

Expedient	Assumpte
2026/13-G697C G697C Convocatòria i concessió de subvencions Concurrència Competitiva Emissor : Polítiques d'Igualtat Codi : 16337317723061047771	CAPACITATS DIVERSES - EIX SENSIBILITZACIÓ - Convocatòria de subvencions concurrents Modalitat 1 - Projectes en l'àmbit de la discapacitat anualitat 2026

Signat per:

CONVOCATÒRIA 2026 DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A PROJECTES D'ENTITATS EN L'ÀMBIT DE LA DISCAPACITAT - MODALITAT 1: Subvencions a projectes, activitats i accions pròpies de les entitats, que tinguin per objecte la millora de la qualitat de vida, el foment de la igualtat d'oportunitats, la inclusió, la participació i la formació de les persones amb discapacitat i les seves famílies.

1. OBJECTE

L'objecte del present acte és convocar, dins de l'exercici pressupostari vigent, l'atorgament de subvencions a projectes, activitats i accions pròpies de les entitats, que tinguin per objecte la millora de la qualitat de vida, el foment de la igualtat d'oportunitats, la inclusió, la participació i la formació de les persones amb discapacitat i les seves famílies. Així es defineix la Modalitat 1 de subvencions previstes per les Bases de concessió de subvencions per a projectes d'entitats en l'àmbit de la discapacitat.

Aquestes bases van ser aprovades inicialment per acord del consell plenari de 20 d'abril de 2018, quedant aprovades definitivament i publicades en el BOPT núm. 128, de 3 de juliol de 2018. Posteriorment van ser modificades per acord de 27 de setembre de 2018 amb publicació al BOPT núm. 201, de 19 d'octubre de 2018, i es poden consultar a la seu electrònica municipal, a l'apartat d'Ajuts i Subvencions.

El Pla Estratègic de Subvencions 2024-2026 de l'Ajuntament de Tarragona, aprovat en el Consell Plenari en sessió de 18 d'octubre de 2024, estableix com a objectius generals, entre altres, els següents:

- Garantir la cohesió social promovent la convivència, l'autonomia, la igualtat i la inclusió de tothom, contribuint al creixement i desenvolupament de les persones al llarg de la seva vida.
- Millorar les condicions socials de la població, donant cobertura a les necessitats bàsiques i amb especial atenció als col·lectius vulnerables, infància i adolescència en risc, persones amb discapacitat, en risc d'exclusió social, residencial o en situació de dependència, afavorint la inserció i l'autonomia personal.
- Incentivar els projectes i activitats innovadors que aportin un valor afegit a la comunitat o



que posin en valor el patrimoni local.

- Impulsar el desenvolupament econòmic i la millora de l'ocupabilitat de la ciutadania per afavorir l'accés a una ocupació de qualitat.

I relacionats en l'àmbit de la diversitat funcional, s'estableixen aquests objectius específics:

- Fomentar i garantir els drets i la inclusió de les persones amb discapacitat en tots els àmbits de la vida econòmica, social i política
- Millorar l'autonomia i la vida independent de les persones amb discapacitat en els àmbits de vida quotidiana, oci, lleure i atenció i suport social.
- Promocionar projectes que donen suport a les famílies amb diversitat funcional.

2. PROCEDIMENT

El procediment per a la concessió de les subvencions és el de concessió en règim de concurrència competitiva.

L'import de la subvenció **en cap cas no excedirà el 80% del cost total dels projectes o activitats** a subvencionar.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprés entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2026.

Pel que fa a les despeses indirectes, **en cap cas podran superar el 8% de l'import de la subvenció** concedida per l'Ajuntament de Tarragona, sent admissible al respecte una certificació de costos per a la seva acreditació.

L'entitat beneficiària de la subvenció podrà subcontractar parcialment l'activitat subvencionada a tercers, però no excedirà el 80% de l'import total de l'activitat subvencionada.

La tramitació dels expedients i la seva resolució s'efectuarà segons es disposa en les Bases reguladores citades i en les bases d'execució del pressupost municipal per l'exercici vigent.

3. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I FINANÇAMENT

L'import màxim destinat a aquesta convocatòria Modalitat 1 és de 50.000,00€ i se satisfarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04018 23113 48900, "SUBVENCIONS ENTITATS DISCAPACITAT" del pressupost municipal de l'exercici vigent.

4. ENTITATS SOL·LICITANTS

Poden optar a aquestes subvencions municipals les entitats d'iniciativa social que reuneixin els requisits i les condicions establertes a la Base Cinquena de les Bases reguladores d'aquestes subvencions que estiguin inscrites, amb anterioritat a la data de sol·licitud, en el Registre municipal d'entitats ciutadanes d'aquest Ajuntament.

Cada entitat sol·licitant només podrà presentar un únic projecte per a aquesta modalitat.



5. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT), a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), i finalitzarà als 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT.

La presentació de la sol·licitud, adjuntant la documentació administrativa i tècnica que s'indica, serà obligatòriament per Registre Electrònic Municipal, mitjançant el següent enllaç:

Convocatòria de subvencions per a entitats de l'àmbit de la discapacitat - Modalitat 1 (tarragona.cat)

La presentació de la instància fora de termini i/o mitjançant qualsevol altre tràmit que no sigui l'específic indicat, inclosa la sol·licitud genèrica, no serà considerada vàlida. Per tant, serà inadmesa i no es procedirà a la seva valoració.

5.1. La **documentació de caràcter tècnic** que s'ha de presentar és la següent:

- 1) Memòria del projecte o activitat a realitzar.
- 2) Calendarització i descripció de les activitats.
- 3) Previsió de balanç econòmic de l'activitat a subvencionar.

5.2. La **documentació de caràcter administratiu** que s'ha de presentar és la següent:

- 1) Declaració responsable conforme l'entitat acredita que compleix els requisits establerts a les bases i la normativa vigent.
- 2) Declaració responsable en compliment article 15.2, de la Llei 19/2015, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas de subvencions amb import superior a 10.000,00€.
- 3) Certificat de titularitat bancària.
- 4) Estatuts vigents.
- 5) CIF de l'entitat.
- 6) DNI de la representació legal de l'entitat.
- 7) Acreditació de la representació legal de la persona que signa la sol·licitud, que es podrà fer mitjançant qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seva existència.
- 8) Certificat recent conforme es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Tributària (AEAT), en el supòsit de denegar el consentiment d'accés de l'Ajuntament de Tarragona a consultar-ho directament
- 9) Certificat recent conforme es troba al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social (TGSS), en el supòsit de denegar el consentiment d'accés de l'Ajuntament de Tarragona a consultar-ho directament.
- 10) Certificat recent conforme es troba al corrent de les obligacions amb l'Agència Tributària Catalana (ATC), en el supòsit de denegar el consentiment d'accés de l'Ajuntament de Tarragona a consultar-ho directament.

No s'hauran de lliurar els documents relatius a la identificació de l'entitat sol·licitant o del



representant legal, si ja es troben en poder de l'Ajuntament i siguin vigents, sempre que en la declaració responsable es faci constar en quina data i a quina dependència van ser lliurats o presentats i que des d'aquella data no s'ha produït cap canvi o variació respecte de la documentació corresponent, i no han transcorregut més de cinc anys des de la data de presentació.

Un cop acreditat el registre de presentació, es comprovarà que la documentació presentada s'ajusta als requisits de les Bases i la convocatòria. Si no s'ajusta, es requerirà a l'entitat sol·licitant perquè, en un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistida la sol·licitud.

En els termes establerts a l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), la notificació dels requeriments s'efectuarà mitjançant anunci que es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament, a l'enllaç següent:

[PUBLICACIÓ SEU CONVOCATÒRIA MODALITAT 1 2026](#)

Aquesta publicació substitueix la notificació i té els mateixos efectes.

6. CRITERIS D'ATORGAMENT

La metodologia de la valoració serà la que consta en les Bases reguladores d'aquestes subvencions. La valoració tindrà un màxim de 100 punts. Els projectes o activitats subvencionades caldrà que obtinguin un mínim de 60 punts en aquesta valoració per a ser estimats.

La puntuació es distribuirà segons el següent barem:

Criteris de valoració MODALITAT 1	Puntuació (màxim 100 punts)
1.- Criteris generals	40
1.1 - Anys de servei de l'entitat a la ciutat	5
1.2 - Base societària (nombre homes/dones sòcies)	5
1.3 - Localització accessible de la seu de l'entitat a la ciutat de Tarragona	5
1.4 - Règim de tinença del seu local	5
1.5 - Nombre de dones/homes contractats	2.5
1.6 - Nombre de dones/homes amb discapacitat contractats	5
1.7 - Pertinença al Consell Municipal de la Discapacitat	2.5
1.8 - Organització/col·laboració i participació en activitats organitzades per l'Ajuntament de Tarragona	10
2. Criteris específics	60
2.1 - Adequació a la finalitat de la subvenció: desenvolupament de projectes i/o activitats que fomentin especialment la igualtat d'oportunitats, la inclusió, la participació i la formació de persones amb discapacitat i les seves famílies.	6



2.2 - Qualitat tècnica: memòria descriptiva del projecte que inclogui objectius, planificació i calendarització d'activitats, pressupost econòmic i sistemes adequats pel seguiment, control i avaluació de l'activitat.	24
2.3 - Visió de gènere: es valorarà la inclusió de la perspectiva de gènere i la recerca d'equitat entre dones i homes en el projecte	6
2.4 - Pressupost: es valorarà que sigui coherent amb el projecte (que els recursos s'adeqüin a les accions i als resultats del projecte, la claredat i el detall)	12
2.5 - Recerca de finançament: es valorarà la participació d'agents externs (públics o privats) en el finançament del projecte	12

7. ÒRGANS COMPETENTS PER A L'ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

- Òrgan competent per a l'ordenació: L'òrgan competent per a l'ordenació del procediment és la conselleria competent en matèria de la discapacitat a través del departament de Polítiques d'Igualtat d'aquest Ajuntament.
- Òrgan competent per a la instrucció: L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la consellera delegada en matèria de la discapacitat.
- Comissió d'Avaluació: Integraran la Comissió el/la Conseller/a delegat/da en matèria de la discapacitat, un mínim d'un/a conseller/a del grups polítics amb representació municipal i el personal tècnic municipal competent per raó de la matèria.
- Òrgan competent per a la resolució: L'òrgan competent per a la resolució del procediment és l'Alcalde o l'òrgan que ho sigui per a la disposició de la despesa.

8. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

L'òrgan competent en matèria de Diversitat funcional i Discapacitat, a la vista de l'expedient i de la proposta aprovada per la comissió d'avaluació, formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es publicarà a la seu electrònica, concedint un termini de 10 dies per presentar al·legacions. Es prescindirà d'aquest tràmit quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per les entitats interessades. En aquest cas, la proposta de resolució provisional formulada tindrà el caràcter de definitiva.

Examinades les al·legacions adduïdes en el seu cas per les entitats interessades, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà de ser motivada i haurà d'expressar la relació d'entitats sol·licitants a les quals es concedeix la subvenció i la seva quantia. La resolució haurà de contenir a més la relació detallada de les sol·licituds desestimades, així com també sobre la no-concessió, per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda d'acord amb l'art. 63.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no atorguen cap dret a favor de l'entitat beneficiària davant l'Administració mentre no s'hagi notificat la resolució definitiva de la concessió.



L'òrgan competent ha d'emetre la corresponent resolució en el termini màxim de 6 mesos des de l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria.

Una vegada notificada la concessió de la subvenció, si en el termini de 10 dies hàbils no es manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

Transcorregut el termini màxim establert sense que s'hagi dictat i notificat resolució expressa, es podrà entendre desestimada per silenci administratiu la concessió de la subvenció. La notificació s'efectuarà a l'adreça electrònica assenyalada per les entitats sol·licitants.

La resolució també es publicarà a la seu electrònica, així com es realitzarà la comunicació de subvencions que s'hi contenen a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), amb expressió de la convocatòria, el programa i crèdit pressupostari al que s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitats de la subvenció.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjats contenciosos administratius de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

9. FORMA DE PAGAMENT

El pagament de la totalitat de l'import concedit s'efectuarà un cop dictada la resolució per l'òrgan competent. S'estableix d'aquesta manera atesa la finalitat de la present convocatòria, amb un important impacte social, i del context econòmic actual, amb dificultats de finançament en general.

Aquestes dificultats afecten, en particular, a les entitats d'aquest àmbit, moltes d'elles amb recursos econòmics i de finançament molt limitats, necessitades de disposar de crèdit per desenvolupar els seus projectes i, sovint, amb un component voluntari altruista molt significatiu.

10. MESURES DE DIFUSIÓ DEL FINANÇAMENT PÚBLIC MUNICIPAL

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Tarragona en tota la documentació i publicitat generada per l'esmentat projecte o activitat, en particular en els cartells, materials impresos, anuncis i altres elements de propaganda utilitzats per donar-lo a conèixer, i als mitjans electrònics (web) o audiovisuals o qualsevol altre mitjà de difusió que serveixi de suport del producte resultant de la col·laboració, mitjançant la inclusió del logotip de l'Ajuntament de Tarragona que les entitats beneficiàries s'han de descarregar a <https://tarragona.cat/logo>. Abans de fer-se públic, és imprescindible que enviïn el material al departament de Disseny Gràfic Corporatiu de l'Ajuntament de Tarragona perquè doni el vistiplau, a l'adreça: imatgecorporativa@tarragona.cat

Les mesures de difusió del finançament públic hauran de ser acreditades en la memòria justificativa. L'entitat es compromet a aportar un dossier amb tot el material de divulgació editat (rodes de premsa, articles publicats en diferents mitjans, etc.). En el cas d'haver utilitzat el logo municipal, caldrà acreditar que s'ha enviat el material al departament de Disseny Gràfic Corporatiu per al seu vistiplau.



Hauran d'acreditar-ne la difusió per diferents vies (per exemple: article en premsa, pàgina web, banderola), amb cita expressa de col·laboració i/o logo de l'Ajuntament de Tarragona fàcilment localitzable.

L'incompliment de l'adopció d'aquestes mesures o la seva acreditació insuficient constitueix un dels supòsits de reintegrament de la subvenció. L'incompliment en l'adopció d'aquestes mesures comportarà el reintegrament del 10% de l'import de la subvenció concedida, mentre que l'incompliment de la seva acreditació en la memòria justificativa serà del 5%.

11. JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

El termini màxim per presentar el comptes justificatius de les subvencions atorgades serà el **20 de gener del 2027**.

La presentació del compte justificatiu simplificat ha d'efectuar-se obligatòriament per Registre Electrònic Municipal, mitjançant el següent enllaç:

[Justificació de subvencions per a entitats de l'àmbit de la discapacitat \(tarragona.cat\)](http://www.tarragona.cat/Justificaci%C3%B3%20de%20subvencions%20per%20a%20entitats%20de%20l%27%C3%A0mbit%20de%20la%20discapacitat)

Haurà de contenir la documentació que es detalla a continuació:

- a) Declaració responsable
- b) Una memòria d'actuació justificativa (document en format pdf explicatiu): del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció:
 - Descripció de les accions del projecte, amb vinculació a les despeses imputades que consten a la relació classificada de les despeses.
 - Resultats obtinguts i avaluació d'indicadors.
 - Nombre de persones beneficiàries del projecte o de l'activitat desagregades per sexe.
 - Justificació de la imputació de les despeses de cost indirecte imputat.
 - Altra informació quantitativa d'impacte que es consideri oportú.
- c) Una relació classificada de les despeses del cost total del projecte amb identificació del document, data d'emissió, creditor, import, objecte o descripció concreta de la despesa i data de pagament.
- d) Un balanç econòmic del projecte o activitat subvencionada en que es posi de manifest el resultat així com les subvencions i altres ingressos que l'hagin finançat. En cap cas, els imports percebuts pel beneficiari en concepte de subvenció, ajuts, ingressos o recursos pot superar el cost real total de l'activitat subvencionada.
- e) Mesures de difusió del finançament públic municipal adoptades.

L'òrgan concedent, a través del departament gestor i responsable de la comprovació de l'adequada justificació i tramitació de l'expedient d'aprovació, podrà comprovar mitjançant mostreig els justificants que estimi oportuns i que permetin obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció. A tal fi, podrà requerir a l'entitat beneficiària la remissió dels justificants de les despeses seleccionades, sense perjudici del control financer per part de la Intervenció General.



Només seran admeses les despeses subvencionables, d'acord amb els criteris establerts a la Base Vuitena de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a projectes d'entitats en l'àmbit de la discapacitat, efectuades per l'entitat sol·licitant del projecte.

12. ALTRA INFORMACIÓ

Qualsevol informació sobre aquesta convocatòria podrà ser obtinguda en la Conselleria de Capacitats Diverses de l'Ajuntament, a través dels següents mitjans:

Telèfon: 977 296 100 Ext. 6604

Correus electrònics: discapacitat@tarragona.cat i rmercade@tarragona.cat

