



PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
AXUDAS DE I+D EMPRESARIAL	IN852F	SOLICITUDE

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

IDENTIFICACIÓN

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

ENDEREZO

PAÍS					
TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
PARROQUIA	LUGAR				

CONTACTO

PREFIXO	TELÉFONO MÓBIL	PREFIXO	OUTRO TELÉFONO
CORREO ELECTRÓNICO			

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

IDENTIFICACIÓN

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - [Notifica.gal](https://notifica.xunta.gal) (<https://notifica.xunta.gal>).

Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de [Notifica.gal](https://notifica.gal):

PREFIXO	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO



DATOS BANCARIOS

☒ Formato IBAN

☐ Formato BIC

Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA

NÚMERO DE CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

IBAN

DATOS ESPECÍFICOS DO PROCEDEMENTO

SOLICITA ANTICIPO ☐ SI ☐ NON

DATA DE CONSTITUCIÓN DA EMPRESA

CNAE

SECTOR DA EMPRESA

INFORMACIÓN XERAL DO PROXECTO

Os datos do proxecto (título, orzamento e o resumo) serán públicos. Polo tanto, realice unha breve descrición do mesmo, que sexa comprensible para a cidadanía e sen incluír contidos confidenciais.

TÍTULO DO PROXECTO

ACRÓNIMO

RESUMO

CLASIFICACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN LA ACTIVIDAD SUBVENCIONABLE

É UN PROXECTO STEP? ☐ SI ☐ NON

(Se a resposta á cuestión anterior é "si" deberá achegar, xunto con este anexo, o cuestionario de cumprimento do Regulamento STEP).

DURACIÓN DO PROXECTO

DATA INICIO

DATA FIN



COHERENCIA DAS ACTIVIDADES DA EMPRESA COA RIS3 DE GALICIA (ver anexo X). (Só unha prioridade e cadea de valor)

RETO RIS3		PRIORIDADE RIS3	
ÁMBITO DE PRIORIDADE RIS3			
CADEAS DE VALOR RIS3			

ALÍÑAMENTO COA RIS3 GALICIA

Describe o encaixe coa RIS3 de Galicia sinalado anteriormente (máximo 250 caracteres)

PALABRAS CHAVE (poucas palabras separadas por ',')

DATOS DO LUGAR DE DESENVOLVEMENTO DAS ACTIVIDADES NO PROXECTO

TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
COORDENADAS UTM / LIGAZÓN GOOGLE MAPS					



TIPO E CATEGORÍA DA EMPRESA

OS DATOS PARA DETERMINAR A CATEGORÍA DA EMPRESA, calculados segundo o Regulamento (UE) núm. 651/2014, do 17 de xuño de 2014, sobre a definición de microempresas, pequenas e medianas empresas son os seguintes:

PERÍODO DE REFERENCIA	ANO	EFFECTIVOS (UTA)	VOLUME DE NEGOCIO	BALANCE XERAL
Último exercicio Estes datos deberán corresponder ao último exercicio contable pechado e calcularanse con carácter anual. En empresas de nova creación que non pechasen aínda as súas contas utilizaranse datos baseados en estimacións fiables realizadas durante o exercicio financeiro.				
Exercicio anterior Datos do exercicio contable inmediatamente anterior ao último pechado.				

CATEGORÍA DA EMPRESA

TIPO DE EMPRESA SEGUNDO VINCULACIÓN

SE A EMPRESA PERTENCE A UN GRUPO EMPRESARIAL, DENOMINACIÓN DO GRUPO



ORZAMENTO TOTAL DO PROXECTO

Núm ¹	CATEGORÍA ACTIVIDAD ²	TIPO DE GASTO ³	CONCEPTO DE GASTO ⁴	INICIO ACTIVIDADE	2026	2027	2028	CUSTO TOTAL
								0,00
TOTAL					0,00	0,00	0,00	0,00



RESUMO ORZAMENTARIO ELIXIBLE DO PROXECTO DE I+D EMPRESARIAL

Concepto de gasto	ANUALIDADE 2026	ANUALIDADE 2027	ANUALIDADE 2028	TOTAL
1.1 Custos de persoal propio				
1.2 Custos de persoal de nova contratación				
1 Custos de persoal				
2.1 Custos de equipamento e material instrumental de nova adquisición (amortización)				
2.2 Materiais, subministracións e produtos similares.				
2.3 Adquisición de patentes				
2 Custos de subministración				
3.1 Subcontratacións (inclúen servizos tecnolóxicos externos)				
3.2 Custos de contratación do informe de valoración DNSH				
3.3 Custos de contratación externa do plan de comunicación				
3 Custos de subcontratación e contratacións externas				
4 Custos indirectos (15% dos custos de persoal)				
CUSTO TOTAL DO PROXECTO I+D				
Intensidade da axuda SUBVENCIÓN SOLICITADA				

¹ Número correlativo da actividade.

² Segundo as categorías de actividade subvencionables segundo o artigo 5.

³ Selecciona o gasto que corresponda, segundo os artigos 7-13 da convocatoria.

⁴ Especificar a entidade provedora se se coñece e definir o concepto de gasto no que se incorre. No caso de ser custo de persoal incluído nominalmente ou o seu perfil se é de nova contratación, de acordo co establecido no artigo 9 da convocatoria.



ORGANIZACIÓN, DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS E RECURSOS

1. ORGANIZACIÓN

CAPITAL SOCIAL/ACCIONARIADO

CAPITAL SOCIAL ACTUAL (EUROS)	AÑO

RELACIÓN DE ACCIONISTAS/PARTÍCIPES/SOCIOS

NOME/RAZÓN SOCIAL	NIF	%	PEME?	NACIONALIDADE	PÚBLICO/PRIVADO

CONSELLO DE ADMINISTRACIÓN

NOME	CARGO	NACIONALIDADE

FILIAIS

NOME/RAZÓN SOCIAL	NIF	%	ACTIVIDADE PRINCIPAL	PAÍS DE ORIGE



2. DATOS ECONÓMICO-FINANCIEROS DA EMPRESA

A. BALANCE ABREVIADO	2022	2023	2024
TOTAL ACTIVO			
Activo non corrente			
Activo non corrente			
Activo corrente			
Debedores comerciais e outras contas para cobrar			
Investimentos financeiros a curto prazo			
Efectivo e outros activos líquidos equivalentes			
Resto activo corrente			
TOTAL PASIVO E PATRIMONIO NETO			
Patrimonio neto			
Fondos propios			
Resto patrimonio neto			
Pasivo non corrente			
Débedas a longo prazo			
Resto pasivo non corrente			
Pasivo corrente			
Débedas a curto prazo			
Resto pasivo corrente			

B. CONTA DE RESULTADOS ABREVIADA	2022	2023	2024
Ingresos de explotación			
- Custos variables			
= Marxe bruta			
- Custos fixos, de estrutura			
= Resultado bruto de explotación (EBITDA)			
- Amortización			
= Resultado neto de explotación (EBIT)			
+ Ingresos financeiros e excepcionais			
- Gastos financeiros e excepcionais			
= Resultado antes de impostos (EBT)			
- Imposto sobre sociedades			
= Resultado neto			



3. RECURSOS

A. PERSOAL	2022	2023	2024
DIRECCIÓN E ADMINISTRACIÓN			
PRODUCCIÓN			
VENDAS			
PERSOAL I+D			
TITULADO/AS			
NON TITULADO/AS			
HOMES			
MULLERES			
TOTAL			

B. RECURSOS DEDICADOS A I+D ANUALMENTE	2022	2023	2024
TOTAL INMOBILIZADO			
INMOBILIZADO MATERIAL			
TERREOS E EDIFICIOS			
APARELLOS E EQUIPAMENTOS			
INMOBILIZADO INMATERIAL			
TOTAL GASTOS CORRENTES			
PERSOAL			
MATERIAIS			
COLABORACIÓNS EXTERNAS E OUTROS GASTOS			
APARELLOS E EQUIPAMENTOS			
TOTAL			

C. BALANZA DE PAGAMENTOS	2022	2023	2024
SALDO COMERCIAL			
EXPORTACIÓNS			
IMPORTACIÓNS			
SALDO TECNOLÓXICO			
COBRAMENTOS DO EXTERIOR			
PAGAMENTOS AO EXTERIOR			
SALDO TOTAL			



D. PRINCIPAIS PRODUTOS OU LIÑAS DE PRODUTOS DO ÚLTIMO EXERCICIO

PRODUTO OU LIÑA	VENDAS TOTAIS (%)	VENDAS NACIONAIS (%)	EXPORTACIÓNS (%)	TOTAL

E . OUTROS

A EMPRESA ESTÁ OBRIGADA A DISPOR DUN PLAN DE IGUALDADE? ☐ SI ☐ NON
CONTA A EMPRESA CUN PLAN DE IGUALDADE? ☐ SI ☐ NON

CREACIÓN DE EMPREGO ESTIMADO DEBIDO Á REALIZACIÓN DO PROXECTO:

NÚMERO DE CONTRATOS DE PERSOAL NOVO QUE SE INCORPORA Á ENTIDADE PARA A REALIZACIÓN DO PROXECTO	2026	2027	2028	TOTAL
MULLERES				
HOMES				
TOTAL				



A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para esta mesma finalidade ou proxecto, nin para as mesmas partidas de gasto, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional para os que se solicita esta subvención.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para esta mesma finalidade ou proxecto, ou para as mesmas partidas de gasto, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional para os que se solicita esta subvención, que son as que a continuación se relacionan:

DATA SOLICITUDE	DATA CONCESIÓN	ORGANISMO	PROGRAMA CONVOCATORIA	IMPORTE (€)	TIPO (SUBVENCIÓN, PRÉSTAMO...)	DISPOSICIÓN REGULADORA	

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos, e que acepta as condicións e as obrigas das axudas a proxectos de I+D empresarial.
3. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
4. Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos apartados 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
5. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, e de reembolso de préstamos ou anticipos concedidos con cargo aos Orzamentos Xerais da Comunidade Autónoma.
6. Que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que solicita a axuda.
7. Que manterá un sistema de contabilidade separada ou un código contable axeitado en relación con todas as transaccións relacionadas cos gastos subvencionados, sen prexuízo das normas xerais de contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría sobre os gastos financiados con fondos FEDER.
8. Que cumprirá os prazos de pagamento previstos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, polo que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.
9. Que conservará toda a documentación relativa a esta subvención durante un prazo de cinco anos a partir do 31 de decembro do ano en que se efectúe o último pagamento da axuda, segundo o establecido no artigo 82 do Regulamento (UE) nº 2021/1060.
10. Que se compromete a conceder os dereitos e os accesos necesarios para garantir que a Comisión, a OLAF, o Tribunal de Contas Europeo, a Fiscalía Europea e as autoridades nacionais e autonómicas exerzan as súas competencias.
11. Que non pode ser considerada unha empresa en crise conforme o disposto no artigo 2.18 do Regulamento (UE) 651/2014 do 17 de xuño da Comisión.
12. Que non está suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da Comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.
13. Que os provedores non están asociados nin vinculados coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores entendéndose que existe vinculación se se dan as circunstancias previstas no artigo 27.7 da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia e no artigo 43.2 do Decreto que desenvolve a citada lei; tendo en conta, ademais, o disposto no Regulamento (UE) N.º 651/2014 sobre empresas vinculadas.



A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA: (continuación)

14. Declaración responsable de que cumprirá a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións, así como a normativa vixente sobre accesibilidade de persoas con discapacidade, e a normativa medioambiental exigible, en particular, a normativa reguladora da Rede Natura 2000 e demais espazos naturais protexidos, a Lei 21/2013 de Avaliación Ambiental e o Real decreto lexislativo 1/2016, e que se compromete a presentar todas as licenzas, autorizacións e permisos necesarios para o desenvolvemento da actuación.
15. Que asumirá a aplicación de medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de xestión, así como a obriga de comunicar ao órgano xestor os casos de sospeitas de fraude.
16. Que desenvolverá en Galicia as actividades que ten asignadas no plan de traballo do proxecto para o que solicita a axuda.
17. Que a solicitude da axuda é anterior ao comezo do proxecto para o que se solicita (efecto incentivador).
18. Que, no seu caso, non vai realizar ningunha utilización comercial posterior do prototipo ou proxecto piloto incluído no proxecto.
19. Que, no caso de dispoñer dun plan de igualdade implantado no centro, manterao durante o período de execución do proxecto.
20. Que cumprirá os principios horizontais recollidos no artigo 9 do RDC en materia de igualdade, accesibilidade e dereitos fundamentais.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- ☐ Memoria técnica do proxecto (anexo VIII).
- ☐ Plan de comunicación e difusión do proxecto.
- ☐ Anexo de declaración de información relativa á condición de peme (anexo VI bis).
- ☐ Só caso de proxectos STEP, deberase achegar a ficha de cumprimento co Regulamento (UE) 2024/795.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa solicitante	☐
DNI/NIE da persoa representante	☐
Certificado de estar ao día do pagamento coa Seguridade Social	☐
Certificado de estar ao día nas obrigas coa Administración da Comunidade Autónoma de Galicia	☐
Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións ampliado	☐
Consulta de Axudas de Estado	☐
Consulta de Titularidade Real, no Rexistro Central de Titularidades Reais (RCTIR), en aplicación do disposto no artigo 69.2 do Regulamento (UE) nº 2021/1060.	☐
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade solicitante	☐ Si ☐ Non
NIF da entidade representante	☐ Si ☐ Non
Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa AEAT	☐ Si ☐ Non

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Axencia Galega de Innovación.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que se deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e) do RXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración Dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As Administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos procedementos para a súa competencia. A Dirección Xeral de Cohesión e Fondos Europeos da Consellería de Facenda e Administración Pública coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, control, coordinación, comunicación e avaliación do Programa de Galicia FEDER 2021-2027, na súa condición de Organismo Intermedio, en virtude das funcións atribuídas pola Autoridade de Xestión segundo o disposto nos artigos 72.1, letra e), 73, 74 e 82 e nos Anexos XIV e XVII do Regulamento (UE) n° 2021/1060 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, no seu caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos).
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	(https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- o Resolución do XX de xx de 2025 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, das axudas para a posta en marcha de proxectos individuais de investigación e desenvolvemento, cuxa actividade se enmarca nas prioridades estratéxicas da RIS3 Galicia 2021-2027, cofinanciadas pola Unión Europea no marco do programa de Galicia Feder 2021-2027, e se procede á súa convocatoria para o ano 2026 (código de procedemento IN852F).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

	,		de		de	
----------------------	---	----------------------	----	----------------------	----	----------------------



Cofinanciado pola
Unión Europea



Fondos Europeos



DECLARACIÓN RELATIVA Á CONDICIÓ DE PEME

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

TIPO

NÚM.

PAÍS EMISOR

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

Nº DE REXISTRO OU DE IVE

NOME E CARGO DOS/AS PRINCIPAIS DIRECTIVOS/AS

TIPO DE EMPRESA (seleccione entre as categorías excluíntes autónoma ou non autónoma e cumprimente os datos correspondentes de acordo coa Recomendación 2003/361/CE da Comisión sobre a definición de pequenas e medianas empresas)

Período de referencia(*)

*Todos os datos deberán corresponder ao último exercicio contable pechado e calcularase con carácter anual. En empresas de nova creación que non pechara aínda as súas contas, utilizaranse os datos baseados en estimacións fiables realizadas durante o último exercicio financeiro.)

Importante: Hai un cambio de datos con respecto ao exercicio contable anterior que podería conlevar un cambio de categoría da empresa solicitante (microempresa, pequena, mediana ou gran empresa)

☐ Non ☐ Si (neste caso, cumprímense e engádase unha declaración relativa ao exercicio anterior)

[Borrar Selección](#)

A. AUTÓNOMA

	Efectivos UTA	Volumen de negocio (**)	Balance xeral (**)

B. NON AUTÓNOMA

B.1. Datos incluídos en contas consolidadas da empresa ou nas que está incluída por consolidación

Nome da empresa incluída por consolidación	CIF empresa relacionada	Efectivos UTA	Volumen de negocio (**)	Balance xeral (**)
SUBTOTAL B.1		0,00	0,00	0,00



B.2. Datos de empresas asociadas sen contas consolidadas

Nome da empresa asociada	CIF empresa asociada	% imputable na asociación	Efectivos UTA	Resultado (Efectivos UTA)	Volume de negocio (**)	Resultado (Volume de negocio)	Balance xeral (**)	Resultado (Balance xeral)
SUBTOTAL B.2			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B.3. Datos de empresas vinculadas sen contas consolidadas

Nome da empresa vinculada	CIF empresa relacionada	Efectivos UTA	Volume de negocio (**)	Balance xeral (**)
SUBTOTAL B.3		0,00	0,00	0,00

TOTAL DE DATOS IMPUTABLES AO
EXERCICIO CONTABLE

CATEGORÍA DA EMPRESA

En consecuencia coas datos achegados na táboa anterior, a entidade solicitante inclúese dentro da categoría

** Se considerase incorrecta a categoría indicada seleccione a categoría que considere oportuna das seguintes e adxunte unha memoria explicativa

☐ Microempresa ☐ Pequena empresa ☐ Mediana empresa ☐ Grande empresa

[Borrar Selección](#)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Axencia Galega de Innovación.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que se deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e) do RXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración Dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As Administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos procedementos para a súa competencia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, no seu caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos).
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	(https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos)

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de **Cofinanciado pola
Unión Europea****Fondos Europeos**