

**Resolución del Rector de la Universitat Politècnica de València, por la que se publican las bases y se convoca (1) premio de la cátedra “CSN- UPV Seguridad Nuclear y Protección Radiológica” al mejor Trabajos Fin de Máster del curso académico 2025/2026.**

En la presente resolución se aprueba la convocatoria de (1) premio de la cátedra “CSN-UPV Seguridad Nuclear y Protección Radiológica” para el mejor trabajo fin de máster del curso académico 2025/2026, relacionado con la Seguridad Nuclear y la Protección Radiológica, que se regirá por las bases que se publican como Anexo I de esta resolución.

**CONVOCATORIA**

**PRIMERA. – LÍNEAS A LAS QUE SE IMPUTA E IMPORTE GLOBAL MÁXIMO**

La presente convocatoria se financiará con cargo a la partida presupuestaria 077702683 541 68313 20260069, por un importe total de 1.000 €, aplicables al ejercicio 2026, existiendo crédito presupuestario adecuado y suficiente.

**SEGUNDA. – OBJETO Y CONDICIONES DE CONCESIÓN**

El objeto de esta convocatoria es la concesión de (1) premio al mejor trabajo fin de máster presentado por alumnos de la Universitat Politècnica de València, durante el curso académico 2025/2026, (desde **01/10/2025 al 30/09/2026**), cuya temática esté relacionada con la Seguridad Nuclear, la Protección Radiológica, la Ingeniería Nuclear, las Emergencias y la Protección Física, que acrediten el cumplimiento de los requisitos estipulados en las bases reguladoras del procedimiento. Este premio tiene la finalidad de fomentar la formación de personal técnico altamente cualificado en Seguridad Nuclear y Protección Radiológica.

**TERCERA. – FORMA, LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**

1. Forma de presentación de la documentación

La documentación que deberá presentarse para solicitar la beca/ayuda/subvención/premio es la siguiente:

- a) Modelo de solicitud cumplimentado, (Anexo 2).
- b) Currículum vitae completo, con fotografía reciente y justificación documental de todos los méritos alegados.

- c) Un resumen de hasta 5 páginas del Trabajo Fin de Máster presentado o a presentar, donde se indique: título, objetivo y un resumen con la metodología, resultados y conclusiones más relevantes del mismo.
- d) Títulos acreditativos idiomas (con justificación documental).
- e) Documentación acreditativa de formación complementaria, relacionada con la Seguridad Nuclear y la Protección Radiológica, con su duración en horas.

Adicionalmente, se informa al solicitante de que la Universitat Politècnica de València para la tramitación de este premio accederá a la siguiente documentación:

- f) DNI/NIE.
- g) Expediente académico máster.

Sin embargo, el solicitante podrá ejercitar su derecho a oponerse al acceso a los documentos comprendidos en los apartados *f)* y *g)*, indicándolo así en la solicitud. En caso de ejercitar este derecho deberá aportarlos junto con la solicitud.

## 2. Lugar de presentación de la documentación

La solicitud y el resto de documentación indicada anteriormente se entregará preferentemente por registro electrónico de la UPV:

- Registro electrónico: <https://sede.upv.es/> Presentación de solicitud genérica -> Destino -> ETSI INDUSTRIAL-Asunto: Premio TFM Cátedra CSN-UPV o a través del Registro Electrónico Común de la Administración del Estado, que se realiza a través del enlace: <https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>.

Cuando no fuera posible enviar la solicitud y la documentación de la forma indicada, se podrá remitir a través de las oficinas físicas de Registro de la UPV o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Las oficinas físicas de Registro de la UPV son:

- Registro General de la UPV, Camino de Vera, s/n, 46022, València.
- Registro de la Escuela Politécnica Superior de Alcoy, Plaza Ferrándiz y Carbonell, s/n, 38001, Alcoy (Alicante).

- Registro de la Escuela Politécnica Superior de Gandía, Calle Paraninfo, 1, 46730, Gandía (València)."

### 3. Plazo de presentación de la documentación

El plazo de presentación de las solicitudes comienza a partir del día siguiente de la publicación del extracto de esta resolución en el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana y finaliza el día **13 de octubre de 2026**.

## CUARTA. – CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS SOLICITUDES

La concesión de los premios se efectuará mediante el régimen de concurrencia competitiva.

Los baremos y criterios de valoración que se apliquen serán objetivos, no discriminatorios y respetarán los principios de igualdad, publicidad y transparencia.

Las solicitudes presentadas serán baremadas conforme a los siguientes criterios:

Innovación y emprendimiento del Trabajo Fin de Máster, la comunicación escrita, la metodología, desarrollo del trabajo y la presentación del mismo.	70%
Expediente académico de Máster	20%
Cursos y formación complementaria (*)	5%
Idiomas (**)	5%

(\*) *Para la formación complementaria se tendrán en cuenta los cursos certificados con una duración igual o superior a 20 horas. Se valorará un máximo de dos cursos. No se tendrán en cuenta los cursos de perfeccionamiento de idiomas. Únicamente se valorarán cursos certificados **relacionados con la Seguridad Nuclear y la Protección Radiológica**.*

(\*\*) *Se valorarán un máximo de 2 **idiomas certificados** (no los cursos) del siguiente modo:*

*Un nivel superior al B2 en inglés con 5 puntos.*

*Un nivel superior al B1 en un segundo idioma con 5 puntos (este segundo idioma será Francés, Alemán o cualquier otro idioma de la CE excluyendo los idiomas oficiales y cooficiales en España).*

*En caso de que existan aspirantes con la misma puntuación total susceptibles de recibir el premio, prevalecerá quien tenga mayor baremación en el expediente académico. Si aun así, persistiera el empate, se celebrará un sorteo. Con carácter previo a su celebración se contactaría con los solicitantes empatados, indicando fecha, hora y lugar del sorteo para que, si fuera de su interés, pudieran asistir, levantándose a continuación la correspondiente acta con el resultado*

## **QUINTA. – PLAZO DE RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN**

El plazo máximo de resolución de la convocatoria será el día **30 de noviembre de 2026**. Dicha resolución se notificará en un plazo máximo de 10 días desde su adopción.

## **SEXTA. – MEDIO DE PUBLICACIÓN DE LOS DISTINTOS TRÁMITES DEL PROCEDIMIENTO**

El medio de publicación de cualquier acto que se dicte será la micro web de la cátedra:  
[https://www.upv.es/contenidos/CSN\\_VS/](https://www.upv.es/contenidos/CSN_VS/)

A efectos de notificación, los resultados definitivos se publicarán en la dirección web:  
[https://www.upv.es/contenidos/CSN\\_VS/](https://www.upv.es/contenidos/CSN_VS/)

## **SÉPTIMA. – RECURSOS**

Contra la presente convocatoria, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Rector de la Universitat Politècnica de València en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso-administrativo ante los órganos de jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación de esta resolución, conforme a los artículos 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

## **ANEXO I. BASES GENERALES**

### **PRIMERA. - OBJETO**

El objeto de esta convocatoria es la concesión de (1) premio al mejor trabajo fin de máster presentado por alumnos de la Universitat Politècnica de València, durante el curso académico 2025/2026, (desde **01/10/2025 al 30/09/2026**), cuya temática esté relacionada con la Seguridad Nuclear, la Protección Radiológica, la Ingeniería Nuclear, las Emergencias y la Protección Física, que acrediten el cumplimiento de los requisitos estipulados en las presentes bases reguladoras del procedimiento.

El extracto de la convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

## SEGUNDA. – REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS

Podrá solicitar este premio cualquier alumno/a de Máster de la Universitat Politècnica de València.

Los solicitantes del premio deben cumplir, al término del plazo de solicitud, los siguientes requisitos:

- a) Defender/Superar el trabajo fin de máster en las convocatorias del curso académico 2025/2026 (desde **01/10/2025** al **30/09/2026**) de la Universitat Politècnica de València.
- b) Que la temática del trabajo fin de máster tenga relación con la Seguridad Nuclear, la Protección Radiológica, la Ingeniería Nuclear, las Emergencias y la Protección Física.

## TERCERA. – ÓRGANOS DEL PROCEDIMIENTO.

1. Órgano de instrucción: el órgano competente para la instrucción del procedimiento es la Dirección del Departamento de Ingeniería Química y Nuclear de la Universitat Politècnica de València.
2. Comisión de selección: la comisión de selección es el órgano colegiado que valorará las solicitudes y formulará la oportuna propuesta de concesión.

La Comisión resolverá las incidencias que se puedan ocasionar a lo largo de la convocatoria con objetividad y transparencia.

La Comisión de Selección estará constituida por:

- Presidente: Sebastián Martorell Alsina
  - Vocales:
    1. F. Alberto Escrivá Castells
    2. Sofia Carlos Alberola
    3. Sergio Gallardo Bermell
  - Secretario: M<sup>a</sup> Teresa Barrachina Celda
3. Órgano de resolución: el Rector será el órgano encargado de dictar la resolución definitiva de concesión del premio objeto de las presentes bases.

El Órgano de Instrucción y la Comisión de Selección se comprometen a no difundir, transmitir o revelar a terceros cualquier información en interés propio o de terceros en relación a las solicitudes presentadas.

#### CUARTA. – PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

El procedimiento de concesión consta de los siguientes trámites:

1. Presentación de solicitudes: las solicitudes junto con el resto de documentación se presentarán en la forma, lugar y plazo estipulados en la cláusula tercera de la convocatoria.

La presentación de la solicitud supone la aceptación de estas bases, así como las obligaciones propias derivadas del marco legal en materia de ayudas y subvenciones.

2. Publicación del listado provisional de admitidos y excluidos: el órgano de instrucción publicará en la página web: [https://www.upv.es/contenidos/CSN\\_VS/](https://www.upv.es/contenidos/CSN_VS/) el listado provisional de solicitantes admitidos y excluidos, en el que se indicarán en su caso los motivos de la exclusión.

Los interesados dispondrán de un plazo de 10 días hábiles para realizar las alegaciones y/o subsanaciones que tengan por conveniente.

3. Publicación del listado definitivo de admitidos y excluidos: el órgano instructor teniendo en cuenta las alegaciones y/o subsanaciones presentadas publicará en la página web: [https://www.upv.es/contenidos/CSN\\_UPV/](https://www.upv.es/contenidos/CSN_UPV/) el listado definitivo de solicitantes admitidos y excluidos del procedimiento.
4. Baremación: la Comisión de selección evaluará las solicitudes en base a los criterios objetivos de concesión establecidos en la base quinta y emitirá el correspondiente informe motivado.

Las solicitudes se ordenarán de mayor a menor según la puntuación obtenida, determinándose así el orden de concesión de este premio.

La Comisión de Selección podrá declarar desierto el premio por no alcanzar las candidaturas la calidad exigida u otros motivos que serán debidamente motivados.

5. Propuesta de resolución: el órgano de instrucción, teniendo en cuenta los informes emitidos por la Comisión de selección y el expediente, formulará la

propuesta de resolución provisional debidamente motivada, que se publicará en la micro web de la cátedra: [https://www.upv.es/contenidos/CSN\\_UPV/](https://www.upv.es/contenidos/CSN_UPV/)

Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones y/o adjuntar los documentos que se estimen oportunos frente a esta propuesta de resolución.

El órgano instructor teniendo en cuenta las alegaciones presentadas elevará la propuesta de resolución definitiva al Rector.

6. Resolución definitiva: el Rector dictará la resolución motivada de concesión definitiva, que se publicará en la micro web de la cátedra. [https://www.upv.es/contenidos/CSN\\_UPV/](https://www.upv.es/contenidos/CSN_UPV/) en fecha no posterior al **30 de noviembre de 2026**.

En el caso en el que se deba modificar la resolución de concesión por incumplimiento de los requisitos de los beneficiarios, renuncia de la persona ganadora o por cualquier otra causa justificada se establecerá una lista de reserva con las puntuaciones asociadas a cada participante, y en el caso de que no exista, se declarará desierta la beca/ayuda/subvención/premio.

## QUINTA. - CRITERIOS DE VALORACIÓN

La concesión del premio se efectuará mediante el régimen de concurrencia competitiva

Los baremos y criterios de valoración que se apliquen serán objetivos, no discriminatorios y respetarán el principio de igualdad.

Las solicitudes presentadas serán baremadas conforme a los siguientes criterios:

Innovación y emprendimiento del Trabajo Fin de Máster, la comunicación escrita, la metodología, desarrollo del trabajo y la presentación del mismo.	70%
Expediente académico de Máster	20%
Cursos y formación complementaria (*)	5%
Idiomas (**)	5%

(\*) *Para la formación complementaria se tendrán en cuenta los cursos certificados con una duración igual o superior a 20 horas. Se valorará un máximo de dos cursos. No se tendrán en cuenta los cursos de perfeccionamiento de idiomas. Únicamente se valorarán cursos certificados **relacionados con la Seguridad Nuclear y la Protección Radiológica**.*

(\*\*) *Se valorarán un máximo de 2 **idiomas certificados** (no los cursos) del siguiente modo:*

*Un nivel superior al B2 en inglés con 5 puntos.*

*Un nivel superior al B1 en un segundo idioma con 5 puntos (este segundo idioma será Francés, Alemán o cualquier otro idioma de la CE excluyendo los idiomas oficiales y cooficiales en España).*

*En caso de que existan aspirantes con la misma puntuación total susceptibles de recibir el premio, prevalecerá quien tenga mayor baremación en el expediente académico. Si aun así, persistiera el empate, se celebrará un sorteo. Con carácter previo a su celebración se contactaría con los solicitantes empatados, indicando fecha, hora y lugar del sorteo para que, si fuera de su interés, pudieran asistir, levantándose a continuación la correspondiente acta con el resultado.*

## **SEXTA. – CUANTÍA INDIVIDUALIZADA**

El premio al mejor Trabajo Fin de Máster está dotado con 1.000€.

La dotación económica de los premios estará sujeta a la correspondiente retención que establece la normativa vigente.

## **SÉPTIMA. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS**

Los beneficiarios del premio quedan obligados a:

- Aceptar las bases de la presente convocatoria
- Destinar la ayuda a la finalidad para la que se concede
- Someterse a las actuaciones de comprobación que puedan realizarse por los órganos competentes, quedando obligados a facilitar toda la información y documentación que les pueda ser requerida al efecto y que consistirán en:
  - Modelo de solicitud cumplimentado, (Anexo 2).
  - Currículum vitae completo, con fotografía reciente y justificación documental de todos los méritos alegados.
  - Un resumen de hasta 5 páginas del Trabajo Fin de Máster presentado o a presentar, donde se indique: título, objetivo y un resumen con la metodología, resultados y conclusiones más relevantes del mismo.
  - Títulos acreditativos idiomas (con justificación documental).
  - Documentación acreditativa de formación complementaria, relacionada con la Seguridad Nuclear y la Protección Radiológica, con su duración en horas.

- Y cualquier otra documentación que se estime oportuna.

Esta documentación deberá ser presentada antes de la finalización del plazo de 10 días hábiles para presentar alegaciones y/o adjuntar los documentos que se estimen oportunos frente a la propuesta de resolución del órgano instructor que se publicará en la micro web de la cátedra: [https://www.upv.es/contenidos/CSN\\_VS](https://www.upv.es/contenidos/CSN_VS).

- Comunicar la obtención de subvenciones o becas para la misma finalidad, con cargo a los Presupuestos Generales del Estado u Organismo de la Administración Autonómica, Local o Institucional o Entidades Públicas o Privadas.
- Aceptar las obligaciones propias derivadas del marco legal en materia de ayudas y subvenciones. El incumplimiento de estas obligaciones, así como la falta de presentación de la documentación justificativa correspondiente, supondrá la pérdida de la ayuda y, en su caso, la devolución de las cantidades ya percibidas.

#### **OCTAVA. – PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL**

La Propiedad Intelectual del Trabajo Premiado y la propiedad material de los documentos que lo integran, corresponden al Autor de los mismos. La Cátedra CSN-UPV se reserva el derecho de conservar en su fondo documental el trabajo premiado.

La Cátedra CSN-UPV podrá difundir, con fines publicitarios, el título, resumen y autor del trabajo premiado”

#### **NOVENA. - COMPATIBILIDAD**

El premio objeto de la presente convocatoria serán compatibles con la percepción para el mismo curso de cualquier otra beca o beneficio económico otorgado, para la misma finalidad, con cargo a los Presupuestos Generales del Estado u Organismo de la Administración Autonómica, Local o Institucional o Entidades Públicas o Privadas.

#### **DÉCIMA. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

En cumplimiento de lo previsto en el Reglamento General de Protección de Datos UE 2016/679 y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que el responsable del tratamiento de los datos tratados con objeto de esta convocatoria es la Universitat Politècnica de València. La base legal para el

tratamiento de sus datos personales es la necesidad de gestionar el procedimiento de concesión del premio de la presente convocatoria.

No están previstas cesiones o transferencias internacionales de los datos personales tratados.

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se han recabado y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

Los interesados podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión o limitación al tratamiento de los datos personales o a oponerse al tratamiento, en el caso de que se den los requisitos establecidos en el Reglamento General de Protección de Datos, así como en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personal y garantía de los derechos digitales, dirigiendo un correo electrónico a [dpd@upv.es](mailto:dpd@upv.es), o un escrito dirigido al Delegado de Protección de Datos de la Universitat Politècnica de València, Secretaría General. Universitat Politècnica de València, Camí de Vera, s/n 46022-València.

En caso de reclamación la autoridad competente es la Agencia Española de Protección de Datos.

Valencia, a la fecha de la firma.

EL RECTOR

José Esteban Capilla Romá

## ANEXO 2

### SOLICITUD PREMIO TFM Cátedra CSN-UPV Curso 2025/2026

Nombre completo

Teléfono

NIF

Dirección:

CP:

Población:

Provincia:

Email contacto

Titulación Universitaria

Documentación que se presenta para solicitar el premio TFM de la Cátedra CSN-UPV:

- € Modelo de solicitud cumplimentado, (Anexo 2).
- € Currículum vitae completo, con fotografía reciente y justificación documental de todos los méritos alegados.
- € Un resumen de hasta 5 páginas del trabajo fin de máster presentado o a presentar, donde se indique: título, objetivo y un resumen con la metodología, resultados y conclusiones más relevantes del mismo.
- € Títulos acreditativos idiomas (con justificación documental).
- € Documentación acreditativa de formación complementaria, relacionada con la Seguridad Nuclear y la Protección Radiológica, con su duración en horas.
- € El solicitante ejerce su derecho a oponerse al acceso a los documentos comprendidos en los apartados f) y g), indicándolo así en la solicitud. En caso de ejercitar este derecho deberá aportarlos junto con la solicitud.

Las solicitudes, junto con el resto de documentación, deberán presentarse a través de la sede electrónica de la UPV <https://sede.upv.es> o a través del Registro Electrónico Común de las Administraciones del Estado, que se realiza a través del enlace: <https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>, dirigiendo la solicitud a la “ETSI Industriales- Asunto: Premio TFM Cátedra CSN-UPV”.

**Una vez cumplimentado el registro de la solicitud, se deberá enviar por e-mail al director de la Cátedra CSN-UPV, ([smartore@iqn.upv.es](mailto:smartore@iqn.upv.es)), una copia del justificante generado.**