

“Convocatòria i bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats privades no lucratives per al desenvolupament de projectes i activitats destinats a la conservació del patrimoni natural i promoció de sostenibilitat, dins del marc de plans i projectes estratègics vinculats als Objectius de Desenvolupament Sostenible a la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona (2026)”

Codi de la convocatòria 202620265120016323

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat:

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017, va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en endavant, LGS).

2. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través del Servei de Gestió de Parcs Naturals, a entitats privades sense ànim de lucre, i destinades a finançar despeses vinculades a la realització d'actuacions alineades amb els Plans i/o Projectes estratègics, orientats a fomentar els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) mitjançant els quatre eixos d'actuació de la Xarxa de Parcs Naturals:

- *Conservació del patrimoni natural i cultural*



- *Desenvolupament socio-econòmic i benestar de la població local*
 - *Ordenació de l'Ús públic*
 - *Educació Ambiental i la Coordinació i Governança.*
2. *Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat 2024-2027 i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per a l'any 2026, aquestes podran ser objecte de subvenció en els àmbits temàtics que sorgeixin dels Plans Especials, i que tinguin per finalitat:*
- ***Activitats de dinamització d'accions de conservació del patrimoni natural i cultural.***
 - ***Formació, assessorament i execució d'accions encaminades a impulsar el model territorial d'activitats econòmiques d'acord amb els Plans Especials i els Plans Estratègics específics com: Pla d'Acció de la Carta Europea de Turisme Sostenible, Plans Estratègics de Ramaderia i Agricultura, Pla d'Igualtat de gènere, Bones pràctiques, etc.***
 - ***Conservar i millorar la diversitat biològica i els processos ecològics del diferents espais de Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona (XPN), des de l'aproximació de la gestió activa i integral del conjunt dels seus recursos i d'acord amb les obligacions que deriven de la Xarxa Natura 2000.***
 - ***Potenciar les activitats econòmiques que contribueixin a impulsar el model territorial proposat pels diferents Plans Especials dels espais de la XPN, entenent l'activitat humana com un instrument de protecció activa dels valors d'aquests espais.***
 - ***Divulgar el patrimoni arquitectònic, arqueològic, històric i etnogràfic dins de l'àmbit dels Plans Especials del espais de la XPN.***
 - ***Ordenar l'ús social d'aquests espais, garantir-ne el gaudi a la societat i fomentar el coneixement i el respecte al medi, amb una atenció preferent a l'educació ambiental i la promoció de voluntariat ambiental, mitjançant accions que afavoreixin la participació activa i coordinada de la ciutadania, com ara les Taules de Voluntariat Ambiental.***
 - ***Reduir els riscos que amenacen els espais naturals de la XPN mitjançant actuacions de prevenció d'incendis i d'adaptació al canvi climàtic.***

La finalitat de les subvencions estan destinades a finançar les despeses d'organització i execució de les diferents actuacions contemplades en el marc de Plans i/o Projectes Estratègics alineats amb els ODS dels diferents espais de la XPN que el realitzen amb l'objectiu de promoure el coneixement, la divulgació i la sensibilització del patrimoni natural i cultural i que es desenvolupin dins de l'àmbit corresponent previst a la base 3 d'aquestes bases.

Per als projectes o activitats descrits en els apartats anteriors, no són subvencionables les accions la finalitat de les quals sigui únicament lúdica o festiva.

3. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquestes bases és:

- *El Plans especials de protecció dels espais protegits del Montseny, Montnegre i el Corredor, Sant Llorenç del Munt i l'Obac, Garraf, Olèrdola, Montesquiu i Foix, gestionats directament per la Diputació de Barcelona.*
- *Els plans especials dels espais naturals protegits de la Serralada de Marina i de Guillerics-Savassona així com el Plans especials de delimitació de l'Espai d'Interès Natural de les Guillerics i de l'Espai d'Interès Natural de Savassona dins del terme municipal de Sant Sadurn d'Osormort, atès que aquest municipi forma part del Consorci de l'Espai Natural de les Guillerics-Savassona.*
- *En el cas del Parc de la Serralada Litoral aquest àmbit serà el de Xarxa Natura 2000 dels municipis d'Alella, Argentona, Cabrera de Mar, Cabrils, Martorelles, Montornès del Vallès, Òrrius, Premià de Dalt, la Roca del Vallès, Santa Maria de Martorelles, Teià, Tiana, Vallromanes, Vilassar de Dalt i Vilanova del Vallès.*
- *En el cas exclusiu del Parc Natural del Montseny, l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases s'estén també al de la Reserva de la Biosfera del Montseny.*
- *En el cas específic de les actuacions de voluntariat ambiental, l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases s'amplia a l'àmbit que inclou el de la Carta Europea de Turisme Sostenible.*

Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideraran nul·les.

4. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2026.

5. Requisits per obtenir la condició de beneficiari, condicions de la sol·licitud, forma d'acreditació i documentació a aportar

1. *Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats privades sense ànim de lucre, domiciliades a Catalunya, que, d'acord amb els seus estatuts, tinguin com a objectius preferents la conservació del patrimoni natural o del medi ambient i el desenvolupament sostenible d'acord amb els Plans Especials dels parcs esmentats en el punt 3 d'aquestes bases.*



En el cas de les entitats que desenvolupin actuacions de voluntariat ambiental, aquestes hauran de formar part de la Taula de Voluntariat Ambiental corresponent a algun dels àmbits d'aplicació definits a l'apartat 2 d'aquestes bases.

2. Addicionalment, les entitats, per poder concórrer a la convocatòria, han de:

- a. Emplenar el **formulari electrònic** de sol·licitud de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona, que ha d'estar signat pel representant legal de l'entitat amb un certificat electrònic de representació de l'entitat o un certificat electrònic personal.*

En el cas que els sol·licitants indiquin que l'esmentada documentació s'aporta, bé perquè no la van aportar en anteriors convocatòries o bé perquè aquesta documentació ha estat modificada o no continua vigent, caldrà que adjuntin al formulari electrònic de sol·licitud la documentació relativa a:

- (1) la targeta d'identificació fiscal de l'entitat peticionària (NIF);
(2) l'escriptura i/o document privat de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella en la que consti el darrer objecte social; i
(3) la inscripció registral de l'entitat.*

- b. Adjuntar la **memòria del projecte o activitat** que es volen dur a terme en el marc del diferents Plans aprovats signat pel sol·licitant indicant el nom del programa, descripció de les diferents activitats, amb la durada de cadascuna d'elles en hores i els mitjans necessaris per dur-les a terme, d'acord amb el model normalitzat, que es pot trobar al web <https://www.diba.cat/es/web/espais-naturals/subvencions-i-ajuts-economicos>*

- c. Adjuntar el **pressupost previst** per al projecte o activitat per al qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat, que es pot trobar al web <https://www.diba.cat/es/web/espais-naturals/subvencions-i-ajuts-economicos> i que inclou altres ingressos previstos per a la mateixa finalitat. En cas de què sigui necessari per a la millor comprensió de l'objecte de la subvenció, caldrà adjuntar a part un pressupost desglossat on es detallin els conceptes i el cost total.*

3. Declarar sota la seva responsabilitat, mitjançant les declaracions responsables necessàries incloses en el formulari de sol·licitud, el següent:

- a) Declaro responsablement complir amb el contingut previst en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i no estar afectat per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la LGS.*
- b) Quan les activitats per les què es rebí subvenció impliquin contacte habitual amb menors, declaro responsablement que dispo i disposaré de manera prèvia a l'inici de les activitats, de les certificacions legalment establertes per acreditar que el personal que s'adscriu a la realització de les activitats subvencionades no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual,*

l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans i, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte o a les activitats subvencionades, declaro responsablement que, prèvia la seva adscripció, faré la comprovació oportuna pel que fa al cas i obtindrè les esmentades certificacions acreditatives, d'acord amb la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor (art. 13.5 modificat per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència).

- c) Declaro responsablement que executaré el projecte o activitat i compliré en estrictes termes tot el previst en l'instrument regulador de la subvenció.*
- d) Declaro responsablement que em sotmetré a les actuacions de comprovació que realitzi l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.*
- e) Declaro responsablement que comunicaré a la Diputació de Barcelona, en el moment de justificar l'ajut econòmic, l'obtenció d'altres subvencions o ingressos sol·licitats per la mateixa activitat.*
- f) Declaro responsablement que l'entitat a qui represento compleix amb els requisits de l'article 5 de la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, sense perjudici de complir els requisits específics que s'estableixin per tal de ser destinatària i accedir a les mesures de foment que estableixen.*
- g) Declaro responsablement que, en cas de resultar proposat com a beneficiari, accepto sense reserves la subvenció corresponent, així com totes les seves condicions.
En el cas que el sol·licitant no declari l'acceptació de la subvenció, serà requerit per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada perquè, en el termini de quinze dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la concessió, expressi l'esmentada acceptació, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que renuncia a la subvenció corresponent.*
- h) D'altra banda, el formulari electrònic de sol·licitud incorporarà també l'autorització del sol·licitant per tal que, en el cas de resultar beneficiari, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. La redacció de l'autorització és la següent:*

“AUTORITZO expressament, amb la signatura d'aquest formulari, a la Diputació de Barcelona perquè verifiqui el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com perquè consulti, verifiqui o obtingui directament i/o per mitjans electrònics la informació necessària per a la tramitació d'aquesta sol·licitud.”

En el cas que el sol·licitant no autoritzi expressament a la Diputació quedarà obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 de la Ordenança General de Subvencions.

El formulari electrònic de sol·licitud conté les declaracions responsables necessàries perquè l'entitat concurrent pugui manifestar que compleix els requisits previstos en

aquesta convocatòria i que disposa de la documentació que els acredita. Amb la signatura electrònica del formulari, el representant legal de l'entitat, presenta la sol·licitud i es fa responsable de tot el que s'hi declara d'acord amb aquesta convocatòria.

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà el 30 d'abril de 2026 inclòs.

La sol·licitud de subvenció s'ha de presentar a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona, a l'apartat «Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses» «Subvencions - Espais Naturals» mitjançant el formulari electrònic, signat electrònicament per la persona que tingui la representació legal de l'entitat, d'acord amb el que estableixen els articles 14.2) i 16.4) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>), amb el certificat digital personal (IdCat, IdCAT Mòbil, FNMT, DNle, Cl@ve, etc.) i que anirà acompanyat de la documentació exigida a la Base 5.

Els documents normalitzats de la sol·licitud de subvenció específic de la convocatòria i les bases d'aquesta convocatòria, podran trobar-se al següent lloc web de la Xarxa de Parcs Naturals: <https://parcs.diba.cat/web/informacio-administrativa/subvencions/particulars-entitats>

La presentació de la sol·licitud de la subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà al sol·licitant de la subvenció, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que, si no ho fa així, s'entendrà per desistida la seva sol·licitud.

Les esmenes s'hauran de lliurar exclusivament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>) a l'apartat Subvencions – Espais Naturals - tràmit d'esmena.

8. Procediment de concessió

Els sol·licitants solament podran rebre una única subvenció en la present convocatòria i només es pot incloure el desenvolupament de l'activitat en un únic espai natural dels referits en el punt 3.

Aquesta subvenció no és exclouent d'altres que hagin pogut obtenir entitats privades no lucratives sol·licitants en altres línies d'ajut de la gerència de Serveis d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona durant l'exercici 2026 o anteriors.

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

9. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorguen als sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- a) Activitats realitzades per entitats privades sense ànim de lucre incloses en **Plans Específics derivats dels Plans Especials** en els parcs relacionats en el punt 3 d'aquestes bases; 5 punts.*
- b) Activitats realitzades per entitats privades sense ànim de lucre incloses en el Pla d'Acció de la **Carta Europea de Turisme Sostenible (CETS)** dels parcs corresponents relacionats en el punt 3 d'aquestes bases; 5 punts.*
- c) Activitats realitzades per entitats sense ànim de lucre encaminades a impulsar el model territorial d'activitats econòmiques d'acord amb els **Plans Especials** dels parcs relacionats al punt 3 d'aquestes bases; 3 punts.*

Amb la finalitat d'atendre el major nombre possible de sol·licituds podran atorgar-se subvencions per import inferior al màxim atorgable, de forma proporcional a la puntuació obtinguda i sense deixar-ne exclosa cap.

Si escau, s'aplicarà un coeficient de correcció amb la finalitat d'ajustar la proposta d'atorgament a la quantitat pressupostària disponible.

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

*El pressupost màxim que es destina a aquesta convocatòria és de **207.000,00 €** amb càrrec a la partida pressupostària G/D0101/17230/48913 del pressupost de despeses del Servei de Gestió de Parcs Naturals de l'any 2026.*

En el supòsit de que s'esgoti la consignació pressupostària total destinada a aquesta subvenció, es reduirà l'import atorgat de manera proporcional a la baixa per tal d'ajustar-lo al nombre de sol·licituds rebudes. Igualment, en cas contrari, s'augmentarà el percentatge atorgat de manera proporcional fins a esgotar la partida.

11. Import individualitzat de les subvencions

1. *L'import a concedir a cadascuna de les entitats sense ànim de lucre es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació amb els punts assignats.*
2. *L'import de la subvencions tindrà el límit màxim de **DIVUIT-MIL euros (18.000,00 €)** i un topall mínim de **TRES-MIL euros (3.000,00 €)**.*
3. ***La subvenció a concedir no podrà superar, en cap cas, el 85% del cost total de l'activitat subvencionable, tenint en compte que aquest 85% no excedirà el límit màxim abans esmentat en les bases, ni podrà ser superior a la quantia efectivament sol·licitada per l'entitat beneficiària. L'import final atorgat podrà ser inferior a l'import sol·licitat, en funció dels criteris de valoració i de la disponibilitat pressupostària.***
4. *L'import de la subvenció s'aplicarà segons la següent fórmula:*

Per tal de calcular l'import de la subvencions regulades en aquesta convocatòria, s'aplicarà la fórmula següent:

$$PS = SS \times (1 - C) (1 - D) (1 - E)$$

on:

PS = Proposta de subvenció.

*SS = Subvenció sol·licitada, segons els topalls màxims que figuren a les bases i, en tot cas, **amb el límit del 85% del cost total de l'actuació**, excloses aquelles despeses considerades no subvencionables.*

C = (Valor 1) S'aplica quan la sol·licitud s'exclou per incompliment d'algun dels supòsits de les bases. Quan la columna "A" del full de càlcul és 1, proposta de subvenció és 0,00.

D = La valoració de les sol·licituds es farà considerant la puntuació obtinguda, aplicant un descompte inversament proporcional a aquesta. Això suposa la consideració de diferents graus de prioritat en funció de l'actuació subvencionable i dels criteris objectius per a la concessió de subvencions que figuren a les bases.

E = coef. d'ajust. S'aplica un coeficient de correcció amb la finalitat d'ajustar la proposta d'atorgament a la quantitat pressupostària disponible. No s'aplicarà aquesta correcció si no s'esgota el crèdit pressupostari.

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà el Servei de Gestió de Parcs Naturals.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les següents persones:

- a) President delegat de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda o persona en qui delegui.*
- b) Un representant de la Presidència de la Corporació.*
- c) Coordinador en matèria d'Espais Naturals o persona en qui delegui.*
- e) Cap del Servei de Gestió de Parcs Naturals.*

Actuant com a president de l'òrgan col·legiat, el President delegat de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda, o persona en qui delegui, i de secretària de l'òrgan col·legiat, la cap de l'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic de la Gerència de serveis d'Espais Naturals.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

13. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

D'acord amb l'article 25.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions el termini màxim per resoldre i notificar la concessió de les subvencions no podrà d'excedir de sis mesos des de la publicació de la seva convocatòria.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la LPACAP.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14. Acceptació de la subvenció

L'entitat beneficiària està obligada a acceptar expressament la subvenció amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució. En aquest sentit, els



sol·licitants poden declarar la seva acceptació mitjançant la declaració responsable inclosa en el formulari de sol·licitud a la qual es fa referència en la base 4 d'aquesta convocatòria.

En el cas que el sol·licitant no hagi declarat l'acceptació, serà requerit per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada perquè, en el termini de 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la concessió, accepti la subvenció, amb l'avertiment que, si no ho fa, s'ha d'entendre que renuncia tàcitament a la concessió i es procedirà en conseqüència.

15. Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
- 2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*
- 4. El/la beneficiari/ària haurà de comunicar a la Gerència de Serveis d'Espais Naturals l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat diferents de les indicades en la sol·licitud, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades estatals o internacionals. Aquesta comunicació pot comportar que l'òrgan concedent modifiqui l'import de la subvenció.*
- 5. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren. En el moment de la certificació es verificarà, mitjançant la comprovació dels amidaments, que s'ha executat el pressupost esmentat. En cas que aquest pressupost superi el doble del topall màxim de subvenció es prendrà aquest últim com a referència.*
- 6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

7. *Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 OGS.*

16. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

1. *Aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries per al seu desenvolupament, i s'efectuïn entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026.*
2. *Els costos indirectes que corresponen a subministraments i serveis (com ara lloguers, material fungible, subministraments continus, assegurances, etc.), amb un límit màxim del 5% del total de la despesa.*
3. *No serà subvencionable l'IVA quan sigui susceptible de recuperació o compensació.*
4. *No es consideraran despeses subvencionables:*
 - a. *Despeses financeres i inventariables.*
 - b. *Despeses que no tinguin com a finalitat l'objecte de la subvenció o no siguin imputables al projecte subvencionat.*

17. Subcontractació

Podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit de 50 % del cost total del projecte/activitat.

18. Forma de pagament

En atenció a la forma jurídica de les entitats beneficiàries, el pagament de l'import de la subvenció concedida s'efectuarà de la manera següent, dins del termini i amb la forma de justificació establerts en el punt 19:

- Un primer pagament avançat del 50 % de l'import total de la subvenció concedida, que es tramitarà de la següent manera:

- *Si l'entitat ha presentat la declaració responsable del punt 4.3.g. el pagament serà efectiu en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació de la concessió.*
- *Si l'entitat no ha presentat la declaració responsable del punt 4.3.g, el pagament serà efectiu en el termini màxim d'un mes des de l'acceptació expressa de la subvenció per l'entitat, previ requeriment del centre gestor.*



- El segon pagament, corresponent també al 50 % del total de la subvenció concedida, es tramitarà l'any 2027, un cop l'entitat hagi justificat el compliment de la finalitat per a la qual se li va atorgar la subvenció, i l'òrgan gestor accepti i validi la documentació justificativa de les despeses de les actuacions del projecte o activitat i la documentació que n'acrediti el pagament.

Abans dels pagaments, el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment que està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social amb la declaració responsable en els supòsits previstos a l'article 24 de l'RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions. En el cas que el beneficiari ho hagi autoritzat de forma expressa, la Diputació de Barcelona obtindrà de forma directa aquestes acreditacions per mitjans telemàtics.

19. Termini i forma de justificació

1. Les subvencions atorgades s'hauran de justificar entre el 2 de gener i el 31 de març de 2027.
2. Aquesta justificació s'ha de presentar a l'apartat «Subvencions – Espais Naturals» de la pàgina «Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses» de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona mitjançant el model normalitzat signat pel representant legal o apoderat de l'entitat, que es pot trobar a <https://parcs.diba.cat/web/informacioadministrativa/subvencions/particulars-entitats>
3. El document justificatiu necessari ser un **Compte justificatiu amb aportació dels justificants de despesa**, d'acord amb l'article 39 de l'Ordenança, que contindrà:
 - 1) **Memòria de l'actuació** (Document A) justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions respecte el pressupost previst.
 - 2) **Memòria econòmica del cost total de l'activitat** (Document B) amb el contingut establert a l'article 72.2 RLGS, que ha de tenir en compte els següents aspectes:
 - i. El pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció vincula al beneficiari/ària en els seus termes, si bé s'accepta la compensació entre les diferents partides que el componen.
 - ii. S'haurà de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec de la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrecs a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat, excloses totes aquelles partides que no siguin subvencionables.



- iii. *Els documents justificatius a presentar seran **factures**, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. En el cas del personal contractat per l'entitat beneficiària per la realització de les actuacions dels programes, caldrà adjuntar el comprovant de pagament de les nòmines (T2). Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, i si es demana de forma expressa, es procedirà a la seva còpia i compulsada als efectes de poder retornar-los al/la beneficiari/ària.*
 - iv. *Per l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada a l'acabament del període de justificació adjuntant-se a tal efecte el corresponent **comprovant de pagament**.*
4. *El beneficiari ha de declarar sota la seva responsabilitat, mitjançant les declaracions responsables incloses en el formulari electrònic de justificació, el següent:*
- i. *Declaro responsablement que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual s'ha efectuat complint totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.*
 - ii. *Declaro responsablement que els justificants inclosos en la relació de despeses finançats amb càrrec a la subvenció de la Diputació de Barcelona no s'han fet servir ni es faran servir per justificar cap altra subvenció.*
 - iii. *Declaro responsablement que en els imports dels justificants consignats en la relació de despeses de la memòria econòmica adjunta no s'hi ha inclòs l'IVA deduïble.*
 - iv. *Declaro responsablement que la quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació que consten a la relació d'ingressos de la memòria econòmica adjunta, no supera el cost total de l'activitat subvencionada.*
 - v. *Declaro responsablement que tots els documents originals que figuren a la relació de despeses adjunta estan arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona, i que seran conservats per un període no inferior a sis anys.*
 - vi. *Declaro responsablement que no s'ha rebut cap subvenció pública o privada, ni tampoc s'ha rebut cap ingrés de qualsevol naturalesa, amb la finalitat de finançar en tot o en part la mateixa activitat que ha estat objecte de subvenció per part de la Diputació de Barcelona.*
 - vii. *Declaro responsablement que són certes i completes les dades consignades que es detallen en el formulari de justificació, i que la documentació annexa correspon fidelment al seu original.*
 - viii. *Declaro responsablement estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.*
 - ix. *Declaro que l'entitat que represento no és deutora per resolució de procedència de reintegrament de subvencions.*

- x. *Declaro responsablement que, si l'import justificat és inferior a l'import concedit, RENUNCIO al saldo existent.*

20. Deficiències en la justificació

1. *En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*

2. *Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*

3. *En cas de no haver-se executat en la seva totalitat el pressupost a partir del qual s'ha calculat l'import de subvenció, es farà efectiva únicament la part proporcional. L'import de referència serà aquell que s'indiqui en el pressupost total presentat amb la sol·licitud, excloses totes aquelles partides que no siguin subvencionables, o el doble del topall màxim de subvenció, en cas que aquest pressupost el superi.*

21. Mesures de garantia

Els beneficiaris quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

22. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) *Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- b) *Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de la Diputació superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.*
- c) *Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.*

23. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

24. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i a la seu electrònica de la Diputació.

25. Mesures de difusió del finançament públic

Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia Corporació a la seva web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.

26. Causes de reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2. Quan hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

27. Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament les entitats i els membres d'aquestes que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix

seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIV de la Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

29. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya."