



## ANUNCI

La Junta de Govern Local, en la sessió realitzada el dia 25 de març de 2026, va adoptar, entre d'altres, l'acord número 17 que aprova la convocatòria de subvenció 2026, en règim de concurrència no competitiva, adreçada a propietaris d'habitatges que els destinin a la borsa de mediació per al lloguer social a Viladecans, que es transcriu a continuació:

**“CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ 2026, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, ADREÇADA A PROPIETARIS D’HABITATGES QUE ELS DESTININ A LA BORSA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL A VILADECANS.**

### LÍNIA 10/20000 - AJUTS AL LLOGUER SOCIAL

#### INDEX:

1. BASES REGULADORES
2. OBJECTE
3. APLICACIÓ I CRÈDIT PRESSUPOSTARI
4. BENEFICIARIS
5. REQUISITS DELS HABITATGES
6. REQUISITS DELS PROPIETARIS DELS HABITATGES
7. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS
8. DESPESES SUBVENCIONABLES
9. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIIONS
10. QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ
11. INVALIDESA I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIIONS
12. RENÚNCIA I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIIONS
13. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIIONS
14. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL
15. OBLIGACIONS EN MATERIA DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA
16. CONTROL INTERN I FINANCER DE LES SUBVENCIIONS
17. RÈGIM JURÍDIC
18. PUBLICACIÓ
19. RÈGIM DE RECURSOS

#### ARTICLE 1.- BASES REGULADORES ESPECIFIQUES

La línia 10/20000 del Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Viladecans 2025-2027 (PES), contempla la subvenció adreçada a propietaris d'habitatges que els destinin a la borsa de mediació per al lloguer social a Viladecans com “Ajuts al Lloguer Social”, amb l'objectiu de fomentar la captació d'habitatges buits i dipositar-los al programa de Borsa de Mediació per al Lloguer Social, amb un preu de lloguer per sota del preu del mercat lliure, facilitant d'aquesta manera, l'accés a un habitatge digne i adequat. Tot això, en compliment de l'objectiu estratègic número 8 de l'Agenda Urbana Viladecans, repte número 22, consistent en “crear un parc d'habitatge, especialment per col·lectius més vulnerables”.



Per acord del Ple municipal en la sessió ordinària realitzada el dia 28/07/2022 es van aprovar les Bases reguladores específiques de subvenció adreçada a propietaris d'habitatges que els destinin a la borsa de mediació però al lloguer social a Viladecans.

Les Bases van ser aprovades definitivament en data 5 de setembre de 2022 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 13 de setembre de 2022.

Posteriorment, es va aprovar una modificació de les bases al Ple Municipal del dia 29 de febrer de 2024. Aquesta modificació esdevingué definitiva en data 17 d'abril de 2024 degut a que transcorregut el termini d'informació pública, no es va presentar cap al·legació, ni suggeriment. La modificació va ser publicada al BOPB en data 10 de maig de 2024.

La present convocatòria es regeix per aquestes Bases reguladores i per tant està alineada amb els objectius i reptes que contempnen les Bases.

## **ARTICLE 2.- OBJECTE**

Obrir la convocatòria de subvenció mitjançant un procediment de **concurrència no competitiva**, adreçades a aquells propietaris d'habitatges en Viladecans que hagin portat a terme durant el període **1/10/2025 fins al 30/9/2026** petites actuacions de millores en l'habitabilitat, correcció de dèficits, neteja, actuacions de rehabilitació, condicionament i reforma sobre habitatges desocupats del municipi i sempre que, amb posterioritat a aquestes actuacions, els habitatges siguin llogats, a través de la Borsa de Mediació per al Lloguer Social de l'Oficina Local d'Habitatge i amb les condicions que es regulen a les Bases reguladores específiques i a la present convocatòria.

Aquesta subvenció correspon a la línia del PES 2025-2027:

### **- Línia 10/20000 - Ajuts al Lloguer Social**

Aquesta línia és equivalent a la línia 53: Ajuts al Lloguer Social del PES 2022-2024, a la qual es fa esment a les bases reguladores

## **ARTICLE 3.- APLICACIÓ I CRÈDIT PRESSUPOSTARI**

Les subvencions aniran a càrrec de la partida pressupostària següent:

21000/23100/48000 "AJUT SOCIAL HABITATGE", autorització de despesa- A-12026000013098 amb una dotació de 30.000,00€.

Si amb posterioritat, aquesta partida és objecte d'ampliació i/o modificació amb ocasió d'aquesta subvenció, s'entendrà incorporada a la present convocatòria sense necessitat de cap altra tramitació administrativa suplementària.

L'atorgament de les subvencions restarà condicionada a l'existència d'un crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal vigent en el moment de concessió de mateixa, conforme estableix l'article 56.2 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual



s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### **ARTICLE 4.- BENEFICIARIS**

Poden ser beneficiaris de la subvenció a que es refereix la present convocatòria les persones físiques que siguin propietàries d'habitatges ubicats al municipi de Viladecans, sempre que compleixin els requisits exigits a la present convocatòria i que amb posterioritat a realitzar les despeses subvencionables i amb caràcter previ a l'atorgament de la subvenció, els habitatges s'incloguin al programa Borsa de Mediació per al Lloguer Social, per arrendar l'immoble a través de la referida borsa.

Només s'atorgarà una subvenció per immoble.

#### **ARTICLE 5.- REQUISITS DELS HABITATGES**

Per poder optar a les subvencions, els habitatges, hauran de complir els requisits següents:

- 1) Estar ubicats al municipi de Viladecans
- 2) Estar desocupats a la data de presentació de la sol·licitud de la subvenció. A excepció de que es tracti d'un habitatge inclòs dintre de la borsa de lloguer social, i hagi finalitzat el contracte d'arrendament anterior.
- 3) Ser habitatges que provinguin del mercat lliure o amb protecció oficial. En aquest darrer cas, cal obtenir l'autorització de lloguer de l'Organisme de la Generalitat de Catalunya corresponent.
- 4) Disposar de cèdula d'habitabilitat i certificat d'eficiència energètica, o estar en condicions d'obtenir-los un cop s'hagi dut a terme la rehabilitació o millora de l'habitatge.
- 5) Que els habitatges no estiguin inclosos al programa Borsa de Mediació per al Lloguer Social en el moment de la sol·licitud de la subvenció.

No obstant, els habitatges que estiguin inclosos en el programa Borsa de Mediació per al Lloguer Social, podran sol·licitar la subvenció l'any que renovin el contracte de lloguer sempre que hi estigui en vigor una de les convocatòries anuals de la subvenció.

#### **ARTICLE 6.- REQUISITS DELS PROPIETARIS DELS HABITATGES**

Els beneficiaris de la subvenció hauran de complir els requisits següents:

- 1) Persona física propietària d'habitatge ubicat al municipi de Viladecans.
- 2) Haver signat amb la OLH el compromís d'arrendar l'habitatge en el marc del programa Borsa de Mediació per al Lloguer Social, durant un període mínim equivalent



a la durada d'un contracte de lloguer segons disposi la Llei d'Arrendaments Urbans vigent a cada moment.

3) Haver portat a terme a l'habitatge objecte d'arrendament, petites actuacions de millores en l'habitabilitat, correcció de dèficits, rehabilitació, condicionament i reforma, neteja, adquisició de materials per portar a terme les actuacions referides, adquisició d'estris, la contractació de serveis professionals relacionats amb les actuacions realitzades; així com les despeses per l'assoliment de la documentació necessària per l'arrendament de l'habitatge i/o per a que aquest assoleixi les condicions d'habitabilitat regulades pel Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

4) Si s'escau i motivat pel tipus d'actuacions a realitzar a l'interior de l'habitatge, tramitar la corresponent sol·licitud de comunicació d'obres exemptes de llicència municipal.

5) Que els sol·licitants es trobin al corrent de les obligacions tributàries davant de l'Ajuntament de Viladecans, de l' AEAT i front a la Seguretat Social.

6) Que els sol·licitants no siguin deutors per resolució de procedència de reintegrament davant l'Ajuntament de Viladecans, no tinguin acordada com a mesura cautelar retenció de pagaments i no hagin perdut el dret de cobrament d'acord amb l'art. 37 de la Llei 38/ 2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

7) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari/ària que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

8) Ser titular d'un compte bancari on rebre l'import de la subvenció.

## **ARTICLE 7.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS**

**7.1** Acceptar de forma expressa la subvenció en el cas de que sigui atorgada.

**7.2** Complir amb l'obligació d'haver signat a través de la OLH el contracte d'arrendament de l'habitatge en el marc del programa Borsa de Mediació per al Lloguer Social, durant un període mínim equivalent a la durada d'un contracte de lloguer segons disposi la Llei d'Arrendaments Urbans vigent a cada moment.

**7.3** Justificar la despesa realitzada objecte de la subvenció.

**7.4** Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que puguin efectuar els òrgans competents de l'Ajuntament de Viladecans, aportant tota la informació que els sigui requerida.

**7.5** Conservar els documents justificatius de l'aplicació de les subvencions rebudes, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.



**7.6** Comunicar en el termini màxim de 15 dies hàbils, a l'Ajuntament directament o a través de l'OHL que participa en la gestió d'aquestes subvencions, qualsevol fet sobrevingut que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament de la subvenció i que, d'acord amb el que s'estableix en la present convocatòria, va ser determinant per l'atorgament.

I en particular, els relatius a la resolució avançada del contracte de lloguer, o cursar la baixa de la borsa de mediació de lloguer social.

**7.7** El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.

**7.8** Complir amb el requisit de que l'import de la subvenció ha de ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajuts públics o privats, nacionals o internacionals, no superi el cost de la despesa efectuada.

Les persones beneficiàries de subvencions restaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions. L'Ajuntament de Viladecans quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones destinatàries de les subvencions atorgades.

## **ARTICLE 8.- DESPESES SUBVENCIONABLES**

**8.1** Les despeses subvencionables comprendran petites actuacions de millores en l'habitabilitat, correcció de dèficits, rehabilitació, condicionament i reforma, neteja, adquisició de materials per portar a terme les actuacions referides, adquisició d'estris, la contractació de serveis professionals relacionats amb les actuacions realitzades; així com les despeses per l'assoliment de la documentació necessària per l'arrendament de l'habitatge i/o per a que aquest assoleixi les condicions d'habitabilitat regulades pel Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat (amb inclusió dels honoraris professionals tècnics per la seva obtenció).

**8.2** Es consideren despeses subvencionables als efectes de la present convocatòria les següents :

1. Dotació de mobiliari bàsic, considerant com tal el següent: sofà, llit, taula, cadires i armaris.
2. Neteja de l'habitatge.
3. Butlletí elèctric, cèdula d'habitabilitat, certificat d'eficiència energètica( amb inclusió dels honoraris professionals tècnics per la seva obtenció).
4. Pintura general de l'habitatge.
5. Dotació, reparació o substitució dels electrodomèstics següents: cuina, plaques de cuina, campana extractora, frigorífic, rentadora.
6. Reparacions i millores de l'habitatge relacionats amb: aixetes, persianes, interruptors, panys i portes interiors.
7. Contractació dels serveis de subministraments.



8. Instal·lació, substitució o millora del sistema de calefacció, aigua sanitària o instal·lació elèctrica.

**8.3** No s'admetran com a despeses subvencionables, els impostos indirectes, ni les taxes i impostos municipals.

**8.4** El període en que les despeses subvencionables s'hauran de dur a terme, serà des de **1 d'octubre de 2025 fins al 30 de setembre de 2026**.

**8.5** Per considerar justificada la despesa de l'actuació subvencionable, les factures i els justificants bancaris de pagament de les mateixes, hauran de coincidir amb el període indicat, de 1/10/2025 fins al 30/09/2026.

## **ARTICLE 9.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS**

**9.1.** El procediment de concessió d'aquestes subvencions serà el de **concurrència no competitiva** donat que no s'estableix un barem competitiu entre les sol·licituds, valorant la concurrència dels requisits de les actuacions subvencionades, sent el procediment més adequat per a l'efectivitat de l'objectiu a assolir amb la Subvenció 10/20000 AJUTS AL LLOGUER SOCIAL d'acord amb el Pla estratègic de subvencions 2025-2027 de l'Ajuntament de Viladecans.

**9.2** El criteri per determinar l'ordre d'accés a la subvenció, serà l'ordre de presentació de les sol·licituds, sempre que hagi crèdit pressupostari assignat i fins l'esgotament de la partida pressupostària assignada a la convocatòria.

**9.3** Per raons justificades i d'acord amb la finalitat a la que es destinen aquestes subvencions, es podran aprovar posteriorment, ampliacions i modificacions de la partida destinada a les subvencions sense necessitat de cap altra tramitació administrativa suplementària.

**9.4** Les sol·licituds seran avaluades en quatre fases i s'atorgaran una vegada finalitzada la valoració tècnica i jurídica sobre el compliment dels requisits de la convocatòria, i sempre que hi hagi crèdit pressupostari suficient.

**9.5** Les 4 fases del procediment de concessió de les subvencions seran les següents:

### **FASE 1.- Presentació de la sol·licitud de subvenció, registre i obertura de l'expedient.**

Les sol·licituds de subvenció s'hauran de presentar a través de la pàgina web <https://seuelectronica.viladecans.cat/ca/tramits/tramits-per-temes>, o presencialment a qualsevol de les oficines del Registre General de l'Ajuntament de Viladecans.

D'acord amb el que estableix 14.2 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu, i als efectes de la present subvenció que va dirigida a persones físiques, únicament hauran de realitzar el tràmit necessàriament a través de la Seu Electrònica qui representi a un interessat i sigui:



- a) Persones jurídiques (societats)
- b) Entitats sense personalitat jurídica,
- c) Professionals que requereixen col·legiar-se obligatòriament per aquells tràmits derivats de la seva activitat professional

L'Oficina Local d'Habitatge serà l'encarregada d'informar sobre la subvenció que regulen les present bases, i de realitzar l'acompanyament a les persones físiques sol·licitants en la presentació de la documentació.

Una vegada registrades les sol·licituds, s'obrirà l'expedient pel Departament de Gestió i Assessorament de l'Àmbit de Transició Ecològica i Promoció de la Ciutat.

**El termini de presentació de la sol·licitud i la documentació a aportar començarà l'endemà a la publicació del extracte de la convocatòria al BOPB i finalitzarà el 01/10/2026 inclòs.**

#### Documentació a aportar

Les sol·licitants hauran de presentar la documentació que es relaciona a continuació:

- Formulari "Sol·licitud de subvenció per propietaris d'habitatges que es destinin a la borsa de mediació de lloguer social". (Formulari normalitzat disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament).
- DNI o NIE del sol·licitant.
- Nota registral actualitzada de la finca on consti el titular de l'habitatge.
- Pressupost de despeses subvencionables. (Formulari normalitzat disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament).
- Factures i justificants de pagament bancaris de les actuacions realitzades amb data entre l'1/10/2025 i el 30/09/2026.
- Certificat de titularitat del compte bancari facilitat a la sol·licitud, a nom del sol·licitant.
- Declaració responsable de reunir les condicions i requisits de la present convocatòria.

#### **FASE 2.- Valoració tècnica de les sol·licituds.**

L'Oficina Local d'Habitatge serà l'encarregada de la valoració tècnica de les sol·licituds presentades a través d'un informe tècnic que contendrà la valoració dels requisits següents:

- Que el sol·licitant sigui persona física i propietària d'habitatge ubicat al municipi de Viladecans.
- Que el sol·licitant hagi signat amb l'OLH el compromís d'arrendar l'habitatge en el marc del programa Borsa de Mediació per al Lloguer Social, durant un període mínim equivalent a la durada d'un contracte de lloguer segons disposi la Llei d'Arrendaments Urbans vigent a cada moment.



- Que l' habitatge no estigui inclòs al programa Borsa de Mediació per al Lloguer Social en el moment de la sol·licitud de la subvenció, ni ho hagi estat en els últims 6 mesos des de la publicació a la BDNS de la present convocatòria, o es tracti d'un habitatge que ha estat inclòs en el programa Borsa de Mediació per al Lloguer Social, i ha renovat el contracte de lloguer durant la present convocatòria.

-Que les actuacions i despeses realitzades pel sol·licitant, s'ajusten a les despeses subvencionables, i en el seu cas, quantificarà l'import de les despeses a subvencionar i que s'hagin acreditat d'acord amb l'establert a cada convocatòria.

-Que les actuacions subvencionades s'hagin realitzar dintre del període 1/10/2025 a 30/09/26 i estiguin degudament justificades.

Si es necessari, previ a l'emissió de l'informe tècnic, el personal de la OLH efectuarà una visita a l' habitatge per validar les actuacions realitzades objecte de la subvenció.

### **FASE 3.- Resolució i notificació de les sol·licituds de subvenció.**

Una vegada redactat i signat l'informe tècnic per part de l'oficina Local d'Habitatge, la Unitat de Gestió de Subvencions, serà qui s'encarregarà de la revisió de la documentació presentada així com del compliment de la resta dels requisits per part dels sol·licitants, i serà l'òrgan instructor de l'expedient.

Un cop examinades la sol·licitud i la documentació presentada, si no compleix els requisits establerts a les Bases reguladores específiques i a la convocatòria, es requerirà al sol·licitant per què, en un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

L'incompliment dels requisits no esmenables, que s'estableixen en aquestes bases reguladores, o del termini de presentació de sol·licituds, establerts a la convocatòria de la subvenció, comportarà la inadmissió de la sol·licitud.

Comprovada la documentació presentada així com del compliment de la resta dels requisits per part dels sol·licitants, s'elaborarà un informe jurídic per part de l'òrgan instructor.

El Director de l'Àrea de Planificació Territorial, posteriorment i d'acord amb l' informe tècnic de l'oficina Local d'Habitatge, i de l'informe jurídic de la Unitat de Gestió de Subvencions, formularà la proposta de resolució provisional.

La proposta de resolució provisional ha de proposar respecte a cada sol·licitud:

- a. Inadmetre, amb indicació de les causes.
- b. Tenir per desistida, amb indicació de les causes.
- c. Atorgar, justificant les causes i concretant l'import de la subvenció.
- d. Desestimar, amb indicació dels motius de la desestimació.

Aquesta proposta de resolució provisional es notificarà a l' interessat.



Els interessats podran presentar al·legacions en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la proposta provisional; al·legacions que s'analitzaran al moment de resoldre definitivament.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no constin al procediment altres fets, al·legacions o proves que els adduïts per la persona interessada. En aquest cas, la proposta de resolució tindrà el caràcter de definitiva.

En el cas de que la proposta de resolució provisional sigui d'atorgament de la subvenció, els beneficiaris, en un termini màxim i improrrogable dels 10 dies hàbils posteriors a la notificació, hauran de presentar l'acceptació expressa a l'atorgament de la subvenció a través del formulari establert al efecte i en cas de no fer-ho, se'ls tindrà per desistits de la sol·licitud.

En el cas de que la proposta de resolució, -per poder prescindir del tràmit d'audiència-, tingui el caràcter de definitiva i sigui d'atorgament de la subvenció, els beneficiaris, en un termini màxim i improrrogable dels 10 dies hàbils posteriors a la notificació, hauran de presentar l'acceptació expressa a l'atorgament de la subvenció a través del formulari establert a l'efecte i en cas de no fer-ho, se'ls tindrà per renunciats.

El Director de l'Àrea de Planificació Territorial, formularà la proposta definitiva de resolució de les subvencions previ informe jurídic - en el cas de que es presentin al·legacions- i a la vista de la proposta de resolució provisional i l'elevàrà a l'òrgan resolutori.

Finalment es procedirà a notificar a l'interessat la resolució definitiva, indicant els recursos que pot interposar contra la mateixa.

L'òrgan competent per la resolució del procediment de subvenció serà la Tinença d'Alcaldia de Planificació Territorial.

En el moment en que es signi el contracte d'arrendament de l'habitatge inclòs a la borsa de mediació de lloguer social, l'OLH aportarà a l'expedient administratiu el referit contracte. En cas que el contracte d'arrendament no es pugui dur a terme, l'OLH ho posarà en coneixement de l'Ajuntament per si fos necessari iniciar un expedient d'anul·lació, revocació o/i reintegrament de la subvenció.

El procediment de la tramitació de les subvencions s'haurà de fer en un termini màxim de tres mesos des de la presentació de la sol·licitud, i en cas de silenci administratiu, s'entendrà negatiu.

#### **FASE 4:- Forma de pagament**

El pagament de la subvenció es farà en un sol pagament i mitjançant l'ingrés de l'import al número de compte aportat a la sol·licitud.

El pagament s'efectuarà una vegada justificada i comprovada la realització de les accions subvencionades i la despesa total d'aquestes.



L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats, i en particular podrà requerir l'aportació a l'expedient del contracte d'arrendament de l'habitatge una vegada inclòs a la borsa de mediació de lloguer social .

#### **ARTICLE 10.- QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ**

**10.1** La quantia de la subvenció serà el 80 % del cost total de les obres i/o actuacions subvencionades, amb un màxim de 3.000,00 euros per habitatge; i sempre fins l'esgotament de la partida pressupostària assignada.

**10.2** Només s'atorgarà una subvenció per immoble.

#### **ARTICLE 11.- INVALIDESA I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS**

**11.1** Seran causes de nul·litat i anul·lació les establertes a l'art. 36 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

**11.2** D'acord amb l'establert a l'art. 37 de Llei 38/2003 de 17 de 2003, General de Subvencions, seran causes de revocació i reintegrament de la subvenció els incompliments relacionats en l'esmentat article, així com aquells que a tals efectes pugui preveure la convocatòria. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer el sol·licitant com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració

**11.3** Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de Viladecans procedirà també a la revocació total o parcial proposada o atorgada en els en el supòsits que la persona beneficiària incompleixi amb l'establert als arts. 37, 38, 39 i 40 de de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, i en particular en els casos d'incompliment següents:

- De l'obligació de justificació.
- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals, comptables, laborals o de conservació de documents.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal que gestiona la subvenció.

**11.4** En el supòsit que l'incompliment del beneficiari consistís en resoldre el contracte de lloguer de l'habitatge sense causa emparada per la llei d'arrendaments urbans, la subvenció serà revocada totalment.

**11.5** Un cop tramitat el procediment legalment establert, l'òrgan condecant ha de revocar totalment o parcialment les subvencions atorgades. El beneficiari té l'obligació



de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits previstos a la Llei 38/2003, de 17 de novembre. En tot cas, i en funció de las circumstàncies econòmiques i personals concurrents, l'Ajuntament podrà establir formes de devolució fraccionada.

## **ARTICLE 12.- RENÚNCIA I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ**

Els beneficiaris de la subvenció podran renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, si fos el cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora corresponents, si s'escau i en les condicions que s'estableixen a la normativa general reguladora de les subvencions.

## **ARTICLE 13.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS.**

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de les despeses suportades pel beneficiari.

Així mateix, les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

## **ARTICLE 14.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

**14.1** Els sol·licitants hauran de prestar el seu consentiment amb la presentació de la sol·licitud per al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, i econòmic que siguin necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.

**14.2** De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels sol·licitants d'aquestes subvencions serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Que en aquest cas és amb la finalitat de gestionar i tramitar les subvencions previstes a cada convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

**14.3** Els sol·licitants disposen de tota la informació a la Política de Privacitat de Dades Personals al lloc web de l'Ajuntament.

**14.4** Els terminis de conservació de la informació seran els definits al Quadre de Classificació Documental. Així mateix s'informarà als sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la següent adreça: C/



Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans o/a l'adreça electrònica: [dpd@viladecans.cat](mailto:dpd@viladecans.cat), un cop hagi finalitzat la tramitació completa de la subvenció. Tanmateix tindran dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

## **ARTICLE 15.- OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA**

**15.1** En relació a les obligacions en matèria de publicitat seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 18 i 20 Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 7 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la Base de Dades de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajuts públics.

**15.2** En relació a les obligacions en matèria de transparència seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 8.1.g) i 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

## **ARTICLE 16.- CONTROL INTERN I FINANCER DE LES SUBVENCIONS**

La competència per a l'exercici del control financer de subvencions correspon a la Intervenció General Municipal de l'Ajuntament de Viladecans, d'acord amb el Pla anual de control financer aprovat. Per tal de dur a terme l'adequat control financer de les subvencions, les persones beneficiàries aportaran quan se'ls requereixi els registres comptables, els comptes o els estats financers i la documentació que els suporti, així com qualsevol altra operació que pugui afectar la subvenció d'acord amb l'article 44 LGS i l'article 26 de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans.

## **ARTICLE 17.- RÈGIM JURÍDIC**

El règim jurídic vigent aplicable està constituït per les totes les lleis, normes i reglaments vigents que siguin d'aplicació en aquesta matèria en el moment de la tramitació i concessió de les subvencions sol·licitades. Aquest cos jurídic i normatiu actualment és el següent:

1. Bases reguladores específiques de la subvenció adreçades a propietaris d'habitatges que es destinin a la borsa de mediació per al lloguer social a Viladecans aprovades definitivament en data 6 de setembre de 2022, i la modificació posterior publicada al BOPB en data 10 de maig de 2024.
2. La Llei 18/2007, 28 de desembre, del Dret a l'Habitatge, que al seu article 29 estipula que el foment de la conservació, la rehabilitació i la gran rehabilitació del patrimoni immobiliari residencial es objecte de l'actuació prioritària de la Generalitat i els ens locals per a garantir el dret a un habitatge digne i adequat.
3. Decret 141/2012 de 30 d'octubre que regula les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges.



4. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
5. L'Ordenança General reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans de 10 d'abril de 2006.
6. Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
7. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local a Catalunya.
8. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
9. Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
10. Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajuts públics

#### **ARTICLE 18.- PUBLICACIÓ**

Aquesta convocatòria es publicarà íntegrament a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans ([e-TAULER - Viladecans](#)). D'acord amb el que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, se'n publicarà un extracte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

#### **ARTICLE 19.- RÈGIM DE RECURSOS**

Contra aquest acte administratiu de convocatòria de subvenció, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Previ a la via contenciosa es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona; sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la normativa reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

---

#### **ANUNCIO**

La Junta de Gobierno Local, en la sesión realizada el día 25 de marzo de 2026, adoptó, entre otros, el acuerdo número 17 que aprueba la convocatoria de subvención 2026, en régimen de concurrencia no competitiva, dirigida a propietarios de viviendas



que las destinen a la bolsa de mediación para el alquiler social en Viladecans, que se transcribe a continuación:

## **CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓN 2026, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA NO COMPETITIVA, DIRIGIDA A PROPIETARIOS DE VIVIENDAS QUE LAS DESTINEN A LA BOLSA DE MEDIACIÓN PARA EL ALQUILER SOCIAL EN VILADECANS.**

### **LÍNEA 10/20000 - AYUDAS AL ALQUILER SOCIAL**

#### **ÍNDICE:**

- 1 BASES REGULADORES
- 2 OBJETO
- 3 APLICACIÓN Y CRÉDITO
- 4 PRESUPUESTARIO BENEFICIARIOS
- 5 REQUISITOS DE LAS VIVIENDAS
- 6 REQUISITOS DE LOS PROPIETARIOS DE LAS VIVIENDAS
- 7 OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS
- 8 GASTOS SUBVENCIONABLES
- 9 PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LAS SUBVENCIONES
- 10 CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN
- 11 INVALIDEZ Y REINTEGRO DE LAS SUBVENCIONES
- 12 RENUNCIA Y REINTEGRO DE LAS SUBVENCIONES
- 13 COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES
- 14 PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL
- 15 OBLIGACIONES EN MATERIA DE PUBLICIDAD Y TRANSPARENCIA
- 16 CONTROL INTERNO Y FINANCIERO DE LAS SUBVENCIONES
- 17 RÉGIMEN JURÍDICO
- 18 PUBLICACIÓN
- 19 RÉGIMEN DE RECURSOS

#### **ARTÍCULO 1.- BASES REGULADORAS ESPECIFICAS**

La línea 10/20000 del Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans 2025-2027 (PES), contempla la subvención dirigida a propietarios de viviendas que las destinen a la bolsa de mediación para el alquiler social en Viladecans como "Ayudas al Alquiler Social", con el objetivo de fomentar la captación de viviendas vacías y depositarlas en el programa de Bolsa de Mediación para el Alquiler Social, con un precio de alquiler por debajo del precio del mercado libre, facilitando de esta manera, el acceso a una vivienda digna y adecuada. Todo ello, en cumplimiento del objetivo estratégico número 8 de la Agenda Urbana Viladecans, reto número 22, consistente en "crear un parque de vivienda, especialmente para colectivos más vulnerables".

Por acuerdo del Pleno municipal en la sesión ordinaria realizada el día 28/07/2022 se aprobaron las Bases reguladoras específicas de subvención dirigida a propietarios de viviendas que las destinen a la bolsa de mediación, pero al alquiler social en Viladecans.



Las Bases fueron aprobadas definitivamente en fecha 5 de septiembre de 2022 y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona en fecha 13 de septiembre de 2022.

Posteriormente, se aprobó una modificación de las bases en el Pleno Municipal del día 29 de febrero de 2024. Esta modificación se convirtió en definitiva en fecha 17 de abril de 2024 debido a que, transcurrido el plazo de información pública, no se presentó ninguna alegación, ni sugerencia. La modificación fue publicada en el BOPB en fecha 10 de mayo de 2024.

La presente convocatoria se rige por estas Bases reguladoras y por lo tanto está alineada con los objetivos y retos que contemplan las Bases.

## ARTÍCULO 2.- OBJETO

Abrir la convocatoria de subvención mediante un procedimiento de **concurrentia no competitiva**, dirigidas a aquellos propietarios de viviendas en Viladecans que hayan llevado a cabo durante el periodo **1/10/2025 hasta el 30/9/2026** pequeñas actuaciones de mejoras en la habitabilidad, corrección de déficits, limpieza, actuaciones de rehabilitación, acondicionamiento y reforma sobre viviendas desocupadas del municipio y siempre que, con posterioridad a estas actuaciones, las viviendas sean alquiladas, a través de la Bolsa de Mediación para el Alquiler Social de la Oficina Local de Vivienda y con las condiciones que se regulan en las Bases reguladoras específicas y en la presente convocatoria.

Esta subvención corresponde a la línea del PES 2025-2027:

### 1. Línea 10/20000 - Ayudas al Alquiler Social

Esta línea es equivalente a la línea 53: Ayudas al Alquiler Social del PES 2022-2024, a la que se hace mención en las bases reguladoras

## ARTÍCULO 3.- APLICACIÓN Y CRÉDITO PRESUPUESTARIO

Las subvenciones irán a cargo de la partida presupuestaria siguiente:

21000/23100/48000 "AYUDA SOCIAL VIVIENDA", autorización de gasto- A-12026000013098 con una dotación de 30.000,00€.

Si con posterioridad, esta partida es objeto de ampliación y/o modificación con ocasión de esta subvención, se entenderá incorporada a la presente convocatoria sin necesidad de ninguna otra tramitación administrativa suplementaria.

El otorgamiento de las subvenciones quedará condicionada a la existencia de un crédito adecuado y suficiente en el presupuesto municipal vigente en el momento de concesión de esta, conforme establece el artículo 56.2 del RD 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.



#### **ARTÍCULO 4.- BENEFICIARIOS**

Pueden ser beneficiarios de la subvención a que se refiere la presente convocatoria las personas físicas que sean propietarias de viviendas ubicadas en el municipio de Viladecans, siempre que cumplan los requisitos exigidos en la presente convocatoria y que con posterioridad a realizar los gastos subvencionables y con carácter previo al otorgamiento de la subvención, las viviendas se incluyan en el programa Bolsa de Mediación para el Alquiler Social, para arrendar el inmueble a través de la referida bolsa.

Sólo se otorgará una subvención por inmueble.

#### **ARTÍCULO 5.- REQUISITOS DE LAS VIVIENDAS**

Para poder optar a las subvenciones, las viviendas, deberán cumplir los siguientes requisitos:

- 1) Estar ubicados en el municipio de Viladecans
- 2) Estar desocupados a la fecha de presentación de la solicitud de la subvención. A excepción de que se trate de una vivienda incluida dentro de la bolsa de alquiler social, y haya finalizado el contrato de arrendamiento anterior.
- 3) Ser viviendas que provengan del mercado libre o con protección oficial. En este último caso, hay que obtener la autorización de alquiler del Organismo de la Generalidad de Cataluña correspondiente.
- 4) Disponer de cédula de habitabilidad y certificado de eficiencia energética, o estar en condiciones de obtenerlos una vez se haya llevado a cabo la rehabilitación o mejora de la vivienda.
- 5) Que las viviendas no estén incluidas en el programa Bolsa de Mediación para el Alquiler Social en el momento de la solicitud de la subvención.  
No obstante, las viviendas que estén incluidas en el programa Bolsa de Mediación para el Alquiler Social, podrán solicitar la subvención el año que renueven el contrato de alquiler siempre que esté en vigor una de las convocatorias anuales de la subvención.

#### **ARTÍCULO 6.- REQUISITOS DE LOS PROPIETARIOS DE LAS VIVIENDAS**

Los beneficiarios de la subvención deberán cumplir los requisitos siguientes:

- 1) Persona física propietaria de vivienda ubicada en el municipio de Viladecans.
- 2) Haber firmado con la OLH el compromiso de arrendar la vivienda en el marco del programa Bolsa de Mediación para el Alquiler Social, durante un periodo mínimo equivalente a la duración de un contrato de alquiler según disponga la Ley de Arrendamientos Urbanos vigente en cada momento.



- 3) Haber llevado a cabo en la vivienda objeto de arrendamiento, pequeñas actuaciones de mejoras en la habitabilidad, corrección de déficits, rehabilitación, acondicionamiento y reforma, limpieza, adquisición de materiales para llevar a cabo las actuaciones referidas, adquisición de enseres, la contratación de servicios profesionales relacionados con las actuaciones realizadas; así como los gastos para la consecución de la documentación necesaria para el arrendamiento de la vivienda y/o para que éste Las condiciones de habitabilidad reguladas por el Decreto 141/2012, de 30 de octubre, por el que se regulan las condiciones mínimas de habitabilidad de las viviendas y la cédula de habitabilidad.
- 4) En su caso y motivado por el tipo de actuaciones a realizar en el interior de la vivienda, tramitar la correspondiente solicitud de comunicación de obras exentas de licencia municipal.
- 5) Que los solicitantes estén al corriente de las obligaciones tributarias ante el Ayuntamiento de Viladecans, de la AEAT y frente a la Seguridad Social.
- 6) Que los solicitantes no sean deudores por resolución de procedencia de reintegro ante el Ayuntamiento de Viladecans, no tengan acordada como medida cautelar retención de pagos y no hayan perdido el derecho de cobro de acuerdo con el art. 37 de la Ley 38/ 2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- 7) No encontrarse en ninguna de las circunstancias que impiden adquirir la condición de beneficiario/a que prevé el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
- 8) Ser titular de una cuenta bancaria donde recibir el importe de la subvención.

## **ARTÍCULO 7.- OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS**

**7.1** Aceptar de forma expresa la subvención en el caso de que sea otorgada.

**7.2** Cumplir con la obligación de haber firmado a través de la OLH el contrato de arrendamiento de la vivienda en el marco del programa Bolsa de Mediación para el Alquiler Social, durante un periodo mínimo equivalente a la duración de un contrato de alquiler según disponga la Ley de Arrendamientos Urbanos vigente en cada momento.

**7.3** Justificar el gasto realizado objeto de la subvención.

**7.4** Someterse a las actuaciones de comprobación y control que puedan efectuar los órganos competentes del Ayuntamiento de Viladecans, aportando toda la información que les sea requerida.

**7.5** Conservar los documentos justificativos de la aplicación de las subvenciones recibidas, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

**7.6** Comunicar en el plazo máximo de 15 días hábiles, al Ayuntamiento directamente o a través de la OHL que participa en la gestión de estas subvenciones, cualquier hecho sobrevenido que se produzca con posterioridad al otorgamiento de la subvención y



que, de acuerdo con lo establecido en la presente convocatoria, fue determinante para el otorgamiento.

Y en particular, los relativos a la resolución avanzada del contrato de alquiler, o cursar la baja de la bolsa de mediación de alquiler social.

**7.7** El destino de las subvenciones concedidas no podrá alterarse en ningún caso por el beneficiario.

**7.8** Cumplir con el requisito de que el importe de la subvención debe ser de una cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas públicas o privadas, nacionales o internacionales, no supere el coste del gasto efectuado.

Las personas beneficiarias de subvenciones quedarán sometidas a las responsabilidades y el régimen sancionador que sobre infracciones administrativas establece la normativa aplicable en materia de subvenciones. El Ayuntamiento de Viladecans quedará exento de las responsabilidades civil, mercantil, laboral o de cualquier otro tipo derivadas de las actuaciones a las que queden obligadas las personas destinatarias de las subvenciones otorgadas.

## **ARTÍCULO 8.- GASTOS SUBVENCIONABLES**

**8.1** Los gastos subvencionables comprenderán pequeñas actuaciones de mejoras en la habitabilidad, corrección de déficits, rehabilitación, acondicionamiento y reforma, limpieza, adquisición de materiales para llevar a cabo las actuaciones referidas, adquisición de enseres, la contratación de servicios profesionales relacionados con las actuaciones realizadas; así como los gastos para la consecución de la documentación necesaria para el arrendamiento de la vivienda y/o para que éste alcance las condiciones de habitabilidad reguladas por el Decreto 141/2012, de 30 de octubre, por el que se regulan las condiciones mínimas de habitabilidad de las viviendas y la cédula de habitabilidad (con inclusión de los honorarios profesionales técnicos para su obtención).

**8.2** Se consideran gastos subvencionables a los efectos de la presente convocatoria los siguientes:

1. Dotación de mobiliario básico, considerando como tal el siguiente: sofá, cama, mesa, sillas y armarios.
2. Limpieza de la vivienda.
3. Boletín eléctrico, cédula de habitabilidad, certificado de eficiencia energética (con inclusión de los honorarios profesionales técnicos para su obtención).
4. Pintura general de la vivienda.
5. Dotación, reparación o sustitución de los electrodomésticos siguientes: cocina, placas de cocina, campana extractora, frigorífico, lavadora.



6. Reparaciones y mejoras de la vivienda relacionados con: grifos, persianas, interruptores, cerraduras y puertas interiores.

7. Contratación de los servicios de suministros.

8. Instalación, sustitución o mejora del sistema de calefacción, agua sanitaria o instalación eléctrica.

**8.3** No se admitirán como gastos subvencionables, los impuestos indirectos, ni las tasas e impuestos municipales.

**8.4** El periodo en que los gastos subvencionables deberán llevarse a cabo, será desde el **1 de octubre de 2025 hasta el 30 de septiembre de 2026**.

**8.5** Para considerar justificado el gasto de la actuación subvencionable, las facturas y los justificantes bancarios de pago de las mismas, deberán coincidir con el periodo indicado, de 1/10/2025 hasta el 30/09/2026.

## **ARTÍCULO 9.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LAS SUBVENCIONES**

**9.1.** El procedimiento de concesión de estas subvenciones será el de **concurrentia no competitiva** dado que no se establece un baremo competitivo entre las solicitudes, valorando la concurrentia de los requisitos de las actuaciones subvencionadas, siendo el procedimiento más adecuado para la efectividad del objetivo a alcanzar con la Subvención 10/20000 AYUDAS AL ALQUILER SOCIAL de acuerdo con el Plan estratégico de subvenciones 2025-2027 del Ayuntamiento de Viladecans.

**9.2** El criterio para determinar el orden de acceso a la subvención, será el orden de presentación de las solicitudes, siempre que haya crédito presupuestario asignado y hasta el agotamiento de la partida presupuestaria asignada a la convocatoria.

**9.3** Por razones justificadas y de acuerdo con la finalidad a la que se destinan estas subvenciones, se podrán aprobar posteriormente, ampliaciones y modificaciones de la partida destinada a las subvenciones sin necesidad de ninguna otra tramitación administrativa suplementaria.

**9.4** Las solicitudes serán evaluadas en cuatro fases y se otorgarán una vez finalizada la valoración técnica y jurídica sobre el cumplimiento de los requisitos de la convocatoria, y siempre que haya crédito presupuestario suficiente.

**9.5** Las 4 fases del procedimiento de concesión de las subvenciones serán las siguientes:

### **FASE 1.- Presentación de la solicitud de subvención, registro y apertura del expediente.**

Las solicitudes de subvención deberán presentarse a través de la página web <https://seuelectronica.viladecans.cat/ca/tramits/tramits-per-temes>, o presencialmente en cualquiera de las oficinas del Registro General del Ayuntamiento de Viladecans.



De acuerdo con lo establecido en 14.2 de la Ley 39/2015 de procedimiento administrativo, y a los efectos de la presente subvención que va dirigida a personas físicas, únicamente deberán realizar el trámite necesariamente a través de la Sede Electrónica quien represente a un interesado y sea:

- a) Personas jurídicas (sociedades)
- b) Entidades sin personalidad jurídica,
- c) Profesionales que requieren colegiarse obligatoriamente para aquellos trámites derivados de su actividad profesional.

La Oficina Local de Vivienda será la encargada de informar sobre la subvención que regulan las presentes bases, y de realizar el acompañamiento a las personas físicas solicitantes en la presentación de la documentación.

Una vez registradas las solicitudes, se abrirá el expediente por el Departamento de Gestión y Asesoramiento del Ámbito de Transición Ecológica y Promoción de la Ciudad.

**El plazo de presentación de la solicitud y la documentación a aportar comenzará al día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el BOPB y finalizará el 01/10/2026 incluido.**

#### Documentación a aportar

Las solicitantes deberán presentar la documentación que se relaciona a continuación:

- Formulario "Solicitud de subvención por propietarios de viviendas que se destinen a la bolsa de mediación de alquiler social". (Formulario normalizado disponible en la sede electrónica del Ayuntamiento).
- DNI o NIE del solicitante.
- Nota registral actualizada de la finca donde conste el titular de la vivienda
- Presupuesto de gastos subvencionables. (Formulario normalizado disponible en la sede electrónica del Ayuntamiento).
- Facturas y justificantes de pago bancarios de las actuaciones realizadas con fecha entre el 1/10/2025 y el 30/09/2026.
- Certificado de titularidad de la cuenta bancaria facilitada a la solicitud, a nombre del solicitante.
- Declaración responsable de reunir las condiciones y requisitos de la presente convocatoria.

#### **FASE 2.- Valoración técnica de las solicitudes.**

La Oficina Local de Vivienda será la encargada de la valoración técnica de las solicitudes presentadas a través de un informe técnico que contendrá la valoración de los siguientes requisitos:

- Que el solicitante sea persona física y propietaria de vivienda ubicada en el municipio de Viladecans.



- Que el solicitante haya firmado con la OLH el compromiso de arrendar la vivienda en el marco del programa Bolsa de Mediación para el Alquiler Social, durante un periodo mínimo equivalente a la duración de un contrato de alquiler según disponga la Ley de Arrendamientos Urbanos vigente en cada momento.

- Que la vivienda no esté incluida en el programa Bolsa de Mediación para el Alquiler Social en el momento de la solicitud de la subvención, ni lo haya sido en los últimos 6 meses desde la publicación en la BDNS de la presente convocatoria, o se trate de una vivienda que ha sido incluida en el programa Bolsa de Mediación para el Alquiler Social, y ha renovado el contrato de alquiler durante la presente convocatoria.

-Que las actuaciones y gastos realizados por el solicitante se ajustan a los gastos subvencionables, y en su caso, cuantificará el importe de los gastos a subvencionar y que se hayan acreditado de acuerdo con lo establecido en cada convocatoria.

-Que las actuaciones subvencionadas se hayan realizado dentro del periodo 1/10/2025 a 30/09/26 y estén debidamente justificadas.

Si es necesario, previo a la emisión del informe técnico, el personal de la OLH efectuará una visita a la vivienda para validar las actuaciones realizadas objeto de la subvención.

### **FASE 3.- Resolución y notificación de las solicitudes de subvención.**

Una vez redactado y firmado el informe técnico por parte de la Oficina Local de Vivienda, la Unidad de Gestión de Subvenciones, será quien se encargará de la revisión de la documentación presentada, así como del cumplimiento del resto de los requisitos por parte de los solicitantes, y será el órgano instructor del expediente.

Una vez examinadas la solicitud y la documentación presentada, si no cumple los requisitos establecidos en las Bases reguladoras específicas y en la convocatoria, se requerirá al solicitante para que, en un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la notificación del requerimiento, enmiende el defecto o adjunte los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hace, se tendrá por desistido de su solicitud.

El incumplimiento de los requisitos no enmendables, que se establecen en estas bases reguladoras, o del plazo de presentación de solicitudes, establecidos en la convocatoria de la subvención, comportará la inadmisión de la solicitud.

Comprobada la documentación presentada, así como del cumplimiento del resto de los requisitos por parte de los solicitantes, se elaborará un informe jurídico por parte del órgano instructor.

El director del Área de Planificación Territorial, posteriormente y de acuerdo con el informe técnico de la oficina Local de Vivienda, y del informe jurídico de la Unidad de Gestión de Subvenciones, formulará la propuesta de resolución provisional.

La propuesta de resolución provisional debe proponer respecto a cada solicitud:

- a) Inadmitir, con indicación de las causas.



- b) Tener por desistida, con indicación de las causas.
- c) Otorgar, justificando las causas y concretando el importe de la subvención.
- d) Desestimar, con indicación de los motivos de la desestimación.

Esta propuesta de resolución provisional se notificará al interesado.

Los interesados podrán presentar alegaciones en el plazo de 10 días hábiles desde el día siguiente al de la notificación de la propuesta provisional; alegaciones que se analizarán al momento de resolver definitivamente.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no consten en el procedimiento otros hechos, alegaciones o pruebas que los aducidos por la persona interesada. En este caso, la propuesta de resolución tendrá el carácter de definitiva.

En el caso de que la propuesta de resolución provisional sea de otorgamiento de la subvención, los beneficiarios, en un plazo máximo e improrrogable de los 10 días hábiles posteriores a la notificación, deberán presentar la aceptación expresa al otorgamiento de la subvención a través del formulario establecido al efecto y en caso de no hacerlo, se les tendrá por desistidos de la solicitud.

En el caso de que la propuesta de resolución, -para poder prescindir del trámite de audiencia-, tenga el carácter de definitiva y sea de otorgamiento de la subvención, los beneficiarios, en un plazo máximo e improrrogable de los 10 días hábiles posteriores a la notificación, deberán presentar la aceptación expresa al otorgamiento de la subvención a través del formulario establecido al efecto y en caso de no hacerlo, se les tendrá por renunciados.

El director del Área de Planificación Territorial formulará la propuesta definitiva de resolución de las subvenciones previo informe jurídico - en el caso de que se presenten alegaciones- y a la vista de la propuesta de resolución provisional y la elevará al órgano resolutorio.

Finalmente se procederá a notificar al interesado la resolución definitiva, indicando los recursos que puede interponer contra la misma.

El órgano competente para la resolución del procedimiento de subvención será la Tenencia de Alcaldía de Planificación Territorial.

En el momento en que se firme el contrato de arrendamiento de la vivienda incluida en la bolsa de mediación de alquiler social, la OLH aportará al expediente administrativo el referido contrato. En caso de que el contrato de arrendamiento no se pueda llevar a cabo, la OLH lo pondrá en conocimiento del Ayuntamiento por si fuera necesario iniciar un expediente de anulación, revocación o/y reintegro de la subvención.

El procedimiento de la tramitación de las subvenciones deberá hacerse en un plazo máximo de tres meses desde la presentación de la solicitud, y en caso de silencio administrativo, se entenderá negativo.

#### **FASE 4.- Forma de pago**



El pago de la subvención se hará en un solo pago y mediante el ingreso del importe al número de cuenta aportado a la solicitud.

El pago se efectuará una vez justificada y comprobada la realización de las acciones subvencionadas y el gasto total de las mismas.

El Ayuntamiento podrá comprobar, en cualquier momento y por los medios que crea oportunos, el destino de las cantidades otorgadas en relación con sus finalidades, y en particular podrá requerir la aportación al expediente del contrato de arrendamiento de la vivienda una vez incluido en la bolsa de mediación de alquiler social.

### **ARTÍCULO 10.- CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN**

**10.1** La cuantía de la subvención será el 80 % del coste total de las obras y/o actuaciones subvencionadas, con un máximo de 3.000,00 euros por vivienda; y siempre hasta el agotamiento de la partida presupuestaria asignada.

**10.2** Sólo se otorgará una subvención por inmueble.

### **ARTÍCULO 11.- INVALIDEZ Y REINTEGRO DE LAS SUBVENCIONES**

**11.1** Serán causas de nulidad y anulación las establecidas en el art. 36 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

**11.2** De acuerdo con lo establecido en el art. 37 de Ley 38/2003 de 17 de 2003, General de Subvenciones, serán causas de revocación y reintegro de la subvención los incumplimientos relacionados en el citado artículo, así como aquellos que a tales efectos pueda prever la convocatoria. La inexactitud o falsedad de las declaraciones responsables, además de ser causa de exclusión de la convocatoria, es también causa de revocación, sin perjuicio de las responsabilidades de cualquier tipo en que haya podido incurrir el solicitante como consecuencia de la inexactitud o la falsedad en la declaración.

**11.3** Sin perjuicio de las responsabilidades que procedan, el Ayuntamiento de Viladecans procederá también a la revocación total o parcial propuesta u otorgada en los supuestos que la persona beneficiaria incumpla con lo establecido en los arts. 37, 38, 39 y 40 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en particular en los casos de incumplimiento siguientes:

- De la obligación de justificación.
- De la finalidad para la que la subvención fue concedida.
- De las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la subvención.
- De las obligaciones fiscales, contables, laborales o de conservación de documentos.
- La resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control por parte del órgano municipal que gestiona la subvención.



**11.4** En el supuesto de que el incumplimiento del beneficiario consiste en resolver el contrato de alquiler de la vivienda sin causa amparada por la ley de arrendamientos urbanos, la subvención será revocada totalmente.

**11.5** Una vez tramitado el procedimiento legalmente establecido, el órgano condecete debe revocar total o parcialmente las subvenciones otorgadas. El beneficiario tiene la obligación de devolver el importe recibido y de pagar el interés de demora correspondiente, en los supuestos previstos en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. En todo caso, y en función de las circunstancias económicas y personales concurrentes, el Ayuntamiento podrá establecer formas de devolución fraccionada.

## **ARTÍCULO 12.- RENUNCIA Y REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN**

Los beneficiarios de la subvención podrán renunciar en cualquier momento a la subvención otorgada, mediante escrito presentado en el registro general del Ayuntamiento, y reintegrando, si fuera el caso, las cantidades percibidas, con los intereses de demora correspondientes, en su caso y en las condiciones que se establecen en la normativa general reguladora de las subvenciones.

## **ARTÍCULO 13.- COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES.**

Las subvenciones serán compatibles con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados. No obstante, su importe no podrá ser de una cuantía que, en concurrencia con otras subvenciones, bonificaciones o ayudas recibidas de otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, supere el coste de los gastos soportados por el beneficiario.

Asimismo, las subvenciones serán compatibles con bonificaciones y exenciones fiscales.

## **ARTÍCULO 14.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

**14.1** Los solicitantes deberán prestar su consentimiento con la presentación de la solicitud para el tratamiento de los datos de carácter personal, laboral, y económico que sean necesarios para la tramitación del correspondiente expediente.

**14.2** De conformidad con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, de acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) ( DOUE 04.05.2016), se pone de manifiesto que la información facilitada por los solicitantes de estas subvenciones será tratada de conformidad con la información contenida en el registro de actividades de tratamiento. Que en este caso es con la finalidad de gestionar y tramitar las subvenciones previstas en cada convocatoria de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad que la normativa sobre protección de datos establece.



**14.3** Los solicitantes disponen de toda la información en la Política de Privacidad de Datos Personales en el sitio web del Ayuntamiento.

**14.4** Los plazos de conservación de la información serán los definidos en el Cuadro de Clasificación Documental. Así mismo, se informará a los solicitantes de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y el resto de sus derechos mediante la remisión de un escrito dirigido al delegado de Protección de Datos en la siguiente dirección: C/ Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans o/a la dirección electrónica: [dpd@viladecans.cat](mailto:dpd@viladecans.cat), una vez haya finalizado la tramitación completa de la subvención. Sin embargo, tendrán derecho a presentar reclamación ante la Autoridad Catalana de Protección de Datos.

## **ARTÍCULO 15.- OBLIGACIONES EN MATERIA DE PUBLICIDAD Y TRANSPARENCIA**

**15.1** En relación con las obligaciones en materia de publicidad serán de aplicación, entre otras legalmente establecidas, las contenidas en los artículos 18 y 20 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 7 del Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

**15.2** En relación con las obligaciones en materia de transparencia serán de aplicación, entre otras legalmente establecidas, las contenidas en los artículos 8.1.g) y 15 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y el Decreto 8/2021, de 9 de febrero, sobre la transparencia y el derecho de acceso a la información pública.

## **ARTÍCULO 16.- CONTROL INTERNO Y FINANCIERO DE LAS SUBVENCIONES**

La competencia para el ejercicio del control financiero de subvenciones corresponde a la Intervención General Municipal del Ayuntamiento de Viladecans, de acuerdo con el Plan anual de control financiero aprobado. Con el fin de llevar a cabo el adecuado control financiero de las subvenciones, las personas beneficiarias aportarán cuando se les requiera los registros contables, las cuentas o los estados financieros y la documentación que los soporte, así como cualquier otra operación que pueda afectar a la subvención de acuerdo con el artículo 44 LGS y el artículo 26 de la Ordenanza general reguladora de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans.

## **ARTÍCULO 17.- RÉGIMEN JURÍDICO**

El régimen jurídico vigente aplicable está constituido por las presentes leyes, normas y reglamentos vigentes que se apliquen en esta materia en el momento de la tramitación y concesión de las subvenciones solicitadas. Este cuerpo jurídico y normativo actualmente es el siguiente:

1. Bases reguladoras específicas de la subvención dirigidas a propietarios de viviendas que se destinen a la bolsa de mediación para el alquiler social en Viladecans aprobadas definitivamente en fecha 6 de septiembre de 2022, y la modificación posterior publicada en el BOPB en fecha 10 de mayo de 2024.



2. La Ley 18/2007, 28 de diciembre, del Derecho a la Vivienda, que en su artículo 29 estipula que el fomento de la conservación, la rehabilitación y la gran rehabilitación del patrimonio inmobiliario residencial es objeto de la actuación prioritaria de la Generalitat y los entes locales para garantizar el derecho a una vivienda digna y adecuada.
3. Decreto 141/2012 de 30 de octubre que regula las condiciones mínimas de habitabilidad de las viviendas.
4. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.
5. La Ordenanza General reguladora de subvenciones del Ayuntamiento de Viladecans de 10 de abril de 2006.
6. Decreto 179/1995, de 16 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales.
7. Decreto Legislativo 2/2003, de 28 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Municipal y del Régimen Local en Cataluña.
8. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
9. Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
10. Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y otras ayudas públicas.

#### **ARTÍCULO 18.- PUBLICACIÓN**

Esta convocatoria se publicará íntegramente en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y en el Tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Viladecans ([e-TAULER - Viladecans](#)). De acuerdo con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, se publicará un extracto en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

#### **ARTÍCULO 19.- RÉGIMEN DE RECURSOS**

Contra este acto administrativo de convocatoria de subvención, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, recurso contencioso administrativo ante los juzgados de lo contencioso administrativo de la provincia de Barcelona.

Previo a la vía contencioso se puede interponer recurso de reposición ante el órgano que ha dictado el acto, dentro del plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona; sin perjuicio de



que se pueda interponer cualquier otro recurso que se considere procedente, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y la normativa reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Viladecans, en la data de signatura electrònica.  
Viladecans, en la fecha de la firma electrònica.

**Tinent d'alcalde de l'Àrea de Planificació Territorial**