

## **CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA AGENCIA DE TURISMO DE GALICIA Y LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO RURAL MARIÑAS-BETANZOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA EN EL GEODESTINO AS MARIÑAS**

Santiago de Compostela, 26 de mayo de 2026

### **REUNIDOS**

Por una parte, D. José Manuel Merelles Remy, director de la **Agencia de Turismo de Galicia**, en virtud del nombramiento efectuado por el Decreto 75/2024, de 22 de abril (DOG núm. 81, de 24 de abril), y conforme a las facultades que le confiere el apartado dos de la disposición adicional segunda del Decreto 135/2024, de 20 de mayo, de estructura orgánica de los órganos superiores y de dirección dependientes de la Presidencia de la Xunta de Galicia (DOG núm. 101, de 27 de mayo), que desconcentra en la persona titular de la Dirección de la Agencia la competencia para suscribir convenios de colaboración en su respectivo ámbito competencial, de acuerdo con lo previsto en el artículo 15.2.c) de los estatutos de la Agencia de Turismo de Galicia, aprobados por el Decreto 196/2012, de 27 de septiembre (DOG núm. 193, de 9 de octubre).

De otra, José Antonio Santiso Miramontes, presidente de la **Asociación de Desarrollo Rural Mariñas-Betanzos**, con CIF G-70.180.807 y domicilio en la calle San Marcos s/n - 15318 Abegondo (A Coruña).

Intervienen en función de sus respectivos cargos en ejercicio de las facultades que, para convenir en nombre de las entidades que representan tienen conferidas y

### **EXPONEN**

**Primero.**-Que el artículo 148.1.18 de la Constitución establece como competencias de la Administración General del Estado que podrán asumir las Comunidades Autónomas, la relativa a la promoción y ordenación del turismo en su ámbito territorial.

Que la Comunidad Autónoma de Galicia tiene competencias, con carácter exclusivo, tal y como se desprende del contenido de su Estatuto de Autonomía, en materia de promoción y ordenación del turismo dentro de la Comunidad (artículo 27.21).

Que la Agencia de Turismo de Galicia, según el Decreto 196/2012, de 27 de septiembre, por el que se crea la Agencia de Turismo de Galicia y se aprueban sus estatutos, tiene como objetivo, impulsar, coordinar y gestionar la política autonómica en materia de turismo y, en especial, la promoción y la ordenación del turismo dentro de la comunidad.

Para lograr esta finalidad la Agencia de Turismo de Galicia, acomete en el ámbito de sus competencias, un decidido apoyo a la promoción y fomento del sector turístico de Galicia a través de aquellas actividades que le permiten alcanzar sus objetivos.

**Segundo.-** Que la Asociación de Desarrollo Rural Mariñas-Betanzos es la entidad gestora del Geodestino As Mariñas, asociación sin ánimo de lucro declarada de utilidad pública desde el año 2017 por la Xunta de Galicia, que se constituyó en el año 2008 como Grupo de Desarrollo Rural, con la finalidad de ser el núcleo de integración y representación de los diferentes agentes territoriales, institucionales, sociales y económicos, tanto públicos como privados, interesados en promover el desarrollo del territorio. Desde el año 2013 la Asociación Mariñas-Betanzos es la entidad gestora de la Reserva de Biosfera "Mariñas Coruñesas y Tierras del Mandeo" reconocida por la UNESCO, además de ser el primer Destino de Ecoturismo certificado de Galicia, a través del Club de Ecoturismo en España.

Que el geodestino As Mariñas está compuesto por los ayuntamientos de Abegondo, Aranga, Arteixo, Bergondo, Betanzos, Cambre, Carral, Coirós, Culleredo, Curtis, Irixoa, Miño, Oleiros, Oza Cesuras, Paderne, Sada y Sobrado dos Monxes.

Todos los ayuntamientos que integran el geodestino serán beneficiarios de una o varias actividades enmarcadas en este convenio.

En el artículo 5 de los estatutos de la Asociación Mariñas-Betanzos se establece que la asociación tiene como finalidad la promoción y desarrollo de la actividad turística en el conjunto del territorio representado.

**Tercero.-** Que con el objeto de promover el turismo en el geodestino As Mariñas las partes consideran esencial colaborar en la ejecución de este convenio ya que se trata de una acción de interés común, cofinanciada por ambas partes y con beneficios conjuntos.

Todo esto se engloba, además, en el campo competencial de la Agencia de Turismo de Galicia.

**Cuarto.-** Que la Ley 7/2011, de 27 de octubre, del turismo de Galicia, tiene entre sus finalidades potenciar la oferta turística gallega, a través de medidas de fomento que permitan modernizar y profesionalizar el sector turístico y sus infraestructuras, y mejorar la calidad y la competitividad de la oferta turística. Con esta finalidad se regulan en dicha ley los geodestinos.

La ley define, en su artículo 23, como geodestinos turísticos las áreas o espacios geográficos limítrofes que comparten una homogeneidad territorial basada en sus recursos turísticos naturales, patrimoniales y culturales, con capacidad para generar flujos turísticos y que, junto a su población, conforman una identidad turística diferenciada y singular. Los geodestinos tendrán un especial protagonismo en las acciones de promoción turística de la Administración autonómica. Podrán ser utilizados, tras su creación, tanto por entidades públicas como privadas, siempre dentro de la marca turística global «Galicia» y sin que puedan emplearse como nombre comercial, rótulo de establecimientos o vehículos y marcas de bienes y servicios.

En la Estrategia de Turismo de Galicia 2030, de acuerdo con la línea estratégica 6. *Gobernanza del destino*, concretamente en la medida 6.4 *Cooperación pública e interadministrativa*, se apoyará la cooperación con los destinos supramunicipales a través de convenios específicos con los geodestinos. Se considera muy importante el papel de la administración local en el mantenimiento y la gestión del territorio, por su naturaleza y proximidad, por lo que se desarrollarán convenios con las entidades locales para actuaciones sobre temáticas específicas.

**Quinto.-** Concurren, así, razones de interés público que justifican el otorgamiento de una subvención sin que proceda promover la concurrencia pública al ser la Asociación de Desarrollo Rural Mariñas-Betanzos la entidad representante del geodestino As Mariñas que puede ejecutar las actividades objeto de este convenio.

En consideración al anteriormente expuesto, es voluntad de las partes firmantes la colaboración en la gestión de las actividades relacionadas, de acuerdo a las siguientes

## CLÁUSULAS

### **Primera.- Objeto del Convenio.**

1. Es objeto del presente convenio establecer las bases de colaboración entre la Agencia de Turismo de Galicia y la Asociación de Desarrollo Rural Mariñas-Betanzos para la subvención de actividades relacionadas con la promoción, dinamización y fomento del turismo en el geodestino As Mariñas.

2. De acuerdo con lo previsto en el artículo 29 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, se considerarán subvencionables los gastos que, sin admitir dudas, respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada de acuerdo con la previsión de presupuesto recogida en la cláusula segunda y que se realicen a partir del **1 de enero de 2026**. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

La realización de actividades tiene que seguir las siguientes líneas de actuación:

|                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b><u>LÍNEA DE ACTUACIÓN A. PLANIFICACIÓN, CREACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL PRODUCTO TURÍSTICO</u></b> |
| <b><u>LÍNEA DE ACTUACIÓN B. COMERCIALIZACIÓN, PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE PRODUCTO</u></b>             |
| <b><u>LÍNEA DE ACTUACIÓN C. FORMACIÓN</u></b>                                                      |
| <b><u>LÍNEA DE ACTUACIÓN D. NUEVAS TECNOLOGÍAS APLICADAS AL TURISMO</u></b>                        |
| <b><u>LÍNEA DE ACTUACIÓN E. SEÑALIZACIÓN Y ACCESIBILIDAD A LOS RECURSOS TURÍSTICOS</u></b>         |

3. No se consideran gastos subvencionables:

- Inserciones publicitarias, anuncios, publrreportajes o similares en los medios de comunicación del ámbito territorial del geodestino, provincial o autonómico.
- Los gastos de viajes, alojamiento, dietas y conceptos similares de los representantes del ente gestor del geodestino o de los ayuntamientos integrantes excepto los del personal técnico responsable, con una cuantía máxima de 1.500€ en total.
- Gastos comunes o de funcionamiento del geodestino (incluidas nóminas del personal).

### **Segunda.- Financiación.**

El presupuesto estimado para la ejecución de la totalidad de las líneas de actuaciones recogidas en la cláusula primera asciende a **ciento treinta y cuatro mil quinientos cincuenta euros (134.550,00 €)**, que se distribuyen de la siguiente manera:

|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                    | PRESUPUESTO | MÁXIMO<br>ATG | ENTIDAD<br>BENEFICIARIA |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|-------------------------|
| <b>LÍNEA DE ACTUACIÓN A. PLANIFICACIÓN, CREACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL PRODUCTO TURÍSTICO</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |               |                         |
| <b>Actividad A.1</b>                                                                        | Actividades Starlight: As Mariñas mira al cielo. Experiencias de turismo astronómico en el año del eclipse solar total.                                                                                                                                                            | 14.300,00€  | 2.860,00€     | 11.440,00€              |
| <b>Actividad A.2</b>                                                                        | Desarrollo de producto. Creación del Pasaporte de la Biosfera                                                                                                                                                                                                                      | 15.500,00€  | 3.100,00€     | 12.400,00€              |
| <b>Actividad A.3</b>                                                                        | Gastos de viajes, alojamiento, dietas y conceptos similares del personal técnico                                                                                                                                                                                                   | 1.500,00€   | 1.200,00€     | 300,00€                 |
| <b>LÍNEA DE ACTUACIÓN B. COMERCIALIZACIÓN, PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE PRODUCTO</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |               |                         |
| <b>Actividad B.1</b>                                                                        | Actualización del Banco Fotográfico de la Reserva de Biosfera Mariñas Coruñesas, del patrimonio de sus 17 ayuntamientos, así como de las experiencias turísticas certificadas en el territorio, para incorporar en todos los soportes físicos y digitales de promoción del Destino | 2.500,00€   | 500,00€       | 2.000,00€               |
| <b>Actividad B.2</b>                                                                        | Promoción del empresariado turístico local certificado en la Reserva de Biosfera Mariñas Coruñesas y el Destino turístico, en el espacio expositivo de la Reserva de Biosfera en Biocultura A Coruña 2026                                                                          | 10.350,00€  | 8.280,00€     | 2.070,00€               |
| <b>Actividad B.3</b>                                                                        | Dinamización del espacio de la Reserva de Biosfera Mariñas Coruñesas en Biocultura 2026: elementos técnicos y audiovisuales                                                                                                                                                        | 17.000,00€  | 9.350,00€     | 7.650,00€               |
| <b>Actividad B.4</b>                                                                        | Tematización con la imagen de Marca del stand de la Reserva de Biosfera Mariñas Coruñesas en Biocultura 2026. Impresión de folletos ecoturísticos para este evento.                                                                                                                | 6.900,00€   | 5.520,00€     | 1.380,00€               |
| <b>LÍNEA DE ACTUACIÓN C. FORMACIÓN</b>                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |               |                         |
| <b>Actividad C.1</b>                                                                        | Formación en Calidad -SICTED- y Sostenibilidad Turística (Marca Reserva de Biosfera y SoyEcoturista) dirigida al empresariado turístico local en la anualidad 2026                                                                                                                 | 25.500,00€  | 5.100,00€     | 20.400,00€              |
| <b>Actividad C.2</b>                                                                        | Plan Formativo Enogastronómico para la mejora de la sostenibilidad y calidad turística en los Restaurantes y Alojamientos de la Biosfera Edición 2026)                                                                                                                             | 10.500,00€  | 2.100,00€     | 8.400,00€               |
| <b>LÍNEA DE ACTUACIÓN D. NUEVAS TECNOLOGÍAS APLICADAS AL TURISMO</b>                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |               |                         |
| <b>Actividad D.1</b>                                                                        | Promoción de nuevas experiencias de Ecoturismo y del Destino a través de audiovisuales para la                                                                                                                                                                                     | 15.000,00€  | 3.000,00€     | 12.000,00€              |

|                                                                                     |                                                                                                                                             |                    |                   |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
|                                                                                     | promoción digital e inclusión en los materiales promocionales de las experiencias turísticas                                                |                    |                   |                   |
| <b>LÍNEA DE ACTUACIÓN E. SEÑALIZACIÓN Y ACCESIBILIDAD A LOS RECURSOS TURÍSTICOS</b> |                                                                                                                                             |                    |                   |                   |
| <b>Actividad Y.1</b>                                                                | Edición, maquetación, producción e instalación de 3 paneles informativos de la Ruta del Lúpulo de la Reserva de Biosfera Mariñas Coruñesas. | 2.662,00€€         | 2.129,60€         | 532,40€           |
|                                                                                     | <b>TOTAL</b>                                                                                                                                | <b>121.712,00€</b> | <b>43.139,60€</b> | <b>78.572,40€</b> |

La Agencia de Turismo de Galicia financiará la cuantía máxima del 80% referida a cada una de las actividades de cada línea de actuación, con cargo a la aplicación presupuestaria 04.A2.761A.781.0, proyecto 2015 00005, de los presupuestos generales de la Comunidad Autónoma de Galicia para el año 2026.

La Asociación de Desarrollo Rural Mariñas-Betanzos llevará a cabo una aportación de, por lo menos, el 20% referida a cada una de las actividades de cada línea de actuación.

No se entenderá incumplida la obligación de justificación de las actividades objeto de este convenio en el caso de variaciones de las cuantías previstas en las distintas partidas establecidas en el presupuesto estimado en la cláusula segunda, siempre que dichas variaciones no excedan del **10%** entre actividades de distintas líneas de actuación o el **25%** entre actividades de la misma línea de actuación, cuando, previa autorización, obedezcan a razones justificadas y las actividades que se hubieran llevado a cabo guarden relación directa con el objeto del presente convenio y se compensen unos conceptos con otros, conforme a lo previsto en el artículo 74.2 del Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

### **Tercera.- Compromisos de las partes.**

1. La Asociación de Desarrollo Rural Mariñas-Betanzos queda obligada a la realización del objeto del presente convenio, y a realizar todo lo necesario para que las actividades de cada una de las líneas de actuación del convenio de colaboración se desarrollen correctamente.

Comprometiéndose a:

- Desarrollar las actividades de cada una de las líneas de actuación recogidas en la cláusula primera de este convenio, y que constituyen su objeto.

- Incluir en toda la documentación y soportes específicos para cada actividad que se trata de una actuación con financiación de la Xunta de Galicia a través de la Agencia de Turismo de Galicia, incluir tanto el logo de la **Xunta de Galicia** como la marca **Xacobeo 27** de conformidad con el Decreto 3/2026, de 26 de enero, por el que se regula la utilización de la marca **Xacobeo 2027** y la marca "**Galicia Calidade**". Los logos podrán descargarse en el siguiente enlace: <https://www.turismo.gal/marca01>.
- Aportar la información que le sea requerida por la Intervención General de la Comunidad Autónoma, el Consejo de Cuentas y el Tribunal de Cuentas en el ejercicio de sus funciones de fiscalización y control del destino de la inversión.
- Comunicar a la Agencia de Turismo de Galicia la obtención de otras subvenciones, ayudas ingresos o recursos que financien la actividad subvencionada procedentes de cualquier administración o entes públicos o privados nacionales o internacionales. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación de los fondos recibidos.
- Presentar, antes de la firma de este convenio, certificaciones de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y de no tener pendiente de pago alguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma, así como una declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, establecidas en el artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 10 y 13 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de subvenciones de Galicia.
- Aportar una declaración responsable relativa a la situación de la entidad en relación al impuesto sobre el valor añadido (IVA). En el supuesto de que el IVA soportado sea deducible, deberá presentar junto con la presente declaración responsable el modelo 390 (Resumen anual del IVA del ejercicio anterior).
- Suministrar a la Agencia de Turismo de Galicia, en virtud de lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento por la Agencia de Turismo de Galicia, de las obligaciones previstas en el Título I de la citada ley.

- Solicitar y obtener los permisos y las autorizaciones sectoriales pertinentes necesarias ante otros organismos o administraciones públicas, así como ajustarse a las condiciones establecidas en dichos permisos y autorizaciones.

2. La Agencia de Turismo de Galicia se compromete a colaborar en la financiación del coste de las actividades de las diferentes líneas de actuación previstas a través de la concesión de una subvención **por importe máximo de cuarenta y tres mil ciento treinta y nueve euros con sesenta céntimos (43.139,60€).**

#### **Cuarta.- Compatibilidad.**

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 40.1, letra d) del Reglamento de la Ley de subvenciones de Galicia, aprobado por el Decreto 11/2009, de 8 de enero, la aportación económica prevista en el presente convenio será compatible con otras subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier Administración o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o y organismos internacionales, salvo que se trate de actuaciones financiadas de forma total o parcial en el marco del programa LEADER.

En ningún caso el importe de las subvenciones a las que se refiere el párrafo anterior podrá superar, en su conjunto, el coste de la actividad subvencionada, al amparo de lo dispuesto en el artículo 17.3 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

#### **Quinta.- Inexistencia de relación laboral.**

La suscripción del presente convenio no implicará relación laboral o de cualquier otra naturaleza entre las personas o profesionales que desarrollen las actividades subvencionadas que constituyen el objeto del mismo, de tal manera que, por este concepto, no se le podrá exigir responsabilidad ninguna directa ni subsidiaria a la Agencia de Turismo de Galicia.

#### **Sexta.- Justificación y pago.**

La justificación de los fondos se efectuará según la modalidad de cuenta justificativa con entrega de justificantes de gasto, de acuerdo con lo previsto en los artículos 28 de la Ley

9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y el artículo 48 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, que la desarrolla y contendrá con carácter general con la siguiente documentación:

- Memoria de actividades justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

- Memoria económica justificativa de lo cueste de las actividades realizadas, que contará:

- a) Relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.

- b) Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico-mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a la que se hace referencia en el apartado anterior y la documentación acreditativa del pago. En el caso de tratarse de gastos inferiores la 1.000 € podrá justificarse el pago mediante recibo del proveedor.

- c) Cuando las actividades fueran financiadas, además de con la subvención, con fondos propios o de otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, el origen y la aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas, de conformidad con lo establecido en el artículo 28.6 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

- d) Los documentos acreditativos de los gastos realizados con medios o recursos propios y la indicación, en su caso, de los criterios de reparto de los costes generales y/o indirectos incorporados en la relación a la que se hace referencia en la letra a).

- e) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que financien la actividad subvencionada con indicación del importe y su origen.

- f) Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 29.3 de la Ley de subvenciones de Galicia, deba solicitar el beneficiario.

- g) En su caso, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de estos.

- h) Deberá indicarse un número de cuenta para el ingreso de los fondos y juntar una declaración responsable de la veracidad de los datos relativos a dicha cuenta.

i) Asimismo, deberá remitirse el detalle de la documentación y soportes publicitarios en los que consten las obligaciones de publicidad establecidas en el presente convenio, según el punto 1 de la cláusula tercera de este convenio.

Por otro lado, la Asociación de Desarrollo Rural Mariñas-Betanzos deberá acreditar que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y que no tiene pendiente de pago ninguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma.

La documentación correspondiente a la justificación se presentará de forma electrónica a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia (<http://sede.xunta.gal>).

2. La cantidad máxima que se obliga a aportar la Agencia se reducirá en la misma proporción que represente la cantidad no justificada respecto del presupuesto total.

La comunicación relativa a la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, así como la modificación de las circunstancias que fundamentaran la concesión de la subvención, deberá efectuarse en el momento en el que se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

En caso de que se produzca exceso de las subvenciones percibidas de distintas entidades públicas, la entidad beneficiaria deberá reintegrar el exceso junto con los intereses de demora, en los términos que establece el artículo 23 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la ley de subvenciones de Galicia.

3. A la vista de esta documentación, el órgano competente de la Agencia de Turismo de Galicia, expedirá certificación acreditativa del cumplimiento de los fines objeto del convenio y tramitará su pago.

Para estos efectos, se considerará gasto realizado el que fue efectivamente pagado con anterioridad a la finalización de lo referido plazo de justificación.

4. Al amparo de este convenio podrán financiarse los gastos en los que hubiera incurrido la entidad beneficiaria, a consecuencia de la realización de actividades acordes con el objeto del convenio y que se **hayan efectuado desde el 1 de enero de 2026**.

5. Procederá el reintegro parcial o total de la subvención en los casos previstos en el artículo 33 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y concordantes del Decreto 11/2009, de 8 de enero.

6. La Agencia de Turismo de Galicia se reserva el derecho a solicitar toda la documentación que considere precisa en relación con la justificación del convenio.
7. El plazo para presentar la documentación justificativa de la subvención y realizar la ejecución del objeto del convenio será desde la formalización del convenio hasta el **19 de noviembre de 2026**.
8. El importe correspondiente al IVA solo podrá ser imputado al convenio en la cuantía que no sea recuperada o compensada por la entidad beneficiaria, lo cual deberá ser acreditado por esta con la justificación del convenio.

#### **Séptima.- Subcontratación.**

Podrán ser objeto de subcontratación, total o parcial, las actividades subvencionadas a través de este convenio, teniendo en cuenta lo dispuesto en esta cláusula y de acuerdo con lo establecido en el artículo 27 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia. En todo caso quedan fuera de la subcontratación aquellos gastos en los que tenga que incurrir la asociación para la realización por sí misma de la actividad subvencionada.

La necesidad de la subcontratación estará debidamente motivada por la entidad beneficiaria y, en ningún caso, supondrá un aumento del coste de la actividad subvencionada.

Los subcontratistas quedarán obligados solamente ante la entidad beneficiaria, que asumirá a total responsabilidad de la ejecución de la actividad subvencionada frente a la administración. La Asociación de Desarrollo Rural Mariñas-Betanzos será la responsable de que en la ejecución de la actividad subvencionada concertada con terceros se respeten los límites establecidos en este convenio en cuanto a la naturaleza y cuantía de los gastos subvencionables y les exigirán a las/a los subcontratistas los documentos acreditativos de los pagos correspondientes.

Los/as subcontratistas están obligados/as a facilitarles a los organismos de auditoría y control toda la información necesaria relativa a las actividades subcontratadas.

En ningún caso podrá concertar el beneficiario la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas con:

- a) Personas o entidades incursoas en alguna de las prohibiciones del artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

- b) Personas o entidades que percibieran otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.
- c) Intermediarios o asesores en los que los pagos se definan como un porcentaje del coste total de la operación, excepto que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o de los servicios prestados.
- d) Personas o entidades vinculadas con el beneficiario, excepto que la contratación se realice de acuerdo con las condiciones normales de mercado y que se obtenga la previa autorización del órgano concedente en los términos que se fijen en estas bases reguladoras.

#### **Octava.- Pagos anticipados.**

Se podrán realizar pagos anticipados, que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para llevar a cabo las actividades objeto de este convenio por un importe máximo del 50% de la subvención concedida, y sin que se supere la anualidad prevista en cada ejercicio presupuestario, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 63.1 Dos del Reglamento de la Ley de subvenciones de Galicia.

Con la solicitud de anticipo, la entidad beneficiaria tendrá que presentar certificaciones de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y de no tener pendientes de pago alguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma. Asimismo, debe juntarse declaración responsable de la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

Asimismo se podrán realizar pagos a cuenta conforme al artículo 62 del antedicho Reglamento, que podrán suponer la realización de pagos fraccionados que responderán al ritmo de ejecución de las actividades realizadas. La suma de los pagos a cuenta más los anticipos previstos en el párrafo anterior no podrá ser superior al 80% del porcentaje subvencionado correspondiente a los pagos justificados, ni excederá de la anualidad prevista en cada ejercicio presupuestario, de conformidad con lo dispuesto en el citado artículo 62.

Para proceder a su pago, la entidad beneficiaria deberá enviar la documentación relacionada en la cláusula sexta referida a la justificación. Los primeros gastos justificados servirán de justificante del pago anticipado realizado. Una vez justificada la

totalidad del anticipo, los siguientes gastos se abonarán mediante el sistema de pago a cuenta hasta el límite del 80% referido.

Los pagos a cuenta y los pagos anticipados deberán estar garantizados de conformidad con lo establecido en el artículo 67 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que aprueba el Reglamento de la Ley de Subvenciones de Galicia. La garantía deberá cubrir el 110% del importe de las cuantías pagadas a cuenta o de las cantidades anticipadas.

#### **Novena.- Reintegro de la subvención**

Procederá el reintegro parcial o total de la subvención en los casos previstos en el artículo 33 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y concordantes del Reglamento de la Ley de subvenciones de Galicia.

En caso de que se produzca exceso de las subvenciones percibidas de distintas entidades públicas, la entidad beneficiaria deberá reintegrar el exceso junto con los intereses de demora, en los términos que establece el artículo 23 del citado Reglamento.

#### **Décima.- Pérdida del derecho al cobro de la subvención**

1. Se producirá la pérdida del derecho al cobro de la subvención en los supuestos de falta de justificación, justificación incompleta o insuficiente, deficiencias no enmendables en la documentación justificativa, incumplimiento de las obligaciones impuestas a la entidad beneficiaria en este convenio o concurrencia de alguna de las causas prevista en el artículo 33 de la Ley de subvenciones de Galicia y demás legislación aplicable, sin perjuicio de lo previsto en los artículos 45.2 y 46 del Decreto 11/2009, de 8 de enero.

2. Además de cualquier otra causa que derive de la normativa aplicable, constituyen en todo caso un incumplimiento de las obligaciones impuestas a la entidad beneficiaria en este convenio las siguientes:

a) No acreditar la ejecución de las actividades subvencionadas antes de la finalización del plazo de justificación y/o no presentar toda la documentación justificativa en el tiempo y en la forma exigibles, de conformidad con lo previsto en las cláusulas de este convenio y demás normativa de aplicación.

b) Incumplimiento de las condiciones establecidas para la concesión de la subvención.

3. La pérdida del derecho será total o parcial, según afecte a todas o algunas de las actividades que integran el proyecto que fundamenta la resolución de concesión.

#### **Decimoprimera.- Comisión de seguimiento.**

Con la finalidad de asegurar el cumplimiento de este convenio, se creará una comisión paritaria que estará integrada por dos representantes por cada una de las entidades firmantes, ostentando la presidencia uno de los representantes de la Agencia de Turismo de Galicia.

La Comisión tendrá las siguientes funciones:

- a) Hacer el seguimiento y control del desarrollo del convenio.
- b) Proponer la interpretación y resolución de las dudas que se puedan suscitar en la aplicación del convenio.

Esta Comisión actuará según lo previsto en el Capítulo II del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

No obstante, todas aquellas cuestiones que se susciten en relación con el otorgamiento, cumplimiento, justificación y pago, así como el reintegro y determinación de las posibles responsabilidades relativas a la subvención concedida serán resueltas por la persona titular de la Dirección de la Agencia de Turismo de Galicia.

#### **Decimosegunda.- Modificaciones del convenio.**

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención dará lugar a la modificación del convenio, siendo de aplicación las previsiones al respecto contenidas en la Ley 9/2007, de 13 de junio, y en el reglamento de dicha ley.

Cualquier modificación del presente convenio deberá acordarse de manera expresa y por escrito de las partes firmantes y de acuerdo con la normativa vigente.

Asimismo, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 31.4 de la Ley 14/2013, de 26 de diciembre, de racionalización del sector público autonómico, los convenios suscritos por la Administración general de la Comunidad Autónoma y las entidades instrumentales del sector público autonómico podrán ser objeto de modificación cuando tengan como finalidad el logro de los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

**Decimotercera.- Naturaleza jurídica, régimen jurídico y jurisdicción competente.**

Este convenio tiene naturaleza administrativa, y queda fuera del ámbito de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que los excluye expresamente en el artículo 6.

Le será de aplicación el régimen determinado por la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia; el Decreto 11/2009, de 8 de enero, que la desarrolla; los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y del Real decreto 887/2006, que la desarrolla; la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y por las demás normas de derecho administrativo aplicables y, en su defecto, por las normas de derecho privado.

Las controversias derivadas de la aplicación o interpretación del presente convenio serán resueltas en última instancia por la persona titular de la Dirección de la Agencia de Turismo de Galicia, cuyas resoluciones ponen fin a la vía administrativa. Será competente la jurisdicción contencioso-administrativa para resolver en la vía jurisdiccional las citadas controversias.

**Decimocuarta.- Causas de resolución.**

Serán causas de resolución del presente convenio:

- El incumplimiento de su objeto.
- El incumplimiento total o parcial de alguna de las cláusulas que lo regulan.
- El transcurso del tiempo estipulado sin que se culminen las actividades acordadas.
- El acuerdo unánime de los firmantes.
- La decisión judicial declarativa de la nulidad del convenio.

**Decimoquinta.- Publicidad y registro del convenio. Autorización y consentimiento para que se publiquen los datos personales y demás especificaciones que figuran en el convenio.**

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 18 y 20.8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (LGS en adelante), se comunicará la suscripción de este convenio a la Base de datos Nacional de Subvenciones que opera como sistema nacional de publicidad de subvenciones.

Según el artículo 17 de la Ley 1/2016, de 18 de enero, además de la información que debe hacerse pública segundo la normativa básica en materia de transparencia, la Agencia de Turismo de Galicia publicará el texto íntegro del convenio.

Asimismo se estará a lo dispuesto en el artículo 15 de la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, sobre las obligaciones específicas de información sobre convenios.

Al mismo tiempo, se procederá a la inscripción del convenio en el Registro Público de Subvenciones conforme a lo establecido en el artículo 16 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, y en el Decreto 132/2006, de 27 de julio.

Con la firma del presente convenio las partes firmantes prestan su consentimiento para incluir y hacer públicos a través del Portal de Transparencia y Gobierno Abierto y del registro regulado en el Decreto 132/2006, de 27 de julio, los datos de carácter personal y el resto de las especificaciones contenidas en el convenio.

#### **Decimosexta.- Notificación electrónica.**

Según el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, los colectivos que están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones públicas, y por lo tanto, a recibir notificaciones por canales electrónicos son: las personas jurídicas, las entidades sin personalidad jurídica, los colegios profesionales, los que representen un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración y los empleados de las administraciones públicas para los trámites que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público.

Las notificaciones se realizarán solo por medios electrónicos a través del Sistema de Notificación Electrónica de Galicia Notifica.gal, <https://notifica.xunta.gal>. Para poder acceder a una notificación electrónica, el interesado deberá contar con un certificado electrónico asociado al NIF que figure como destinatario de la notificación (persona física

o jurídica). Asimismo, el interesado puede autorizar a cualquier otra persona a acceder al contenido de sus notificaciones.

### **Decimoséptima.- Protección de datos.**

Las partes firmantes se responsabilizarán de que cualquier tratamiento de datos personales que hubieran podido llevarse a cabo en virtud del mismo se realice con absoluto respeto a las normas de seguridad y de conformidad con lo establecido en el Reglamento 2016/679 (UE) General de Protección de datos (en adelante, RGPD), en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, LOPDGDD) y demás normativa concordante.

Los datos personales de los firmantes de este convenio serán tratados por cada una de las partes con el fin de gestionar su formalización y desarrollo, siendo imprescindible para eso que incluyan sus datos identificativos, la representación de la capacidad que ostenten, y su firma. La base legitimadora del tratamiento de los datos personales de los firmantes es el cumplimiento de una misión realizada en interés público basada en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y en la necesidad de tratar dichos datos para la ejecución del convenio suscrito. Respecto de los datos personales sobre los que la Agencia de Turismo de Galicia ostenta la condición de responsable del tratamiento, las personas interesadas podrán solicitar ante esta el acceso, rectificación y supresión, así como oponerse a su tratamiento a través de la Sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, según se recoge en <https://www.xunta.gal/exercicio-dos-dereitos>. Contacto con el/la delegado/a de protección de datos e información adicional en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>.

En cuanto a los datos personales sobre los que la Asociación ostenta la condición de responsable del tratamiento, las personas interesadas podrán solicitar de dicha entidad el acceso, rectificación y supresión de sus datos, así como oponerse a su tratamiento a través de la dirección señalada en el encabezamiento del presente convenio.

Asimismo, las partes garantizan el cumplimiento del deber de información previsto en el artículo 13 del RGPD respecto del personal a su servicio, propio o ajeno, cuyos datos personales sean comunicados entre las partes para la ejecución de sus compromisos.

**Decimoctava.- Vigencia.**

Este convenio entrará en vigor al día siguiente de su firma, tendrá vigencia hasta el 31 de diciembre de 2026.

Y, en prueba de conformidad, y previa a su lectura, ambas partes firman el presente convenio.

Por la Agencia de Turismo de Galicia

Por la ADR Mariñas-Betanzos

José Manuel Merelles Remy

José Antonio Santiso Miramontes

José Manuel Merelles Remy

José Antonio Santiso Miramontes