

Resolució de 12 de març de 2026, de la Conselleria d'Agricultura, Aigua, Ramaderia i Pesca, per la qual es convoca les comunitats de regants i altres entitats de reg perquè formulen les seues propostes en relació amb l'ús racional de l'aigua i la millora de l'eficiència energètica en regadius, per a l'exercici 2026.

L'objectiu d'esta convocatòria és millorar els sistemes de reg de les entitats de reg de la Comunitat Valenciana, de manera que s'optimitzen l'ús i la gestió de recursos hídrics i energètics al mateix temps que es promou la diversitat de cultius i l'agricultura ecològica.

L'Orde 7/2023, de 6 d'abril, de la Conselleria d'Agricultura, Desenrotllament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, aprovava les bases reguladores per a la concessió d'ajudes a les comunitats de regants i altres entitats de reg, en relació amb l'ús racional de l'aigua i la millora de l'eficiència energètica, i complia així el que es disposa en l'apartat 2 de l'article 9 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. D'altra banda, i segons disposa l'apartat 2 de l'article 23 de la mateixa llei, la iniciació del procediment de concessió de les ajudes es realitzarà mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

Les ajudes públiques que es convoquen ací no és necessari que es notifiquen a la Comissió Europea, per no reunir tots els requisits de l'apartat 1 de l'article 107 del TFUE, atés que les entitats beneficiàries no exercixen una activitat empresarial destinada a la consecució d'un benefici econòmic, ni afavorixen determinades empreses d'un sector o determinades produccions.

En virtut d'això i, fent ús de les facultats que tinc atribuïdes, resolc:

Primer. Objecte

La present resolució té per objecte convocar les comunitats de regants i altres entitats de regadiu, en règim de concurrència competitiva, per a la sol·licitud d'ajudes que tinguen com a objecte millorar els sistemes de regadiu de les entitats de reg de la Comunitat Valenciana, de manera que s'optimitzen l'ús i la gestió tant dels recursos hídrics com dels energètics, al mateix temps que es promou la diversitat de cultius i l'agricultura ecològica.

Seràn potencialment receptores d'ajudes totes les actuacions que contribuïsqen a l'optimització de l'ús i la gestió dels recursos hídrics, mitjançant la implantació del reg localitzat, l'increment de la capacitat d'embassament, la reutilització per a reg de les aigües depurades, l'impuls de les energies renovables, la disminució del cost energètic, l'augment de l'eficiència en l'ús de l'aigua i la millora de la rendibilitat de les explotacions agràries, així com el foment de l'agricultura ecològica.

Segon. Bases reguladores aplicables

Les ajudes regulades per esta convocatòria es regiran per:

1. Les bases reguladores aprovades per l'Orde 7/2023, de 6 d'abril, de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes a les comunitats de regants i altres entitats de reg, en relació amb l'ús racional de l'aigua i la millora de l'eficiència energètica en regadius, publicada en el DOGV núm. 9574, de 14 d'abril de 2023.
2. La Llei 1/2015, de la Generalitat, d'hisenda pública, sector públic instrumental i subvencions.
3. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
4. La Llei 5/2019, de 28 de febrer, d'estructures agràries de la Comunitat Valenciana, així com el Decret 47/1987, de 13 d'abril, del Consell de la Generalitat Valenciana.

Tercer. Entitats beneficiàries

Podran ser beneficiàries d'estes ajudes les comunitats de regants i altres entitats de reg amb personalitat jurídica sense ànim de lucre, reconegut en els seus estatuts, legalment constituïdes, el domicili fiscal dels quals i la superfície regable a intervindre es troben en la Comunitat Valenciana.

Quart. Finançament de les operacions

D'acord amb el que s'assenyala en el Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025, fins a l'entrada en vigor dels pressupostos per a 2026:

1. Les ajudes es concediran amb càrrec als crèdits del programa pressupostari 512A00, capítol 7, línia S0130, "Racionalització de l'ús de l'aigua per a reg: gota a gota", dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2026, per un import global màxim de 300.000,00 € amb càrrec a l'exercici 2026.
2. La quantitat global que s'impute a cada un dels exercicis futurs no podrà excedir els límits següents:

Any 2027	_____	1.100.000,00 €
Any 2028	_____	2.900.000,00 €
Any 2029	_____	2.400.000,00 €
Any 2030	_____	2.300.000,00 €

D'este import global, en esta convocatòria s'especifica que un 60 % de la inversió es destinarà a l'ús racional de l'aigua i un 40 % es destinarà a la millora de l'eficiència energètica.

Si l'import total de les sol·licituds admeses en un dels tipus d'inversió no arriba al tant per cent destinat a este en esta convocatòria, l'import romanent s'addicionarà a l'altre tipus d'inversió prevista en la convocatòria.

Quint. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds serà d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. De conformitat amb el que s'establix en l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en l'article 4 del Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, de simplificació administrativa i transformació digital, les persones sol·licitants estan obligades a relacionar-se amb la Generalitat a través de mitjans electrònics, per la qual cosa hauran de presentar les sol·licituds telemàticament a través de la Seu electrònica de la Generalitat, en l'adreça d'internet següent: https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=562, utilitzant els corresponents models normalitzats disponibles en esta.

3. En cas que es vullga tramitar un procediment en representació d'una altra persona jurídica, es podrà atorgar esta representació a través del Registre de representants de l'ACCV (<https://www.accv.es/vl/servicios/ciudadanos-y-autonomos/registro-de-representantes/>). L'accés a este registre per part dels representats es pot fer utilitzant un certificat qualificat de representant d'entitat.

4. Les sol·licituds presentades s'han de firmar amb el certificat digital de la persona jurídica que presenta la sol·licitud o, si és el cas, amb el certificat digital del seu representant. Així mateix, els documents que s'adjunten que siga obligatori firmar els firmarà electrònicament qui siga competent per a fer-ho.

5. Les persones interessades també podran relacionar-se de manera electrònica amb la Generalitat a través d'un ens habilitat, de conformitat amb el que es disposa en el Decret 37/2025, de 4 de març, del Consell (<https://sede.gva.es/va/ens-habilitats>).

6. Les entitats de reg presentaran en esta convocatòria una única sol·licitud de subvenció, que podrà contindre tant inversions relacionades amb l'ús racional de l'aigua com inversions relacionades amb la millora de l'eficiència energètica. En esta sol·licitud, l'entitat de reg la classificarà per a l'ús racional de l'aigua o per a l'eficiència energètica, segons siga l'import econòmic majoritari previst per a les inversions en cada una.

7. Mitjançant la presentació de la sol·licitud l'entitat sol·licitant manifesta davall la seua responsabilitat que totes les dades arrellegades en esta, i en la documentació que s'adjunta, són verídiques, i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, i queda a la disposició de la Generalitat perquè en faça la presentació, la comprovació, el control i la inspecció posterior que estime oportuns.

8. Si alguna de les persones interessades presenta la seua sol·licitud presencialment, se li requerirà que l'esmene per mitjà de la presentació electrònica. A este efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena, d'acord amb el que s'establix en l'article 68.4 de la citada Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sext. Documentació

1. Les entitats, en el moment de formalitzar la seua sol·licitud, podran aportar un projecte tècnic o bé optar per presentar una memòria tècnica amb la descripció detallada de les actuacions previstes, una estimació del seu cost i un annex d'un estudi de viabilitat que incloga els indicadors de l'EVR 2020-2040.

Així mateix, les propostes que incorporen sistemes de fertilització de base comunitària, mitjançant fertirrigació, hauran d'aportar un annex tècnic que detalle i justifique la compatibilitat de la fertirrigació col·lectiva proposada amb la pràctica de l'agricultura ecològica i el policultiu.

Els projectes tècnics corresponents a actuacions relacionades amb l'ús racional de l'aigua, les inversions dels quals es duguen a terme en zones vulnerables a la contaminació per nitrats de fonts agràries i es realitze fertirrigació comunitària per part de l'entitat de reg (encara que la fertirrigació no siga la inversió sol·licitada) hauran d'incorporar –segons el que es disposa en el Reial decret 47/2022, de 18 de gener, sobre protecció de les aigües contra la contaminació produïda pels nitrats procedents de fonts agràries, i en l'Orde 10/2018, de 27 de febrer, de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenrotllament Rural, sobre la utilització de matèries fertilitzants nitrogenades en les explotacions agràries de la Comunitat Valenciana– mesures per a conèixer els volums d'aigua i nutrients (principalment nitrogen i potassi), així com altres ions potencialment contaminants de les masses d'aigua (nitrats i fosfats) que s'arrossegueu o són percolats o lixiviat més enllà de la profunditat de les arrels, arriben fins als aqüífers i els subalvis dels rius i els poden contaminar. S'entendrà que complixen esta obligatorietat els projectes tècnics que, com a mínim, incloguen la instal·lació de lisímetres passius en punts representatius, així com que plantegen un pla de seguiment dels mostresos periòdics a realitzar durant la campanya de reg. Així mateix, els projectes que incloguen lisímetres passius s'entendrà que complixen amb el que es preveu en les lletres *i* (ajudes a l'ús racional de l'aigua de reg) i *g* (ajudes per a la millora de l'eficiència energètica en regadius) de la base reguladora sèptima de l'Orde 7/2023, de 6 d'abril.

Una vegada seleccionades les sol·licituds, les entitats hauran d'aportar de manera obligatòria un projecte tècnic, el contingut del qual serà el que s'especifica en l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic o la norma que la substituïska.

2. Les entitats que hagen sigut beneficiàries d'inversions arreplegades en plans d'obres i finançades per la Generalitat, o d'ajudes a l'empara de convocatòries anteriors d'esta mateixa línia d'ajudes, hauran de presentar, junt amb la sol·licitud d'ajuda de la

convocatòria corrent, un resum complet, amb l'exposició de les obres anteriorment auxiliades, l'any d'execució i els seus pressupostos generals, així com els plànols de planta a on es representen i s'identifiquen estes obres, per convocatòria.

3. D'acord amb la legislació ambiental corresponent, quan siga procedent, els projectes hauran de disposar de la declaració, estimació o l'informe d'impacte ambiental favorable, previstos en la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, prèvia a l'emissió de la resolució d'admissió a tràmit de les obres de modernització de regadius o millora de l'eficiència energètica en regadius, proposades per les comunitats de regants. En cas contrari, no s'admetran a tràmit.

4. Es presentarà una sol·licitud i una proposta d'ús racional de l'aigua o millora de l'eficiència energètica amb el contingut següent:

- Certificat expedit per la persona que exercisca la secretaria de l'entitat, amb el vistiplau de la persona que exercisca la presidència de no estar incurs en causa de prohibició per a accedir a la condició de beneficiari de les ajudes, segons estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Certificat de no haver rebut cap subvenció per al mateix fi.
- Solucions proposades pel peticionari incloent objectius proposats, estalvi d'aigua i/o estalvi energètic estimat, entre altres.
- Cost màxim de les obres i calendari previst d'execució, per anualitats, segons l'entitat sol·licitant.
- Exposició del problema: situació actual, agricultors i superfície afectada, etc.

Documentació que s'adjuntarà amb esta proposta:

a) Acreditació de la identitat de la persona jurídica sol·licitant, en cas que no autoritze la seua consulta a l'òrgan gestor del procediment.

b) Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals i autonòmiques, i amb la Seguretat Social, en cas que no autoritze l'òrgan gestor del procediment a la consulta o s'opose a esta.

c) Certificat de la persona que exercisca la secretaria, amb el vistiplau de la persona que exercisca la presidència, de l'acord de sol·licitud adoptat per l'Assemblea General, reflectit en acta amb l'acord de petició d'ajudes, facultats de representació, termini d'execució de les obres i una breu descripció de les obres per a les quals sol·licita l'ajuda.

El certificat de l'acord haurà d'aportar-se en format electrònic, amb la firma electrònica de les persones que exercisquen la secretaria i la presidència.

L'assemblea s'ha d'haver celebrat en l'exercici de la convocatòria o en l'immediatament anterior. No es donarà per vàlida la celebració d'esta, una vegada tancat el termini de presentació de sol·licituds.

d) Anunci de convocatòria de l'assemblea general realitzat d'acord amb el que s'estableix en el Reglament de domini públic hidràulic.

e) Ordenances o estatuts de la comunitat de regants aprovats pel corresponent organisme de conca. Per a altres entitats de reg, ordenances o estatuts i còpies autèntiques, d'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

f) Documents que acrediten els drets de reg de l'entitat (concessió, inscripció o de les agrupacions d'estes). S'acceptaran de manera excepcional autoritzacions provisionals o conjunturals en vigor, si van acompanyades d'un informe favorable de l'oficina de planificació hidrològica del corresponent expedient de concessió de la confederació hidrogràfica pertinent.

g) Acreditació, quan siga procedent, de la identitat del representant legal, quan esta representació es duga a terme per una persona jurídica, en cas de no autoritzar la seua consulta per l'òrgan gestor del procediment.

h) Si no s'aporta junt amb la sol·licitud projecte tècnic, s'aportarà memòria tècnica detallada de la proposta a realitzar, firmada digitalment per tècnic competent.

i) Si l'actuació proposada s'inclou dins d'algun dels supòsits previstos en la legislació d'impacte ambiental vigent, aportarà declaració, informe o estimació d'impacte ambiental favorable, o document de l'òrgan ambiental competent que l'eximisca de la necessitat d'estos. La data d'estos documents no podrà ser posterior a la de tancament del termini de presentació de sol·licituds.

j) Declaració responsable del compliment de les obligacions derivades del Registre de societats agràries de transformació, d'acord amb el Reial decret 1776/1981, de 3 d'agost, pel qual s'aprova l'estatut que regula les societats agràries de transformació.

k) Resum complet, amb l'exposició de les obres anteriorment auxiliades per la Generalitat Valenciana, amb els seus pressupostos generals, així com el/els plànol/plànols de planta a on es representen i s'identifiquen estes, per convocatòria.

5. L'acreditació de la documentació indicada s'efectuarà sense perjudi del que establix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quan l'administració actuant consulte o recapte dades o documents en l'àmbit dels fins de la convocatòria que estiguen en el seu poder o que hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració, el règim aplicable serà el següent:

a) L'òrgan gestor del procediment haurà d'estar autoritzat per la persona interessada per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i les dades d'identitat fiscal davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. En cas contrari, la persona interessada haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.

b) L'òrgan gestor del procediment té potestat per a consultar les dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social i les dades que consten en el Registre de

representants de l'ACCV. No obstant això, si la persona interessada vol oposar-se a això, és imprescindible que indique la informació concreta a la consulta de la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'oposa, queda obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.

c) L'òrgan gestor podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada, d'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. Les persones sol·licitants hauran de subscriure les següents declaracions responsables, segons corresponga:

a) No trobar-se en cap de les situacions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, inclosa la inexistència d'obligacions de reintegrament d'altres subvencions o ajudes, o, si és el cas, el fidel compliment de les seues obligacions de reintegrament d'altres subvencions o ajudes, conformement als termes establits en l'article 21 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i comprometre's a complir este requisit durant el temps inherent a l'exercici del dret de cobrament de la subvenció.

b) Les dades i declaracions responsables que figuren en esta sol·licitud són certes, i que la persona sol·licitant es compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licita al compliment dels objectius i les activitats que fonamenta la concessió de la subvenció.

c) S'ha informat les persones de les quals s'aporten dades o documentació de la possibilitat que l'Administració realitze consultes i de la possibilitat d'oposar-se a estes, i en este cas s'informarà l'òrgan gestor o, en els casos legalment exigibles, caldrà haver obtingut l'autorització corresponent. Així mateix, s'ha informat estes persones del tractament de les dades a realitzar per l'Administració.

7. Quan les persones interessades necessiten donar d'alta o modificar un compte bancari per a la percepció de les ajudes convocades, esta actuació s'haurà de realitzar de manera telemàtica a través de la Seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=22648), d'acord amb el que es preveu en l'article 6 de l'Orde 2/2022 de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic (en la seua última modificació realitzada pel Decret Llei 14/2025, de 26 de desembre, del Consell, de mesures urgents contra la hiperregulació, l'agilitació de procediments i la garantia de la unitat de mercat), per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

8. Si l'entitat opta per la presentació d'un projecte d'obres, el seu contingut seguirà l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, o la norma que el substituïska.

En estos s'inclourà necessàriament un estudi agronòmic, firmat per un tècnic competent en agronomia, en el qual es justifiquen degudament els càlculs hidràulics, la reducció de consum d'aigua estimada i qualsevol altre contingut en el projecte de millora per als quals siga necessari prendre com a base les necessitats hídriques dels diferents cultius i les terres objecte d'una millora en l'ús de l'aigua de reg.

Els projectes que incloguen la instal·lació de sistemes fotovoltaics, i altres sistemes d'energies renovables que ajuden a l'estalvi dels costos energètics de les comunitats de regants i altres entitats de reg, hauran d'incloure un annex tècnic justificatiu de l'estalvi potencial o la millora de l'eficiència estimats, amb la simulació anual horària de la producció fotovoltaica en PVSYST, PVSOL o el programa de càlcul equivalent, del consum energètic de les bombes i el volum d'aigua bombat amb energia renovable comparat amb el volum necessari per al reg.

En els projectes que incorporen instal·lacions, equips, dispositius i qualssevol altres tecnologies de la informació i comunicació (TIC), o internet (IdC), que permeten millorar la gestió del reg i/o reduir el consum d'aigua caldrà aportar annex justificatiu de l'estalvi previst.

Els projectes hauran de comptar amb un annex d'un estudi de viabilitat que incloga els indicadors de l'EVR 2020-2040 i, si és el cas, amb un annex de compatibilitat amb agricultura ecològica d'acord amb la Guia metodològica per a la compatibilització de la fertirrigació comunitària amb l'agricultura ecològica i per al seu ús cap a una producció ecològica comunitària.

Es presentarà, en el servei de regadius, una còpia del projecte en format digital.

Si els projectes d'obra estan redactats per equips tècnics multidisciplinaris, cal fer constar els seus components i les titulacions tècniques corresponents.

Així mateix, serà aplicable l'Orde 9/2016, de 22 d'abril, de 2016, de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual s'establix el format digital per a la presentació de projectes tècnics, o la norma que, si és el cas, la substituïska.

Es presentaran fitxers georeferenciats (ETRS89 H30, EPSG 25830) en format *shape* amb el contorn de la superfície del total de la superfície de reg, de la superfície de reg en la qual s'actua, així com el traçat de les instal·lacions generals i de les projectades.

En estos projectes, s'explicarà tant la infraestructura i el funcionament actual com la infraestructura i el funcionament projectats amb un esquema detallat del sistema hidràulic que arplegue els diferents escenaris de reg.

En les propostes que requerisquen càlculs hidràulics per a l'anàlisi de xarxes, s'aportarà fitxer de càlcul en format EPANET o similar que justifique la idoneïtat de la solució proposada.

El pressupost del projecte s'aportarà en dos fitxers, un en format full de càlcul normalitzat pel servei competent en regadius i un altre en format estàndard BC3.

Sèptim. Criteris de valoració

1. Les sol·licituds presentades, i esmenades si és el cas, s'ordenaran d'acord amb la puntuació derivada de l'aplicació dels criteris de baremació.

2. Barem de les sol·licituds per a les ajudes a l'ús racional de l'aigua de reg:

a) Sol·licituds l'objecte principal de les quals siga la realització de transformacions de reg tradicional a reg localitzat. Este criteri no s'acumularà amb el criteri b. Valoració del criteri: 4 punts.

b) Sol·licituds l'objectiu principal de les quals siga la realització d'obres que suposen una reducció de les pèrdues d'aigua i milloren l'eficiència en la conducció i en la distribució, diferents de les anteriors. En este epígraf s'inclouen la substitució de séquies de terra per altres de fàbrica, la impermeabilització de soleres en séquies de terra, la instal·lació de canonades en sistemes en què les existents estiguen molt deteriorades i tinguen grans pèrdues d'aigua. Este criteri no s'acumularà amb el criteri a. Valoració del criteri: 4 punts.

c) Sol·licituds de subvenció de les entitats de reg en l'àmbit territorial de les quals s'haja aprovat o estiga en tràmit l'aprovació d'una iniciativa de gestió en comú, i més del 50 % de la superfície afectada per la inversió, o més del 50 % de la superfície regable d'un sector de reg, estiga integrada en la iniciativa de gestió en comú, d'acord amb la Llei d'estructures agràries de la Comunitat Valenciana. Valoració del criteri: 3 punts.

d) Sol·licituds amb subministrament d'aigua compatible amb la producció ecològica. Sol·licituds que subministren aigua compatible amb la producció ecològica, acreditat mitjançant certificat de la persona que exercisca la secretaria de la comunitat de regants amb el vistiplau de la persona que exercisca la presidència. Esta compatibilitat haurà de garantir-se almenys durant cinc anys una vegada finalitzada l'execució i la posada en marxa de la inversió aprovada. En este sentit, les propostes que incorporen sistemes de fertilització de base comunitària, mitjançant fertirrigació, hauran de detallar i justificar en annex tècnic la compatibilitat de la fertirrigació col·lectiva proposada, amb la pràctica de l'agricultura ecològica aplicant la "Guia metodològica per a la compatibilització de la fertirrigació comunitària amb l'agricultura ecològica i el policultiu i per al seu ús cap a una producció ecològica comunitària". Valoració del criteri: 3 punts.

e) Obres que completen i tinguen relació directa amb actuacions d'interés general, licitades, en execució o executades en els cinc anys anteriors a la convocatòria en curs amb càrrec al capítol 6 del pressupost de gastos de la Conselleria d'Agricultura, Desenrotllament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica. Valoració del criteri: 3 punts.

f) Actuacions que permeten la reutilització per a reg de les aigües depurades, per a fer-ho hauran de comptar amb la corresponent concessió o autorització atorgada per l'organisme de conca, en les condicions exposades en la base sexta, epígraf 6, punt 5 de la present orde. Valoració del criteri: 3 punts.

g) Actuacions proposades en les quals la superfície es trobe inclosa en algun pla de contingència contra plagues, malalties, o plans especials aprovats per a fer front a qualsevol altra eventualitat. Valoració del criteri: 3 punts.

h) Obres que s'escometran en zones en les quals l'estat global de les masses d'aigües de les quals s'obtinga el recurs estiga classificat com a roïn, d'acord amb els respectius plans hidrològics de conca. Valoració del criteri: 2 punts.

i) Propostes que incorporen instal·lacions, equips, dispositius i qualssevol altres tecnologies de la informació i comunicació (TIC), o internet (IdC), que permeten millorar la gestió del reg i/o reduir el consum d'aigua. En este epígraf s'inclouen aplicacions GIS, sistemes de suport a la decisió (SSD), aplicacions web i aplicacions per a dispositius mòbils (app), així com monitoratge a través de sensors. Haurà d'aportar-se un annex justificatiu de l'estalvi previst. No s'inclouen els sistemes de supervisió, control i adquisició de dades (SCADA) ni els sistemes de control automatitzat a través d'un controlador lògic programable (PLC), elements necessaris de comunicació entre els centres de control i els hidrants en reg localitzat i altres elements hidràulics. Valoració del criteri: 2 punts.

j) Inversions per a reg de suport en cultius de secà en zones desfavorides o incloses en programes de desenrotllament rural, segons el que estipula l'article 91 de la Llei d'estructures agràries de la Comunitat Valenciana, o la norma que la substituïska, o inversions de regadiu en municipis de la Comunitat Valenciana en risc de despoblament. Valoració del criteri: 2 punts.

k) Sol·licituds que incloquen un projecte tècnic d'acord amb l'Orde 9/2016, de 22 d'abril, de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenrotllament Rural, per la qual s'establix el format digital per a la presentació de projectes tècnics i el contingut dels quals siga el que s'especifica en l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, o la norma que la substituïska. Valoració del criteri: 1 punt.

3. Barem de les sol·licituds per a les ajudes per a la millora de l'eficiència energètica en regadius:

a) Sol·licituds que incloquen la instal·lació de sistemes fotovoltaics i altres sistemes d'energies renovables que ajuden a l'estalvi dels costos energètics de les comunitats de regants i altres entitats de reg. Valoració del criteri: 4 punts.

b) Propostes que incorporen les solucions recomanades per a l'estalvi i l'eficiència energètica, segons el protocol per a auditories en comunitats de regants, elaborat per l'Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia (IDAE). Per a la seua consideració haurà d'aportar-se el document tècnic de l'auditoria o un annex tècnic justificatiu de l'estalvi potencial o la millora de l'eficiència estimats. Valoració del criteri: 4 punts.

c) Sol·licituds de subvenció de les entitats de reg en l'àmbit territorial de les quals s'haja aprovat, o estiga en tràmit, l'aprovació d'una iniciativa de gestió en comú, i més del 50 % de la superfície afectada per la inversió, o més del 50 % de la superfície regable d'un sector de reg, estiga integrada en la iniciativa de gestió en comú, d'acord amb la Llei d'estructures agràries de la Comunitat Valenciana. Valoració del criteri: 3 punts.

d) Sol·licituds amb subministrament d'aigua compatible amb la producció ecològica. Sol·licituds que subministren aigua compatible amb la producció ecològica, acreditat mitjançant certificat de la persona que exercisca la secretaria de la comunitat de regants amb el vistiplau de la persona que exercisca la presidència. Esta compatibilitat haurà de garantir-se almenys durant cinc anys una vegada finalitzada l'execució i la posada en marxa de la inversió aprovada. En este sentit, les propostes que incorporen sistemes de fertilització de base comunitària, mitjançant fertirrigació, hauran de detallar i justificar en annex tècnic la compatibilitat de la fertirrigació col·lectiva proposada, amb la pràctica

de l'agricultura ecològica aplicant la "Guia metodològica per a la compatibilització de la fertirrigació comunitària amb l'agricultura ecològica i el policultiu i per al seu ús cap a una producció ecològica comunitària". Valoració del criteri: 3 punts.

e) Obres que completen i tinguen relació directa amb actuacions d'interés general, licitades, en execució o executades en els cinc anys anteriors a la convocatòria en curs amb càrrec al capítol 6 del pressupost de gastos de la Conselleria d'Agricultura, Desenrotllament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica. Valoració del criteri: 3 punts.

f) Actuacions proposades en les quals la superfície es trobe inclosa en algun pla de contingència contra plagues, malalties o plans especials aprovats per a fer front a qualsevol altra eventualitat. Valoració del criteri: 3 punts.

g) Propostes que incorporen instal·lacions, equips, dispositius i qualsevol altres tecnologies de la informació i comunicació (TIC), o internet (IdC), que permeten millorar la gestió del reg i/o reduir el consum d'aigua. En este epígraf s'inclouen aplicacions GIS, sistemes de suport a la decisió (SSD), aplicacions web i aplicacions per a dispositius mòbils (app), així com monitoratge a través de sensors. Haurà d'aportar-se un annex justificatiu de l'estalvi previst. No s'inclouen els sistemes de supervisió, control i adquisició de dades (SCADA) ni els sistemes de control automatitzat a través d'un controlador lògic programable (PLC), elements necessaris de comunicació entre els centres de control i els hidrants en reg localitzat i altres elements hidràulics. Valoració del criteri: 2 punts.

h) Inversions per a reg de suport en cultius de secà en zones desfavorides o incloses en programes de desenrotllament rural, segons el que estipulat l'article 91 de la Llei d'estructures agràries de la Comunitat Valenciana, o la norma que la substituïska, o inversions de regadiu en municipis de la Comunitat Valenciana en risc de despoblament. Valoració del criteri: 2 punts.

i) Sol·licituds que incloguen un projecte tècnic d'acord amb l'Orde 9/2016, de 22 d'abril, de 2016, de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenrotllament Rural, per la qual s'establix el format digital per a la presentació de projectes tècnics i el contingut dels quals siga el que s'especifica en l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, o la norma que la substituïska. Valoració del criteri: 1 punt.

4. Les sol·licituds que hagen sigut admeses a tràmit en la convocatòria anterior i hagen sigut objecte de renúncia o desistiment per part de les entitats beneficiàries seran penalitzades amb 1 punt, que es descomptarà de la puntuació final.

Octau. Instrucció i resolució

1. La instrucció del procediment correspon al servici competent en matèria de regadius.

2. Les sol·licituds que complisquen els requisits previstos en les bases reguladores seran avaluades per una comissió d'avaluació conformement als criteris de la base octava de l'Orde 7/2023, de 6 d'abril. Esta comissió emetrà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació, mitjançant l'ordenació dels expedients en cada tipus d'ajudes d'acord amb la puntuació obtinguda.

3. La direcció general competent en matèria de regadius dictarà resolució per la qual s'admeten a tràmit totes les sol·licituds que complisquen els requisits per a ser subvencionades, s'inadmeten les presentades fora de termini i es desestimen les que no complisquen els requisits previstos en les bases reguladores i en la convocatòria. Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició davant el mateix òrgan que la dicta o ser impugnada directament davant l'orde jurisdiccional contenciosa administrativa, segons el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Les entitats amb sol·licituds admeses a tràmit disposaran d'un termini màxim de tres mesos des de la data de resolució d'admissió a tràmit, per a presentar un projecte de les obres o un projecte reduït si el seu pressupost no supera la quantitat fixada en l'apartat 2 de l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, o la norma que el substituïska, si no ho han presentat amb la sol·licitud inicial.

5. Presentada la documentació anterior, la direcció general competent, a proposta del servei de regadius, procedirà a verificar la idoneïtat de les inversions proposades en el projecte tècnic i si estes són subvencionables, aplicar els mòduls tipus i dictar resolució, aprovar el projecte i declarar els projectes com a obres d'interés general de la Comunitat Valenciana. Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició davant el mateix òrgan que la dicta o ser impugnada directament davant l'orde jurisdiccional contenciosa administrativa, segons el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

6. Una vegada es notifique a l'entitat beneficiària la resolució aprovatòria del projecte per la direcció general competent en regadius, esta procedirà a iniciar la tramitació per a contractar l'execució de les obres subvencionades sense perjuí de la posterior resolució de concessió de l'ajuda. Les entitats beneficiàries disposaran d'un termini màxim de tres mesos, a comptar de la data de notificació de la resolució aprovatòria del projecte, per a remetre a la Conselleria la documentació corresponent al procediment de contractació. Tot això segons el que es preveu en la base novena de l'Orde 7/2023, de 6 d'abril, i el que es preveu a este efecte en la Llei general de subvencions.

7. Completat l'expedient, la direcció general competent en matèria de regadius, per delegació de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'agricultura, dictarà les pertinents resolucions de concessió de les ajudes. La resolució de concessió posa fi a la via administrativa i esta podrà ser recorreguda potestativament en reposició davant el mateix òrgan que la dicta o ser impugnada directament davant l'orde jurisdiccional contenciosa administrativa, segons el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Nové. Termini de resolució i notificació

S'establix un termini de sis mesos per a resoldre les sol·licituds i notificar per mitjans electrònics a l'entitat beneficiària la resolució de concessió de l'ajuda, comptats a partir de la publicació de la convocatòria. Les sol·licituds es consideraran desestimades si, una vegada transcorregut este termini, no s'ha emés la resolució corresponent.

Dècim. Criteris per a quantificar la quantia individualitzada de la subvenció

1. En la sol·licitud d'ajudes, les entitats de reg inclouran un pressupost de l'actuació proposada que contindrà el pressupost d'execució material, al qual addicionaran els conceptes de benefici industrial i de gastos generals.

2. L'impost sobre el valor afegit només serà auxiliable en les inversions realitzades per les comunitats de regants o d'usuaris, definides en la legislació d'aigües. En este cas, la quota de l'impost sobre el valor afegit suportat per l'entitat no tindrà caràcter recuperable o deduïble, conformement a les normes d'esta figura tributària.

3. La subvenció a concedir serà del 50 % de la inversió auxiliable en el cas de la sol·licitud de l'ús racional de l'aigua, i del 40 % de la inversió auxiliable per al cas de la sol·licitud de millora de l'eficiència energètica, d'acord amb el pressupost del projecte tècnic aplicant els mòduls tipus aprovats per la direcció general competent en matèria de regadius, després de l'informe de l'oficina de supervisió de projectes.

4. A fi d'augmentar el nombre d'entitats de reg beneficiàries, s'establix una quantitat màxima d'ajuda per entitat sol·licitant. Esta quantitat queda fixada en el 30 % de l'import global màxim de la corresponent convocatòria. L'excés d'inversió que puga donar-se en alguna operació projectada serà finançat íntegrament per la mateixa entitat de reg.

5. La inversió màxima auxiliable no podrà superar l'import de la inversió sol·licitada per l'entitat.

6. En el cas que es produísca una baixa en la contractació i l'import siga inferior a la inversió màxima auxiliable, eixa baixa es reflectirà en la subvenció a pagar. En qualsevol cas, la quantitat que es pagarà no podrà superar l'import de la subvenció aprovada inicialment.

Onzé. Modificacions o alteracions durant l'execució de les actuacions

1. Es considerarà modificació no substancial la que no varie el pressupost d'adjudicació en més d'un 5 % i no modifique les característiques bàsiques del projecte. En este cas, previ a la seua execució, es posarà en coneixement de la persona tècnica supervisora, que comunicarà a la Direcció General, mitjançant informe favorable, la conveniència d'estes. En cas contrari, no podrà executar-se esta modificació.

2. En el cas de modificacions o alteracions substancials del projecte inicial que siga necessari realitzar durant l'execució de les obres, hauran de ser aprovades per l'Assemblea General, i aportar este acord en un certificat subscrit per la persona que exercisca la secretaria de la comunitat i el vistiplau de la persona que exercisca la presidència, i posteriorment es posarà en coneixement de la persona tècnica supervisora de l'Administració, per escrit i amb anterioritat a l'execució. Esta persona tècnica elevarà la sol·licitud de l'entitat de reg, juntament amb el seu informe, a la direcció general competent en regadius, perquè l'autoritze, si és procedent. La modificació autoritzada s'ha d'arreglar en un projecte modificat.

3. Cap modificació proposada podrà suposar un augment de la subvenció concedida.

4. L'aparició de nous preus contradictoris s'arreglarà en un projecte modificat que inclourà una memòria justificativa; un nou pressupost; una taula comparativa dels pressupostos, l'original i el modificat; els plànols nous necessaris; la justificació de preus contradictoris, i qualsevol altra justificació que considere oportuna el beneficiari.

5. Tant les modificacions substancials com els preus contradictoris seran informats per la persona tècnica supervisora de l'Administració i, si és el cas, pel servei de supervisió de projectes abans que ho approve la direcció general amb competències en regadius, moment fins al qual no podran executar-se estes modificacions o executar-se les unitats d'obra amb els preus contradictoris.

Dotzé. Justificació i pagament d'ajudes

1. Per al pagament de la subvenció haurà de justificar-se la realització de la corresponent obra mitjançant l'aportació de les certificacions d'obra emeses per la direcció facultativa, amb les seues factures originals i els justificants del pagament d'estes, que caldrà acompanyar d'informe favorable de la persona tècnica supervisora de l'Administració.

2. S'ha d'acreditar el pagament de la totalitat de cada factura mitjançant un certificat bancari del càrrec en el compte de l'entitat beneficiària i l'abonament corresponent en el compte de l'expedidor de la factura o bé la transferència bancària per l'import total d'esta factura. Es podrà justificar el pagament mitjançant altres documents que tinguen valor probatori equivalents als anteriors amb validesa en el tràfic jurídic mercantil. En este cas s'haurà d'aportar el contracte subscrit per les parts en el qual s'especifiquen les condicions d'este.

La persona tècnica supervisora, designada a este efecte, supervisarà l'execució de l'obra i la seua congruència amb el projecte aprovat.

3. Els certificats d'obra haurà d'emetre'ls la persona que exercisca la direcció de les obres, amb una periodicitat almenys trimestral, excepte en casos degudament justificats i informats favorablement per la persona tècnica supervisora. Si es produïx un període d'inactivitat, la persona que exercisca la direcció d'obra haurà d'emetre certificat en este sentit i remetre'l als servicis territorials de la Conselleria.

4. L'import que s'haurà de pagar a l'entitat beneficiària de l'ajuda serà el percentatge que corresponga del cost real de la inversió efectivament realitzada en funció dels certificats de les obres executades i aprovades. En el cas que es produïska una baixa en la contractació i l'import pagat pel beneficiari siga inferior, de la mateixa manera i en la mateixa proporció, esta baixa es reflectirà en la subvenció que es pagarà. En qualsevol cas, la quantitat que es pagarà no podrà superar l'import de la subvenció aprovada inicialment.

5. Les obres podran executar-se, bé dins de l'exercici corrent o bé programant l'execució d'estes amb caràcter plurianual. En tot cas, els concessionaris de la subvenció hauran de certificar les obres executades i justificar la inversió realitzada, amb anterioritat al 30 de novembre de cada exercici. Excepte causes degudament justificades, les quantitats no certificades de l'annualitat corresponent donaran lloc a la minoració de la subvenció, i subsistirà l'obligació d'executar l'obra completa, d'acord amb el projecte aprovat.

6. Un mes abans de la data prevista per a finalitzar les obres, l'entitat beneficiària ho comunicarà a la persona tècnica que les supervise, que sol·licitarà a la direcció general competent en regadius el nomenament d'una persona representant de l'Administració, perquè subscriba l'acta de comprovació de la inversió, juntament amb la persona tècnica supervisora, la persona que exercisca la presidència de l'entitat de reg, o persona a qui delegue, la persona que exercisca la direcció de les obres i la persona representant de l'empresa contractista de les obres.

7. Per als expedients que finalitzen l'execució de les obres hauran de presentar un document final que incloga almenys els següents documents: memòria descriptiva de les obres realment executades, pressupost de l'obra realment executada, resum de pressupost comparatiu entre obra executada i projecte aprovat, plànols *as built*, que arpleguen les obres executades, i reportatge fotogràfic del desenrotllament de les obres.

En tot cas, este document final haurà d'aportar-se de manera simultània a l'emissió de l'última certificació d'obres.

8. Per als expedients que hagen obtingut puntuació en els apartats *i*, per a ajuda a l'ús racional de l'aigua, o *g*, d'ajuda per a la millora de l'eficiència energètica, en el document final a aportar hauran de justificar l'estalvi d'aigua i energia.

Així mateix, en relació amb el que es preveu en el resolc 6.2 de la present, el document final contindrà dades i/o documentació de les mesures dutes a terme per a la protecció de les aigües contra la contaminació produïda pels nitrats procedents de fonts agràries.

Tretzé. Pla de control

La conselleria amb competències en matèria de regadius realitzarà els controls necessaris per a comprovar els requisits i compromisos derivats de cada sol·licitud de finançament d'operacions de modernització de regadius en relació amb l'ús racional de l'aigua i la millora energètica en regadius, en compliment del que s'establix en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Es comprovaran tots els expedients a través dels certificats de l'obra

executada realment, en congruència amb el projecte aprovat i expedits per la direcció facultativa i supervisats per la persona tècnica supervisora de l'Administració.

1. Controls administratius

1.1. Abast

Per a cada convocatòria es revisarà el 100 % de les sol·licituds d'ajudes, així com el 100 % dels expedients amb ajuda concedida.

1.2. Mode d'execució

Es realitzarà un control administratiu ple i es revisarà la totalitat de documents que componguen tant les sol·licituds d'ajudes com els expedients amb ajuda concedida.

1.3. Termini d'execució dels controls administratius

El termini d'execució dels controls administratius de les sol·licituds d'ajudes serà de tres mesos, comptats a partir de la publicació de la convocatòria. Finalitzarà amb la formalització per a cada sol·licitud d'una llista de control (*checklist*). Mentre que el termini d'execució dels controls administratius dels expedients amb concessió d'ajuda serà d'un mes, comptat des de la presentació per part dels beneficiaris dels certificats d'obra, amb les factures originals i els justificants de pagament d'estes, llevat que l'òrgan gestor sol·licite una esmena de defectes corregibles en la documentació aportada, i en este cas el termini començarà a comptar quan el beneficiari haja presentat les esmenes. Finalitzarà amb la firma del certificat expedit per l'òrgan gestor de comprovació.

1.4. Documentació acreditativa de l'execució del control

Per al control administratiu de la sol·licitud d'ajuda, s'ha de formalitzar per a cada sol·licitud una llista de control (*checklist*) firmada per l'òrgan gestor de l'ajuda. En canvi, per al control administratiu dels expedients de l'ajuda, s'haurà de formalitzar el certificat de comprovació i aprovació de la justificació documental aportada pel beneficiari.

2. Controls materials

2.1. Abast

El control material es farà només a una mostra dels expedients amb concessió d'ajuda. Per a la selecció de la mostra es prendrà almenys el 5 % del total dels expedients amb concessió d'ajuda, sempre que l'import total d'ajuda a pagar arribe al 10 %, i si no s'arriba a este tant per cent de gasto, caldrà augmentar el 5 % dels expedients fins a aconseguir-lo.

Entre un 70 % i un 60 % del 5 % anterior se seleccionaran pels següents criteris de risc amb l'orde que s'establix a continuació:

1) L'expedient amb més import de l'ajuda a pagar OK (document comptable de reconeixement de l'obligació i proposta de pagament).

2) Els expedients en els quals s'hagen justificat gastos inusuals que requerisquen una anàlisi més profunda.

3) Els expedients que han de ser objecte de minoracions per irregularitats detectades en el control administratiu, i en este tercer criteri es computaran els expedients amb més quantia de minoració per irregularitats fins a aconseguir entre el 70 % i el 60 % del 5 %. En el cas que aplicant els dos últims criteris de risc 2 i 3 no s'aconseguisca entre el 70 % i el 60 % del 5 % de la població total, s'augmentarà el nombre d'expedients de més import de subvenció a pagar fins als necessaris per a arribar al tant per cent de selecció per criteri de risc.

Entre un 30 % i un 40 % del 5 % anterior se seleccionaran mitjançant un criteri aleatori amb la mateixa probabilitat.

Si després d'aplicar els criteris anteriors no s'arriba al 10 % de l'import total de subvencions a pagar, se seleccionarà el nombre d'expedients addicionals necessari per a arribar a este 10 %, i la selecció es farà per orde de més import a pagar.

En el pla anual de control material que s'aprove per a cada convocatòria es detallaran els percentatges anteriors, i, si és el cas, després d'analitzar el nombre d'expedients i/o els resultats dels controls administratius podran canviar-se motivadament els percentatges i els criteris de selecció que preveuen estes bases reguladores.

Una vegada seleccionada la mostra d'expedients que cal controlar materialment, si com a resultat dels controls es detecten irregularitats que afecten diversos expedients i que potencialment poden estar produint-se en altres expedients d'altres beneficiaris no seleccionats en la mostra, l'òrgan gestor ampliarà l'abast dels controls materials a la resta d'expedients no mostrejats i sol·licitarà a totes les entitats beneficiàries la informació i la documentació que considere oportuna per a descartar les irregularitats advertides en la mostra.

2.2. Mode d'execució

Una vegada comptabilitzats els documents comptables OK (document comptable de reconeixement de l'obligació i proposta de pagament), se seleccionarà la mostra d'expedients a controlar, es notificarà a les entitats beneficiàries seleccionades en la mostra l'abast del control, les qüestions a tractar en la visita i la data en la qual es personarà el funcionari/ària en la seu de l'entitat beneficiària. Del resultat de la visita s'estendrà acta, que serà subscripta pel funcionari/ària controlador/a i per l'entitat beneficiària o la persona que exercisca la seua representació.

2.3. Termini d'execució dels controls materials

El termini d'execució dels controls materials serà de sis mesos des que es comptabilitzen els documents comptables OK (document comptable de reconeixement de l'obligació i proposta de pagament), i finalitzarà quan s'arxivien els expedients de les actes de visita subscrietes.

2.4. Documentació acreditativa de l'execució del control

El control material s'acreditarà amb les actes de visita subscrietes pel funcionari/ària controlador/a i l'entitat beneficiària o la persona que n'exercisca la representació.

3. Avaluació dels controls de gestió. Una vegada finalitzats tant els controls administratius com els materials per a cada línia d'ajuda anual, s'elaborarà un informe per part de l'òrgan gestor en el qual, sobre la base de les constatacions dels controls, resumisca les principals incidències i irregularitats advertides en l'execució anual de la línia, de manera que servisca com a instrument de diagnòstic per a millorar, si és el cas, el sistema de gestió i control de la línia (canvis normatius en les bases, modificacions dels llistats i criteris de risc en el mostreig, etc.).

Catorzé. Incompatibilitats

Les ajudes acollides a la present orde no són compatibles amb altres subvencions, o ajudes que tinguen la mateixa finalitat, procedents de fons públics, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. L'obtenció d'una altra ajuda pública obligarà a renunciar a l'ajuda acollida a esta orde.

Este aspecte haurà d'acreditar-se mitjançant certificació expedida per la persona que exercisca la secretaria de l'entitat, amb el vistiplau de la persona que exercisca la presidència.

Quinzé. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18 de la Llei general de subvencions, les persones beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions de transparència següents:

1. Les entitats privades hauran de complir les obligacions de publicitat activa que arreplega el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben, durant el període d'un any natural, ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana que arreplega l'article 3 de la Llei 1/2022, en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, s'hauran de publicar en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'esta. Esta publicació es farà per mitjà de la pàgina web de l'entitat, o bé mitjançant la plataforma TEP - Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/va/tep.

Esta informació s'ha de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i s'haurà de mantindre publicada durant, almenys, quatre anys naturals.

2. Sense perjudi de les obligacions que preveu l'apartat anterior, totes les entitats o les persones beneficiàries de subvencions hauran de fer la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, amb la inclusió del logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

3. Les entitats o les persones beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la Llei 1/2022, de 13 d'abril, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan que ha fet el

requeriment podrà acordar, amb un advertiment i una audiència previs a la persona interessada, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Setzé. Protecció de dades de caràcter personal

1. La sol·licitud i la gestió de les ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal, de manera que s'han de complir les mesures i les garanties que regula la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. D'acord amb el que preveuen els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, respecte del tractament de dades de caràcter personal, cal informar sobre:

a) Nom del tractament: ajudes en matèria agrícola, agroalimentària i desenvolupament rural de la conselleria competent en matèria d'agricultura.

b) Responsable del tractament: la conselleria amb competències en matèria d'agricultura.

c) Finalitat del tractament: gestionar les ajudes en matèria agrària, agroalimentària i desenvolupament rural.

d) Exercici de drets: les persones interessades tenen dret d'accés, rectificació o supressió de les seues dades de caràcter personal, així com de sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en la següent adreça d'internet: https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=19970.

e) Reclamacions: sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades pot reclamar davant la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica de conformitat amb el que es preveu en la següent adreça d'internet: https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=22094, sense perjudici de la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

f) Es pot obtenir informació més detallada en l'enllaç següent: <https://gvaoberta.gva.es/va/registre-activitats-de-tractament>.

3. Quan la persona sol·licitant, o la representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, té l'obligació d'informar-les dels aspectes següents:

a) La comunicació d'estes dades a l'Administració per al tractament en l'àmbit de les competències pròpies i d'acord amb les finalitats del procediment.

b) La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres aspectes, la seua veracitat. Si esta consulta requerix una autorització per llei per part de les persones les dades de les quals cal consultar, la persona sol·licitant, o el seu representant legal, ha d'haver recaptat esta autorització, que ha d'estar disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

c) La possibilitat i manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assistixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Desseté. Entrada en vigor

Esta resolució produirà efectes l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Dihuité. Recursos

La present resolució posa fi a la via administrativa i contra esta pot interposar-se potestativament recurs de reposició davant el conseller d'Agricultura, Ramaderia i Pesca en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que es disposa en l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb el que s'establix en els articles 8.3, 25.1 i 46.1 de la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 12 de març de 2026

La directora general de l'Aigua i Desenrotllament Rural
(per delegació de l'Orde 7/2023, de 6 d'abril, DOGV núm. 9574 de 14-04-2023)