



Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
**Secretaria de Goversns Locals
i Relacions amb Aran**

Resolució PRE/ /2026, per la qual s'aprova la convocatòria per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals per a l'exercici de 2026

El Decret 69/2008, d'1 d'abril, de regulació d'un sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals, estableix el règim jurídic d'atribució d'un sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments de fins a 2.000 habitants perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals i disposa que cada any s'ha de publicar una convocatòria que indiqui la compensació màxima anual a percebre per cada ajuntament sol·licitant, d'acord amb el nombre d'habitants inscrits en el padró, els trams de població i altres requisits que regula el Decret.

D'acord amb l'article 50 de la Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, i amb el Decret 272/2025, de 23 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2026, es poden atribuir fons als ajuntaments que compleixin els requisits que determina el Decret 69/2008.

S'estableix un import màxim de 5.300.000 euros, amb càrrec a la partida pressupostària PR1501 D/460000100/7110/0000, d'acord amb els termes i els requisits que determina el Decret 69/2008 (que la població inscrita en el padró del municipi no superi els 2.000 habitants i que la totalitat dels recursos ordinaris reconeguts i liquidats del pressupost del municipi no superi en un 75 % la mitjana resultant dels pressupostos dels municipis del seu tram de població, en ambdós casos amb relació a l'annualitat del 2024). L'import previst es pot ampliar en un màxim de 200.000 euros. L'efectivitat d'aquesta quantia addicional resta condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit i a la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), abans de la resolució de concessió.

A més, els ens destinataris han de complir l'obligació legal de trametre els pressupostos, les liquidacions pressupostàries anuals i els qüestionaris estadístics homogeneïtzats d'aquestes dades al Departament de la Presidència, i els comptes anuals a la Sindicatura de Comptes, d'acord amb el que estableix la legislació sectorial, en el termini que estableix aquesta convocatòria.

Atesos el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i, en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Per tot això,

Resolc:

1. Aprovació i publicació de la convocatòria

Carrer del Foc, 57
Edifici A
08038 Barcelona
Tel. 93 857 40 00



Doc. original signat per:
Xavier Amor Martín 27/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 28/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0406FQQ6CAG166CJE44BKGC4ORJ9EN3W

Data creació còpia:
28/04/2026 13:17:38

Pàgina 1 de 12

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria de Govern Locals
i Relacions amb Aran

Aprovar i publicar la convocatòria per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals per a l'exercici de 2026, que figura a l'annex d'aquesta resolució.

2. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds és d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Les sol·licituds de les compensacions s'han de presentar de manera telemàtica i s'han de formalitzar segons els models que figuren en la seu electrònica.

3. Reintegrament

En el supòsit que l'ajuntament beneficiari de la compensació vulgui retornar voluntàriament les quantitats percebudes sense requeriment previ de l'Administració, ha de sol·licitar la renúncia a la compensació a l'òrgan competent, que ha d'emetre i de notificar la resolució corresponent, així com la carta de pagament amb la quantia que ha de reintegrar.

Els interessos de demora es calculen des de la data que es va efectuar el pagament fins el moment que el beneficiari en va fer la devolució efectiva.

En els casos que el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent, s'ha de notificar la quantia a reintegrar a la carta de pagament corresponent.

4. Tractament de dades

De conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'òrgan instructor ha de tractar les dades de caràcter personal incloses en les sol·licituds i la documentació aportada per cada persona sol·licitant amb la finalitat de tramitar i fer el seguiment d'aquesta convocatòria de compensacions, d'acord amb els principis de licitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

5. Règim jurídic

El procediment objecte d'aquesta convocatòria es regeix, preferentment, pel que estableix el Decret 69/2008, d'1 d'abril, de regulació d'un sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals, i per aquesta convocatòria, sens perjudici de la normativa vigent aplicable a l'activitat subvencional de l'Administració de la Generalitat, en tot el que no contradigui o s'oposi a la regulació específica d'aquest procediment.

6. Entrada en vigor

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra l'acte de convocatòria, que exhaureix la via administrativa, els ajuntaments poden interposar un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació en el

2/12



Doc. original signat per:
Xavier Amor Martín 27/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 28/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04O6FQQ6CAG166CJE44BKGC4ORJ9EN3W

Data creació còpia:
28/04/2026 13:17:38

Pàgina 2 de 12

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria de Govern Locals
i Relacions amb Aran

Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Amb caràcter previ i contra l'acte de convocatòria, els ens locals poden formular un requeriment previ davant l'òrgan competent en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que estableix l'article 44 de la Llei 29/1998.

Per delegació (Resolució PRE/3594/2025, d'1 d'octubre, DOGC núm. 9520, de 15.10.2025),

Barcelona, a la data de la signatura digital

Xavier Amor Martín

Secretari de Govern Locals i Relacions amb Aran

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria de Govern Locals
i Relacions amb Aran

Annex I

Convocatòria per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals per a l'exercici de 2026 (codi BDNS XXXXXX)

Aquesta convocatòria de subvencions no necessita notificació o comunicació a la Comissió Europea perquè aquestes subvencions no compleixen, de manera cumulativa, totes les condicions previstes a l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, perquè es puguin considerar ajuts d'Estat.

1. Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

1.1. Obrir la convocatòria per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments de Catalunya amb una població de dret de fins a 2.000 habitants (de conformitat amb les xifres oficials publicades per l'Institut d'Estadística de Catalunya referides a l'any 2024) perquè abonin compensacions econòmiques a determinats càrrecs electes locals per a l'exercici de 2026.

1.2. L'objecte de les compensacions és ajudar a satisfer l'import de les retribucions fixades pel Ple de l'entitat local corresponent que, en cap cas, té la intenció de professionalitzar la tasca sinó de coadjuvar a la dignificació de l'activitat política i a l'objectiu de fomentar que l'accés a aquestes responsabilitats sigui obert a tothom.

La finalitat de les compensacions és fomentar les polítiques en l'àmbit del territori, per donar suport als ens locals.

2. Procediment de concessió de la compensació

Concurrencia no competitiva

La concessió de les compensacions s'efectua, excepcionalment, en règim de concurrència no competitiva.

3. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

3.1. L'òrgan instructor del procediment és la Direcció General d'Administració Local, d'acord amb el que disposa l'article 4.2 del Decret 69/2008.

3.2. L'òrgan per dictar la resolució de concessió de la compensació és la persona titular del Departament de la Presidència. Així mateix, aquest òrgan és competent per resoldre les declaracions de desistiment, la incoació i la resolució dels expedients de revocació i la resolució dels requeriments previs.

4. Requisits per obtenir la condició de beneficiari

4.1. D'acord amb els articles 2 i 3 del Decret 69/2008, els ajuntaments han de complir els requisits següents:

4/12



Doc. original signat per:
Xavier Amor Martín 27/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 28/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04O6FQQ6CAG166CJE44BKGC4ORJ9EN3W

Data creació còpia:
28/04/2026 13:17:38

Pàgina 4 de 12

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria de Govern Locals
i Relacions amb Aran

- a) Acordar, segons la legislació específica, l'abonament de retribucions a l'alcalde o alcaldessa o als membres electes per exercir els càrrecs.
- b) Donar d'alta en el règim general de la Seguretat Social les persones electes que percebin una retribució, i assumir el pagament de les quotes empresarials que corresponguin.
- c) Que la població inscrita en el padró del municipi, de conformitat amb les xifres oficials publicades per l'organisme competent referides a la mateixa anualitat que la liquidació del pressupost aprovada l'any anterior, no superi els 2.000 habitants.
- d) Que la totalitat dels recursos ordinaris reconeguts i liquidats del pressupost del municipi, d'acord amb les dades de la liquidació aprovada l'any anterior, no superi en un 75 % la mitjana resultant dels pressupostos dels municipis del seu tram de població.

4.2. D'acord amb l'article 50.2 de la Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, prorrogats mentre no entrin en vigor els del 2026, perquè el Departament de la Presidència pugui concedir aquestes compensacions, cal que els ajuntaments sol·licitants, a més de reunir els requisits reglats que estableix el Decret 69/2008, presentin fins a la data màxima de presentació de sol·licituds els expedients de pressupostos, les liquidacions pressupostàries i els qüestionaris estadístics homogeneïtzats de pressupostos i de liquidacions de l'exercici de 2024 al Departament de la Presidència, i els comptes anuals a la Sindicatura de Comptes.

En el cas que no presentin en el termini establert tota aquesta documentació econòmica i financera, les compensacions econòmiques als ens corresponents es deneguen per incompliment de l'obligació legal de lliurament d'aquesta documentació.

5. Quantia total màxima de la convocatòria

5.1. La quantia màxima prevista per aquesta convocatòria és de 5.300.000 euros i està consignada a l'aplicació pressupostària PR1501 D/460.000100/7110/0000 dels pressupostos del Departament de la Presidència de l'any 2023, prorrogat mentre no entrin en vigor els del 2026.

5.2. La quantia total màxima per a aquesta convocatòria es pot ampliar en un màxim de 200.000 euros d'acord amb el que preveu l'article 92.4.b del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre. L'efectivitat de la quantia addicional resta condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la compensació.

5.3. En el cas que la disponibilitat pressupostària no sigui suficient per atendre el conjunt de les sol·licituds, s'ha d'acordar la reducció dels imports de les compensacions de manera proporcional en totes les sol·licituds.

6. L'import de la compensació

6.1. La quantia de la compensació per als tres trams de població que determina el Decret 69/2008, segons l'Acord del Govern de 29 de novembre de 2022, és la següent:

5/12



Doc. original signat per:
Xavier Amor Martín 27/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 28/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04O6FQQ6CAG166CJE44BKGC4ORJ9EN3W

Data creació còpia:
28/04/2026 13:17:38

Pàgina 5 de 12

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria de Govern Locals
i Relacions amb Aran

Import màxim anual (corresponent a dotze mesos de dedicació completa):

Fins a 100 habitants: 11.373,38 euros.

De 101 a 500 habitants: 13.328,67 euros.

De 501 a 2.000 habitants: 18.381,01 euros.

Import màxim mensual (corresponent a un mes de dedicació completa):

Fins a 100 habitants: 947,78 euros.

De 101 a 500 habitants: 1.110,72 euros.

De 501 a 2.000 habitants: 1.531,75 euros.

6.2. Els càrrecs electes dels municipis amb una població inferior a 1.000 habitants, de conformitat amb les xifres oficials publicades per l'Institut d'Estadística de Catalunya referides a l'any 2024, no poden tenir una dedicació superior al 75 %.

7. Presentació de sol·licituds i documentació a adjuntar

7.1. Les sol·licituds, aprovades per l'òrgan competent i signades pel secretari o secretari interventor de l'ens local, s'han de presentar en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, per mitjans electrònics, a través de l'extranet de les administracions catalanes (EACAT), www.eacat.cat, i per mitjà del formulari i del procediment que estableix l'apartat següent.

7.2. Per a la sol·licitud s'ha habilitat un formulari específic d'ús obligatori que està disponible, juntament amb la informació per trametre'l per via electrònica a EACAT, www.eacat.cat.

La sol·licitud feta per mitjans electrònics es considera presentada davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya quan s'enregistra aquest formulari específic a través d'EACAT. En cas que es presenti la sol·licitud mitjançant altres formularis, es consideren no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i, per tant, la data a partir de la qual s'entén presentada la sol·licitud és la data d'entrada del formulari específic assenyalat més amunt.

Així mateix, en el cas que, en aquest termini, l'ajuntament sol·licitant lliuri més d'una sol·licitud, només es té en compte, per a la tramitació, la darrera sol·licitud presentada dins del termini.

En el supòsit que el funcionament d'EACAT s'interrompi per circumstàncies accidentals, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de veure un missatge que comuniqui aquesta circumstància i informi dels efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. No obstant això, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària vegi aquest missatge, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per fer el tràmit corresponent, aquest tràmit es pot portar a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents.

6/12



Doc. original signat per:
Xavier Amor Martín 27/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 28/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04O6FQQ6CAG166CJE44BKGC4ORJ9EN3W

Data creació còpia:
28/04/2026 13:17:38

Pàgina 6 de 12

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria de Govern Locals
i Relacions amb Aran

7.3. Les mitjanes dels recursos ordinaris consolidats dels ajuntaments per als trams de població corresponents a la liquidació dels pressupostos de l'exercici de 2024 també es poden consultar en el web municat.gencat.cat, gestionat per la Direcció General d'Administració Local, durant el període de presentació de sol·licituds.

7.4. Els serveis territorials de cooperació local i, d'acord amb l'article 28.1 del text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, els consells comarcals han de prestar l'assistència tècnica necessària als ajuntaments participants en la preparació de les sol·licituds i en la utilització dels mitjans electrònics.

7.5. La identificació i la signatura electròniques s'han de fer d'acord amb els sistemes admesos per la Seu electrònica. La relació de sistemes es pot consultar al Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica, gen.cat/identificacio-signatura.

7.6. El formulari de sol·licitud ha d'incorporar la documentació que es detalla a continuació:

a) El certificat acreditatiu dels recursos ordinaris reconeguts i liquidats segons la liquidació consolidada del pressupost de l'ajuntament i dels seus organismes autònoms de l'any 2024, a què fa referència la lletra a de l'article 6.3 del Decret 69/2008.

No cal emplenar aquest certificat quan la liquidació pressupostària esmentada i la documentació annexa, referides a l'any 2024, s'hagin lliurat pels mitjans reglamentaris a la Direcció General d'Administració Local. En aquest supòsit, l'ajuntament sol·licitant ho ha d'especificar en el formulari de sol·licitud.

Cal tenir en compte que els ajuntaments només poden descomptar del seu pressupost d'ingressos les contribucions especials, les quotes urbanístiques, els aprofitaments urbanístics i les subvencions corrents condicionades (enteses com les subvencions extraordinàries, puntuals d'un exercici i no recurrents en cada exercici).

També poden emplenar aquest certificat, a l'efecte de no superar el límit de recursos ordinaris del seu tram de població, els ajuntaments que, tot i haver presentat correctament la liquidació del pressupost de 2024, poden descomptar del seu pressupost d'ingressos algun dels conceptes indicats al paràgraf anterior.

En el cas que es minori el pressupost d'ingressos dels ens fent-hi constar subvencions corrents condicionades, cal que se n'acreditin el detall i les característiques amb l'aportació, també a través de l'EACAT, dels certificats acreditatius corresponents.

b) El certificat de l'acord del ple pel qual es determinen les persones electes a les quals l'ajuntament ha d'abonar la retribució a càrrec de la compensació a què fa referència la lletra b de l'article 6.3 del Decret 69/2008. De cada electe s'ha d'especificar el NIF, el nom, el càrrec, la data d'alta a la Seguretat Social, i el període i el percentatge de dedicació al càrrec. L'acord esmentat ha de ser vigent en el moment de la sol·licitud.

7.7. El formulari de sol·licitud inclou un apartat amb les declaracions responsables que es detallen a continuació:

7/12



Doc. original signat per:
Xavier Amor Martín 27/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 28/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0406FQ6CAG166CJE44BKGC4ORJ9EN3W

Data creació còpia:
28/04/2026 13:17:38

Pàgina 7 de 12

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria de Govern Locals
i Relacions amb Aran

— La declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya, així com de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

— La declaració responsable de no tenir cap deute contret amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya ni les seves entitats autònomes.

— La declaració responsable sobre el compliment de les mesures d'integració social de persones amb discapacitat, d'acord amb la normativa vigent.

— La declaració responsable d'erradicació de la violència masclista, d'acord amb la normativa vigent.

— La declaració responsable sobre el compliment de la normativa en matèria de política lingüística.

— La declaració responsable segons la qual no s'incorre en cap dels supòsits que disposa l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

— La declaració responsable de retre comptes de cada exercici directament amb la Sindicatura de Comptes abans del 15 d'octubre de l'any següent al del tancament de l'exercici, i també de trametre les auditories i qualsevol altre informe de fiscalització amb les recomanacions i reserves corresponents, d'acord amb el que disposa l'article 41.4 de la Llei 18/2010, de 7 de juny, de la Sindicatura de Comptes.

7.8. El formulari de sol·licitud incorpora l'autorització al Departament de la Presidència per fer les consultes necessàries a l'efecte d'acreditar el compliment de l'obligació del municipi sol·licitant d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya, i també de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

7.9. El fet de presentar les sol·licituds comporta l'acceptació plena, per part dels ajuntaments sol·licitants, de les bases de la convocatòria.

La Direcció General d'Administració Local, òrgan competent per tramitar i gestionar el procediment, pot demanar-los tota la informació que consideri necessària per avaluar les sol·licituds.

Així mateix, si aquestes sol·licituds no s'han emplenat de manera adient, o tenen defectes esmenables, cal requerir a l'ajuntament que esmeni els defectes o adjunti els documents corresponents, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació, amb la indicació que, si no ho fa així, d'acord amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, s'entén que desisteix de la sol·licitud.

El requeriment es notifica mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (e-Tauler), tauler.gencat.cat. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

8/12



Doc. original signat per:
Xavier Amor Martín 27/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 28/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04O6FQQ6CAG166CJE44BKGC4ORJ9EN3W

Data creació còpia:
28/04/2026 13:17:38

Pàgina 8 de 12

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria de Govern Locals
i Relacions amb Aran

Per a la resta de comunicacions que no tinguin la consideració de notificació, s'utilitzen els mitjans electrònics d'EACAT.

Els ajuntaments han de presentar la documentació que se'ls requereixi en resposta als requeriments de documentació pels mitjans electrònics d'EACAT mitjançant el formulari específic d'aportació de documentació, que està disponible a EACAT.

8. Resolució del procediment i notificació a l'interessat

8.1. La resolució final del procediment de concessió d'aquestes compensacions es notifica mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (e-Tauler), tauler.gencat.cat, sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Així mateix, d'acord amb el principi de publicitat que ha de regir l'actuació de les administracions públiques i de conformitat amb el que disposen l'article 94.6 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 8.1.g de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es dona publicitat a les compensacions atorgades mitjançant l'exposició en el web municat.gencat.cat, gestionat per la Direcció General d'Administració Local.

8.2. Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent, a proposta de l'òrgan instructor, resoldre sobre la concessió, la inadmissió, la denegació i el desistiment de les compensacions, a través d'una resolució que s'ha de dictar i publicar en el termini màxim de 6 mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

En tot cas, la resolució ha d'especificar els ens locals als quals es concedeix la compensació i els ens als quals es denega, amb indicació, en el cas de les sol·licituds estimades, del càrrec electe i de l'import de la compensació atorgada en funció de la dedicació exclusiva o parcial exercida i, en el cas de les sol·licituds desestimades i les sol·licituds desistides, de les causes que motiven aquesta decisió.

8.3. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen l'article 55.1.a de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003.

8.4. Contra la resolució, que posa fi al procediment i que exhaureix la via administrativa, els ajuntaments poden interposar un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al Tauler electrònic (e-Tauler), tauler.gencat.cat, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i, potestativament, un requeriment previ davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el mateix termini, de conformitat amb l'article 44 de la mateixa Llei.

Per presentar el requeriment previ s'ha d'utilitzar el formulari específic d'aportació de documentació, que està disponible a EACAT.

9/12



Doc. original signat per:
Xavier Amor Martín 27/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 28/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04O6FQQ6CAG166CJE44BKGC4ORJ9EN3W

Data creació còpia:
28/04/2026 13:17:38

Pàgina 9 de 12

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria de Govern Locals
i Relacions amb Aran

9. Termini d'execució de l'activitat

Les activitats que s'hagin de realitzar per al compliment de l'objecte de les compensacions s'han d'executar en el període següent:

- data d'inici 01.01.2026
- data de fi: 31.12.2026

10. Justificació

10.1. El beneficiari ha de presentar al Departament de la Presidència la justificació de la compensació des del 07.01.2027 fins al 29.01.2027. La compensació s'ha de justificar mitjançant un certificat de la secretaria o de la secretaria intervenció de l'ajuntament que acrediti el lliurament als càrrecs electes corresponents dels imports bruts abonats efectivament per l'ajuntament i que especifiqui detalladament els càrrecs electes retribuïts, el percentatge a què correspon la seva dedicació i el període a què es refereix. En cap cas s'accepten canvis respecte de les dades incloses en la sol·licitud que suposin un increment de l'import atorgat.

Juntament amb el certificat anterior, l'ens local ha d'aportar, d'acord amb l'article 5.2 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, una declaració responsable del titular de la intervenció o secretaria intervenció amb el contingut següent:

- Que l'import de la subvenció ha estat registrat en la comptabilitat.
- Que la relació de despeses que s'adjunta a la justificació correspon a actuacions subvencionables, justificades mitjançant factures o altres documents comptables de valor probatori equivalent, i que han estat efectuades i pagades dins dels terminis establerts en la convocatòria de la subvenció i les bases reguladores.
- Que l'objecte subvencionat ha estat executat d'acord amb les bases reguladores de la subvenció i la normativa aplicable.
- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.
- Que la documentació original acreditativa de les despeses realitzades es troba a disposició de l'òrgan concedent, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

10.2. A aquest efecte, s'han habilitat uns formularis específics de certificat i de declaració responsable, disponibles a EACAT, www.eacat.cat, que s'han de trametre mitjançant aquesta plataforma dins el termini establert. En cas que l'ajuntament beneficiari presenti més d'una justificació dins d'aquest termini, només es considerarà vàlida la darrera justificació registrada.

En el supòsit que el funcionament d'EACAT s'interrompi per circumstàncies accidentals, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de veure un missatge que comuniqui aquesta circumstància i informi dels efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. No obstant això, quan no sigui tècnicament

10/12



Doc. original signat per:
Xavier Amor Martín 27/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 28/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0406FQQ6CAG166CJE44BKGC4ORJ9EN3W

Data creació còpia:
28/04/2026 13:17:38

Pàgina 10 de 12

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria de Govern Locals
i Relacions amb Aran

possible que la persona usuària vegi el missatge esmentat, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per fer el tràmit corresponent, aquest tràmit es pot portar a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents.

Si, un cop transcorregut el termini de justificació, no s'ha presentat el certificat esmentat davant el Departament de la Presidència, el Departament ha de requerir a l'ajuntament beneficiari que el presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils.

Si no es presenta la justificació en el termini addicional esmentat, es revocarà totalment la compensació atorgada.

D'acord amb el que disposa l'article 15.2 de l'Ordre ECO/172/2015, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, quan l'òrgan administratiu competent per a la comprovació de la compensació aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, s'ha de requerir a l'ajuntament que esmeni els defectes en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació.

Els requeriments que estableixen els paràgrafs anteriors s'han de notificar mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (e-Tauler), tauler.gencat.cat. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

10.3. En tots els casos, els ajuntaments beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació que els requereixin els òrgans de gestió i control de l'Administració de la Generalitat.

11. Revocacions i reduccions

11.1. Les compensacions concedides poden ser objecte de revocació total o parcial si s'incompleixen els requisits o si es produeix qualsevol de les causes de revocació que disposen l'article 99 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 37 de la Llei 38/2003. En tots els casos, d'acord amb el procediment establert, un cop tramitat l'expedient corresponent, i amb el tràmit d'audiència preceptiu de l'ajuntament interessat, previ a la proposta de resolució que posi fi a l'expedient.

11.2. Si no es justifica degudament la totalitat de la quantia concedida, es reduirà l'import de la compensació concedida d'acord amb el percentatge de l'import no justificat.

12. Pagament

12.1. Les compensacions econòmiques, que tenen caràcter reglat, s'han d'abonar amb caràcter de bestreta, mitjançant un únic pagament, que es fa prèvia comprovació del compliment dels requisits per a l'obtenció de la condició de beneficiari.

12.2. Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de les compensacions en cas de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes que estableixen l'article 37 de la Llei 38/2003 i l'article 98 del text refós de la Llei de finances públiques de

11/12



Doc. original signat per:
Xavier Amor Martín 27/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 28/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0406FQQ6CAG166CJE44BKGC4ORJ9EN3W

Data creació còpia:
28/04/2026 13:17:38

Pàgina 11 de 12

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria de Govern Locals
i Relacions amb Aran

Catalunya.

13. Protecció de dades

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal s'han de tractar d'acord amb el tractament departamental que correspongui. En el cas del Departament de la Presidència és el següent:

"Gestió de subvencions", del qual és responsable la Direcció de Serveis del Departament de la Presidència i que té la finalitat de gestionar les subvencions que atorga el Departament i de fer-ne el seguiment. Usos previstos: conèixer les subvencions sol·licitades, els imports atorgats i l'estat de tramitació dels expedients. Tramesa d'informació a les persones interessades. Consulta de les subvencions sol·licitades i/o atorgades a una persona física o jurídica determinada. Explotació de les dades a efectes estadístics.

La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es troba disponible a presidencia.gencat.cat/gestio-subvencions.

"Compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments", del qual és responsable la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència i que té la finalitat de gestionar i fer el seguiment i la tramitació de les sol·licituds de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals.

La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es troba disponible a gen.cat/protecciondadescompensacionsajuntaments.

De conformitat amb l'RPDG, les dades de caràcter personal proporcionades han de ser tractades per l'òrgan gestor per a la tramitació de la sol·licitud a l'empara de la Llei general de subvencions. La persona sol·licitant/beneficiària pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, revocació i limitació del tractament davant l'òrgan gestor, així com reclamar, si escau, davant [l'autoritat de control en matèria de protecció de dades](https://www.apdcat.cat/ca) a <https://www.apdcat.cat/ca>.

Es preveu la comunicació de les dades referents a la subvenció entre departaments i entitats autònomes i altres entitats adscrites al departament, en virtut de l'exercici i control de la funció subvencional de l'Administració, sempre que la finalitat del tractament de les dades sigui compatible amb la finalitat per a la qual es van recollir les dades inicialment, d'acord amb l'RGPD.

L'òrgan gestor ha d'informar les persones interessades del tractament de dades conforme al que estableixen els articles 13 i 14 del RGPD, en funció de l'origen de les dades.

12/12



Doc. original signat per:
Xavier Amor Martín 27/04/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web web.csv.gencat.cat fins al 28/04/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



04O6FQQ6CAG166CJE44BKGC4ORJ9EN3W

Data creació còpia:
28/04/2026 13:17:38

Pàgina 12 de 12