

Codi de verificació	 0S5E1E0A6H6V243Y0JZ0
Procediment: N211 Subvencions per cultura *	
Expedient: 6712/2026	Document: 128373/2026

Òrgan: Junta de Govern Local**Sessió:** AJT/JGL/12/2026**Data:** 24-03-2026**Assumpte:** Acord**APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES AL FOMENT DE PROJECTES, ACTIVITATS I SERVEIS D'UTILITAT PÚBLICA D'INTERÈS SOCIAL ANY 2026 DEL PROGRAMA CULTURA (EXP. 6712/2026)**

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), contempla com a competència pròpia municipal a l'article 25.2. m) en sentit anàleg, l'article 66.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC), atorga competència pròpia al municipi en matèria de promoció de la cultura.

En data 18 de maig de 2009 el Ple municipal va aprovar definitivament l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat, per serveis i activitats, que va ser publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 11 de juny de 2009.

En data 20 de desembre de 2023, s'aprova per decret d'alcaldia DEC/6003/2023, el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per als anys 2024-2027.

En data 18 de març de 2024, per acord adoptat per Ple en la sessió AJT/PLE/4/2024, s'aproven les bases generals per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades al foment de projectes, activitats i serveis d'utilitat pública d'interès social 2024-2027. Programa Cultura. (exp. 5911/2024), publicades en el Butlletí Oficial de Província de Barcelona (BOPB) en data 17 d'abril de 2024, CVE 202410070688. Aquestes bases generals contenen els trets essencials de la seva tramitació i la documentació comuna a totes les convocatòries que regulen.

En data 17 d'abril de 2024, i dins del termini reglamentari, l'Associació "L'Avenir eines per a la informació" va presentar un escrit d'al·legacions, amb número de registre E/25854/2024, datat 14 de maig de 2024. Posteriorment, en data 19 de juliol de 2024, mitjançant el Decret d'Alcaldia DEC/3784/2024, l'Ajuntament va desestimar parcialment les al·legacions presentades i va estimar parcialment l'al·legació segona, la qual motiva la revisió d'un apartat de les bases generals. Com a conseqüència, es va aprovar un text refós de les bases generals dins del mateix Decret.

En data 30 de juliol de 2024 es publica al BOPB el text refós de les bases generals definitives amb el número CVE 202410136270.

En data 26 de novembre 2025 per acord de Ple municipal, s'aprova inicialment el pressupost municipal per a l'any 2026, i, de forma definitiva, en el Ple de 30 de desembre 2025, es contempla una partida pressupostària "Promoció cultural/Subven. Famílies i insti. Sense lucre" 31011 33400 4800000 dotada, inicialment, amb un total de 458.500,00 €.

La convocatòria de subvencions per concurrència pública del Servei de Cultura de l'any 2026, contempla la següent aplicació pressupostària:

Programa	Aplicació pressupostària	Import
Promoció cultural/Subven. famílies i insti. sense lucre	31011 33400 4800000	113.700,00 EUR

Consta a l'expedient document comptable de la retenció de crèdit consignat i suficient en l'aplicació pressupostària 31011 33400 4800000, aprovada en el pressupost de despeses per a l'exercici 2026, "Promoció cultural/Subven. famílies i insti. sense lucre" per un import de 113.700,00 €, de conformitat amb el control realitzat per la Intervenció municipal. (DOC 101755/2026)

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions, mitjançant pública concurrència, a les persones físiques o jurídiques que duguin a terme activitats d'interès públic local, que complementin o supleixin els serveis de competència municipal i que siguin de naturalesa cultural, per a l'exercici 2026, tot això dins dels límits establerts en els pressupostos municipals i de conformitat amb allò que preveu l'Ordenança general de subvencions (BOPB número 139, d'11 de juny de 2009, OGS, d'ara endavant).

En data 16 de febrer de 2026, el tècnic de Cultura, amb el vist i plau del Cap de la secció corporativa de l'àrea de Cultura, i la direcció de l'Àrea de Cultura, Esports i Educació, i el, emet informe favorable en relació a l'aprovació i obertura de la convocatòria de l'any 2026, en règim de concurrència competitiva, de l'atorgament de les subvencions adreçades al foment de projectes, activitats i serveis d'utilitat pública d'interès social. Programa Cultura. (DOC 66823/2026)

En data 10 de març de 2026, la lletrada de l'Assessoria jurídica, emet informe favorable envers la necessitat d'aprovar la convocatòria de l'any 2026, en règim de concurrència competitiva, de l'atorgament de les subvencions adreçades al foment de projectes, activitats i serveis d'utilitat pública d'interès social. Programa Cultura. (DOC 100561/2026)

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a l'alcaldia d'acord amb l'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1.u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. No obstant, aquesta competència s'ha delegat a la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 6594/2025, d'1 de desembre, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'11 de desembre de 2025.

Pel que s'ha exposat, la Junta de Govern Local acorda:

Primer.- APROVAR la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades al foment de projectes, activitats i serveis d'utilitat pública d'interès social per l'any 2026. Programa cultura d'acord amb el text refós de les bases generals definitives publicades al BOPB en data 30 de juliol de 2024 número CVE 202410136270, juntament amb l'annex 1 "convocatòria".

Segon.- AUTORITZAR a la següent aplicació del pressupost de despeses 2026 les concessions de subvencions que en el marc d'aquesta convocatòria s'atorguin de conformitat amb l'aplicació pressupostària que tot seguit s'especifica.

Programa	Aplicació pressupostària	Import
Promoció cultural/Subven. famílies i insti. sense lucre	31011 33400 4800000	113.700,00 EUR

Tercer.- OBRIR la convocatòria de l'esmentada subvenció i establir el termini de presentació de les sol·licituds en 15 dies naturals, comptats des de l'endemà de la darrera de les publicacions.

Quart.- APROVAR la composició de la Comissió Tècnica de Valoració segons el que preveu el punt 11.4 de les bases generals:

- El Cap del Servei de Cultura, Sra. Anna Castells Moragas o la persona a qui delegui o substitueixi.
- La Cap del Servei de Patrimoni, Sra. Alba Rodriguez Lázaro o la persona a qui delegui o substitueixi.
- El Cap de la Secció de Gestió Corporativa de l'Àrea de Cultura, Esports i Educació, Sr. Juan Miguel Blánquez Bolívar, o la persona en qui delegui o substitueixi.
- El tècnic de subvencions del l'Àrea de Cultura, Esports i Educació, Sr. Manel Turon Gonzalez o la persona a qui delegui o substitueixi.
- El lletrat dels Serveis Jurídics municipals, Sr. Xavier Tutusaus o la persona a qui delegui o substitueixi.

Els sol·licitants poden promoure la recusació dels membres de la Comissió en qualsevol moment del procés, de conformitat amb el que disposa l'article 24 de la Llei abans esmentada.

Cinquè.- DONAR PUBLICITAT d'aquest acord de convocatòria, formularis i documentació necessària per a la sol·licitud i tramitació de les subvencions mitjançant la publicació d'un anunci al BOPB, en el tauler d'anuncis electrònic de l'ajuntament i a la pàgina web municipal (<https://www.santcugat.cat/>). Així mateix, cal publicar la convocatòria a la BDNS d'acord amb l'establert en l'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com en el Registre d'ajudes i subvencions de Catalunya conforme l'article 3 i 5 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC), i, si es considera oportú, en un mitjà de comunicació local o comarcal.

Sisè.- DONAR TRASLLAT aquest acord al Servei de Cultura, al Servei de Patrimoni, i als membres de la Comissió tècnica, als efectes escaients, així com al servei de control i gestió pressupostària, a l'àmbit d'Economia, a la Intervenció, a la Tresoreria municipal i a l'administrativa del Suport Tècnic de la Secretaria General, als efectes oportuns.

Annex 1

"ANNEX "CONVOCATÒRIA

CONVOCATÒRIA PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES AL FOMENT DE PROJECTES, ACTIVITATS I SERVEIS D'UTILITAT PÚBLICA D'INTERÈS SOCIAL ANY 2026. PROGRAMA CULTURA.

A proposta de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, s'estableixen les següents clàusules específiques que regiran la convocatòria de subvencions esmentada en el títol d'aquest annex.

PRIMERA.- OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions, mitjançant pública concurrència, a les persones físiques o jurídiques que duguin a terme projectes socials, activitats i serveis d'interès públic local, que complementin o supleixin els serveis de competència municipal, i que tinguin com a finalitat la dinamització de projectes i d'activitats culturals que es concreten en les bases sisena i setena de les Bases Generals, per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Acció Cultural (PAC) i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027.



En els punts no recollits en les clàusules i els criteris específics d'aquesta convocatòria s'estarà supeditat al que recullen les Bases Generals per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades al foment de projectes, activitats i serveis d'utilitat pública i d'interès municipal, programa de Cultura, i que han de servir de referència. El text refós de les esmentades Bases generals va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 30 de juliol de 2024, núm. CVE 202410136270. L'enllaç a les Bases és el següent:

<https://bop.diba.cat/anunci/3660248/aprovacio-de-les-bases-generals-per-a-l-atorgament-de-subvencions-adreçades-al-foment-de-projectes-activitats-i-serveis-d-utilitat-publica-i-d-interes-social-programa-cultura-ajuntament-de-sant-cugat-del-valles>

SEGONA.- PERSONES O ENTITATS BENEFICIÀRIES

Poden optar a les subvencions les persones físiques o jurídiques que compleixin els requisits establerts a la base 8 de les Bases Generals. La concurrència de tots els requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, tot adjuntant a la instància la documentació indicada a la base 11 de les Bases Generals, i amb les especificacions de la clàusula vuitena d'aquesta convocatòria. La concurrència dels requisits s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment.

TERCERA.- ASSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputen les subvencions previstes en aquestes bases, és 31011.33400.4800000 –Promoció cultural/subvencions a famílies i institucions sense lucre per al 2026 i ascendeix a un total màxim de 113.700,00 €.

QUARTA.- DURADA I TERMINI D'EXECUCIÓ DELS PROJECTES

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes, actuacions o activitats que es duguin a terme dins del període comprès entre l'1 de gener de 2026 fins a 31 de desembre de 2026.

CINQUENA.- ALINEACIÓ DELS PROJECTES AMB OBJECTIUS I PRIORITATS

Els projectes hauran d'estar alineats amb els objectius del Pla d'Acció Cultural i amb els objectius i línies de subvencions del Pla Estratègic de Subvencions 2024-27, que en l'àmbit cultural fixa com a objectiu estratègic la prioritització i democratització de les polítiques culturals com a eix de transformació social, com a objectiu de gestió el reforç de les polítiques culturals, democratitzant-ne l'accés, fomentant-ne la diversitat i impulsant el teixit associatiu, i com a línia de subvenció concreta, el suport als projectes d'activitats culturals.

SISENA.- QUANTIA DE LES SUBVENCIONS I PAGAMENT

La base 13 de les Bases generals estableix la quantia de les subvencions i el seu pagament.

Atesa la dotació econòmica total destinada a la present convocatòria, i amb la finalitat de garantir una distribució equilibrada dels recursos públics, afavorir la concurrència entre les sol·licituds presentades i assegurar l'eficiència en l'ús dels fons públics, s'estableix un import màxim de subvenció per persona beneficiària d'11.000 euros.

En cas que la persona sol·licitant presenti diversos projectes, i que la suma de les subvencions assignades a cada projecte sigui superior a l'import màxim establert en aquesta convocatòria, les quantitats assignades a cada projecte es veuran reduïdes proporcionalment, de manera que la subvenció total que pugui percebre la persona beneficiària no superi els 11.000 euros fixats com a import màxim.

D'acord amb el que disposa el punt 6 de la base 13 de les Bases Generals, s'estableix en aquesta convocatòria un pagament per avançat del 80% de l'import total de la subvenció concedida, i del 20% restant quan la persona beneficiària hagi justificat correctament la realització del projecte i la totalitat de les despeses efectuades.

SETENA.- LÍMIT MÀXIM DE PROJECTES PER PERSONA SOL·LICITANT

Per aquesta convocatòria s'estableix en 4 el nombre màxim de projectes que cada persona pot presentar als efectes de sol·licitar subvenció. En cas que la persona sol·licitant superi aquest màxim de projectes



quedaran seleccionats automàticament els 4 primers projectes, per ordre d'entrada en el Registre Municipal, i es descartaran els que excedeixin d'aquest nombre.

VUITENA.- PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies naturals, i es comptarà a partir de l'endemà de la darrera publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament, i en tot cas conforme estableixen els articles 18, 20 i 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La presentació de les sol·licituds i la documentació es durà a terme de conformitat amb el previst als punts 2 i 3 de la base 11 de les Bases Generals. Per a aquesta convocatòria, el model 1143 (Memòria i pressupost de l'activitat) queda substituït i actualitzat pels models normalitzats següents, d'obligatori compliment i presentació en el format original establert:

- Projecte de l'activitat (doc.1071). Si la persona sol·licitant ho considera necessari, el pot complementar amb un document en format .pdf.
- Pressupost de l'activitat (Doc_1245_Dades econòmiques_projecte_Cultura.xls)

Els formularis de sol·licitud i la informació sobre aquest tràmit estan a disposició dels interessats al web de l'Ajuntament de Sant Cugat, clicant aquest enllaç:

<https://seu.santcugat.cat/seu/ProcedimientoTabs.aspx?tab=3&idProc=165&idnct=905&x=d5GSsSkT1AM5rSVe9k%2fmaw>

NOVENA. ÀMBITS TEMÀTICS

La base 7 de les Bases generals de la subvenció fixa els àmbits temàtics amb els quals han d'estar relacionats els projectes, activitats i serveis culturals a subvencionar.

En el cas que es presentin projectes culturals relacionats amb la celebració de l'aniversari de la creació d'una entitat sense ànim de lucre inscrita en el Registre Municipal d'Entitats, o de l'aniversari d'una activitat cultural concreta, arrelada i amb tradició en el municipi, realitzada històricament per alguna d'aquestes entitats, els corresponents projectes s'hauran d'encabir en algun dels àmbits temàtics establerts a les Bases generals, i només seran considerats com a candidats a percebre la subvenció quan l'execució del projecte coincideixi amb els 5, 10, 25 anys, i a partir dels 25, cada 25 anys de l'aniversari.

DESENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La valoració dels projectes presentats correspon a la Comissió Tècnica de Valoració, òrgan d'instrucció regulat al punt 4 de la base 11 de les Bases Generals, i es farà de conformitat amb els criteris generals i específics d'atorgament i puntuació, tal com recull la base dotzena de les Bases generals. Els membres de la referida Comissió es nomenaran en el mateix acord d'aprovació d'aquesta convocatòria.

En quant als criteris específics, cal aclarir respecte de la redacció que apareix a les Bases generals que la valoració per sota del nivell correcte de cada criteri específic serà considerat com a nivell insuficient i obtindrà una puntuació de 0 punts en l'apartat corresponent.

ONZENA.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de tres mesos a comptar des de la data de publicació de la convocatòria.

De conformitat amb el punt 7 de la base 11 de les Bases Generals, la resolució serà notificada a través de notificació electrònica en l'adreça del correu electrònic facilitada en la sol·licitud. Es demanarà expressament que s'accepti o és renunciï a la subvenció en el cas que la convocatòria estableixi pagament anticipat, si no hi ha pagament anticipat, passat el termini de 10 dies hàbils des de la notificació s'entendrà acceptada tàcitament.

El venciment del termini sense que s'hagi notificat la resolució, legitima als interessats per entendre desestimada, per silenci administratiu, la seva sol·licitud.



La resolució de concessió emesa dins el procediment, tant si és de forma expressa com per silenci negatiu, és ferma en via administrativa i s'hi podrà interposar, potestativament, recurs de reposició i, en qualsevol cas, recurs contenciós administratiu davant dels Tribunals d'Instància i Tribunals Superiors de Justícia d'aquest ordre jurisdiccional.

DOTZENA.- DESPESES SUBVENCIONABLES

D'acord amb la base 14 de les Bases Generals que fan referència a l'art. 31 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'art. 83 del RGS (RD 887/2006, de 21 de juliol) es consideren de forma general despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, es duguin a terme en el període que abasta aquesta convocatòria, i que s'hagin abonat amb anterioritat a la data límit de la justificació del projecte. En particular, i sense constituir una relació tancada, per aquesta convocatòria es consideraran elegibles les següents despeses:

- a. Despeses laborals del personal contractat per la persona beneficiària, que realitza tasques consistents en la posada en marxa, execució i/o seguiment del projecte. Aquestes despeses inclouen la retribució bruta del personal més la quota patronal de les assegurances socials. El beneficiari de la subvenció haurà d'indicar la jornada setmanal que té assignat el treballador i especialment el percentatge de jornada de treball destinat al projecte, en funció del qual s'assignarà la imputació de la despesa. No es podran incloure els costos de personal corresponents a períodes no treballats de la seva jornada laboral, en els quals no han pogut participar en el projecte, com poden ser períodes de baixes mèdiques o permisos de maternitat i/o paternitat del personal, ni tampoc despeses en concepte d'indemnització per acomiadament o finalització de contracte.*
- b. Despeses de petita quantia, compensatòries de pagaments efectuats per persones que participin en el projecte subvencionat, efectivament realitzades i directament vinculades al desenvolupament del projecte, i que en cap cas no podran tenir caràcter retributiu ni constituir una contraprestació pels serveis prestats.*
- c. Despeses de desplaçaments, viatges, dietes i allotjaments del personal que col·labora en el projecte i per motius directament relacionats amb aquest, amb els límits establerts per la normativa estatal aplicable al personal de la funció pública.*
- d. Despeses vinculades amb desplaçaments (locomoció, allotjament i manutenció) quan aquests formin part de l'objecte fonamental de l'activitat (sortides, colònies, excursions,...)*
- e. Materials per l'execució del projecte (compres de material fungible i lloguers del material necessari).*
- f. Despeses de rifes i loteries destinades a finançar el projecte.*
- g. Premis i trofeus atorgats amb motiu de les activitats del projecte.*
- h. Assegurances, quan donin cobertura a activitats del projecte.*
- i. Despeses de comunicacions (telèfon, web, internet...), sempre relacionades amb les activitats projectades.*
- j. Contractacions artístiques, professionals i/o de serveis tècnics externs imprescindibles per l'execució del projecte.*
- k. Despeses de gestories i assessories laborals, que donin cobertura a activitats del projecte.*
- l. Lloguers de locals destinats total o parcialment al desenvolupament del projecte.*
- m. Despeses de manteniment d'edificis i/o instal·lacions, així com de manteniment de material i elements necessaris pel desenvolupament de l'activitat (vestits, figures,...).*
- n. Neteja de locals i espais on es desenvolupi l'activitat.*
- o. Publicitat i propaganda de les activitats.*



- p. Quotes, inscripcions, etc..., necessàries pel desenvolupament de les activitats incloses en el projecte.*
- q. Despeses de subministraments (consums aigua, gas, electricitat,...), ocasionades amb motiu del projecte.*
- r. Transports i missatgeria, corresponents a treballs relatius al projecte.*
- s. Despeses d'alimentació i/o begudes, que formin part d'alguna activitat programada dins del projecte, sempre que aquesta activitat sigui de caràcter públic i no generi beneficis per a la persona organitzadora de l'activitat.*
- t. Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona efectivament, i sempre i quan responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada. En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals de la renda. En aquest sentit l'Impost del Valor Afegit (IVA) de les factures de despeses a justificar només serà subvencionable en cas que una entitat apliqui, ja sigui totalment o de manera prorratejada, l'exempció de l'impost prevista en l'article 20.Ú.14 de la Llei de l'IVA, i aconsegueixi els requisits fixats a l'art. 20.TRES de la mateixa Llei que acreditin que es tracta d'una entitat o establiment cultural privat de caràcter social i que per tant pugui aplicar l'exempció de l'IVA. Aquest aspecte s'haurà de declarar per l'entitat sol·licitant mitjançant acreditació de l'exempció d'IVA expedit per l'Agència tributaria, o declaració responsable del president de l'entitat on certifiqui l'exempció total o parcial de l'impost sobre el valor afegit, segons preveu Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, article 20, segons model que s'adjunta com annex en aquesta convocatòria.*

El total de despesa indirecta imputable al projecte o activitat no podrà superar el 10% del total del cost del projecte. Als efectes del càlcul d'aquest percentatge màxim de despesa indirecta no es tindran en compte les despeses indirectes per lloguers (local social o altres), que en el cas de ser imputades no podran superar per sí mateixes el 10% del cost total del projecte.

No seran despeses subvencionables per aquesta convocatòria:

- Les despeses d'inversió, tals com l'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, ni d'amortització de béns.*
- Les despeses bancàries i financeres, notariais i/o registrals.*
- Les donacions realitzades a altres persones físiques o jurídiques, sense rebre cap tipus de prestació a canvi.*
- Les despeses d'alimentació i/o begudes, objecte de trobades gastronòmiques dels membres de l'entitat, que no formin part d'alguna activitat programada oberta al públic i de caràcter gratuït.*
- Els impostos indirectes, quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.*
- Despeses justificades amb tiquets de compra o amb factura simplificada, quan el seu import individual sigui superior a 100 euros, o que en el seu conjunt superin el 5% de la totalitat de despesa justificada en la relació de factures.*

TRETZENA.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

El termini per presentar la justificació és d'un màxim de 3 mesos després de la realització de l'última activitat. En el cas que l'activitat acabés durant el darrer trimestre de l'any, el termini màxim acabarà el dia 31 de gener de 2027.

Els formularis de justificació, d'obligatori compliment en els models normalitzats i formats establerts, són els següents:



- *Memòria justificativa: Doc. 178 Justificació subvencions (es pot complementar amb un document de la memòria del projecte executat si la persona beneficiària ho considera convenient, en format .pdf).*
- *Pressupost de l'activitat: Doc_1245_Dades_economiques_projecte_Cultura.xls*

Els formularis i instruccions d'emplenament estan a disposició de les persones interessades al web de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, clicant aquest enllaç:

<https://seu.santcugat.cat/seu/ProcedimientoTabs.aspx?tab=3&idProc=165&idnct=905&x=d5GSsSkT1AM5rSVe9k%2fmaw> ”