



Ajuntament de Montcada i Reixac

CONVOCATÒRIA BIENNAL DE SUBVENCIONS A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE I CENTRES EDUCATIUS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER FINANÇAR ACTIVITATS I PROJECTES (2026–2027)

1. Objecte de les subvencions

- 1.1. L'objecte d'aquesta convocatòria és establir el procediment de concessió de subvencions de caràcter biennal, en règim de concurrència competitiva, a favor d'entitats sense ànim de lucre i centres educatius del municipi que desenvolupin activitats i projectes d'utilitat pública o interès social durant els anys 2026 i 2027 en els àmbits temàtics següents: cultura i patrimoni cultural; educació; infància i joventut; acció social (serveis socials, cooperació i solidaritat), inclusió i salut; igualtat, feminisme i LGTBI+; participació ciutadana; gent gran i medi ambient.
- 1.2. En tot cas, els projectes presentats per les entitats hauran de tenir relació amb les finalitats de l'entitat d'acord amb els seus estatuts.

2. Règim jurídic

- 2.1. La convocatòria i concessió objecte d'aquestes subvencions es regulen per les Bases generals reguladores de la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats sense ànim de lucre i centres educatius per a la realització de projectes, activitats i serveis, per les bases d'execució del pressupost municipal i per la normativa vigent en matèria de subvencions atorgades per les administracions públiques, així com tota aquella que li sigui d'aplicació en el desenvolupament de les activitats que es pretenen dur a terme.

3. Règim de concessió

- 3.1. Les subvencions s'atorgaran en règim de concurrència competitiva, sota els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, i tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, sent lliurement revocables o reduïbles en qualsevol moment per les causes previstes en la legislació vigent.

3.2. La subvenció es configura com a plurianual, atès que el compromís de despesa s'estén als exercicis pressupostaris 2026 i 2027, amb distribució de l'import per anualitats segons el percentatge que s'estableixi, condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici, i amb una execució del projecte que també podrà tenir caràcter plurianual.

4. Destinataris de la línia de subvencions

4.1. Els destinataris de les subvencions són les associacions d'àmbit territorial o sectorial sense finalitat lucrativa inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

4.2. També són destinataris les escoles d'educació infantil i primària, els centres de secundària i el centre de formació per a persones adultes, així com les delegacions locals d'entitats d'àmbit supramunicipals.

4.3. Totes les persones sol·licitants han de complir els requisits establerts al punt 4 de les Bases Reguladores. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de tots aquests requisits.

5. Dotació de la subvenció i determinació de la seva quantia

5.1. La subvenció consistirà en aportacions econòmiques directes.

5.2. La dotació pressupostària màxima per aquesta convocatòria de subvencions és de dos-cents noranta mil quatre-cents euros (290.000,00 €), amb càrrec a la partida pressupostària 1511 92410 48900 Suport a les entitats: Altres subvencions a associacions i entitats.

5.3. La dotació pressupostària es distribuirà en dues anualitats, corresponents als exercicis 2026 i 2027, amb un import de cent quaranta-dos mil dos-cents euros (142.200,00 €) per a la primera anualitat i amb un import de cent quaranta-set vuit-cents euros per a la segona anualitat (147.800,00 €).

5.4. Dins la dotació corresponent a la segona anualitat de la convocatòria es reserva un import de 5.600,00 € per habilitar una finestra addicional de concessió de subvencions.

5.5. La consignació pressupostària inicial per a cada àmbit temàtic és la següent:

5.5.1. Cultura i Patrimoni Cultural: vint-i-dos mil euros (22.000,00 €).

5.5.2. Educació: trenta-dos mil euros (32.000,00 €).

5.5.3. Infància i Joventut: quinze mil euros (15.000,00 €).

5.5.4. Acció Social, Inclusió i Salut: dinou mil quatre-cents euros (19.400,00 €).

- 5.5.5. Igualtat, Feminisme i LGTBI+: set mil cinc-cents euros (7.500,00 €).
 - 5.5.6. Participació Ciutadana: trenta-dos mil cinc-cents euros (32.500,00 €).
 - 5.5.7. Gent Gran: vuit mil vuit-cents euros (8.800,00 €).
 - 5.5.8. Medi Ambient: cinc mil euros (5.000,00 €).
- 5.6. Les subvencions es destinaran a l'execució dels projectes per als quals han estat atorgades.
- 5.7. Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat de les mateixes queda condicionada a l'existència de crèdit pressupostari.
- 5.8. Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. La quantitat atorgada per l'Ajuntament, junt amb altres fonts de finançament, en cap cas podrà ultrapassar el cost total del projecte ni la quantia total sol·licitada per l'entitat.
- 5.9. El dret a l'obtenció d'una subvenció estarà vinculat a la ponderació tècnica realitzada en base als criteris generals i els específics de cada àmbit.
- 5.10. S'estableix un percentatge màxim de desviació pressupostària, que no podrà superar el 20% entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificar de l'activitat subvencionada, que no comportarà reducció ni increment de la quantia de la subvenció atorgada. Només s'aplicarà aquest percentatge si es garanteix que s'ha acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.
- 5.11. L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 80% del cost total del projecte o activitat subvencionada.
- 5.12. No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària per cada àmbit o total de la convocatòria.
- 5.13. L'import a concedir a cadascun dels projectes o activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre totes les entitats sol·licitants, en relació als punts assignats. El valor mig del punt resultarà de la divisió de l'import de la convocatòria entre la suma total de valoracions iguals.
- 5.14. S'adjudicaran els ajuts entre totes les sol·licituds estimades, començant pel projecte amb una puntuació superior fins esgotar la partida pressupostària.
- 5.15. Donat el caràcter biennal de la convocatòria, la subvenció concedida es desglossarà en dues anualitats consecutives, tenint en compte que la quantia atorgada per a la segona anualitat podrà ajustar-se en funció del crèdit disponible i de la justificació de l'anualitat anterior.
- 5.16. La dotació pressupostària màxima prevista en aquesta convocatòria podrà ser ampliada mitjançant resolució de l'òrgan competent, sempre que existeixi crèdit adequat i suficient, derivat de modificacions pressupostàries, generació, incorporació o ampliació de crèdit.

- 5.17. En el supòsit que en algun dels àmbits temàtics no s'exhaureixi la consignació inicial prevista o bé existeixi crèdit addicional disponible, l'òrgan instructor podrà proposar la redistribució dels imports entre àmbits, amb la finalitat d'atendre el major nombre possible de sol·licituds amb valoració favorable.

6. Requisits de les sol·licituds

- 6.1. Les activitats o projectes per tenir dret al suport econòmic han de complir unes condicions generals:

- 6.1.1. Que les activitats subvencionades estiguin adreçades a un públic universal sense discriminació per raó de sexe, ètnia, ideologia, orientació sexual, d'expressió i/o identitat de gènere, no discriminatòries per a persones amb discapacitat física o intel·lectual i que treballin aspectes d'interès general per a la població.
- 6.1.2. Que l'activitat principal de l'entitat estigui desenvolupada i adreçada a la ciutadania de Montcada i Reixac.
- 6.1.3. Que les activitats es facin en el terme municipal de Montcada i Reixac o fora del municipi sempre que el projecte o activitat estigui definit en els objectius de l'entitat.
- 6.1.4. Que l'activitat subvencionable no tingui caràcter lucratiu i sigui d'interès general per a la població .
- 6.1.5. Que les activitat es duguin a terme entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2027.

7. Incompatibilitat de sol·licituds

- 7.1. Les entitats que siguin beneficiàries de subvencions nominatives per concessió directa per als mateixos objectes previstos en la convocatòria no es podran acollir a la sol·licitud d'aquesta convocatòria.
- 7.2. No es podran sol·licitar ni concedir subvencions en el marc d'aquesta convocatòria per a l'organització de festes majors, festes de barri, aniversaris o commemoracions, atès que aquestes activitats ja disposen de convocatòries específiques pròpies.

8. Termini i procediment per presentació de sol·licituds

- 8.1. Les sol·licituds s'han de presentar de forma telemàtica, a través de la seu electrònica a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aprovació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, durant un termini de quinze (15) dies hàbils.

- 8.2. D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques, s'obliga a totes les entitats a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics i, per tant, disposar necessàriament d'un certificat general. Això implica que totes les sol·licituds i documentacions que s'adrecin a l'Ajuntament s'han de realitzar obligatòriament a través de la seu electrònica de la Corporació.
- 8.3. Les persones interessades hauran d'omplir degudament els documents normalitzats i presentar-los a través de la Seu Electrònica mitjançant el tràmit específic de la convocatòria.
- 8.4. La documentació exigible a presentar per acollir-se a la present convocatòria és la següent, sense comptar la documentació acreditativa de criteris:
- 8.4.1. Imprès de sol·licitud amb la memòria del projecte o activitat per a la qual se sol·licita el suport econòmic. S'haurà de presentar un imprès per a cada un dels projectes de subvenció sol·licitats.
 - 8.4.2. Pressupost desglossat d'ingressos i despeses previstos per a la realització del projecte.
 - 8.4.3. Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i amb la resta de requisits detallats al punt 4 de les Bases Reguladores d'aquesta convocatòria, i declaració dels criteris generals de valoració de l'article 22. Serà necessari acreditar amb la documentació oportuna el compliment dels criteris de valoració. Els criteris que no es puguin valorar per manca de documentació justificativa es valoraran amb zero punts.
- 8.5. Atès el caràcter biennal de la present convocatòria, la presentació d'una única sol·licitud habilitarà per a l'obtenció d'una subvenció per a les dues anualitats consecutives, sense que sigui necessari presentar una nova sol·licitud l'any 2027.
- 8.6. Tanmateix, durant la segona anualitat s'obrirà una finestreta oberta amb un nou termini de 15 dies hàbils per presentar sol·licituds, per tal de facilitar l'accés a la convocatòria al llarg de tot el període d'execució i permetrà que hi puguin optar les entitats que no hagin presentat la sol·licitud en 2026 o no hagin estat beneficiàries.
- 8.7. Cada entitat podrà presentar com a màxim un projecte per àmbit d'actuació, sense superar cinc projectes en total per entitat.
- 8.8. La presentació de les sol·licituds implicarà la manifestació tàcita del consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes establerts en l'anterior apartat, d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de setembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i amb el Reglament (UE).

9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

- 9.1. En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà l'entitat sol·licitant, a través de la plataforma de notificacions e-NOTUM, que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida la seva sol·licitud.

10. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió

- 10.1. L'òrgan responsable de la instrucció i ordenació del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Regidoria de Participació Ciutadana.
- 10.2. Les sol·licituds seran revisades per la regidoria corresponent atenent a l'àmbit d'actuació del projecte. La regidoria haurà de comprovar, en primera instància, que els projectes s'ajusten a la convocatòria i que s'ha aportat tota la documentació requerida.
- 10.3. Posteriorment, cada regidoria avaluarà els projectes presentats d'acord amb els criteris generals i específics corresponents i traslladarà l'informe de valoració a la regidoria de Participació Ciutadana, que elevarà a la Junta de Govern Local la proposta de resolució conjunta amb totes les subvencions que es proposin atorgar o denegar en els diferents àmbits de la convocatòria.
- 10.4. Els òrgans competents per a la resolució de les sol·licituds ho faran de forma motivada i s'haurà de pronunciar no només sobre les sol·licituds a les quals es concedeix la subvenció, sinó també sobre les sol·licituds desestimades o denegades.
- 10.5. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

11. Procediment de resolució, notificació, publicació i règim de recursos

- 11.1. La proposta de resolució tindrà caràcter definitiu i posarà fi a la via administrativa. Les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes o un recurs contenciós administratiu o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

11.2. La resolució inclourà l'import concedit per a cadascuna de les anualitats. L'import corresponent a la segona anualitat tindrà caràcter condicionat, d'acord amb el que estableix l'article 11 de les Bases reguladores, i restarà vinculat al compliment de les obligacions de justificació de la primera anualitat.

11.3. El termini per dictar la resolució definitiva serà de 6 mesos des de la finalització del termini per a la presentació de les sol·licituds i es notificarà l'acord a les entitats sol·licitants mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. També es publicarà la resolució en el Portal de la Transparència de la pàgina web municipal.

12. Acceptació de la subvenció

12.1. La subvenció s'entendrà acceptada tàcitament en el supòsit que la persona proposada com a beneficiària no presenti cap al·legació en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució.

13. Reformulació de les sol·licituds

13.1. Prèviament a l'efectució del pagament de la subvenció concedida, les entitats beneficiàries podran sol·licitar la reformulació del projecte quan l'import atorgat sigui inferior al sol·licitat en la instància inicial. En aquest supòsit, hauran d'acreditar de manera expressa com les modificacions econòmiques proposades incideixen en l'execució del projecte original.

13.2. La reformulació haurà d'ajustar-se a la disminució de l'import concedit, tot garantint en qualsevol cas el respecte a l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com als criteris de valoració establerts per al projecte.

13.3. L'Ajuntament podrà analitzar la nova proposta presentada i, si escau, revisar l'acord adoptat en relació amb la subvenció concedida.

14. Forma de pagament

14.1. Els pagaments es faran per anualitats. L'import de la segona anualitat quedarà condicionat al fet que, prèviament, s'hagi presentat i validat la justificació de la primera anualitat, així com a la disponibilitat pressupostària existent.

14.2. De manera general, es podran efectuar pagaments anticipats segons les disponibilitats econòmiques de l'Ajuntament, tenint en compte que es tracta de subvencions destinades a finançar projectes o programes d'acció social i de cooperació impulsats per entitats sense ànim de lucre que no disposen de recursos suficients per assumir l'execució de l'activitat subvencionada.

14.3. El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte indicant a efectes oportuns.

14.4. Tot allò no previst en la forma de pagament en la convocatòria, serà d'aplicació l'article 15 de les Bases Reguladores.

15. Termini i forma de justificació

15.1. Atès el caràcter biennal de la subvenció, la justificació del projecte o activitat s'haurà de realitzar per anualitats.

15.2. La justificació de la primera anualitat s'haurà de presentar de forma telemàtica a través d'un tràmit específic a la seu electrònica, fins al 31 de gener de 2027 i el termini de justificació de la segona anualitat serà fins al 31 de gener de 2028.

15.3. El pagament de la segona anualitat quedarà condicionat a la correcta justificació de la primera anualitat i a la disponibilitat de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal.

15.4. Si no es compleix aquest segon termini, no li serà atorgada la subvenció de la convocatòria en curs.

15.5. L'entitat beneficiària haurà de justificar la subvenció atorgada per la totalitat del cost previst del projecte subvencionat o, per defecte, per la totalitat del cost previst en la reformulació de la sol·licitud.

15.6. La documentació a presentar per formalitzar la justificació de cada anualitat serà la següent:

15.6.1. Una memòria d'actuació segons el model normalitzat que acrediti el compliment de les previsions indicades en el projecte subvencionat i que especifiqui cada una de les activitats realitzades durant l'any corresponent (2026 o 2027), així com els resultats obtinguts. S'ha d'omplir una fitxa memòria per a cada una de les activitats realitzades per a les quals hagi obtingut subvenció. La fitxa memòria es pot complementar amb altres documents annexos: material de difusió, recull de premsa, etc.

15.6.2. Una memòria econòmica, segons imprès normalitzat, justificativa del cost total de les activitats i/o projectes realitzats amb la subvenció atorgada, que inclourà: relació detallada de totes les despeses efectuades, directes i indirectes, acompanyada de les factures o documents de valor probatori que s'hauran d'incloure com a document adjunt.

- 15.7. Les factures, minutes i la resta de justificants corresponents a cada anualitat hauran de correspondre estrictament a l'any natural de l'exercici i complir tots els requisits legals vigents.
- 15.8. Es podran justificar factures amb qualsevol import i tiquets fins a un import màxim de tres mil euros (3.000 €).
- 15.9. En el cas de les factures haurà de constatar:
- 15.9.1. Identificació: nom i NIF de l'emissor i nom i NIF del receptor.
 - 15.9.2. Número i data de la factura.
 - 15.9.3. Especificació de l'IRPF en les factures emeses per professionals.
 - 15.9.4. Import desglossat de la base imposable i de l'IVA corresponent.
 - 15.9.5. Si fos el cas, expressió "IVA exclòs".
- 15.10. En el cas dels tiquets haurà de constatar:
- 15.10.1. Número i data del tiquet.
 - 15.10.2. Identificació del nom i NIF de l'emissor.
 - 15.10.3. Tipus d'IVA o expressió "IVA inclòs".
- 15.11. Les factures i altres documents justificatius de la despesa realitzada s'hauran de presentar escanejats en un únic document PDF. Si el document supera el límit de MB establerts, es podran afegir més fitxers.
- 15.12. Les entitats beneficiàries han de guardar els originals de tots els documents justificatius de les despeses (factures, nòmines i altres documents de valor probatori), i els documents acreditatius del seu pagament durant un termini de 4 anys. L'Ajuntament, si ho considera oportú, podrà demanar a l'entitat la presentació d'aquesta documentació original.
- 15.13. Relació detallada de tots els ingressos obtinguts per al finançament de l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència.
- 15.14. L'entitat haurà de comunicar a l'Ajuntament qualsevol altra aportació o ingrés per a la mateixa activitat (aportacions privades, altres subvencions, etc.)
- 15.15. Justificació documental obligatòria del material gràfic i/o material de marxandatge emprat per a la difusió de les diferents activitats en les quals hagi col·laborat l'Ajuntament.

16. Deficiències de les justificacions

- 16.1. En el cas que l'entitat hagi presentat la documentació durant el termini establert, però els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat de subsanar les

anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu (10) dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

- 16.2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de deu (10) dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

17. Règim de revocació, modificació, renúncia, nul·litat i reintegrament

- 17.1. Pel que fa a les causes de nul·litat i anul·labilitat; al procediment de reintegrament; i a la renúncia per part de les entitats beneficiàries, serà d'aplicació el que estableixen les Bases Reguladores de la convocatòria i de conformitat amb la normativa vigent.

18. Formes de seguiment i control

- 18.1. El seguiment i control del compliment de les condicions que en el seu moment van determinar la concessió de la subvenció, es podran dur a terme mitjançant el seguiment a terreny dels projectes que l'Ajuntament consideri.
- 18.2. La presentació de les sol·licituds implicarà la manifestació tàcita del consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes establerts en l'anterior apartat, d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de setembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu. Totes les dades facilitades per les entitats sol·licitants seran incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Montcada i Reixac, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establert en aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix. Així mateix, les entitats tindran la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament de Montcada i Reixac. Tota la informació relativa a la Política de privacitat de dades personals, està disponible a l'apartat [Política-de-privacitat](#) del lloc web de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

19. Obligacions de les persones beneficiàries

- 19.1. Les persones beneficiàries han de complir amb les obligacions en matèria de publicitat, transparència i protecció de dades. Serà d'aplicació el que estableixen les Bases Reguladores de la convocatòria i de conformitat amb la normativa vigent.
- 19.2. Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Montcada i Reixac en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de l'Ajuntament de Montcada i Reixac i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia Corporació a la seva web municipal.
- 19.3. És obligació de l'entitat fer la cartellera de les activitats o projectes subvencionats en llengua catalana, sense perjudici que aquesta difusió també es pugui fer en altres idiomes.

20. Responsabilitats i règim sancionador

- 20.1. Els beneficiaris dels ajuts que regulen aquestes bases quedaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador que s'estableix en Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com a l'aplicació el que estableixen les Bases Reguladores de la convocatòria i de conformitat amb la normativa vigent.
- 20.2. La no presentació de la documentació justificativa en temps i/o forma, el falsejament de les dades aportades o la modificacions dels fins per als quals s'ha concedit l'ajut, donaran lloc a deixar sense efecte la quantitat atorgada i la possible inhabilitació de l'entitat, a efectes de no poder sol·licitar cap més ajut i/o subvenció per aquesta mateixa finalitat durant el temps que es determini.

21. Despeses subvencionables

- 21.1. Es consideren despeses subvencionables aquelles destinades al desenvolupament de l'activitat subvencionada i que s'efectuïn dins de l'any 2026 i 2027.
- 21.2. Seran subvencionables les despeses següents:
 - 21.2.1. Despeses de personal.
 - 21.2.1.1. Despeses derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al projecte. Documentació a aportar per justificar-les:

21.2.1.1.1. Rebut de la nòmina i butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social, en el cas de personal amb contracte laboral.

21.2.1.1.2. Justificant de rebut per la persona receptora amb la corresponent retenció d'IRPF i/o IVA, si s'escau, quan les retribucions es satisfacin en concepte d'honoraris ja sigui per activitat professional o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals. Caldrà tanmateix justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.

21.2.2. Despeses d'activitats.

21.2.2.1. S'inclouen en aquest concepte les despeses generades directament per la realització del projecte o activitat subvencionada.

A títol orientatiu, es poden incloure les despeses següents:

21.2.2.1.1. Despeses generades per la contractació de serveis

21.2.2.1.2. Despeses del material necessari per al desenvolupament de l'activitat

21.2.2.1.3. Despeses de publicitat i propaganda adreçada a la difusió de l'activitat

21.2.3. Despeses de funcionament ordinari de l'entitat.

21.2.3.1. Són aquelles despeses imputables al funcionament ordinari de l'entitat. Les entitats podran imputar en concepte d'aquestes despeses fins a un percentatge màxim del 20% del pressupost subvencionable. A títol orientatiu, es podran incloure les despeses següents:

21.2.3.1.1. Assegurances

21.2.3.1.2. Comunicacions: telèfon, correu, missatgeria...

21.2.3.1.3. Material fungible

21.2.3.1.4. Gestoria

21.2.4. Despeses generals de l'entitat.

21.2.4.1. Aquelles entitats que ocupen un local de lloguer com a seu social de l'entitat podran justificar les despeses de lloguer i manteniments (llum, aigua, gas...).

21.2.5. Dietes i despeses de viatge.

21.2.5.1. Podran justificar-se amb càrrec a aquest concepte les dietes i despeses de viatge del personal adscrit al projecte o activitat, inclòs el personal voluntari. Dins d'aquest concepte, podran justificar-se les despeses de transport mitjançant certificat del representant legal de l'entitat on es faci constar les persones que l'han utilitzat i la necessitat del desplaçament. La certificació haurà d'anar acompanyada de tots els abonaments o bitllets del mitjà de transport públic col·lectiu utilitzat.

21.3. A banda d'aquests criteris generals de justificació, cada àmbit temàtic, d'acord amb les seves particularitats, podrà determinar com a

subvencionables aquelles despeses que concreti en les corresponents fitxes de condicions específiques, incorporades com a annex d'aquesta convocatòria.

22. Criteris per a la valoració de les sol·licituds

22.1. La puntuació màxima de cada sol·licitud serà de 100 punts, resultat de la suma dels criteris generals i específics establerts per a la resolució de la convocatòria.

22.2. La puntuació màxima dels criteris generals serà de 25 punts. Aquests criteris s'obtidran a partir de l'anàlisi i estudi detallat de la documentació presentada per l'entitat, valorant aspectes com la coherència, la qualitat de la informació i l'adequació del projecte als objectius generals de la convocatòria.

22.3. La puntuació màxima dels criteris específics serà de 75 punts. Aquests criteris es detallen a les fitxes corresponents a cada àmbit temàtic annexades a la convocatòria i valoren principalment l'adequació del projecte a les necessitats i objectius de l'àmbit, així com la seva incidència i impacte previst.

23. Criteris generals de puntuació

23.1. Els criteris generals de valoració són els següents:

23.1.1. Nombre total d'associats/des de l'any anterior (fins a 5 punts)	
Fins a 20 associats/des	2 punts
Més de 21 associats/des	5 punts

23.1.2. Antiguitat de les activitats del projecte (fins a 3 punts)	
Entre 1 i 3 anys de trajectòria	2 punt
Més de 3 anys de trajectòria	3 punts
Projecte de nova creació	5 punts

23.1.3. Grau d'elaboració i concreció del projecte (fins a 3 punts)	
Descripció genèrica, amb manca de concreció	1 punt
Descripció acurada, amb objectius i activitats definits	2 punts
Descripció completa, amb projecte clarament estructurat	3 punts

23.1.4. Pressupost coherent i finançament (fins a 3 punts)	
Pressupost poc detallat o amb incoherències	1 punt
Pressupost detallat i coherent	2 punts
Pressupost detallat i amb cofinançament acreditat	3 punts

23.1.5. Pla de comunicació (fins a 3 punts)	
---	--

Sense pla definit	0 punts
Pla molt genèric	1 punts
Pla bàsic de difusió	2 punt
Pla estructurat amb canals, calendari i accions definides	3 punts

23.1.6. Ús i promoció de la llengua catalana en la comunicació (fins a 2 punts)	
Ús residual o no acreditat	0 punt
Ús habitual, compartit amb altres idiomes	1 punts
Ús preferent i accions específiques de promoció	2 punts

23.1.7. Incorporació de la perspectiva de gènere (fins a 2 punts)	
No incorporada	0 punts
Incorporació formal o parcial	1 punt
Integració efectiva en disseny, execució i avaluació	2 punts

23.1.8. Criteris de sostenibilitat ambiental (fins a 2 punts)	
No s'hi incorporen mesures	0 punts
Incorporació de mesures concretes	2 punts

ANNEX:

CRITERIS ESPECÍFICS DE LA CONVOCATÒRIA BIENNAL DE SUBVENCIONS A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE I CENTRES EDUCATIUS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER FINANÇAR ACTIVITATS I PROJECTES (2026–2027)

Introducció

A continuació es detallen els àmbits temàtics específics establerts a la convocatòria, amb indicació de la seva finalitat, els projectes subvencionables, els criteris de puntuació específics (amb un total màxim de 75 punts) i les despeses justificables corresponents, complementaris als criteris generals establerts.

Els àmbits temàtics específics annexats en el document, segons la convocatòria, són:

1. Cultura
2. Educació
3. Infància i Joventut
4. Acció Social, Inclusió i Salut
5. Igualtat, Feminisme i LGTBI+
6. Participació Ciutadana
7. Gent Gran
8. Medi Ambient

1. CULTURA

1.1. La finalitat és:

1.1.1. Donar suport a projectes i activitats culturals que promoguin la creació artística, la cultura popular, la història i el patrimoni de la ciutat, així com el foment de la cultura en general. Així, es recolzen activitats de creació artística en disciplines com la música, la literatura, les arts escèniques, les arts visuals i les arts plàstiques; iniciatives de cultura popular i tradicions locals, com festivals, tallers, demostracions i mostres de música, dansa, gastronomia i oficis tradicionals; projectes d'estudi, divulgació, conservació o recuperació del patrimoni cultural i històric; i qualsevol activitat oberta a la comunitat que contribueixi a difondre, fomentar i enriquir la vida cultural de la ciutat.

1.2. Els projectes subvencionables són:

1.2.1. Activitats de foment, divulgació i creació artística: tallers, concerts, recitals, exposicions, representacions teatrals o performances obertes a tota la comunitat, incloent activitats que permetin la participació activa de ciutadans en processos creatius.

1.2.2. Activitats d'estudi i divulgació de la història i cultura local: xerrades, conferències, visites guiades, publicacions, documentals i jornades sobre la història i cultura del municipi.

1.2.3. Activitats de recuperació i divulgació del patrimoni cultural: tallers, exposicions i jornades de divulgació del patrimoni cultural.

1.2.4. Activitats de promoció i divulgació de la cultura popular d'arrel tradicional: mostres, festivals, tallers i demostracions de tradicions locals, incloent música.

1.3. Els criteris específics de valoració són els següents:

1.3.1. Nombre d'activitats proposades (fins a 25 punts)	
1 activitat	5 punts
2 activitats	10 punts
3 activitats	15 punts
4 activitats	20 punts
5 o més activitats	25 punts

1.3.2. Coherència i qualitat cultural (fins a 25 punts)	
Activitat sense connexió clara i amb contingut superficial	0 punts
Activitat amb connexió parcial i contingut correcte	10 punts
Activitat amb connexió clara i contingut rellevant	20 punts
Activitat molt coherent i amb contingut excel·lent	25 punts

1.3.3. Innovació i creativitat per activitats no anàlogues (fins a 20 punts)	
Activitat totalment repetitiva o convencional	10 punts
Activitat amb plantejament original i atractiu	15 punts
Activitat innovadora, no anàloga a altres activitats locals	20 punts

1.3.4. Participació i implicació comunitària (fins a 5 punts)	
Activitat amb poca o nul·la participació de la comunitat	0 punts
Activitat amb participació activa de la comunitat	5 punts

1.4. Són despeses subvencionables:

1.4.1. Despeses de contractació d'espectacles.

1.4.2. Despeses de publicitat, publicacions i promoció, quan vagin a càrrec de l'entitat, sempre i quan s'adjunti el material imprès i compleixi amb el marc general de la convocatòria.

1.4.3. Despeses de lloguer de materials i/o infraestructures necessàries per a la realització de les activitats subvencionades.

1.4.4. Despeses honoràries de contractació de professionals: conferenciants, músics, etc. (amb les corresponents retencions obligatòries, si escau).

1.4.5. No són subvencionables les despeses en concepte de menjar i begudes. Només ho seran en el cas que l'objecte de l'activitat subvencionada tingui una finalitat gastronòmica.

1.4.6. La resta de despeses previstes a la convocatòria.

2. EDUCACIÓ

2.1. La finalitat és:

- 2.1.1. Donar suport als projectes i activitats de caràcter educatiu que duen a terme els centres educatius i les entitats que els representen, amb l'objectiu de promoure l'equitat i la inclusió educativa, la qualitat i la innovació pedagògica, així com la participació de la comunitat educativa i l'arrelament dels centres al seu entorn.

2.2. Els projectes subvencionables són:

- 2.2.1. Biblioteca escolar.
- 2.2.2. Hort escolar.
- 2.2.3. Campanyes mediambientals.
- 2.2.4. Festes populars.
- 2.2.5. Exposicions.
- 2.2.6. Revista escolar.
- 2.2.7. Festes fi de curs.
- 2.2.8. Jornades lúdico-culturals.
- 2.2.9. Xerrades formatives a famílies.
- 2.2.10. Projectes interculturals.
- 2.2.11. Projectes que promoguin la inclusió de la diversitat.
- 2.2.12. Projectes que promoguin la coeducació i la igualtat de gènere.
- 2.2.13. Projectes d'innovació educativa.
- 2.2.14. Projectes que facilitin la superació de la bretxa digital.
- 2.2.15. Altres projectes que responguin a la finalitat de l'àmbit d'educació i el lleure educatiu.
- 2.2.16. Transport per activitats educatives.

2.3. Els criteris específics de valoració són els següents:

2.3.1. Criteris d'equitat (fins a 25 punts)	
Abast de participació: nombre de grups classe participants en l'activitat o acte, o bé nombre de places d'activitats extraescolars ofertes en relació amb el total d'alumnat matriculat al centre.	10 punts
Inclusió educativa: les activitats contemplen la diversitat de necessitats educatives dels infants i adolescents i preveuen mesures per facilitar la participació d'alumnat amb necessitats educatives especials (per exemple, adaptacions o personal de suport).	5 punts
Accessibilitat econòmica: es duen a terme accions per facilitar l'accés de tot l'alumnat a les activitats, especialment de famílies amb menys recursos (per exemple, fraccionament de pagaments, reduccions de quota o beques).	5 punts
Accessibilitat informativa i administrativa: es garanteix que la informació i els processos d'inscripció siguin accessibles a totes les famílies (per exemple, difusió en diversos idiomes, canals presencials per a la inscripció o suport en la tramitació).	5 punts

2.3.2. Criteris de qualitat (fins a 25 punts)	
Adequació pedagògica: l'activitat o projecte està vinculat al projecte educatiu de centre i/o al currículum escolar.	10 punts
Innovació educativa: es tracta de projectes innovadors o singulars pel que fa a metodologies, continguts o formats d'aprenentatge.	10 punts
Gestió de l'equip educatiu: existeix un sistema d'acollida, formació i acompanyament per al personal educador que desenvolupa el programa d'activitats extraescolars.	3 punts
Sistema d'avaluació: es preveu una rutina o mecanisme de seguiment i avaluació de les activitats.	2 punts

2.3.3. Criteris de comunitat (fins a 25 punts)	
Participació de la comunitat educativa: es promou la participació de la comunitat educativa (alumnat, famílies, professorat i altres agents educatius) en l'organització, desenvolupament, seguiment i avaluació de l'activitat.	10 punts
Impacte comunitari: repercussió de l'activitat en el centre i en el municipi, tenint en compte les interrelacions entre col·lectius (per exemple, col·laboració amb entitats locals, connexió amb altres centres educatius, participació en activitats del municipi, etc.).	10 punts
Coordinació educativa: es preveuen espais de trobada, coordinació i intercanvi entre el personal docent del centre i el personal educador de les activitats extraescolars.	5 punts

2.4. Són despeses subvencionables:

- 2.4.1. Despeses de contractació d'espectacles o activitats culturals i/o educatives.
- 2.4.2. Despeses de publicitat, publicacions i promoció de l'activitat, quan vagin a càrrec de l'entitat, sempre que s'adjunti el material imprès i es compleixi el que estableixen les bases.
- 2.4.3. Despeses de lloguer de material necessari per al desenvolupament de l'activitat (taules, cadires, generadors, equips de so, etc.).
- 2.4.4. Despeses derivades de la contractació de professionals (conferenciant, monitors/es, vetlladors/es, músics, etc.).
- 2.4.5. Despeses de compra de productes directament vinculats a l'activitat (per exemple, joguines, llibres o roses), sempre que no estiguin destinats a la venda.
- 2.4.6. No es consideraran subvencionables les despeses en concepte de menjar i begudes, excepte quan aquests elements siguin part integrant o representativa de l'activitat (per exemple, castanyes o panellets en activitats tradicionals).
- 2.4.7. La resta de despeses previstes a la convocatòria.

3. INFÀNCIA I JOVENTUT

3.1. La finalitat és:

3.1.1. Donar suport a programes, projectes i/o activitats impulsades per entitats juvenils i adreçades a infants i joves en edats compreses entre els 6 i els 30 anys, dins el camp d'actuació de la Regidoria Infància i Joventut. La finalitat pública de les subvencions és fomentar la qualitat del jovent i dels infants de la ciutat i la igualtat d'oportunitats entres aquests i aquestes, mitjançant actuacions en els àmbits de participació, suport a l'associacionisme, educació en el lleure i educació artística i musical entre d'altres.

3.2. Els projectes subvencionables són:

3.2.1. Projectes sense ànim de lucre que treballin per a l'educació en el lleure d'infants i joves.

3.2.2. Projectes que promoguin, impulsin i canalitzin la creació social, artística, musical i cultural, generant espais i oportunitats per a l'expressió creativa, la producció sociocultural pròpia i la participació activa dels infants i joves en els processos de creació.

3.2.3. Projectes que atenguin les necessitats socioculturals específiques dels diferents col·lectius, artistes, creadors i grups de música.

3.2.4. Projectes que promoguin la participació, l'associacionisme i l'oci participatiu entre els col·lectius d'infants i joves.

3.2.5. Projectes que fomentin l'ús de jocs educatius per tal de millorar la motivació i adquisició de coneixements i competències per part dels infants i joves en el seu procés d'aprenentatge, més enllà de l'escola.

3.2.6. Els projectes hauran de fomentar els valors de participació activa, cooperació i solidaritat, promovent espais de treball col·laboratiu, presa de decisions compartida i implicació corresponsable dels infants i joves en el disseny i desenvolupament de les activitats.

3.2.7. Els projectes han de tenir una visió inclusiva i una perspectiva intercultural que aglutini i valori la diversitat juvenil (edat, origen, gènere, orientació sexual, situació socioeconòmica, territori, diversitat funcional, creences, etc.), incorporant de manera transversal la perspectiva d'interseccionalitat. Això implica reconèixer que les diferents dimensions de la identitat i les desigualtats poden interactuar i generar situacions específiques de vulnerabilitat o privilegi, i que les actuacions han d'estar dissenyades per donar resposta a aquesta complexitat, garantint l'equitat, la participació i la igualtat d'oportunitats per a tots els infants i joves.

3.2.8. Projectes que utilitzin els jocs de taula i els jocs de rol com a eina socioeducativa, promovent la participació inclusiva, la cooperació, el respecte a la diversitat i la igualtat d'oportunitats, amb especial atenció a la diversitat juvenil i a les possibles situacions de vulnerabilitat.

3.3. Els criteris específics de valoració són els següents:

3.3.1. Accions estables i pluridisciplinars amb participació voluntària (fins a 23 punts)	
Accions estables i pluridisciplinars en què els infants i joves del municipi puguin desenvolupar i projectar iniciatives socioeducatives, comunitàries, creatives, socioculturals, esportives, musicals i artístiques que generin.	13 punts
Es valorarà especialment que la participació en aquests projectes sigui voluntària, és a dir, que els participants contribueixin sense percebre cap remuneració, promovent la implicació, el compromís i la responsabilitat en el desenvolupament de les activitats.	10 punts

3.3.2. Criteris de qualitat (fins a 20 punts)	
Es valoraran les estratègies previstes per identificar i incorporar els interessos, necessitats i aportacions dels propis infants i joves en el disseny i desenvolupament de les activitats.	10 punts
Es valorarà que els objectius de les accions incloguin el desenvolupament d'habilitats socials i personals, com ara la iniciativa, l'autonomia, el respecte, la gestió emocional, la col·laboració i la participació activa.	10 punts

3.3.3. Criteris d'equitat (fins a 32 punts)	
Es valoraran les estratègies de benvinguda i acollida per a infants i joves que s'incorporin de nou a l'activitat, amb l'objectiu d'afavorir-ne la integració.	8 punts
Es valorarà la metodologia d'aprenentatge que incorpori el suport entre iguals i la cooperació durant el desenvolupament de les activitats.	8 punts
Es valorarà que el projecte garanteixi que tots els infants i joves esdevinguin agents actius i protagonistes de les activitats.	8 punts
Es valoraran les activitats que incorporin un enfocament interseccional, reconeixent la interacció entre els diferents eixos de desigualtat (diversitat funcional, origen, fenotip, context cultural i situació socioeconòmica, entre d'altres) i promovent una mirada inclusiva, equitativa i respectuosa amb la diversitat.	8 punts

3.4. Són despeses subvencionables:

- 3.4.1. Despeses de publicacions, quan vagin a càrrec de l'entitat, sempre i quan s'adjunti el material imprès i compleixi amb el marc general de la convocatòria.
- 3.4.2. Despeses de material no fungible necessaris per al desenvolupament del projecte i/o activitat i de l'entitat.
- 3.4.3. Despeses de farmaciola necessària per al desenvolupament de l'activitat i de l'entitat.
- 3.4.4. Despeses de material fungible necessari per al desenvolupament de les activitats i funcionament de l'entitat.
- 3.4.5. Despeses de contractació de grups musicals, talleristes, espectacles infantils i juvenils...
- 3.4.6. Despeses generals dels espais que siguin seus d'entitats, ja siguin en règim de cessió temporal, puntual o de lloguer.
- 3.4.7. Despeses de transport: s'hi inclouen el lloguer d'autocar, els bitllets o abonaments de transport públic, el combustible i les despeses.
- 3.4.8. La resta de despeses previstes a la convocatòria.

4. ACCIÓ SOCIAL, INCLUSIÓ I SALUT

4.1. La finalitat és:

- 4.1.1. Donar suport a projectes destinats a la millora de la qualitat de vida dels col·lectius més vulnerables, avançar envers una ciutat on la diversitat sigui la base de la convivència i de la cohesió social, al foment de la divulgació de les idees i de la cohesió social, a protegir la salut i millorar la qualitat de vida de la població de Montcada i Reixac, així com projectes de sensibilització sobre la pau, els conflictes internacionals, els drets humans, la convivència intercultural, el comerç just i la cooperació al desenvolupament i la cooperació internacional.

4.2. Els projectes subvencionables són:

- 4.2.1. Programes d'apoderament i suport a les persones.
- 4.2.2. Programes d'acollida a la població nouvinguda.
- 4.2.3. Programes de suport a entitats de persones nouvingudes.
- 4.2.4. Programes de sensibilització i educació intercultural.
- 4.2.5. Projectes d'educació i informació sanitària, la prevenció de malalties i/o la promoció de la salut.
- 4.2.6. Altres projectes de salut que complementin l'actuació municipal en l'àmbit de la promoció de la salut.
- 4.2.7. Projectes de sensibilització que promoguin accions de sensibilització al territori, en el marc de la pau i conflictes internacionals, drets humans, gènere i desenvolupament, vincles entre consum responsable i la situació dels països en vies de desenvolupament, relacions nord-sud en tots els àmbits, el comerç just i la cooperació al desenvolupament i la tolerància, el respecte i la convivència entre cultures.
- 4.2.8. Projectes presentats per dur a terme cooperació internacional implementades sobre terreny per la pròpia entitat local sol·licitant o que desenvolupin projectes conjuntament, en el marc de població refugiada, crisis humanitàries i cooperació al desenvolupament.
- 4.2.9. No són objecte d'aquesta convocatòria els projectes que tinguin com a objecte principal els eixos de treball següents: projectes que incloguin accions de proselitisme religiós o polític partidista, actuacions d'adopció i apadrinament, i actuacions exclusivament enfocades a la promoció de les entitats a la recaptació de fons, a la captació de socis i la difusió de l'acció de la pròpia organització.

4.3. Els criteris específics de valoració són els següents:

a) Serveis socials

4.3.1. Contingut i formulació del programa presentat (fins a 45 punts)	
Formulació correcta i coherent amb els objectius i les activitats a desenvolupar.	10 punts
Previsió de planificació i temporalització del projecte.	5 punts
Previsió de recursos humans suficients per a l'execució.	5 punts
Coherència, claredat i especificitat del pressupost i grau de desglossament de les partides.	5 punts
Previsió d'un bon sistema d'avaluació. Grau de desglossament dels indicadors d'avaluació.	5 punts
% d'aportació econòmica de l'entitat sol·licitant.	5 punts
Grau en què les activitats estan obertes a la ciutadania en general.	5 punts
Nivell d'innovació del programa o projecte.	5 punts

4.3.2. Interès social del projecte (fins a 15 punts)	
Grau en què promou la millora de la qualitat de vida de les persones.	3,75 punts
Grau en què promou l'apoderament de la persona.	3,75 punts
Grau en què promogui la cohesió social.	3,75 punts
Grau en què promogui la creació de xarxa social.	3,75 punts

4.3.3. Criteris sobre l'entitat sol·licitant (fins a 15 punts)	
Número d'entitats que participen en el projecte o la proposta.	2,5 punts
L'entitat participa a les taules d'entitats.	2,5 punts
Nombre de federacions, xarxes, comissions, taules de treball o coordinadores d'entitats en les quals participa el sol·licitant.	2,5 punts
Nombre de recursos humans i tècnics de l'entitat per desenvolupar el projecte presentat.	2,5 punts
A quines i quantes franges d'edat s'adreça el projecte, en especial a la població juvenil i a les dones.	2,5 punts
Grau en què el seguiment i resultat d'altres projectes o activitats presentades hagi estat valorat positivament.	2,5 punts

b) Inclusió

4.3.4. Contingut i formulació del programa presentat (fins a 45 punts)	
Formulació correcta i coherent amb els objectius i les activitats a desenvolupar.	10 punts
Previsió de planificació i temporalització del projecte.	5 punts
Previsió de recursos humans suficients per a l'execució.	5 punts
Coherència, claredat i especificitat del pressupost i grau de desglossament de les partides.	5 punts
Previsió d'un bon sistema d'avaluació. Grau de desglossament dels indicadors d'avaluació.	5 punts
% d'aportació econòmica de l'entitat sol·licitant.	5 punts

Grau en què les activitats estan obertes a la ciutadania en general.	5 punts
Nivell d'innovació del programa o projecte.	5 punts

4.3.5. Interès social del projecte (fins a 15 punts)	
Grau en què promogui la cohesió social.	2,5 punts
Grau en què promogui l'acollida de persones nouvingudes.	2,5 punts
Grau en què promogui la creació de xarxa social.	2,5 punts
Grau en què fomenti la convivència en la diversitat.	2,5 punts
Grau en què promogui els valors d'acollida, la convivència, el respecte, la tolerància, el voluntariat i tots aquells valors que afavoreixen la responsabilitat ciutadania i la bona convivència.	2,5 punts
Grau en què afavoreixi el coneixement d'altres cultures.	2,5 punts

4.3.6. Criteris sobre l'entitat sol·licitant (fins a 15 punts)	
Número d'entitats d'immigrants o autòctones que participen en el projecte o la proposta.	3 punts
L'entitat participa a les taules d'entitats.	3 punts
Nombre de federacions, xarxes, comissions, taules de treball o coordinadores d'entitats en les quals participa el sol·licitant.	3 punts
Nombre de recursos humans i tècnics de l'entitat per desenvolupar el projecte presentat.	3 punts
Grau en què el seguiment i resultat d'altres projectes o activitats presentades hagi estat valorat positivament.	3 punts

c) Promoció de la salut

4.3.7. Interès del projecte (fins a 50 punts)	
Consonància entre els objectius i la finalitat del projecte o activitat i els objectius propis de la Regidoria de Sanitat.	6,25 punts
Justificació dels beneficis que aporta l'activitat per a la salut del col·lectiu pel qual va adreçat.	6,25 punts
Caràcter innovador.	6,25 punts
Nombre de programes o serveis proposats.	6,25 punts
Nombre de persones beneficiàries de l'activitat o serveis proposats.	6,25 punts
Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi i la complementarietat als serveis públics.	6,25 punts
Viabilitat tècnica i econòmica del projecte.	6,25 punts
Treballat conjunt amb altres entitats.	6,25 punts

4.3.8. Aspectes formals i implantació del projecte (fins a 25 punts)	
Acreditació de qualitat i rigor del projecte.	5 punts
Pressupost clar i detallat.	5 punts
Local social a Montcada i Reixac.	5 punts
Intervenció directa amb la ciutadania de Montcada i Reixac.	5 punts

Implicació continuada en iniciatives promogudes per l'Ajuntament.	5 punts
---	---------

d) Cooperació i solidaritat

4.3.9. Respecte als projectes (fins a 65 punts)	
El projecte està relacionat amb accions de cooperació i solidaritat.	15 punts
La proposta és clara i factible, i és coherent entre els objectius, les activitats i els resultats previstos.	15 punts
El pressupost és coherent amb els objectius i la planificació de les activitats.	15 punts
El projecte preveu algun sistema propi de comunicació i difusió de l'acció.	10 punts
La proposta inclou un sistema d'avaluació.	10 punts

4.3.10. Respecte a l'entitat (fins a 10 punts)	
Grau de coordinació entre entitats per al desenvolupament del projecte.	10 punts

4.4. Són despeses subvencionables:

4.4.1. Les despeses previstes a la convocatòria.

5. IGUALTAT, FEMINISME I LGTBI+

5.1. La finalitat és:

- 5.1.1. Donar suport a promoure programes, projectes i/o activitats impulsades per entitats de dones dins el camp d'actuació de la Regidoria de Feminisme i Igualtat i al funcionament ordinari de les entitats i associacions de dones, així com a promoure programes, projectes i/o activitats impulsades per entitats del municipi que presentin projectes i/o activitats dins del camp d'actuació de la Regidoria de Feminisme i Igualtat.
- 5.1.2. Donar suport a promoure programes, projectes i/o activitats impulsades per entitats LGTBI+ dins el camp d'actuació de la Regidoria LGTBI+ i al funcionament ordinari de les entitats i associacions LGTBI+, així com a promoure programes, projectes i/o activitats impulsades per entitats del municipi que presentin projectes i/o activitats dins del camp d'actuació de la Regidoria LGTBI+.

5.2. Els projectes subvencionables són:

- 5.2.1. Projectes que promoguin la igualtat efectiva entre dones i homes.
- 5.2.2. Projectes que promoguin el reconeixement i la visibilització de les dones en tots els àmbits.
- 5.2.3. Projectes que desenvolupin activitats i/o accions de sensibilització i difusió i lluita del drets de les dones.
- 5.2.4. Projectes que desenvolupin accions formatives o de sensibilització en contra de la violència envers les dones.
- 5.2.5. Projectes que desenvolupin activitats i/o accions de sensibilització envers de la promoció de la salut de les dones.
- 5.2.6. Projectes que promoguin l'apoderament de les dones.
- 5.2.7. Projectes que desenvolupin activitats i/o accions que promoguin la participació de les dones en els àmbits de les línies d'acció del Pla d'Igualtat vigent.
- 5.2.8. Projectes que creïn o mantinguin xarxes d'entitats de dones i espais de comunicació i relació.
- 5.2.9. Projectes que desenvolupin activitats i/o accions formatives per a la inserció sociolaboral de les dones.
- 5.2.10. Projectes que promoguin el reconeixement i la visibilització del col·lectiu LGTBI en tots els àmbits.

5.2.11. Projectes que desenvolupin activitats i/o accions de sensibilització i difusió i lluita dels drets del col·lectiu LGTBI+.

5.2.12. Projectes que desenvolupin accions formatives i/o de sensibilització en contra de la LGTBI-fòbia.

5.2.13. Projectes que desenvolupin accions formatives i/o de sensibilització envers famílies LGTBI+.

5.2.14. Projectes que desenvolupin activitats i/o accions de sensibilització envers de la promoció de la salut del col·lectiu LGTBI+.

5.2.15. Projectes que creïn o mantinguin grups de reflexió i espais de comunicació i relació.

5.2.16. Projectes destinats a cobrir despeses generals del funcionament de l'entitat de l'àmbit.

5.2.17. Projectes destinats a cobrir despeses de lloguer i manteniments d'espais.

5.3. Els criteris específics de valoració són els següents:

5.3.1. Criteris (fins a 75 punts)	
Coherència entre els objectius, les activitats i els resultats previstos dels projectes subvencionables.	25 punts
Interès social del projecte i/o activitat.	10 punts
Nombre estimat de persones beneficiàries del col·lectiu de referència.	10 punts
Grau de coordinació entre les entitats per al desenvolupament dels projectes.	10 punts
Grau de coordinació amb la Regidoria de Feminisme i Igualtat i la Regidoria de de LGTBI+.	10 punts
Adequació de l'activitat amb les línies de treball de la regidoria de Feminisme i Igualtat i la regidoria LGTBI+.	10 punts

5.4. Són despeses subvencionables:

5.4.1. Les despeses previstes a la convocatòria.

6. PARTICIPACIÓ CIUTADANA

6.1. La finalitat és:

- 6.1.1. Donar suport a la promoció i dinamització de projectes que promoguin la participació ciutadana, donar suport a les despeses generals de funcionament de les entitats veïnals i donar suport a les entitats amb necessitats d'espai.

6.2. Els projectes subvencionables són:

- 6.2.1. Projectes que fomentin la participació del veïnat en la vida política, social i cultural de la ciutat.
- 6.2.2. Projectes destinats a cobrir despeses generals del funcionament de les entitats veïnals.
- 6.2.3. Projectes destinats a cobrir despeses de lloguer i manteniments d'espais.

6.3. Els criteris específics de valoració són els següents:

6.3.1. Criteris (fins a 75 punts)	
Consonància entre els objectius de l'entitat i la finalitat del projecte o activitat.	10 punts
Nombre de persones beneficiàries de l'activitat o serveis proposats.	10 punts
El pressupost s'ajusta al projecte, i és clar i detallat.	10 punts
Implicació de l'entitat en iniciatives promogudes per l'Ajuntament.	10 punts
El projecte fomenta la utilització de metodologies participatives.	10 punts
El projecte promou activitats lúdiques i culturals amb incidència a tot el municipi.	10 punts
Les activitats afavoreixen la comunicació i la informació a la comunitat (publicacions...).	10 punts
Participació de personal voluntari en el projecte.	5 punts

- 6.3.1. Per als projectes destinats a cobrir despeses de lloguer i manteniment d'espais, s'estableix un import mínim fix de 500,00 € per entitats veïnals amb seu social en un equipament municipal; un import mínim fix de 1.000,00 € per entitats veïnals amb local propi; i una quantia variable en funció del preu del lloguer, sense que l'aportació de l'Ajuntament superi el 80% de la despesa total anual, per a entitats veïnals o d'altres àmbits en espais de lloguer. Aquest criteri s'aplica sempre que sigui possible en funció del crèdit disponible.

6.4. Són despeses subvencionables:

- 6.4.1. Despeses generals del funcionament de les entitats veïnals
- 6.4.2. Despeses de lloguer i manteniments d'espais.
- 6.4.3. Només es podran justificar despeses de menjar i beure si es el refrigeri forma part imprescindible de l'activitat subvencionada, no està adreçat exclusivament a persones associades i totes les persones participants col•laboren amb una aportació econòmica.
- 6.4.4. La resta de despeses previstes a la convocatòria.

7. GENT GRAN

7.1. La finalitat és:

- 7.1.1. Donar suport a la promoció i dinamització de projectes d'envelliment actiu, fomentant la participació social, cultural i educativa de les persones grans, així com el seu benestar físic, emocional i cognitiu.

7.2. Els projectes subvencionables són:

- 7.2.1. Projectes per cobrir despeses generals del funcionament de les entitats de gent gran.
- 7.2.2. Projectes i/o activitats que fomentin la participació de les persones grans i que desenvolupin actuacions socials formatives, lúdiques o de lleure i de voluntariat dirigides a la vellesa, amb l'objectiu de potenciar un envelliment actiu.

7.3. Els criteris específics de valoració són els següents:

7.3.1. Criteris (fins a 75 punts)	
Consonància entre els objectius de l'entitat i la finalitat del projecte o activitat.	5 punts
Nombre de persones beneficiàries de l'activitat o serveis proposats.	5 punts
Especial dèficit d'activitats anàlogues en el municipi i la complementarietat als serveis públics.	5 punts
Implicació de l'entitat en iniciatives promogudes per l'Ajuntament de Montcada i Reixac.	10 punts
El projecte fomenta la utilització de metodologies participatives.	5 punts
Participació de personal voluntari en el projecte.	5 punts
El projecte fomenta les relacions amb la comunitat.	5 punts
Activitats de promoció de la cultura popular i tradicional.	5 punts
Les activitats afavoreixen la comunicació i la informació a la comunitat (publicacions...).	5 punts
Activitats de promoció de les relacions intergeneracionals.	10 punts
Activitats que fomentin l'envelliment actiu.	15 punts

7.4. Són despeses subvencionables:

- 7.4.1. Despeses generals del funcionament de les entitats.
- 7.4.2. Només es podran justificar despeses de menjar i beure si el refrigeri forma part imprescindible de l'activitat subvencionada, no està adreçat exclusivament a persones associades i totes les persones participants col·laboren amb una aportació econòmica.
- 7.4.3. La resta de despeses previstes a la convocatòria.

8. MEDI AMBIENT

8.1. La finalitat és:

8.1.1. Donar suport a la divulgació al conjunt de la ciutadania dels valors naturals del territori de Montcada i Reixac, a la divulgació al conjunt de la ciutadania d'actituds responsables vers el medi ambient del municipi, a la protecció, millora o estudi de l'entorn natural de Montcada i Reixac, a la reducció de l'impacte ambiental de l'activitat antròpica al municipi, a l'optimització del consum de recursos i de la generació de residus, i a la promoció d'accions que millorin la sostenibilitat de la vila.

8.2. Els projectes subvencionables són:

8.2.1. Projectes que comparteixin de forma evident les finalitats descrites en l'apartat anterior, siguin clarament viables amb els mitjans disponibles i objectius concrets, estiguin tècnicament fonamentats i correctament pressupostats i disposin, si s'escau, de l'autorització de la propietat on es desenvolupin.

8.3. Els criteris específics de valoració són els següents:

8.3.1. Criteris sobre el projecte (fins a 75 punts)	
Grau de coincidència dels objectius del projecte amb les finalitats descrites més amunt	40 punts
Grau de coherència tècnica del projecte	15 punts
Grau de viabilitat tècnica i financera del projecte	20 punts

8.4. Són despeses subvencionables:

8.4.1. Despeses sobre estudis. En cas d'haver-se realitzat estudis, caldrà lliurar una còpia dels resultats o producte final.

8.4.2. Despeses sobre contractació de serveis per a restauracions o millores ambientals. En cas d'haver-hi projectes de restauració o millora ambiental, caldrà incloure el pla de seguiment i manteniment del projecte.

8.4.3. La resta de despeses previstes a la convocatòria.