

RESOLUCIÓ del director general de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació per la qual s'aprova la convocatòria del programa mixt d'ocupació-formació Talent Jove Garantia Juvenil per a la recuperació dels municipis de la Comunitat Valenciana afectats per la DANA, amb càrrec a l'exercici pressupostari 2026 en aplicació de l'Orde 23/2024, de 3 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

A fi de concretar o desenrotllar en l'àmbit competencial de la Comunitat Valenciana el que preveu la normativa estatal d'aplicació general, es va publicar en data 9 de setembre l'Orde 23/2024, de 3 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions dels programes Escoles Taller, Tallers d'Ocupació i altres programes públics mixtos d'ocupació-formació.

Per a l'exercici 2026 no s'han aprovat els pressupostos de la Generalitat Valenciana, per la qual cosa, de conformitat amb el que estableixen l'article 76 de la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei orgànica 8/1980, de 22 de setembre, de finançament de les comunitats autònomes (LOFCA), modificada per la Llei orgànica 3/2009, de 18 de desembre; l'apartat 2 de l'article 21 i l'article 35 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, queden automàticament prorrogats els pressupostos del 2025 per a l'exercici 2026. El procediment que regula la pròrroga citada s'ha establert en el Decret 204/2025 de 26 de desembre, del Consell, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025, fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026.

En la pròrroga de la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2026, dins del subprograma 322C02, Formació i Qualificació Professional, s'inclou la línia de subvenció S1488, dirigida a subvencionar programes de formació en alternança amb la pràctica professional en activitats d'interès públic o social i accions d'impuls a l'economia valenciana destinades a jòvens amb dificultats d'inserció, amb una dotació de 10.000.000,00 euros.

Entre el 28 d'octubre i el 6 de novembre de 2024, la Comunitat Valenciana va resultar greument afectada per episodis de pluges torrencials derivats d'una depressió aïllada en nivells alts (d'ara en avant, DANA) que van provocar precipitacions extremes, forts vents i inundacions en nombroses localitats.

A conseqüència d'estos successos, s'han produït greus danys personals i materials, tant en infraestructures com en béns públics i privats, que exigixen una actuació excepcional sobre les zones més afectades.

Per a pal·liar els devastadors efectes de la DANA, s'han aprovat diversos instruments jurídics. Així, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana es va adoptar, entre altres, l'Acord de 4 de novembre de 2024, del Consell, publicat en el DOGV núm. 9974 bis de 4 de novembre, pel qual s'adopten mesures urgents per a pal·liar els danys produïts pel temporal iniciat el 29 d'octubre de 2024 en la Comunitat Valenciana, i el Decret llei 11/2024, de 12 de novembre, del Consell, pel qual s'adopten mesures administratives i economicopressupostàries per a facilitar la resposta de la Generalitat a conseqüència de la DANA patida per la Comunitat Valenciana els dies 28 i 29 d'octubre de 2024, a més de diverses ordres que estableixen ajudes i mesures excepcionals i urgents per a pal·liar els danys ocasionats per la catàstrofe en diferents àmbits de la competència de la Generalita, així com les posteriors ampliacions de municipis afectats pel Decret 196/2024, de 23 de desembre, del Consell, relatiu als municipis de la província de Castelló afectats pel temporal, les resolucions de 19 de novembre de 2024 de la Conselleria de Justícia i d'interior i de 16 de desembre de 2024 de l'AVSRE relatives a municipis afectats en la província de València.

Així mateix, es va publicar en el DOGV núm. 10032, de 24 de gener de 2025, la Resolució de la Conselleria d'Emergències i Interior, de 21 de gener de 2025, per la qual es modifica la relació de municipis annexada en el Decret 196/2024, de 23 de desembre, del Consell, en què es van addicionar municipis de la província de Castelló que poden ser beneficiaris de les ajudes, modificada per la correcció d'errors de 27 de gener de 2025 i per la Resolució de 3 de febrer de 2025 per la qual s'incorporen nous municipis.

A escala estatal, en dates 6 i 12 de novembre de 2024 s'han publicat diversos reials decrets pels quals s'aproven diverses mesures urgents de resposta als danys produïts per la DANA. Posteriorment, s'han anat aprovant en 2024 i 2025 altres reials decrets amb mesures complementàries.

Mitjançant l'Acord de 31 de juliol de 2025, del Consell, es va aprovar el Pla de recuperació i reconstrucció de la Comunitat Valenciana (Pla Endavant), que té com a propòsit consolidar la recuperació econòmica i social de la Comunitat Valenciana i, particularment, de la zona afectada per la DANA del passat octubre. El Pla Endavant se sosté en quatre pilars estratègics: persones, teixit empresarial i econòmic, medi ambient i teixit social i comunitari, tots sustentats per una base vertebradora d'infraestructures i planificació territorial.

En este marc, el pilar Teixit empresarial i econòmic estableix com a objectiu general assegurar la recuperació econòmica i adaptar i protegir el teixit empresarial de la zona. Així mateix, l'objectiu específic B.6.2 estableix la necessitat de posar en marxa programes de formació orientats a capacitar persones en ocupacions clau per a la reconstrucció de la zona afectada.

En virtut del que s'ha exposat, i d'acord amb el que preveu l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i fent ús de la facultat que conferix a esta Direcció General de Labora l'article 14.1.e del Decret 216/2020, de 29 de desembre, del Consell, aprovació del Reglament d'organització, règim jurídic i funcional de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació dicta una resolució d'aprovació amb càrrec a l'exercici pressupostari 2026 de la convocatòria de subvencions, en aplicació de l'Orde 23/2024, de 3 de setembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de subvencions dels programes Escoles Taller, Tallers d'Ocupació i altres programes públics mixtos d'ocupació-formació, conforme el Consell Valencià de Formació Professional,

Resolc

Primer. Aprovació de la convocatòria i indicació de les bases reguladores de la concessió de subvencions. Es convoquen, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2026, subvencions per a realitzar el programa mixt d'ocupació-formació Talent Jove Garantia Juvenil, amb càrrec al Programa Operatiu del Fons Social Europeu Plus de la Comunitat Valenciana 2021-2027, regulades en l'Orde 23/2024, de 3 de setembre, publicada en el DOGV 9932, de 9 de setembre de 2024, per a la recuperació dels municipis afectats per la DANA, i que es detallen en l'annex I d'esta convocatòria.

Este programa té com a objectiu millorar la qualificació de les persones joves perquè adquirisquen les competències professionals i tècniques necessàries per a accedir al mercat laboral i és continuació del que es va iniciar en 2016 com una iniciativa europea que pretén facilitar l'accés al mercat laboral de les persones joves menors de 30 anys en resposta a la situació de crisi econòmica que va incidir especialment en eixe col·lectiu.

Segon. Finançament i import de la convocatòria

1. Es destina per a atendre les subvencions per a la realització del programa mixt d'ocupació-formació Talent Jove Garantia Juvenil un import global màxim de 9.900.000,00 euros amb càrrec a la línia pressupostària S1488, capítol IV, subprograma 322C02, del pressupost prorrogat de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació (d'ara en avant, Labora) per a l'exercici 2026 segons el que estableix el Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell, amb la següent distribució territorial en funció de la població dels municipis afectats per la DANA en cada província amb caràcter estimatiu:

Província	Import
Castelló	1.181.000,00 euros
València	8.719.000,00 euros
Total	9.900.000,00 euros

La publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) de la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2026 podrà suposar una variació de l'import consignat en esta convocatòria, de la qual cosa es donarà compte mitjançant publicació en el DOGV. Qualsevol variació en l'import global màxim de la convocatòria que es produïska amb motiu de l'aprovació i la publicació d'esta llei haurà de tramitar-se d'acord amb el que preveuen la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i el Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat.

La dotació d'esta convocatòria es podrà incrementar si concorre algun dels casos que preveu l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. En tot cas, este increment queda condicionat a la declaració de disponibilitat del crèdit, que s'haurà de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Esta publicitat no implicarà l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

Esta actuació està cofinançada per la Unió Europea a través del programa operatiu del Fons Social Europeu Plus de la Comunitat Valenciana 2021-2027, en el marc del pla Garantia Juvenil Plus 2021-2027.

2. Les ajudes a la formació que regula esta resolució són compatibles amb el mercat interior i no constitueixen una ajuda d'estat, en els termes que preveuen els articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i d'acord amb el que preveu l'article 3.3b) del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regulen els procediments per al compliment de la normativa d'ajudes d'estat dels projectes pels quals s'establixen, es concedixen o es modifiquen ajudes de la Generalitat i el seu sector públic i queden dispensades de l'obligació de notificació o comunicació, ja que no reuniten tots els requisits de l'article 107.1 perquè la seua concessió no falseja ni amenaça la competència afavorint determinades empreses o produccions, atés que no es considera que les subvencions per a executar estos projectes de formació en alternança amb l'ocupació constitueixen ajudes estatals, ja que les entitats beneficiàries no reben cap contraprestació de les persones participants i les ajudes es destinen a cobrir els costos de la formació en alternança amb l'ocupació de l'alumnat/treballador.

Tercer. Objecte i condicions de la concessió de la subvenció

1. L'objecte d'esta resolució és aprovar la convocatòria de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per al desenrotllament del programa mixt d'ocupació formació Talent Jove Garantia Juvenil per a la recuperació dels municipis de la Comunitat Valenciana que s'han vist afectats pels efectes de la DANA i que s'enumeren en l'annex I d'esta convocatòria, per a l'exercici 2026.

Talent Jove Garantia Juvenil és un programa mixt d'ocupació i formació, amb un complement de formació emprenedora, que té per objecte millorar la qualificació de les persones jòvens i emprenedores que complisquen els requisits que arreplega la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència, per a beneficiar-se d'una acció derivada del Sistema Nacional de Garantia Juvenil mitjançant iniciatives públiques mixtes d'ocupació-formació que responguen a les necessitats del mercat, en els termes que arreplega l'article 29.2 del Reial decret 818/2021 de 28 de setembre, pel qual es regulen els programes comuns d'activació per a l'ocupació del Sistema Nacional d'Ocupació.

2. D'acord amb el que preveuen les bases reguladores, els projectes Talent Jove Garantia Juvenil tindran una duració de dotze mesos, a l'efecte del càlcul de la subvenció és equivalent a 1.920 hores de formació en alternança amb el treball. El nombre d'hores de duració dels projectes indicat és a l'efecte del càlcul

de la subvenció i no està vinculat a la jornada i els horaris que haja de fer l'alumnat treballador d'acord amb la normativa laboral aplicable a la seua relació laboral, en l'ens promotor.

Durant el desenrotllament dels projectes de Talent Jove Garantia Juvenil, les persones participants rebran formació certificable del Catàleg nacional d'estàndards de competències professionals i del Catàleg d'especialitats formatives en alternança amb el treball adequada a l'ocupació a exercir, dirigida a l'aprenentatge, la qualificació i l'adquisició d'experiència professional, segons el projecte de pla formatiu presentat per l'entitat, i a este efecte es dedicarà a la formació teòrica un mínim del 35 % de la duració del projecte, d'acord amb les estipulacions de la normativa en vigor.

Els projectes desenrotllaran accions formatives conduents a l'obtenció de certificats professionals complets, grau C, per a la qual cosa hauran de complir tots els requisits que estableix el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenrotlla l'ordenació del Sistema de Formació Professional, i els reials decrets pels quals s'establixen certificats professionals.

Atenent les necessitats detectades en matèria de qualificació-inserció en les províncies de València i Castelló, d'acord amb el que preveu l'article 1.4 de les bases reguladores, dins del Catàleg nacional d'estàndards de competències professionals tenen la consideració d'accions prioritàries, amb el grau de prioritat que s'assenyala, les que detalla l'annex II d'esta resolució, d'acord amb el procediment de detecció de necessitats formatives que du a terme la Direcció General d'Ocupació i Formació.

Els projectes constaran d'un itinerari formatiu basat en la impartició consecutiva d'un certificat professional, grau C, de nivell 1 i un altre de nivell 2, o bé un de nivell 2 i un altre de nivell 3, de la mateixa família professional relacionada amb les necessitats dels territoris afectats.

En el cas que en el projecte no es puga completar l'itinerari formatiu amb dos nivells consecutius per no haver-hi en el catàleg un segon certificat professional de la mateixa família relacionada amb la formació a impartir en el primer certificat, es podrà impartir per a completar l'itinerari formatiu una especialitat no certificable els continguts de la qual responguen a la formació en l'ofici o ocupació del lloc de treball, sempre que l'entitat compte amb la inscripció preceptiva en l'especialitat.

En els itineraris formatius, constituirà causa de finalització de participació en el projecte que l'alumnat no supere el certificat professional de nivell inferior, i en este cas podrà ser substituït per nou alumnat que complisca els requisits d'accés al certificat o l'especialitat de nivell superior, que haurà d'incorporar-se a este durant els primers 5 dies lectius d'impartició.

En casos excepcionals podran presentar-se projectes que incloguen un únic certificat professional de nivell 2 o de nivell 3.

En un mateix projecte no es podrà sol·licitar més d'una vegada la impartició del mateix certificat professional i/o especialitat formativa.

S'establix un límit màxim d'un projecte per entitat beneficiària, i es limita el nombre de grups en funció de la població dels municipis afectats, amb el detall següent:

Nombre d'habitants municipi	Nombre de grups/alumnat
Fins a 5.000 habitants	1 grup – 10 alumnes
De 5.001 en avant	2 grups – 20 alumnes

Els projectes als quals es referix esta convocatòria són compatibles amb altres programes mixtos d'ocupació-formació que, si és el cas, haja sol·licitat la mateixa entitat amb càrrec a l'exercici pressupostari 2026. S'establix un límit màxim per projecte de dos accions formatives per aula autoritzada o inscrita. Si se sol·licita jornada contínua, es podrà desenrotllar un projecte de matí i un altre projecte de vesprada d'estes característiques. En el cas que se sol·licite jornada partida, solament es podrà desenrotllar un projecte amb el límit màxim indicat de dos accions formatives per aula autoritzada o inscrita. Estos límits s'establixen per a cada una de les aules autoritzades en relació amb qualsevol programa mixt d'ocupació formació que s'estiga desenrotllant en estes.

Quan es presenten o hi haja ja dos o més projectes de la mateixa tipologia o similar que coincidisquen en part o íntegrament en les mateixes instal·lacions autoritzades i/o inscrites, caldrà indicar l'horari en el qual es desenrotllarà el projecte.

3. D'acord amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 6 de les bases reguladores, així com el resolc octau, apartat 3, lletra e, d'esta resolució, en els projectes s'impartirà la següent formació complementària de caràcter modular:

- FCOO03 Inserció laboral, sensibilització mediambiental i igualtat de gènere, de 10 hores de duració.
- FCOI02 Alfabetització informàtica: informàtica i internet, de 25 hores de duració.
- CTRI0001 Igualtat i no-discriminació en l'àmbit laboral, de 12 hores de duració.

En el cas que s'impartisca un certificat professional abans de l'inici de l'estada en una empresa o un organisme equiparat, si este no inclou formació en prevenció de riscos laborals, s'impartirà l'especialitat

complementària en prevenció de riscos laborals que corresponga. L'especialitat complementària corresponent pot consultar-se en la pàgina web de [Labora](#).

Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'apartat 4 de l'article 6 de l'orde de bases, s'impartirà formació complementària en alguna de les especialitats següents:

- CTRE0002, Emprenedoria, de 30 hores de duració.
- CTRE0005, Emprenedoria i ferramentes amb enfocament en la sostenibilitat, de 30 hores de duració.

A més, podran impartir-se altres mòduls complementaris, com ara idiomes, treball en equip o tècniques de *coaching*.

Les entitats hauran de disposar de la inscripció en les especialitats complementàries abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

Si és el cas, es tindran en compte en tots els projectes les previsions que arregen els apartats 2 i 3 de l'article 6 de l'Orde de bases relativa als programes específics i les accions formatives previstes per a l'alumnat que no haja aconseguit els objectius de l'Educació Secundària Obligatoria o equivalent, o que, tot i estar en possessió del títol de graduat o graduada en ESO, no haja obtingut el títol de Batxillerat o equivalent.

Quart. Entitats beneficiàries

1. Podran promoure els projectes de formació en alternança amb l'ocupació i ser ens promotors beneficiaris les entitats públiques i privades que assenyalen l'article 2 de l'Orde de bases, 23/2024, de 3 de setembre, en les condicions i amb els requisits que estableix este article, que per la seua finalitat o competència puguen dur a terme l'execució de les corresponents obres o servicis objecte de l'actuació i disposen de capacitat tècnica i de gestió suficients en l'àmbit dels municipis que detalla l'annex I d'esta convocatòria.

2. Una vegada es dicte la resolució de concessió, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar la modificació per transformació, fusió o successió de l'entitat beneficiària sempre que el canvi no altere les condicions de concessió ni els drets de tercers i la nova resultant no estiga afectada per les prohibicions d'obtindre subvencions de l'article 13 de l'LGS.

La Direcció General de Formació dictarà una resolució, de manera motivada, en què accepte o denegue la modificació proposada en el termini de dos mesos. Una vegada transcorregut este termini, la sol·licitud

podrà considerar-se desestimada. Les resolucions podran retrotraure els seus efectes, com a màxim, al moment de la presentació de la sol·licitud de modificació.

Quint. Persones destinatàries

D'acord amb el que preveu l'article 4.2 de l'orde de bases i tenint en compte les característiques especials del territori dels municipis afectats per la DANA, seran destinatàries d'este programa les persones joves que estigueren empadronades en els municipis que detalla l'annex I d'esta convocatòria.

Les persones destinatàries d'este programa hauran de complir els següents requisits mínims en la data d'incorporació al projecte:

- a) Ser persones joves majors de 16 i menors de 30 anys.
- b) Estar inscrites i figurar com a beneficiàries actives en el fitxer del Sistema Nacional de Garantia Juvenil, que constituïx el sistema oficial d'informació i seguiment sobre la implementació de la Garantia Juvenil a Espanya i, consegüentment, la llista única de demanda i el suport per a la inscripció de les persones interessades en les accions executades en el context de la Garantia Juvenil.
- c) Els que arplega la Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència, per a beneficiar-se d'una acció derivada del Sistema Nacional de Garantia Juvenil.
- d) Els que estableix la normativa aplicable per a formalitzar un contracte per a la formació i l'aprenentatge.
- e) Els establits per a l'accés a les accions formatives previstos en la normativa reguladora dels certificats professionals, grau C, o els requisits establits en els programes formatius de les especialitats en cas que es tracte d'especialitats no vinculades a l'obtenció de certificats.

A l'efecte de garantir el compliment del que preveu l'article 4.4 de l'Orde de bases, i sempre que es complisca la resta de requisits, es prioritzaran les persones que reunisquen les condicions descrites entre els col·lectius d'atenció prioritària que arplega l'article 50 de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació. A este efecte, mitjançant l'aprovació de les instruccions que han de regir els processos de selecció de l'alumnat/treballador s'establiran els col·lectius que es consideren d'atenció prioritària, així com els barems corresponents per a valorar-los.

La selecció de l'alumnat treballador, en tot cas, serà precedida de la tramitació d'oferta de servicis formatius per part de Labora que preveu l'article 17 de l'Orde de bases; es garantirà un percentatge d'almenys el 50 % de dones entre les persones participants en els projectes.

En el cas de menors de 18 anys, però majors de 16, caldrà aportar els consentiments i les autoritzacions preceptives.

Sext. Personal directiu, docent i auxiliar administratiu

1. Per a la selecció del personal de direcció, docent i auxiliar administratiu participant en els projectes, la Comissió Mixta de Selecció que preveu l'article 15 d'Orde de bases establirà el procediment de selecció a seguir i els criteris de baremació dels mèrits d'acord amb les instruccions de la Direcció General de Labora sobre les bases del procediment selectiu i els barems aplicables, i la millor adequació de l'experiència i la qualificació al lloc de treball oferit es consideraran criteri estratègic i, per tant, prioritari.
2. Com a procediment per a la preselecció de les persones candidates a estos llocs, s'utilitzarà preferentment l'oferta d'ocupació tramitada per l'Espai Labora que corresponga, convocatòria pública o les dos.
3. Sense perjuí del que establisca la normativa reguladora dels certificats professionals o el programa formatiu de les especialitats que hagen d'impartir-se en els projectes, les persones candidates hauran de complir els requisits que assenyalen l'article 16.2 de l'orde de bases.
4. La Comissió mixta de Selecció podrà aprovar, a proposta de l'entitat promotora, la continuïtat de tot o part personal contractat anteriorment en altres programes mixtos d'ocupació-formació gestionats per l'entitat beneficiària, inclosos els que hagen adquirit la condició de fixos de plantilla o contractats indefinits de les entitats beneficiàries, de conformitat amb el que estableix l'article 34.2 del Reial decret 818/2021 de 28 de setembre. En estos supòsits no es realitzarà procés de selecció i la comissió mixta de selecció, després de comprovar el compliment dels requisits, aprovarà esta proposta.

Sèptim. Lloc i termini de presentació de sol·licituds

1. D'acord amb el que preveu l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a l'efecte de presentació de sol·licituds, documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud, sol·licitud d'acompte, documentació justificativa o qualsevol altra documentació relacionada amb esta convocatòria, en tot cas, les entitats interessades estaran obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a realitzar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu.

2. Les sol·licituds es presentaran telemàticament en model normalitzat, juntament amb la documentació acreditativa dels requisits per a obtenir la subvenció i l'específica que es determina en el resoluc octau d'esta convocatòria.

Per a realitzar la presentació telemàtica de les sol·licituds, s'accedirà a la Seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), des d'on es podrà accedir al tràmit de presentació de sol·licituds a ajudes del Servei Valencià d'Ocupació i Formació, o de la pàgina web www.labora.gva.es a través de l'enllaç "Sol·licitud telemàtica". Per a això, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), o certificat de representant d'entitat, admesos per la Seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). En el cas que es presente un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de representacions de caràcter voluntari de la Generalitat per a fer tràmits per via telemàtica.

3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

Octau. Documentació i informació que cal adjuntar a la sol·licitud

1. En el cas de mancomunitats o agrupacions d'entitats locals constituïdes en acords o pactes per l'ocupació, la documentació indicada en l'apartat següent l'ha d'aportar cada un dels membres que es comprometa a efectuar la totalitat o part de les activitats en nom i per compte del primer.

2. La sol·licitud, que haurà d'efectuar-la la persona representant legal de l'entitat, inclourà la documentació següent, que caldrà annexar per mitjans telemàtics utilitzant, si és el cas, els models normalitzats disponibles en la pàgina web de Labora, sense perjudici que pugua requerir-se en determinades circumstàncies l'exhibició dels documents originals per a acarar-los:

a) Autorització expressa a Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació perquè comprove les dades d'identitat de la persona jurídica sol·licitant o, si és el cas, de la persona que exercisca la representació, de conformitat amb el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. No obstant això, si de la comprovació efectuada resulta alguna discordança amb les dades facilitades, l'òrgan instructor estarà facultat per a realitzar les actuacions procedents per a aclarir-la. Si no presta consentiment, haurà d'aportar, si és el cas, una còpia

del document d'identitat de la persona jurídica sol·licitant i del document nacional d'identitat del representant legal.

Quan es tracte d'una persona jurídica, una declaració responsable del representant legal de l'entitat acreditatiu que no s'ha produït cap canvi en la documentació identificativa de l'entitat i de la vigència del nomenament del president o de qui exercisca la representació en data de presentació de la sol·licitud; si no és així, caldrà aportar, a més, documentació acreditativa i identificativa d'esta consistent en una còpia de l'escriptura de constitució/estatuts actualitzada i acreditació de la inscripció en el Registre Mercantil o el registre corresponent, i, si és el cas, poders de representació.

Quan es tracte d'una mancomunitat o una agrupació d'entitats locals constituïdes en acords o pactes per l'ocupació, cada una de les entitats membres associades que es comprometen a efectuar la totalitat o part de les activitats en nom i per compte del primer hauran de presentar un certificat emés per l'òrgan competent amb el detall dels compromisos assumits, així com l'autorització de la concessió i el pagament de la subvenció a l'entitat sol·licitant.

A més, en el cas d'acords/pactes territorials, caldrà presentar, juntament amb la sol·licitud, l'acord adoptat per a l'execució del projecte per l'òrgan de govern de l'acord o pacte territorial.

b) Declaració responsable de l'entitat beneficiària de no estar en cap dels supòsits de l'article 13.2 i 3, de l'LGS, segons el model normalitzat. De conformitat amb el que estableix l'article 7 del Decret llei 11/2024, de 12 de novembre, del Consell, pel qual s'adopten mesures administratives i economic pressupostàries per a facilitar la resposta de la Generalitat a conseqüència de la DANA patida per la Comunitat Valenciana les entitats sol·licitants estaran exceptuades del requisit d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant de la Seguretat Social que estableixen els articles 13.2 i 34.5 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions. Igualment, no serà aplicable el que disposen els preceptes mencionats als beneficiaris que tinguen la condició de deutor per resolució de procedència de reintegrament.

c) Autorització a Labora perquè obtinga de manera directa, a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en els termes que preveuen els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'ara en avant RLGS.

No obstant això, l'entitat sol·licitant podrà denegar expressament esta autorització, per a la qual cosa ha d'aportar els certificats que es detallen a continuació, i que tindran un període de validesa de sis mesos, a comptar de la data de la seua expedició, d'acord amb el que estableix l'article 23.3 de l'RLGS:

- De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que l'entitat sol·licitant està al corrent en les seues obligacions tributàries.

- De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu del fet que l'entitat sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions.

- De l'Agència Tributària Valenciana competent en matèria d'hisenda, el certificat acreditatiu que no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

d) Certificat de situació en el Cens d'activitats econòmiques de l'AEAT i documents acreditatius de l'últim abonament de l'impost d'activitats econòmiques (IAE) corresponent a les activitats de formació en alta en els epígrafs del grup 932 o l'epígraf 933.9, o declaració responsable de l'exempció o la no subjecció, si és el cas.

e) Declaració responsable de l'entitat sol·licitant sobre el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'esta obligació, segons el que estableixen el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell, i l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social.

f) En el cas de pactes per l'ocupació, acreditació de la seua inscripció en el Registre de pactes territorials per l'ocupació i el desenrotllament local participatiu i sostenible de la Comunitat Valenciana, regulat en l'article 11 del Decret 235/2022 de 30 de desembre, del Consell, sobre pactes territorials per l'ocupació, o, en defecte d'això, acreditació d'haver sol·licitat la seua inscripció en este. En este últim cas, la concessió de la subvenció quedarà supeditada a la inscripció efectiva en el registre, segons el que disposa l'article 12.2 del Decret 235/2022.

3. Informació que ha d'acompanyar la sol·licitud

a) Certificat acreditatiu del finançament de la part del cost del projecte no subvencionada, ja que s'entén que queda per compte de l'entitat beneficiària la diferència de finançament necessari per a l'execució total de l'activitat subvencionada.

b) Dades de domiciliació bancària, que s'obtindran d'acord amb el procediment que regula l'Orde 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits

d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat, i s'aplicarà el tràmit automatitzat que preveu l'article 5 quan resulte aplicable.

c) Documentació acreditativa de la titularitat jurídica de l'objecte d'actuació i de la seua disponibilitat per a executar l'obra o el servei previstos. En cas de titularitat privada, escriptura pública de cessió per a ús públic per un termini no inferior a vint-i-cinc anys. L'òrgan instructor podrà eximir d'este requisit, i substituir-lo per l'autorització dels i les titulars, determinades entitats pel caràcter social de l'obra o el servei que s'haja de realitzar, i les circumstàncies de l'exempció s'hauran d'acreditar degudament en l'expedient.

d) Projecte relatiu a l'obra o el servei d'interés públic que cal dur a terme, el contingut mínim del qual consistirà en una memòria en la qual s'arreplegaran els aspectes següents:

- Denominació i dades d'identificació del projecte i de l'ens promotor sol·licitant.
- Descripció detallada de l'obra o el servei que es durà a terme. En funció de l'obra que es duga a terme, cal adjuntar un projecte bàsic o projecte tècnic complet firmat pel personal tècnic competent. En tot cas, si es tracta d'un projecte bàsic, haurà de contindre, almenys, una memòria descriptiva, unitats d'obra, plànols generals i pressupost amb estimació global per capítols.
- Compromís formal d'aportar amb la documentació d'inici tots els permisos reglamentaris i administratius necessaris per al desenrotllament de l'activitat.

e) Pla formatiu. Els plans formatius dels projectes constaran d'un itinerari formatiu amb la impartició consecutiva bé d'un certificat professional d'un nivell i un altre del següent nivell de la mateixa família professional o, si és el cas, especialitat, bé d'un sol certificat de nivell 2 o 3 i en relació amb el projecte d'obra o servei que calga desenrotllar, de manera que s'establisca la coherència entre les accions formatives sol·licitades, el pla formatiu i les unitats d'obra o servicis. El pla formatiu haurà d'incloure la denominació dels mòduls professionals que l'integren i la duració. S'indicaran, així mateix, el calendari, les activitats i els requisits de tutoria per al compliment dels seus objectius.

D'acord amb el que preveu l'apartat 5 de l'article 6 de l'Orde de bases, les entitats hauran d'incloure en el pla formatiu el contingut de la formació complementària de caràcter modular, a més dels programes específics i les accions formatives que s'impartiran a l'alumnat que no haja aconseguit els objectius de l'Educació Secundària Obligatoria o equivalent, o que, tot i estar possessió del títol de graduat o graduada

en ESO, no haja obtingut el títol de Batxillerat o equivalent que li permeta accedir a certificats de nivell superior.

Així mateix, en el pla formatiu s'especificaran també els aspectes següents:

- Descripció del fet que l'equip didàctic i el material fungible són els obligatoris per a la formació de l'alumnat i per a realitzar el pla formatiu. Entre els mitjans previstos per a la formació de l'alumnat, es disposarà d'accés a internet, així com de l'equipament informàtic i de projecció audiovisual necessari per a utilitzar este recurs en les aules.

- Data prevista per a l'inici del projecte.

- Pressupost de gastos que expressen els costos màxims totals derivats de la contractació del personal directiu, docent i auxiliar administratiu, del funcionament i la gestió del projecte i de la contractació de l'alumnat.

- Pressupost d'ingressos, que comprendrà la subvenció que se sol·licita, altres possibles aportacions i, si és el cas, ingressos previstos a conseqüència de l'alienació de béns produïts o servicis prestats pel desplegament o l'execució del projecte. Hauran de constar expressament, si és el cas, les aportacions o els ingressos que disminuïsquen l'import de la subvenció que calga sol·licitar.

f) En relació amb el que preveu l'Orde de bases en els apartats 7 i 8 de l'article 6, les entitats hauran d'aportar el pla d'orientació de les persones participants en el qual es detallarà l'assessorament, la informació laboral i professional i l'assistència tècnica a l'alumnat participant tant per a la busca d'ocupació per compte d'altri com per a establir-se per compte propi, de manera individual o en projectes d'economia social, així com els recursos dels quals disposa l'entitat per a la seua implementació, tant durant l'execució del projecte com, almenys, durant sis mesos, després de la finalització del projecte. Addicionalment, les persones contractades podran rebre un servici d'orientació laboral per part de Labora per a ajudar-les en la millora de la seua ocupabilitat i les seues habilitats en la busca d'ocupació, amb l'objectiu de planificar i facilitar la seua incorporació al mercat laboral després de la finalització del programa.

g) En relació amb el que preveu l'Orde de bases en l'article 3.1.s, les entitats presentaran un informe sobre les mesures concretes a adoptar per a permetre a l'alumnat treballador amb responsabilitats familiars i d'atenció conciliar la seua participació en el programa amb l'atenció de descendents en primer grau menors de 12 anys o familiars dependents fins a segon grau i indicar els casos en els quals no serà possible establir les mesures citades per incompatibilitat amb la gestió adequada del projecte.

4. La documentació acreditativa dels criteris que arreplega l'article 13 de l'Orde de bases en els termes que este preveu.

Només es valorarà la documentació que aporte l'entitat en el termini de sol·licitud, sense que corresponga realitzar requeriments en la fase d'instrucció a l'efecte d'esmena d'esta documentació en el cas que continga errors o siga insuficient per a efectuar la valoració.

Nové. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. La instrucció del procediment correspondrà a les direccions territorials competents en matèria de formació per a l'ocupació. Les sol·licituds seran valorades per la Comissió mixta de Valoració d'acord amb els 10 criteris de valoració que estableix l'article 13 de l'Orde 23/2024, de 3 de setembre amb una puntuació màxima de 140 punts.

Les sol·licituds obtindran una valoració final d'acord amb el següent quadro resum:

Criteris de valoració	Puntuació màxima
Criteri 1. EFO i EFOTEC	15
Criteri 2. Experiència en l'oferta formativa dirigida prioritàriament a persones desocupades.	20
Criteri 3. Homogeneïtat dels gastos de personal	10
Criteri 4. Desocupació	10
Criteri 5. Àrees professionals prioritàries	10
Criteri 6. Itineraris formatius	30
Criteri 7. Àmbit territorial i acords/pactes	20
Criteri 8. Inclusió social	10
Criteri 9. Igualtat entre dones i hòmens	10
Criteri 10. Normes de qualitat	5
Valoració total màxima	140

El valor absolut de la puntuació final determinarà l'orde de prioritat d'aprovació de les accions.

En cas d'empat entre dos o més projectes, es resoldrà a favor del projecte que haja obtingut més puntuació en els criteris 9, 8, 7, 1, 2, 4, 6, 10 i 3; si, així i tot, persistix l'empat, s'atendrà el número d'orde de l'expedient.

2. D'acord amb el que estableix l'article 13 de l'Orde de bases, apartat A, a l'efecte d'aplicar el criteri 1, referent a la valoració de les enquestes d'execució EFO i EFOTEC, en el cas que durant el segon i tercer exercici anteriors l'entitat no haja realitzat cap acció formativa o no es dispose de les dades EFO, se li atorgarà una puntuació equivalent a la mitjana aritmètica obtinguda per les entitats en l'exercici 2023 de 8,52 punts; en el mateix supòsit, en el cas dels EFOTEC s'atorgarà una puntuació absoluta de 4,76 punts.

3. D'acord amb el que estableix l'article 13 de l'Orde de bases, apartat C, a l'efecte d'aplicar el criteri quatre, referent a la desocupació per al càlcul de la taxa de desocupació de les comarques per a valorar d'este criteri s'utilitzaran les dades relatives a l'últim trimestre publicades en el Portal estadístic de la Generalitat, "Indicadors del mercat de treball a escala subprovincial", en data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

4. D'acord amb el que estableix l'article 13 de l'Orde de bases, apartat F, a l'efecte d'aplicar el criteri referent a l'àmbit territorial, es consideren municipis afectats pel risc de despoblament els beneficiaris de la línia específica del Fons de Cooperació Municipal per a la Lluita contra el Despoblament dels Municipis de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que estableix la Resolució d'11 d'agost de 2025, de la Presidència de la Generalitat, sobre l'assignació de la línia específica del Fons de Cooperació Municipal per a la Lluita contra el Despoblament dels Municipis de la Comunitat Valenciana que correspon a cada entitat beneficiària, en l'exercici pressupostari 2025 (DOGV núm. 10175, de 19.08.2025) i la Llei 5/2023, de 13 d'abril, integral de mesures contra el despoblament i per l'equitat territorial en la Comunitat Valenciana.

5. De conformitat amb el que disposa l'article 12.5 de l'Orde 23/2024, a la vista de la documentació que consta en l'expedient, la direcció territorial competent en matèria de formació per a l'ocupació emetrà la corresponent proposta de resolució de concessió, amb la indicació dels criteris considerats en la valoració i la seua aplicació concreta. S'indicaran, en la proposta de resolució corresponent, en relació amb les sol·licituds denegatòries, inadmeses o excloses per no reunir els requisits, les causes concretes d'haver-les excloses.

6. En el cas que queden sol·licituds presentades a l'empara d'esta convocatòria, valorades positivament d'acord amb el procediment establert, per falta de disponibilitat pressupostària, estes es constituiran en llista de reserva degudament ordenada, i podran resoldre's favorablement en la mesura que es dispose de crèdit en la línia pressupostària i la província corresponent a conseqüència de més dotació pressupostària o renúncies a subvencions concedides.

Una vegada conculsa la resolució de concessió a la qual fa referència el paràgraf anterior, i en el cas que queden saldos disponibles, però no suficients, per a continuar concedint a les províncies corresponents, la Comissió de Valoració podrà constituir una única llista de reserva de tots els projectes valorats positivament, degudament ordenada, atenent la puntuació total, i proposar la concessió del projecte que haja obtingut més puntuació; per a això es realitzaran els ajustos pressupostaris necessaris i portaran tots els saldos disponibles a un únic import global.

En cas d'empat, a l'efecte de determinar l'orde, es resoldrà segons el que estableix l'apartat primer d'este resolc. L'òrgan instructor proposarà realitzar la concessió del crèdit disponible d'acord amb l'orde establert en esta llista de reserva.

Dècim. Termini de resolució i notificació i recursos

1. Vista la proposta de l'òrgan instructor, la persona titular de la Direcció General d'Ocupació i Formació dictarà la resolució procedent per delegació de la persona titular de la Direcció General de Labora.
2. El termini per a resoldre i notificar les sol·licituds no podrà excedir 6 mesos comptats a partir de la publicació d'esta resolució.
3. Transcorregut el termini anterior sense que s'haja dictat i notificat cap resolució expressa, es considerarà desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de resoldre.
4. Les resolucions de concessió seran motivades i determinaran, a més de l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció concedida, la duració dels projectes, la quantia concedida i el compromís adquirit per cada un dels beneficiaris, si és el cas.
5. A la resolució de concessió s'adjuntarà la designació, per la direcció del servei territorial de formació per a l'ocupació, del personal tècnic de formació que actuarà d'enllaç entre l'entitat i Labora.
6. Les resolucions adoptades sobre les sol·licituds d'estes ajudes posen fi a la via administrativa i contra estes podran interposar-se els recursos previstos en la legislació vigent.

Onzé. Mitjà de notificació o publicació dels tràmits que cal efectuar en el procediment

1. Les notificacions es practicaran per mitjans electrònics i seran vàlides sempre que permeten tindre constància del seu enviament o posada a la disposició, de la recepció o l'accés per l'entitat interessada o el seu representant, de les seues dates i hores, del contingut íntegre i de la identitat fidedigna del remitent i el destinatari d'esta. L'acreditació de la notificació efectuada s'incorporarà a l'expedient.

Les notificacions per mitjans electrònics es practicaran mitjançant compareixença en la Seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), a través de l'adreça electrònica habilitada única o mitjançant els dos sistemes, de la mateixa manera que estableix el paràgraf segon del resolc sèptim per a realitzar la sol·licitud. S'entén per compareixença en la Seu electrònica l'accés per l'interessat o el seu representant degudament identificat al contingut de la notificació. Les notificacions per mitjans electrònics es consideraran practicades en el moment en què es produïska l'accés al contingut. La notificació es considerarà rebutjada quan hagen transcorregut 10 dies naturals des de la posada a la disposició de la notificació sense que s'accedisca al contingut. Es considerarà complida l'obligació a la qual es referix l'article 40.4 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb la posada a la disposició de la notificació en la seu electrònica de l'administració o l'organisme actuant o en l'adreça electrònica habilitada única.

Labora, a través de la seua plataforma, enviarà un avís al dispositiu electrònic i/o a l'adreça de correu electrònic de l'entitat que esta haja comunicat en què informarà de la posada a la disposició d'una notificació en la seu electrònica de l'administració o l'organisme corresponent o en l'adreça electrònica habilitada única. La falta de pràctica d'este avís no impedirà que la notificació es considere plenament vàlida.

2. En el cas que la sol·licitud presentada no complisca els requisits exigits o la documentació aportada continga errors o siga insuficient, la direcció territorial en matèria de formació per a l'ocupació, com a òrgan instructor, requerirà a l'entitat sol·licitant que en el termini de 10 dies esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la petició, amb una resolució prèvia caldrà dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. D'acord amb el que preveu l'article 73 de la mateixa llei, quan en qualsevol moment es considere que algun dels actes de les persones interessades no reuneix els requisits necessaris, l'Administració ho posarà en el seu coneixement, i li concedirà un termini de 10 dies per a formalitzar-lo.

Quant a les persones interessades que no atenguen el requeriment, es podrà considerar que perden el dret al tràmit corresponent. No obstant això, s'admetrà l'actuació de la persona interessada i produirà efectes legals si té lloc abans o dins del dia que es notifique la resolució en la qual es considere transcorregut el termini.

Dotzé. Renúncies

En cas de renúncies a subvencions concedides, es podrà proposar la concessió per orde de la puntuació obtinguda en la fase de valoració de la província corresponent, si és el cas, de les sol·licituds que hagen obtingut prou puntuació per a ser concedides i no ho han sigut per no haver-hi crèdit per a la concessió.

Tretzé. Sol·licitud d'acompte i ingrés de romanents

1. En aplicació del que preveu la disposició addicional novena del Reial decret 818/2021, d'acord amb el que estableixen l'article 6.5.b i la disposició addicional dècima de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, en el cas d'ajudes dirigides a l'Administració general de l'Estat, les comunitats autònomes o les entitats locals, així com a les entitats la titularitat de les quals corresponga íntegrament a les anteriors, en el marc dels programes públics d'ocupació i formació, es podrà anticipar fins al 80 % de la subvenció concedida, amb una sol·licitud prèvia que caldrà presentar una vegada acreditat l'inici de l'activitat formativa.

Si es tracta d'administracions públiques, d'organismes públics dependents o vinculats a estes i d'entitats sense ànim de lucre que desplegaran programes en l'àmbit de l'ocupació i formació, el pagament anticipat no requerirà la constitució de garanties.

2. Quan l'entitat beneficiària de la subvenció siga una entitat local, com a requisit previ al cobrament, ha de presentar l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició de comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb el que disposa l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de la Generalitat, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.

3. Dins del termini de justificació previst en la convocatòria, l'entitat haurà d'ingressar els romanents no aplicats en el compte número ES40 2100 8681 5002 0011 6580 de l'entitat CaixaBank a favor de Labora i acreditar-ho davant del mateix òrgan identificant el número d'expedient.

Catorzé. Termini d'inici, seguiment i finalització de les accions formatives

1. D'acord amb el que preveu l'Orde de bases, els projectes hauran d'iniciar-se en el termini de dos mesos des de la notificació de la resolució de concessió llevat que per estar impartint formació les aules no es troben disponibles i, en este cas, este termini es comptarà a partir del moment en què finalitzen les accions formatives mencionades, data que caldrà comunicar al personal tècnic de formació. Sense perjudi d'això, els projectes hauran de començar, en tot cas, abans del 4 de gener de 2027, i finalitzaran d'acord amb la duració del projecte que estableix el resolc tercer d'esta resolució.

2. La comunicació d'inici dels projectes, de les modificacions o les incidències en el desenrotllament d'estos i de la finalització dels projectes, així com la presentació de documentació a l'efecte de l'avaluació, seguiment i control de la qualitat de les accions formatives i la relativa als indicadors de resultats una vegada finalitzats els projectes, la realitzaran les entitats beneficiàries a través de l'aplicació informàtica proporcionada a este efecte d'acord amb el procediment previst en l'Orde de bases i les instruccions que sobre l'execució del programa es dicten, que es publicaran en la web de Labora.

Quinzé. Actualització de mòduls econòmics

D'acord amb el que preveu l'article 22 de l'Orde de bases, per a l'exercici 2026 s'establixen els mòduls econòmics següents:

Mòdul A. Costos salarials del personal directiu, docent i auxiliar administratiu: 4,08 per cada persona participant i hora.

Mòdul B. Costos de formació i manteniment: 1,14 euros per cada persona participant i hora.

Mòdul C. Salaris de l'alumnat: el salari mínim interprofessional establert l'any en el qual es concedixen les ajudes, en concepte de salaris de l'alumnat/persona treballadora, sense perjudi de l'obligació de les entitats de fer efectives les retribucions que corresponguen a l'alumnat treballador en relació amb temps de treball efectiu d'acord amb la normativa laboral aplicable.

En relació amb els mòduls A i C, es computaran les situacions amb dret a retribució en les quals no es presta servici efectiu com les absències justificades, les situacions que preveu l'article 37.7 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors i els períodes de baixa per incapacitat temporal pels gastos que no hagen sigut compensats per la Seguretat Social i siguen assumits per l'entitat beneficiària.

A l'únic efecte del càlcul de la subvenció, els projectes que es regulen en estes bases tindran una duració equivalent a 1.920 hores, amb independència de la jornada laboral en còmput anual aprovada per al personal de l'entitat beneficiària.

Setzé. Termini de justificació

L'entitat beneficiària haurà de presentar la justificació de la subvenció en el termini màxim de dos mesos des de la finalització del projecte utilitzant l'aplicació informàtica Coloborem Sidec o la que, per a la mateixa finalitat, facilite Labora.

Disposició final. Efecte

Esta resolució tindrà efecte des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant d'este mateix òrgan en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació d'esta resolució, d'acord amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu, de conformitat amb el que estableix l'article 8, apartat 3, així com l'article 46, apartat 1, els dos de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjuí que puga interposar-se qualsevol altre recurs que es considere pertinent.

València,

El director general de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació

Annex I

Relació de municipis de la província de València afectats per la DANA

Alaquàs	Albal	Albalat de la Ribera
Alberic	Alborache	Alcàsser
Alcúdia, l'	Aldaia	Alfafar
Alfarb	Algemesí	Alginet
Almussafes	Alzira	Aras de los Olmos
Barxeta	Benagéber	Benaguasil
Benetússer	Benicull de Xúquer	Benifaió
Benimodo	Benimuslem	Beniparrell
Bétera	Bugarra	Buñol
Calles	Camporrobles	Carcaixent
Carlet	Casinos	Castelló
Castielfabib	Catadau	Catarroja
Caudete de las Fuentes	Chelva	Chera
Cheste	Chiva	Chulilla
Corbera	Cullera	Dos Aguas
Énova, l'	Favara	Fortaleny
Fuenterrobles	Gavarda	Gestalgar
Godolleta	Guadassuar	Llaurí
Llíria	Llocnou de la Corona	Llombai
Loriguilla (nucli urbà al costat de l'A3)	Losa del Obispo	Macastre
Manises	Manuel	Massalavés
Massanassa	Millares	Mislata
Montroi	Montserrat	Paiporta
Paterna	Pedralba	Picanya
Picassent	Pobla Llarga, la	Polinyà de Xúquer
Quart de Poblet	Rafelguaraf	Real
Requena	Riba-roja de Túria	Riola
Sant Joanet	Sedaví	Senyera
Siete Aguas	Silla	Sinarcas
Sollana	Sot de Chera	Sueca
Tavernes de la Valldigna	Titaguas	Torrent
Tous	Tuéjar	Turís
Utiel	València (pedanies sud)	Vilamarxant
Villar del Arzobispo	Xeraco	Xirivella
Yátova		

Relació de municipis de la província de Castelló afectats per la DANA

Albocàsser	Coves de Vinromà, les	Sant Jordi
Alcalà de Xivert	Culla	Sant Mateu
Alfondeguilla	Espadilla	Santa Magdalena de Pulpis
Algimia de Almonacid	Fanzara	Serratella, la
Altura	Figueroles	Sierra Engarcerán
Arañuel	Forcall	Teresa
Argelita	Fuente la Reina	Tírig
Artana	Fuentes de Ayódar	Toga
Atzeneta del Maestrat	Gaibiel	Torralba del Pinar
Ayódar	Higueras	Torre d'en Besora, la
Bellestar, el	Jana, la	Torreblanca
Bejís	Llucena	Torrechiva
Benassal	Montán	Traiguera
Benicarló	Montanejos	Useres, les
Benlloc	Morella	Vall d'Alba
Borriol	Olocau del Rey	Vall de Almonacid
Cabanes	Orpesa	Vallibona
Càlig	Peníscola	Vilar de Canes
Canet lo Roig	Pina de Montalgrao	Vilafranca
Castillo de Villamalefa	Pobla de Benifassà, la	Villanueva de Viver
Catí	Pobla Tornesa, la	Vinaròs
Cervera del Mestre	Rossell	Xert
Cinctorres	Salzadella, la	
Cirat	San Rafael del Río	

Annex II

Accions prioritàries

VALÈNCIA

PRIORITAT ALTA			PRIORITAT MITJANA			PRIORITAT BAIXA		
CODI FAM. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL	CODI FAM. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL	CODI FAM. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	1	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	1	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	2
ENA	ENERGIA I AIGUA	1	AFD	ACTIVITATS FÍSiques I ESPORTIVES	1	AFD	ACTIVITATS FÍSiques I ESPORTIVES	2
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	1	AGA	AGRÀRIA	1	AGA	AGRÀRIA	2
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	1	COM	COMERÇ I MÀRQUETING	1	ARG	ARTS GRÀFIQUES	1
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	1	HOT	HOTELERIA I TURISME	1	ART	ARTS I ARTESANIES	1
MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	1	IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	1	COM	COMERÇ I MÀRQUETING	2
SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	1	SAN	SANITAT	1	HOT	HOTELERIA I TURISME	2
SSC	SERVICIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	1	SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	2	IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	2
SSC	SERVICIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	2				IMP	IMATGE PERSONAL	2
TCP	TÈXTEL, CONFECCIÓ I PELL	1				IMS	IMATGE I SO	1
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	1				INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	1
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	2				MAP	MARITIMOPESQUERA	1
						QUI	QUÍMICA	1
						SAN	SANITAT	2
						TCP	TÈXTEL, CONFECCIÓ I PELL	2

CASTELLÓ

PRIORITAT ALTA			PRIORITAT MITJANA			PRIORITAT BAIXA		
CODI FAM. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL	CODI FAM. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL	CODI FAM. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	NIVELL
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	1	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	1	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	2
ENA	ENERGIA I AIGUA	1	AFD	ACTIVITATS FÍSiques I ESPORTIVES	1	AFD	ACTIVITATS FÍSiques I ESPORTIVES	2
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	1	AGA	AGRÀRIA	1	AGA	AGRÀRIA	2
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	1	COM	COMERÇ I MÀRQUETING	1	ARG	ARTS GRÀFIQUES	1
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	1	HOT	HOTELERIA I TURISME	1	ART	ARTS I ARTESANIES	1
MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	1	IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	1	COM	COMERÇ I MÀRQUETING	2
SSC	SERVICIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	1	SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	1	HOT	HOTELERIA I TURISME	2
SSC	SERVICIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	2				IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	2
TCP	TÈXTIL, CONFECCIÓ I PELL	1				IMP	IMATGE PERSONAL	1
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	1				IMS	IMATGE I SO	1
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	2				INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	1
						QUI	QUÍMICA	1
						SAN	SANITAT	1
						SSC	SERVICIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	3