



CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES I L'ASSOCIACIÓ D'ARTESAN CAN ART DE LES ROQUETES PER LA PROMOCIÓ DE L'ARTESANIA LOCAL 2026

Data i lloc segons signatures digitals,

Reunits d'una banda la Sra. Ana Herrera Bordallo, Alcaldessa - Presidenta de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, assistida per mi, el Secretari General Accidental de la Corporació, Santiago Blanco Serrano, que dono fe de l'acte.

I d'altra banda, la Sra. M.A.T., amb DNI ***7263** que actua en representació i com a presidenta de l'Associació d'Artesans Can Art de Les Roquetes, amb CIF G-23932791.

1.- Objecte

L'objecte de present conveni és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tràmit, concessió, cobrament i justificació de la subvenció que concedeixi l'Ajuntament a través de Promoció Econòmica destinades a finançar projectes / activitats que tinguin per objecte la promoció del comerç urbà i de l'artesanía local de Sant Pere de Ribes 2026.

2.- Finalitat de les subvencions

Per donar compliment als objectius estratègics definits en el Pla d'Actuació del mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin com a finalitat:

- Contribuir a potenciar la consolidació del bon funcionament del Comerç urbà i l'artesanía del municipi.
- Millorar el finançament d'accions per la promoció i dinamització del comerç i l'artesanía local, impulsat per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes en col·laboració amb les associacions de comerciants locals i artesans i amb el suport de la Diputació de Barcelona.

3.- Període d'execució

La subvenció concedida a l'empara d'aquestes bases, s'haurà de destinar a finançar projectes / activitats desenvolupades durant el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026 per l'ajut d'aquest any.

4.- Import de la subvenció

L'Ajuntament a través de Promoció Econòmica atorgarà a l'Associació d'Artesans Can Art de Les Roquetes, una subvenció anual per import de 2.000,00 €. El pressupost general de l'Ajuntament per a 2026 contempla la següent subvenció nominativa amb un import de mil cinc-cents euros (1.500 €) consignat a la partida 35000.4312.48000 / 2026_01_13 i cinc-cents euros (500€) a la partida 35000.4312.78000 / 2026_01_13, per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors.

Per justificar el total de la subvenció rebuda (2.000,00 €), l'entitat haurà de presentar factures, per un total de 2.000,00€. En cas contrari, haurà de reintegrar la part de la subvenció cobrada i no justificada.



5.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del/de la beneficiari/ària.

6.- Despeses subvencionables

LÍNIES D'ACTUACIÓ QUE ES CONSIDEREN SUBVENCIONABLES:

PROMOCIÓ I PUBLICITAT
COMUNICACIÓ I NOVES TECNOLOGIES/INNOVACIÓ
OFERTA CONJUNTA DE SERVEIS ALS CLIENTS I ALS ASSOCIATS
INFRAESTRUCTURA I LOGÍSTICA ACCIONS PROMOCIONALS
DESPESES D'INVERSIÓ

• ACCIONS QUE PODEN SER SUBVENCIONADES:

- Sv_1. Campanyes promocionals de l'artesanía local: disseny, materials, impressió i difusió d'elements publicitaris, anuncis, falques ràdio, tv, promocions en xarxes socials...
- Sv_2. Accions d'animació i promocions sectorials genèriques i temporals.
- Sv_3. Oferta conjunta de serveis als clients i als associats, com ara: revista/butlletins d'artesanía local / Catàleg de serveis de l'Associació / Pàgina web / Serveis ludoteca/ Formació...
- Sv_4. Elaboració de materials de comunicació i accions de publicitat que millorin la senyalització i la identificació de les fires que organitzen.
- Sv_5. Despeses d'infraestructura i logística, les produïdes directament per l'organització de les accions i actes esmentats, com lloguer d'entramats i cadires, lloguer d'equips de megafonia, il·luminació, butlletins oficials per instal·lacions elèctriques, així com despeses derivades de la contractació d'assegurances que cobreixin els actes de dinamització i promoció de l'artesanía local.
- Sv_6. Despeses destinades als costos d'intendència i manteniment de l'associació com telefonia, mòbil, internet, despeses gestoria...
- Sv_7. Despeses d'inversió destinats a la millora i manteniment del local, adquisició de béns necessaris per al funcionament vinculats als serveis i accions de promoció del comerç local (fires, senyalització, plafons, maquinària, utilatge, mobiliari, equips informàtics...).

• ACCIONS QUE NO PODEN SER SUBVENCIONADES:

- Ns_1. Amortitzacions d'infraestructures.
- Ns_2. Despeses de dietes i desplaçaments.
- Ns_3. Lloguer d'immobles, vehicles i altres.
- Ns_4. Despeses derivades de la promoció exclusiva de l'associació.
- Ns_5. Premis monetaris, obsequis, regals de sorteigs, descomptes...

Qualsevol canvi en les accions previstes presentades per l'associació en el marc de la sol·licitud de la subvenció 2026 ha d'estar degudament justificat: explicant els motius i la finalitat del canvi i la variació i/o modificació del pressupost resultat d'aquest, i sempre han de complir amb els requisits previstos.



7.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'una sola vegada mitjançant el pagament avançat de 2.000,00 €. L'entitat no haurà de constituir garanties en concepte d'aquest pagament anticipat.

Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Amb aquest objectiu, l'entitat autoritza, mitjançant la signatura d'aquest conveni, a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social els certificats acreditatius conforme està al corrent del pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Aquesta autorització serà vigent durant tota la tramitació de la subvenció, independentment de la seva durada.

8.- Termini i forma de la justificació

La documentació justificativa de de la subvenció concedida s'haurà de presentar, com a màxim el dia **15 de gener de 2027.**

Per justificar la subvenció s'haurà de presentar la documentació següent:

1. Estat de situació d'Ingressos-Despeses de l'entitat a data de presentació de la justificació.
2. Llistat actualitzat dels socis de l'entitat amb les dades principals de l'establiment: Nom establiment, activitat, adreça, persona contacte, telèfon i correu electrònic. Amb enviament de còpia de l'arxiu amb suport Excel via correu electrònic a promocioeconomica@santperederibes.cat
3. Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:
 - 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
 - 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.

Requisits de la justificació:

- Requisits de les factures, rebuts i altres documents amb validesa en la circulació mercantil que estableix la normativa legal vigent: Ser originals o fotocòpies compulsades acompanyats d'una relació numerada de tots ells. L'original es segellarà per l'Administració per que no pugui ser presentada per altre justificació. Ser de data de l'any en que s'atorgui la subvenció. Anar a nom del Beneficiari i reunir requisits tècnics oficials (NIF, núm. factura, adreça...). El concepte de la factura ha d'estar de forma clara, referit a l'activitat subvencionada. Rebut original, justificants bancaris de pagament, o segell de l'empresa proveïdora amb signatura i NIF de la persona, que certifiqui el pagament de la despesa.
- Si s'han editat elements publicitaris (cartells, bosses, anuncis, fulletons...) per donar a conèixer l'activitat (elements en els quals hi ha de constar la col·laboració o patrocini de l'Ajuntament) l'entitat haurà de presentar dos exemplars dels mateixos. Cal que tot el material publicitari incorpori els logos de l'associació, Ajuntament, el Centre comercial Urbà, la Diputació de Barcelona i altres que es considerin oportuns per la seva col·laboració o suport.

(La falsificació de qualsevol dels requisits comportarà les sancions oportunes).



9.- Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/a la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, advertint que en cas contrari es procedirà a la seva revocació o reducció de la subvenció segons correspongui, amb la consegüent obligació de reintegrament en cas d'haver-se avançat el pagament.
2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no hagués estat presentada, es requerirà al beneficiari / a perquè la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la seva notificació, amb l'advertiment que en cas contrari es procedirà a la revocació de la subvenció amb la consegüent obligació de reintegrament en cas d'haver avançat el pagament.

10.- Garanties

Els / les beneficiaris / àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris / es.

11.- Obligacions dels beneficiari:

Són obligacions dels / les beneficiaris / àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades en l'article 14 LGS, les que s'indiquen seguidament. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
2. L'entitat està obligada a contractar una assegurança que cobreixi totes les activitats en que participa i organitza durant tot l'any.
3. L'associació beneficiària ha de coorganitzar i ser present a l'activitat *Botigues al carrer i artesanía* i garantir la participació del màxim d'associats en el marc de les fires de l'Agromercat i el Mercat del Cava i la Tapa. Així mateix, hauran d'organitzar activitats de dinamització dins l'acció *Botigues al carrer*.
4. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
5. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Entitat, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
6. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/a, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.
7. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
8. Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
9. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.



10. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

11. 1 Clàusules socials i inclusives.

L'entitat receptora de la present subvenció es compromet a complir amb els principis d'igualtat i no discriminació en totes les activitats relacionades amb l'execució del projecte finançat. Es compromet a respectar i promoure la igualtat d'oportunitats, independentment de gènere, raça, orientació sexual, discapacitat o altres criteris protegits per la legislació vigent. L'entitat receptora garantirà que totes les persones involucrades en l'execució del projecte, incloent totes les persones contractades, subcontractades i beneficiàries finals, siguin tractades amb respecte i dignitat, sense cap mena de discriminació. Així mateix, es compromet a informar a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes sobre qualsevol incident de discriminació que sorgeixi durant l'execució del projecte.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es reserva el dret de revisar el compliment d'aquesta clàusula i, en cas d'incompliment, podrà prendre les mesures corresponents.

12.- Compatibilitat amb altres subvencions.

La subvenció concedida serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o entitats públiques o privades.

Així mateix, l'import total de les subvencions rebudes amb la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte / activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la sol·licitud i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

13.- Causes de reintegrament

1. Quan com a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar la part excedida.
2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/a que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
3. És procedent el reintegrament per part dels/les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

14.- Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament les persones i entitats que reuneixin les condicions de persones beneficiàries.
2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptin acords que facin possible els incompliments o donin el seu consentiment a acords que depenguin de ells. Així mateix seran responsables els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.



15.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Entitat.

16.- Règim jurídic supletori

En tot el no previst expressament en aquestes bases, seran d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Entitat, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú a les Administracions Públiques, i la resta de legislació concordant.

17.- Tractament de dades

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes tractarà les dades de caràcter personal necessàries per a dur a terme les finalitats descrites al present conveni conforme als preceptes continguts als Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'Abril de 2016 (RGPD), conforme a la Llei Orgànica 3/2018, 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Per a consultar informació més detallada sobre protecció de dades us podeu adreçar al web municipal:

<https://seuelectronica.santperederibes.cat/seuelectronica/sobre-la-seu/proteccio-de-dades>

18.- Notificacions electròniques

Amb la firma del present conveni l'entitat l'Associació d'Artesans Can Art Les Roquetes dona el seu consentiment a l'Administració a donar-los d'alta (en cas que no estigui) pel que fa a la notificació electrònica per tots els procediments en que l'entitat hi figuri com a interessada.

19.- Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura i fins al dia 31 de desembre de 2026.

M.A.T.

Ana Herrera Bordallo

Presidenta de l'Associació
D'Artesans Can Art de Les Roquetes

Alcaldeessa de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes

Dona Fe,

Santiago Blanco Serrano, Secretari General Accidental
Ajuntament de Sant Pere de Ribes