

Decret

Assumpte: Aprovar les bases específiques de la convocatòria de subvencions per l'any 2026 pels programes d'activitats culturals (C-9/26)

Òrgan: Regidora delegada de Cultura, Compres i contractació, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments

Servei promotor: Servei de Cultura

Expedient: 2026/000001937

Relació de fets

L'Ajuntament de Mataró, com activitat municipal de foment, atorga subvencions a favor d'entitats que fan activitats que complementen o supleixen els serveis de competència municipal o són d'interès públic local.

El Ple de l'Ajuntament de Mataró, en data 4 de desembre de 1997, va aprovar les Bases Generals reguladores per a la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms.

D'acord amb aquest text normatiu, els Serveis que promoguin programes de subvencions aprovaran per cada una d'elles unes bases particulars.

El Ple de l'Ajuntament de Mataró, de data 22 de febrer de 2024, va aprovar les Bases particulars reguladores de la convocatòria de subvencions de l'Ajuntament de Mataró als àmbits de l'atenció social, gent gran, salut pública, igualtat, joventut, ciutadania global, educació, cultura i esports.

Per l'any 2026, el Servei de Cultura té prevista una convocatòria per a la concessió de subvencions en un únic programa de suport a les activitats culturals, que engloba els diferents àmbits d'actuació: Arts visuals, Patrimoni culturals, Difusió de la cultura, la llengua i la història catalana, així com el foment de la lectura, Edició de publicacions literàries o culturals, en llengua catalana, vinculades a la ciutat, Arts escèniques i música i Foment de la cultura popular i tradicional a la ciutat.

L'import màxim a concedir dins de la convocatòria és de 40.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850200.334130.48900 de subvencions a entitats del pressupost municipal vigent.

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu reglament desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol.


La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovades per acord del Ple de l'Ajuntament de data 4 de desembre de 1997.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QGMDCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Data i hora	02/02/2026 10:45:02
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGMDCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Pàgina	1/9



Vist l'informe de la Cap del Servei de Cultura de l'Ajuntament de Mataró, l'informe jurídic i l'informe d'Intervenció de Fons Municipals.

L'adopció d'aquest Decret és competència d'aquesta regidoria en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2995/2025 de data 7 de març,

RESOLC:

Primer.- L'aprovació de les bases específiques que han de regir la convocatòria per a la concessió de subvencions per a la realització d'activitats culturals durant l'any 2026, que consten unides a l'expedient (C-9/26), amb un import màxim de 40.000,00 euros, amb càrrec a la partida 850200.334130.48900 de subvencions per a activitats de promoció cultural, del pressupost municipal 2026 (Document comptable 12026000006472 d'import 40.000,00 euros)

Segon.- Nomenar a la sra Marta Borreguero Ribó, cap del servei de Cultura, com a responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de subvencions de la convocatòria C-9/26.

Tercer.- L'obertura de la convocatòria del 17 de març al 7 d'abril de 2026, inclosos.

Quart.- Donar publicitat del present acord a la Base de datos Nacional de Subvenciones i al Registre de subvencions i ajuts de la Generalitat de Catalunya – RAISC.

Mataró a la data de la signatura electrònica.

Resum

Tipus d'operació	Número	Import
Document	12026000006472	40.000,00

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QGMDCCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Data i hora	02/02/2026 10:45:02
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGMDCCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Pàgina	2/9



PROGRAMA D'ACTIVITATS CULTURALS (C-9/26)

ASSUMPTE: Bases específiques per a la concessió de subvencions per a la realització d'activitats culturals 2026

SERVEI PROMOTOR: Servei de Cultura

EXPEDIENT: 2025/0000001937

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS 2026**1. Objecte de la subvenció**

L'objecte d'aquestes bases és regular i definir les condicions i els procediments per sol·licitar, obtenir i justificar subvencions per activitats culturals d'interès públic i local que contribueixin a la projecció dels objectius de l'entitat sol·licitant i tinguin repercussió en la ciutat de Mataró.

Es consideraran activitats culturals subvencionables aquelles activitats que no tinguin ànim de lucre i que es realitzin dins del terme municipal de Mataró. Les programacions o projectes hauran d'estar relacionats amb algun dels àmbits següents:

- Arts visuals
- Patrimoni culturals
- Difusió de la cultura, la llengua i la història catalana, així com el foment de la lectura.
- Edició de publicacions literàries o culturals, en llengua catalana, vinculades a la ciutat (suports: paper, CD, DVD, ePub, MOBI, HTML, vídeo o documental).
Quedaran exclosos d'aquest programa tots aquells projectes que continguin errades ortogràfiques o sintàctiques, presentin una maquetació o disseny incomplets o deficients, o bé es tracti de publicacions de gènere de ciència-ficció.
- Arts escèniques i música
- Foment de la cultura popular i tradicional a la ciutat.

Només està permesa la presentació d'una sol·licitud per entitat en els sis àmbits esmentats anteriorment.

Activitats excloses

Queden expressament excloses d'aquesta convocatòria les següents activitats:

- Activitats formatives o complementàries a projectes de formació, com ara tallers, cursos, activitats extraescolars, intercanvis culturals.
- Activitats relacionades amb la integració social.
- Sortides, excursions, rutes i visites guiades.
- Celebracions d'aniversaris d'entitats, festes de barri o de carrer, focs artificials, concursos, premis o creació de figures i colles.
- Publicacions digitals o llibrets relacionats amb festes populars.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QGMDCCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Data i hora	02/02/2026 10:45:02
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGMDCCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Pàgina	3/9



PROGRAMA D'ACTIVITATS CULTURALS (C-9/26)

- Aquelles activitats que siguin objecte d'altres convocatòries d'ajuts específics del Servei de Cultura o d'altres serveis de l'Ajuntament de Mataró.

2. Requisits que han de reunir les entitats o persones beneficiàries

Podran optar a aquesta convocatòria les entitats i persones físiques que compleixin, de manera simultània, els requisits que s'estableixen en els apartats següents:

En el cas de les entitats:

Les entitats sol·licitants hauran de reunir els requisits següents:

Inscripció registral:

Estar degudament inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Mataró, i que aquesta inscripció es trobi vigent en el moment de presentar la sol·licitud.

Finalitat i naturalesa

Tenir com a finalitat principal la promoció, difusió o foment de la cultura en qualsevol de les seves manifestacions (arts escèniques, música, arts visuals, literatura, patrimoni, cultura popular, entre altres)

Àmbit d'actuació

Desenvolupar la seva activitat principal al municipi de Mataró o en benefici directe de la seva ciutadania.

Concurrència amb altres convocatòries de l'Àrea de Serveis a les Persones

No estar incloses en altres convocatòries pròpies de subvencions municipals, com ara entitats juvenils, de gent gran, esportives, educatives o de caràcter assistencial, les quals resten expressament excloses d'aquesta convocatòria.

Compatibilitat amb subvencions nominatives

No podran acollir-se a aquesta convocatòria les entitats que disposin d'una subvenció nominativa dinerària per part de l'Ajuntament de Mataró per a la mateixa finalitat.

En el cas de persones físiques

Podran ser beneficiàries, a títol individual, exclusivament dins del programa d'edició, les persones que presentin projectes d'edició -en suport paper, CD, ePub, MOBI, HTML, vídeo o documental- de publicacions literàries, novel·les o estudis redactats en llengua catalana, de temàtica cultural i vinculats a la ciutat de Mataró.

3. Documentació addicional a presentar per a la sol·licitud de subvenció

A part de la documentació especificada en el punt IV de les bases particulars, les entitats i persones físiques sol·licitants hauran de presentar la documentació que s'indica a continuació, degudament emplenada segons el model normalitzat i signada pel representant legal de l'entitat o per la persona sol·licitant en cas de sol·licituds individuals.

Documentació comuna per a entitats i persones físiques a títol individual:

Formulari de dades relatives al programa d'activitats culturals per al qual se sol·licita la subvenció.

2

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QGMDCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Data i hora	02/02/2026 10:45:02
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGMDCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Pàgina	4/9



PROGRAMA D'ACTIVITATS CULTURALS (C-9/26)

Projecte detallat de l'activitat o activitats objecte de la sol·licitud, amb la descripció dels objectius, continguts, calendari d'execució, públic destinatari i pressupost.

Documentació específica per a les entitats:

Còpia dels Estatuts actuals de l'entitat per al cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament de Mataró a consultar aquesta informació al Registre d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya.

Documentació específica per a persones físiques a títol individual:

Còpia del document d'identitat (DNI, NIE o passaport) de la persona sol·licitant.
Esborrany o mostra de la publicació per a la qual es demana la subvenció (en qualsevol dels suports admesos: paper, CD, DVD, ePub, MOBI, HTML, vídeo o documental).

4. Despeses subvencionables

S'entendran com a despeses subvencionables aquelles que estiguin directament relacionades amb l'execució de l'activitat objecte de la subvenció, incloent:

- Catxets
- Lloguer d'infraestructures i equipaments necessaris per a l'activitat (equips de so, llum, audiovisuals, generadors, entarimats, serveis sanitaris químics, etc).
- Serveis de prevenció i seguretat sanitària.
- Transport de persones i materials vinculats al projecte.
- Publicitat i difusió de l'activitat.
- Assegurances específiques vinculades al desenvolupament de l'activitat.

També es podran incloure, amb un màxim del 30% de l'import de la subvenció concedida, despeses relatives a:

- Lloguer d'espais o locals.
- Subministraments i despeses generals.
- Material fungible d'oficina i administració.
- Materials didàctics necessaris per al desenvolupament de l'activitat.

Queden expressament excloses de la subvenció:

- Despeses d'inversió per adquisició de béns duradors.
- Atencions protocol·làries, com ara àpats, dietes o convidats.

5. Import de les subvencions.

Les subvencions del present programa específic, concedides mitjançant concurrència competitiva, es finançaran a càrrec de l'aplicació pressupostària 850200.334130.48900 de subvencions a entitats del pressupost municipal vigent. L'import màxim global disponible per a aquesta convocatòria és de quaranta mil euros (40.000,00 €).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QGMDCCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Data i hora	02/02/2026 10:45:02
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGMDCCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Pàgina	5/9



PROGRAMA D'ACTIVITATS CULTURALS (C-9/26)

L'assignació de les subvencions individuals es determinarà en funció de l'adequació del projecte als criteris de valoració establerts en aquestes bases i de la disponibilitat pressupostària.

6. Barem específic de valoració

La valoració dels projectes es farà mitjançant un barem de puntuació amb un màxim de 100 punts, distribuïts segons els criteris que es detallen a continuació.

1) Interès general de les activitats per a la ciutat: fins a 15 punts

- 15 punts: activitats dirigides a tota la població.
- 10 punts: activitats dirigides a un sector concret de la població.
- 5 punts: activitats restringides als membres i associats de l'entitat.

2) Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi: fins a 10 punts

- 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi.
- 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues suficients al municipi per atendre la demanda.

3) Nombre de persones a qui va adreçada l'activitat: fins a 20 punts

Nombre d'associats de l'entitat, fins a 5 punts:

- més de 200 associats: 5 punts
- de 101 a 200 associats: 4 punts
- de 51 a 100 associats: 3 punts
- de 26 a 50 associats: 2 punts
- fins a 25 associats: 1 punt

Nombre de persones a qui va adreçada l'activitat, fins a 5 punts:

- més de 1.001 persones: 5 punts
- de 751 a 1.000 persones: 4 punts
- de 301 a 750 persones: 3 punts
- de 151 a 300 persones: 2 punts
- fins a 150 persones: 1 punt

Bonificacions per a nens/joves amb risc d'exclusió social (fins a 5 punts): 1 punt per cada plaça bonificada derivada pel Servei de Benestar Social, amb compromís de l'entitat d'acceptar les derivacions indicades.

Diversificació territorial (5 punts): si l'activitat es realitza en dos o més barris de Mataró.

4) Dificultat d'executar-se l'activitat sense subvenció: fins a 5 punts

Diversificació de fonts de finançament (fins a 5 punts): puntuació segons percentatge d'ingressos per patrocinis o altres ajuts:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QGMDCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Data i hora	02/02/2026 10:45:02
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGMDCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Pàgina	6/9



PROGRAMA D'ACTIVITATS CULTURALS (C-9/26)

- fins al 50%: 5 punts
- de 40 a 49,9%: 4 punts
- de 30 a 39,9%: 3 punts
- de 20 a 29,9%: 2 punts
- de 15 a 19,9%: 1 punt

5) Transcendència de l'activitat: fins a 30 punts

- 2 punts: projectes innovadors, pilots o de nova implementació
- 2 punts: activitats continuades durant tot l'exercici (programa anual)
- 2 punts: activitats consolidades amb continuïtat en el temps.
- 2 punts: projectes que fomentin la creativitat
- 2 punts: projectes que fomentin la participació externa activa
- 2 punts: projectes integrats dins del projecte de ciutat i complementaris als programes del Servei de Cultural
- 2 punts: col·laboració entre entitats de la ciutat per realitzar activitats conjuntes.
- Fins a 2 punts: projectes amb objectius clars (0,5 punt per objectiu)
- fins a 2 punts: pla de seguiment ben estructurat (0,5 punt per mecanisme de control detallat)
- fins a 2 punts: metodologia d'avaluació i sistemes de qualitat (0,5 punts per cada aspecte a avaluar)
- fins a 5 punts; capacitat de difusió i visibilitat, especialment a través de canals digitals:
 - web o espai digital actualitzat amb informació pública sobre les activitats i el projecte: 5 punts
 - web actiu però sense informació específica del projecte: 2,5 punts
 - sense web o espai digital actiu: 0 punts
- Fins a 5 punts: contribució a la promoció, preservació o difusió de la identitat, el patrimoni i les tradicions culturals de Mataró:
 - impacte directe i mesurable: 5 punts
 - contribució parcial o indirecta: 2,5 punts
 - sense relació: 0 punts

6) Específics: fins a 20 punts

- 4 punts: el projecte s'integra dins dels projectes específics del Servei de Cultura de l'any en curs.
- 2 punts: el projecte recupera i/o manté aspectes de la cultura popular i tradicional de la ciutat.
- 4 punts: col·laboració de l'entitat amb activitats organitzades pel Servei de Cultura.
- 3 punts: l'entitat disposa de material i infraestructures pròpies per executar l'activitat
- 3 punts: l'entitat disposa d'equipaments propis per a la realització de les activitats.
- 4 punts: l'entitat no gaudeix de local cedit per l'Ajuntament.

Condicció específica per a projectes d'edició.

Per als projectes d'edició de publicacions literàries, novel·les o estudis redactats en llengua catalana, de temàtica cultural i vinculats a la ciutat de Mataró, la puntuació mínima necessària per a ser beneficiari de la subvenció serà de 50 punts sobre el total establert en el barem de valoració.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QGMDCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Data i hora	02/02/2026 10:45:02
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGMDCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Pàgina	7/9



PROGRAMA D'ACTIVITATS CULTURALS (C-9/26)

Aquesta puntuació mínima serà exigible independentment de l'import pressupostat o de la disponibilitat pressupostària, i només podran accedir a la subvenció aquells projectes que assoleixin o superin aquest llindar.

7. Justificació de la subvenció

Les subvencions concedides hauran de ser justificades mitjançant la presentació de les factures, documents comptables i justificants de pagament corresponents, que s'ajustaran a les despeses subvencionables definides a l'Article 4 de les bases particulars.

La justificació haurà de permetre verificar la correcta aplicació dels fons a les finalitats per les quals s'ha concedit la subvenció i assegurar la coherència entre el projecte aprovat i les despeses efectivament realitzades.

L'incompliment de les obligacions de justificació podrà comportar la reintegració total o parcial de l'import subvencionat, d'acord amb la normativa vigent i amb les condicions establertes en aquestes bases.

8. Òrgans instructor, resolució i de resolució.

L'òrgan instructor d'aquest programa serà el/la Cap del servei de Cultura de l'Ajuntament de Mataró, responsable de la instrucció de l'expedient, o persona en qui delegui.

L'òrgan competent per a la resolució de l'atorgament de les subvencions corresponents a aquest programa serà el/la regidor/a delegat/da de Cultura.

Contra la resolució d'atorgament, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició de manera potestativa en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la recepció de la notificació.

Alternativament, es podrà interposar qualsevol altre recurs que la normativa vigent ho permeti.

Els recursos es podran presentar en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, inclosa la seu electrònica de l'Ajuntament de Mataró.

Mitjançant la corresponent carpeta electrònica serà possible accedir a l'expedient i presentar la documentació que es consideri oportuna per a la defensa dels interessos de l'entitat o persona sol·licitant.

9.- Termini de presentació de sol·licituds i forma de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds serà del 17/03 al 7/04 del 2026, ambdós inclosos.

L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció, que estarà a disposició de les persones interessades. La sol·licitud haurà de ser presentada degudament signada dins del termini establert.

Les sol·licituds i la documentació complementària hauran de presentar-se, per via telemàtica per les entitats i les persones físiques, a través de la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QGMDCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Data i hora	02/02/2026 10:45:02
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGMDCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Pàgina	8/9



PROGRAMA D'ACTIVITATS CULTURALS (C-9/26)

Les persones físiques també podran presentar les sol·licituds de forma presencial a les Oficines d'Atenció Ciutadana (OAC), sol·licitant-ho a través de www.mataro.cat/citaprevia o a través del Telèfon d'Atenció Ciutadana 010 (gratuït).

10.- Termini de resolució i notificació.

El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds serà de tres mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud completa.

La manca de resolució dins del termini establert s'interpretarà, de manera general, com a desestimació de la sol·licitud, d'acord amb la normativa vigent.

Les resolucions seran notificades a les persones interessades o entitats sol·licitants mitjançant els canals establerts per la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, inclosa la notificació electrònica a través de la Seu Electrònica quan sigui aplicable.

Mataró a la data de la signatura electrònica.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7QGMDCCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Data i hora	02/02/2026 10:45:02
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7QGMDCCLAFYSSJ4QAAMOJHT54	Pàgina	9/9

