

Resolució del director general de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual es convoquen les subvencions públiques destinades a la integració sociolaboral de persones treballadores en situació d'exclusió social en empreses d'inserció, mitjançant el finançament d'ajudes a les promotores de les empreses d'inserció, i en empreses ordinàries de treball per a 2026.

Mitjançant Resolució d'11 de març de 2026, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Vivenda, Ocupació, Joventut i Igualtat, s'establixen les bases reguladores de les subvencions destinades a la integració sociolaboral de persones treballadores en situació d'exclusió social en empreses d'inserció i en empreses ordinàries de treball i s'atribuïx a les empreses d'inserció de la Comunitat Valenciana l'execució del servei de reintegració en el mercat laboral de grups vulnerables (DOGV núm. 10322 de 11.03.2026).

En esta resolució s'arreglen les ajudes destinades a la inserció sociolaboral de persones treballadores exposades a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social en empreses d'inserció, com a pas previ a la seua inserció definitiva en el mercat ordinari de treball, mitjançant ajudes a les entitats promotores de les empreses d'inserció, així com les ajudes a empreses ordinàries que les contracten una vegada hagen realitzat el seu itinerari en les empreses d'inserció esmentades.

En virtut del que s'ha exposat, i de conformitat amb el que establixen els articles 160.4.b i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (DOGV, núm. 7464, de 12 de febrer), resolc:

Primer. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Mitjançant esta resolució es convoquen per a l'exercici 2026 les ajudes regulades en la Resolució d'11 de març de 2026 de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Vivenda, Ocupació, Joventut i Igualtat, per la qual s'establixen les bases reguladores de les subvencions destinades a la integració sociolaboral de persones treballadores en situació d'exclusió social en empreses d'inserció i en empreses ordinàries de treball i s'atribuïx a les empreses d'inserció de la Comunitat Valenciana l'execució del servei de reintegració en el mercat laboral de grups vulnerables (DOGV núm. 10322 de 13.03.2026).

2. Esta resolució té per objecte convocar, per a l'exercici 2026, les ajudes per a promoure i facilitar la integració sociolaboral de persones exposades a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social dins de les empreses d'inserció, mitjançant les ajudes a les entitats promotores d'empreses d'inserció, i en les empreses ordinàries que contracten personal procedent d'una empresa d'inserció, l'activitat de les quals, en els dos casos, es duga a terme a la Comunitat Valenciana.

3. Les entitats beneficiàries de les ajudes, sempre que complisquen els requisits establits en les bases reguladores i en la normativa d'aplicació, són les següents:

- Per a les ajudes regulades en l'apartat III de les bases reguladores, les entitats promotores de les empreses d'inserció que presten serveis al personal exposat a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social contractat en les empreses d'inserció.

- Per a les ajudes regulades en l'apartat IV de les bases reguladores, les empreses ordinàries que exercisquen la seua activitat a la Comunitat Valenciana i contracten persones que hagen realitzat el seu itinerari en les empreses d'inserció a què fa referència l'apartat anterior.

En cap cas podran resultar beneficiàries les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altra classe d'unitat econòmica o patrimoni separat que, encara que no tinga personalitat jurídica, puga realitzar les actuacions que donarien dret a les ajudes.

Segon. Finançament de la convocatòria per a 2026

1. Per a l'exercici 2026, les ajudes convocades es finançaran amb càrrec al subprograma 322.C01 «Foment d'ocupació», del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per un import global màxim de 140.000,00 € finançats amb fons del Servei d'Ocupació Pública Estatal (d'ara en avant, SEPE), amb càrrec al capítol 4, línia S0267, segons el detall d'importos que s'especifica a continuació:

a) Les ajudes per al programa regulat en l'apartat III de les bases reguladores, destinades a les entitats promotores de les empreses d'inserció, per a finançar els costos salarials i de Seguretat Social derivades de la contractació de personal tècnic de suport sociolaboral que preste servicis en empreses d'inserció, es finançaran amb càrrec a la sublínia S026700016 per un import global de 40.000,00 €.

b) Les ajudes per al programa regulat en l'apartat IV de les bases reguladores, destinades a les empreses ordinàries que contracten personal exposat a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social o en risc de patir-la, es finançaran amb càrrec a la sublínia S026700017 per un import global de 100.000 €.

2. La dotació d'esta convocatòria es pot incrementar si concorre algun dels casos que preveu l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. En tot cas, este increment queda condicionat a la declaració de disponibilitat del crèdit, que s'haurà de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. En aplicació de l'article 11.6 del Decret 77/2019, els augments eventuais sobrevinguts en el crèdit disponible possibilitaran que es dicten resolucions de concessió complementàries per a les sol·licituds que complien tots els requisits, però es van denegar per esgotament d'este.

4. L'alteració de la distribució estimativa de la dotació no necessitarà una nova convocatòria. No obstant això, esta alteració serà objecte de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. La publicitat a què fan referència els apartats 2 i 4 no implicarà l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds, ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

Tercer. Requisites i obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries hauran de complir els requisits generals establits en la base quinta de les bases reguladores, i els requisits específics de cada programa de les bases vint-i-cinquena i vint-i-novena, així com complir les obligacions generals de la base sexta i de la trenta-tresena, esta en el cas d'ajudes del capítol IV.

Quart. Forma de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran de manera telemàtica, bé a través de la seua electrònica de la Generalitat Valenciana (<https://sede.gva.es>), a través del procediment habilitat a este efecte, o bé a través del web de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació (<http://www.labora.gva.es/va/entitats/busque-ajudes-subsencions/empreses-d-insercio>), en l'enllaç a la seua electrònica que hi ha associat a cada ajuda publicada. Per a fer-ho, s'ha de disposar de firma electrònica avançada, amb el certificat

reconegut d'entitat o el certificat de representant d'entitat, en el supòsit de persones autoritzades en el Registre de representants.

Quint Termini de presentació de les sol·licituds d'ajudes.

Els terminis de presentació de sol·licituds per a l'exercici 2026 són els següents:

1. Les sol·licituds d'ajudes a les entitats promotores de les empreses d'inserció, regulades en l'apartat III de les bases reguladores, que presten servicis mitjançant el desenrotllament d'itineraris individualitzats d'inserció al personal exposat a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social contractat en empreses d'inserció, s'han de presentar en el termini de quinze dies comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'esta convocatòria en el DOGV.

Quan l'empresa d'inserció de la promotora sol·licitant no haja obtingut la qualificació definitiva amb anterioritat als terminis indicats en els apartats anteriors d'este article, el termini per a presentar les sol·licituds corresponents serà d'un mes des d'esta qualificació, i el termini màxim per a la petició d'estes ajudes serà el 31 d'octubre de 2026.

2. Per a les ajudes a les empreses ordinàries regulades en l'apartat IV de les bases reguladores, destinades a la inserció sociolaboral de persones procedents d'una empresa d'inserció, una vegada finalitzat el seu itinerari d'inserció en esta:

a) Les sol·licituds d'ajudes per contractacions, pròrrogues o transformació de contractes temporals en indefinits produïdes en l'exercici 2026, abans de la publicació de l'extracte de la present resolució en el DOGV, s'hauran de presentar en el termini de quinze dies comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el DOGV.

b) Les sol·licituds d'ajudes per noves contractacions o transformació de contractes temporals en indefinits, produïdes amb posterioritat a la publicació de l'extracte d'esta convocatòria en el DOGV, s'han de presentar en el termini d'un mes des que se subscriuen, amb data límit el 31 d'octubre de 2026.

Sext. Documentació general que s'ha de presentar amb la sol·licitud de totes les ajudes

1. Les sol·licituds s'han de presentar amb la documentació general següent, firmada electrònicament i presentada per mitjans telemàtics, sense perjuí de la documentació específica que s'establisca per a cada programa:

a) Dades de domiciliació bancària: si es tracta d'un nou compte bancari, l'entitat l'haurà d'haver donat d'alta prèviament a través del tràmit telemàtic habilitat a este efecte i denominat "Procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries" (https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648&version=amp).

Si s'ha presentat amb anterioritat i no ha experimentat variació, s'indicarà el compte en què s'haurà de practicar l'ingrés, i haurà d'especificar, en tot cas, a quina ajuda correspon.

b) Declaració responsable, subscripta per la persona representant legal, que l'entitat beneficiària no està incursa en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària de subvencions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Esta declaració consta inclosa en la mateixa sol·licitud general de subvencions.

c) Per a les subvencions d'un import superior a 30.000 €, declaració responsable, en model normalitzat, que acredite que l'entitat sol·licitant no incorre en la prohibició per a obtindre la condició de beneficiària de subvencions que estableix l'article 13.3.bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per ser subjecte inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, ja que l'entitat complix els terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004 i pot presentar compte de pèrdues i guanys abreujat.

En cas que l'entitat sol·licitant, d'acord amb la normativa comptable, no puga presentar un compte de pèrdues i guanys abreujat, haurà d'adjuntar a esta declaració responsable:

1r. Certificat emés per un auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes que continga una transcripció desglossada de la informació en matèria de pagaments, descrita en la memòria dels últims comptes anuals auditats, quan d'estos es desprenga que arriba al nivell de compliment dels terminis de pagament que estableix la Llei 3/2004, de 29 de desembre, determinat en este apartat, sobre la base de la informació requerida per la disposició adicional tercera de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

2n. En el cas que no siga possible emetre el certificat al qual es referix el número anterior, l'informe de procediments acordats, elaborat per un auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes, que, sobre la base de la revisió d'una mostra representativa de les factures pendents de pagament a proveïdors de la societat en data dels 10 dies anteriors a l'inici del període subvencionable, concloga sense la detecció d'excepcions al compliment dels terminis de pagament de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, o en el cas que es detectaren, estes no impedisquen assolir el nivell de compliment requerit en l'últim paràgraf d'este apartat.

A l'efecte d'esta llei, s'entendrà complit el requisit exigít en este apartat quan el nivell de compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, siga igual o superior al percentatge previst en la disposició final sexta, lletra d), apartat segon, de la Llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses, o la norma que la substituïska.

d) Declaració responsable del compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o l'exempció d'esta obligació, en model normalitzat.

e) Declaració responsable referida a les ajudes amb càrrec al règim *de minimis* rebudes per l'entitat durant els tres anys anteriors, i sobre el compliment dels requisits establits en el Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L de 15.12.2023), segons model normalitzat.

f) Declaració responsable sobre altres ajudes rebudes o sol·licitades per als mateixos costos subvencionables o el mateix fet subvencionable. Esta declaració consta inclosa en la mateixa sol·licitud general de subvencions.

g) Declaració responsable, inclosa en l'annex de la sol·licitud, sobre la disposició de Pla d'igualtat, en els casos d'empreses obligades a fer-ho, tenint en compte, si és el cas, els terminis per a iniciar la negociació i per a tindre negociat, aprovat i presentada la sol·licitud de registre establits en l'article 4 del Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball, negociat, acompanyada del Pla d'igualtat i l'acreditació de la seua inscripció en

registre públic, de conformitat amb el que es preveu en l'article 11 del Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball, tot això en relació amb l'article 4 de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i hòmens.

En cas que el pla d'igualtat, negociat, aprovat i inscrit en registre públic, ja estiga en poder de l'òrgan instructor, hauran de comunicar esta circumstància i fer constar la data de presentació i l'expedient de destinació, amb la qual cosa no caldrà tornar-lo a presentar.

h) Declaració responsable de la persona representant legal de l'entitat sol·licitant de les ajudes, que acredite que ha informat les persones de les quals aporta dades o documentació dels aspectes següents:

- La comunicació d'estes dades a l'Administració per a ser tractades en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.
- La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres aspectes, que són verídiques.
- Del dret d'oposició que l'assistix al fet que l'Administració tracte les seues dades, i en este cas haurà de comunicar esta oposició a l'Administració als efectes oportuns.

Així mateix, en cas que esta consulta requerisca per llei una autorització de la persona les dades de la qual es consultaran, l'entitat sol·licitant de les ajudes disposa d'esta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

Esta declaració consta inclosa en la mateixa sol·licitud general de subvencions.

2. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització de la sol·licitant perquè Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, previstes en l'article 19 del Reglament de la Llei general de subvencions, amb la qual cosa no serà necessari aportar els certificats corresponents ni la documentació identificativa.

No obstant això, la persona sol·licitant o la representant legal podrà denegar o revocar este consentiment i efectuar una comunicació escrita a Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació en este sentit. En este supòsit, s'ha de presentar la documentació identificativa de la persona sol·licitant, així com els certificats originals positius de la Tresoreria General de la Seguretat Social, acreditatius del fet d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Quant a l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, d'acord amb l'article 18 del Reglament de la Llei general de subvencions, la persona sol·licitant podrà autoritzar expressament Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació perquè obtinga directament esta informació, i esta autorització constarà en la mateixa sol·licitud general de subvencions.

A falta d'esta autorització expressa, s'han de presentar els certificats originals positius de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de l'Agència Tributària Valenciana.

3. La formulació de la sol·licitud per part de la persona interessada per a accedir als beneficis d'esta convocatòria suposa l'acceptació de la subvenció per part de l'entitat que ho sol·licita, així com de les obligacions que se'n deriven, sense perjudici dels drets al desistiment i a la renúncia que les entitats interessades puguen exercir.

Sèptim. Documentació específica per al programa d'ajudes a les entitats promotores de les empreses d'inserció

a) Relació del personal tècnic de suport sociolaboral amb indicació del cost salarial de cada una de les persones, en model normalitzat.

b) Llista nominal de personal tècnic de suport sociolaboral amb la indicació del exposat a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social a qui atenen durant el període objecte de justificació, en model normalitzat.

c) El personal que inicié l'activitat en l'entitat promotora de l'empresa d'inserció en este exercici, o l'haja iniciat anteriorment, però no haja resultat subvencionat, haurà d'aportar:

Primer. Còpia del contracte o contractes de treball subscrits amb el personal tècnic de suport sociolaboral, i de les pròrrogues, si és el cas.

Segon. Documentació acreditativa de la titulació exigida en les bases reguladores del personal de suport sociolaboral i currículum acreditatiu de l'experiència.

d) Per al personal la relació laboral del qual amb la promotora de l'empresa d'inserció s'haguera iniciat amb anterioritat, si és el cas, comunicats de variació de dades en Seguretat Social, còpia de les pròrrogues o de les modificacions de jornada subscrites per l'entitat i per la persona treballadora.

Octau. Documentació específica per al programa d'ajudes a les empreses ordinàries.

1. Còpia del contracte o els contractes de treball subscrits amb persones exposades a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social, que hagen estat contractades en una empresa d'inserció durant un període mínim de sis mesos i hagen fet el seu itinerari d'inserció sociolaboral.

2. Certificació acreditativa que la contractació s'ha fet amb la intermediació de l'empresa d'inserció, subscrita per la persona que representa legalment l'empresa d'inserció, per la persona que representa legalment l'empresa contractant i per la persona treballadora, segons model normalitzat.

3. En el cas que la persona treballadora procedisca d'una empresa d'inserció qualificada en una altra comunitat autònoma, haurà d'aportar també la resolució de qualificació administrativa com a empresa d'inserció subscrita per òrgan competent i certificació subscrita per la persona representant legal de l'empresa d'inserció acreditativa que la persona treballadora ha finalitzat favorablement el seu itinerari d'inserció.

4. Declaració responsable de l'entitat sol·licitant de no estar incursa en cap de les causes d'exclusió que figuren en les bases reguladores, concretament en la base trenta-dosena.

5. Informe emés per la Seguretat Social de la plantilla mitjana de l'empresa dels trenta dies naturals anteriors a la contractació de la persona en situació d'exclusió, així com del dia en què es produïx la contractació.

6. Acreditació d'estar al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, d'acord amb el que disposa l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Nové. Instrucció i procediment de concessió

1. El procediment s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria de la persona titular de la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, que es publicarà íntegrament en la Base de dades nacional de subvencions, així com en extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el procediment establert en l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
2. La concessió d'estes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, per a la qual cosa es tindrà en compte, com a únic criteri, la data i l'hora de presentació de les sol·licituds entenent-se com a data i hora de sol·licitud la que corresponga quan l'expedient estiga complet.
3. La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà al corresponent servei territorial de foment d'ocupació de la corresponent direcció territorial de Treball i Labora, que podrà demanar a la persona sol·licitant l'aportació addicional d'altres documents o dades aclaridores que considere necessaris per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.
4. Una vegada examinades les sol·licituds, l'òrgan instructor remetrà un informe en què farà constar que les entitats beneficiàries complixen tots els requisits necessaris per a concedir les ajudes.
5. Una vegada instruïts els expedients, es remetran a la comissió de valoració, que avaluarà les sol·licituds i emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat d'esta avaluació.

La composició de la comissió de valoració serà la següent:

- Presidència: la persona titular de la Subdirecció General d'Ocupació de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, o la persona funcionària que designe per a substituir-la.
- Dos vocals: dos persones funcionàries designades per la persona que tinga la presidència, una de les quals actuarà, a més, com a secretària.

En la composició de la comissió s'intentarà garantir la presència equilibrada dels dos sexes.

6. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució.

Dècim. Resolució i recursos

1. La competència per a resoldre sobre les sol·licituds formulades correspon a la persona titular de la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació o l'òrgan en què esta delegue.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de tres mesos, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Transcorregut el termini anterior sense que s'haja dictat i notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la pretensió per silenci administratiu, de conformitat amb el que preveu la legislació vigent del procediment administratiu comú.

3. La resolució de concessió de les ajudes, degudament motivada, fixarà expressament la quantia concedida i incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què s'haja de subjectar l'entitat beneficiària d'esta, amb la notificació a les persones interessades en els termes que preveu la legislació del procediment administratiu comú.

4. La resolució de concessió o denegació de les subvencions sol·licitades posarà fi a la via administrativa i, contra esta, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de ser notificada, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant del jutjat contenciós administratiu de la Comunitat Valenciana corresponent, d'acord amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

5. L'òrgan concedent podrà modificar d'ofici la resolució de concessió, prèvia audiència a l'entitat beneficiària i abans de l'aplicació dels fons, quan l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió impedisca o dificulte la consecució de l'interés públic perseguit i no es irroguen perjudicis econòmics a l'entitat beneficiària

Onzé. Mitjà de notificació

1. La notificació de les resolucions i els actes de tràmit s'efectuarà a través de la seu electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>.

2. Amb esta finalitat es remetrà un avís a l'adreça de correu electrònic que figure en l'expedient, en què s'informarà de la posada a la disposició d'una notificació en la seu electrònica mencionada. La falta de pràctica de l'avís no impedirà que la notificació es considere plenament vàlida.

Dotzé. Quantia de la subvenció

Per a l'exercici 2026, les quanties d'ajudes corresponents a les accions subvencionables que consten en les bases reguladores són:

1. Per al programa d'ajudes a les entitats promotores de les empreses d'inserció que contracten personal de suport sociolaboral que presten servicis en les empreses d'inserció: fins a 3.500 euros anuals per cada persona treballadora exposada a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social contractada en el període entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026, sempre que es complisquen els requisits i les ràtios mínimes establides en les bases reguladores, concretament en les bases vint-i-sisena i vint-i-dosena.

En cap cas l'ajuda podrà superar el 100 % del cost salarial real del personal tècnic de suport sociolaboral contractat per l'entitat promotora per a prestar servicis en l'empresa d'inserció.

2. Per a les empreses ordinàries que contracten personal exposat a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social que hagen realitzat el seu itinerari d'inserció sociolaboral en una empresa d'inserció qualificada definitivament conformement a la legislació vigent, les ajudes consistiran en una quantia equivalent al 60 % del salari mínim interprofessional (d'ara en avant, SMI), incloent-hi la part proporcional de pagues extra, vigent en l'exercici d'inici del període subvencionable, proporcional als períodes contractats i a la jornada de les persones exposades a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social, procedent d'una empresa d'inserció, a jornada completa. En cas que es tracte de contractacions a temps parcial, es reduirà proporcionalment la quantia de l'ajuda.

En cas de contractacions de caràcter temporal, la quantia serà l'equivalent al 60 % de l'SMI inclosa la part proporcional de pagues extra, corresponent a un any o sis mesos, segons la duració del contracte.

En cas de contractacions de caràcter indefinit, la quantia serà l'equivalent al 60 % de l'SMI inclosa la part proporcional de pagues extra, corresponent al període obligatori de manteniment de la

contractació, és a dir 2 anys. En el cas de transformacions, la quantia serà equivalent al període no subvencionat restant fins a arribar al període obligatori de manteniment de la contractació.

Tretzé. Compatibilitat i concurrència de subvencions

1. Compatibilitat de subvencions. Les subvencions regulades en la present resolució són compatibles entre si. Serà incompatible la subvenció per a finançar els costos salarials i de Seguretat Social derivats de la contractació de personal tècnic de suport sociolaboral en les promotores de les empreses d'inserció amb la mateixa ajuda sol·licitada per les empreses d'inserció.

2. Concurrència de subvencions. L'import de les subvencions regulades en la present resolució en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos d'altres Administracions Públiques, o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, supere el cost de l'activitat subvencionada que ha de desenrotllar l'entitat beneficiària, excepte límits més estrictes que puguen establir-se per a cada programa concret.

Catorzé. Justificació i pagament de les ajudes a les entitats promotores de les empreses d'inserció que contracten personal tècnic de suport sociolaboral que preste servicis en l'empresa d'inserció

1. L'ajuda regulada en l'apartat III de les bases reguladores es justificarà prèvia presentació de la documentació següent:

a) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, així com relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seua procedència, segons model normalitzat.

b) Memòria d'actuació justificativa, en la qual s'inclourà, entre altres aspectes, informe sobre la realització de les tasques de prospecció de mercat de treball.

c) Rebuts de salaris i justificant del càrrec en compte d'estos.

d) Rebuts de liquidació de cotitzacions (RLC) i relació nominal de treballadors (RNT), els dos de caràcter mensual, acompanyats dels justificants acreditatius del càrrec en compte, corresponents al compte de cotització en el qual conste d'alta el personal tècnic de suport sociolaboral.

e) Documentació acreditativa de les retencions practicades al personal per a l'impost IRPF (models 111 i 190), i càrrecs en compte.

f) Avaluacions dels itineraris personalitzats d'inserció sociolaboral del personal exposat a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social, en format normalitzat, firmat pel personal tècnic de suport sociolaboral i per la persona representant legal de l'empresa d'inserció. Este informe es presentarà en els terminis establits en el resolc quinzé d'esta resolució.

2. En tot cas, s'haurà de presentar amb la justificació final documentació acreditativa del compliment de les obligacions següents:

– Obligacions de transparència establides en la base sexta, apartat 1, de les bases reguladores, en model normalitzat.

– Obligacions de comptabilitat separada d'ingressos, establides en la base sexta, apartat 3, mitjançant identificació del subcompte corresponent, així com captura de pantalla del llibre major on conste identificada l'ajuda concedida i pagada.

3. El pagament de les ajudes es podrà lliurar, una vegada dictada la resolució de concessió, pel règim d'acomptes, fins al 80 % de la subvenció concedida, segons el que es disposa en l'article 47.4 de la Llei 6/2025 de pressupostos per a l'exercici 2025, prorrogats pel Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025, fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026, sense que siga necessària la constitució de garantia, per estar exemptes les entitats sense ànim de lucre d'acord amb el que s'establix en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en l'article 171.

4. En tot cas, abans de dictar-se la proposta de resolució de pagament, l'entitat beneficiària ha de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'apartat 2 del resolc 6 d'esta resolució de convocatòria, i acreditar estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, d'acord amb el que disposa l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quinzé. Justificació i pagament de les ajudes a les empreses ordinàries que contracten treballadors procedents d'una empresa d'inserció

1. Una vegada dictada la resolució de concessió, s'entregarà l'import de l'ajuda una vegada justificada amb la documentació presentada junt amb la sol·licitud, d'acord amb el que s'establix en el resolc 8 d'esta resolució.

2. Una vegada finalitzat el termini de manteniment obligatori de les contractacions subvencionades, l'entitat beneficiària haurà de presentar en el termini d'un mes la documentació següent:

a) Documentació acreditativa del compliment de les Obligacions de transparència establides en la base sexta, apartat 1, de les bases reguladores, en model normalitzat.

b) Declaració responsable del compliment del manteniment de llocs i plantilles obligatoris.

c) Informe de la Tresoreria General de la Seguretat Social relatiu a la plantilla mitjana de les persones treballadores en situació d'alta durant tot el període de manteniment de plantilla obligatori, siga dels sis mesos, siga de l'any o dels dos anys següents a la data de la contractació.

d) Documentació acreditativa de comptabilitat separada d'ingressos, establides en la base sexta, apartat 3, mitjançant identificació del subcompte corresponent, així com captura de pantalla del llibre major on conste identificada l'ajuda concedida i pagada.

Setzé. Termini de presentació del compte justificatiu del gasto

1. La justificació de l'ajuda regulada en l'apartat III de les bases reguladores es presentarà de l'1 al 15 de febrer de 2027.

Quan hagen sigut subscrits contractes amb el personal de suport sociolaboral amb posterioritat a la sol·licitud i no s'haja aportat inicialment la documentació establida en el resolc sèptim d'esta resolució, es presentarà esta juntament amb la documentació justificativa descrita abans.

2. La documentació justificativa de les ajudes regulades en l'apartat IV de les bases reguladores, es presentarà juntament amb la sol·licitud d'ajudes.

Dessetè. Compatibilitat amb el mercat interior

Les ajudes a les entitats promotores de les empreses d'inserció que contracten personal tècnic de suport sociolaboral i a les empreses ordinàries que contracten persones treballadores exposades a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social, procedents d'una empresa d'inserció, i que prèviament hagen participat en un itinerari d'inserció, regulades en els apartats III i IV de les bases reguladores, són compatibles amb el mercat interior, ja que es regixen pel Reglament (UE) 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L de 15.12.2023).

Dihuitè. Control de les ajudes

A l'efecte del que disposen els articles 165.2.j i 169.3 de la Llei 1/2015, el pla de control de les subvencions convocades mitjançant esta resolució consistirà en:

1. Control administratiu: este control es farà al 100 % dels expedients, de manera prèvia a la concessió o al pagament de les ajudes (excepte acomptes), i es basarà en la documentació aportada per cada entitat juntament amb la sol·licitud i, posteriorment, com a justificació de la subvenció que se li haja atorgat. Amb esta finalitat, se supervisarà tota la documentació exigida en les bases reguladores i en la resolució de la convocatòria, i es requerirà, si és procedent, l'aportació dels documents complementaris que resulten necessaris per a comprovar, verificar i aclarir tots els aspectes que ho exigisquen.

2. El control material consistirà en:

a) Ajudes a entitats promotores de les empreses d'inserció que presten servicis al personal exposat a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social contractat en les empreses d'inserció: el control material es realitzarà mitjançant visites in situ a un percentatge significatiu de les entitats beneficiàries de les ajudes, que supose com a mínim el 10 % d'estes, que representen, almenys, un 10 % de l'import d'ajudes concedides del programa, i es farà la visita a les empreses d'inserció perquè el personal tècnic de suport sociolaboral hi realitza el seguiment de l'itinerari.

b) Ajudes a empreses ordinàries que contracten persones que hagen realitzat el seu itinerari en les empreses d'inserció: el control de material es farà mitjançant un control administratiu a través de l'accés a la vida laboral de les persones exposades a factors de vulnerabilitat i/o exclusió social les contractacions de les quals hagen sigut subvencionades, a fi de comprovar la seua alta en l'entitat ocupadora beneficiària durant el període de manteniment exigít, i mitjançant la presentació per la part interessada d'informe de plantilla mitjana de l'empresa corresponent al període de manteniment, sense necessitat de desplaçament material de cap personal tècnic.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de ser publicada, davant del jutjat contenciós administratiu corresponent i competent, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa o, potestativament, un recurs de reposició davant d'este mateix òrgan en el termini d'un mes, computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això, sense perjudici que els interessats puguen presentar qualsevol altre recurs que consideren pertinent.

València,

El director general de LABORA Servei Valencià D'ocupació i Formació