·licitud o les circumstàncies previstes, quan els òrgans gestors municipals puguin consultar i verificar telemàticament les dades declarades, sempre que no consti la seva oposició, d'acord a allò que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre.

La presentació de sol·licitud d'ajut comporta la plena acceptació d'aquestes bases i l'autorització de tota la unitat familiar, perquè l'òrgan concedent obtingui de manera directa l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant certificats telemàtics. En el supòsit que alguna de les persones de la unitat familiar denegüés expressament aquest consentiment, haurà d'aportar davant l'òrgan concedent les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.

L'Ajuntament de Mataró, prèvia autorització, podrà verificar als registres administratius que pertoquin, propis o d'altres administracions, les dades econòmiques i de padró declarades, així com del compliment de la resta de requisits que exigeixen les presents bases per tenir dret a l'ajut.

Es podrà sol·licitar la documentació complementària que es consideri oportuna per comprovar o justificar les condicions exigides, atorgant a aquests efectes un termini de 10 dies hàbils.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM	Data i hora	01/06/2026 10:14:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM</a>	Pàgina	5/13



Transcorregut aquest termini, la no acreditació documental de les circumstàncies al·legades implica que el criteri afectat no es valorarà.

En el cas de separació dels progenitors, qui presenta i signa la sol·licitud (pare, mare, o tutor/a legal) es responsabilitza de la sol·licitud. Si es constata una falta d'acord entre les persones que comparteixen la pàtria potestat del/de la menor i mentre no hi hagi una resolució judicial, després d'escoltar les persones interessades, la Comissió determina la tramitació o no de la sol·licitud.

## 7. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a l'atorgament dels ajuts individuals es tindrà en compte la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, si es compleix el criteri econòmic (criteri A), es tindran en compte les puntuacions complementàries de la valoració sociofamiliar (criteri B), que són les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració de l'equip de serveis socials del municipi.

### A. Capacitat econòmica de la unitat familiar


Per valorar capacitat econòmica de la unitat familiar es consideraran tots els ingressos de la unitat familiar. Quedaran excloses les sol·licituds que obtinguin 0 punts en aquest apartat.

El càlcul es realitzarà mitjançant una de les següents vies:

#### A.1 Declaració de renda

Declaració de renda de l'any anterior, conjunta o individual, de tots els membres majors de 16 anys del domicili, o certificat negatiu d'Hisenda en el cas de no fer-la. En aquest cas caldrà adjuntar certificat d'ingressos dels rendiments no contributius: d'atur, subsidi, renda garantida, i/o pensió de la seguretat social (incapacitat, orfandat,...) o d'altres prestacions amb la documentació fefaent.(\*)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM	Data i hora	01/06/2026 10:14:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM</a>	Pàgina	6/13



Per als **ajuts del servei escolar**, podran tenir la consideració de famílies beneficiàries aquelles que no superin els següents llindars de renda bruta anual:

Membres unitat familiar	5 punts	4 punts	3 punts	2 punts	1 punt	0 punts
2	Menys de 4.500,00 €	Entre 4.500,00 € i 9.000,00 €	Entre 9.001,00 € i 15.000,00 €	Entre 15.001,00 € i 21.500,00 €	Entre 21.501,00 € i 27.000,00 €	Més de 27.000,00 €
3	Menys de 10.000,00 €	Entre 10.000,00 € i 16.000,00 €	Entre 16.001,00 € i 21.000,00 €	Entre 21.001,00 € i 27.000,00 €	Entre 27.001,00 € i 33.000,00 €	Més de 33.000,00 €
4	Menys de 15.000,00 €	Entre 15.000,00 € i 21.000,00 €	Entre 21.001,00 € i 27.000,00 €	Entre 27.001,00 € i 33.000,00 €	Entre 33.001,00 € i 38.000,00 €	Més de 38.000,00 €
5 o més	Menys de 20.000,00 €	Entre 20.000,00 € i 26.000,00 €	Entre 26.001,00 € i 31.500,00 €	Entre 31.501,00 € i 37.000,00 €	Entre 37.001,00 € i 42.000,00 €	Més de 42.000,00 €

Per als **ajuts del servei de menjador fix**, podran tenir la consideració de famílies beneficiàries aquelles que no superin el següent llindar de renda bruta anual:

Membres unitat familiar	5 punts	4 punts	3 punts	2 punts	1 punt	0 punts
2	Menys de 3.500,00 €	Entre 3.500,00 € i 7.000,00 €	Entre 7.001,00 € i 11.500,00 €	Entre 11.501,00 € i 16.500,00 €	Entre 16.501,00 € i 21.000,00 €	Més de 21.000,00 €
3	Menys de 8.000,00 €	Entre 8.000,00 € i 13.000,00 €	Entre 13.001,00 € i 17.500,00 €	Entre 17.501,00 € i 22.000,00 €	Entre 22.001,00 € i 27.000,00 €	Més de 27.000,00 €
4	Menys de 12.500,00 €	Entre 12.500,00 € i 17.500,00 €	Entre 17.501,00 € i 22.500,00 €	Entre 22.501,00 € i 27.000,00 €	Entre 27.001,00 € i 31.500,00 €	Més de 31.500,00 €
5 o més	Menys de 17.500,00 €	Entre 17.500,00 € i 22.500,00 €	Entre 22.501,00 € i 27.000,00 €	Entre 27.001,00 € i 31.500,00 €	Entre 31.501,00 € i 35.000,00 €	Més de 35.000,00 €

## A.2 Família en situació econòmica diferent a l'any anterior

En el cas que la situació econòmica familiar hagi variat respecte del que acredita la declaració de renda de l'any anterior, caldrà adjuntar-hi fotocòpia de la documentació següent:

- Tres fulls de salari (dels darrers mesos) de totes les persones majors de 16 anys empadronades al domicili, que treballin i que es considerin membres computables de la unitat familiar
- Última liquidació trimestral en cas d'haver-hi algun autònom al domicili
- Certificat d'ingressos de l'atur, pensions no contributives, Renda Garantida o Ingress Mínim Vital de tots els membres de més de 16 anys del domicili. Les persones que no treballin ni percebin cap ajut econòmic han d'acreditar-ho amb un certificat de l'atur conforme no cobren res a més d'una declaració jurada especificant-ho (\*)
- En cas de separació o divorci, sentència o documentació on s'acreditin l'import de la pensió d'aliments que es rep pels fills/es. En cas de no rebre l'import estipulat,

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM	Data i hora	01/06/2026 10:14:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM</a>	Pàgina	7/13



denúncia conforme no s'estan percebent els diners acordats. També serà necessari en el cas de custòdia compartida.

- Les persones que percebin la Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu de l'import total percebut durant l'any anterior, o si és un canvi de situació, a més de la renda, l'import mensual durant el present any.(\*)
- Informe de vida laboral actualitzat emès per la seguretat social (\*)
- En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent.

(\* ) Les sol·licituds que autoritzin a l'Ajuntament de Marató a la consulta de dades telemàtica no caldrà que aportin aquesta documentació.

### B. Valoració sociofamiliar

Quan es compleixi amb el requisit econòmic (major que 0 punts), es podran valorar altres situacions socials i familiars:

B.1 Quan algun membre de la unitat familiar acreditat la condició de discapacitat es podrà atorgar fins a un màxim de 3 punts d'acord amb el següent barem:  
Si el grau de discapacitat és igual o superior al 33% i fins al 64%  1 punt per a cada membre de la unitat familiar que acreditat aquesta condició.  
Si el grau de discapacitat és igual o superior al 65%  2 punts per a cada membre de la unitat familiar que acreditat aquesta condició.

B.2 Per família nombrosa:  
amb carnet vigent de categoria general  1 punt  
amb carnet vigent de categoria especial  2 punts

B.3 Per família monoparental:  
amb carnet vigent de categoria general  1 punt  
amb carnet vigent de categoria especial  2 punts

B.4 Quan l'infant es trobi en situació d'acolliment familiar  1 punt

B.5 Víctima de violència de gènere  2 punts

B.6 Víctima de terrorisme  2 punts

B.7 Família en situació social o econòmica desfavorable, acreditada pels òrgans competents municipals o altres institucions:

famílies en situació econòmica "fràgil"  1 punt  
famílies en situació d'alt risc  2 punts

La situació econòmica fràgil es considera quan existeixen informes d'entitats del tercer sector que així ho corroboren.

La situació d'alt risc es considera quan hi ha un informe de seguiment de Benestar Social, o altres entitats reconegudes, que així ho determini.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM	Data i hora	01/06/2026 10:14:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM</a>	Pàgina	8/13



## 8. ÒRGAN COMPETENT PER A LA INSTRUCCIÓ I CONCESSIÓ DELS AJUTS I VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

L'òrgan competent per a la instrucció d'aquests ajuts serà la cap de Secció d'Educació Infantil del Servei d'Educació.

L'òrgan competent per a la concessió d'aquests ajuts és la regidoria competent en matèria d'educació.

La proposta de resolució del procediment de concessió serà elaborada d'acord amb l'informe emès per una comissió tècnica del Servei d'Educació.

La Comissió tècnica d'ajuts està formada per:

- Cap de Servei d'Educació, o persona en qui delegui, que actua com a president/a.
- Cap de la Secció d'Educació Infantil, o persona en qui delegui, que actua com a secretari/ària.
- Responsable de la Unitat Administrativa d'Educació, actua com a vocal.
- Director/a d'una escola bressol municipal, actua com a vocal.
- Administratiu/va del Servei d'Educació, actua com a vocal.
- Administratiu/va del Servei d'Educació, actua com a vocal.

Les funcions de la Comissió tècnica d'ajuts són:

- Establir les bases per a l'atorgament d'ajuts per a l'assistència escolar i per al servei de menjador fix dels infants matriculats a les escoles bressol municipals.
- Vetllar pel compliment d'aquestes bases.
- Valorar i puntuar les sol·licituds presentades, i establir el percentatge de bonificació que correspongui per quota escolar i per quota de menjador fix.
- Valorar els casos excepcionals, revisar els percentatges per increment de pressupost o per sobrants en l'atorgament inicial, o d'altres circumstàncies sobrevingudes.
- Fiscalitzar al llarg del curs, de forma aleatòria, les sol·licituds presentades. En el cas que es detecti un incompliment, es farà un requeriment a la persona sol·licitants per tal que, en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la rebuda del requeriment, esmeni les mancances detectades en la fiscalització. En el cas que no es resolgui, es revocarà l'ajut.

La Comissió verificarà les dades i elevarà la proposta d'atorgament d'ajuts al Regidor/a delegat/da d'Educació, qui resoldrà la seva concessió.

La Comissió podrà atorgar fins al 100% d'ajut en casos excepcionals o atorgar ajuts al bressol d'estiu, en famílies derivades pel Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró, o altres institucions reconegudes oficialment, previ informe. També podrà valorar l'ampliació o reducció de l'ajut atorgat inicialment a una família per circumstàncies sobrevingudes degudament justificades.


S'entén per circumstància excepcional un canvi de situació econòmica i/o familiar sobrevingut durant el curs escolar.

S'entén per bressol d'estiu el servei que s'ofereix als infants matriculats a les escoles bressol, les primeres setmanes de les vacances escolars d'estiu, fora del calendari lectiu del curs.

Per als ajuts de l'assistència escolar, la concessió de l'ajut serà incompatible amb el gaudi de la bonificació per germans/es al centre.

Els infants amb ajuts al servei de menjador fix no tindran dret a la devolució per menú no servit prevista en l'ordenança reguladora dels preus públics.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM	Data i hora	01/06/2026 10:14:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM</a>	Pàgina	9/13



Un cop resolt l'atorgament dels ajuts, s'aplicarà la bonificació en el següent rebut mensual.

## 9. NOTIFICACIÓ

La llista dels ajuts per l'assistència escolar i per al servei de menjador fix atorgats i denegats, amb la puntuació i el percentatge d'ajut que correspon a cada sol·licitud, es publicarà al web municipal i a cada escola bressol municipal.

Aquesta publicació es realitzarà amb el número **codi de sol·licitud (IEB-BECAEB-2026/XXXXXX)** preservant la identitat dels beneficiaris i en substitució de la notificació individual, comptant amb els mateixos efectes que aquesta.

Per les sol·licituds presentades durant el curs escolar, les resolucions es notifiquen electrònicament a cada família sol·licitant, si així ho han autoritzat.

## 10. GAUDI DE LES BONIFICACIONS

### 10.1 Ajuts per a l'assistència escolar

L'alumnat beneficiari tindrà una reducció de la quota d'acord al percentatge d'ajut que se li ha concedit a la resolució. La família haurà de pagar la part restant de la quota escolar.

### 10.2 Ajuts al servei de menjador fix

Previ consens amb el centre educatiu, es podrà acordar la manera d'utilitzar els imports de l'ajut. Això comportarà triar entre:

- A. **Bonificació mensual:** L'alumnat beneficiari tindrà una reducció de la quota mensual de menjador d'acord al percentatge d'ajut que se li ha concedit a la resolució. La família haurà de pagar la part restant del menú.
- B. **Dies de menjador:** L'alumnat beneficiari podrà fer ús del servei de menjador gratuïtament 1, 2 o 3 dies a la setmana al llarg del curs escolar, en funció de la puntuació obtinguda. Aquesta opció no contempla que l'alumnat faci ús del servei de menjador en dies consecutius al llarg d'uns mesos (per exemple d'octubre a febrer).


## 11. INCIDÈNCIES, REVISIONS I RECLAMACIONS

### 11.1 Incidències

L'Ajuntament de Mataró comprovarà dues vegades al llarg del curs (mes d'octubre i mes de febrer), que la persona sol·licitant de l'ajut no tingui deutes ni amb l'Ajuntament ni amb la Tresoreria General de la Seguretat Social ni amb Hisenda. Si es detecta algun tipus de deute, es farà un requeriment a la persona sol·licitant per tal que en el termini de 10 dies hàbils pugui resoldre el/s deute/s corresponent/s; si el/s resol dins del termini se li aplicarà la primera mensualitat de forma retroactiva; en cas que no el resolgui en el termini indicat, aquell mes no se li aplicarà el percentatge d'ajut. Un cop comprovada la no existència de deutes, es podrà aplicar l'ajut corresponent, sense efecte retroactiu.

Els certificats de no deutes corresponents al mes d'octubre tindran una validesa de 6 mesos, a tots els efectes.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM	Data i hora	01/06/2026 10:14:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM</a>	Pàgina	10/13



## 11.2 Revisions

Si una família sol·licita una ampliació de jornada o una ampliació dels dies de menjador, i demana ampliar l'ajut d'acord amb la nova situació, haurà de fer una instància al Servei d'Educació manifestant el canvi de jornada i/o l'ampliació dels dies de menjador i sol·licitant un nou càlcul de l'ajut.

La Comissió podrà atorgar o denegar aquesta ampliació depenent de la disponibilitat pressupostària i dels casos a considerar, tenint en compte que sempre tindran preferència els casos provinents del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró o d'altres institucions reconegudes oficialment.

Si una família sol·licita una reducció de jornada o una reducció dels dies de menjador, la Comissió regularitzarà l'import inicial que s'havia reservat de l'ajut en funció dels nous serveis sol·licitats, mantenint la mateixa bonificació.

## 11.3 Reclamacions

Un cop publicades les llistes, els/les sol·licitants disposaran d'un període de 10 dies hàbils per reclamar a la comissió la puntuació obtinguda o la denegació de l'ajut.

Passat aquest termini no seran admeses més reclamacions.

La reclamació es farà mitjançant instància adreçada al Servei d'Educació.

## 12. REVOCACIÓ DELS AJUTS

La Regidora podrà revocar, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, la concessió dels ajuts per les següents causes:

- Per manca d'assistència regular de l'alumne/a a l'escola, excepte per causes degudament justificades. S'entén que és causa de força major un motiu mèdic del mateix infant degudament acreditat (certificat mèdic). Es considera una assistència regular un mínim de 3 dies/setmana.
- Per manca de demanda i/o d'ús del servei de menjador.
- Per impagament de qualsevol rebut mensual d'escola bressol.
- Per canvis produïts en l'economia familiar o per qualsevol altra causa que alteri les condicions que va justificar la concessió de l'ajut.
- Per frau en la documentació presentada.

La Regidora podrà revocar l'ajut de menjador en els supòsits següents:

- No haver sol·licitat el servei de menjador fix abans del 20 de setembre de l'any en curs, per als ajuts sol·licitats dins el termini ordinari.
- No haver sol·licitat el servei de menjador entre els dies 1 i 20 del mateix mes, per als ajuts sol·licitats fora del període ordinari.
- Donar-se de baixa del servei de menjador fix.


La revocació de l'ajut podrà suposar l'obligació de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

## 13. POLÍTICA DE PRIVACITAT

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la normativa estatal que correspongui, l'AJUNTAMENT DE MATARÓ us informa:

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS\_CURS 2026-2027 9

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM	Data i hora	01/06/2026 10:14:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM</a>	Pàgina	11/13



**Responsable del tractament de les dades** Ajuntament de Mataró, amb CIF: P0812000H

Domicili: La Riera, núm. 48 (08301) de Mataró

Delegat de Protecció de Dades: <http://mataro.cat/dpo>

**Finalitat** Gestionar la tramitació administrativa de els ajuts de les Escoles Bressol Municipals del curs 2026 – 2027.

**Legitimació** La legitimació del tractament està basat en el consentiment de les persones interessades.

Destinatari Les dades recaptades no seran cedides a tercers.

**Drets** Els usuaris podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, així com a oposar-se a la presa de decisions individuals automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils, en la forma prevista en la legislació vigent sobre la matèria, davant l'Ajuntament de Mataró. La sol·licitud es pot efectuar de manera electrònica a través del tràmit específic a <https://mataro.cat/drets>, presencialment a les Oficines d'atenció i assistència a la ciutadania (consulteu adreces i horaris a [www.mataro.cat](http://www.mataro.cat) o per correu postal a l'adreça La Riera, 48 08301 de Mataró.

En cas que l'usuari no vegi satisfets els seus drets per part de l'Ajuntament de Mataró té dret a presentar una reclamació davant la corresponent autoritat de control que, en aquest cas, és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Mentre no es comuniqui el contrari, s'entendrà que les dades no han estat modificades, que el sol·licitant es compromet a notificar qualsevol variació i que dona el seu consentiment per utilitzar-les per a les finalitats esmentades.

L'Ajuntament de Mataró l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

#### 14. CALENDARI

PROCEDIMENT	CALENDARI
Publicació convocatòria al BOPB i a la seu electrònica de l'Ajuntament	Juny de 2026
Presentació sol·licituds	Del 18 de juny al 3 de juliol de 2026
Publicació provisional de beques concedides al taulell d'anuncis de les EBM i a la Web de l'Ajuntament	Segona quinzena de setembre de 2026
Tramitacions reclamacions des del dia següent de la publicació del llistat provisional a la web de l'ajuntament i al taulell de les EBM	10 dies hàbils
Publicació de la llista definitiva un cop finalitzat el tràmit de reclamacions	3 dies hàbils següents

#### 15. RÈGIM JURÍDIC

En tot allò no previst en la present convocatòria s'estarà a la normativa aplicable següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró, aprovades pel Ple de 22 de febrer de 2024.
- Bases generals reguladores de la concessió d'ajuts individuals per a l'assistència escolar i per al servei de menjador fix dels infants de 0 a 3 anys matriculats a les escoles bressol municipals de

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS\_CURS 2026 -2027 10

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM	Data i hora	01/06/2026 10:14:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM</a>	Pàgina	12/13





Mataró aprovades pel Ple municipal en sessió ordinària de data 11 d'abril de 2024, publicades al BOPB de data 24 d'abril de 2024.

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS\_CURS 2026 -2027 11

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM	<b>Data i hora</b>	01/06/2026 10:14:48
<b>Normativa</b>	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
<b>Signat per</b>	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
<b>Signat per</b>	MARÍA BEATRIZ DELGADO CASTRO (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM">https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76UTBTJM5DX64JUBEXEMHHMM</a>	<b>Pàgina</b>	13/13

