

**Títol:** AJUDES BANC SANTANDER-UNIVERSITAT D'ALACANT PER A ESTADES D'INVESTIGACIÓ A L'ESTRANGER DIRIGIDES A ALUMNAT DE GRAU, MÀSTER I DOCTORAT DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT - 2026

**Secció:** CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

**Òrgan:** Rectora

**Data d'aprovació:** dimecres, 13 de maig de 2026

**Título:** AYUDAS BANCO SANTANDER-UNIVERSIDAD DE ALICANTE PARA ESTANCIAS DE INVESTIGACIÓN EN EL EXTRANJERO DIRIGIDAS A ALUMNADO DE GRADO, MÁSTER Y DOCTORADO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE - 2026

**Sección:** CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

**Órgano:** Rectora

**Fecha de aprobación:** miércoles, 13 de mayo de 2026

AJUDES BANC SANTANDER-UNIVERSITAT D'ALACANT PER A ESTADES D'INVESTIGACIÓ A L'ESTRANGER DIRIGIDES A ALUMNAT DE GRAU, MÀSTER I DOCTORAT DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT - 2026

#### 1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, de subvencions destinades a sufragar les despeses derivades de la realització d'estades d'investigació a l'estranger per part de l'alumnat de Grau, Màster i Doctorat de la Universitat d'Alacant, amb la finalitat de promoure la internacionalització de la seua formació acadèmica i investigadora a través de la mobilitat internacional.

Les estades hauran de desenvolupar-se en universitats, centres d'investigació o altres institucions de reconegut prestigi situades fora d'Espanya, entre l'1 de setembre de 2026 i el 31 d'agost de 2027, i hauran d'estar vinculades a activitats formatives, acadèmiques o investigadores relacionades amb els estudis cursats per la persona sol·licitant.

En el cas de l'alumnat de Grau i Màster, les estades hauran de realitzar-se en el marc d'un programa d'iniciació a la investigació.

En el cas dels estudis de Doctorat, l'estada està orientada, a més, al compliment dels requisits exigits per a l'obtenció de la Menció Internacional en el títol de Doctora o Doctor per la Universitat d'Alacant, d'acord amb la normativa vigent. Les activitats desenvolupades durant l'estada han d'estar relacionades amb el contingut científic de la tesi doctoral

#### 2. Requisits de les persones beneficiàries.

Podrà sol·licitar aquesta subvenció l'alumnat de Grau, Màster i Doctorat de la Universitat d'Alacant que complisca els següents requisits:

##### 2.1. Requisits comuns a l'alumnat de Grau, Màster i Doctorat:

- Estar matriculat o matriculada en estudis oficials de Grau, Màster o Doctorat de la Universitat d'Alacant en el curs acadèmic 2025/26.
- Ser ciutadà o ciutadana d'un país pertanyent a la Unió Europea o disposar de permís de residència a Espanya en vigor.
- Estar al corrent en el pagament del rebut o rebuts de matrícula.
- Comptar amb l'autorització de l'estada per part de l'òrgan corresponent (Coordinador de Grau o Màster o Comissió Acadèmica, segons siga procedent).

##### 2.2. Requisits específics de l'alumnat de Grau:

- Estar matriculat en quart curs de Grau.
- Haver sigut beneficiari d'una Beca de Col·laboració.

##### 2.3. Requisits de l'alumnat de Màster:

- Haver sigut beneficiari d'una Beca de Col·laboració.

##### 2.4. Requisits específics de l'alumnat de Doctorat:

- Estar matriculat en segon curs o posteriors.

AYUDAS BANCO SANTANDER-UNIVERSIDAD DE ALICANTE PARA ESTANCIAS DE INVESTIGACIÓN EN EL EXTRANJERO DIRIGIDAS A ALUMNADO DE GRADO, MÁSTER Y DOCTORADO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE - 2026

#### 1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de subvenciones destinadas a sufragar los gastos derivados de la realización de estancias de investigación en el extranjero por parte del alumnado de Grado, Máster y Doctorado de la Universidad de Alicante, con la finalidad de promover la internacionalización de su formación académica e investigadora a través de la movilidad internacional.

Las estancias deberán desarrollarse en universidades, centros de investigación u otras instituciones de reconocido prestigio ubicadas fuera de España, entre el 1 de septiembre de 2026 y el 31 de agosto de 2027, y deberán estar vinculadas a actividades formativas, académicas o investigadoras relacionadas con los estudios cursados por la persona solicitante.

En el caso del alumnado de Grado y Máster, las estancias deberán realizarse en el marco de un programa de iniciación a la investigación.

En el caso de los estudios de Doctorado, la estancia está orientada, además, al cumplimiento de los requisitos exigidos para la obtención de la Menció Internacional en el título de Doctora o Doctor por la Universidad de Alicante, de acuerdo con la normativa vigente. Las actividades desarrolladas durante la estancia deben estar relacionadas con el contenido científico de la tesis doctoral

#### 2. Requisitos de las personas beneficiarias.

Podrá solicitar esta subvención el alumnado de Grado, Máster y Doctorado de la Universidad de Alicante que cumpla los siguientes requisitos:

##### 2.1. Requisitos comunes al alumnado de Grado, Máster y Doctorado:

- Estar matriculado o matriculada en estudios oficiales de Grado, Máster o Doctorado de la Universidad de Alicante en el curso académico 2025/26.
- Ser ciudadano o ciudadana de un país perteneciente a la Unión Europea o disponer de permiso de residencia en España en vigor.
- Estar al corriente en el pago del recibo o recibos de matrícula.
- Contar con la autorización de la estancia por parte del órgano correspondiente (Coordinador de Grado o Master o Comisión Académica, según proceda).

##### 2.2. Requisitos específicos del alumnado de Grado:

- Estar matriculado en cuarto curso de Grado.
- Haber sido beneficiario de una Beca de Colaboración.

##### 2.3. Requisitos del alumnado de Máster:

- Haber sido beneficiario de una Beca de Colaboración.

##### 2.4. Requisitos específicos del alumnado de Doctorado:

- Estar matriculado en segundo curso o posteriores.

- b) Tenir signat el Document de Compromís Doctoral.
- c) Haver presentat el Pla d'Investigació del curs 2025-2026 amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i tenir acceptats els corresponents a cursos anteriors.
- d) Tenir avaluació conjunta positiva de la Comissió Acadèmica en el curs anterior (2024-2025).

### 3. Compatibilitat amb altres ajudes, subvencions o beques.

La percepció d'aquesta ajuda és compatible, sota les condicions descrites a continuació, amb l'obtenció per les persones beneficiàries d'altres ajudes, subvencions o beques per a la mateixa finalitat, sempre que la suma de totes elles no supere el cost de l'activitat subvencionada i es comuniqui la seua concessió a l'òrgan instructor. Les condicions són:

- a) Els qui gaudisquen d'una beca o contracte de formació per a la investigació que incloga algun tipus d'ajuda econòmica per a realitzar estades d'investigació a l'estranger i aquesta li haja sigut denegada sense possibilitats de tornar a sol·licitar-la, haurà d'acreditar-se aquesta circumstància aportant la documentació que s'indica en el punt 5.3.
- b) Els qui tinguen la possibilitat d'optar a altres subvencions o beques que incloguen ajudes per a estades d'investigació a l'estranger podran sol·licitar la present ajuda, si bé aquesta sol·licitud només serà tinguda en compte en el cas que existisquen fons disponibles, una vegada adjudicades les ajudes a les persones sol·licitants que no disposen d'altres ajudes per a la mateixa finalitat.
- c) Els qui ja hagen realitzat prèviament una estada subvencionada que permeta l'obtenció de la Menció Internacional en el títol de Doctora o Doctor, podran sol·licitar igualment l'ajuda, si bé aquestes sol·licituds només seran baremades en el cas que, una vegada adjudicades les ajudes referides en els apartats a. i b., encara existisquen fons disponibles en el pressupost assignat. Aquesta ajuda no podrà destinar-se per a una estada en el mateix centre on va realitzar l'estada anterior finançada amb ajuda, llevat que existisca un conveni de cotutela amb aquest centre i el/la sol·licitant tinga un annex signat per a tal fi.

### 4. Número i dotació de les beques

Es concediran 25 ajudes, no podent superar la suma de totes elles la quantia de 50.000€.

La dotació de l'ajuda serà de 2.000€ en concepte d'estada.

### 5. Termini, procediment de presentació de sol·licituds i documentació

#### 5.1. Termini de presentació

La convocatòria es publicarà en BOUA amb caràcter informatiu prèviament a la publicació del seu extracte en el DOGV.

El termini de presentació de sol·licituds, segons els termes i condicions generals del Programa, ha de realitzar-se entre el 27 de maig i el 8 de juny del 2026 (fus horari d'Espanya).

#### 5.2. Procediment de presentació

La sol·licitud es presentarà a través de la plataforma Santander <https://app.santanderopenacademy.com/ca/program/ayuda-economica-para-personal-investigador-predocctoral-2026>.

Una vegada realitzada aquesta fase, presentarà una instància genèrica de e-Administració dirigida a l'Escola Internacional de Doctorat (EIDUA), segons es descriu en la web <https://eidua.ua.es/va/6-ayudas-becas/mobilitat/ajudes-banc-santander-ua-mobilitat-2026.html>

Només s'admetrà una sol·licitud per persona.

Els requisits exigits en la convocatòria hauran d'estar complits en la data de fi de termini de presentació de la sol·licitud.

- b) Tener firmado el Documento de Compromiso Doctoral.

- c) Haber presentado el Plan de Investigación del curso 2025-2026 con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y tener aceptados los correspondientes a cursos anteriores.
- d) Tener evaluación conjunta positiva de la Comisión Académica en el curso anterior (2024-2025).

### 3. Compatibilidad con otras ayudas, subvenciones o becas.

La percepción de esta ayuda es compatible, bajo las condiciones descritas a continuación, con la obtención por las personas beneficiarias de otras ayudas, subvenciones o becas para la misma finalidad, siempre que la suma de todas ellas no supere el coste de la actividad subvencionada y se comuniqui su concesión al órgano instructor. Las condiciones son:

- a) Quienes disfruten de una beca o contrato de formación para la investigación que incluya algún tipo de ayuda económica para realizar estancias de investigación en el extranjero y ésta le haya sido denegada sin posibilidades de volver a solicitarla, deberá acreditarse esta circunstancia aportando la documentación que se indica en el punto 5.3.
- b) Quienes tengan la posibilidad de optar a otras subvenciones o becas que incluyan ayudas para estancias de investigación en el extranjero podrán solicitar la presente ayuda, si bien dicha solicitud sólo será tenida en cuenta en el caso de que existan fondos disponibles, una vez adjudicadas las ayudas a las personas solicitantes que no disponen de otras ayudas para la misma finalidad.
- c) Quienes ya hayan realizado previamente una estancia subvencionada que permita la obtención de la Menció Internacional en el título de Doctora o Doctor, podrán solicitar igualmente la ayuda, si bien dichas solicitudes solo serán baremadas en el caso de que, una vez adjudicadas las ayudas referidas en los apartados a. y b., todavía existan fondos disponibles en el presupuesto asignado. Esta ayuda no podrá destinarse para una estancia en el mismo centro donde realizó la estancia anterior financiada con ayuda, salvo que exista un convenio de cotutela con dicho centro y el/la solicitante tenga un anexo firmado para tal fin.

### 4. Número y dotación de las becas

Se concederán 25 ayudas, no pudiendo superar la suma de todas ellas la cuantía de 50.000€.

La dotación de la ayuda será de 2.000€ en concepto de estancia.

### 5. Plazo, procedimiento de presentación de solicitudes y documentación

#### 5.1. Plazo de presentación

La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo prèviament a la publicació de su extracto en el DOGV.

El plazo de presentación de solicitudes, según los términos y condiciones generales del Programa, debe realizarse entre el 27 de mayo y el 8 de junio del 2026 (huso horario de España).

#### 5.2. Procedimiento de presentación

La solicitud se presentará a través de la plataforma Santander <https://app.santanderopenacademy.com/es/program/ayuda-economica-para-personal-investigador-predocctoral-2026>.

Una vez realizada esa fase, presentará una instancia genérica de e-Administración dirigida a la Escuela Internacional de Doctorado (EIDUA), según se describe en la web <https://eidua.ua.es/es/6-ayudas-becas/movilidad/ayudas-banco-santander-ua-movilidad-2026.html>

Solo se admitirá una solicitud por persona.

Los requisitos exigidos en la convocatoria deberán estar cumplidos en la fecha de fin de plazo de presentación de la solicitud.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per a comprovar la veracitat de les dades respecte de l'assenyalat en el punt 3.a.

### 5.3. Documentació a aportar

#### 5.3.1. Documentació comú per a alumnat de Grau, Màster i Doctorat:

a) Còpia de la targeta de residència en vigor per a l'alumnat no pertanyent a la Unió Europea (llevat que la mateixa ja existisca en l'expedient acadèmic del sol·licitant).

b) Memòria breu sobre el treball a realitzar durant l'estada (màxim 2 pàgines), que haurà de ser signada per la persona sol·licitant i pel director o directora de la tesi.

c) Carta d'acceptació del centre receptor, degudament signada, on conste la data de l'estada prevista.

d) Certificat d'acceptació de l'estada per òrgan corresponent (Coordinador de Grau o Màster o Comissió Acadèmica, segons siga procedent).

e) Declaració responsable, segons model de l'Annex I d'aquesta convocatòria.

f) Resolució de concessió o documentació acreditativa de beques i/o premis obtinguts.

g) Aportacions Científiques.

h) Els qui es troben en el supòsit previst en la base 3.a. d'aquesta convocatòria, hauran de presentar:

- Document acreditatiu de la denegació de subvenció per a realitzar estades a l'estranger

- Document acreditatiu de no disposar de més convocatòries per al mateix fi en el marc d'aquesta beca o contracte, o en defecte d'això, emplenar l'apartat corresponent de la declaració responsable.

i) Els qui es troben en el supòsit previst en la base 3.c. d'aquesta convocatòria hauran de presentar:

- Annex de cotutela signat.

- Certificat d'estada anterior en el centre per al qual sol·licita l'ajuda.

#### 5.3.2. Documentació extra per a alumnat de Grau:

a) Certificat de l'expedient acadèmic del grau en curs i en el qual ha sigut beneficiari d'una Beca de Col·laboració.

b) Resolució de concessió de Beca de Col·laboració (del grau en curs).

c) Justificant de pagament de matrícula.

#### 5.3.3. Documentació extra per a alumnat de Màster:

a) Certificat de l'expedient acadèmic de la titulació que dona accés al Màster.

Qui haja accedit als estudis de màster o doctorat amb titulacions universitàries cursades en centres estrangers, haurà de presentar Declaració d'Equivalència de Nota Mitjana. Aquest procediment el facilita el Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats.

b) Resolució de concessió de Beca de Col·laboració (obtinguda en el Màster en curs).

c) Qui haja obtingut Premi Extraordinari en Grau Universitari en la Universitat d'Alacant podrà fer-ho constar en la seua sol·licitud, i en aquest cas l'Escola Internacional de Doctorat recaptarà aquesta informació. Si el premi extraordinari correspon a títols externs a la Universitat d'Alacant, s'haurà d'aportar certificació acreditativa expedida per la universitat corresponent.

La presentación de la solicitud implica la autorización para comprobar la veracidad de los datos respecto de lo señalado en el punto 3.a.

### 5.3. Documentación a aportar

#### 5.3.1. Documentación común para alumnado de Grado, Master y Doctorado:

a) Copia de la tarjeta de residencia en vigor para el alumnado no perteneciente a la Unión Europea (salvo que la misma ya exista en el expediente académico del solicitante).

b) Memoria breve sobre el trabajo a realizar durante la estancia (máximo 2 páginas), que deberá ser firmada por la persona solicitante y por el director o directora de la tesis.

c) Carta de aceptación del centro receptor, debidamente firmada, donde conste la fecha de la estancia prevista.

d) Certificado de aceptación de la estancia por órgano correspondiente (Coordinador de Grado o Master o Comisión Académica, según proceda).

e) Declaración responsable, según modelo del Anexo I de esta convocatoria.

f) Resolución de concesión o documentación acreditativa de becas y/o premios obtenidos.

g) Aportaciones Científicas.

h) Quienes se encuentren en el supuesto previsto en la base 3.a. de esta convocatoria, deberán presentar:

- Documento acreditativo de la denegación de subvención para realizar estancias en el extranjero.

- Documento acreditativo de no disponer de más convocatorias para el mismo fin en el marco de dicha beca o contrato, o en su defecto, cumplimentar el apartado correspondiente de la declaración responsable.

i) Quienes se encuentren en el supuesto previsto en la base 3.c. de esta convocatoria deberán presentar:

- Anexo de cotutela firmado.

- Certificado de estancia anterior en el centro para el que solicita la ayuda.

#### 5.3.2. Documentación extra para alumnado de Grado:

a) Certificado del expediente académico del grado en curso y en el cual ha sido beneficiario de una Beca de Colaboración.

b) Resolución de concesión de Beca de Colaboración (del grado en curso).

c) Justificante de pago de matrícula.

#### 5.3.3. Documentación extra para alumnado de Máster:

a) Certificado del expediente académico de la titulación que da acceso al Máster.

Quien haya accedido a los estudios de máster o doctorado con titulaciones universitarias cursadas en centros extranjeros, deberá presentar Declaración de Equivalencia de Nota Media. Este procedimiento lo facilita el Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades.

b) Resolución de concesión de Beca de Colaboración (obtenida en el Máster en curso).

c) Quien haya obtenido Premio Extraordinario en Grado Universitario en la Universidad de Alicante podrá hacerlo constar en su solicitud, en cuyo caso la Escuela Internacional de Doctorado recabarà dicha información. Si el premio extraordinario corresponde a títulos externos a la Universidad de Alicante, se deberá aportar certificación acreditativa expedida por la universidad correspondiente.

d) Justificant de pagament de matrícula de pago de matrícula.

#### 5.3.4. Documentació extra per a alumnat de Doctorat:

a) Certificat de l'expedient acadèmic de titulació que dona accés al Doctorat.

Qui haja accedit als estudis de màster o doctorat amb titulacions universitàries cursades en centres estrangers, haurà de presentar Declaració d'Equivalència de Nota Mitjana. Aquest procediment el facilita el Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats.

b) Qui haja obtingut Premi Extraordinari en Grau i/o Màster Universitari en la Universitat d'Alacant podrà fer-ho constar en la seua sol·licitud, i en aquest cas l'Escola Internacional de Doctorat recaptarà aquesta informació. Si el premi correspon a títols externs a la Universitat d'Alacant, s'haurà d'aportar certificació acreditativa expedida per la universitat corresponent.

c) Un imprès "contribució tipus" per cadascuna de les aportacions que s'adjunte a la sol·licitud, fins a un màxim de 6, juntament amb la documentació acreditativa de cadascuna d'elles, disponible en <https://eidua.ua.es/va/6-ayudas-becas/mobilitat/ajudes-banc-santander-ua-mobilitat-2026.html>.

Quan la documentació obre en poder de la Universitat d'Alacant, la persona interessada quedarà exempta d'aportar-la, havent d'indicar la unitat administrativa on es va generar o va presentar per a permetre la seua consulta interna. En el cas que s'opose a la consulta interna, haurà de presentar la documentació requerida.

#### 5.4. Exclusió i esmena d'errors

En el cas que la persona sol·licitant no reunisca els requisits a data de finalització del termini de sol·licitud, aquesta quedarà exclosa de la convocatòria.

Quan la persona sol·licitant reunisca els requisits en la data indicada però la sol·licitud no incloga tota la documentació exigida, la resolució provisional de sol·licituds admeses i excloses especificarà la causa que ha motivat l'exclusió en cada cas.

Les persones la sol·licitud de les quals resulte exclosa en aquesta resolució provisional, per error en la documentació presentada, disposaran d'un termini de 15 dies naturals, comptats a partir del següent a la publicació d'aquesta, per a esmenar els errors o deficiències que hagen motivat l'exclusió, acompanyar els documents preceptius i presentar al·legacions.

Les sol·licituds d'esmena i/o al·legacions es presentaran a través de la instància genèrica del mòdul e-Administració d'UACloud.

### 6. Criteris d'adjudicació

#### 6.1. Barem

L'assignació de les ajudes a estudiants es realitzarà després de l'aplicació del següent barem:

- Valoració de l'expedient acadèmic fins a 5 punts.
- Beques i/o premis rebuts i aportacions científiques arreplegades en la sol·licitud: fins a 5 punts.

#### 6.2. Fórmula de càlcul:

a) Expedient acadèmic:

1. Es calcularà la nota mitjana conjunta, aplicant la fórmula:

$(X1 \cdot C1) + (X2 \cdot C2) / (C1 + C2)$ , on X1 i X2 representen les notes mitjanes obtingudes en els títols de grau i màster respectivament; i C1 i C2 representen el nombre de crèdits cursats en cadascuna de les respectives titulacions.

d) Justificante de pago de matrícula.

#### 5.3.4. Documentación extra para alumnado de Doctorado:

a) Certificado del expediente académico de titulación que da acceso al Doctorado.

Quien haya accedido a los estudios de máster o doctorado con titulaciones universitarias cursadas en centros extranjeros, deberá presentar Declaración de Equivalencia de Nota Media. Este procedimiento lo facilita el Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades.

b) Quien haya obtenido Premio Extraordinario en Grado y/o Máster Universitario en la Universidad de Alicante podrá hacerlo constar en su solicitud, en cuyo caso la Escuela Internacional de Doctorado recabará dicha información. Si el premio corresponde a títulos externos a la Universidad de Alicante, se deberá aportar certificación acreditativa expedida por la universidad correspondiente.

c) Un impreso "contribución tipo" por cada una de las aportaciones que se adjunte a la solicitud, hasta un máximo de 6, junto con la documentación acreditativa de cada una de ellas, disponible en <https://eidua.ua.es/es/6-ayudas-becas/movilidad/ayudas-banco-santander-ua-movilidad-2026.html>.

Quando la documentación obre en poder de la Universidad de Alicante, la persona interesada quedará exenta de aportarla, debiendo indicar la unidad administrativa donde se generó o presentó para permitir su consulta interna. En el caso de que se oponga a la consulta interna, deberá presentar la documentación requerida.

#### 5.4. Exclusión y subsanación de errores

En el caso de que la persona solicitante no reúna los requisitos a fecha de finalización del plazo de solicitud, ésta quedará excluida de la convocatoria.

Quando la persona solicitante reúna los requisitos en la fecha indicada pero la solicitud no incluya toda la documentación exigida, la resolución provisional de solicitudes admitidas y excluidas especificará la causa que ha motivado la exclusión en cada caso.

Las personas cuya solicitud resulte excluida en dicha resolución provisional, por error en la documentación presentada, dispondrán de un plazo de 15 días naturales, contados a partir del siguiente a la publicación de la misma, para subsanar los errores o deficiencias que hayan motivado la exclusión, acompañar los documentos preceptivos y presentar alegaciones.

Las solicitudes de subsanación y/o alegaciones se presentarán a través de la instancia genérica del módulo e-Administración de UACloud.

### 6. Criterios de adjudicación

#### 6.1. Baremo

La asignación de las ayudas a estudiantes se realizará tras la aplicación del siguiente baremo:

- Valoración del expediente académico hasta 5 puntos.
- Becas y/o premios recibidos y aportaciones científicas recogidas en la solicitud: hasta 5 puntos.

#### 6.2. Fórmula de cálculo:

a) Expediente académico:

1. Se calculará la nota media conjunta, aplicando la fórmula:

$(X1 \cdot C1) + (X2 \cdot C2) / (C1 + C2)$ , donde X1 y X2 representan las notas medias obtenidas en los títulos de grado y master respectivamente; y C1 y C2 representan el número de créditos cursados en cada una de las respectivas titulaciones.

2. En el cas que el sol·licitant no tinga un títol de màster oficial i haja accedit al doctorat a través dels títols de llicenciatura, enginyeria o arquitectura, es tindrà en compte la nota mitjana d'aquesta titulació.

b) Premis rebuts i publicacions arrellegats en la sol·licitud:

- 1 punt per premi extraordinari de grau o llicenciatura.
- 2 punts per premi extraordinari de màster.
- 2 punts per aportacions científiques.

En el cas de les revistes científiques, només es consideraran els treballs publicats o acceptats definitivament, en aquest últim cas, prèvia presentació d'un document on quede constatada l'acceptació de manera expressa per part de la revista o mitjà de difusió.

7. Òrgan gestor i comissió de valoració

7.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria és la direcció de l'Escola Internacional de Doctorat, que s'encarregarà de l'ordenació i instrucció del procediment i acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència és la Subunitat de Gestió Econòmica i de Qualitat de l'Escola Internacional de Doctorat, contacte [gec.eidua@ua.es](mailto:gec.eidua@ua.es).

7.2. Comissió de valoració

La Comissió encarregada de la valoració de les sol·licituds realitzarà l'examen i avaluació de les sol·licituds presentades.

La comissió tindrà la següent composició, o si és el cas, persones que els substituïsquen:

- Presidència: Directora de l'EIDUA.
- Secretaria: Secretari Acadèmic de l'EIDUA.
- Vocal: Director del Secretariat de Promoció i Organització de la Investigació.
- Vocal: Administrador de l'EIDUA.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran el document d'absència de conflicte d'interessos (DACI). En el cas que es presente algun conflicte d'interés entre sol·licitants i membres de la Comissió, el Vicerector d'Investigació designarà un altre representant.

8. Resolució, notificació i publicació dels resultats

8.1. Resolució

Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la seua publicació.

La proposta provisional d'adjudicació de les ajudes es publicarà a partir del 26 de juny de 2026.

A partir de l'endemà de la seua publicació, les persones interessades tindran un termini de 15 dies naturals per a la presentació de les al·legacions que estimen pertinents davant l'òrgan gestor.

Les sol·licituds d'esmena i/o al·legacions es presentaran a través de la instància genèrica del mòdul eAdministració d'UACloud.

Transcorregut aquest termini, i a la vista de la proposta motivada de resolució, la Rectora de la Universitat d'Alacant dictarà la resolució d'adjudicació definitiva.

8.2. Notificació i publicació

2. En el caso de que el solicitante no tenga un título de máster oficial y haya accedido al doctorado a través de los títulos de licenciatura, ingeniería o arquitectura, se tendrá en cuenta la nota media de dicha titulación.

b) Premios recibidos y publicaciones recogidos en la solicitud:

- 1 punto por premio extraordinario de grado o licenciatura.
- 2 puntos por premio extraordinario de master.
- 2 puntos por aportaciones científicas.

En el caso de las revistas científicas, sólo se considerarán los trabajos publicados o aceptados definitivamente, en este último caso, previa presentación de un documento donde quede constatada la aceptación de forma expresa por parte de la revista o medio de difusión.

7. Órgano gestor y comisión de valoración

7.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria es la dirección de la Escuela Internacional de Doctorado, que se encargará de la ordenación e instrucción del procedimiento y acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia es la Subunidad de Gestión Económica y de Calidad de la Escuela Internacional de Doctorado, contacto [gec.eidua@ua.es](mailto:gec.eidua@ua.es).

7.2. Comisión de valoración

La Comisión encargada de la valoración de las solicitudes realizará el examen y evaluación de las solicitudes presentadas.

La comisión tendrá la siguiente composición, o en su caso, personas que les sustituyan:

- Presidencia: Directora de la EIDUA.
- Secretaría: Secretario Académico de la EIDUA.
- Vocal: Director del Secretariado de Promoción y Organización de la Investigación.
- Vocal: Administrador de la EIDUA.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán el documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI). En el caso de que se presente algún conflicto de interés entre solicitantes y miembros de la Comisión, el Vicerector de Investigación designará otro representante.

8. Resolución, notificación y publicación de los resultados

8.1. Resolución

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 10 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación.

La propuesta provisional de adjudicación de las ayudas se publicará a partir del 26 de junio de 2026.

A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 15 días naturales para la presentación de las alegaciones que estimen pertinentes ante el órgano gestor.

Las solicitudes de subsanación y/o alegaciones se presentarán a través de la instancia genérica del módulo eAdministración de UACloud.

Transcurrido dicho plazo, y a la vista de la propuesta motivada de resolución, la Rectora de la Universidad de Alicante dictará la resolución de adjudicación definitiva.

8.2. Notificación y publicación

Atés el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, totes les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web <https://eidua.ua.es/va/6-ayudas-becas/mobilitat/ajudes-banc-santander-ua-mobilitat-2026.html>, substituint la notificació a les persones interessades i produint els mateixos efectes.

#### 9. Obligacions i justificació de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, General de Subvencions, les següents:

##### 9.1. Obligacions

a) Les persones beneficiàries amb residència fiscal a Espanya, amb la finalitat de gestionar el pagament de l'ajuda concedida, hauran de gestionar la seua alta en el base de dades de Tercers de la Universitat d'Alacant, a través del següent enllaç disponible en Administració Electrònica, i dins d'aquest tràmit hauran d'aportar el model 145:

[https://cynet.cpd.ua.es/eadmua/Tramites/IniciarTramite?pCodigoTramite=TRAM\\_ALTA\\_TERCERO&pModoTramitador=False](https://cynet.cpd.ua.es/eadmua/Tramites/IniciarTramite?pCodigoTramite=TRAM_ALTA_TERCERO&pModoTramitador=False)

Les persones beneficiàries no residents a Espanya, han de presentar el document fitxa de tercers UA-SGE-FT-05-FI-VE.

En tots dos casos, estiga tràmit ha de realitzar-se en el termini de 15 dies hàbils des de la publicació de l'adjudicació definitiva.

b) Realitzar l'estada en les dates indicades en la sol·licitud (Duració mínima de l'estada: 3 mesos).

c) Comunicar qualsevol canvi en les dates previstes per a realitzar l'estada, amb la suficient antelació perquè pugui ser autoritzada per la Directora de l'Escola Internacional de Doctorat.

d) Realitzar amb aprofitament les activitats d'investigació previstes en la memòria.

e) Dedicar l'ajuda per a les despeses d'estada i desplaçament en el centre de destí.

f) Presentar dins del termini i en la forma corresponent la documentació justificativa de l'estada.

g) Presentar la tesi doctoral amb la sol·licitud de menció de doctorat internacional i reunir tots els requisits establits en la legislació i normativa vigent per a la seua concessió.

h) Les restants obligacions establides en la normativa aplicable.

##### 9.2. Justificació

En el termini d'un mes a partir de la data de finalització de l'estada i, com a màxim, el 30 de setembre de 2027, el doctorand o doctoranda haurà de presentar en la Subunitat de Gestió Econòmica i Qualitat de l'Escola Internacional de Doctorat el següent:

a) Certificat original signat emès pel centre receptor que acredite l'estada d'investigació realitzada, amb la data d'inici i de fi de l'estada.

b) Memòria de la investigació realitzada (mínim dues pàgines), signat pel beneficiari o beneficiària i pel director o directora de la tesi.

c) Justificants dels costos d'estada i desplaçament. Bitllets i/o targetes d'embarcament si és el cas, dels transports públics utilitzats. En el cas de desplaçament per Europa, si el viatge es realitza en vehicle particular, aquest s'acreditarà amb el peatge d'autopista internacional o tiquets de gasolina, dels dies de desplaçament.

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, todas las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://eidua.ua.es/es/6-ayudas-becas/movilidad/ayudas-banco-santander-ua-movilidad-2026.html>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

#### 9. Obligaciones y justificación de las personas beneficiarias

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

##### 9.1. Obligaciones

a) Las personas beneficiarias con residencia fiscal en España, con la finalidad de gestionar el pago de la ayuda concedida, deberán gestionar su alta en el Base de Datos de Terceros de la Universidad de Alicante, a través del siguiente enlace disponible en Administración Electrónica, y dentro de este trámite deberán aportar el modelo 145:

[https://cynet.cpd.ua.es/eadmua/Tramites/IniciarTramite?pCodigoTramite=TRAM\\_ALTA\\_TERCERO&pModoTramitador=False](https://cynet.cpd.ua.es/eadmua/Tramites/IniciarTramite?pCodigoTramite=TRAM_ALTA_TERCERO&pModoTramitador=False)

Las personas beneficiarias no residentes en España, deben presentar el documento ficha de terceros UA-SGE-FT-05-FI-VE.

En ambos casos, esté trámite debe realizarse en el plazo de 15 días hábiles desde la publicación de la adjudicación definitiva.

b) Realizar la estancia en las fechas indicadas en la solicitud (Duración mínima de la estancia: 3 meses).

c) Comunicar cualquier cambio en las fechas previstas para realizar la estancia, con la suficiente antelación para que pueda ser autorizada por la Directora de la Escuela Internacional de Doctorado.

d) Realizar con aprovechamiento las actividades de investigación previstas en la memoria.

e) Dedicar la ayuda para los gastos de estancia y desplazamiento en el centro de destino.

f) Presentar en tiempo y forma la documentación justificativa de la estancia.

g) Presentar la tesis doctoral con la solicitud de mención de doctorado internacional y reunir todos los requisitos establecidos en la legislación y normativa vigente para su concesión.

h) Las restantes obligaciones establecidas en la normativa aplicable.

##### 9.2. Justificación

En el plazo de un mes a partir de la fecha de finalización de la estancia y, como máximo, el 30 de septiembre de 2027, el doctorando o doctoranda deberá presentar en la Subunidad de Gestión Económica y Calidad de la Escuela Internacional de Doctorado lo siguiente:

a) Certificado original firmado emitido por el centro receptor que acredite la estancia de investigación realizada, con la fecha de inicio y de fin de la estancia.

b) Memoria de la investigación realizada (mínimo dos páginas), firmado por el beneficiario o beneficiaria y por el director o directora de la tesis.

c) Justificantes de los costes de estancia y desplazamiento. Billetes y/o tarjetas de embarque en su caso, de los transportes públicos utilizados. En el caso de desplazamiento por Europa, si el viaje se realiza en vehículo particular, éste se acreditará con el peaje de autopista internacional o tiques de gasolina, de los días de desplazamiento.

Només s'admetrà la documentació amb signatura electrònica vàlida, o bé en format paper amb signatura manuscrita original. No s'admetrà cap document amb signatura manuscrita escanejada.

### 9.3. Incumpliment

L'incumpliment total o parcial dels requisits i obligacions establides en les presents bases i altres normes aplicables, donarà lloc a la incoació del corresponent expedient i així com al reintegrament de l'import rebut d'acord amb el que s'estableix en la legislació de subvencions.

### 10. Pagaments

En virtut de l'article 34.4 de Llei 38/2003 General de Subvencions i article 88.2 del RD 887/2006 Reglament de la Llei General de Subvencions, s'estableix un primer pagament anticipat que suposa el lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, per un import del 60% de la quantia concedida, que serà abonat en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la resolució d'adjudicació. El restant 40% serà abonat després de la justificació mitjançant la presentació dels documents relacionats en el punt 9.2. d'aquesta convocatòria.

### 11. Marc legal i pressupostari.

Aquesta convocatòria amb codi 2026SBV124, serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2026LS032 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2026) de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà al que disposa la Llei 38/2003 i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; normativa interna de la Universitat d'Alacant, i aquesta convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 50.000 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV 70.30.4E.00.01 del centre de despesa de l'Escola Internacional de Doctorat. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la UA. S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

Aquesta convocatòria compta amb finançament del Banc de Santander, en el marc del conveni signat amb la Universitat d'Alacant, amb data 27 de juny de 2024.

### 12. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant.

En el marc dels tractaments esmentats, les dades de les persones sol·licitants seran cedits al Grup Santander, excepte obligació legal, amb l'exclusiva finalitat de ser utilitzats en el procés de sol·licitud de les ajudes objecte d'aquesta convocatòria.

Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació i supressió, de les seues dades personals, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Poden, així mateix, posar-se en contacte amb la delegació de protecció de dades a través de l'adreça [dpd@ua.es](mailto:dpd@ua.es).

La informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la política de privacitat de la Universitat d'Alacant es poden consultar en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

Solo se admitirá la documentación con firma electrónica válida, o bien en formato papel con firma manuscrita original. No se admitirá ningún documento con firma manuscrita escaneada.

### 9.3. Incumplimiento

El incumplimiento total o parcial de los requisitos y obligaciones establecidas en las presentes bases y demás normas aplicables, dará lugar a la incoación del correspondiente expediente y así como al reintegro del importe recibido de acuerdo con lo establecido en la legislación de subvenciones.

### 10. Pagos

En virtud del artículo 34.4 de Ley 38/2003 General de Subvenciones y artículo 88.2 del RD 887/2006 Reglamento de la Ley General de Subvenciones, se establece un primer pago anticipado que supone la entrega de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, por un importe del 60% de la cuantía concedida, que será abonado en el plazo de un mes a partir del día siguiente a la resolución de adjudicación. El restante 40% será abonado tras la justificación mediante la presentación de los documentos relacionados en el punto 9.2. de esta convocatoria.

### 11. Marco legal y presupuestario.

Esta convocatoria con código 2026SBV124, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2026LS032 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (ejercicio 2026) de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria, de un máximo de 50.000 euros, será sufragada con cargo al capítulo IV 70.30.4E.00.01 del centro de gasto de la Escuela Internacional de Doctorado. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la UA. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

Esta convocatoria cuenta con financiación del Banco de Santander, en el marco del convenio firmado con la Universidad de Alicante, con fecha 27 de junio de 2024.

### 12. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante.

En el marco de los tratamientos mencionados, los datos de las personas solicitantes serán cedidos al Grupo Santander, salvo obligación legal, con la exclusiva finalidad de ser utilizados en el proceso de solicitudes de las ayudas objeto de esta convocatoria.

Las personas solicitantes pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación y supresión, de sus datos personales, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Pueden, asimismo, ponerse en contacto con la delegación de protección de datos a través de la dirección [dpd@ua.es](mailto:dpd@ua.es)

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la política de privacidad de la Universidad de Alicante se pueden consultar en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

### 13. Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant la secció del contenciós administratiu del Tribunal d'Instància d'Alacant, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

A Alacant, a 13 de maig de 2026

La rectora

P.D. de signatura, el Vicerector d'Investigació

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Juan Mora Pastor

ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE

[Nombre y apellidos de la persona interesada]NOM amb [DNI/NIF] DNI, i domicili en [carrer, pis, lletra, etc.] DOMICILI, Localitat CIUTAT , Província PROVÍNCIA, Codi Postal CP i correu electrònic EMAIL.

En el seu propi nom i dret

LA PERSONA INTERESSADA DECLARA RESPONSABLEMENT davant l'òrgan competent per a la concessió de les subvencions amb codi 2026SBV124:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- Que totes les dades incorporades en la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.
- Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arreglen els articles 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i que es compromet, conforme a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, a mantenir el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.
- Que compleix amb els requisits establits en la normativa vigent per a ser beneficiària d'una subvenció, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de la Universitat d'Alacant quan li siga requerida, i que es compromet a mantenir el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.
- Que autoritza la Universitat d'Alacant a obtenir de les seues pròpies unitats i serveis i de les diferents administracions públiques les dades que siguen necessaris per a la valoració, resolució i control d'aquestes ajudes.

### 13. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante la sección de lo contencioso administrativo del Tribunal de Instancia de Alicante, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensió o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 13 de mayo de 2026

La rectora

P.D. de firma, el Vicerector de Investigación

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Juan Mora Pastor

ANEXO I

DECLARACIÓN RESPONSABLE

[Nombre y apellidos de la persona interesada] NOMBRE con [DNI/NIF] DNI, y domicilio en [calle, piso, letra, etc.] DOMICILIO, Localidad CIUDAD , Provincia PROVINCIA, Código Postal CP y correo electrónico EMAIL.

En su propio nombre y derecho

LA PERSONA INTERESADA DECLARA RESPONSABLEMENTE ante el órgano competente para la concesión de las subvenciones con código 2026SBV124:

- Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- Que todos los datos incorporados en la solicitud se ajustan a la realidad.
- Que queda enterada de que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.
- Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y que se compromete, conforme al art. 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.
- Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiaria de una subvención, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Universidad de Alicante cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.
- Que autoriza a la Universidad de Alicante a obtener de sus propias unidades y servicios y de las diferentes administraciones públicas los datos que sean necesarios para la valoración, resolución y control de estas ayudas.

Així mateix, en el cas que es trobe en el supòsit previst en la base 3.a. de la convocatòria, declara que (seleccione el que corresponga):

- Que no disposa d'altres subvencions o beques que incloguen ajudes per a estades d'investigació a l'estranger,
- Que gaudeix d'una beca o contracte de formació per a la investigació citada que inclou algun tipus d'ajuda econòmica per a realitzar estades d'investigació a l'estranger i li ha sigut denegada sense possibilitat de tornar a sol·licitar-la,
- Que no ha realitzat prèviament una estada subvencionada que permeta l'obtenció de la Menció internacional en el títol de doctor o doctora.

A LOCALITAT ON SIGNA, a

(Signatura de la persona interessada)

Así mismo, en el caso de que se encuentre en el supuesto previsto en la base 3.a. de la convocatoria, declara que (seleccione lo que corresponda):

- Que no dispone de otras subvenciones o becas que incluyan ayudas para estancias de investigación en el extranjero,
- Que disfruta de una beca o contrato de formación para la investigación citada que incluye algún tipo de ayuda económica para realizar estancias de investigación en el extranjero y le ha sido denegada sin posibilidad de volver a solicitarla,
- Que no ha realizado previamente una estancia subvencionada que permita la obtención de la Mención internacional en el título de doctor o doctora.

En LOCALIDAD DONDE FIRMA, a

(Firma de la persona interesada)