



**Txorierriko Zerbitzuen
Mankomunitateko gainerako
udalerrietako edozeinetako kiroldegi bat
2025eko ekitaldian ordaintzeagatiko
dirulaguntzak emateko deialdia**

1. Xedea

Deialdi honen xedea da Txorierriko Zerbitzuen Mankomunitateko udalerrietako edozeinetako kiroldegi bat 2025eko ekitaldian ordaintzetik ondorioztatutako gastuak ordaintzeko dirulaguntzak ematea norgehiagoka araubidean, Udalaren Osoko Bilkurak 2017ko azaroaren 8an onetsi zituen eta 2017ko azaroaren 21eko 222. Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu ziren oinarrien arabera.

Diruz lagundu ahalko dira dirulaguntzaren xedearekin zuzenean eta objektiboki lotuta dauden onuradunaren gastuak, baldin eta dirulaguntzak arautzen dituen oinarritzko araudian ezarritako baldintzak betetzen badituzte.

Dirulaguntzaren xede den zenbatekoa erroldatutakoek eta erroldatu gabek ordaintzen dituzten eta kiroldegia barne hartzen duen Txorierriko udalerriko 2025eko ekitaldirako ezarri dituen tarifen artean dagoen aldearekin bat etorriko da.

2. Onuradunak

Onuradunak izan daitezke Lezama udalerriko biztanleak, udal mugarte horretan kiroldegirik ez dagoenez 2026ko ekitaldian kirol-modalitateak egiteko Txorierriko beste udalerririk bateko (Derio, Sondika, Zamudio edo Larrabetzu) kirol instalazioetara joan behar izan direnak.

1. Deialdi honetarako betekizuna izango da tarifa ezberdinak egotea erroldatutakoek eta erroldatu gabek izena emateko edo ordaintzeko.

Convocatoria para la concesión de subvenciones por abono a un polideportivo de cualquiera de los restantes municipios del Txorierrri integrados en la Mancomunidad de Servicios del Txorierrri durante el ejercicio 2025

1. Objeto

La presente convocatoria tiene por objeto la concesión, en régimen de concurrencia, de las subvenciones destinadas a sufragar los gastos derivados del abono a un polideportivo de cualquiera de los municipios integrados en la Mancomunidad de Servicios del Txorierrri durante el ejercicio 2025, con arreglo a las bases aprobadas por el Pleno del Ayuntamiento en sesión de fecha 8 de noviembre de 2017 y publicadas en el Boletín Oficial de Bizkaia nº 222 de fecha 21 de noviembre de 2017. Serán subvencionables los gastos realizados por la persona beneficiaria que se encuentren directa y objetivamente relacionados con el objeto de la subvención, siempre que reúnan las condiciones establecidas en la normativa básica reguladora de las subvenciones. El importe objeto de subvención se corresponderá a la diferencia de tarifas de abono entre las personas empadronadas y las no empadronadas, establecida para el ejercicio 2025 por el municipio del Txorierrri donde se ubica el correspondiente polideportivo.

2. Personas Beneficiarias

Podrán ser personas beneficiarias los vecinos y vecinas del municipio de Lezama, que como consecuencia de no existir polideportivo en el mencionado término municipal, durante el ejercicio 2026 se vieron obligadas a asistir a las instalaciones deportivas de otro municipio del Txorierrri (Derio, Sondika, Zamudio o Larrabetzu) para la práctica de las diversas modalidades de deporte.

1. Para la presente convocatoria se regula como requisito la existencia de diferencia de tarifas para la inscripción o abono de personas empadronadas y no empadronadas.



2. Udalerrian erroldatuta egon behar da, dirulaguntza eskatzen den momentuan baita dirulaguntzaren xedea den ekitaldian ere. Interesduna ekitaldi osoan erroldatuta egon ez denean, dirulaguntza hainbanatu egingo da, dirulaguntzaren xedea den ekitaldian erroldatuta egon den hilabete kopuruaren arabera.

Dirulaguntza jasoko dutenak salbuetsita egongo dira jasotako dirulaguntzaren zabalkundea ematetik.

3. Onuradun bakoitzak kiroldegia ordaintzeagatik dirulaguntza bakarra eskatu ahalko du urtean. Eskatzaileak kirol instalazio bat baino gehiago ordaindu badu, zenbateko handiena duen ordainketa baino ez da kontuan hartuko.

3. Diruz lagunduko den gehieneko zenbatekoa guztira

Deialdi honetarako kreditua 8.000,00 eurokoa da, 2026. ekitaldirako onartu den udal aurrekontuko 341 48003 gastu partidan dagoena.

Dirulaguntza horiek eta bestelako erakunde publiko edo pribatuak emandako dirulaguntzak, laguntzak, sarrerak edo baliabideak bateragarriak dira; betiere, dirulaguntzak arautu dituen araudiaren arabera.

4. Eskabideak eta aurkezteko epea

Eskabideak Lezamako Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztu beharko dira, honako helbide honetan: Aretxalde auzoa 1, 48196 Lezama.

Eskabideak aurkezteko eredu ofiziala aipatutako erregistroko bulegoan jaso ahalko da.

Eskabideak aurkezteko epea **2026ko maiatzaren 1etik 31era izango da, biak barne.**

5. Bazterketak

Dirulaguntzak arautzen dituen oinarritzko araudian ezarritako arrazoiez gain, ezin

2. Estar empadronado en el municipio tanto en el momento de la solicitud como durante el ejercicio objeto de subvención. En el supuesto de que la persona interesada no hubiera estado empadronada durante todo el ejercicio, la subvención se prorrateará en función de los meses de empadronamiento en el ejercicio objeto de subvención.

Las personas beneficiarias de esta subvención quedarán exentas de dar publicidad de la subvención percibida.

3. Cada persona beneficiaria sólo podrá pedir una única subvención anual por abono a polideportivo. En el caso de que el/la solicitante se haya abonado a más de una instalación polideportiva podrá tomarse en cuenta únicamente el abono de mayor importe.

3. Cuantía global máxima objeto de subvención

El crédito destinado a la presente convocatoria asciende al importe de 8.000,00 euros incluido en la partida presupuestaria 341 48003 del presupuesto municipal aprobado para el presente ejercicio 2026.

Estas subvenciones son compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de otras entidades públicas o privadas en los términos establecidos en la normativa reguladora de las Subvenciones.

4. Solicitudes y plazo de presentación

Las solicitudes se deberán presentar en el Registro General del Ayuntamiento de Lezama, Barrio Aretxalde nº 1 (48196) Lezama.

El modelo oficial de presentación de solicitudes podrá recogerse en la oficina del registro citado.

El plazo de presentación de solicitudes será **del 1 al 31 de mayo de 2026, ambos inclusive.**

5. Exclusiones

Además de las causas establecidas en la Normativa Básica reguladora de las



izango dute dirulaguntzarik jaso eskabideak aurkezteko egunean Udal Ogasunaren zerga-betebeharrak eguneratuta ez dituzten eskatzaileek, edo aurretik emandako dirulaguntzak egiaztatzen dituzten agiriak aurkeztu ez dituztenek.

Ziurtatzeko agiriak aurkezteak ez dakar, besterik gabe, aurkeztutako justifikazioaren onspena.

6. Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa

Eskabideak aurkeztean, honako agiri hauek —jatorrizkoak edo kopiak— erantsi beharko dira, behar bezala konpultsatuak, indarrean dagoen araudiari jarraiki:

a) Eskatzailearen edo haren legezko ordezkariaren NANaren fotokopia konpultsatua.

b) Eskabide hau aurkezten den egunean, Udal Ogasun, Foru Ogasun eta Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharrak eguneratuta dituela azaltzen duen ardurapeko adierazpena.

c) Hirugarrenen alta-inprimakia (Udalak emandakoa), behar bezala beteta, edo jada aurkeztu dela adierazten duen beren-beregiko aipamena. Banku-kontuaren titularra eskatzailea edo haren ordezkaria izan beharko da, eta ezin izango da besterik onartu.

d) Dena delako Udalari egindako ordainketaren ordainagiria aurkeztea. Ordainagirian, ordainketaren zenbatekoa eta erroldatutako eta erroldatu gabeko pertsonen arteko ordainketa tarifen alde adieraziko da.

e) Banakako edo familiako errolda ziurtagiria, eskatzailearen eta familiako gainerako kideen antzinatasuna adierazten duena. Hala denean, Udalak ofizioz egingo du, eskabideari gehitzeko ondorioetarako.

Subvenciones, no podrán obtener subvención alguna las personas solicitantes que en la fecha de presentación de instancias no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Municipal o no hayan presentado la documentación justificativa de subvenciones concedidas con anterioridad. La mera presentación de la documentación justificativa no implica la conformidad de la justificación presentada.

6. Documentación a presentar junto con la solicitud

Junto con la presentación de solicitudes deberá adjuntarse el original o la copia compulsada -según la legislación vigente- de la siguiente documentación:

a) Fotocopia compulsada del D.N.I. de la persona solicitante o su representante legal.

b) Declaración responsable de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Municipal, con la Hacienda Foral y con la Seguridad Social, en la fecha de presentación de esta solicitud.

c) Impreso de Alta de Terceros (suministrado por el Ayuntamiento) debidamente cumplimentado o expresa mención de que ya se haya realizado su presentación. La persona titular de la cuenta bancaria deberá ser el/la solicitante o su representante, sin que pueda admitirse ningún otro supuesto.

d) Presentar justificante del pago realizado al Ayuntamiento correspondiente, en el que deberá constar el importe del pago y la diferencia de tarifas de abono entre las personas empadronadas y las no empadronadas.

e) Certificado de empadronamiento individual o familiar donde conste la antigüedad de la persona solicitante y de los restantes miembros de la familia, en su caso, que será expedido de oficio por el Ayuntamiento, a los efectos de incorporar a la solicitud.



f) Familia abonamenduaren kasuan, Familia Liburuaren fotokopia.

Eskabidea aurkeztean, deialdi hau arautzen duten oinarrietan eta dirulaguntzak arautzen dituen araudi orokorrean zehaztutako arau guztiak onartzen direla ulertuko da.

Eskatzaileak baimena eman ahal izango du laguntzak kudeatzen dituen organoak, gainerako datu edo dokumentuak eskuratu edo egiaztatu ditzan, administrazio publikoak egiaztapen, kontrol eta ikuskaritzaren alorrean dituen eskumenen kalterik gabe.

7. Emateko prozedura

Dirulaguntzak deialdi hau arautzen duten oinarrietan ezarritako betekizunak betetzen dituzten eskatzaile guztiei emango zaizkie, aurrekontuan ezarritako muga osoa gainditzen ez badute, hurrengo atalean zehazten diren balorazio irizpideen arabera.

8. Eskabideak baloratzeko irizpideak

Txorierriko kiroldegiak ordaintzeagatik laguntzetarako eskabideak ez dira baloratuko. Hori dela eta, dirulaguntza eskuratu ahal izateko, deialdi hau arautzen duten oinarrietan ezarritakoa betetzen den egiaztatuko da, aurrekontuan ezarritako muga barnean.

Eskabide guztien zenbatekoak aipatutako muga gaindituz gero, hainbanaketa egingo da horien guztien artean.

9. Prozeduraren instrukzioa

Prozeduraren instrukzio-organoa Berdintasuna, Kultura, Kirola, Gazteria eta Euskara Informazio Batzordea izango da. Dirulaguntzaren eskabideak jaso ondoren, Berdintasuna, Kultura, Kirola, Gazteria eta Euskara Informazio Batzordeak aztertu eta egiaztatuko ditu.

Eskabideak aurkezteko epea amaitu

f).- En caso de abono familiar, fotocopia del Libro de Familia.

La presentación de solicitud implica la aceptación de la totalidad de la regulación descrita en las bases que regulan la presente convocatoria y en la normativa general reguladora de las subvenciones.

Las solicitudes incluirán la posibilidad de que la persona solicitante de la ayuda consienta expresamente que datos o documentos sean obtenidos o verificados por el órgano gestor, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tiene atribuidas la administración pública.

7. Procedimiento de concesión

Las subvenciones se concederán a todas las personas solicitantes que cumplan los requisitos establecidos en las bases que regulan la presente convocatoria, siempre que no superen el límite total presupuestario establecido, con arreglo a los criterios de valoración que se especifican en el apartado siguiente.

8. Criterios de valoración de las solicitudes

Las solicitudes de ayuda por abono a polideportivos del Txorierrri no serán objeto de valoración, por lo que se comprobará el cumplimiento de lo establecido en las bases que regulan la presente convocatoria para poder tener acceso a la subvención, dentro de los límites presupuestarios establecidos. En el caso de que el importe de las peticiones superase el citado límite se acudirá a la aplicación del prorrateo entre todas ellas.

9. Instrucción del procedimiento

El órgano instructor del procedimiento será la Comisión Informativa de Igualdad, Cultura, Deporte, Juventud y Euskera.

Recibidas las solicitudes de subvención, el examen y comprobación de las mismas se llevará a cabo por la Comisión Informativa de Igualdad Cultura, Deporte, Juventud y Euskera.

Expirado el plazo de presentación de



ondoren, Informazio Batzordeak interesdunari eskabidean aurkitutako akatsak zuzentzeko eskatu ahalko dio; horretarako, egutegiko 5 egun izango ditu, jakinarazpena jaso denetik aurrera zenbatzen hasita. Jakinarazpen horren bidez, akats horiek zuzendu ezean, eskabide horri uko egingo zaiola jakinaraziko zaio. Aurkeztutako eskabideak aztertu eta, hala badagokio, akatsak zuzentzeko epea amaitu ondoren, Informazio Batzordeak irizpena emango du; bertan, behintzat, atzera bota diren eskabideak eta horretarako arrazoiak azalduko dira, bai eta onartutako eskabideak, emango den dirulaguntzaren zenbatekoa eta deialdia arautzen duten oinarrietan aurreikusitako betekizunen betearazpena ere. Ondoren, ebazpen-proposamena egingo du organo emailea den alkatearen aurrean.

Ebazpenak honakoak jasoko ditu, beren-beregi:

- Eskatzaileen zerrenda.
- Dirulaguntzen onuradunak eta horien zenbatekoa.
- Gainerako eskabideei uko egiteko beren-beregiko aipamena. Hala eta guztiz ere, aurkezteko epea bukatutakoan eskabideak aztertuta, deialdian gordailatutako kreditua nahikoa izanez gero, ezarritako baldintzak betetzen dituzten eskaeren artean lehentasun-ordena ezartzeko irizpidea salbuetsi ahal izango da.

Prozedura ebazteko eta jakinarazteko epea, gehienez ere, hiru hilabetekoa izango da, eskabideak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunean zenbatzen hasita. Interesdunek eskabideak administrazioaren isiltasunaren bitartez gaitzetsi direla ulertu ahalko dute, baldin eta, epe hori igarotakoan, berariazko ebazpenik eman eta jakinarazi ez bada. Ebazpena Lezamako udalaren iragarki taulan eta web orrian argitaratuz jakinaraziko da.

Berariazko ebazpen-jardueren aurka, nahi izanez gero, berraztertze errekurtsoak jarri ahalko dira ebazpena eman zuen

solicitudes la Comisión Informativa podrá requerir a la persona interesada para que subsane los defectos detectados en la solicitud en el plazo de 5 días naturales desde la notificación, en la que se advertirá que de no producirse dicha subsanación se le tendrá por desistido de su solicitud. Examinadas las solicitudes presentadas, y concluido el plazo de subsanación de errores en su caso, la Comisión Informativa emitirá un dictamen en el que se incluya, como mínimo, las solicitudes desestimadas y el motivo de la desestimación, las solicitudes estimadas y la cuantía de la subvención a conceder, y el cumplimiento de los requisitos previstos en las bases que regulan la convocatoria y formulará propuesta de resolución ante el órgano concedente, que será el alcalde.

La relación hará constar de forma expresa:

- La relación de las personas solicitantes.
- Las personas beneficiarias de las subvenciones y cuantías de las mismas.
- Mención expresa a la desestimación del resto de solicitudes. No obstante lo anterior, se podrá exceptuar el requisito de fijar un orden de prelación entre las solicitudes presentadas que reúnan los requisitos establecidos para el caso de que el crédito consignado en la convocatoria fuera suficiente, atendiendo al número de solicitudes una vez finalizado el plazo de presentación.

El plazo máximo para resolver y notificar el procedimiento será de tres meses contados a partir del día siguiente al de finalización del plazo para presentación de solicitudes. Las personas interesadas podrán entender desestimadas las solicitudes, por silencio administrativo, si transcurrido dicho plazo no se hubiere dictado y notificado resolución expresa.

La notificación de la resolución se realizará mediante su publicación en el tablón de anuncios y página web del ayuntamiento de Lezama.

Contra los actos de resolución expresa podrán interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto o bien directamente recurso Contencioso Administrativo.



organoaren aurrean, edo, bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa zuzenean.

10. Dirulaguntzaren zenbatekoa eta ordainketa

Eskatutako diruz lagundutako gastuen % 100 finantzatu ahalko da, baina deialdi honetan aipatutako kreditu erabilgarriaren muga orokorra aintzat hartuta.

Onuradun bakoitzari eman beharreko gehieneko zenbatekoa Berdintasuna, Kultura, Kirola, Gazteria eta Euskarako Informazio Batzordeak egindako txostenean adierazten dena izango da, zortzigarren oinarrian ezarritako irizpideak kontuan hartuta.

Dirulaguntzen zenbatekoa ez da, inola ere, diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa izango, dirulaguntza bera bakarrik edo beste dirulaguntzekin batera.

11. Justifikazioa

Jasotako dirulaguntzak egiaztatzeko, ordainketa egin dutela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dituzte. Ordainketa egin dela egiaztatzen duen agiria aurkeztu beharko da dirulaguntza eskatzen den une berean.

Dirulaguntza ematen duen organoa izango da horren justifikazio egokia egiaztatzeko arduraduna.

12. Arau-haustek, zigorrak eta itzultzeak

Arau-hausteen eta zigor-ezarpenen gaineko erabakiak dirulaguntzak arautzen dituen oinarrizko araudian aurreikusitakoaren arabera izango dira.

Itzultzeko prozedura eta arrazoiak dirulaguntzak arautzen dituen oinarrizko araudian aurreikusitakoak izango dira.

13. Araubide juridikoa

Deialdi honetan eta hori arautzen duten

10. Importe y abono de la subvención.

Se podrá financiar hasta el 100% de los gastos subvencionables solicitados, con el límite global del crédito disponible señalado en la presente convocatoria.

La cuantía máxima a otorgar a cada persona beneficiaria será la que se señale en el informe realizado por la Comisión Informativa de Igualdad, Cultura, Deporte, Juventud y Euskera, teniendo en cuenta los criterios establecidos en la base octava.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aislada o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas supere el coste de la actividad subvencionada.

11. Justificación

La justificación de las subvenciones concedidas se realizará mediante la presentación de los documentos acreditativos del pago realizado. Deberá presentarse el documento acreditativo de pago en el momento de solicitar la subvención.

El órgano concedente de la subvención será el encargado de comprobar la adecuada justificación de la misma.

12. Infracciones, sanciones y reintegros

Todo lo referente a la comisión de infracciones y la imposición de sanciones se regirá por lo previsto en la normativa general reguladora de las subvenciones.

El procedimiento y las causas de reintegro serán las previstas en la normativa básica reguladora de las Subvenciones.

13. Régimen jurídico

En todo lo no previsto en la presente convocatoria y las bases que regulan la misma se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de



Lezama ko Udala

Aretxalde auzoa, 1
Tel: 94 455 80 07
Faxa: 94 455 84 87
www.lezama.org

oinarrietan aurreikusi ez denari dagokionez, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean eta 887/2006 Errege Dekretuak onetsitako haren garapen araudian xedatutakoari helduko zaio.

Subvenciones y en su reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006.

ALKATEA / EL ALCALDE


Jon Ander Aurrekoetxea Artetxe



