OÑATIKO UDALA		AYUNTAMIENTO DE OÑATI
Kirol Departamenduak kudeatzen dituen programaren kontura emango diren oinarri arautzaileak eta 2026ko dirulaguntza deialdia		Bases reguladoras de subvenciones con cargo a los programas gestionados por el Departamento de Deportes convocatoria 2026.
2026ko otsailaren XXan egindako bileran Udal Plenoak ondoko akordioa onartu zuen:		El Pleno Municipal reunido el XX de febrero de 2026, ha adoptado entre otros el siguiente acuerdo:
Oñatiko Udalak dirulaguntzak eta laguntzak ematea jasotzen du 2026ko urtealdirako onartutako udal aurrekontuetan, udal intereseko kontsideratzen diren eremuetan eta diziplinetan hainbat elkartek, partikularrek eta entitatek egiten dituzten askotariko ekintzetan laguntzeko diren jarduerak, bai herri erakundeek landu ez dituzten ekimenak direlako bai erakunde horiek lantzen dituzten ekintzen osagarriak direlako. Eman beharreko diru-laguntzen bidez lagundu nahi zaie elkarte, partikularrei eta entitate horiei, zenbait eremutan esku hartzen, besteak beste, jarduera fisikoa eta kirol praktika sustatzen eta bultzatzen.		El Ayuntamiento de Oñati contempla en los presupuestos municipales aprobados para el ejercicio 2026 la concesión de subvenciones y ayudas destinadas a colaborar en las múltiples actividades que asociaciones, particulares y entidades diversas desarrollan en diferentes ámbitos y disciplinas consideradas de interés municipal, bien por tratarse de iniciativas no abordadas desde las Instituciones Públicas, o bien porque tienen un carácter complementario respecto de las abordadas por éstas. A través de las subvenciones a conceder se pretende colaborar con dichas asociaciones, particulares y entidades en la intervención en diferentes ámbitos, como la promoción e impulso de la práctica físico-deportiva.
Kirol Departamentuak 2023-2027 Gobernu Programaren barruan kirol politikari dagozkion ekintzak ezarri ditu, indarrean diren ekintza lerroak osatzen dituztenak. Diru laguntza lerro hau Oñatiko Udalaren 2023-2026 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan sartuta dago (2022/10/11 Alkate Dekretu bidez onartuta)		El Departamento de Deportes del Ayuntamiento de Oñati dentro de su Programa de Gobierno 2023-2027 ha establecido las acciones correspondientes a la política deportiva en dicho periodo, que complementan las líneas de actuación ya consolidadas. La presente línea de subvención se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2026 del Ayuntamiento de Oñati (aprobado por Decreto de Alcaldía de 11/10/2022)
ERABAKITZEN DU.		**ACUERDA**
Lehenengo. Onartzea jarraian ageri diren dirulaguntzen lerroen deialdia, oinarri arautzaile orokorretako I. eta II. eranskinetan jasotzen direnak: 1. Oñatiko udalerriko kirol elkarteek kirola sustatzeko antolatzen dituzten ekintzetarako dirulaguntzak ematea.		Primero. Aprobar la convocatoria de las siguientes líneas de subvenciones correspondientes a anexos I y II de las Bases reguladoras de la concesión de subvenciones: 1. Para concesión de subvenciones a actividades dirigidas al fomento del deporte por parte de los clubs deportivos del municipio de Oñati.

2. Kirol arloan ohiz kanpoko jarduerak antolatzeko diruz-laguntzak ematea. Bigarren. Onartzea aipatutako dirulaguntzen 2026ko deialdia. Finantziazioa: • Oñatiko udalerriko kirol elkarteek kirola sustatzeko antolatzen dituzten ekintzak diruz laguntzeko: 2026ko aurrekontu ekitaldiari dagozkion laguntzetarako, guztira bi mila seiehun eta hogeita bost euroko (2.625) gastua baimentzen da, 1.0700.481.341.0004.2025-283 Herriko Taldeen Kirol Ekintzen Antolaketa kontu sailaren kargura, eta bere lotesle maila. • Kirol arloan ohiz kanpoko jarduerak antolatzeko diruz laguntzeko: 2026rako onartzen da hamahiru mila hirurehun eta hamalau euroko (13.314) gastua baimentzen da, 1.0700.481.341. 0004.2025-283 Herriko Taldeen Kirol Ekintzen Antolaketa kontu sailaren kontura, eta bere lotesle maila. Hirugarren. • 2026ko eskaerak aurkezteko epea. Dirulaguntzak 1.1/1.2.: Hilabeteko epean, deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunetik kontatzen hasita. • Modua: Eskariak telematikoki honako web-atarian https://www.oñati.eus aurkeztuko dira, oinarri hauei erantsitako inprimakiekin batera. Eskariak Kirol Departamenduan tramitatuko dira. Laugarrena. Erabaki honen bidez onartutako deialdia eragina izango dute Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egunetik aurrera. Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio admi- nistrazio bideari.		2. Para la concesión de subvenciones para actividades extraordinarias en el ámbito deportivo. Segundo. Aprobar la convocatoria para las subvenciones de 2026: • Para concesión de subvenciones a actividades dirigidas al fomento del deporte por parte de los clubs deportivos del municipio de Oñati: Para las subvenciones correspondientes al ejercicio presupuestario 2026, se autoriza un gasto por importe total de dos mil seiscientos veinticinco (2.625) euros, con cargo a la partida presupuestaria 1.0700.481.341.0004.2025-283 Herriko Taldeen Kirol Ekintzen Antolaketa, y su nivel vinculante. • Para la concesión de subvenciones para actividades extraordinarias en el ámbito deportivo: Se autoriza para el año 2026 un gasto por importe total de trece mil trescientos catorce (13.314) euros, con cargo a la partida presupuestaria 1.0700.481.341.0004.2025-283 «Herriko Taldeen Kirol Ekintzen Antolaketa», y su nivel vinculante. Tercero. • Plazo de presentación de solicitudes en el año 2026: Subvenciones 1.1/1.2: En el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa. • Modo: Las solicitudes se deberán presentar telemáticamente en el siguiente portal web: https://www.oñati.eus junto con los impre-sos que se adjuntan a estas bases. Las solicitudes serán trami- tadas por el Departamento de Deportes. Cuarto. La convocatoria aprobada mediante el presente acuerdo surtirá efectos desde el día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa. Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa.

Interesatuek erabaki honen aurka zuzenean Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa aurkez dezakete Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegietan, argitaratu eta biharamune- tik hasita bi hilabeteko epean. Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik Berraztertzeko Hautazko Errekurtsoa aurkezteko Udal Plenoari, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.		Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él Recurso Contencioso-Administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación. No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer Recurso Potestativo de Reposición ante el Pleno Municipal, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.
Guztiek jakin dezaten argitaratzen da hori. Oñatin, 2026ko ….. XXan. - Alkatea		Lo que se publica para general conocimiento. Oñati, a XX de ….. de 2026.—El Alcalde

KIROL ARLOAN DIRU LAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ARAUTZAILEAK

.- Zioen azalpena

Espainiako Konstituzioaren 148.1.19. artikuluak dio eskumena har dezaketela kirol sustapenaren arloan autonomia-erkidegoek. Eta 43.3 artikuluak dio botere publikoek heziketa fisikoa eta kirola sustatuko dutela.

Autonomia Estatutuaren 10.36 artikuluaren arabera, Euskal Autonomia Erkidegoak eskumen esklusiboa du kirol arloan. Horretan oinarriturik onartu zuen 2/2023 LEGEA, martxoaren 30ekoa, Euskadiko jarduera fisikoaren eta kirolarena, eta 2.1 artikuluak dio: Kirola interes publikoko gizarte-jarduera da, pertsonak bete-betean prestatzeko eta garatzeko, bizi-kalitatea hobetzeko eta norbanakoak eta gizartea ondo izateko lagungarria.

Horrez gain, 3. artikuluan dio: Aginte publikoek, bere eskumen-esparruaren barruan, eskubide hori behar bezala gauzatzea bermatuko dute. Horretarako, burutuko duten kirol politikak, besteak beste, kirol-elkarteak bideratzea eta sustatzea, bai eta kirol arloko antolakuntza-egitura pribatuak onartzea eta babestea ere izango du oinarritzat.

Bestalde, 4. artikuluak arautzen ditu lurralde historikoetako foru-organoei kirol arloan dagozkien eskumenak. Zehazki, b) paragrafoan hau dio: Kirola guztientzat sustatzeko kirol-politika onartzea eta udal-administrazioaren lankidetzarekin gauzatzea. Eta g) paragrafoan: Lurraldean helbidea duten klubei eta gainontzeko kirol-elkarteei laguntza teknikoa eta ekonomikoa ematea. Horretarako, diru-laguntzak eskainiko dira eta elkarteek beren ekintzak diru-laguntzen helburuetara egokitzea kontrolatuko da.

Azkenik, 5. artikuluak arautzen ditu kirol arloan udalei dagozkien eskumenak. Besteak beste, honako hauek: lurralde historikoetako foru-organoek onartutako eskola-kiroleko programak burutzea, haiekin koordinatuta jokatuz; udalaren kirol-ekipamenduak eraikitzea, zabaltzea eta hobetzea, eta orobat kudeatzea eta mantentzea; kirol-

BASES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN EL ÁMBITO DEPORTIVO

.- Exposición de motivos:

El artículo 148.1apartado 19 de la Constitución Española dice que las CCAA podrán asumir competencias en materia de promoción del deporte. Y el artículo 43.3 dice que los poderes públicos fomentarán la educación física y el deporte. La Comunidad Autónoma del País Vasco tiene, a tenor del artículo 10.36 del Estatuto de Autonomía, la competencia exclusiva en materia deportiva y en base a ello aprobó la LEY 2/2023, de 30 de marzo, de la actividad física y del deporte del País Vasco. que en su artículo 2º .1 dice:que el deporte constituye una actividad social de interés público que contribuye a la formación y al desarrollo integral de las personas, a la mejora de su calidad de vida y al bienestar individual y social.

Además en su apartado tercero dice: que los poderes públicos, en el ámbito de sus respectivas competencias, garantizarán el adecuado ejercicio del citado derecho mediante una política deportiva basada entre otros en la ordenación y el fomento del asociacionismo deportivo así como el reconocimiento y protección de las estructuras organizativas privadas del deporte

Por su parte el artículo 4º regula las competencias de los Órganos forales de los territorios históricos en materia deportiva y concretamente en su apartado b, dice que corresponde a las Diputaciones Forales la aprobación y ejecución, esta última en coordinación con la Administración municipal, de la política deportiva dirigida a la promoción del deporte para todos y en el apartado g) también atribuye a la mismas la asistencia técnica y ayuda económica a clubes y demás asociaciones deportivas domiciliadas en su territorio, concediendo al efecto las subvenciones oportunas y controlando la adecuación de su actividad a la finalidad subvencional.

Finalmente es el apartado 5º el que regula las competencias de los Municipios en materia deportiva, relegando la misma a la ejecución de los programas de deporte escolar aprobados por las Diputaciones, la construcción, gestión y mantenimientos de los equipamientos deportivos, la aprobación de los instrumentos urbanísticos para posibilitar los equipamientos

ekipamenduen hirigintza-plangintza egiteko tresnak onartzea eta gauzatzea; udalaren kirol-ekipamenduen erabilera arautzeko ordenantzak onartzea; eta lege honen, gainontzeko legezko xedapenen eta lege hau garatzeko arauen indarrez dagozkien eskumen eta egitekoak baliatzea, bai eta eskuordetzan eman dakizkiekeenak ere.

Toki Araubideko Oinarrien apirilaren 2ko 7/1985 Legeko 25.2.m artikuluak dio Udalerriak kirol arloko eskumenak beteko dituela, betiere, Estatuko eta autonomia-erkidegoetako legedian ezarritako moduan. Apirilaren 7ko 2/2016 Legeak Euskadiko Toki Erakundeek arautzen dituenak bere 17.1.19 artikuluan udalerrien eskumen propioen artean honakoa arautzen du: kirola eta kirol-jarduerak antolatzea eta sustatzea, eta erabilera publikoko kirol-ekipamenduak kudeaketa.

Oñatiko Udalak, herri mailan kirola sustatzen ahalegin handiak egiten ari da azken urteetan, eta baditu udal kiroldegi bat, 4.250 bazkide dituena, eta beste hainbat kirol instalazio. Halaber, Aloña Mendi kirol elkartea finantzatzen du (2000 bazkide ditu, eta 15 sail) eta tokiko beste kirol-klub txiki batzuk ere. Azken honek hainbat kirol ekitaldi antolatzen ditu urtean zehar. Kirol jardueren sustapena arautzeko, Udalak hitzarmenak ditu bi talde horiekin.

Gainera, kirola sustatzeko asmoz, partikularrek, elkarteek edo kirol taldeek urtean zehar antolatutako beste ekitaldi batzuk ere finantzatzen ditu Udalak. Ildo horretan, jarduera horien finantzazioa Diru-laguntzen Legera egokitzeko asmoz (38/2003 Legea, azaroaren 17koa) oinarri arautzaile hauek onestea proposatzen du:

deportivos, la ejecución de los programas forales para la práctica deportiva y el ejercicio de cuantas otras competencias y funciones les estén atribuidas en virtud de la presente ley y demás disposiciones legales y de las normas reglamentarias que la desarrollen, así como el ejercicio de todas las competencias y funciones que les puedan ser delegadas.

La ley de Bases de Régimen Local 7/1985 en el artículo 25.2.m dice que el Municipio ejercerá, en todo caso, competencias, en los términos de la legislación del Estado y de las CCAA en actividades o instalaciones deportivas. La Ley 2/2016 de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, en su artículo 17.1.19 regula como competencia propia de los municipios , la ordenación y promoción del deporte y de actividades deportivas y gestión de equipamientos depostivos de uso público

El Ayuntamiento de Oñati lleva años realizando una fuerte promoción del deporte a nivel municipal, para lo cual cuenta con un Polideportivo municipal con 4.250 abonados y otras instalaciones deportivas. Asimismo financia al Club Deportivo Aloña Mendi que cuenta con 2000 socios (15 áreas) ,y a otros clubs deportivos locales menores, que organiza diversos eventos deportivos a lo largo del año, en ambos casos el Ayuntamiento tiene convenios que regulan esta actividad promocional con los entes citados.

Además a lo largo del año el Ayuntamiento con objeto de fomentar la práctica deportiva también viene financiando otros eventos deportivos puntuales organizados por particulares, asociaciones o grupos deportivos locales. En este sentido y con objeto de adecuar ésta actividad financiera a la Ley de Subvenciones (Ley 38/2003 de 17 de noviembre) se propone la aprobación de las presentes bases.

1. Diru-laguntza eskatzeko baldintzak.

Oinarri hauek arautzen dituzten diru-laguntzak honako hauek eskatu ahal izango dituzte: pertsona fisiko edo juridikoen taldeek, entitate publikoak nahiz pribatuek, ondasun elkarteek edo bestelako unitate ekonomikoek edo ondare bananduek. Horiek guztiek diru-laguntzak eska ditzakete, nortasun juridikorik izan gabe ere, diru-laguntza hauek arautzen dituzten jarduerak aurrera emateko egoeran badaude, azaroaren 17ko diru-laguntzei

1. Requisitos para solicitar las subvenciones.

Podrán solicitar las subvenciones que se regulan por las presentes Bases las agrupaciones de personas físicas o jurídicas, entidades públicas o privadas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aún y careciendo de personalidad jurídica, pudiera llevar a cabo las actividades que motiva la concesión de la subvención, siempre que no concurra alguna de las circunstancias

buruzko 38/2003 Lege Orokorrak 13.2 artikuluan aurreikusitako zirkunstantziaren batean ez badaude.

2.- Diruz lagundu daitezkeen gastuak

1. Oinarri hauen ondorioetarako, diruz lagundu daitezkeen gastuak dira jarduera diruzlaguntzekoaren izaerari inolakozalantzarik gabe dagozkionak, eta berariazko oinarri arautzaileetan ezarritako epean egiten direnak. Diruz lagundutako elementuen erosketa kostuak ezin dezake inoiz merkatuko balioa baino handiagoa izan.

2. Diru laguntzen onuradunak loturik gelditzen dira onartzen zaien gastu diruz lagungarriari, diru laguntza jasoz gero gastu diruz lagungarriaren zenbatekoa osorik justifikatu beharko baitute.

3.- Eskariak aurkezteko lekua eta dokumentazioa.

Eskariak telematikoki honako web-atarian https://www.oñati.eus aurkeztuko dira,

oinarri hauei erantsitako inprimakiekin batera. Eskariak Kirol Departamenduan tramitatuko dira.

1. Diru laguntzak eskatzeko formulario normalizatua eta oinarri espezifikoetan eskatzen den dokumentazio osagarriaz gain, dokumentazio hau aurkeztu behar da nahitaez:

— Diruz laguntzea nahi den proiektua edo jarduera eta aurrekontua. Horretarako, diru laguntza eskatzeko web atarian txosten eta aurrekontu eredu guztiak jasoko dira, diru laguntza lerro espezifikoaren arabera.

— Erregistroko ziurtagiriaren arabera, dirulaguntza sinatzailea ez bada entitateko lehendakaria, erakundearen zuzendaritza batzordeak nahiz zuzendaritza organoak adostuta eskabidearen sinatzailea ekitaldi hori egiteko baimentzen duen akordioa aurkeztu beharko da, erakundeko idazkariak egiaztatuta.

previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2.- Gastos subvencionables

1. Se consideran gastos subvencionables a los efectos previstos en estas bases, aquéllos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, y se realicen en el plazo establecido por las diferentes bases reguladoras específicas de las subvenciones. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

2. Las personas beneficiarias de una subvención quedan comprometidas con el gasto subvencionable que les sea admitido, pues en caso de recibir la subvención deberán justificar el total de su gasto subvencionable.

3. Lugar y documentación a presentar.

Las solicitudes se deberán presentar telemáticamente **en el siguiente portal web**: https://www.oñati.eus) junto con los impresos que se adjuntan a estas bases. Las solicitudes serán tramitadas por el Departamento de Deportes.

1. Las solicitudes, realizadas conforme al formulario normalizado de solicitud, deben ir acompañadas necesariamente de la siguiente documentación, sin perjuicio de la aportación de cuanta otra se exija en las correspondientes bases específicas:

— Proyecto o actividad y presupuesto que se pretende sea subvencionado. A tal efecto, en el portal web de subvenciones se dispondrá de los diferentes modelos de memoria y presupuestos en función de la línea específica de subvención.

— En caso de que la persona firmante de la subvención no sea quien ostente la presidencia de la entidad según certificado del registro, se deberá presentar el acuerdo por el que se autorice a la persona firmante de la solicitud para la realización del citado acto, de acuerdo con la Junta Directiva u órgano de dirección de la entidad, y acreditado por el Secretario o Secretaria de la entidad.

— Zerga betebeharrak (Ogasuna eta Udal Zerga Biltegia) eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzeko ziurtagiriak, Udalari hori egiaztatzeko baimena ukatu baldin bazaio edo Nisae nodoaren –euskadiko administrazioen segurtasunerako eta elkarreragintasunerako nodoa– elkarreragingarritasun zerbitzuen katalogoan kontsulta egin ezin bada.

2. Oñatiko Udalak, Nisae nodoaren bidez –euskadiko administrazioen segurtasunerako eta elkarreragintasunerako nodoa–, beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu interesdunek administrazioaren esku jarri dituzten datuei buruz. Horrez gain, dirulaguntza hauen tramitazio administratiboa egiteko beharrezkoak diren egiaztapen guztiak ere egingo ditu. Horregatik elkarreragingarriak izan daitezkeen datuak eskatzeari utziko zaio, baldin eta interesduna datu horiek erabiltzearen aurka agertzen ez bada; kasu horretan, dagozkion datuak edo dokumentuak aurkeztu beharko ditu.

Administrazio publikoen arteko datu-bitartekaritzarako oinarria urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan zehazten da, non aitortzen baita herritarrek eskubidea dutela ez aurkez- teko edozein administraziok egindako dokumentuak, jatorrizko dokumentuak, ezarri beharrekoa den araudiak eskatzen ez di- tuen datuak edo dokumentuak, edo interesdunak aurretik edo-zein administrazioari emandakoak.

Era berean, 40/2015 Legearen 155. artikuluak adierazten duena gogora ekarriz, administrazioek elkarri lagundu behar diote datu-trukean, eta herritarrei buruzko datuak, haien esku daudenak, eman behar dituzte.

3. Horren haritik, Oñatiko Udalak honako baldintza hauek egiaztatuko ditu deialdi honetako diru-laguntza eskuratu ahal izateko, Nisaeren, datuen eta beste administrazio batzuen bitartekaritzarako plataformaren zerbitzuen bidez:

- Gipuzkoako Foru Aldundia: zerga betebeharrak egunean izateari buruzko kontsulta.
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia: Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketak egunean izateari buruzko kontsulta.

— Certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias (Hacienda y Recaudación municipal) y frente a la Seguridad Social, en el caso de que la entidad solicitante haya denegado expresamente el consentimiento para solicitar los certificados, o en el caso de no ser posible la consulta mediante catálogo de servicios de interoperabilidad del nodo Nisae –nodo interoperabilidad y seguridad de las ad- ministraciones de Euskadi–.

2. El ayuntamiento de Oñati, mediante el nodo Nisae –nodo interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi–, realizará las comprobaciones y consultas necesarias de los datos de las entidades interesadas que obren en poder de la Administración, así como cualquier otra requerida para la tramitación administrativa de la presente subvención. Es por ello que se dejarán de solicitar datos que puedan ser interoperables, siempre y cuando la entidad interesada no se oponga al uso de los mismos, en cuyo caso, deberá aportar los datos o documentos correspondientes.

El fundamento para la intermediación de datos entre las Ad- ministraciones Públicas se concreta en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, donde se reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que hayan sido elaborados por cualquier Administración, documentos originales, da- tos o documentos no exigidos por la normativa reguladora aplicable o que hayan sido aportados anteriormente por la persona interesada a cualquier Administración.

Asimismo, existe el deber de las Administraciones de colaborar, tal y como indica el artículo 155 de la Ley 40/2015 en el entorno del intercambio de datos, debiendo facilitar los datos relativos de la ciudadanía que obren en poder de éstas.

3. En este sentido, el ayuntamiento de Oñati va a verificar los siguientes requisitos para acceder a la subvención de esta convocatoria desde los servicios de la plataforma de intermediación de datos y otras administraciones, Nisae:

- Diputación Foral de Gipuzkoa: consulta sobre el cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- Tesorería General de la Seguridad Social: Consulta sobre estar al corriente

en el pago de obligaciones con la Seguridad Social.

Elkarteak kontsulta horiek egiteko aurka egiteko eskubidea erabili ahal izango du, horretarako bere borondatea berariaz adieraziz. Kasu horretan, dirulaguntza emateko eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko du, ezarritako epeetan eta baldintzetan. Eskatutako dokumentazioak ez aurkezteak prozeduraren izapidetzearekin jarraitzeko ezintasuna ekar dezake.

Goian zerrendatutako erakundeetatik kanpo ordaintzen dituztenek kasuan kasuko Ogasunak emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte.

4. Oñatiko Udalak ofizioz egiaztatuko du Udalarekiko bete- beharrak betetzen direla.
5. Eusko Jaurlaritzako Kirol Elkarteen Erregistro Nagusiaren bi- dez egiaztatuko ditu ondorengo ziurtagiri publikoak:

— Euskal Autonomia Erkidegoko Elkarteen Erregistro Orokorrean inskribatuta dagoelako egiaztagiria.

Euskal Autonomia Erkidegoko Elkarteen Erregistro Orokorrean inskribatuta ez dauden erakundeek kasuan kasuko erregistroak emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte.

— Eskaera egiten duen erakundearen estatutuak.

Aipatu egiaztagiriak baliodunak izango dira ematen diren egunetik eta hurrengo sei hilabeteetan. Diru laguntza jasotzen duen kontzeptu bakoitza benetan ordaintzen den unean egiaztagiria eman zen egunetik sei hilabete igarota egonez gero, or- gano emaileak zuzenean eskuratuko du ziurtagiri berria edo bai- mena eman ez duten entitate onuradunek berriro aurkeztu beharko dituzte egunean daudelako egiaztagiriak.

6. Ezin bada datuen artekaritza plataformen bidez edo har- tarako gaitutako bestelako sistema elektronikoen bidez kontsul- ta egin, salbuespen moduan eskatu ahal izango zaio entitate es- katzaileari dokumentazio hori aurkezteko.

La Asociación podrá ejercer su derecho de oposición para la realización de estas consultas, manifestando expresamente su voluntad al efecto. En este supuesto, deberá aportar, en los plazos y condiciones establecidos, la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos exigidos para la concesión de la subvención. La no presentación de la documentación exigida podrá suponer la imposibilidad de continuar con la tramitación del procedimiento.

Quienes tributen fuera entidades arriba listadas deberán presentar siempre los certificados de las Haciendas correspondientes.

4. La certificación de estar al corriente con el ayuntamiento de Oñati se realizará de oficio.

5. Se comprobarán a través del Registro General de Asociaciones deportivas del Gobierno Vasco los siguientes certificados públicos:

— Certificado de inscripción en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco.

Quienes no estén inscritos en el Registro General de Asociaciones del País Vasco deberán presentar siempre los certifica- dos de los registros correspondientes.

— Estatutos de la entidad solicitante.

Dichos certificados tendrán validez durante el plazo de seis meses a contar desde la fecha de expedición. Si para el momento del pago efectivo de los distintos importes subvencionables hubieran transcurrido más de seis meses el órgano concedente obtendrá de forma directa nuevo certificado o serán las entidades, en el caso de que no hubieran dado el consentimiento, las que deberán presentar nuevamente los certificados de estar al corriente.

6. En el caso en que no fuera posible la realización de la consulta a través de las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, se podrá solicitar excepcionalmente a la entidad solicitante que presente la documentación en cuestión.

7. La presentación de solicitudes supone la aceptación íntegra expresa de todas las

7. Eskariak aurkezteak, deialdi honetan jasotako baldintza guztiak onartzen direla esan nahi du.

condiciones contempladas en esta convocatoria.

4. Eskabideak aurkezteko epea.

Eskatzaileek diru-laguntza eskabidea aurkezteko, hilabeteko epea izango dute, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu ondorengo egunetik kontatzen hasita.

Eskariak telematikoki honako web-atarian https://www.oñati.eus aurkeztuko dira, oinarri hauei erantsitako inprimakiekin batera.

Eskatutako dokumenturen bat dagoeneko Oñatiko Udalaren organoren batek bere esku edukiko balu, diru-laguntzaren eskatzaileak, aukeran, heldu ahal izango dio 39/2015 Legearen 53.1.d eta eta 28.2 eta 28.3 atalean ezarritakoari Horretarako, eskatzaileak adierazi egin beharko du noiz eta zein sailean aurkeztuak edo emanak izan ziren dokumentuok, eta ez badira bost urte baino gehiago igaro zegokien prozedura amaitu zenetik.

Eskabideak edo dokumentazio lagungarriak akatsik izanez gero edo osatugabeak badira, interesdunei hamar eguneko epea emango zaie atzemandako akatsak konpontzeko. Epea igarota, horrelakorik egin ezean, eskariari uko egin zaiola ulertuko da, betiere 39/2015 Legearen 93. eta 94. artikuluetan aurreikusitako moduan ebazpena eman ondoren.

Eskaerak aurkezteko epea pasata Udal kirol batzordeak kirol ekintzaren bat antolatzeko proposamena jasotzen badu, jarduera horri egoki deritzon diru-laguntza eman ahal izango dio, hala erabakiz gero.

4. Plazo de presentación de solicitudes.

Los solicitantes deberán presentar la solicitud de subvención en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Las solicitudes se deberán presentar telemáticamente en el siguiente portal web: https://www.oñati.eus junto con los impresos que se adjuntan a estas bases.

En el caso de que algunos de los documentos exigidos ya estuvieran en poder de cualquier órgano del Ayuntamiento de Oñati, quien solicite la subvención podrá acogerse a lo establecido en los apartados 28.2, 28.3 y 53.1.d de la Ley 39/2015, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento a que correspondan.

Cuando la instancia de solicitud o la documentación que debe acompañarla adolecieran de algún error o fueran incompletas, se otorgará a los interesados un plazo de diez días para subsanar los defectos detectados, transcurrido el cual, sin que lo hubieran hecho, se les tendrá por desistidos de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en los artículos 93 y 94 de la Ley 39/2015.

En el supuesto en el que una vez vencido el plazo de presentación de solicitudes se presentará a la Comisión de Deportes alguna solicitud para la organización de un evento u actividad deportivo, la Comisión si así lo considerara, se reserva el derecho de asignar la subvención que estime oportuna para la organización de dicha actividad u evento.

5. Emateko prozedura.

Laguntza hauek elkarrekiko lehiakortasun jardunbideaz emango dira. Ondorioz, kasu bakoitzean ezarritako balorazio irizpideen arabera, diruz lagundu nahi diren jardueren kalitatea eta bideragarritasuna ziurtatzeko moduko eskaera kopurua hautatuko da.

5. Procedimiento de concesión.

La concesión de la subvención se efectuará en régimen de concurrencia competitiva, de manera que tan solo se seleccionará, conforme a los criterios fijados en cada caso, un número de solicitudes que asegure la calidad y viabilidad de las actividades subvencionadas

6. Diruz lagundutako jarduerak finantzatzea.

1. Oinarri orokor hauekin batera doazen eranskinetan jasotako diru laguntza mota bakoitzeko berariazko oinarri arautzaileek diruz lagundutako jardueraren finantzaketa propioaren zenbateko bat eska dezakete. Diruz lagundutako jarduerarako ekarpen propioa kreditatu beharko da jardueran izandako gainerako gastuen gisa berean.

2. Diru-laguntza mota bakoitzaren berariazko oinarri arautzaileetan besterik xedatzen ez bada, oinarri hauetan jasotzen diren diru laguntzak bateragarriak izango dira beste herri administrazioek edota erakunde publiko nahiz pribatuek, estatukoek, Europar Batasunekoek edo nazioartekoek xede berarekin emandako laguntza, dirulaguntza, sarrera edo baliabideekin, hurrengo paragrafoan xeda tzen dena baztertu gabe.

3. Diru laguntzen zenbatekoa ezin izango da, bakarrik nahiz beste diru laguntzekin batera, aurrera eraman beharreko jardueraren kostua baino handiagokoa izan.

6. Financiación de las actividades subvencionadas.

1. Las bases reguladoras específicas de cada línea de subvención es que se acompañan como anexos a estas bases generales expondrán exigir un importe de financiación propia para cubrir la actividad subvencionada. La aportación de fondos propios a la actividad subvencionada habrá de ser acreditada de la misma forma que los gastos habidos en dicha actividad.

2. Salvo que las bases reguladoras específicas de cada línea de subvenciones dispongan lo contrario, las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado siguiente.

3. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

7. Diru laguntzen zenbatekoa.

Diru laguntzen zenbatekoak diru laguntza lerro bakoitzaren berariazko oinarri arautzaileetan aipatzen dena izango da.

8. Izapidea.

1. Diru laguntzak emateko prozedura izapidetzea Kirol departamenduaren eginkizuna da, eta hari dagokio behar diren ekintza guztiak burutzea ebazpen proposamena gauzatzeko beharrezkoak diren datuak zehaztu, eskuratu eta egiaztatzeko, bera baita instrukzio organoa.

2. Izapidetze fasea hasiko da eskaera bakoitzaz Kirol Departamenduak egingo duen aurre ebaluazioaz, hori da, eskatzaileak diru laguntzaren onuradun izaera eskuratzeko ezarririk dauden baldintza guztiak betetzen dituela eta aurkeztutako dokumentazioa osatua eta egokia dela egiaztatzea.

3. Kirol Batzordeburuak bere zerbitzuari atxikitako teknikari bat izendatuko du diru laguntza mota bakoitzean aurkeztutako eskaeren balorazio txostena egin dezan, oinarri orokor hauekin batera doazen

7. Cuantía de las subvenciones.

Las cuantías de las subvenciones serán las indicadas en las bases reguladoras específicas correspondientes a cada línea de ayudas.

8. Instrucción.

1. La instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponde al Departamento de Deportes, quien realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución, siendo esta el órgano instructor.

2. La fase de instrucción se iniciará con la pre-evaluación que realice el Departamento de Deportes de la solicitud de subvención, que consistirá en la verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas para adquirir la condición de beneficiaria de la subvención por parte de la persona solicitante y de que la documentación presentada se encuentra completa y es correcta.

3. El Presidente de la Comisión de Deportes designará un técnico o técnica adscrita al

eranskinetako berariazko oinarri arautzaileetan beste administrazio organoren baten txostena behar dela ezartzen ez bada.

4. Eskaerak ebaluatu ondoren, Kirol Batzordeak ebazpen proposamena osatuko du, behar bezala arrazoituta, eta organo eskumendunari aurkeztuko dio ebazpena eman dezan.

servicio, que emita informe de valoración de las solicitudes de cada línea de subvenciones, salvo que las bases reguladoras éstas, que se acompañan como anexos a estas bases generales, establezcan que las solicitudes sean informadas por otro órgano administrativo.

4. Una vez evaluadas las solicitudes, la propuesta de resolución del procedimiento se efectuará por la Comisión de Deportes, que será elevada al órgano competente para resolver.

.

<u>9. Aurkeztutako eskaeren akatsak zuzendu.</u>

Aurkeztutako eskaerak akatsak izanez gero, eskatzaileari jakinaraziko zaio eta 10 eguneko epean zuzendu beharko ditu. Hori egin ezean, eskaera aurkeztu duenak atzera egin duela ulertuko da.

<u>9. Subsanación de defectos en la solicitud presentada.</u>

Si la solicitud presentada tuviese defectos, se le notificará al notificante para que en un plazo de 10 días los subsane. En caso contrario, la solicitud se tendrá por desistida por el solicitante.

<u>10. *Erabakitzeko eta jakinarazteko epea*</u>

Prozedura aztertzeko, ebazteko eta jakinarazteko epea gehienez ere hiru hilabetekoa izango da. Epea kalkulatzeko, deialdia argitaratzen den eguna hartuko da kontuan.

Prozeduraren instrukzioa egin ondoren, eta ebazpen-proposamena idatzi aurretxoan, 39/2015 Legearen 82. artikuluan aurreikusitakoari jarraituz, entzunaldiaren tramitea beteko da, salbu eta soilik interesdunek emandako egintzak, probak eta alegazioak baino ez badira kontuan hartzen edo agertzen prozeduran.

Ebazpenak administrazio-bidea amaitzen du.

Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 45.1.b) artikuluan ezarritakoaren arabera, deialdiaren ebazpena laburtuta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta jakinarazpena egintzat joko da eta lege ondorioak izango ditu ebazpena argitaratu eta biharamunetik. Interesdunek Oñatiko Udalaren webgunean (www.oñati.eus) kontsultatu ahalko dute ebazpenaren eduki osoa.

<u>10. *Plazo de resolución y notificación*</u>

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de tres meses. El plazo se computará a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria.

Instruido el procedimiento, e inmediatamente antes de redactar la propuesta de Resolución, se evacuará el trámite de audiencia previsto en el artículo 82 de la Ley 39/2015, salvo que no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados.

La resolución pone fin a la vía administrativa.

De conformidad con lo establecido en el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución de la convocatoria se publicará en extracto en el Boletín Oficial de Gipuzkoa. Dicha publicación sustituirá a la notificación individual, que se entenderá practicada y producirá efectos legales desde el día siguiente a la publicación de la resolución. Las personas interesadas podrán consultar el contenido íntegro de la resolución en la página web del Ayuntamiento de Oñati (www.oñati.eus).

<u>11. Onuradunen betebeharrak</u>

<u>11. Obligaciones de los beneficiarios.</u>

Diru-laguntzen onuradunek honako bete beharrak bete beharko dituzte:

a) Diru laguntza emateko oinarrian den proiektua gauzatzea, jarduera egitea edota jokabidea aintzat hartzea.

b) Diru laguntza ematen duen organoaren aurrean egiaztatzea baldintzak betetzen dituela, eta diru laguntza emateko oinarrian izan den jarduera egin duela edo helburua bete duela.

c) Diru laguntza eman duen organoak egiten dituen ikuskatze lanak onartzea, baita kontrol organo eskudunek egin ditzaketen egiaztapen eta finantza kontrolak ere, aurreko zeregin horietan eskatuko zaien informazio oro emanez.

d) Udalean jakinaraztea edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatutik jaso direla xede bereko diru-laguntzak diru-sarrerak edo baliabideak.

e) Diru-laguntza ematerakoan kontuan hartutako edozein gorabehera objektibo zein subjektibo aldatuz gero, horren berri Udalari jakinarazi beharko dio,

f) Publizitate beharkizunak betetzea. Diru laguntzaren xedeko jarduerei buruzko publizitatean Oñatiko Udalaren lankidetza adieraziko da, une horretan erakundeak erabakita duen irudi korporatiboa errespetatuz.

g) Diruz lagundutako jarduera guztietan betetzea 1982ko azaroaren 24ko 10/82 Legeak, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrizkoak, xedatutakoa, eta oro har, euskaldunen hizkuntza eskubideak bermatzeko moduan jokatzea.

h) 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruzkoak, xedatutako printzipio orokorrak betetzea bere jardueretan, bereziki hurrengo alderdiei dagokienez: Hizkuntzaren eta irudien erabilera ez-sexista, eta generoaren adierazleak txertatzea diruz lagundutako jardueraren ebaluazio irizpideetan.

i) Diruz lagundutako jarduera egiteko beharrezkoak diren baimen guztiak eskuratu eta haien xedapenak betetzea.

j) Kirol-jarduerak haurrei zein gazteei zuzenduta daudenean, entitate antolatzaileak 2021eko ekainaren 4ko 8/2021 Lege

Los beneficiarios de las subvenciones deberán cumplir con las siguientes obligaciones:

a) Ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones.

b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores

d) Comunicar al Ayuntamiento la obtención de subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes tanto públicos como privados.

e) Comunicar al Ayuntamiento la notificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

f) Cumplir con las obligaciones de publicidad. Se hará constar la colaboración del Ayuntamiento de Oñati en la publicidad que se realice sobre las actividades objeto de subvención, conforme a la imagen corporativa que la institución tenga aprobada en ese momento.

g) Cumplir en las actividades subvencionadas con los principios establecidos por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de Normalización del uso del euskera, y actuar con respeto a los derechos lingüísticos de las personas vascoparlantes.

h) Cumplir en sus actividades con los principios generales establecidos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, en especial en lo que concierne a los siguientes aspectos: Uso no sexista del lenguaje y de las imágenes, e inclusión de indicadores de género en los criterios de evaluación de la actividad subvencionada.

i) Obtener cuantas autorizaciones sean precisas para el desarrollo de la actividad subvencionada y cumplir sus determinaciones.

Organikoan ezarritakoa bete beharko du, Haurrak eta Nerabeak Babesteko Lege integrala.

Kirol-arloan indarkeria prebenitzeko, legeak ezartzen dituen betekizunak eta erantzukizunak bete eta eguneratuta mantentzea ezinbestekoa izango da. Horien artean daude arduradun bat izendatzea, prebentzio-protokoloak ezartzea, adingabeekin harremana duten pertsona guztiak formatzea eta, beharrezkoa denean, aipatutako protokoloak aplikatzea.

Udal Kirol Zerbitzuak arlo horretan laguntza eta aholkularitza emateko konpromisoa hartzen du, eskatzen duten guztientzat.

12.- Diru-laguntza kentzea eta itzultzea

Jarraian zerrendatuko diren kasuetan, itzuli egin beharko dira emandako diruak; baita diru-laguntza ordaindu zen unetik itzultzea erabaki den unea arteko berandutze-interesak ere.

a. Jasotako diruari emandako erabilera, garaiz eta behar den moduan, ez justifikatzea.

b. Diru-laguntza ukatu egingo da, eskatutako dokumentazio guztia aurkezten ez bada. Era berean, datuak ezkutatzen edo faltsutzen badira, diru-laguntza jasotzeko eskubidea galduko da.

c. Diru-laguntzak ematean, onuradunei ezarritako baldintzak ez betetzea.

d. Diru-laguntzaren helburua, guztiz edo zati batean, ez betetzea.

e. Kontrol-erakundeei beren jardueran eragoztea edo oztopatzea

Kudeaketa, inspekzioa eta kontrola egiteko garaian diru-laguntza modu desegokian jasoa edo erabilia izan delako zantzuak agertuz gero, espediente bat irekiko da horren berri emateko, eta beharrezko diren kautelazko neurriak hartuko dira.

13. Ordainketa erak eta epeak.

Arau orokor gisa, oinarri hauetan arautzen diren diru-laguntzak era honetan ordainduak izango dira, eta diru laguntza bakoitzaren eranskinean bestelakorik xedatzen ez bada: Programa honen kontura emandako diru-laguntzak bi zatitan ordainduko dira: %60a

j) En el caso en el que las actividades deportivas que se organicen estén dirigidas tanto a niños/as como a jóvenes, la entidad organizadora deberá de cumplir con la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral de la infancia y la adolescencia.

Frente a la violencia en el ámbito deportivo se deben asumir y tener actualizados los requisitos y responsabilidades que contempla dicha ley, entre otros, nombrar a un responsable, tener protocolos de prevención, formar a todos aquellos que interactúen con menores y en caso necesario, ponerlos en práctica. El Servicio Deportivo Municipal se compromete a colaborar y asesorar en este ámbito con todo aquel que lo solicite.

12. Revocación de la subvención y devolución de la misma

En caso de que se dé una de las siguientes situaciones, se devolverá el dinero de la subvención y los intereses de demora generados desde el momento de entrega de la subvención hasta el momento en que se resuelve su devolución:

a. No justificar en plazo y forma el destino dado a los fondos recibidos.

b. No presentar toda la documentación requerida en las fechas señaladas supondrá la denegación de la subvención. De la misma manera, ocultar y/o falsificar datos supondrá la pérdida del derecho a recibir la subvención.

c. No cumplir las condiciones impuestas a los beneficiarios al concederles la subvención.

d. No cumplir el objetivo de la subvención en su totalidad o en parte.

e. Impedir o dificultar a los órganos de control sus actuaciones.

Si en los procesos de gestión, inspección y control se descubren indicios de que la ayuda concedida se ha recibido o utilizado de forma inadecuada, se incoará un expediente para dar cuenta de ello y se tomarán las medidas cautelares necesarias.

13. Forma y plazos de pago.

El abono de la subvención concedida con cargo al presente programa se realizará como norma general, y salvo que en el anexo respectivo se establezca alguna otra fórmula mediante 2

ebazpena eman eta handik 15 egunera eta gainontzekoa urteko memoria aurkeztu eta onartu ondoren.

14. Euskararen erabilera

Herritar ororen hizkuntza eskubideak errespetatuz Udalaren diru-laguntza jasotzen duten elkarteek, Euskadiko Elkarte Autonomoko euskara zein erderaren koofizialtasuna errespetatu beharko dute. Sentsu horretan, diruz lagundutako jarduera edo jarduera osatzeko ahoz eta idatziz erabiltzen dituzten elementuak euskaraz zein erderaz (argitalpen, iragarki, idatzi, ohar, publizitate, bozgorailu…) joan beharko dira. Era berean, jendaurreko ekitaldietan bozgorailu bidez ematen dituzten mezuetan ere, mezuen ordena lehenik euskaraz eta ondoren gaztelaniaz izango da.

Hizkuntza irizpide hauek betetzea ezinbesteko baldintza izango da diru-laguntza eskuratzeko.

Diru-laguntza esleitzeko ardura dutenek bidezkoak diren neurriak hartuko dituzte atal honetan xedatutakoa betetzen dela egiaztatzeko eta euskararen erabilera egokia bermatzeko.

15. Interpretazioa

Oinarri hauen interpretazioan eta garapenean sor daitezkeen gorabeherak alkateak erabakiko ditu, Kirol batzordearen proposamena entzun ondoren.

16. Araubide juridikoa

Oinarri hauetan arautu gabekoei, lege eta arautegi hauek ezarriko zaizkie:

2/2023 LEGEA, martxoaren 30ekoa, Euskadiko jarduera fisikoaren eta kirolarena.

39/2015 Legea Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearena.

38/2003 Legea, diru-laguntzei buruzkoa, eta 887/2006 Errege dekretua, lege horren arautegia onartzen duena.

8/2021 Lege Organikoa, ekainaren 4koa, Haurrak eta Nerabeak Indarkeriatik Begiratzeko Babes Integralarena.

Oñatiko Udalak diru-laguntzak arautzeko duen Ordenantza Nagusia (Gipuzkoako

pagos, el 60% a los 15 días de la resolución y el resto después de la entrega de memoria anual.

14. Utilización del euskara

Las asociaciones que reciban algún tipo de subvención del Ayuntamiento, deberán garantizar la cooficialidad del euskera y castellano en la CCAA de Euskadi respetando los derechos lingüísticos de todos/as los ciudadanos/as. En este sentido todos los elementos utilizados, oralmente o por escrito (publicaciones, anuncios, escritos, avisos, propaganda, megafonía...) para dar a conocer la actividad subvencionada o para completar la actividad habrá de ir en euskera y castellano Asimismo, los mensajes emitidos en los actos públicos a través de altavoces se expresarán primeramente en euskera y luego en castellano.

El cumplimiento de dichas condiciones lingüísticas será condición indispensable para la concesión de la subvención.

Los órganos competentes para la gestión de la subvención adoptarán las medidas oportunas para verificar el cumplimiento de lo establecido en el presente artículo y para garantizar el uso adecuado del euskera.

15. Interpretación

Las cuestiones que puedan surgir en la interpretación y desarrollo de estas bases las dilucidará el alcalde, a la vista de la propuesta de la Comisión de Deportes.

16. Régimen jurídico

En todo lo no previsto en estas bases, se aplicarán las siguientes leyes y reglamentos:

- LEY 2/2023, de 30 de marzo, de la actividad física y del deporte del País Vasco.

- Ley 39/2015 de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

- Ley 38/2003 General de Subvenciones y Real Decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de dicha Ley.

- Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral de la infancia y la adolescencia frente a la violencia.

- Ordenanza general Reguladora del otorgamiento de subvenciones por el

Aldizkari Ofiziala, 2009ko martxoaren 23koa, 54. zk.).

Diru-laguntzen Plangintza Estrategikoa, Osoko Bilkuran 2015ko uztailaren 23an onartuta, eta 2015ko irailaren 15ean GAOn, argitaratua (176 zenbakia).

Oñatiko udalerriko kirol elkarteek kirola sustatzeko antolatzen dituzten ekintzak diruz laguntzeko OINARRI ESPEZIFIKOAK

1.ERANSKINA

1. Xedea.

Oinarri-arau hauen xedea da Oñatiko kirol elkarteei norgehiagoka erregimenean diru-laguntzak ematea, kirola sustatzeko antolatzen dituzten ekintzak garatzeko, kirol modalitate bakoitzaren denboraldiak hartzen duen aldiaren arabera.

2. Onuradunak

Oinarri hauek arautzen dituzten diru-laguntzak eskatu ahal izango dituzte, baldintza hauek betetzen dituzten kirol taldeek:

Eraturik egotea indarrean dagoen legeriaren arabera eta izena emanda Euskadiko Kirol Elkarte eta Entitateen Erregistroan.

Identifikazio Fiskaleko Kodea izatea eta egunean egotea zerga obligazioetan.

Helbide soziala Oñatin edukitzea edo bailara mailako bokazioa edukitzea eta Oñatiko kirolariak edukitzea %15etik gora.

Antolatzen diren ekintzei egokituriko erantzunkizun zibileko asegurua kontratatuta izatea.

3. Aurkeztu beharreko agiriak

Honako agiriak aurkeztu behar dira:

Entitate eskatzailearen pertsona ordezkariaren edo erantzulearen NANren fotokopia (agiria aurreko urteetan aurkeztu bada ez da aurkeztu behar).

Ayuntamiento de Oñati (Boletín Oficial de Gipuzkoa de fecha 23 de marzo de 2009 nº 54)

- Plan Estratégico de Subvenciones aprobado en Pleno de fecha 23 de julio del 2015.y publicado en el BOG de fecha del 15 de septiembre del 2015 (nº 176).

BASES ESPECIFICAS para la concesión de subvenciones a actividades dirigidas al fomento del deporte por parte de los clubs deportivos del municipio de Oñati

1.ANEXO

1. Objeto.

Es objeto de las presentes bases la concesión de ayudas económicas en régimen de concurrencia competitiva a clubes deportivos de Oñati para el desarrollo de sus actividades dirigidas al fomento del deporte, de acuerdo con el período que abarque la temporada regular de cada modalidad deportiva.

2. Beneficiarios

Podrán solicitar las subvenciones que se regulan por las presentes bases, los clubes deportivos que cumplan los siguientes requisitos:

Estar constituidos de acuerdo con la legislación vigente e inscritos en el Registro de Asociaciones y Entidades Deportivas del País Vasco.

Poseer Código de Identificación Fiscal y estar al día con las obligaciones fiscales.

Tener la sede social en Oñati o tener una vocación comarcal y contar con deportistas de Oñati en un porcentaje superior al 15 %.

Tener contratada una póliza de seguro de responsabilidad civil acorde con las actividades organizadas.

3. Documentacion a presentar

Se deberá presentar la siguiente documentación:

Fotocopia del DNI de la persona representante o responsable de la entidad solicitante (no se deberá de presentar si la documentación ya ha sido presentada en años anteriores).

Hala badagokio, entitatearen IFKren kopia (agiria aurreko urteetan aurkeztu bada ez da aurkeztu behar).

Memoria, elkarte edo entitatearen jarduera orokorrarena nahiz diruz lagundu nahi duten proiektu, jarduera edo programarena, eta adieraziko dute zer helburu lortu nahi duten proiektu, jarduera edo programa horrekin, bai eta zergatik, eskatzailearen iritziz, uste duen merezi duela udalaren laguntza edo dirulaguntza.

Gipuzkoa lurraldeko Eskola Kirola araudia betetzen duela zinpeko aitorpena.

Denboraldiko, eta diruz-lagun dutako kirol proiektu eta programen gastuen eta diru-sarreren aurrekontua. Udalak, diru-laguntza eman aurretik, aurkeztutako gastuen justifikazioa aurkeztea eskatu ahal izango du.

Zinpeko adierazpena, non eta, hala badagokio, agertuko den beste diru sarrera batzuk daudela (kuotak, material salmentak, fakturazioak, beste erakunde batzuen diru-laguntzak eta abar) eta/edo beste sail, erakunde eta abarretan diru-laguntza eskatu duela.

Egiaztatzea zerga obligazioak betetzen dituela Gizarte Segurantzarekin, Oñatiko Udalarekin eta haren erakunde autonomoekin eta Foru Ogasunarekin.

4. Eskabideak aurkezteko epea

Diru-laguntza eskabidearen eta aurreko artikuluan deskribatutako dokumentazioa,, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta 30 laneguneko epean egin beharko da.

5. Izapidetzeaz arduratzen den saila

Oñatiko Udal Kirol Departamentuak izapidetuko ditu eskabideak.

6. Eskabideak baloratzeko irizpideak

6.1. Zenbatekoaren muga

Oinarri-arau espezifiko hauek araututako dirulaguntzen zenbatekoa ezingo da izan, berez, talde bakoitzak egindako aurrekontuaren %50etik gorakoa, edo beste laguntza publiko batzuez pilaturik, ezingo da izan garatu beharreko jarduera edo programaren kostua baino handiagoa.

Copia del CIF de la entidad, en su caso (no se deberá de presentar si la documentación ya ha sido presentada en años anteriores).

Memoria tanto de la actividad general de la asociación o entidad, como del proyecto, actividad o programa específico que pretende ser subvencionado, con indicación de los objetivos perseguidos con dicho proyecto, actividad o programa, así como de los motivos o razones que, a juicio del solicitante, le hacen merecedora de la ayuda o subvención municipal.

Declaración jurada de cumplir con la normativa en vigor de Deporte Escolar de Gipuzkoa Presupuesto de ingresos y gastos de la temporada, y delo proyectos y programas subvencionados. Al Ayuntamiento, antes de abonar la subvención, podrá exigir la documentación original que justifique los gastos presentados.

Declaración jurada en las que se haga constar, en su caso, la existencia de otros ingresos (cuotas, ventas de material, facturaciones, subvenciones de otros entes, etc.) y/o solicitudes de subvención realizadas ante otros departamentos, instituciones, etc.

Acreditar que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias frente a la Seguridad Social, el Ayuntamiento de Oñati y sus Organismos Autónomos y la Hacienda Foral.

4. Plazo de presentacion de solicitudes

Las solicitudes de subvención y la documentación descrita en el artículo anterior, se deberán presentarse en el plazo de 30 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

5. departamento encargado de la tramitación

Las solicitudes serán tramitadas por el departamento de deportes del Ayuntamiento de Oñati.

6. Criterios de valoracion de las solicitudes

6.1. Límite de la cuantía

El importe de las subvenciones reguladas por estas bases específicas no podrá, por sí sólo, ser superior al 50% de lo presupuestado por cada club, o en concurrencia con otras ayudas públicas, superar el coste de la actividad o

Bestalde, elkarte eskatzaileek ezingo dute 1500 € baino jaso.

%50eko muga kalkulatzeko, kontuan hartuko dira gastu hauek bakarrik:

LEHIAKETAKO GASTUAK: federazioaren kuota, federazio lizentziak, arbitrajeak, lehiaketetako joan-etorriak, azterketa medikoetako gastuak, lasterketetan izena ematea

TXAPELKETAKO GASTUAK: arbitrajeak, materiala (bolak, pilotak,...), garaikurrak, segurtasuneko materiala,…

BESTE GASTU BATZUK: monitoreen gastuak, hizlarien gastuak (mendi astean,...), publizitatea, beste batzuk.

Bestalde, banakako kirolarien edo taldeen gastuak, horko kirolari batek ordainketa jasotzen badu, ezingo dira sartu baremoa egiterakoan.

6.2. Dirulaguntza banatzeko aplikatu beharreko baremoa

Programa honetarako den diru-laguntzaren zenbatekoa zatituko da kirol taldeei adjudikatutako puntu guztiez (hemen zehazten diren balorazio adierazleen arabera), eta horrela kalkulatu da puntu bakoitzaren balio ekonomikoa. Balio ekonomiko hori biderkatu kirol taldeak lortzen dituen puntuez, eta horrek zehaztuko du dirul-aguntza bakoitzaren zenbatekoa.

Hona hemen aplikatu beharreko adierazleak:

Esleipendun bakoitzarentzat dirulaguntzaren zenbatekoa ez da bere jardueraren aurrekontuaren % 50 baino handiagoa izango.

Ondorengo kontzeptuen artean banatuko da ohiko jarduera diruz laguntzeko jarritako kopuru osoa, jarraian aipatzen diren ehunekoekin bat etorriz:

- Ohiko lizentzien kopurua: % 50
- Oñatiko Eskola Kiroleko programan jarduerak antolatzea: % 7
- Kirol-ekitaldiak antolatzea: % 10
- Ikasturtean klubean aktibo diren teknikarien titulazioak: % 5
- Kirol-teknikariak prestatzeko jarduerak antolatzea: % 5
- Hizkuntza, euskararen erabilera sustapena: % 5
- Emakume eta gizonen arteko berdintasuna: %5

programa a desarrollar. También se establece una cuantía máxima de 1500 € a recibir por cada club o asociación solicitante.

Para el cálculo del límite del 50% se tendrán en cuenta únicamente los siguientes gastos:

GASTOS DE COMPETICION: cuota de la federación, licencias federativas, arbitrajes, desplazamientos a competiciones, gastos por reconocimientos médicos, inscripciones en carreras

GASTOS DE TORNEOS Y CAMPEONATOS: arbitrajes, material (bolas, pelotas,...), trofeos, material de seguridad (vallas,...)

OTROS GASTOS: gastos monitores, gastos conferenciantes (semana montaña,...), publicidad, otros.

Por otra parte, los gastos de aquellos deportistas individuales o de los equipos en los que al menos uno de sus deportistas perciba remuneración económica, no podrán incluirse a la hora de hacer el baremo.

6.2. Baremo a aplicar para el reparto de la subvencion

La cuantía de la subvención destinada para este programa se dividirá por el total de los puntos adjudicados a los clubes deportivos (de acuerdo con los indicadores de valoración especificados a continuación), calculando de esta forma el valor económico de cada punto. Este valor económico multiplicado por los puntos que obtenga el club deportivo determinará la cuantía de cada subvención.

Los indicadores a aplicar son los siguientes:

Para cada adjudicatario, el importe de la subvención no podrá superar el 50% del presupuesto de su actividad.

El total asignado para financiar la actividad ordinaria se distribuirá entre los siguientes conceptos, de acuerdo con los siguientes porcentajes:

- Número de licencias ordinarias: 50%
- Organización de actividades en el programa de Deporte Escolar de Oñati: 7%
- Organización de eventos deportivos: 10%
- Titulaciones de técnicos activos en el club durante el curso: 5%
- Organización de actividades de formación para técnicos deportivos: 5%
- Promoción del uso del euskera: 5%

- Herritar kolektibo zaurgarrientzat ekintzak edo proiektuak: %8

Kopuru horiek zatitu egingo dira kirol-erakundeei atal bakoitzean adjudikatutako puntuazio osoarekin —puntu horiek jarraian adierazten diren balorazio adierazleen arabera emango dira—. Horrela kalkulatuko da puntu batek atal bakoitzean zein balio ekonomiko duen. Ondoren, balio ekonomiko hori kirol-klubak atal bakoitzean lortzen dituen puntuekin biderkatuko da, eta horiek guztiak batuta zehaztuko da dirulaguntzaren zenbatekoa.

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 22.artikuluari jarraituz, aurkeztutako eskaera guztien artean dirulaguntzaren zenbateko guztia hainbanatuko da.

Balorazio-adierazlea eta horien puntuazioak ondorengoak dira:

- Oñatin erroldatutako federazioko kirolari-lizentzia bakoitzeko (eliteko kirolekoak izan ezik): Lizentzia bakoitzeko puntu 1.
- Mendiko, ehizako (kirol-lizentziak) eta arrantzako lizentziak (kirol-lizentziak) puntu 1-ekin baloratuko dira, 350eko muga arte, eta hortik gorakoak 0,5 punturekin.
- Pilotako lizentziak 4 punturekin baloratuko dira.
- Herri-kiroletako lizentziak 2 punturekin baloratuko dira.
- Emakumeen federazioko lizentziak (mendikoak, ehizakoak eta arrantzakoak izan ezik)1,5 punturekin baloratuko dira, 3 punturekin herri-kiroletakoak badira eta 6 punturekin pilotakoak izanez gero.
- Oñatiko Eskola Kiroleko egutegi-programan jardunaldia(k) antolatzea: Oñatiko Eskola Kiroleko programa-egutegian kirol hastapeneko jardunaldia(k), indarrean dagoen legeriari jarraiki antolatzea (Foru Aldundiak Gipuzkoan duen jardueren programan sartuta dago Oñatiko Eskola Kiroleko jardueren programa). Jarduera(k) antolatzeagatik, 5 puntu.
- Kirol-ekitaldiak antolatzea: Guztientzako kirol ibilbideari jarraiki eta Udalarekin kolaboratuz antolatzen diren herri intereseko kirol ekitaldia(k). Ekitaldi antolaketa(k), 5 puntu.
- Ikasturtean klubean aktibo diren teknikarien titulazio akreditatuak. Honako titulu bakoitzeko:
  - Entrenatzaile nazionala (edo baliokidea): 1 puntu

- Igualdad entre mujeres y hombres: 5%
- Acciones o proyectos dirigidos a colectivos vulnerables: 8%

Estos importes se dividirán entre las entidades deportivas en función de la puntuación total adjudicada en cada apartado, de acuerdo con los indicadores de valoración detallados a continuación. Así se determinará el valor económico de un punto en cada apartado. Luego, este valor se multiplicará por los puntos obtenidos por cada club en cada apartado y la suma de estos valores determinará la cuantía de la subvención.

De acuerdo con el artículo 22 de la Ley General de Subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre, el total de la subvención se repartirá entre todas las solicitudes presentadas.

Los indicadores de valoración y sus puntuaciones son los siguientes:

- Licencias federativas de deportistas empadronados en Oñati (excepto de deporte de élite): 1 punto por licencia.
- Licencias de montaña, caza (licencias deportivas) y pesca (licencias deportivas) valdrán 1 punto hasta un máximo de 350, y las que excedan esta cifra valdrán 0,5 puntos.
- Licencias de pelota: 4 puntos.
- Licencias de y deportes autóctonos: 2 puntos.
- Licencias femeninas (excepto montaña, caza y pesca) valdrán 1,5 puntos; si son de deportes autóctonos, 3 puntos; y si son de pelota, 6 puntos.
- Organización de jornadas en el calendario del programa de Deporte Escolar de Oñati: Organización de jornadas de iniciación deportiva dentro del programa de Deporte Escolar de Oñati, en cumplimiento de la legislación vigente (programa de la Diputación Foral de Gipuzkoa). 5 puntos por actividad organizada.
- Organización de eventos deportivos: Eventos de interés público organizados en colaboración con el Ayuntamiento y siguiendo el itinerario de deporte para todos. 5 puntos por evento organizado.
- Titulaciones acreditadas de técnicos activos en el club durante el curso: Por cada titulación:
  - Entrenador nacional (o equivalente): 1 punto.
  - Si el técnico deportivo es mujer: 1 punto.

- Kirol teknikaria emakumezkoa bada: 1 puntu
- Euskarako 3. hizkuntza eskakizuna edo baliokide bakoitzeko: 1 puntu.

➢ Udalak onartutako Kirol-teknikariak prestatzeko formazio ofiziala(k) antolatzea ikasturtean zehar Oñatin: Formazioa(k) antolatzeagatik, 5 puntu.

➢ Kirol-txapelketa ofizialetara egindako aparteko joan-etorriak: Aparteko izaera duten kirol-txapelketa ofizialak jokatzeko (ataleko faseak, txapelketetako fase finalak...) Euskal Autonomia Erkidegoaren lurralde historikotik kanpora egindako joan-etorriak baloratuko dira. Gutxienez bi egun jarraian egindako irteera bakoitzeko, 5 puntu.

➢ Hizkuntza: Euskararen erabilera sustatzea.

- Jarduera euskara hutsez gauzatu eta zabaltzea, 5 puntu.
- Euskararen erabilera sustatzeko neurriak hartzea, bai jardueraren garapenean, bai entitatearen barne funtzionamenduan. Euskara plana, 5 puntu.

➢ Emakume eta gizonen arteko berdintasuna

- Diruz laguntzen diren proiektuak berariaz emakume eta gizonezkoen arteko berdintasuna sustatzea, eta edo antolatutako jarduerek genero ikuspegia edukitzea, kontuan izanda gizonen eta emakumeen egoerak, arazoak, baldintzak eta betebeharrak desberdinak direla, 5 puntu.
- Zailtasun bereziak dituzten emakumeentzako; egoera zaurgarrian daudenentzako edo eta diskriminazio edo bazterkeria egoeran daudenentzako proiektuak edo jarduerak izatea (emakume migratzaileak, zaintzaileak, etxeko langileak, dibertsitate funtzionala dutenak…), 5 puntu.

➢ Herritar kolektibo zaurgarrientzat ekintzak edo proiektuak: Proiektua(k) antolatzeagatik, 5 puntu.

7. Aurrekontua

Dirulaguntza programa honen bidez deitutako laguntzen zenbatekoa "Herriko Taldeen Kirol Ekintzen Antolaketa" aurrekontu-partidan jasoko da (283 kodea), urteko gastu-aurrekontuan.

- Tercer nivel de euskera o equivalente: 1 punto.

➢ Organización de formación oficial para técnicos deportivos aprobada por el Ayuntamiento en Oñati durante el curso: 5 puntos por formación organizada.

➢ Desplazamientos extraordinarios a competiciones deportivas oficiales: Se valorarán los desplazamientos realizados fuera del territorio histórico de la Comunidad Autónoma del País Vasco para la participación en competiciones deportivas oficiales de carácter extraordinario (fases de sector, fases finales de campeonatos, etc.). Por cada salida realizada con una duración mínima de dos días consecutivos, se otorgarán 5 puntos.

➢ Medidas para fomentar el uso del euskera tanto en la actividad como en el funcionamiento interno de la entidad (plan de euskera):

- Realizar y difundir la actividad exclusivamente en euskera, 5 puntos.
- Adoptar medidas para fomentar el uso del euskera, tanto en el desarrollo de la actividad como en el funcionamiento interno de la entidad. Plan de euskera, 5 puntos.

➢ Igualdad entre mujeres y hombres:

- Proyectos subvencionados que promuevan la igualdad de género o actividades organizadas con perspectiva de género, considerando las diferentes situaciones, problemas, condiciones y responsabilidades de hombres y mujeres: 5 puntos.
- Proyectos o actividades dirigidos a mujeres en situación de especial vulnerabilidad o en riesgo de discriminación o exclusión (mujeres migrantes, cuidadoras, trabajadoras del hogar, con diversidad funcional...): 5 puntos.

➢ Acciones o proyectos dirigidos a colectivos vulnerables: 5 puntos por cada proyecto organizado.

7. Presupuesto

La cuantía de las ayudas convocadas a través del siguiente programa estará recogida en la partida presupuestaria “Herriko Taldeen Kirol Ekintzen Antolaketa ” con código 283, en el presupuesto de gasto del año correspndiente.

8. Frogatzeko epea eta era

Diru-laguntzak bi alditan ordainduko dira.

Diru-laguntzaren lehenengo zatia, %60a, Udal kirol batzorde informatiboak diru-laguntza onartzen duenean ordainduko da, eta akordio horren jakinarazpena bidaliko zaio kirol elkarte, talde edota pertsona fisiko interesatuari.

Gainontzeko % 40a jaso ahal izateko, kirol elkarte onuradunak, abenduaren 1a aurretik, ondoren zehazten diren agiriak aurkeztu beharko ditu:

a) Unean uneko denboraldian antolaturiko ekintzen edo egitasmoaren memoria orokorra.

- Jarduerei buruzko memoria. Bertan, kirol modalitate bakoitzean eta maila bakoitzean izan diren emakume eta gizonezko taldeen kopurua zehaztuko da.

- Bukatutako denboraldian lehiatu diren kirolari-federatu gizonezkoen eta emakumezkoen kopurua eta zerrenda. Gizonezkoek eta emakumezkoek lortu dituzten emaitzei buruzko balantzea ere aurkeztuko da.

- Taldeak, kirol jarduerak bultzatzerako orduan edo instalazioak kudeatzerako orduan, Udal Kirol Zuzendaritzarekin izan duen lankidetza.

- Kirola sustatzeko antolatu diren jarduerak, herritar guztiei zuzenduta daudenak (egindako jarduera bakoitzari buruzko dokumentazioa erantsiko da).

- Eskola Kiroleko jarduerak bideratzeko izandako lankidetza.

- Aurreko denboraldian jaso diren diru-laguntzak edo laguntzak

- Taldea osatzen duten gizonezkoei eta emakumezkoei buruzko kirol balantzea (sailkapenak, tituluak, selekzionatuak, e.a.).

- Denboraldian zehar, emakumeak kirol arloan sartzeko eta berdintasuna sustatzeko burutu diren jarduerak. Jada, klubean, bestelako eginkizunetan (zuzendari, entrenatzaile…) dauden emakumeak, etorkizunean ere, klubarekin lotura izaten jarraitzera bideratutako ekintzak.

8. Plazo y forma de justificacion

Las subvenciones se harán efectivas en dos plazos.

Aprobada por la Comisión informativa municipal de deportes la concesión de la subvención, junto con la notificación del acuerdo al club deportivo, grupo o persona física interesada se abonará el 60 % de la subvención concedida.

Para poder recibir la segunda aportación del 40 % restante, el club deportivo beneficiario deberá presentar antes del 1 de diciembre, la documentación que a continuación se detalla:

a) Memoria general detallada de la temporada de la actividad o programa subvencionado:

- Memoria de actividades que incluya el número de equipos masculinos y femeninos en cada modalidad deportiva y categoría.

- Número y listado de los y las deportistas federados/as que hayan competido durante la temporada finalizada con un balance de los resultados obtenidos por modalidad masculina y femenina.

- Las colaboraciones realizadas por el club con la Dirección Municipal de Deportes en la promoción de actividades deportivas o en la gestión de instalaciones.

- La organización de actividades deportivas de promoción dirigidas a toda la población (adjuntando documentación de cada actividad realizada).

- La colaboración llevada a cabo para el desarrollo de actividades de deporte escolar.

- Las subvenciones o ayudas percibidas en la temporada finalizada.

- Balance deportivo de los componentes masculinos y femeninos del club (clasificaciones, títulos, seleccionados, etc.).

- Acciones realizadas durante la temporada para favorecer el acceso de las mujeres al mundo del deporte y fomentar la igualdad así como las acciones encaminadas a mantener en activo o vinculadas al club a las mujeres que ya están en el club.en otros estamentos (entrenadoras, directivas, etc.).

b) Dossier con la documentación gráfica que acredite la realización de las actividades programadas (carteles, folletos, recortes de

b) Antolaturiko ekintzak egin direla egiaztatzen duen dokumentazio grafikoaren txostena (kartelak, esku-orriak, prentsa atalak, dokumentazio grafikoa edota ikus-entzunezkoa, e.a. etc.), erabilitako euskarri guztietan hizkuntzaren eta irudien erabilera ez sexista egin dela egiaztatuko duena.

c) Eskaera dela eta, aurkeztutako agiriak egiazkoak direla ziurtatzen duen aitorpen adierazpena.

d) Diruz lagundutako gastuen eta diru-sarreren balantze orokorra.

e) Adingabeekin lotutako jarduaretan, aurkeztu behar dira arduraduna, prebentzio-protokoloak eta dagokion prestakuntza, 2021eko ekainaren 4ko 8/2021 Lege Organikoan jasotakoak, haurtzaroa eta nerabezaroa babesteko lege integralean.

Udal Kirol Zuzendaritzak, lagin bidez, bidezko ikusten dituen egiaztagiriak, diru-laguntza zuzen bideratu dela egiaztatzen dutenak, eskatu ahal izango ditu, eta horretarako, lagin bidez aukeratutako gastuen ordainagiriak eskatu ahal izango dizkio onuradunari.

Behin elkarte bakoitzak aurkeztutako gastuen zuriketa aztertuta, ekintzaren antolaketan jasotako dirua, jarduera horretarako aurreikusitako kostuen arabera emandako diru-laguntza baino altuagoa bada, gehienez ere, 60 eguneko epean itzuli beharko da diru-laguntzaren soberakina.

Diru-laguntzaren zenbateko osoak ezin izango du, berak bakarrik edo beste Administrazio edo Erakunde publikoek emandako diru-laguntza batzuekin batera, diruz lagundutako jardueraren kostua gainditu. Horrela gertatuz gero, onuradunak soberakina itzuli beharko du 60 eguneko epean, gehienez ere.

Aparteko kasuetan, eta talde edo elkarte eskatzaileak behar bezala arrazoitutako proposamena eginez gero, Udal Kirol Batzorde Informatiboak diru-laguntza emateko ezarri ez duen beste ordainketa modu bat, aurreko atalean aipatutakoak dioena ez bezala, adostu ahal izango du.

Emandako diru-laguntzak iragarki-taulan argitaratuko dira, eta bertan zehaztuko dira diruz lagundutako jarduerak, zenbatekoak eta onuradunak."

prensa, documentación gráfica y/o audiovisual si existiese, etc.) y que justifique el cumplimiento de haber realizado un uso no sexista del lenguaje y de las imágenes en todos los soportes utilizados.

c) Declaración firmada en la que conste que todos los datos presentados son verdaderos.

d) Balance general de las actividades subvencionadas con una descripción detallada de los gastos e ingresos.

e) En caso de actividades relacionadas con menores presentar quien es el responsable, los protocolos de prevención y las formaciones pertinentes recogidos en las Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral de la infancia y la adolescencia.

La Dirección Municipal de Deportes comprobará, a través de las técnicas de muestreo, los justificantes que estime oportunos y que permitan obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, a cuyo fin podrá requerir al beneficiario la remisión de los justificantes de gasto seleccionados.

En el caso de que la liquidación de gastos presentada por cada entidad, se deduzca que la entrega a cuenta cobrada es superior a la subvención que hubiera correspondido en función de las actividades y costos efectivamente tenidos por la entidad deportiva, se reintegrará el exceso de subvención cobrada en un plazo máximo de 60 días.

El importe total de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente o en concurrencia con subvenciones de otras Administraciones o Entes públicos, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario. Si fuese así, la entidad beneficiaria deberá devolver la cantidad excedente en un plazo máximo de 60 días.

En casos excepcionales y, a propuesta debidamente justificada de la asociación o grupo solicitante, la Comisión informativa municipal de deportes podrá acordar una distribución del abono de las subvenciones distinta de lo mencionado en el párrafo anterior.

Se publicarán las subvenciones concedidas en el tablón de anuncios, indicando la actividad subvencionada, el importe y beneficiario."

9. Diru-laguntza ordaintzea

Aurkeztutako eskaera eta frogatze dokumentazio guztiak aurkeztu ondoren, Oñatiko Udaleko Gobernu Batzordeak, diru-laguntzak emateko akordioa hartuko du, eta ondoren, onartutako diru-laguntzaren %100 ordainduko da.

Ordainketa gehienez ere akordioa hartzen denetik kontatzen hasita hil bateko epean, egingo da, dagokion diru-kopuruen likidazioa eta ordainketa egingo direlarik.

9. Abono de la subvencion

Una vez analizados todas las solicitudes y justificaciones presentadas, la Junta de Gobierno local del Ayuntamiento de Oñati, adoptará el acuerdo de concesión de subvenciones, tras lo cual, se procederá al abono del 100% de la subvención final concedida.

Este abono se realizará en el plazo máximo de un mes contado a partir de la adopción de la resolución, al abono y liquidación de las cantidades económicas que procedan.

10. Klausula gehigarria

Oinarri hauetan jasotzen ez diren gai guztietan, diru-laguntzaei buruzko Udal Ordenantzan eta 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorrean eta bat datozen gainontzeko lege arauetan ezarritakoari atxikiko zaio.

10. Clausula adicional

En todo lo no recogido expresamente en las presentes bases, se estará a lo dispuesto en la Ordenanza Municipal de Subvenciones y la Ley 38/2003, General de Subvenciones y demás disposiciones legales concordantes.

Kirol arloan ohiz kanpoko jarduerak antolatzeko diru-laguntzak emateko OINARRI ESPEZIFIKOAK

BASES ESPECIFICAS para la concesión de subvenciones para actividades extraordinarias en el ámbito deportivo.

2.ERANSKINA

1. Xedea

Oinarri arautzaile hauen xedea danorgehiagoka erregimenean ematen diren diru-laguntzak arautzea, Oñatin ohiz kanpoko kirol jarduerak–jolas izaerakoak nahiz lehia izaera dutenak–antolatzeko. Kirol jarduera horien xedea da herrian kirola sustatzea, eta ez dute irabazi asmorik izango. Gainera, kirol arloan interes orokorrekoak izan beharko dute.

Ez dira aintzat hartuko beste udal partida edo deialdietatik diru-laguntza jasotzen duten ekintzak. Bere izaera eta helburuak direla-eta udalaren beste arlo edo erakunde autonomo batzuen beste programa baten edo batzuen bidez bideratu behar zirenen eskaerak, dagokion erakunde edo udal arloetara bideratuko dira eta horren berri emango zaio interesatuari.

ANEXO 2

1. Objeto.

Es objeto de las presentes bases la regulación de la concesión de ayudas económicas, en régimen de concurrencia competitiva**,** destinadas a la organización de actividades deportivas extraordinarias de carácter recreativo y/o competitivo que se realicen en el término municipal de Oñati. Estas actividades deportivas tendrán por objeto el fomento del deporte a nivel municipal y no podrán tener ánimo de lucro además deberán estar consideradas como de interés general en el ámbito deportivo local.

No se contemplarán las iniciativas que estén subvencionadas por vía de otras partidas o convocatorias municipales. Las iniciativas que debido a su carácter o finalidad les corresponda la inclusión en otros programas de alguna otra sección municipal. Serán trasladadas a la entidad o sección municipal pertinente, dando cuenta de ello a la persona interesada.

2. Onuradunak

Oinarri hauek arautzen dituzten diru-laguntzak honako hauek eskatu ahal izango dituzte: pertsona fisiko edo juridikoen taldeek, entitate publikoak nahiz pribatuek, ondasun elkarteek edo bestelako unitate ekonomikoek edo ondare bananduek. Horiek guztiek diru-laguntzak eska ditzakete, nortasun juridikorik izan gabe ere, diru-laguntza hauek arautzen dituzten jarduerak aurrera emateko egoeran badaude, azaroaren 17ko diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrak 13.2 artikuluan aurreikusitako zirkunstantziaren batean ez badaude, eta ondorengo baldintza betetzen badute:

a)Antolatutako kirol jardueraren ondorioz eratorritako erantzukizun zibilari aurre egiteko, antolatzaileak asegurua izan beharko du gutxienez 300.000 euroko estaldura izango duena (agiria aurkeztu behar da). Kopuru hori, antolatutako kirol jarduerak dituen ezaugarri jakinen arabera, txikiagoa izan daiteke.

b)Eskatzailea klub edo kirol elkarte bat bada, honakoa eskatuko zaio: indarrean dagoen legeriaren arabera eratuta eta Euskal Autonomia Erkidegoko Kirol Erakundeen Erregistroan inskribatua egotea, Identifikazio Fiskaleko Kodea izatea eta egunean egotea zerga-betebeharretan.

c) Egoitza soziala Oñatin edukitzea. Partikularren kasuan, Oñatin erroldatua egotea edo taldeko kirolarien artean %15 baino gehiago Oñatin erroldatuta egotea.

Entitate juridikorik ez duen talderen batek, kirol jardueraren bat antolatu edo bultzatzen badu, Udalari laguntza eskatu ahal izateko legezko lau ordezkari izendatu beharko ditu gehienez; horiek izango dira ondorio guztietarako taldearen ordezkariak, arduradunak eta jardueraren erantzuleak Udalaren aurrean. Orobat, 38/2003 Legearen 13. artikuluan xedatutakoak bete beharko dituzte.

.- Finantzatu nahi den ekintza edo jardunaren eremua Oñatin kokatu beharko da.

2. Personas beneficiarias.

Podrán solicitar las subvenciones que se regulan por las presentes bases las agrupaciones de personas físicas o jurídicas, entidades públicas o privadas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aún y careciendo de personalidad jurídica, pudiera llevar a cabo las actividades que motiva la concesión de la subvención, siempre que no concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que cumplan el siguiente requisito:

a) Con objeto de poder hacer frente a la responsabilidad civil derivada del evento deportivo organizado, el o la organizador/a deberá contratar con un seguro cuya cobertura mínima sea de 300.000 (hay que aportar documento), ésta cantidad podrá ser aminorada según las características específicas de la actividad deportiva en cuestión.

b) En el caso en el que el solicitante sea un club o agrupación deportiva, estar constituidos de acuerdo con la legislación vigente e inscritos en el Registro de Asociaciones y Entidades Deportivas del Gobierno Vasco, poseer Código de Identificación Fiscal, y estar al día con las obligaciones fiscales.

c) Tener la sede social en Oñati, en caso de un o una particular estar empadronado en Oñati o en su caso contar con deportistas empadronados/as en Oñati en un porcentaje superior al 15%.

La agrupación de personas que sin tener entidad jurídica, organiza o promociona cualquier actividad deportiva, para solicitar ayuda al Ayuntamiento, deberá nombrar como máximo a 4 representantes legales; estas personas serán a todos los efectos las representantes, encargadas y responsables de la actividad ante el Ayuntamiento. Asimismo serán estos cuatro los que habrán de cumplir los requisitos del art. 13 de la Ley38/2003

.- El ámbito de actuación de la actividad financiada deberá ceñirse a Oñati.

3. Diruz lagundu daitezkeen gastuak

3. Gastos subvencionables

1.- Se consideran gastos subvencionables aquellos que sean necesarios para llevar a cabo la actividad deportiva objeto de subvención y

1. Diruz laguntzeko gastutzat joko dira diruz lagundutako ekintzaren izaerari erantzuten diotenak eta diru-laguntzak arautzeko oinarriek ezarritako epean egiten direnak.

Jardueraren aurretik egindako gastuak hartuko dira kontuan, eta faktura kirol jardueraren ondorengo bi hilabeteetan egingo da gehienez ere.

Halaber, gastu bat diruz lagungarria izan dadin, honako lege-arauetan xedatutakoa bete beharko da: Azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 29. artikulua, eta azpikontratatzeko eska daitezkeen betekizunei buruzko 887/2006 Errege Dekretuaren 68. artikulua. Baita legezko testu beraren 31. artikulua eta 887/2006 Errege Dekretuaren 83. artikulua ere.

2. Ez dira onartuko diruz laguntzeko gastu moduan:

.- Gastuen oharrak eta beste dokumentu batzuk, legezko balioaz faktura edo egiaztagiri jotzeko eskatzen diren arauzko baldintzak betetzen ez badituzte.

.- Bazkari, afari edo ostalaritza zerbitzukoak diren beste batzuen kostuak, diruz lagundutako ekintzan parte hartzen dituztenekin sortutakoak izan ezik, eta hala denean, egindako gastuaren eta lortu nahi den helburuaren arteko proportzionaltasuna gorde beharra dago.

sean justificados debidamente en el plazo establecido.

El plazo para la realización de los gastos será anterior a la actividad y la factura deberá ser emitida como máximo en los dos meses siguientes a la realización del evento deportivo.

Asimismo, para que un gasto sea considerado subvencionable deberá cumplirse lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el art. 68 del RD 887/2006 con relación a los requisitos exigibles para la subcontratación, así como lo establecido en el artículo 31 del mismo texto legal y el art. 83 del RD 887/2006.

2. No se admitirán como gastos subvencionables:

.- Nota de gastos u otros documentos que no reúnan los requisitos reglamentariamente exigibles para ser considerados facturas o justificantes con validez legal.

.- Costes de comidas, cenas u otras propias de servicios de hostelería, salvo los originados con relación a los/las propios participantes de la actividad subvencionada, el solicitante deberá de demostrar que éste gasto está directamente vinculado al objetivo perseguido con la subvención, guardando la proporción debida dentro del total financiado.

4.- Eskaria

Aipatutako baldintzak kreditatzeko, eskabide-orria behar bezala betetzeaz gain, eskatzaileak agiri hauek aurkeztu beharko ditu:

.- Identifikazio Fiskalaren Zenbakiaren kopiaedo Nortasun Agiri Nazionalarena(agiria aurreko urteetan aurkeztu bada ez da aurkeztu behar).

.- Kirol entitatearen helbidea/errolda (agiria aurreko urteetan aurkeztu bada ez da aurkeztu behar).

.- Zerga obligazioetan Gizarte Segurantzarekin egunean dagoela kreditatzen duten ziurtagiriak. Interesdunek, hala nahi izanez gero, adierazpen bat sina dezakete, eta bertan adierazi beren borondatez baimena ematen dietela ziurtagiriak egin behar dituzten erakundeei

4.- Solicitud

Para acreditar los requisitos mencionados, los solicitantes deberán aportar además del impreso de solicitud debidamente rellenado los siguientes documentos:

.- Fotocopia del Código de Identificación Fiscal, o en su caso el Documento Nacional de Identidad (no se deberá de presentar si la documentación ya ha sido presentada en años anteriores).

.- Sede social de la entidad deportiva/ empadronamiento (no se deberá de presentar si la documentación ya ha sido presentada en años anteriores)..

.- Certificados acreditativos de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A este respecto, los interesados, podrán suscribir una declaración en la que manifiesten su consentimiento expreso a que las entidades que

datuok Oñatiko Udaleko Kirol Sailari lagatzeko.

.- Lekukotasuna, ziurtagiria edo, hala badagokio, deklarazio arduratsua, egiaztatzen duena eskatzaileak onuradun izateko ez duela inolako eragozpenik (diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege orokorreko 13.2 artikuluan aipatutakoak)

.- Banketxe edo aurrezki kutxa batek emandako agiria, ziurtatzeko bere izenean kontu korronte bat duela. Dokumentu hori aurkezteko beharra izango da soilik laguntza lehen aldiz eskatzen denean edo kontuan aldaketaren bat gertatu denean.

.- Laguntza lehen aldiz eskatzen dutenek, aurrekoez gain, Euskal Autonomia Erkidegoko Kirol Erakundeen Erregistroaren ziurtagiria ekarri beharko dute, ziurtatzeko bertan izen emanda daudela.

.- Eskabide-orriarekin batera, eskatzaileak agiri hauek aurkeztu behar ditu:

a.- Probaren historiala.

b.- Txosten teknikoa, eta hor zehaztuko dira jardueraren antolaketaren xehetasunak

c.- Jarduera-alorra, eta hor zehaztuko dira kirol modalitatea eta gainerako ingurumariak: eskola-kirola; kirol federatua; parte-hartzearen kirola; geografia eremua eta hala badagokio lehiaketaren maila.

d.- Nortzuk parte hartuko duten, eta zehaztuko dira kategoriak edo adinak.

e.- Noiz eta non egingo den.

f.- Jardueraren antolaketaren ardura duen pertsonaren edo taldearen fitxa osoa, eta hor zehaztuko dira izen-abizenak, NAN zenbakia, helbidea, telefonoa, posta elektronikoa, eta baita antolaketako zereginen zerrenda orokor bat ere.

g.- Txosten ekonomikoa, eta hor deskribatuko dira zehatz-mehatz jardueraren gastuak eta diru-sarrerak.

h.- Eskatzaileak larrialdi plana aurkeztu beharko du ekitaldia baino 15 egun lehenago. Plana jardueraren tipologiaren araberakoa izango da, eta gerta daitekeen edozein gora behera estaltzeko izango da.

deben expedir tales certificados cedan los datos que deban figurar en los mismos al Servicio de Deportes de Ayuntamiento de Oñati.

.- Testimonio, certificados o, en su caso, declaración responsable de no concurrir el solicitante en ninguna causa impeditiva de la condición de beneficiaria de las indicadas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

.- Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre. Este documento sólo será necesario presentarlo cuando se solicite una ayuda por primera vez o hayan variado las circunstancias de la cuenta.

.- Las entidades privadas que pidan por primera vez esta ayuda deberán aportar también certificación de estar inscritos en el Registro de Asociaciones y Entidades Deportivas del Gobierno Vasco.

.- Junto con la solicitud el peticionario deberá presentar la siguiente documentación:

a.- Historial de la prueba.

b.- Informe técnico, detallando los pormenores de la organización de la actividad:

c.- Ámbito de la actividad, en el que se especifique, la modalidad deportiva y su contexto de práctica: deporte escolar - deporte federado - deporte de participación, ámbito geográfico y nivel competitivo en su caso.

d.- Participantes en la misma, especificando categorías o edades.

e.- Fechas y lugar de celebración.

f.- Ficha completa de las personas o equipos responsables de la organización de la actividad, detallando, nombre-apellidos, número del documento nacional de identidad, domicilio, teléfono. Y correo electrónico, así como el detalle genérico de las tareas organizativas a realizar.

g.- Informe económico con descripción detallada de gastos e ingresos de la actividad.

h.- Con una antelación previa de 15 días a la fecha del evento, el/la solicitante deberá de presentar un plan de emergencia acorde a la tipología de actividad que cubra cualquier tipo de incidente previsible en su desarrollo.

Deialdi honetatik kanpo geratuko dira:

a) Bere helburu eta izaerak, Kirol Departamenduaren eskumeneko eremuekin zerikusi zuzenik ez duten erakundeak.

b) Duten izaera eta helburuagatik, Udalaren beste diru-laguntza programa baten baitakoak diren proiektu eta jarduerak.

c) Udalaren helburu ezberdinen aurkako jarduerak.

Quedarán excluidos de la presente convocatoria:

a) aquellas entidades cuyos objetos y naturaleza no tengan una relación directa con los ámbitos de competencia del Departamento de Deportes.

b) aquellos proyectos o actividades que por su naturaleza y objeto puedan ser incluidos en otro programa de subvención del Ayuntamiento.

c) aquellas actividades que vayan en contra de otros objetivos del Ayuntamiento

5. Eskariak baloratzeko irizpideak

Oinarri hauetan arautzen diren laguntzak kalkulatzeko, jarraian aipatzen diren irizpideak aplikatuko dira, eta atal bakoitzak ondoren jasotzen den puntuazioa izango du:

Esleipendun bakoitzarentzat dirulaguntzaren zenbatekoa ez da bere jardueraren aurrekontuaren % 50 baino handiagoa izango.

Ondorengo kontzeptuen artean banatuko da ohiko jarduera diruz laguntzeko jarritako kopuru osoa, jarraian aipatzen diren ehunekoekin bat etorriz:

- Oñatiko Eskola Kiroleko programan jarduerak antolatzea: % 7
- Kirol-ekitaldiak antolatzea: % 20
- Ikasturtean klubean aktibo diren teknikarien titulazioak: % 5
- Kirol-teknikariak prestatzeko jarduerak antolatzea: % 5
- Hizkuntza, euskararen erabilera sustapena: % 5
- Emakume eta gizonen arteko berdintasuna: %5
- Herritar kolektibo zaurgarrientzat ekintzak edo proiektuak: %8

Kopuru horiek zatitu egingo dira kirol-erakundeei atal bakoitzean adjudikatutako puntuazio osoarekin —puntu horiek jarraian adierazten diren balorazio adierazleen arabera emango dira—. Horrela kalkulatuko da puntu batek atal bakoitzean zein balio ekonomiko duen. Ondoren, balio ekonomiko hori kirol-klubak atal bakoitzean lortzen dituen puntuekin biderkatuko da, eta horiek guztiak batuta zehaztuko da dirulaguntzaren zenbatekoa.

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 22.artikuluari jarraituz, aurkeztutako eskaera guztien artean dirulaguntzaren zenbateko guztia hainbanatuko da.

5. Criterios de valoración de las solicitudes.

Para el cálculo de las ayudas reguladas en las presentes bases se aplicarán los siguientes criterios, con la puntuación que a continuación se recoge por cada apartado

Para cada adjudicatario, el importe de la subvención no podrá superar el 50% del presupuesto de su actividad.

El total asignado para financiar la actividad ordinaria se distribuirá entre los siguientes conceptos, de acuerdo con los siguientes porcentajes:

- Organización de actividades en el programa de Deporte Escolar de Oñati: 7%
- Organización de eventos deportivos: 20%
- Titulaciones de técnicos activos en el club durante el curso: 5%
- Organización de actividades de formación para técnicos deportivos: 5%
- Promoción del uso del euskera: 5%
- Igualdad entre mujeres y hombres: 5%
- Acciones o proyectos dirigidos a colectivos vulnerables: 8%

Estos importes se dividirán entre las entidades deportivas en función de la puntuación total adjudicada en cada apartado, de acuerdo con los indicadores de valoración detallados a continuación. Así se determinará el valor económico de un punto en cada apartado. Luego, este valor se multiplicará por los puntos obtenidos por cada club en cada apartado y la suma de estos valores determinará la cuantía de la subvención.

De acuerdo con el artículo 22 de la Ley General de Subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre, el total de la subvención se repartirá entre todas las solicitudes presentadas.

Balorazio-adierazlea eta horien puntuazioak ondorengoak dira:

- Oñatiko Eskola Kiroleko egutegi-programan jardunaldia(k) antolatzea: Oñatiko Eskola Kiroleko programa-egutegian kirol hastapeneko jardunaldia(k), indarrean dagoen legeriari jarraiki antolatzea (Foru Aldundiak Gipuzkoan duen jardueren programan sartuta dago Oñatiko Eskola Kiroleko jardueren programa). Jarduera(k) antolatzeagatik, 5 puntu.
- Kirol-ekitaldiak antolatzea: Guztientzako kirol ibilbideari jarraiki eta Udalarekin kolaboratuz antolatzen diren herri intereseko kirol-ekitaldia(k).
  - Kirol jarduerak herrian duen eragina eta herriari dakarkion ekarpena, 17 puntu
  - Antolatu beharreko kirol jardueraren historiala eta garrantzia, 15 puntu.
  - Ekintzaren iraupena, parte-hartzea eta kirol maila. Ekitaldi antolaketa(k), 10 puntu.
  - Ekintzaren antolaketan erabilitako/kudeatutako baliabideak (bitartekoak - azpiegitura - Giza Baliabideak) 10 puntu.
- Hizkuntza: Euskararen erabilera sustatzea:
  - Jarduera euskara hutsez gauzatu eta zabaltzea, 5 puntu.
  - Euskararen erabilera sustatzeko neurriak hartzea, bai jardueraren garapenean, bai entitatearen barne funtzionamenduan. Euskara plana, 5 puntu.
- Emakume eta gizonen arteko berdintasuna
  - Diruz laguntzen diren proiektuak berariaz emakume eta gizonezkoen arteko berdintasuna sustatzea, eta edo antolatutako jarduerek genero ikuspegia edukitzea, kontuan izanda gizonen eta emakumeen egoerak, arazoak, baldintzak eta betebeharrak desberdinak direla, 5 puntu.
  - Zailtasun bereziak dituzten emakumeentzako; egoera zaurgarriagoan daudenentzako edo eta diskriminazio edo bazterkeria egoeran daudenentzako proiektuak edo jarduerak izatea (emakume migratzaileak, zaintzaileak, etxeko langileak, dibertsitate funtzionala dutenak…), 5 puntu.
- Herritar kolektibo zaurgarrientzat ekintzak edo proiektuak: Proiektua(k) antolatzeagatik, 5 puntu.

Los indicadores de valoración y sus puntuaciones son los siguientes:

- Organización de jornadas en el calendario del programa de Deporte Escolar de Oñati: Organización de jornadas de iniciación deportiva dentro del programa de Deporte Escolar de Oñati, en cumplimiento de la legislación vigente (programa de la Diputación Foral de Gipuzkoa). 5 puntos por actividad organizada.
- Organización de eventos deportivos: Eventos de interés público organizados en colaboración con el Ayuntamiento y siguiendo el itinerario de deporte para todos.
  - Incidencia y aportación de la actividad deportiva a nivel local, 17 puntos.
  - Historial y nivel de importancia actual de la actividad deportiva a realizar 15 puntos.
  - Duración, participación y nivel deportivo del evento 10 puntos.
  - Recursos (medios - infraestructura - RRHH) necesarios/gestionados en la organización del evento 10 puntos.
- Promoción del uso del euskera:
  - Realización y difusión de la actividad íntegramente en euskera: 5 puntos
  - Medidas para fomentar el uso del euskera tanto en la actividad como en el funcionamiento interno de la entidad (plan de euskera): 5 puntos.
- Igualdad entre mujeres y hombres:
  - Proyectos subvencionados que promuevan la igualdad de género o actividades organizadas con perspectiva de género, considerando las diferentes situaciones, problemas, condiciones y responsabilidades de hombres y mujeres: 5 puntos.
  - Proyectos o actividades dirigidos a mujeres en situación de especial vulnerabilidad o en riesgo de discriminación o exclusión (mujeres migrantes, cuidadoras, trabajadoras del hogar, con diversidad funcional...): 5 puntos.
- Acciones o proyectos dirigidos a colectivos vulnerables: 5 puntos por cada proyecto organizado.

6.- Diru laguntza ordaintzea

Oinarri orokorretan xedatutako epeetan eta eran orainduko da diru laguntza

6.- Abono de la subvención

La subvención se abonará en los plazos y según procedimiento establecido en las bases generales.

7. Aurrekontua.

Dirulaguntza programa honen bidez deitutako laguntzen zenbatekoa "Herriko Taldeen Kirol Ekintzen Antolaketa" aurrekontu-partidan jasoko da (283 kodea), urteko gastu-aurrekontuan.

Zenbateko hori handitu ahal izango da, Udal Aurrekontuaren Gauzatze Oinarrietan aurreikusitakoarekin bat etorriz.

7. Presupuesto.

La cuantía de las ayudas convocadas a través del siguiente programa estará recogida en la partida presupuestaria “Herriko Taldeen Kirol Ekintzen Antolaketa ” con código 283, en el presupuesto de gasto del año correspndiente.

Dicha cantidad podrá ser objeto de ampliación, de conformidad con lo previsto en las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal.

8. Entitate onuradunen betebeharrak

Hauek dira entitate onuradunen betebeharrak:

a. Lagapenaren oinarrizko helburuak betetzea edo jarduerak egitea

b. Oñatiko udalari egiaztatzea lagapenaren baldintzak, jarduerak eta helburuak bete direla eta diru-laguntza egoki erabili dela.

c. Indarrean dagoen legediarekin bat etorriz, Udalak egingo dituen egiaztatze-jarduerak onartzea eta horiek erraztea, baita kontrol-organoek egin ditzaketen inspekzio eta kontrol-jarduerak erraztea. Horiek egiteko, eskatutako informazio guztia eman beharko du.

d. Diru-laguntza eskuratzean eragina izan zuen zirkunstantziaren bat, objektiboa edo subjektiboa, aldatu zela jakinaraztea.

e. Oñatiko Udalari jakinaraztea helburu bererako beste diru-laguntza batzuk, publikoak nahiz pribatuak, jaso direla. Horien berri jakin bezain pronto jakinaraziko zio Udalari, eta betiere jasotako diruei emandako erabilera justifikatu baino lehenago.

f. Hala badagokio, diru-laguntza itzultzea, oinarri-arau hauetan xedatutakoaren arabera.

g. Gutxienez bost urtez gordetzea jasotako dirua zertan erabili den justifikatzeko balio duten agiriak.

8. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Las obligaciones de las entidades beneficiarias son los siguientes:

a. Realizar las actividades o cumplir los objetivos que fundamentan la concesión en las fechas señaladas.

b. Justificar ante el Ayuntamiento de Oñati el cumplimiento de las condiciones, actividades y objetivos de la concesión y el uso de la subvención.

c. De acuerdo con lo dispuesto en la legislación vigente, someterse a las actuaciones de comprobación que vaya a realizar el Ayuntamiento y colaborar en ellas, facilitando así mismo cuantas actuaciones de inspección y control puedan efectuar los órganos de control. Deberá proporcionar cuanta información le sea requerida para llevar a cabo las citadas actuaciones.

d. Comunicar la modificación de cualquier circunstancia objetiva o subjetiva que influyó al obtener la subvención.

e. Poner en conocimiento del Ayuntamiento de Oñati la existencia de otras subvenciones recibidas por el mismo concepto, tanto pública como privada. Esta comunicación se deberá de realizar tan pronto se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación del uso de los fondos concedidos por el Ayuntamiento.

h. Kontabilitate liburuak, dilijentzia eginda duten erregistroak eta behar bezala ikuskatutako gainontzeko agiriak izatea, kasu bakoitzean onuradunari aplika dakiokeen merkataritzako eta arlokako legeriak ezarritakoaren arabera. baita oinarri-arau hauetan eskatzen diren kontu egoerak eta erregistro zehatzak ere.

i. Euskararen arloan Udalak ezarritako irizpideak kontuan hartzea.

j. Diruz lagundutako jarduera aurrera eramateko beharrezko diren baimen eta lizentzia guztiak eskuratzea eta zehaztapenak betetzea.

k. Gipuzkoako Eskola Kiroleko arautegia, indarrean dagoena, betetzea.

l. Pertsonen oinarrizko eskubideak errespetatzea, jarduerak dirauen bitartean.

m. Diruz lagundutako jarduera edozein delarik ere, antolatzaileak betebehar hauek izango ditu:

a. Publizitatea – idatzizkoa, ahozkoa edo grafikoa – egitean, beti azaldu beharko du Oñatiko Udalaren laguntza jaso duela, eta Oñatiko Udalaren logotipoa txertatu beharko du.

b. Udalari idatziz jakinarazi beharko dio noiz, zer ordutan eta non izango den jardueraren aurkezpen-prentsaurrekoa, eta gonbidapena egin.

c.Udalari jakinarazi beharko dio zer ordutan izango den jarduera, eta beharrezko akreditazio eta gonbidapenak bidali. Sari-banaketa zein ordutan izango den ere, zehaztu beharko du.

n. Indarrean dauden lege guztiak betetzea, bereziki 3/2007 Legea, Emakumeen eta gizonen berdintasunarena, eta abenduaren 26ko 28/2005 Legea, tabakoari buruzkoa, udal instalazioak erabiltzen direnean.

o. Indarrean dauden legeak betetzeaz gain, oinarri-arau hauetan ezarritako gainerako betebeharrak betetzea, baita diru-laguntza emateagatik sor daitekeen beste edozein betebehar ere.

f. Devolver la subvención recibida cuando proceda, de conformidad con lo dispuesto en estas bases.

g. Conservar durante al menos cinco años los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos.

h. En el caso en el que el/las solicitante sea una entidad con personalidad jurídica, disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos en estas bases.

i. Respetar los criterios establecidos por el Ayuntamiento en torno al uso del euskera.

j. Obtener todas las autorizaciones y permisos precisos para desarrollar la actividad subvencionada y cumplir todas las especificaciones correspondientes.

k. Cumplir la normativa en vigor de Deporte Escolar de Gipuzkoa.

l. Respetar los derechos básicos de las personas durante el desarrollo de la actividad.

m. El/la organizador/a de cualquier actividad subvencionada tiene las siguientes obligaciones:

a. Mostrar en toda la publicidad, tanto escrita como oral como gráfica, que ha recibido ayuda del Ayuntamiento de Oñati, insertando los logotipos del Ayuntamiento

b. Comunicar al Ayuntamiento por escrito el día, hora y lugar de la rueda de prensa de la presentación de la actividad, con la correspondiente invitación al acto.

c. Comunicar al Ayuntamiento por escrito el horario de la actividad y enviar las acreditaciones e invitaciones necesarias, concretando la hora de la entrega de premios.

n. Cumplir con todas las leyes en vigor, especialmente con la Ley 3/2007 de Igualdad de Mujeres y Hombres y, cuando se utilicen las instalaciones municipales, con la Ley 28/2005, de 26 de diciembre, referente al tabaco.

o. Cumplir el resto de obligaciones de estas bases además de las recogidas en la legislación vigente y cualquier otra obligación que pueda derivarse de la concesión de la subvención.

9. Diru-laguntzaren erabilera justifikatzea

Klausula honetan zehazten da nola justifikatu behar den diru-laguntzen erabilera. Agiria jarduera egin ondorengo bi hilabeteetan aurkeztu beharko dira.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

A) JARDUERAREN MEMORIA

— Txosten teknikoa, eta hor zehaztu beharko dira jarduera antolatzeko zehaztasunak.

— Jarduera-eremua.

— Nortzuek parte hartuko duten, eta zehaztuko dira kategoriak edo adinak..

— Noiz eta non egingo den.

— Jardueraren antolaketaren ardura duen pertsonaren edo taldearen fitxa osoa.

— Egindako publizitatea

B) MEMORIA EKONOMIKOA

.- Txosten ekonomikoa, eta hor deskribatuko dira zehatz-mehatz diruz lagundutako jardueraren gastuak eta diru-sarrerak: izandako gastu-sarrerak eta jasotako beste diru-laguntzak. Agiri originalekin edo Udalak baimendutako fotokopiekin batera (legezko balioa duten fakturak edo egiaztagiriak), jardueraren emaitzen balorazio bat ere erantsi beharko da.

Dokumentazio guztia Oñatiko Udaleko Erregistroan aurkeztu beharko da (Foruen enparantza z/g), astelehenetik ostiralera, 8:00etatik 14:00etara, jarduera egin ondoren, eta betiere urte honetako abenduaren 1a baino lehen.

C. Adingabeekin lotutako jarduuretan, aurkeztu behar dira arduraduna, prebentzio-protokoloak eta dagokion prestakuntza, 2021eko ekainaren 4ko 8/2021 Lege Organikoan jasotakoak, haurtzaroa eta nerabezaroa babesteko lege integralean.

9.- Justificación de la utilización de la subvención

La justificación de la utilización de la subvención se realizará conforme se establece en la presente cláusula, entregando la documentación que a continuación se detalla en un plazo máximo de dos meses una vez concluida la actividad.

Documentación a presentar:

A. MEMORIA DE LA ACTIVIDAD

.- Informe técnico, detallando los pormenores de la organización de la actividad:

.- Ámbito de la actividad.

.- Participantes en la misma, especificando categorías o edades.

.- Fechas y lugar de celebración.

.- Ficha completa del responsable de la organización de la actividad.

.- Publicidad realizada

B. MEMORIA ECONOMICA

.- Informe económico con descripción detallada de gastos e ingresos de la actividad subvencionada, con indicación de los gastos e ingresos habidos, incluidas otras subvenciones recibidas, junto con los documentos (facturas o justificantes con validez legal) originales, o fotocopias autentificadas en el Ayuntamiento, correspondientes a los gastos e ingresos derivados de la realización de la actividad subvencionada, así como una valoración de los resultados obtenidos con las actividades llevadas a cabo.

Dicha documentación deberá de presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de Oñati, sito en Foru Enparantza z/g de Oñati, de lunes a viernes de 8,00 a 14,00 horas, una vez finalizada la actividad, y siempre antes del 1 de diciembre del presente año.

C. En caso de actividades relacionadas con menores presentar quien es el responsable, los protocolos de prevención y las formaciones pertinentes recogidos en las Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral de la infancia y la adolescencia.

10. Diru-laguntzaren aldaketa

Diru-laguntza ematerakoan kontuan izan diren baldintzak aldatzen badira edo beste erakunde batzuek helburu berarekin emandako laguntzetan aldaketak gertatu badira, aldaketak eragin ditzakete diru-laguntza emateko akordioan.

Salbuespen gisa, betiere zirkunstantzia bereziak tarteko antolatzaileak ezin badio jarduerak izandako gastuei aurre egin, Udaleko Kirol batzordeak erabaki dezake diru-laguntzaren zenbatekoa handitzea. Horrek, jakina, diru-laguntzak emateko erabakian aldaketak egitea ekarriko du.

10. Modificación de la subvención

La modificación de las condiciones que se han tenido en cuenta al otorgar la subvención, así como la modificación de las ayudas económicas recibidas de otras entidades con el mismo fin, podrán conllevar una modificación en el acuerdo de concesión de la subvención.

Excepcionalmente, y siempre y cuando debido a circunstancias especiales la entidad organizadora no pudiera hacer frente al presupuesto de gastos de la actividad organizada, la Comisión de deportes municipal considerará la posibilidad de aumentar la cuantía de la subvención, lo que conllevará una modificación del acuerdo de concesión de la subvención.

ERANSKINAK

1.- Eskaera-orria

2.- Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak egunean dituela frogatzen duen ziurtagiria.

3.- Testigantza, agiriak edo, bere kasuan, aitorpen erantzulea, onuraduna Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Legeko 13.2 artikuluan agertzen diren debeku arrazoietatik salbu dagoela erakusteko.

4.- Diru-laguntza lortzeko erakunde eskatzaileak eskola kirola araudia betetzen duela adierazten duen aitorpena.

5.- Eskabide honekin aurkezten den dokumentazioaren zehaztapena

ANEXOS

1.- Impreso de solicitud

2.- Declaración acreditativa de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la seguridad social.

3.- Testimonio, certificados o, en su caso, declaración responsable de no concurrir el solicitante en ninguna causa impeditiva de la condición de beneficiaria de las indicadas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4.- Declaración acreditativa de que la entidad solicitante cumple la normativa sobre deporte escolar.

5.- Detalle de la documentación presentada junto a la solicitud.

Oñatin, 2026ko ….. XXan

Alkateak

Oñati a XX de …. del 2026.

El Alcalde