

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SALT I L'ASSOCIACIÓ FRODENO.FUND PER SATISFER LES NECESSITATS DE PROMOCIÓ DE LA PRÀCTICA ESPORTIVA AMB INFANTS I JOVES A LA VILA DE SALT EN EL PERÍODE LECTIU DINS EL PROGRAMA JUGUEM?

REUNITS

D'una part, la senyora Cristina Alarcón i Piedra, alcaldessa-presidenta de l'Ajuntament de Salt, amb domicili a la plaça de Lluís Companys, número 1, Salt (CP 17190) i amb NIF P1716400E, facultat per aquest acte d'acord amb l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i assistit per la secretària accidental de l'Ajuntament de Salt, Elisabet Abat Grabulós, que dona fe de l'acte.

De l'altra part, el senyor Jan Frodeno amb NIE Y4032375-Y, actuant com a president i representant de l'Associació Frodeno.Fund, fundació sense ànim de lucre, amb NIF G02861169 i amb domicili al carrer Peius Pascual i Carbó, número 1, Girona (CP 17007) i amb seu de l'associació al carrer Miquel Martí i Pol, número 2, Salt (CP 17190).

Ambdues parts intervenen en virtut dels seus respectius càrrecs i en l'exercici de les facultats que tenen conferides per poder convenir i obligar-se en nom de l'Ajuntament de Salt i de l'Associació Frodeno.Fund que representen, i en virtut de nomenament exprés, es reconeixen mútua i recíprocament, la capacitat legal per la formalització d'aquest conveni i

MANIFESTEN

Els ajuntaments tenen competències pròpies en matèria d'esport i d'ocupació del temps lliure, de conformitat amb l'article 25.2.l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 66.3.n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Per altre costat, és competència municipal impulsar acords de col·laboració per a potenciar accions educatives d'entorn d'acord amb l'article 40 de la Llei d'educació 12/2009, segons el qual les administracions han d'impulsar acords de col·laboració per a potenciar conjuntament accions educatives per l'entorn.

En compliment de les competències atribuïdes per la legislació vigent i en especial en execució dels principis establerts a la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, l'Ajuntament de Salt vol promoure la pràctica artística dels infants i joves oferint activitats extraescolars de qualitat i accessibles a totes les famílies de Salt mitjançant el programa Juguem, que té com a alguns dels seus objectius principals:

- Fomentar la pràctica esportiva i les activitats culturals de la mà de les entitats del poble.
- Proporcionar una oferta extraescolar a l'abast de les famílies del municipi.
- Donar una alternativa de lleure als infants i joves i les seves famílies.
- Afavorir la convivència ciutadana i la cohesió social en les activitats de lleure i educació no formal.

Els estatuts de l'Associació Frodeno.Fund exposen que alguns dels seus objectius són:

- Oferir tant als infants de Salt com a la seva comunitat, l'oportunitat de canviar les seves vides a través de l'esport.
- Crear un espai segur per ells on puguin aprendre a anar en bicicleta.
- Oferir un espai on expressar-se a través de l'esport.

Així doncs, l'Associació Frodeno.Fund té l'interès de promoure la pràctica de la modalitat esportiva del ciclisme a l'àmbit territorial de Salt i fer-ho col·laborant amb l'Ajuntament de Salt i oferint l'activitat de PumpTrack dins el programa Juguem?

Per dur a terme aquestes voluntats instrumenten aquest conveni, que s'articula mitjançant les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del conveni

- a) L'objecte d'aquest conveni és satisfer la necessitat de promoció d'activitats físicoesportives en l'àmbit de l'educació no formal en el municipi de Salt durant el període lectiu d'acord amb els objectius compartits d'ambdues parts implicades. Concretament, promocionar l'activitat de ciclisme al Pumptrack entre infants i joves.
- b) L'activitat que s'acorda organitzar entre ambdues parts és l'activitat de pumptrack del programa Juguem? i es realitzarà entre el dia 13 de novembre de 2025 i el dia 31 de maig de 2026.

Segona.- Acords específics

Per tal de satisfer les necessitats existents, l'Ajuntament de Salt i l'Associació Frodeno.Fund acorden el següent:

- a) El programa municipal Juguem de l'Ajuntament de Salt incorporarà un sistema de pagament en el qual les famílies abonaran la quantitat de 15 euros per la participació de l'infant a l'activitat. Aquest preu és un preu públic, que consta a l'ordenança general de preus públics de l'Ajuntament de Salt i que les famílies dels beneficiaris pagaran a l'Ajuntament. Aquest preu és un preu simbòlic per tal de garantir el compromís de les famílies amb l'activitat i l'assistència dels participants a l'activitat. L'entitat no podrà cobrar cap altre import a les famílies que no estigui estipulat en aquest conveni.
- b) S'oferiran tres grups de l'activitat extraescolar de Pumptrack, per infants i joves de 5é a 4t d'ESO i s'agruparan segons nivells (iniciació, intermedi, avançat). Es realitzarà una sessió setmanal respectivament.
- c) L'activitat es realitzarà en horari no lectiu i a les tardes.
- d) Els dies de la setmana i franges horàries que manca especificar en aquest conveni, s'acordaran entre l'Associació Frodeno.Fund i l'Ajuntament de Salt amb la previsió necessària abans de les inscripcions a les activitats.
- e) Les places màximes per grup seran de 15.
- f) L'activitat pot ser anul·lada en cas que no hi hagi un mínim de 8 places cobertes per grup. De l'anul·lació de grups se'n donarà compte a la comissió de seguiment d'aquest conveni.

- g) Si un participant falta a tres sessions seguides de l'activitat, l'associació Frodeno.Fund es posarà en contacte amb la família per si vol continuar o no en l'activitat. L'associació informará a l'Ajuntament de la decisió de la família perquè l'Ajuntament pugui gestionar o canviar el seu estat d'inscripció i incorporar, si hi ha persones a la llista d'espera, un nou participant al grup.
- h) L'activitat haurà de complir amb la normativa vigent. S'exigirà especialment la contractació d'una pòlissa de responsabilitat civil i d'una assegurança d'accidents a l'Associació Frodeno.Fund amb un capital per víctima que compleixi amb el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys o, si es tracta d'una entitat esportiva, amb el Decret 58/2010, de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya.
- i) L'equip dinamitzador haurà d'estar donat d'alta a la seguretat social i disposar de la formació específica per a poder fer un seguiment de l'alumnat adequat. Concretament, haurà de disposar del carnet de monitor o monitora de lleure infantil i juvenil, la titulació de tècnic esportiu equivalent o un any d'experiència demostrable com a monitor de ciclisme en altres clubs esportius.

Tercera.- Drets i obligacions de les parts

3.1. Corresponents a l'Associació Frodeno.Fund:

- a) Designar una persona responsable, que serà la interlocutora entre l'associació i l'Ajuntament de Salt i haurà de participar en totes les sessions de coordinació i seguiment de l'activitat que es convoquin.
- b) L'Ajuntament de Salt i l'Associació Frodeno.Fund es responsabilitzaran de manera directa de tots els aspectes de gestió de l'activitat.
- c) Aportar el material fungible i/o específic necessari per a l'execució de l'activitat.
- d) Contractar laboralment a tot el personal de l'activitat i donar-los d'alta correctament a la seguretat social, sense que s'estableixi relació jurídica entre aquest personal i l'Ajuntament de Salt.
- e) L'entitat és la responsable del desenvolupament i dinamització de les activitats, de la bona praxis per part de l'equip de dirigents i de les conseqüències que se'n puguin derivar.
- f) Fer el seguiment amb les famílies i informar a l'Ajuntament de Salt d'incidències i situacions que es detectin per tal de fer seguiment de casos. L'equip també avisarà a les famílies si hi ha anul·lacions imprevistes d'activitats, canvis d'horaris o altres situacions sobrevingudes.
- g) Passar setmanalment el llistat d'assistència dels participants per grups.
- h) Complir la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors. Aquesta acreditació s'ha de materialitzar mitjançant certificació negativa (nominal) en fonament a l'RD 1110/2015, d'11 de desembre (Registre Central de delinqüents sexuals) amb data de l'any en curs.
- i) Complir amb la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com la normativa que la pugui modificar o substituir.
- j) Presentar la següent documentació un cop signat el conveni:
 - Memòria de presentació de l'entitat.

- Fotocòpia del DNI de la persona responsable de l'Associació Frodeno.Fund.
- Programa on hi constin els objectius de l'activitat i l'equip que la impartirà.
- Certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Estat, així com les obligacions amb la Seguretat Social o bé autorització a l'Ajuntament de Salt per consultar aquestes dades.
- Assegurança de responsabilitat civil i assegurança d'accidents personals amb indicació expressa del número de pòlissa, companyia contractada i rebut del pagament. Aquesta documentació ha d'incloure l'atenció al capital mínim assegurat, cobertures i sublímit per la víctima.
- Certificació negativa (nominal) en fonament a l'RD 1110/2015, d'11 de desembre (Registre Central de delinqüents sexuals) amb data de l'any en curs.

3.2. Corresponents a l'Ajuntament de Salt:

- a) Supervisar l'activitat, de forma que compleixi els objectius plantejats i les condicions recollides en aquest conveni, avaluar i recollir aquelles propostes que puguin millorar la col·laboració mútua en properes ocasions.
- b) Posar a disposició les instal·lacions on s'impartirà l'activitat, situades al C/ Miquel Martí i Pol, 2 (CP 17190), Salt, on també s'hi estableix una seu de l'entitat.
- c) Editar el material de difusió de l'activitat extraescolar del Juguem que es realitzarà durant el període lectiu dins un marc identificatiu del Juguem.
- d) En tot el material que s'editi des de l'Ajuntament de Salt, hi constarà la col·laboració entre ambdues parts en l'organització de l'activitat incorporant el logotip de l'Associació Frodeno.Fund i la seva participació en l'organització de l'activitat.
- e) Assumir la gestió i el sistema de les inscripcions a l'activitat extraescolar del Juguem?
- f) En cas que quedin places lliures a les activitats, la comissió de seguiment del conveni podrà pactar l'organització d'inscripcions durant el segon trimestre del curs, gestionades de forma col·laborativa entre l'associació i l'Ajuntament de Salt.

Quarta.- Aportació econòmica de l'Ajuntament de Salt a l'Associació Frodeno.Fund.

Per al curs escolar 2025-2026, es realitzarà una aportació de 4.000 € en concepte d'aportació als costos de personal i material de l'activitat extraescolar del Juguem? amb càrrec a la partida 14.32702.48005 PROJECTE JUGUEM Convenis de col·laboració amb entitats del pressupost 2026.

L'aportació de l'Ajuntament de Salt durant el curs 2025-2026 es realitzarà en dues parts iguals, del 50 % de l'aportació total prevista en aquest conveni.

- a) El primer pagament es farà efectiu en caràcter de bestreta durant el mes de gener del 2026, un cop aprovat i signat el conveni i un cop rebuda la documentació que l'entitat ha d'entregar.
- b) El segon pagament es farà efectiu un cop finalitzades les activitats del tercer trimestre i un entregada la documentació que l'Associació Frodeno.Fund ha d'entregar a la finalització de l'activitat.

Aquesta aportació econòmica és una aportació als costos de material i personal com a compensació a l'entitat per les tasques de planificació de l'activitat per a satisfer les necessitats i com a agent que intervé en les polítiques educatives, esportives i socials de Salt.

El pressupost de l'activitat del Juguem? i Frodeno.Fund. s'inclou a l'annex 1.

Cinquena.- Comissió de seguiment

Es crearà una comissió mixta de seguiment d'aquest conveni amb les següents funcions:

- a) Acordar el programa i objectius de l'activitat.
- b) Vigilar i controlar l'execució o aplicació d'aquest conveni.
- c) Resoldre controvèrsies administratives.
- d) Fer seguiment de l'execució de l'activitat i posar en comú les problemàtiques derivades de l'activitat i la seva organització detectades per ambdues parts.
- e) Garantir i millorar la qualitat de l'activitat organitzada per ambdues parts.
- f) Fer el seguiment de les disfuncionalitats de l'activitat i del conveni.
- g) Analitzar el compliment de la normativa d'aplicació d'aquest conveni.
- h) A la finalització del conveni, per avaluar-ne els resultats i aprovar la liquidació final.

Aquesta comissió estarà integrada per dos representants de l'Associació Frodeno.Fund i un representant de l'Ajuntament de Salt (coordinador/a del programa Juguem?).

La comissió es reunirà un mínim de dues vegades durant la vigència del conveni i aixecarà acta dels assumptes tractats i dels acords adoptats. Els acords s'hauran d'adoptar per unanimitat.

Sisena.- Justificació i liquidació del conveni

L'entitat col·laboradora, abans del 30 de juny de 2026, haurà de procedir a la justificació de l'activitat per registre general i així poder procedir a la liquidació del conveni. Amb aquest objecte caldrà que presenti per registre d'entrada a l'Ajuntament de Salt:

- a) Un compte justificatiu amb relació classificada de despeses de l'activitat amb identificació del creditor, import, data d'emissió i data de pagament si és el cas.
- b) Còpia dels justificants de despesa. Les despeses s'acreditaran mitjançant factures i altres document de valor probatori equivalent, amb validesa en el marc jurídic mercantil. Les despeses de personal s'acreditaran mitjançant l'enviament de les nòmines dels treballadors.
- c) Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat amb indicació de l'import i procedència.
- d) Memòria de l'activitat realitzada que inclogui els grups, els participants i les valoracions positives, negatives i propostes de millora que proposa l'entitat, si és el cas.
- e) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social, o bé autorització per tal que l'Ajuntament pugui realitzar la consulta davant els organismes corresponents.

- f) Declaració jurada conforme les factures presentades estan degudament saldades i liquidades amb el proveïdor.
- g) Retorn de la documentació relacionada amb les dades de caràcter personal dels participants a l'Ajuntament de Salt i eliminació de qualsevol còpia que se'n tingui.
- h) Declaració responsable de l'eliminació de la documentació amb dades personals que tingui, en aquell moment, l'entitat.

Poden ser causes de revocació del conveni:

- a) Incompliment de l'obligació de justificació.
- b) Incompliment de la finalitat de l'activitat.
- c) Que la quantia rebuda superi les despeses de l'activitat.

En el cas que el total dels ingressos obtinguts superin les despeses justificades es reduirà aportació econòmica concedida proporcionalment. En cap cas l'aportació econòmica concedida per l'Ajuntament de Salt, juntament amb la resta d'ingressos de l'activitat, podrà ser superior al seu cost.

La liquidació del conveni es produirà un cop hagi estat justificada l'activitat dins els termes recollits en aquest apartat.

Setena.- Vigència del conveni

El present conveni tindrà una vigència d'un any a comptar des del dia 13 de novembre de 2025.

Abans de la finalització prevista a l'apartat anterior, les parts signants poden acordar la pròrroga del conveni per un períodes anuals i com a màxim fins a un termini de 4 anys, pròrrogues incloses. La pròrroga quedarà formalitzada mitjançant una addenda i es produirà amb notificació prèvia a la finalització de la durada inicial del conveni o de qualsevol de les pròrrogues previstes i per acord exprés de les parts. En l'addenda de pròrroga s'indicarà, si s'escau, les dates d'execució de l'activitat.

Si amb anterioritat qualsevol de les parts volgués resoldre el conveni, s'haurà de comunicar de forma fefaent amb una antelació mínima de 3 mesos.

Vuitena.- Modificació

El conveni podrà ser modificat per acord mutu i exprés de les parts abans de la seva finalització.

Novena.- Resolució

El present conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de les parts signants.
- c) Per incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'alguna de les parts signants.
- d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- e) Per les causes generals previstes a la legislació vigent.

L'incompliment o resolució del present conveni donarà lloc a la liquidació del mateix amb determinació de les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts, en els termes especificats en l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

Desena.- Protecció de dades

1. Cada part tractarà les dades personals dels representants i interlocutors de l'altra part com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades). La finalitat del tractament serà formalitzar i gestionar el present conveni i portar a terme les actuacions que se'n derivin. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés, rectificació, supressió, oposició al tractament, portabilitat i sol·licitud de la limitació del tractament) els interessats es podran adreçar a l'altra part a les direccions i referències que figuren a l'encapçalament d'aquest document.
2. La realització de l'activitat per part de l'Associació Frodeno.Fund, d'organització i gestió de l'activitat de costura entre infants i joves, comporta que tracti dades personals per compte i encàrrec de l'Ajuntament de Salt (Responsable del tractament). L'Associació Frodeno.Fund, que actuarà en qualitat d'encarregat del tractament en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, complirà els principis i aplicarà les mesures previstes al Reglament general de protecció de dades i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. L'Ajuntament de Salt comunicarà únicament les dades personals necessàries per al desenvolupament de l'activitat. L'Associació Frodeno.Fund utilitzarà les dades objecte de tractament només amb la finalitat objecte d'aquest encàrrec i en cap cas podrà utilitzar-les amb finalitats diferents. El tractament consistirà en l'organització i gestió de l'activitat de costura adreçada a infants i joves del municipi, així com el control de l'assistència per part dels participants a l'activitat. L'encàrrec comporta realitzar les següents operacions: registre, conservació, utilització i consulta. Per la prestació dels serveis descrits, l'Associació Frodeno.Fund haurà de tractar les dades personals de les persones participants a l'activitat i, si escau, dels seus representants legals, de la classe o classes següents: dades identificatives, característiques personals i acadèmiques. El tractament s'efectuarà en sistemes i equips propis de l'Ajuntament de Salt.
3. L'Associació Frodeno.Fund queda obligada a complir les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament general de protecció de dades.
4. L'Associació Frodeno.Fund podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació del servei de desenvolupament de l'activitat objecte d'aquest document. En tots els casos, per subcontractar la realització de serveis que requereixin el tractament de dades objecte del present encàrrec, L'Associació Frodeno.Fund requerirà l'autorització de l'Ajuntament de Salt. El subcontractista, que assumirà també la condició d'encarregat del tractament i quedarà obligat igualment a complir les mateixes obligacions que el l'Associació Frodeno.Fund, així com les instruccions que dicti l'Ajuntament. Correspon a l'Associació Frodeno.Fund regular la nova relació, de manera que el subcontractista quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de

- seguretat) en els mateixos termes i garanties per als drets de les persones afectades. Si el subcontractista incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'Associació Frodeno.Fund continuarà sent plenament responsable davant l'Ajuntament de Salt pel que fa al compliment de les seves obligacions.
5. L'Associació Frodeno.Fund assistirà a l'Ajuntament de Salt en la resposta a l'exercici de drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades i no ser objecte de decisions per processos automatitzats (inclosa l'elaboració de perfils). Quan les persones afectades exerceixin els seus drets davant l'Associació Frodeno.Fund, aquesta ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Salt per escrit en el termini màxim d'un dia (dies laborables) a partir del moment en el que rebi la sol·licitud i li lliurarà també tota la informació que pugui ser rellevant per resoldre la sol·licitud.
 6. En cas de ser necessària la utilització de formularis, textos o locucions per la captació de dades personals, informaran dels continguts de l'article 13 del Reglament general de protecció de dades i, en tot cas, requeriran l'aprovació de l'Ajuntament. En qualsevol cas, l'Ajuntament de Salt podrà modificar els continguts proposats per l'Associació Frodeno.Fund per tal que el textos garanteixin un tractament lleial i transparent i els drets de les persones interessades.
 7. En el cas que es constatés una violació de seguretat, l'Associació Frodeno.Fund informará en el termini màxim de 24 hores a l'Ajuntament de Salt.
 8. En compliment de l'art. 32 del Reglament general de protecció de dades, l'Associació Frodeno.Fund implantará les mesures de seguretat per garantir la seguretat, disponibilitat i confidencialitat de les dades.
 9. L'Ajuntament de Salt vetllará perquè l'Associació Frodeno.Fund compleixi les seves obligacions. Per tal de poder supervisar que el tractament es fa de forma correcta, podrà demanar a l'Associació Frodeno.Fund la informació que consideri necessària sobre el detall de les mesures de seguretat que aplica.
 10. L'Associació Frodeno.Fund accedirà a les dades únicament el temps necessari. Al finalitzar el conveni de col·laboració, l'Associació Frodeno.Fund seguirà les indicacions de l'Ajuntament de Salt sobre el traspàs de les dades a l'Ajuntament, o a un altre encarregat, o la seva supressió i garantirà que els subcontractistes, si escau, efectuin les accions necessàries per tal que es compleixin aquestes indicacions.

Onzena.- naturalesa del conveni i jurisdicció competent.

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix pels articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i pels articles 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. Així com per l'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2104/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i els articles 21, 22 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local i l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni que no puguin ser resoltes en el si de la comissió de seguiment

que es crea en la clàusula sisena, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal conformitat, el lliuren i el signen en la data de les respectives signatures electròniques.

Per l'Ajuntament de Salt,

Alcaldessa

Sra Cristina Alarcón i Piedra

CRISTINA
ALARCÓN PIEDRA
40323020H (TCAT)
Data: 2026.04.01
11:10:39 +02'00'

Signat digitalment
per CRISTINA
ALARCÓN PIEDRA
40323020H (TCAT)
Data: 2026.04.01
11:10:39 +02'00'

En dona fe,

Secretària accidental

Elisabet Abat Grabulós

ELISABET ABAD
GRABULÓS -
DNI 77961341N (TCAT)
Data: 2026.04.01
14:04:18 +02'00'

Signat digitalment
per ELISABET ABAD
GRABULÓS - DNI
77961341N (TCAT)
Data: 2026.04.01
14:04:18 +02'00'

Per l'Associació Frodeno.Fund.

Representant legal

Jan Frodeno

Signature:



Email: info@frodeno.com

NIE Y4032375-Y
info@frodeno.com

Apr 13, 2026

JAN PHILIPP FRODENO

E-signed 2026-04-13 02:10PM GMT+2
info@frodeno.com
NIE Y4032375-Y



ANNEX 1

Pressupost de l'activitat de Pumptrack de l'Associació Frodeno.Fund i el programa Juguem? de l'Ajuntament de Salt.

INGRESSOS ACTIVITAT JUGUEM		DESPESES ACTIVITATS JUGUEM		
Ajuntament de Salt (ajuda als costos de personal i material)	4.000,00 €	Amb aportació Ajuntament	Personal	3.000,00 €
			Material	1.000,00 €
Total ingressos	4.000,00 €		Total aportació	4.000,00 €
		Despeses cobertes amb altres fons de finançament	Assegurança, pòlisa RC i altres despeses de material.	

9CONVENI FRODENO.FUND_ per signar (1)

Final Audit Report

2026-04-13

Created:	2026-04-13
By:	fx Rued (info@letsmakeaplan.de)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAecgmex5R2Vz4gxDmQFzD0gBr1bgqKv2G

"9CONVENI FRODENO.FUND_ per signar (1)" History

-  Document digitally presigned by CRISTINA ALARCÓN PIEDRA 40323020H (TCAT)
2026-04-01 - 9:10:39 AM GMT
-  Document digitally presigned by ELISABET ABAD GRABULOS - DNI 77961341N (TCAT)
(ELISABET.ABAD@salt.cat)
2026-04-01 - 12:04:18 PM GMT
-  Document created by fx Rued (info@letsmakeaplan.de)
2026-04-13 - 12:09:24 PM GMT
-  Document emailed to info@frodено.com for signature
2026-04-13 - 12:10:11 PM GMT
-  Email viewed by info@frodено.com
2026-04-13 - 12:10:20 PM GMT
-  Signer info@frodено.com entered name at signing as JAN PHILIPP FRODENO
2026-04-13 - 12:10:49 PM GMT
-  Document e-signed by JAN PHILIPP FRODENO (info@frodено.com)
Signature Date: 2026-04-13 - 12:10:51 PM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2026-04-13 - 12:10:51 PM GMT