

Convocatòria de subvencions a Associacions i Entitats Festeres sense ànim de lucre, destinades a la realització d'activitats de caràcter festiu en el municipi de Benidorm, dins del període comprés entre l'1 de gener al 31 de desembre de 2026, de conformitat amb les següents:

BASES I ANNEXOS

1ª.- OBJECTE.

És objecte de les presents Bases regular la concessió de subvencions, a Associacions i Entitats Festeres sense ànim de lucre, destinades a la realització d'activitats de caràcter festiu en el municipi de Benidorm, que complisquen els requisits exigits en les següents bases.

Les subvencions atorgades no podran superar l'import màxim que s'indica en les presents bases.

2ª.- RÈGIM JURÍDIC.

Aquesta Convocatòria es regirà pel que es disposa en l'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Benidorm, publicada en el BOP número 104, de 24 de maig de 2007, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant LGS), pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament (d'ara en avant RGS), per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, (en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local), per la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern i per la restant normativa que resulte aplicable.

3ª.- REQUISITS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS.

Per a concórrer a la present Convocatòria, les Entitats sol·licitants hauran de complir els següents requisits:

1. Estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre d'Associacions de l'Ajuntament de Benidorm.
2. Disposar de Seu social o Delegació estable, activa i **oberta al públic** en el municipi de Benidorm.
3. Tindre com a fins institucionals expressos, segons els seus propis estatuts i les característiques de cada entitat, la realització d'activitats orientades a l'activitat festera i foment i promoció turística del municipi.

4. Estar al corrent de les seues obligacions tribuades amb anterioritat al 31 de desembre de 2025, respecte de l'Ajuntament de Benidorm, a la Seguretat Social i a la pròpia Agència Tributària, derivades de qualsevol ingrés.

4ª.- DESTÍ DE LA SUBVENCIÓ I DESPESES SUBVENCIONABLES.

Destí de la subvenció.

- Les subvencions tenen per objecte finançar les activitats realitzades per entitats festeres relacionades amb les Festes del municipi per al foment i promoció dels seus fins, l'àmbit d'actuació dels quals serà el municipi de Benidorm.

Despeses subvencionables

- 1- Es consideren despeses subvencionables, als efectes previstos en les bases reguladores, aquells que de manera indubtable responguen a la naturalesa i objecte de l'activitat subvencionada i es realitzen en l'exercici de la corresponent convocatòria.
- 2- Amb caràcter general, no es consideren despeses subvencionables:
 - a) Les despeses financeres, despeses d'assessoria jurídica o financera, despeses notariales o registrals, pericials o d'administració específica i despeses de garantia bancària.
 - b) Les despeses d'inversió.
 - c) L'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables.
 - d) Les despeses relacionades amb viatges, dietes o despeses de desplaçament del personal representant o integrant de l'entitat.
 - e) Els tributs quan siguen susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.
 - f) Les despeses derivades de qualsevol classe d'obres en les seues socials o establiments de les entitats.

5ª.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Les Entitats interessades hauran de presentar la seua sol·licitud, ajustada al model oficial que es publica com a ANNEX I, subscrita pel seu President/a o la persona que ostente la representació legal de l'entitat, i dirigida a l'Ajuntament de Benidorm.

L'Àrea de Festes posarà a la disposició dels interessats el model d'instància ANNEX I (sol·licitud),

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de les

presentes Bases en el Butlletí oficial de la Província, i finalitzarà als 30 dies naturals.

El lloc de presentació de la sol·licitud i de la documentació que s'acompanya serà a través de la SEU ELECTRÒNICA (Catàleg de Serveis – Festes – Sol·licitud General), o en la forma que determina la Llei de Procediment Administratiu Comú.

La mera presentació de sol·licitud de subvenció en aquesta Convocatòria suposa la plena acceptació d'aquestes Bases, i el compromís de l'Entitat sol·licitant de complir les obligacions i deures que es desprenen d'aquestes. En compliment del que es disposa en la Llei orgànica 15/ 1999, de 13 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal, les dades personals facilitades seran incorporats i tractats en un fitxer titularitat de l'Ajuntament de Benidorm amb l'exclusiva finalitat de gestionar i controlar les ajudes i subvencions concedides.

6ª.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.

La sol·licitud (ANNEX I) s'acompanyarà de la següent documentació:

1. Fotocòpia del DNI en vigor de la persona que subscriu la sol·licitud i que ostenta la representació acreditada de l'entitat sol·licitant.
2. Fotocòpia de la targeta acreditativa del Número d'Identificació Fiscal (NIF) de l'entitat, en cas de no haver optat a subvenció anteriorment.
3. Fotocòpia dels Estatuts de l'entitat, en cas de no haver optat a subvenció anteriorment.
4. Número d'inscripció en el Registre d'Associacions de l'Ajuntament de Benidorm, en cas de no haver optat a subvenció anteriorment.
5. Activitat/dones per a les que se sol·licita.
6. Certificat de titularitat del compte bancari a nom de l'associació sol·licitant, incorporat a l'expedient mitjançant descàrrega directa en format PDF.

Así como el modelo de Declaración Responsable (Anexo II).

Amb independència de la documentació anteriorment assenyalada, l'Ajuntament podrà sol·licitar l'ampliació de les dades que resulten necessaris per a l'adequada valoració de la sol·licitud i la correcta avaluació de la subvenció que, si és el cas, puga atorgar-se.

7ª.- ESMENA DE DEFECTES EN LES SOL·LICITUDS.

D'acord amb el que es preveu en l'article 23.5 de la LGS, en relació a l'articulat de la LPAC, si la sol·licitud no reunira els requisits exigits o no s'hagueren presentat algun dels documents que s'assenyalen en la Base anterior d'aquesta convocatòria, es requerirà a l'entitat interessada, concedint-li un termini improrrogable de deu dies hàbils perquè pugui esmenar la falta o aportar la documentació.

Transcorregut aquest termini sense que s'haja portat a efecte la referida esmena, se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució dictada en els termes previstos en l'articulat de la LPAC.

8ª.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Les subvencions es dirigeixen a donar suport a la realització d'activitats que fomenten les tradicions de la Ciutat al mateix temps que servisquen com un reclam turístic del nostre municipi, per la qual cosa la concessió de les mateixes es realitzarà a aquelles actuacions que complisquen els requisits establits en aquestes Bases i referides a alguna de les següents modalitats:

FESTES DE RELLEVÀNCIA DE LA COMUNITAT VALENCIANA

Comptarà amb un pressupost total de 7.000€ dels quals no es podran optar a més de 2.000€ per entitat, sempre que complisquen amb els següents requisits:

1. Realitzar cercaviles.
2. Comptar amb bandes de música que desfilen pels carrers del municipi.
3. Comptar amb algun esdeveniment pirotècnic
4. La duració de les Festes haurà de comptar amb un mínim de tres dies d'activitats.
5. Es valorarà la instal·lació d'un element representatiu característic de les seues festes.
6. Haver realitzat les seues activitats durant més de 5 anys.

CASES REGIONALS

Comptarà amb un pressupost total de 1.800€ dels quals no es podran optar a més de 600€ per entitat, sempre que complisquen amb els següents requisits:

1. Realitzar cercaviles.
2. Realitzar un acte públic el dia oficial de la seua Comunitat.
3. Comptar amb bandes de música que desfilen pels carrers del municipi.
4. Degustacions gastronòmiques.
5. Haver realitzat les seues activitats durant més de 5 anys.

FESTES DE BARRIS

Comptarà amb un pressupost total de 800€ dels quals es podrà optar al 100% de la subvenció sempre que complisquen amb els següents requisits:

1. Realitzar un esdeveniment musical per al barri.
2. Realitzar cercaviles.
3. Degustacions gastronòmiques.
4. Haver realitzat les seues activitats durant més de 5 anys.

FESTES TRADICIONALS

Comptarà amb un pressupost total de 6.600€ dels quals no es podran optar a més de 1.100€ per entitat, sempre que complisquen amb els següents requisits valorats de la manera següent:

1. Realitzar cercaviles.
2. Realitzar un acte públic.
3. Comptar amb bandes de música que desfilen pels carrers del municipi.
4. Es valorarà el nombre de dies d'actes festius
5. Es valorarà els esdeveniments pirotècnics.
6. Haver realitzat les seues activitats durant més de 5 anys.

CONFRARIES

Comptarà amb un pressupost total de 5.400€ dels quals no es podran optar a més de 600€ per entitat, sempre que complisquen amb els següents requisits valorats de la manera següent:

1. Participar en actes relacionats amb les Festes Majors Patronals del municipi.
2. Participar com a mínim en dues processons.
3. Que compten com a mínim amb un pas processional.
4. Es valorarà el nombre d'actes que realitzen.
5. Haver realitzat les seues activitats durant més de 5 anys.

En qualsevol cas, totes elles tindran l'obligació de participar en quants actes oficials designe l'Ajuntament.

9ª.- QUANTIA I IMPUTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DE LA SUBVENCIÓ.

L'import global màxim de les ajudes que oportunament pretén aprovar la Regidoria Delegada de Festes ascendeix a 21.000 € amb càrrec a la partida comptable 22 3380 48900, per a l'any 2026.

L'executabilitat de la convocatòria queda condicionada a l'aprovació efectiva de la pertinent despesa de l'expedient, si existira crèdit adequat i suficient disponible en la partida corresponent del pressupost municipal de 2026, podent, per falta de l'esmentat crèdit, denegar l'Ajuntament les sol·licituds, encara que aquestes reunisquen tots i cadascun dels requisits exigits per les bases reguladores.

L'import de la subvenció podrà ser d'un 100% de la subvenció sol·licitada fins a un màxim de l'import de la taula que s'acompanya a les bases de la convocatòria, corresponent a la mateixa finançar al seu càrrec, o amb altres subvencions o ingressos, la part de la despesa que excedira de la subvenció municipal.

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol Administració pública o privada. En cap cas, la suma de les subvencions concedides, ingressos o recursos excedirà del cost dels conceptes subvencionats. En cas contrari, la subvenció de l'Ajuntament minorarà fins a aconseguir l'import de la despesa realitzada, sense necessitat de nova resolució de l'òrgan concedent.

El personal tècnic de l'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment, i pels mitjans que estime oportuns, la realització i la inversió realitzada en els projectes ja executats i per als quals se sol·licita subvenció.

10ª.- PROCEDIMENT I ÒRGANS COMPETENTS.

El procediment de concessió de subvencions, que es gestiona a través de la present Convocatòria, s'ajustarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, en conseqüència es publicarà en el BOP a través de la BDNS, així com en el Portal de Transparència i Tauler d'anuncis Municipal.

L'aprovació de les Bases i Convocatòria s'efectuarà per acord de la Junta de Govern, a proposta de la Regidoria de Festes.

Aquesta convocatòria es resoldrà pel procediment ordinari en règim de concurrència competitiva de manera que s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades en el termini establert i es resoldran en un únic acte administratiu, concedint-se subvenció a les sol·licituds que complisquen els requisits establerts en les presents bases.

La comprovació, avaluació i valoració de les sol·licituds presentades serà efectuada per la Comissió tècnica nomenada per al cas per l'Ajuntament de Benidorm, tenint-se en consideració el que s'estableix en les Bases.

La Comissió Tècnica estarà composta per la Regidora Delegada de Festes, la Cap d'Àrea

de la Regidoria de Festes i l'auxiliar administratiu de la Regidoria de Festes; els sol·licitants de la subvenció podran sol·licitar a l'òrgan convocant de la subvenció les dades identificatives de la Comissió tècnica nomenada.

Avaluades les sol·licituds, es formularà proposta de resolució, que expressarà la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia a la Junta de Govern Local que aprovarà la concessió de les subvencions en les quantitats proposades per la comissió.

11ª.- RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ.

El termini per a resoldre i notificar la resolució no podrà excedir de tres mesos comptats a partir de la data de publicació de la Convocatòria. En la resolució es farà constar, de manera expressa, la relació d'Entitats sol·licitants a les quals es concedeix la subvenció, amb indicació de l'import concedit, objecte de la subvenció així com les sol·licituds excloses i/o desestimades i els motius de l'exclusió i/o desestimació, i quants extrems siguen necessaris per a la seua adequada aplicació i justificació. El venciment de l'esmentat termini sense que s'haja notificat la resolució legítima als interessats a entendre com desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de la subvenció; i això, sense perjudici de l'obligació legal de resoldre la petició formulada. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció podrà donar lloc a la modificació d'aquesta.

12ª.- RECURSOS.

Contra la resolució de la Convocatòria, que posa fi a la via administrativa i en compliment del que es disposa en l'articulat de la *LPAC i en els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, cal interposar, potestativament, recurs de reposició davant la Junta de Govern, en el termini d'un mes, o interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat d'aquest ordre, en el termini de dos mesos, computant-se en tot cas els terminis a partir de l'endemà de la recepció de la notificació, advertint-li que tals recursos no suspensen l'execució d'aquesta resolució i això sense perjudici que puga exercitar qualsevol altre que estime procedent.

13ª.- JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS.

Les subvencions es faran efectives a les Entitats beneficiàries prèvia presentació, dins del termini comprés entre la notificació de la subvenció concedida i el 31 de desembre de 2026, dels justificants de les despeses realitzades conforme a l'objecte de la subvenció en l'anualitat 2026, d'acord amb el que s'estableix en la resolució de concessió.

L'import a justificar serà, com a mínim el 100% de la quantitat concedida com a

subvenció, en cas contrari, està es reduiria proporcionalment. Aquests justificants hauran de consistir en:

- Factures (originals o fotocòpies degudament compulsades), acreditatives de la despesa realitzada i aprovades per l'òrgan competent de l'entitat beneficiària. En tot cas, les factures hauran de comptar amb totes les dades formals que exigeix la legislació:
- Número i si és el cas, sèrie.
- Data d'expedició.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa, domicili i Número d'Identificació Fiscal, tant de l'obligat a expedir la factura com del destinatari de les operacions.
- La data en la qual s'hagen efectuat les operacions que es documenten, sempre que es tracte d'una data distinta a la d'expedició de la factura.
- **Justificant de la transferència o pagament bancari de cadascuna de les factures presentades.**
- Certificats acreditatius de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, expedits per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social. Els certificats hauran de trobar-se vigents en el moment de la seua presentació i no podran tindre una antiguitat superior a sis mesos des de la data de presentació de la justificació.

Els justificants hauran d'acompanyar-se dels següents documents, per a cadascuna de les activitats subvencionades:

- a) ANNEX II degudament emplenat que poden obtindre's en la pàgina web de l'Ajuntament o sol·licitar-se a la Regidoria de Festes.
- b) ANNEX III (Model del compte justificatiu de la Subvenció).
- c) MEMÒRIA detallada del projecte realitzat i difusió donada.
- d) **CERTIFICATS de trobar-se al corrent enfront de l'Agència Tributària i la Seguretat Social.**
- e) Qualsevol altre document, Certificat o Informe que se sol·licite a la vista dels conceptes presentats com a justificació de la subvenció concedida.

En el moment de la justificació l'entitat beneficiària haurà d'acreditar documentalment l'import, procedència i aplicació de les altres subvencions, ingressos o recursos que reba, sempre que siguin destinats a les despeses subvencionades per l'Ajuntament, segons prescriu l'article 30.4 de la LGS.

Si els justificants presentaren deficiències o omissions, es requerirà a l'entitat beneficiària perquè s'esmene en un termini de deu dies.

14ª.- OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES.

A més de les establides en aquestes Bases i les previstes en la normativa vigent per als perceptors de fons públics, són obligacions de les Entitats beneficiàries, les següents:

1. Complir l'objectiu, executar el projecte i adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció
2. Executar l'objecte de la subvenció sota la seua exclusiva responsabilitat, per la qual cosa l'Ajuntament de Benidorm quedarà exempta de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra naturalesa.
3. Comunicar amb anterioritat a la seua execució, les modificacions que pogueren produir-se en relació amb el projecte o activitat sol·licitada que varien respecte a l'inicialment presentat.
4. Comunicar qualsevol canvi que modifique o altere les dades consignades en la sol·licitud i en la documentació annexa, respecte a l'entitat sol·licitant.
5. Comunicar la concessió d'altres subvencions o ingressos destinats al mateix concepte subvencionat. Aquesta comunicació haurà de fer-se per escrit i sempre abans de finalitzar el termini de justificació.
6. Estar al corrent, en el moment de la concessió, de les seues obligacions notificades amb anterioritat al 31 de desembre de 2025, respecte de l'Ajuntament de Benidorm, derivades de qualsevol tribut.
7. Facilitar quanta informació li siga requerida per l'Ajuntament de Benidorm en relació a fi de la subvenció, sense perjudici de la confidencialitat exigible.
8. Difondre que l'activitat ha sigut subvencionada per l'Ajuntament de Benidorm, fent-lo constar en el material publicitari editat, en la pàgina web, memòries i altres formes que es consideren adequades segons les característiques de la mateixa i a presentar el material editat.
9. Admetre la supervisió tècnica del personal designat per l'Ajuntament de Benidorm per a inspeccionar, directament o indirectament les instal·lacions o actuacions objecte de la subvenció amb la finalitat de comprovar la seua adequació i a les condicions establides per a la concessió de la subvenció.

15ª.- NUL·LITAT, REVISIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS.

En aquesta matèria s'aplicarà, per a aquells extrems no previstos en les presents Bases, el que s'estableix en la Llei 38/ 2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament i l'Ordenança General de Subvencions de

l'Ajuntament

de

Benidorm.

L'Ajuntament de Benidorm podrà revisar, anul·lar o revocar la subvenció atorgada per l'incompliment de la normativa vigent en aquesta matèria, prèvia audiència de l'interessat i quan la subvenció s'haja destinat a un fi diferent del previst per a la subvenció o es verifique un incompliment de les obligacions establides en la present convocatòria, acordant si és el cas, el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes.

16ª.- INFRACCIONS, SANCIONS ADMINISTRATIVES I RESPONSABILITATS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS.

En aquesta matèria s'aplicarà, per a aquells extrems no previstos en les presents Bases, el que s'estableix en la Llei 38/ 2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu Reglament de desenvolupament i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Benidorm.

17ª.- CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS.

Sense perjudici de la comprovació documental de la justificació presentada i amb caràcter posterior a l'abonament de la subvenció, l'Ajuntament de Benidorm podrà realitzar quantes actuacions materials i formals estime convenientes per a la comprovació de l'adequada justificació de les subvencions, la realització del seu objecte i el compliment de les condicions al fet que queden subjectes les mateixes. Aquestes actuacions de comprovació seran realitzades d'acord amb el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, la Llei General de Subvencions, el seu Reglament de Desenvolupament i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Benidorm.

Benidorm, 23 de FEBRER de 2026

L'ALCALDE, signat: Antonio Pérez Pérez

EL SECRETARI, signat: Vicent Ferrer Más