

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Conselleria de Servicis Socials, Família i Infància

RESOLUCIÓ d'1 d'abril de 2026, per la qual s'efectua la convocatòria, per a l'any 2026, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió de les subvencions dirigides a finançar projectes de cooperació universitària al desenvolupament i voluntariat internacional.

Mitjançant la Resolució de 7 de novembre de 2025, es van aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva dirigides a l'execució de projectes de cooperació universitària al desenvolupament i voluntariat internacional en esta matèria.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, aprovat per la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, modificada per la Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril, estableix en l'article 62.3 que els poders públics valencians vetllaran per fomentar la pau, la solidaritat, la tolerància, el respecte als drets humans i la cooperació al desenvolupament amb la finalitat última d'erradicar la pobresa. Per a aconseguir este objectiu, establirà programes i acords amb els agents socials de la cooperació i les institucions públiques i privades per a garantir l'efectivitat i l'eficàcia d'estes polítiques en la Comunitat Valenciana i en l'exterior.

La Llei 18/2017, de 14 de desembre, de la Generalitat, de cooperació i desenvolupament sostenible (d'ara en avant, Llei 18/2017, de 14 de desembre), estableix i regula el règim jurídic al qual s'ha d'ajustar l'activitat de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic dependent en matèria de cooperació internacional al desenvolupament i de solidaritat internacional. Així com el Reial decret 188/2025, d'11 de març, pel qual es regulen les subvencions i ajudes en l'àmbit de la cooperació per al desenvolupament sostenible i la solidaritat global.

A més, la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, estableix en l'article 30 que les universitats fomentaran activitats orientades a la cooperació internacional universitària per a la solidaritat i el desenvolupament, de conformitat amb la normativa sobre la matèria.

A este efecte, la cooperació universitària al desenvolupament contribueix a generar una visió de la universitat entesa com a gran àgora de la societat, lloc de trobada de les aliances amb altres universitats i centres d'investigació, entitats públiques i organismes multilaterals, organitzacions no governamentals de desenvolupament, moviments socials i col·lectius ciutadans i el sector privat empresarial, amb la finalitat d'avançar en la construcció d'una comunitat universitària compromesa amb la transformació social, la pau, l'equitat, el desenvolupament humà i la sostenibilitat ambiental en els països del sud i en el nostre context més pròxim.

D'altra banda, l'article 9.b de la Llei 4/2025, de 22 de maig, de la Generalitat, de voluntariat de la Comunitat Valenciana, estableix entre els seus àmbits d'actuació: «b) Voluntariat internacional de cooperació per al desenvolupament, vinculat tant a l'educació per al desenvolupament i la ciutadania global, dirigida a fomentar una ciutadania valenciana crítica i mobilitzada a favor del desenvolupament sostenible i la defensa dels drets humans a escala local i global, així com a la participació voluntària en accions de cooperació internacional al desenvolupament o d'acció humanitària i ajuda d'emergència que duguen a terme en tercers països els agents valencians de cooperació, tot això sense perjudici de les activitats realitzades en este àmbit per les persones cooperants, l'exercici de les quals es regirà per la normativa reguladora en matèria de cooperació internacional al desenvolupament».

El V Pla director de la cooperació valenciana al desenvolupament, aprovat per l'Acord de 25 de març de 2022, del Consell (DOGV núm. 9317, d'11.04.2022), estableix que uns dels agents de la cooperació valenciana, amb la seua implicació, el compromís i el treball, són les universitats, que contribueixen a donar suport a esta visió de la comunitat universitària com a lloc de trobada i impuls del desenvolupament humà sostenible. En coherència amb estes directrius, el Pla director considera com a línies d'acció preferent de la cooperació universitària al desenvolupament:

- La formació d'una ciutadania socialment responsable, que es comprometa amb els reptes i desafiaments d'un món global i els reconega.

- La investigació, com a instrument per a aportar respostes innovadores, interdisciplinàries i transversals als reptes que planteja el desenvolupament sostenible. La cooperació valenciana augmenta la seua capacitat per a impulsar nous processos, tecnologies o productes que puguen ser aplicats en els contextos de desenvolupament sostenible, a través de l'impuls d'iniciatives de treball en xarxa entre les universitats valencianes i altres agents de la cooperació, el desenvolupament d'investigacions conjuntes i altres iniciatives que redunden en la millora del model d'investigació.



• La transferència de coneixement i connexió amb la societat, reforçant els espais de diàleg amb altres actors de la cooperació i donant suport a la cultura del voluntariat i de la participació activa en projectes de caràcter internacional. Per a contribuir al desenrotllament d'estes línies d'actuació, es consoliden els espais de col·laboració entre la Generalitat i les universitats públiques de la Comunitat Valenciana en matèria de cooperació al desenrotllament, a través del reforç dels convenis de col·laboració per al reforç de la CUD.

El pla vigent es pot consultar en: <https://cooperaciovalenciana.gva.es/es/v-pla-director>.

D'altra banda, en el pla normatiu serà aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, Llei 38/2003, de 17 de novembre), i el seu reglament de desplegament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, Reial decret 887/2006, de 21 de juliol); la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, Llei 1/2015, de 6 de febrer), així com el Reial decret 188/2025, d'11 de març, pel qual es regulen les subvencions i ajudes en l'àmbit de la cooperació per al desenrotllament sostenible i la solidaritat global.

De conformitat amb el que es disposa en el Decret 21/2026, de 13 de febrer, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Servicis Socials, Família i Infància, en relació amb el Decret 16/2025, de 3 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues competències, i el Decret 186/2025, de 5 de desembre, del Consell, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat.

Per tot això, fent ús de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell,

RESOLC

Primer. Objecte

Convocar les subvencions, en règim de concurrència competitiva, dirigides a donar suport a projectes de cooperació universitària al desenrotllament promoguts per les universitats valencianes, mitjançant accions de formació, mobilitat, investigació i sensibilització social, així com el foment d'actuacions dirigides a promocionar el voluntariat internacional en esta matèria.

Segon. Bases reguladores de la convocatòria

1. Les bases per les quals es regix esta convocatòria són les contingudes en la Resolució de 7 de novembre de 2025, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva dirigides a l'execució de projectes de cooperació universitària al desenrotllament i voluntariat internacional en esta matèria (DOGV núm. 10237, de 13.11.2025) (d'ara en avant, Resolució de 7 de novembre de 2025).

2. En allò no previst en esta norma, les subvencions se sotmetran a la normativa bàsica de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la seua normativa de desplegament, i al que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer. Així mateix, caldrà ajustar-se al que es disposa en la legislació autonòmica en matèria de cooperació al desenrotllament.

Tercer. Finançament

1. Esta convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva es finançarà amb càrrec a la següent línia de subvenció inclosa en la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, i prorrogada pel Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris aplicable de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025, fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026:

a) Línia S2050, «Subvencions de cooperació universitària», amb càrrec al capítol IV de l'aplicació pressupostària G011603020000 G.134A00, amb un import total de huit-cents mil euros (800.000,00 €).

2. Estes subvencions en règim de concurrència competitiva, instrumentades a través de la present convocatòria, segons el que es preveu en l'article 164.a, de la Llei 1/2015, i en l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, estan incloses en la Resolució de 19 de setembre de 2025, per la qual es realitza la segona actualització del Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda per al període 2024-2026, que pot consultar-se en l'enllaç següent: Plans estratègics de subvencions-Generalitat Valenciana

<https://gvaoberta.gva.es/es/plans-estrategics-de-subvencions#vivienda>.



Quart. Quantia individualitzada de la subvenció

1. D'acord amb el que s'estableix en la lletra j) l'article 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i en la base onzena de l'annex I de la Resolució de 7 de novembre de 2025, l'import subvencionat per projecte serà d'un màxim de 160.000 euros.

2. A l'efecte de determinar la quantia de les subvencions, es determinarà el pressupost validat d'execució de la intervenció resultant una vegada realitzada la valoració econòmica en els corresponents informes tècnics.

Per a determinar el pressupost validat en la resolució de la convocatòria, s'estableixen els supòsits següents en els quals s'exclouran o minoraran les despeses pressupostades d'acord amb els següents criteris:

a. Els que no estiguen arrellegats com a subvencionables en el resolc sisè, «Termini i forma de presentació de sol·licituds».

b. Els expressament exclosos per la base desena de l'annex I de la Resolució de 7 de novembre de 2025:

– Els interessos deutors de comptes bancaris.

– Els interessos, recàrrecs i les sancions administratives i penals o els interessos aplicable a la demora dels pagaments.

– Les despeses de procediments judicials derivats o relacionats amb l'actuació subvencionada.

– Les penalitzacions o compensacions per incompliments de contracte imputables a l'entitat beneficiària.

– Els recàrrecs per impagament o retards en impostos retinguts o seguretat social.

– Les quotes satisfetes per la pertinença a qualsevol agrupació, plataforma o federació d'entitats.

– Els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació.

– Les indemnitzacions per acomiadament.

– Les despeses de publicitat o visibilització de l'entitat beneficiària.

– Les despeses de representació o atencions protocol·làries (regals, flors) al no considerar-se necessaris per a l'execució del projecte.

– En cap cas es finançaran les despeses totals o parcials del personal funcionari o contractat laboral, temporal o indefinit, que perceba retribucions salarials de la universitat, encara que realitzen una o diferents activitats del projecte.

c. Els que resulten innecessaris o superflus per a l'execució de les activitats proposades en el projecte o programa.

d. Les despeses que es consideren sobredimensionades o excessives es minoraran parcialment per la quantitat que es considere excessiva.

e. Les despeses que estiguen situades erròniament en una partida, no es minoraran, llevat que una vegada situades correctament s'incórrega en el supòsit de l'apartat següent.

f. Les despeses que excedisquen dels límits establits en una partida determinada, una vegada minorats els imports pels supòsits anteriors, es minoraran en la quantia que excedisca d'aquests límits.

Quint. Condicions de la concessió de les ajudes

Les subvencions seran concedides respectant els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Sext. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. D'acord amb el que s'establix en la base tretzena de l'annex I de la Resolució de 7 de novembre de 2025, les sol·licituds es presentaran de manera telemàtica en la Seu electrònica de la Generalitat, accedint al buscador de tràmits i servicis en la URL següent:

https://www.gva.es/va/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios.

Així mateix, també es podrà accedir mitjançant la pàgina web de Cooperació al Desenvolupament:

<https://cooperaciovalenciana.gva.es/va/inicio>.

2. Les sol·licituds es presentaran en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. De conformitat amb l'article 31.1 de la Llei 39/2015, la direcció general amb competències en matèria d'inclusió i cooperació al desenvolupament prestarà assistència per a la presentació electrònica dels documents, fins a les 15:00 hores de l'últim dia hàbil, i garantirà el dret dels interessats a ser assistits en l'ús de mitjans electrònics.

3. Cada entitat sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud de subvenció, que s'ajustarà als formularis habilitats a este efecte en el buscador de tràmits i servicis.

4. L'incompliment del termini de sol·licitud determinarà automàticament la inadmissió per extemporània de la convocatòria.



5. Les entitats sol·licitants, atés que són persones jurídiques i, per tant, estan obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, en els termes de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, presentaran les sol·licituds exclusivament de manera telemàtica en la seua electrònica de la Generalitat.

6. La presentació de la sol·licitud de manera diferent de la telemàtica prevista en este apartat determinarà que es tinga en compte com a no presentada.

Sèptim. Documentació preceptiva

1. En la sol·licitud s'identificaran les dades del sol·licitant:

1.1. Dades i còpia del NIF de l'entitat sol·licitant.

1.2. Dades identificatives i còpia del NIF/NIE del representant legal i el seu nomenament, així com l'acreditació de la seua representació.

2. Juntament amb la sol·licitud, s'adjuntarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits establits en esta resolució per part de l'entitat beneficiària:

2.1. Projecte tècnic descriptiu, que tindrà caràcter essencial i constarà dels documents següents:

a. Memòria del projecte, segons model facilitat per l'òrgan gestor.

b. Matriu de planificació del marc lògic del projecte, que haurà de contindre informació sobre els objectius i resultats esperats, els indicadors d'avaluació i les seues fonts de verificació, així com sobre els recursos necessaris per a la implementació de les activitats proposades. L'òrgan gestor facilitarà un model base per a presentar esta matriu de planificació.

c. El pressupost del projecte, que serà elaborat segons el model oficial facilitat per l'òrgan gestor.

2.2. Cronograma, en el qual es detalle la planificació temporal de les activitats programades.

2.3. Annex de personal vinculat a l'actuació, en el qual s'inclourà el personal del qual disposen les universitats per a l'execució del projecte. S'indicarà el percentatge de la jornada laboral que el personal dedique al projecte. La retribució màxima subvencionable es calcularà aplicant el percentatge corresponent.

3. Els annexos i els models establits estaran publicats en la pàgina web de l'òrgan gestor i estaran igualment disponibles en el tràmit telemàtic de la sol·licitud.

4. La no aportació o l'aportació incompleta del projecte tècnic, o de qualsevol dels seus components indicats en l'apartat 2.1 d'esta base dins del període de presentació de sol·licituds, comportarà la inadmissió de la sol·licitud, llevat que afecten defectes formals o merament materials.

5. La presència d'errors o l'absència d'informació i documentació en la sol·licitud presentada, que afecte directament la determinació de la quantia de l'ajuda que s'ha d'atorgar, serà responsabilitat única del sol·licitant de l'ajuda. En cap cas es revisarà a l'alça l'import de la resolució de concessió de l'ajuda, sense perjudi de la possible correcció a la baixa per la determinació de la quantia sobre les actuacions realment executades, una vegada es dispose de la qualificació definitiva de l'actuació.

6. Declaració responsable que l'entitat sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003 i que no té la condició de deutora per reintegrament de subvencions, així com presentar els certificats acreditatius a este efecte, si és el cas.

Octau. Esmena de la sol·licitud

D'acord amb el que s'establix en el punt 2 de la base dessetena de l'annex I de la Resolució de 7 de novembre de 2025, si la sol·licitud no reuneix els requisits establits en esta convocatòria i en les bases reguladores citades, l'òrgan gestor requerirà a l'interessat que ho esmene en el termini màxim de 10 dies hàbils, indicant que si no ho fa, es considerarà que desistix de la seua sol·licitud, d'acord amb el que es disposa en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. En el cas de no esmenar-ho, o fer-ho fora dels terminis assenyalats, s'entendrà desistida la petició d'ajudes, prèvia resolució motivada.

Nové. Criteris de valoració

D'acord amb el que s'ha indicat en la base quinzena de l'annex I de la Resolució de 7 de novembre de 2025, s'establixen els següents criteris de valoració, amb la puntuació màxima a obtindre de 60 punts:

A. Criteri de viabilitat tècnica de projecte (20 punts):

Es valorarà la claredat, la pertinència, la concreció i el detall en la formulació dels objectius, els resultats i les activitats proposades, així com la definició de les condicions de viabilitat del projecte formulat.

A1. Coherència en la formulació d'objectius i resultats (fins a 5 punts):



Es valorarà la pertinència al context i la claredat i concreció en la definició dels objectius i resultats esperats, així com la viabilitat de la seua consecució amb els mitjans i recursos previstos en la formulació.

A2. Idoneïtat de les activitats (5 punts):

Es valorarà la claredat, concreció i nivell de detall en la descripció de les activitats, la seua pertinència per a l'assoliment dels objectius i resultats proposats, així com l'adequada temporalització.

A3. Qualitat en la definició d'indicadors d'avaluació (fins a 5 punts):

S'avaluarà la claredat i concreció en la definició dels indicadors d'avaluació, la seua eficàcia per a mesurar els assoliments esperats, així com la pertinència de les fonts de verificació associades als indicadors.

A4. Definició dels instruments de seguiment i avaluació de l'actuació (fins a 5 punts):

S'avaluarà l'eficàcia dels instruments i protocols establits per al seguiment i l'avaluació de les activitats programades, així com en quina mesura estos instruments preveuen la participació de les persones destinatàries del projecte.

B. Viabilitat econòmica (15 punts):

S'avalua la coherència econòmica del projecte, valorant l'adequació del pressupost segons les activitats i els objectius plantejats.

B1. Concepte de gasto adequat (fins a 5 punts):

S'avalua que els gastos proposats siguen adequats al conjunt de les activitats previstes i estiguen correctament dimensionats en funció de la classe d'intervenció proposada.

B2. Detall del pressupost (fins a 5 punts):

S'avalua que el pressupost estiga detallat i omplit de manera completa i estiguen definits tots els gastos que s'inclouen en el desenrotllament del projecte o programa en funció dels objectius i les activitats plantejats.

B3. Aportació de recursos propis (fins a 5 punts):

Es valora l'aportació financera pròpia de l'entitat sol·licitant, amb la gradació següent:

- Sense aportació pròpia: 0 punts.
- Aportació pròpia d'un màxim del 5 % de la subvenció sol·licitada: 2 punts.
- Aportació d'entre el 5,1 i el 10 % de la subvenció: 3 punts.
- Aportació d'entre el 10,1 i el 15 % de la subvenció: 4 punts.
- Aportació superior al 15 %: 5 punts.

C. Participació i treball en xarxa (15 punts):

Es valorarà en quina mesura la proposta preveu la participació com a destinataris del projecte dels diferents agents que componen la comunitat universitària, la incorporació d'actuacions de foment de voluntariat en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament, així com el treball coordinat amb altres universitats.

C1. Participació de la comunitat universitària (fins a 5 punts):

S'avalua que el projecte preveja activitats dirigides als diferents agents que componen la comunitat universitària (alumnat, PAS i PDI) facilitant la seua participació activa en el desenvolupament de l'actuació.

C2. Promoció del voluntariat (fins a 5 punts):

S'avalua que el projecte comprega actuacions dirigides a la promoció del voluntariat internacional, així com de la participació en activitats de voluntariat dirigides a la sensibilització per al desenvolupament en l'àmbit universitari.

C3. Treball en xarxa (fins a 5 punts):

S'avalua que el projecte preveja, com a mínim, dos actuacions desplegades en col·laboració amb una altra universitat amb seu o delegació en la Comunitat Valenciana.

D. Adequació a les prioritats de la Generalitat Valenciana en matèria de cooperació al desenvolupament (10 punts):

S'avaluarà en quina mesura el projecte s'alinea amb les prioritats establides per la Generalitat en la seua política pública en matèria de cooperació al desenvolupament.

D1. Alineació amb els documents estratègics en matèria de cooperació al desenvolupament (fins a 2 punts):

S'avalua la contribució del projecte als objectius i les prioritats establits en el Pla director de la cooperació valenciana al desenvolupament i en l'estratègia 'Endavant' d'educació per al desenvolupament.

D2. Incorporació d'enfocaments transversals (fins a 2 punts):

S'avalua la integració d'enfocaments transversals en el disseny del projecte, en línia amb el V Pla director de la cooperació valenciana al desenvolupament. Estos enfocaments definits en el Pla director són: enfocament de gènere, intercultural, mediambiental i de diversitat funcional.

D3. Alineació amb les prioritats geogràfiques (2 punts):



S'avalua que el projecte preveja una actuació de cooperació amb un dels països o territoris establits com a prioritaris en el Pla director de la cooperació valenciana al desenvolupament.

D4. Països especialment vulnerables (4 punts):

S'avalua que el projecte propose una actuació de cooperació internacional al desenvolupament al Senegal o Mauritània.

2. No seran subvencionables els projectes tècnics que, a conseqüència de la seua avaluació, no aconseguisquen un mínim de 30 punts en el global del barem.

Dècim. Termini de resolució

1. D'acord amb el que s'establix en la base denovena de l'annex I de la Resolució de 7 de novembre de 2025, la direcció general competent en matèria d'inclusió i cooperació al desenvolupament resoldrà la concessió, denegació, inadmissió, desistiment, renúncia o qualsevol altra classe de resolució que pose fi al procediment de concessió de subvencions. En relació amb la disposició transitòria del Decret 16/2025, de 3 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues competències.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de tres mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució de convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en les adreces web <https://cooperaciovalenciana.gva.es/va/inicio> i <https://serviciosociales.gva.es/va/>. La resolució serà motivada i contindrà relació d'entitats sol·licitants a les quals es concedix la subvenció, les denegades i les desistides, en la qual apareixerà la informació següent:

- a) CIF de les entitats presentades.
- b) Número d'expedient.
- c) Títol resumit del projecte
- d) Import de la subvenció concedida.

4. La resolució de concessió o denegació de la subvenció posa fi a la via administrativa. Contra esta, les entitats interessades podran interposar els recursos arrellegats en la base denovena de l'annex I de la Resolució de 7 de novembre de 2025.

5. Transcorregut el termini de tres mesos sense que s'haja notificat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudi que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament la petició formulada.

Onzé. Recursos contra la resolució de les ajudes

D'acord amb el que s'establix en el punt 8 de la base denovena de l'annex I de la Resolució de 7 de novembre de 2025, la resolució de concessió o denegació de la subvenció posa fi a la via administrativa.

Contra esta, les entitats interessades podran interposar els recursos següents:

a) Amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la recepció de la seua notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. En el supòsit d'interposar recurs potestatiu de reposició, no es podrà interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

b) També podrà interposar-se directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a partir de la data de recepció de la notificació, de conformitat amb el que establix l'article 8.3 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En cas d'haver-se interposat recurs de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que el recurs de reposició haja sigut resolt expressament o haja transcorregut el termini perquè es considere desestimat per silenci administratiu.

Dotzè. Pagament i règim de garanties

1. Una vegada publicada la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, l'administració tramitarà el pagament de la subvenció concedida, amb base en el que s'estableix en l'article 19.5 de la Llei 18/2017, de 14 de desembre, de cooperació i desenvolupament sostenible.

2. La quantia de la subvenció s'ingressarà en un compte bancari, a nom de l'entitat beneficiària, la qual quedarà a la disposició de qualsevol inspecció per part dels òrgans competents de la Generalitat Valenciana per al seguiment del destí adequat d'aquests fons. Una vegada transferits els fons, l'entitat beneficiària haurà de comunicar un compte bancari obert exclusivament per al projecte objecte de la subvenció i ingressar l'import en aquest compte.

3. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en tant la persona beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social o tinga la condició de subjecte deutor per la resolució de procedència de reintegrament. Sense perjudici de l'anterior, podrà realitzar-se el pagament de la subvenció des del moment en què, per l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat, s'haja notificat al subjecte deutor del reintegrament, l'inici del corresponent expedient de compensació de deutes, amb vista a la seua completa extinció.

Tretzè. Modificació de l'actuació objecte de la subvenció

1. D'acord amb el que s'estableix en la lletra k) l'Article 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, no podran ser alterades les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció. No obstant això, d'acord a la lletra n) del mateix article, l'actuació objecte de la subvenció és compatible amb l'obtenció concurrent d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o entres públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, d'acord amb el que es preveu en l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. Una vegada notificada la resolució de concessió, les entitats subvencionades podran sol·licitar al centre gestor, amb caràcter excepcional, i de forma motivada les modificacions a la resolució de concessió basades en l'aparició de circumstàncies sobrevingudes que alteren o dificulten el desenvolupament del programa, o que afecten la forma i terminis d'execució o de justificació de les despeses del programa; que facen que no puguem complir els objectius previstos, executar els programes o realitzar les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció, segons els criteris, condicions i terminis establits per a l'activitat subvencionada, sempre que:

- No es modifique de manera substancial el contingut del programa.
- Es complisca amb la mateixa finalitat que va motivar la concessió de la subvenció.
- No haja finalitzat el termini per a la realització de l'activitat objecte de la subvenció que es determinarà en la corresponent convocatòria.
- No es danyen drets de tercers.

3. Les sol·licituds de modificació hauran de fonamentar prou aquesta alteració o dificultat i presentar-se, davant la direcció general competent en matèria d'inclusió i cooperació al desenvolupament, amb anterioritat en tot cas, al moment en què finalitze el termini d'execució del programa.

4. S'iniciarà el còmput del termini de resolució a partir de la data en què la sol·licitud ha tingut entrada en el registre de la Conselleria de Serveis Socials, Família i Infància, en els termes previstos per l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

5. La resolució de les sol·licituds de modificació es dictarà per la persona titular de la direcció general competent en matèria d'inclusió i cooperació al desenvolupament, i es notificarà en el termini màxim de tres mesos, comptats des de la data de la seua presentació en l'esmentat registre. Aquesta resolució posarà fi a la via administrativa, i es podrà interposar contra esta els recursos previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

6. Transcorregut el termini màxim establert, sense que s'haja dictat i notificat la resolució expressa, s'entendrà desestimada la seua sol·licitud d'acord amb el que es preveu en l'article 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

7. Quan la quantia de la subvenció haja de ser objecte de reducció per aplicació del que es preveu en l'apartat 3 de l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, es dictarà la resolució que procedisca per la persona titular de la direcció general competent en matèria d'inclusió i cooperació al desenvolupament.

8. No podran sol·licitar-se o comunicar-se modificacions quan resten tres mesos per a la finalització de l'execució del projecte, inclosa la seua ampliació, amb excepció de causes de força major degudament acreditades.

Catorzè. Compatibilitat

1. La present ajuda serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució.



2. Aquesta compatibilitat està condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3 c del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol i l'article 168.1 A), apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

Quinzé. Protecció de dades

D'acord amb el que s'establix en la base trentena de l'annex I de la Resolució de 7 de novembre de 2025, la present convocatòria té com a objectiu complir el que s'establix en la normativa de protecció de dades quant a la informació que ha de facilitar-se als interessats. En virtut d'això, s'informa que:

a. Té la condició de responsable del tractament la Conselleria de Servicis Socials, Família i Infància (c/ Democràcia, 77, València 46018).

b. Les dades de la delegació de protecció de dades són els següents: passeig de l'Albereda, 16, 46010 València. Adreça electrònica: dpd@gva.es.

c. La finalitat per al tractament de dades personals serà la gestió de la concessió de subvencions.

d. Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades seran les que regula l'article 6.1 c i e del Reglament general de protecció de dades (l'interés públic i l'obligació legal) en relació amb les normes específiques que regulen este procediment.

e. La Conselleria de Servicis Socials, Família i Infància no cedirà les seues dades personals.

f. Les dades es comunicaran a les persones destinatàries següents o categories de persones destinatàries següents:

– La Base de dades nacional de subvencions i la intervenció (que corresponga), tot això en compliment d'obligacions legals exigibles al responsable.

– Així mateix, es publicaran les subvencions concedides en el Portal de Transparència amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i les entitats beneficiàries.

g. Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual s'han arrellegat i per a determinar les possibles responsabilitats que es pugen derivar d'esta finalitat i del tractament de les dades i de conformitat amb la normativa d'arxius i documentació. No obstant això, les dades personals es podran conservar durant períodes més llargs sempre que es tracten exclusivament amb finalitats d'arxiu en interés públic, fins d'investigació científica o històrica o fins estadístics, sense perjudi de l'aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades a fi de protegir els drets i les llibertats de la persona interessada. En tot cas, la informació que es publique en el Portal de transparència estarà disponible durant l'any de concessió i l'any següent; passat este termini, les dades deixaran de ser públiques en este portal.

h. La persona interessada té dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en l'enllaç següent: sede.gva.es/va/proc19970.

i. Sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades pot reclamar davant la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en l'enllaç següent: sede.gva.es/va/proc22094; això sense perjudi de la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Setzé. Obligacions de transparència i ús de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana en l'edició dels materials

1. En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, les entitats beneficiàries estaran subjectes a les obligacions de transparència següents:

a) Hauran de complir les obligacions de publicitat activa arrellegades en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan es troben en alguna de les situacions següents:

1r) Que perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

2n) Que perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana arrellegades en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

3r) Que les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar, en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6, i l'econòmica i la pressupostària de l'article 8 d'esta llei. Esta



publicació es farà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP –Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep.

Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys 4 anys naturals.

b) Sense perjudi de les obligacions previstes en l'apartat anterior, les entitats beneficiàries hauran de fer l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, i incloure el logotip de la Conselleria de Servicis Socials, Família i Infància en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

c) Les entitats beneficiàries d'estes subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària per al compliment de les obligacions previstes en la llei de transparència que esta requerisca, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, amb advertiment i audiència previs a la persona interessada, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022.

d) Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

2. Els documents publicats com a acció o resultat d'alguna actuació finançada, a més de contindre el logotip o el nom de la Generalitat com a finançadora, hauran d'incloure el paràgraf següent, traduït a les llengües en què es publique el document: «Esta publicació ha sigut realitzada amb el suport financer de la Conselleria de Servicis Socials, Família i Infància. El contingut d'esta publicació és responsabilitat exclusiva de (Nom Entitat) i no reflectix necessàriament l'opinió de la Generalitat».

3. Els manuals corporatius d'estil per a l'ús de logotips de la Generalitat estan disponibles en l'adreça web <http://www.presidencia.gva.es/manuales-corporativos>.

4. Tots els documents impresos i els suports comunicatius de qualsevol classe elaborats per a la difusió del projecte, la socialització i la comunicació de resultats hauran d'editar-se en les dos llengües oficials de la Comunitat.

5. Com a part de la justificació, s'haurà de remetre a l'òrgan gestor una relació de tots els materials de difusió editables i materials didàctics produïts durant l'execució. L'òrgan gestor podrà disposar d'estos materials per a difondre'ls de manera gratuïta i amb menció expressa de l'entitat que els haja produït.

Disseté. Pla de control

De conformitat amb el que s'establix en l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, l'òrgan gestor durà a terme la comprovació material de l'efectiva realització de les actuacions subvencionades en esta convocatòria i la seua correcta justificació, a través del que establisca el pla de control de les subvencions concedides dins del programa de cooperació internacional al desenrotllament per a la convocatòria d'educació per al desenrotllament.

En compliment del que es disposa en els articles 166.1 i 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, s'aprovarà un pla de control per a l'exercici 2026 amb anterioritat a la seua execució per la Conselleria de Servicis Socials, Família i Infància, i en este constarà, com a mínim, la informació següent: tipus de control a efectuar, criteris de selecció de la mostra i percentatge mínim de l'ajuda a controlar sobre el total pagat en la línia de subvenció.

L'entitat beneficiària estarà sotmesa, a més, a les actuacions de control que puguen realitzar la Intervenció General de la Generalitat i la Sindicatura de Comptes.

Divuitè. No subjecció a l'article 107.1 del TFUE

1. Les subvencions a concedir en el marc d'aquesta resolució no requereixen notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits arrellegats en l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, ja que s'atorguen a institucions i entitats que manquen d'ànim de lucre, per a la realització d'actuacions relacionades amb la cooperació al desenvolupament, no suposant les actuacions subvencionables cap avantatge econòmic, ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns o serveis.

2. La percepció de les citades subvencions no provoca, en cap cas, un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre Estats membres, als efectes assenyalats en la lletra o) del article 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, y el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.



Denové. Eficàcia i recursos

Esta resolució tindrà efecte des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 114, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que dicta l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o, directament, un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, exarticle 10.1, lletra a, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

No es podrà interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Tot això sense perjudi que les persones interessades puguen exercir qualsevol altra via que consideren oportuna.

València, 1 d'abril de 2026

Elena Albalat Aguilera
Consellera de Servicis Socials, Família i Infància