

Resolució del conseller de Sanitat, per la qual s'efectua la convocatòria de les ajudes en matèria de projectes de suport a les associacions de persones consumidores en l'àmbit de la seguretat alimentària.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix en l'article 23 que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, per mitjà d'una convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

L'Orde 2/2026, de 27 de març, de la Conselleria de Sanitat, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions destinades a finançar projectes relacionats amb la salut pública (d'ara en avant, Orde 2/2026) publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 10334, d'1 d'abril de 2026, estableix en l'article 5, punt primer, que el procediment per a la concessió de les subvencions serà el de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria pública. L'article 6 estableix que el procediment s'iniciarà d'ofici mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* d'un extracte de la corresponent convocatòria, a més de publicar-se la convocatòria completa aprovada per resolució de la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de salut pública, que actuarà per delegació de la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de sanitat.

En aplicació de l'article 35 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que estableix que, si les Corts no aprovaren el pressupost de la Generalitat abans del primer dia de l'exercici econòmic corresponent, s'entendrà prorrogat el de l'exercici anterior; en la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025 prorrogats pel Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025 fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026 es contempla el programa 413 A00 que inclou les línies pressupostàries que financen estes ajudes previstes en l'Orde 2/2026.

Estes ajudes són compatibles amb el mercat interior d'acord amb l'article 107, apartat 1 del Tractat de la Unió Europea, i queden exemptes de l'obligació de la notificació per ser finançades exclusivament amb fons de la Generalitat Valenciana, tal com arreplega el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regulen els procediments per al compliment de la normativa d'ajudes d'Estat dels projectes pels quals s'establixen, concedixen o modifiquen ajudes de la Generalitat i el seu sector públic.

Per tot el que s'ha indicat i de conformitat amb el que s'establix en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en relació amb l'article 7 del Decret 16/2025, de 3 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions; el Decret 22/2025, d'11 de febrer, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat, i l'Orde 2/2026,

RESOLC

Primer. Objecte i condicions de la concessió de la subvenció

1. L'objecte de la present resolució és convocar les ajudes en matèria de projectes de suport a les associacions de persones consumidores en l'àmbit de la seguretat alimentària per al 2026, que es regularan pel que s'establix en l'Orde 2/2026.
2. En particular, aquells que utilitzen principalment les noves tecnologies de la informació i estiguen destinats a desenrotllar activitats formatives, educatives o informatives dirigides a potenciar els coneixements en seguretat alimentària de les persones consumidores, d'una banda, respecte a la qualitat nutricional, seguretat i sostenibilitat dels aliments i, d'altra banda, respecte a la prevenció davant de riscos químics, nutricionals o biològics relacionats amb el consum d'aliments.

Segon. Ajudes i finançament

De conformitat amb el que s'establix en la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, prorrogats pel Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025 fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026:

1. Les subvencions previstes en la present convocatòria es finançaran amb càrrec al programa pressupostari de la Conselleria de Sanitat 413A00, del capítol IV, codi línia comptable S0149.
2. El total de les subvencions atorgades per a estos projectes no podrà superar la quantia màxima de 30.000 euros.
3. Procedència i quantia dels fons: Propis: 30.000 euros. La modalitat de concessió serà de concurrència competitiva.

Tercer. Entitats sol·licitants

1. Segons l'article 2, punt 4, de l'esmentada Orde 2/2026, podran sol·licitar estes subvencions, les associacions que tinguen per objecte en els seus fins estatutaris o institucionals la defensa de les persones consumidores i usuàries en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.
2. Estes entitats, a més de complir els requisits generals establits en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, hauran de complir i observar els següents:
 - a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre públic d'associacions de consumidors i usuaris de la Comunitat Valenciana, regulat en el Decret 38/1992, de 16 de març, del govern valencià.
 - b) Dur a terme activitats formatives, educatives o informatives dirigides a potenciar i millorar els coneixements en seguretat alimentària de les persones consumidores, utilitzant, principalment, les noves tecnologies de la informació.

3. Aquelles entitats els fins, el sistema d'admissió, la trajectòria o l'actuació de les quals siguin contraris al principi d'igualtat entre dones i hòmens no podran ser beneficiàries de la subvenció.

4. Així mateix, hauran de complir les previsions contingudes en la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, d'igualtat entre dones i hòmens, i en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens, en relació amb el pla d'igualtat quan per la legislació d'aplicació els siga exigible.

Quart. Compatibilitat de subvencions

1. Les subvencions regulades en esta orde seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualssevol administracions, entitats públiques o privades, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, tenint en compte que l'import total de les subvencions rebudes en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada. En tot cas, serà procedent el reintegrament de l'excés rebut.

2. La percepció d'estes altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos haurà de posar-se en coneixement de la Direcció General de Salut Pública en el moment en què es produïska, tant abans com durant l'execució del projecte, aportant la resolució de concessió corresponent.

Quint. Sol·licituds i documentació Forma i termini

1. Les sol·licituds es tramitaran de conformitat amb el que s'establix en les bases reguladores, i la resolució i concessió s'efectuarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb el que s'establix en l'article 5 de l'Orde 2/2026.

2. La sol·licitud de la subvenció firmada per la persona representant legal de l'entitat juntament amb la resta de documentació requerida es dirigirà a la direcció general amb competències en la matèria de salut pública.

3. Només es podrà presentar un únic programa o projecte d'activitats a dur a terme per cada entitat sol·licitant.

4. La presentació de les sol·licituds haurà de realitzar-se exclusivament per via telemàtica en el Registre Electrònic de la Generalitat, mitjançant accés al corresponent tràmit electrònic disponible en la seu electrònica de la Generalitat (<http://sede.gva.es>), o a través del següent enllaç en el portal de la Conselleria <https://www.san.gva.es/es/web/ayudas-y-subservenciones>, sense que siguen tingudes en compte les sol·licituds presentades per qualsevol altre mitjà, de conformitat amb el que es disposa en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, resultant d'aplicació, en cas contrari, el que es disposa en l'article 68.4 de l'esmentada llei.

5. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases reguladores de l'Orde 2/2026.

6. La sol·licitud s'acompanyarà de la següent documentació:

a) Exemplar de dades de domiciliació bancària en el cas que estes no hagen sigut omplides en la sol·licitud. La domiciliació bancària es realitzarà a través del tràmit telemàtic PROPER, que és el procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les

domiciliacions bancàries. Este tràmit està regulat per la Resolució de 16 de juny de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic.

b) Acreditació d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Llevat que conste en el procediment l'oposició expressa de l'interessat o la llei especial aplicable requerisca el seu consentiment exprés, l'òrgan gestor del procediment podrà consultar o obtindre directament l'acreditació de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. En el cas que l'entitat sol·licitant s'opose al fet que l'òrgan gestor obtinga directament esta informació, ho haurà d'indicar expressament en el procediment, de manera que quedarà obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.

c) Declaració responsable de no concórrer en l'entitat sol·licitant les circumstàncies recollides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, per a ser beneficiària de les subvencions que en esta convocatòria es regulen, i que està al corrent en el pagament de reintegrament per subvencions, llevat que esta declaració es realitze omplint l'apartat corresponent en l'esmentada sol·licitud.

d) Declaració responsable en la qual manifesta, sota la seua responsabilitat, que totes les dades recollides en la sol·licitud són verídiques i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, quedant a la disposició de la Generalitat per a la comprovació, el control i la inspecció que s'estimen oportuns i, que es compromet a mantindre el compliment de les anteriors obligacions durant el període de reconeixement de l'obligació en els termes de l'article 69.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. D'acord amb el que disposa l'article 69.4 de la llei mencionada, la inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial de qualsevol dada o informació que s'incorpore a la declaració responsable, així com la no presentació de la documentació que puga ser requerida per a acreditar el compliment del que s'ha declarat, determinarà la impossibilitat de continuar amb la convocatòria.

e) Memòria/Resum del projecte en model normalitzat. El llenguatge utilitzat en la redacció haurà de ser inclusiu i no sexista. Així mateix, el contingut dels projectes no haurà de vulnerar, en cap cas, el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, i s'haurà de facilitar o almenys no impedir l'accessibilitat a les persones amb mobilitat reduïda.

f) Documentació que acredite que l'entitat es troba legalment inscrita en el Registre públic d'associacions de consumidors i usuaris de la Comunitat Valenciana, regulat en el Decret 38/1992, de 16 de març, del Govern Valencià. g) Documentació que acredite la representació legal que ostenta la persona que firma la sol·licitud.

7. La documentació que haja de presentar-se firmada portarà la firma de la persona representant legal de l'associació i s'aportarà per via telemàtica.

8. L'assistència tècnica per a solucionar els problemes d'esta índole que puguen derivar-se de la tramitació telemàtica de la sol·licitud s'efectuarà a través del correu electrònic generalitat_en_red@gva.es.

9. El termini per a la presentació de les sol·licituds i la resta de documentació serà de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la data de publicació d'esta resolució en el *Diari*

Oficial de la Generalitat Valenciana. La presentació fora del termini establert serà causa d'inadmissió.

10. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà, en la web de la Conselleria de Sanitat, la relació provisional d'entitats admeses i excloses que han presentat la seua sol·licitud dins del termini i en la forma escaient.

Sext. Esmena de sol·licituds

1. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits, o no s'acompanye de la documentació que, d'acord amb l'Orde 2/2026 resulte exigible, i d'acord amb la present convocatòria, la comissió d'avaluació requerirà l'entitat sol·licitant mitjançant la seua publicació en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat perquè, en un termini de 10 dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la seua petició. Esta publicació tindrà els efectes de la notificació pel fet de tractar-se d'un procediment de concurrència competitiva.
2. L'esmena o aportació de documentació haurà de realitzar-se exclusivament per via electrònica, utilitzant el mateix enllaç del procediment en el seu apartat corresponent.
3. Una vegada transcorregut el termini per a esmenar, es publicarà en la web de la Conselleria de Sanitat la resolució definitiva d'entitats admeses i excloses.

Sèptim. Ordenació i instrucció

1. L'ordenació i instrucció del procediment de concessió correspon a la persona titular de la subdirecció general competent per raó de la matèria.
2. L'òrgan competent per a resoldre, per delegació del conseller de Sanitat, serà la persona titular de la direcció general amb competències en salut pública.

Octau. Comissió d'avaluació i criteris de valoració

1. La comissió d'avaluació serà nomenada per la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de salut pública, en el termini màxim de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria.
2. Com a òrgan col·legiat, s'ajustarà en el seu funcionament al règim que estableix per a estos la Llei 40/2015, de 14 d'octubre de règim jurídic del sector públic.
3. La composició està regulada en l'article 10 de l'Orde 2/2026.
4. La comissió d'avaluació, que actuarà com a òrgan col·legiat tindrà, entre altres, les funcions següents:
 - a) Una vegada rebudes les sol·licituds, procedirà a verificar que reuneixen els requisits exigits i que s'acompanyen de la documentació requerida. Si no és així, es procedirà d'acord amb el que s'estableix per a l'esmena de sol·licituds en l'article 5 de la present convocatòria.
 - b) Analitzarà i avaluarà les sol·licituds presentades, tenint en compte exclusivament la documentació aportada. Així mateix, atribuirà a cada una de les sol·licituds una puntuació d'acord amb els criteris de valoració establerts en l'Orde 2/2026.
 - c) Avaluades les sol·licituds i d'acord amb la disponibilitat pressupostària, estendrà acta, emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada i el remetrà a l'òrgan instructor.

d) Executarà el pla de control establert en l'article 17 de l'Orde 2/2026 i en la clàusula tretzena de la present resolució, així com també emetrà un informe d'execució d'este pla que remetrà a l'òrgan instructor.

e) Comprovació, amb caràcter previ al pagament de la subvenció, que l'entitat beneficiària es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

5. Les sol·licituds presentades seran valorades per la comissió d'avaluació, havent d'obtenir una puntuació mínima de 60 punts, sobre la puntuació màxima de 100 punts, segons els següents criteris:

5.1. Qualitat del projecte a realitzar (fins a un màxim de 50 punts):

a) Disseny.

a.1. Adequació del projecte a objectius

a.2. Justificació i pertinència

a.3. Caràcter innovador

a.4. Coherència de mitjans i fins

a.5. Treball cooperatiu entre entitats

b) Planificació de la implementació i la gestió

c) Avaluació del procés i resultat

d) Pla de difusió

5.2. Interés, rellevància i repercussió social del projecte d'acord amb les necessitats que cobrix, nombre d'usuaris, sector social al qual es dirigixen i cobertura territorial (fins a un màxim de 25 punts).

5.3. Experiència acreditada de l'entitat sol·licitant: disposar d'estructura tècnica adequada i del personal necessari amb experiència (fins a un màxim de 15 punts).

5.4. Viabilitat econòmica: adequació del pressupost, recursos econòmics propis i aportació d'usuaris o altres entitats (fins a un màxim de 10 punts).

Nové. Resolució

1. L'òrgan instructor, a la vista de l'acta i de l'informe elaborat per la comissió d'avaluació, formularà la proposta de resolució provisional de concessió degudament motivada. Esta proposta es publicarà, a l'efecte de notificació, en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat, i es concedirà un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà d'esta publicació, per a presentar les al·legacions. Finalitzat este termini, la comissió d'avaluació examinarà les al·legacions presentades i emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada.

2. L'òrgan instructor, a la vista d'este informe, formularà una proposta de resolució definitiva de concessió i l'elevarà a l'òrgan competent per a resoldre.

3. La resolució de concessió definitiva tindrà els efectes i contingut previstos en l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat i en la Base de dades nacional de subvencions, d'acord amb el procediment establert en l'article 20 de la Llei 38/2003. Esta publicació tindrà l'efecte de notificació a les persones interessades, d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. El termini màxim per a resoldre i notificar esta resolució serà de tres mesos a comptar de la data de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. Una vegada transcorregut el termini assenyalat sense haver-se notificat la resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de la subvenció.

6. L'òrgan competent per a dictar les resolucions serà la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de salut pública, que actuarà per delegació de la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de sanitat, de conformitat amb l'article 160.5 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, sector públic instrumental i subvencions.

7. Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o ser impugnada directament davant de l'orde jurisdiccional contenciós administratiu.

Dècim. Quantia de les subvencions

1. La quantia individualitzada de les subvencions es determinarà en funció de la puntuació total obtinguda per cada una de les entitats beneficiàries, d'acord amb els criteris de valoració establits per a cada modalitat de subvenció.

2. Per a calcular la quantia obtinguda per cada entitat sol·licitant, s'ordenaran les sol·licituds presentades segons la puntuació total que ha obtingut cada una sobre la base dels criteris d'avaluació, i es distribuirà el finançament total disponible entre estes aplicant la fórmula següent:

$$F_x = (FT/PT) \times P_x$$

En què:

F_x: finançament per a l'entitat x

FT: finançament total disponible

PT: suma de les puntuacions que han obtingut totes les entitats beneficiàries

P_x: puntuació obtinguda per l'entitat x

En aplicar esta fórmula i per als projectes als quals corresponga més pressupost del que ha sol·licitat l'entitat sol·licitant, s'ajustarà al que s'assigna a la sol·licitud realitzada o al màxim a què s'ha arribat, i es repartirà el pressupost romanent en la convocatòria entre la resta de projectes aplicant el mateix mètode de ponderació explicat prèviament, una vegada exclosos d'esta ponderació els projectes causants del romanent.

Onzé. Justificació de les ajudes. Termini i documentació

1. De conformitat amb el que s'establix en els articles 15 i següents de l'Orde 2/2026, es consideraran subvencionables les actuacions realitzades des de l'1 de gener de 2026 i fins al 31 de desembre de 2026.

2. La justificació de les subvencions hauran de realitzar-se exclusivament per via electrònica, utilitzant el mateix enllaç del procediment en l'apartat corresponent. Es realitzarà com a màxim fins al 15 de novembre de 2026 mitjançant la presentació de la documentació justificativa de la subvenció concedida de conformitat amb el que s'establix en l'article 16 de l'Orde 2/2026.
3. Els documents justificatius s'acompanyaran d'una memòria final de les activitats realitzades vinculades al projecte.
4. El pagament de l'ajuda es realitzarà en la forma prevista en l'article 16 de l'Orde 2/2026, i podrà donar lloc a la minoració o revocació previstes en l'article 18 de l'esmentada orde.
5. L'òrgan competent per a dictar la resolució de minoració o revocació de la subvenció serà la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de salut pública, que actuarà per delegació de la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de sanitat, de conformitat amb l'article 160.5 de l'LHPS i d'acord amb el que estableix la disposició final segona de l'Orde 2/2026.
6. Seran subvencionables els gastos que es consideren dins del marc de l'article 15 de l'Orde 2/2026.
7. En tot cas, amb caràcter previ al pagament de la subvenció, l'entitat beneficiària haurà de trobar-se al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, i haurà de justificar la realització de l'activitat objecte de la present convocatòria.

Dotzé. Consulta i verificació de dades.

El règim aplicable perquè l'Administració obtinga dades o documents de les administracions públiques és el següent:

- a) En el cas de consulta de dades que requerisca autorització de la persona interessada. L'òrgan gestor del procediment haurà de ser autoritzat, de manera inequívoca, per esta persona per a poder consultar dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària Estatal, de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària Autònoma, la consulta de validació del NIF d'un contribuent (VALNIF). En cas contrari, la persona interessada ha d'aportar els documents acreditatius corresponents.
- b) En el cas de consulta de dades que estiga emparada per l'article 28.2 de la Llei 39/2015. L'òrgan gestor d'este procediment té la potestat per a consultar informació relativa a identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, de qui la represente legalment, així com dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social. No obstant això, si la persona interessada s'hi vol oposar, és imprescindible que indique la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'hi oposa, quedarà obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.
- c) En el cas que la persona interessada declare dades personals i per a consultar les dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla de *minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions. L'òrgan gestor podrà verificar la veracitat d'estes dades d'acord amb el que s'establix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre; en l'article

4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tretzé. Publicitat activa

S'hauran de complir les obligacions de publicitat derivades del que es disposa en els articles 4 i 5 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana; en el capítol 2 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Esta informació podrà publicar-se en el portal web de l'entitat o bé a través de la plataforma TEP - Transparència entitats privades, de GVA Oberta (<https://gvaoberta.gva.es/tep>).

Catorzé. Tractament de dades de caràcter personal

1. La conselleria competent en matèria de sanitat és responsable del tractament de dades de caràcter personal que comporta la gestió, tramitació i concessió d'estes subvencions, i, consegüentment, actuarà d'acord amb els principis, les mesures i les garanties regulades en la normativa vigent en matèria de protecció de dades. En conseqüència, es garantirà una seguretat adequada de les dades personals, inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la pèrdua, la destrucció o el dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades, que garantisquen la integritat i la confidencialitat de les dades.

2. L'activitat de tractament de subvencions o ajudes econòmiques es fa amb la finalitat de la gestió de les subvencions o demandes socials i econòmiques de persones i entitats, públiques o privades. L'interessat té dret a sol·licitar l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu: sede.gva.es/va/proc19970. Es pot obtenir la resta d'informació del tractament en Subvencions o ajudes econòmiques. Sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu: https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22094; això, sense perjudi de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Més informació de protecció de dades en: <https://www.san.gva.es/ca/web/osi/proteccion-de-datos-personales>.

3. Quan les entitats beneficiàries aporten dades de caràcter personal de terceres persones a fi de complir les obligacions i les justificacions derivades de les convocatòries respectives i de l'atorgament de les subvencions, els hauran d'informar dels aspectes següents:

- La comunicació d'estes dades a l'Administració perquè siguen tractades en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb les finalitats del procediment.
- La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar-ne, entre altres aspectes, la veracitat. Si esta consulta requerix una autorització per llei per part de les persones les dades de les quals s'han de consultar, la

persona sol·licitant o qui la represente legalment haurà d'haver obtingut esta autorització, que ha d'estar disponible a petició de l'Administració en qualsevol moment.

– La possibilitat i la manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o l'oposició que l'assistixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Quinzé. Pla de control

1. El pla de control ha de ser elaborat per l'òrgan gestor de la subvenció i haurà de ser aprovat per l'òrgan concedent amb caràcter previ a la seua execució.

2. La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat s'efectuarà en els termes establits en el pla de control que s'elaborarà per part de l'òrgan gestor de la subvenció, d'acord amb l'article 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. El pla de control consistirà en:

a) Control de tipus administratiu.

b) Es durà a terme a les entitats de manera aleatòria segons el criteri de l'òrgan gestor.

c) S'haurà de controlar almenys una dècima part de la quantitat total de la línia subvencionada.

3. La Direcció General de Salut Pública designarà el personal necessari destinat a la comprovació de la realització adequada de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

Setzé. Efectes i recursos

1. La present resolució tindrà efectes des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició davant del conseller de Sanitat, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seua notificació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que es disposa en l'article 10.1.a i article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre que s'estime oportú.

València, a data de la firma.

Marciano Gómez Gómez. Conseller de Sanitat