



Ajuntament de La Llosa de Ranes

BASES DE L'AJUNTAMENT DE LA LLOSA DE RANES PER A LA CONCESSIÓ DE BEQUES DE FORMACIÓ "LA LLOSA DE RANES ET BECA"

Enguany l'Ajuntament de La Llosa de Ranes posarà a l'abast de tot l'estudiantat que haja cursat cicles formatius, estudis universitaris o ensenyances universitàries oficials de Grau, unes beques per a poder posar en pràctica part dels coneixements adquirits en els estudis i acostar l'administració pública a estes persones.

L'objectiu primordial de les presents bases té com a finalitat arribar als i a les estudiants, que puguen treballar i formar-se mitjançant l'aplicació pràctica dels coneixements adquirits al llarg de la seua formació.

En este sentit i a fi de beneficiar als estudiants, l'Ajuntament de la Llosa de Ranes finançarà del seu propi pressupost estes beques.

BASE PRIMERA. - OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de les presents bases és la concessió de beques de pràctiques formatives per a l'administració general, l'àrea d'educació i l'àrea sociocultural, durant el període estival 2025, a l'Ajuntament de La Llosa de Ranes.

L'Ajuntament de La Llosa de Ranes concedirà 5 beques, de les quals, 3 seran per al mes de juliol (íntegre) i 2 per al mes d'agost (íntegre).

L'objecte de les beques està encaminat a la realització de tasques vinculades a:

-AREA ADMINISTRATIVA: Funcions administratives.

-ÀREA EDUCATIVA i SOCIOCULTURAL: Escola d'Estiu, Centre Jove i realització d'activitats de dinamització cultural per als més jòvens.

Per a l'àrea administrativa es concediran 2 beques (una d'elles a realitzar al juliol i l'altra a l'agost) i per a l'àrea educativa i sociocultural es concediran 3 beques (dos a realitzar al juliol i una a l'agost)

Les tasques a realitzar s'adaptaran al perfil formatiu dels estudiants seleccionats.

BASE SEGONA. – REQUISITS QUE HAN DE COMPLIR ELS ASPIRANTS.

Les beques objecte d'esta convocatòria s'adjudicaran mitjançant concurrència competitiva entre les persones aspirants a les mateixes que reuneixen els següents requisits abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- 1.- Posseir veïnatge administratiu en el municipi de La Llosa de Ranes amb anterioritat a la data de publicació en el BOP d'estes bases.
- 2.- Tindre 18 anys complits i no excedir dels 30 anys d'edat.
- 3.- Trobar-se cursant alguna de les següents ensenyances oficials en el curs escolar 2025/2026:





Ajuntament de La Llosa de Ranes

- Cicles Formatius de Formació Professional
- Ensenyances Universitàries Oficials de grau.

4.- No estar sotmés en cap de les causes previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

5.- No estar gaudint d'una altra beca o ajuda, de la mateixa o anàloga finalitat, així com no desenrotllar activitat laboral durant el període del gaudi de la beca.

6.- Inexistència d'antecedents penals.

7.- Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

BASE TERCERA. – DURACIÓ I QUANTIA DE LES BEQUES

L'Ajuntament de La Llosa de Ranes concedirà 5 beques, de les quals, 3 seran per al mes de juliol (íntegre) i 2 per al mes d'agost (íntegre).

Per a l'àrea administrativa es concediran 2 beques (una d'elles a realitzar al juliol i l'altra a l'agost), per a l'àrea educativa i sociocultural es concediran 3 beques (dos a realitzar al juliol i una a l'agost)

La dedicació del destinatari de la beca serà de 25 hores setmanals i l'horari serà determinat per l'Ajuntament en funció de les necessitats existents.

Els aspirants no podran gaudir de més d'1 beca durant el període estival.

Cada una de les beques està dotada amb una quantia de 600,00 euros bruts mensuals, que s'abonaran per períodes mensuals vençuts.

En el cas que el període de gaudi de la beca siga inferior al mes natural, l'estudiant beneficiari percebrà la quantitat que li corresponga en atenció al temps gaudit.

BASE QUARTA. - TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A APORTAR AL COSTAT D'ESTES

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals comptats a partir del següent a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València, quedant excloses les sol·licituds que no hagen tingut registre d'entrada en este Ajuntament en eixa data.

Les sol·licituds es presentaran en el registre d'entrada de l'Ajuntament de la Llosa de Ranes.

Els aspirants que desitgen realitzar les pràctiques en l'ÀREA ADMINISTRATIVA de l'Ajuntament de la Llosa de Ranes, hauran de presentar l'Annex II.

Els aspirants que desitgen realitzar les pràctiques en l'ÀREA EDUCATIVA I SOCIOULTURAL, hauran de presentar l'Annex III.

En les instàncies de participació en el procés, els aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cada una de les condicions que s'exigixen en la base segona així com si és el cas, aportar la documentació exigida en estes.





Ajuntament de La Llosa de Ranes

BASE QUINTA. - PROCEDIMENT DE BAREMACIÓ I MÈRITS

Els mèrits que es baremaran a l'efecte d'esta convocatòria són els següents:

1.- Nivell d'Estudis: fins a 4 punts.

-Estar cursant un cicle formatiu de grau mig corresponent a l'àrea sol·licitada, d'entre els assenyalats en l'Annex I: 2 Punts

-Estar cursant un cicle formatiu de grau superior corresponent a l'àrea sol·licitada, d'entre els assenyalats en l'Annex I: 3 Punts

-Estar cursant el primer o segon curs de qualsevol dels graus universitaris corresponents a l'àrea sol·licitada, d'entre els assenyalats en l'Annex I: 3,5 Punts

-Estar cursant el tercer o superior curs de qualsevol dels graus universitaris corresponents a l'àrea sol·licitada, d'entre els assenyalats en l'Annex I: 4 Punts

Es valoraran els cursos la finalització dels quals s'haja produït durant l'any escolar 2025/2026.

Per a la valoració d'este criteri de selecció, l'aspirant haurà d'aportar document acreditatiu d'estar matriculat en el curs 2025/2026.

2.- Nota mitjana de l'expedient acadèmic del curs immediatament anterior al que es troba cursant en el moment de la sol·licitud, fins a 4 punts:

- Nota mitjana igual o superior a 9: 4 punts.

- Nota mitjana igual o superior a 8 i inferior a 9: 3 punts.

- Nota mitjana igual o superior a 7 i inferior a 8: 2 punts.

- Nota mitjana igual o superior a 6 i inferior a 7: 1 punt.

-Nota mitjana igual o superior a 5 i inferior a 6: 0,5 punts.

Per a la valoració d'este criteri de selecció l'aspirant haurà d'aportar document acreditatiu de la nota mitjana obtinguda en el curs 2024/2025.

3.- Coneixement de valencià: fins a 2 punts.

Títol expedit o homologat per la EOI, JQCV o CIEACOVA.

-Nivell A2: 0,25 Punts

-Nivell B1: 0,50 Punts

-Nivell B2: 1 Punt

-Nivell C1: 1,5 Punts

-Nivell C2: 2 Punts

En el supòsit de tindre diversos títols només es computarà el de nivell més alt





Ajuntament de La Llosa de Ranes

Per a la valoració d'este criteri de selecció l'aspirant haurà d'aportar el corresponent títol/certificat.

4.- Coneixements dels idiomes reconeguts en l'àmbit comunitari europeu (anglès, francès, alemany, italià...): Fins a 2 Punts

Títol expedit o homologat per institucions oficials.

- Nivell A2: 0,25 Punts
- Nivell B1: 0,50 Punts
- Nivell B2: 1 Punt
- Nivell C1: 1,5 Punts
- Nivell C2: 2 Punts

En el supòsit de tindre diversos títols, només es computarà el de nivell més alt

Per a la valoració d'este criteri de selecció l'aspirant haurà d'aportar el corresponent títol/certificat.

En cas d'empat en la puntuació, es prioritzarà de la manera següent:

Primer. - L'aspirant que haja obtingut la major puntuació en el criteri de selecció 1.

Segon. - L'aspirant que haja obtingut la major puntuació en el criteri de selecció 2.

Tercer. - L'aspirant que haja obtingut la major puntuació en el criteri de selecció 3.

Quart. - L'aspirant que haja obtingut la major puntuació en el criteri de selecció 4.

BASE SEXTA. COMISSIÓ D'AVALUACIÓ, CONCESSIÓ I SEGUIMENT DE LES BEQUES.

Per a l'estudi de les sol·licituds de beques es constituirà una comissió d'avaluació que estarà integrada pels següents membres

- President: Josefa Castelló Castelló, Agent d'Ocupació i Desenrotllament Local de l'Ajuntament de La Llosa de Ranes.
- Vocal: Vicente Jabaloyas Carrión, Administratiu de l'Ajuntament de La Llosa de Ranes
- Secretaria: Alberto Colom Alcàsser, Secretari-Interventor de l'Ajuntament de la Llosa de Ranes

La comissió d'avaluació té facultats per a realitzar, a través dels seus membres, totes les comprovacions que considere necessàries per a la millor qualificació dels mèrits adduïts.

Una vegada finalitzat el corresponent estudi dels expedients de cada un dels aspirants, la comissió d'avaluació formularà proposta d'adjudicació de les beques, perquè les dictamine i s'aproven, si és procedent, per acord de la Junta de Govern Local.

La resolució de concessió pot declarar deserta la cobertura de la beca corresponent en alguna de les àrees d'activitat, si els perfils dels sol·licitants no s'adeqüen a les característiques concretes necessàries per al seu correcte desenrotllament.





Ajuntament de La Llosa de Ranes

La resolució de l'òrgan competent sobre la concessió o denegació, si és el cas, de la beca sol·licitada, es publicarà en la seu electrònica de l'Ajuntament de La Llosa de Ranes.

L'Ajuntament nomenarà els tutors/as de cada departament perquè realitzen el seguiment, la coordinació i ordenen l'activitat de formació del personal becari i el temps de dedicació a les activitats esmentades.

BASE SÈPTIMA. DRETS I OBLIGACIONS DELS BECARIS I INCIDÈNCIES

1.- Estes beques són incompatibles amb el gaudi de qualsevol altra beca, ajuda de similar o anàloga finalitat, o activitat laboral regular. La infracció d'esta regla autoritza la corporació municipal a cancel·lar el gaudi de la beca.

2.- La participació dels becaris en este programa de formació té caràcter formatiu, sense que esta activitat constituïska en cap moment una relació laboral entre els becaris i esta entitat local.

3.- Al personal becari, com a perceptor de subvencions públiques, li resultarà d'aplicació les obligacions assenyalades en l'article 14 de la Llei general de subvencions.

4. Són obligacions dels becaris:

1. Incorporar-se en la data prevista en la resolució de concessió.
2. Realitzar les activitats i complir els objectius marcats pel tutor/a.
3. Elaborar memòria d'activitats que haurà de ser aprovada pel tutor/a.

5.- Els tutors o tutores ordenaran les activitats de formació del personal becari i organitzaran el temps de dedicació a estes activitats, que serà de 25 hores setmanals, que hauran de realitzar-se atés el règim de funcionament del centre on es duga a terme el gaudi de la beca.

6. L'incompliment sense causa justificada de les condicions establides en la present convocatòria podrà deixar sense efecte la concessió de la beca, i s'haurà de fer el reintegrament, si és procedent, de les quantitats percebudes fins al moment.

7. En el cas que es produïska una renúncia, baixa o finalització del període de vigència de la beca, l'entitat local podrà cobrir la mateixa mitjançant la seua adjudicació als sol·licitants següents per l'orde obtingut en el procés de selecció.

8. El gaudi de les beques i subvencions concedides a l'empara d'esta convocatòria és incompatible amb qualsevol altra beca o ajuda per a la mateixa o anàloga finalitat finançada amb fons públics o privats espanyols o comunitaris, així com amb el desenrotllament d'una activitat laboral.





Ajuntament de La Llosa de Ranes

BASE OCTAVA. PRESSUPOST

El pressupost de gastos de la present convocatòria es finançarà amb càrrec a les partides 920.13100, 324.13100, 334.13100 del pressupost de gastos de l'Ajuntament de l'any 2026.

L'import total pressupostat per a esta convocatòria ascendix a 3.600,00 €.

DOCUMENT FIRMAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX I

Ajuntament de La Llosa de Ranes





Ajuntament de La Llosa de Ranes

ÀREA ADMINISTRATIVA I GESTIÓ

Cicles Formatius: Administració i gestió, Agrària, Edificació i Obra Civil, Informàtica i Comunicacions, Seguretat i Medi Ambient, així com qualsevol altra que la Comissió de Valoració entenga que està relacionada.

Estudis Universitaris Oficials: Enginyeria Informàtica, Ciències Polítiques i de l'Administració Pública, Dret, Economia, Finances i Comptabilitat, Informació i Documentació, Relacions Laborals i Recursos Humans, Sociologia, Matemàtiques, així com qualsevol altre que la Comissió de Valoració entenga que està relacionada.

ÀREA EDUCATIVA I SOCIOCULTURAL

Cicles Formatius: Activitats Físiques i Esportives, Educació, Arts Gràfiques, Arts i Artesanies, Servicis Socioculturals i a la Comunitat, així com qualsevol altre que la Comissió de Valoració entenga que està relacionada.

Estudis Universitaris Oficials: Estudis hispànics: Llengua espanyola i Literatura, Estudis Anglesos, Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport, Comunicació Audiovisual, Geografia i Medi Ambient, *Filosofia, Història, Història de l'Art, Llengua Moderna i Literatura, Traducció i mediació Interlingüística Llengua B – Alemany, Traducció mediació Interlingüística Llengua B – Francés, Traducció i mediació Interlingüística Llengua B – Inglés, Biologia, Ciències Ambientals, Ciències Gastronòmiques, Turisme, Arts, Belles Arts, així com qualsevol altra que la Comissió de Valoració entenga que està relacionada

ANEXO II ÀREA ADMINISTRATIVA

Ajuntament de La Llosa de Ranes





Ajuntament de La Llosa de Ranes

DATOS DEL INTERESADO

Nombre y Apellidos

NIF

La Administración Pública **verificará** la identidad de los interesados en el procedimiento administrativo, mediante la **comprobación** de su nombre y apellidos o denominación o razón social, según corresponda, que consten en el Documento Nacional de Identidad o documento identificativo equivalente.

Los interesados podrán identificarse electrónicamente ante las Administraciones Públicas a través de los sistemas establecidos conforme al artículo 9.2 de la Ley 39/2015.

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

Medio de Notificación

☐ Notificación electrónica

☐ Notificación postal

Dirección

Código Postal

Municipio

Provincia

Teléfono

Móvil

Correo electrónico

OBJETO DE LA SOLICITUD

EXPONE

- Que cumpla todas y cada una de las condiciones que se exigen en la base 2ª, referidas a la fecha en que finaliza en plazo de presentación de instancias.
- No estar sometido en ninguna de las causas previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- No estar disfrutando de otra beca o ayuda, de la misma o análoga finalidad, así como no desarrollar actividad laboral durante el período del goce de la beca.
- Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social

SOLICITA: Participar en el proceso de concesión de 2 becas de formación para el área ADMINISTRATIVA. Verano 2025, aportando la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI o documento equivalente.
- Fotocopia de la titulación exigida o resguardo de pago de tasas para su expedición.
- Certificado Inexistencia Antecedentes Penales.

Relación de Méritos





Ajuntament de La Llosa de Ranes

Por todo lo cual, **SOLICITO** participar en el proceso de concesión de dos becas de formación para el **ÁREA ADMINISTRATIVA**. Verano 2025

Deber de informar a los interesados sobre protección de datos

☐ He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.

Responsable	Ayuntamiento de La Llosa de Ranes
Finalidad Principal	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: art. 55 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre
Destinatarios	Los datos se cederán a <i>otras administraciones públicas para fines similares</i> . No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional

FECHA Y FIRMA

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En _____, a _____ de _____ de 20__.

El/La solicitante,

Fdo.: _____

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE LA LLOSA DE RANES

ANEXO III ÁREA EDUCATIVA Y SOCIOCULTURAL

DATOS DEL INTERESADO

Ajuntament de La Llosa de Ranes

C/ Sant Cristòfol, 4 - 46815 La Llosa de Ranes (Valencia) - Tel. 96 223 01 71 - Fax: 96 223 04 09 - www.lallosaderanes.es - e-mail: registre@lallosaderanes.es





Ajuntament de La Llosa de Ranes

Nombre y Apellidos	NIF

La Administración Pública **verificará** la identidad de los interesados en el procedimiento administrativo, mediante la **comprobación** de su nombre y apellidos o denominación o razón social, según corresponda, que consten en el Documento Nacional de Identidad o documento identificativo equivalente.
Los interesados podrán identificarse electrónicamente ante las Administraciones Públicas a través de los sistemas establecidos conforme al artículo 9.2 de la Ley 39/2015.

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

Medio de Notificación

- ☐ Notificación electrónica
☐ Notificación postal

Dirección

Código Postal

Municipio

Provincia

Teléfono

Móvil

Correo electrónico

OBJETO DE LA SOLICITUD

EXPONE

- Que cumpla todas y cada una de las condiciones que se exigen en la base 2ª, referidas a la fecha en que finaliza en plazo de presentación de instancias.
- No estar sometido en ninguna de las causas previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- No estar disfrutando de otra beca o ayuda, de la misma o análoga finalidad, así como no desarrollar actividad laboral durante el período del goce de la beca.
- Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social

SOLICITA: Participar en el proceso de concesión de 3 becas de formación para el ÁREA EDUCATIVA Y SOCIOCULTURAL. Verano 2025, aportando la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI o documento equivalente.
- Fotocopia de la titulación exigida o resguardo de pago de tasas para su expedición.
- Certificado Inexistencia Antecedentes Penales.

Relación de Méritos





Ajuntament de La Llosa de Ranes

Por todo lo cual, **SOLICITO** participar en el proceso de concesión de dos becas de formación para el **ÁREA EDUCATIVA Y SOCIOCULTURAL**. Verano 2025

Deber de informar a los interesados sobre protección de datos

☐ He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.

Responsable	Ayuntamiento de La Llosa de Ranes
Finalidad Principal	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: art. 55 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre
Destinatarios	Los datos se cederán a <i>otras administraciones públicas para fines similares</i> . No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional

FECHA Y FIRMA

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En _____, a _____ de _____ de 20__.

El/La solicitante,

Fdo.: _____

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE LA LLOSA DE RANES

