

E.E.- 2026-000156

## ALKATETZA DEKRETUA

**OINARRIA:** 2026ko abenduaren 24an, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zan Larrabetzun alokairuan bizi direnei hornidura gastuen diru-laguntza emateko zuzentzarauak jasotzen dauan ordenantzearen behin betiko onespena.

**OINARRIA:** Behin betiko izaerarekin onartutako 2026ko ekitaldi ekonomikorako udal aurrekontuaren 150-48002 zenbakiko aurrekontu-partidea dago, 10.000,00 euroko zenbatekoagaz laguntza-programa horretarako.

Erantsitako dokumentazinoa aztertuta, eta Diru-laguntzei buruzko zehazkiaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 23. artikuluan eta gaitasun ekonomiko txikia daukien personentzako laguntza ekonomikoen programea arautzen dauan ordenantzearen 4. artikuluan ezarritakoaren arabera, **HAU EBATZI DOT:**

**LEHENENGOA.-** Larrabetzun alokairuan bizi diren Larrabetzuei hornidura gastuen diru-laguntza programaren 2026ko deialdia onartzea, aurrekontuaren 150-48002 aurrekontu-partidan ezarritakoaren arabera, 10.000,00 euroko kredituagaz. Deialdia Dekretu honetan I eranskin bezala agertzen da.

**BIGARRENA.-** Deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta udalerrriaren web-orrialdean argitaratzea.

**HIRUGARRENA.-** Osoko Bilkureak egingo dauan hurrengo bileran ebazpen honen barri emongo da.

Larrabetzun alokairuan bizi diren  
larrabetzuarrei zuzendutako hornidura  
gastuen diru-laguntzaren deialdia

Convocatoria de la Subvención de  
Gastos de Suministro a los vecinos de  
Larrabetzu que viven en alquiler en  
Larrabetzu

### 1. Artikulua.- Helburua

Larrabetzuko udalerrian ohiko egoitza izateko alokairu kontratua duten herritarrei etxebizitza alokatuan hornidura-gastuak finantzatzeko dirulaguntzak eman.

Diruza lagunduko diren hornidura-gastuak honakoak izango dira:

- Ura.
- Argia.
- Zaborra.
- Gasa.

Ez dira finantzatuko etxebizitzaren eraikinari dagozkion erkidego-gastuak ezta erkidegoaren administrazioari dagozkionak. Dirulaguntzak aurreko ekitaldian izandako gastuak finantzatuko ditu.

### 2. Artikulua.- Salbuetsitako kontzeptuak.-

Araudi honetan xedatutakoaren ondorioetarako, alokairuaren edo diruz lagun daitekeen kopuruaren kontzeptutik kanpo geratzen dira garajeei eta komunitate- eta administrazio-gastuei dagozkienak, bai eta kontribuzio eta arielen kontzeptuan gertatzen direnak ere, nahiz eta dagozkion kontratuan berariaz jasota egon.

### 3. Artikulua. Aurrekontua.-

Deialdi honen oinarria den diru-laguntza emateko Larrabetzuko Udalak 10.000,00 euroko aurrekontua dauka 150-48002 aurrekontu partidaren kontra joango dena,

### Artículo 1.- Objetivo

Subvencionar los gastos de suministro en vivienda alquilada a los ciudadanos con contrato de alquiler para su residencia habitual en el municipio de Larrabetzu.

Los gastos de suministro a subvencionar serán los siguientes:

- Agua.
- Luz.
- Basura.
- Gas.

No se financiarán los gastos comunitarios correspondientes al edificio de la vivienda ni los correspondientes a la administración autonómica.

La subvención financiará los gastos incurridos en el ejercicio anterior.

### Artículo 2.- Conceptos exentos.-

A efectos de lo dispuesto en esta normativa, quedan excluidos del concepto de alquiler o cantidad subvencionable, los correspondientes a garajes y gastos de comunidad y administración, así como los que se produzcan en concepto de contribuciones y arbitrios, aun cuando figuren expresamente incluidos en el correspondiente contrato.

### Artículo 3. Presupuesto.-

Para la concesión de la Ayuda recogida el Ayuntamiento de Larrabetzu incorpora al presupuesto municipal para el ejercicio 2026 la partida presupuestaria número 150-

2026ko ekitaldi ekonomikorako Udal Aurrekontu Orokorrari jarraituz.

48002 con un presupuesto de 10.000,00 euros

#### 4. Artikulua. Onuradunak

Ordenantza honetan arautzen den diru-laguntzaren onuradunak hurrengo baldintzak betetzen dituzten pertsona edo elkarbizitza unitateak izango dira:

- a) Elkarbizitza unitateko eskatzaile edo kide batek ere ez izatea bere jabetzako etxebizitzarik, herentzia edo dohaintza bidez eskuratutako etxebizitza baten edo batzuen titular-kide diren kasuetan ezik, baldin eta titular-kidetasun horren portzentajeak ez badu %50 gainditzen eta etxebizitzetako partaidetzen balioa 75.000,00 eurotik gorakoa ez bada.
- b) Etxebizitza baten jabe diren eta %50etik gorako titulartasuna duten pertsonak diruz lagunduko dira, baldin eta etxebizitza epaile baten erabakiz familia-egoitza esleitu bazaio bikoteko beste kideari, banaketaren, dibortzioaren edo izatezko bikotea desagitearen ondorioz; edo genero-indarkeriaren biktima diren emakumeek segurtasun arrazoiak tarteko beren etxe bizitza utzi behar izan badute.
- c) Diruz lagunduko zaie etxebizitza baten jabe direnei, baldin eta jabe diren etxebizitzaren jabetza soila baldin badute, etxebizitzaren erabilera edo/eta gozamina beste bati dagokiolako.
- d) Elkarbizitza unitateko pertsona guztiak diruz lagunduko den etxebizitzan erroldatu beharko dira

#### Artículo 4. Beneficiarios.

Podrán ser personas beneficiarias de las ayudas que se regulan en esta ordenanza, aquellas personas o Unidades Convivenciales que cumplan los siguientes requisitos:

- a) Que ningún solicitante o miembro componente de la Unidad Convivencial posea vivienda alguna de su propiedad, salvo en el supuesto de que sea cotitular de una o varias viviendas adquiridas por herencia o donación, en las que ninguno de los porcentajes de cotitularidad supere el 50% y el valor de las participaciones en vivienda no superen los 75.000,00 euros.
- b) Personas propietarias de viviendas cuyo porcentaje de titularidad sea superior al 50% en el caso de que la vivienda haya sido asignada judicialmente como domicilio familiar al otro miembro de la pareja tras un proceso de separación o de divorcio o de extinción de parejas de hecho, así como las mujeres víctimas de violencia de género que hayan debido abandonar su vivienda por razones de seguridad.
- c) Se les podrá conceder esta subvención a las personas propietarias de viviendas que sólo dispongan de la nuda propiedad de las mismas, estando atribuido el usufructo y/o uso a otra persona.
- d) Todas las personas de la Unidad Convivencial deberán empadronarse en la vivienda objeto de subvención tras la formalización

alokairu kontratua formalizatutakoan eta gutxienez diruz lagunduko den denbora tartean osoan zehar egoerak bere horretan jarraitu beharko du.

del contrato y dicha situación deberá de mantenerse durante todo el periodo que dure la subvención.

e) Ofizios egiaztatuko da elkarbizitza unitatea osatzen duten pertsonak alokatutako etxebizitzan erroldatuta daudela. Halaber, kontratua hasi baino lehenagoko datarekin, kontratuaren titular ez diren pertsonak baleude etxebizitzan erroldatuta, kontratuaren titularrek erroldan baja-eskaera egin beharko dute pertsona horientzat, gutxienez diruz lagun daitekeen epearen barruan.

e) Se acreditará de oficio que todos los miembros de la Unidad Convivencial están empadronados en la vivienda arrendada. Asimismo, en caso de que haya personas, no titulares del contrato, empadronadas en la vivienda con fecha anterior al inicio del contrato, los/as titular/es del contrato deberán formular la solicitud de baja del padrón de dichas personas, dentro del periodo de subvención.

f) Elkarbizitza unitateko diru-sarrerek ezin izango dute gainditu hurrengo zenbatekoak:

f) El límite de ingresos de la Unidad Convivencial no podrán superar las siguientes cuantías:

i) 30.000 euro gordin urtean (kide bakarraren kasuan).

i) 35.000 euros brutos anuales (si es un solicitante).

ii) 40.000 euro gordin urtean (bi kide edo gehiagoren kasuan). Banandutako edo dibortziatutako pertsonen kasuan, diru-sarrerenguztirako zenbatekoa kalkulatzeko kendu beharrekoak izango dira umeentzako mantendu- pentsioari eta hileroko hipoteka kuotei dagozkien zenbatekoak.

ii) 40.000 euros brutos anuales (si son dos o más solicitantes). En el caso de personas separadas o divorciadas, para el cálculo del importe total de los ingresos, se restarán los importes correspondientes a la pensión por manutención de hijos/as así como el importe de las cuotas hipotecarias mensuales.

g) Diru-sarrerenguztirako osaketari dagokionez, amaitutako azken zerga-ekitaldiko kapital errentetatik eratorritako errendimendu gordinen zenbatekoa ezin izango da urtean 601,10 (egokierik da?) eurotik gorakoa izan.

g) En cuanto a la composición de los ingresos, la cuantía de los rendimientos brutos derivados de rentas de capital del último ejercicio fiscal vencido, no podrá superar en su conjunto la cifra de 601,10 euros anuales.

- |   |  |
|---|--|
| h) Administrazioarekin Gizarte Segurantzaren eta zergen betebeharretan egunean egotea.  | h) Estar al día en las obligaciones tributarias y en la Seguridad Social con la Administración.  |
| i) Elkarbizitza unitateko kide guztiak Larrabetzuko Udaleko zerga, tasa, ariel eta zehapenak ordainduta izan behar dituzte.           | i) Todos los miembros de la Unidad Convivencial tendrán que estar al corriente del pago de impuestos, tasas, arbitrios y sanciones del Ayuntamiento de Larrabetzu. |
| j) Onuradunaren eta errentatzailearen artean inongo familia-loturarik ez izatea odolkidetasun edo ahaidetasuneko bigarren mailaraino. | j) El beneficiario no podrá tener vinculación familiar con el arrendador hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad.                                      |
| k) Errentatzailea ez da elkarbizitza unitateko kide hartuko, etxebizitza horretan erroldatuta dagoenean.                              | k) No se considerará como miembro de la Unidad Convivencial al arrendador cuando éste se halle empadronado en dicha vivienda.                                      |

#### 5. Artikulua. Etxebizitzak eta errentamendu kontratuak bete beharreko baldintzak.-

1. Diruz lagunduko den etxebizitza Larrabetzuko udal mugartean egon beharko da eta dagokion bizigarritasun baimena izan beharko du.
2. Edonola ere, etxebizitzak gutxienez ondorengo bizigarritasun baldintzak bete beharko ditu:
  - a) Erabiltzeko moduan dagoen sukaldea, elikatze-iturri elektriko edo gasezkoa duena, eta behar bezala hornitua.
  - b) Dutxa edo bainuontzia duen bainugela.
  - c) Erabiltzeko egoeran dagoen ur bero sistema, bainugelara eta sukaldera zerbitzuarekin.

#### Artículo 5. Requisitos a cumplir en la vivienda y en el contrato de arrendamiento.-

1. La vivienda objeto de ayuda deberá estar situada en el término municipal de Larrabetzu y deberá de contar con la correspondiente licencia de habitabilidad.
2. En todo caso, la vivienda deberá contar, al menos, con las siguientes condiciones de habitabilidad:
  - a) Cocina en uso con fuente de alimentación eléctrica o gas adecuadamente equipada.
  - b) Cuarto de baño con ducha o bañera.
  - c) Sistema de agua caliente en funcionamiento con servicio al cuarto de baño y cocina.

d) Erabiltzeko egoeran dagoen 220 voltetako instalazio elektrikoa, dagokion buletinarekin.

e) Iturriko ura izatea.

f) Sare orokorrera isurketa duen saneamendua.

g) Kalerako aireztatzea.

h) Bizikidetzaren unitateko bi pertsonako (gehienez) logela bat.

d) Instalación eléctrica en uso a 220 voltios con su boletín correspondiente.

e) Disponer de agua corriente.

f) Saneamiento con vertido a la red general.

g) Ventilación a la calle.

h) Un dormitorio para cada dos personas (como máximo) de la Unidad Convivencial.

Diru-laguntza hauei dagokienez, etxebizitzan bizi diren pertsona guztien multzoa hartuko da elkarbizitza-unitatetzat (etxebizitza horren alokairua diruz laguntzea eskatu bada). Eskabide bakarra onartuko da etxebizitzako.

Gerora sortutako arazoak direla eta betetzen ez badira diru-laguntzarako baldintzak, onuradunek horren berri eman behar diote Udalari; egoera horrek laguntza ematea kentzea ekarriko du, eta onuradunek itzuli beharko dituzte ez-betetzea hasi zenetik jasotako zenbatekoak.

3. Alokairua banku-transferentziaren bidez ordaindu behar da.

4. Diruz lagunduko den ekitaldiari dagozkion errentamendu kontratuak izan beharko dira.

## 6. Artikulua. Salbuespenak

Nahiz eta Larrabetzuko udal mugartean kokatu, ez dira ordenantza honetan

A los efectos de estas subvenciones, se entiende por Unidad Convivencial el conjunto de personas que habitan la vivienda cuyo alquiler se solicita subvencionar.

Se admitirá una única solicitud por vivienda. El incumplimiento sobrevenido de los requisitos para acceder a la subvención deberá ser comunicado por los/as beneficiarios/as al Ayuntamiento, y será causa de resolución de la concesión, debiendo el/la beneficiario/a proceder al reintegro de las cantidades abonadas desde la fecha en que se origine el incumplimiento.

3. El pago del alquiler se realizará por transferencia bancaria.

4. Únicamente se subvencionarán arrendamientos del ejercicio establecido en la convocatoria.

## Artículo 6. Excepciones.

A pesar de que la vivienda esté situada en el término municipal de Larrabetzu, no serán

araututako diru-laguntzen onuradun izango hurrengo egoeran aurkitzen diren eskaerak:

1. Ondorengo etxebizitza:
  - a) Sustapen publikoko babes ofizialeko etxebizitzak.
  - b) Azpierrementua.
  - c) Logelen alokairuak (logela eskubidea).
  - d) Etxebizitza gisa erabilitako lokalak.
2. Urtebete baino gutxiagoko iraupena duten alokairu kontratuak.
3. Euren izaera edo helburua kontutan izanik, beste udal departamendu edo erakunde autonomoren baten programei zuzendu beharrekoak.

Edozein kasutan, dagokion departamendu edo erakundeari helaraziko zaizkio eskaera hauek, interesatuari egoera horren berri emanaz.

## 7. Artikulua. Aurkeztu beharreko dokumentazioa

Ordenantza honetako eskaera orria (I eranskina) zuzen bete eta aurkezteaz gain, hurrengo informazioa aurkeztu beharko dute eskatzaileek:

- a) Elkarbizitza unitatea alokatutako etxebizitzan erroldatuta egotea. (Erantzukizunpeko adierazpenaren bitartez datua jasoko da).

beneficiarios de las ayudas las solicitudes donde se cumplan las siguientes circunstancias:

1. Las siguientes viviendas:
  - a) Las viviendas de protección oficial de promoción pública.
  - b) Los subarriendos.
  - c) Los arrendamientos de habitaciones (derecho de habitación).
  - d) Los locales usados como vivienda.
2. Contratos de duración inferiores a un año.
3. Aquellos que por su naturaleza y objeto debieran haberse acogido a otros programas de otros departamentos municipales u organismos autónomos.

En todo caso se dará traslado de la solicitud al departamento u organismo correspondiente comunicando tal circunstancia al interesado.

## Artículo 7. Documentación a presentar.

Los/as solicitantes (anexo I) deberán presentar junto con la instancia, la siguiente documentación:

- a) Que la unidad convivencial esté empadronada en el domicilio alquilado. (Mediante la declaración responsable se recogerá el dato).

b) Etxebizitzaren alokairu-kontratuan titular bat baino gehiago badago, alokairu-kontratuaren titular guztiek haietako baten alde emandako baimena, diru-laguntza beren izenean eskatzekoa.

c) Diruz-lagunduko diren hornidurak ordainduta daudela adierazten duten fakturak eta horiek ordaindu direnaren banku-ziurtagiriak.

d) Jabetza-Erregistroaren indizeen zerbitzuak emandako ziurtagiriaren fotokopia, zeinek egiaztatu behar baitu elkarbizitza-unitateko kide guztiek betetzen dutela honako baldintza hau: jabetzako etxebizitzarik edo/eta azalera-eskubiderik eduki ez izana diru laguntza eskaera egin baino 15 egun lehenago.

Etxebizitza baten titular-kide izanez gero, edo etxebizitzaren baten jabea izanez gero, deialdian jasotako salbuespen bat egiaztatzen duen dokumentazioaren fotokopia. Hala nola;

i) Herentzia kasuan, herentziaren onarpen-agiria eta etxebizitza-partaidetzaren eskritura.

ii) Dohaintza-kasuan, dohaintza-eskritura.

iii) Bi kasuetan partaidetza saldu izan balitz, eskualdatzearen eskritura. Bananduta edo dibortziatuta egonez gero, deialdian jasotako kasuren bat egiaztatzen duen dokumentazioaren fotokopia (banantze-epaia, dibortzio-epaia, hitzarmen arauemailea, gurasoen eta seme-alaben arteko harremana egiaztatzen duen dokumentu legeztatua, konpentsazio-pentsioa edo mantenu-pentsioa).

b) En caso de más de un titular en el contrato de alquiler, la autorización de las personas titulares del contrato de alquiler a favor de una de ellas para solicitar la subvención en su nombre debidamente cumplimentada.

c) Justificantes bancarios y facturas que acrediten el pago de los suministros financiados con a subvención.

d) Fotocopia del certificado expedido por el Servicio de Índices del Registro de la Propiedad acreditativo del cumplimiento del requisito de carencia de vivienda en propiedad o en derecho de superficie por parte de todos los miembros de la Unidad Convivencial 15 días antes de haber realizado la solicitud de la subvención.

En caso de ser propietario/a de una vivienda o tener alguna participación en su titularidad, fotocopia de la documentación que acredite alguna de las excepciones recogidas en la convocatoria. Por ejemplo;

i) En caso de herencia, aceptación de herencia y escritura de partición.

ii) En caso de donación, escritura de donación.

iii) En ambos casos, en caso de venta de la participación: escritura de transmisión. En caso de separación o divorcio, fotocopia de la documentación que acredite los supuestos recogidos en la convocatoria (sentencia de separación/divorcio, convenio regulador, documento legalizado de relaciones paterno-filiales, pensión compensatoria y/o alimentos, etc.).

e) Etxebizitzaren alokairu kontratuaren kopia, diruz lagunduko den denbora-tartea bertan sartuz. Kontratuak urtebete edo gehiagoko iraunaldia izan beharko du.

f) Errenta aitortpena egin badute, 18 urtetik gora duten elkarbizitza-unitateko kide guztien errenta-aitorpenaren fotokopia, iragandako azken zerga-ekitaldiari dagokiona (eskabidea aurkezten den unea erreferentziatzat hartuta).

g) Errenta aitortpena egin ez badute, hura egitetik salbuetsita egotearen ziurtagiriaren fotokopia eta iragandako azken zerga-ekitaldiari dagozkion diru-sarrerak frogatzen duen dokumentazioa (eskabidea aurkezten den unea erreferentziatzat hartuta). Diru-sarrerarik izan ezean, horrela dela agertzen duen adierazpena.

h) Etxebizitzan bizi diren pertsonen artean errentatzailearekin inongo lotura familiarrik ez egotearen ziurtagiria, odolkidetasun edo ahaidetasuneko bigarren mailaraino.

i) Administrazioarekin Gizarte Segurantzaren eta zergen betebeharreran (Bizkaiko Foru Aldundia) egunean egotearen ziurtagiria.

j) Larrabetzuko udalerriarekin inolako diru-zorrik ez izatearen ziurtagiria.

k) Ordaindutako alokairuko hileko-kuotak errentatzailearen banku-korrontean sartu izanaren egiaztagiriak (ez dira onartuko eskudirutan egindako ordainketarik).

l) Diru-laguntza jasotzeko banku-korrontearen titulartasuna frogatzen duen

e) Copia del contrato de arrendamiento de la vivienda, abarcando el periodo subvencionable. El contrato deberá de ser de duración de un año o más.

f) En caso de realizar la declaración de la renta, fotocopia de la última declaración de renta de todos los miembros de la Unidad Convivencial mayores de 18 años correspondiente al último ejercicio fiscal vencido, en el momento de presentación de la solicitud.

g) En caso de no realizar la declaración de la renta, fotocopia del certificado de estar exento de presentación de la misma y documentación justificativa de los ingresos correspondientes al último ejercicio fiscal vencido, en el momento de presentación de la solicitud. En caso de carecer de ingresos, declaración en tal sentido.

h) Declaración jurada de no existir vinculación familiar con el arrendador hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, por parte de ninguna de las personas que habiten la vivienda.

i) Acreditación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias (Diputación Foral de Bizkaia) y de la Seguridad Social frente a la Administración.

j) Acreditación de no tener ninguna deuda con el municipio de Larrabetzu.

k) Justificantes de ingreso en la cuenta bancaria de el/la arrendador/a del importe de las mensualidades de alquiler pagadas (no se admitirán pagos en metálico).

l) Documento justificativo de la titularidad de la cuenta bancaria donde realizar el

dokumentua. Dokumentu hauetako edozeinek balio du horretarako: laburpen bankarioaren kopia, libretaren kopia, banketxeak egindako ziurtagiriak, dirulaguntza- eskabideko «Kontu-zenbakia» atalean banketxeak jarritako zigilua.

m) Diru-laguntza emateko betebeharrak kontuan izanik, baliagarria izan daitekeen beste edozein agiri. Aurretiazko deialdian zehaztuko da.

## 8. Artikulua. Berariazko baimena

Eskatzaileek berariazko baimena eman beharko diete Larrabetzuko Udaleko udal zerbitzuei, eskumena duten erakundeengandik laguntzen onuradun izateko bete behar diren baldintza guztiak betetzeko datuak batu ditzaten.

## 9. Artikulua. Eskabideak aurkezteko epea eta lekua.

1. Etxebizitzaren alokairurako 2026ko diru-laguntzen deialdirako eskaerak aurkezteko epea iragarkia argitaratu eta 2026ko maiatzaren 31 arte izango da.
2. Eskaera egiteko, dagokion instantzian aurkeztu beharko da, eta, horrekin batera, 7. artikuluan aipatutako dokumentazioa gehitu beharko da. Agiriak Larrabetzuko udaleko erregistroan aurkeztu beharko dira edo, bestela, urriaren 1eko Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legeko 16. artikulua baimendutako edozein modutan

pago de la subvención. Será válido cualquiera de los siguientes documentos: copia del extracto bancario, copia de la libreta, certificado expedido por la entidad bancaria o sello estampado por la entidad bancaria en el apartado «Número cuenta» del impreso de solicitud de subvención.

m) Teniendo en cuenta las obligaciones para la concesión de la subvención, cualquier otra documentación que se considere necesaria. Se recogerá en la convocatoria.

## Artículo 8. Autorización expresa

Las personas solicitantes deberán autorizar expresamente a los servicios municipales del Ayuntamiento de Larrabetzu a recabar de los organismos competentes los datos necesarios para constatar el cumplimiento de todas las condiciones requeridas para ser beneficiario/a de las ayudas.

## Artículo 9. Plazo y lugar de presentación de solicitudes.

1. El plazo de presentación de solicitud para la convocatoria de ayudas correspondiente al año 2026, se abrirá al día siguiente de su publicación y hasta el 31 de mayo de 2026.
2. La solicitud se realizará mediante la presentación de la correspondiente documentación instancia adjuntando a la misma la documentación citada en el artículo 7, bien en el registro del ayuntamiento de Larrabetzu o bien por cualquiera de las formas autorizadas por el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

## 10. Artikulua. Zuzenketak

Eskabideak edo harekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioak akatsen bat baldin badu edo osatu gabe baldin badago, interesatuei hamar (10) laneguneko epea emango zaie, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera, antzemandako hutsak konpon ditzaten.

Emandako epea amaituta eta aurkitutako akatsak konpondu ezean, eskaera bertan behera utzi dutela iritziko da, prozedura artxibatuz, 39/2015 Legeko 68. artikuluan xedatutakoarekin bat ebazpena eman eta gero.

## 11. Artikulua. Zenbatekoa

1. Diru-laguntzaren zenbatekoa etxebizitzaren hornikuntza-gastuen %50ekoa izango da gehienez. Gehienez ere, hilabete bakoitzeko 100,00 euroko laguntza emango da eskaera bakoitzeko eta gehienez 12 hilabeteko epealdi baterako.
2. Diru-laguntzen zenbateko osoak dagokion aurrekontuko partidan esleitutako zenbatekoa gainditzen ez badu, zenbateko hori onartutako diru-laguntza guztien artean proportzionalki banatuko da.

## 12. Artikulua. Ordainketa.

1. Onartutako diru-laguntza izaera pertsonalekoa da.
2. Diru-laguntza baten ordainduko da, eskatzaileak dagozkion hileroko ordainketak justifikatu ondoren. Deialdia egin eta aurreko ekitaldiko gastuak

## Artículo 10. Corrección de errores

Cuando la instancia de solicitud o la documentación preceptiva que la acompaña adolezca de algún error o sea incompleto, se otorgará a los interesados un plazo de diez (10) días, contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento, para subsanar los defectos detectados.

Transcurrido el plazo concedido sin que se subsanen los defectos detectados, se les tendrá por desistidos de su petición, archivándose el procedimiento, previa resolución que será dictada en los términos del artículo 68 de la Ley 39/2015.

## Artículo 11. Cuantía

1. La cuantía de la subvención se establece en un máximo del 50% de la cantidad subvencionable, con un límite máximo de 200,00 euros/mes por solicitud para un periodo máximo de 12 mensualidades.
2. En caso de que el importe total de las subvenciones a conceder no supere la cantidad consignada en la partida presupuestaria correspondiente, se procederá al prorrateo de la misma entre todas ellas

## Artículo 12. pago

1. La subvención concedida es de carácter personal.
2. El abono se realizará mediante una subvención, previa justificación por parte de la persona solicitante de los pagos mensuales correspondientes. Los gastos correspondientes al ejercicio

finantzatuko dira urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra arte.

Epe hori igaro ostean ez badira ziurtagiriak eman, galdu egingo da diru-laguntza jasotzeko eskubidea.

3. Ordainketa eskatzaileak, 7.1.m) artikuluan agindu moduan, emandako kontu korrontean egingo da.

### 13. Artikulua.

Modu orokorrean, oinarri hauen xede diren diru-laguntzak egiaztatzeko, ondorengo egiaztatze agiriak aurkeztu beharko dira 12. artikuluan ezarritako epean:

a) Alokairu kontratuaren baitan egindako hileko hornidura-gastuen ordainketak.

b) Administrazioarekin Gizarte Segurantzako betebeharrak eta zerga betebeharrak (Bizkaiko Foru Aldundia) betetzerakoan egunera dagoela egiaztatzea.

c) Larrabetzuko udalerriarekin inolako diru-zorrik ez izatearen ziurtagiria.

Gastuak egiaztatzeko faktura, edo merkataritzako trafiko juridikoan froga balio bera duten edo administrazioaren aurrean eraginkortasuna duten bestelako agirien bidez, bai jatorrizko agiriak, bai zigilatutako fotokopiak aurkeztuko dira.

### 14. Artikulua. Beste diru-laguntzekin bateragarritasuna

Laguntza hauek bateragarriak dira beste erakunde batzuek helburu berdinarekin ematen dituzten aldi bereko diru-

anterior a la convocatoria se financiarán desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre.

Transcurrido dicho plazo sin que se hayan expedido las certificaciones, se perderá el derecho a la subvención.

3. El pago se realizará en la cuenta corriente que el solicitante facilite en la forma prevista en el artículo 7.1.m).

### Artículo 13. Documentación justificativa.

Con carácter general, las subvenciones objeto de las presentes bases se justificarán en el plazo establecido del artículo 12 mediante la presentación de la documentación justificativa que contendrá:

a) Justificantes de los pagos de las mensualidades correspondientes del contrato de alquiler.

b) Acreditación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias (Diputación Foral de Bizkaia) y de la Seguridad Social frente a la Administración.

c) Acreditación de no tener ninguna deuda con el municipio de Larrabetzu.

Los gastos se justificarán con facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en original o fotocopia compulsada.

### Artículo 14. Compatibilidad con otras subvenciones.

La percepción de las ayudas es compatible con la percepción simultánea de subvenciones por idéntico concepto

laguntzarekin, baldin eta elkarbizitza unitateak kontzeptu bererako jasotzen dituen laguntzen zenbateko osoak ez badu gainditzen errentatzaileari ordaindu beharreko gastuen gehienezko muga.

Kasu horretan laguntzen kalkuluaren arabera esleitutako zenbatekoa murriztuta geratuko da, elkarbizitza unitateak hornidura-gastuen kontzeptuan jasotzen dituen laguntzen zenbateko osoa ez dadin izan ordaindu beharreko zenbatekoa baino gorakoa, hilabete bakoitzeko.

#### 15. Artikulua. Balorazio irizpideak.

1. Diru-laguntzak emateko oinarritzko irizpideak oinarri hauen Lehenengo Tituluan zehaztuta daude.
2. Ezarritako baldintzak eta betebeharrak betetzen direla egiaztatu ondoren, dagozkion diru-laguntzak ordenantza honetan ezarritako baldintzetan emango dira.

#### 16. Artikulua. Prozedura izapidetzeko eta ebazteko organo eskudunak.

otorgadas por otras instituciones, siempre que el total de las ayudas a recibir por la Unidad Convivencial en concepto de alquiler, no supere el límite máximo de la renta a abonar al arrendador.

En este caso la cuantía asignada por el cálculo de las ayudas quedará reducida, para que el montante total de ayudas que la Unidad Convivencial recibe en concepto de alquiler, no supere la cantidad mensual a abonar al arrendador.

#### Artículo 15. Criterios de valoración

1. Los criterios básicos para la concesión de las ayudas se detallan en el Título Primero de estas bases.
2. Comprobado el cumplimiento de las condiciones y requisitos, se concederán las ayudas, en las condiciones establecidas en la presente ordenanza.

#### Artículo 16. Órganos competentes para la tramitación y resolución del procedimiento.

1. Ogasun batzordeak eskakizunak baloratuko ditu, beti ere Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean ezarritakoa kontutan izanik.
  2. Larrabetzuko Udalaren Tokiko Gobernu-Batzarraren eskumena izango da diru-laguntzak eman ala ez ebaztea
  3. Onuradunek 15 eguneko epea izango dute diru-laguntzari uko egiteko, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Onuradunek diru-laguntza onartu dutela joko da baldin eta diru-laguntzari uko egiten diotela berariaz adierazten ez badute goian aipatutako epearen barruan.
  4. Ebazpena erabaki eta jakinarazteko gehieneko epea hiru (3) hilabetekoa izango da, diru-laguntza eskera aurkezteko epea bukatu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.
1. Corresponderá a la comisión de hacienda, la realización de las labores de instrucción de las ayudas previstas en la presente convocatoria, teniendo en cuenta lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
  2. La resolución de la concesión competará al pleno del Ayuntamiento de Larrabetzu.
  3. Los/as beneficiarios/as dispondrán de un plazo de 15 días naturales para renunciar a la subvención, contados a partir del día siguiente de la notificación de la resolución. Se entenderá aceptada la subvención por parte de los/as beneficiarios/as si en el plazo anteriormente indicado no han manifestado expresamente su renuncia.
  4. El plazo máximo para resolver y notificar será de tres (3) meses contados a partir del día siguiente a la finalización del plazo para la solicitud de la subvención.

#### **17. Artikulua. Larrabetzuko udalaren kontrola.-**

1. Larrabetzuko Udalak egokitzat jotako agiriak aurkez ditzatela eskatu ahal izango die onuradunei.
2. Udal zerbitzuak bertaratu ahal izango dira, edota Udalaren datu baseak kontsultatu ahal izango dituzte diru-laguntzaren oinarrietan adierazitako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko helburu bakarrarekin.
3. Larrabetzuko Udalak, bere fiskalizazio-eginkizunak betetzeko, informaziorik eskatuz gero, diru-laguntzen onuradunek eman egin beharko diote.

#### **Artículo 17. Control del Ayuntamiento de Larrabetzu.-**

1. El Ayuntamiento de Larrabetzu podrá requerir a los beneficiarios la presentación de cuantos documentos se consideren oportunos.
2. Los Servicios Municipales podrán acudir e inspeccionar, así como consultar las bases de datos municipales con la única finalidad de comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las bases.
3. Los/as beneficiarios/as de las ayudas facilitarán cuanta información les sea requerida por el ayuntamiento de

Larrabetzu en el ejercicio de sus funciones de fiscalización.

**18. Artikulua. Onuradunaren betebeharrak.-**

Azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 14. Artikuluak ezarritakoari jarraikiz, onuradunak honakoak ere bete beharko ditu:

- a) Diru-laguntza honen ematearen oinarrian den helburu zehatza betetzeko erabiltzea diru-laguntza honetatik jasotako dirua.
- b) Eskatzen zaien informazio osagarri guztia aurkeztu beharko diote Larrabetzuko Udalari.
- c) Diru-laguntza ematerakoan kontutan izandako edozein gorabehera (objektiboa nahiz subjektiboa) aldatzen bada, horren berri eman.
- d) Ordenantza honen 4. artikuluan adierazitako baldintzak betetzeko behar diren kudeaketa lanak burutzea.

**19. Artikulua. Diru-laguntzak bueltatzea.**

Azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 37. Artikuluan araututako kasuak emanez gero, onuradunak jasotako diru-laguntza bueltaratu beharko du

**Artículo 18. Obligaciones de los beneficiarios.-**

Según lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, son obligaciones de los/as beneficiarios/as:

- a) Utilizar la subvención para el concreto destino para el que haya sido concedida.
- b) Deber de aportar al Ayuntamiento de Larrabetzu cuanta información complementaria les sea solicitada.
- c) Comunicar la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.
- d) Realizar las gestiones necesarias para cumplir los requisitos establecidos en el artículo 4 de estas bases.

**Artículo 19. Devolución de las subvenciones.**

En el caso de que se dieran las causas establecidas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el/la beneficiario/a deberá de devolver la subvención recibida.

## ERANSKINA / ANEXO I

## DIRU-LAGUNTZAREN ESKAERA: GAZTEEN ALOKAIRUA

ERREGISTRO ZKIA:

DATA:

## ESKATZAILEA / SOLICITANTE

Izen-deiturak / Nombre y apellidos			NAN / DNI	
Helbidea / Domicilio			Herria / Municipio	
Posta kodea / C.P	Probintzia/Provincia	e-posta / e-mail	Telefono zk./Nº teléfono	
Noren izenean / En representación de			IFK / NIF - NAN / DNI	
Helbidea / Domicilio			Herria / Municipio	
Posta kodea/ C.P	Probintzia/ Provincia	e-posta / e-mail	Telefono zk./Nº teléfono	

## ESKAERA/PETICIÓN: ERANSTEN DIREN AGIRIAK/DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN

	NAN FOTOKOPIA bizikide guztiena/ Fotocopia DNI de todos los convivientes
	Etxebitzaren alokairu kontratuan pertsona bat baino gehiago izanez gero, bizikideen baimena / En caso de más de un titular en el contrato de alquiler, la autorización del resto de los titulares del contrato.
	Argazkiak/ Fotos
	Jabetza bizitarik edota azalera eskubiderik eduki ez izanaren ziurtagiria (Jabetza erregistroan)/ Certificado acreditativo de carencia de vivienda en propiedad o en derecho de superficie (Registro de propiedad)
	Etxebizitza baten titular kide izanez gero, deialdian jasotako salbuespen bat egiaztatzen duen dokumentazioaren fotokopia */ En caso de ser propietario de una vivienda fotocopia de alguna de las excepciones recogidas en la convocatoria *
	Etxebitzaren alokairu kontratuaren kopia / Copia del contrato de arrendamiento
	Declaración de la renta del ejercicio anterior / Aurreko urteko rrentaren aitortpena
	Etxebitzarako prestazio osagarriak jasotzearen ziurtagiria (Lanbide) / Certificado de percibir Prestación complementaria de vivienda (Lanbide)
	Etxebizitzan bizi diren pertsonen eta errentatzailearen artean inongo lotura familiarrik ez egotearen ziurtagiria / Declaración jurada de no existir vinculación familiar con el arrendador
	Ordaindutako alokairuko hileko kuotak egiaztapenak/ Justificantes de las mensualidades pagadas.
	Diru laguntza jasotzeko banku korrontearen titulartasuna frogatzen duen dokumentua. / Documento justificativo de la titularidad de la cuenta bancaria donde realizar el pago.
	Jabetza erregistroaren indizeen zerbitzuak emandako ziurtagiria, zeinek egiaztatu behar du, jabetzako etxebizitarik edota azalera eskubiderik eduki ez izana dirulaguntza eskaera egin baino 15 egun lehenago / Certificado expedido por el servicio de índices del Registro de la Propiedad que acredite la carencia de vivienda en propiedad y/o derecho de superficie con 15 días de antelación a la fecha de solicitud de la ayuda
	Beste batzuk: / Otros documentos:
	Kontu korrante zkia / Nº de Cta bancaria: ES

DATA ETA SINADURA / FECHA Y FIRMA:

IZAPIDETZEKO AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA/ DOCUMENTACIÓN A APORTAR PARA LA TRAMITACIÓN

- 1) Dirulaguntza eskatzeko eskabide-orrria (*udal-eredua*) / Impreso de solicitud de ayuda económica (*modelo municipal*).
- 2) Eskabidea aurkezten duenaren NAN fotokopia eta elkarbizitza unitateko kide guztiena (eta ordezkaritza adierazten duen dokumentua.) / Fotocopia del DNI de la persona que presenta la solicitud y del resto de los convivientes (y documento que acredite su representación.)
- 3) Etxebizitzaren alokairu kontratua (Titular bat baino gehiago balego, eskatzailearen aldeko baimena)/ Contrato de arrendamiento de la vivienda (En caso de que hubiera más de un titular, una autorización a favor del solicitante).
- 4) Bizikidetzatza unitateko bi pertsonako logela bat dagoela egiaztatzen duen dokumentazioa (Argazkiak). / Documentación que acredite que existe una habitación para cada dos personas (Fotos).
- 5) \* Etxebizitza baten titular edo jabea izanez gero, deialdian jasotako salbuespen bat egiaztatzen duen dokumentazioa; / \* En caso de ser titular o propietario de una vivienda, documentación acreditativa de una excepción contemplada en la convocatoria
  - 5.1) Herentzia kasuan, herentziaren onarpen agiria eta etxebizitzaren partaidetzaren eskritura. / En caso de herencia, documento de aceptación de la herencia y escritura de participación de la vivienda.
  - 5.2) Dohaintza; Eskritura / Donación; escrituras
  - 5.3) Bi kasuetan: partaidetza saldu izan balitz, eskualdatzearen eskritura / En ambos casos: de haberse vendido la participación, escritura de transmisión
  - 5.4) Bananduta edo dibortziaz egonez gero, deialdian jasotako kasuren bat egiaztatzen duen dokumentazioa; sententzia, hitzarmena, etb./ Documentación acreditativa de alguno de los supuestos de separación o divorcio contemplados en la convocatoria; sentencia, convenio, etc
- 6) Irabazi asmorik gabeko elkarretea bada, dagokion erregistroko ziurtagiria / Si se trata de una entidad no lucrativa, certificado del registro correspondiente.
- 7) Etxebizitzan bizi diren eta errentatzailearen artean ez dagoela lotura familiarrik (bigarren mailaraino) egiaztatzen duen zinpeko adierazpena./ Declaración jurada de que no existe vinculación familiar (hasta el segundo grado) entre los residentes en la vivienda y el arrendador.
- 8) Diru laguntza jasotzeko banku korrontearen titulartasuna frogatzen duen dokumentua. / Documento acreditativo de la titularidad de la cuenta bancaria para la percepción de la subvención.
- 9) Jabetza erregistroaren indizeen zerbitzuak emandako ziurtagiria, zeinek egiaztatu behar du, jabetzako etxebizitzarik edota azalera eskubiderik eduki ez izana dirulaguntza eskaera egin baino 15 egun lehenago / Certificado expedido por el servicio de índices del Registro de la Propiedad que acredite la carencia de vivienda en propiedad y/o derecho de superficie con 15 días de antelación a la fecha de solicitud de la ayuda
- 10) Egindako ordainketen ordainagiriak. / Justificantes de pago de las mensualidades

**Datu pertsonalen tratamendua legitimatuta gelditzen da interes publikoaren izenean edo Larrabetzuko Udalarri emandako botere publikoaren izenean burututako eginkizun bat betetzearekin, jarraibide harturik 6.1.e artikuluan aurreikusten duena 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduak, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluarenak, eta legeria aplikagarria.**

El tratamiento de los datos de carácter personal queda legitimado en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al ayuntamiento de Larrabetzu, en los términos previstos en el artículo 6.1.e del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 y legislación aplicable.

DOKUMENTAZIO EGIAZTAGARRIA (ez da aurkeztu behar)/ DOCUMENTACIÓN VERIFICABLE (no hay que aportar)

Larrabetzuko Udalak, eskura dituen datuen bitartekotza-sistemen bidez, beste administrazio batzuen esku dauden dokumentu hauei buruzko kontsultak eta/edo egiaztapenak egingo ditu, salbu eta berariaz aurka egiten baduzu (kasu horretan, dokumentazioa aurkeztu beharko duzu): El Ayuntamiento de Larrabetzu, mediante los sistemas de intermediación de datos disponibles, realizará las consultas y/o verificaciones de los siguientes documentos en poder de otras Administraciones, salvo que Vd se oponga expresamente (en cuyo caso deberá aportar la documentación):

- 1) Nortasun Agiri Nazionala (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakiaren (AIZ) / Documento Nacional de Identidad (DNI) o Número de Identificación de Extranjeros (NIE) Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharrak eguneratuta dituen ziurtagiria / Certificado de estar al corriente de pago con la Seguridad Social.
- 2) Foru Ogasunarekiko zerga betebeharrak eguneratuta dituen ziurtagiria / Certificado de estar al corriente de pago con Hacienda.
- 3) Aurreko urteko errenta aitortpena / Declaración de la renta del año anterior.
- 4) Etxebizitzarako prestazio osagarria jasotzen direla egiaztatzen duen lanbideren ziurtagiria. / Certificado de Lanbide, acreditativo de la percepción de la prestación complementaria de vivienda.

*Nire datuak kontsultatzeari uko egiten diot, eta arrazoi hauek ematen ditut: Me opongo a la consulta de mis datos, alegando los siguientes motivos: \_\_\_\_\_*

DATA ETA SINADURA / FECHA Y FIRMA:

**Datu pertsonalen tratamendua legitimatuta gelditzen da interes publikoaren izenean edo Larrabetzuko Udalararen emandako botere publikoaren izenean burututako eginkizun bat betetzearekin, jarraibide harturik 6.1.e artikuluan aurreikusten duena 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluarenak, eta legeria aplikagarria.**

El tratamiento de los datos de carácter personal queda legitimado en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al ayuntamiento de Larrabetzu, en los términos previstos en el artículo 6.1.e del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 y legislación aplicable.