

Resolució de 31 de març de 2026, del vicepresident tercer i conseller de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació, per la qual es convoquen les ajudes a actuacions per a la sobirania energètica dels municipis i la resiliència del territori.

Per la Resolució de 9 de febrer de 2026, de la Vicepresidència Tercera i Conselleria de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació, s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per a la sobirania energètica dels municipis i la resiliència del territori (DOGV 10307 / 20/02/2026), en compliment del que disposa l'apartat 2 de l'article 9 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En data 3 de març es publica una correcció d'errors que afecta la base quarta, punt 3, d'esta resolució (DOGV 10314).

Així mateix, i segons disposa l'apartat 2 de l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la iniciació del procediment de concessió de les ajudes es farà mitjançant la convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

Les ajudes públiques que es convoquen ací no requereixen notificació a la Comissió Europea, ja que no reuneixen tots els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (TFUE), atés que les entitats beneficiàries no exercixen una activitat empresarial destinada a aconseguir un benefici econòmic, i les ajudes no afavorixen determinades empreses d'un sector o determinades produccions.

Per tant, perquè s'inicie el procediment de sol·licitud i tramitació de les ajudes, en compliment de l'article 160 i 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:

Primer. Objecte de l'ajuda

1. L'objecte és subvencionar l'execució, mitjançant obres, instal·lacions i adquisició d'equips, de les actuacions incloses en el pla d'acció per al clima i l'energia sostenible (PACES) dels municipis de la Comunitat Valenciana, que contribuïsquen a la seua sobirania energètica i la resiliència del territori. Estes actuacions s'articulen mitjançant:

A) Accions de mitigació:

a) Reforçar la implantació d'energies renovables i millorar l'eficiència energètica.

b) Contribuir a la mobilitat sostenible vinculada a la reducció d'emissions derivades del transport dins del municipi.

B) Accions d'adaptació:

a) Obertura d'espais climàtics, àrees i equipaments que mantenen temperatures apropiades, oberts a l'ús públic quan es donen episodis de temperatures extremes per onades de calor.

b) Aplicació de solucions basades en la naturalesa orientades a la prevenció de riscos associats als canvis climàtics i meteorològics en espais urbans i periurbans: riscos per altes temperatures, risc d'incendis en l'espai urbà-forestal, inundacions, fenòmens costaners, sequeres, etc.

c) Intervencions en espais públics orientades a atenuar l'efecte illa de calor urbana (ombreig natural o artificial de carrers i places, renaturalització d'espais escolars, reducció de la impermeabilitat del sòl, captació d'aigües pluvials, creació de microclimes amb làmines d'aigua, aplicació de solucions bioclimàtiques, etc.).

d) Increment de la biodiversitat urbana i millora dels hàbitats per a la vida silvestre: augment de zones verdes urbanes i millora d'hàbitats, jardins verticals, teulades verdes, restauració o rehabilitació de zones humides, hàbitats per a pol·linitzadors, incloent refugis per a les espècies que nidifiquen i presència de vegetació adequada en parcs, jardins i escocells davant de la creació de noves zones, instal·lació de menjadores i caixes niu.

e) Millora de la infraestructura urbana verda i blava, caracteritzada per la multifuncionalitat: restauració de trams urbans de rius, zones inundables per a fer front a les avingudes extremes, millora de la connectivitat natural entre el medi urbà i periurbà, sistemes de drenatge urbà sostenible, etc.

2. La concessió de les subvencions es realitzarà mitjançant el procediment de concurrència competitiva a què es referix l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. S'estableix una limitació per sol·licitud de tres actuacions de les indicades en l'apartat 1.B.

4. Haurà d'indicar-se en la sol·licitud, amb el codi identificatiu que corresponga, l'acció o mesura del pla d'acció mencionat en la qual s'inclou l'actuació, tant de mitigació com d'adaptació, per a la qual se sol·licita l'ajuda.

5. Les actuacions presentades que ja hagen sigut objecte de concessió de l'ajuda en la convocatòria de l'any anterior i no es van executar o en què es va renunciar a la subvenció després de la publicació de la resolució de concessió, tindran una penalització de 5 punts en l'apartat de valoració.

Segon. Entitats beneficiàries i requisits

1. Els ajuntaments de la Comunitat Valenciana seran beneficiaris d'estes ajudes.

2. Per a accedir a la condició d'entitats beneficiàries, els municipis sol·licitants hauran de complir els requisits següents:

a) Estar adherits al Pacte de les Alcaldies pel Clima i l'Energia i tindre aprovat, per l'òrgan competent de l'ajuntament, un pla d'acció per al clima i l'energia sostenible (PACES), que haurà d'estar en el perfil del signatari del lloc web del Pacte de les Alcaldies, <https://eu-mayors.ec.europa.eu/en/home>. Això últim s'acreditarà mitjançant una declaració responsable de la persona representant legal de l'entitat local.

b) Tindre aprovat i en vigor un pla d'igualtat referit al personal de l'Administració local, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional sèptima del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

c) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Administració estatal i autonòmica i amb la Seguretat Social, així com en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions públiques. Este requisit podrà acreditar-se mitjançant una declaració responsable o presentant els certificats corresponents en el cas que no autoritze l'administració actuant la seua consulta o s'expresse oposició.

d) Disposar de capacitat econòmica, financera i operativa suficient per a garantir l'execució de l'operació proposada, fet que s'acreditarà mitjançant un certificat de la persona titular de la secretaria de l'entitat local.

e) Estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes. Este requisit es considerarà complert si l'entitat local figura en el certificat que publica mensualment en la seua pàgina web la Sindicatura de Comptes. En cas contrari, esta expedirà, a petició de l'entitat local interessada, un certificat d'haver-se presentat el compte general a este organisme.

3. No podran obtindre la condició d'entitat beneficiària de les ajudes convocades per esta resolució aquelles que incórreguen en alguna de les circumstàncies que arreplega l'article 13, punts 2 i 3, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Este requisit s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Tercer. Obligacions de les entitats beneficiàries.

Sense perjuí de les obligacions que preveu amb caràcter general l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les entitats beneficiàries queden subjectes a les obligacions de caràcter general següents:

a) Complir la finalitat i realitzar l'actuació seleccionada en els termes i les condicions establits en la resolució de concessió.

b) Justificar, dins del termini i en la forma corresponent, davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions, així com l'aplicació efectiva dels fons a la finalitat per a la qual van ser aprovats.

c) sotmetre's a les actuacions de comprovació que haja d'efectuar l'òrgan concedent, així com qualsevol altra de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, i aportar tota la informació que se li requerisca en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació s'haurà de fer tan prompte com es conega i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un termini de tres anys.

f) En qualsevol acció de promoció i divulgació relacionada amb l'objecte d'estes ajudes es farà constar expressament el cofinançament de la Generalitat Valenciana.

Quart. Gastos subvencionables

1. Seran subvencionables:

- Gastos per a la redacció de projectes de les actuacions objecte de subvenció.
- Gastos d'execució dels projectes objecte de subvenció, incloent obres, adquisició i col·locació d'equipament, abalisament, senyalització, jardineria i tancament.
- Gastos de publicitat i divulgació, inclosos materials gràfics tant en format físic com en digital.

A l'efecte d'esta convocatòria, seran gastos elegibles els gastos reals abonats per l'entitat local subvencionada, efectuats per a l'execució del projecte d'inversió, efectivament pagats dins del termini d'execució establert i conformes amb la normativa local, autonòmica, nacional i comunitària aplicable.

2. No seran subvencionables:

- Gastos de protecció, conservació, tala, trasplantament, poda i gastos de neteja de l'arbratge urbà.
- Gastos de lloguer d'espais, costos i gastos corrents i del personal de l'entitat adjudicatària, els gastos financers, els tributs, a excepció de l'impost sobre el valor afegit que no siga susceptible de recuperació o compensació, l'adquisició de béns o realització de gastos que no siguen estrictament necessaris per a desplegar el projecte subvencionat, així com els que puguen afectar-se a un ús particular de l'entitat beneficiària diferent del fi de la subvenció.

Quint. Subcontractació

1. S'autoritza expressament la subcontractació fins al 100 % de l'activitat subvencionada en els termes i límits que estableixen l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei mencionada.

2. L'entitat beneficiària no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades en els supòsits que estableix l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el reglament de la llei mencionada.

3. Quan l'entitat beneficiària, en els termes del mencionat article 29, subcontracte amb tercers, haurà d'exigir a estos tercers que es comprometen per escrit a respectar la normativa ambiental i social, així com els compromisos socials, de transparència, ètics i ambientals assumits per esta entitat, segons disposa l'article 21.2 del Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual es regula la inclusió de clàusules de responsabilitat social en la contractació pública i en les convocatòries d'ajudes i subvencions.

Sext. Finançament, import global màxim i quantia individual

1. Les ajudes convocades objecte de la present resolució es finançaran amb càrrec al capítol VII del pressupost de gastos de la Generalitat, aprovat per la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025. Fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026, els criteris aplicables de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025 s'ajustaran al que estableix el Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell:

Centre gestor: G01080203

Subprograma: 442C00

Denominació: Ajudes a actuacions per a la sobirania energètica dels municipis i la resiliència del territori.

Línia de subvenció: S1310

Consignació pressupostària: 1.600.000,00 euros

Procedència i quantia dels fons: Fons propis

L'import mencionat podrà ser incrementat de conformitat amb el que preveu l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat.

2. L'import individual de cada subvenció podrà cobrir, sense perjudi del que disposa el punt 4, fins al 80 % dels gastos subvencionables assumits per l'entitat beneficiària, i l'import total subvencionable serà de 45.000,00 € per sol·licitud.

3. La quantia individualitzada de la subvenció a concedir es realitzarà mitjançant el repartiment de l'import global màxim previst en la convocatòria, aplicant els percentatges fixats, entre les entitats sol·licitants que complisquen els requisits establits, ordenades les sol·licituds en funció de la puntuació obtinguda conformement als criteris de valoració indicats en la convocatòria i estant condicionada a la disponibilitat pressupostària d'esta.

4. En el cas dels municipis amb una població fins a 5.000 habitants, l'import màxim de la subvenció podrà cobrir fins al 100 % dels gastos subvencionables assumits per l'entitat beneficiària i no podrà ser superior al que s'indica en el punt 2.

Sèptim. Presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

2. La sol·licitud, que haurà d'estar firmada pel o la representant legal de l'entitat local, es presentarà telemàticament en els termes de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com els altres tràmits associats al procediment de concessió. Per a això s'haurà d'utilitzar el procediment habilitat en la seu electrònica de la Generalitat, a la qual pot accedir-se des de la següent adreça d'Internet: https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=23318.

Si alguna entitat presenta la sol·licitud presencialment, se li requerirà que ho faça a través de la seu electrònica de la Generalitat. A este efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual s'ha fet la presentació telemàtica.

3. Per a accedir de manera telemàtica al procediment, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada, bé amb el certificat qualificat de representant d'entitat (si és persona jurídica) o bé amb el certificat reconegut per a ciutadà/ana (si és persona física), els dos emesos per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Així mateix, es podrà utilitzar qualsevol altre sistema de firma electrònica admés per la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es/va/sistemas-d-identificacio-i-signatura-acceptats>).

4. Quan es vullga tramitar un procediment en representació d'altres persones físiques o jurídiques, es podrà atorgar esta representació mitjançant el Registre de representants de l'ACCV <https://www.accv.es/vl/servicios/ciudadanos-y-autonomos/registro-de-representantes/>. Els representats poden accedir a este registre utilitzant un certificat qualificat de ciutadà/ana (si és persona física) o de representant d'entitat (si és persona jurídica).

5. Només es podrà realitzar una sol·licitud per convocatòria. En cas que se'n presente més d'una es tindrà en compte la presentada en últim lloc.

6. Mitjançant la presentació de la sol·licitud, la persona sol·licitant manifesta davall de la seua responsabilitat que totes les dades arreplegades en esta i en la documentació que s'adjunta són verídiques i que està en possessió de la documentació que ho acredita, i queda a la disposició de la Generalitat per a la presentació, la comprovació, el control i la inspecció posterior que s'estimen oportuns.

7. Els requeriments a la part interessada s'efectuaran també de manera telemàtica, i les esmenes o les aportacions documentals posteriors a la presentació de la sol·licitud hauran de fer-se a través de la següent adreça d'internet: sede.gva.es/va/proc23318, fent referència al codi d'expedient que li haja sigut assignat.

8. Els tràmits que es realitzen en la seu electrònica de la Generalitat, però que no arriben a registrar-se, es poden recuperar en un moment posterior per a acabar la presentació telemàtica accedint a l'àrea personal de la Generalitat des de l'apartat "Com va això meu" > "Sol·licituds en creació" (<https://www.tramita.gva.es/cdc/login.html?idioma=va>).

9. Quan les persones interessades necessiten donar d'alta o modificar un compte bancari per a la percepció de les ajudes convocades, esta actuació es realitzarà de manera telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648), de conformitat amb el que preveu l'article 6 de l'Orde 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

Octau. Documentació

1. A la sol·licitud s'annexaran els següents documents específics, mitjançant els formularis inclosos en el procediment habilitat a este efecte en la seu electrònica de la Generalitat:

a) Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant i, si és el cas, del seu representant legal, quan no s'autoritze la seua consulta per l'Administració.

b) Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social, quan s'opose a la seua consulta per l'Administració.

c) Certificat de la persona que exercisca la secretaria de l'entitat local sol·licitant acreditatiu de:

– La representació de l'entitat local.

– De l'acord de l'òrgan de govern pel qual s'aprova la presentació de la sol·licitud de subvencions.

– Estar adherits al Pacte de les Alcaldies pel Clima i l'Energia.

– Aprovació del Pla d'acció per al clima i l'energia sostenible (PACES).

– De consignació pressupostària del cost de la inversió.

– De l'elaboració i l'aplicació del Pla d'igualtat de l'Ajuntament, segons la disposició addicional sèptima del text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

d) El Pla d'acció per al clima i l'energia sostenible (PACES) que incloga l'inventari d'emissions de referència de gasos d'efecte d'hivernacle del municipi per a fer el seguiment de l'efectivitat de les accions de mitigació i l'avaluació de riscos i vulnerabilitats per a les accions d'adaptació.

e) Memòria tècnica del projecte firmada de manera electrònica per la persona representant de l'entitat sol·licitant o la que esta delegue, o bé la persona responsable de redactar-la, que contindrà:

– Una descripció estructurada de la inversió que cal executar i la seua finalitat.

– Calendari previst de l'execució adaptat als temps de la convocatòria i que incloga, si és el cas, la redacció del projecte i la licitació de l'obra.

– Pressupost d'execució de la inversió, amb la indicació del cost total previst, amb desglossament per partides i conceptes de gasto.

– Descripció gràfica de l'actuació.

f) Si és el cas, declaració responsable de compliment dels criteris de desempat definits en el resolc onzé.

2. El contingut de la memòria que es presente, a què fa referència el punt anterior, no podrà ser objecte d'esmena. En el cas de no adjuntar la memòria en el termini establert per a la presentació de la sol·licitud de l'ajuda, serà requerida per l'òrgan instructor, si bé el document aportat haurà de portar una firma electrònica de data anterior a la d'expiració del termini de presentació de sol·licituds; si és posterior, la sol·licitud de l'ajuda

quedarà desestimada per no haver-se presentat dins del termini i en la forma corresponent la documentació que exigix el punt 1.e d'este resolc.

3. L'acreditació de la documentació indicada s'efectuarà sense perjudici del que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en referència als documents aportats al procediment administratiu per les persones interessades i al seu dret a no aportar aquells que ja es troben en poder de l'Administració actuant o hagen sigut elaborats per qualsevol altra Administració.

4. Quan l'administració actuant consulte o arregleue dades o documents en l'àmbit dels fins de la convocatòria que estiguen en el seu poder o que haja elaborat qualsevol altra administració, el règim aplicable serà el següent:

a) L'òrgan gestor del procediment haurà d'estar autoritzat per la persona interessada per a poder consultar les dades que acrediten estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i les dades d'identitat fiscal davant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. En cas contrari, la persona interessada haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.

b) L'òrgan gestor del procediment té potestat per a consultar les dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social. Tanmateix, si la persona interessada es vol oposar a això, és imprescindible que indique la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'oposa, queda obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.

c) L'òrgan gestor podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada, d'acord amb el que estableixen la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre; l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La potestat de verificació implica l'accés a les dades següents: dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal, i dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (consulta de subvencions i ajudes, consulta d'inhabilitacions i, si és el cas, consulta de concessions i ajudes per regla *de minimis*).

Nové. Instrucció

1. La instrucció del procediment correspondrà a l'òrgan competent en matèria de canvi climàtic, adscrit a la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, que analitzarà les sol·licituds i la documentació presentada i avaluarà, en cada cas, la concurrència dels requisits exigits per a l'obtenció de la condició d'entitat beneficiària, en virtut dels quals ha de pronunciar-se la resolució, i emetrà un informe que elevarà a la comissió de valoració.

2. Si la sol·licitud presentada no reuneix els requisits exigits o no inclou els documents preceptius, l'òrgan instructor requerirà a la part interessada que, en el termini de deu dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la petició, amb una resolució prèvia d'arxivament, que caldrà dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Totes les notificacions s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb el que preveu l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dècim. Valoració

1. La valoració de les sol·licituds presentades a fi de la seua admissió, la durà a terme una comissió que es constituirà d'acord amb el que especifica la base novena de la Resolució de 9 de febrer de 2026, de la Vicepresidència Tercera i Conselleria de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació, per la qual s'aproven les bases reguladores d'estes ajudes.

2. Conclòs el procés d'avaluació, la comissió de valoració emetrà una proposta de concessió en la qual es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada. La proposta contindrà la llista de sol·licituds a les quals es proposa concedir la subvenció, ordenada per la puntuació obtinguda de major a menor, fins a esgotar l'import global màxim de cada convocatòria. S'indicarà el gasto elegible, la quantia de l'ajuda concedida i la motivació, si és el cas, dels gastos no acceptats. Així mateix, inclourà la llista de les sol·licituds que formen part de la llista de reserva, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda, que estarà formada per les sol·licituds que no

puguen ser concedides per insuficiència de la consignació pressupostària. També figurarà la llista de sol·licituds que es proposa denegar, degudament motivada.

Onzé. Criteris de valoració

1. Les sol·licituds es puntuaran segons els criteris de valoració, fins a un màxim de 100 punts. No es consideraran com a subvencionables sol·licituds que hagen obtingut menys de 40 punts.

2. Amb la limitació de puntuació màxima indicada més amunt, els criteris de valoració seran els següents:

A) Per població del municipi:

- Fins a 2.000 habitants, 45 punts.
- De 2.001 fins a 5.000 habitants, 35 punts.
- De 5.001 fins a 10.000 habitants, 25 punts.
- De 10.001 fins a 20.000 habitants, 20 punts.
- Més de 20.000 habitants, 10 punts.

B) En el cas dels municipis en risc de despoblació que formen part de l'Agenda AVANT de la Generalitat Valenciana, d'acord amb el que establisca la normativa vigent en el moment de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, obtindran 10 punts addicionals.

C) En el cas de tractar-se d'un municipi afectat per la DANA dels previstos en la normativa estatal i autonòmica dictada a este efecte, s'obtindrà una puntuació addicional de 10 punts.

D) Els ajuntaments que estiguen inclosos en la llista de reserva de la convocatòria d'estes ajudes en l'exercici anterior obtindran una puntuació addicional de 10 punts.

E) Per a l'execució d'actuacions, articulades en accions de mitigació i adaptació incloses en els plans d'acció per al clima i l'energia sostenible (PACES), s'establixen els criteris següents en relació amb el nombre d'actuacions ja executades incloses en la sol·licitud de l'ajuda:

- Una actuació: 5 punts
- Dos o més actuacions: 10 punts

F) Respecte a les actuacions d'adaptació:

- Quan es presenten una o més actuacions d'adaptació: 5 punts
- Quan l'actuació d'adaptació vaja dirigida a la renaturalització d'espais escolars: 10 punts

3. Les actuacions presentades que ja hagen sigut objecte de concessió de l'ajuda en la convocatòria de l'any anterior i no es van executar o en què es va renunciar a la subvenció després de la publicació de la resolució de concessió, tindran una penalització de 5 punts en este apartat.

4. En cas d'igualtat en la puntuació obtinguda entre dos o més sol·licituds, tindrà preferència l'entitat local que, en el moment de sol·licitar l'ajuda, acredite tindre en plantilla un nombre de persones amb discapacitat igual o superior al 2 % amb anterioritat a la publicació de la norma per la qual es regulen les ajudes. Esta preferència serà aplicable en qualsevol de les situacions següents:

a) Entitats que, comptant amb menys de 50 persones treballadores i no tenint obligació legal de contractar persones amb discapacitat, acrediten tindre-les en plantilla.

b) Entitats que, comptant amb 50 o més persones treballadores i tenint l'obligació legal prevista en l'article 3 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat, acrediten tindre en plantilla un percentatge superior d'estes al previst en la legislació vigent.

5. Si persistix l'empat, tindran preferència les entitats locals que compten en el seu programa d'ocupació per a la contractació de persones desocupades de menys de 30 anys i en el seu programa mixt d'ocupació-formació, dins del termini de presentació de sol·licituds, amb un nombre superior de persones adolescents i jòvens que estiguen, o hagen estat, en situació de guarda o tutela per la Generalitat, provinents d'institucions de protecció de la infància i l'adolescència o del sistema d'atenció socioeducativa de persones menors d'edat en conflicte amb la llei.

6. L'acreditació dels criteris de desempat, igual que la inclusió de la clàusula de responsabilitat social en els plecs de contractació mencionada amb anterioritat, es farà mitjançant una declaració responsable de l'entitat sol·licitant, sense perjudici de les facultats de la Generalitat de comprovar la validesa d'esta declaració en qualsevol moment, i l'efectivitat de l'ajuda queda condicionada al compliment del que preveu la declaració responsable.

7. En últim terme, se seguirà l'orde de presentació de les sol·licituds. A este efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual estiga completa; per tant, en cas que es requerisca una millora de la sol·licitud o la seua esmena, es prendrà com a data de presentació aquella en la qual s'haja realitzat.

8. La dada referent al nombre d'habitants del municipi s'extraurà de la web de l'Institut Nacional d'Estadística (www.ine.es), segons les xifres resultants del padró municipal en data 1 de gener de l'any anterior a la convocatòria.

Dotzé. Resolució de concessió

1. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, elevarà la proposta de resolució, que haurà d'expressar la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia, amb l'especificació de la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

2. Solament en cas que figuren en el procediment altres fets o altres al·legacions i proves diferents de les adduïdes per les persones interessades, es formularà una proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de notificar-se a estes en la forma que establisca la convocatòria, i es concedirà un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.

3. La concessió de la subvenció s'efectuarà per resolució de la persona titular de la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, per delegació de la persona titular de la conselleria a la qual estiga adscrita esta direcció general.

4. El termini màxim de resolució i notificació serà de sis mesos des de la publicació de la convocatòria; vençut el termini sense haver-se notificat una resolució expressa, la part sol·licitant podrà entendre desestimada la sol·licitud. Totes les notificacions s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb el que preveu l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La notificació de la resolució de concessió es farà mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i tindrà tots els seus efectes, segons el que estableix l'article 45 de la Llei 39/2015.

5. Els ajuntaments proposats com a beneficiaris de les subvencions hauran de presentar el document d'acceptació de la subvenció durant els deu dies següents a la publicació de la resolució de concessió.

6. La resolució de concessió esgota la via administrativa i contra esta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà del dia en què tinga lloc la notificació, o bé directament un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tretzé. Compatibilitat ajudes

1. La subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que el seu import, considerat aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, no supere el cost de l'actuació subvencionada.

2. L'ajuntament sol·licitant haurà de comunicar la concurrència o no concurrència amb altres ajudes o subvencions concedides i/o sol·licitades per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració, ens

públic o privat, nacional o internacional. També es compromet a comunicar qualsevol ajuda que sol·licite o reba amb posterioritat a esta sol·licitud.

Catorzé. Termini d'execució de les actuacions

1. Les actuacions objecte de l'ajuda hauran d'estar executades a 31 d'octubre de 2026. L'execució de l'actuació subvencionable podrà haver-la iniciat i, si és el cas, conclòs, l'entitat beneficiària amb una antelació màxima de 24 mesos anteriors a la data de la convocatòria. En el supòsit d'una actuació ja executada, s'haurà de presentar un document que acredite la data en la qual es va iniciar l'execució.

2. De manera extraordinària i justificada, l'execució podrà ampliar-se en els termes que estableix la base tretzena de la Resolució de 9 de febrer de 2026, de la Vicepresidència Tercera i Conselleria de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació.

Quinzé. Justificació i pagament de la subvenció

1. La sol·licitud de pagament de la subvenció per l'entitat beneficiària, juntament amb la justificació de l'actuació executada, es dirigirà a la Direcció General de Qualitat i Educació Ambiental, i podrà realitzar-se des de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió de la subvenció fins a la data límit establida en el punt catorzé de la convocatòria.

2. La sol·licitud de pagament, acompanyada del compte justificatiu, haurà d'estar firmada pel o la representant legal de l'entitat local, i contindrà la documentació següent:

a) Una memòria de la inversió executada, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de l'actuació, amb la identificació de la persona creditora, del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. Els gastos efectuats pels ajuntaments beneficiaris es justificaran mitjançant factures i documents de pagament, o documents de valor probatori equivalent, d'acord amb la normativa aplicable.

c) Compromís, adoptat per l'òrgan competent de l'entitat local, que durant els 5 anys següents a la data de pagament final es mantindrà l'adhesió al Pacte d'Alcaldies pel Clima i l'Energia i no es realitzarà cap modificació que afecte els resultats de les actuacions per a la reducció d'emissions, l'absorció o la compensació de CO₂ o la naturalesa o les condicions de les actuacions subvencionades, llevat que la modificació comporte una millora respecte a les actuacions de mitigació i adaptació del municipi.

d) Un certificat de la persona funcionària de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, segons el formulari habilitat en la seu electrònica de la Generalitat, que indique:

– Que els gastos especificats en la memòria econòmica responen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris i han sigut efectivament efectuats i pagats.

– Que s'ha complert la normativa actual en matèria de contractació i ha sigut publicitada i executada de conformitat amb el que preveu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

– Que la inversió no s'ha finançat de manera irregular a través de fonts nacionals o comunitàries diferents.

– Que l'entitat està al corrent en el compliment de les obligacions per reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagen exigint, de conformitat amb el que determina l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. En obres que exigisquen projecte tècnic, este haurà de sotmetre's a informe de l'oficina de supervisió de projectes o del personal tècnic de l'Administració designat per esta, segons el que estableix l'article 164, apartat h, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

L'informe de supervisió serà exigible tant per a les inversions que cal executar com per a les ja iniciades i fins i tot conclòs, segons el que estableix el resolc catorzé d'esta convocatòria.

4. Per a presentar la sol·licitud de pagament de la subvenció i la documentació justificativa corresponent s'hauran d'utilitzar el model i els formularis adjunts habilitats en la seu electrònica de la Generalitat, a la qual pot accedir-se des de la següent adreça d'Internet: https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=23318.

5. A la vista de la documentació presentada en l'informe justificatiu final, l'òrgan instructor certificarà la part de l'actuació realment duta a terme, amb l'especificació de l'import de la subvenció abonable d'acord amb el percentatge d'ajuda atorgat.

6. No podrà realitzar-se el pagament de les ajudes mentre l'entitat beneficiària no estiga al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb l'Administració estatal i autonòmica o per reintegrament de subvencions que, si és el cas, se li hagen exigit, o no estiga al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, així com de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb el que disposa l'article 199, punts 4 i 5, de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, respecte de l'acreditació d'esta obligació.

Setzé. Control de les actuacions

A més del sotmetiment a qualsevol actuació de comprovació i control financer que corresponga a la Intervenció General, l'òrgan concedent de les ajudes comprovarà el compliment de les condicions de concessió de la subvenció, segons estableix la base catorzena, punt 5, de la Resolució de 9 de febrer de 2026, de la Vicepresidència Tercera i Conselleria de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació.

Desseté. Modificació de la resolució de concessió

1. Les condicions inicials de la resolució de concessió es podran modificar parcialment sempre que els canvis no afecten els objectius perseguits amb l'ajuda, els aspectes fonamentals de les actuacions proposades, la valoració per la qual han sigut seleccionades i no suposen increment de l'ajuda assignada inicialment.

2. La modificació haurà de sol·licitar-la l'entitat local beneficiària abans de tres mesos de la finalització del termini per a realitzar l'actuació objecte de l'ajuda, i la resoldrà l'òrgan concedent en el termini màxim d'un mes des de la data de presentació de la sol·licitud de modificació. Transcorregut el termini sense haver-se notificat una resolució expressa, la modificació sol·licitada es podrà considerar desestimada.

3. L'alteració de les condicions considerades per a la concessió de l'ajuda, així com l'obtenció concurrent d'ajudes atorgades per a la mateixa finalitat i objecte per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Dihuité. Reintegrament o pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

En els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'incompliment de les obligacions podrà donar lloc, amb un tràmit d'audiència previ, al reintegrament o la pèrdua de dret al cobrament, total o parcial, de l'ajuda concedida, sense perjuí d'altres responsabilitats en les quals puga incórrer-se, conformement al procediment legalment establert, tal com disposa la base dessetena de la Resolució de 9 de febrer de 2026, de la Vicepresidència Tercera i Conselleria de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació, per la qual s'aproven les bases reguladores d'estes ajudes.

Denové. Protecció de dades de caràcter personal

1. La gestió de les ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal, i caldrà complir les mesures i les garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. De conformitat amb el que preveu l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, respecte al tractament de dades de caràcter personal, cal informar el següent:

- a) Nom de l'activitat del tractament: Ajudes en matèria de qualitat ambiental.
- b) Responsable del tractament: Conselleria de Medi Ambient, Infraestructures i Territori.
- c) Finalitat del tractament: Tramitació d'ajudes en matèria de qualitat ambiental i canvi climàtic.
- d) Exercici de drets: Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o l'oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu la següent adreça d'internet: sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970.
- e) Reclamacions: sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica de conformitat amb el que es preveu en l'adreça d'internet https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22094, sense perjudi de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
- f) Es pot obtenir informació més detallada en l'enllaç següent: <https://mediambient.gva.es/va/registre-d-activitats-de-tractament>.

3. Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, té l'obligació d'informar-les dels aspectes següents:

- La comunicació d'estes dades a l'Administració per al tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.
- La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres coses, la seua veracitat. Si esta consulta requerix una autorització per llei per part de les persones les dades de les quals cal consultar, la persona sol·licitant o el seu representant legal ha d'haver arreglat esta autorització, que ha d'estar disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.
- La possibilitat i la manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assistixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Vinté. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

Sense perjudi de les obligacions de transparència que tenen com a entitat pública, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, les entitats beneficiàries tenen les obligacions següents:

- Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.
- Subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la Llei 1/2022, de 13 d'abril, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.
- La disposició dels nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se, en el termini d'un mes, un recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que haja dictat la resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, en el termini de dos mesos, un recurs contenciós administratiu, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que preveuen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudi que puga interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

València, data de la firma

El vicepresident tercer i conseller de Medi Ambient, Infraestructures, Territori i de la Recuperació: Vicente
Martínez Mus