

**Títol:** AJUDES PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES EN ENTITATS COL·LABORADORES A L'ESTRANGER PER PART D'ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT CURS 2025-2026

**Secció:** CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

**Òrgan:** Rectora

**Data d'aprovació:** dijous, 12 de març de 2026

**Título:** AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EN ENTIDADES COLABORADORAS EN EL EXTRANJERO POR PARTE DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE CURSO 2025-2026

**Sección:** CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

**Órgano:** Rectora

**Fecha de aprobación:** jueves, 12 de marzo de 2026

AJUDES PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES EN ENTITATS COL·LABORADORES A L'ESTRANGER PER PART D'ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT CURS 2025-2026

#### 1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes a estudiantat d'estudis conduents a titulacions oficials de la UA que haja realitzat pràctiques externes en entitats situades a l'estranger durant el curs 2025-2026

#### 2. Requisits de les persones beneficiàries

Podrà optar a aquestes ajudes l'estudiantat que haja realitzat unes pràctiques externes tramitades pels Centres de la Universitat d'Alacant en una entitat situada a l'estranger durant el curs 2025-2026

#### Incompatibilitats:

La concessió d'aquesta ajuda serà incompatible amb qualsevol altre benefici que tinga la mateixa finalitat, fins i tot de quantia diferent, que pugua rebre's d'altres entitats o persones públiques o privades, inclosa la convocatòria Erasmus + Pràctiques i l'ajuda per a les pràctiques en el Ministeri d'Afers Exteriors, Unió Europea i Coordinació (MAEUEC), o que coincidisquen durant el mateix període amb la realització de les pràctiques Erasmus + Estudis o altres ajudes de Mobilitat No Europea.

#### 3. Número i dotació de les ajudes.

La dotació inicial per a aquest programa serà de 10.000 euros per a les pràctiques que es duguen a terme durant 2025-26, distribuïda en 5.000 euros per a cadascun dels períodes de sol·licitud. La quantia de cada ajuda es calcularà en funció de la pràctica realitzada i, en cap cas, la suma de totes elles podrà superar la dotació de la convocatòria.

Les ajudes s'abonaran pel total del període de pràctiques i es distribuïran de la manera següent, segons la ubicació de l'entitat col·laboradora en la qual s'han dut a terme:

Europa i països riberencs del Mediterrani: 700 €

Amèrica Llatina: 900 €

Els Estats Units i el Canadà: 1.000 €

Altres continents: 1.100 €

S'establirà una bossa addicional de 1.000 euros per a ajuda complementària a estudiants que presenten certificat de discapacitat igual o superior al 33 per cent. L'ajuda es concedirà prèvia valoració dels tècnics del Centre d'Ajuda l'Estudiant (CAU) de la UA sobre la necessitat d'aquesta, i sumarà 200 euros més per estudiant.

#### 4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

##### 4.1. Termini de presentació

AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EN ENTIDADES COLABORADORAS EN EL EXTRANJERO POR PARTE DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE CURSO 2025-2026

#### 1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrència competitiva, de ayudas a estudiantado de estudios conducentes a titulaciones oficiales de la UA que haya realizado prácticas externas en entidades ubicadas en el extranjero durante el curso 2025-2026

#### 2. Requisitos de las personas beneficiarias

Podrá optar a estas ayudas el estudiantado que haya realizado unas prácticas externas tramitadas por los Centros de la Universidad de Alicante en una entidad ubicada en el extranjero durante el curso 2025-2026

#### Incompatibilidades:

La concesión de esta ayuda será incompatible con cualquier otro beneficio que tenga la misma finalidad, aun de cuantía diferente, que pueda recibirse de otras entidades o personas públicas o privadas, incluida la convocatoria Erasmus + Prácticas y la ayuda para las prácticas en el Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Coordinación (MAEUEC), o que coincidan durante el mismo período con la realización de las prácticas Erasmus + Estudios u otras ayudas de Movilidad No Europea.

#### 3. Número y dotación de las ayudas.

La dotación inicial para este programa será de 10.000 euros para las prácticas que se lleven a cabo durante 2025-26, distribuida en 5.000 euros para cada uno de los períodos de solicitud. La cuantía de cada ayuda se calculará en función de la práctica realizada y, en ningún caso, la suma de todas ellas podrá superar la dotación de la convocatoria.

Las ayudas se abonarán por el total del período de prácticas y se distribuirán de la siguiente manera, según la ubicación de la entidad colaboradora en la que se han llevado a cabo:

Europa y países ribereños del Mediterráneo: 700 €

América Latina: 900 €

Estados Unidos y Canadá: 1.000 €

Otros continentes: 1.100 €

Se establecerá una bolsa adicional de 1.000 euros para ayuda complementaria a estudiantes que presenten certificado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento. La ayuda se concederá previa valoración de los técnicos del Centro de Ayuda al Estudiante (CAE) de la UA acerca de la necesidad de la misma, y sumará 200 euros más por estudiante.

#### 4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

##### 4.1. Plazo de presentación

La convocatòria es publicarà en BOUA amb caràcter informatiu prèviament a la publicació del seu extracte en el DOGV.

Hi haurà dos terminis de sol·licitud:

- De l'1 al 10 de juny de 2026 a les 23:59 h.
- De l'1 al 10 d'octubre de 2026 a les 23:49 h.

#### 4.2. Procediment de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es dirigiran a la Unitat de Pràctiques del Servei d'Estudiants mitjançant una Instància Genèrica a través d'UA Cloud, eAdministració, Tràmits, Generals, acompanyada de les factures dels viatges d'anada i de retorn.

La Unitat de Pràctiques comprovarà els tràmits i la documentació vinculada a les pràctiques per a admetre o denegar les sol·licituds: el conveni de cooperació educativa subscrit; l'acord de pràctiques degudament signat per totes les parts; la memòria de pràctiques lliurada per a avaluació; i l'avaluació per part del tutor/a extern i acadèmic.

#### 5. Criteris d'adjudicació

Una vegada comprovada la realització de les pràctiques, les sol·licituds rebudes s'ordenaran seguint els següents criteris:

- 1.- Si les pràctiques són curriculars: 1 punt.
- 2.- Nota mitjana d'expedient: fins a 1 punt, calculat multiplicant la nota mitjana per 0.1 Per a obtenir la nota mitjana aplicable a la baremació, a la qualificació del sol·licitant se li aplicarà un coeficient corrector de 1,17 per a les notes procedents d'estudis de l'àrea d'arquitectura i enginyeria, de 1,11 per a les procedents d'estudis de l'àrea de ciències i de 1,05 per als procedents de l'àrea de ciències de la salut.

Per a estudiants de Grau, la nota mitjana serà la que conste en l'expedient per a convocatòria C3. Per a estudiants de màster i doctorat, es tindrà en quanta la mitjana de l'expedient del grau amb el qual es va accedir. Si els estudis de grau que els van donar accés van cursar fora de la UA, hauran d'aportar aquesta dada mitjançant document oficial expedid per la universitat en la qual es van cursar.

- 3.- Qualificació de les pràctiques: fins a 1 punt, calculat multiplicant la nota mitjana per 0.1
- 4.- Haver obtingut una beca General per a estudis universitaris del Ministeri d'Educació durant el curs: 1 punt

S'atorgaran les ajudes a les persones amb major puntuació fins que s'aconseguisca la quantitat màxima de 5.000 euros per a les sol·licituds del primer termini. En el segon termini s'assignaran les ajudes restants per quantia màxima de 6.000 €. Si no s'esgotara la quantia màxima prevista en la convocatòria, s'assignaran a les persones que hagen quedat en llista d'espera en el primer termini de sol·licitud, si n'hi haguera.

La unitat de Pràctiques de la UA publicarà en la seua pàgina web la resolució provisional de les ajudes i el termini de reclamació, així com la resolució definitiva, en la qual s'indicarà que els beneficiaris i les beneficiàries hauran de facilitar la documentació necessària per a fer efectiu el pagament de l'ajuda. La Unitat de Pràctiques facilitarà els models oficials.

#### 6. Òrgan gestor i Comissió de valoració

##### 6.1 Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria, la Subdirecció de Pràctiques del Servei d'Estudiants, s'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment, acordarà les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència és la Unitat de Pràctiques del Servei d'Estudiants, contacte [gestionpracticas.ce@ua.es](mailto:gestionpracticas.ce@ua.es)

La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo previamente a la publicación de su extracto en el DOGV.

Habrà dos plazos de solicitud:

- Del 1 al 10 de junio de 2026 a las 23:59 h.
- Del 1 al 10 de octubre de 2026 a las 23:49 h.

#### 4.2. Procedimiento de presentación de solicitudes

Las solicitudes se dirigirán a la Unidad de Prácticas del Servicio de Estudiantes mediante una Instancia Genérica a través de UA Cloud, eAdministración, Trámites, Generales, acompañada de las facturas de los viajes de ida y de regreso.

La Unidad de Prácticas comprobará los trámites y la documentación vinculada a las prácticas para admitir o denegar las solicitudes: el convenio de cooperación educativa suscrito; el acuerdo de prácticas debidamente firmado por todas las partes; la memoria de prácticas entregada para evaluación; y la evaluación por parte del tutor/a externo y académico.

#### 5. Criterios de adjudicación

Una vez comprobada la realización de las prácticas, las solicitudes recibidas se ordenarán siguiendo los siguientes criterios:

- 1.- Si las prácticas son curriculares: 1 punto.
- 2.- Nota media de expediente: hasta 1 punto, calculado multiplicando la nota media por 0.1 Para obtener la nota media aplicable a la baremación, a la calificación del solicitante se le aplicará un coeficiente corrector de 1,17 para las notas procedentes de estudios del área de arquitectura e ingeniería, de 1,11 para las procedentes de estudios del área de ciencias y de 1,05 para los procedentes del área de ciencias de la salud.

Para estudiantes de Grado, la nota media será la que conste en el expediente para convocatoria C3. Para estudiantes de máster y doctorado, se tendrá en cuenta la media del expediente del grado con el que se accedió. Si los estudios de grado que les dieron acceso se cursaron fuera de la UA, deberán aportar este dato mediante documento oficial expedido por la universidad en la que se cursaron.

- 3.- Calificación de las prácticas: hasta 1 punto, calculado multiplicando la nota media por 0.1
- 4.- Haber obtenido una beca General para estudios universitarios del Ministerio de Educación durante el curso: 1 punto

Se otorgarán las ayudas a las personas con mayor puntuación hasta que se alcance la cantidad máxima de 5.000 euros para las solicitudes del primer plazo. En el segundo plazo se asignarán las ayudas restantes por cuantía máxima de 6.000 €. Si no se agotara la cuantía máxima prevista en la convocatoria, se asignarán a las personas que hayan quedado en lista de espera en el primer plazo de solicitud, si las hubiera.

La unidad de Prácticas de la UA publicará en su página web la resolución provisional de las ayudas y el plazo de reclamación, así como la resolución definitiva, en la que se indicará que los beneficiarios y las beneficiarias deberán facilitar la documentación necesaria para hacer efectivo el pago de la ayuda. La Unidad de Prácticas facilitará los modelos oficiales.

#### 6. Órgano gestor y Comisión de valoración

##### 6.1 Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria, la Subdirección de Prácticas del Servicio de Estudiantes, se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia es la Unidad de Prácticas del Servicio de Estudiantes, contacto [gestionpracticas.ce@ua.es](mailto:gestionpracticas.ce@ua.es)

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'acompanye la documentació que resulte exigible es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb indicació que si així no es fera se li tindrà per desistit de la seua petició prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

#### 6.2 Comissió de valoració

La Comissió encarregada de la valoració de les sol·licituds, tindrà la següent composició o, en el seu cas, persones que els substituïsquen:

Presidència:

- El vicerector d'Estudiants i Ocupació

Secretaria:

- La subdirectora de Pràctiques del Servei d'Estudiants

Vocal:

- La directora del Servei d'Estudiants

Els membres de la Comissió de Valoració signaran el document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

#### 7. Resolució, notificació i publicació dels resultats

La Rectora de la Universitat d'Alacant acordarà la resolució definitiva de la convocatòria.

Atès el principi de transparència arrel·legat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web <https://sa.ua.es/va/practicas-empresa/practiques-en-la-ua/convocatorias/programes-de-practiques-amb-convocatories.html> segons el calendari previst de gestió, substituint la notificació a les persones interessades i produint els mateixos efectes.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir de l'1 de juliol de 2026 per al primer termini de sol·licitud i del 26 d'octubre de 2026 per al segon termini de sol·licitud. A partir de l'endemà de la seua publicació, les persones interessades tindran un termini de 10 dies per a la presentació de les al·legacions que estime pertinents, davant l'òrgan gestor.

Transcorregut aquest termini i, si escau, resoltes les al·legacions presentades, la persona titular del rectorat dictarà la resolució definitiva de concessió.

La unitat de Pràctiques publicarà en aquesta web els corresponents llistats amb l'alumnat seleccionat per cada període i les quanties que corresponguen.

En la fase d'adjudicació i resolució, les comunicacions que des de la unitat de Pràctiques del Servei d'Estudiants hagen de realitzar-se amb els estudiants, es duran a terme a través del correu electrònic que s'indique en la sol·licitud.

#### 8. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria amb codi 2026SBV102 que serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2026LS031 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2026) de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà al que disposa la Llei 38/2003 i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; normativa interna de la Universitat d'Alacant, i aquesta convocatòria.

Cuando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación que resulte exigible se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

#### 6.2 Comisión de valoración

La Comisión encargada de la valoración de las solicitudes, tendrá la siguiente composición o, en su caso, personas que les sustituyan:

Presidencia:

- El vicerrector de Estudiantes y Empleo

Secretaría:

- La subdirectora de Prácticas del Servicio de Estudiantes.

Vocal:

- La directora del Servicio de Estudiantes

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán el documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

#### 7. Resolución, notificación y publicación de los resultados

La Rectora de la Universidad de Alicante acordará la resolución definitiva de la convocatoria.

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://sa.ua.es/es/practicas-empresa/practicas-en-la-ua/convocatorias/programas-de-practicas-con-convocatorias.html> según el calendario previsto de gestión, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 1 de julio de 2026 para el primer plazo de solicitud y del 26 de octubre de 2026 para el segundo plazo de solicitud. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 10 días para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la persona titular del rectorado dictará la resolución definitiva de concesión.

La unidad de Prácticas publicará en esa web los correspondientes listados con el alumnado seleccionado por cada período y las cuantías que correspondan.

En la fase de adjudicación y resolución, las comunicaciones que desde la unidad de Prácticas del Servicio de Estudiantes deban realizarse con los estudiantes, se llevarán a cabo a través del correo electrónico que se indique en la solicitud.

#### 8. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2026SBV102 que sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2026LS031 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (ejercicio 2026) de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

Tot allò que les bases d'aquesta convocatòria no regulen es regirà per la Normativa de Pràctiques Externes de la Universitat d'Alacant.

La dotació de les ajudes d'un màxim de 11.000 euros serà sufragada amb càrrec al capítol IV, orgànica 10.50.4B.00.15 del pressupost del Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat de liquiditat de la UA. S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

#### 9. Obligació, justificació de persones beneficiàries i pagament.

L'incompliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions, establits en la resolució de concessió de la subvenció i en aquesta convocatòria i bases reguladores, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, si és el cas, de les quantitats indegudament percebudes.

##### 9.1. Obligació i justificació del beneficiari

Són obligacions de les persones beneficiàries de les ajudes, a més de l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les contemplades en l'art. 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, d'entre les que es troben:

- Facilitar a la Unitat de Pràctiques de la UA la documentació necessària per a la tramitació de les pràctiques i dels pagaments de l'ajuda, documentació que se li requerirà a través d'un avís en el correu electrònic de la UA.
- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació. L'activitat subvencionada haurà de realitzar-se en 2026.
- Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.
- Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

Es considerarà que renuncien tàcitament a l'ajuda les persones beneficiàries que no presenten la documentació requerida en els terminis i en les condicions descrites en les bases d'aquesta convocatòria i en les seues resolucions.

##### 9.2 Justificació de persones beneficiàries i pagament

La justificació del destí de l'ajuda al compliment de la seua finalitat serà prèvia a la concessió, mitjançant la comprovació dels requisits exigits per a la seua concessió. La Universitat procedirà d'ofici al pagament de la subvenció concedida.

L'abonament de l'ajuda es realitzarà en un únic pagament per la totalitat de l'ajuda concedida.

#### 10. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la sol·licitud de participar-hi.

En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedits, excepte obligació legal i seran conservats durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat citada.

Todo aquello que las bases de esta convocatoria no regulen se regirá por la Normativa de Prácticas Externas de la Universidad de Alicante.

La dotación de las ayudas de un máximo de 11.000 euros será sufragada con cargo al capítulo IV, orgánica 10.50.4B.00.15 del presupuesto del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad de liquidez de la UA. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

#### 9. Obligación, justificación de personas beneficiarias y pago.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones, establecidos en la resolución de concesión de la subvención y en esta convocatoria y bases reguladoras, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

##### 9.1. Obligación y justificación del beneficiario

Son obligaciones de las personas beneficiarias de las ayudas, además de la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el art. 14 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- Facilitar a la Unidad de Prácticas de la UA la documentación necesaria para la tramitación de las prácticas y de los pagos de la ayuda, documentación que se le requerirá a través de un aviso en el correo electrónico de la UA.
- Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación. La actividad subvencionada deberá realizarse en 2026.
- Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.
- Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

Se considerará que renuncian tácitamente a la ayuda las personas beneficiarias que no presenten la documentación requerida en los plazos y en las condiciones descritas en las bases de esta convocatoria y en sus resoluciones.

##### 9.2 Justificación de personas beneficiarias y pago

La justificación del destino de la ayuda al cumplimiento de su finalidad será previa a la concesión, mediante la comprobación de los requisitos exigidos para su concesión. La Universidad procederá de oficio al pago de la subvención concedida.

El abono de la ayuda se realizará en un único pago por la totalidad de la ayuda concedida.

#### 10. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça [dpd@ua.es](mailto:dpd@ua.es).

La informació adicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

#### 11. Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, a 12 de març de 2026

La rectora

P.D. de signatura, el vicerector d'Estudiants i Ocupació

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Raúl Ruiz Callado

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección [dpd@ua.es](mailto:dpd@ua.es).

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

#### 11. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensió o perjudicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

Alicante, a 12 de marzo de 2026

La rectora

P.D. de firma, el vicerector de Estudiantes y Empleo

(Resolució de 19 de diciembre de 2024)

Raúl Ruiz Callado