



RESOLUCIÓN

Asunto: RESOLUCIÓN DE OTORGAMIENTO DE UNA SUBVENCIÓN NOMINATIVA A FAVOR DE LA ENTIDAD UNIÓN DE EMIGRANTES RETORNADOS CANARIOS (UERCA) DESTINADA A LA FINANCIACIÓN DE LOS «GASTOS CORRIENTES Y RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA ENTIDAD», EJERCICIO 2026.

Visto el Anexo II de las Bases de Ejecución del Presupuesto 2026 del Cabildo Insular de Tenerife, en el que se prevé nominativamente una subvención a favor de la entidad UNIÓN DE EMIGRANTES RETORNADOS CANARIOS (UERCA) con CIF: G-38284063, para la financiación de los «Gastos corrientes y relacionados con las actividades desarrolladas por la entidad», ejercicio 2026, y teniendo en cuenta los siguientes

ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO. - Con fecha 1 de enero de 2026, entró en vigor el Presupuesto del Cabildo Insular de Tenerife para el ejercicio 2026, aprobado definitivamente por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada el 3 de diciembre de 2025.

SEGUNDO. - Con fecha 16 de enero de 2026 por el Servicio Administrativo de Acción Social y Participación se notifica requerimiento a la Unión de Emigrantes Retornados Canarios (UERCA) para la presentación de la documentación necesaria al objeto de proceder al otorgamiento de la referida subvención nominativa, prevista en el Presupuesto 2026 de la Corporación Insular.

TERCERO. - Con fecha 30 de enero y registro de entrada REGAGE26e00009549210, la Unión de Emigrantes Retornados Canarios (UERCA) presenta en tiempo y forma toda la documentación requerida.

CUARTO. - Con fecha 11 de febrero de 2026, el Servicio gestor emitió informe favorable en el que fundamenta la aprobación de la «Subvención nominativa a favor de la entidad Unión de Emigrantes Retornados Canarios destinada a la financiación de los gastos corrientes y relacionados con las actividades desarrolladas por la entidad», ejercicio 2026 obrando el mismo en el expediente, a la vista del cual, la Intervención General emitió informe favorable con fecha 12 de febrero de 2026.

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL	Firmado	16/02/2026 09:48:05
	Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	1/30





CONSIDERACIONES JURÍDICAS

PRIMERA.- Al presente expediente administrativo le resultan de aplicación los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante, LGS); el Reglamento de dicha Ley, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante, RLGS); la Ordenanza General de Subvenciones del Cabildo Insular de Tenerife, publicada en el BOP nº 32 de 3 de marzo de 2005, cuya modificación tuvo lugar a través de Acuerdo plenario de 9 de julio de 2021, publicado en el B.O.P. nº 107, de 6 de septiembre de 2021, entrando en vigor el 28 de septiembre de 2021; la Resolución del Sr. Consejero Insular de Presidencia y Hacienda relativa al procedimiento de reintegro de las subvenciones otorgadas por el Cabildo Insular de Tenerife; los preceptos no básicos de la referida Ley 38/2003; así como en las restantes normas de Derecho administrativo y, en su defecto, las normas de Derecho privado.

SEGUNDA.- Conforme a lo establecido por el artículo 2.1, en relación con el artículo 3.1 b) de la LGS, se considera subvención toda disposición dineraria realizada por una entidad integrante de la Administración Local a favor de personas públicas o privadas, siempre y cuando la entrega se realice sin contraprestación directa del beneficiario, y esté sujeta a la ejecución de un proyecto, ya realizado o por desarrollar, cuyo objeto sea el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social. Idéntica definición contienen la Ordenanza General de Subvenciones y el RLGS, en su artículo 2.

TERCERA.- En virtud de la previsión del artículo 22.2 a) de la LGS (reiterado por los artículos 65.1 del RLGS y 19 a) de la Ordenanza General de Subvenciones), se permite la concesión directa de aquellas subvenciones que hayan sido previstas nominativamente en los Presupuestos de las Entidades Locales, en los términos de su correspondiente normativa reguladora, siendo este procedimiento de otorgamiento una excepción legalmente prevista al de concurrencia competitiva, según el artículo 15 de dicha Ordenanza.

CUARTA. - La Base 72ª de las de Ejecución del Presupuesto corporativo del presente ejercicio exige que las subvenciones nominativas estén motivadas objetivamente. En este sentido, en la Memoria del Proyecto presentado por la entidad se señala que «Es la única Entidad sin ánimo de lucro a nivel Autonómico que lleva 33 años asesorando o/y orientando a los emigrantes retornados y familiares, así como trámites previos y posteriores de retorno de todos los países del mundo, por ejemplo (Venezuela, Cuba, Alemania, Gran Bretaña, Argentina, Holanda, Suiza, etc.).»

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	2/30





QUINTA.- En consecuencia con lo anterior, y a la vista del Presupuesto General de esta Corporación Insular para el presente ejercicio 2026, en cuyo Anexo II, se incluye una **subvención nominativa** a favor de la Unión de Emigrantes Retornados Canarios (UERCA) con CIF: G-38284063, con destino a financiar los «Gastos corrientes y relacionados con las actividades desarrolladas por la entidad», ejercicio 2026, por un importe total que asciende a cuarenta mil euros (40.000,00 €), con cargo a la aplicación presupuestaria 26.0401.2310.48940, teniendo asignado en el SIGEC el número 2026-000125, se procede a la tramitación del presente expediente, constituyendo el objeto de tal subvención la cobertura de los gastos que se indican a continuación y cuyo detalle se expresa en el presupuesto presentado por la propia entidad:

PRESUPUESTO DE INGRESOS	IMPORTE
Subvención solicitada a la Consejería Insular de Acción Social, Inclusión, Voluntariado y Participación Ciudadana.	40.000€
Otros ingresos destinados al proyecto - Viceconsejería de Acción Exterior. Gobierno de Canarias	20.000€
Aportación propia	500€
TOTAL	60.500€

PRESUPUESTO DE GASTOS	IMPORTE
1. Personal proyecto	54.392,04€
2. Asesoría laboral (Nóminas, impuestos)	895,16€
3. Auditoría	1.000€
4. Suministro (teléfono)	1.200€
5. Suministro (Luz)	330,90€
6. Suministro (Agua)	180€
7. Seguros	600€
8. Limpieza y mantenimiento, reparaciones	1.580€
9. Aplicaciones informáticas	121,90€
10. Materia de oficina	200€
TOTAL	60.500€

SEXTA. - Asimismo, respecto al requisito previsto en el apartado 1.c) del artículo 2 LGS, el proyecto a financiar mediante la presente subvención nominativa **tiene por objeto el fomento**

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 Firmado 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	3/30





de una actividad de interés social, tal y como se desprende de la memoria, en la que se describe la finalidad del proyecto:

«(...) favorecer la atención integral de los emigrantes retornados canarios y/o familiares. Esta atención se realizará a través del área **social-jurídica/laboral**. Para ello se llevarán a cabo acciones que favorecen su adaptación e integración socio-laboral, así como información, orientación y asesoramiento que permiten que este colectivo conozca sus derechos, deberes y/o los trámites para hacerlos efectivos.»

Asimismo, en dicha Memoria del proyecto se explican las acciones a realizar en las áreas que se indican a continuación:

«(...)

ÁREA SOCIAL/JURÍDICA:

Las principales cuestiones que se pretenden informar o/y orientar a los usuarios/as de UERCA en el ámbito social y jurídico, son las siguientes gestiones:

- Trámites previstos y posteriores al retorno.
- Información sobre derechos, recursos y prestaciones económicas a los que pueden acceder los emigrantes retornados canarios y familiares.
- Información o/y tramitación de la tarjeta sanitaria.
- Ayudas puntuales por situación de necesidad.
- Baja consular.
- Subsidio para emigrantes retornados.
- Certificado de emigrante retornado.
- Ayudas económicas específicas para emigrantes retornados y familiares.
- Información acerca de cómo obtener un reconocimiento de grado de discapacidad para el emigrante retornado y familiares.
- Nacionalidad.
- Reagrupación familiar.
- Visados.
- Permisos de residencia.
- Derecho Comunitario Social.
- Convenios internacionales.
- Derivación a otras entidades y/o públicas.
- Otros.

ÁREA LABORAL:

En el ámbito **laboral** se trata de facilitar al emigrante retornado y a sus familiares herramientas para la mejora de su empleabilidad y de esa manera, favorecer la plena inserción de dicho colectivo en la sociedad canaria.

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	4/30





Se le realizará un asesoramiento de forma presencial o telefónica/ video –llamada a los usuarios/as, para conocer su perfil profesional y así, ofrecerles la mejor orientación posible. Se le informa acerca de la búsqueda activa de empleo (principales portales de empleo, así como empresa de trabajo temporal) y se les facilitarán las principales pautas para la elaboración de un currículum vitae y carta de presentación. También se les incluirán en la bolsa de empleo de UERCA.

La bolsa de empleo consiste en una base de datos donde se añade el perfil de los usuarios/as de la entidad interesados en encontrar trabajo, actuando como intermediario entre las empresas que ofertan plazas y trabajadores que, cumpliendo el perfil, quieran optar a dichos puestos.

También se ha hecho especial hincapié en el asesoramiento relativo al trabajo autónomo, informando a los usuarios/as interesados sobre temas laborales, de Seguridad Social, Hacienda, posibles subvenciones, etc. Este tipo de orientaciones es de vital importancia.

Otro de los pilares del asesoramiento de la entidad, está enfocado en la formación, pues como es conocido, los estudios reglados han ganado en importancia en los últimos años. De esta manera se facilitará a los usuarios/as las pautas que han de seguir para la homologación de títulos obtenidos en el extranjero y se les informará de la oferta formativa que ofrece tanto el ámbito público como privado, consiguiendo con ello las mejoras en el acceso al mercado laboral.

ÁREA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA:

- Coordinación Administrativa.
- Apoyo al área social-jurídica.
- Elaboración de proyectos.
- Solicitud de proyectos.
- Justificación de proyectos.
- Gestiones administrativas.
- Planificación de reuniones con organismos públicos y/o entidades privadas.
- Atención personal, telefónica o/y por correo electrónico.
- Entre otros.

(...)

SEPTIMA. - En cumplimiento de lo establecido en el artículo 8.1 de la LGS, la presente subvención nominativa está incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife para el ejercicio 2026, aprobado mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno Insular número AC0000020807, de fecha 28 de febrero de 2024.

OCTAVA. - De conformidad con el artículo 20 de la Ordenanza General de Subvenciones, las subvenciones con asignación nominativa en los Presupuestos del Cabildo Insular de Tenerife, serán concedidas por el órgano competente «de oficio o a solicitud del interesado y terminará

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	5/30





con la resolución de concesión o convenio, que tendrá el carácter de bases reguladoras de la concesión a los efectos de lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones».

Asimismo, de acuerdo con el artículo 13.2 de la LGS, desarrollado por los artículos 18 y siguientes del RLGS, una entidad no puede ser beneficiaria de subvención alguna si, sobre la misma, concurre alguna de las circunstancias descritas en el mismo.

También, el apartado 7 del artículo 24 del RLGS en relación con el artículo 13.7 de la LGS posibilita la acreditación del cumplimiento de los requisitos para ser beneficiario a través de transmisiones de datos e, incluso, de declaración responsable sustitutoria en aquellos casos en los que se financie proyectos de acción social.

En cumplimiento de lo establecido en los apartados anteriores, consta en el expediente la siguiente documentación:

1. Solicitud de subvención debidamente cumplimentada y firmada por el representante de la entidad, en el que se incluye una declaración responsable de no hallarse incurso en ninguna de las prohibiciones del artículo 13 de la LGS; de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal y Autonómica, así como con la Seguridad Social; y de no tener pendiente el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones ante cualquier Administración Pública.
2. Declaración responsable del representante legal de la entidad, en la que se manifiesta que la acreditación de la representación y los Estatutos no han sufrido modificación alguna y obran en poder de esta corporación insular.
3. Memoria del Proyecto ("Proyecto. 2026").
4. Presupuesto de gastos e ingresos de las actividades a desarrollar, objeto de la presente subvención.

NOVENA.- En relación al pago de la subvención, el artículo 34 de la LGS, en su apartado 4, prevé la posibilidad de efectuar **pagos anticipados**, es decir «**entregas de fondos con carácter previo a la justificación**, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención», siendo esta la regla general en relación a las «subvenciones destinadas a financiar proyectos o programas de acción social (...) que se concedan a entidades sin fines lucrativos (...) o a otras entidades beneficiarias (...) que no dispongan de recursos suficientes para financiar transitoriamente la ejecución de la actividad subvencionada» (según el artículo 88.2 del RLGS). Lo mismo contiene el párrafo cuarto del artículo 23 de la Ordenanza General de Subvenciones.

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	6/30





En el caso que nos ocupa y con motivo del carácter social de la actividad que se pretende financiar con la presente subvención nominativa, se considera que procede el pago anticipado de la misma, lo que implica que la justificación de la presente subvención se hará con posterioridad a su abono.

DÉCIMA. - Asimismo, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 88.3 del RLGS, y considerando que el modo de pago es el anticipado a la justificación, se pone de manifiesto lo siguiente:

- Que el órgano concedente no ha dictado resolución declarativa de la procedencia del reintegro de la presente subvención o de la pérdida del derecho al cobro de la misma por alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la LGS.
- Que no ha sido acordada por el órgano concedente de la presente subvención, como medida cautelar, la retención de los libramientos de pago o de las cantidades pendientes de abonar al beneficiario, referidos a esta subvención.

DECIMOPRIMERA. - De acuerdo con la Base 72ª de las de Ejecución del Presupuesto del Cabildo Insular de Tenerife 2026, los importes consignados en el Presupuesto Corporativo en concepto de subvenciones nominativas tienen el carácter de previsión máxima, que en el presente expediente dicha previsión coincide con la cuantía de la subvención a conceder, esto es, cuarenta mil euros (40.000,00 €).

Por su parte, el tercer párrafo del artículo 65.3 del RLGS y de la precitada Base 72ª relacionan el contenido mínimo de la resolución de concesión, no siendo necesaria la constitución de garantía por las entidades que desarrollen proyectos de acción social (artículo 42.2 d) del RLGS).

DECIMOSEGUNDA. - De conformidad con lo dispuesto en el artículo 172.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en relación con el 173.5 de dicho texto legal, existe crédito adecuado y suficiente en la aplicación presupuestaria 26.0401.2310.48940 para atender al gasto derivado de la concesión de la presente subvención, por importe de cuarenta mil euros (40.000,00 €).

DECIMOTERCERA. - Respecto a la publicidad de la subvención concedida, conforme al artículo 18.2 en relación al 20.8 b) de la LGS (al que remiten los artículos 30 del RLGS y 7.5 del RD 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas, en adelante, RD de la BDNS)

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	7/30





la Administración concedente está obligada a remitir a la BDNS los datos requeridos relativos a las resoluciones de concesión (es decir, «*crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención con expresión de los distintos programas o proyectos subvencionados*»), a los efectos de que esta los publique. A esto, el artículo 3.1 c) del RD de la BDNS añade «*las concesiones, los pagos realizados, las resoluciones del procedimiento de reintegro y las resoluciones firmes del procedimiento sancionador*».

Por su parte, la letra c) del apartado 1 del artículo 115 de la Ley canaria 8/2015, de 1 de abril, de Cabildos, impone la obligación a las corporaciones insulares de publicar en su Portal de Transparencia «*la relación de ayudas y subvenciones concedidas a lo largo de cada ejercicio, indicando su importe, objeto o finalidad y beneficiarios*».

DECIMOCUARTA.- En relación al cumplimiento de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera al que se refieren el artículo 7.1 de la LO 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera; el artículo 8.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; así como el Acuerdo del Pleno, de fecha 19 de diciembre de 2025, por el que se aprueba el sistema de fiscalización e intervención previa limitada y de requisitos básicos en el ejercicio de la función interventora en el Sector Público Insular, se considera que **no procede valorar la repercusión del gasto relativo a la presente subvención nominativa en la estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.**

DECIMOQUINTA. - Asimismo, de conformidad con lo establecido en el antedicho acuerdo del Pleno, de fecha 19 de diciembre del 2025, relativo a la aprobación del nuevo sistema de fiscalización e intervención previa limitada y de requisitos básicos en el ejercicio de la función interventora en el Sector Público Insular, al presente expediente de concesión de una subvención nominativa le es aplicable el mismo.

DECIMOSEXTA. - Respecto al ámbito competencial de las subvenciones objeto del presente documento, la Ley 8/2015, de 1 de abril, de Cabildos Insulares, en su artículo 6 regula los «Ámbitos materiales de competencias de los cabildos insulares», atribuyendo a los mismos, en su apartado 2.i), la competencia relativa a la «Asistencia social y servicios sociales».

En este sentido se articula el Decreto número D0000005635 de la Sra. Presidenta del Cabildo Insular de Tenerife, de fecha 27 de enero de 2025, relativo a la «Modificación de la Estructura y Organización de la Corporación, enero 2025», que atribuye a la Consejería Insular de Acción

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 Firmado 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	8/30





Social, Inclusión, Voluntariado y Participación Ciudadana, entre otras, competencia en las siguientes materias:

- Programas de dinamización dirigidos a colectivos en situación de riesgo de exclusión social, mayores, infancia, personas con discapacidad y otros colectivos.
- Fomento en materia de servicios sociales.
- Cooperación económica a entidades de iniciativa privada en materia de asuntos sociales.
- Programas de dinamización social

DECIMOSEPTIMA.- Asimismo, en la medida que el presente expediente pertenece al ámbito competencial de la Sra. Directora Insular de Acción Social, ya que conforme al Acuerdo del Consejo de Gobierno Insular número AC0000018558, de fecha 19 de julio de 2023, ostenta competencia en las materias indicadas en el apartado anterior, corresponde, por tanto, a dicho órgano, de conformidad con el artículo 41.2.e) del Reglamento Orgánico del Gobierno y la Administración del Cabildo Insular de Tenerife, en relación con el artículo 20 de la Ordenanza General de Subvenciones del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife, y con la Base 72ª de las de Ejecución del Presupuesto Corporativo vigente, dictar las resoluciones de concesión de subvenciones nominativas.

Por todo lo expuesto, vistos los informes favorables del Servicio gestor y de la Intervención General, obrantes en el expediente, **RESUELVO:**

PRIMERO. - Conceder una subvención nominativa por importe de **CUARENTA MIL EUROS (40.000,00 €)**, a favor de la **UNIÓN DE EMIGRANTES RETORNADOS CANARIOS (UERCA)**, con CIF G-38284063 para la financiación de los «Gastos corrientes y relacionados con las actividades desarrolladas por la entidad», ejercicio 2026.

SEGUNDO. - Autorizar, disponer y reconocer la obligación por importe de **CUARENTA MIL EUROS (40.000,00 €)**, a favor de la **UNIÓN DE EMIGRANTES RETORNADOS CANARIOS (UERCA)**, con CIF G-38284063, para la financiación de los «Gastos corrientes y relacionados con las actividades desarrolladas por la entidad», ejercicio 2026, con cargo a la aplicación presupuestaria 26.0401.2310.48940, con número de subvención 2026-000125 (nº propuesta ADO: 26-002041 / nº ítem gasto: 26-005476).

TERCERO.- El otorgamiento de la presente subvención **queda sujeto** a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; al Real Decreto 887/2006, de 11 de julio, por el

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	9/30





que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; a la Ordenanza General de Subvenciones del Cabildo Insular de Tenerife; a las Bases de Ejecución del Presupuesto 2026 del Cabildo Insular de Tenerife; a las restantes normas que resulten de aplicación; así como a las siguientes **ESTIPULACIONES**:

I) CONDICIONES DE EJECUCIÓN Y PLAZO.

La entidad deberá cumplir con las siguientes **condiciones de ejecución** durante todo el desarrollo del proyecto objeto de subvención:

1. Se establece como **plazo de ejecución** y, por tanto, de realización de la totalidad de las actuaciones subvencionadas, el comprendido entre el **1 de enero y el 31 de diciembre de 2026**.
2. **Deberá constar de forma visible la financiación de la Consejería Insular de Acción Social, Inclusión, Voluntariado y Participación Ciudadana del Cabildo Insular de Tenerife en todas las comunicaciones públicas** (redes sociales, prensa, etc.) **y eventuales soportes físicos** (plotters, paneles, papelería, etc.) que lleven a cabo en relación a las actividades objeto de la presente subvención, haciendo uso de los logos previstos al efecto y que serán provistos por parte del Servicio Administrativo de Acción Social y Participación una vez concedida la subvención.

En este sentido, la entidad deberá colocar, **en un lugar visible de su Sede, el cartel** que se recoge como **ANEXO VI, durante todo el periodo de ejecución** de la subvención concedida por el Cabildo Insular de Tenerife.

Todas las actividades/jornadas deberán ser **difundidas en las redes sociales** y en la **página web** de la entidad, en el caso de tenerlas, **etiquetando y mencionando a la Consejería Insular de Acción Social, Inclusión Voluntariado y Participación Ciudadana.**

A tales efectos, se indican a continuación las cuentas de la Consejería Insular:

- Instagram: @accionsocialtfe.
- X: @participatfe.
- Facebook: <https://www.facebook.com/participatenerife>.

3. **Organizar, gestionar y coordinar las actividades** que se lleven a cabo conforme al Proyecto/Memoria presentada.

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 Firmado 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	10/30





4. Contar con el **personal necesario** para la ejecución.
5. **Realizar los pagos** que sean necesarios para la gestión, la organización y la coordinación de dicho Proyecto/actividad.
6. **Someterse a las actuaciones de control financiero** que pudieran acordarse en los términos establecidos en la Ley 38/2003 General de Subvenciones y sus disposiciones de desarrollo.

II) MODALIDAD DE JUSTIFICACIÓN, PLAZO Y CONDICIONES.

A. Modalidad de justificación:

En cuanto a la **modalidad de justificación** de la presente subvención, revestirá la forma de **cuenta justificativa con aportación de informe de auditor**, regulada en el artículo 74 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, por lo que la entidad beneficiaria deberá presentar la **cuenta justificativa**, integrada por los documentos que se indican a continuación, acompañada del **informe de auditoría**. Asimismo, el gasto derivado de la revisión de la cuenta justificativa tiene la consideración de **gasto subvencionable** en su totalidad (100% del coste de la auditoría).

1. Una **memoria justificativa**, conforme al **Anexo I**, adjunto al presente documento, **firmada electrónicamente** por el/la representante de la entidad beneficiaria, que explique detalladamente **la actividad realizada** e informe sobre los **resultados obtenidos**.

En ella deberá dejarse constancia del cumplimiento de las obligaciones impuestas por este Cabildo en el otorgamiento de la subvención, incluida la de **acreditar todas las medidas de difusión adoptadas**, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones (en todo caso debe incluirse fotografía de la sede principal).

2. **Liquidación** del presupuesto de ingresos y de gastos, conforme al **Anexo II**, adjunto al presente documento, **firmada electrónicamente** por el/la representante de la entidad beneficiaria.
3. **Relación desglosada de los ingresos** conforme al **Anexo III**, adjunto al presente documento. Entre los ingresos de la actividad deberá figurar el importe de la subvención obtenida de la Consejería Insular de Acción Social, Inclusión, Voluntariado y Participación Ciudadana, así como cualquier otro ingreso, subvención o aportación para el mismo proyecto, procedente de cualquier entidad, pública o privada, o de la propia

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	11/30





entidad beneficiaria. Dicha relación deberá estar **firmada electrónicamente** por el/la Tesorero/a, y con el visto bueno del/la Presidente/a.

El importe de la subvención otorgada por el Cabildo no podrá ser, en ningún caso, de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas o ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

4. **Relación desglosada de los gastos** conforme al **Anexo IV firmada electrónicamente** por el/la Tesorero/a, y con el visto bueno del/la Presidente/a.
5. **Certificado firmado electrónicamente** por el/la Secretario/a, conforme al **ANEXO V**, con el visto bueno del/la Presidente/a de la entidad beneficiaria, determinando expresamente que los fondos percibidos de este Cabildo Insular han sido destinados a la ejecución de la actividad subvencionada.
6. En el supuesto de remanentes no aplicados, **carta de pago de reintegro**.
7. En el supuesto de **desviaciones acaecidas** en el presupuesto, se indicarán las mismas.
8. **Informe de Auditoría**, deberá cumplir con los siguientes extremos:
 1. Debe incorporar **todos los Anexos** que conforman la cuenta justificativa.
 2. Debe ser elaborado y suscrito por un/a auditor/a inscrito como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores/as de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas.
 3. Para emitir el informe, el/la auditor/a deberá comprobar la adecuación de la cuenta justificativa de la subvención presentada por la entidad beneficiaria, mediante la realización de los **siguientes procedimientos**:

1. Procedimientos de carácter general:

a) Comprensión de las obligaciones impuestas a la entidad beneficiaria. El/la auditor/a analizará la normativa reguladora de la subvención, así como la resolución de concesión y cuanta documentación establezca las obligaciones impuestas a la entidad beneficiaria de la subvención y al/a auditor/a respecto a la revisión a realizar.

b) Solicitud de la cuenta justificativa. El/la auditor/a deberá requerir la cuenta justificativa y asegurarse que contiene todos los elementos señalados en el artículo 74 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones y, en especial, los

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	12/30





establecidos en el presente documento. Además, deberá comprobar que ha sido suscrita por una persona con poderes suficientes para ello.

2. Procedimientos específicos relativos a la cuenta justificativa:

a) Revisión de la Memoria de actuación. El/la auditor/a deberá analizar el contenido de la memoria de actuación al objeto de comprobar la concordancia entre la información contenida en esta memoria y los documentos que hayan servido de base para realizar la revisión de la justificación económica.

b) Revisión de la Memoria económica. Esta revisión abarcará la totalidad de los gastos incurridos en la realización de las actividades subvencionadas, y consistirá en comprobar los siguientes extremos:

1º. Que la información económica contenida en la Memoria está soportada por una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad subvencionada, con identificación del/a acreedor/a y del documento -factura o documento admisible según la normativa de la subvención-, su importe, fecha de emisión y fecha de pago.

2º. Que la entidad dispone de documentos originales acreditativos de los gastos justificados, conforme a lo previsto en el artículo 30.3 de la Ley General de Subvenciones y de su pago y que dichos documentos han sido reflejados en los registros contables y cumplen con los requisitos exigidos en el presente documento.

3º. Que los gastos e inversiones que integran la relación cumplen los requisitos para tener la consideración de gasto subvencionable, conforme a lo establecido en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones.

4º. Que se produce la necesaria coherencia entre los gastos e inversiones justificados y la naturaleza de las actividades subvencionadas.

4. Deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Identificación del/de la beneficiario/a y de quien haya designado al auditor/a.
- b) Identificación del Servicio Administrativo de Acción Social y Participación del Cabildo de Tenerife como órgano gestor de la subvención.
- c) Identificación de la subvención percibida, mediante la indicación de la resolución de concesión y de las ulteriores resoluciones que modifiquen la anterior.

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 Firmado 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	13/30





- d) Identificación de la cuenta justificativa objeto de la revisión, que se acompañará como anexo al informe, informando de la responsabilidad de la entidad beneficiaria de la subvención en su preparación y presentación.
- e) Referencia a la aplicación de la normativa que regula la subvención.
- f) Detalle de los procedimientos de revisión llevados a cabo por el/la auditor/a y el alcance de los mismos.
- g) Mención sobre si el beneficiario facilitó cuanta información le solicitó el/la auditor/a para realizar su trabajo de revisión y, si no hubiese sido así, además, la información omitida.
- h) Detalle de las comprobaciones efectuadas, su alcance y su resultado, así como de todos aquellos hechos observados que pudieran suponer un incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas para la percepción de la subvención, debiendo proporcionar la información con el suficiente detalle y precisión para que el órgano gestor pueda concluir al respecto.
- i) Mención a que los justificantes acreditativos de los gastos cumplen con la normativa aplicable.
- j) Referencia a los tres presupuestos que, en su caso, y en aplicación del artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones, deba haber solicitado la entidad beneficiaria.
- k) Indicación de que este trabajo de revisión no tiene la naturaleza de auditoría de cuentas ni se encuentra sometido a la Ley 22/2015, de Auditoría de Cuentas y que no se expresa una opinión de auditoría sobre la cuenta justificativa.
- l) El informe deberá ser firmado por quien o quienes lo hubieran realizado, con indicación de la fecha de emisión.

B) Plazo de justificación:

Se establece un **plazo de dos (2) meses**, a contar desde el día siguiente a la terminación del plazo de ejecución, es decir, **desde el 1 de enero al 28 de febrero de 2027**, para la presentación de la **documentación justificativa**.

Transcurrido este plazo de justificación sin que por parte de la entidad beneficiaria se proceda a la presentación de la documentación justificativa, procederá el **requerimiento** por parte de

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	14/30





esta corporación insular para que en el **plazo improrrogable de quince (15) días** la entidad beneficiaria proceda a la presentación de la misma. La presentación de la documentación justificativa en este plazo adicional de quince (15) días no eximirá al beneficiario de la **imposición de la sanción** que en su caso corresponda, de conformidad con lo establecido en la Ley General de Subvenciones.

Asimismo, la falta de presentación de la documentación justificativa en el plazo adicional de quince (15) días establecido en el apartado anterior, llevará consigo la **exigencia del reintegro y demás responsabilidades** establecidas en la Ley General de Subvenciones.

C) Justificantes acreditativos de los gastos subvencionados (requisitos):

Los justificantes de gastos que permiten obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención concedida son los siguientes:

- a) Las **facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa**. Las facturas deberán contener los requisitos mínimos recogidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.
- b) En aquellos casos en que se financien gastos de **personal**:
 - b.1.- Cuando se trate de personal con contrato **laboral**:
 - b.1.1.- Nóminas.
 - b.1.2.- Contratos de trabajo.
 - b.1.3.- TC1 Y TC2 correspondientes a los seguros sociales de los meses imputados a la subvención y justificantes de pago.
 - b.1.4.- Modelos 111 y 190, relativos a las retenciones de IRPF realizadas.
 - b.2.- Cuando se trate de contratación específica de **servicios**:
 - b.2.1.- Factura por el servicio prestado, o documento probatorio equivalente.
 - b.2.2.- Documento acreditativo del ingreso en la Hacienda Pública de las retenciones practicadas.
- c) En aquellos casos en que se subvencione gastos de **arrendamiento de bienes inmuebles**:
 - c.1.- Contrato de arrendamiento.
 - c.2.- Facturas correspondientes al arrendamiento, o documento probatorio equivalente.
- d) En aquellos casos en que se subvencione gastos derivados de **contratos de seguros**:

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL	Firmado	16/02/2026 09:48:05
	Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	15/30





d.1.- Póliza del seguro.

d.2.- Factura o documento probatorio equivalente (a modo de ejemplo, el recibo del pago del seguro).

III) GASTOS SUBVENCIONABLES.

1) Se consideran gastos subvencionables aquellos de naturaleza corriente que estén incluidos en los conceptos de gastos previstos en el presupuesto presentado por la entidad beneficiaria y que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo de ejecución establecido en la estipulación I).

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

Asimismo, se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación determinado en la estipulación II).

Se exceptiona de este plazo el gasto de auditoría que, en su caso, se haya generado, ya que no es un gasto derivado de la ejecución de la actividad subvencionada sino del cumplimiento de una obligación exigida en el presente documento.

2) Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector público para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

3) Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales y los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos son subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma.

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 Firmado 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	16/30





En ningún caso serán gastos subvencionables:

- a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
 - b) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
 - c) Los gastos de procedimientos judiciales.
- 4) Los tributos son gasto subvencionable cuando la entidad beneficiaria los abone efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

IV) COMPATIBILIDAD.

La presente subvención resulta compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de otras Administraciones públicas o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

V) ACTUACIONES DE CONTROL.

La entidad beneficiaria tendrá la obligación de someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente respecto al seguimiento de las acciones, informes durante el transcurso de la acción, así como, cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan requerir los órganos de control competentes, aportando cuanta información les sea solicitada en el ejercicio de las actuaciones que se lleven a cabo en el marco del citado proyecto.

VI) MODIFICACIÓN.

La presente subvención podrá ser modificada cuando concurren circunstancias que supongan cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para su concesión. Podrá dar lugar a la modificación de la resolución de otorgamiento siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

- a) Que la actividad a realizar conforme a la modificación solicitada esté comprendida dentro de las actividades y/o conceptos subvencionables previstos en la resolución de otorgamiento, sin que en ningún caso implique modificación de la finalidad de la subvención.
- b) Que los nuevos elementos o circunstancias que motivan la modificación, de haber concurrido en la concesión inicial, no hubiesen determinado la denegación de la subvención concedida.

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	17/30





- c) La solicitud de modificación deberá presentarse antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad.

CUARTO. - Publicar la presente Resolución en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en el Portal de Transparencia del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife.

Contra la presente Resolución se podrá interponer RECURSO DE ALZADA, ante la Presidenta de la Corporación, en el plazo de UN MES, contado a partir del día siguiente al de la recepción de su notificación cuya resolución agotará la vía administrativa, a efectos de la interposición de recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo en Santa Cruz de Tenerife, sin perjuicio de la interposición de otro recurso que estime procedente.

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL	Firmado	16/02/2026 09:48:05
	Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	18/30





ANEXO I:
MEMORIA JUSTIFICATIVA

(Este Anexo deberá entregarse en el momento de presentación de la documentación justificativa de la Subvención Nominativa).

1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1. Nombre de la entidad

1.2. Nombre del proyecto

1.3. Ámbito geográfico en el que se ha desarrollado el proyecto

1.4. Fecha de ejecución del proyecto

Fecha de puesta en marcha	
Fecha de finalización	
Duración en meses	

1.5. Metodología llevada a cabo

Deberá atender a la metodología expuesta en el Anexo: Proyecto y Presupuesto.

2. EVALUACIÓN DEL PROYECTO

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	19/30





2.1. Objetivos y logros alcanzados

Deberá darse cuenta de los objetivos planteados en el Anexo: Proyecto y Presupuesto.

En caso de haber presentado modificación que afecte a los objetivos, se tendrá en cuenta.

Se podrán incorporar tantas filas como sea necesario.

Objetivos generales	Objetivos específicos	Grado de cumplimiento de los objetivos (bajo, medio, alto) Explicar el grado asignado
1.	1.1. 1.2. 1.3.	
2.	2.1. 2.2. 2.3.	
3.	3.1. 3.2. 3.3.	

2.2. Actividades y resultados de los indicadores de evaluación planteados inicialmente

A. Evaluación realizada

Explicar brevemente el tipo de evaluación utilizada y su proceso.

Deberá atender a la evaluación expuesta en el Anexo: Proyecto y Presupuesto.

--

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	20/30





B. Resultados (datos) de los indicadores cuantitativos y cualitativos medidos (por actividades)

Deberá atender a los indicadores del Anexo: Proyecto y Presupuesto.
Se podrán incorporar tantas filas como sea necesario.

Objetivos específicos	Actividades	Municipios de realización de las actividades.	Duración en horas de la actividad	Nº de veces que se realizaron las actividades	Resultado de indicadores cuantitativos desagregados por sexo/género	Resultado de indicadores cualitativos (desagregados por sexo/género, solamente en su caso)
1.1.	1				Nº niñas/mujeres= Nº niños/hombres= Nº otros=	
1.2.	2				Nº niñas/mujeres= Nº niños/hombres= Nº otros=	
1.3.	3				Nº niñas/mujeres= Nº niños/hombres= Nº otros=	

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	21/30





2.3. Total de personas implicadas y beneficiarias directas

Indicar los resultados relativos a las personas implicadas y beneficiarias directas del proyecto, desagregando los resultados por sexo/género, edad, municipio de procedencia y otros colectivos.

Personas implicadas y beneficiarias directas	Mujeres	Hombres	Otros	Total
Integrantes de la entidad (por ejemplo, personas voluntarias, en su caso, entre otras)				
Personas beneficiarias directas (personas a las que se dirigen directamente las actividades del proyecto)				
De 0 a 5 años				
De 6 a 11 años				
De 12 a 17 años				
De 18 a 30 años				
De 31 a 59 años				
De 60 a 79 años				
De 80 a 99 años				
100 o más años				
Total				

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	22/30





Las personas beneficiarias directas, ¿a qué municipio pertenecen?	
¿Las actividades del proyecto se dirigen a alguno/s de los siguientes colectivos?: personas en situación de riesgo de exclusión social, discapacidad, menores, mayores, víctimas de violencia de género y otros colectivos. Indicar cuál/cuáles	

2.4. Profesionales externos

¿Qué profesionales externos se han contratado para la ejecución del proyecto?	
---	--

2.4.1. Entidades/instituciones/organismos, etc. colaboradoras en el proyecto
Indicar qué entidades/instituciones/organismos, etc. han colaborado en el desarrollo del proyecto.
Se podrán incorporar tantas filas como sea necesario.

Actividad	Entidades/instituciones/organismos, etc.

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	23/30





2.5. Impacto comunitario

¿Qué efecto ha tenido el proyecto en su ámbito de actuación (municipio, localidad, barrio, etc.)?

2.6. Recursos humanos que han sido necesarios para la ejecución

Especificar los recursos humanos que han sido necesarios para la ejecución, indicando perfiles profesionales y si han sido personal propio de la entidad o contrataciones nuevas para el desarrollo del mismo.

Deberá responder a lo indicado en el Anexo: Proyecto y Presupuesto.

2.7. Puntos fuertes del desarrollo del proyecto

2.8. Aspectos a mejorar en el desarrollo del proyecto

3. ACCIONES DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN

Marcar los medios de difusión utilizados al objeto de informar sobre la financiación recibida por el Cabildo Insular de Tenerife. Se deberán tener en cuenta los medios de difusión señalados en el Anexo: Proyecto y Presupuesto.

En todas las actividades/jornadas difundidas en las redes sociales y en la página web de la entidad, en el caso de tenerlas, se deberá haber etiquetado y mencionado a la Consejería Insular de Acción Social, Inclusión Voluntariado y Participación Ciudadana.

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	24/30





Consejería Insular de Acción Social, Inclusión, Voluntariado y Participación Ciudadana

Dirección Insular de Acción Social
Servicio Administrativo de Acción Social y Participación

R0000120352

Para su acreditación se deberán incluir fotografías, imágenes y/o capturas de pantalla de las publicaciones en páginas web, redes sociales, prensa y medios escritos, vínculos a audios para difusiones en radio, en prensa, redes sociales, páginas web, etc.

	Acción	Medio de acreditación: Incluir aquí las fotografías, imágenes y/o capturas de pantalla de las difusiones realizadas, los vínculos a audios para difusiones en radio, etc. (deberán ser visibles y apreciarse la sede de la entidad, página web, redes sociales donde se publicó la información de la subvención, la fecha de la publicación y el contenido completo incluyendo el logotipo del Cabildo y la mención obligatoria al organismo concedente: Consejería Insular de Acción Social, Inclusión, Voluntariado y Participación Ciudadana).
<input checked="" type="checkbox"/>	Exponer el cartel (Anexo VI) en la sede de la entidad (obligatorio)	
<input type="checkbox"/>	Difusión en la página web de la entidad	
<input type="checkbox"/>	Difusión en redes sociales	
<input type="checkbox"/>	Difusión en radio	
<input type="checkbox"/>	Difusión en prensa y medios escritos	
<input type="checkbox"/>	Inclusión del logotipo del Cabildo en los materiales técnicos que se desarrollen (manuales, guías, dossier de formación, etc.)	
<input type="checkbox"/>	Inclusión del logotipo de Cabildo en los materiales de difusión y publicidad (flyers, cartelería, folletos, dípticos, etc.)	
<input type="checkbox"/>	Difusión en coche altavoz	
<input type="checkbox"/>	Otros (indicar cuáles):	

En _____, a _____, de _____ de 20_____

Firmado electrónicamente: Representante de la entidad.

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	25/30





ANEXO II:

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS

Este Anexo deberá entregarse en el momento de presentación de la documentación justificativa de la Subvención Nominativa.

En el supuesto de desviaciones acaecidas, en su caso, se indicarán las mismas y se explicarán sus causas.

El total de los ingresos debe ser igual al total de los gastos.

Ingresos:

Descripción	Importe
Cabildo Insular de Tenerife. (Subvención concedida por la Consejería Insular de Acción Social, Inclusión, Voluntariado y Participación Ciudadana).	€
En su caso, otros ingresos destinados a la/s actividad/es. (Introducir el total de ingresos obtenidos de otras fuentes de financiación).	€
En su caso, aportación propia.	€
Total:	€

Gastos:

Descripción	Importe
Total de gastos ejecutados.	€
Total	€

Desviaciones acaecidas (justificar sus causas):

En _____, a _____, de _____ de 20____

Firmado electrónicamente: Representante de la entidad.

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	26/30





ANEXO III:

RELACIÓN DESGLOSADA DE LOS INGRESOS

Este Anexo deberá entregarse en el momento de presentación de la documentación justificativa de la Subvención Nominativa.

Debe figurar el importe de la subvención obtenida por la Consejería Insular de Acción Social, Inclusión, Voluntariado y Participación Ciudadana, así como cualquier otro ingreso, subvención o aportación procedente de cualquier entidad pública o privada, o de la propia entidad.

El importe de la subvención otorgada por el Cabildo no podrá ser en ningún caso de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas o ingresos o recursos, supere el coste subvencionado.

D./Dña. con
DNI.:, en su propio nombre y en representación de
....., presenta la siguiente relación de
ingresos como justificación de las (poner aquí el nombre de la Subvención Nominativa):

RELACIÓN DE INGRESOS				
Aportación propia:				
Otras fuentes de ingresos:				
	Concepto (1)	Fecha otorgamiento de	Fecha de pago	Importe
	Cabildo Insular de Tenerife (Consejería Insular de Acción Social, Inclusión, Voluntariado y Participación Ciudadana)	Subvención		
TOTAL INGRESOS (aportación propia y otras fuentes de financiación):				

(1) Patrocinios, subvenciones, otros (concretar concepto)

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos incluidos en esta relación son ciertos y, para que conste a los efectos oportunos, firma la presente declaración.

En _____, a _____, de _____ de 20____

Firmado electrónicamente: Tesorera/o VºBº Presidenta/e (firma electrónica)

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	27/30





ANEXO IV:

RELACIÓN DESGLOSADA DE LOS GASTOS

Este Anexo deberá entregarse en el momento de presentación de la documentación justificativa de la Subvención Nominativa.

El importe imputado a Cabildo no podrá ser superior a la cuantía otorgada.

El importe imputado a otras fuentes de financiación corresponderá, en su caso, a la aportación propia, subvenciones recibidas por otras administraciones públicas, etc. indicado en el Anexo: Relación desglosada de los ingresos.

El total de gastos debe coincidir con el total de ingresos del proyecto.

D./Dña. con
DNI.:, en su propio nombre y en representación de
....., presenta la siguiente relación
de gastos como justificación de la (poner aquí el nombre de la Subvención Nominativa):

RELACIÓN DE GASTOS

Número de orden	Número factura/ nómina/ recibo	Fecha factura/ nómina/recibo	Acreeedor	Concepto del gasto	Fecha de pago	Importe de la factura/nomin a/recibo	Importe imputado a Cabildo (este importe no podrá superar el de la subvención concedida)	Aportación propia (en su caso) u otras fuentes de financiación)
1								
2								
3								
TOTAL GASTOS:								

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos incluidos en esta relación son ciertos y, para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente declaración.

En _____, a _____, de _____ de 20____

Firmado electrónicamente: Tesorera/o VºBº Presidenta/e (firma electrónica)

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:48:05 16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDjkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	28/30





ANEXO V:

**CERTIFICADO DE LA SECRETARÍA SOBRE EL DESTINO DE LOS FONDOS
PERCIBIDOS POR EL CABILDO INSULAR DE TENERIFE**

Este Anexo deberá entregarse en el momento de presentación de la documentación justificativa de la Subvención Nominativa.

D./Dña.....con
DNI.: en calidad de Secretario/a de (*poner aquí el nombre de la entidad*), con NIF certifica y declara bajo su responsabilidad que los gastos ejecutados en el marco de la convocatoria de la (*poner aquí el nombre de la Subvención Nominativa*), han sido destinados a la ejecución del objeto de subvención, cumpliéndose con la finalidad para la cual fue concedida la misma.

En _____, a _____, de _____ de 20____

Firmado electrónicamente: Secretario/a VºBº Presidente/a (firma electrónica)

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL	Firmado	16/02/2026 09:48:05
	Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	29/30





ANEXO VI

DIFUSIÓN DE LA FINANCIACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

La entidad (*poner aquí el nombre de la entidad*)

ha sido subvencionada por la

Consejería Insular de Acción Social, Inclusión, Voluntariado y Participación Ciudadana

en el marco de la:

«(PONER AQUÍ EL NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA)».



CONSEJERÍA INSULAR DE ACCIÓN SOCIAL, INCLUSIÓN, VOLUNTARIADO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

(logotipo de la entidad)

Código Seguro De Verificación	0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	SELLO DE LA VICESECRETARÍA GENERAL	Firmado	16/02/2026 09:48:05
	Yolanda María Baumgartner Hernández - Directora Insular de Acción Social	Firmado	16/02/2026 09:46:33
Url De Verificación	https://sede.tenerife.es/verifirma/code/0nB_hKDJkbTpRCzYZtKyKg		
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).	Página	30/30

