

ESKORIATZAKO UDALA

Gizarte Zerbitzuetan diharduten elkarteentzako dirulaguntzak arautzen dituzten oinarriak

ATARIKOA

2023ko abenduaren 21ean, Eskoriatzako Udalaren 2024-2027 Dirulaguntzen Plan Estrategikoa onartu zen. Plan horretan ildo estrategikoak jasotzen dira, eta horietako hirugarrena "Gizarte ekintzak" izenekoa da.

Lerro honen D ekintza beraien jarduera gizarte ekintzetan egiten duten elkarteentzako dirulaguntzak dira eta helburua da beraien jarduera gizarte ekintzaren arloan egiten duten elkarteei dirulaguntzak ematea beraien funtzionamendu gastuetarako zein beraien elkartearen jardueraren xede diren taldeei zuzendutako programa zehatzak egiteko edota zerbitzuak emateko.

1. Helburua

Beraien jarduera Gizarte Zerbitzuen alorrean egiten duten elkarteei funtzionamendu gastuetarako zein proiektuak egiteko dirulaguntzak, norgehiagoka erregimenean, ematea da oinarri hauen helburua.

2. Erakunde onuradunak

Dirulaguntza eskatu ahal izango dute legez eraturako, Eusko Jaurlaritzako elkarten erregistroan inskribatutako eta egoitza soziala Gipuzkoan duten irabazi-asmorik gabeko erakundeek, baldin eta gizarte zerbitzu jarduerak Eskoriatzan garatu edota betetzen badituzte edo zerbitzuaren onuradunak eskoriatzarrak badira, eta jarduera horiek deialdi honetako helburuarekin bat baldin badatoz.

Beraien jarduera gizarte zerbitzuetako alorrean garatu beharko dute eta helburutzat izan beharko dute parte hartzea bultzatzea, gizarte boluntarioria eta herritarren arteko elkartasuna sustatzea eta honako talde baten edo batzuetan integratzeko edo gizarteratzeko arazoak dituzten pertsonen arreta egitea: haurrak, gazteak, emakumeak, ezindak, hirugarren adinekoak, gutxiengo etnikoak, preso ohiak, mendekotasunak dituztenak, pasadizoko jendea eta arrisku sozialean egoteagatik gizarte zerbitzuen laguntza behar duen edozein talde.

Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izan beharko dituzte.

Udal honek aurreko ekitaldian emandako dirulaguntza behar bezala justifikatuta izan beharko dute.

3. Araudi aplikagarria

Oinarri hauek eta dirulaguntzak ematerakoan indarrean dauden gainerako arauak arautuko dituzte dirulaguntza hauek eta baita onuradunaren eta erakunde emailearen arteko harreman juridikoa ere.

Oinarri hauetan aurreikusi gabekoetarako honako hauek aplikatuko dira:

- Eskoriatzako Udalak dirulaguntzak emateko erregimena arautzen duen Ordenantza Orokorra (GAO 85. zenbakia, 2021eko maiatzaren 10a)

- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.
- Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra (Estatuko Boletín Oficiala: 2003-11-18) eta lege hori garatzeko uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaz onartutako Dirulaguntzei buruzko Erregelamendu orokorra.
- Dirulaguntzei buruzko Eskoriatzako Udalaren 2024-2027 Plan Estrategikoa (2024ko otsailaren 28ko GAO).
- Martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren bidez onartutako Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako eta Emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bateginaren 23. artikulua.
- Adikzioen eta Droga Mendekotasunen gaineko Arreta Integralari buruzko 1/2016 Legea.

4. Dirulaguntzak jaso ditzaketen jarduerak

Dirulaguntzak honako hauek finantzatzeko izango dira:

- Gizarte zerbitzuetako arloan jarduera zehatzak egitea, esaterako, honako hauek: hitzaldiak, zabalkunde kanpainak, prestakuntza ikastaroak antolatzea, biztanleriaren zenbati sektoreen aisialdikoak, asoziazionismoa sustatzea...
- Gizartean integratzea helburu duten taldeei zuzendutako jarduerak edota ekintzak.
- Taldeei arreta eskaintzea gizarte zerbitzuen eta osasun arloan.
- Elkarrekin eskatzaileen mantentzea: telefonoa, faxa, bulego materiala, ekipamendu txikia eta abar.

5. Eskerak

5.1.- Epea:

Eskerak aurkezteko epea HILABETEKOA izango da iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den biharamunetik kontatzen hasita. Epearen azken eguna larunbata edo jaieguna bada, hurrengo egun baliodunera luzatuko da epe amaiera.

“39/2015 Legearen 14.artikuluaren xedatutakoaren arabera, pertsona juridikoek administrazio publikoekin harremanak bitarteko elektronikoen bitartez izateko betebeharrak dute. Hori horrela, dirulaguntza hau ezin da presentzialki eskatu eta telematikoki egin beharko da eskaera.

Eskera telematikoki hori eguneko 24 ordutan, asteko 7 egunetan egin ahal izango da, Eskoriatzako Udalaren egoitza elektronikoen (www.eskoriatza.eus) “Tramiteak” atalean. (<https://udal.egoitza.gipuzkoa.eus/home.do?De=EU034124649>)

Eskatzaileak aurkeztutako proiektuaren dokumentazioa osatu gabea edo urria dela egiaztatuko balu Udalak, 10 egun naturaleko epea emango dio eskatzaileari akats edo hutsegite hori konpontzeko, eta epe hori bukatuta, zuzenketa egin ez badu, eskaria besterik gabe artxibatu egingo dira.

5.2.- Eskatzaileek ondorengo dokumentuak aurkeztu beharko dituzte:

1. Dirulaguntza eskaera orria. Orrian bertan aitortu beharko ditu honako hauek :
 - Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.
 - Ez duela hasita edo tramitean administrazioari dirua itzultzeko inolako prozedurarik.
 - Ez duela jarduera bererako beste dirulaguntzarik eskatu. Eskatu badu, horri buruzko dokumentazio espezifikoak aurkeztu beharko da.

- Ez duela sexu-diskriminazioagatik edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan indarrean dagoen eta aplikatu beharrekoa den araudia urratzeagatik administrazio-zigorrik, ez zigor penalik.
 - Bere xede edo helburuak ez direla emakumeen eta gizonen aukera-berdintasuneko printzipioaren kontrakoak.
 - Ez duela 38/2003 Legearen 13.2 eta 13.3 ataletan jasotako debekurik.
2. I. eranskina (Elkarteari buruzko datu bilketa) behar bezala beteta.
 3. Eskoriatzako Udalak zuzenean eskatuko dizkie beste administrazio batzuei eskatzaileak zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak bete dituela egiaztatzeko behar diren datuak. Eskatzailea eskaera-orrian horren aurka agertzen bada, zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko ditu.
 4. 8/2021 Lege Organikoa, ekainaren 4koa, haurrak eta nerabeak indarkeriaren aurrean osorik babesteari buruzkoa bete beharko da, eta ondorioz, adin txikikoekin ekintzak edo jarduerak modu jarraian egiten dituztenek kasuetan Sexu Delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatiboa aurkeztu beharko dute. Ziurtagiri horrek gehienez 6 hilabeteko antzintasuna izan beharko du.

6. Balorazio irizpideak

- 1) Elkarre eskatzaileak gizarte arloan izandako jarraitasuna eta egonkortasuna.
- 2) Eskoriatzako onuradun kopurua.
- 3) Udal gizarte zerbitzuekin elkarlanean aritzea eta koordinatzea.
- 4) Genero ikuspegia txertatzea edo emakumeen eta gizonezkoen berdintasuna sustatzea.
- 5) Euskararen normalizaziorako ekarpena.
- 6) Laguntzaren xede den jarduerari buruzko datuak.

7. Aurrekontua

Dirulaguntza hauetarako ondorengo diru kopurua izango da ekitaldi honetan:

0300.481.230.00.01 partidatik 4.700 €

0300.481.231.60.01 partidatik 1.000 €

8. Proposamena egitea eta erabakitzea

Eskatutako agiriak aurkeztu ondoren, Gizarte Zerbitzuetako Batzordeak aztertuko ditu aurkeztutako eskaerak eta, horrelakorik izanez gero, txosten teknikoak; eta dirulaguntzak emateko proposamena egingo dio Alkateari.

9. Erakunde eskatzaileari jakinaraztea

Eskariak aurkezteko epea amaitzen denetik kontatzen hasita hilabete eta erdiko epean jakinaraziko zaie eskatzaileei organo eskudunak hartutako erabakia. Epea amaitutakoan Udalak ez balu berariaz inolako erabakirik hartu eskaeraren bati buruz, eskaera ez dela onartu ulertu beharko da.

10. Justifikazioa

Dirulaguntzaren justifikazioa egiteko ezinbestekoa izango da diruz lagundutako aktibitateak edo jarduerak eginak izatea eta udaletxean ondoko agiriak aurkeztea:

1. Eskaera orri orokorra
2. Eskaera orriarekin batera, diruz lagundutako proiektuari buruzko memoria aurkeztu beharko da (II. eranskina). Bertan, besteak beste, honakoak jasotzen dira:
 - Diruz lagundutako proiektua dela-eta izandako sarreraren eta gastuen balantzea, hasieran aurkeztutako aurrekontuari egokitu dela egiaztatzeko. Balantze hori

organo eskudunak onartuta eta erakundeko idazkariak ziurtatuta egon beharko da. Hasieran aurkeztutako aurrekontuari zein neurritan egokitu zaion balantzea egiaztatzeko, justifikazioarekin batera hasierako aurrekontuarekiko balantzeak izandako desbideraketa taula aurkeztu beharko da, eta desbideraketarik izanez gero, horiek justifikatzeko txostena ere egin beharko da.

- Proiektuak sortutako gastuen zerrenda sailkatua (JUSTIFIKATZEKO KONTUA) honako hauekin: hartzekodunaren identifikazioa, faktura zenbakia edo froga-balio baliokidea duen dokumentua, zenbatekoa, fakturaren data eta ordainketa eguna.
- Eskatutako beste dirulaguntzen aitorpena.
- Berdintasunarekin zerikusia duten betebeharrak egiaztatzeko:
 - ✓ Kasuaren arabera, eta lehendik eskatuta ez badago, dokumentazioa grafikoa aurkeztuko da: (kartelak, egitarauak, eskuorriak,...)
- Adikzioen prebentzioarekin zerikusia duten betebeharrak egiaztatzeko:
 - ✓ Kasuaren arabera, eta lehendik eskatuta ez badago, dokumentazioa grafikoa aurkeztuko da: (kartelak, egitarauak, eskuorriak,...)

3. Gastuen justifikazioa:

- Jarduerak sortutako gastuen jatorrizko fakturak aurkeztu beharko dira (ordainketa egiaztatuta) behar bezala beteta. Diruz lagundutako jarduera osoarengatik aurkeztu beharko dira fakturak, nahiz eta Udalak emandako dirulaguntza hasierako aurrekontua baino txikiagoa izan.
- Justifikatuko diren gastu guztiak erakunde eskatzailearen izenean egon behar dira, dirulaguntza jasotako urteko data izan behar dute eta diruz lagundutako proiektuarekin bat etorri behar dira.
- Fakturak, gutxienez, honako hauek izan beharko dituzte:
 - Faktura egiten duen enpresa edo pertsona fisikoaren datu guztiak: izena, helbidea, Identifikazio Fiskaleko Kodea (IFK) edo Nortasun Agiria (NAN).
 - Dirulaguntzaren onuradunak ordaintzeko jaulkitako fakturak izan beharko dira, eta bertan jaso beharko dira bere izena, helbidea eta IFK, kontzeptua, unitateak, koste totala unitateko, koste totala eta Balio Erantsiaren Gaineko Zerga (BEZ) banakatua edo BEZ barne den, faktura zenbakia, jaulkipen data eta ordainketa modua. BEZa salbuetsita duten operazioetan hori egiteko arauaren erreferentzia jaso beharko da.
- Langileen gastuak justifikatzeko:
 - Jarduerarekin lotutako langile guztien zerrenda, erakundeko ordezkariak ziurtatua; bertan adierazi beharko da bakoitzak egindako lan edo funtzioak, horretan emandako denbora eta kostea.
 - Kontratuak, nominak, Gizarte Segurantzari kotizatu izanaren buletinak (TC/1 eta TC/2 dokumentuak) edo erregelamenduz horiek ordezkatzeko dituztenak eta Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga (PFEZ) kontzeptuagatik egindako atxikipek Ogasunean sartu izanaren dokumentuak.

11. Ordaintzeko epea eta modua

Dirulaguntza bi alditan ordainduko da:

- Lehenengo ordainketa, % 60a, gehienez ere hilabeteko epean dirulaguntza emateko erabakia hartzen denetik kontaktzen hasita.
- Bigarren ordainketa, % 40a, txostena aurkeztu eta proiektua dirulaguntzaren deialdiko azaroaren 29a baino lehen % 100ean egin dela dokumentu bidez justifikatu ondoren.

12. Dirulaguntzaren erregularizazioa

Benetan izandako gastu eta diru sarrerak ikusita, emandako dirulaguntza zuzenduko da dirulaguntzaren bigarren ordainketa egin behar denean.

Dirulaguntza ematerakoan kontuan hartutako baldintzak aldatzen baldin badira edo helburu berarekin beste erakunde batzuk emandako dirulaguntzarik jasoz gero, horiek dirulaguntza emateko erabakia aldatzea ekar dezakete bigarren ordainketa egiterakoan.

13. artikulua. Entitate onuradunaren betebeharrak

Martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren bidez onartutako Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik gabe Bizitzeko Legearen testu bateginaren 23. artikuluan ezarritakoaren arabera, dirulaguntza jasotzen duten erakundeek hizkera ez-sexista erabili beharko dute aurkezten dituzten memoria, proiektu eta gainerako testuetan. Era berean, genero-estereotipoak errepikatzea saihestu beharko da, eta emakumeen eta gizonen berdintasuna aktiboki sustatu, egiten diren irudi, komunikazio, argitalpen, programa, ikastaro eta abarretan.

Adikzioen eta Droga Mendekotasunen gaineko Arreta Integralari buruzko 1/2016 Legean ezarritako neurriak betez, edari alkoholadunen eta tabakoaren publizitatea, sustapena, hornidura, salmenta eta kontsumoa mugatu beharko da, bereziki adingabeei zuzendutako jarduerak direnean.

14. Euskararen erabilera

Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzko 179/2019 Dekretuak ezarritakoa betez, diruz lagundutako jarduerak herritar-multzo zehaztugabe batekin zuzeneko harremana edukitzea berekin dakarrenean, euskararen erabilera normala bermatu beharko da, hargatik eragotzi gabe gaztelania erabiltzea.

Halaber, jarduera horretan egiten diren komunikazio edo argitalpenetan euskarari emango zaio lehentasuna.

15. Betebeharrak ez betetzea

Oinarri hauetan aurreikusitako betebeharren bat ez betetzeak, emandako dirulaguntza berrikustea ekarriko du eta hala behar izanez gero, dirulaguntza deuseztatzea, gutxitzea edo itzularaztea.

16. Bateragarritasuna beste dirulaguntza batzuekin

Udalak emandako dirulaguntza bateragarria izango da helburu bererako emandako beste edozeinekin.

Hala ere, dirulaguntza ezin izango da izan, bera bakarrik edo beste laguntza batzuekin batera, diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa.

17. Dirulaguntza bertan behera uztea edo baliogabetzea

Dirulaguntza berraztertzeko eta, hala bada, bertan behera uzteko arrazoia izango da dirulaguntza jasotzea eskatutako baldintzak bete gabe.

18. Interpretazioa

Oinarriak interpretatzerakoan eta garatzerakoan sor daitezkeen zalantzak Gizarte Zerbitzuetako batzordeburuak erabakiko ditu.

19. Araudi osagarria

Oinarri hauetan berariaz ezarrita ez dagoenetarako, estatuko azaroaren 17ko 38/2003 Legean ezarritakoa zein dirulaguntza arloan indarrean dagoen gainerako legedia aplikatuko da.