

Expedient	Assumpte
2026/3-G697C G697C Convocatòria i concessió de subvencions Concurrència Competitiva Emissor : Servei Municipal d'Ocupació Codi : 16340740545462556131	Convocatòria 2026_Ajuts Noves Empreses

Signat per:

EXTRACTE

CONVOCATÒRIA 2026 PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER A FOMENTAR L'INICI D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES AMB CENTRE DE TREBALL A LA CIUTAT DE TARRAGONA

1. Objecte

1.1 L'objecte del present acte és, convocar, dins de l'exercici pressupostari 2026, l'atorgament d'ajuts per a fomentar l'inici d'activitats econòmiques amb centre de treball a la ciutat de Tarragona.

2. Termini d'execució

2.1 Les persones físiques i/o jurídiques que poden presentar la sol·licitud, segons els requisits establerts a les bases reguladores, hauran d'haver donat d'alta una nova iniciativa empresarial, a la ciutat de Tarragona, entre l'1 de maig de 2025 i el 31 de març de 2026.

3. Persones beneficiàries

3.1 Poden ser beneficiàries dels ajuts aquelles persones, físiques o jurídiques, descrites en els punts 3.2 i 3.3 i que s'hagin donat d'alta en el cens d'empresaris (model 036/037) entre l'1 de maig de 2025 i el 31 de març de 2026, amb local afecte a l'activitat o centre de treball a la ciutat de Tarragona, des de la data d'inici de l'activitat, i dins del període establert en aquesta convocatòria (s'especifica i aclara el punt 4.1.e de les bases) independentment de si el domicili fiscal es troba a Tarragona o no. En qualsevol cas ha de quedar demostrat que l'activitat per la que sol·licita l'ajut es desenvolupa a la ciutat de Tarragona.

3.2 Atès que la finalitat dels ajuts és impulsar la creació de PIMES i microempreses, les persones jurídiques que podran sol·licitar l'ajut hauran de respondre a alguna de les formes societàries següents: Societat de Responsabilitat Limitada (SL), Societat Laboral (SLL), Societat Cooperativa (SCCL) i Societat Civil Particular (SCP).

3.3 Les persones físiques hauran de ser treballadors/es autònoms/es o mutualistes

3.4.- D'acord amb el què estableix l'art. 13.2 de la Llei 38/2003 de 27 de novembre General de Subvencions, NO poden obtenir la condició de beneficiari les persones o les entitats en les quals es doni alguna de les circumstàncies especificades [en l'art. 13.2 de la Llei 38/2003 de 27 de novembre General de Subvencions.](#)

4. Procediment

4.1 El procediment per a l'atorgament dels ajuts és el de concessió en règim de concurrència competitiva.



4.2 Els ajuts previstos en aquesta convocatòria es regeixen per les Bases Reguladores per la concessió d'ajuts per a fomentar l'inici d'activitats econòmiques amb centre de treball a la ciutat de Tarragona, aprovades per Consell Plenari en data 19 de maig de 2023 i publicades al BOPT el 22 de juny de 2023 amb CVE 2023-05270.

4.3 L'obertura de la convocatòria resta condicionada a la publicació de la mateixa al BOPT i a la seu electrònica de l'ajuntament de Tarragona.

5. Finançament

5.1 L'import màxim disponible, per a l'atorgament dels ajuts previstos en aquesta convocatòria 2026 és de SETANTA MIL EUROS (70.000,00 €).

5.2 Els ajuts tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat dels mateixos quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient i es satisfaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 06020 24114 47901 "Ajuts noves empreses" amb número d'operació 12026000005825, del pressupost municipal vigent.

6. Termini de presentació de les sol·licituds.

6.1 La convocatòria per presentar les sol·licituds, estarà oberta des de l'endemà de la publicació de la mateixa al BOPT i fins al 30 d'abril de 2026.

6.2 Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

7.- Documentació i presentació telemàtica

7.1 Les sol·licituds per concórrer als ajuts s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Tarragona per via telemàtica, a través de la plataforma e-tràmits (<https://tramits.tarragona.cat>).

7.2 Les persones interessades hauran de presentar, en el termini indicat en el punt 6.1, la següent documentació:

- a) Instància de sol·licitud d'ajut
- b) Declaració responsable signada, relativa a ajuts/subvencions rebuts/des de les Administracions o ens públics o privats i altres relatives al compliment de la normativa aplicable).
- c) El formulari ANNEX 1. Descripció del projecte.
- d) Full de sol·licitud de transferència bancària i/o certificat bancari de titularitat del compte per tal d'ingressar la quantia atorgada després d'analitzar la sol·licitud i corroborar la documentació annexa presentada. La persona física o jurídica titular del compte ha de ser la mateixa que la persona sol·licitant de l'ajut.
- e) Alta censal d'empresaris/es o professionals individuals (còpia del model 036 o 037), on es pugui comprovar l'alta dins el període de convocatòria i s'acrediti que el centre de treball es troba a la ciutat de Tarragona (només s'acceptaran documents d'alta, no modificacions). En cas de societats també hauran de presentar els Estatuts de constitució.
- f) Informe de vida laboral dels promotors/es que acrediti que es troben donats d'alta al Règim especial de treballadors autònoms o al mutualista de forma continua des de l'inici de l'activitat per la que sol·liciten l'ajut.
- g) Informe de vida laboral de l'empresa, en cas de tenir persones treballadores contractades
- h) Contracte d'arrendament de l'immoble, establiment o despatx a nom de la persona física o jurídica sol·licitant o escriptura de propietat, del local on es desenvolupa l'activitat.
- i) Certificat acreditatiu del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Espanyola de l'Administració Tributària (AEAT) i amb l'Agència Tributaria de Catalunya (ATC).



- j) Certificat acreditatiu del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social (TGSS).

7.3 En cas de dubte sobre algun aspecte relacionat amb el desenvolupament de l'activitat econòmica el Departament gestor podrà sol·licitar documentació complementària.

7.4 El Servei Municipal d'Ocupació comprovarà d'ofici:

- a) El compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Tarragona.
- b) Que el centre de treball compti amb els permisos d'activitat que li corresponguin atorgats per l'Ajuntament.

8. Criteris de valoració

8.1 Els criteris de valoració són els especificats a la Base 12 'Criteris objectius d'atorgament i ponderació', de les Bases Reguladores.

9. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment

9.1 L'òrgan competent per la instrucció de l'expedient, l'aprovació de la convocatòria, l'atorgament i el lliurament dels ajuts és la Tinent d'alcalde, consellera delegada de Promoció Econòmica. Els òrgans competents s'actualitzaran, si escau, d'acord amb el Cartipàs municipal i la legislació vigent, en cada fase del procediment.

9.2 Els òrgans competents s'actualitzaran, si escau, d'acord amb el Cartipàs municipal i la legislació vigent.

10. Quantia dels ajuts

10.1 Els imports a atorgar aniran en funció de la puntuació aconseguida per cada persona sol·licitant.

S'establirà un import per a cada tram de puntuació aconseguida, un cop el Comitè tècnic realitzi la valoració de les sol·licituds:

Tram 1: Per a qui obtingui entre 1 i 6 punts:	3.000€
Tram 2: Per a qui obtingui entre 7 i 12 punts:	4.000€
Tram 3: Per a qui obtingui 13 o més punts:	5.000€

10.2 La concessió dels ajuts a les persones físiques o jurídiques beneficiàries es realitzarà per ordre de puntuació i, en cas d'empat, per ordre d'entrada en el registre general, fins a esgotar la consignació pressupostària prevista per a l'exercici 2026.

11. Obligacions de les persones físiques i/o jurídiques beneficiàries

11.1 Són obligacions de les persones beneficiàries d'aquests ajuts, a més de les especificades en l'Article 14 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions, les que s'indiquen seguidament. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de l'ajut:

- a) Les persones beneficiàries resten obligades a acceptar i complir les Bases i condicions fixades per a la seva aprovació.
- b) Les persones beneficiàries resten obligades a acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa aplicable per a la concessió d'aquests ajuts.



c) Les persones beneficiàries resten obligades a declarar altres subvencions rebudes, per la mateixa finalitat que l'expressada en aquestes Bases, atorgades per aquesta o d'altres administracions o entitats públiques o privades en el darrer any.

d) Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

e) El/la beneficiari/ària d'un ajut està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General d'aquest Ajuntament, i aportar tota la informació que els hi sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a l'ajut concedit.

f) No haver estat sancionat/da, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.

g) Complir amb la quota de reserva per a la integració de persones amb discapacitat d'acord amb el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

h) Complir amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació entre dones i homes.

i) Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de l'ajut.

j) Disposar d'una adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria d'ajut.

k) Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat dels ajuts percebuts per mitjans electrònics, en base a allò establert a l'article 3.4 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en els següents casos:

1.- Si perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000,00 €

2.- Si almenys el 40% de llurs ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantia superi els 5.000,00 €

l) L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de l'ajut concedit.

11.2 Les persones beneficiàries dels ajuts restaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que, sobre infraccions administratives en la matèria, estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions.

11.3 L'Ajuntament de Tarragona quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones destinatàries dels ajuts atorgats.

12. Principis ètics i regles de conducta

12.1 Les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat al compliment dels principis ètics i regles de conducta establerts en l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

12.2 En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta és aplicable el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació



pública i bon govern, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici de les altres possibles conseqüències que recull la legislació vigent en matèria de subvencions.

13. Resolució i Notificació

13.1 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el personal del servei d'emprenedoria comprovarà la documentació de les sol·licituds presentades, sol·licitarà els informes que siguin pertinents i requerirà, quan s'escaigui, que en el termini màxim de 10 dies, les persones sol·licitants esmenin les seves sol·licituds o aportin la documentació necessària per resoldre.

13.2 Una vegada esmenades totes les sol·licituds, el Comitè tècnic es reunirà per comprovar les dades i valorar les sol·licituds presentades. El Comitè tècnic redactarà una proposta d'atorgament provisional, en base a la documentació presentada i la seva valoració, segons els barems de puntuació que figuren a les Bases i, en cas d'empat, per rigorós ordre d'entrada en el registre general, fins a esgotar la consignació pressupostària prevista per a cada exercici econòmic, que serà notificada electrònicament a totes les persones sol·licitants.

13.3 En base a la proposta elaborada pel Comitè tècnic, la consellera delegada en matèria de Promoció Econòmica emetrà resolució provisional d'atorgament degudament motivada. Les resolucions es notificaran a les persones interessades mitjançant la seva publicació a la Seu electrònica municipal, sens perjudici que es puguin utilitzar altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

13.4 Els interessats podran presentar al·legacions en el termini de 10 dies que seran resoltes pel Comitè tècnic que elaborarà una proposta de resolució, especificant els criteris de valoració seguits per efectuar-la, per a què la consellera delegada en matèria de Promoció econòmica emeti resolució definitiva. Tot seguit, la consellera delegada en matèria de Promoció econòmica, emetrà resolució aprovant els lliuraments que corresponguin. En el cas de no presentar-se cap al·legació, la resolució provisional notificada a les persones interessades tindrà el caràcter de definitiva.

13.5 Les persones interessades que hagin estat proposades com a beneficiàries disposaran de 5 dies naturals, des de la recepció de la notificació per acceptar l'ajut. Transcorregut aquest termini, s'entendrà que les persones interessades accepten l'ajut atorgat.

13.6 Les resolucions definitives posaran fi a la via administrativa contra la qual les persones interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la seva notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Tarragona en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seva notificació.

No obstant això, podeu interposar qualsevol altre recurs o reclamació que considereu procedent.

13.7 El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment serà de 6 mesos a comptar des de la publicació de la convocatòria al BOPT.

14. Publicitat

14.1 La convocatòria i les subvencions concedides a l'empara de les Bases Reguladores per a la concessió d'ajuts per a fomentar l'inici d'activitats econòmiques amb centre de treball a la ciutat de Tarragona, seran publicades en la Base de Dades Nacional de Subvencions, amb indicació de la referència d'aquestes de les Bases, la convocatòria, l'aplicació pressupostària, l'objecte o finalitat de les



subvencions, la identificació de les persones beneficiàries, l'import de les subvencions atorgades i efectivament lliurades, les resolucions de reintegraments i les sancions imposades.

14.2 Les persones beneficiàries hauran de fer publicitat de l'obtenció de l'ajut atorgat per l'Ajuntament de Tarragona, durant un termini mínim de 30 dies naturals des de la recepció dels materials publicitaris que els hi facilitarà el Servei Municipal d'Ocupació. Per això, en el termini màxim de 30 dies naturals des de la notificació de la resolució de lliurament, les persones beneficiàries hauran d'acreditar la realització de la publicitat de l'ajut mitjançant l'enviament d'una imatge on es pugui veure la mateixa en un espai físic i/o digital de l'empresa.

La secretària delegada p.d.

