



FORMULARIO DE SOLICITUD

Espacio reservado para la etiqueta
con los datos del Registro

CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES A ENTIDADES E INSTITUCIONES DE CARÁCTER SOCIAL SIN ÁNIMO DE LUCRO QUE DESARROLLEN PROYECTOS DE FAMILIA, INFANCIA, ADOLESCENCIA Y NATALIDAD EN EL MUNICIPIO DE MADRID, QUE COMPLEMENTEN LAS ACTUACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE FAMILIA E INFANCIA

Convocatoria 20__/20__

1.DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD INTERESADA

Tipo documento:	Número de documento:	Nombre:	
Primer apellido:	Segundo apellido:		
Razón social:			
País:	Provincia:		
Municipio:	Tipo vía:	Domicilio:	
Tipo de numeración:	Nº:	Portal:	
Escalera:	Planta:	Puerta:	C.P.:
Correo electrónico	Móvil:	Teléfono:	

Si desea recibir confirmación de la recepción en el registro electrónico de la presente solicitud, indique el medio:

☐ Correo Electrónico ☐ vía SMS

¿Actúa como representante de una agrupación de entidades? Sí ☐ No ☐

Información de Firmantes del Documento



JOSE FERNANDEZ SANCHEZ - DELEGADO DEL AREA DE GOBIERNO DE POLITICAS SOCIALES,
FAMILIA E IGUALDAD
URL de Verificación: https://servint.madrid.es/VECSV_WBCONSULTAINTRA/VerificarCove.do

Fecha Firma: 31/03/2026 14:46:40
CSV : C7FICWROZVOOKMGR





FORMULARIO DE SOLICITUD

Espacio reservado para la etiqueta
con los datos del Registro

2. DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD REPRESENTANTE

Tipo documento:	Número de documento:	Nombre:	
Primer apellido:	Segundo apellido:		
Razón social:			
País:	Provincia:		
Municipio:	Tipo vía:	Domicilio:	
Tipo de numeración:	Nº:	Portal:	
Escalera:	Planta:	Puerta:	C.P.:
Correo electrónico	Móvil:	Teléfono:	

Si desea recibir confirmación de la recepción en el registro electrónico de la presente solicitud, indique el medio:

☐ Correo Electrónico ☐ vía SMS

3.DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Tipo documento:	Número de documento:	Nombre:	
Primer apellido:	Segundo apellido:		
Razón social:			
País:	Provincia:		
Municipio:	Tipo vía:	Domicilio:	
Tipo de numeración:	Nº:	Portal:	
Escalera:	Planta:	Puerta:	C.P.:

Información de Firmantes del Documento



JOSE FERNANDEZ SANCHEZ - DELEGADO DEL AREA DE GOBIERNO DE POLITICAS SOCIALES,
FAMILIA E IGUALDAD
URL de Verificación: https://servint.madrid.es/VECSV_WBCONSULTAINTRA/VerificarCove.do

Fecha Firma: 31/03/2026 14:46:40

CSV : C7FICWROZVOOKMGR





FORMULARIO DE SOLICITUD

Espacio reservado para la etiqueta
con los datos del Registro

Correo electrónico

Móvil:

Teléfono:

4.DATOS DE LA AGRUPACIÓN DE ENTIDADES (rellenar sólo en caso de agrupación de entidades)

Datos del resto de entidades que participan en la agrupación:

Entidad 1.

NIF:

Siglas:

Razón Social:

Registro:

Fecha de inscripción:

Nº Socios:

Tipo vía:

Domicilio:

Número:

Portal.:

Escalera:

Planta

Puerta:

C.P.:

Municipio:

Provincia:

Correo electrónico

Móvil:

Teléfono:

Web:

Entidad 2.

NIF:

Siglas:

Razón Social:

Registro:

Fecha de inscripción:

Nº Socios:

Tipo vía:

Domicilio:

Número:

Portal.:

Escalera:

Planta

Puerta:

C.P.:

Municipio:

Provincia:

Correo electrónico

Móvil:

Teléfono:

Web:

Información de Firmantes del Documento



JOSE FERNANDEZ SANCHEZ - DELEGADO DEL AREA DE GOBIERNO DE POLITICAS SOCIALES,
FAMILIA E IGUALDAD
URL de Verificación: https://servint.madrid.es/VECSV_WBCONSULTAINTRA/VerificarCove.do

Fecha Firma: 31/03/2026 14:46:40

CSV : C7FICWROZVOOKMGR





FORMULARIO DE SOLICITUD

Espacio reservado para la etiqueta
con los datos del Registro

Entidad 3.

NIF:	Siglas:	Razón Social:		
Registro:	Fecha de inscripción:	Nº Socios:		
Tipo vía:	Domicilio:	Número:	Portal.:	Escalera:
Planta	Puerta:	C.P.:	Municipio:	Provincia:
Correo electrónico	Móvil:	Teléfono:		
Web:				

5. DATOS BANCARIOS

Titular de la cuenta:

IBAN (ES + 22 dígitos numéricos)

6.PROYECTO Y CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN SOLICITADA

Proyecto para el que solicita subvención:

Coste total del proyecto: € Cuantía solicitada: €

7.CONSLTA DE DATOS O DOCUMENTOS. AUTORIZACIÓN EXPRESA

Autorizo al Ayuntamiento de Madrid a consultar, para la tramitación de esta solicitud, los siguientes datos o documentos:

Información de Firmantes del Documento



JOSE FERNANDEZ SANCHEZ - DELEGADO DEL AREA DE GOBIERNO DE POLITICAS SOCIALES,
FAMILIA E IGUALDAD
URL de Verificación: https://servint.madrid.es/VECSV_WBCONSULTAINTRA/VerificarCove.do

Fecha Firma: 31/03/2026 14:46:40

CSV : C7FICWROZVOOKMGR





FORMULARIO DE SOLICITUD

Espacio reservado para la etiqueta
con los datos del Registro

DATO O DOCUMENTO	ORGANISMO
☐ Certificado de cumplimiento de obligaciones tributarias	Agencia Estatal de la Administración Tributaria
☐ Certificado de cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social	Tesorería General de la Seguridad Social
☐ Certificado de cumplimiento de obligaciones tributarias	Agencia Tributaria de Madrid

En caso de no autorizar la consulta, deberá aportar necesariamente los documentos que justifiquen las circunstancias tributarias y con la Seguridad Social o presentar una declaración responsable (incluida en el apartado de declaraciones responsables).

Información de Firmantes del Documento



JOSE FERNANDEZ SANCHEZ - DELEGADO DEL AREA DE GOBIERNO DE POLITICAS SOCIALES,
FAMILIA E IGUALDAD
URL de Verificación: https://servint.madrid.es/VECSV_WBCONSULTAINTRA/VerificarCove.do

Fecha Firma: 31/03/2026 14:46:40

CSV : C7FICWROZVOOKMGR





FORMULARIO DE SOLICITUD

Espacio reservado para la etiqueta
con los datos del Registro

8. DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- ☐ Anexo: Memoria explicativa del proyecto
- ☐ Copia simple de los estatutos en los que consten las normas por las que se regula su actividad debidamente Inscritos en su caso, en el registro público que corresponda según el tipo de persona jurídica de que se trate.
- ☐ En el caso que la entidad hubiera aportado previamente la documentación recogida en el apartado anterior, y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento a que correspondan, declaración responsable del representante legal de la entidad en la que se especifiquen los documentos presentados, su fecha de presentación anterior y la dependencia donde se entregaron. Las entidades solicitantes acreditarán en la declaración responsable que los documentos, así como los hechos y circunstancias que consten en los mismos, se mantienen vigentes y no han sufrido modificaciones en la fecha de presentación de la solicitud. En el caso de agrupaciones de entidades deberá presentar este certificado por cada una de las entidades agrupadas.
- ☐ Las agrupaciones de entidades deberán presentar la solicitud suscrita por el o la representante legal de la entidad que actúe como representante de la agrupación y la documentación administrativa referida a cada una de las entidades de la agrupación. Además, deberán presentar un documento suscrito por cada una de las entidades en el que se comprometan, si resultasen beneficiarias de la subvención, a constituirse formalmente en agrupación y a nombrar un/a representante o apoderado/a único/a de la agrupación con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que corresponden a la misma, así como a no disolver la agrupación hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la LGS. En dicho documento deberán figurar los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro y el importe de la subvención a aplicar por cada uno de ellos.

9. DECLARACIONES RESPONSABLES

La persona firmante de esta solicitud, con capacidad para la representación legal de la entidad, declara bajo su responsabilidad (deberá marcarse la casilla correspondiente a cada una de las declaraciones. LA MARCA EN UNA CASILLA TIENE EL EFECTO DE LA PRESENTACIÓN DE LA CORRESPONDIENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE):

- ☐ Que la/s entidad/es solicitante/s cumple/n los requisitos establecidos en la normativa vigente y en la convocatoria para ser beneficiaria/s de dicha subvención, que dispone/n de la documentación que así lo acredita y que se compromete/n a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo en el que disfrute/n de la condición de beneficiaria/s.

Información de Firmantes del Documento



JOSE FERNANDEZ SANCHEZ - DELEGADO DEL AREA DE GOBIERNO DE POLITICAS SOCIALES,
FAMILIA E IGUALDAD
URL de Verificación: https://servint.madrid.es/VECSV_WBCONSULTAINTRA/VerificarCove.do

Fecha Firma: 31/03/2026 14:46:40

CSV : C7FICWROZVOOKMGR





FORMULARIO DE SOLICITUD

Espacio reservado para la etiqueta
con los datos del Registro

- ☐ Que la entidad no se halla incurso en ninguna de las causas que impiden obtener la condición de beneficiaria de subvenciones públicas, según lo dispuesto en el artículo 13 de la LGS, y que está al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
- ☐ Que la entidad no tiene pendiente de justificación fuera de plazo subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de Madrid o sus organismos públicos, con independencia de que el requerimiento del artículo 70.3 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se hubiera realizado o no. Esta declaración se presentará únicamente en el caso de que la entidad haya sido beneficiaria de subvenciones de convocatorias anteriores.
- ☐ Que la entidad solicitante dispone de sede abierta permanente en el municipio de Madrid, dotada de personal permanente de la entidad, ya sea contratado o voluntario.
- ☐ Que la entidad no se halla incurso en ninguna sanción administrativa o penal por incurrir en discriminación por razón de sexo, ni su sistema de admisión, acceso, funcionamiento, trayectoria y actuación son contrarios al principio de igualdad y no discriminación entre mujeres y hombres.
- ☐ Que la entidad cuenta con medios materiales y personales suficientes para ejecutar el proyecto cuya subvención se solicita sin que, en ningún caso, se condicione la ejecución de éste a la obtención de la subvención.
- ☐ Que el proyecto presentado, ya sea parcial o total, en cuanto a los plazos, objetivos, actividades, contenidos o destinatarios, no se encuentra financiado mediante contrato, subvención o convenio con el Área de Políticas Sociales, Familia e Igualdad.
- ☐ Que la entidad se encuentra en posesión de todos los certificados negativos de antecedentes penales del Registro Central de Delincuentes Sexuales, respecto a que no han sido condenados por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, relativo al personal contratado y voluntario que vaya a destinar a la ejecución de los respectivos proyectos (ESTA CASILLA SÓLO DEBERÁ RELLENARSE EN EL CASO DE PROYECTOS QUE CONTEMPLAN LA ATENCIÓN DE MENORES DE 18 AÑOS).

Además, en caso de oposición o falta de autorización a las comprobaciones de datos tributarios y con la Seguridad Social a las que se refiere el apartado correspondiente:

- ☐ Que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, según establece el artículo 24.7 RGS.
- ☐ Declara la veracidad de todos los datos obrantes en la solicitud.

He sido informado/a de la posibilidad de que mis datos puedan ser publicados o notificados en los medios electrónicos municipales como consecuencia y en los términos que están previstos en este procedimiento (véase leyenda Informativa en las instrucciones adjuntas).

Información de Firmantes del Documento



MADRID

JOSE FERNANDEZ SANCHEZ - DELEGADO DEL AREA DE GOBIERNO DE POLITICAS SOCIALES,
FAMILIA E IGUALDAD
URL de Verificación: https://servint.madrid.es/VECSV_WBCONSULTAINTRA/VerificarCove.do

Fecha Firma: 31/03/2026 14:46:40

CSV : C7FICWROZVOOKMGR





FORMULARIO DE SOLICITUD

Espacio reservado para la etiqueta
con los datos del Registro

En , a de de 2

Firma:

Protección de datos de carácter personal: INFORMACIÓN BÁSICA

Los datos recabados serán incorporados y tratados en la actividad de tratamiento de Ayudas y subvenciones en materia de Familia e Infancia, responsabilidad de la Dirección General de Familia e Infancia, con domicilio en Paseo de la Chopera n.º 41, Madrid 28045, Correo electrónico: dgfamiliaeinfancia@madrid.es, con la finalidad de gestionar, tramitar, realizar el seguimiento y la justificación, tanto económica como de objetivos, de los proyectos subvencionados, así como de la evaluación de los proyectos y tratamiento estadístico de las subvenciones, y ante quien las personas afectadas podrán ejercer sus derechos. El tratamiento de datos queda legitimado mediante el consentimiento prestado a través de la presentación de la solicitud. Los datos no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente. No están previstas transferencias internacionales de datos.

Puede ampliar esta información en Instrucciones.

Delegado/a de Protección de datos: oficprotecciondedatos@madrid.es.

Información de Firmantes del Documento



MADRID

JOSE FERNANDEZ SANCHEZ - DELEGADO DEL AREA DE GOBIERNO DE POLITICAS SOCIALES,
FAMILIA E IGUALDAD
URL de Verificación: https://servint.madrid.es/VECSV_WBCONSULTAINTRA/VerificarCove.do

Fecha Firma: 31/03/2026 14:46:40

CSV : C7FICWROZVOOKMGR



INSTRUCCIONES GENERALES

El formulario de SOLICITUD, junto con el ANEXO y la documentación correspondiente, deberán presentarse en el Registro electrónico del Ayuntamiento de Madrid, accediendo a la Sede Electrónica <https://sede.madrid.es>, siendo necesario utilizar alguno de los certificados electrónicos admitidos por el Ayuntamiento de Madrid. El formulario de solicitud deberá ser firmado electrónicamente por el/la representante legal de la entidad o agrupación.

Están obligadas a realizar la tramitación por medios electrónicos las personas jurídicas y las entidades sin personalidad jurídica, así como los demás sujetos obligados por el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

Para cualquier información puede dirigirse a la Dirección General responsable de la convocatoria. También puede informarse llamando al teléfono 010, de la Oficina de Atención a la Ciudadanía de Madrid, o al 91 480 00 10 si llama desde fuera de la ciudad de Madrid.

INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS

El logotipo, que se utilizará únicamente para la difusión de los proyectos subvencionados por la Dirección General que corresponda del Área de Gobierno de Políticas Sociales, Familia e Igualdad (en ningún caso para otro efecto), deberá reproducirse de acuerdo a las indicaciones dadas por la Dirección General concedente y de acuerdo con el manual de identidad corporativa municipal.

En caso de agrupación de entidades, el formulario de solicitud deberá ser suscrito por el o la representante legal de la entidad que actúe como representante de la agrupación.

Es obligatorio cumplimentar todos los apartados de la solicitud y el anexo.

Complementariamente se incluirá toda la documentación necesaria para una adecuada valoración del proyecto de acuerdo con los criterios de valoración recogidos en el artículo 9 de la presente convocatoria. La documentación complementaria se presentará en un solo archivo, indexado y foliado, y no podrá exceder 50 hojas DIN A4. El exceso de esas 50 hojas no será objeto de valoración.

La información relativa al proyecto y su presupuesto contenida en la solicitud y en el anexo debe ser coincidente.

Información de Firmantes del Documento



SUBVENCIONES A ENTIDADES E INSTITUCIONES DE CARÁCTER SOCIAL SIN ÁNIMO DE LUCRO QUE
DESARROLLEN PROYECTOS DE FAMILIA, INFANCIA, ADOLESCENCIA Y NATALIDAD 2026-2027

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Tratamiento	Ayuda y subvenciones en materia de Familia e Infancia
Responsable	Dirección General de Familia e Infancia, Área de Gobierno de Políticas Sociales, Familia e Igualdad. Paseo de la Chopera, 41, 28045 Madrid. dgfamiliaeinfancia@madrid.es
Finalidad	Gestión, tramitación, seguimiento y justificación tanto económica como de cumplimiento de objetivos de los proyectos subvencionados en materia de Familia e Infancia. Evaluación y tratamiento estadístico de los proyectos subvencionados.
Legitimación del tratamiento	El tratamiento de los datos está basado en el consentimiento que se le solicita, sin perjuicio de la posible retirada del mismo, sin efectos retroactivos. Asimismo, queda legitimado por el cumplimiento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
Destinatario/as	Los datos no podrán ser cedidos a terceros/as, salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.
Derechos	Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en la Dirección General de Familia e Infancia, Área de Gobierno de Políticas Sociales, Familia e Igualdad se están tratando datos personales que les conciernan, o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos. En determinadas circunstancias, la persona interesada podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. También por motivos relacionados con su situación particular, la persona interesada podrá oponerse al tratamiento de sus datos. El responsable del tratamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones, y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas. Asimismo, tienen derecho a retirar el consentimiento otorgado, en cuyo caso será efectivo desde el momento en el que lo solicite, sin tener efectos retroactivos, y derecho a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. Para ejercer estos derechos debe dirigir su solicitud a la Dirección General de Familia e Infancia a través del trámite previsto en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Madrid en www.madrid.es/protecciondatos/derechos o presencialmente a través de la red de oficinas de asistencia en materia de registros. Igualmente, si considera que sus derechos no han sido debidamente atendidos, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.
Datos de contacto del/la Delegado/a de Protección de Datos	oficprotecciondatos@madrid.es

LEYENDA INFORMATIVA SOBRE PUBLICACIÓN DE DATOS PERSONALES EN LOS MEDIOS ELECTRÓNICOS

Las resoluciones y actos de trámite derivados del procedimiento administrativo al que se incorporan los datos personales de la presente solicitud y en los términos establecidos en su convocatoria, podrán ser objeto de publicación en el BOAM, en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento de Madrid (formato electrónico), en la página web municipal www.madrid.es o en la intranet municipal "AYRE". La publicación en los diferentes medios electrónicos municipales será bloqueada o cancelada cuando haya finalizado el plazo de publicidad del acto administrativo correspondiente, ajustándose para ello a la Instrucción 1/2022, de 2 de marzo, por la que se establecen los criterios para la aplicación del procedimiento para el ejercicio de derechos que afecten a los datos de carácter personal tratados por el Ayuntamiento de Madrid y sus organismos públicos, aprobada por la Coordinadora General de Distritos, Transparencia y Participación Ciudadana en su condición de Delegada de Protección de Datos (BOAM de 4 de marzo de 2022).

Información de Firmantes del Documento



JOSE FERNANDEZ SANCHEZ - DELEGADO DEL AREA DE GOBIERNO DE POLITICAS SOCIALES,
FAMILIA E IGUALDAD
URL de Verificación: https://servint.madrid.es/VECSV_WBCONSULTAINTRA/VerificarCove.do

Fecha Firma: 31/03/2026 14:46:36

CSV : CIM2ECDYHYIZRIQB



CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCIONES A ENTIDADES E INSTITUCIONES DE CARÁCTER SOCIAL SIN ÁNIMO DE LUCRO QUE DESARROLLEN PROYECTOS DE FAMILIA, INFANCIA, ADOLESCENCIA Y NATALIDAD EN EL MUNICIPIO DE MADRID QUE COMPLEMENTEN LAS ACTUACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE FAMILIA E INFANCIA.

Convocatoria 20 __ /20 __

1.DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE O RESPONSABLE/INTERLOCUTORA DE LA AGRUPACIÓN

Tipo de Documento:	Documento:	Siglas:
Razón Social:		
Registro:	Fecha de inscripción:	Fecha de constitución:
Fecha de inicio de actividad efectiva y funcional en el municipio de Madrid:		
¿La entidad tiene declaración de interés público municipal?	Fecha:	
Colectivo al que se dirige el proyecto presentado:		

EXPERIENCIA EN LOS ÚLTIMOS SEIS AÑOS CON EL MISMO COLECTIVO DE ATENCIÓN AL QUE SE DIRIGE EL PROYECTO

AÑO	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

2.DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

3. RESPONSABLE DEL PROYECTO

Tipo documento:	Número de documento:	Nombre:
Primer apellido:	Segundo apellido:	
Teléfono	Correo electrónico	

4. PERIODO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Primera anualidad:	Fecha de inicio	/2026	Fecha de finalización	/2026
Segunda anualidad:	Fecha de inicio	/2027	Fecha de finalización	/2027

5. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO



6. JUSTIFICACIÓN DE LA ADECUACIÓN Y NECESIDAD SOCIAL DEL PROYECTO

Adecuación del proyecto al objetivo específico elegido de la convocatoria. Justificación de la necesidad social detectada e información de variables relevantes, estudios y fuentes de referencia actualizadas:

7. ANÁLISIS PREVIO DEL IMPACTO DE GÉNERO DEL PROYECTO

Las orientaciones técnicas para elaborar este apartado están disponibles en detalle en el siguiente enlace:

[Transversalidad de género - Criterios de género y cláusulas de igualdad en contratos y subvenciones...](#)

Descripción de las desigualdades entre hombres y mujeres existentes en el ámbito de actuación en el que se desarrolla el proyecto y su población destinataria. Exponer brevemente las diferencias en la situación de partida de mujeres/niñas y hombres/niños en sus condiciones de vida, necesidades, oportunidades, obstáculos, incluyendo algunos datos estadísticos de fuentes oficiales.



Descripción del tipo de actuaciones planificadas para contrarrestar las desigualdades de género detectadas en el ámbito de actuación del proyecto y su población destinataria. En función de la naturaleza, los objetivos del proyecto y de su población destinataria se seleccionará al menos una de las tipologías de actuación recogidas en las orientaciones técnicas, no siendo necesario detallar las actividades concretas que se desarrollarán en la ejecución del proyecto.

Sistema de seguimiento y evaluación previsto para valorar el impacto de género del proyecto. Especificar un mínimo de dos indicadores de género de alguno de los tipos de indicadores facilitados en las orientaciones técnicas, incluyendo las metas establecidas por cada uno de ellos.

8. POBLACIÓN DESTINATARIA

N.º participantes directos: N.º Mujeres: N.º Hombres:

Descripción del perfil de la población destinataria (edad, sexo, características principales)

Acceso de la población al proyecto y criterios de selección de los participantes. Derivación de Servicios Sociales.



Indicar si el proyecto prevé nuevos participantes

9. ÁMBITO TERRITORIAL DE ACTUACIÓN DEL PROYECTO

Marque a continuación la opción u opciones que procedan:

- ☐ Todos
(en el caso de
actuar en todo
el municipio)
- ☐ Barajas
- ☐ Ciudad Lineal
- ☐ Moratalaz
- ☐ Tetuán
- ☐ Carabanchel
- ☐ Fuencarral-El Pardo
- ☐ Puente de Vallecas
- ☐ Usera
- ☐ Centro
- ☐ Hortaleza
- ☐ Retiro
- ☐ Vicálvaro
- ☐ Chamartín
- ☐ Latina
- ☐ Salamanca
- ☐ Villa de Vallecas
- ☐ Arganzuela
- ☐ Chamberí
- ☐ Moncloa-Aravaca
- ☐ San Blas-Canillejas
- ☐ Villaverde

Localización, características del espacio/s en los que se desarrollan las actividades del proyecto y horarios:



10. ÁMBITO MATERIAL Y OBJETIVO ESPECÍFICO. ACTIVIDADES E INDICADORES.

Ámbito material y objetivo específico elegido (Deberá elegir uno solo de los señalados en el artículo 2 y 3 de la convocatoria):

	A. Ámbito material: Apoyo, fomento de la natalidad y conciliación de la vida familiar y laboral. Objetivo específico: Favorecer el desarrollo personal, social y laboral de los adolescentes y sus familias.
	B. Ámbito material: Familia, Infancia y Adolescencia. Objetivo específico: Favorecer el desarrollo personal, social y laboral de los adolescentes y sus familias.



OBJETIVOS OPERATIVOS PREVISTOS													
OBJETIVO OPERATIVO													Ponderación
ACTIVIDAD 1.1													
Descripción de la actividad													
Equipo profesional													
Recursos materiales, técnicos y espacio													
Cronograma 2026	EN	FE	MR	AB	MY	JN	JL	AG	SE	OC	NO	DI	Frecuencia
Cronograma 2027	EN	FE	MR	AB	MY	JN	JL	AG	SE	OC	NO	DI	Frecuencia
Indicadores de actividad	Meta	Participantes				Ponderación			Fuente de Verificación				
		Mujeres		Hombres									
Indicador 1													
Indicador 2													
ACTIVIDAD 1.2													
Descripción de la actividad													
Equipo profesional													
Recursos materiales, técnicos y espacio													
Cronograma 2026	EN	FE	MR	AB	MY	JN	JL	AG	SE	OC	NO	DI	Frecuencia
Cronograma 2027	EN	FE	MR	AB	MY	JN	JL	AG	SE	OC	NO	DI	Frecuencia



Indicadores de actividad	Meta	Participantes		Ponderación	Fuente de Verificación								
		Mujeres	Hombres										
Indicador 1													
Indicador 2													
ACTIVIDAD 1.3													
Descripción de la actividad													
Equipo profesional													
Recursos materiales, técnicos y espacio													
Cronograma 2026	EN	FE	MR	AB	MY	JN	JL	AG	SE	OC	NO	DI	Frecuencia
Cronograma 2027	EN	FE	MR	AB	MY	JN	JL	AG	SE	OC	NO	DI	Frecuencia
Indicadores de actividad	Meta	Participantes		Ponderación	Fuente de Verificación								
		Mujeres	Hombres										
Indicador 1													
Indicador 2													
Indicadores de resultado	Meta	Participantes		Ponderación	Fuente de Verificación								
		Mujeres	Hombres										
Indicador 1													
Indicador 2													

(*) Para cumplimentar esta página, y las demás referidas a Objetivos operativos (si los hubiere) síganse las mismas indicaciones de la página anterior. En el caso de que el Proyecto que opta a esta convocatoria de subvención se refiera a más de un Objetivo operativo, se deberá continuar incluyendo en hojas sucesivas la información relativa a sus Objetivos operativos, sus actividades e indicadores.



11. ACTIVIDADES EN AGRUPACIONES DE ENTIDADES.

AGRUPACIÓN DE ENTIDADES: ACTIVIDADES ASUMIDAS POR CADA ENTIDAD				
Entidad	Actividad	Fecha inicio	Fecha término	Importe asumido

12.METODOLOGÍA

12.1. DESCRIPCIÓN.

Describir la metodología del proyecto, el modelo teórico o marco conceptual de referencia en el que se basa el proyecto, protocolos o procedimientos específicos de actuación, funciones y reparto de responsabilidad de las tareas, coordinación con los servicios públicos municipales y cauces de participación de las personas destinatarias.

12.2. PLAN DE EVALUACIÓN INTERNO DEL PROYECTO.

Describir el objeto de evaluación, los indicadores e instrumentos de seguimiento, los sistemas de evaluación empleados, posibles puntos de mejora y la implementación del plan.



13. RECURSOS NECESARIOS, PRESUPUESTO Y FINANCIACIÓN

13.1 PRESUPUESTO

CONCEPTO (personal, mantenimiento, actividades, auditor, otros)		CUANTÍA SOLICITADA AL AYUNTAMIENTO	COFINANCIACIÓN	FINANCIACIÓN PROPIA	COSTE TOTAL
GASTOS CORRIENTES					
Costes estructurales o indirectos					
Total					

13.2 RECURSOS HUMANOS

Personal contratado

PERSONAL CATEGORÍA O CUALIFICACIÓN PROFESIONAL	TIPO DE CONTRATO (fijo o temporal)	SEXO		N.º TOTAL	DEDICACIÓN TOTAL EN HORAS ANUALES	RETRIBUCIÓN BRUTA TOTAL ANUAL	SEGURIDAD SOCIAL A CARGO DE LA ENTIDAD	TOTAL GASTOS DE PERSONAL ANUAL
		MUJER	HOMBRE					
Total								



13.3. SUBCONTRATACIÓN.

En el caso de tener prevista la subcontratación en el proyecto, indique las actividades, su coste y su motivo justificado (véase el artículo 19 de la convocatoria):

Coste total previsto de la subcontratación en el proyecto:

Protección de datos de carácter personal: INFORMACIÓN BÁSICA

Los datos recabados serán incorporados y tratados en la actividad de tratamiento de Ayudas y subvenciones en materia de Familia e Infancia, responsabilidad de la Dirección General de Familia e Infancia, con domicilio en Paseo de la Chopera n.º 41, Madrid 28045, Correo electrónico: dgfamiliaeinfancia@madrid.es, con la finalidad de gestionar, tramitar, realizar el seguimiento y la justificación, tanto económica como de objetivos, de los proyectos subvencionados, así como de la evaluación de los proyectos y tratamiento estadístico de las subvenciones, y ante quien las personas afectadas podrán ejercer sus derechos. El tratamiento de datos queda legitimado mediante el consentimiento prestado a través de la presentación de la solicitud. Los datos no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente. No están previstas transferencias internacionales de datos.

Puede ampliar esta información en Instrucciones.

Delegado/a de Protección de datos: oficprotecciondedatos@madrid.es.

