

BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN FORU DEKRETUA. Honen bidez, Teknologia Transferentzia dirulaguntzen programaren oinarri arautzaileak eta deialdiak onartzen dituen 2026 urterako.

DECRETO FORAL DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA por el que se aprueban las bases reguladoras y convocatorias del programa de subvenciones Transferencia Tecnológica para el año 2026.

Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomia Sustatzeko Sailaren xedea Bizkaian aberastasuna eta kalitateko enplegua sortzen laguntzea da, Bizkaiko enpresa arloan lehiakortasun iraunkorra eta nazioartekotzea sustatuz eta, aldi berean, gure lurraldearen garapen orekatua erraztuz. Ildo horretan, estrategia integral bat jarri da abian, bost ardatz estrategikotan oinarritua: Bizkaia, talentuarekiko konpromisoa; Ekintzaitza aurreratua, Bizkaiko enpresa-sare berriaren motor gisa; Industria eta zerbitzu aurreratuak, lehiakortasun jasangarrirako apustu indartsuagoa; Bizkaia orekatua eta kohesionatua; eta Bizkaia irekia eta erakargarria; hori guztia, balio erantsiko zerbitzuak modu eraginkorrean emateko konpromisotik abiatuta.

Misio horren esparruan, onartu nahi den foru-dekretuaren xedea Teknologia Transferentzia dirulaguntza-programa arautzea da 2026 urterako, eta horren helburua da ezagutza aplikagarria sortzeko eta Bizkaiko ikerketa-

La misión del Departamento de Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia es contribuir a la creación de riqueza y empleo de calidad en Bizkaia, impulsando la competitividad sostenible y la internacionalización en el ámbito empresarial de Bizkaia al tiempo que facilitar el desarrollo equilibrado del Territorio. Para ello se ha puesto en marcha una estrategia integral basada en cinco ejes estratégicos: Bizkaia, compromiso por el talento; Emprendimiento avanzado como motor del nuevo tejido empresarial de Bizkaia; Industria y servicios avanzados, una apuesta reforzada por la competitividad sostenible; Bizkaia equilibrada y cohesionada; y Bizkaia abierta y atractiva; todo ello desde el compromiso de una prestación eficiente de servicios de valor añadido.

En el marco de esta misión, el decreto foral que se pretende aprobar tiene por objeto regular el programa de subvenciones Transferencia Tecnológica para el año 2026 cuya finalidad es contribuir al reto de desarrollar y transmitir conocimiento





zentroetatik enpresetara transferitzeko erronkan laguntzea; erronka hori bat baitator Bizkaia lurralde berritzaile eta lehiakorra bihurtzeko xedearekin.

Eustaten azken datuen arabera, 2023. urtean Euskadin ikerketa eta garapenean (I+G) egindako gastua Euskadiren barne-produktu gordinaren % 2,16 izan zen. Bizkaian, tasa txikixeagoa izan zen, % 1,94. Datuon arabera, Euskadi eta Bizkaia oraindik ez dira heltzen 27 herrialdeen Europaren batez bestekora, zeina % 2,22 2023an baita, eta nahiko urrun daude herrialde aurreratuenetatik. Baina, estatu mailan, Euskadi oraindik ere I+G-n gehien inbertitzen duen autonomia-erkidegoa. Bizkaia ere lurralde liderren artean dago, estatuaren barruan.

Bizkaiak ikerketa aplikatuko ahalegin honetan duen indarguneetako bat ezagutza-zentroen ekosistema zabal baten presentzia da; hari esker, gure lurraldea ikerketarako espazio dinamikoa eta erakargarria da, eta emaitza onak ematen ari da, bai ezagutzaren sorkuntzan, bai ezagutza enpresa-sarera transferitzean. Zentro horietako asko Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Sarean daude, bakoitza dagokion kategorian.

Hala ere, ezin dugu ahaztu ezen ezagutza produktu eta zerbitzu bihurtzeko – herritarren esku jarriko direnak – beharrezkoa dela garatutako teknologia enpresetaraino transferitzea, edo produktu eta zerbitzuok sortu eta pertsonen esku jar ditzaketan bestelako erakundeetaraino. Eta hori da Eusko

aplicable desde los centros de investigación de Bizkaia a las empresas, alineado el objetivo de hacer de Bizkaia un Territorio innovador y competitivo.

Según los datos más recientes de Eustat, el gasto en investigación y desarrollo (I+D) en Euskadi durante 2023 fue del 2,16% del su Producto Interior Bruto (PIB). En Bizkaia la tasa fue algo menor, del 1,94%. Estos datos posicionan a Euskadi y a Bizkaia aún por debajo de la media de la Europa de los 27, que asciende al 2,22% en 2023, y bastante alejado de los países más punteros. Sin embargo, a nivel estatal, Euskadi sigue siendo la comunidad autónoma que más invierte en I+D. Bizkaia también se sitúa entre los territorios líderes dentro del Estado.

Una de las fortalezas de Bizkaia en este esfuerzo de investigación aplicada es la presencia un extenso ecosistema de centros de conocimiento que hace de nuestro Territorio un espacio dinámico y atractivo para la investigación, y que está ofreciendo buenos resultados tanto en la generación de conocimiento como en su traslado al tejido empresarial. Buena parte de estos centros se integran dentro de la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación, en sus distintas categorías.

No obstante, no debemos perder de vista que convertir conocimiento en productos y servicios al alcance de la ciudadanía exige de la transferencia de la tecnología desarrollada hasta las empresas y otras organizaciones que pueden generar esos productos y servicios y ponerlos al alcance de las personas. Y éste es uno de los retos





Jaurlaritzak bultzatutako Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskadiko 2030 Planak (ZTBP) jasotzen dituen erronketako bat; plan horrek, zehazki, datozen urteetarako I+G+B-a sustatzeko ildo nagusiak ezarri ditu.

ZTBP 2030 planak trantsizio hirukoitza bereganatzen du —teknologiko-digitala, energetiko-klimatiko eta sozial-sanitarioa—, joera globalen ondorioz eta joera horiek Euskadin duten eraginaren ondorioz sortua. Planak, oro bat, helburu du trantsizio horiekin lotutako bost erronka sozialak —Nazio Batuen garapen iraunkorraren helburuetan jasoak— Euskadin ebazten laguntzea. Ildo horretan, ZTBP 2030 planaren lehen bi zutabe estrategikoak bikaintasun zientifikoa eta buruzagitza teknologiko industrialak dira. Bigarren zutabe horren barruan, hau adierazten da: garrantzi handikoa izango da I. zutabearen sortutako bikaintasuneko ezagutzaren benetako integrazioa eta transferentzia, bai Euskadiko enpresek balio-kate globaletan posizionamendu estrategikoa izan dezaten laguntzeko, bai aipatutako erronka globalei aurre egin ahal izateko.

ZTBPK ezartzen duenez, erabakigarria da, beraz, ZTBESen dauden Bizkaiko zentro zientifiko eta teknologikoen jarduera sendotzea eta zentro horien eta enpresen arteko kontaktua eta lankidetzak bultzatzea, indartzeko ekoizpen-sarearen erronka eta beharrezanetan oinarritutako ezagutza berri baten garapena ahalbidetzen duten mekanismoak (market pull) eta

que recoge el Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación (PCTI) Euskadi 2030 impulsado por el Gobierno Vasco y que señala las líneas maestras para el fomento de la I+D+i en los próximos años.

El PCTI 2030 asume una triple transición tecnológico-digital, energético-climática y social y sanitaria, derivada de las tendencias globales y de su repercusión en Euskadi y se marca como objetivo contribuir a la resolución en Euskadi de los cinco retos sociales vinculados a esas transiciones y que se encuadran en los Objetivos de Desarrollo Sostenible de Naciones Unidas. Para ello, los dos primeros pilares estratégicos del PCTI 2030 son la Excelencia Científica y el Liderazgo Tecnológico e Industrial. Dentro de este segundo pilar indica que “la efectiva integración y transferencia de conocimiento de excelencia generado en el pilar I será de especial relevancia, tanto para contribuir a un buen posicionamiento estratégico de las empresas vascas en las cadenas de valor globales, como para abordar los retos globales mencionados”.

Es crucial, por tanto, afianzar la labor de los centros científico-tecnológicos de Bizkaia integrados en la RVCTI y favorecer el contacto y la cooperación entre estos centros y las empresas para “fortalecer tanto los mecanismos que hacen posible el desarrollo de nuevo conocimiento en base a los retos y necesidades del tejido productivo (market pull), como los que hacen posible el desarrollo de nuevos





aurkikuntza zientifiko edo teknologikoetatik abiatuta sortutako merkatugune berrien garapena ahalbidetzen duten mekanismoak (technology push), ezagutzaren sorkuntzako eta transferentziako dinamikak sistematizatuz.

Dekretu honetan araututako transferentzia teknologikorako laguntzen programaren bidez, zentro zientifiko eta teknologikoei lagundu nahi da, enpresei enpresa-arloko erronkei aurre egin eta nazioartean duten posizionamendua hobetzeko aukera emango dien transferentzia teknologikoa bizkortzeko

Horretarako, dirulaguntzen programa ireki bat diseinatu da, ikerketa aplikatura eta garapen teknologikora bideratua, goimailako I+G-ko proiektuei lagundu nahi diona, bereziki, ezagutza Bizkaiko ekoizpen-sarera benetan transferitzera bideratuta daudenei.

2023ko edizioaz geroztik, programak dirulaguntzen bigarren ildo bat jasotzen du, ikerketa-zentroek puntako azpiegiturak eta ekipamendua eskura ditzaten I+G proiektuak garatzeko; izan ere, ikerketa-ekipamendua erostea da laguntza-programa honen xedea den aplikatu daitekeen ezagutza garatzeko oztopo handienetako bat.

Programaren 2026. edizioan, apustu hori indartu egingen da ZTBESen integratutako Bizkaiko enpresetako I+G

nichos de mercado a partir de descubrimientos científicos o tecnológicos (technology push), sistematizando las dinámicas de generación y transferencia de conocimiento”, como también recoge el PCTI.

El programa de ayudas Transferencia Tecnológica, regulado en este decreto, pretende apoyar a los centros científico-tecnológicos de Bizkaia para que puedan acelerar la transferencia tecnológica que permita a las empresas afrontar sus retos industriales y mejorar su posicionamiento internacional.

Para ello se ha diseñado un programa de subvenciones abierto, enfocado a la investigación aplicada y el desarrollo tecnológico, que pretende apoyar proyectos de I+D de amplio rango, con preferencia por aquellos que están orientados a la transferencia efectiva de conocimiento al tejido productivo de Bizkaia.

Desde la edición 2023 el programa incorpora una segunda línea de subvenciones para facilitar que los centros de investigación adquieran infraestructuras y equipamiento puntero para el desarrollo de los proyectos de I+D, ya que la imposibilidad de adquirir equipamiento de investigación es una de las mayores barreras para el desarrollo de conocimiento aplicable que es el objetivo último de este programa de ayudas.

En la edición 2026 del programa se refuerza esta apuesta con una nueva línea de subvenciones destinada a las unidades





unitateentzako dirulaguntza ildo berri batekin, eragin handiko eta merkatuan aplikatuz gertu dauden I+G proiektuak garatzeko.

Ekonomia Sustatzeko Sailaren 2024-2027 aldiko Dirulaguntzen Plan Estrategikoak dirulaguntza ekintza bat aurreikusten du dekretu honen bidez diruz lagundu daitekeen proiektuak bermatzeko, eta Bizkaiko Lurralde historikoaren aurrekontu orokorretan urtero esleitzen dira beharrezkoak diren kredituak eraginkorrak egiteko. Dirulaguntzen ekintza hori “Teknologia-transferentziako proiektuei laguntzea” deitzen da eta “Industria eta zerbitzu aurreratuak: lehiakortasun iraunkorraren aldeko apustu indartua” izeneko helburu estrategikoa lortzen laguntzen du, eta helburu horren barruan, “Bizkaiko enpresetan berrikuntza sustatuta, lehiakortasuna hobetzeko proiektuak garatzeko laguntza” izeneko helburu espezifiko.

de I+D empresariales de Bizkaia integradas en la RVCTI, para el desarrollo de proyectos de I+D de alto impacto que están cercanos a su aplicación en mercado.

El Plan Estratégico de Subvenciones 2024-2027 del Departamento de Promoción Económica prevé una acción subvencional destinada a apoyar los proyectos objeto de subvención en este decreto y en los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia se vienen consignando cada año los créditos precisos para hacerlas efectivas, a cuyo efecto se hace necesario establecer su normativa reguladora. Dicha acción subvencional está denominada “Apoyo a proyectos de transferencia de tecnología” y contribuye a la consecución del objetivo estratégico “Industria y servicios avanzados: una apuesta reforzada por la competitividad sostenible” y, dentro de él, del objetivo específico “Apoyar el desarrollo de proyectos de mejora de competitividad a través de la innovación en empresas de Bizkaia”.

II

Bizkaiko Foru Aldundiari dagokio xedapen honen xede den gaiaren gaineko eskumena, hala ondorioztatzen baita Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundearen Hautaketa, Antolaketa, Araubide eta Funtzionamenduari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 17.2 artikulua eta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 36.1.d) artikulua modu koordinatuan irakurrita. Lege horretan ezartzen denez, foru-aldundien berezko eskumena da garapen

II

La competencia sobre la materia objeto de la presente disposición corresponde a la Diputación Foral de Bizkaia, tal y como se deduce de la lectura coordinada del artículo 17.2 de la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia y el artículo 36.1.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, donde se establece que es competencia propia de las Diputaciones la cooperación en el fomento





ekonomiko eta soziala sustatzeko lankidetzan ematea, arlo horretan gainerako administrazio publikoek dituzten eskumenekin bat etorritik.

del desarrollo económico y social de acuerdo con las competencias de las demás Administraciones Públicas en este ámbito.

Ekonomia Sustatzeko Foru Sailaren Egitura Organikoari buruzko Erregelamendua onesten duen Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 6ko 61/2024 Foru Dekretuak Ekonomia Sustatzeko Foru Sailari esleitzen dio, besteak beste, arloko hauetako jarduna: enpresen lehiakortasuna hobetzearen bidez ere enpresa txiki eta ertainena, betiere berrikuntza, digitalizazioa eta jasangarritasuna funtsezko ardatz hartuta; industria sustatzea –batez ere, Bizkaiko lehentasunezko industria-sektoreak–; jakintzaren arloko zerbitzu aurreratuak indartzea; enpresak nazioartekotzeko prozesua sustatzea; jardura esportatzailea laguntzea, eta enpresen arteko lankidetzaren sustatzea.

El Decreto Foral 61/2024, de 6 de junio, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueba el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Promoción Económica, asigna al Departamento de Promoción Económica la actuación en la mejora de la competitividad empresarial y especialmente de las pequeñas y medianas empresas, teniendo como eje fundamental la innovación, la digitalización y la sostenibilidad, el impulso a la industria, con especial atención a los sectores industriales prioritarios de Bizkaia, fortalecer los servicios avanzados en conocimiento, impulsar el proceso de internacionalización de las empresas y el apoyo a la actividad exportadora y la promoción de la cooperación empresarial.

III

III

Foru-dekretu honek betetzen ditu erregulazio onaren printzipioak, zeinak aurreikusten baitira Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 129. artikuluan eta Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 15eko 87/2021 Foru Dekretuaren 3. artikuluan (dekretu horren bidez, Bizkaiko Foru Aldundian xedapen orokorrak egiteko prozedura arautzen da; manuok bete egin dira xedapena egin eta izapidetzeko orduan, eta txosten hauek eman dira:

El presente decreto foral responde a los principios de buena regulación previstos en los artículos 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y 3 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 87/2021, de 15 de junio, por el que se regula el procedimiento de elaboración de disposiciones de carácter general en la Diputación Foral de Bizkaia, cuyas disposiciones se han observado en su elaboración y tramitación, habiéndose emitido los siguientes informes:

1. Genero-inpaktuaren aurretzeko

1. Evaluación preliminar del impacto de





- | | |
|--|--|
| ebaluazioa | género. |
| 2. Ekonomia Sustatzeko Sailaren txosten juridikoa. | 2. Informe jurídico del Departamento de Promoción Económica. |
| 3. Generoaren eraginaren aurretiazko ebaluazioari buruzko txostena. | 3. Informe de Evaluación Previa del Impacto en Función del Género. |
| 4. Memoria ekonomiko-administratiboa eta erregulazio onaren printzipioei buruzkoa. | 4. Memoria económico-administrativa y de principios de buena regulación. |
| 5. Kontrol ekonomikoari buruzko txostena. | 5. Informe de control económico. |
| 6. Ingurumenaren gaineko eraginaren ebaluazioa. | 6. Evaluación de impacto climático. |
| 7. Legezotasunari buruzko txostena. | 7. Informe de legalidad. |

Foru-dekretu hau idatzi denean, bi printzipio hartu dira kontuan: araugintza-teknikari buruzko gidalerroak betetzea eta foru-dekretu honen xede den kolektiboak oinarri arautzaile hauetan araututakoa errazago ulertzeko informazioa sartzea.

En la redacción del presente decreto foral se ha atendido a dos principios: el seguimiento de las directrices de técnica normativa y la incorporación de información que facilite la comprensión de lo regulado en las presentes bases reguladoras por parte del colectivo al que va dirigido este decreto foral.

Era berean, genero-ikuspegia jaso da foru-dekretu hau prestatzeko orduan, kontuan hartuta zer xedatzen den arau hauetan: Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzetarako Legearen Testu Bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretua, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Araua eta Bizkaiko Foru Aldundiaren azaroaren 19ko 141/2013 Foru Dekretua, zeinaren

Asimismo, se incorpora la perspectiva de género en la elaboración del presente decreto foral, en cumplimiento del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio para la Igualdad de Mujeres y Hombres y del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 141/2013, de 19 de noviembre, por el que se fijan las Directrices en las que se recogen las pautas





bidez generoaren eraginaren aurretiazko ebaluazioa egiteko jarraibideak ezartzen baitira (ebaluazio hori 4/2005 Legean dago aurrez ikusita, orain 1/2023 Legegintzako Dekretua). Ildo horretan, lehen adierazi den bezala, foru-dekretu honen izapidetzean generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazioari buruzko txostena sartu da.

Era berean, kontuan hartu da zer ezarrita dagoen hala maiatzaren 28ko 63/2019 Foru Dekretuan (haren bidez, Bizkaiko Foru Aldundiaren, haren erakunde autonomoen eta foru-sektore publikoaren jardun-eremuan hizkuntza ofizialak erabiltzeko irizpideak ezartzen dira), nola Bizkaiko Foru Aldundiaren dirulaguntzetarako prozeduretan klausula sozialak, ingurumenekoak eta beste politika publiko batzuei buruzkoak sartzeko gidan (Bizkaiko Foru Aldundiaren otsailaren 27ko 16/2018 Foru Dekretuaren bidez onetsi zen).

IV

Oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzak salbuetsirik daude aurretik Europako Batzordeari jakinarazi behar izatetik, hurrengo erregelamendua dela bide: Batzordearen 2014ko ekainaren 17ko 651/2014 (EB) Erregelamenduaren arabera. Erregelamendu horren bidez, zenbait laguntza-kategoria barne-merkatuarekin bateragarritzat jotzen dira, Tratatuaren 107. eta 108. artikulua aplikatuz, aipatutako erregelamenduaren 11.a) artikuluan jasotako argitaratzeko eta informatzeko betebeharra gorabehera. Erregelamendu hori berriki aldatu du

a seguir para la realización de la evaluación previa del impacto en función del género prevista en la Ley 4/2005 (ahora Decreto Legislativo 1/2023). En este sentido, en la tramitación de este decreto foral se incorpora, como se ha indicado previamente, el Informe de Evaluación Previa del Impacto en función del género.

Igualmente se ha tenido en cuenta lo dispuesto en el Decreto Foral 63/2019, de 28 de mayo, por el que se establecen los criterios de uso de las lenguas oficiales en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia, de sus organismos autónomos y del sector público foral y lo dispuesto en la “Guía para la inclusión de cláusulas sociales, medioambientales y relativas a otras políticas públicas en los procedimientos de subvenciones de la Diputación Foral de Bizkaia” aprobada por Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 16/2018, de 27 de febrero.

IV

Las subvenciones cuyo régimen se establece en estas bases están exceptuadas de la obligación de notificación previa a la Comisión Europea en virtud del Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado, sin perjuicio de la obligación de publicación e información recogida en el artículo 11.a) del citado reglamento. El citado reglamento ha sido recientemente modificado por Reglamento (UE) n.º 2023/1315 de la Comisión, de 23 de junio





Batzordearen 2023ko ekainaren 23ko 2023/1315 (EB) Erregelamenduak. de 2023.

Diruz lagungarriak diren zenbait jarduera ez dira estatu laguntzak. Zehazki, ikerketa-azpiegituretarako laguntzak, ikerketa-zentroen jarduera ez-ekonomikoetarako balio duten zati proportzionalean. Jarduera ekonomikoen eta ez-ekonomikoen kontzeptua 'Ikerketa, garapen eta berrikuntzarako estatu-laguntzei buruzko Esparrua' (2022/C 414/01) Batzordearen Komunikazioan deskribatutakoaren arabera ulertuko da.

Determinadas actuaciones subvencionables no constituyen ayudas de estado. En concreto las ayudas a infraestructuras de investigación en la parte proporcional en que éstas sirvan a actividades no económicas de los centros de investigación, entendiendo el concepto de actividades económicas y no económicas en los términos descritos en la Comunicación de la Comisión 'Marco sobre ayudas estatales de investigación y desarrollo e innovación' (2022/C 414/01).

V

V

Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 16.1. artikulua ahalmena ematen dio Bizkaiko Foru Aldundiari dirulaguntzen emakida arautuko duten oinarriak onesteko foru-dekretu bidez, aurretik zerbitzu juridikoak txostena emanda; eta 5/2005 Foru Araua garatzen duen Dirulaguntzen Erregelamendua onetsi zuen Bizkaiko Foru Aldundiaren 2010eko martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 41.1 artikulua aukera ematen du oinarri arautzaileak eta deialdia batera izapidetzeko, eta ezartzen du Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluak duela haiek onesteko ahalmena.

El artículo 16.1 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral habilita a la Diputación Foral de Bizkaia para aprobar las bases reguladoras de la concesión de subvenciones mediante decreto foral, previo informe del servicio jurídico; y el artículo 41.1 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones de desarrollo de la Norma Foral 5/2005 establece la posibilidad de la tramitación conjunta de las bases reguladoras y la convocatoria, residiendo en el Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia la competencia para su aprobación.

Halaber, Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Araubide eta Funtzionamenduari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 39.k) artikulua ezartzen du

Asimismo, el artículo 39.k) de la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia determina que





foru-diputatuen eskumena dela, besteak beste, Foru Aldundiari proposamenak aurkeztea haien sailtako gaiei buruzko foru-dekretuen proiektuak onets ditzan. Horrela, bada, kasu honetan Ekonomia Sustatzeko foru diputatuari dagokio foru-dekretuaren proiektu hau proposatzea.

Hori dela bide, Ekonomia Sustatzeko foru diputatuak proposatuta, eta Bizkaiko Foru Aldundiak 2026ko apirilaren 16ko bileran aztertu ondoren, honako hau

compete a los diputados forales y a las diputadas forales proponer a la Diputación Foral de Bizkaia, para su aprobación, los proyectos de decreto foral en las materias propias de su Departamento. Así, en el presente caso corresponde a la diputada foral de promoción económica proponer este proyecto de decreto foral.

En su virtud, a iniciativa de la diputada foral de Promoción Económica, y previa deliberación de la Diputación Foral de Bizkaia en su reunión de 16 de abril de 2026

XEDATZEN DUT:

Artikulu bakarra. *Oinarri arautzaileak eta deialdiak onartzea.*

2026 urterako Teknologia Transferentzia dirulaguntza-programako oinarri arautzaileak eta deialdiak onartzen dira, eta honen ondoren doa haren testua.

Xedapen gehigarri bakarra. *Izaera pertsonaleko datuen babesa.*

1. Hala bete dadin 13. artikuluan ezartzen duena 2016/679 (EB) Erregelamenduak, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzkoak, eta 11. artikuluan ezartzen duena abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak, datu

DISPONGO:

Artículo único. *Aprobación de bases reguladoras y convocatorias.*

Se aprueban las bases reguladoras y convocatorias del programa de subvenciones Transferencia Tecnológica para el año 2026 cuyo texto se incluye a continuación.

Disposición adicional única. *Protección de datos de carácter personal.*

1. En cumplimiento del artículo 13 del Reglamento 2016/679 (UE), relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y del artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos





pertsonalak babestu eta eskubide digitalak bermatzekoak, eta eskaerak eta horietatik eratorritako jarduerak kudeatzearen ondorioz, honela tratatuko dira:

Tratamendu-jarduera: Ekonomia sustatzeko ekintzak kudeatzea eta kontrolatzea.

Tratamenduaren arduraduna eta kontakua: Ekintzailtza, Talentua eta Enpresa Lehiakortasuna bultzatzeko Zuzendaritza Nagusia.

Tratamenduaren helburua: Honako helburu hauek dituzten ekonomia-sustapeneko ekintzak kudeatu eta kontrolatzea: ekintzailtza aurreratua sustatzea; startupak azeleratzea; Bizkaia ekintzailtza eta berrikuntza irekiko erreferente gisa kokatzea; finantzaketa-ekosistema erakargarria sendotzea; talentua erakarri eta sustatzea; emakumeek enpresan, zientzian eta teknologian duten eginkizuna ikusarazi eta sustatzea; berrikuntza, lehiakortasun jasagarria eta trantsizio digital nahiz berdea bultzatzea; eta bikaintasun-zentroen sarea babestea.

Interesdunaren eskubideak: Honako hauetarako eskubideak balia ditzake tratamenduaren arduradunaren aurrean: datuak atzitu, zuzendu, oposatu, ezabatu, tratamendua mugatu eta erabaki indibidual automatizatuen helburu ez izan. Horretarako, idazki bat bidal dezake Informazioaren Segurtasunerako eta Datuen Babeserako Atalari, bitarteko hauen bidez aurkeztuta:

digitales, y como consecuencia de la gestión de las solicitudes y actuaciones derivadas de ellas, se tratarán del siguiente modo:

Actividad de tratamiento: Gestión y control de las acciones de promoción económica.

Responsable del tratamiento y contacto: Dirección General de Emprendimiento, Talento y Competitividad Empresarial.

Finalidad del tratamiento: Gestión y control de las acciones de promoción económica orientadas a fomentar el emprendimiento avanzado, acelerar las startups, posicionar Bizkaia como referente de emprendimiento e innovación abierta, consolidar un ecosistema de financiación atractivo, atraer e impulsar el talento, visibilizar y potenciar el papel de la mujer en la empresa, la ciencia y la tecnología, fomentar la innovación y competitividad sostenible así como su transición digital y verde y apoyar la red de centros de excelencia.

Derechos de la persona interesada: Podrá ejercer ante el/la responsable del tratamiento sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento y no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, mediante escrito dirigido a la Sección de Seguridad de la Información y Protección de Datos, que puede presentarse en:





BFAren egoitza elektronikoa: <https://www.ebizkaia.eus>

Herritarrentzako BFAren aurrez aurreko arreta-bulegoak:

<https://web.bizkaia.eus/eu/erregistro-puntua>

39/2015 Legean ezarritako gainerako lekuak: LOPD.sustapena@bizkaia.eus

Datuen babesari buruzko informazio gehiago:

<https://www.bizkaia.eus/eu/datuen-babesa>.

2. Edozein bide erabiliz eskaerak egin, eta interesdunek administrazio publikoen eskuetan dauden datu pertsonalak ematen badituzte, eskaeraren hartzailea den organoak beharrezko egiaztatze-lanak egiteko aukera izango du, dituen eskumenen barruan, datuak benetakoak direla egiaztatzeko.

Xedapen iragankor bakarra. *Aurreko urteko Teknologia Transferentzia programa aplikatzea.*

2025eko Teknologia Transferentzia dirulaguntza programa arautzen duten oinarriak eta deialdiak onetsi zituen Bizkaiko Foru Aldundiaren apirilaren 30eko 46/2025 Foru Dekretuaren babesean aurkeztutako eskaeren ondoriozko itzultze-prozedurak, zehapen-prozedurak, errekursoak, berrikuspenak eta bestelako gorabeherak foru-dekretu horretan

Sede electrónica de la DFB: <https://www.ebizkaia.eus>

Oficinas de Atención presencial de la DFB:

<https://web.bizkaia.eus/es/puntos-de-registro>

Resto de lugares previstos en la Ley 39/2015: LOPD.sustapena@bizkaia.eus

Más información en protección de datos: <https://www.bizkaia.eus/es/proteccion-de-datos>.

2. Cuando se formulen las solicitudes por cualquier medio en las que la persona interesada declare datos personales que obren en poder de las Administraciones Públicas, el órgano destinatario de la solicitud podrá efectuar en el ejercicio de sus competencias las verificaciones necesarias para comprobar la exactitud de los datos.

Disposición transitoria única. *Aplicación del Programa Transferencia Tecnológica del año anterior.*

Los procedimientos de reintegros, procedimientos sancionadores, recursos, revisiones y cualquier otro incidente derivado de solicitudes presentadas al amparo del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 46/2025, de 30 de abril, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatorias del programa de subvenciones Transferencia Tecnológica 2025 serán resueltos conforme a lo





ezarritakoaren arabera ebatziko dira.

establecido en dicho decreto foral.

Xedapen indargabetzaile bakarra. *Aurreko urteko Teknologia Transferentzia dirulaguntza-programa indargabetzea.*

Disposición derogatoria única. *Derogación del programa de subvenciones Transferencia Tecnológica del año anterior.*

Foru-dekretu hau indarrean jartzen denean, indargabeturik geratuko da apirilaren 30eko 46/2025 Foru Dekretua; hala ere, aplikatu daiteke beraren indarraldiaren barruan sortutako egoeretan, xedapen iragankor bakarrean aurreikusitakoarekin bat.

A la entrada en vigor del presente decreto foral, queda derogado el Decreto Foral 46/2025, de 30 de abril, sin perjuicio de su aplicación a las situaciones creadas bajo su vigencia en los términos previstos en la Disposición transitoria única.

Azken xedapenetako lehena. *Ahalmenak ematea.*

Disposición final primera. *Habilitación de facultades.*

1. Ahalmena ematen zaio Ekonomia Sustatzeko foru diputatuari, foru-dekretu honetan xedatzen dena garatu, betearazi eta aplikatzeko beharrezko xedapen guztiak eman ditzan, baita dirulaguntzen emakida ere.

1. Se faculta a la diputada foral de promoción económica para dictar cuantas disposiciones resulten procedentes en orden al desarrollo, ejecución y aplicación de lo previsto en el presente decreto foral, incluida la concesión de subvenciones.

2. Halaber, Ekonomia Sustatzeko foru diputatuari ahalmena ematen zaio, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 32.4 artikuluan jasotako kasua gertatzen bada foru-agindu bidez eskabideak aurkezteko epea luzatu edo ixteko.

2. Asimismo, se faculta a la diputada foral de promoción económica para acordar la ampliación o cierre del plazo de presentación de solicitudes, en caso de que se dé el supuesto previsto en el artículo 32.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o que se agote o incremente la dotación presupuestaria.

3. Era berean, Ekonomia Sustatzeko foru diputatuari ahalmena ematen zaio beste dirulaguntza-deialdi batzuk egiteko, aurrekontuko diru-hornidura amaitu

3. Asimismo, se faculta a la diputada foral de promoción económica para acordar la apertura de nuevas convocatorias de subvenciones para el supuesto de no





ezean. agotarse las disponibilidades presupuestarias.

Azken xedapenetatik bigarrena. Disposición final segunda. *Entrada en vigor. Indarrean jartzea.*

1. Foru Dekretu honen bidez onetsitako oinarri arautzaileak indarrean jarriko dira "Bizkaiko Aldizkari Ofizialean" argitaratu ondoren. Zehazki, aldizkari horretan argitaratzen denean batera onartzen diren deialdien laburpena.

1. Las bases reguladoras aprobadas por este decreto foral entrarán en vigor, una vez publicadas en el "Boletín Oficial de Bizkaia", el día que se publique en dicho boletín el extracto de las convocatorias que se aprueban conjuntamente.

2. Foru dekretu honen bidez onartutako deialdiek ondorioak izango dituzte Bizkaiko Aldizkari Ofizialean deialdiaren laburpena argitaratzen den egunetik aurrera.

2. Las convocatorias aprobadas por este decreto foral tendrán efectos desde el día que se publiquen en el "Boletín Oficial de Bizkaia" el extracto de la convocatoria.

Bilbon, 2026ko apirilaren 16an

Dado en Bilbao, a 16 de abril de 2026

Ahaldun Nagusia

Ekonomia Sustatzeko foru diputatua

La Diputada General

La diputada foral de promoción económica

ELIXABETE ETXANOBE LANDAJUELA

AINARA BASURKO URKIRI





TEKNOLOGIA TRANSFERENTZIA
DIRULAGUNTZA-PROGRAMA
ARAUTZEN DUTEN OINARRIAK ETA
DEIALDIAK 2026 URTERAKO

Aurkibidea:

- I. TITULUA Xedapen orokorrak
1. oinarria. *Dirulaguntzaren xedea.*
 2. oinarria. *Definizioak*
 3. oinarria. *Dirulaguntzaren onuradunak.*
- I. KAPITULUA 1. ildoak: Ikerketa-zentroetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak
4. oinarria. *Diruz lagundu daitekeen egitatea.*
 5. oinarria. *Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak.*
 6. oinarria. *Dirulaguntzen zenbateko indibidualizatua.*
- II. KAPITULUA 2. ildoak: Ikerketa-zentroetako ikerketa-, proba- eta esperimendazio-azpiegiturak hornitzeko dirulaguntzak
7. oinarria. *Diruz lagundu daitekeen egitatea.*
 8. oinarria. *Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak.*
 9. oinarria. *Dirulaguntzen zenbateko indibidualizatua.*

BASES REGULADORAS Y
CONVOCATORIAS DEL PROGRAMA DE
SUBVENCIONES TRANSFERENCIA
TECNOLÓGICA PARA EL AÑO 2026.

Índice:

- TÍTULO I Disposiciones generales
- Base 1. *Objetivo de la subvención.*
- Base 2. *Definiciones*
- Base 3. *Beneficiarias de la subvención.*
- CAPÍTULO I Línea 1: Subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en centros de investigación
- Base 4. *Hecho subvencionable.*
- Base 5. *Gastos subvencionables.*
- Base 6. *Cuantía individualizada de las ayudas.*
- CAPÍTULO II Línea 2: Subvenciones para la dotación de infraestructuras de investigación y para pruebas y experimentación en centros de investigación
- Base 7. *Hecho subvencionable.*
- Base 8. *Gastos subvencionables.*
- Base 9. *Cuantía individualizada de las ayudas.*





III. KAPITULUA 3. ildo: Enpresetako I+G unitateetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak

10. oinarria. *Diruz lagundu daitekeen egitatea.*

11. oinarria. *Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak.*

12. oinarria. *Dirulaguntzen zenbateko indibidualizatua.*

IV. KAPITULUA Aurrekontuko kredituak

13. oinarria. *Aurrekontuko zuzkidura.*

II. TITULUA Araubide juridikoa

14. oinarria. *Araubide juridikoa.*

15. oinarria. *Organo eskudunak eta erakunde laguntzailea.*

16. oinarria. *Arau-haustek eta zehapenak.*

17. oinarria. *Ez-betetzea eta dirulaguntza itzultzea.*

18. oinarria. *Dirulaguntza erakunde onuradunaren ekimenez itzultzea.*

III. TITULUA Dirulaguntzak emateko prozedura

19. oinarria. *Dirulaguntza eskabideak aurkezteko lekua, era eta epea, eta ondorengo izapideak eta ESEPEn inskribatzea.*

20. oinarria. *Eskabidea egiteko behar den dokumentazioa eta interoperabilitatea.*

21. oinarria. *Eskabidea zuzentzea edo*

CAPÍTULO III Línea 3: Subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en unidades de I+D empresariales

Base 10. *Hecho subvencionable.*

Base 11. *Gastos subvencionables.*

Base 12. *Cuantía individualizada de las ayudas.*

CAPÍTULO IV Créditos presupuestarios

Base 13. *Dotación presupuestaria.*

TÍTULO II Régimen jurídico

Base 14. *Régimen jurídico.*

Base 15. *Órganos competentes y entidad colaboradora.*

Base 16. *Infracciones y sanciones.*

Base 17. *Incumplimiento y reintegro.*

Base 18. *Devolución de la subvención a iniciativa de la entidad beneficiaria.*

TÍTULO III Procedimiento de concesión

Base 19. *Lugar, forma y plazo en que deben presentarse las solicitudes de ayuda y subsiguientes trámites e inscripción en el REPPE.*

Base 20. *Documentación necesaria para la solicitud e interoperabilidad.*

Base 21. *Subsanación o mejora de la solicitud.*





hobetzea.

22. oinarria *Dirulaguntza emateko prozedura.* Base 22. *Procedimiento de concesión.*

23. oinarria. *Eskabideak baloratzeko irizpideak.* Base 23. *Criterios de valoración de las solicitudes.*

24. oinarria. *Ebazpena.* Base 24. *Resolución.*

25. oinarria. *Errekurtsoak.* Base 25. *Recursos.*

26. oinarria. *Dirulaguntzari uko egitea.* Base 26. *Renuncia a la subvención.*

27. oinarria. *Dirulaguntza emateko ebazpena aldatzea.* Base 27. *Modificación de la resolución de concesión.*

28. oinarria. *Emandako dirulaguntzen publizitatea.* Base 28. *Publicidad de las subvenciones concedidas.*

29. oinarria. *Onuradunak eman zaion dirulaguntzaren publizitatea egitea.* Base 29. *Difusión de la subvención concedida por la persona beneficiaria.*

30. oinarria. *Jakinarazpen elektronikoa.* Base 30. *Notificación electrónica.*

IV. TITULUA Gauzatzea, justifikatzea eta kontrola **TÍTULO IV Ejecución, justificación y control**

31. oinarria. *Eragin pizgarria eta gauatzeko epea.* Base 31. *Efecto incentivador y plazo de ejecución.*

32. oinarria. *Justifikazio-epea.* Base 32. *Plazo de justificación.*

33. oinarria. *Azpikontratazioa.* Base 33. *Subcontratación.*

34. oinarria. *Dirulaguntzak justifikatzea.* Base 34. *Justificación de las subvenciones.*

35. oinarria. *Dirulaguntza ordaintzea.* Base 35. *Pago de la subvención.*

36. oinarria. *Laguntzak metatzea.* Base 36. *Acumulación de ayudas.*

37. oinarria *Laguntzen bateragarritasuna.* Base 37 *Compatibilidad de las ayudas.*

38. oinarria. *Pertsona onuradunen beste betebeharrak.* Base 38. *Otras obligaciones de las personas beneficiarias.*





39. oinarria. *Onuradunaren subrogazioa eta eskatzailearen subrogazioa.*

Base 39. *Subrogación de la persona beneficiaria y subrogación de la persona solicitante.*

I. TITULUA

TÍTULO I

Xedapen orokorrak

Disposiciones generales

1. oinarria. *Dirulaguntzaren helburua.*

Base 1. *Objetivo de la subvención.*

1. Dirulaguntza-programa honen bidez, helburu hauek lortu nahi dira:

1. Mediante este programa de subvenciones se pretenden alcanzar los siguientes objetivos:

a) teknologiaren heldutasuna erraztea, Ikerketa eta Garapeneko proiektuen bidez, Bizkaiko enpresa-ehunetik teknologia hori praktikan aplikatu ahal izateko..

a) facilitar la maduración de tecnología, mediante proyectos de Investigación y Desarrollo, con vista a la aplicación práctica de esa tecnología desde el tejido empresarial de Bizkaia.

b) Bizkaiko enpresetan hedatu ahal izango den I+G+b garatzeko aukera ematen duten azpiegitura teknologikoen gaitasunak hobetzea.

b) mejorar las capacidades de las infraestructuras tecnológicas que posibilitan el desarrollo de I+D+i con orientación a su despliegue en empresas de Bizkaia.

2. Programa hau hiru ildoren bitartez gauzatuko da:

2. La puesta en práctica de este programa se llevará a cabo a través de tres líneas:

1. ildo: Ikerketa-zentroetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak.

Línea 1: Subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en centros de investigación.

2. ildo: Ikerketa-zentroetako ikerketa-, proba- eta esperimentazio-azpiegiturak hornitzeko dirulaguntzak.

Línea 2: Subvenciones para la dotación de infraestructuras de investigación y para pruebas y experimentación en centros de investigación.

3. ildo: enpresetako I+G unitateetako

Línea 3: Subvenciones para proyectos de





ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak

investigación y desarrollo en unidades de I+D empresariales

2. oinarria. *Definizioak.*

Base 2. *Definiciones.*

Oinarri eta deialdi hauen ondorioetarako, definizio hauek biltzen dira. Hemen islatu edo jaso ez den guztian Itunaren 107 eta 108. artikulua (DO, L 187, de 26-06-2014) aplikatuta barruko merkatuarekin bateragarriak diren laguntza-maila batzuk adierazten dituen 2014ko ekainaren 17ko 651/2014/EE Araudian jasotako definizioak izango dira aginduzkoak (aurrerantzean, 651/2014 (EE) Araudi Orokorra):

A los efectos de las presentes bases y convocatorias se acuñan las siguientes definiciones. En lo aquí no reflejado se estará a las definiciones recogidas en el Reglamento (UE) 651/2014 de 17 de junio de 2014 por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DO, L 187, de 26-06-2014), en adelante Reglamento (UE) 651/2014:

a) «Oinarrizko ikerketa»: fenomeno eta gertakari behagarrien azpian dauden oinarriei buruzko ezagutza berriak eskuratzeko helburu nagusiarekin hasitako lan esperimental edo teorikoak, zuzeneko aplikazio edo erabilera komertzialik gabe.

a) «Investigación fundamental»: trabajos experimentales o teóricos emprendidos con el objetivo primordial de adquirir nuevos conocimientos acerca de los fundamentos subyacentes de los fenómenos y hechos observables, sin perspectivas de aplicación o utilización comercial directa.

b) «Ikerketa industrial»: produktu, prozesu edo zerbitzu berriak garatzeko edo lehendik daudenak nabarmen hobetzeko baliagarriak izan daitezkeen ezagutza eta gaitasun berriak eskuratzeko bideratutako ikerketa planifikatua edo azterlan kritikoak; terminoaren barruan, sistema konplexuen osagaien sorkuntza sartzen da; oro bat sar daiteke prototipoak laborategi-ingurune batean eraikitzea, edo dauden sistemekin simulatutako interfaseak dituen ingurune batean; eta lerro pilotuak ere bai, ikerketa industrialerako beharrezkoa bada, bereziki, teknologia generikoa baliozkotzeko.

b) «Investigación industrial»: la investigación planificada o los estudios críticos encaminados a adquirir nuevos conocimientos y aptitudes que puedan ser útiles para desarrollar nuevos productos, procesos o servicios, o permitan mejorar considerablemente los ya existentes; comprende la creación de componentes de sistemas complejos y puede incluir la construcción de prototipos en un entorno de laboratorio o en un entorno con interfaces simuladas con los sistemas existentes, así como líneas piloto, cuando sea necesario para la investigación industrial y, en particular, para la validación





de tecnología genérica .

c) «Garapen esperimentalak»: zientziaren, teknologiaren, enpresaren eta abarren esparruetako jakintzak eta teknikak (aurretik existitzen zirenak) eskuratzea, konbinatzea, itxuratzea eta erabiltzea, produktu, prozesu edota zerbitzu berrien, aldatuen edo hobetuen plan eta egitura edota diseinuak egiteko xedearekin. Barnean hartu ahal izango ditu, esate baterako, produktu, prozesu eta zerbitzuen kontzeptuen definiziorako, plangintzarako eta dokumentaziorako beste hainbat jarduera.

Laguntza programa honen arabera, garapen esperimentalak prototipo eta proiektu pilotuak garatzea ere barne har dezake, produktu, prozesu edo zerbitzu berrien edo hobetuen saiakuntza eta balioztatzea, funtzionamenduaren baldintza errealak diren ingurune adierazgarrietan, baldin eta helburu nagusia hobekuntza tekniko berriak ekartzea bada guztiz sendotua ez dauden produktu, prozesu edo zerbitzu horiei; prototipo eta edo proiektu pilotuen garapena ere diruz lagundu daitezke, ezinbestean, azken merkataritza-produktua denean eta bere fabrikazioa soilik erakusketa- eta balioztatze-helburuetarako garestiegia denean.

Garapen esperimentalak ez ditu barne hartzen produktuetan, produkzio-lerroetan, fabrikazio-prozesuetan, existitzen diren zerbitzuetan eta martxan dauden bestelako jardueretan egindako ohiko edo aldizkako aldaketak, horrelako aldaketek

c) «Desarrollo experimental»: la adquisición, combinación, configuración y empleo de conocimientos y técnicas ya existentes, de índole científica, tecnológica, empresarial o de otro tipo, con vistas a la elaboración de productos, procesos o servicios nuevos o mejorados; puede incluir también, por ejemplo, actividades de definición conceptual, planificación y documentación de nuevos productos, procesos o servicios.

El desarrollo experimental podrá comprender la creación de prototipos, la demostración, la elaboración de proyectos piloto, el ensayo y la validación de productos, procesos o servicios nuevos o mejorados, en entornos representativos de condiciones reales de funcionamiento, siempre que el objetivo principal sea aportar nuevas mejoras técnicas a productos, procesos o servicios que no estén sustancialmente asentados; puede incluir el desarrollo de prototipos o proyectos piloto que puedan utilizarse comercialmente cuando sean necesariamente el producto comercial final y su fabricación resulte demasiado onerosa para su uso exclusivo con fines de demostración y validación.

El desarrollo experimental no incluye las modificaciones habituales o periódicas efectuadas en productos, líneas de producción, procesos de fabricación, servicios existentes y otras operaciones en curso, aun cuando esas modificaciones





hobekuntzak eragin baditzakete ere.

d) «Bideragarritasun-azterlana»: proiektu baten indarra ebaluatu eta aztertzea, erabakiak hartzeko prozesua objektiboki eta zentzuz laguntzeko, haren puntu ahulak eta indartsuak eta aukerak eta erasoak aurkituz, eta hura burutzeko beharrezko baliabideak eta, azken batean, haren arrakasta-aukerak zehazteko, hain zuzen ere.

e) «Ikerketa-azpiegitura»: komunitate zientifikoak bere sektorean ikerketak egiteko erabiltzen dituen instalazioak, baliabideak eta antzeko zerbitzuak; definizio horrek barnean hartzen ditu ekipamendu edo tresna zientifikoaren ondasunak, ezagutzan oinarritutako baliabideak, hala nola bildumak, artxiboak edo informazio zientifiko egituratua, informazioaren eta komunikazioaren teknologietan oinarritutako azpiegitura instrumentalak, hala nola sarea, konputazioa, programa informatikoak eta komunikazioak, edo ikerketa gauzatzeko beharrezkoa den izaera bakarreko beste edozein erakunde; azpiegitura horiek leku bakar batean egon daitezke edo deszentralizatuta egon daitezke (baliabide-sare antolatuta bat), Europako Ikerketa Azpiegituren Partzuergoari (ERIC) aplikatu beharrezko esparru juridikoari buruzko Kontseiluaren 2009ko ekainaren 25eko 723/2009 (EE) Erregelamenduaren 2. artikulua a) letrarekin bat etorriz.

f) «Probetarako eta esperimenezko azpiegitura»: instalazioak, ekipamendua, gaitasunak eta baliabideak, hala nola proba-bankuak, pilotu lineak, frogatzaileak, probetarako instalazioak edo living lab-ak,

puedan representar mejoras de los mismos.

d) «Estudio de viabilidad»: la evaluación y análisis del potencial de un proyecto, con el objetivo de apoyar el proceso de toma de decisiones de forma objetiva y racional descubriendo sus puntos fuertes y débiles, y sus oportunidades y amenazas, así como de determinar los recursos necesarios para llevarlo a cabo y, en última instancia, sus perspectivas de éxito.

e) «Infraestructura de investigación»: las instalaciones, los recursos y los servicios afines utilizados por la comunidad científica para llevar a cabo investigaciones en su sector respectivo; esta definición abarca los bienes de equipo o instrumental científicos, los recursos basados en el conocimiento, como colecciones, archivos o información científica estructurada, infraestructuras de carácter instrumental basadas en tecnologías de la información y la comunicación, como red, computación, programas informáticos y comunicaciones, o cualquier otra entidad de carácter único necesaria para llevar a cabo la investigación; estas infraestructuras pueden encontrarse en un solo lugar o estar descentralizadas (una red organizada de recursos), de conformidad con el artículo 2, letra a), del Reglamento (CE) n.º 723/2009 del Consejo, de 25 de junio de 2009, relativo al marco jurídico comunitario aplicable a los Consorcios de Infraestructuras de investigación europeas (ERIC).

f) «Infraestructura para pruebas y experimentación»: instalaciones, equipamiento, capacidades y recursos, tales como bancos de pruebas, líneas piloto, demostradores, instalaciones para pruebas





eta horiekin lotutako laguntza-zerbitzuak, batez ere enpresek erabiltzen dituztenak, bereziki ETEek, produktu, prozesu eta zerbitzu berriak garatzeko edo daudenak hobetzeko probetarako eta esperimentaziorako laguntza bilatzen dutenak, bai eta teknologiak probatzeko eta eskalatzeko ere, industria-ikerketaren eta garapen esperimentalaren bidez aurrera egiteko. Finantzaketa publikoa duten probetarako eta esperimentaziorako azpiegituretarako sarbidea erabiltzaile askori dago irekita, eta sarbidea gardentasunez eta diskriminaziorik gabe eman behar da, merkatuko baldintzetan. Probetarako eta esperimentaziorako azpiegiturei, batzuetan, azpiegitura teknologikoak ere esaten zaie.

g) «Heldutasun teknologikoaren maila»: teknologia baten garapen-gradua oinarritzko printzipioetatik ingurune errealean praktikoki erakutsi arte definitzeko eskala. Dekretu honen ondorioetarako, 9 mailako eskala ezarri da (1. TRL – 9. TRL), zeina Europar Batasunak jasotzen baitu Horizonte 2020 - Lan Programa 2014-2015 programaren G eranskinean.

h) «Lankidetzaren eraginkortasun»: gutxienez bi alde independenteren arteko lankidetzaren, ezagutzak edo teknologia trukatzeko, edo helburu komun bat lortzeko, lan-banaketa oinarrituta; horretan, inplikaturako alderdiek elkarrekin definitzen dute proiektuaren eremua lankidetzan, proiektuaren aplikazioan laguntzen dute eta haren arriskuak eta emaitzak partekatzen dituzte; alderdietako batek edo batzuek proiektuaren kostu guztiak jasan ditzakete,

o living labs, y los servicios de apoyo conexos a ellas, que se utilizan predominantemente por empresas, especialmente pymes, que buscan apoyo para pruebas y experimentación para desarrollar nuevos productos, procesos y servicios o mejorar los existentes, y para probar y escalar tecnologías, para avanzar a través de la investigación industrial y el desarrollo experimental. El acceso a infraestructuras para pruebas y experimentación con financiación pública está abierto a múltiples usuarios y el acceso se debe conceder de forma transparente y no discriminatoria y en condiciones de mercado. Las infraestructuras para pruebas y experimentación en ocasiones se denominan también infraestructuras tecnológicas.

g) «Nivel de madurez tecnológica»: escala para definir el grado de desarrollo de una tecnología desde sus principios básicos hasta su demostración práctica en entorno real. A los efectos de este decreto se adopta la escala de 9 niveles (TRL 1 a TRL 9) que la Comisión Europea recoge en el anexo G de Horizonte 2020 – Programa de Trabajo 2014-2015.

h) «Colaboración efectiva»: colaboración entre al menos dos partes independientes para el intercambio de conocimientos o tecnología, o para alcanzar un objetivo común sobre la base de la división del trabajo, en la que las partes implicadas definen conjuntamente el ámbito del proyecto en colaboración, contribuyen a su aplicación y comparten sus riesgos y sus resultados; una o varias de las partes pueden soportar la totalidad de los costes





eta, horrela, beste zati batzuk beren finantza-arriskuetatik askatu; kontratupeko ikerketa eta zerbitzu-prestazioa ez dira aintzat hartzen.

Lankidetzaren eraginkortzat hartuko da Teknologia Transferentzia programaren 1.ildoaren – ikerketa-zentroetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak – erakunde onuradun batek lankidetzakordio bat ezartzen badu Bizkaian helbide soziala eta fiskala duten bi enpresarekin edo gehiagorekin, eta enpresa horiek programari aurkeztutako proiektuaren zeregin osagarriak egiten badituzte eta horien kostuak jasaten badituzte, proiektuaren teknologiaren kontzeptuaren garapenak edo probak egiteko. Horrek ez die enpresei ematen garatutako teknologia eskusiboki ustiatzeko eskubiderik, nahiz eta lehentasunezko baldintzetan eskura lezaketen. Enpresa laguntzaileak ez dira programaren onuradunak, eta haien zereginak eskatzaileak aurkeztutako proiektuaren osagarriak dira.

Lankidetzaren eraginkortzat hartzeko, beharrezkoa izango da dirulaguntzen programaren onuradun diren ikerketarako eta ezagutzen hedapenerako erakundeek gutxienez proiektuaren kostuen % 10 beren gain hartzea eta beren ikerketaren emaitzak argitaratzeko eskubidea izatea.

k) «Lankidetzakordioa»: erakundeetan nahikoa ordezkaritza-ahalordea duten pertsonen sinatutako dokumentu formal bat da; dokumentuan, lankidetzaren sortutako berrikuntza-proiektua egitearen ondoriozko erantzukizunen eta jardueren

del proyecto y liberar así a otras partes de sus riesgos financieros; la investigación bajo contrato y la prestación de servicios de investigación no se consideran formas de colaboración.

Se considerará colaboración efectiva cuando una entidad beneficiaria de la línea 1 – subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en centros de investigación – del programa Transferencia Tecnológica establezca un acuerdo de colaboración con dos o más empresas con domicilio social y fiscal en Bizkaia que realizarán y soportan los costes de tareas complementarias al proyecto presentado al programa, para realizar desarrollos o pruebas de concepto de la tecnología del proyecto, sin que ello confiera a las empresas derechos de explotación en exclusiva de la tecnología desarrollada, si bien pudieran tener acceso a ella en condiciones preferentes. Las empresas colaboradoras no son beneficiarias del programa y sus tareas son complementarias al proyecto presentado por la solicitante.

Para que sea considerada colaboración efectiva será necesario que los organismos de investigación y difusión de conocimientos beneficiarios del programa de subvenciones asuman como mínimo el 10% de los costes del proyecto y tengan derecho a publicar los resultados de su propia investigación.

i) «Acuerdo de colaboración»: documento formal, suscrito por personas con poder de representación suficiente de cada una de las entidades, en el que queden establecidos la distribución de responsabilidades y actividades y la previsión de reparto de





banaketa eta kostu zein sarreren banaketaren aurreikuspena ezartzen dira.

j) «Especializazio adimenduna»: Europako Batzordeak Europar Batasuneko eskualdeei jarritako erronka, beren I+G+b baliabideak arlo zehatzetan bil ditzaten, RIS3 siglekin bat. Horri dagokionez, Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzako 2030 Planak lehentasunezko hiru sektore ezartzen ditu Euskadin: Industria adimenduna, energia garbiagoak eta osasun pertsonalizatua; eta lau aukera-eremu: Elikadura osasungarria, ekoberrikuntza, hiri jasangarriak eta Euskadi sortzailea.

k) «Lan-zentroa»: antolamendu espezifiko duen ekoizpen-unitatea, hala alta emanda dagoena lan-agintaritzaren aurrean, lantoki bat osatzen duena Langileen Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duen urriaren 23ko 2/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 1.5 artikulua araberak.

l) «Enpresa»: bezeroek eskatzen dituzten ondasunak edo zerbitzuak ekoizten edo ematen dituen erakundea; jarduera horretatik etekin ekonomiko bat lortzen duena, berez nortasun juridikoa duena, hura sortu zuten, kapital soziala duten edo bertan lan egiten duten pertsonak alde batera utzita. Halakotzat hartuko dira sozietate anonimoak, erantzukizun mugatuko sozietateak, komanditako sozietate sinpleak edo akziozkoak, kooperatiba-sozietateak, mutuak, gizarte-aurreikuspeneko mutualitateak, merkataritza-forma duten sozietate zibilak, elkarren bermerako sozietateak eta interes

costes e ingresos en el desarrollo del proyecto de innovación en colaboración.

j). «Especialización inteligente»: reto lanzado por la Comisión Europea a las regiones de la Unión Europea para que concentren sus recursos de I+D+i en áreas concretas, que responde a las siglas RIS3. A este respecto en Euskadi, el Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación 2030 establece tres sectores prioritarios: industria inteligente, energías más limpias y salud personalizada; y cuatro territorios de oportunidad: alimentación saludable, ecoinnovación, ciudades sostenibles y Euskadi creativa, y ocio, entretenimiento y cultura.

k) «Centro de trabajo»: unidad productiva con organización específica, que sea dada de alta, como tal, ante la autoridad laboral, que constituye un centro de trabajo conforme al artículo 1.5 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

l) «Empresa»: organización que se dedica a la producción o prestación de bienes o servicios que son demandados por clientes; obteniendo de esta actividad un rédito económico, que en sí misma tiene personalidad jurídica independientemente de las personas que la fundaron, poseen su capital social o desarrollan en ellas su trabajo. Se considerarán como tal las sociedades anónimas, sociedades de responsabilidad limitada, sociedades comanditarias simples o por acciones, sociedades cooperativas, mutuas, mutualidades de previsión social, sociedades civiles con forma mercantil,





ekonomikoko elkarteak.

m) «Ikerketarako eta ezagutzen hedapenerako erakundea»: oinarritzko ikerketa, ikerketa industriala edo garapen esperimentalaren modu independentean egitea edo jarduera horien emaitzak irakaskuntzaren, argitalpenaren edo ezagutzen transferentziaren bidez zabal hedatzea helburu nagusi duen erakunde oro.

sociedades de garantía recíproca y agrupaciones de interés económico.

m) «Organismo de investigación y difusión de conocimientos»: toda entidad cuyo principal objetivo sea realizar de manera independiente investigación fundamental, investigación industrial o desarrollo experimental o difundir ampliamente los resultados de estas actividades mediante la enseñanza, la publicación o la transferencia de conocimientos.

3. oinarria. *Dirulaguntzaren onuradunak.*

1. Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Sareko kide den eragile zientifiko-teknologikoak izan daitezke dirulaguntzen onuradunak. Horretarako egiaztatuta egon behar dute, Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Sarearen osiera arautzeari eta eguneratzeari buruzko ekainaren 23ko 109/2015 Dekretuan eta haren xedapen iragankorretan edo hura ordezkatzeko duen araudian ezarritakoarekin bat.

1. ildoan — ikerketa-zentroetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak — eta 2. ildoan — ikerketa-zentroetako ikerketa-, proba- eta esperimentazio-azpiegiturak hornitzeko dirulaguntzak — kategoria hauetako baten barruan egon behar dute:

a) Oinarritzko eta bikaintasuneko ikerketa-zentroak.

b) Zentro teknologiko multifokalizatuak.

Base 3. *Beneficiarias de la subvención.*

1. Podrán acceder a la consideración de personas beneficiarias de las subvenciones los agentes Científico-Tecnológicos integrados en la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación y acreditados a tal efecto, de conformidad con lo establecido en el Decreto 109/2015, de 23 de junio por el que se regula y actualiza la composición de la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación, y sus disposiciones transitorias, o la normativa que lo sustituya.

En la línea 1 — subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en centros de investigación — y en la línea 2 — subvenciones para la dotación de infraestructuras de investigación y para pruebas y experimentación en centros de investigación — deberán estar encuadrados en alguna de las siguientes categorías:

a) Centros de Investigación Básica y de Excelencia.

b) Centros Tecnológicos Multifocalizados.





c) Zentro teknologiko sektorialak.

c) Centros Tecnológicos Sectoriales.

d) Ikerketa kooperatiboko zentroak.

d) Centros de Investigación Cooperativa (CIC).

3. ildoan – enpresetako I+G unitateetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak – kategoria honen barruan egon behar dute:

En la línea 3 – subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en unidades de I+D empresariales – deberán estar encuadrados en la siguiente categoría:

a) Enpresetako I+G unitateetak.

a) Unidades de I+D empresariales.

2. Aurreko atalean adierazitako erakundeez baldintza hauek bete beharko dituzte dirulaguntzaren onuradun izateko:

2. Las entidades indicadas en el apartado anterior deberán cumplir los siguientes requisitos para obtener la condición de entidad beneficiaria de la subvención:

a) Gutxienez lan-zentro bat Bizkaiko Lurralde Historikoan izatea.

a) Tener al menos un centro de trabajo en el Territorio Histórico de Bizkaia.

b) Berezko nortasun juridikoa izatea.

b) Tener personalidad jurídica propia.

c) Egunean edukitzea zerga betebeharrak, Gizarte Segurantzarekikoak eta dirulaguntzak itzultzeari dagozkionak. Era berean, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.3 bis artikulua araberak (aurrerantzean, 38/2003 Legea), 30.000,00 eurotik gorako dirulaguntzetan, eskatzaileak merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurka borrokatzeko neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legeari (aurrerantzean, 3/2004 Legea) lotutako irabazi-asmorik gabeko zuzenbide publikoko erakundeez bestelako pertsona fisikoak edo juridikoak badira, ordainketa-epeak betetzen dituztela egiaztatu beharko dute, artikulua horretan xedatutako baldintzetan. Enpresa hornitzaileari aldez aurretik kobratzea ahalbidetzen dion finantzaketa oro baliozkotzat joko da

c) Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y por reintegro de subvenciones. Asimismo, de acuerdo al artículo 13.3 bis de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante Ley 38/2003), para subvenciones de importe superior a 30.000,00 euros cuando las personas solicitantes sean personas físicas y jurídicas, distintas de las entidades de derecho público, con ánimo de lucro sujetas a la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales (en adelante Ley 3/2004), deberán acreditar cumplir, en los términos dispuestos en ese artículo, los plazos de pago. Cualquier financiación que permita el cobro anticipado de la empresa proveedora se considerará válida a efectos





apartatu hau betetzeari dagokionez, baldin eta haren kostua bezeroaren kontura bada eta, ordaindu ezean, hornitzailearengana jotzeko aukerarik gabe egiten bada. Baldintza hori betetzen dela eskabidea aurkezten den unean egiaztatuko da, eta egiaztatu ezean, zuzentzeko errekerimendua egingo da.

d) Ez egotea Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren (aurrerantzean 5/2005 Foru Araua) 12. artikuluan jasotako debeku-egoeretako batean ere).

Baldintza guztiak bete behar dira eskabideak aurkezteko epea amaitzen denean, emakidak eta ordainketak egiten diren unera arte mantendu.

3. Ezingo dute deialdi hauetan parte hartu, ezta onuradun izan ere, honako hauek:

a) Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 42. artikuluan (aurrerantzean 4/2018 Foru Araua) eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 23.2 artikuluan (aurrerantzean 1/2023 Legegintzak Dekretua) adierazitako egoeretako batean dauden pertsona fisiko eta juridikoak, publikoak zein pribatuak.

b) Pertsona fisikoak eta juridikoak,

del cumplimiento de este apartado, siempre y cuando su coste corra a cargo del cliente y se haga sin posibilidad de recurso al proveedor en caso de impago únicamente. La acreditación del cumplimiento de este requisito se realizará en el momento de presentar la solicitud y la falta de acreditación será objeto de requerimiento de subsanación.

d) No encontrarse incurso en ninguna de las circunstancias que establece el artículo 12 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral (en adelante Norma Foral 5/2005).

Todos los requisitos deberán cumplirse a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, mantenerse hasta el momento de la concesión y los pagos.

3. No podrán concurrir a las presentes convocatorias, ni resultar beneficiarias:

a) Las personas físicas y jurídicas, públicas o privadas, que están en alguna de las situaciones indicadas en el artículo 42 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio para la Igualdad de Mujeres y Hombres (en adelante Norma Foral 4/2018) y en alguna de las indicadas en el artículo 23.2 del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres (en adelante Decreto Legislativo 1/2023).

b) Las personas físicas o jurídicas, públicas o





publikoak edo pribatuak, administrazioaren ebazpen irmo bidez zigortuak izan direnak Tratu berdintasunaren eta diskriminazio ezaren uztailaren 12ko 15/2022 Lege Integralaren IV. tituluaren aurreikusitako termino eta epeetan oso larri gisa kalifikatutako arau-hausteengatik (aurrerantzean 15/2022 Legea).

c) Sozietate publikoak eta zuzenbide publikoko erakundeak.

d) Ondasun-erkidegoak.

e) Sozietate zibilak.

f) Prestakuntza zentroak.

g) Europako Batzordeak aurretiaz erabaki badu laguntza bat legez kanpoko eta barne-merkatuarekin bateraezina dela, laguntza hori berreskuratzeko agindu baten menpe dauden pertsonak edo erakundeak.

h) Krisian dauden enpresak, aintzat harturik nola definitzen dituzten krisian dauden enpresa ez-finantzarioak salbatzeko eta berregituratzeko estatu-laguntzei buruzko zuzentzarauk Batzordearen 2014/C 249/01 Jakinarazpenean.

i) Batzordearen 2014ko ekainaren 25eko 702/2014 (EB) Erregelamenduan eta Batzordearen 2014ko abenduaren 16ko 1388/2014 (EB) Erregelamenduan zerrendatutako sektoreetako enpresek, baldin eta beren inbertsioak diruz laguntzen badira nekazaritzako produktuak, elikagaiak eta arrantzako eta akuikulturako produktuak eraldatzeko eta merkaturatzeko laguntzen programaren

privadas sancionadas por resolución administrativa firme por alguna de las infracciones calificadas como muy graves, en los términos y plazos previstos en el Título IV de la Ley 15/2022, de 12 de julio, integral para la igualdad de trato y la no discriminación (en adelante Ley 15/2022).

c) Las Sociedades Públicas y Entidades de Derecho Público.

d) Las comunidades de bienes.

e) Las sociedades civiles.

f) Los centros de formación.

g) Las personas o entidades que estén sujetas a una orden de recuperación de ayudas pendiente tras una decisión previa de la Comisión Europea que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado interior.

h) Las empresas en crisis, de acuerdo con la definición de las Directrices sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas no financieras en crisis recogidas en la Comunicación de la Comisión (2014/C 249/01).

i) Las empresas de los sectores relacionados en el Reglamento (UE) n.º 702/2014 de la Comisión, de 25 de junio de 2014 y Reglamento (UE) n.º 1388/2014 de la Comisión, de 16 de diciembre de 2014, si sus inversiones son objeto de subvención en el marco de programa de ayudas a la transformación y comercialización de productos agrarios, alimentarios y los derivados de la pesca y la acuicultura.





esparruan.

I. KAPITULUA

1. ildo: Ikerketa-zentroetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak

4. oinarria. *Diruz lagundu daitekeen egitatea.*

1. Diruz lagun daitekeen egitatetzat joko dira kategoria hauetako batean jarduketak burutzen dituzten ikerketa- eta garapen-proiektuak: oinarrizko ikerketa, ikerketa industrial, garapen esperimental eta bideragarritasun-azterlanak.

2. Lehentasuna emango zaie heldutasun teknologikoaren goi-mailetan (TRL) garatu eta enpresentzako teknologia-transferentziako jarduerak (merkataritza-ustiapenerako) jasotzen dituzten proiektuei. Lehentasuna emango zaie, oro bat, RIS3 espezializazio adimentsuaren estrategian adierazitako eremuetan garatzen diren proiektuei; estrategia hori Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskadiko 2030 Planean ezarrita dago.

3. Helbide soziala eta fiskala Bizkaian duten bi enpresarekin edo gehiagorekin lankidetzara eraginkorra gertatzen den proiektuak bultzatuko dira bereziki.

4. Dirulaguntza jasoko duten proiektuak eskabidea egin duen erakundearen aplikatu

CAPÍTULO I

Línea 1: Subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en centros de investigación

Base 4. *Hecho subvencionable.*

1. Tendrá la consideración de hecho subvencionable los proyectos de investigación y desarrollo cuyas actuaciones se enmarquen íntegramente en una o varias de las siguientes categorías: investigación fundamental, investigación industrial, desarrollo experimental y estudios de viabilidad.

2. Se priorizarán los proyectos desarrollados en niveles de madurez tecnológica (TRL) altos y con actividades de transferencia de tecnología a empresas para su explotación comercial. Se priorizarán asimismo proyectos que desarrollen en los ámbitos que se señalan en la estrategia de especialización inteligente RIS3 establecida en el Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación Euskadi 2030.

3. Se impulsará particularmente los proyectos en los que se produzca colaboración efectiva con dos o más empresas con domicilio social y fiscal en Bizkaia.

4. Los proyectos objeto de subvención deberán ser de aplicación e implementación





eta ezartzeko modukoa izango da, erakunde bera izango da onuraduna eta bere jarduerarekiko koherentzia mantenduko da, eta soilik hartuko dira diruz laguntzeko modukotzat Bizkaiko Lurralde Historikoko ekoizpen zentroetan zuzenean aplikatzeko diren jardueren gastuak.

5. Ez dira diruz lagun daitekeen egitatearen barruan hartuko aurkeztutako proiektuaren zati nuklearrari guztiz uztartuta ez dauden edo harekin lotura gutxi edo loturarik ez duten jarduketak. Era berean, ez dira diruz lagundu daitekeen egitatearen barruan hartuko oinarri honen arabera diruz lagundu daitekeen egitatea izan ezin diren aurkeztutako proiektuko jarduketak. Ondorioz, eskabideak ebaluatzeko, proiektuaren barruan diruz lagundu daitezkeen jarduketak bakarrik hartuko dira kontuan.

6. Ez da dirulaguntza jaso dezakeen egitatea izango sexua edo 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 3.1 artikuluan jasotako askotariko diskriminazio faktoreak direla-eta diskriminatzailea den jarduera.

7. Ez da dirulaguntza jaso dezakeen egitatea izango 15/2022 Legearen IV. tituluaren arau-hauste gisa kalifikatutako praktikak erasotzen, suspertzen edo onartzen dituen jarduera edo xede betetzea.

8. Honako proiektu hauek ez dira diruz lagunduko:

a) Erakundearentzat berrikuntzarik

en la entidad solicitante, residiendo el beneficio de los mismos en la propia entidad y manteniendo, además la coherencia con el objeto de su actividad, considerándose subvencionables sólo los gastos de actividades con aplicación directa en los centros del Territorio Histórico de Bizkaia.

5. No se considerarán parte integrante del hecho subvencionable las actuaciones que no estén plenamente vinculadas a la parte nuclear del proyecto presentado o que resulten inconexas o periféricas a ella. Tampoco se consideran parte integrante del hecho subvencionable las actuaciones del proyecto presentado que no puedan constituir hecho subvencionable conforme a la presente base. Consecuentemente, las solicitudes serán evaluadas considerando únicamente las actuaciones dentro del proyecto que sí puedan considerarse hecho subvencionable.

6. No tendrá la consideración de hecho subvencionable cualquier actividad que sea discriminatoria por razón de sexo o por aquellos factores de discriminación múltiple contemplados en el art. 3.1 del Decreto Legislativo 1/2023.

7. No tendrá la consideración de hecho subvencionable cualquier actividad o cumplimiento de finalidad que atente, aliente o tolere practicas calificadas como infracciones en el Título IV de la Ley 15/2022.

8. No se considerarán como hecho subvencionable los siguientes proyectos:

a) Proyectos que no supongan una novedad





ekartzen ez duten proiektuak.

para la entidad.

b) Kontratu bidezko ikerketa eta ikerketa-zerbitzuak ematea.

b) Investigación bajo contrato y prestación de servicios de investigación

c) Ekoizpen esperimental, aurre-serieen fabrikazioa eta ekoizpenaren industrializazioa.

c) Producción experimental, fabricación de preseries e industrialización de la producción.

d) Kalitate-kontrolerako edo homologaziorako ohiko entseguak.

d) Ensayos rutinarios para control de calidad u homologación.

e) Bizkaiko Lurralde Historikoko zentroetan aplikatu ezin diren proiektuak.

e) Proyectos que no sean de aplicación en un centro del Territorio Histórico de Bizkaia.

f) Definizioan (argitasuna, plangintza, egikaritzeko metodologia...) edo proiektuari esleitutako baliabideetan (baliabide teknikoak, giza taldea, zuzkidura ekonomikoa...) gabezia argiak dauzkaten proiektuak.

f) Proyectos que presenten deficiencias nítidas en su definición (claridad, planificación, metodología de ejecución...) o en los recursos asignados al proyecto (medios técnicos, equipo humano, dotación económica...).

g) Bizkaiko Foru Aldundiaren bestelako programa edo jarduketa arloen barruan sar daitezkeen jarduerak. Zehazki, ez dira diruz lagungarritzat hartuko ondoko programa hauetan diruz lagun daitezkeen jarduerak: 3i, 2i, Trantsizio Digitala, Trantsizio Berdea, Bizkaia Sortzailea, Innobideak-Kudeabide, Bide-azpiegituretan Berrikuntza Sustatzea eta Enpresa-proiektu Berritzaileak Sortzea.

g) Las actividades que puedan estar comprendidas dentro de otros planes, programas o áreas de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia. En concreto, no se considerarán subvencionables las actuaciones que puedan ser hecho subvencionable dentro de los programas 3i, 2i, Transición Digital, Transición Verde, Bizkaia Creativa, Innobideak-Kudeabide, Promoción de la Innovación en las Infraestructuras Viarias y Creación de Empresas Innovadoras.

5. oinarria. *Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak.*

Base 5. *Gastos subvencionables.*

1. Diruz lagun daitezkeen gastutzat joko dira proiektu edo jardueraren izaerari eta

1. Se considerarán gastos subvencionables, aquellos que, siendo correctamente





garapen normalari erantzuten dioten eta epearen barruan egin diren beharrezko gastuak, betiere indarreko arautegiaren arabera behar bezala justifikatu badira:

2. Honakoak izango dira diruz lagun daitezkeen gastuak, adierazitako kategorietan:

a) Aurkeztutako proiektuak iraun bitartean, proiektua burutzeko lanari dagozkion eskatzailearen barneko langileria-gastuak (ikertzaileak, teknikariak eta laguntza-langileak).

b) Tresnen eta materialaren kostuak, proiekturako erabiltzen diren neurrian eta epean; tresnak eta materiala haien balio-bizitza osoan zehar erabiltzen ez badira proiekturako, proiektuaren iraupenari dagozkion amortizazio-kostuek baino ez dute jasoko dirulaguntza, kostuok oro har onartuta dauden kontabilitate-printzipioen arabera kalkulatu dira.

c) Kontratu-ikerketen kostuak, eta lehia beteko baldintzetan kanpoko iturrien lizentzia bidez eskuratu edo lortutako ezagutza eta patenteenak, eta proiektura modu eksklusiboan bideratutako aholkularitza-gastuak eta zerbitzu baliokideenak.

d) Gastu orokorrak eta bestelako ustiapen-gastu gehigarriak, materialarenak, hornigaiarenak eta antzeko produktuenak barne, baldin eta proiektuarekin zuzeneko

justificados de conformidad con la normativa en vigor, se hayan ejecutado en plazo, sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad.

2. Se considerarán subvencionables los siguientes costes, en las categorías indicadas:

a) Gastos internos del personal (investigador, técnico y demás personal auxiliar) de la entidad solicitante destinado al proyecto, en lo que se refiere a trabajo dedicado al proyecto presentado durante el tiempo que éste dure.

b) Costes del instrumental y material, en la medida y durante el período en que se utilicen para el proyecto; en caso de que el instrumental y el material no se utilicen en toda su vida útil para el proyecto, únicamente se considerarán subvencionables los costes de amortización correspondientes a la duración del proyecto, calculados de acuerdo con los principios contables generalmente aceptados.

c) Costes de investigación contractual, conocimientos y patentes adquiridos u obtenidos por licencia de fuentes externas en condiciones de plena competencia, así como los costes de consultoría y servicios equivalentes destinados de manera exclusiva al proyecto.

d) Gastos generales y otros gastos de explotación adicionales, incluidos los costes de material, suministros y productos similares, que se deriven directamente del





lotura badute.

3. Aurreko apartatuetan aipatutako gastuak –dirulaguntza jaso dezaketenak– 651/2014 (EB) Erregelamenduaren 2. eta 25. artikuluetan ezarritakoaren arabera interpretatuko dira.

4. Barneko langileria-gastuen barruan sartuko dira soldata gordina eta gizarte kargek (Gizarte Segurantzaren) erakunde eskatzaileari eragiten dizkioten zuzeneko gastuak, bai eta zeharkako gastuak ere.

5. Langileen zuzeneko kostua kalkulatzeko, pertsona bakoitzaren ordu-kostua aplikatuko zaio proiektuari eskainitako ordu-kopuruari. Pertsona bakoitzeko orduko kostua kalkulatzeko horrela egingo da:

$$\frac{G.S.K.O. \times 12 \times 1,25}{\text{Urteko ordu kopurua}}$$

Non:

1) G.S.K.O. gertaera arruntak direla-eta langileak Gizarte Segurantzari egin beharreko hileko kotizazio-oinarria da, esleitu beharreko laguntza kalkulatzeko eskaera egin aurreko bi hilabeteetako bateko edo justifikatutako laguntza kalkulatzeko justifikazioa bidali aurreko bi hilabeteetako bateko Langile Izendun Zerrendaren (LIZ) edo, langile autonomoak badira, Kotizazio-Oinarrien Txostenaren (KOT) arabera. Beste kotizazio-araubide batzuen mendeko pertsonen dagokienez, Gizarte Segurantzaren araubide orokorreko oinarriekin parekatutako oinarri bat hartuko da eta ez du inola ere gaindituko erregimen orokorrean indarrean

proyecto.

3. Los gastos subvencionables mencionados en los apartados anteriores serán interpretados de acuerdo con lo establecido en los artículos 2 y 25 del Reglamento (UE) 651/2014.

4. El gasto interno de personal incluirá tanto los costes directos por salario bruto y cargas sociales por cuenta de la entidad solicitante (Seguridad Social) como los costes indirectos.

5. El coste directo de personal se obtendrá de aplicar el coste horario de cada persona al número de horas de dedicación al proyecto. El cálculo del coste horario de cada persona se realizará del siguiente modo:

$$\frac{B.C.S.S. \times 12 \times 1,25}{N^{\circ} \text{ horas anuales}}$$

Dónde:

1.º B.C.S.S. es la base mensual de cotización por contingencias comunes de la persona trabajadora a la Seguridad Social según la Relación Nominal de Trabajadores/as (RNT) o Informe de Bases de Cotización (IBC), en el caso de tratarse de trabajadores autónomos, de alguno de los dos meses inmediatamente anteriores al de fecha de solicitud para el cálculo de la ayuda a adjudicar y al de la fecha de justificación para el cálculo de la ayuda justificada. En el caso de personas adscritas a otros regímenes de cotización se tomará una base asimilada a la del régimen general de la Seguridad Social, que no superará en ningún caso la base de cotización máxima vigente





dagoen gehieneko kotizazio-oinarria.

2) Urteko ordu kopurua langileak, lan-hitzarmenaren arabera, urtean egin beharreko ordu-kopurua da, kasu bakoitzean lanaldiaren murrizketaren portzentajea kontuan hartuta, halakorik egonez gero. Besterik adierazi ezean urteko 1.720 orduko hartuko dira.

Lan elkartuko kooperatibetako bazkide langileen kasuan, Gizarte Segurantzako Araubide Orokorrean sartuta ez badaude, baliokidea den kalkulu-sistema bat erabiliko da.

6. Zeharkako gastuei dagokienez, berriz, erakundearen administrazio gastu orokorren zati proportzionalari dagozkionak dira (energia elektrikoa, telefonoa, administrazioko langileak, alokairuak...). Dirulaguntza jaso dezakeen oinarria kalkulatzeko orduan, onartutako zuzeneko langileria-kostuen % 40 onartuko da gehienez.

7. Honako hauek ez dira dirulaguntza jaso dezaketengastutzat joko:

a) Dirulaguntzaren xedea den jarduerarekin inolako inola ere identifikatu ezin diren gastuak.

b) Ez dute dirulaguntzarik jasoko entitate onuradunen langileen zuzeneko gastuek — entitateok direla sektore publikokoak, direla partaidetza publiko gehiengoduna duten entitateak—, baldin eta kostuak osorik finantzatu baditu administrazio publikoren batek. Langileen zuzeneko gastu horiekin lotutako zeharkako gastua, aldiz, diruz laguntzekotzat joko da.

en el régimen general.

2.º N.º de horas anuales es el número de horas laborales anuales de la persona trabajadora, según convenio, afectado en cada caso por el porcentaje de reducción de jornada correspondiente si la hubiere. Por defecto se aplicarán 1.720 horas anuales.

En el caso de personas socias trabajadoras de cooperativas de trabajo asociado no incluidas en el Régimen General de la Seguridad Social se utilizará un sistema de cálculo asimilable.

6. En cuanto a los costes indirectos, se refieren a la parte proporcional de los gastos generales administrativos de la institución (energía eléctrica, teléfono, personal administrativo, alquileres, etc...). Para el cálculo de la base subvencionable se considerará un máximo del 40% de los costes directos de personal admitidos.

7. No se considerarán gastos subvencionables:

a) Los gastos que no puedan identificarse inequívocamente con la actividad objeto de la subvención.

b) Los costes directos de personal de las entidades beneficiarias pertenecientes al sector público o entidades con participación pública mayoritaria no serán subvencionables, cuando dichos costes estén ya financiados íntegramente por alguna administración pública. Sí se considerará subvencionable el coste indirecto vinculado a dichos costes directos





de personal.

c) 500 € (BEZa kenduta) baino gutxiagoko gastuen frogagiriak sortzen dituzten kanpoko gastuak edo kanpoko inbertsioak. Salbuespen gisa, beste gastu batzuk onartuko dira, baldin eta haien sortzaperen edo ordainketa epetan edo erlotan zatitua bada, eta adierazitako zenbatekoa baino gutxiagoko justifikazio-agiriak sortzen badituzte; horretaz gain, seriean zehar trazabilitate argia egon behar da, dirulaguntza jaso dezakeen gastuaren kontzeptu berari lotutako kopurua osoa 500 euro edo gehiago dela egiaztatzea ahalbidetzeko.

d) Zergak eta tasak, BEZa barne (BEZa berreskuratu ezin den kasuetan ere bai), eta jabetza industrialaren babesteko prozesuei lotutako tasak kanpo utzita.

e) Hornitzailea nor izango den adierazten ez duten gastuak.

f) Dirulaguntzaren onuraduna enpresa denean, Merkataritza-eragiketetan egindako gastuak, baldin eta sektoreko araudi aplikagarrian aurreikusitako ordainketa-epeak bete gabe ordaindu badira, edo, halakorik ezean, 3/2004 Legean ezarritakoak bete gabe, lege horren aplikazio-eremuan jasotako eragiketen kasuan.

g) Hirugarrenei egindako enkarguen ondoriozko gastuak, azpikontratazioari buruzko 33. oinarrian xedatutakoaren arabera azpikontrataziorat jotzen badira.

c) Gastos externos o inversiones externas que generen documentos justificativos de gastos inferiores a 500 € unitarios (IVA no incluido). Excepcionalmente, podrán admitirse gastos cuyo devengo o pago se haya fraccionado en plazos o lotes que generen documentos justificativos de importe inferior al indicado, siempre y cuando exista una trazabilidad clara e inequívoca a lo largo de la serie que permita comprobar que el importe total asociado a un mismo concepto de gasto subvencionable es superior o igual a 500 €.

d) Impuestos y tasas, incluyendo el IVA (incluso en los casos en los que éste no pueda ser recuperado) y excluyendo las tasas ligadas a los procesos de protección de la propiedad industrial.

e) Gastos en los que no se indique un potencial proveedor previsto.

f) Los gastos en los que hayan incurrido en sus operaciones comerciales que se hayan abonado incumpliendo los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que resulte de aplicación, o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, en el caso de operaciones contempladas en el ámbito de aplicación de esta ley.

g) Los gastos derivados de encargos a terceras personas que se consideren subcontratación de acuerdo a lo dispuesto en la base 33. dedicada a la subcontratación.

8. Ekonomia Sustatzeko Sailak uste badu

8. Si el Departamento de Promoción





gastuen zenbatekoa antzeko gastuen batez besteko kostuarekin alderatu eta gehiegizkoa dela, dirulaguntzaren oinarria zehaztu ahal izango du 34/2010 Dekretuaren 72.1 artikuluan ezarritako baliabideak aplikatuz kalkulatu den zenbatekoan. Arrazoitzeari, jakinarazteari eta Perituen tasazio kontraesankorra sustatzeari dagokionez, 34/2010 Dekretuaren 72. eta 73. artikuluetan adierazitakoa hartuko da kontuan.

9. Ondasun inbentariagarriak, baldin eta osorik edo zati batean dirulaguntzen bidez eskuratu, eraiki, birgaitu edo hobetu badira, dirulaguntzaren xede zehatzerako erabili beharko dira, gutxienez bost urtez erregistro publiko batean inskriba daitezkeen ondasunetan, eta bi urtez gainerakoetan.

10. Diruz lagun daitezkeen gastuaren balorazioa euroa ez den beste txanpon bat erabiliz eginez gero, fakturaren ordainketa datan egingo da eurorako trukea.

11. 31. oinarrian ezarritako burutzeko epearen barruan (laguntza eskatzen den datatik 2028ko ekainaren 30era bitartean, biak barne) sortutako eta fakturatutako gastuak lagundu ahalko dira diruz, beti ere 32. oinarrian ezarritako justifikatzeko epearen azken egunera arte (gauzatze epea bukatzen denetik hilabete bat (1)) ordainduta badaude. Kanpoko gastuen gauzatze datari dagokionez fakturazio data hartuko da erreferentzia gisa sortzeari buruzko kontabilitate-printzipioa urratzen ez badu.

Económica considera que el importe de cualquier gasto es excesivo en comparación con el coste medio de gastos de análoga naturaleza, podrá fijar la base subvencionable en la cuantía que se determine aplicando los medios establecidos en el artículo 72.1 del Decreto 34/2010. En lo relativo a la motivación, notificación y promoción de tasación pericial contradictoria se estará a lo que indican los artículos 72 y 73 del Decreto 34/2010.

9. Los bienes inventariables cuya adquisición, construcción, rehabilitación o mejora se hubiera realizado, en todo o en parte, mediante subvenciones habrán de destinarse al fin concreto para el que se concedió la subvención durante un plazo que no será inferior a cinco años en los bienes inscribibles en un registro público y a dos años en los restantes.

10. La valoración del gasto subvencionable en moneda distinta al euro se convertirá a éste al tipo de cambio de la fecha de pago de la factura.

11. Se consideran subvencionables los gastos que estén devengados y facturados dentro del periodo de ejecución establecido en la base 31 (a partir de la solicitud de la ayuda y hasta el 30 de junio de 2028) y abonados hasta la fecha de finalización del plazo de justificación establecido en la base 32 (un (1) mes a contar desde la finalización del plazo de ejecución). En lo relativo a la fecha de ejecución de los costes externos se tomará como referencia la fecha de factura siempre y cuando no vulnere el principio contable de devengo.





6. oinarria. *Dirulaguntzen zenbateko indibidualizatua.*

1. Programa honetan ezarritako onurak ezarritako egitate eta diruz lagun daitezkeen gastuengatik dirulaguntzak dira. Dirulaguntzak ikerketa- eta garapen-proiektuetarako laguntzat hartzen dira, 651/2014 (EB) Erregelamenduaren 25. artikulua babesean.

2. Laguntzen zenbatekoa honako ehuneko hauek aplikatuz lortuko da, ikerketa- eta garapen-jardueren kategoría bakoitzean diruz lagun daitezkeen gastu-oinarriaren gainean. Laguntzaren ehunekoa zehazteko, kontuan hartuko da, halaber, onuradunaren eta helbide soziala eta fiskala Bizkaian duten bi enpresaren edo gehiagoren arteko lankidetzaren eraginkorra.

Kategoria	Laguntzaren gehieneko %	
	Lankidetzaren gabe	Lankidetzarekin
Oinarritzko ikerketa	50%	60%
Ikerketa industrial	50%	60%
Garapen esperimental	25%	35%
Bideragarritasun-azterlan	50%	50%

3. Dirulaguntzen gehieneko ehunekoa diruz lagundu daitezkeen espedienteen oinarriari aplikatuta gainditzen bada dirulaguntzen

Base 6. *Cuantía individualizada de las ayudas.*

1. Los beneficios contenidos en este programa son subvenciones por los hechos y gastos subvencionables establecidos. Las subvenciones se consideran ayudas a proyectos de investigación y desarrollo al amparo del artículo 25 del Reglamento (UE) 651/2014.

2. El importe de las ayudas se obtendrá de la aplicación de los siguientes porcentajes, sobre la base de gasto que se considere subvencionable de cada categoría de actividades de investigación y desarrollo. Para la determinación del porcentaje de ayuda se tendrá en cuenta también si se produce colaboración efectiva entre la beneficiaria y dos o más empresas con domicilio social y fiscal en Bizkaia.

Categoría	% máximo de ayuda	
	Sin colaboración	Con colaboración
Investigación fundamental	50%	60%
Investigación industrial	50%	60%
Desarrollo Experimental	25%	35%
Estudio de viabilidad	50%	50%

3. Si la aplicación del porcentaje máximo de subvención a la base subvencionable de los expedientes supone la superación de la





programaren aurrekontu-zuzkidura, orduan, hainbatu egingo da aurrekontu-zuzkidura.

4. Erakunde eskatzaile bakoitzeko, lagundutako eskabide bakoitzean 200.000 euro emango dira gehienez.

5. Ez da 25.000 eurotik beherako dirulaguntzarik emango. Muga hori ez da aplikatuko laguntzaren azken zenbatekoa 36. eta 37. oinarrietan ezarritako laguntzen metaketa eta bateragarritasun irizpideen ondorioz egindako murrizketa baten emaitza bada, edo erabilgarri dagoen kreditua agortu delako egin den murrizketa baten ondorio bada.

6. Jarduketa burutzeko unea zein ere den, laguntza aurrekontuko ekitaldi bati edo hainbati esleitu ahalko zaie.

dotación presupuestaria del programa de subvenciones, se procederá al prorrateo de la dotación presupuestaria.

4. Las ayudas otorgadas por entidad solicitante en cada una de las solicitudes apoyadas, no superarán los 200.000 euros.

5. No se concederán ayudas inferiores a 25.000 euros. Este límite no será de aplicación cuando el importe final de la ayuda sea resultado de una reducción por aplicación de los criterios de acumulación y compatibilidad de ayudas establecidos en las bases 36 y 37 o cuando sea debida al agotamiento de la disponibilidad presupuestaria.

6. Independientemente del momento en el que se desarrolle la actuación, se podrá adjudicar la ayuda contra uno o varios ejercicios presupuestarios.

II. KAPITULUA

2. ildo: Ikerketa-zentroetako ikerketa-, proba- eta esperimenzio-azpiegiturak eskuratzeko dirulaguntzak

7. oinarria. *Diruz lagundu daitekeen egitatea.*

1. Diruz lagun daitekeen egitatetzat joko dira ikerketa-azpiegiturak edo probetarako eta esperimenziorako azpiegiturak erostea, instalatzea, abiaraztea eta eguneratzea.

CAPÍTULO II

Línea 2: Subvenciones para la dotación de infraestructuras de investigación y para pruebas y experimentación en centros de investigación

Base 7. *Hecho subvencionable.*

1. Tendrá la consideración de hecho subvencionable la adquisición, instalación, puesta en marcha y actualización de infraestructuras de investigación o de infraestructuras para pruebas y experimentación.





2. Azpiegituretat hartzen dira ekipo fisikoen multzoa eta horien softwarea, bai eta horiek hartzeko instalazioak ere. Azpiegitura ekipo bakar bat edo ekipo-multzo bat izan daiteke, espazio bereizi batean kokatuta eta helburu komun zehatz batekin.

3. Probetarako eta esperimentaziorako azpiegiturak jarduera ekonomikoetarako izango dira. Ikerketa-azpiegiturak jarduera ekonomikoetara eta ez-ekonomikoetara bideratu ahal izango dira, 'Ikerketa, garapen eta berrikuntzarako estatu-laguntzei buruzko Esparru' (2022/C 414/01) Batzordearen Komunikazioan deskribatutakoaren arabera. Ikerketa-azpiegitura batek jarduera ekonomikoak eta ez-ekonomikoak garatzen dituenan, jarduera mota bakoitzaren finantzaketa, kostuak eta diru-sarrerak bereizita kontsignatuko dira, koherentziaz aplikatutako eta objektiboki justifika daitezkeen kostuen kontabilitate-printzipioetan oinarrituta.

4. Azpiegitura bat jarduera ekonomikoetarako erabiltzen denean, hainbat erabiltzaileri sarbidea ematen zaie, eta gardentasunez eta diskriminaziorik gabe eman behar da, eta erabilera-prezioa merkatu-baldintzetan finkatuko da.

5. Ikerketa-azpiegituren kasuan, azpiegituraren inbertsio-kostuen % 10 gutxienez finantzatu duten enpresek lehentasunezko sarbidea izan ahal izango dute eta baldintza hobetoetan. Gehiegizko konpentsaziorik egon ez dadin, sarbide hori enpresak inbertsio-kostuei egiten dien ekarpenarekiko proportzionala izango da,

2. Se entiende por infraestructura el conjunto de equipos físicos y su software, así como las instalaciones para albergarlos. La infraestructura puede consistir en un único equipo o un conjunto de equipos, ubicados en un espacio diferenciado y con una finalidad común concreta.

3. Las infraestructuras para pruebas y experimentación estarán destinadas a actividades económicas. Las infraestructuras de investigación podrán estar destinadas a actividades económicas y no económicas, en los términos descritos en la Comunicación de la Comisión 'Marco sobre ayudas estatales de investigación y desarrollo e innovación' (2022/C 414/01). Cuando una infraestructura de investigación desarrolle actividades económicas y no económicas, la financiación, los costes y los ingresos de cada tipo de actividad se consignarán por separado, sobre la base de principios de contabilidad de costes aplicados con coherencia y justificables objetivamente.

4. Cuando una infraestructura se destine a actividades económicas su acceso está abierto a múltiples usuarios y se debe conceder de forma transparente y no discriminatoria y su precio de utilización se fijará en condiciones de mercado.

5. En el caso de infraestructuras de investigación, las empresas que hayan financiado al menos un 10% de los costes de inversión de la infraestructura podrán beneficiarse de acceso preferente en condiciones más favorables. Con el fin de evitar una compensación excesiva, dicho acceso será proporcional a la contribución





eta baldintzak publiko egingo dira.

6. Dirulaguntza jasoko duten azpiegiturak eskabidea egin duen enpresan aplikatu eta ezartzeko modukoa izango da, enpresa bera izango da onuraduna eta bere jarduerarekiko koherentzia mantenduko da, eta soilik hartuko dira diruz laguntzeko modukotzat Bizkaiko Lurralde Historikoko ekoizpen zentroetan zuzenean aplikatzeko diren jardueren gastuak. Dirulaguntzen ildo horretan ez dago lankidetzako proiektuak garatzerik.

7. Ez dira diruz lagun daitekeen egitatearen barruan hartuko aurkeztutako proiektuaren zati nuklearrari guztiz uztartuta ez dauden edo harekin lotura gutxi edo loturarik ez duten jarduketak. Era berean, ez dira diruz lagundu daitekeen egitatearen barruan hartuko oinarri honen arabera diruz lagundu daitekeen egitatea izan ezin diren aurkeztutako proiektuko jarduketak. Ondorioz, eskabideak ebaluatzeko, proiektuaren barruan diruz lagundu daitezkeen jarduketak bakarrik hartuko dira kontuan.

8. Ez da dirulaguntza jaso dezakeen egitatea izango sexua edo 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 3.1 artikuluan jasotako askotariko diskriminazio faktoreak direla-eta diskriminatzailea den jarduera.

9. Ez da dirulaguntza jaso dezakeen egitatea izango 15/2022 Legearen IV. tituluan arauhauste gisa kalifikatutako praktikak erasotzen, suspertzen edo onartzen dituen

de la empresa a los costes de inversión y las condiciones se harán públicas.

6. Las infraestructuras objeto de subvención deberán ser de aplicación e implementación en la entidad solicitante, residiendo el beneficio de los mismos en la propia entidad y manteniendo, además la coherencia con el objeto de su actividad, considerándose subvencionables sólo los gastos de actividades con aplicación directa en los centros del Territorio Histórico de Bizkaia. En esta línea de subvención no ha lugar el desarrollo de proyectos en colaboración.

7. No se considerarán parte integrante del hecho subvencionable las actuaciones que no estén plenamente vinculadas a la parte nuclear del proyecto presentado o que resulten inconexas o periféricas a ella. Tampoco se consideran parte integrante del hecho subvencionable las actuaciones del proyecto presentado que no puedan constituir hecho subvencionable conforme a la presente base. Consecuentemente, las solicitudes serán evaluadas considerando únicamente las actuaciones dentro del proyecto que sí puedan considerarse hecho subvencionable.

8. No tendrá la consideración de hecho subvencionable cualquier actividad que sea discriminatoria por razón de sexo o por aquellos factores de discriminación múltiple contemplados en el art. 3.1 del Decreto Legislativo 1/2023.

9. No tendrá la consideración de hecho subvencionable cualquier actividad o cumplimiento de finalidad que atente, aliente o tolere prácticas calificadas como





jarduera edo xede betetzea.

infracciones en el Título IV de la Ley 15/2022.

10. Honako proiektu hauek ez dira diruz lagunduko:

10. No se considerarán como hecho subvencionable los siguientes proyectos:

a) Bizkaiko Lurralde Historikoko zentroetan aplikatu ezin diren proiektuak.

a) Proyectos que no sean de aplicación en un centro del Territorio Histórico de Bizkaia.

b) Definizioan (argitasuna, plangintza, egikaritzeko metodologia...) edo proiektuari esleitutako baliabideetan (baliabide teknikoak, giza taldea, zuzkidura ekonomikoa...) gabezia argiak dauzkaten proiektuak.

b) Proyectos que presenten deficiencias nítidas en su definición (claridad, planificación, metodología de ejecución...) o en los recursos asignados al proyecto (medios técnicos, equipo humano, dotación económica...).

c) Bizkaiko Foru Aldundiaren bestelako programa edo jarduketa arloen barruan sar daitezkeen jarduerak. Zehazki, ez dira diruz lagungarritzat hartuko ondoko programa hauetan diruz lagun daitezkeen jarduerak: 3i, 2i, Trantsizio Digitala, Trantsizio Berdea, Bizkaia Sortzailea, Innobideak-Kudeabide, Bide-azpiegituretan Berrikuntza Sustatzea eta Enpresa-proiektu Berritzaileak Sortzea.

c) Las actividades que puedan estar comprendidas dentro de otros planes, programas o áreas de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia. En concreto, no se considerarán subvencionables las actuaciones que puedan ser hecho subvencionable dentro de los programas 3i, 2i, Transición Digital, Transición Verde, Bizkaia Creativa, Innobideak-Kudeabide, Promoción de la Innovación en las Infraestructuras Viarias y Creación de Empresas Innovadoras.

8. oinarria. *Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak.*

Base 8. *Gastos subvencionables.*

1. Diruz lagun daitezkeen gastutzat joko dira proiektu edo jardueraren izaerari eta garapen normalari erantzuten dioten eta epearen barruan egin diren beharrezko gastuak, betiere indarreko arautegiaren arabera behar bezala justifikatu badira:

1. Se considerarán gastos subvencionables, aquellos que, siendo correctamente justificados de conformidad con la normativa en vigor, se hayan ejecutado en plazo, sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad.





2. Honakoak izango dira diruz lagun daitezkeen gastuak: azpiegitura osatzen duten aktibo finko materialak eta ez-materialak eskuratzeko kostuak. Diruz lagundu ahal izango dira baliabide fisikoak (ekipoak eta horien aldaketak, gehikuntzak, osagarriak edo tresna osagarriak), ikerketarako soilik diren eta erositako ekipamendua behar bezala erabiltzeko aukera ematen duten software espezializatuko lizentzia iraunkorrak, azpiegituran ezagutza sortzeari soilik lotutako aktibo ez-materialak eskuratzeko eta baliabide fisikoak hartzeko instalazioak, eraikinak eta altzariak, horiek eraikitzeko, birmoldatzeko edo hobetzeko obra zibila barne.

3. Dirulaguntza jaso dezakete leasing modalitatearen bidez eskuratutako aktibo finkoetako inbertsioek, betiere kontratuan ondasuna eskuratzeko konpromisoa jasotzen bada. Kasu horietan, ondasuna eskuratzeko erabilitako zenbatekoa soilik joko da diruz lagundu daitezkeen gastutzat, eta ez dira inola ere onartuko finantza-errentamenduaren kontratuko baldintzak direla-bide aplikatzen diren finantza-gastuak eta komisioak.

4. Aurreko apartatuetan aipatutako gastuak —dirulaguntza jaso dezaketenak— 651/2014 (EB) Erregelamenduaren 26. eta 26a. artikuluetan ezarritakoaren arabera interpretatuko dira.

5. Honako hauek ez dira dirulaguntza jaso dezaketen gastutzat joko:

a) Dirulaguntzaren xedea den jarduerarekin

2. Se considerarán subvencionables los costes de adquisición de los activos fijos materiales e inmateriales que integren la infraestructura. Serán subvencionables los medios físicos (equipos y sus modificaciones, adiciones, accesorios o aparatos auxiliares), las licencias permanentes de software de carácter especializado destinado exclusivamente a la investigación y que posibilite la utilización adecuada del equipamiento adquirido, la adquisición de activos inmateriales vinculados exclusivamente a generación de conocimiento en la infraestructura y las instalaciones para albergar los medios físicos, incluida la obra civil de edificación, remodelación o mejora de edificios y el mobiliario.

3. Serán subvencionables las inversiones de activos materiales adquiridos mediante la modalidad de leasing, siempre y cuando el contrato incluya un compromiso para la adquisición final del bien. En esos casos, sólo se considerará subvencionable el importe correspondiente a la adquisición del bien y en ningún caso se admitirán los gastos financieros y las comisiones que apliquen en virtud de las condiciones del contrato de arrendamiento financiero.

4. Los gastos subvencionables mencionados en los apartados anteriores serán interpretados de acuerdo con lo establecido en los artículos 26 y 26a del Reglamento (UE) 651/2014.

5. No se considerarán gastos subvencionables:

a) Los gastos que no puedan identificarse





inolako inola ere identifikatu ezin diren gastuak.

b) Langileriaren kostuak.

c) 500 € (BEZa kenduta) baino gutxiagoko gastuen frogagiriak sortzen dituzten kanpoko gastuak edo kanpoko inbertsioak. Salbuespen gisa, beste gastu batzuk onartuko dira, baldin eta haien sortzaperen edo ordainketa epetan edo erlotan zatitu bada, eta adierazitako zenbatekoa baino gutxiagoko justifikazio-agiriak sortzen badituzte; horretaz gain, seriean zehar trazabilitate argia egon behar da, dirulaguntza jaso dezakeen gastuaren kontzeptu berari lotutako kopurua osoa 500 euro edo gehiago dela egiaztatzea ahalbidetzeko.

d) Zergak eta tasak, BEZa barne (BEZa berreskuratu ezin den kasuetan ere bai), eta jabetza industrial babesteko prozesuei lotutako tasak kanpo utzita.

e) Zeharkako gastuak.

f) Gastu orokor osagarriak, adibidez administrazio gastuak, dietak, kontsumo orokorrak (energia, ura, mezulariak, posta, garbiketa, telefonia, segurtasuna, bulegoko materiala...).

g) Bidaien, otorduen eta mantenuaren gastuak.

h) Finantza-gastuak.

i) Hornitzailea nor izango den adierazten ez duten gastuak edo inbertsioak.

j) Dirulaguntzaren onuraduna enpresa

inequívocamente con la actividad objeto de la subvención.

b) Los costes de personal.

c) Gastos externos o inversiones externas que generen documentos justificativos de gastos inferiores a 500 € unitarios (IVA no incluido). Excepcionalmente, podrán admitirse gastos cuyo devengo o pago se haya fraccionado en plazos o lotes que generen documentos justificativos de importe inferior al indicado, siempre y cuando exista una trazabilidad clara e inequívoca a lo largo de la serie que permita comprobar que el importe total asociado a un mismo concepto de gasto subvencionable es superior o igual a 500 €.

d) Impuestos y tasas, incluyendo el IVA (incluso en los casos en los que éste no pueda ser recuperado) y excluyendo las tasas ligadas a los procesos de protección de la propiedad industrial.

e) Gastos indirectos.

f) Gastos generales suplementarios tales como gastos de administración, dietas, consumos generales (energía, agua, mensajería, correo, limpieza, telefonía, seguridad, material de oficina...).

g) Gastos de viajes, comidas y manutención.

h) Gastos financieros.

i) Gastos o inversiones en los que no se indique un potencial proveedor previsto.

j) Los gastos en los que hayan incurrido en





denean, Merkataritza-eragiketetan egindako gastuak, baldin eta sektoreko araudi aplikagarrian aurreikusitako ordainketa-epeak bete gabe ordaindu badira, edo, halakorik ezean, 3/2004 Legean ezarritakoak bete gabe, lege horren aplikazio-eremuan jasotako eragiketen kasuan.

k) Hirugarrenei egindako enkarguen ondoriozko gastuak, azpikontratazioari buruzko 33. oinarrian xedatutakoaren arabera azpikontrataziotzat jotzen badira.

6. Ekonomia Sustatzeko Sailak uste badu gastuen zenbatekoa antzeko gastuen batez besteko kostuarekin alderatu eta gehiegizkoa dela, dirulaguntzaren oinarria zehaztu ahal izango du 34/2010 Dekretuaren 72.1 artikuluan ezarritako baliabideak aplikatuz kalkulatzeko den zenbatekoan. Arrazoitzeari, jakinarazteari eta Perituen tasazio kontraesankorra sustatzeari dagokionez, 34/2010 Dekretuaren 72. eta 73. artikuluetan adierazitakoa hartuko da kontuan.

7. Ondasun inbentariagarriak, baldin eta osorik edo zati batean dirulaguntzen bidez eskuratu, eraiki, birgaitu edo hobetu badira, dirulaguntzaren xede zehatzerako erabili beharko dira, gutxienez bost urtez erregistro publiko batean inskriba daitezkeen ondasunetan, eta bi urtez gainerakoetan.

8. Diruz lagun daitezkeen gastuaren balorazioa euroa ez den beste txanpon bat erabiliz eginez gero, fakturaren ordainketa

operaciones comerciales que se hayan abonado incumpliendo los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que resulte de aplicación, o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, en el caso de operaciones contempladas en el ámbito de aplicación de esta ley.

k) Los gastos derivados de encargos a terceras personas que se consideren subcontratación de acuerdo a lo dispuesto en la base 33. dedicada a la subcontratación.

6. Si el Departamento de Promoción Económica considera que el importe de cualquier gasto es excesivo en comparación con el coste medio de gastos de análoga naturaleza, podrá fijar la base subvencionable en la cuantía que se determine aplicando los medios establecidos en el artículo 72.1 del Decreto 34/2010. En lo relativo a la motivación, notificación y promoción de tasación pericial contradictoria se estará a lo que indican los artículos 72 y 73 del Decreto 34/2010.

7. Los bienes inventariables cuya adquisición, construcción, rehabilitación o mejora se hubiera realizado, en todo o en parte, mediante subvenciones habrán de destinarse al fin concreto para el que se concedió la subvención durante un plazo que no será inferior a cinco años en los bienes inscribibles en un registro público y a dos años en los restantes.

8. La valoración del gasto subvencionable en moneda distinta al euro se convertirá a éste al tipo de cambio de la fecha de pago de





datan egingo da eurorako trukea.

la factura.

9. 31. oinarrian ezarritako burutzeko epearen barruan (laguntza eskatzen den datatik 2028ko ekainaren 30era bitartean, biak barne) sortutako eta fakturatutako gastuak lagundu ahalko dira diruz, beti ere 32. oinarrian ezarritako justifikatzeko epearen azken egunera arte (gauzatzeko epea bukatzen denetik hilabete bat (1)) ordainduta badaude. Kanpoko gastuen gauzatzeko datari dagokionez fakturazio data hartuko da erreferentzia gisa sortzeari buruzko kontabilitate-printzipioa urratzen ez badu.

9. Se consideran subvencionables los gastos que estén devengados y facturados dentro del periodo de ejecución establecido en la base 31 (a partir de la solicitud de la ayuda y hasta el 30 de junio de 2028) y abonados hasta la fecha de finalización del plazo de justificación establecido en la base 32 (un (1) mes a contar desde la finalización del plazo de ejecución). En lo relativo a la fecha de ejecución de los costes externos se tomará como referencia la fecha de factura siempre y cuando no vulnere el principio contable de devengo.

9. oinarria. *Dirulaguntzen zenbateko indibidualizatua.*

Base 9. *Cuantía individualizada de las ayudas.*

1. Programa honetan ezarritako onurak ezarritako egitate eta diruz lagun daitezkeen gastuengatik dirulaguntzak dira. Jarduera ekonomikora bideratutako azpiegituretarako dirulaguntzen kasuan 651/2014 (EB) Erregelamenduaren 26. eta 26a. artikuluen babesean dauden laguntzat hartzen dira.

1. Los beneficios contenidos en este programa son subvenciones por los hechos y gastos subvencionables establecidos. En el caso de subvenciones para infraestructuras destinadas a actividad económica se consideran ayudas al amparo de los artículos 26 y 26a del Reglamento (UE) 651/2014.

2. Laguntzen zenbatekoa honako ehuneko hauek aplikatuz lortuko da, kategoria bakoitzean diruz lagun daitezkeen gastu-oinarriaren gainean. Laguntzaren ehuneko zehazteko, kontuan hartuko da, halaber, azpiegitura jarduera ekonomikorako den ala ez.

2. El importe de las ayudas se obtendrá de la aplicación de los siguientes porcentajes, sobre la base de gasto que se considere subvencionable de cada categoría, atendiendo a si la infraestructura está destinada a actividad económica o no económica.





Kategoria	Laguntzaren gehieneko %	
	Jarduera ekonomikor a bideratua	Jarduera ez-ekonomikora bideratua
Ikerketa-azpiegitura	50%	100%
Probetarako eta esperimentaziora ko azpiegitura	25%	--

3. Jarduera ekonomikoetara zein ez-ekonomikoetara bideratutako ikerketa-azpiegituren kasuan, kostuen kontabilitateko printzipio koherenteak eta objektiboki justifika daitezkeenak oinarri hartuta, batzuei eta besteei lotutako kostuen ehunekoa adieraziko du eskatzaileak.

4. Dirulaguntzen gehieneko ehunekoa diruz lagundu daitekeen espedienteen oinarriari aplikatuta gainditzen bada dirulaguntzen programaren aurrekontu-zuzkidura, orduan, hainbatu egingo da aurrekontu-zuzkidura.

5. Erakunde eskatzaile bakoitzeko, lagundutako proiektu bakoitzean 200.000 euro emango dira gehienez.

6. Ez da 25.000 eurotik beherako dirulaguntzarik emango. Muga hori ez da aplikatuko laguntzaren azken zenbatekoa 36. eta 37. oinarrietan ezarritako laguntzen metaketa eta bateragarritasun irizpideen ondorioz egindako murrizketa baten emaitza bada, edo erabilgarri dagoen kreditua agortu delako egin den murrizketa baten ondorio bada.

Categoría	% máximo de ayuda	
	Destinada a actividad económica	Destinada a actividad no económica
Infraestructura de investigación	50%	100%
Infraestructura para pruebas y experimentación	25%	--

3. En el caso de infraestructuras de investigación que puedan estar destinadas tanto a actividades económicas como no económicas, la solicitante indicará el porcentaje de costes vinculados a unas y otras sobre la base de principios de contabilidad de costes aplicados con coherencia y justificables objetivamente.

4. Si la aplicación del porcentaje máximo de subvención a la base subvencionable de los expedientes supone la superación de la dotación presupuestaria del programa de subvenciones, se procederá al prorrateo de la dotación presupuestaria.

5. Las ayudas otorgadas por entidad solicitante en cada uno de los proyectos apoyados, no superarán los 200.000 euros.

6. No se concederán ayudas inferiores a 25.000 euros. Este límite no será de aplicación cuando el importe final de la ayuda sea resultado de una reducción por aplicación de los criterios de acumulación y compatibilidad de ayudas establecidos en las bases 36 y 37 o cuando sea debida al agotamiento de la disponibilidad presupuestaria.





7. Jarduketa burutzeko unea zein ere den, laguntza aurrekontuko ekitaldi bati edo hainbati esleitu ahalko zaie.

7. Independientemente del momento en el que se desarrolle la actuación, se podrá adjudicar la ayuda contra uno o varios ejercicios presupuestarios.

III. KAPITULUA

3. ildo: Enpresetako I+G unitateetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak

10. oinarria. *Diruz lagundu daitekeen egitatea.*

1. Diruz lagun daitekeen egitatzat joko dira kategoría hauetako batean jarduketak burutzen dituzten ikerketa- eta garapen-proiektuak: oinarritzko ikerketa, ikerketa industrial, garapen esperimental eta bideragarritasun-azterlanak.

2. Lehentasuna emango zaie heldutasun teknologikoaren goi-mailetan (TRL) garatu eta enpresentzako teknologia-transferentziako jarduerak (merkataritza-ustiapenerako) jasotzen dituzten proiektuei. Lehentasuna emango zaie, oro bat, RIS3 espezializazio adimentsuaren estrategian adierazitako eremuetan garatzen diren proiektuei; estrategia hori Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskadiko 2030 Planean ezarrita dago.

3. Dirulaguntza jasoko duten proiektuak eskabidea egin duen erakundeak aplikatu eta ezartzeko modukoa izango da, erakunde berak edo erakundearen enpresa titularrek

CAPÍTULO III

Línea 3: Línea 3: Subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en unidades de I+D empresariales

Base 10. *Hecho subvencionable.*

1. Tendrá la consideración de hecho subvencionable los proyectos de investigación y desarrollo cuyas actuaciones se enmarquen íntegramente en una o varias de las siguientes categorías: investigación fundamental, investigación industrial, desarrollo experimental y estudios de viabilidad.

2. Se priorizarán los proyectos desarrollados en niveles de madurez tecnológica (TRL) altos y con actividades de transferencia de tecnología a empresas para su explotación comercial. Se priorizarán asimismo proyectos que desarrollen en los ámbitos que se señalan en la estrategia de especialización inteligente RIS3 establecida en el Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación Euskadi 2030.

3. Los proyectos objeto de subvención deberán ser de aplicación e implementación en la entidad solicitante, residiendo el beneficio de los mismos en la propia entidad





jasoko dituzte proiektuaren onurak eta bere jarduerarekiko koherentzia mantenduko da, eta soilik hartuko dira diruz laguntzeko modukotzat Bizkaiko Lurralde Historikoko ekoizpen zentroetan zuzenean aplikatzeko diren jardueren gastuak. Dirulaguntzen ildo horretan ez dago lankidetzako proiektuak garatzerik.

4. Ez dira diruz lagun daitekeen egitatearen barruan hartuko aurkeztutako proiektuaren zati nuklearrari guztiz uztartuta ez dauden edo harekin lotura gutxi edo loturarik ez duten jarduketak. Era berean, ez dira diruz lagundu daitekeen egitatearen barruan hartuko oinarri honen arabera diruz lagundu daitekeen egitatea izan ezin diren aurkeztutako proiektuko jarduketak. Ondorioz, eskabideak ebaluatzeko, proiektuaren barruan diruz lagundu daitezkeen jarduketak bakarrik hartuko dira kontuan.

5. Ez da dirulaguntza jaso dezakeen egitatea izango sexua edo 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 3.1 artikuluan jasotako askotariko diskriminazio faktoreak direla-eta diskriminatzailea den jarduera.

6. Ez da dirulaguntza jaso dezakeen egitatea izango 15/2022 Legearen IV. tituluan arauhauste gisa kalifikatutako praktikak erasotzen, suspertzen edo onartzen dituen jarduera edo xede betetzea.

7. Honako proiektu hauek ez dira diruz lagunduko:

a) Erakundearentzat berrikuntzarik

o sus empresas titulares y manteniendo, además la coherencia con el objeto de su actividad, considerándose subvencionables sólo los gastos de actividades con aplicación directa en los centros del Territorio Histórico de Bizkaia. En esta línea de subvención no ha lugar el desarrollo de proyectos en colaboración.

4. No se considerarán parte integrante del hecho subvencionable las actuaciones que no estén plenamente vinculadas a la parte nuclear del proyecto presentado o que resulten inconexas o periféricas a ella. Tampoco se consideran parte integrante del hecho subvencionable las actuaciones del proyecto presentado que no puedan constituir hecho subvencionable conforme a la presente base. Consecuentemente, las solicitudes serán evaluadas considerando únicamente las actuaciones dentro del proyecto que sí puedan considerarse hecho subvencionable.

5. No tendrá la consideración de hecho subvencionable cualquier actividad que sea discriminatoria por razón de sexo o por aquellos factores de discriminación múltiple contemplados en el art. 3.1 del Decreto Legislativo 1/2023.

6. No tendrá la consideración de hecho subvencionable cualquier actividad o cumplimiento de finalidad que atente, aliente o tolere prácticas calificadas como infracciones en el Título IV de la Ley 15/2022.

7. No se considerarán como hecho subvencionable los siguientes proyectos:

a) Proyectos que no supongan una novedad





ekartzen ez duten proiektuak.

para la entidad.

b) Kontratu bidezko ikerketa eta ikerketa-zerbitzuak ematea.

b) Investigación bajo contrato y prestación de servicios de investigación

c) Ekoizpen esperimental, aurre-serieen fabrikazioa eta ekoizpenaren industrializazioa.

c) Producción experimental, fabricación de preseries e industrialización de la producción.

d) Kalitate-kontrolerako edo homologaziorako ohiko entseguak.

d) Ensayos rutinarios para control de calidad u homologación.

e) Bizkaiko Lurralde Historikoko zentroetan aplikatu ezin diren proiektuak.

e) Proyectos que no sean de aplicación en un centro del Territorio Histórico de Bizkaia.

f) Definizioan (argitasuna, plangintza, egikaritzeko metodologia...) edo proiektuari esleitutako baliabideetan (baliabide teknikoak, giza taldea, zuzkidura ekonomikoa...) gabezia argiak dauzkaten proiektuak.

f) Proyectos que presenten deficiencias nítidas en su definición (claridad, planificación, metodología de ejecución...) o en los recursos asignados al proyecto (medios técnicos, equipo humano, dotación económica...).

g) Bizkaiko Foru Aldundiaren bestelako programa edo jarduketa arloen barruan sar daitezkeen jarduerak. Zehazki, ez dira diruz lagungarritzat hartuko ondoko programa hauetan diruz lagun daitezkeen jarduerak: 3i, 2i, Trantsizio Digitala, Trantsizio Berdea, Bizkaia Sortzailea, Innobideak-Kudeabide, Bide-azpiegituretan Berrikuntza Sustatzea eta Enpresa-proiektu Berritzaileak Sortzea.

g) Las actividades que puedan estar comprendidas dentro de otros planes, programas o áreas de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia. En concreto, no se considerarán subvencionables las actuaciones que puedan ser hecho subvencionable dentro de los programas 3i, 2i, Transición Digital, Transición Verde, Bizkaia Creativa, Innobideak-Kudeabide, Promoción de la Innovación en las Infraestructuras Viarias y Creación de Empresas Innovadoras.

11. oinarria. *Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak.*

Base 11. *Gastos subvencionables.*

1. Diruz lagun daitezkeen gastutzat joko dira proiektu edo jardueraren izaerari eta

1. Se considerarán gastos subvencionables, aquellos que, siendo correctamente





garapen normalari erantzuten dioten eta epearen barruan egin diren beharrezko gastuak, betiere indarreko arautegiaren arabera behar bezala justifikatu badira:

2. Honakoak izango dira diruz lagun daitezkeen gastuak, adierazitako kategorietan:

a) Aurkeztutako proiektuak iraun bitartean, proiektua burutzeko lanari dagozkion eskatzailearen barneko langileria-gastuak (ikertzaileak, teknikariak eta laguntza-langileak).

b) Tresnen eta materialaren kostuak, proiekturako erabiltzen diren neurrian eta epean; tresnak eta materiala haien balio-bizitza osoan zehar erabiltzen ez badira proiekturako, proiektuaren iraupenari dagozkion amortizazio-kostuek baino ez dute jasoko dirulaguntza, kostuok oro har onartuta dauden kontabilitate-printzipioen arabera kalkulatu dira.

c) Kontratu-ikerketen kostuak, eta lehia beteko baldintzetan kanpoko iturrien lizentzia bidez eskuratu edo lortutako ezagutza eta patenteenak, eta proiektura modu eksklusiboan bideratutako aholkularitza-gastuak eta zerbitzu baliokideenak.

d) Gastu orokorrak eta bestelako ustiapen-gastu gehigarriak, materialarenak, hornigaiarenak eta antzeko produktuenak barne, baldin eta proiektuarekin zuzeneko

justificados de conformidad con la normativa en vigor, se hayan ejecutado en plazo, sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad.

2. Se considerarán subvencionables los siguientes costes, en las categorías indicadas:

a) Gastos internos del personal (investigador, técnico y demás personal auxiliar) de la entidad solicitante destinado al proyecto, en lo que se refiere a trabajo dedicado al proyecto presentado durante el tiempo que éste dure.

b) Costes del instrumental y material, en la medida y durante el período en que se utilicen para el proyecto; en caso de que el instrumental y el material no se utilicen en toda su vida útil para el proyecto, únicamente se considerarán subvencionables los costes de amortización correspondientes a la duración del proyecto, calculados de acuerdo con los principios contables generalmente aceptados.

c) Costes de investigación contractual, conocimientos y patentes adquiridos u obtenidos por licencia de fuentes externas en condiciones de plena competencia, así como los costes de consultoría y servicios equivalentes destinados de manera exclusiva al proyecto.

d) Gastos generales y otros gastos de explotación adicionales, incluidos los costes de material, suministros y productos similares, que se deriven directamente del





lotura badute.

3. Aurreko apartatuetan aipatutako gastuak —dirulaguntza jaso dezaketenak— 651/2014 (EB) Erregelamenduaren 2. eta 25. artikuluetan ezarritakoaren arabera interpretatuko dira.

4. Barneko langileria-gastuen barruan sartuko dira soldata gordina eta gizarte kargek (Gizarte Segurantzaren) erakunde eskatzaileari eragiten dizkioten zuzeneko gastuak, bai eta zeharkako gastuak ere.

5. Langileen zuzeneko kostua kalkulatzeko, pertsona bakoitzaren ordu-kostua aplikatuko zaio proiektuari eskainitako ordu-kopuruari. Pertsona bakoitzeko orduko kostua kalkulatzeko horrela egingo da:

$$\frac{G.S.K.O. \times 12 \times 1,25}{\text{Urteko ordu kopurua}}$$

Non:

1) G.S.K.O. gertaera arruntak direla-eta langileak Gizarte Segurantzari egin beharreko hileko kotizazio-oinarria da, esleitu beharreko laguntza kalkulatzeko eskaera egin aurreko bi hilabeteetako bateko edo justifikatutako laguntza kalkulatzeko justifikazioa bidali aurreko bi hilabeteetako bateko Langile Izendun Zerrendaren (LIZ) edo, langile autonomoak badira, Kotizazio-Oinarrien Txostenaren (KOT) arabera. Beste kotizazio-araubide batzuen mendeko pertsonen dagokienez, Gizarte Segurantzaren araubide orokorreko oinarriekin parekatutako oinarri bat hartuko da eta ez du inola ere gaindituko erregimen orokorrean indarrean

proyecto.

3. Los gastos subvencionables mencionados en los apartados anteriores serán interpretados de acuerdo con lo establecido en los artículos 2 y 25 del Reglamento (UE) 651/2014.

4. El gasto interno de personal incluirá tanto los costes directos por salario bruto y cargas sociales por cuenta de la entidad solicitante (Seguridad Social) como los costes indirectos.

5. El coste directo de personal se obtendrá de aplicar el coste horario de cada persona al número de horas de dedicación al proyecto. El cálculo del coste horario de cada persona se realizará del siguiente modo:

$$\frac{B.C.S.S. \times 12 \times 1,25}{N^{\circ} \text{ horas anuales}}$$

Dónde:

1.º B.C.S.S. es la base mensual de cotización por contingencias comunes de la persona trabajadora a la Seguridad Social según la Relación Nominal de Trabajadores/as (RNT) o Informe de Bases de Cotización (IBC), en el caso de tratarse de trabajadores autónomos, de alguno de los dos meses inmediatamente anteriores al de fecha de solicitud para el cálculo de la ayuda a adjudicar y al de la fecha de justificación para el cálculo de la ayuda justificada. En el caso de personas adscritas a otros regímenes de cotización se tomará una base asimilada a la del régimen general de la Seguridad Social, que no superará en ningún caso la base de cotización máxima vigente





dagoen gehieneko kotizazio-oinarria.

2) Urteko ordu kopurua langileak, lan-hitzarmenaren arabera, urtean egin beharreko ordu-kopurua da, kasu bakoitzean lanaldiaren murrizketaren portzentajea kontuan hartuta, halakorik egonez gero. Besterik adierazi ezean urteko 1.720 orduko hartuko dira.

Lan elkartuko kooperatibetako bazkide langileen kasuan, Gizarte Segurantzako Araubide Orokorrean sartuta ez badaude, baliokidea den kalkulu-sistema bat erabiliko da.

6. Zeharkako gastuei dagokienez, berriz, erakundearen administrazio gastu orokorren zati proportzionalari dagozkionak dira (energia elektrikoa, telefonoa, administrazioko langileak, alokairuak...). Dirulaguntza jaso dezakeen oinarria kalkulatzeko orduan, onartutako kostu zuzenen % 20 onartuko da gehienez.

7. Honako hauek ez dira dirulaguntza jaso dezaketengatik:

a) Dirulaguntzaren xedea den jarduerarekin inolako inola ere identifikatu ezin diren gastuak.

b) 500 € (BEZa kenduta) baino gutxiagoko gastuen frogagiriak sortzen dituzten kanpoko gastuak edo kanpoko inbertsioak. Salbuespen gisa, beste gastu batzuk onartuko dira, baldin eta haien sortzapean edo ordainketa epetan edo erlotan zatitu bada, eta adierazitako zenbatekoa baino gutxiagoko justifikazio-agiriak sortzen badituzte; horretaz gain, seriean zehar trazabilitate argia egon behar da,

en el régimen general.

2.º N.º de horas anuales es el número de horas laborales anuales de la persona trabajadora, según convenio, afectado en cada caso por el porcentaje de reducción de jornada correspondiente si la hubiere. Por defecto se aplicarán 1.720 horas anuales.

En el caso de personas socias trabajadoras de cooperativas de trabajo asociado no incluidas en el Régimen General de la Seguridad Social se utilizará un sistema de cálculo asimilable.

6. En cuanto a los costes indirectos, se refieren a la parte proporcional de los gastos generales administrativos de la institución (energía eléctrica, teléfono, personal administrativo, alquileres, etc...). Para el cálculo de la base subvencionable se considerará un máximo del 20% de los costes directos totales.

7. No se considerarán gastos subvencionables:

a) Los gastos que no puedan identificarse inequívocamente con la actividad objeto de la subvención.

b) Gastos externos o inversiones externas que generen documentos justificativos de gastos inferiores a 500 € unitarios (IVA no incluido). Excepcionalmente, podrán admitirse gastos cuyo devengo o pago se haya fraccionado en plazos o lotes que generen documentos justificativos de importe inferior al indicado, siempre y cuando exista una trazabilidad clara e inequívoca a lo largo de la serie que permita





dirulaguntza jaso dezakeen gastuaren kontzeptu berari lotutako kopurua osoa 500 euro edo gehiago dela egiaztatzea ahalbidetzeko.

c) Zergak eta tasak, BEZa barne (BEZa berreskuratu ezin den kasuetan ere bai), eta jabetza industrialak babesteko prozesuei lotutako tasak kanpo utzita.

d) Hornitzailea nor izango den adierazten ez duten gastuak.

e) Dirulaguntzaren onuraduna enpresa denean, Merkataritza-eragiketetan egindako gastuak, baldin eta sektoreko araudi aplikagarrian aurreikusitako ordainketa-epeak bete gabe ordaindu badira, edo, halakorik ezean, 3/2004 Legean ezarritakoak bete gabe, lege horren aplikazio-eremuan jasotako eragiketen kasuan.

f) Hirugarrenei egindako enkarguen ondoriozko gastuak, azpikontratazioari buruzko 33. oinarrian xedatutakoaren arabera azpikontrataziotzat jotzen badira.

8. Ekonomia Sustatzeko Sailak uste badu gastuen zenbatekoa antzeko gastuen batez besteko kostuarekin alderatu eta gehiegizkoa dela, dirulaguntzaren oinarria zehaztu ahal izango du 34/2010 Dekretuaren 72.1 artikuluan ezarritako baliabideak aplikatuz kalkulatzeko den zenbatekoan. Arrazoitzeari, jakinarazteari eta Perituen tasazio kontraesankorra sustatzeari dagokionez, 34/2010 Dekretuaren 72. eta 73. artikuluetan adierazitakoa hartuko da kontuan.

comprobar que el importe total asociado a un mismo concepto de gasto subvencionable es superior o igual a 500 €.

c) Impuestos y tasas, incluyendo el IVA (incluso en los casos en los que éste no pueda ser recuperado) y excluyendo las tasas ligadas a los procesos de protección de la propiedad industrial.

d) Gastos en los que no se indique un potencial proveedor previsto.

e) Los gastos en los que hayan incurrido en sus operaciones comerciales que se hayan abonado incumpliendo los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que resulte de aplicación, o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, en el caso de operaciones contempladas en el ámbito de aplicación de esta ley.

f) Los gastos derivados de encargos a terceras personas que se consideren subcontratación de acuerdo a lo dispuesto en la base 33. dedicada a la subcontratación.

8. Si el Departamento de Promoción Económica considera que el importe de cualquier gasto es excesivo en comparación con el coste medio de gastos de análoga naturaleza, podrá fijar la base subvencionable en la cuantía que se determine aplicando los medios establecidos en el artículo 72.1 del Decreto 34/2010. En lo relativo a la motivación, notificación y promoción de tasación pericial contradictoria se estará a lo que indican los artículos 72 y 73 del Decreto





34/2010.

9. Ondasun inbentariagarriak, baldin eta osorik edo zati batean dirulaguntzen bidez eskuratu, eraiki, birgaitu edo hobetu badira, dirulaguntzaren xede zehatzerako erabili beharko dira, gutxienez bost urtez erregistro publiko batean inskriba daitezkeen ondasunetan, eta bi urtez gainerakoetan.

9. Los bienes inventariables cuya adquisición, construcción, rehabilitación o mejora se hubiera realizado, en todo o en parte, mediante subvenciones habrán de destinarse al fin concreto para el que se concedió la subvención durante un plazo que no será inferior a cinco años en los bienes inscribibles en un registro público y a dos años en los restantes.

10. Dena dela, diruz lagun daitezkeen gastuaren zenbatekoak Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legeak (aurrerantzean 9/2017 Legea) kontratu txikietarako ezarritako zenbatekoak (40.000 eurotik beherakoa, obra-kontratuak badira eta 15.000 eurotik beherakoa, hornitze- edo zerbitzu-kontratuak badira) gaintzen dituenan, onuradunak Sektore Publikoko Kontratuen Legea bete behar badu, justifikatu egin beharko du araudi horretan xedatutaka betetzen duela. Bestela, gutxienez, hiru hornitzaile ezberdinen eskaintzak eskatu beharko ditu zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa hartu aurretik, salbu eta, diruz lagundu daitezkeen gastuen ezaugarri bereziengatik, merkatuan ez bada nahikoa erakunderik halakorik hornitu edo eskaintzen duenik.

10. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector público (en adelante Ley 9/2017), para el contrato menor (40.000 euros para contratos de obras y 15.000 euros cuando se trate de contratos de suministro o de servicios), la persona beneficiaria deberá, en el supuesto de estar sujeta a la ley de contratos del sector público, justificar el cumplimiento de dicha normativa. En otro supuesto, deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten.

11. Aurkeztutako eskaintzak justifikazioan jaso beharko dira edo, hala badagokio, dirulaguntza eskaeran, eta haien artean aukeratzeko, eraginkortasun eta ekonomia irizpideak hartuko dira kontuan, eta, proposamen ekonomiko onuragarriena aukeratzeko ez denean, aukeraketa memoria batean justifikatu beharko da espresuki.

11. La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de la subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.





12. Diruz lagun daitekeen gastuaren balorazioa euroa ez den beste txanpon bat erabiliz eginez gero, fakturaren ordainketa datan egingo da eurorako trukea.

13. 31. oinarrian ezarritako burutzeko epearen barruan (laguntza eskatzen den datatik 2028ko ekainaren 30era bitartean, biak barne) sortutako eta fakturatutako gastuak lagundu ahalko dira diruz, beti ere 32. oinarrian ezarritako justifikatzeko epearen azken egunera arte (gauzatzeko epea bukatzen denetik hilabete bat (1)) ordainduta badaude. Kanpoko gastuen gauzatzeko datari dagokionez fakturazio data hartuko da erreferentzia gisa sortzeari buruzko kontabilitate-printzipioa urratzen ez badu.

12. oinarria. *Dirulaguntzen zenbateko indibidualizatua.*

1. Programa honetan ezarritako onurak ezarritako egitate eta diruz lagun daitezkeen gastuengatik dirulaguntzak dira. Dirulaguntzak ikerketa- eta garapen-proiektuetarako laguntzat hartzen dira, 651/2014 (EB) Erregelamenduaren 25. artikulua babesean.

2. Laguntzen zenbatekoa honako ehuneko hauek aplikatuz lortuko da, ikerketa- eta garapen-jardueren kategoria bakoitzean diruz lagun daitekeen gastu-oinarriaren gainean. Laguntzaren ehunekoa zehazteko, kontuan hartuko da, halaber, onuradunaren eta ikerketarako eta ezagutzaren hedapenerako erakunde bat edo gehiagoren arteko lankidetzaren eraginkorra

12. La valoración del gasto subvencionable en moneda distinta al euro se convertirá a éste al tipo de cambio de la fecha de pago de la factura.

13. Se consideran subvencionables los gastos que estén devengados y facturados dentro del periodo de ejecución establecido en la base 31 (a partir de la solicitud de la ayuda y hasta el 30 de junio de 2028) y abonados hasta la fecha de finalización del plazo de justificación establecido en la base 32 (un (1) mes a contar desde la finalización del plazo de ejecución). En lo relativo a la fecha de ejecución de los costes externos se tomará como referencia la fecha de factura siempre y cuando no vulnere el principio contable de devengo.

Base 12. *Cuantía individualizada de las ayudas.*

1. Los beneficios contenidos en este programa son subvenciones por los hechos y gastos subvencionables establecidos. Las subvenciones se consideran ayudas a proyectos de investigación y desarrollo al amparo del artículo 25 del Reglamento (UE) 651/2014.

2. El importe de las ayudas se obtendrá de la aplicación de los siguientes porcentajes, sobre la base de gasto que se considere subvencionable de cada categoría de actividades de investigación y desarrollo. Para la determinación del porcentaje de ayuda se tendrá en cuenta también si se produce colaboración efectiva entre la beneficiaria y uno o varios organismos de





dagoen.

Kategoria	Laguntzaren gehieneko %
Oinarrizko ikerketa	50%
Ikerketa industrial	50%
Garapen esperimental	25%
Bideragarritasun-azterlana	50%

3. Dirulaguntzen gehieneko ehunekoak diruz lagundu daitezkeen espedienteen oinarriari aplikatuta gainditzen bada dirulaguntzen programaren aurrekontu-zuzkidura, orduan, hainbatu egingo da aurrekontu-zuzkidura.

4. Erakunde eskatzaile bakoitzeko, lagundutako eskabide bakoitzean 200.000 euro emango dira gehienez.

5. Ez da 25.000 eurotik beherako dirulaguntzarik emango. Muga hori ez da aplikatuko laguntzaren azken zenbatekoa 36. eta 37. oinarrietan ezarritako laguntzen metaketa eta bateragarritasun irizpideen ondorioz egindako murrizketa baten emaitza bada, edo erabilgarri dagoen kreditua agortu delako egin den murrizketa baten ondorio bada.

6. Jarduketa burutzeko unea zein ere den, laguntza aurrekontuko ekitaldi bati edo hainbati esleitu ahalko zaie.

investigación y difusión de conocimiento.

Categoría	% máximo de ayuda
Investigación fundamental	50%
Investigación industrial	50%
Desarrollo Experimental	25%
Estudio de viabilidad	50%

3. Si la aplicación del porcentaje máximo de subvención a la base subvencionable de los expedientes supone la superación de la dotación presupuestaria del programa de subvenciones, se procederá al prorrateo de la dotación presupuestaria.

4. Las ayudas otorgadas por entidad solicitante en cada una de las solicitudes apoyadas, no superarán los 200.000 euros.

5. No se concederán ayudas inferiores a 25.000 euros. Este límite no será de aplicación cuando el importe final de la ayuda sea resultado de una reducción por aplicación de los criterios de acumulación y compatibilidad de ayudas establecidos en las bases 36 y 37 o cuando sea debida al agotamiento de la disponibilidad presupuestaria.

6. Independientemente del momento en el que se desarrolle la actuación, se podrá adjudicar la ayuda contra uno o varios ejercicios presupuestarios.

IV. KAPITULUA

Aurrekontuko kredituak

CAPÍTULO IV

Créditos presupuestarios





13. oinarria. Aurrekontuko zuzkidura.

1. Deialdi hauetan eman daitezkeen laguntzak eta onurak, guztira 4.663.614,32 euro, jarraian zerrendatuko diren aurrekontu-partiden kontura ordainduko dira; ondoren adierazten diren estimatutako kopuruetan banakatuko dira, eta haien muga partida bakoitzean ezarritako guztizko kopurua izango da:

1. ildo: Ikerketa-zentroetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak

Urtekoa	Aurrekontuko partida	Zenbatekoa
2026	0802/G/426107/45100 2019/0097	799.071,95
2027	0802/G/426107/45100 2019/0097	800.000,00

2. ildo: Ikerketa-zentroetako ikerketa-, proba- eta esperimendazio-azpiegiturak eskuratzeko dirulaguntzak

Urtekoa	Aurrekontuko partida	Zenbatekoa
2026	0802/G/426107/75100 2019/0097	576.942,37
2027	0802/G/426107/75100 2019/0097	500.000,00

3. ildo: Enpresetako I+G unitateetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak

Base 13. Dotación presupuestaria.

1. Las ayudas y beneficios que puedan otorgarse en las presentes convocatorias, por un importe total de 4.663.614,32 euros, se efectuarán con cargo a las partidas presupuestarias, que se relacionan a continuación, desglosadas en las siguientes cantidades estimadas, teniendo como límite la cantidad total establecida en las diferentes partidas:

Línea 1: Subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en centros de investigación

Anualidad	Partida presupuestaria	Importe
2026	0802/G/426107/45100 2019/0097	799.071,95
2027	0802/G/426107/45100 2019/0097	800.000,00

Línea 2: Subvenciones para la dotación de infraestructuras de investigación y para pruebas y experimentación en centros de investigación

Anualidad	Partida presupuestaria	Importe
2026	0802/G/426107/75100 2019/0097	576.942,37
2027	0802/G/426107/75100 2019/0097	500.000,00

Línea 3: Subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en unidades de I+D empresariales





Urtekoa	Aurrekontuko partida	Zenbatekoa
2026	0802/G/426107/44300 2025/0029	900.000,00
2027	0802/G/426107/44300 2025/0029	900.000,00
2026	0802/G/426107/45100 2025/0029	87.600,00
2027	0802/G/426107/45100 2025/0029	100.000,00

Anualidad	Partida presupuestaria	Importe
2026	0802/G/426107/44300 2025/0029	900.000,00
2027	0802/G/426107/44300 2025/0029	900.000,00
2026	0802/G/426107/45100 2025/0029	87.600,00
2027	0802/G/426107/45100 2025/0029	100.000,00

2. Aurrekontuko partidei esleitutako kopuruak gutxi gorabeherakoak dira. Onartzen diren eskabideen arabera eta erakunde onuradunen eta diruz lagundutako gastuen kontzeptuen izaera juridikoak askotarikoak izan daitezkeenez, aurrekontuko partidei esleitutako baliabide ekonomikoak partiden eta/edo ildoen artean egokitu ahal izango dira gastua aldatzeko espedienteen bidez edo espedienteen bidez. Horretarako, ez da beharrezkoa izango foru-dekretu hau aldatzea, betiere partiden zenbateko osoak ezarritako muga gainditzen ez badu. Organo emaileak argitaratuko du behin betiko banaketa emakida ebazpenaren aurretik deialdiaren bitarteko berberetan. Publizitate horrek ez du esan nahi eskari berriak aurkezteko epea irekiko denik, ezta ere ebazteko epe berria hasiko denik.

2. Las cantidades asignadas a las diferentes partidas presupuestarias tienen un carácter estimativo. En función de las solicitudes que resulten aprobadas, dada la diferente naturaleza jurídica de las entidades beneficiarias y los distintos conceptos de gastos subvencionados, los recursos económicos asignados a las partidas presupuestarias podrán readecuarse entre las partidas y/o líneas, mediante el o los oportunos expedientes de modificación de gasto, sin que sea obligatorio modificar este decreto foral, siempre que la cuantía total de las partidas no supere el importe total establecido en el mismo. El órgano concedente deberá publicar la distribución definitiva con carácter previo a la resolución de concesión en los mismos medios que la convocatoria, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

3. Deialdi hauetan ageri den gehieneko zenbatekoa gutxi gorabeherakoa da eta, beraz, 5/2005 Foru Araua garatzeko dirulaguntzen erregelamendua onesten duen martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren (aurrerantzean 34/2010 Foru

3. La cuantía total máxima que figura en estas convocatorias tiene carácter estimado, por lo que en aplicación de lo establecido en el artículo 41.2 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones,





Dekretua) 41.2. artikuluan ezarritakoaren arabera, eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen aldatu ahal izango dira aurrekontu-kredituak, Gobernu Kontseiluak onetsitako foru-dekretu baten bidez, kontuan izanda zein den, aurreikuspenen arabera, eskatutako dirulaguntzen zenbateko osoa. Hala eginez gero, eskabideak aurkezteko epea luzatu behar izango da.

4. 34/2010 Foru Dekretuaren 43. artikuluan ezarritakoaren arabera, aurrekontu zuzkiduraren zenbateko osoa gehienez ere zenbateko osagarri honekin handitu ahalko da 3.000.000,00 euroak:

a) Zenbateko osagarria dagoenean eta zenbateko hori deialdi batzuentzat aurreikusitako zenbateko txikiagorekin ebatzitako aurreko deialdietatik datorrenean.

b) Emandako dirulaguntzak baino zenbateko txikiagoengatik aurreko deialdietatik eratorritako betebeharrak aitortu edo likidatu direnean.

c) 5/2006 Foru Arauaren testu bateginaren 69.2 artikulua arabera transferentzia adostu daitekeen kredituak daudenean.

d) Honakoak onetsi direlako eskuragarri dauden kreditu handitzea dagoenean:

- 1) Kreditu handitzeak.
- 2) Kredituak sortzea.
- 3) Kredituak sartzea.

de desarrollo de la Norma Foral 5/2005 (en adelante Decreto Foral 34/2010), los créditos presupuestarios podrán ser modificados antes de que se finalice el plazo de presentación de solicitudes, mediante decreto foral aprobado en Consejo de Gobierno, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas previstas; debiéndose, en su caso, ampliar el plazo de presentación de solicitudes.

4. Al amparo de lo establecido en el artículo 43 del Decreto Foral 34/2010, la cuantía total de la dotación presupuestaria podrá ser ampliada en un importe adicional máximo de 3.000.000,00 euros:

a) Cuando exista cuantía adicional proveniente de convocatorias anteriores resueltas por importe inferior al previsto para las mismas.

b) Cuando se hayan reconocido o liquidado obligaciones derivadas de convocatorias anteriores por importe inferior a la subvención concedida.

c) Cuando existan créditos cuya transferencia pueda ser acordada de acuerdo con el artículo 69.2 del texto refundido de la Norma Foral 5/2006.

d) Cuando exista un aumento de los créditos disponibles derivado de la aprobación de:

- 1.º Ampliaciones de crédito.
- 2.º Generaciones de crédito.
- 3.º Incorporaciones de crédito.





Zenbateko osagarriaren eraginkortasuna kreditu eskuragarritasun deklarazioaren baldintzapean egongo da; deklarazioa dirulaguntzaren emakida ebatzi aurretik egin beharko da. Handitze hori organo emaileak baimenduko du eta eskuragarri dauden kredituen deklarazioa argitaratu beharko du emakida ebazpenaren aurretik deialdiaren bitarteko berberetan. Gainera, publizitateak ez du esan nahi eskari berriak aurkezteko epea irekiko denik, ezta ere ebazteko epe berria hasiko denik.

La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, que deberá efectuarse en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención. Dicha ampliación será autorizada por el órgano concedente que deberá publicar la declaración de créditos disponibles, con carácter previo a la resolución de concesión en los mismos medios que la convocatoria, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver.

5. Deialdiko eskabide guztiak ebatzi ondoren, guztira dirulaguntzetarako emandako diru kopurua aurrekontu-muga baino txikiagoa bada, gastu-baimenaren ezeztapena tramitatuko da, soberan den zenbatekoan, foru-dekretu hau aldatu beharrik gabe. Deialdiko laguntzak esleitu gabe geratzen badira, berdin jokatu da.

5. Si una vez resueltas todas las solicitudes de la convocatoria no se alcanzara el límite presupuestario máximo, se procederá a tramitar la anulación de la autorización de gasto por el importe sobrante, sin necesidad de modificar este Decreto Foral. En caso de que la convocatoria se declare desierta se procederá de igual modo.

II. TITULUA

Araubide juridikoa

14. oinarria. *Araubide juridikoa.*

1. Deialdi hauetan ezarritako dirulaguntzak araudi honekin bat arautuko dira: oinarri hauek, 5/2005 Foru Araua, 34/2010 Foru Dekretua, administrazio-zuzenbideko gainerako arauak, eta, halakorik ezean, zuzenbide pribatuko arauak aplikatuko dira.

TÍTULO II

Régimen jurídico

Base 14. *Régimen jurídico.*

1. Las subvenciones establecidas en las presentes convocatorias se registrarán por las presentes bases, por la Norma Foral 5/2005, por el Decreto Foral 34/2010, las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, se aplicarán las normas de derecho privado.





2. Era berean, Batzordearen 2014ko ekainaren 17ko 651/2014 (EB) Erregelamenduaren mende daude. Erregelamendu horren bidez, laguntza-kategoria batzuk barne-merkatuarekin bateragarritzat jotzen dira, Tratatuaren 107. eta 108. artikuluko aplikatuz. Erregelamendu hori berriki aldatu du Batzordearen 2023ko ekainaren 23ko 2023/1315 (EB) Erregelamenduak. Kasu honetan, ez da aipatutako erregelamenduaren 1.2 artikuluan jasotako bazterketa-kasuetako bakar bat ere gertatzen:

a) I+G+b-ko laguntza-araubideak, estatu kide bakoitzeko Estatuako laguntzen urteko batez besteko aurrekontua 150 milioi eurotik gorakoa bada, indarrean sartu eta sei hilabetetik aurrera.

b) 1. artikuluko 2. ataleko a) idatz-zatian jasotako araubideen aldaketak, honako Erregelamendu honen arabera laguntza-araubidearen bateragarritasunari eragin ezin diezaioketen edo onartutako ebaluazio-planaren edukiari nabarmen eragin ezin diezaioketen aldaketez bestelakoak;

c) esportazioarekin zerikusia duten jardueretarako laguntzak, zehatzago esanda esportatutako kopuruei zuzenean lotutako laguntzak, banaketa-sare bat ezartzeko eta funtzionatzeko laguntzak edo esportazio-jarduerari lotutako beste kostu arrunt batzuetarako laguntzak;

d) inportatu beharrean, produktu nazionalak erabiltzeko baldintzatuta dauden laguntzak.

2. Asimismo, están sujetas al Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado. El citado reglamento ha sido recientemente modificado por Reglamento (UE) n.º 2023/1315 de la Comisión, de 23 de junio de 2023. En el presente caso no estamos ante ninguno de los supuestos de exclusión contemplados en el artículo 1.2 del citado reglamento:

a) regímenes de ayuda de I+D+I si el presupuesto anual medio en ayudas estatales por Estado miembro es superior a 150 millones EUR, a partir de seis meses desde su entrada en vigor,

b) las modificaciones de los regímenes contemplados en el artículo 1, apartado 2, letra a), distintas de las modificaciones que no puedan afectar a la compatibilidad del régimen de ayudas con arreglo al presente Reglamento o que no puedan afectar de forma significativa al contenido del plan de evaluación aprobado;

c) las ayudas a actividades relacionadas con la exportación, concretamente las ayudas directamente vinculadas a las cantidades exportadas, las ayudas al establecimiento y funcionamiento de una red de distribución o las ayudas a otros costes corrientes vinculados a la actividad exportadora;

d) las ayudas condicionadas a la utilización de productos nacionales en lugar de importados.





3. Diruz lagungarriak diren zenbait jarduera ez dira estatu laguntzak. Zehazki, ikerketa-azpiegituretarako laguntzak, ikerketa-zentroen jarduera ez-ekonomikoetarako balio duten zati proportzionalean. Jarduera ekonomikoen eta ez-ekonomikoen kontzeptua 'Ikerketa, garapen eta berrikuntzarako estatu-laguntzei buruzko Esparrua' (2022/C 414/01) Batzordearen Komunikazioan deskribatutakoaren arabera ulertuko da.

3. Determinadas actuaciones subvencionables no constituyen ayudas de estado. En concreto las ayudas a infraestructuras de investigación en la parte proporcional en que éstas sirvan a actividades no económicas de los centros de investigación, entendiéndose el concepto de actividades económicas y no económicas en los términos descritos en la Comunicación de la Comisión 'Marco sobre ayudas estatales de investigación y desarrollo e innovación' (2022/C 414/01).

15. oinarria. *Organo eskudunak eta erakunde laguntzailea.*

Base 15. *Órganos competentes y entidad colaboradora.*

1. Espedienteak Berrikuntza Zerbitzuak antolatu eta izapidetuko ditu, Ekintzailtza, Talentua eta Enpresen Lehiakortasuna Bultzatzeko Zuzendaritza Nagusiaren agindupean.

1. La ordenación e instrucción de los expedientes se llevará a cabo por el Servicio de Innovación bajo la dependencia de la Dirección General de Emprendimiento, Talento y Competitividad Empresarial.

2. Espedienteen ebaluazioa ebaluazio-batzorde batek egingo du. Batzorde hori honela osatuko da:

2. La evaluación de los expedientes se efectuará por comisión evaluadora, constituida de la siguiente forma:

a) Epaimahaiburua: Berrikuntzako zerbitzuko burua edo hura ordezkatzeko duen pertsona.

a) Presidencia: la persona que ocupe la Jefatura del Servicio de Innovación o persona que le supla.

b) Kideak:

b) Vocalías:

1) Berrikuntza Zerbitzuan lanpostu tekniko bat betetzen duen pertsona bat, zerbitzuburuak izendatua.

1.º Una persona que ocupe un puesto técnico en el Servicio de Innovación, designada por la persona que ostente la Jefatura de Servicio.

2) Erakunde laguntzailea den Beaz SAUK, izendatutako pertsona bat.

2.º Una persona designada por la sociedad pública Beaz SAU en su condición de entidad colaboradora.





3) Erakunde laguntzailea den Beaz SAUK, izendatutako pertsona bat.

3.º Una persona designada por la sociedad pública Beaz SAU en su condición de entidad colaboradora.

c) Idazkaria: Berrikuntza eta Lehiakortasuna bultzatzeko ataleko burua edo hura ordezkatzeko duen pertsona. Batzordekide batek ordezkari badu, pertsona hori funtzionario izango da, eta ez da batzordeburua izango.

c) Secretaría: la persona que ocupe la Jefatura de la Sección de Innovación y Competitividad o persona que le supla. En caso de que sea suplida por una persona miembro de la comisión esta persona será aquella que ocupe el puesto de funcionario y que no ocupe la presidencia.

Lehendakariak kalitate-botoa izango du berdinketak ebazteko. Idazkariak ahotsarekin eta botoarekin jardungo du.

La Presidencia tendrá voto de calidad para dirimir los empates. La Secretaría actuará con voz y con voto.

3. Ebaluazio-batzorde hau osatzeko orduan, kontuan hartu beharko da bi sexuen artean ordezkariak orekatuta egotea. Horrek esan nahi du bi sexuek nahikotasunez ordezkariak egon behar dutela, hala ezartzen baita 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 3.10 artikuluan eta 4/2018 Foru Arauaren 44. artikuluan. Batzordea osatzen duten pertsonak betetzen duten karguagatik kide direnean, aipatutako araudian kasu horietarako jasotako salbuespena aplikatuko da.

3. En la composición de la presente comisión evaluadora se tendrá en cuenta una representación equilibrada de ambos sexos, entendiéndose que ello supone que al menos ambos estén representados, tal y como está previsto en el artículo 3.10 del Decreto Legislativo 1/2023 y el artículo 44 de la Norma Foral 4/2018. Cuando las personas que forman parte de esta comisión lo sean por el cargo que ocupan, será de aplicación la excepción contenida en la referida normativa para estos casos.

4. Espedienteak ebazteko Ekonomia Sustatzeko foru diputatuari dagokio, instrukzio-organismoak eta Ekintzaitza, Talentua eta Enpresen Lehiakortasuna Bultzatzeko Zuzendaritza Nagusiko titularrak proposatuta, ebaluazio-batzordeak txostena eman ondoren. Ebaluazio-batzordea behar beste aldiz bilduko da behin betiko txostena egin ahal izateko. Instrukzio-organismoari dagokio egindako bilkura bakoitzeko aktetan jasotako espediente bakoitzaren

4. La resolución de los expedientes competirá a la diputada foral de Promoción Económica a propuesta del órgano instructor y de la persona titular de la Dirección General de Emprendimiento, Talento y Competitividad Empresarial, previa emisión de informe por la comisión evaluadora. La comisión evaluadora se reunirá las veces que resulten precisas para poder elaborar su informe definitivo correspondiendo al órgano instructor proceder a incorporar las valoraciones,





balorazioak, dirulaguntza-oinarriak eta dirulaguntzak dagozkien espediente elektronikoetan sartzea, eta, hala badagokio, akta horietan jasotako zenbatekoak partida eta urteko bakoitzaren aurrekontu-baliabideetara egokitzea. Era berean, instrukzio-organoak, ebazpen-proposamena organo eskudunak sina dezan aurkeztean, ikusten badu onuradun izateko proposatutako pertsonaren batek une horretan ez duela betetzen dirulaguntzen araudiaren eta oinarri hauetan xedatutakoaren ondoriozko betebeharren bat edo dirulaguntzen onuradun izateko debekua duela, dagozkion doikuntzak egingo ditu ebaluazio-batzordeak egindako behin betiko txostenean, organo eskudunari helarazten zaion ebazpen-proposamena bat etor dadin sinatzera igortzen den uneko errealitatearekin eta inguruabarrekin.

5. BEAZ SAU sozietateak erakunde laguntzaile gisa jardungo du, Bizkaiko Foru Aldundiarekin sinatutako lankidetzahitzarmenean xedatutakoa betez, eta hitzarmen horretan eta oinarri arautzaile hauetan adierazten diren eginkizunak beteko ditu. Era berean, indarrean dagoen dirulaguntzei buruzko araudiaren ondoriozko betekizunak eta betebeharrak bete beharko ditu.

6. Lankidetzahitzarmena alde zuzenetik suntsiarazten bada, hitzarmena suntsiarazteko akordioan jasotzen diren

bases subvencionables y subvenciones de cada expediente reflejadas en las actas de cada sesión celebrada a sus respectivos expedientes electrónicos y proceder a ajustar, en su caso, los importes reflejados en las citadas actas a la disponibilidad presupuestaria de cada partida y anualidad. Asimismo, el órgano instructor si en el momento de elevar la propuesta de resolución a firma del órgano competente apreciara que alguna de las personas propuestas como beneficiarias no cumpliera en ese momento con algunas de las obligaciones que conllevan por normativa de subvenciones y por lo dispuesto en estas bases estar incurso en prohibición para obtener la condición de persona beneficiaria de las subvenciones realizará los ajustes pertinentes sobre el informe definitivo elaborado por la comisión evaluadora al objeto que la propuesta de resolución que se eleve al órgano competente responda a la realidad y circunstancias del momento que se eleva a su firma.

5. La sociedad Beaz S.A.U. actuará como entidad colaboradora en cumplimiento de lo dispuesto en el Convenio de Colaboración suscrito con la Diputación Foral de Bizkaia correspondiéndole la realización de las funciones que se indican en el citado convenio y las recogidas en las presentes bases reguladoras. Asimismo, deberá cumplir los requisitos y obligaciones que se deriven de la normativa de subvenciones en vigor.

6. En caso de resolución anticipada del Convenio de Colaboración se estará a las instrucciones que se recojan en el acuerdo





jarraibideei jarraituko zaie.

de resolución del citado convenio.

16. oinarria. *Arau-haustek eta zehapenak.*

Base 16. *Infracciones y sanciones.*

1. Arau-hausteen eta zehapenen araubidea 5/2005 Foru Arauaren IV. tituluan eta 34/2010 Foru Dekretuaren IV. tituluan xedatzen dena izango da.

1. El régimen de infracciones y sanciones será el dispuesto en el título IV de la Norma Foral 5/2005 y en el título IV del Decreto Foral 34/2010.

2. Aplikatu beharrekoa izango da Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean (aurrerantzean 39/2015 Legea) ezarritakoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 40/2015 Legean ezarritakoa, bai eta Euskal Administrazio Publikoen zigortzeko ahalmenari buruzko martxoaren 16ko 1/2023 Legean ere, aurreko manuari kontra egin gabe xedatzen dena.

2. Será de aplicación lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante Ley 39/2015), en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y en la Ley 1/2023, de 16 de marzo, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas Vascas, en lo que no se oponga a las anteriores.

17. oinarria. *Ez-betetzea eta dirulaguntza itzultzea.*

Base 17. *Incumplimiento y reintegro.*

1. Jarraian aipatzen diren kasuetan, itzuli egin beharko dira jasotako dirulaguntza, dirulaguntza ordaindu den unetik itzultzea erabakitzen den datara bitartean dagozkion berandutza-interesak, eta, hala badagokio, galdu egingo da dirulaguntza kobratzeko eskubidea.

1. Procederá el reintegro de la subvención recibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro y, en su caso, la pérdida del derecho al cobro de la subvención:

a) Oinarri hauetan, emakidaren ebazpenean edo aplikatu beharreko araudian ezarritako betebeharrak edo baldintzaren bat betetzen ez denean.

a) Cuando se incumpla alguna de las obligaciones o condiciones establecidas en las presentes bases, en la resolución de la concesión o en la normativa de aplicación.

b) 5/2005 Foru Arauaren 33. artikuluan edo 34/2010 Foru Dekretuan aurreikusitako

b) Cuando se incurra en alguna de las causas previstas en el artículo 33 de la





kausaren bat gertatzen denean.

Norma Foral 5/2005, o en el Decreto Foral 34/2010.

2. Itzuli beharreko diru-kopuruak zuzenbide publikoko sarreratzat joko dira, ondorio guztietarako.

2. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de Derecho Público a todos los efectos.

3. Itzuli beharreko zenbatekoei aplikatu beharreko berandutze-interesa 5/2005 Foru Arauaren 34. artikuluan aurreikusitakoa izango da.

3. El interés de demora aplicable a los importes a reintegrar será el previsto en el artículo 34 de la Norma Foral 5/2005

4. Dirua itzultzeko prozedura 5/2005 Foru Arauaren II. tituluan eta 34/2010 Foru Dekretuaren III. tituluan xedatutakoaren arabera izapidetuko da.

4. El procedimiento de reintegro se tramitará con sujeción a lo dispuesto en el en el título II de la Norma Foral 5/2005, y en el título III del Decreto Foral 34/2010.

5. Dirulaguntza emateko ezarritako baldintzak ez betetzeak mailakatzeko irizpideak honako hauek izango dira:

5. Los criterios para la graduación de los incumplimientos de las condiciones impuestas con motivo del otorgamiento de la subvención serán los siguientes:

a) Dirulaguntza ematea eragin zuen proiektuaren gastua ez bada xedatzen deialdian ezarritako epean, emandako dirulaguntza osoa galduko da.

a) El incumplimiento de la disposición del gasto para la actuación para la que se otorgó la subvención, en el plazo establecido en la convocatoria, conllevará la pérdida total de la subvención concedida.

b) Dirulaguntza ematea eragin zuen jarduketaren gastuaren zati bat soilik xedatzen bada deialdian ezarritako epean, galdu egingo da xedatu ez den zatiari dagokion dirulaguntza, betiere xedapen partzial horrek diruz lagundutako jarduketaren helburua lortzea eragozten ez badu.

b) La disposición parcial del gasto de la actuación para la que se otorgó la subvención, en el plazo establecido en la convocatoria, dará lugar a la pérdida de la subvención correspondiente a la parte no dispuesta, siempre que dicha disposición parcial no impida la consecución del objeto de la actuación subvencionada.

c) Jarduketa gauzatzeko epeak betetzen ez badira, jasotako zenbatekoak itzuli beharko dira, berandutze-interesekin batera. Hala ere, jarduketak ez badira amaitu epe orokorrean edo luzapen-epean, baina

c) El incumplimiento de los plazos de ejecución de la actuación conllevará la obligación de reintegro de las cantidades percibidas junto con los intereses de demora. No obstante, cuando las





zatiren bat epe barruan egin bada, epe barruan egin ez den zatiaren dirulaguntzaren zenbatekora mugatuko da itzultzeko betebeharra, baldin eta gauzatze partzial horrek ez badu eragozten jarduketaren xedea lortzea.

actuaciones no hayan sido terminadas en el plazo general o en el de prórroga, pero alguna parte de ellas hayan sido realizadas en plazo, la obligación de reintegro se limitará a la cuantía de la subvención de la parte no realizada en plazo, siempre que dicha ejecución parcial no impida la consecución del objeto de la actuación.

d) Ekintzak edo gastuak gauzatu edo justifikatzean ez-betetze partziala gertatzen bada, itzuli beharreko zenbatekoa proportzionaltasun-irizpidearen arabera zehaztuko da, dirulaguntza ematerakoan ezarritako baldintzen entitatea eta ez-betetze maila kontuan hartuta.

d) La cantidad a reintegrar en caso de incumplimiento parcial en la ejecución o en la justificación de las acciones o gastos vendrá determinada, con arreglo al criterio de proporcionalidad, atendiendo a la entidad y grado de incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención.

e) Gehiegizko finantzaketa gertatzen bada, aldi berean beste laguntza batzuk jaso direlako -5/2005 Foru Arauaren 18.3. artikuluan jasotako balizkoa-, behar denaren gainera jasotako kopurua itzuli beharko da, eta kopuru horri dagokion berandutze-interesa ezarriko zaio.

e) En el supuesto de sobrefinanciación por concurrencia con otras ayudas contemplado en el artículo 18.3 de la Norma Foral 5/2005, procederá el reintegro por la cantidad excedida, a la que se aplicará el correspondiente interés de demora.

f) Hedapen, gardentasun, hizkuntza koofizialen erabilera, genero berdintasun eta bestelako gizarte politika betebeharrak betetzen ez badira kobratzeko eta/edo itzulketa partziala jasotzeko eskubidea galduko da gehenez ere emandako dirulaguntzaren % 10eko zenbatekoan. Kasu bakoitzarentzat adierazitako gehieneko mugaren barnean emandako dirulaguntzaren ehunekoa zehazteko proportzionaltasun printzipioa aplikatuko da honako irizpideen arabera: bete ez diren betebeharrak, horien tamaina, onuradunak horiek bete edo bete ez dituen, ez betetzearen arrazoiak eta ez betetze horiek nola eragiten duten helburuak lortzean,

f) El incumplimiento de las obligaciones de difusión, transparencia, uso de lenguas cooficiales, igualdad de género y otras políticas sociales conllevará la pérdida del derecho al cobro y/o el reintegro parcial de hasta un máximo del 10% de la subvención concedida. A la hora de determinar para cada caso concreto el porcentaje de la subvención concedida dentro del límite máximo indicado, se aplicará el principio de proporcionalidad atendiendo a los siguientes criterios: las obligaciones incumplidas, la entidad de las mismas, la actuación de la persona beneficiaria tendente o no a su cumplimiento, las causas del incumplimiento y como afectan dichos





jarduera egitean, proiektua egikaritzean edo dirulaguntzaren emakida oinarritzen duen jokaera izatean.

g) Oinarri hauetan ezarritako gainerako betebeharrak betetzen ez badira, emandako dirulaguntza osorik edo zati batean galduko da, oinarrietan xedatutakoaren arabera, eta, berariazko aurreikuspenik ezean, itzuli beharreko zenbatekoa proportzionaltasun-irizpidearen arabera ezarriko da, ez-betetzek lortu nahi den helbururako duen garrantzia eta interes publikorako duen garrantzia kontuan hartuta.

incumplimientos al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

g) El incumplimiento del resto de las obligaciones establecidas en las presentes bases conllevará la pérdida total o parcial de la subvención concedida en función de lo que se dispongan las bases y, en ausencia de previsión expresa, la cantidad a reintegrar se fijará con arreglo al criterio de proporcionalidad atendiendo a la entidad y grado de relevancia del incumplimiento para la finalidad perseguida y el perjuicio para el interés público.

18. oinarria. *Dirulaguntza erakunde onuradunaren ekimenez itzultzea.*

1. Onuradunak berak Administrazioaren aurretiazko errekerimendurik gabe egindakoa da borondatezko itzulketa.

2. Borondatezko itzulketa egiten denean, Administrazioak dagozkion berandutze-interesak kalkulatuko ditu 5/ 2005 Foru Arauaren 34. artikuluan ezarritakoaren arabera eta pertsona edo erakunde onuradunak behin betiko itzulketa benetan egin duen unera arte.

3. Onuradunak berak bere borondatez itzuli nahi badu dirulaguntza, ordainketa-gutuna erabili beharko du, Bizkaiko Foru Aldundiaren eredu ofizialaren arabera, Ekonomia Sustatzeko Sailaren bulego birtualean eskatu eta gero. Ordainketa egin

Base 18. *Devolución de la subvención a iniciativa de la entidad beneficiaria.*

1. Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por la persona beneficiaria sin el previo requerimiento de la Administración.

2. Cuando se produzca la devolución voluntaria la Administración calculará los intereses de demora, de acuerdo con lo previsto en el artículo 34 de la Norma Foral 5/2005 y hasta el momento en el que se produjo la devolución definitiva por parte de la persona o entidad beneficiaria.

3. La devolución de la subvención a instancia de la propia persona beneficiaria se deberá realizar mediante la correspondiente carta de pago, que les será remitida según modelo oficial de la Diputación Foral de Bizkaia, una vez





ondoren, ordainagiria bulego birtualaren bidez bidali beharko da.

solicitada la misma a través de la oficina virtual del departamento de promoción económica. Una vez realizado el abono, deberá remitirse el justificante de pago a través de la oficina virtual.

III. TITULUA

Dirulaguntzak emateko prozedura

19. oinarria. *Dirulaguntza-eskabideak aurkezteko lekua, era eta epea eta ondorengo izapideak eta ESEPEn inskribatzea.*

1. Nortasun juridikodun entitateak eta horiek ordezkatzeko dituztenak, behartuta daude administrazio publikoekin elektronikoki harremanetan jartzera, 39/2015 Legearen 14.2 artikularen arabera, eta hori egingo dute, laguntza hauen eskaerei dagokienez, Ekonomia Sustatzeko Sailaren bulego birtualaren bidez (<http://www.bizkaia.eus/sustapena-oficinavirtual>).

2. Interneten aurkeztu behar dira eskaerak, «Ekonomia Sustatzeko Sailaren bulego birtuala» atalean, Bizkaiko Foru Aldundiaren web-orri instituzionaleko egoitza elektronikoa.

3. Bulego birtualean sartzeko, bertan adierazten den indarreko araudiaren arabera onartutako identifikazio eta sinadura elektronikoko edozein bide erabili

TÍTULO III

Procedimiento de concesión

Base 19. *Lugar, forma y plazo en que deben presentarse las solicitudes de ayuda y subsiguientes trámites e inscripción en el REPPE.*

1. Las entidades con personalidad jurídica y quienes las representen, se encuentran obligadas a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas, en virtud del artículo 14.2 de la Ley 39/2015, lo que harán, con respecto a las solicitudes de estas ayudas, a través de la oficina virtual del Departamento de Promoción Económica (<http://www.bizkaia.eus/sustapena-oficinavirtual>).

2. Las solicitudes se presentarán por Internet, en el apartado “oficina virtual de Promoción Económica” de la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia contenida en la página web institucional.

3. Para el acceso a la oficina virtual podrá utilizarse cualquiera de los medios de identificación y firma electrónica admitidos según normativa en vigor que se señalan en





ahal izango da. Bitarteko horiei esker, eskaerak egin daitezke pertsona juridikoen ordezkari gisa. Identifikazio eta sinadura elektronikorako B@kQ txartela erabili nahi izanez gero, jakinarazten da Ekonomia Sustatzeko Sailaren egoitzan eskura daitekeela (Orueta apezpikua 6, Bilbo).

4. Eskabidea betetzean, aldi berean jasoko dira, laguntza-programa honetarako eskabidearen datuez gain, erakundearen edo pertsonaren oinarritzko datuak eta Bulego Birtualean kudeaketa telematikoak egiteko baimendutako ordezkariak eta laguntzaileenak. ESEPEn (Bizkaiko ehun ekonomiko eta sozialaren garapenarekin loturiko ezagutza gestionatzeko Erakundearen eta Pertsona Fisikoen Erregistroaren arauketa eta haren administrazio-prozedurak, Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 7ko 25/2024 Foru Dekretuaren bidez arautua) alta emanda egonez gero, une horretan indarrean dauden erregistro-datuak emango dira (edo aurrez eskatutakoak eta inskribatu gabeak), eguneratzeko. Sinadura elektronikokoak eta eskaeraren bidalketa telematikoak ere eragingo dute ESEPEren erregistro-datuaren alta- edo aldaketa-eskaera bidaltzea. Beharrezkoa izango da ESEPEn inskribatuta egotea eta datuak eguneratuta egotea ebazteko eskumena duen organoari aurkeztutako eskabidearen edo eskaeren ebazpen-proposamena egiten den unean; bestela, aurkeztutako eskaera edo eskaerak ezetsi egingo dira. ESEPEn inskribatuta egoteko baldintza espedientearen izapidetzen den bitartean eta organo eskudunari aurkeztu beharreko behin betiko proposamena egiten den unean egiaztatuko

la misma. Estos medios permiten realizar solicitudes en representación de personas jurídicas. Si se quisiera utilizar como medio de identificación y firma electrónica la tarjeta B@kQ, se informa que puede obtenerse en la sede del Departamento de Promoción Económica ubicada en la calle Obispo Orueta nº 6 de Bilbao.

4. Al cumplimentar la solicitud se recogerán simultáneamente, además de los propios datos de la solicitud a este programa de ayuda, los datos básicos de entidad o persona y los de las personas representantes y colaboradoras autorizadas para realizar gestiones telemáticas en la Oficina Virtual. En el caso de que figure ya de alta en REPPE, Registro de entidades y personas físicas para la gestión del conocimiento asociado al desarrollo del tejido económico y social de Bizkaia y sus procedimientos administrativos, regulado mediante el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 25/2024, de 7 de marzo, se ofrecerán en ese momento los datos registrales vigentes (o previamente solicitados y pendientes de inscripción) para su actualización. La firma electrónica y envío telemático de la solicitud, desencadenará también el envío de la solicitud de alta o modificación de los datos registrales del REPPE. Resultará necesario estar inscrito en REPPE y con los datos actualizados en el momento que se eleve la propuesta de resolución de la solicitud o de las solicitudes presentadas al órgano competente para resolver; en caso contrario, será causa de desestimación de la solicitud o solicitudes presentadas. La condición de estar inscrito en el REPPE se





da.

comprobará durante la instrucción del expediente y en el momento de formular la propuesta definitiva a elevar al órgano competente.

5. Eskabideekin batera, hurrengo oinarrian adierazitako dokumentazioa aurkeztu behar da, bulego birtualean dagoen agiriak eransteke sistema erabilita. Era berean, eskabide horietan eskatutako informazioa eta erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko dira.

5. Las solicitudes deberán ir acompañadas de la documentación que se indica en la base siguiente, utilizándose el sistema de anexo de documentación de la oficina virtual. Asimismo, deberá aportarse la información y declaraciones responsables solicitadas en dichas solicitudes.

6. Hona eskabideak aurkezteko epea: 2026ko maiatzaren 4ko 8:30etatik 2026ko maiatzaren 22ko 13:30era.

6. El plazo para la presentación de solicitudes será desde las 8:30 horas del 4 de mayo de 2026 hasta las 13:30 horas del 22 de mayo de 2026.

20. oinarria. *Eskabidea egiteko beharrezko dokumentazioa eta interoperabilitatea.*

Base 20. *Documentación necesaria para la solicitud e interoperabilidad.*

1. Ekonomia Sustatzeko Sailaren bulego birtualaren bidez aurkeztutako eskabideak bulego birtualaren bidez bete eta aurkezteko dauden eredu espezifikoaren arabera izango dira, 39/2015 Legearen 66.6 artikuluan xedatutakoarekin bat etorrita.

1. Las solicitudes formalizadas a través de la oficina virtual del Departamento de Promoción Económica deberán ajustarse a los modelos oficiales disponibles para su cumplimentación y presentación en dicha oficina virtual de acuerdo con lo previsto en el artículo 66.6 de la Ley 39/2015.

2. Laguntza-eskaera bat (1) aurkeztu ahal izango da erakunde bakoitzeko dirulaguntza-ildo bakoitzean.

2. Se podrá presentar una (1) solicitud de ayuda por cada entidad solicitante en cada una de las líneas de subvención.

3. Erakunde batek baimendutako gehieneko kopurua gainditzen duen eskabide kopuru bat aurkeztu badu, organo instruktoreak eskatzaileari jakinaraziko dio, eta 10 eguneko epea emango dio eskabideetako batzuei atzera egiteko, bere nahierara. Berriazko erantzunik jaso ezean,

3. Cuando una entidad presente un número de solicitudes superior al máximo permitido, el órgano instructor lo notificará a la solicitante, concediendo un plazo de 10 días para el desistimiento potestativo a algunas de las solicitudes. Si no se recibiere respuesta expresa se tomará en





baimendutako gehieneko kopurua soilik hartuko da kontuan, eta organo instrukzio-egileak lehendabizi jasotako eskabideak baino ez ditu ebaluatuko, eta gainerako eskabideak automatikoki baztertuko dira.

consideración únicamente el número máximo de solicitudes permitidas y el órgano instructor evaluará únicamente las solicitudes recibidas en primer lugar y el resto de solicitudes serán automáticamente inadmitidas.

4. Agiri administratibo eta tekniko hauek aurkeztu behar dira eskabideekin batera:

4. Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación administrativa y técnica:

a) Eskabide telematikoa, 19. oinarrian ezarritakoaren arabera.

a) Solicitud telemática conforme a lo que se especifica en la base 19.

b) Ekonomia Sustatzeko Sailaren web gunean eta bulegoetan eskura daitekeen ereduaren arabeko memoria.

b) Memoria de solicitud, según modelo disponible en la web y en las oficinas del Departamento de Promoción Económica.

c) Dirulaguntzen onuradunek baldintzak betetzen dituztela justifikatzen duen erantzukizunpeko adierazpena.

c) Declaración responsable del cumplimiento de requisitos de las beneficiarias de subvenciones.

Dirulaguntzen onuradunek baldintzak betetzeari buruzko erantzukizunpeko adierazpen hori Ekonomia Sustatzeko Sailaren web orrian ageri den ereduaren arabera aurkeztu beharko da (www.bizkaia.eus).

Esta declaración responsable del cumplimiento de requisitos de las beneficiarias de subvenciones deberá presentarse de acuerdo con el modelo que figura en la página web del Departamento de Promoción Económica (www.bizkaia.eus).

d) Genero berdintasun eta ordainketa-epaiek betetzeari buruzko betebeharrak betetzen direla egiaztatzen duten txostenak eta agiriak.

d) Informes y documentos que acrediten el cumplimiento de obligaciones en materia de igualdad de género y cumplimiento de plazos de pago.

e) Soilik 1. ildorako – ikerketa-zentroetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak – eta 3. ildorako – enpresetako I+G unitateetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak –, eskaera egin aurreko bi hilabeteetako bateko proiektuan parte hartzen duten

e) Únicamente para la línea 1 – subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en centros de investigación – y la línea 3 – Subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en unidades de I+D empresariales –, Relación Nominal de Trabajadores/as RNT





erakundeko langileak jasotzen duen Langile Izendun Zerrenda LIZ. Proiektuan parte hartzen duten beste kotizazio-araubide batzuen mendeko pertsonen dagokienez, Gizarte Segurantzaren araubide orokorreko oinarriarekin parekatutako oinarri bat kalkulatzeko ahalbidetzen duten agiriak.

f) Soilik 1. ildorako — ikerketa-zentroetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak —, lankidetzak-akordioa, hala badagokio.

g) Erakundeak baldin badauzka, indarrean dauden ziurtapenak eta/edo planak, berdintasun, ingurumen, euskararen sustapen eta enpresa erantzukizun sozialekoak, bai eta erakunde publiko eskudunek emandako aintzatespenak eta diplomak ere.

h) Hartzekodunaren fitxa, Bizkaiko Foru Aldundiko webgunean dagoen eredu ofiziala, Bizkaiko Foru Aldundian banku-helbideratzeari buruzko datuak ez badaude edo dauden datuak aldatu nahi badira. Dokumentazio osoa dagoela jotzen den data zehazterakoan ez da kontuan hartuko hartzekodunaren fitxa, espedientearen ebazpena emateko ondorioetarako.

5. Proiektua baloratzeko ondokoak hartuko dira kontuan: jasotako agiriak eta proiektuan parte hartuko duten enpresako pertsonekin egindako elkarrizketan bildutako informazioa. Elkarrizketaren inguruabarrak (data, agerliarrak, eta abar)

en la que figuren las personas trabajadoras de la entidad que participan en el proyecto de alguno de los dos meses inmediatamente anteriores al de fecha de solicitud. En el caso de personas adscritas a otros regímenes de cotización que participan en el proyecto se aportará documentación que permita el cálculo de una base asimilada a la del régimen general de la Seguridad Social.

f) Únicamente para la línea 1 — subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en centros de investigación —, acuerdo de colaboración, si procede.

g) En caso de que se dispongan, las certificaciones y/o planes medioambientales, de igualdad, de promoción del euskera y de responsabilidad social empresarial en vigor, así como otro tipo de reconocimientos y diplomas emitidos por entidad pública competente al respecto.

h) Ficha de la parte acreedora según modelo oficial disponible en la página web de la Diputación Foral de Bizkaia, en el caso de que no consten los datos de domiciliación bancaria en la Diputación Foral de Bizkaia, o si se desea modificarlos. La ficha de parte acreedora no se tendrá en cuenta para determinar la fecha en que la documentación se considera completa a efectos de emitir resolución del expediente.

5. Para la valoración del proyecto se tendrá en cuenta la documentación recibida, así como el contraste de información realizado en una entrevista con las personas de la entidad implicadas en el proyecto. Se dejará constancia de las circunstancias (fechas,





eta ondorioak, aurkeztu den proiektuari dagokionez, administrazio-espedituan sartuko den txosten batean jasoko dira, elkarrizketan parte hartu duen instrukzio-organoko edota erakunde laguntzaileko teknikariek sinatua.

Elkarrizketan parte hartuko duten eskatzaileek gaztelaniaz edo euskaraz mantentzea nahiago dutela adieraz dezakete. Horrela, Bizkaiko Foru Aldundiko edo Beaz S.A.U. erakunde laguntzaileko pertsoneri adierazi ahal izango diete harremanetan jartzen direla elkarrizketak hitzartzeko, kontuan hartu gabe eskaera zein hizkuntzatan egin zen eta komunikazioetarako zein aukeratu den.

6.- Ekonomia Sustatzeko Sailak, Bizkaiko Elkarreragingarritasun Nodoaren bidez eta/edo dagozkion elkarreragingarritasun-zerbitzuen bidez, aurkeztu diren eskabideen administrazio-izapideak egiteko eskatutako pertsona eta erakunde interesdunen datuak egiaztatu eta kontsultatuko ditu, 39/2015 Legearen 13., 28. eta 53. artikuluetan aitortutako eskubideei kalterik egin gabe.

Laguntza-eskaerak berekin ekarriko du beste bitarteko batzuen bidez beste administrazio publiko batzuetatik informazio egokia lortzeko baimena, baldin eta arrazoi teknikoengatik ezin bada lortu elkarreragingarritasun-zerbitzuen bidez.

Arrazoi teknikoak direla eta, ez bada posible informazioa zuzenean beste administrazio batzuetatik eskuratzea, Ekonomia

comparecientes...) y las consecuencias en relación con el proyecto presentado en un informe que se incorporará al expediente administrativo, firmado por las personas técnicas del órgano instructor y/o entidad colaboradora que hayan participado en la entrevista.

Las personas de la solicitante que vayan a participar en la entrevista pueden indicar su preferencia por mantenerla en castellano o euskera manifestándolo así a las personas de la Diputación Foral de Bizkaia o la entidad colaboradora Beaz S.A.U. que se pongan en contacto para concertar la entrevistas, independientemente del idioma en el cual se realizó la solicitud y del elegido para las comunicaciones.

6.- El Departamento de Promoción Económica mediante el Nodo de Interoperabilidad de Bizkaia y/o a través de los servicios de interoperabilidad correspondientes, realizará las comprobaciones y consultas pertinentes de los datos de las personas y entidades interesadas requeridos para la tramitación administrativa de las solicitudes presentadas, sin perjuicio de los derechos reconocidos en los artículos 13, 28 y 53 de la Ley 39/2015.

La solicitud de ayuda conllevará la autorización para obtener por otros medios otra información pertinente desde otras administraciones públicas que por causas técnicas no pueda ser obtenida a través de los servicios de interoperabilidad.

Si por causas técnicas no fuese posible obtener la información directamente de otras administraciones públicas, el Servicio





Sustatzeko Saileko Berrikuntza Zerbitzuak izapideak egiteko beharrezkotzat jotzen dituen datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango ditu.

7. Datuak zuzenean bildu edo kontsultatzeko aukera izango da aurkeztutako eskabidearekin zerikusia duten beste izapide eta prozedura intzidental batzuetara iristeko, eskaera egitean baimendutakoaren arabera.

de Innovación del Departamento de Promoción Económica podrá requerir datos o documentos necesarios para la tramitación.

7. La posibilidad de recabar o consultar directamente los datos alcanzará a otros trámites y procedimientos incidentales relacionados con la solicitud presentada según lo autorizado al formular la misma.

21. oinarria. *Eskabidea zuzentzea edo hobetzea.*

1. Eskabideak elektronikoki, estandarrak eta formatuak betetzen ez badituzte, termino guztiak betetzen ez badira, edo eskabidearekin batera foru-dekretu honetan eskatutako agirietakoren bat aurkeztu ez bada, errekerimendua egingo zaio interesdunari, hamar (10) egun baliouduneko epearen barruan akatsa zuzendu edo beharrezko agiriak aurkez ditzan. Era berean, ohartaraziko zaio ezen, hala egiten ez badu, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela eta, behin ebazpena emanda, eskaera artxibatu egingo dela.

2. Instrukzio-organoak aurkezten diren eskabideak behar bezala ulertzeko eta ebaluatzeko beharrezkotzat jotzen duen informazio osagarri guztia bildu ahal izango du, Saileko eta/edo erakunde laguntzaileko langileek bisitak egitea barne.

Base 21. *Subsanación o mejora de la solicitud.*

1. Si las solicitudes no se formalizaran electrónicamente, no cumplieran los estándares y formatos fijados, no se cumplimentaran en todos sus términos o faltara alguno de los documentos exigidos por el presente decreto foral, se requerirá a la interesada, para que en el plazo de diez (10) días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se la tendrá por desistida de su petición, archivándose la misma, previa la correspondiente resolución.

2. El órgano instructor podrá recabar cuanta información complementaria considere necesaria para la adecuada comprensión y evaluación de las solicitudes presentadas, incluida la realización de visitas por el personal del Departamento y/o de la entidad colaboradora.

22. oinarria *Dirulaguntza emateko prozedura.*

Base 22 *Procedimiento de concesión.*





1. Norgehiagoka da dirulaguntzak emateko erabiliko den prozedura; horretarako, deialdi eta hautaketa-prozedura bakarrak egingo dira, era berezian dirulaguntza ildo bakoitzean.

2. Foru-dekretu honen ondorioetarako, honako hau jotzen da norgehiagoka prozeduratzat: dirulaguntzak emateko, aurkeztu diren eskabideak konparatzea, eta, aurretik ezarritako ebaluazio-irizpideen arabera, lehentasun-hurrenkera ezartzea, erabilgarri dagoen kredituaren arabera, puntuazio handiena lortu dutenei dirulaguntzak adjudikatzeko.

23. oinarria. *Eskabideak baloratzeko irizpideak.*

1. 1. ildoan — ikerketa-zentroetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak — eskabideak irizpide eta azpi-irizpide hauen arabera baloratuko dira eta ponderazio hau emango zaie:

a) irizpidea: Orientazio zientifiko-teknologikoa (30 puntu, gehienez).

1) Proposamenaren egokitasuna: proiektuaren ekarpen zientifiko-teknikoa, oraingo artearen egoerari dagokionez; aurretiko esperientzia, eta enpresa-, ekoizpen- eta gizarte-arloetan aurkitutako beharrianak (10 puntu, gehienez).

2) Euskadiko espezializazio adimenduneko RIS3 estrategiarekiko lotura (10 puntu,

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva mediante convocatoria y procedimiento selectivo únicos, de forma separada en cada una de las líneas de subvención.

2. Se entiende, a los efectos del presente decreto foral, como concurrencia competitiva el procedimiento por el que la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer un orden de prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración fijados, y adjudicar, dentro del crédito disponible, aquéllas que hayan obtenido mayor valoración.

Base 23. *Criterios de valoración de las solicitudes.*

1. En la línea 1 — subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en centros de investigación —, las solicitudes se valorarán en función de los siguientes criterios y subcriterios y su ponderación:

a) Orientación científico-tecnológica (hasta 30 puntos).

1.º Oportunidad de la propuesta: aportación científico-técnica del proyecto en relación con el estado del arte actual, la experiencia previa y las necesidades detectadas en el ámbito empresarial, productivo y social (hasta 10 puntos).

2.º Encaje en la estrategia de especialización inteligente del País Vasco





gehienez).

3) Berrikuntza- eta originaltasun-gradua: proposamenaren haustura-gradua, eta ezagutza originala sortzeko gaitasuna (5 puntu, gehienez).

4) Espero izandako zuzeneko emaitzak: proiektuaren emaitzen garrantzia eta zehaztasuna –argitalpenak, biltzarretan aurkezpenak egitea, produktuen garapen berriak, prozesuak eta aplikazioak– (5 puntu, gehienez).

b) Transferentzia teknologikoa eta proiektuaren eragina (40 puntu, gehienez).

1) Proiektuko teknologia zuzentzen zaien sektore ekonomikoak Bizkaian duen tamaina (10 puntu, gehienez).

2) Proiektuak teknologia ustiatu lezaketen enpresen lehiakortasunean izan lezakeen eragina (10 puntu, gehienez).

3) Merkatuarekiko hurbiltasuna; teknologia goi-mailako heldutasun-mailara eramateko garatutako proiektua (10 puntu, gehienez).

4) Bizkaiko enpresa zehatzek proiektuan duten interesa eta hari eginiko ekarpenak (10 puntu, gehienez).

c) Proiektuaren definizioa eta aurkeztutako proposamenaren kalitatea (22 puntu, gehienez).

1) Proiektuaren bideragarritasuna (5 puntu, gehienez).

2) Proiektua gauzatzeko bideratutako giza

RIS3 (hasta 10 puntos).

3.º Grado de innovación y originalidad: nivel de disrupción de la propuesta y capacidad de generar conocimiento original (hasta 5 puntos).

4.º Resultados directos esperados: importancia y concreción de los resultados del proyecto en términos de publicaciones, presentaciones en congresos, nuevos de desarrollos de productos y procesos y a aplicaciones... (hasta 5 puntos).

b) Transferencia tecnológica e impacto del proyecto (hasta 40 puntos).

1.º Tamaño del sector económico en Bizkaia al que se dirige la tecnología objeto del proyecto (hasta 10 puntos).

2.º Efecto potencial del proyecto en la capacidad competitiva de las empresas potencialmente explotadoras de la tecnología (hasta 10 puntos).

3.º Cercanía a mercado; proyecto desarrollado para llevar la tecnología a niveles de madurez tecnológica altos (hasta 10 puntos).

4.º Interés en el proyecto y aportaciones al mismo de empresas concretas de Bizkaia (hasta 10 puntos).

c) Definición del proyecto y calidad de la propuesta presentada (hasta 22 puntos).

1.º Viabilidad del proyecto (hasta 5 puntos).

2.º Dimensión y capacidad del equipo





taldearen dimentsioa eta gaitasuna (5 puntu, gehienez)..

humano destinado al proyecto (hasta 5 puntos).

3) Proiektura bideratutako baliabideen egokitasuna (5 puntu, gehienez).

3.º Idoneidad de los recursos destinados (hasta 5 puntos).

4) Proiektuaren plangintza, helburuak, adierazleak eta jarraipen-sistematika (5 puntu, gehienez).

4.º Planificación, objetivos, indicadores y sistemática de seguimiento del proyecto (hasta 5 puntos).

5) Aurrekontu nahikoa eta finantzazio-iturri jakinak eta egokiak (2 puntu, gehienez).

5.º Presupuesto suficiente y fuentes de financiación concretas y adecuadas (hasta 2 puntos).

d) Konpromiso soziala eta iraunkortasuna (3 puntu, gehienez)

d) Compromiso social y sostenibilidad (hasta 3 puntos)

Irizpide honetan, kontuan hartuko da eskatzaileak ziurtagiriak eta /edo planak izatea arlo hauetan: ingurumenaren iraunkortasuna, euskararen sustapena eta erantzukizun sozial korporatiboa.

En este criterio se tendrá en cuenta que la entidad solicitante disponga de certificaciones y/o planes en materia de sostenibilidad medioambiental, promoción del euskera y responsabilidad social corporativa.

e) Genero-berdintasuneko ibilbidea (2 puntu, gehienez).

e) Trayectoria en igualdad de género (hasta 2 puntos).

Irizpide honetan 2 puntu emango dira eskatzaileak berdintasunaren arloko ziurtagiri edo bereizgarri ofizial bat duenean erakunde mailan.

En este criterio se otorgarán 2 puntos cuando la solicitante disponga de un certificado o distintivo de carácter oficial materia de igualdad a nivel de entidad.

f) Gizonen eta emakumeen parte-hartze orekatua proiektuan (3 puntu, gehienez).

f) Participación equilibrada de hombres y mujeres en el proyecto (hasta 3 puntos).

Irizpide honetan, kontuan hartuko dira proiektuan parte hartuko duten eskatzaileko langileetako gizonen eta emakumeen kopurua eta proiektuan gizonen eta emakumeek duten erantzukizunen banaketa. Puntu bat emango da emakumeek proiektuan parte hartzen dutenen % 50 gainditzen badute,

En este criterio se tendrá en cuenta el número de hombres y mujeres de la plantilla de la entidad solicitante que participan en el proyecto y la distribución de responsabilidades. Se otorgará un punto si las mujeres superan el 50% de participantes en el proyecto y dos puntos si supera el 70%. Se otorgará un punto si el proyecto





eta bi puntu % 70 gainditzen badute. Puntu bat emango da proiektua emakumeek zuzentzen badute.

2. 2. ildoan – ikerketa-zentroetako ikerketa-, proba- eta esperimentazio-azpiegiturak hornitzeko dirulaguntzak – eskabideak irizpide eta azpi-irizpide hauen arabera baloratuko dira eta ponderazio hau emango zaie:

a) irizpidea: Orientazio zientifiko-teknologikoa (40 puntu, gehienez).

1) Proposamenaren egokitasuna: azpiegituraren ekarpen zientifiko-teknikoa, oraingo artearen egoerari dagokionez; aurretiko esperientzia, eta ikerkuntza-, enpresa-, ekoizpen- eta gizarte-arloetan aurkitutako beharrianak (10 puntu, gehienez).

2) Euskadiko espezializazio adimenduneko RIS3 estrategiarekiko lotura (10 puntu, gehienez).

3) Kalitate teknikoa eta berrikuntza: azpiegiturak erakunde eskatzailearentzat eskuragarriak ez diren teknologia- eta ikerketa-gaitasunak ematen ditu, eta behar bezala diseinatuta eta dimentsionatuta dago hautemandako beharrei erantzuteko (10 puntu, gehienez).

4) Espero diren zuzeneko emaitzak: azpiegitura erabiltzearen emaitzen garrantzia eta zehaztapena hauei dagokienez: argitalpenak; doktorego-tesiei laguntzea; I+G+B proiektuei laguntzea; produktuen eta prozesuen garapenari eta aplikazioei laguntzea (10 puntu, gehienez).

está liderado por mujeres.

2. En la línea 2 – subvenciones para la dotación de infraestructuras de investigación y para pruebas y experimentación en centros de investigación – las solicitudes se valorarán en función de los siguientes criterios y subcriterios y su ponderación:

a) Orientación científico-tecnológica (hasta 40 puntos).

1.º Oportunidad de la propuesta: aportación científico-técnica de la infraestructura en relación con el estado del arte actual, la experiencia previa y las necesidades detectadas en el ámbito investigador, empresarial, productivo y social (hasta 10 puntos).

2.º Encaje en la estrategia de especialización inteligente del País Vasco RIS3 (hasta 10 puntos).

3.º Calidad técnica e innovación: la infraestructura proporciona capacidades tecnológicas y de investigación que no son accesibles para la entidad solicitante y está adecuadamente diseñada y dimensionada para dar respuesta a las necesidades detectadas (hasta 10 puntos).

4.º Resultados directos esperados: importancia y concreción de los resultados de la utilización de la infraestructura en términos de publicaciones, apoyo a tesis doctorales, contribución a proyectos de I+D+i, contribución al desarrollo de productos y procesos y a aplicaciones...





- (hasta 10 puntos).
- b) Uztiapena eta eragin sozioekonomikoa (30 puntu, gehienez)
- 1) Ustiapen-eredua: azpiegituren bizitza baliagarriaren ziklo osoan azpiegitura argi, egoki, zehatz eta ekonomikoki jasangarria kudeatzeko eta ustiatzeko eredu bat dago (10 puntu, gehienez).
- 2) Hirugarrenentzako irekiera: azpiegitura irekita egongo da eskatzaileaz landako ikertzaileentzat edo enpresentzat, tokikoak edo nazioartekoak, aukerak atzemateko estrategia bat eta eskaerak onartzeko politika zehatz eta ez-diskriminatzaile bat ditu, eta Bizkaiko enpresa jakin batzuek azpiegitura erabiltzeko eta/edo azpiegiturari ekarpenak egiteko adierazitako interesa. (10 puntu, gehienez)
- 3) Eragina enpresetan: azpiegituren garatu beharreko teknologia bideratzen den sektorearen tamaina eta teknologia hori ustiatu lezaketen enpresen lehiakortasunean izan dezakeen eragina (10 puntu, gehienez)
- c) Proiektuaren definizioa eta aurkeztutako proposamenaren kalitatea (22 puntu, gehienez).
- 1) Proiektuaren bideragarritasuna (5 puntu, gehienez).
- 2) Azpiegituren arduradun izango den giza taldearen dimentsioa eta gaitasuna (5 puntu, gehienez).
- b) Explotación e impacto socioeconómico (hasta 30 puntos).
- 1.º Modelo de explotación: se dispone de un modelo de gestión y explotación de la infraestructura claro, adecuado, detallado y económicamente sostenible, en todo el ciclo de vida útil de la infraestructura (hasta 10 puntos).
- 2.º Apertura a terceros: la infraestructura estará abierta al uso de terceras partes investigadoras o empresariales, locales o internacionales, se dispone de una estrategia de captación de oportunidades y una política definida y no discriminatoria de admisión de peticiones, e interés manifestado por empresas concretas de Bizkaia para la utilización de la infraestructura y/o por realizar aportaciones a la infraestructura (hasta 10 puntos).
- 3.º Impacto en empresas: tamaño del sector al que se dirige la tecnología a desarrollar en la infraestructura y efecto potencial en la capacidad competitiva de las empresas potencialmente explotadoras de esa tecnología (hasta 10 puntos).
- c) Definición del proyecto y calidad de la propuesta presentada (hasta 22 puntos).
- 1.º Viabilidad del proyecto (hasta 5 puntos).
- 2.º Dimensión y capacidad del equipo humano responsable de la infraestructura (hasta 5 puntos).





3) Proiektura bideratutako baliabideen egokitasuna (5 puntu, gehienez).

4) Proiektuaren plangintza, helburuak, adierazleak eta jarraipen-sistematika (5 puntu, gehienez).

5) Aurrekontu nahikoa eta finantzazio-iturri jakinak eta egokiak (2 puntu, gehienez).

d) Konpromiso soziala eta iraunkortasuna (3 puntu, gehienez)

Irizpide honetan, kontuan hartuko da eskatzaileak ziurtagiriak eta /edo planak izatea arlo hauetan: ingurumenaren iraunkortasuna, euskararen sustapena eta erantzukizun sozial korporatiboa.

e) Genero-berdintasuneko ibilbidea (2 puntu, gehienez).

Irizpide honetan 2 puntu emango dira eskatzaileak berdintasunaren arloko ziurtagiri edo bereizgarri ofizial bat duenean erakunde mailan.

f) Gizonen eta emakumeen parte-hartze orekatua proiektuan (3 puntu, gehienez).

Irizpide honetan, kontuan hartuko dira proiektuan parte hartuko duten eskatzaileko langileetako gizonen eta emakumeen kopurua eta proiektuan gizonek eta emakumeek duten erantzukizunen banaketa. Puntu bat emango da emakumeek proiektuan parte hartzen dutenen % 50 gainditzen badute, eta bi puntu % 70 gainditzen badute. Puntu bat emango da proiektua emakumeek

3.º Idoneidad de los recursos destinados (hasta 5 puntos).

4.º Planificación, objetivos, indicadores y sistemática de seguimiento del proyecto (hasta 5 puntos).

5.º Presupuesto suficiente y fuentes de financiación concretas y adecuadas (hasta 2 puntos).

d) Compromiso social y sostenibilidad (hasta 3 puntos)

En este criterio se tendrá en cuenta que la entidad solicitante disponga de certificaciones y/o planes en materia de sostenibilidad medioambiental, promoción del euskera y responsabilidad social corporativa.

e) Trayectoria en igualdad de género (hasta 2 puntos).

En este criterio se otorgarán 2 puntos cuando la solicitante disponga de un certificado o distintivo de carácter oficial materia de igualdad a nivel de entidad.

f) Participación equilibrada de hombres y mujeres en el proyecto (hasta 3 puntos).

En este criterio se tendrá en cuenta el número de hombres y mujeres de la plantilla de la entidad solicitante que participan en el proyecto y la distribución de responsabilidades. Se otorgará un punto si las mujeres superan el 50% de participantes en el proyecto y dos puntos si supera el 70%. Se otorgará un punto si el proyecto está liderado por mujeres.





zuzentzen badute.

3. 3. ildoan –enpresetako I+G unitateetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak –eskabideak irizpide eta azpi-irizpide hauen arabera baloratuko dira eta ponderazio hau emango zaie:

a) irizpidea: Orientazio zientifiko-teknologikoa (30 puntu, gehienez).

1) Proposamenaren egokitasuna: proiektuaren ekarpen zientifiko-teknikoa, oraingo artearen egoerari dagokionez; aurretiko esperientzia, eta enpresa-, ekoizpen- eta gizarte-arloetan aurkitutako beharrianak (10 puntu, gehienez).

2) Euskadiko espezializazio adimenduneko RIS3 estrategiarekiko lotura (10 puntu, gehienez).

3) Berrikuntza- eta originaltasun-gradua: proposamenaren haustura-gradua, eta ezagutza originala sortzeko gaitasuna (5 puntu, gehienez).

4) Espero izandako zuzeneko emaitzak: proiektuaren emaitzen garrantzia eta zehaztasuna –argitalpenak, biltzarretan aurkezpenak egitea, produktuen garapen berriak, prozesuak eta aplikazioak– (5 puntu, gehienez).

b) Transferentzia teknologikoa eta proiektuaren eragina (40 puntu, gehienez).

1) Proiektuak teknologia ustiatu lezaketan enpresen lehiakortasunean izan lezakeen eragina, bereziki enpresetako I+G unitateen enpresa titularretan (10 puntu, gehienez).

3. En la línea 3 – Subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en unidades de I+D empresariales –, las solicitudes se valorarán en función de los siguientes criterios y subcriterios y su ponderación:

a) Orientación científico-tecnológica (hasta 30 puntos).

1.º Oportunidad de la propuesta: aportación científico-técnica del proyecto en relación con el estado del arte actual, la experiencia previa y las necesidades detectadas en el ámbito empresarial, productivo y social (hasta 10 puntos).

2.º Encaje en la estrategia de especialización inteligente del País Vasco RIS3 (hasta 10 puntos).

3.º Grado de innovación y originalidad: nivel de disrupción de la propuesta y capacidad de generar conocimiento original (hasta 5 puntos).

4.º Resultados directos esperados: importancia y concreción de los resultados del proyecto en términos de publicaciones, presentaciones en congresos, nuevos desarrollos de productos y procesos y aplicaciones... (hasta 5 puntos).

b) Transferencia tecnológica e impacto del proyecto (hasta 40 puntos).

1.º Efecto potencial del proyecto en la capacidad competitiva de las empresas potencialmente explotadoras de la tecnología, particularmente en las empresas





2) Merkatuarekiko hurbiltasuna; teknologia goi-mailako heldutasun-mailara eramateko garatutako proiektua (10 puntu, gehienez).

3) Enpresetako I+G unitateko enpresa titularren ahalegina, proiektuaren aurrekontua eta enpresetako I+G unitateari enpresa titularrek egindako urteko ekarpen ekonomikoa kontuan hartuta, termino erlatiboetan, enpresetako I+G unitateko enpresa titularren urteko fakturazioari dagokionez (10 puntu, gehienez).

4) Garatutako soluzioa industrializatzeko beharrezkoak diren teknologia eta garapen gehigarriak transferitzeko bideen zehaztapen-maila, baita garapen gehigarri hori egiteko funts gehigarriak erakartzeko gaitasuna ere. (10 puntu, gehienez).

c) Proiektuaren definizioa eta aurkeztutako proposamenaren kalitatea (22 puntu, gehienez).

1) Proiektuaren bideragarritasuna (5 puntu, gehienez).

2) Proiektua gauzatzeko bideratutako giza taldearen dimentsioa eta gaitasuna (5 puntu, gehienez)..

3) Proiektura bideratutako baliabideen egokitasuna (5 puntu, gehienez).

4) Proiektuaren plangintza, helburuak, adierazleak eta jarraipen-sistematika (5 puntu, gehienez).

titulares de las unidades de I+D empresarial (hasta 10 puntos).

2.º Cercanía a mercado; proyecto desarrollado para llevar la tecnología a niveles de madurez tecnológica altos (hasta 10 puntos).

3.º Esfuerzo de las empresas titulares de la unidad de I+D empresarial, considerando el presupuesto del proyecto y la aportación económica anual de las empresas titulares a la unidad de I+D empresarial en términos relativos respecto a la facturación anual de las empresas titulares de la unidad de I+D empresarial (hasta 10 puntos).

4.º Nivel de definición de las vías para la transferencia de la tecnología y de los desarrollos adicionales necesarios para la industrialización de la solución desarrollada, así como la capacidad para atraer fondos adicionales para realizar ese desarrollo adicional (hasta 10 puntos).

c) Definición del proyecto y calidad de la propuesta presentada (hasta 22 puntos).

1.º Viabilidad del proyecto (hasta 5 puntos).

2.º Dimensión y capacidad del equipo humano destinado al proyecto (hasta 5 puntos).

3.º Idoneidad de los recursos destinados (hasta 5 puntos).

4.º Planificación, objetivos, indicadores y sistemática de seguimiento del proyecto (hasta 5 puntos).





5) Aurrekontu nahikoa eta finantzazio-iturri jakinak eta egokiak (2 puntu, gehienez).

5.º Presupuesto suficiente y fuentes de financiación concretas y adecuadas (hasta 2 puntos).

d) Konpromiso soziala eta iraunkortasuna (3 puntu, gehienez)

d) Compromiso social y sostenibilidad (hasta 3 puntos)

Irizpide honetan, kontuan hartuko da eskatzaileak ziurtagiriak eta /edo planak izatea arlo hauetan: ingurumenaren iraunkortasuna, euskararen sustapena eta erantzukizun sozial korporatiboa.

En este criterio se tendrá en cuenta que la entidad solicitante disponga de certificaciones y/o planes en materia de sostenibilidad medioambiental, promoción del euskera y responsabilidad social corporativa.

e) Genero-berdintasuneko ibilbidea (2 puntu, gehienez).

e) Trayectoria en igualdad de género (hasta 2 puntos).

Irizpide honetan 2 puntu emango dira eskatzaileak berdintasunaren arloko ziurtagiri edo bereizgarri ofizial bat duenean erakunde mailan.

En este criterio se otorgarán 2 puntos cuando la solicitante disponga de un certificado o distintivo de carácter oficial materia de igualdad a nivel de entidad.

f) Gizonen eta emakumeen parte-hartze orekatua proiektuan (3 puntu, gehienez).

f) Participación equilibrada de hombres y mujeres en el proyecto (hasta 3 puntos).

Irizpide honetan, kontuan hartuko dira proiektuan parte hartuko duten eskatzaileko langileetako gizonen eta emakumeen kopurua eta proiektuan gizonek eta emakumeek duten erantzukizunen banaketa. Puntu bat emango da emakumeek proiektuan parte hartzen dutenen % 50 gainditzen badute, eta bi puntu % 70 gainditzen badute. Puntu bat emango da proiektua emakumeek zuzentzen badute.

En este criterio se tendrá en cuenta el número de hombres y mujeres de la plantilla de la entidad solicitante que participan en el proyecto y la distribución de responsabilidades. Se otorgará un punto si las mujeres superan el 50% de participantes en el proyecto y dos puntos si supera el 70%. Se otorgará un punto si el proyecto está liderado por mujeres.

4. Irizpide horiek erabiliz organo instruktoreak aurreko ebaluazioa egingo du eta ebaluazio batzordeari bidaliko dio, horrek azken balorazioa dakarren ondorioen txostena egin dezan; hortik

4. Con estos criterios se llevará a cabo una evaluación preliminar por parte del órgano instructor, que remitirá a la comisión evaluadora para que ésta emita un informe de conclusiones con una valoración final, de





aterako da aurkeztutako proiektuen sailkapena.

5. Gutxienez 40 puntu eskuratu beharko dira, jarduerak edo proiektuak laguntza jaso ahal izan dezan.

6. Berdinketa gertatuz gero, ponderazio handiena duen irizpidean lortutako puntuazioa hartuko da kontuan. Berdinketak jarraitzen badu, bigarren ponderazio handiena duen irizpideko puntuazioa hartuko da kontuan. Eta berdinketak jarraitzen badu, eskabideen sarrera-ordena hartuko da kontuan.

24. oinarria. *Ebazpena.*

1. Dirulaguntza ildo bakoitzean, espedientearen instrukzioa amaitutakoan, ebaluazio-batzordeak aztertu eta irizpena eman ondoren, organo instrukzio-egileak ebazpen-proposamena egingo du, eta Ekintzailtza, Talentua eta Enpresen Lehiakortasuna Bultzatzeko Zuzendaritza Nagusiko titularrari helaraziko dio. Azken horrek, era berean, Ekonomia Sustatzeko foru diputatuari igorriko dio ebazpen-proposamena, eta hark dagokion foru-agindua bidez ebatziko du. Ebazpenean erabakiko da bai dirulaguntzak ematea, bai ezatea edo ez ematea.

2. Ebazpenak zerrenda ordenatu bat jasoko du, emandako laguntzena, ezespenean eta eman ez direnena, eta, hala badagokio, horietako bakoitzari emandako puntuazioa adieraziko du, aurreikusitako balorazio-irizpideen arabera eta ezesteko eta ez

la que se obtendrá la ordenación de los proyectos presentados.

5. Se deberá obtener una puntuación mínima de 40 puntos para poder obtener la condición de actividad o proyecto subvencionable.

6. En caso de empate se atenderá a la puntuación obtenida en el criterio con mayor ponderación. Si persistiere el empate se atenderá a la puntuación en el criterio con segunda mayor ponderación. Si aún persistiere el empate se atenderá al orden de entrada de las solicitudes.

Base 24. *Resolución.*

1. En cada línea de subvención, concluida la instrucción del expediente, previo estudio y dictamen de la comisión evaluadora, el órgano instructor formulará la propuesta de resolución, que elevará a la persona titular de la Dirección General de Emprendimiento, Talento y Competitividad Empresarial. Ésta, a su vez, elevará la propuesta de resolución a la diputada foral de Promoción Económica, quien resolverá mediante la oportuna orden foral. En la resolución se acordará tanto el otorgamiento de las subvenciones, como la desestimación o su no concesión.

2. La resolución contendrá una relación ordenada de las ayudas concedidas, de las desestimatorias y no concedidas, con indicación en su caso de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos y de los





emateko arrazoen arabera. Eskabiderik aurkeztu ez bada edo, oinarri hauetan jasotako arrazoiengatik, aurkeztutako eskabideetako bat ere ez bada iristen lehiafasera edo lehiatzeko gutxieneko puntuaziora, deialdiko laguntzak esleitu gabe geratuko dira.

3. Dirulaguntza emateko ebazpenean, baldintza bereziak ezarri ahal izango dira, baldin eta uste bada ezen, proiektuen izaera berezia edo gertatzen diren beste inguruabar batzuk direla bide, egoki dela halako baldintzak ezartzea, hartara kasu bakoitzari egokitzeko eta aplikatzeko forudekretu honetan edo aplikatzekoak diren gainerako arauetan xedaturikoa.

4. Eskaturiko dirulaguntza eman, ezetsi edo eman ez izana adierazten duen ebazpena interesdunei jakinaraziko zaie. Deialdiako laguntzak esleitu gabe uzten dituen ebazpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, eta, gainera, onartu ez diren eskabideak aurkeztu dituzten interesdunei jakinaraziko zaie.

5. Ebazpena jakinarazi ondoren, hamar (10) eguneko epea izango dute onuradunek ebazpena onartzeko, eta epe hori berenberegiko adierazpenik egin gabe igarotzen bada, ebazpena isilbidez onartu dela ulertuko da.

6. Eskabideei buruzko ebazpena emateko eta jakinarazteko epea sei (6) hilabetekoa izango da gehienez, eskabideak aurkezteko epea amaitzen denetik zenbatuta. Epe horretan ebazpenik jakinarazten ez bada, eskaera ezetsizat joko da, administrazio-

motivos de desestimación y no concesión. En caso de que no se hayan presentado solicitudes o ninguna de las presentadas llegue por los motivos contemplados en estas bases a la fase de concurrencia o a la puntuación mínima para concurrir se declarará desierta la convocatoria.

3. En la resolución de otorgamiento podrán establecerse condiciones particulares cuando, por la naturaleza específica de los proyectos u otras circunstancias concurrentes, se estime conveniente, con el fin de aplicar y adecuar a cada caso lo dispuesto en el decreto foral o en la normativa contemplada en la convocatoria correspondiente.

4. La resolución por la que se proceda a la concesión, desestimación o no concesión de la subvención solicitada se notificará a las personas interesadas. La resolución que declare desierta la convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de Bizkaia y, además, se notificarán a las personas interesadas de haberse presentado solicitudes que no hayan sido admitidas.

5. Notificada la resolución las personas beneficiarias dispondrán de un plazo de diez (10) días hábiles para su aceptación, transcurrido el cual sin haberse producido manifestación alguna se entenderá tácitamente aceptada.

6. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis (6) meses contados desde la finalización del plazo para presentar solicitudes. Transcurrido este plazo sin haberse notificado la resolución, se entenderá desestimada la solicitud por





isiltasuna dela eta.

silencio administrativo.

25. oinarria. *Errekurtsoak.*

Base 25. *Recursos.*

1. Ebazpenak administrazio-bidea agortzen du, eta, 39/2015 Legearen 114., 123. eta 124. artikuluetan xedatutakoaren arabera, interesdunak aukerako berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango dio Ekonomia Sustatzeko foru diputatuari, hilabeteko (1) epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

1. La resolución agota la vía administrativa y, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 114, 123 y 124 de la Ley 39/2015, podrá la persona interesada interponer recurso potestativo de reposición ante la diputada foral de promoción económica en el plazo de un (1) mes a contar desde el día siguiente a la notificación de la resolución.

2. Era berean, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahalko da Bilboko Instantzia Auzitegiko Administrazioarekiko Auzietako Sekzioaren aurrean, bi (2) hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik zenbatuta, kontuan harturik zer ezartzen duen Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legeak.

2. Asimismo, podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante la Sección de lo Contencioso Administrativo del Tribunal de Instancia de Bilbao, en el plazo de dos (2) meses contados desde el día siguiente a aquél en que reciba la correspondiente notificación, en los términos contemplados por la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

3. Ezin izango dira bi errekurtsook aldi berean jarri.

3. No será posible simultanear ambos recursos.

26. oinarria. *Dirulaguntzari uko egitea.*

Base 26. *Renuncia a la subvención.*

1. 34/2010 Foru Dekretuaren 48.3. artikuluan arautzen denarekin bat, onuradun gertatu den pertsona batek dirulaguntzari uko egiten badio, dirulaguntza ematen duen organoak erabaki dezake zerrendan hurrengo datozen eskatzaileei ematea (hurrenkeraren puntuazioaren arabera), baldin eta nahikoa kreditu geratu bada aske kasuan kasuko

1. De acuerdo con el supuesto regulado en el artículo 48.3 del Decreto Foral 34/2010, en caso de renuncia a la subvención de alguna de las personas beneficiarias, el órgano concedente podrá acordar la concesión de la subvención a las personas solicitantes siguientes en orden de puntuación, siempre y cuando se haya liberado crédito suficiente para atender las





eskabideei erantzuteko.

2. Dirulaguntza ematen duen organoak aukera horren berri emango die pertsona edo erakunde interesdunei, dirulaguntzaren proposamena onar dezaten, hamar (10) egun balioduneko epean; epe hori ezin da luzatu. Behin eskatzaileek proposamena onartuta, administrazio-organok dirulaguntza emateko egintza emango du, eta haren jakinarazpena egingo du.

3. Uko egitea aurkezteko gehieneko epea hamar (10) egun baliodunekoa izango da, interesdunari dirulaguntzaren proposamena jakinarazten zaionetik hasita. Epe hori igarota, hortik aurrera uko egiterik gertatzen bada, dirulaguntza emateko baldintzak ez direla bete joko da.

4. Uko egiteengatik askatutako kreditua ez da esleituko, esleipenak kontabilizatzea ezinezkoa bada Ogasun eta Finantzetako foru diputatuaren urteroko foru aginduak kontabilitate ekitaldia itxi duelako, Bizkaiko Lurralde Historikoko Aurrekontuei buruzko Foru Arauaren testu bategina garatzen duen Aurrekontuei buruzko Araudi Orokorra onesten duen Bizkaiko Foru Aldundiaren 169/2014 Foru Dekretuaren 48. artikulua aplikatuz.

27. oinarria. *Dirulaguntza emateko ebazpena aldatzea.*

1. Pertsona onuradunek, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu baino lehen,

solicitudes de que se trate.

2. El órgano concedente comunicará esta opción a las personas interesadas, a fin de que acepten la propuesta de subvención en el plazo improrrogable de diez (10) días hábiles. Una vez aceptada la propuesta por las personas solicitantes, el órgano administrativo dictará el acto de concesión y procederá a su notificación.

3. El plazo máximo para poder presentar una renuncia será de diez (10) días hábiles desde la notificación de la propuesta de subvención a la persona interesada. Transcurrido ese plazo, cualquier renuncia tendrá la consideración de incumplimiento de las condiciones por las que se ha otorgado la subvención.

4. No se procederá a la adjudicación del crédito liberado por las renunciaciones cuando no sea posible contabilizar las adjudicaciones por el cierre del ejercicio contable acordado mediante Orden Foral de la persona Diputada Foral de Hacienda y Finanzas en aplicación del artículo 48 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 169/2014, por el que se aprueba el Reglamento General Presupuestario del Territorio Histórico de Bizkaia, de desarrollo del Texto Refundido de la Norma Foral General Presupuestaria.

Base 27. *Modificación de la resolución de concesión.*

1. Las personas beneficiarias podrán solicitar a la diputada foral de Promoción





baimena eska diezaioke Ekonomia Sustatzeko foru diputatuari, diruz lagundutako jardueraren ebazpenean aldaketak egin ahal izateko, hala nola, finkatutako epeak luzatzea, emandako zenbatekoa murriztea edo jarduera osatzen ekintzak aldatzea. Aldaketa horiek baimenduko dira ezohiko inguruabarrak daudenean edo jarduera ondo gauzatzeko beharrezkoak direnean, betiere dirulaguntzaren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta hirugarren pertsonen eskubideei kalte egiten ez bazaie. Aldaketa-eskaerak diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu baino hilabete (1) lehenago aurkeztu beharko dira gutxienez.

2. Ekonomia Sustatzeko foru diputatuak ofizioz alda dezake dirulaguntza emateko ebazpena, onuradunari entzunaldia eman ondoren eta funtsak aplikatu aurretik; horretarako, bi baldintza hauek bete behar dira: batetik, laguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzen aldaketek ezin izango dute eragotzi edo oztopatu laguntzaren bidez lortu nahi zen interes publikoa, eta, bestetik, ezingo zaio kalte ekonomikorik eragin onuradunari.

3. Dirulaguntzaren onuradunak, berak aurkeztutako justifikazioan, adierazten badu aldaketa batzuk egon direla dirulaguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzetan, dirulaguntza emateko ebazpena aldatzea ekar lezaketena, eta aldaketa horiek guztiak onartzeko ez bada bete aurretik bete beharreko baimen administratiboko izapidea, orduan, dirulaguntza eman duen organoak onartu egin dezake aurkeztutako justifikazio hori,

Ekonómica, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceros. Las solicitudes de modificación se deberán presentar con una antelación mínima de un (1) mes sobre la fecha finalización del plazo para la realización de la actividad subvencionada.

2. La diputada foral de promoción económica podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la persona interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la persona beneficiaria.

3. Cuando la persona beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente de la subvención podrá aceptar la justificación presentada, siempre y





betiere onartze horrek ez badie kalterik eragiten hirugarrenen eskubideei; hala ere, horrek ez du salbuesten pertsona onuraduna 5/2005 Foru Arauaren arabera izan ditzakeen zehapenetatik.

cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceros, y sin que ello exima a la persona beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma Foral 5/2005.

28. oinarria. *Emandako dirulaguntzen publizitatea.*

Base 28. *Publicidad de las subvenciones concedidas.*

Dirulaguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 20. artikuluan xedatutakoa beteko da. Horretarako, Dirulaguntzen Datu Base Nazionalean emandako dirulaguntzak argitaratuko dira artikuluko horretan xedatutakoaren arabera. Halaber, dirulaguntza eman den urte naturala amaitu ondorengo lehen hiruhilekoa amaitu baino lehen, Ekonomia Sustatzeko Sailak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko ditu deialdi publiko hauen ondorioetarako emandako dirulaguntzak, honako hauek adierazita: deialdia, aurrekontuko zer programari eta kredituri egozten zaizkion, onuradunaren izena edo sozietate-izena eta haren identifikazio fiskaleko zenbakia, emandako zenbatekoa, dirulaguntzaren helburua edo helburuak, eta diruz lagundutako programak edo proiektuak. Urte askotako dirulaguntzen kasuan, emandako zenbateko osoa eta urtekoen banaketa.

Se dará cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones mediante la publicación de las subvenciones concedidas en la Base de Datos Nacional de Subvenciones según lo dispuesto en el citado artículo. Asimismo, antes del fin del primer trimestre posterior al vencimiento del año natural de concesión de la subvención, el Departamento de Promoción Económica publicará en el “Boletín Oficial de Bizkaia” las subvenciones concedidas a los efectos de estas convocatorias públicas con expresión de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al que se imputen, nombre o razón social de la persona beneficiaria con su número de identificación fiscal, cantidad concedida, finalidad o finalidades de la subvención, con expresión, en su caso, de los distintos programas o proyectos subvencionados. En caso de subvenciones plurianuales, importe total concedido y distribución de anualidades.

Hori guztia, hargatik eragotzi gabe organo eskudunek Bizkaiko Foru Aldundiaren gardentasun-atarian (Bizkaia Gardena) egiten dituzten argitalpenak, Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Araua aplikatuz

Todo ello sin perjuicio de las publicaciones que los órganos competentes realicen en el portal de transparencia de la Diputación Foral de Bizkaia, Bizkaia Gardena, en aplicación de la Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de transparencia de Bizkaia (en





(aurrerantzean 1/2016 Foru Araua).

adelante Norma Foral 1/2016).

29. oinarria. *Onuradunak eman zaion dirulaguntzaren publizitatea egitea.*

Base 29. *Difusión de la subvención concedida por la persona beneficiaria.*

Onuradunek diruz lagundutako jarduketaren finantzaketa publikoaren publizitatea egin beharko dute. Horretarako, lagundutako jarduketan zabalkunde publikorako egiten dituzten material, argitalpen eta ekitaldi guztietan, jasotako laguntza aipatu beharko dute era honetan: «Bizkaiko Foru Aldundiak finantzatu du proiektu hau, 2026eko Teknologia Transferentzia Programaren barruan / Este proyecto ha sido financiado por la Diputación Foral de Bizkaia dentro del Programa de Transferencia Tecnológica 2026» Bizkaiko Foru Aldundiaren logotipoa ere jarri beharko dute, erraz ikusteko leku batean.

Las personas beneficiarias deberán dar publicidad al carácter público de la financiación de la actuación subvencionada mediante la mención de la ayuda recibida y la inclusión, en lugar visible, de la expresión «Bizkaiko Foru Aldundiak finantzatu du proiektu hau, 2026eko Teknologia Transferentzia Programaren barruan / Este proyecto ha sido financiado por la Diputación Foral de Bizkaia dentro del Programa Transferencia Tecnológica 2026» junto al logotipo de la Diputación Foral de Bizkaia en todos los materiales, publicaciones o eventos para divulgación pública de las actuaciones subvencionadas.

30. oinarria. *Jakinarazpen elektronikoa.*

Base 30. *Notificación electrónica.*

1. Erakunde interesdunei egindako jakinarazpenak bitarteko elektronikoen bidez egingo dira, 39/2015 Legean aurreikusitakoaren arabera.

1. Las notificaciones realizadas a las entidades interesadas se realizarán por medios electrónicos, de acuerdo con lo previsto en la Ley 39/2015.

2. Bitarteko elektronikoen bidezko jakinarazpenak Bizkaiko Foru Aldundiaren Egoitza Elektronikoa agertuz egingo dira (<https://www.ebizkaia.eus>) araudi bi hauetan ezarritakoaren arabera: Bizkaiko Foru Aldundiaren 62/2015 Foru Dekretua, maiatzaren 5koa, Administrazio Elektronikoa buruzkoa, eta Herri Administrazioarako eta Erakunde

2. Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán mediante comparecencia en la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia (<https://www.ebizkaia.eus>), de conformidad con lo establecido en el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 62/2015, de 5 de mayo, de Administración Electrónica, así como en la Orden Foral de la diputada foral





Harremanetarako foru diputatuaren 4841/2016 Foru Agindua, ekainaren 6koa, jakinarazpenak eta komunikazioak Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa agertzeko sistemaren bidez egiteari buruzkoa.

3. Egindako jakinarazpen elektronikoa eskuragarri jartzeari buruzko abisuak eskabidean aurkeztutako helbide elektronikora bidaliko dira, teknikoki posible denean. Horretarako, eskaera bete ondoren, ofizioz eskumena duen organo edo unitateak alta emango dio helbide elektronikoa horri Bizkaiko Foru Aldundiaren prozeduren katalogoko dirulaguntzen prozedura honetarako aipatutako egoitza elektronikoa abisu-sisteman. Abisu horiek ez dute, inola ere, jakinarazpen-ondoriorik izango, eta horiek ez egoteak ez du eragotziko jakinarazpena guztiz baliozkotzat jotzea.

4. Jakinarazpenak egindakotzat joko dira edukira sartzerakoan. Jakinarazpena eskura jartzen denetik hamar egun natural igaro eta edukia eskuratzen ez bada, baztertu egin dela ulertuko da, eta jakinarazpenaren izapidea egintzat joko da.

de Administración Pública y Relaciones Institucionales 4841/2016, de 6 de junio, sobre la práctica de las notificaciones y comunicaciones por medio del sistema de comparecencia en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia.

3. Los avisos de puesta a disposición de las notificaciones electrónicas practicadas se remitirán a la dirección de correo electrónico aportada en la solicitud cuando técnicamente sea posible. Para ello, una vez cumplimentada la solicitud, por parte del órgano o unidad competente de oficio se dará de alta dicha dirección electrónica en el sistema de avisos de la mencionada sede electrónica para este procedimiento de subvenciones del catálogo de procedimientos de la Diputación Foral de Bizkaia. Estos avisos no tendrán, en ningún caso, efectos de notificación practicada y su falta no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.

4. Las notificaciones se entenderán practicadas en el momento en que se produzca el acceso a su contenido. Cuando transcurran diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido, se entenderá rechazada, dándose por efectuado el trámite de notificación.

IV. TITULUA

Gauzatzea, justifikatzea eta kontrola

TÍTULO IV

Ejecución, justificación y control

31. oinarria. *Eragin pizgarria eta gauzatzeko*

Base 31. *Efecto incentivador y plazo de*





epea.

1. 651/2014 (EB) Erregelamenduaren 6. artikuluan ezarritakoa betez, dirulaguntza horien eragin pizgarria bermatzeko, diruz lagundutako jarduerak edo proiektuak eskabideak aurkeztu ondoren hasi beharko dira eta 2028ko ekainaren 30a baino lehen amaitu, egun hori barne.

2. Ekonomia Sustatzeko foru diputatuak gauzatzeko epea luzatu ahal izango du, hurrengo apartatuetan adierazitakoaren arabera.

3. Onuradunak gauzatzeko epea luzatzeko eskatu ahal izango du, honako baldintza hauek betez gero:

a) Alegatutako arrazoia gertatu eta izandako edo izan daitekeen atzerapena egiaztatu ahal izateko eskatu beharko da berehala, eta, nolana ere, gauzatzeko epea amaitu baino gutxienez hilabete bat (1) lehenago.

b) Gauzatzeko epea luzatzea eragin duen gerora sortutako arrazoia adierazi beharko da, ezin zaiona egotzi onuradunaren doloari, erruari edo zabarkeriari.

c) Ustekabeko kasua eta ezinbesteko kasua, halakorik gertatuz gero, kontuan hartuko dira eskatzen den luzapenari buruz ebazteko.

d) Eskabidearekin batera honako agiri hauek aurkeztu beharko dira: alegatutako

ejecución.

1. En cumplimiento de lo establecido en el artículo 6 del Reglamento (UE) n.º 651/2014, para garantizar el efecto incentivador de estas subvenciones las actividades o proyectos subvencionados deberán iniciarse después de la presentación de las solicitudes y finalizarse con anterioridad al 30 de junio de 2028, inclusive.

2. La diputada foral de Promoción Económica podrá otorgar una ampliación del plazo de ejecución en los términos y de acuerdo con lo indicado en los apartados siguientes.

3. La persona beneficiaria podrá solicitar la ampliación del plazo de ejecución cumpliendo las siguientes condiciones:

a) Deberá solicitarse de manera inmediata a que se produzca la causa alegada y se pueda acreditar la demora sufrida o que pueda sufrirse y, en todo caso, con una antelación mínima de un (1) mes sobre la fecha de finalización del plazo de ejecución.

b) Deberá indicarse la causa sobrevenida que motiva la ampliación del plazo de ejecución y que no puede ser imputable al dolo, culpa o negligencia de la persona beneficiaria.

c) El caso fortuito y la fuerza mayor, de concurrir, serán factores que se tendrán en cuenta para resolver sobre la ampliación que se solicite.

d) La solicitud deberá venir acompañada de la documentación acreditativa de la causa





arrazoia egiaztatzen duen dokumentazioa, izandako edo izan beharreko atzerapena egiaztatzen eta justifikatzen duen dokumentazioa, eta, ondorioz, eskatutako luzapen-epaia.

e) Dirulaguntza kudeatzen duen zerbitzuak jasotako eskaria ulertzeko egokitzat jotzen duen bestelako dokumentazioa eskatu ahalko du.

f) Ez da baimenduko alegatutako eta egiaztatutako atzerapena baino gehiago, betiere luzapen horrek emandako dirulaguntzaren helburua betetzea ahalbidetzen badu eta hirugarrenen eskubideei kalterik egiten ez badie.

4. Hauxe da gehienez ere egikaritze epearen luzapena: 9 hilabete.

5. Eskatutako luzapena ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea hilabete (1) da, eskaera bulego birtualean aurkezten denetik. Epe horretan berariazko ebazpenik jakinarazi ez bada, eskaera ezetsi egin dela ulertuko da.

32. oinarria. *Justifikazio-epaia.*

1. Onuradunek organo instrukzio-egileari aurkeztu beharko diote ezarritako baldintzak bete direla eta dirulaguntza emateko egintzan aurreikusitako helburuak lortu direla egiaztatzen duen justifikazioa, "gauzatzeko epea" 31. oinarrian ezartzen den diruz lagundutako jarduera edo proiektua gauzatzeko epea bukatzen denetik hilabete

alegada, de la documentación que acredite y justifique la demora sufrida o a sufrir y, en consecuencia, el plazo de ampliación solicitado.

e) El Servicio que se encarga de la gestión de la subvención podrá requerir cualquier otra documentación que estime conveniente para la comprensión de la solicitud recibida.

f) No se otorgará una ampliación que vaya más allá de la demora alegada y acreditada y siempre que dicha ampliación permita cumplir la finalidad de la subvención concedida y no perjudique derechos de terceros.

4. La ampliación máxima del plazo de ejecución que se podrá otorgar es de 9 meses.

5. El plazo máximo para resolver y notificar sobre la ampliación solicitada es de un (1) mes desde la presentación de la solicitud en la oficina virtual. Transcurrido el mismo sin haberse notificado resolución expresa se entenderá desestimada la petición.

Base 32. *Plazo de justificación.*

1. Las personas beneficiarias deberán presentar ante el órgano instructor la justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención, en un plazo de un (1) mes a contar desde la finalización del plazo máximo para realización de la





bateko (1) epean, oinarri hauetan ezarritako moduan.

2. Hala ere, onuradunek modu boluntarioan aurkeztu ahalko dute azken justifikazioa horretarako ezarritako epea hasi aurretik.

3. Dirulaguntzen onuradun diren erakundeek, dirulaguntzaren azken justifikazioaz gainera, bitarteko justifikazio bakarra aurkeztu dezakete beren borondatez, laguntza onartu eta hurrengo egunean hasiko den eta 2027ko abenduaren 30a, barne, amaituko den epean, oinarri hauetan ezarritako moduan. Bitarteko justifikazioak bakarrik izapidetuko dira onuradunak emandako dirulaguntza kalkulatzeko onartutako oinarri diruz lagungarriaren % 50etik gorako zenbatekoa justifikatzen bada.

4. Egikaritze epea luzatzea onartu bada, organo izapidegileari azken justifikazioa aurkezteko epea hilabete batekoa (1) izango da. Epe hori zenbatzen hasiko da epea luzatzeko emakida ebazpenean hura egiteko ezarritako epea bukatzen denean.

5. Ekonomia Sustatzeko foru diputatuak azken justifikazioa aurkezteko ezarritako epea luzatu ahal izango du, gehienez ere haren erdia, betiere alegatutako inguruabarrek hala gomendatzen badute eta horrekin hirugarrenen eskubideei kalterik egiten ez bazaie. Eskaera eta luzapenari buruzko erabakia justifikazio-epea amaitu baino lehen egin beharko dira.

actividad o proyecto subvencionado, establecido en la base 31 “*plazo de ejecución*”, mediante la forma establecida en las presentes bases.

2. No obstante, las personas beneficiarias podrán voluntariamente presentar la justificación final con anterioridad al inicio del plazo establecido para ello.

3. Además de la justificación final de la subvención, las entidades beneficiarias de las ayudas podrán presentar voluntariamente una única justificación intermedia, en un plazo que se iniciará el día siguiente a la aceptación de la ayuda y finalizará el 30 de diciembre de 2027, inclusive, mediante la forma establecida en las presentes bases. Las justificaciones intermedias sólo serán tramitadas si la beneficiaria justifica un importe superior al 50% de la base subvencionable admitida para el cálculo de la subvención otorgada.

4. En caso de haberse otorgado una ampliación del plazo de ejecución, el plazo para presentar la justificación final ante el órgano instructor será de un (1) mes a contar desde la finalización del plazo establecido para su realización en la resolución de concesión de la ampliación de plazo.

5. La diputada foral de Promoción Económica podrá otorgar una ampliación del plazo establecido para la presentación de la justificación final, que no exceda de la mitad del mismo y siempre que las circunstancias alegadas la aconsejen y con ello no se perjudiquen derechos de terceros. Tanto la petición, como la decisión sobre la ampliación, deberán producirse, en





Alegatutako arrazoia gertatu eta berehala eskatu beharko da, eta, nolahi ere, justifikazio-epea amaitu baino gutxienez hilabete (1) lehenago. Berriazko ebazpenik jakinarazten ez bada, eskaera ezetsi egin dela ulertuko da.

todo caso, antes del vencimiento del plazo de justificación. Deberá solicitarse de manera inmediata a que se produzca la causa alegada y, en todo caso, con una antelación mínima de un (1) mes sobre la fecha de finalización del plazo de justificación. Si no se notificara resolución expresa, se entenderá desestimada su petición.

6. Justifikazioa egiteko epea igaro eta dagokion instrukzio-organoaren aurrean ez bada aurkeztu justifikaziorik, organo horrek errekerimendua egingo dio erakunde onuradunari, hamabost (15) egun baliodunen epean aurkez dezan, jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik aurrera. Epe hori ezingo da luzatu. Justifikazioa ez bada ezarritako epean aurkezten, dirulaguntza itzultzea eskatuko zaio onuradunari eta, gainera, Dirulaguntzen Foru Arauaren 37. artikuluan eta hurrengoetan ezartzen diren gainerako erantzukizunak eskatuko zaizkio.

6. Transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado ante el órgano a cargo de la instrucción, éste requerirá a la entidad beneficiaria para que en un plazo improrrogable de quince (15) días hábiles a contar a partir del siguiente a la notificación sea presentada. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido llevará consigo la exigencia de reintegro y demás responsabilidades establecidas en los artículos 37 y siguientes de la Norma Foral 5/2005.

33. oinarria. Azpikontratazioa.

Base 33. Subcontratación.

1. Honako hau joko da azpikontrataziotzat: onuradunak hirugarren pertsona batekin hitzartzen duenean dirulaguntzaren xedeko jarduera oso-osorik edo zati bat egitea. Azpikontratazioaren kontzeptu horretatik kanpo gelditzen da onuradunak diruz lagundutako jarduera bere kabuz gauzatzeko egin behar dituen gastuen kontratazioa. Aurrekoaren ondorioz, honako hauek ez dira azpikontrataziotzat joko: makineria, ekipamendua eta material suntsigarria erostea, dirulaguntzaren xedeko jardueraren barruko zeregin

1. Se entiende que una persona beneficiaria subcontrata cuando concierta con terceras personas la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención. Queda fuera de este concepto la contratación de aquellos gastos en que tenga que incurrir la persona beneficiaria para la realización por sí misma de la actividad subvencionada. En consecuencia, no se entenderá como subcontratación la adquisición de maquinaria, equipamiento y material fungible, la contratación de servicios externos para realización de





bereziak egiteko kanpoko zerbitzuen kontratazioa eta dirulaguntzaren xedeko jardueraren bestelako gastu osagarriak.

2. Onuradunak ezin izango du azpikontratu diruz lagundutako jarduera, ez zati batean, ez osorik. Beraz, azpikontratu horietatik eratorritako gastuak ez dira diruz lagunduko.

tareas particulares dentro de la actividad objeto de subvención y otros gastos auxiliares a la actividad objeto de la subvención.

2. La persona beneficiaria no podrá subcontratar, ni parcial ni totalmente, la actividad subvencionada. Por tanto, los gastos derivados de estos subcontratos no serán subvencionables.

34. oinarria. *Dirulaguntzak justifikatzea.*

1. Justifikazio-kontu baten bitartez frogatuko du onuradunak betetzen dituela ezarritako baldintzak eta lortu direla dirulaguntza emateko egintzan aurreikusitako helburuak.

2. Dirulaguntzaren justifikazioa Ekonomia Sustatzeko Sailaren bulego birtualaren bidez izapidetu behar da

3. Justifikazio-kontuak hurrengo ataletan jasotako dokumentazioa jaso behar du, dirulaguntza ildo bakoitzean.

4. Justifikazioa egiteko beharrezko dokumentazioa 1. ildoan — ikerketa-zentroetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak —:

a) Ekonomia Sustatzeko Sailaren bulego birtualak sortutako justifikazio telematikoa. Justifikazio horrek dirulaguntza jaso duen jardueraren gastuen zerrenda izan behar du eta hartzekoduna, agiria, zenbatekoa, jaulkipen-data eta, hala denean, ordainketaren data identifikatu behar dira.

Base 34. *Justificación de las subvenciones.*

1. La justificación por la persona beneficiaria del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención revestirá la modalidad de cuenta justificativa.

2. La justificación de la subvención deberá tramitarse a través de la oficina virtual del Departamento de Promoción Económica

3. La cuenta justificativa contendrá la documentación recogida en los siguientes apartados, por cada línea de subvención.

4. Documentación necesaria para la justificación en la línea 1 — subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en centros de investigación —:

a) Justificación telemática generada por la oficina virtual del Departamento de Promoción Económica. Esta justificación contiene la relación de gastos de la actividad subvencionada, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de





Era berean, langileen barne-gastuen kasuan, justifikazio horrek diruz lagundutako proiektuan edo jardueran esku hartzen duten pertsonen zerrenda, emandako orduak eta ordu-kostua kalkulatzeko datuak jasotzen ditu.

b) Justifikazio memoria webguneko ereduaren arabera. Diruz lagundutako proiektuari edo jarduerari egotzitako diru-sarreraren, dirulaguntzen, laguntzen eta finantzaketa propioaren zerrenda jasoko du, bai eta gastuetan hasierako aurrekontuarekiko izandako desbideratzeak ere, hala badagokio. Justifikazio-memoria hau datu horiekin aurkezteak berekin dakar, halaber, onuradunaren ordezkari izateko ahalmen nahikoa duen pertsona batek zinpeko adierazpena egitea diruz lagundutako proiektuari edo jarduerari egotz dakioken beste diru-sarrerarik ez dagoela, aipatutako memorian adierazitakoez gain.

c) Justifikazioa egin aurreko bi hilabeteetako bateko Langile Izendun Zerrenda LIZ, proiektuan parte hartzen duten erakundeko langileak jasotzen duena. Beste kotizazio-araubide batzuen mendeko pertsonen dagokienez, Gizarte Segurantzaren araubide orokorreko oinarriarekin parekatutako oinarri bat kalkulatzeko ahalbidetzen duten agiriak.

d) Legezko baldintzak betetzen dituzten egiaztaketarako gastuen fakturak edo dokumentu baliokideak merkataritza trafikiko juridikoan edo administrazio eraginkortasuna dutenak. Gaztelania, euskara edo ingelesa ez diren hizkuntzetan egindako fakturekin batera, hizkuntza

pago. Asimismo, en caso de gastos internos de personal esta justificación contiene la relación de personas que intervienen en el proyecto o actividad subvencionada, las horas dedicadas y los datos para el cálculo de su coste horario.

b) Memoria de justificación, según modelo disponible en la web, que incluirá una relación de ingresos, subvenciones, ayudas y financiación propia imputados al proyecto o actividad subvencionada, así como las desviaciones acaecidas en los gastos respecto al presupuesto inicial, en su caso. La presentación de esta memoria de justificación con esos datos implica asimismo que se declara de forma jurada por una persona con poder suficiente para representar a la persona beneficiaria que no existen otros ingresos imputables al proyecto o actividad subvencionada al margen de los indicados en la citada memoria.

c) Relación Nominal de Trabajadores/as RNT en la que figuren las personas trabajadoras de la entidad que participan en el proyecto, de alguno de los dos meses inmediatamente anteriores al de fecha de justificación. En el caso de personas adscritas a otros regímenes de cotización se aportará documentación que permita el cálculo de una base asimilada a la del régimen general de la Seguridad Social.

d) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, que cumplan con todos los requisitos legales. Las facturas en idiomas distintos del castellano, euskera o inglés deberán estar acompañadas de su correspondiente





horietako batera egindako itzulpena aurkeztu beharko da. traducción a alguno de estos idiomas.

e) Fakturak ordaindu izanaren bankuko ziurtagiriak. Ez da onartuko eskudirutan ordaintzea. Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartzeko aplikatzekoa den araudi sektorialean aurreikusitako ordainketa-eppeak bete beharko dituzte ordainketek, edo, halakorik ezean, 3/2004 Legean ezarritakoak, lege horren aplikazio-eremuan jasotako eragiketen kasuan..

e) Justificantes bancarios de pago de las facturas. No se admitirán pagos en efectivo. Para ser considerados gastos subvencionables los abonos deberán cumplir los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que resulte de aplicación, o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, en el caso operaciones contempladas en el ámbito de aplicación de esta ley.

f) Tresnen eta materialaren amortizazioaren ziozko kostuak egotziz gero, eskuratze-kostua, amortizazio-sistema eta proiektua gauzatu bitartean zer ehunekotan erabili diren jasotzen dituen adierazpena, eta ikuskatutako urteko azken kontuen liburu nagusiaren laburpena, urtekoari egotzitako zenbatekoa erakusten duena.

f) En el caso de imputación de costes de amortización de instrumental y material, declaración indicando el coste de adquisición, el sistema de amortización y el porcentaje de utilización para el proyecto durante la duración del mismo, junto al extracto del libro mayor de las cuentas anuales auditadas más recientes disponibles, que refleje el importe imputado a la anualidad.

g) Dirulaguntzen onuradunek betekizunak eta betebeharrak betetzea eta mantentzea justifikatzeko memoria.

g) Memoria de justificación del cumplimiento y mantenimiento de requisitos y obligaciones de las beneficiarias de subvenciones.

Dirulaguntzen onuradunek baldintzak eta betebeharrak betetzen dituztela (berankortasuna, genero-berdintasuna, dirulaguntzaren hedatzea, hizkuntza koofizialen eta irudi/hizkuntza inklusiboaren erabilera, gardentasuna (hedatze aktiboa), ondasunak eta jarduera mantentzea) eta horiei eusten dietela justifikatzeko memoria Ekonomia Sustatzeko Sailaren web orrian (www.bizkaia.eus) ageri den ereduaren

Esta memoria de justificación del cumplimiento y mantenimiento de requisitos y obligaciones de las beneficiarias de subvenciones (morosidad, igualdad de género, difusión de la subvención, uso de lenguas cooficiales e imágenes/lenguaje inclusivo, transparencia (publicidad activa), mantenimiento de bienes y actividad) deberá presentarse de acuerdo con el modelo que figura en la página web del Departamento de Promoción Económica





arabera aurkeztu beharko da.

(www.bizkaia.eus).

h) Hedatze, gardentasun, hizkuntza koofizialen erabilera, genero berdintasun eta ordainketa-epeak betetzeari buruzko betebeharrak betetzen direla egiaztatzen duten txostenak eta agiriak, hala badagokio.

h) Informes y documentos que acrediten el cumplimiento de obligaciones en materia de difusión, transparencia, uso de lenguas cooficiales, igualdad de género y cumplimiento de plazos de pago, si procede.

i) Aurkezpena, beren beregi emakida ebazpenean eskatzen dena.

i) Aquella cuya presentación se solicite expresamente en la resolución de concesión.

5. Justifikazioa egiteko beharrezko dokumentazioa 2. ildoan – ikerketa-zentroetako Ikerketa-, proba- eta esperimantazio-azpiegiturak eskuratzeko dirulaguntzak –:

5. Documentación necesaria para la justificación en la línea 2 – subvenciones para la dotación de infraestructuras de investigación y para pruebas y experimentación en centros de investigación –:

a) Ekonomia Sustatzeko Sailaren bulego birtualak sortutako justifikazio telematikoa. Justifikazio horrek dirulaguntza jaso duen jardueraren gastuen zerrenda izan behar du eta hartzekoduna, agiria, zenbatekoa, jaulkipen-data eta, hala denean, ordainketaren data identifikatu behar dira. Era berean, langileen barne-gastuen kasuan, justifikazio horrek diruz lagundutako proiektuan edo jardueran esku hartzen duten pertsonen zerrenda, emandako orduak eta ordu-kostua kalkulatzeko datuak jasotzen ditu.

a) Justificación telemática generada por la oficina virtual del Departamento de Promoción Económica. Esta justificación contiene la relación de gastos de la actividad subvencionada, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. Asimismo, en caso de gastos internos de personal esta justificación contiene la relación de personas que intervienen en el proyecto o actividad subvencionada, las horas dedicadas y los datos para el cálculo de su coste horario.

b) Justifikazio memoria webguneko ereduaren arabera. Diruz lagundutako proiektuari edo jarduerari egotzitako diru-sarreraren, dirulaguntzen, laguntzen eta finantzaketa propioaren zerrenda jasoko du, bai eta gastuetan hasierako aurrekontuarekiko izandako desbideratzeak ere, hala badagokio. Justifikazio-memoria hau datu horiekin

b) Memoria de justificación, según modelo disponible en la web, que incluirá una relación de ingresos, subvenciones, ayudas y financiación propia imputados al proyecto o actividad subvencionada, así como las desviaciones acaecidas en los gastos respecto al presupuesto inicial, en su caso. La presentación de esta memoria de justificación con esos datos implica





aurkezteak berekin dakar, halaber, onuradunaren ordezkari izateko ahalmen nahikoa duen pertsona batek zinpeko adierazpena egitea diruz lagundutako proiektuari edo jarduerari egotz dakioken beste diru-sarrerarik ez dagoela, aipatutako memorian adierazitakoez gain.

c) Legezko baldintzak betetzen dituzten egiaztaketarako gastuen fakturak edo dokumentu baliokideak merkataritza trafikiko juridikoan edo administrazio eraginkortasuna dutenak. Gaztelania, euskara edo ingelesa ez diren hizkuntzetan egindako fakturekin batera, hizkuntza horietako batera egindako itzulpena aurkeztu beharko da.

d) Fakturak ordaindu izanaren bankuko ziurtagiriak. Ez da onartuko eskudirutan ordaintzea. Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartzeko aplikatzekoa den araudi sektorialean aurreikusitako ordainketa-epreak bete beharko dituzte ordainketek, edo, halakorik ezean, 3/2004 Legean ezarritakoak, lege horren aplikazio-eremuan jasotako eragiketen kasuan..

e) Inbertsioak Leasing bidez erosten diren kasuetan, finantza errentamenduaren kontratuaren kopia, hornitzaileak finantza erakundeari egindako fakturaren kopia eta erosteko azken aukera hondar-balioarekin burutzeko konpromisoaren agiria (baina ez da aurkeztu beharrik izango finantza errentamenduaren kontratuan islatzen bada).

asimismo que se declara de forma jurada por una persona con poder suficiente para representar a la persona beneficiaria que no existen otros ingresos imputables al proyecto o actividad subvencionada al margen de los indicados en la citada memoria.

c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, que cumplan con todos los requisitos legales. Las facturas en idiomas distintos del castellano, euskera o inglés deberán estar acompañadas de su correspondiente traducción a alguno de estos idiomas.

d) Justificantes bancarios de pago de las facturas. No se admitirán pagos en efectivo. Para ser considerados gastos subvencionables los abonos deberán cumplir los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que resulte de aplicación, o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, en el caso de operaciones contempladas en el ámbito de aplicación de esta ley.

e) En los casos de inversiones adquiridas mediante leasing, copia del contrato de arrendamiento financiero, copia de la factura de la entidad proveedora a la entidad financiera y un documento de compromiso de ejecución de la opción de compra final por el valor residual (no necesario en el caso de que la obligación de que la entidad beneficiaria de la ayuda adquiera el activo al término del arrendamiento financiero quede reflejada en el contrato).





f) Ondasun higiezinak eskuratuz gero, behar bezala egiaztatua eta dagokion erregistro ofizialean inskribatua dagoen tasatzaile independentearen ziurtagiria.

g) Dirulaguntzen onuradunek betekizunak eta betebeharrak betetzea eta mantentzea justifikatzeko memoria.

Dirulaguntzen onuradunek baldintzak eta betebeharrak betetzen dituztela (berankortasuna, genero-berdintasuna, dirulaguntzaren hedatzea, hizkuntza koofizialen eta irudi/hizkuntza inklusiboaren erabilera, gardentasuna (hedatze aktiboa), ondasunak eta jarduera mantentzea) eta horiei eusten dietela justifikatzeko memoria Ekonomia Sustatzeko Sailaren web orrian (www.bizkaia.eus) ageri den ereduaren arabera aurkeztu beharko da.

h) Hedatze, gardentasun, hizkuntza koofizialen erabilera, genero berdintasun eta ordainketa-epeak betetzeari buruzko betebeharrak betetzen direla egiaztatzen duten txostenak eta agiriak, hala badagokio.

i) Aurkezpena, beren beregi emakida ebazpenean eskatzen dena.

6. Justifikazioa egiteko beharrezko dokumentazioa 3. ildoan — Enpresetako I+G unitateetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak —:

a) Ekonomia Sustatzeko Sailaren bulego birtualak sortutako justifikazio telematikoa. Justifikazio horrek dirulaguntza jaso duen

f) En el caso de adquisición de bienes inmuebles, certificado de tasador independiente debidamente acreditado e inscrito en el correspondiente registro oficial.

g) Memoria de justificación del cumplimiento y mantenimiento de requisitos y obligaciones de las beneficiarias de subvenciones.

Esta memoria de justificación del cumplimiento y mantenimiento de requisitos y obligaciones de las beneficiarias de subvenciones (morosidad, igualdad de género, difusión de la subvención, uso de lenguas cooficiales e imágenes/lenguaje inclusivo, transparencia (publicidad activa), mantenimiento de bienes y actividad) deberá presentarse de acuerdo con el modelo que figura en la página web del Departamento de Promoción Económica (www.bizkaia.eus).

h) Informes y documentos que acrediten el cumplimiento de obligaciones en materia de difusión, transparencia, uso de lenguas cooficiales, igualdad de género y cumplimiento de plazos de pago, si procede.

i) Aquella cuya presentación se solicite expresamente en la resolución de concesión.

6. Documentación necesaria para la justificación en la línea 3 — subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en unidades de I+D empresariales —:

a) Justificación telemática generada por la oficina virtual del Departamento de Promoción Económica. Esta justificación





jardueraren gastuen zerrenda izan behar du eta hartzekoduna, agiria, zenbatekoa, jaulkipen-data eta, hala denean, ordainketaren data identifikatu behar dira. Era berean, langileen barne-gastuen kasuan, justifikazio horrek diruz lagundutako proiektuan edo jardueran esku hartzen duten pertsonen zerrenda, emandako orduak eta ordu-kostua kalkulatzeko datuak jasotzen ditu.

b) Justifikazio memoria webguneko ereduaren arabera. Diruz lagundutako proiektuari edo jarduerari egotzitako diru-sarreraren, dirulaguntzen, laguntzen eta finantzaketa propioaren zerrenda jasoko du, bai eta gastuetan hasierako aurrekontuarekiko izandako desbideratzeak ere, hala badagokio. Justifikazio-memoria hau datu horiekin aurkezteak berekin dakar, halaber, onuradunaren ordezkari izateko ahalmen nahikoa duen pertsona batek zinpeko adierazpena egitea diruz lagundutako proiektuari edo jarduerari egotz dakioken beste diru-sarrerarik ez dagoela, aipatutako memorian adierazitakoez gain.

c) Justifikazioa egin aurreko bi hilabeteetako bateko Langile Izendun Zerrenda LIZ, proiektuan parte hartzen duten enpresako langileak jasotzen duena. Beste kotizazio-araubide batzuen mendeko pertsonen dagokienez, Gizarte Segurantzaren araubide orokorreko oinarriarekin parekatutako oinarri bat kalkulatzeko ahalbidetzen duten agiriak.

d) Legezko baldintzak betetzen dituzten egiaztaketarako gastuen fakturak edo dokumentu baliokideak merkataritza trafikoa

contiene la relación de gastos de la actividad subvencionada, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. Asimismo, en caso de gastos internos de personal esta justificación contiene la relación de personas que intervienen en el proyecto o actividad subvencionada, las horas dedicadas y los datos para el cálculo de su coste horario.

b) Memoria de justificación, según modelo disponible en la web, que incluirá una relación de ingresos, subvenciones, ayudas y financiación propia imputados al proyecto o actividad subvencionada, así como las desviaciones acaecidas en los gastos respecto al presupuesto inicial, en su caso. La presentación de esta memoria de justificación con esos datos implica asimismo que se declara de forma jurada por una persona con poder suficiente para representar a la persona beneficiaria que no existen otros ingresos imputables al proyecto o actividad subvencionada al margen de los indicados en la citada memoria.

c) Relación Nominal de Trabajadores/as RNT en la que figuren las personas trabajadoras de la empresa que participan en el proyecto, de alguno de los dos meses inmediatamente anteriores al de fecha de justificación. En el caso de personas adscritas a otros regímenes de cotización se aportará documentación que permita el cálculo de una base asimilada a la del régimen general de la Seguridad Social.

d) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, que





juridikoan edo administrazio eraginkortasuna dutenak. Gaztelania, euskara edo ingelesa ez diren hizkuntzetan egindako fakturekin batera, hizkuntza horietako batera egindako itzulpena aurkeztu beharko da.

e) Fakturak ordaindu izanaren bankuko ziurtagiriak. Ez da onartuko eskudirutan ordaintzea. Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartzeko aplikatzekoa den araudi sektorialean aurreikusitako ordainketa-epreak bete beharko dituzte ordainketek, edo, halakorik ezean, 3/2004 Legean ezarritakoak, lege horren aplikazio-eremuan jasotako eragiketen kasuan..

f) Tresnen eta materialaren amortizazioaren ziozko kostuak egotziz gero, eskuratzeko-kostua, amortizazio-sistema eta proiektua gauzatu bitartean zer ehunekotan erabili diren jasotzen dituen adierazpena, eta ikuskatutako urteko azken kontuen liburu nagusiaren laburpena, urtekoari egotzitako zenbatekoa erakusten duena.

g) Hiru eskaintzak edo ordeko dokumentazioa, zehazki, 5/2005 Foru Arauaren 29.3 artikulua aplikatuz, onuradunak eskatu behar izan duena edo, sektore publikoko kontratuen legearen mende egonez gero, araudi hori betetzen dela egiaztatzen duen dokumentazioa.

h) Dirulaguntzen onuradunek betekizunak eta betebeharrak betetzea eta mantentzea justifikatzeko memoria.

cumplan con todos los requisitos legales. Las facturas en idiomas distintos del castellano, euskera o inglés deberán estar acompañadas de su correspondiente traducción a alguno de estos idiomas.

e) Justificantes bancarios de pago de las facturas. No se admitirán pagos en efectivo. Para ser considerados gastos subvencionables los abonos deberán cumplir los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que resulte de aplicación, o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, en el caso operaciones contempladas en el ámbito de aplicación de esta ley.

f) En el caso de imputación de costes de amortización de instrumental y material, declaración indicando el coste de adquisición, el sistema de amortización y el porcentaje de utilización para el proyecto durante la duración del mismo, junto al extracto del libro mayor de las cuentas anuales auditadas más recientes disponibles, que refleje el importe imputado a la anualidad.

g) Las tres ofertas o documentación sustitutiva que, en aplicación del artículo 29.3 de la Norma Foral 5/2005, deba haber solicitado la persona beneficiaria o, en el supuesto de estar sujeta a la ley de contratos del sector público, documentación justificativa del cumplimiento de dicha normativa.

h) Memoria de justificación del cumplimiento y mantenimiento de requisitos y obligaciones de las beneficiarias





de subvenciones.

Dirulaguntzen onuradunek baldintzak eta betebeharrak betetzen dituztela (berankortasuna, genero-berdintasuna, dirulaguntzaren hedatzea, hizkuntza koofizialen eta irudi/hizkuntza inklusiboaren erabilera, gardentasuna (hedatze aktiboa), ondasunak eta jarduera mantentzea) eta horiei eusten dietela justifikatzeko memoria Ekonomia Sustatzeko Sailaren web orrian (www.bizkaia.eus) ageri den ereduaren arabera aurkeztu beharko da.

Esta memoria de justificación del cumplimiento y mantenimiento de requisitos y obligaciones de las beneficiarias de subvenciones (morosidad, igualdad de género, difusión de la subvención, uso de lenguas cooficiales e imágenes/lenguaje inclusivo, transparencia (publicidad activa), mantenimiento de bienes y actividad) deberá presentarse de acuerdo con el modelo que figura en la página web del Departamento de Promoción Económica (www.bizkaia.eus).

i) Hedatze, gardentasun, hizkuntza koofizialen erabilera, genero berdintasun eta ordainketa-epeak betetzeari buruzko betebeharrak betetzen direla egiaztatzen duten txostenak eta agiriak, hala badagokio.

i) Informes y documentos que acrediten el cumplimiento de obligaciones en materia de difusión, transparencia, uso de lenguas cooficiales, igualdad de género y cumplimiento de plazos de pago, si procede.

j) Aurkezpena, beren beregi emakida ebazpenean eskatzen dena.

j) Aquella cuya presentación se solicite expresamente en la resolución de concesión.

7. Gastuak justifikatzeko, fakturak eta merkataritzako trafiko juridikoan frogabaliobaliokidea duten edo eraginkortasun administratiboa duten gainerako dokumentuak aurkeztu beharko dira, Ekonomia Sustatzeko Sailaren bulego birtualaren bidez aurkezteko aukera ematen duten formatuetan.

7. Los gastos se justificarán con facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, aportados en los formatos que permitan su presentación a través de la oficina virtual del Departamento de Promoción Económica.

8. 1. ildoan — ikerketa-zentroetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak — eta 3. ildoan — Enpresetako I+G unitateetako ikerketa- eta garapen-proiektuetarako dirulaguntzak — dirulaguntza kalkulatzeko kostuak bi kategoriatan sailkatuko dira, 5.2 eta 11.2 oinarrietan deskribatzen den arabera:

8. En la línea 1 — subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en centros de investigación — y en la línea 3 — subvenciones para proyectos de investigación y desarrollo en unidades de I+D empresariales — para el cálculo de la subvención los costes se distribuirán en dos categorías: gastos internos del personal





proiektua burutzeko lanari dagozkion barneko langileria-gastuak (zeharkako langileria-gastuak barne) eta proiektuari zuzenean lotuta dauden kanpoko gastuak (tresnen eta materialaren kostuak, kontratu-ikerketen, lortutako ezagutza eta patenteen, eta aholkularitza- eta zerbitzu-gastuak... eta gastu orokorrak eta bestelako ustiapen-gastu gehigarriak). Proiektua justifikatzeko unean ikusten bada oinarri hauetan jasotako kostu-kategorietako batean onargarria den guztizko zenbatekoa txikiagoa dela dirulaguntza kalkulatzeko onartutako zenbatekoa baino, beste kategoria batzuetan gorako desbideratzeen bidez konpentsatu ahal izango da, kategoria bakoitzean esleitutako zenbatekoa gehienez % 20 handituta, betiere dokumentu bidez behar bezala justifikatzen bada, eta muga izango da oinarri hauetan ezarritako gastu-kategoria eta -tipologia bakoitzeko gehieneko dirulaguntza ez gainditzea. Kostu-kategoria bakoitzari dagozkion laguntza-portzentajeen arabera kalkulaturako dirulaguntzatik justifikatu beharreko zenbatekoari dagokionez, guztira emandako dirulaguntzaren zenbatekoa edo gehiago justifikatu behar da. Bestela, ez-betetzearen ondoriozko prozedura hasiko da.

destinado al proyecto (incluyendo los gastos indirectos de personal) y gastos externos directamente vinculados al proyecto (costes del instrumental y material, costes de investigación contractual, conocimientos y patentes adquiridos, de consultoría y servicios... y gastos generales y otros gastos de explotación adicionales), conforme a lo descrito en las bases 5.2 y 11.2. Si en el momento de la justificación del proyecto se observa que el importe total admisible en alguna de las categorías de coste recogidas en las presentes bases es inferior al importe admitido para el cálculo de la subvención, se podrá compensar mediante desviaciones al alza en otras categorías con un incremento máximo del 20% sobre el importe adjudicado en cada categoría, siempre y cuando esté debidamente justificado documentalmente, con la limitación de no superar la subvención máxima por cada categoría y tipología de gasto establecida en las presentes bases. El importe de la subvención total justificada calculada atendiendo a los porcentajes de ayuda correspondientes a cada categoría de coste deberá ser igual o superior a la subvención otorgada. En caso contrario se tramitará el correspondiente procedimiento de incumplimiento.

35. oinarria. *Dirulaguntza ordaintzea.*

1. Dirulaguntza ordainketa bakarrean ordainduko da, onuradunak justifikatu ondoren eman zen jarduera, proiektua, helburua edo portaera gauzatu dela, oinarri hauetan ezarritako moduan eta justifikatutako zenbatekoan. Gehienez ere

Base 35. *Pago de la subvención.*

1. El abono de la subvención se realizará previa justificación, por la persona beneficiaria, de la realización de la actividad, proyecto, objetivo o adopción del comportamiento para el que se concedió en los términos establecidos en las presentes





bi (2) ordainketa egingo dira.

2. Erakunde onuradunei egiten zaizkien ordainketak diruz lagun daitezkeen gastutzat jotzen diren justifikatutako gastuen proportzionalak izango dira, urteko bakoitzean ematen diren kopuruak gorabehera. Kopuru hori aldi bakoitzean eman dena baino txikiagoa izan daiteke, eta, hala badagokio, egindako gastuaren proportzionala den dirulaguntzaren azken doikuntza egin behar da.

3. Bitarteko ordainketa, halakorik badago, konturako ordainketatzat hartuko da, eta ez da beharrezkoa izango bermea eratzea ordainketa egiteko.

4. Dirulaguntza ordaindu baino lehenago, onuradunek zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beteta dituztela egiaztatuko da, eta ez daudela dirua itzultzera behartzen duen ebazpen prozedura baten ondorioz zordunen artean. Egiaztapen horren ondorioz, ikusten bada onuradunak ez dituela egunean zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, edo itzultzeko ebazpen baten ondorioz zorduna bada, ezin izango da dirulaguntza ordaindu.

5. Emandako dirulaguntza Beaz SAUren bidez ordainduko da, dirulaguntzaren eskabidean adierazitako kontu korrontera banku-transferentzia eginda.

6. Dirulaguntza kobratzeko eskubideak ezin dira laga, 34/2010 Foru Dekretuaren 68.1

bases y por el importe justificado. Se efectuará un máximo de dos (2) pagos.

2. Los pagos a las entidades beneficiarias serán proporcionales a los gastos justificados considerados subvencionables, independientemente de los importes otorgados en cada anualidad, pudiendo ser menor de lo otorgado en cada periodo, y en su caso, realizando el ajuste final de la subvención proporcional al gasto realizado y debidamente justificado.

3. El pago intermedio, si lo hubiere, se considerará pago a cuenta, sin que sea necesaria la constitución de garantía para su abono.

4. Antes de proceder al pago de la subvención se comprobará que las personas beneficiarias se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y que no son deudoras por resolución de procedimiento de procedencia de reintegro. Si como consecuencia de la comprobación efectuada resulta que la persona beneficiaria no se halla al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social o por resolución de procedimiento de procedencia de reintegro, no podrá realizarse el abono de la subvención.

5. La subvención concedida se abonará a través de Beaz S.A.U. mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente que se haya designado en la solicitud de la subvención.

6. No se permite la cesión de los derechos de cobro de la subvención salvo que





artikuluari jasotako kasua gertatzen ez bada eta dirulaguntza kobratzeko eskubideak pignoratzeko baimentzen ez bada.

concurra el supuesto contemplado en el artículo 68.1 del Decreto Foral 34/2010 y no se permite la pignoración de los derechos de cobro de la subvención.

36. oinarria. Laguntzak metatzea

Base 36. Acumulación de ayudas.

1. Ikerketa-azpiegituretarako laguntzak izan ezik, horiek ikerketa-zentroen jardura ez-ekonomikoetarako balio duten zati proportzionalan, foru-dekretu honetan jasotako laguntzak edo dirulaguntzak 651/2014 (EB) Erregelamenduan xedatutakoaren mende daude, eta, ondorioz, araudi hori ez betetzeak erantzukizun penala, zibila eta administratiboa ekar diezaiotke enpresa arau-hausleari. Baldin eta instituzioek, agentziek, enpresa erkideek edo Batasuneko beste organo batzuek era zentralan kudeatutako Batasunaren finantzaketa, estatu kidearen kontrolpean zuzenean edo zeharka ez badago, estatuko laguntzekin konbinatzen bada, bakarrik hartuko dira aintzat azken horiek jakinarazpen-atalaseak eta laguntzaren gehieneko intentsitateak errespetatzen diren zehazteko, baldin eta diruz lagundu daitezkeen kostu berberei dagokienez emandako finantzaketa publikoaren zenbateko osoak ez baditu gainditzen Europako araudi aplikagarrian ezarritako gehieneko finantzaketa-ehunekoak.

1. Excepto las ayudas a infraestructuras de investigación en la parte proporcional en que éstas sirvan a actividades no económicas de los centros de investigación, las ayudas o subvenciones contempladas en el presente decreto foral están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (UE) n.º 651/2014 y en consecuencia el incumplimiento de esa normativa podría significar responsabilidad penal, civil y administrativa para la empresa infractora. En caso de que la financiación de la Unión gestionada centralmente por las instituciones, agencias, empresas comunes u otros órganos de la Unión, que no esté directa o indirectamente bajo el control del Estado miembro se combine con ayudas estatales, únicamente se tomarán en consideración estas últimas para determinar si se respetan los umbrales de notificación y las intensidades máximas de ayuda, siempre que el importe total de la financiación pública concedida en relación con los mismos costes subvencionables no exceda de los porcentajes máximos de financiación establecidos en la normativa europea aplicable.

2. Diruz lagun daitezkeen eta identifika daitezkeen kostuak ezin izango dira honako hauekin pilatu:

2. Las ayudas con costes subvencionables identificables podrán acumularse con:

a) Estatutik etorritako beste edozein

a) cualquier otra ayuda estatal, siempre que





laguntzarekin, baldin eta laguntza-neurri horiek diruz lagun daitezkeen eta identifika daitezkeen kostu ezberdinetakoak badira;

b) Estatutik etorritako beste edozein laguntzarekin –zati batean edo oso- osorik– diruz lagun daitezkeen kostu berberekoak badira, bakarrik pilaketa horrek laguntzen intentsitatea edo araudi horren arabera laguntza horri ezarri beharreko laguntza-kopururik handiena gainditzen ez badu.

3. Salbuetsitako laguntzak (654/2014 (EB) Erregelamenduari bat) ez dira pilatuko dirulaguntza jaso dezaketen kostu berberei dagozkien de minimis laguntzekin, baldin eta pilaketa horren ondorioz laguntzaren intentsitatea erregelamendua III. kapituluaren eta foru-dekretu honen 6., 9. eta 12. oinarrian ezarritakoa baino handiagoa bada.

37. oinarria. *Laguntzen bateragarritasuna.*

1. Foru-dekretu honen babesean emandako dirulaguntzak bateragarriak izango dira helburu bererako Estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko edozein administrazioek edo erakunde publikok zein pribatuk ematen dituzten dirulaguntza, laguntza, dirusarrera edo baliabideekin, oinarri honetan eta laguntzen metaketari buruzko aurreko oinarrian finkatutako mugak bakarrik aintzat hartuta.

2. Hala ere, ez dira bateragarriak izango Bizkaiko Foru Aldundiak helburu bererako emandako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin.

dichas medidas de ayuda se refieran a costes subvencionables identificables diferentes.

b) cualquier otra ayuda estatal, correspondiente –parcial o totalmente– a los mismos costes subvencionables, únicamente si tal acumulación no supera la intensidad de ayuda o el importe de ayuda más elevados aplicables a dicha ayuda en virtud del citado reglamento.

3. Las ayudas exentas en virtud del Reglamento (UE) nº 651/2014 no se acumularán con ayudas de minimis relativas a los mismos costes subvencionables si tal acumulación da lugar a una intensidad de ayuda superior a la establecida en el capítulo III del reglamento y la base 6, 9 y 12 del presente decreto foral.

Base 37. *Compatibilidad de las ayudas.*

1. Las subvenciones del presente decreto foral serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin más límites que los fijados en esta base y en la base anterior relativa a la acumulación de ayudas.

2. No obstante, no serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad concedidas por la Diputación Foral de Bizkaia.





3. Dirulaguntzen zenbatekoak, bera bakarrik edo beste dirulaguntza nahiz laguntzekin batera, ezin izango du, inola ere, onuradunak garatu beharreko jardueraren kostua gainditu.

4. Aurreko muga horietakoren bat gaindituz gero, emandako edo eman beharreko dirulaguntzari soberakinari dagokion kopurua kenduko zaio.

5. Onuradunek diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk lortu dituztela jakinarazi beharko diote Ekonomia Sustatzeko Sailari, horren berri izan bezain laster eta, nolana ere, funtsei emandako erabilera justifikatu baino lehen, eta, hala badagokio, egindako itzulketa-gutunaren kopia erantsita. Hori guztia 5/2005 Foru Arauaren 18.3 eta 4. artikuluetan aurreikusitako ondorioetarako, dirulaguntza emateko ebazpena aldatu ahal izateko eta, hala badagokio, itzulketa-prozedura hasteko.

6. Ekonomia Sustatzeko Saila harremanetan jarri ahal izango da gainerako finantzatzaileekin, kofinantzaketa-hitzarmen bat egin ahal izateko.

38. oinarria. *Pertsona onuradunen beste betebeharrak.*

Honako betebeharrak izango dituzte laguntzen onuradunek:

3. El importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

4. En caso de superarse alguno de los límites anteriores la subvención a conceder o concedida se minorará en la cantidad que corresponda al exceso.

5. Las personas beneficiarias deberán comunicar al Departamento de Promoción Económica, tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas, acompañando copia de la carta de reintegro que, en su caso, hubiera realizado. Todo ello a los efectos previstos en el artículo 18.3 y 4 de la Norma Foral 5/2005, de manera que pueda modificarse la resolución de la concesión de la subvención y, en su caso, iniciar el correspondiente procedimiento de reintegro.

6. El órgano competente del Departamento de Promoción Económica podrá contactar con el resto de partes financiadoras para llegar a un acuerdo de cofinanciación.

Base 38. *Otras obligaciones de las personas beneficiarias.*

Las personas beneficiarias estarán obligadas a:





a) Dirulaguntza emateko arrazoi den helburu, proiektu, jarduera edo jokaera lortu, burutu, egin edo hartzea.

b) Ekonomia Sustatzeko foru diputatuaren aurrean edo erakunde laguntzailearen aurrean justifikatzea betekizun eta baldintzak betetzen direla, hala badagokio, baita jarduera egin dela eta dirulaguntza emateko edo laguntzaz gozatu ahal izateko aintzat hartutako xedea bete dela ere.

c) Oinarri hauetan jasotako hedapen-neurriak hartzea, hau da, *“Onuradunak eman zaion dirulaguntzaren publizitatea egitea”* izeneko oinarrian adierazitakoa betetzea.

d) Aurrekontu ekitaldi batean Bizkaiko Foru Aldunditik gutxienez 100.000 eurokoak diren laguntzak edo dirulaguntzak jasotzen dituzten erakundeak edo urteko diru-sarreraren % 40 foru laguntzak edo dirulaguntza publikoak direnean, baldin eta gutxienez 5.000 eurokoak badira, bete egin beharko dituzte 1/2016 Foru Arauko publizitate aktiboaren betebeharrak. Hau da:

1) Aurretik aipatutako mugak gainditu eta hurrengo urtetik aurrera webgunean informazio publiko garrantzitsua argitaratzea modu irisgarrian, doan, egiaz, eguneratuta eta berrerabiltzeko moduan. Datu pertsonalak babestearen arloko legeria errespetatuko da eta euskaldunen hizkuntz eskubideak bermatuko dira. Horretarako, informazioa euskaraz eta

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones.

b) Justificar ante la diputada foral de promoción económica o ante la entidad colaboradora, en su caso, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Adoptar las medidas de difusión contenidas en las presentes bases, lo que supone cumplir con lo indicado en la base denominada *“Difusión de la subvención concedida por la persona beneficiaria”*.

d) Las entidades privadas que durante un ejercicio presupuestario perciban de la Diputación Foral de Bizkaia ayudas o subvenciones que alcancen al menos una cuantía de 100.000 euros o cuando el 40% del total de sus ingresos anuales tengan el carácter de ayuda o subvención pública foral, siempre que alcancen como mínimo 5.000 euros, deberán cumplir las obligaciones de publicidad activa contenidas en la Norma Foral 1/2016, lo que supone:

1.º Publicar, a partir del año siguiente en el que se hayan superado los umbrales mencionados con anterioridad, información pública relevante en su página web de forma accesible, gratuita, veraz, actualizada y reutilizable. Se respetará la legislación en materia de protección de datos personales y se garantizarán los derechos lingüísticos de la ciudadanía vasca debiendo publicarse





gaztelaniaz argitaratuko da.

dicha información tanto en euskera como en castellano.

2) Informazioa eguneratuta mantentzea gutxienez lau urte naturaletan.

2.º Mantenerse publicada dicha información, debidamente actualizada, durante al menos cuatro años naturales.

e) Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza koofizialak erabiltzea hizkuntza ofizialak erabiltzeko irizpideak ezartzen dituen maiatzaren 28ko 63/2019 Foru Dekretuaren 13.3 eta 13.4 artikuluetan ezarritakoarekin bat. Hau da:

e) Utilizar las dos lenguas cooficiales de la Comunidad Autónoma Vasca de acuerdo con lo establecido en el artículo 13.3 y 13.4 del Decreto Foral 63/2019, de 28 de mayo, por el que se establecen los criterios de uso de las lenguas oficiales, lo que supone:

1) Diruz lagundutako jarduera publiko guztietan bi hizkuntza koofizialak erabiltzea.

1.º Utilizar las dos lenguas cooficiales en todas las actividades públicas resultantes de la actividad subvencionada.

2) Diruz lagundutako jarduerarekin lotutako materialetan, argitalpenetan eta bestelako euskarrietan bi hizkuntza koofizialak erabiltzea.

2.º Utilizar las dos lenguas cooficiales en los materiales, publicaciones o cualquier otro soporte utilizado relacionado con la actividad subvencionada.

f) Genero ikuspegia sartzeta eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzea Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Legearen 46. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz. Horrek hauxe esan nahi du:

f) Incorporar la perspectiva de género y promover la igualdad de mujeres y hombres de acuerdo con lo establecido en el artículo 46 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la igualdad de mujeres y hombres, lo que supone:

1) Egiaztatzea jarduketetan bete egiten direla 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 3. artikuluan adierazitako printzipio orokorrak, egindako azterketa eta estatistiketan testu horren 17. artikuluan xedatutakoa betetzen dela eta zuzenean edo hirugarrenen bidez sortutako hizkuntza, irudi, euskarri eta dokumentuetan hizkuntza sexista erabiltzen ez dela egiaztatzea.

1.º Acreditar que en sus actuaciones se cumplen los principios generales señalados en el artículo 3 del Decreto Legislativo 1/2023, que en los estudios y estadísticas que realicen se cumple con lo dispuesto en el artículo 17 del citado texto y que se realiza un uso no sexista en todo tipo de lenguaje, imágenes, soportes y documentos que produzca directamente o a través de terceras personas.

2) Egiaztatzea Emakumeen eta gizonen

2.º Acreditar que se promueve la igualdad





berdintasuna sustatzea lanpostuen definizio, sarbide, kontratazio eta iraungipenean, lanbide-sailkapenean, sustapenean, prestakuntzan, laneko segurtasun eta osasunean, ordainsari-politikan, erantzunkidetasunean, bizitza pertsonal, lan-bizitza eta familia-bizitza uztartzearen arloan, lanaren kalitate eta egonkortasunean, lanaldiaren iraupen eta antolamenduan, ekintza sindikal, ordezkari eta negoziario kolektiboan, betiere diskriminaziorik sortzen ez duten lan-baldintza duin eta gizalegezkoak sustatzen direla eta gardentasun eta ordainsari berdintasun printzipioa betetzen dela.

3) Egiaztatzea zaintzea emakumeen eta gizonen tratamendua, protagonismoa eta balorazioa baliokideak izan daitezen, eta berdintasuna, presentzia orekatua, dibertsitatea, erantzunkidetasuna, eta generoaren rol eta identitateen aniztasuna balio dituen irudi bat sustatzea idatzizko zein ahozko komunikazioetan, ikonografian, publizitate-ekintzetan, barruko zein kanpoko komunikazio formal eta informalean, eta proiektuari edo jarduerari lotutako edo proiektua edo jarduera egiteko sortutako materialetan.

4) Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan aurreikusitako Berdintasun Plana edukitzera behartuta dauden erakundeek kasuan, plan hori badutela eta benetan aplikatzen dela egiaztatzea.

5) Egiaztatzea bermatzen dela neurriak hartuko dituela lan-arloan emakumeen kontrako indarkeria prebenitzeko, hari

de mujeres y hombres en la definición de los puestos de trabajo, acceso, contratación y extinción, clasificación profesional, promoción, formación, seguridad y salud laboral, política retributiva, corresponsabilidad y conciliación de la vida personal, laboral y familiar, calidad y estabilidad laboral, duración y ordenación de la jornada laboral, y en la acción sindical, representación y negociación colectiva, asegurando unas condiciones laborales dignas, decentes y no discriminatorias y que se cumple con el principio de transparencia e igualdad retributiva.

3.º Acreditar que se vela porque el tratamiento, protagonismo y valoración de mujeres y hombres sea equivalente y el fomento de una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad, y pluralidad de roles e identidades de género, tanto en la información escrita, oral, iconográfica, acciones publicitarias, comunicación interna y externa, formal e informal como en los materiales generados o relacionados con la ejecución del proyecto o actividad.

4.º En el caso de entidades obligadas a disponer de un Plan de Igualdad previsto en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, acreditar que se dispone de dicho Plan, así como de su aplicación efectiva.

5.º Acreditar que se garantiza la adopción de medidas para prevenir, actuar, dar seguimiento, evaluar y erradicar la violencia





aurre egiteko, haren jarraipena egiteko, hura ebaluatzeko eta desagerrarazteko, bereziki sexu-jazarpenari eta sexuan oinarritutako jazarpenari aurre egiteko.

g) Kontabilitate liburuak, erregistroak eta gainerako agiriak egunean edukitzea –egin beharreko eginbide eta auditoriak eginda, alegia–, pertsona onuradunari kasu bakoitzean aplikatu beharreko merkataritza-legerian eta legeria sektorialean ezarritakoaren arabera, bai eta kontabilitate orri eta erregistro espezifiko guztiak edukitzea ere diruz lagundutako proiektuari dagozkion diru-sarrerak eta gastuak bereiz identifikatu ahal izateko, dela kontabilitateko sistema berezi baten bidez, dela proiektuarekin lotutako transakzio guztietarako kontabilitateko kode egoki bat esleituz, egiaztapen eta kontrol ahalmenen erabilera egokia bermatzeko.

h) Jasotako funtsen erabilera frogatzen duten agiriak gordetzea, dokumentu elektronikoak barne, egiaztapen eta kontrol ekintzetarako erabilgarriak izan daitezkeen neurrian.

i) Foru arau honen 33. artikuluan jasotako egoeretan jasotako funtsak itzultzea.

j) Baldin eta dirulaguntza emateko orduan kontuan hartu diren inguruabar objektibo edo subjektiboetatik edozein aldatu bada, aldaketa horren berri ematea dirulaguntza eman dionari.

k) Foru Administrazioako organoek edo erakunde laguntzaileak eskatzen dieten laguntza eta dokumentazioa ematea, bai eta, Europar Batasuneko araudiaren

machista en el ámbito laboral, y específicamente las relativas al acoso sexual y acoso por razón de sexo.

g) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos que permitan la identificación separada de los ingresos y gastos correspondientes al proyecto subvencionado, bien mediante un sistema de contabilidad aparte bien asignando un código contable adecuado a todas las transacciones relacionadas con el proyecto, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

h) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 33 de la Norma Foral 5/2005.

j) Comunicar a la entidad concedente la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiera sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

k) Prestar colaboración y facilitar cuanta documentación sea requerida por los órganos de la Administración Foral o por la entidad colaboradora, así como a los





arabera, finantza-kontrolako eginkizunak esleituta dituzten organoek ere. Horretarako, honako ahalmen hauek izango dituzte:

1) Egiaztatu beharreko agirietara, euskarri informatikoan dauden programa eta artxiboak barne, iristeko askatasuna.

2) Sarrera librea diruz lagundutako jarduera garatzen den edo dirulaguntzaren kargura finantzatutako eragiketen errealitatea eta erregulartasuna egiaztatzeko aukera ematen duten negozio-lokaletara eta gainerako establezimendu edo lekuetara.

3) Fakturak, agiri baliokideak edo ordezkioak eta eragiketei buruzko beste edozein agiri atxikitzea edo kopia eskuratzea, baldin eta horietan dirulaguntza behar ez bezala lortu, baliatu edo erabili izanaren zantzuak ondorioztatzen badira.

4) Dirulaguntzak kobratu diren edo funtsak erabili diren finantza-erakundeetako banku-kontuetako informazioa eskuratzeko askatasuna.

Laguntza emateko eta dokumentazioa emateko betebeharrak hori betetzeari uko egitea erresistentziatzat, desenkusatzat, oztopotzat edo negatibotzat joko da, 5/2005 Foru Arauaren 33. artikuluan aurreikusitako ondorioetarako, hala badagokio, zehapenen kalterik gabe.

l) Emakumeen eta gizonen arteko genero

órganos que, de acuerdo con la normativa comunitaria, tengan atribuidas funciones de control financiero, a cuyo fin tendrán las siguientes facultades:

1.º El libre acceso a la documentación objeto de comprobación, incluidos los programas y archivos en soportes informáticos.

2.º El libre acceso a los locales de negocio y demás establecimientos o lugares en que se desarrolle la actividad subvencionada o se permita verificar la realidad y regularidad de las operaciones financiadas con cargo a la subvención.

3.º La obtención de copia o la retención de las facturas, documentos equivalentes o sustitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las que se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la subvención.

4.º El libre acceso a información de las cuentas bancarias en las entidades financieras donde se pueda haber efectuado el cobro de las subvenciones o con cargo a las cuales se puedan haber realizado las disposiciones de los fondos.

La negativa al cumplimiento de esta obligación de prestar colaboración y facilitar documentación se considerará resistencia, excusa, obstrucción o negativa a los efectos previstos en el artículo 33 de la Norma Foral 5/2005, sin perjuicio de las sanciones que, en su caso, pudieran corresponder.

l) Someterse a las actuaciones de





berdintasunarekin lotutako betebeharrak betetzen direla egiaztatzeko jarduketak egitea eta justifikazio dokumentazioa ematea. Laguntzen ez bada eta dokumentazioa ematen ez bada, urratu egingo dira 5/2005 Foru Arauaren 33.1.f) artikuluan adierazitakoaren ondorioetarako ezarritako betebeharrak.

m) Deslokalizazioan ez erortzea. Enpresa deslokalizaziotzat jotzen da Enpresak deslokalizatzen direnean foru-sektore publikoak laguntzak berreskuratzeari buruzko martxoaren 27ko 7/2007 Foru Arauak ezarritakoa, eta foru-dekretu honek arautzen dituen dirulaguntzei aplikatuko zaie foru-arau hori.

n) Ekonomia Sustatzeko Sailaren jardueraren eragina ebaluatzeko, sail horrek enpresari proiektuak iraun bitartean zein proiektu amaitu eta osteko hiru (3) urteetan enpresaren bilakaera adierazten duten adierazle ekonomikoak eta enpleguari buruzko adierazleak nahiz proiektuak enpresan izandako eraginari buruzkoak aurkezteko eskatu ahal izango dio. Adierazle horiek aurkezteko epea, eskatzen zaizkion unean zehaztuko da.

39. oinarria. *Onuradunaren subrogazioa eta eskatzailearen subrogazioa.*

1. Jarraian adierazten diren kasuetatik aparte ezin da subrogatu. Dirulaguntzaren onuradunaren kasuan subrogatu ahal izango da, administrazio-baimena eskatu eta lortu ondoren, honako kasu hauek

comprobación del cumplimiento de las obligaciones relacionadas con la igualdad de género entre mujeres y hombres y facilitar la documentación justificativa. La negativa a prestar la colaboración y facilitar documentación se considerará incumplimiento de las obligaciones impuestas a los efectos de lo indicado en el artículo 33.1.f) de la Norma Foral 5/2005.

m) No incurrir en deslocalización empresarial, entendiéndose por tal lo prevenido en la Norma Foral 7/2007, de 27 de marzo, de Recuperación de ayudas del Sector Público Foral en el supuesto de Deslocalizaciones Empresariales, que será aplicable a las subvenciones reguladas por el presente decreto foral.

n) Para la evaluación del impacto de la actividad del Departamento de Promoción Económica, éste podrá requerir a la empresa durante el proyecto y los tres (3) ejercicios posteriores a la finalización del mismo la aportación de indicadores económicos y de empleo de la evolución de la empresa y del impacto del proyecto en la misma, que deberá aportar en el plazo que se le especifique en el momento en el que le sea requerida.

Base 39. *Subrogación de la persona beneficiaria y subrogación de la persona solicitante.*

1. Fuera de los casos que se indican a continuación no se permite la subrogación. Cabe subrogarse en la posición de la persona beneficiaria de la subvención, previa solicitud y obtención de autorización





gertatzen direnean:

a) onuradunak parte hartzen duen enpresen bat-egite kasuetan. Era berean, dirulaguntzaren onuradunari eragiten dioten enpresen edo jarduera-adarren eraldaketa, zatiketa, ekarpen edo eskualdaketa kasuetan. Nolanahi ere, bakarrik subrogatu ahal izango da diruz lagundutako jarduera edo proiektua lotuta dagoen subrogatzailearen jardueraren zatia bere gain hartzen duen pertsona (fisiko edo juridikoa).

b) onuradunari aplikatu dakioken araudi sektorial batekin bat, dirulaguntzaren onuradunaren eskubide eta betebeharretan beste pertsona edo erakunde bat subrogatzen bada.

2. Honelako kasuren bat gertatuz gero Ekonomia Sustatzeko diputatuari dirulaguntzaren onuradunaren lekuan subrogatzeko baimena eskatu beharko zaio eta, halakoetan, subrogatu nahi duen pertsonak edo erakundeak baldintza hauek bete eta egiaztatu beharko ditu:

a) ESEPEn inskribatuta egotea.

b) oinarri hauetan dirulaguntzaren onuradun izateko eskatzen diren betekizun guzti-guztiak betetzea.

c) 5/2005 Foru Arauaren 12. artikuluan ezarritako debekuetan edo oinarri arautzaile hauetan adierazitako debekuetan sartuta ez egotea.

3. Baimen-eskaera sail honetako bulego

administrativa, cuando concurren los siguientes casos:

a) en los casos de fusión de empresas en los que participe la persona beneficiaria. Igualmente, en los supuestos de transformación, escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad que afecte a la persona beneficiaria de la subvención. En todo caso solo podrá ser subrogada a la persona (física o jurídica) que asuma la parte de la actividad de la subrogante a la que esté ligada la actividad o proyecto subvencionado.

b) en los casos que de acuerdo con una normativa sectorial aplicable a la persona beneficiaria otra persona o entidad se subrogue en los derechos y obligaciones de la persona beneficiaria de la subvención.

2. De concurrir alguno de estos supuestos deberá solicitarse a la diputada de Promoción Económica autorización para subrogarse en la posición de la persona beneficiaria de la subvención debiendo persona o entidad que quiera subrogarse cumplir y acreditar los siguientes requisitos:

a) estar inscrita en el REPPE.

b) cumplir todos y cada uno de los requisitos exigidos en estas bases para adquirir la condición de persona beneficiaria de la subvención.

c) no estar incurso en ninguna de las prohibiciones que establece el artículo 12 de la Norma Foral 5/2005 ni las indicadas en estas bases reguladoras.

3. La solicitud de autorización deberá





birtualaren bidez aurkeztu beharko da, dirulaguntzaren onuradun izateko baldintzak betetzen direla egiaztatzen duen erantzukizunpeko adierazpenarekin batera eta, era berean, oinarri honen 1. atalean ezarritako kasuren bat gertatzen dela egiaztatzen duen dokumentazioarekin batera. Baimen-eskaera hori egin aurretik, subrogatu nahi den pertsonak ESEPEn inskribatuta egon beharko du (aurrez inskribatuta ez badago), aldeztu aurretik foru sail honen bulego birtualaren bidez behar besteko aurrerapenaz eskaera eginda.

4. Eskabidea akastuna bada eta zuzendu behar bada, 39/2015 Legearen 68.1 artikuluan ezarritakoarekin bat, interesdunari hamar egun balioduneko epean akatsa zuzentzeko edo nahitaezko agiriak aurkezteko eskatuko zaio, eta adieraziko zaio hala egin ezean, bidezko ebazpena eman ondoren, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela.

5. Ekonomia Sustatzeko foru diputatua da ebazteko organo eskuduna, eta aurkeztutako eskaera erregistratzen den egunetik zenbatzen hasita gehienez hilabeteko (1) epea izango du ebazteko eta jakinarazteko. Epe hori igaro eta ebazpenik jakinarazi ez bada, eskaera administrazio-isiltasunez ezetsi dela ulertuko da.

6. Subrogazioa baimentzen edo ukatzen duen ebazpenean dirulaguntzaren instrukzio-zerbitzuak subrogazioa eragin duen kasuari buruz egindako azterketa

presentarse a través de la oficina virtual de este departamento, acompañada de la declaración responsable de cumplimiento de los requisitos para obtener la condición de persona o entidad beneficiaria de la subvención y acompañado de la documentación acreditativa de que concurre alguno de los supuestos previstos en el apartado 1 de esta base. Con anterioridad a realizar esa solicitud de autorización la persona que se quiera subrogar deberá estar inscrita en el REPPE (si no estuviera inscrita) previa solicitud formulada a tal efecto con antelación suficiente a través de la oficina virtual de este departamento foral.

4. En caso de que la solicitud sea defectuosa y deba subsanarse, de acuerdo con lo previsto por el artículo 68.1 de la Ley 39/2015 se requerirá a la persona interesada para que, en un plazo de diez días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución correspondiente.

5. La diputada foral de promoción económica es el órgano competente para resolver y contará con un plazo máximo de un (1) mes desde la fecha de registro de la solicitud presentada para resolver y notificar, transcurrido el cual, sin haberse notificado resolución alguna, se entenderá desestimada la solicitud formulada por silencio administrativo.

6. La resolución que autorice o deniegue la subrogación contendrá el análisis que el servicio instructor de la subvención haya realizado sobre el supuesto que ha dado





jasoko da, bai eta oinarri honetan ezarritako betekizunak betetzeari buruzkoa ere.

7. Dirulaguntzaren onuradunaren posizioan subrogatzeko baimenik lortu ez bada, instrukzio-zerbitzuak egoera ebaluatuko du ez-betetze prozedura bat ofizioz hastea bidezkoa den ala ez zehazteko eta, hala badagokio, emandako dirulaguntzari aplikatu beharreko araudian aurreikusitakoaren arabera itzultzeko.

8. Subrogazioa dirulaguntza eman dela jakinarazi ondoren eskatzen bada, subrogazioa baimenduta ez da bidezkoa izango lehia-konkurrentzian dirulaguntzak ematea eragin zuten eskabideen lehentasun-hurrenkera berrikustea.

9. Dirulaguntza justifikatzeko, justifikazio-agiriak onartuko dira, bai erakunde onuradunaren izenean, bai subrogatuaren izenean.

10. Subrogatutako pertsonak subrogazioa bere gain hartzeak berekin dakar dirulaguntzaren hasierako onuradunak bete behar zituen baldintza eta betebeharrak guztiak inplizituki onartzea. Ondorioz, subrogatutako pertsonak dirulaguntzaren hasieran onuradunari ezarritako baldintzak eta betebeharrak bete beharko ditu, eta foru-administrazio honi dagokionez arduraduna izango da ondorio guztietarako.

11. Dirulaguntzaren eskaera aurkeztu ondoren, baina deialdia ebatziko duen ebazpena eman aurretik, oinarri honetako

lugar a la subrogación, así como del cumplimiento de los requisitos establecidos en esta base.

7. En caso de que no se haya obtenido autorización para subrogarse en la posición de la persona beneficiaria de la subvención, el servicio instructor evaluará la situación al objeto de determinar la procedencia o no de iniciar de oficio un procedimiento de incumplimiento y, en su caso, de reintegro de acuerdo a lo previsto a la normativa aplicable a la subvención concedida.

8. Si la subrogación se solicita con posterioridad a que sea notificada la concesión de la subvención, autorizada la subrogación, no procederá revisar la prelación de solicitudes que dieron lugar al otorgamiento de las subvenciones en concurrencia competitiva.

9. Para la justificación de la subvención, se admitirán documentos justificativos tanto a nombre de la entidad beneficiaria como de la subrogada.

10. La asunción de la subrogación por parte de la persona subrogada conlleva la aceptación implícita de todas las condiciones y obligaciones a que estaba sujeta la persona inicialmente beneficiaria de la subvención. En consecuencia, la persona subrogada deberá cumplir las condiciones y obligaciones establecidas a la persona inicialmente beneficiaria de la subvención y será la responsable ante esta administración foral, a todos los efectos.

11. De darse los supuestos previstos en el párrafo 1 de esta base en un momento posterior a la presentación de la solicitud de





1. paragrafoan ezarritako egoerak gertatzen badira, aurreko ataletan ezarritako prozedura aplikatuko da, subrogatzeko baimena eskatzen den posizioan dirulaguntza bat eskatzen duen pertsonaren posizioan egotearen berezitasunarekin. Dirulaguntza eskatu duen pertsonaren posizioan subrogatzeko baimena ematen bada, ebaluazio batzordeak erakunde subrogatuaren ezaugarriak hartu beharko ditu kontuan norgehiagokako eskabideen lehentasun-hurrenkerari dagokionez eta, hala badagokio, subrogatzen den posizioan dagoen eskatzaileari emango litzaiokeen puntuazioa alda liteke baldin eta hasieran aurkeztutako eskabidearen balorazioan jatorriz dirulaguntza eskatu zuenak zituen ezaugarriak kontuan hartu badira.

12. Aurreko ataletan adierazitakoa ez da aplikatuko azkartasun-, ofiziozko hasiera-, efikazia- eta efizientzia-printzipioak aplikatuz organo instruktoreak eskabidea formulatu duen, dokumentazioa bidali duen, instantzia formulatu duen edo izapidea bete duen pertsona interesduna behar bezala identifikatzen duenean, interesdun horren izenean edo interesdun horrek baimendutako laguntzaile gisa jarduten duten pertsonen behar bezala identifikatu ez badute eta betiere erregistratutako eskabidea, idazkia, instantzia eta/edo dokumentaziotik bertatik argi eta garbi eta oker egoteko aukerarik gabe ondorioztatzen bada, eta gerora interpretatu beharrik izan gabe, eskabidea, izapidea, instantzia eta/edo dokumentazio-bidalketa hori egiten duen edo betetzen

la subvención, pero anterior a dictarse la resolución que resuelva la convocatoria, será de aplicación el procedimiento previsto en los apartados anteriores con la particularidad que en la posición para que se pide autorización para subrogarse es en la posición de persona solicitante de una subvención. Para el caso de que se autorice subrogarse en la posición de persona solicitante de la subvención, la comisión evaluadora deberá tener en cuenta las características de la entidad subrogada a efectos de prelación de solicitudes en concurrencia competitiva, y podría modificarse la puntuación que en su caso se hubiera otorgado a la persona solicitante en cuya posición se subroga si en la valoración de la solicitud inicialmente presentada se han tenido en cuenta características que concurrían en la persona inicialmente solicitante de la subvención.

12. Lo indicado en los apartados anteriores no resultará aplicable a los supuestos en los que aplicando los principios de celeridad, impulso de oficio, eficacia y eficiencia se proceda por el órgano instructor a identificar de manera correcta la persona interesada que ha formulado la solicitud, ha realizado la remisión de documentación, ha formulado la instancia o ha cumplimentado el trámite, para el caso de que las personas que actúen en nombre de esa persona interesada o como colaboradora autorizada por esa persona interesada no la hayan identificado correctamente siempre y cuando de la propia solicitud, escrito, instancia y/o documentación registrada se desprenda de manera clara, manifiesta e inequívoca y sin necesidad de ulteriores interpretaciones la persona interesada que





duen interesduna egiaztatzen dela.

realiza o cumplimenta esa solicitud, trámite, instancia y/o envío de documentación.

