

Resolució del conseller de Sanitat per la qual s'efectua la convocatòria de les ajudes en matèria de salut pública en relació amb les subvencions destinades a promoure projectes de promoció de la salut d'entorns saludables.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix en l'article 23 que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant una convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

L'Orde 2/2026, de 27 de març, de la Conselleria de Sanitat, per la qual s'aproven les bases reguladores de subvencions destinades a finançar projectes relacionats amb la salut pública (d'ara en avant, Orde 2/2026) publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 10334, d'1 d'abril de 2026, estableix en l'article 5, punt primer, que el procediment per a la concessió de les subvencions serà el de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria pública. L'article 6 estableix que el procediment s'iniciarà d'ofici mitjançant la publicació en el DOGV d'un extracte de la convocatòria corresponent, a més de publicar-se la convocatòria completa aprovada per resolució de la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de salut pública, que actuarà per delegació de la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de sanitat.

En la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, prorrogats pel Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025 fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026, es preveu el programa 413A00, que inclou les línies pressupostàries que financen estes ajudes previstes en l'Orde 2/2026.

Estes ajudes són compatibles amb el mercat interior d'acord amb l'article 107, apartat 1, del Tractat de la Unió Europea, i queden exemptes de l'obligació de la notificació per ser finançades exclusivament amb fons de la Generalitat Valenciana, tal com arrecplega el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regulen els procediments per al compliment de la normativa d'ajudes d'estat dels projectes pels quals s'establixen, es concedixen o es modifiquen ajudes de la Generalitat i el seu sector públic.

Per això, i de conformitat amb el que estableix l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en relació amb l'article 7 del Decret 16/2025, de 3 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues competències, el Decret 22/2025, d'11 de febrer, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat, i l'Orde 2/2026,

RESOLC



Primer. Objecte de la subvenció

L'objecte d'esta resolució és convocar les ajudes en matèria de salut pública per a l'exercici 2026, concretament subvencions destinades a promoure la creació d'espais i activitats dutes a terme en entorns físics, socials o digitals que contribuïxen a millorar la salut i el benestar de les persones en ciutats, barris o pobles.

Segon. Ajudes i finançament

De conformitat amb el que estableix la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, prorrogats pel Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025 fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026:

1. Les subvencions que preveu esta convocatòria es finançaran amb càrrec al programa pressupostari de la Conselleria de Sanitat 413A00, del capítol IV, codi de línia comptable S0153.
2. El total de les subvencions atorgades per a estos projectes no podran superar la quantia màxima de 82.756,26 euros.
3. Procedència i quantia dels fons propis: 82.756,26 euros. La modalitat de concessió serà la de concurrència competitiva.

Tercer. Entitats sol·licitadores

1. Segons l'article 2, punt 5, de l'Orde 2/2026, podran sol·licitar les subvencions per a promoure entorns saludables, les entitats sense ànim de lucre, que tinguen els seus fins estatuaris o institucionals en l'àmbit de la Comunitat Valenciana i que entre les seues activitats incloguen la promoció d'entorns, espais o activitats en els entorns locals amb un impacte positiu sobre la salut de les persones.
2. Estes entitats, a més de complir els requisits generals que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, hauran d'acreditar els requisits que estableix article 3 de la referida Orde 2/2026.
3. Les entitats amb fins, sistema d'admissió, trajectòria o actuació contraris al principi d'igualtat entre dones i hòmens no podran ser beneficiàries de la subvenció.
4. Així mateix, hauran de complir les previsions incloses en la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, d'igualtat entre dones i hòmens, i en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens, en relació amb el pla d'igualtat quan els siga exigible per la legislació aplicable.

Quart. Compatibilitat de subvencions

1. Les subvencions que regula esta orde seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració, entitat pública o privada, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, tenint en compte que l'import total de les subvencions rebudes en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada. En tot cas, serà procedent reintegrar l'excés rebut.
2. La percepció d'estes altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos haurà de posar-se en coneixement de la direcció general amb competències en salut pública en el moment en què es produïska, siga abans o durant l'execució del projecte, i caldrà aportar la corresponent resolució de concessió.



Quint. Sol·licituds i documentació. Forma i termini

1. Les sol·licituds es tramitaran de conformitat amb les estipulacions de les bases reguladores, i la seua resolució i concessió s'efectuarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb el que estableix l'article 5 de la referida Orde 2/2026.
2. La sol·licitud de la subvenció firmada per la persona representant legal de l'entitat juntament amb la resta de documentació requerida es dirigirà a la direcció general amb competències en la matèria de salut pública.
3. La presentació de les sol·licituds haurà de realitzar-se exclusivament per via telemàtica en el Registre electrònic de la Generalitat, mitjançant accés al corresponent tràmit electrònic disponible en la seu electrònica de la Generalitat (<http://sede.gva.es>), o a través de l'enllaç següent en el portal de la Conselleria <https://www.san.gva.es/ca/web/ayudas-y-subsenciones/ajudes-i-subsencions>, sense tindre en compte les sol·licituds presentades per qualsevol altre mitjà, de conformitat amb el que disposa l'article 14.2 de la Llei 39/2015, i resultarà aplicable, en cas contrari, el que disposa l'article 68.4 de la llei referida.
4. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases reguladores de l'Orde 2/2026.
5. La sol·licitud s'ha d'acompanyar amb la documentació següent:
 - a) Exempler de dades de domiciliació bancària en el cas que estes no s'hagen incorporat a la sol·licitud. La domiciliació bancària es realitzarà a través del tràmit telemàtic PROPER, que és el procediment per a tramitar les altes, les modificacions i les baixes de les domiciliacions bancàries. Este tràmit està regulat per la Resolució de 16 de juny de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic.
 - b) Acreditació d'estar al corrent en les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Llevat que conste en el procediment l'oposició expressa de l'interessat o la llei especial aplicable requerisca el seu consentiment exprés, l'òrgan gestor del procediment podrà consultar o recaptar directament l'acreditació d'estar al corrent en les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. En el cas que l'entitat sol·licitant s'opose al fet que l'òrgan gestor obtinga directament esta informació, ho haurà d'indicar expressament en el procediment, de manera que quedarà obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.
 - c) Declaració responsable de no concórrer en l'entitat sol·licitant les circumstàncies que arreplega l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, per a ser beneficiària de les subvencions que es regulen en esta convocatòria, i que està al corrent en el pagament de reintegrament per subvencions, llevat que esta declaració es realitze formalitzant l'apartat corresponent en la sol·licitud referida.
 - d) Declaració responsable en la qual manifesta, davall de la seua responsabilitat, que totes les dades que arreplega la sol·licitud són verídiques i que està en possessió de la documentació que ho acredita, i queda a la disposició de la Generalitat per a la comprovació, el control i la inspecció que s'estimen oportuns i, que es compromet a mantindre el compliment de les obligacions anteriors durant el període de reconeixement de l'obligació en els termes de l'article 69.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. D'acord amb el que disposa l'article 69.4 de la llei referida, la inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial de



qualsevol dada o informació que s'incorpore a la declaració responsable, així com la no presentació de la documentació que puga ser requerida per a acreditar el compliment del que s'ha declarat, determinarà la impossibilitat de continuar amb la convocatòria.

e) Memòria del projecte en model normalitzat. El llenguatge utilitzat en la redacció d'este haurà de ser inclusiu i no sexista. Així mateix, el contingut dels projectes no haurà de vulnerar, en cap cas, el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual i hauran de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat a les persones amb mobilitat reduïda.

6. L'assistència tècnica per a solucionar els problemes de tal índole que pugen derivar-se de la tramitació telemàtica de la sol·licitud s'efectuarà a través del correu electrònic generalitat_en_red@gva.es.

7. El termini per a la presentació de les sol·licituds i la resta de documentació serà de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la data de publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La presentació fora del termini establert serà causa d'inadmissió.

8. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà, en la pàgina web de Sanitat, la relació provisional d'entitats admeses i excloses que han presentat la sol·licitud dins del termini i en la forma corresponent.

Sext. Esmena de sol·licituds

1. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits, o no s'aporte la documentació que, d'acord amb l'Orde 2/2026, i amb esta convocatòria, resulte exigible, la comissió d'avaluació requerirà a l'entitat sol·licitant mitjançant la seua publicació en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat que, en un termini de 10 dies, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la petició. Esta publicació tindrà els efectes de la notificació pel fet de tractar-se d'un procediment de concurrència competitiva.

2. L'esmena o l'aportació de documentació haurà de realitzar-se exclusivament per via electrònica, utilitzant el mateix enllaç del procediment en el seu apartat corresponent.

3. Transcorregut el termini per a esmenar es publicarà en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat la resolució definitiva d'entitats admeses i excloses.

Sèptim. Ordenació i instrucció

L'ordenació i la instrucció del procediment de concessió correspon a la persona titular de la subdirecció general amb competències en matèria de salut pública.

Octau. Comissió d'avaluació i criteris de valoració

1. La comissió d'avaluació serà nomenada per la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de salut pública, en el termini màxim de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria.

2. Com a òrgan col·legiat, s'ajustarà en el seu funcionament al règim establert per a estos en la Llei 40/2015, de 14 d'octubre, de règim jurídic de sector públic.

3. La seua composició està regulada en l'article 10 de l'Orde 2/2026.

4. La comissió d'avaluació, que actuarà com a òrgan col·legiat tindrà, entre altres, les funcions següents:



a) Rebudes les sol·licituds, verificarà que reuneixen els requisits exigits i que s'adjunten de la documentació requerida. Si no és així, es procedirà conformement al que estableix, per a l'esmena de sol·licituds, l'article 5 d'esta convocatòria.

b) Analitzarà i avaluarà les sol·licituds presentades, tenint en compte exclusivament la documentació aportada en model normalitzat. Així mateix, atribuirà a cada una de les sol·licituds una puntuació d'acord amb els criteris de valoració establits en l'Orde 2/2026.

c) Avaluada les sol·licituds i d'acord amb la disponibilitat pressupostària, estendrà acta, emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada i el remetrà a l'òrgan instructor.

d) Executarà el pla de control que estableixen l'article 17 de l'Orde 2/2026 i la clàusula tretzena d'esta resolució, i també emetrà un informe d'execució d'este pla que remetrà a l'òrgan instructor.

e) Comprovació, amb caràcter previ al pagament de la subvenció, que l'entitat beneficiària haurà d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

5. Les sol·licituds presentades les valorarà la comissió d'avaluació, en funció del tipus d'entitat beneficiària i de l'ajuda sol·licitada, i hauran d'obtindre una puntuació mínima de 60 punts, sobre la puntuació màxima de 100 punts, segons els següents criteris de valoració:

a) Rellevància (fins a un màxim de 10 punts): impacte o contribució del projecte per a la consecució de la finalitat de la convocatòria, necessitats que cobrix, població objecte i sector social al qual es dirigix i cobertura territorial.

Es valorarà que el projecte estiga explícitament dissenyat per a reduir desigualtats en salut identificades entre diferents grups socials, econòmics, territorials o culturals. Quedaran exclosos de la valoració de la resta d'apartats i no tindran dret a subvenció els projectes que tinguen en este apartat una puntuació inferior a 4 punts.

b) Qualitat (fins a un màxim de 50 punts): en relació amb el seu disseny, que haurà d'incorporar justificació i pertinència, fonamentació en l'evidència científica disponible, adequació del projecte a objectius, caràcter innovador, incorporació de la perspectiva de gènere i de la perspectiva de la diversitat funcional, planificació de la implementació i gestió, avaluació de procés i resultats i pla de difusió.

c) Treball col·laboratiu (fins a un màxim de 20 punts): amb el sector salut o amb altres entitats o agents afins de diferents sectors (educatiu, social, municipal, etc.). La valoració serà superior quan estes col·laboracions i treball intersectorial s'acrediten documentalment.

d) Viabilitat economicofinancera i tècnica del projecte (fins a un màxim de 10 punts): sostenibilitat per al manteniment de les intervencions i/o dels seus efectes a mitjà i llarg termini i coherència entre recursos disponibles/sol·licitats i objectius previstos.

e) Experiència acreditada de l'entitat sol·licitant en projectes de l'àmbit objecte de la convocatòria (fins a un màxim de 10 punts).

Nové. Resolució

1. L'òrgan instructor, a la vista de l'acta i de l'informe elaborat per la comissió d'avaluació, formularà la proposta de resolució provisional de concessió degudament motivada. Esta proposta es publicarà, a l'efecte de notificació, en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat, i es concedirà un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà d'esta publicació, per a presentar les al·legacions. Finalitzat este termini, la



comissió d'avaluació examinarà les al·legacions presentades i emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada.

2. L'òrgan instructor, a la vista d'este informe, formularà una proposta de resolució definitiva de concessió i l'eleva a l'òrgan competent per a resoldre.

3. La resolució de concessió definitiva tindrà els efectes i el contingut que preveu l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat i en la Base de dades nacional de subvencions d'acord amb el procediment que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003. Esta publicació tindrà l'efecte de notificació a les persones interessades, d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de 3 mesos a comptar de la data de finalització del termini de convocatòria.

5. Transcorregut el termini assenyalat sense haver-se notificat la resolució, es considerarà desestimada la sol·licitud de concessió de la subvenció.

6. L'òrgan competent per a dictar les resolucions serà la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de salut pública, que actuarà per delegació de la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de sanitat, de conformitat amb l'article 160.5 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, sector públic instrumental i subvencions.

7. Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o ser impugnada directament davant de l'orde jurisdiccional contenciós administratiu.

Dècim. Quantia de les subvencions

1. La quantia individualitzada de les subvencions es determinarà en funció de la puntuació total obtinguda per cada una de les entitats beneficiàries, d'acord amb els criteris de valoració establits per a cada modalitat de subvenció.

2. Per al càlcul de la quantia obtinguda per cada entitat sol·licitant, s'ordenaran les sol·licituds presentades segons la puntuació total obtinguda per cada una amb base en els criteris d'avaluació, i es distribuirà el finançament total disponible entre estes aplicant la fórmula següent:

$$F_x = (FT/PT) \times P_x$$

A on:

F_x : finançament per a l'entitat x

FT : finançament total disponible

PT : suma de les puntuacions que han obtingut totes les entitats beneficiàries

P_x : puntuació obtinguda per l'entitat x

A l'aplicar esta fórmula i per als projectes als quals corresponga més pressupost del que ha sol·licitat l'entitat sol·licitant, s'ajustarà al que s'assigna a la sol·licitud realitzada o al màxim a què s'ha arribat, i es repartirà el pressupost romanent en la convocatòria entre la resta de projectes aplicant el mateix mètode de ponderació explicat prèviament, una vegada exclosos d'esta ponderació els projectes causants del romanent.



Onzé. Justificació de les ajudes. Termini i documentació

1. La justificació de les subvencions haurà de realitzar-se exclusivament per via electrònica, utilitzant el mateix enllaç del procediment en l'apartat corresponent. Es realitzarà com a màxim fins al 15 de novembre de 2026, presentant la documentació justificativa de la subvenció concedida conformement al que estableix l'article 16 de l'Orde 2/2026. Els documents justificatius s'acompanyaran amb la descripció de les activitats del projecte vinculades, en format normalitzat.
2. El pagament de l'ajuda es realitzarà de la manera que preveu l'article 16 de l'Orde 2/2026, i podrà donar lloc a la minoració, la resolució o el reintegrament que preveu l'article 18 de l'orde referida.
3. L'òrgan competent per a dictar la resolució de minoració o revocació de la subvenció serà la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de salut pública, que actuarà per delegació de la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de sanitat, de conformitat amb l'article 160.5 de l'LHPS i d'acord amb el que estableix la disposició final segona de l'Orde 2/2026.
4. Seran subvencionables els gastos que es consideren dins del marc de l'article 15 de l'Orde 2/2026.
5. En tot cas, amb caràcter previ al pagament de la subvenció, l'entitat beneficiària haurà d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, i haurà de justificar la realització de l'activitat objecte d'esta convocatòria.

Dotzé. Consulta i verificació de dades

El règim aplicable perquè l'Administració obtinga dades o documents de les administracions públiques és el següent:

- a) En el cas de consulta de dades que requereisca autorització de la persona interessada. L'òrgan gestor del procediment haurà de ser autoritzat, de manera inequívoca, per esta persona per a poder consultar dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària Estatal, de les dades d'estar al corrent en els pagaments amb l'Agència Tributària Autònoma, la consulta de validació del NIF d'un contribuent (VALNIF). En cas contrari, la persona interessada haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.
- b) En el cas de consulta de dades que estiga emparada per l'article 28.2 de la Llei 39/2015. L'òrgan gestor d'este procediment té la potestat per a consultar informació relativa a identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, de qui la represente legalment, així com dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social. Tanmateix, si la persona interessada es vol oposar a això, és imprescindible que indique la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'oposa a això, queda obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.
- c) En el cas que la persona interessada declare dades personals i per a consultar les dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i les ajudes que se li han concedit, incloses aquelles a les quals s'aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions. L'òrgan gestor podrà verificar la seua veracitat d'acord amb el que estableixen la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre; l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic



del sector públic, i l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tretzé. Publicitat activa

Caldrà complir les obligacions de publicitat derivades del que disposen els articles 4 i 5 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana; el capítol 2 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Esta informació podrà publicar-se en el portal web de l'entitat o bé a través de la plataforma TEP - Transparència entitats privades, de GVA Oberta (<https://gvaoberta.gva.es/va/tep>).

Catorzé. Tractament de dades de caràcter personal

1. La conselleria competent en matèria de sanitat és responsable del tractament de dades de caràcter personal que comporta la gestió, tramitació i concessió d'estes subvencions, i consegüentment, actuarà d'acord amb els principis, les mesures i les garanties regulades en la normativa vigent en matèria de protecció de dades. En conseqüència, es garantirà una seguretat adequada de les dades personals, inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la pèrdua, la destrucció o el dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades que garantisquen la integritat i la confidencialitat de les dades.

2. L'activitat de tractament de subvencions o ajudes econòmiques es fa amb la finalitat de la gestió de les subvencions o demandes socials i econòmiques de persones i entitats, públiques o privades. L'interessat té dret a sol·licitar l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o l'oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en sede.gva.es/va/proc19970. Pot obtindre la resta d'informació del tractament en "Subvencions o ajudes econòmiques". Sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=22094, això sense perjudi de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Més informació de protecció de dades en <https://www.san.gva.es/ca/web/osi/proteccion-de-datos-personales>.

3. Quan les entitats beneficiàries aporten dades de caràcter personal de terceres persones a fi de complir les obligacions i les justificacions derivades de les convocatòries respectives i de l'atorgament de les subvencions, hauran d'informar-les dels aspectes següents:

- La comunicació d'estes dades a l'Administració per al tractament en l'àmbit de les competències pròpies i d'acord amb les finalitats del procediment.
- La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres aspectes, la veracitat d'estes. Si esta consulta requerix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, la persona sol·licitant, o qui la represente legalment, haurà d'haver recaptat esta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.



- La possibilitat i la manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assistixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Quinzé. Pla de control

1. El pla de control l'elaborarà l'òrgan gestor de la subvenció i l'haurà d'aprovar l'òrgan concedent amb caràcter previ a la seua execució.
2. La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat s'efectuarà en els termes establits en el pla de control que elaborarà l'òrgan gestor de la subvenció conformement a l'article 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. El pla de control consistirà en:
 - a) Control de tipus administratiu.
 - b) Es durà a terme a les entitats de manera aleatòria segons el criteri de l'òrgan gestor.
 - c) Caldrà controlar almenys una dècima part de la quantitat total de la línia subvencionada.
3. La Direcció General de Salut Pública designarà el personal necessari destinat a la comprovació de la realització adequada de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

Setzé. Efectes i recursos

1. Esta resolució tindrà efecte l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
2. Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició davant del conseller de Sanitat, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua notificació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que disposen l'article 10.1.a i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjuí que pugui interposar-se'n qualsevol altre que s'estime oportú.

València, a data de firma electrònica

Marciano Gómez Gómez. Conseller de Sanitat