



EXTRACTE DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A EMPRESES I AUTÒNOMS QUE CONTRACTIN A JOVES D'ESPONELLÀ DURANT LA TEMPORADA D'ESTIU 2026.

1. Bases Reguladores

Aquesta subvenció es regirà per allò que s'ha fixat en la present convocatòria, allò establert en les bases de subvenció, les d'execució del Pressupost Municipal, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara endavant LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara endavant RLGS); també en el Pla Estratègic de Subvencions, el Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions, i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seva naturalesa pogués resultar d'aplicació.

Les bases reguladores de la concessió d'aquesta subvenció estan aprovades pel Ple municipal, en sessió celebrada el dia 19 de març de 2025 i publicades al Butlletí oficial de la Província núm. 59 del 26 de març de 2025. La concessió de les subvencions es tramitarà seguint el procediment ordinari en règim de concurrència no competitiva mitjançant l'aprovació de les corresponents bases i convocatòria.

2. Crèdits Pressupostaris

La dotació pressupostària de la convocatòria serà de 3.500,00€, sense possibilitat d'ampliació, i s'aplicarà a la partida pressupostària 02.9200.48002.

3. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció

La subvenció té per finalitat subvencionar a empreses i autònoms que contractin joves d'entre 16 i 19 anys empadronats al municipi d'Esponellà per a fomentar la contractació dels joves durant els mesos de juliol i l'agost.

La subvenció consistirà en una aportació única de, com a màxim, 360,00€ per treballador/a contractat/ada a jornada completa durant un mes. En cas de jornades parcials i/o mesos no complets es durà a terme prorrateig per a establir l'import de la subvenció.

La concessió s'efectuarà mitjançant el règim de concurrència no competitiva. El criteri de concessió no serà per l'estricta ordre de presentació de sol·licituds. En el supòsit de



consignació pressupostària insuficient per a atendre totes les sol·licituds, es procedirà al prorrateig, entre tots els beneficiaris de la subvenció, de l'import total d'aquesta.

4. Requisits per a sol·licitar la subvenció

Podran sol·licitar aquesta subvenció aquelles persones físiques o jurídiques, com les comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, legalment constituïdes que contractin jovent d'Espionellà, d'entre 16 i 19 anys, entre l'u (1) de juliol i el trenta-u (31) d'agost de l'any de la convocatòria i que compleixin els següents requisits:

- a)** Estar la seva activitat donada d'alta (IAE).
- b)** Estar donat d'alta en el règim de la Seguretat Social o en la Mútua professional corresponent.
- c)** No trobar-se incloses en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en particular, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT) i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). Aquest requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins a la data del pagament de la subvenció, en el seu cas.
- d)** No tenir deute pendent amb l'Ajuntament d'Espionellà. Aquest requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins a la data del pagament de la subvenció.
- e)** Tenir legalitzada, si és el cas, l'activitat a Espionellà.
- f)** Donar compliment a l'obligació legal de tenir contractada una empresa de prevenció de riscos laborals si s'escau

5. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

La concessió de la subvenció regulada en aquesta convocatòria, es realitzarà d'acord amb el que s'estableix en els articles 22.1 i 23 a 27 de la LGS.

El procediment de concessió de la subvenció s'iniciarà per resolució d'alcaldia, essent l'alcaldia també l'òrgan competent per resoldre, ateses les competències que li confereix l'art. 2.1.f i s de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

La instrucció i ordenació del procediment serà portada a terme per l'òrgan gestor de



l'expedient, el qual elevarà la proposta de resolució a l'Alcaldia tenint en compte l'acta elaborada per la comissió de valoració.

6. Termini de presentació de sol·licituds i justificació

Les sol·licituds s'hauran de formalitzar mitjançant el model normalitzat disponible a la web municipal i s'hauran de presentar per via telemàtica (tràmits en línia) a la web municipal www.esponella.cat acompanyada de la documentació establerta en la base 10 d'aquesta subvenció.

El termini de presentació de les sol·licituds serà a comptar de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província fins el dia trenta (30) de setembre de 2026.

La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori, seran causes d'inadmissió.

Les sol·licituds, tramitació, notificacions si fos el cas, i altres actuacions derivades de l'expedient es realitzaran de manera electrònica, havent-se d'establir un correu i telèfon mòbil de comunicació amb l'Ajuntament a efecte de notificacions, essent d'aplicació per a les notificacions el que s'estableix en la Llei 39/2015 al respecte, per a les empreses o persones autònomes, siguin persones jurídiques o físiques.

La concessió de la subvenció regulada en aquesta convocatòria, es realitzarà d'acord amb el que s'estableix en els articles 22.1 i 23 a 27 de la LGS.

La justificació s'haurà de presentar en el termini d'un mes a comptar de la liquidació de la relació laboral o, en el cas que la relació laboral és liquidada passat l'últim dia laborable del mes d'agost; abans del trenta (30) de setembre de 2026.

La justificació de les relacions laborals objecte d'aquesta subvenció es realitzarà aportant, juntament al formulari corresponent, la resolució o reconeixement de situació d'alta i de baixa emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social i el contracte laboral per tal d'acreditar la durada de la relació laboral i la jornada dels contractes laborals susceptibles de ser objecte d'aquesta subvenció.

7. Proposta de resolució provisional, resolució definitiva, terminis i notificació

Prèviament a elaborar la proposta d'acord, es publicaran a l'efecte de notificació en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, els següents llistats:

- a)** Persones sol·licitants proposades com a beneficiàries per haver presentat la



seva sol·licitud, reunint la totalitat de requisits i documentació requerida en la convocatòria abans d'esgotar-se el crèdit inicialment disponible destinat a atendre aquestes ajudes.

b) Persones sol·licitants que no compleixen els requisits establerts en la convocatòria quedant la seva sol·licitud desestimada.

c) Persones sol·licitants que no han aportat la totalitat de la documentació requerida en aquestes Bases amb indicació de la documentació requerida.

L'esmena de defectes en la sol·licitud s'ha de realitzar previ requeriment en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que el/la peticionari/ària ha desistit de la seva sol·licitud. Si l'últim dia de la presentació de la documentació d'esmena de defectes coincideix amb dissabte o festiu, el termini finalitzarà el dia hàbil següent.

El termini màxim per resoldre serà de tres mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució en aquest termini s'entendrà com a desestimació per silenci administratiu.

8. Fi de la Via Administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

9. Criteris de Valoració de Sol·licituds

Es valoraran positivament totes aquelles sol·licituds que, entrades en temps i forma, compleixin els condicionants de les bases de la subvenció a la data de l'abonament.

10. Mitjans de notificació o publicació



AJUNTAMENT D'ESPONELLÀ

CENTENYS · ESPONELLÀ · VILERT

Les notificacions es practicaran per mitjà electrònic, a les adreces electròniques que es facin constar a la sol·licitud tenint en compte allò que s'ha fixat a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Esponellà, a la data de la signatura electrònica

L'Alcalde

David Juan Garganta