

# Convocatòria de subvencions 2025-2026 per activitats del Catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM) per a entitats d'administració local o els organismes públics que en depenen

## 1. Bases reguladores i publicitat

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es troben recollides en l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen publicada en el BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017; modificada per Acord de Ple (BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018).

El Consell de Mallorca, en compliment del previst en l'article 19.2 de l'Ordenança General de Subvencions, publicarà aquesta convocatòria, així com la concessió de les subvencions, en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Així mateix traslladarà la informació corresponent a la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

## 2. Dotació pressupostària

1. Es destina per a les ajudes d'aquesta convocatòria un total d'1.101.906,25 €, distribuïts entre les diferents línies d'ajuda de la manera següent:

Línia I: Activitats del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca referides a les seccions culturals de teatre i dansa:

<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Import</b>	<b>Anualitat</b>
20.33450.46201	448.875,00 €	2027
20.33450.46801	5.000,00 €	2027

Línia II: Activitats del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca, referides a les seccions culturals de música, art de carrer, projeccions, exposicions, rutes culturals, cicles de conferències, activitats per fomentar la integració lingüística:

<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Import</b>	<b>Anualitat</b>
20.33450.46201	448.875,00 €	2027
20.33450.46801	5.000,00 €	2027

Línia III: Activitats del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca, referides a la secció cultural d'activitats per fomentar la lectura (les activitats d'aquesta línia III s'han d'impulsar pel departament o secció de biblioteques de l'entitat beneficiària):

<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Import</b>	<b>Anualitat</b>
20.33450.46201	191.531,25 €	2027
20.33450.46801	2.625,00 €	2027

2. Atès que es tracta d'una convocatòria de despesa anticipada, aquesta queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament en l'exercici pressupostari al qual s'imputa la despesa (2027).

### **3. Finalitat, objecte i condicions**

La finalitat d'aquesta convocatòria és donar suport a les entitats d'administració local o als organismes públics que en depenen en la programació d'activitats culturals, a l'efecte d'incentivar i estimular les activitats culturals arreu de l'illa.

L'objecte d'aquesta convocatòria és desenvolupar les activitats culturals incloses en les seccions culturals del Catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM), destinades a la col·lectivitat o al públic en general.

Les subvencions que es concedeixen per cada línia són per executar activitats culturals de les incloses a la secció corresponent del Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca que triï l'entitat beneficiària.

Les activitats s'han de desenvolupar a l'àmbit territorial de l'entitat beneficiària i han de ser obertes al públic.

No es pot compensar l'excés de justificació d'activitats i despeses d'una línia amb les altres línies.

### **4. Temporització de les activitats**

Són despeses subvencionables les activitats desenvolupades des de l'1 d'octubre de 2025 i fins el 31 de desembre de 2026.

La temporització de les despeses realitzades ha de coincidir amb la temporització de la convocatòria, és a dir, entre l'1 d'octubre de 2025 i el 31 de desembre de 2026. Per tant, les activitats, les factures i els pagaments corresponents a les activitats subvencionades han d'estar incloses entre les dates abans assenyalades.

No obstant això, s'admetran els documents justificatius (factures) que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució de l'activitat, sempre que l'expedició dels documents justificatius no depassin el termini de la data límit per presentar la documentació justificativa assenyalada en el punt 14 i, a més a més, que la prestació de serveis objecte de la factura s'hagi efectuat dintre de la temporització assenyalada en el paràgraf anterior (1 d'octubre de 2025 i el 31 de desembre de 2026).

Així mateix, si n'és el cas, també s'entendran per correctament justificades les despeses derivades del pagament de serveis objecte d'aquesta convocatòria corresponents a retencions d'IRPF que per la normativa fiscal s'hagin de pagar i tramitar amb posterioritat a les limitacions temporals previstes en aquesta convocatòria.

### **5. Despeses subvencionables**

1. Únicament són subvencionables les despeses del caixet dels artistes.

2. En el cas de les línies 1 i 2 la despesa subvencionable és el noranta per cent (90%) del preu total (IVA inclòs) de les activitats culturals que formen part del Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca. Per tant, l'entitat beneficiària haurà d'assumir un 10 % de la despesa de les activitats realitzades. Això implica que, una vegada presentada la justificació,

únicament es reconeixerà l'obligació i s'abonarà la subvenció per un import màxim del 90 % de les despeses correctament justificades.

En el cas de la línia 3 la despesa subvencionable és el total del preu total (IVA inclòs) de les activitats culturals que formen part del Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca.

3. També podran ser subvencionables les despeses abonades en concepte d'indemnització per l'ajuntament a l'artista/empresa/companyia en el supòsit que per circumstàncies de força major, degudament acreditades, l'espectacle no s'hagi pogut dur a terme. En aquest cas, s'haurà d'acreditar en la fase de justificació que efectivament s'han abonat dites despeses, així com les circumstàncies que han impossibilitat la realització efectiva de l'activitat prèviament acordada entre l'ajuntament i l'artista/empresa/companyia.

4. D'altra banda el Consell de Mallorca entendrà com despesa justificada la de l'import de la factura (IVA inclòs). No obstant, si l'import de la factura és superior (IVA inclòs) a l'import que consta en el Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca per dita activitat, únicament es tindrà per correctament justificat l'import que apareix al Catàleg.

## **6. Realització de les activitats**

El Consell de Mallorca revisa i difon les activitats culturals subvencionades que es fan en els municipis. Per això, en funció de la data de concessió, cal que les entitats locals beneficiàries trametin la documentació següent:

- a. L'annex 2 degudament formalitzat, almenys un mes abans de realitzar cada activitat, a la direcció de correu electrònic [cacim@conselldemallorca.net](mailto:cacim@conselldemallorca.net). Els eventuais canvis de dia, hora o lloc en el desenvolupament de l'activitat també s'han de comunicar al correu electrònic esmentat al més aviat possible per a tenir-ne constància.
- b. Formulari d'avaluació de l'activitat: un cop realitzada l'activitat, se n'ha de fer l'avaluació mitjançant el formulari digital que facilita la seua electrònica del Servei de Cultura. Aquest formulari permet enviar les imatges de l'activitat i es pot guardar abans d'enviar.

## **7. Beneficiaris**

Poden ser beneficiaris d'aquesta convocatòria les entitats d'administració local de Mallorca o els organismes públics que en depenen quan, en aquest darrer cas, entre els seus objectius i finalitats s'hi trobi la cultura en general, o determinats aspectes culturals en particular, sempre i quan les activitats objecte de subvenció les gestionin aquestes entitats, de manera que la col·laboració d'altres entitats sigui merament residual o secundària.

En el cas que un ajuntament i un organisme públic que en depèn sol·licitin subvenció per una mateixa línia, encara que sigui per activitats diferents, es denegarà la sol·licitada per l'organisme públic.

El municipi de Palma i els organismes públics que en depenen queden exclosos d'aquesta convocatòria a l'empara de la Llei 23/2006, de 20 de desembre, de capitalitat.

## **8. Règim de concurrència**

El procediment de selecció de les entitats beneficiàries es duu a terme mitjançant concurrència no competitiva; per tant, no es necessària la comparació entre les sol·licituds, i a cada entitat sol·licitant se li concedirà l'import per cada línia que es reflecteix a la taula del punt 13 d'aquesta convocatòria.

## 9. Òrgans competents per instruir i resoldre el procediment

L'òrgan competent per aprovar la convocatòria és el Consell Executiu del Consell de Mallorca. No obstant això, el consell executiu va delegar en els consellers executius i conselleres executives, competents per raó de la matèria, l'aprovació de les convocatòries d'ajudes i subvencions.

L'òrgan competent per resoldre les concessions d'aquesta convocatòria és la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura i Patrimoni.

La instrucció correspon al secretari tècnic del Departament de Cultura i Patrimoni, que ha de dur a terme totes les actuacions o els actes de tràmit necessaris per vetllar pel compliment dels requisits de la convocatòria.

## 10. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de subvencions s'han de presentar en el termini de 15 dies hàbils, comptadors a partir del primer dia hàbil següent a la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

La presentació de sol·licituds s'ha de fer mitjançant el [Registre electrònic del Consell de Mallorca](#).

## 11. Documentació que s'ha d'ajuntar a la sol·licitud

Les entitats sol·licitants han de presentar la següent documentació que s'assenyala d'acord amb els models aprovats per l'òrgan gestor:

- L'annex 1. Sol·licitud de subvenció (s'ha de presentar un Annex 1 per cada línia per a la qual se sol·liciti l'ajuda).
- Documentació acreditativa de la vigència del càrrec del representant legal de l'entitat en virtut de la qual actua el signant de la sol·licitud.

## 12. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució de la concessió és de sis mesos, comptadors a partir del dia que acaba el termini de presentació de les sol·licituds, transcorreguts els quals sense que se n'hagi dictat la resolució, s'entenen desestimades totes les sol·licituds.

La notificació de la concessió es practicarà mitjançant publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb el previst a l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## 13. Import de les subvencions

Els imports dels ajuts tenen la consideració d'import cert, segons es detalla a la taula següent:

Imports de la subvenció
-------------------------

<b>Entitat</b>	<b>Població</b>	<b>Línia 1</b>	<b>Línia 2</b>	<b>Línia 3</b>
Ajuntament d'Alaró	6.121	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament d'Alcúdia	21.907	13.250,00 €	13.250,00 €	5.156,25 €
Ajuntament d'Algaida	6.357	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament d'Andratx	12.195	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament d'Ariany	1.072	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament d'Artà	8.629	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Banyalbufar	573	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Binissalem	9.350	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Búger	1.215	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Bunyola	7.642	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Calvià	53.793	13.250,00 €	13.250,00 €	5.156,25 €
Ajuntament de Campanet	2.859	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Campos	12.485	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Capdepera	13.135	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Consell	4.521	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Costitx	1.591	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Deià	741	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament d'Escorca	199	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament d'Esporles	5.264	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament d'Estellencs	369	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Felanitx	19.146	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Fornalutx	743	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament d'Inca	36.262	13.250,00 €	13.250,00 €	5.156,25 €
Ajuntament de Lloret de Vistalegre	1.691	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Lloseta	6.463	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Llubí	2.589	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Llucmajor	40.502	13.250,00 €	13.250,00 €	5.156,25 €
Ajuntament de Manacor	49.153	13.250,00 €	13.250,00 €	5.156,25 €
Ajuntament de Mancor de la Vall	1.692	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Maria de la Salut	2.461	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Marratxí	40.422	13.250,00 €	13.250,00 €	5.156,25 €
Ajuntament de Montuïri	3.289	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Muro	8.398	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Petra	3.231	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Pollença	17.807	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Porreres	5.892	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Puigpunyent	2.049	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Sa Pobla	14.990	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €

Ajuntament de Sant Joan	2.336	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar	9.231	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Santa Eugènia	1.902	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Santa Margalida	14.056	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Santa Maria del Camí	7.744	9.375,00 €	9.375,00 €	4.031,25 €
Ajuntament de Santanyí	13.067	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Selva	4.326	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Sencelles	3.973	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Ses Salines	5.248	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Sineu	4.537	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
Ajuntament de Sóller	13.882	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Son Servera	12.417	12.500,00 €	12.500,00 €	4.687,50 €
Ajuntament de Valldemossa	2.038	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
Ajuntament de Vilafranca de Bonany	3.929	7.500,00 €	7.500,00 €	3.281,25 €
ELM Palmanyola	2.197	5.000,00 €	5.000,00 €	2.625,00 €
	<b>TOTAL</b>	<b>453.875,00 €</b>	<b>453.875,00 €</b>	<b>194.156,25 €</b>

A l'efecte de la determinació de l'import de la subvenció, els trams establerts es corresponen amb els que vénen determinats en el Pla d'obres i serveis del Reglament de cooperació municipal. D'altra banda, el nombre d'habitants del municipi que es prendrà com a referència, és el que publica l'Institut Nacional d'Estadística (INE) relatiu a l'any 2025.

La participació en les línies d'ajuda comporta l'acceptació per part de l'entitat beneficiària de l'import de la subvenció en el moment de la sol·licitud.

La determinació de l'import de la subvenció ha de respectar els criteris i límits següents

1. L'import de la subvenció no pot ultrapassar, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes, subvencions, ingressos o altres recursos obtinguts per dur a terme la mateixa activitat cultural, les despeses d'execució de les activitats subvencionades.
2. La subvenció no pot ultrapassar la quantitat sol·licitada.

#### **14. Justificació de la subvenció**

La justificació de la subvenció concedida es pot presentar des de l'1 i fins el 31 de gener de 2027.

S'ha de presentar una justificació completa per a cada línia d'activitats subvencionades, i cada justificació s'ha de registrar separatament.

No es pot compensar l'excés de justificació d'activitats i despeses d'una línia amb les altres.

Les factures i els justificants del pressupost subvencionable executat s'han de presentar seguint els requisits regulats en l'article 48.2 de l'Ordenança general de subvencions.

La presentació de la documentació justificativa s'ha de fer a través del [Registre electrònic del Consell de Mallorca](#).

L'activitat s'haurà de correspondre amb la comunicació inicialment presentada, més enllà dels canvis que s'hagin pogut donar durant la seva execució. Els canvis que hagi pogut sofrir el desenvolupament de l'activitat s'hauran de detallar a la memòria tècnica (Annex 3), juntament amb l'explicació dels motius que els han generat.

D'acord amb l'article 38, apartat a), de l'esmentada Ordenança, la modalitat de justificació és el compte justificatiu de la despesa feta, amb aportació de justificants de despesa. El compte justificatiu s'ha d'elaborar segons el que regula l'article 39 de l'Ordenança, amb les especificitats següents:

#### A) MEMÒRIA TÈCNICA :

1. Annex 3. Declaració responsable sobre les activitats realitzades (s'ha de presentar un annex 3 per cada línia).
2. Mesures de difusió de la subvenció concedida per part de la persona beneficiària, d'acord amb el previst al punt 15 d'aquesta convocatòria.
3. Almenys dues fotografies/imatges amb un plànol general realitzades durant l'activitat objecte dels ajuts o subvenció. No obstant això, si ja s'han adjuntat al formulari d'avaluació no cal presentar-les en aquest tràmit.
4. En el seu cas, documentació del contracte signat prèviament entre l'ajuntament beneficiari i l'artista o empresa contractada (les entitats beneficiàries disposen d'un model a la seu del Consell de Mallorca). No obstant això, l'incompliment del previst a aquest punt no comportarà la declaració de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.
5. Qualsevol altre documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte o activitat cultural subvencionada.

#### B) MEMÒRIA ECONÒMICA:

1. Annex 4-A. Relació de despeses (s'ha de presentar un annex 4-A per cada línia). Aquest document s'ha d'enviar, també, en format digital editable (full de càlcul).
2. Annex 4-B. Relació d'ingressos (s'ha de presentar un annex 4-B per cada línia). Si les activitats estan finançades únicament per la subvenció del Consell de Mallorca i els fons propis de l'ajuntament, serà suficient marcar la casella corresponent que declara aquest fet.
3. Les factures o d'altres documents amb valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de la despesa subvencionable, que han d'estar expedides a nom de l'entitat beneficiària i abonades per aquesta. Els justificants de pagament d'aquestes factures.

Les factures presentades han de complir amb els requisits prevists al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació.

Les factures s'han de presentar ordenades i numerades seguint els requisits regulats en l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, és a dir, s'han d'agrupar amb el mateix ordre establert en la relació de despeses que ha de presentar amb l'annex 4-A.

D'acord amb l'apartat 1 de l'esmentat article, es pot acreditar el pagament de les factures objecte de justificació mitjançant certificació de les obligacions reconegudes, emesa pel secretari/secretària-interventor/a, detallant cada factura, el seu número, l'import,

agrupades amb el mateix ordre establert en la relació de despeses assenyalada en el paràgraf anterior.

En cas contrari, el pagament s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació prevista a l'article 48.2 de l'Ordenança general de subvencions, en funció de la seva forma de pagament.

4. Qualsevol altra documentació que es derivi d'aquesta convocatòria o li sigui requerida als efectes de comprovar la justificació de les activitats culturals que es presenten per a ser justificades.

## **15. Mesures de difusió de la subvenció concedida per part de l'entitat beneficiària**

D'acord amb el previst a l'article 15 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca els beneficiaris han de difondre que el Consell de Mallorca subvenciona l'activitat cultural.

Concretament l'entitat ha de publicar a les xarxes socials i plana web pròpia (si en disposa) que el Consell de Mallorca ha subvencionat l'activitat de que es tracti. En la citada notícia/entrada, a més de la informació corresponent a la subvenció, s'inclourà el logotip del Consell de Mallorca. Aquesta publicitat sobre la concessió de la subvenció s'ha de realitzar encara que la data de concessió sigui posterior a la celebració de l'activitat. Aquesta difusió s'ha d'incloure amb una captura de pantalla a la memòria justificativa de l'activitat (annex 3).

D'altra banda, i sense perjudici de l'esmentat al paràgraf anterior, si la concessió de la subvenció es produeix abans de la celebració de l'activitat subvencionada, i l'entitat beneficiària realitza altre tipus de publicitat (premsa, pòsters, tríptics, entrades..), podrà incloure el logotip del Consell de Mallorca, fent esment a que l'activitat està subvencionada pel Consell de Mallorca. Aquesta publicitat s'adjuntarà amb la documentació justificativa.

Els esmentats logotips es poden trobar en l'enllaç següent: [Identitat corporativa](#)

## **16. Obligacions de les entitats beneficiàries**

1. Sense perjudici del previst a l'article 9 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, són obligacions de les persones beneficiàries:

- a) Executar el projecte o activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar, davant l'òrgan que concedeix la subvenció, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix la subvenció o l'entitat col·laboradora, si escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que poden dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li requereixin en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) En el cas que es denegui al Consell de Mallorca l'autorització per l'obtenció dels certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social,

s'haurà d'acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, i de les obligacions amb la Seguretat Social, aportant els certificats corresponents. També haurà d'aportar els certificats esmentats en el moment que li requereixi aquesta corporació per tal de poder abonar la subvenció.

f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que s'exigeix en la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics exigits en la convocatòria de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió establertes al punt anterior.

i) Reintegrar els fons percebuts en els casos que es preveuen en l'art. 56 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

## **17. Pagament de la subvenció**

El reconeixement de les obligacions i pagaments de les subvencions s'abonarà en un únic pagament en 2027, una vegada s'hagi justificat la subvenció.

## **18. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció**

Serà d'aplicació el previst en l'article 56 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca, amb les particularitats següents:

1. Si l'entitat beneficiària incompleix les obligacions contemplades en l'art. 9 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca, o altera aspectes rellevants del projecte que s'hagin pogut tenir en compte per concedir l'ajuda, els òrgans competents del Consell han de declarar la pèrdua del dret a cobrar-la. En conseqüència, l'entitat beneficiària perdrà el dret a cobrar-la o, si ja l'ha cobrada, l'haurà de reintegrar, d'acord amb el que estableix l'article 57 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.

2. Atès que l'import de la concessió es determina per import cert, no s'ha d'aplicar l'ajustament a la baixa de l'import de la subvenció per raó del grau d'execució de l'activitat subvencionada, sempre que això no impliqui superar el cost total de l'activitat cultural subvencionada, un cop deduïts els ingressos aliens o les subvencions que l'han finançat, si n'hi ha.

En el cas de les línies 1 i 2, una vegada justificada la subvenció, es reconeixerà l'obligació com a màxim per un import corresponent al 90 % de les despeses correctament justificades.

En el cas de la línia 3 una vegada justificada la subvenció, es reconeixerà l'obligació com a màxim per un import del 100% de les despeses correctament justificades.

3. De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització del recursos públics regulats a l'article 5 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior a 100,00 €, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el

procediment i posterior declaració de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció, i sense que el beneficiari presenti renúncia a cobrar aquesta quantitat.

### **19. Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria**

Si per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació d'aquesta convocatòria, l'òrgan que la va aprovar l'ha de deixar sense efectes, previ informe justificatiu de la Secretaria Tècnica del centre gestor.

### **20. Recursos**

1. Contra la resolució que aprova aquesta convocatòria, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant el Ple, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant la secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant la secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Contra la resolució de concessió d'aquesta convocatòria que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació. El recurs es pot interposar formalment davant la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura i Patrimoni o davant el Consell Executiu, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant la secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant la secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.