



1439/2026 esp.

DEKRETUA

Tokiko Gobernu Batzarrak 2026ko urtarrilaren 16an hartutako erabakiaren bidez onartutako PESaren eranskinean "jaisariak" izeneko dirulaguntzak jasotzen dira.

Aztertu da 2026ko ekitaldirako onartutako aurrekontua, Sopelako Udalak eskainiko dituen lehia askeko dirulaguntzak ezartzen dituen. Egiaztatu da 02 338 48000 aurrekontu-partida bat dagoela, 825,00 euroko kreditua duena.

Sopelako Udalaren Dirulaguntzak Arautzen dituen Ordenantza Orokorraren Lehenengo Xedapen Gehigarrian, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean eta 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartutako Erregelamenduan xedatutakoa ikusi da.

Ikusita, baita ere, Kultur Arloko AOT -k eta Udalaren Kontu-hartzailetzak burututako aldeko txostenak.

Eta Alkatetzaren 2025eko uztailaren 4ko 1182/2025 Dekretuak emandako eskumenak baliatuz, alkatetzan abokatuta 2026-0683 Alkatetza Dekretuaren bitartez

EBATZI DUT

LEHENENGOA.- "Sopelako Jaiak 2026" kartel-lehiaketaren deialdia onartzea, gehienez 825,00 eurokoa, 02 338 48000 aurrekontu-partidaren kargura, eta deialdiaren laburpena BDNSn argitaratzeko agintzea, egoitza elektronikoa eta gainerako udal-hedabideetan bezala.

BIGARRENA.- Deialdia eranskinean zehazten denaren arabera izapidetuko da.

1439/2026 exp.

DECRETO

Visto que en el Anexo del PES, aprobado mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de 16 de enero de 2026, se contemplan las subvenciones con la denominación "premios fiestas".

Visto el presupuesto aprobado para el ejercicio del 2026, donde se establecen las subvenciones de libre concurrencia que se van a ofertar por parte del Ayuntamiento de Sopela, se comprueba que existe una partida presupuestaria 02 338 48000, con un crédito de 825,00 euros.

Visto lo dispuesto en la Disposición Adicional Primera de la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela, así como en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006.

Visto, a su vez, los informes favorables emitidos al efecto por el TAG de Cultura y la Intervención municipal.

Y en uso de las competencias delegadas por Decreto de Alcaldía número 1182/2025 de fecha 4 de julio, avocadas en la alcaldía mediante Decreto de Alcaldía 2026-0683

RESUELVO

PRIMERO.- Aprobar la convocatoria del concurso de carteles "Sopelako Jaiak 2026", por importe máximo de 825,00 euros con cargo a la partida presupuestaria 02 338 48000, y ordenando la publicación del extracto de la convocatoria en la BDNS, si como en la sede electrónica y demás medios municipales.

SEGUNDO.- La convocatoria se tramitará de acuerdo con las especificaciones recogidas en el anexo.





Sopelako Udala

Ayuntamiento
de Sopela

HIRUGARRENA Ebazpen honen aurka, administrazio-bidea amaitzen baitu, aukerako berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio alkatetzari hilabeteko epean, egintza hau argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluen arabera, edo, bestela, zuzenean administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da Bilboko Administrazioarekiko Auzietako dagokion Epaitegian, 2 hilabeteko epean, ebazpen hau argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen arabera. Berraztertze errekurtsoa aurkeztuz gero, ezin izango da administrazioarekiko auzi-errekurtsorik jarri lehenengoa berariaz ebatzi arte edo ustezko ezespena gertatu arte.

Halaber, bere eskubideak hobeto defendatzeko egokitzat jotzen duen beste edozein errekurtso edo ekintza jarri ahal izango da.

TERCERO.- Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse Recurso Potestativo de Reposición ante Alcaldía en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de este acto de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o bien directamente Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bilbao que por turno corresponda, en el plazo de 2 meses contados, igualmente, a partir del día siguiente a la publicación de esta resolución de conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa. De formularse Recurso de Reposición, no se podrá interponer Recurso Contencioso-Administrativo hasta que el primero sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación presunta. Asimismo, podrá interponerse cualquier otro recurso o acción que considere conveniente para la mejor defensa de sus derechos.

ALKATETZA / ALCALDÍA

IDAZKARITZA / SECRETARÍA

ELEKTRONIKOKI SINATUTA / FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE





<u>ERANSKINA</u>	<u>ANEXO</u>
Sopelako jaiak 2026 kartel lehiaketan parte hartzeko deialdia	Convocatoria para la participación del concurso de carteles Sopelako jaiak 2026
LEHENENGOA. Xedea Sopelako Udalak, Kultura Sailaren bitartez eta Jai Batzordearekin batera, norgehiagoka bidezko lehiaketa bat antolatu du 2026ko Sopelako Jaiak iragartzeko kartela aukeratzeko.	PRIMERA. Objeto El Ayuntamiento de Sopela, a través del Área de Cultura y junto a la Comisión de Fiestas, convoca un concurso en régimen de concurrencia competitiva para la elección del cartel anunciador de las Fiestas de Sopela 2026.
BIGARRENA. Araubide juridikoa eta oinarri arautzaileak Aplikatu beharreko araubide juridikoa Sopelako Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean ezarritakoa izango da. Ordenantza hori 2025eko abenduaren 9ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen (235. zk.), eta hori da deialdi honen oinarri arautzaileak. Deialdian parte hartzeak berekin dakar eskatzaileek oinarri hauek osorik onartzea.	SEGUNDA. Régimen jurídico y bases reguladoras El régimen jurídico aplicable será el establecido en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela, publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia núm. 235, de 9 de diciembre de 2025, que constituye las bases reguladoras de la presente convocatoria. La participación en la convocatoria implica la aceptación íntegra de las presentes bases por parte de las personas solicitantes.
HIRUGARRENA. Aurrekontu erabilgarria Onuradunen artean banatzeko gehieneko zenbatekoa 825,00 eurokoa izango da, eta gastua 02 338 48000 partidaren kargura egingo da.	TERCERA. Presupuesto disponible La cantidad máxima para distribuir entre las personas beneficiarias será de 825,00 euros, realizándose el gasto con cargo a la partida 02 338 48000.
LAUGARRENA.- Parte-hartzaileak Deialdi honetan parte hartuko dute, banaka edo taldeka, bertan ezarritakoaren arabera obrak aurkezten dituzten pertsona fisikoek.	CUARTA. Participantes Tendrán la condición de participantes en la presente convocatoria las personas físicas, de forma individual o en grupo, que presenten obras conforme a lo establecido en la misma.
BOSGARRENA. Onuradun izateko baldintzak 1. Sarien onuradun izateko, honako baldintza hauek bete beharko dituzte parte-hartzaileek: a) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.	QUINTA. Requisitos para obtener la condición de persona beneficiaria 1. Para poder obtener la condición de persona beneficiaria de los premios en metálico, las personas participantes deberán cumplir los siguientes requisitos: a) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la





<p>b) Dirulaguntzak itzultzeko betebeharrak egunean izatea.</p> <p>c) Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan onuradun izateko aurreikusitako debekuetako bat ere ez izatea.</p> <p>d) Sopelako Udalak aurretik emandako dirulaguntzak behar bezala justifikatu izana, hala badagokio.</p> <p>e) Ebazpen irmo bidez zehapenik jaso ez izana emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloko arau-hauste larri edo oso larriengatik.</p> <p>f) Emakumeen eta gizonen arteko berdintasun-printzipioaren aurkako jarduerarik edo obrarik ez egitea.</p> <p>2. Aurreko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko, erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko da. Dena den, Udalak egiaztatu egin beharko du, betiere, obligazioa aitortu eta saria ordaindu aurretik.</p> <p>3. Honako hauek ezin izango dira onuradun izan:</p> <p>a) Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 13. artikuluan aurreikusitako egoeraren batean daudenak.</p> <p>b) Emakumeen eta gizonen arteko berdintasun-printzipioaren aurkakoak diren lanak, ibilbidea edo jarduerak egiten dituzten pertsona fisikoak.</p> <p>c) Berdintasunerako eta diskriminaziorik ezerako eskubidea urratzeagatik administrazio-bidean edo bide judizialean zehapen irmoa jaso duten pertsonak.</p> <p>4. Irabazle izateko proposatutako pertsonak eskatutako baldintzak betetzen ez baditu, lehiaketaren irabazletzat jo ahal izango du bere burua, eta ez du eskubiderik izango dirua jasotzeko, udal-ordenantzan aurreikusitakoaren arabera.</p>	<p>Seguridad Social.</p> <p>b) Hallarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.</p> <p>c) No incurrir en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.</p> <p>d) Haber justificado adecuadamente, en su caso, las subvenciones anteriormente concedidas por el Ayuntamiento de Sopela.</p> <p>e) No haber sido sancionadas, mediante resolución firme, por infracción grave o muy grave en materia de igualdad entre mujeres y hombres.</p> <p>f) No desarrollar actividades ni presentar obras que resulten contrarias al principio de igualdad entre mujeres y hombres.</p> <p>2. La acreditación del cumplimiento de los requisitos anteriores se realizará mediante declaración responsable, sin perjuicio de la comprobación posterior por el Ayuntamiento, que se efectuará en todo caso con carácter previo al reconocimiento de la obligación y pago del premio.</p> <p>3. No podrán obtener la condición de personas beneficiarias:</p> <p>a) Quienes incurran en alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.</p> <p>b) Las personas físicas cuyos trabajos, trayectoria o actuaciones resulten contrarios al principio de igualdad entre mujeres y hombres.</p> <p>c) Las personas que hayan sido sancionadas en firme en vía administrativa o judicial por vulneración del derecho a la igualdad y no discriminación.</p> <p>4. En el supuesto de que la persona propuesta como ganadora no cumpla los requisitos exigidos, podrá declararse ganadora del concurso sin derecho a percepción económica, conforme a lo previsto en la Ordenanza municipal.</p>
<p>SEIGARRENA. Obren baldintzak eta parte-hartzea</p> <p>1. Gaia eta ezaugarriak</p> <p>Kartelak Sopelako jaiekin zerikusia izan beharko du eta ez da beste lehiaketetan saritua izan.</p>	<p>SEXTA. Condiciones de las obras y participación</p> <p>1. Tema y características</p> <p>El cartel deberá estar relacionado con las fiestas de Sopela y no haber sido premiado en otros concursos.</p>





<p>Teknika eta kolorea libreak izango dira.</p> <p>Formatua DIN A3 izango da, eta euskarri zurrunean aurkeztuko da.</p> <p>Obra digitalen kasuan, JPEG formatuko fitxategia aurkeztu beharko da, gutxienez 300 ppp-ko kalitatearekin.</p> <p>Kartel irabazlearen egileak jaietako programan (separatak) erabiltzeko beharrezko egokitzapenak egin beharko ditu.</p> <p>2. Nahitaezko testua eta edukia</p> <p>Kartelak testu hau izan beharko du:</p> <p>SOPELAKO JAIK 2026 San Pedro ekainak 25-29 Karmenak uztailak 15-19 Marina uztailak 20, uztailak 20</p> <p>Obrek ezin izango dute berdintasunaren aurkako publiztaterik edo edukirik jaso, ezta adierazpen edo irudi sexistarik, xenofoborik edo iraingarrikerik ere.</p> <p>3.- Modalitateak</p> <p>Modalitate hauek ezartzen dira:</p> <p>a) Haur eta gazteen modalitatea:</p> <p>4-7 urte (2026ko maiatzaren 24an beteak) 8-10 urte (2026ko maiatzaren 24an beteak) 11-14 urte (2026ko maiatzaren 24an beteak) 15-17 urte (2026ko maiatzaren 24an beteak)</p> <p>b) Helduen modalitatea:</p> <p>18 urte edo gehiago, aurkezteko epea amaitzen denean.</p> <p>ZAZPIGARRENA. Obrak aurkezteko epea, modua eta lekua</p> <p>1. Epea: Aurkezteko epea deialdia Dirulaguntzen Datu-base Nazionalen argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta, nolahi ere, 2026ko maiatzaren 4tik maiatzaren 24ra arte.</p>	<p>La técnica y el color serán libres.</p> <p>El formato será DIN A3, presentado sobre soporte rígido.</p> <p>En caso de obras digitales, deberá aportarse archivo en formato JPEG con una calidad mínima de 300 ppp.</p> <p>La persona autora del cartel ganador deberá realizar las adaptaciones necesarias para su utilización en el programa de fiestas (separatas).</p> <p>2. Texto y contenido obligatorio</p> <p>El cartel deberá incluir el siguiente texto:</p> <p>SOPELAKO JAIK 2026 San Pedro ekainak 25-29 junio Karmenak uztailak 15-19 julio Sta. Marina uztailak 20 julio</p> <p>Las obras no podrán incluir publicidad ni contenidos contrarios a la igualdad, ni expresiones o imágenes de carácter sexista, xenófobo u ofensivo.</p> <p>3.- Modalidades</p> <p>Se establecen las siguientes modalidades:</p> <p>a) Modalidad infantil-juvenil:</p> <p>4 a 7 años (cumplidos a 24 de mayo de 2026) 8 a 10 años (cumplidos a 24 de mayo de 2026) 11 a 14 años (cumplidos a 24 de mayo de 2026) 15 a 17 años (cumplidos a 24 de mayo de 2026)</p> <p>b) Modalidad personas adultas:</p> <p>18 años o más a fecha de finalización del plazo de presentación.</p> <p>SÉPTIMA. Plazo, forma y lugar de presentación de las obras</p> <p>1. Plazo: El plazo de presentación será desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y, en todo caso, desde el 4 de mayo hasta el 24 de mayo de</p>
---	--





<p>2. Forma eta dokumentazioa: Lanak kanpoko gutun-azal edo enbalaje itxi eta opaku batean aurkeztu beharko dira, egilea kanpoan identifikatu gabe, balorazio-prozesuan anonimotasuna bermatzeko.</p> <p>Parte-hartzaile edo talde bakoitzak obra bakarra aurkeztu ahal izango du.</p> <p>Gutun-azalaren kanpoaldean nahitaez jaso beharko dira:</p> <ul style="list-style-type: none">• Zein kategoriatara aurkezten den (nagusia edo haur eta gazteak)• Dagokion adin-tartea• Hala badagokio, tokiko kategorian parte hartu izanaren adierazpena <p>Kanpoko gutun-azalak edo enbalajeak honako hauek izan beharko ditu barruan:</p> <ul style="list-style-type: none">• Aurkeztutako obra, sinadurarik gabe eta egilea identifikatzeko moduko elementurik gabe.• Gutun-azal itxi eta independente bat (1. gutun-azala: administrazio-dokumentazioa), I. eranskina (erantzukizunpeko adierazpena) behar bezala beteta eta sinatuta. <p>Izena, sinadura edo edozein identifikazio-elementu obran edo gutun-azalaren kanpoaldean sartuz gero, lehiaketatik kanpo geratuko da automatikoki.</p> <p>3. Aurkezteko lekua: Obrak Sopelako Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztu ahal izango dira, bai eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein bide erabiliz ere.</p>	<p>2026.</p> <p>2. Forma y documentación: Las obras deberán presentarse en un sobre o embalaje exterior cerrado y opaco, sin identificación exterior de la persona autora, a fin de garantizar el anonimato en el proceso de valoración.</p> <p>Cada participante o grupo podrá presentar una única obra.</p> <p>En el exterior del sobre deberá constar obligatoriamente:</p> <ul style="list-style-type: none">• Categoría a la que se presenta (principal o infantil-juvenil)• Tramo de edad correspondiente• En su caso, indicación de participación en categoría local <p>El sobre o embalaje exterior deberá contener en su interior:</p> <ul style="list-style-type: none">• La obra presentada, sin firma ni ningún elemento que permita identificar a la persona autora.• Un sobre cerrado e independiente (Sobre 1: Documentación administrativa), que incluirá el Anexo I (declaración responsable) debidamente cumplimentado y firmado. <p>La inclusión del nombre, firma o cualquier elemento identificativo en la obra o en el exterior del sobre supondrá la exclusión automática del concurso.</p> <p>3.Lugar de presentación: La presentación de las obras podrá realizarse en el Registro General del Ayuntamiento de Sopela, así como por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p>
<p>ZORTZIGARRENA.- Balorazio-irizpideak</p> <p>Aurkeztutako kartelak baloratzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan:</p> <p>100 puntu banatuko dira hurrengo ataletan. Azken puntuazioa atal bakoitzean lortutako</p>	<p>OCTAVA.- Criterios de valoración</p> <p>La valoración de los carteles presentados se realizará atendiendo a los siguientes criterios.</p> <p>Se repartirán 100 puntos entre los siguientes apartados. La puntuación final resultará de la</p>





<p>balorazioen baturatik aterako da.</p> <p>1. Sormena eta originaltasuna (40 puntu, gehienez)</p> <p>Obraren izaera berritzailea eta proposamen propioa, berezia eta koherentea aurkezteko gaitasuna baloratuko dira.</p> <p>Azpi-irizpide orientagarriak:</p> <ul style="list-style-type: none">• Idea edo kontzeptua (gehienez 15 puntu): Planteamenduaren originaltasuna eta jaiari lotutako mezu edo gai baten transmisioaren argitasuna.• Adierazkortasuna eta eragina (gehienez 15 puntu): Kartelaren gaitasuna arreta erakartzeko eta publikoarekin eraginkortasunez komunikatzeko.• Ekarpen pertsonala (gehienez 10 puntu): Proposamenaren berezitasun-maila eta aurreikus daitezkeen edo estandarizatu daitezkeen konponbideetatik aldentzea. <p>2. Jaietara egokitzea eta tokiko nortasuna adieraztea (20 puntu, gehienez)</p> <p>Azpi-irizpide orientagarriak:</p> <ul style="list-style-type: none">• Identifikazio-elementu lokalak (gehienez 10 puntu): Udalerrria eta herriko jaiak identifikatzeko elementuen presentzia eta integrazioa (espazioak, sinboloak, tradizioak edo tokiko kultura).• Koherentzia eta egokitasuna deialdiaren xedearekin (gehienez 10 puntu): Kartelaren bidez herriko jaietako iragarki gisa duen helburua zein mailatan identifika daitekeen, mezuaren argitasuna eta irudikatutako elementuen arteko erlazioa baloratu. <p>3. Kalitate estetikoa eta konposizioa (40 puntu, gehienez)</p>	<p>suma de las valoraciones obtenidas en cada apartado.</p> <p>1. Creatividad y originalidad (hasta 40 puntos)</p> <p>Se valorará el carácter innovador y la capacidad de la obra para presentar una propuesta propia, diferenciada y coherente.</p> <p>Subcriterios orientativos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Idea o concepto (hasta 15 puntos): Originalidad del planteamiento y claridad en la transmisión de un mensaje o temática vinculada a las fiestas.• Expresividad e impacto (hasta 15 puntos): Capacidad del cartel para atraer la atención y comunicar de forma eficaz con el público.• Aportación personal (hasta 10 puntos): Grado de singularidad de la propuesta y alejamiento de soluciones previsibles o estandarizadas. <p>2. Adecuación a las fiestas y representación de la identidad local (hasta 20 puntos)</p> <p>Subcriterios orientativos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Elementos identificativos locales (hasta 10 puntos): Presencia e integración de elementos identificativos del municipio y de las fiestas patronales (espacios, símbolos, tradiciones o cultura local).• Coherencia y adecuación al objeto de la convocatoria (hasta 10 puntos): Grado en que el cartel permite identificar su finalidad como anuncio de las fiestas patronales, valorando la claridad del mensaje y la relación entre los elementos representados. <p>3. Calidad estética y composición (hasta 40 puntos)</p>
---	--





<p>Kartelaren ikus-kalitate orokorra, komunikazio grafikorako gaitasuna eta gauzatze teknikoaren sendotasuna baloratuko dira.</p> <p>Azpi-irizpide orientagarriak:</p> <ul style="list-style-type: none">• Osaera eta irakurgarritasuna (gehienez 15 puntu): Elementu grafikoak (irudia, testua eta ikusizko hierarkia) eta kartela irakurtzeko eta ulertzeko erraztasuna antolatzea.• Ikus-harmonia eta baliabide grafikoak (gehienez 10 puntu): Kolorea, tipografia eta estilo grafikoak modu orekatuan erabiltzea, eta multzoaren koherentzia estetikoa baloratzea.• Gauzatze teknikoaren kalitatea (gehienez 15 puntu): Akabera-maila, doitasuna errealizazioan eta elementu grafikoaren zuzentasun formala. <p>Balorazioa lan bakoitzean erabilitako teknikaren arabera egingo da, eta eskuzko teknikak edo teknika digitalak erabiltzeak ez du abantailarik edo desabantailarik ekarriko.</p>	<p>Se valorará la calidad visual global del cartel, su capacidad de comunicación gráfica y la solidez de su ejecución técnica.</p> <p>Subcriterios orientativos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Composición y legibilidad (hasta 15 puntos): Organización de los elementos gráficos (imagen, texto y jerarquía visual) y facilidad de lectura y comprensión del cartel.• Armonía visual y recursos gráficos (hasta 10 puntos): Uso equilibrado del color, tipografía y estilos gráficos, valorando la coherencia estética del conjunto.• Calidad de ejecución técnica (hasta 15 puntos): Nivel de acabado, precisión en la realización y corrección formal de los elementos gráficos. <p>La valoración se realizará atendiendo a la técnica empleada en cada obra, sin que el uso de técnicas manuales o digitales suponga ventaja o desventaja.</p>
<p>BEDERATZIGARRENA.- Sarien zenbatekoa</p> <p>Kategoria nagusia (18 urtetik aurrera):</p> <p>Lehen saria: 595 €.</p> <p>Tokiko saria (ez dadila irabazle gisa agertu): 150 €.</p> <p>Haur eta gazteentzako atala (17 urte arte):</p> <ul style="list-style-type: none">- 4-7 urte bitarteko lehen saria: diruzkoa ez den saria.- 8-10 urte bitarteko lehen saria: diruzkoa ez den saria.- 11-14 urte bitarteko lehen saria: diruzkoa ez den saria.- 15-17 urte bitarteko lehen saria: 80 € <p>Sari horiei dagokien PFEZa deskontatuko zaie.</p>	<p>NOVENA.- Cuantía de los premios</p> <p>Categoría principal (de 18 años en adelante):</p> <p>Primer premio: 595 €.</p> <p>Premio local (que no figure como ganador/a): 150€.</p> <p>Sección infantil y joven (hasta 17 años):</p> <ul style="list-style-type: none">- Primer premio entre 4-7 años: premio no dinerario.- Primer premio entre 8 -10 años: premio no dinerario.- Primer premio entre 11-14 años: premio no dinerario.- Primer premio entre 15-17 años: 80€ <p>A estos premios se les descontará el IRPF correspondiente.</p>
<p>HAMARGARRENA.- Prozeduraren instrukzioa eta ebazpena</p>	<p>DÉCIMA.- Instrucción y resolución del procedimiento</p>





<p>1. Ebaluazioa eta Balorazio Batzordea</p> <p>Prozedura bideratzea Sopelako Udaleko Kultura Arloko langile teknikoei dagokie, organo instruktore gisa jardungo baitute, eta ofizioz egingo dituzte ebazpen-proposamena egiteko behar diren datuak zehazteko, ezagutzeko eta egiaztatze beharrezkotzat jotzen dituzten jarduketa guztiak.</p> <p>2. Jai Batzordearen ebaluazioa</p> <p>Jai Batzordeak deialdi honetan ezarritako irizpideen arabera ebaluatuko ditu aurkeztutako kartelak.</p> <p>Ebaluazio horren emaitza dokumentu edo akta batean jasoko da, eta bertan jasoko dira obra bakoitzari emandako puntuazioak, ezarritako balorazio-irizpideen arabera.</p> <p>3. Balorazio Batzordea</p> <p>Balorazio Batzorde bat eratu da, kide anitzeko organo gisa, honako hauek osatua:</p> <p>Kultura Arloko teknikari instruktoreak Udal Idazkaritza Udalaren esku-hartzea Dirulaguntza eman duen arloko teknikari bat edo, halakorik ezean, Korporazioko beste teknikari bat.</p> <p>Balorazio Batzordeak, Jai Batzordeak egindako ebaluazioak ikusita, balorazioaren emaitza eta obren lehentasuna zehaztuko ditu, eta dagokion emakida-proposamena egingo dio organo eskudunari.</p> <p>Era berean, Balorazio Batzordeak ebaluazio-fasean aplikatutako irizpideak egiaztatu, argitu edo osatu ahal izango ditu, oinarriak behar bezala aplikatzen direla bermatzeko beharrezkoa denean.</p> <p>4. Ebazteko eskumena duen organoa</p> <p>Alkatetza izango da deialdi hau ebazteko organo eskuduna, Balorazio Batzordeak egindako proposamenaren arabera.</p>	<p>1. Evaluación y Comisión de Valoración</p> <p>La instrucción del procedimiento corresponderá al personal técnico del Área de Cultura del Ayuntamiento de Sopela, que actuará como órgano instructor, realizando de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales deba formularse la propuesta de resolución.</p> <p>2. Evaluación por la Comisión de Fiestas</p> <p>La Comisión de Fiestas procederá a la evaluación de los carteles presentados conforme a los criterios establecidos en la presente convocatoria.</p> <p>El resultado de dicha evaluación se recogerá en un documento o acta en el que se reflejen las puntuaciones otorgadas a cada obra, de acuerdo con los criterios de valoración establecidos.</p> <p>3. Comisión de Valoración</p> <p>Se constituye una Comisión de Valoración, como órgano colegiado, integrada por:</p> <p>El personal técnico instructor del Área de Cultura La Secretaría Municipal La Intervención Municipal Un/a técnico/a del Área concedente o, en su defecto, otro/a técnico/a de la Corporación</p> <p>La Comisión de Valoración, a la vista de las evaluaciones realizadas por la Comisión de Fiestas, concretará el resultado de la valoración y la prelación de las obras, formulando la correspondiente propuesta de concesión al órgano competente.</p> <p>Asimismo, la Comisión de Valoración podrá verificar, aclarar o complementar los criterios aplicados en la fase de evaluación cuando resulte necesario para garantizar la correcta aplicación de las bases.</p> <p>4. Órgano competente para resolver</p> <p>El órgano competente para la resolución de la presente convocatoria será la Alcaldía, en virtud de la propuesta formulada por la Comisión de Valoración.</p>
---	--





<p>5. Ebazteko epea</p> <p>Ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko epea 2026ko herriko jaien hasiera baino lehenagokoa izango da.</p> <p>Epe hori igaro eta berariazko ebazpenik eman eta jakinarazi ez bada, interesdunek ezetsizat jo ahal izango dute eskabidea administrazio-isiltasunez.</p> <p>6. Publizitatea, jakinarazpena eta errekurtsioak</p> <p>Ebazpena jakinarazi edo argitaratu egingo da, dagokionaren arabera eta Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren arabera, eskatzaileek adierazitako ingurunean, hargatik eragotzi gabe Dirulaguntzen Datu Base Nazionalan (BDNS), egoitza elektronikoan eta udalaren webgunean argitaratzea, gardentasunari eta datuak babesteari buruzko araudiarekin bat etorritz.</p> <p>Ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari, eta, beraren aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsioa aurkeztu ahal izango da administrazioarekiko auzietako epaitegian, bi hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera. Hala ere, nahi izanez gero, eta aurreko paragrafoan adierazitako administrazioarekiko auzi-errekurtsioaren aurretik, hilabeteko epean berraztertzeke errekurtsioa aurkeztu ahal izango zaio ebazpena eman zuen organoari berari.</p> <p>7. Ordaintzeko baldintza</p> <p>Dirulaguntzaren ordainketa eten ahal izango da, baldin eta onuradunak administrazio-bidean aitortutako itzulketa-betebeharrak baditu edo behar bezala justifikatutako ez-betetzeak baditu, harik eta zuzendu edo dagokion prozedura ebatzi arte.</p> <p>Halaber, ordainketa egin aurretik, onuradunak zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatuko da.</p>	<p>5. Plazo de resolución</p> <p>El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será anterior a la fecha de inicio de las fiestas patronales de 2026.</p> <p>Transcurrido dicho plazo sin haberse dictado y notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.</p> <p>6. Publicidad, notificación y recursos</p> <p>La resolución será objeto de notificación o publicación, según proceda y conforme a la Ordenanza General de Subvenciones, en el medio indicado por las personas solicitantes, sin perjuicio de su publicación en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), en la sede electrónica y en la página web municipal, de acuerdo con la normativa de transparencia y protección de datos.</p> <p>La resolución que se dicte pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la correspondiente notificación, Recurso Contencioso-Administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo. No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, cabrá interponer en el plazo de un mes recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó la resolución.</p> <p>7. Condición de pago</p> <p>El pago de la subvención podrá suspenderse cuando el beneficiario tenga obligaciones de reintegro declaradas en vía administrativa con carácter firme o incumplimientos de justificación debidamente requeridos, hasta su subsanación o resolución del procedimiento correspondiente</p> <p>Asimismo, con carácter previo al pago, se comprobará que la persona beneficiaria se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.</p>
<p>HAMAIKAGARRENA.- Obren eskubideak</p>	<p>ÚNDÉCIMA.- Derechos de las obras</p>





<p>Saritutako lanak Udalaren esku geratuko dira, eta egileak kartel horren gaineko ustiapen-eskubideak lagatakotzat joko dira, erreprodukzio, banaketa eta komunikazio publikoen modalitateetan; hori guztia Udalaren alde bakarrik.</p>	<p>Los trabajos premiados quedarán en poder del Ayuntamiento considerándose además cedidos por el autor o autora los derechos de explotación sobre dicho cartel en las modalidades de reproducción, distribución y comunicación públicas; todo ello con carácter exclusivo y a favor del Ayuntamiento.</p>
<p>HAMABIGARRENA.- Obrak erretiratzea</p> <p>Saritu gabeko kartelak jasotzeko epea 2026ko ekainaren 30etik uztailaren 4ra bitartekoa izango da, eta epe hori igarotakoan Udalaren esku geratuko dira.</p>	<p>DUODÉCIMA.- Retirada de las obras</p> <p>El plazo de recogida de los carteles no premiados será del 30 junio al 4 de julio de 2026 y transcurrido dicho quedarán en poder del Ayuntamiento.</p>
<p>HAMAHIRUGARRENA.- Araubide juridikoa</p> <p>Deialdi hau Sopelako Udalaren Dirulaguntzak Arautzen dituen Ordenantza Orokorren Lehenengo Xedapen Gehigarriak arautzen du, publizitate- eta lehia-araubideko sariei eta bekei dagokienez.</p> <p>Deialdi honetan berriaz aurreikusi ez den guztirako, honako arau hauek aplikatuko dira: Sopelako Udalak dirulaguntzak ematea arautzen duen ordenantza orokorra, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartutako garapen-erregelamendua, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea, deialdi bakoitzaren unean indarrean dagoen Aurrekontua Betearazteko Araua eta aplikatu beharreko gainerako araudia.</p>	<p>DECIMOTERCERA.- Régimen jurídico</p> <p>La presente convocatoria se rige por lo dispuesto en la Disposición Adicional Primera de la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela, relativa a premios y becas en régimen de publicidad y concurrencia.</p> <p>En todo lo no previsto expresamente en esta convocatoria, será de aplicación la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones por el Ayuntamiento de Sopela, así como por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Norma de Ejecución Presupuestaria vigente en el momento de cada convocatoria y demás normativa que resulte de aplicación.</p>





ERANSKINA / ANEXO I

2026KO SOPELAKO JAIETAKO KARTEL LEHIAKETAREN IZEN-EMATEA
INSCRIPCIÓN AL CONCURSO DEL CARTEL DE FIESTAS DE SOPELA 2026

ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DEL SOLICITANTE

Lehenengo abizena/ Primer apellido:	Bigarren abizena/ Segundo apellido:	Izena/ Nombre:	Adina/Edad:
Jaiotze data/ Fecha nacimiento	Telefonoa (1) Teléfono:	Telefonoa (2) Teléfono:	
Helbidea/ Domicilio:			PK/CP:
Udalerrria/ Municipio:		Posta elektronikoa/ Email:	

LEGEZKO ORDEZKARIAREN DATUAK (adin txikikoak direnean)/

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (en el caso de menores de edad)

Lehenengo abizena/ Primer apellido:	Bigarren abizena/ Segundo apellido:	Izena/ Nombre:
NAN/ DNI:	Telefonoa/ Teléfono:	

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA / DECLARACIÓN RESPONSABLE

Lehenengo abizena/ Primer apellido:	Bigarren abizena/ Segundo apellido:	Izena/ Nombre:	Adina/Edad:
Jaiotze data/ Fecha nacimiento	Telefonoa (1) Teléfono:	Telefonoa (2) Teléfono:	
Helbidea/ Domicilio:			PK/CP:
Udalerrria/ Municipio:		Posta elektronikoa/ Email:	





Kontuan hartuta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikulua eta lege horren erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 27. artikulua

Considerando el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 27 del RD 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de dicha Ley.

Sopelako Udalaren aurrean, diru-laguntzen onuradun izateko adierazten dut:

- 1. Indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak edo Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela, erregelamenduz zehazten den moduan.**
- 2. Ebazpen irmo baten bidez dirulaguntzak lortzeko aukera galtzarekin zigortuta ez egotea, lege honen edo hala ezartzen duten beste batzuen arabera.**
- 3. Ebazpen irmo baten bidez dirulaguntzak lortzeko aukera galtzarekin zigortuta ez egotea, lege honen edo hala ezartzen duten beste batzuen arabera.**
- 4. Halaber, ez dago Sopelako Udalarekin zorrik ez duela egiaztatzeko egin beharreko egiaztapenak burutzearen aurka.**
- 5. Martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eraginkorrari buruzko Legeak, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloan ezarritako arau-hausteengatik edota sexuagatiko diskriminazioagatik zigor- edota administrazio-zehapenik ez izatea.**

Declaro responsablemente ante el Ayuntamiento de Sopela, con el fin de obtener la condición de beneficiaria/o de subvenciones:

- 1. Que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine reglamentariamente.*
- 2. Hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.*
- 3. No haber sido sancionada mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforme a ésta u otras leyes que así lo establezcan.*
- 4. Asimismo, no se opone a que el Ayuntamiento de Sopela realice las verificaciones que proceda para comprobar que no tiene deudas pendientes con el propio ayuntamiento.*
- 5. No encontrarse sancionada penal y/o administrativamente por discriminación por razón de sexo y/o por infracciones en materia de igualdad entre mujeres y hombres derivadas de la Ley Orgánica 3/2007, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres de 22 de marzo*

Sinadura / Firma

.....-n, 20.....korenan

En a..... de.....de 202....

