



Generalitat de Catalunya

BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS INDIVIDUALS DE MENJADOR A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I D'EDUCACIÓ INFANTIL ESCOLARITZAT EN CENTRES EDUCATIUS DE LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS, PER AL CURS 2026-2027

Preàmbul

L'article 21 del Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació i Formació Professional, determina que les administracions públiques, dins les possibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei, i que es tindran en compte les condicions socioeconòmiques i geogràfiques d'aquest alumnat a l'hora d'establir-los.

El mateix Decret 160/1996, en la disposició addicional segona, també estableix que la gestió d'aquests ajuts correspon als Consells Comarcals que hagin assumit per delegació aquesta competència i signat el corresponent conveni amb el Departament d'Educació i Formació Professional.

En el marc de l'Acord de Govern GOV/80/2023, de 4 d'abril, pel qual es deleguen les competències en matèria d'educació als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (DOGC núm. 8891, de 6 d'abril de 2023), i d'acord amb el que s'estableix en el punt 3, l'Administració de la Generalitat, a través del departament competent en matèria d'educació, es reserva les facultats de direcció i control previstes a l'article 139 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, segons els termes establerts a l'annex de l'esmentat Acord. Així, en virtut d'aquestes facultats, la persona titular del departament competent en matèria d'educació pot dictar directrius relatives a l'exercici de les competències delegades, prèvia consulta amb els ens locals delegats.

El Departament d'Educació i Formació Professional, en data 5 de març de 2026, ens ha tramès els nous criteris comuns que tots els consells comarcals hem d'incorporar i aplicar en les bases dels ajuts de menjador per al curs 2026-2027 i que, per tant, regiran la concessió d'aquests ajuts.

Marc Jurídic

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens locals.





Generalitat de Catalunya

Decret 160/1996, de 14 de maig (DOGC núm. 2208, de 20 de maig de 1996), pel qual es regula el servei de menjador escolar.

Acord GOV/80/2025, de 4 d'abril, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació (DOGC núm. 8891, de 6 d'abril de 2025).

Resolució EDF/483/2026, de 20 de febrer, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i Formació Professional i el preu de l'ajut individual de menjador escolar per a l'alumnat escolaritzat fora del seu municipi de residència en centres educatius privats concertats i municipals, d'acord amb la planificació feta al mapa escolar, per al curs escolar 2026-2027.

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és la regulació per a l'atorgament d'ajuts econòmics individuals de menjador a l'alumnat escolaritzat en els nivells d'ensenyament obligatori i d'educació infantil matriculat, per al curs 2026-2027, en centres públics i privats concertats de la comarca del Baix Empordà, als quals no els correspongui la gratuïtat del servei.

Article 2. Persones destinatàries i requisits

2.1 Persones destinatàries

Podran demanar l'ajut de menjador escolar per a l'alumne/a sol·licitant i beneficiari d'aquest ajut, el pare/tutor o la mare/tutora o el representant legal de l'alumnat matriculat en un centre escolar sostingut amb fons públics de Catalunya, en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat i en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs 2026-2027.

2.2 Requisits

Per sol·licitar l'ajut, l'alumnat haurà de reunir els requisits següents:

- Tenir residència a Catalunya
- Fer ús del servei de menjador escolar.
- No tenir el servei de menjador amb caràcter gratuït.
- No estar en acolliment residencial.
- Complir amb els criteris dels articles 6 i 8 d'aquestes bases.

Excepcionalment, l'alumnat amb escolarització compartida podrà obtenir dos ajuts, els quals en conjunt mai podran superar el nombre de dies lectius totals del curs escolar.





Generalitat de Catalunya

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 3. Compatibilitat d'ajuts

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

Article 4. Presentació, tramitació i terminis de les sol·licituds

4.1 Tramitació de la sol·licitud

L'ajut s'haurà de sol·licitar o renovar durant el termini de la convocatòria especificat al punt 4.3, a través d'una de les vies següents:

- **Telemàticament**, a través de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Empordà <https://baixemporda.eadministracio.cat/info.0>
- **Presencialment**
 - **Oficina d'Assistència en Matèria de Registre (OAMR) del Consell Comarcal del Baix Empordà.**

Adreça: c. Tarongers, 12.
17100 La Bisbal d'Empordà
Dies: de dilluns a divendres
Horari: de 9 a 14 h

4.2 La tramitació de les sol·licituds es portarà a terme mitjançant els procediments normalitzats que estableix el Consell Comarcal del Baix Empordà.

Si l'ajut se sol·licita per a més d'un fill/a es formularà en un únic procediment sempre que estiguin matriculats en el mateix centre.

En el cas de tramitar dues sol·licituds per a una mateixa persona beneficiària, aquestes es tramitaran com a una única sol·licitud i amb una única unitat familiar, d'acord amb els requisits d'aquestes bases.

Així mateix, si la sol·licitud és incorrecta, incompleta o hi manca documentació obligatòria, s'atorgarà un termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment perquè la persona la pugui esmenar a través del tràmit normalitzat. Transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagi resolt, s'entendrà per desistida la petició.





Generalitat de Catalunya

4.3 Termini de tramitació

Amb l'aprovació definitiva de les Bases i de la seva Convocatòria, s'obrirà el termini per presentar les sol·licituds de l'ajut de menjador, que serà del 4 de maig, a les 9 h, al 29 de maig de 2026, a les 14 h.

El termini de la convocatòria està condicionat a l'aprovació definitiva de les bases i a què no es produeixin noves directrius per a l'atorgament d'aquests ajuts per part del Departament d'Educació i Formació Professional.

A partir de l'1 d'octubre de 2026, a les 9 h, i fins al 31 de març de 2027, a les 14 h, s'atendran noves sol·licituds (fora termini ordinari).

Article 5. Dades i documents necessaris per tramitar la sol·licitud de l'ajut

D'acord amb l'article 28.2 de la *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques*, la presentació de la sol·licitud no implica el consentiment de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar per a què el Consell Comarcal del Baix Empordà i/o el Departament d'Educació i Formació Professional obtinguin d'altres administracions públiques la informació necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, d'altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda, renda garantida de ciutadania, l'ingrés mínim vital i ajuts al lloguer d'habitatge que corresponguin, entre d'altres, i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca, que exigeixi la normativa sectorial, a excepció de què es puguin tractar categories de dades especials, com és en cas de la tramitació d'aquesta sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud implica que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

Les persones que formin part de la unitat familiar poden oposar-se a l'obtenció de dades per part del Consell Comarcal del Baix Empordà i/o el Departament d'Educació i Formació Professional manifestant-ho per escrit en la mateixa sol·licitud de l'ajut, i assumir el compromís d'aportar els documents o dades. En el cas que cap de les persones que formen part de la unitat familiar hagin manifestat la seva oposició a consultar les seves dades, la persona que ha fet el tràmit es compromet a informar-los de la consulta de dades que s'ha de dur a terme i del tractament que realitzarà el Consell Comarcal.

En el cas dels centres escolars el menjador dels quals no està gestionat pel Consell Comarcal hauran de trametre el preu de menjador escolar aprovat per al curs 2026-2027. Aquest preu és el que servirà de base per a la determinació dels ajuts de menjador sempre que no sigui superior al preu màxim determinat pel Departament d'Educació i Formació Professional, en funció de la durada de l'espai de migdia. Aquesta informació és essencial per poder resoldre les sol·licituds dels ajuts corresponents.





Generalitat de Catalunya

5.1 Dades que pot consultar el Consell Comarcal i/o el Departament d'Educació i Formació Professional i de les quals la persona interessada **NO** ha d'aportar documentació:

Amb la finalitat de comprovar les dades que s'hi declaren i calcular la renda i el patrimoni familiar, el Consell Comarcal i/o el Departament d'Educació i Formació Professional podran consultar les dades següents:

- 5.1.1 Volant de convivència actual. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà a l'Institut d'Estadística de Catalunya.
- 5.1.2 NIF/NIE de tots els membres computables de la unitat familiar per al càlcul de la renda (vegeu article 7). La consulta d'aquesta documentació es realitzarà a la Direcció General de Policia.
- 5.1.3 Família nombrosa. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.
- 5.1.4 Família monoparental. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.
- 5.1.5 Discapacitat. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.
- 5.1.6 Distància mínima en vehicle de 3 km o durada del desplaçament superior a 25 minuts des del domicili on resideix l'alumne/a durant el curs escolar al centre docent on està escolaritzat (sempre que compleixin les condicions de l'apartat b de l'article 7.2.1). En aquest cas caldrà indicar-ho a la sol·licitud i s'utilitzarà com a font de consulta *Google Maps*.
- 5.1.7 Declaració de la renda 2025 de tots els membres computables de la unitat familiar. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà a l'Agència Tributària.
- 5.1.8 Certificat Renda Garantida de ciutadania. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.
- 5.1.9 Ingress Mínim Vital. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.
- 5.1.10 Ajuts al lloguer de l'habitatge que corresponguin. La consulta d'aquesta documentació es realitzarà a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

5.2 Documentació específica de la qual **SÍ** que haurà d'aportar documentació la persona interessada:





Generalitat de Catalunya

Per acreditar situacions específiques de la unitat familiar, cal aportar la documentació següent, si escau:

- 5.2.1 Divorci o separació legal: s'acreditarà mitjançant conveni regulador, el qual haurà d'estar aprovat per un jutge o per un notari en cas de divorci notarial, o sentència de separació/divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, o autorització notarial de sortida del país i, si escau, conveni regulador (original i traducció jurada al català o castellà).

Si hi ha impagaments, cal acreditar-ho amb la demanda executiva de compliment dels acords o per sentència del divorci o separació. I en els casos d'actes finals de mediació, caldrà presentar la demanda de regulació de mesures civils en relació als menors en comú.

- 5.2.2 Infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena: s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.

5.2.3 **Si es perceben rendiments no tributables o exempts:**

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar estiguessin rebent qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts:

- Informe de la vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social: certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2025.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

- 5.2.4 Certificat de naixement o llibre de família en el cas de menors de 14 anys que no disposen de NIF/NIE.
- 5.2.5 Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social de l'any 2025, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- 5.2.6 Document de domiciliació SEPA: presentar en el cas que el titular del compte bancari sigui diferent al de la persona que sol·licita l'ajut (només per als centres on el menjador és gestionat pel Consell Comarcal).





Generalitat de Catalunya

- 5.2.7 En el cas que algun membre de la unitat familiar no disposi de DNI/NIE caldrà aportar el passaport a efectes d'informació a l'Agència Tributària.
- 5.2.8 En custòdies compartides, el calendari dels dies del curs escolar en què l'alumne/a està a càrrec del progenitor/a que ha tramitat l'ajut.
- 5.2.9 Viduitat d'un progenitor/a: adjuntar certificat de defunció.

Per accedir a la informació dels ajuts de menjador i transport corresponents a la convocatòria d'ajuts d'educació especial que publica el MEFP, es requereix autorització explícita per part de la persona autoritzada.

Article 6. Criteris de valoració per a l'atorgament dels ajuts

Per a l'atorgament dels ajuts individuals de menjador es tindrà en compte la valoració general obtinguda en aquest article, atenent el nivell de renda de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família, d'acord amb els criteris següents:

Valoració del nivell de renda de la unitat familiar

El nivell de renda es valora per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici 2025 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos, d'acord amb el que estableix l'article 8 d'aquestes bases.

Es fixa el **llindar següent com a requisit d'accés a la convocatòria**. Aquest es calcula en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum anuals que es detallen a continuació:

Primer adult (sustentadors principals):	13.861,50 €
Segon adult (sustentadors principals) i altres adults que integren la unitat familiar:	6.930,70 €
Per cada fill/a de la unitat familiar:	4.158,45 €

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

Article 7. Consideració dels membres computables i càlcul de la renda familiar de l'exercici corresponent:





Generalitat de Catalunya

7.1 Consideració de membres computables per al càlcul de la renda familiar

7.1.1 Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor que tenen la condició de sustentadors principals de la família. També són membres computables el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda i patrimoni familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els menors en règim d'acolliment permanent o de guarda amb finalitats d'adopció i els ascendents dels progenitors que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal o de fet dels progenitors, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable i sustentador principal, si escau, el nou cònjuge o la nova parella, registrada o no, unida per una relació anàloga, les rendes i el patrimoni del qual s'inclourà en el còmput de la renda i patrimoni familiars. Així mateix, té la consideració de membre computable la persona amb ingressos propis que, en la data referida, convisqui en el domicili amb la persona sol·licitant quan no intervingui una relació de parentiu i no es pugui justificar un lloguer de pis compartit o altra situació degudament acreditada.

7.1.2 Tractament específic de determinades situacions en relació amb la unitat familiar:

7.1.2.1 En custòdies compartides es consideraran membres de la unitat familiar únicament: l'alumne/a per al qual se sol·licita l'ajut, els seus progenitors, encara que no convisquin junts, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només necessiti l'ajut un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a que el sol·liciti i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor, l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració d'acord amb el criteri inicial que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un sol progenitor.

7.1.2.2 Unitats familiars amb situació de violència de gènere: en aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació amb la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació amb el tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista (DOGC Núm. 5123 – 2.5.2008).





Generalitat de Catalunya

La situació de víctima de violència de gènere es pot acreditar per algun dels mitjans previstos a la Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, i a la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

7.2 Càlcul de la renda familiar

El Departament d'Educació i Formació Professional o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per agregació de les rendes de l'exercici 2025 de cada un dels membres computables de la família que hagin obtingut ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

- a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2021 a 2024, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2021 a 2024 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit a l'apartat primer de la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

Tercer: als rendiments obtinguts per les altres dues vies, se'ls hi sumaran tots aquells altres que obtinguts o facilitat corresponents a rendiment no tributable o exempt.

- b) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la documentació de l'article 5.2.3, en funció de la font o fonts d'ingressos.

7.2.1 Deduccions de la renda familiar

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

- a) El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.





Generalitat de Catalunya

- b) La quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:
- Que l'alumne/a es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
 - Que l'alumne/a estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació i Formació Professional o el més proper al domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per a la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne/a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.
 - No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- c) La quantitat de 1.320,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família monoparental.
- d) La quantitat de 800,00 €, quan s'acrediti l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.
- e) La quantitat de 500,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan s'acrediti la condició de família nombrosa.
- f) La quantitat de 3.000,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan la persona sol·licitant acrediti la condició de discapacitat d'igual o més d'un 33%.
- 7.2.2 En el cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.
- 7.2.3 En el cas d'unitats familiars que mitjançant els creuaments no s'hagi obtingut ingressos o que cap dels membres tinguin un identificador, serà necessari disposar del corresponent informe dels serveis socials en el qual s'haurà de fer constar la valoració socioeconòmica de la unitat familiar. En cas contrari, aquest ajut serà denegat.





Generalitat de Catalunya

Article 8. Llíndars de renda familiar, volum de negoci i capital mobiliari de patrimoni

8.1 Llíndars de renda familiar

S'estableixen tres líndars de renda familiar:

Llíndar 1: es concedeix un ajut del 70%

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera el líndar següent, es concedirà un ajut del 70 % del cost del servei de menjador de cada centre autoritzat pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament, en funció de la durada de l'espai de migdia.

El líndar de renda es calcula en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum anuals que es detallen a continuació:

Primer adult (sustentadors principals):	13.861,50 €
Segon adult (sustentadors principals) i altres adults que integren la unitat familiar):	6.930,70 €
Per cada fill/a de la unitat familiar:	4.158,45 €

Llíndar 2: es concedeix un ajut del 100 %

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera el líndar del **60 % del que s'ha establert per obtenir un ajut del tram garantit del 70 % (tram 1)**, s'atorgarà un ajut del 100 % del cost del servei de menjador de cada centre autoritzat pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament, en funció de la durada de l'espai de migdia.

Llíndar 3: es concedeix un ajut del 100% per a alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 33 %

El líndar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram 1 garantit del 70 %. Si la renda familiar anual calculada d'acord amb el que estableixen les bases no supera aquest líndar, s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador de cada centre autoritzat pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament, en funció de la durada de l'espai de migdia. A més, cal acreditar una discapacitat superior o igual al 33 %. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la certificació de l'òrgan competent.

8.2 Líndar de volum de negoci





Generalitat de Catalunya

Podran optar als ajuts les unitats familiar amb un ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació, obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de **172.000,00 €**:

- a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al 50 % en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

8.3 Llindar de rendiments patrimonials

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual, la renda bàsica d'emancipació i el bo cultural jove, no superi la quantia de **1.900,00 €**.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries. Els guanys patrimonials derivats dels premis esmentats es computaran d'acord amb la normativa de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025.

Quan siguin diversos els elements indicatius del patrimoni que disposin els membres computables de la família, s'ha de calcular el percentatge de valor de cada element respecte del llindar corresponent. Es denegaran els ajuts sol·licitats quan la suma dels percentatges esmentats superi el valor de cent.

8.4 Llindar de valors cadastrals de finques urbanes

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes i de les construccions ubicades en finques rústiques dels membres computables que componen la unitat familiar, excloent l'habitatge habitual





Generalitat de Catalunya

de la família, no superi els **47.200,00 €**. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.

Per 0,37 els revisats el 2004.

Per 0,30 els revisats el 2005.

Per 0,26 els revisats el 2006.

Per 0,25 els revisats el 2007.

Per 0,25 els revisats el 2008.

Per 0,26 els revisats el 2009.

Per 0,28 els revisats el 2010.

Per 0,30 els revisats el 2011.

Per 0,32 els revisats el 2012.

Per 0,34 els revisats el 2013.

Per 0,36 els revisats entre el 2014 i el 2021, ambdós inclosos.

Per 0,35 els revisats el 2022.

Per 0,34 els revisats el 2023.

Per 0,33 els revisats el 2024

Per 0,29 els revisats el 2025.

8.5 Llindar de valors cadastrals de finques rústiques

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de **14.450,00 €** per cada membre computable.

Als efectes del còmput del valor dels elements patrimonials i valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors es determinarà de conformitat amb el que disposa en la normativa aplicables de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2025 i es deduirà el 50 per cent del valor dels que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos els sustentadors principals.

Article 9. Motius de denegació





Generalitat de Catalunya

Serán motius de denegació de les sol·licituds, els següents:

- Superar el llindar de renda.
- Superar el llindar de volum de negoci.
- Superar el llindar de rendiments patrimonials.
- Superar el llindar de valors cadastrals de finques urbanes.
- Superar el llindar de valors cadastrals de finques rústiques.
- Irregularitats amb l'Agència Tributària, amb el motiu corresponent.
- Sol·licitud no ajustada a les bases.

Article 10. Resolució

El president del Consell Comarcal del Baix Empordà, mitjançant Decret, i conforme la proposta de la Comissió d'Adjudicació, resoldrà les sol·licituds formulades, adoptant algun d'aquests acords:

- a) Atorgament de l'ajut, amb el percentatge corresponent.
- b) Denegació de l'ajut, amb la motivació corresponent.
- c) Desistiment de la sol·licitud.

Les resolucions de les sol·licituds tramitades dins del termini ordinari seran publicades, **abans de l'inici del curs escolar, al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Empordà:** <https://baixemporda.eadministracio.cat>

Aquesta publicació substitueix la notificació individualitzada, sens perjudici de la comunicació que també es pugui realitzar a través d'SMS o correu electrònic de l'apartat de "Dades a l'efecte de notificacions" del tràmit.

Quant a les resolucions de les sol·licituds de l'apartat c) de l'article 10, i de les sol·licituds fora de termini ordinari, també se seguirà el mateix tràmit de publicació conforme es vagin resolent.

La resolució dels recursos de reposició també es publicaran al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal. Aquesta publicació substitueix la notificació individualitzada, sens perjudici de la comunicació que també es pugui realitzar a través d'SMS o correu electrònic a la persona interessada que ha iniciat el tràmit.

Els centres educatius podran consultar i extreure del Gestor d'Alumnes la llista de les resolucions del ajuts, per tal que puguin exposar-les al seu tauler d'anuncis.

Article 11. Finançament i pagaments dels ajuts

Aquests ajuts són finançats per la Generalitat de Catalunya.





Generalitat de Catalunya

L'ajut s'aplica per dia efectiu, és a dir, únicament pels dies que l'alumne/a utilitza el servei de menjador.

Sempre que s'hagi rebut l'aportació econòmica per part del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, l'import de l'ajut en el cas dels centres docents, el menjador dels quals és gestionat pel Consell Comarcal, es descomptarà directament del preu del menú en el moment d'efectuar el cobrament del servei a les famílies.

En el cas dels menjadors no gestionats pel Consell Comarcal, i sempre que s'hagi rebut l'aportació econòmica per part del Departament d'Educació i Formació Professional, l'ingrés es realitzarà a través de transferència bancària directament a l'entitat gestora del servei, que l'aplicarà de forma finalista respecte de la persona objecte de l'ajut.

El personal responsable dels menjadors no gestionats pel Consell Comarcal haurà d'entrar les assistències reals mensualment al programa "Gestor d'Alumnes", i presentar, abans del dia 6 de cada mes, les nòmines d'assistència de l'alumnat, degudament emplenades i signades per l'entitat gestora, d'acord amb el tràmit normalitzat que té establert el Consell Comarcal a la seu electrònica: <https://baixemporda.eadministracio.cat>.

La direcció dels centres educatius informarà per escrit al Consell Comarcal quan un alumne/a beneficiari de l'ajut sigui baixa, es traslladi de centre o quan per qualsevol altra causa justificada no pugui gaudir de l'ajut. La direcció dels centres també comunicarà qualsevol incidència remarcable, en especial els casos en què, tot i tenir l'ajut, la persona beneficiària no fa ús del servei.

Article 12. Control

Les persones beneficiàries dels ajuts estan obligades a facilitar tota la informació i la documentació que, en qualsevol moment, si escau, els requereixi el Consell Comarcal o el Departament d'Educació i Formació Professional o bé altres òrgans competents de l'Administració.

Article 13. Compactació

Per als beneficiaris d'ajuts parcials (és a dir, que no són del 100 %) es preveu la possibilitat de compactar l'ajut de menjador concedit. Per poder gaudir d'aquesta compactació, la família o tutors legals de la persona beneficiària de l'ajut, hauran d'acceptar les condicions següents:

- Hauran de sol·licitar explícitament la voluntat de compactar l'ajut a través del procediment normalitzat del Consell Comarcal.-
- El nombre màxim de dies de cada mes en què l'alumne/a podrà fer ús del servei de manera compactada s'establirà d'acord amb els dies lectius del curs.





Generalitat de Catalunya

Si l'alumne/a no esgota el nombre màxim de dies que hi ha establert per mes, aquests dies no es podran utilitzar en els mesos següents i, per tant, es perdran.

Per a una millor organització del servei, el centre docent pot aprovar una rutina en l'ús de la compactació i determinar els dies concrets de la setmana en què l'alumnat podrà fer ús del servei. Si es dona aquesta situació, l'alumnat resta obligat a seguir els dies de la setmana que marqui el centre.

- c) En el cas que s'esgoti el màxim de dies permesos de compactació/mes i l'alumne/a vulgui continuar fent ús del servei, la família haurà d'assumir el 100 % del cost del menú, d'acord amb el sistema de cobrament que té establert el Consell Comarcal.
- d) En cap cas es podrà sobrepassar l'import de l'ajut concedit.
- e) En custòdies compartides, si el tràmit s'ha fet amb un sol progenitor, no es podrà compactar l'ajut.

Article 14. Protecció de dades

En virtut de la normativa en matèria de protecció de dades, Reglament General de Protecció de Dades 679/2016 i Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades personals de la sol·licitud seran tractades pel Consell Comarcal del Baix Empordà, com a responsable del tractament, amb domicili a c/ dels Tarongers 12, La Bisbal de l'Empordà (Girona) 17100 i NIF P6700009A.

Les dades seran tractades amb la finalitat de gestionar la concessió d'ajuts del servei de menjador escolar legítimats per l'exercici dels poders públics conferits al responsable. Aquestes dades seran cedides als centres d'ensenyament del propi alumnat, a les àrees de serveis socials dels ajuntaments, al Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya (RAISC) i a l'Agència Tributària segons estableix la llei. Aquesta cessió estarà legitimada per obligació legal i per l'exercici dels poders públics conferits al responsable.

En qualsevol cas podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i de portabilitat de les dades mitjançant un escrit dirigit a c/ dels Tarongers 12, La Bisbal de l'Empordà (Girona) 17100 o posant-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a través del correu electrònic dpd@baixemporda.cat.

En tot cas, si ho considera, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat).

El Consell Comarcal entén que les dades obtingudes guarden relació amb el dret a la intimitat personal i familiar. Per aquest motiu, en la comunicació de les dades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, el Consell Comarcal indicarà que, a fi i efecte de preservar aquest dret i d'acord amb l'article 20.8.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les dades dels beneficiaris no han de ser objecte de publicació.





Generalitat de Catalunya

Article 15. Comissió d'Adjudicació

Les funcions d'aquesta Comissió són avaluar les sol·licituds d'ajut presentades d'acord amb les bases reguladores, emetre la proposta de resolució al president del Consell Comarcal, així com valorar i resoldre totes aquelles qüestions d'interpretació o aplicació que no es trobin previstes en aquestes bases.

Podrà sol·licitar l'assessorament i el suport tècnic del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, així com del personal tècnic que consideri necessari.

La Comissió d'aquests ajuts estarà integrada pels membres següents o les persones en qui deleguin:

- El conseller o la consellera de l'Àrea d'Ensenyament
- El cap o la cap de l'Àrea d'Ensenyament
- Les persones encarregades de la gestió de beques de l'Àrea d'Ensenyament
- Un tècnic o tècnica de l'Àrea de Benestar Social i Família, quan sigui necessari.

Actuarà com a secretari o secretària de la mesa, una de les persones encarregades de la gestió de beques de l'Àrea d'Ensenyament.

Article 16. Revocació

En el supòsit que es comprovi que la persona beneficiària de l'ajut incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases o la no utilització finalista d'aquest, el Consell Comarcal podrà revocar o suspendre l'ajut que va concedir en el seu dia, i sol·licitar el reintegrament de l'import assignat. En el cas dels centres escolars no gestionats pel Consell Comarcal, serà aquest qui haurà de retornar l'import transferit.

Article 17. Reclamacions i silenci administratiu

Contra la Resolució especificada a l'Article 10 d'aquestes bases, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la seva publicació en el tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal.

Potestativament, es pot interposar prèviament recurs de reposició a través del tràmit normalitzat que tingui establert el Consell Comarcal, davant de la Presidència, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seva publicació en el tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal.

Article 18. Publicació





Generalitat de Catalunya

De conformitat amb la Resolució 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, publicada al BOE núm. 229, de 15 de desembre de 2015, i d'acord amb l'article 17.3 b) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la Intervenció del Consell Comarcal del Baix Empordà subministrarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions les bases i la convocatòria d'aquests ajuts, així com el seu extracte per a la seva publicació en el BOP de Girona.

En compliment de l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens locals, aquestes bases se sotmeten a informació pública durant un termini de 20 dies, publicant-se en el BOP de Girona i inserint-se un anunci de les mateixes en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Transcorregut el termini d'exposició pública sense que s'hagi presentat cap escrit d'al·legació, s'entendran definitivament aprovades.

El president
(Signat electrònicament)

