

Expedient	Assumpte
2026/14-G697C G697C Convocatòria i concessió de subvencions Concurrencia Competitiva Emissor : Polítiques d'Igualtat Codi : 16337317457037040055	CAPACITATS DIVERSES - EIX SENSIBILITZACIÓ - Convocatòria subvencions concurrents Modalitat 2 - Projectes amb objectiu d'autonomia personal anualitat 2026

Signat per:

CONVOCATÒRIA 2026 DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A PROJECTES D'ENTITATS EN L'ÀMBIT DE LA DISCAPACITAT - MODALITAT 2: Subvencions per al desenvolupament de projectes de temàtiques específiques proposades per la conselleria competent en la matèria

1. OBJECTE I TEMÀTICA ESPECÍFICA

L'objecte del present acte és convocar, dins de l'exercici pressupostari de l'any 2026, l'atorgament de subvencions al desenvolupament de projectes de temàtiques específiques proposades per la conselleria competent en la matèria, que constitueix la Modalitat 2 de les subvencions regulades per les Bases de concessió de subvencions per a projectes d'entitats en l'àmbit de la discapacitat, que es desenvolupi al municipi de Tarragona.

Aquestes bases van ser aprovades inicialment per acord del consell plenari de 20 d'abril de 2018, quedant aprovades definitivament i publicades en el BOPT núm. 128, de 3 de juliol de 2018. Posteriorment van ser modificades per acord de 27 de setembre de 2018 amb publicació al BOPT núm. 201, de 19 d'octubre de 2018, i es poden consultar a la seu electrònica municipal, a l'apartat d'Ajuts i Subvencions.

El Pla Estratègic de Subvencions 2024-2026 de l'Ajuntament de Tarragona, aprovat en el Consell Plenari en sessió de 18 d'octubre de 2024, estableix com a objectius generals, entre altres, els següents:

- ☐ Garantir la cohesió social promovent la convivència, l'autonomia, la igualtat i la inclusió de tothom, contribuint al creixement i desenvolupament de les persones al llarg de la seva vida.
- ☐ Millorar les condicions socials de la població, donant cobertura a les necessitats bàsiques i amb especial atenció als col·lectius vulnerables, infància i adolescència en risc, persones amb discapacitat, en risc d'exclusió social, residencial o en situació de dependència, afavorint la inserció i l'autonomia personal.
- ☐ Incentivar els projectes i activitats innovadors que aportin un valor afegit a la comunitat o que posin en valor el patrimoni local.



- Impulsar el desenvolupament econòmic i la millora de l'ocupabilitat de la ciutadania per afavorir l'accés a una ocupació de qualitat.

I relacionats en l'àmbit de la diversitat funcional, s'estableixen aquests objectius específics:

- Fomentar i garantir els drets i la inclusió de les persones amb discapacitat en tots els àmbits de la vida econòmica, social i política
- Millorar l'autonomia i la vida independent de les persones amb discapacitat en els àmbits de vida quotidiana, oci, lleure i atenció i suport social.
- Promocionar projectes que donen suport a les famílies amb diversitat funcional.

La tramitació dels expedients i la seva resolució s'efectuarà segons es disposa en les Bases reguladores citades anteriorment.

En la Modalitat 2 de les Bases reguladores de subvencions per a projectes d'entitats en l'àmbit de la discapacitat de l'Ajuntament de Tarragona, les temàtiques són determinades per la conselleria competent en la matèria, sempre dins del marc de l'àmbit de la discapacitat.

La finalitat que persegueix aquesta modalitat per a la convocatòria de l'exercici 2026 és l'impuls de programes i projectes per a la promoció de l'autonomia personal de les persones amb discapacitat al municipi de Tarragona, en el marc dels principis d'inclusió, vida independent i igualtat d'oportunitats, i com a resposta a l'increment sostingut durant la darrera dècada de persones que requereixen suports per a la vida quotidiana.

Els serveis municipals, les entitats que formen part del Consell Municipal de la Discapacitat i els equips socials de base coincideixen en detectar:

- Dificultats d'accés als suports professionals per a la vida autònoma.
- Manca de programes comunitaris de foment de l'autonomia.
- Saturació dels serveis especialitzats i manca de recursos de proximitat.
- Necessitat d'intervencions preventives («autonomia abans de la dependència»).
- Preocupació de les famílies pel futur dels seus fills i filles.

La reorientació cap a l'autonomia personal està alineada amb els principals referents normatius i programàtics:

1. Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
 - Estableix com a dret subjectiu l'accés a programes i serveis de suport a l'autonomia.
 - Prioritza les intervencions preventives i la permanència al propi domicili.
2. Llei 3/2024, de 30 d'octubre, per millorar la qualitat de vida de persones amb Esclerosi Lateral Amiotròfica i altres malalties o processos d'alta complexitat i curs irreversible:
 - Reconeix la necessitat de suports especialitzats intensius (ajudes tècniques, fisioteràpia, logopèdia, respiració assistida).
 - Impulsa programes de cura i autonomia no coberts totalment pel sistema públic.
3. Estratègia espanyola sobre discapacitat 2022-2030, aprovada pel Consell de Ministres



de 3 de maig de 2022.

- Promou la vida independent, l'accessibilitat universal i la desinstitucionalització.
 - Reforça la participació comunitària i l'enfocament centrat en la persona.
4. Convenció de l'ONU sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat, Resolució 61/106 de l'Assemblea General, de 13 de desembre de 2006.
- Article 19: dret a viure de manera independent i a ser inclòs en la comunitat.
 - Article 26: habilitació i rehabilitació orientades a l'autonomia.

Per aquests motius, la temàtica específica proposada per la Conselleria de capacitats diverses per a la convocatòria 2026 és la següent:

- Projectes de promoció de l'autonomia personal de persones amb discapacitat.

El canvi de temàtica respecte de convocatòries anteriors respon a:

- L'increment de l'autonomia personal com a prioritat estratègica local dins el marc de dependència i vida independent.
- Dades municipals que mostren un augment de persones amb discapacitat que requereixen suports per mantenir la seva autonomia funcional, cognitiva i social.
- Nova normativa estatal i autonòmica que reforça l'obligació d'oferir recursos d'autonomia personal i desinstitucionalització.
- Respon a la demanda expressa de les entitats del Consell Municipal de la Discapacitat, que manifesten insuficiència de programes comunitaris d'autonomia.

2. LÍNIES D'ACTUACIÓ

En coherència amb l'article 31 de la Llei general de subvencions, que regula les despeses subvencionables, i amb el caràcter no inversor de les subvencions a projectes d'entitats en l'àmbit de la discapacitat, es consideraran subvencionables les actuacions de caire personal, comunitari o formatiu, sempre que responguin directament a l'objectiu de la convocatòria.

Es podran presentar projectes relacionats amb:

- o Entrenament i desenvolupament d'habilitats de vida diària (autocures, organització domèstica, gestió econòmica, mobilitat urbana, ús de serveis comunitaris).
- o Programes d'autogestió, presa de decisions i capacitació personal, incloent accions d'accessibilitat cognitiva.
- o Programes de suport a la vida independent, incloent intervencions professionals en pisos amb supervisió, suport intermitent o models flexibles d'acompanyament.
- o Accions de participació comunitària i integració social, orientades a l'empoderament i a la reducció de l'aïllament social.



- o Intervenció i suport a famílies cuidadores, amb l'objectiu de prevenir sobrecàrregues derivades de situacions de dependència.
- o Programes destinats a persones amb malalties neurodegeneratives o d'alta necessitat de suport (ELA, EM, dany cerebral, autisme sever, malalties minoritàries), sempre que les accions se centrin en el manteniment de la capacitat funcional i l'autonomia personal.

Per garantir el compliment de la LGS (art. 31) i el caràcter no inversor de la Modalitat 2, queden excloses i no seran objecte de subvenció les següents actuacions:

a. Despeses d'inversió i material inventariable, incloses:

- adquisició d'ajudes tècniques (grues, cadires, llits articulats),
- tecnologia de suport o domòtica,
- adaptacions arquitectòniques o funcionals de l'entorn.

b. Programes de rehabilitació funcional de caràcter sanitari, quan siguin competència del sistema públic de salut o de dependència.

c. Accions que no estiguin directament vinculades al foment de l'autonomia personal, encara que siguin útils per a l'entitat sol·licitant.

d. Despeses estructurals de l'entitat, de funcionament ordinari o manteniment, no imputables directament al projecte.

La definició de les línies d'actuació té caràcter orientatiu i no excloent, sempre que les propostes presentades s'ajustin a l'objecte de la present convocatòria, reforcin la vida independent i l'autonomia de les persones amb discapacitat i compleixin els principis previstos a la Llei general de subvencions, entre els quals cal destacar els de publicitat, de concurrència, d'igualtat i el de transparència.

3. PROCEDIMENT

El procediment per a la concessió de les subvencions és el de concessió en règim de concurrència competitiva.

El pressupost del projecte presentat per l'entitat **no podrà ser inferior a 6.500,00 €.**

Per a aquesta convocatòria 2026 no s'estableix cap límit de projectes a subvencionar ni un import de concessió màxim, sempre dins el límit de l'import màxim destinat a aquesta convocatòria.

L'import de la subvenció en cap cas no excedirà el 80% del cost total dels projectes que resultin objecte de subvenció, tal i com s'estableix al paràgraf 6è del punt 3 de les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a projectes d'entitats en l'àmbit de la discapacitat.



Es dona així compliment al mandat de l'article 40.6 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Tarragona vigents, establint a les bases reguladores un criteri diferent al que regeix amb caràcter general. Aquesta variació es justifica per la naturalesa de les entitats a qui es dirigeix aquesta línia de subvenció: organismes sense ànim de lucre que desenvolupen projectes d'acció social en l'àmbit de la discapacitat que, sovint, no disposen de recursos suficients i necessiten de suport municipal per a desenvolupar els seus projectes.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període d'execució del projecte indicat en aquesta convocatòria.

S'admetrà la subcontractació de les activitats del projecte fins al màxim del 80% de l'import de la subvenció, en els termes establerts a l'article 29 de la Llei general de subvencions.

Pel que fa a les despeses indirectes (sous i salaris del personal administratiu o directiu, lloguers, subministraments i serveis generals, d'administració i gestió, assegurances, etc.) **no seran considerats conceptes subvencionables en aquesta convocatòria.**

La tramitació dels expedients i la seva resolució s'efectuarà segons es disposa en aquesta convocatòria, en les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a projectes d'entitats en l'àmbit de la discapacitat i en les bases d'execució del pressupost municipal vigents.

4. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I FINANÇAMENT

L'import màxim destinat a aquesta convocatòria Modalitat 2 és de 30.000,00€ i se satisfarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04018 23113 48900, "SUBVENCIONS ENTITATS DISCAPACITAT" del pressupost municipal de l'exercici vigent.

5. ENTITATS SOL·LICITANTS

Poden optar a aquestes subvencions municipals les entitats d'iniciativa social que reuneixin els requisits i les condicions establertes a la Base Cinquena de les Bases reguladores d'aquestes subvencions que estiguin inscrites, amb anterioritat a la data de la sol·licitud, en el Registre municipal d'entitats ciutadanes d'aquest Ajuntament.

Cada entitat sol·licitant només podrà presentar un únic projecte per a aquesta modalitat.

6. PROJECTES

Només s'admetran les sol·licituds de subvenció de projectes que versin sobre la temàtica específica proposada en la present convocatòria. No s'admetran els projectes subvencionats en la Modalitat 1 de la convocatòria del 2026 de concessió de subvencions per a projectes d'entitats en l'àmbit de la discapacitat.

El període d'execució dels projectes per aquesta Modalitat 2 és de com a màxim 12 mesos des de la notificació de la resolució de concessió. A l'efecte, la sol·licitud haurà de contemplar el termini d'inici i de finalització prevista que caldrà comunicar al departament gestor.



És obligació de l'entitat comunicar al departament gestor l'inici del projecte per tal de calcular la data màxima de presentació de la justificació. En cas d'absència d'aquesta previsió serà el 20 de gener de l'exercici següent de l'atorgament de la subvenció, tal i com estableixen les bases.

El projecte podrà ser desenvolupat amb altres entitats d'iniciativa social, preferentment de l'àmbit local de la ciutat, o bé amb altres col·laboradors privats, amb independència de la seva naturalesa jurídica, tenint en compte que el lideratge i la titularitat del projecte ha de correspondre a l'entitat sol·licitant.

7. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT), a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), i finalitzarà als 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest extracte de la convocatòria al BOPT.

La presentació de la sol·licitud, adjuntant la documentació administrativa i tècnica que s'indica, serà obligatòriament per Registre Electrònic Municipal, mitjançant el següent enllaç:

[Convocatòria de subvencions per a entitats de l'àmbit de la discapacitat - Modalitat 2 \(tarragona.cat\)](http://www.tarragona.cat/convocatòria-de-subvencions-per-a-entitats-de-l'àmbit-de-la-discapacitat-modalitat-2)

La presentació de la instància fora de termini i/o mitjançant qualsevol altre tràmit que no sigui l'específic indicat, inclosa al sol·licitud genèrica, no serà considerada vàlida. Per tant, serà inadmesa i no es procedirà a la seva valoració.

7.1. La **documentació de caràcter tècnic** que s'ha de presentar és la següent:

- 1) Memòria del projecte o activitat a realitzar.
- 2) Calendarització i descripció de les activitats.
- 3) Previsió de balanç econòmic de l'activitat a subvencionar.

7.2. La **documentació de caràcter administratiu** que s'ha de presentar és la següent:

- 1) Declaració responsable conforme l'entitat acredita que compleix els requisits establerts a les bases i la normativa vigent.
- 2) Declaració responsable en compliment article 15.2, de la Llei 19/2015, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas de subvencions amb import superior a 10.000,00€.
- 3) Certificat de titularitat bancària.
- 4) Estatuts vigents.
- 5) CIF de l'entitat.
- 6) DNI de la representació legal de l'entitat.
- 7) Acreditació de la representació legal de la persona que signa la sol·licitud, que es podrà fer mitjançant qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seva



existència.

- 8) Certificat recent conforme es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Tributària (AEAT), en el supòsit de denegar el consentiment d'accés de l'Ajuntament de Tarragona a consultar-ho directament
- 9) Certificat recent conforme es troba al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social (TGSS), en el supòsit de denegar el consentiment d'accés de l'Ajuntament de Tarragona a consultar-ho directament.
- 10) Certificat recent conforme es troba al corrent de les obligacions amb l'Agència Tributària Catalana (ATC), en el supòsit de denegar el consentiment d'accés de l'Ajuntament de Tarragona a consultar-ho directament.

No s'hauran de lliurar els documents relatius a la identificació de l'entitat sol·licitant o del representant legal, si ja es troben en poder de l'Ajuntament i siguin vigents, sempre que en la declaració responsable es faci constar en quina data i a quina dependència van ser lliurats o presentats i que des d'aquella data no s'ha produït cap canvi o variació respecte de la documentació corresponent, i no ha transcorregut un període de més de cinc anys des de la data de presentació.

Un cop acreditat el registre de presentació, es comprovarà que la documentació presentada s'ajusta als requisits de les Bases i la convocatòria. En cas que no s'ajusti, es requerirà a l'entitat sol·licitant perquè, en un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistida la sol·licitud.

En els termes establerts a l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), la notificació dels requeriments s'efectuarà mitjançant anunci que es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament, a l'enllaç següent:

[PUBLICACIÓ SEU CONVOCATÒRIA MODALITAT 2 2026](#)

Aquesta publicació substitueix la notificació i té els mateixos efectes.

8. CRITERIS D'ATORGAMENT

La metodologia de la valoració serà la que consta en les Bases reguladores d'aquestes subvencions. La valoració tindrà un màxim de 100 punts. Els projectes subvencionats caldrà que obtinguin un mínim de 60 punts en aquesta valoració per a ser estimats.

La puntuació es distribuirà segons el següent barem:

Criteris de valoració MODALITAT 2	Puntuació (màxim 100 punts)
1.- Criteris generals	20,00
1.1 - Anys de servei de l'entitat a la ciutat	2,50
1.2 - Base societària (nombre homes/dones sòcies)	2,50
1.3 - Localització accessible de la seu de l'entitat a la ciutat de Tarragona	1,25



1.4 - Règim de tinença del seu local	2,50
1.5 - Nombre de dones/homes contractats	1,25
1.6 - Nombre de dones/homes amb discapacitat contractades	2,50
1.7 - Pertinença al Consell Municipal de la Discapacitat	2,50
1.8 - Organització/col·laboració i participació en activitats organitzades per l'Ajuntament de Tarragona	5,00
2. Criteris específics	80,00
2.1 - Adequació a la finalitat de la subvenció: desenvolupament de projectes en els termes i objectius que s'especifiquin a la convocatòria	10,00
2.2 - Qualitat tècnica: memòria descriptiva del projecte que inclogui objectius, planificació i calendarització d'activitats, pressupost econòmic i sistemes adequats pel seguiment, control i avaluació de l'activitat.	25,00
2.3 - Visió de gènere: es valorarà la inclusió de la perspectiva de gènere i la recerca d'equitat entre dones i homes en el projecte	10,00
2.4 - Pressupost: es valorarà que sigui coherent amb el projecte (que els recursos s'adeqüin a les accions i als resultats del projecte, la claredat i el detall)	5,00
2.5 - Recerca de finançament: es valorarà la participació d'agents externs (públics o privats) en el finançament del projecte.	20,00
2.6 – Plantejament, desenvolupament i coordinació dels treballs amb d'altres entitats socials i/o privades per a la consecució del objectius plantejats	5,00
2.7 – Breu pla de comunicació del projecte plantejat	2,50
2.8 -Accions innovadores en el projecte proposat	2,50

9. ÒRGANS COMPETENTS PER A L'ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

- Òrgan competent per a l'ordenació: L'òrgan competent per a l'ordenació del procediment és la conselleria competent en matèria de la discapacitat a través de la Conselleria de Diversitat Funcional i Discapacitat del Departament de Polítiques d'Igualtat d'aquest Ajuntament.
- Òrgan competent per a la instrucció: L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la consellera delegada en matèria de la discapacitat.
- Comissió d'Avaluació: Integraran la Comissió el/la Conseller/a delegat/da en matèria de la discapacitat, un mínim d'un/a conseller/a del grups polítics amb representació municipal i el personal tècnic municipal competent per raó de la matèria.
- Òrgan competent per a la resolució: L'òrgan competent per a la resolució del procediment és l'Alcalde o l'òrgan que ho sigui per a la disposició de la despesa.

10. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

L'òrgan competent en matèria de Diversitat Funcional i Discapacitat, a la vista de l'expedient i de la proposta aprovada per la comissió d'avaluació, formularà proposta de resolució



provisional, degudament motivada, que es publicarà a la seu electrònica, concedint un termini de 10 dies per presentar al·legacions. Es prescindirà d'aquest tràmit quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per les entitats interessades. En aquest cas, la proposta de resolució provisional formulada tindrà el caràcter de definitiva.

Examinades les al·legacions adduïdes en el seu cas per les entitats interessades, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà de ser motivada i haurà d'expressar la relació d'entitats sol·licitants a les quals es concedeix la subvenció i la seva quantia. La resolució haurà de contenir a més la relació detallada de les sol·licituds desestimades, així com també sobre la no-concessió, per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda d'acord amb l'art. 63.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no atorguen cap dret a favor de l'entitat beneficiària davant l'Administració mentre no s'hagi notificat la resolució definitiva de la concessió.

L'òrgan competent ha d'emetre la corresponent resolució en el termini màxim de 6 mesos des de l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria.

Una vegada notificada la concessió de la subvenció, si en el termini de 10 dies hàbils no es manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

Transcorregut el termini màxim establert sense que s'hagi dictat i notificat resolució expressa, es podrà entendre desestimada per silenci administratiu la concessió de la subvenció. La notificació s'efectuarà a l'adreça electrònica assenyalada per les entitats sol·licitants.

La resolució també es publicarà a la seu electrònica, així com es realitzarà la comunicació de subvencions que s'hi contenen a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), amb expressió de la convocatòria, el programa i crèdit pressupostari al que s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitats de la subvenció.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjats contenciosos administratius de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

11. FORMA DE PAGAMENT

El pagament de la totalitat de l'import concedit s'efectuarà un cop dictada la resolució per l'òrgan competent. S'estableix d'aquesta manera atesa la finalitat de la present convocatòria, amb un important impacte social, i del context econòmic actual, amb dificultats de finançament en general.

Aquestes dificultats afecten, en particular, a les entitats d'aquest àmbit, moltes d'elles amb recursos econòmics i de finançament molt limitats, necessitades de disposar de crèdit per desenvolupar els seus projectes i, sovint, amb un component voluntari altruista molt significatiu.



12. MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC MUNICIPAL

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Tarragona en tota la documentació i publicitat generada per l'esmentat projecte o activitat, en particular en els cartells, materials impresos, anuncis i altres elements de propaganda utilitzats per donar-lo a conèixer, i als mitjans electrònics (web) o audiovisuals o qualsevol altre mitjà de difusió que serveixi de suport del producte resultant de la col·laboració, mitjançant la inclusió del logotip de l'Ajuntament de Tarragona que les entitats beneficiàries s'han de descarregar a <https://tarragona.cat/logo>. Abans de fer-se públic, és imprescindible que enviïn el material al departament de Disseny Gràfic Corporatiu de l'Ajuntament de Tarragona perquè doni el vistiplau, a l'adreça: imatgecorporativa@tarragona.cat

Les mesures de difusió del finançament públic hauran de ser acreditades en la memòria justificativa. L'entitat es compromet a aportar un dossier amb tot el material de divulgació editat (rodes de premsa, articles publicats en diferents mitjans, etc.). En el cas d'haver utilitzat el logo municipal, caldrà acreditar que s'ha enviat el material al departament de Disseny Gràfic Corporatiu per al seu vistiplau.

Hauran d'acreditar-ne la difusió per diferents vies (per exemple: article en premsa, pàgina web, banderola), amb cita expressa de col·laboració i/o logo de l'Ajuntament de Tarragona fàcilment localitzable.

L'incompliment de l'adopció d'aquestes mesures o la seva acreditació insuficient constitueix un dels supòsits de reintegrament de la subvenció. L'incompliment en l'adopció d'aquestes mesures comportarà el reintegrament del 10% de l'import de la subvenció concedida, mentre que l'incompliment de la seva acreditació en la memòria justificativa serà del 5%.

13. JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

El termini màxim per presentar el comptes justificatius de les subvencions atorgades serà de com a **màxim tres (3) mesos a comptar de la finalització del termini d'execució del projecte**.

La presentació del compte justificatiu general o simplificat ha d'efectuar-se obligatòriament per Registre Electrònic Municipal, mitjançant el següent enllaç:

[Justificació de subvencions per a entitats de l'àmbit de la discapacitat \(tarragona.cat\)](https://tarragona.cat)

En el supòsit que **l'import concedit sigui menor a 12.000,00€**, la justificació es durà a terme mitjançant la **presentació d'un compte justificatiu simplificat**, que haurà de contenir la documentació que es detalla a continuació:

- a) Declaració responsable
- b) Una memòria d'actuació justificativa (document en format pdf explicatiu): del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció:
 - Descripció de les accions del projecte, amb vinculació a les despeses imputades que consten a la relació classificada de les despeses.
 - Resultats obtinguts i avaluació d'indicadors.
 - Nombre de persones beneficiàries del projecte o de l'activitat desagregades per sexe.
 - Justificació de la imputació de les despeses de cost indirecte imputat.



- Altra informació quantitativa d'impacte que es consideri oportú.
- c) Una relació classificada de les despeses del cost total del projecte amb identificació del document, data d'emissió, creditor, import, objecte o descripció concreta de la despesa i data de pagament.
- d) Un balanç econòmic del projecte o activitat subvencionada en que es posi de manifest el resultat així com les subvencions i altres ingressos que l'hagin finançat. En cap cas, els imports percebuts pel beneficiari en concepte de subvenció, ajuts, ingressos o recursos pot superar el cost real total de l'activitat subvencionada.
- e) Mesures de difusió del finançament públic municipal adoptades.

L'òrgan concedent, a través del departament gestor i responsable de la comprovació de l'adequada justificació i tramitació de l'expedient d'aprovació, podrà comprovar mitjançant mostreig els justificants que estimi oportuns i que permetin obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció. A tal fi, podrà requerir a l'entitat beneficiària la remissió dels justificants de les despeses seleccionades, sense perjudici del control financer per part de la Intervenció General.

En el supòsit que l'import concedit **sigui igual o superior als 12.000,00€**, la justificació es durà a terme, a més, per **l'informe d'un auditor de comptes** inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes depenent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, on es dugui a terme una revisió imparcial del compte justificatiu amb subjecció, si escau, a les normes d'actuació i supervisió per auditors, aprovades per la intervenció general i, subsidiàriament o supletòriament, a l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal.

El balanç econòmic de l'activitat subvencionada també haurà de ser degudament auditat.

Només seran admeses les despeses subvencionables, d'acord amb els criteris establerts a la Base Vuitena de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a projectes d'entitats en l'àmbit de la discapacitat i en la present convocatòria, efectuades per l'entitat sol·licitant del projecte.

14. ALTRA INFORMACIÓ

Qualsevol informació sobre aquesta convocatòria podrà ser obtinguda en la Conselleria de Capacitats Diverses de l'Ajuntament, a través dels següents mitjans:

Telèfon: 977 296 100 Ext. 6604

Correus electrònics: discapacitat@tarragona.cat i rmercade@tarragona.cat

