

Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització. Subvencions.  
IP/mm  
Expedient 2026/255/X020102

### **Quadre de característiques de la subvenció:**

Nom de les bases:	Bases específiques reguladores de subvencions per a projectes de millora de les condicions i estils de vida, i d'intervencions terapèutiques, destinades a ajuntaments, entitats municipals descentralitzades i organitzacions no lucratives
Publicades en el BOP de Girona:	Número 21, de 2 de febrer de 2026
Nom de la convocatòria:	Convocatòria de subvencions per a projectes d'organitzacions sense ànim de lucre que tinguin com a finalitat els serveis a persones afectades per malalties oncològiques (ONC), per a l'any 2026
Tipus de procediment:	Subvencions de concurrència competitiva
Consignació pressupostària:	85.000,00 €
Aplicació pressupostària:	100/31100/4890600 CC - Subvencions per al suport econòmic a malalties oncològiques
Prevista a l'article 10.1.3 del Pla Estratègic de Subvencions de Dipsalut de 2024-2027 (anualitat 2026), els costos de la qual consten a l'article 13	

### **Convocatòria de subvencions per a projectes d'organitzacions sense ànim de lucre que tinguin com a finalitat els serveis a persones afectades per malalties oncològiques (ONC), per a l'any 2026**

#### **1. Objecte, finalitat i període subvencionable**

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) a organitzacions sense ànim de lucre degudament acreditades, que desenvolupin el projecte a la demarcació de Girona i que en els seus estatuts s'indiquin com a finalitat de l'entitat aspectes relacionats amb el suport integral a persones afectades de càncer i a les seves famílies, la sensibilització ciutadana i la promoció de la recerca o la prevenció d'aquesta malaltia.

El suport econòmic s'ha de destinar a la realització de projectes adreçats a persones afectades per càncer i ha de complir algun dels objectius de la tipologia «promoció de la salut» o bé «intervenció terapèutica», tal com s'indica a l'apartat 1.2.c de les bases:

També s'acceptaran projectes que promoguin iniciatives orientades a la sensibilització ciutadana, el foment de la recerca o la prevenció del càncer.

Aquestes subvencions es corresponen amb les detallades com a línia 3 en el punt 1.3c («Objecte») de les bases, publicades en el BOP de Girona núm. 21, de 2 de febrer de 2026.

Es concedirà una única subvenció per entitat beneficiària i any.

El procediment de concessió de les subvencions és el de concurrència competitiva.

El període subvencionable és del dia 1 d'octubre de 2025 al 30 de setembre de 2026.

## 2. Crèdits pressupostaris

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de vuitanta-cinc mil euros (85.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació del pressupost de Dipsalut d'enguany, que es detalla a continuació:

	<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Crèdits</b>
CC-Subv.per al suport econòmic a malalties oncològiques	100/31100/4890600	85.000,00 €

Aquestes subvencions es corresponen amb les detallades com a línia 3 en el punt 1.3 c («Objecte») de les bases, publicades en el BOP de Girona núm. 21, de 2 de febrer de 2026.

La convocatòria es pot resoldre mitjançant dos procediments. Al primer procediment se li assignarà la totalitat de l'import màxim destinat a aquesta convocatòria, i al segon procediment, si es considera oportú, se li assignarà el crèdit sobrant del primer procediment.

### 3. Destinataris i condicions

Poden concórrer a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria que correspon a la línia 3, de suport econòmic a organitzacions no lucratives (ONL) per a projectes relacionats amb malalties oncològiques, entitats de dret privat sense ànim de lucre, degudament acreditades, que desenvolupin el projecte a la demarcació de Girona i que en els seus estatuts s'indiquin com a finalitat de l'entitat aspectes relacionats amb el suport integral a persones afectades de càncer i a les seves famílies, la sensibilització ciutadana, la promoció de la recerca o la prevenció d'aquesta malaltia.

### 4. Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds del primer procediment comença l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província* de Girona i finalitza el **dia 30 d'abril de 2026**.

En cas que hi hagi crèdit sobrant del primer procediment, Dipsalut pot optar per iniciar un segon procediment.

Les sol·licituds s'han de presentar necessàriament per registre electrònic, de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, signades pel representant legal de l'entitat, en el termini establert en la convocatòria.

Per presentar la sol·licitud cal emplenar el formulari específic de la sol·licitud disponible a la Seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>).

A la sol·licitud, cal detallar clarament la informació del **projecte** per al qual es demana la subvenció. El formulari de sol·licitud conté un conjunt de preguntes bàsiques sobre el projecte que cal respondre. A més, es pot afegir informació addicional sobre el projecte adjuntant un arxiu en format PDF al final de la sol·licitud.

Les **entitats sense ànim de lucre** han de presentar, a més:

- La declaració responsable segons la qual els estatuts es van presentar a Dipsalut en l'exercici 2011 o en exercicis posteriors i no han estat modificats; o bé que els estatuts de l'entitat no han estat lliurats a Dipsalut o han sofert modificacions. En aquests últims casos, cal acreditar-ho aportant els estatuts vigents, mitjançant una còpia compulsada o els originals.

No es preveu la possibilitat de reformular la sol·licitud.

Amb la presentació de la sol·licitud, la persona interessada autoritza Dipsalut a fer les consultes necessàries a l'efecte de comprovar que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

Vegeu els punts 3 i 10 de les bases reguladores de la subvenció.

## **5. Òrgan competent de la instrucció**

1. La instrucció del procediment de concessió de subvencions es desenvoluparà a través de dos òrgans: l'òrgan instructor i l'òrgan col·legiat.
2. La instrucció del procediment correspon al Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a las Persones, com a centre gestor.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en les bases.
- Una preavaluació per determinar les sol·licituds que passen a la fase d'avaluació.
- L'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració automàtics establerts en les bases i l'establiment de la puntuació corresponent.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Posteriorment, ha de fer una preavaluació dels criteris no automàtics per determinar la tipologia de cada projecte.

El resultat d'aquesta avaluació es materialitzarà en un informe, que es remetrà a l'òrgan col·legiat.

Els Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització, de Dipsalut, assistiran l'òrgan instructor en la seva tasca.

3. L'òrgan col·legiat, anomenat Comissió Avaluadora, està integrat per:

Presidència:

-Titular: gerent de Dipsalut.

-Suplent: cap del Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a las Persones de Dipsalut.

Vocalies:

-Vocal 1 titular: cap del Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones.

-Vocal 1 suplent: funcionari/ària del servei gestor o de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

-Vocal 2 titular: tècnic del Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones.

-Vocal 2 suplent: funcionari/ària del servei gestor o de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

Secretaria:

-Titular: cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

-Suplent: funcionari/ària dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

Per decret de la Presidència de Dipsalut, pot modificar-se la designació dels membres de la Comissió Avaluadora.

La Comissió es considerarà vàlidament constituïda amb la presència mínima de la Presidència i de dos vocals, un dels quals actuarà com a secretari/ària.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, amb veu però sense vot.

Vegeu el punt 12 de les bases reguladores de la subvenció.



## **6. Termini de resolució i notificació**

L'òrgan instructor ha d'elevat la proposta de resolució definitiva al Consell Rector, òrgan atorgant, perquè resolgui sobre el procediment.

La resolució de concessió ha d'estar motivada i ha de contenir la relació de beneficiaris, les actuacions subvencionades, l'import concedit, i també les sol·licituds desestimades amb la indicació del motiu de desestimació.

No es poden atorgar subvencions per una quantia superior a la que determina la convocatòria. Es pot declarar deserta la convocatòria o no exhaurir l'import total que s'hi estableixi si els sol·licitants no compleixen les condicions previstes a les bases específiques.

Les resolucions es dictaran en el termini màxim de sis mesos a comptar de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució de concessió serà comunicada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la Seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) en el termini màxim de deu dies a comptar de la data d'adopció de la resolució, d'acord amb l'article 45.1 *b* de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **7. Criteris i valoració de les sol·licituds**

De conformitat amb el punt onzè de les bases específiques reguladores de la subvenció:

- a) - Línia 3:** Suport econòmic a organitzacions no lucratives (ONL) per a projectes relacionats amb malalties oncològiques.

Per determinar de l'import de la subvenció es considerarà l'àmbit territorial de l'entitat sol·licitant, d'acord amb les definicions següents:

- o Entitat d'abast provincial: Organització no lucrativa que desenvolupa la seva activitat principal en tot el territori de la demarcació de Girona i que té un pressupost anual superior a 500.000 euros .

- o Entitat d'abast local o comarcal: Organització no lucrativa que centra la seva activitat en un municipi concret, la seva comarca o en comarques limítrofs, amb un pressupost anual inferior o igual a 500.000 euros.

<b>Àmbit i pressupost de l'entitat</b>	<b>Import màxim</b>
Entitat d'abast provincial i amb un pressupost superior a 500.000,00 €	23.000,00 €
Entitat d'abast local o comarcal o amb un pressupost inferior o igual a 500.000,00 €	4.000,00 €

En cap cas aquest import podrà ser superior a l'import sol·licitat.

### **Prorrateig**

Si després de determinar l'import màxim, l'import total per atorgar supera el crèdit pressupostari previst en la convocatòria, l'òrgan responsable de la resolució del procediment prorratejarà l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció per a poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles, de manera que es concedeixi definitivament l'import atorgat.

## **8.Règim de recursos**

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa administrativa dels tribunals d'instància de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament i de manera potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant la Presidència de Dipsalut en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

## **9.Publicitat**

La convocatòria i l'extracte de la convocatòria es trametran a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per publicar-ne l'extracte en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, d'acord amb l'article 23 de la Llei 38/2003, general de subvencions. Així mateix, la convocatòria es publicarà al tauler electrònic de Dipsalut



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

(e-Tauler), d'acord amb l'article 24.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

#### **10. Termini de justificació dels ajuts concedits**

El termini per a justificar les despeses objecte dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria finalitza **el dia 15 d'octubre de 2026**.

Vegeu el punt 22 de les bases reguladores de la subvenció.