

Resolució de la vicerectora de Cultura, Llengües i Societat, per la qual es convoquen les ajudes «Enclau-UJI» per a la realització de treballs de final de grau en el curs acadèmic 2025-2026.

La Universitat Jaume I (UJI) col·labora amb les associacions Altmaesports Leader, Grup d'Acció Local (GAL) Maestrat Plana Alta Leader, Grupo de Acción Local (GAL) Palancia Mijares i la Mancomunidad Intermunicipal Alto Palancia, amb l'objectiu de fomentar la realització de treballs de final de grau (TFG) orientats als territoris de l'interior rural i també TFG orientats a municipis de la província de Castelló amb menys de 5.000 habitants. Amb aquestes ajudes es pretén contribuir a fixar la mirada de l'estudiantat en la ruralitat en plantejar l'anàlisi de situacions, la resolució de problemes i la proposició de projectes.

En el marc dels convenis de col·laboració empresarial signats que han permès obtenir els fons, l'UJI considera convenient convocar ajudes per a la realització d'aquests TFG en el curs acadèmic 2025-2026.

Aquesta convocatòria d'ajudes s'emmarca en el Pla estratègic de subvencions 2023-2025 prorrogat per a 2026 i s'alinea amb l'objectiu 8.6.: Fomentar les activitats culturals, esportives i vida saludable.

Per tot això,

RESOLC:

Primer. Aprovar la convocatòria d'ajudes «Enclau-UJI» per a la realització de treballs de final de grau en el curs acadèmic 2025-2026.

L'import corresponent es farà efectiu amb càrrec al pressupost de l'UJI per a l'any 2026, al centre de despesa VCLS/C3 9G008/01 - 4711, línia 00000, per un import global de 9.200 euros. Aquest crèdit inicial podrà ser ampliat en cas que les necessitats així ho determinen per decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el corresponent acord previ a l'adjudicació de les ajudes.

Segon. Aprovar les bases de la convocatòria que figuren en l'annex I i els annexos II i III.

Tercer. Publicar aquestes bases en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI) i un extracte d'aquestes en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar el recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el DOGV.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La vicerectora de Cultura, Llengües i Societat, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant la Resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 27.05.2022)

M. del Carmen Lázaro Guillamón
Castelló de la Plana, en data de signatura electrònica

Annex I. Bases de la convocatòria d'ajudes «Enclau-UJI» per a la realització de treballs de final de grau en el curs acadèmic 2025-2026

Preàmbul

- 1a Objecte
- 2a Persones beneficiàries i requisits
- 3a Contingut i quantia de l'ajuda
- 4a Sol·licituds i termini de presentació
- 5a Procediment de selecció
- 6a Instrucció i resolució del procediment
- 7a Criteris de valoració
- 8a Justificació
- 9a Incompatibilitat amb altres ajudes
- 10a Obligacions de les persones beneficiàries
- 11a Reintegrament i gradació d'incompliments
- 12a Responsabilitat i règim sancionador
- 13a Informació d'interès i comunicacions
- 14a Tractament de les dades personals
- 15a Règim jurídic aplicable

Preàmbul

L'article 32.1 Beques i ajudes a l'estudi de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, estableix: «Es garantirà la igualtat d'oportunitats en l'accés a la Universitat i en la continuïtat en els ensenyaments universitaris de l'estudiantat, amb independència de la capacitat econòmica de les persones o famílies i del seu lloc de residència. A tal fi, es reconeix el dret subjectiu de l'estudiantat universitari a accedir a beques i ajudes a l'estudi, sempre que compleixi amb els requisits recollits en les normes reguladores d'aquestes, i de conformitat amb els principis fonamentals d'igualtat i no discriminació».

En termes similars, l'article 119 dels Estatuts de l'UJI assenyalava:

«1. La Universitat ha de promoure davant dels poders públics o de les institucions privades l'adopció d'una política assistencial referida als costos directes i indirectes de l'ensenyança que tendisca a evitar que cap persona quede exclosa de la Universitat Jaume I per raons econòmiques. Per a complir aquesta comesa pot instrumentar, per mitjà del Consell Social, una política pròpia de beques, ajudes i crèdits complementària a les convocatòries europees, estatals i autonòmiques fundada en la col·laboració de la societat.

2. El Consell de Govern ha d'establir la política acadèmica de beques, sense perjuí de les competències del Consell Social sobre aquesta matèria. El procediment al qual s'ha d'ajustar l'adjudicació de les beques i ajudes ha de considerar els principis de publicitat, transparència, igualtat material, mèrit i capacitat. S'ha de prestar una atenció especial a les persones amb càrregues familiars, a les víctimes de la violència de gènere i a les persones amb necessitats educatives específiques, amb la finalitat de garantir així el seu accés i permanència en els estudis universitaris.

3. Les beques i ajudes que s'atorguen en el marc d'un conveni s'han de regir per les previsions que s'hi determinen i, subsidiàriament, per les normes que siguin d'aplicació general per a aquelles que adjudique la Universitat.»

Aquesta política de beques, ajudes i crèdits troba la regulació estatal en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS). I en l'àmbit autonòmic, hi ha la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions (LHIS).

L'article 9.2 LGS disposa que, amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, s'han d'aprovar les normes que establisquen les bases reguladores de la concessió en els termes que s'hi estableixen i les regula en l'article 17, encara que amb caràcter majoritàriament no bàsic. Per aquesta raó s'ha d'acudir a la LHIS com a norma autonòmica reguladora a falta de normativa estatal bàsica. L'article 165 LHIS regula el procediment d'aprovació i el contingut mínim de les bases.

D'aquesta manera, la Universitat Jaume I, per a donar compliment als objectius estratègics definits al Pla estratègic de subvencions 2023-2025 prorrogat per a 2026, té entre les línies d'actuació el fet de garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés i permanència en els estudis universitaris, i de sufragar les despeses derivades del desenvolupament dels estudis (matrícula, manutenció, transport, etc.).

Vist tot l'anterior, s'elaboren aquestes bases reguladores de la concessió d'ajudes «Enclau-UJI» per a la realització de TFG en el curs acadèmic 2025-2026 orientats als territoris de l'interior rural compresos en l'àmbit d'actuació de les associacions Altmaesports Leader, GAL Maestrat Plana Alta Leader, GAL Palancia Mijares i de la Mancomunidad Intermunicipal Alto Palancia, i també TFG orientats a municipis de la província de Castelló amb menys de 5.000 habitants.

1a Objecte

L'objecte d'aquestes bases, en el marc general de la normativa vigent, és regular la concessió de les ajudes «Enclau-UJI», dotades amb 400 euros cadascuna, per a la realització de TFG en el curs acadèmic 2025-2026 amb la finalitat de contribuir a fixar la mirada de l'estudiantat en la ruralitat en plantejar l'anàlisi de situacions, la resolució de problemes i la proposició de projectes.

Els TFG han d'estar orientats totalment o parcialment a un o més dels municipis inclosos en l'àmbit d'actuació de les associacions col·laboradores o de la Mancomunidad Intermunicipal Alto Palancia o dels municipis de la província de Castelló amb menys de 5.000 habitants.

La distribució de les ajudes segons la pertinença dels municipis als quals s'orienten els TFG és la següent:

- Associació Altmaesports Leader (Albocàsser, Ares del Maestrat, Benassal, Castell de Cabres, Castellfort, Catí, Cinctorres, Culla, Forcall, Herbers, La Mata, La Todolella, La Torre d'en Besora, Morella, Olocau del Rei, Palanques, Portell, Vallibona, Vilafranca, Vilar de Canes, Villorres i Zorita del Maestrazgo): 7 ajudes.
- Associació GAL Maestrat Plana Alta Leader (Benlloc, Cabanes, Càlig, Canet lo Roig, Cervera del Maestre, La Jana, La Pobla de Benifassà, La Pobla Tornesa, La Salzadella, La

Serratella, La Torre d'en Doménec, La Vall d'Alba, Les Coves de Vinromà, Rossell, San Rafael del Río, Sant Jordi, Sant Mateu, Santa Magdalena de Pulpis, Serra Engarcerán, Tírig, Traiguera, Vilafamés, Vilanova d'Alcolea i Xert): 7 ajudes.

- Associació GAL Palancia Mijares (Algimia de Almonacid, Arañuel, Azuébar, Barracas, Caudiel, Chóvar, Cirat, El Toro, Gaibiel, Higuera, Matet, Montán, Pavías, Pina de Montalgrao, Puebla de Arenoso, Sacañet, Torás, Torralba del Pinar, Vall de Almonacid, Villamalur, Villanueva de Viver i Viver): 3 ajudes.

- Mancomunidad Intermunicipal Alto Palancia (Almedíjar, Altura, Azuébar, Bejís, Benafer, Castellnovo, Caudiel, Chóvar, El Toro, Fuente la Reina, Geldo, Jérica, Navajas, Pina de Montalgrao, Soneja, Sot de Ferrer, Teresa, Torás i Viver): 3 ajudes.

- Municipis de la província de Castelló no inclosos en l'àmbit d'actuació de les associacions col·laboradores ni de la Mancomunidad Intermunicipal Alto Palancia i que tenen menys de 5.000 habitants (Alfondeguilla, les Alqueries, Argelita, Artana, Ayódar, Castillo de Villamalefa, Cortes de Arenoso, Costur, Eslida, Espadilla, Fanzara, Figueroles, Fuentes de Ayódar, La Llosa, Les Useres, Lluçena, Montanejos, Ribesalbes, Suera, Tales, Toga, Torrechiva, Vallat, Villahermosa del Río, Vistabella del Maestrat, Xodos i Zucaina): 3 ajudes.

2a Persones beneficiàries i requisits

2.1. Es pot beneficiar d'aquestes ajudes l'estudiantat que estiga matriculat i que realitze a l'UJI el TFG en el curs acadèmic 2025-2026 orientat totalment o parcialment a un o més dels municipis de la província de Castelló inclosos en la base primera.

2.2. El TFG defensat ha d'obtindre una nota mínima d'aprobat en el curs acadèmic 2025-2026 i s'ha de publicar en obert en el repositori de la biblioteca de l'UJI per a consulta. A més, la comissió de valoració mixta avaluarà l'adequació del treball defensat al projecte presentat. En cas d'excloure algun TFG per aquest motiu, n'ha de justificar la decisió.

En el supòsit que per motius aliens a l'autor o autora finalment el TFG no es publiqui en obert, la persona beneficiària pot presentar el TFG defensat i el document justificatiu de la qualificació obtinguda. La comissió de valoració mixta avaluarà l'adequació del treball defensat al projecte presentat. En cas d'excloure algun TFG per aquest motiu, n'ha de justificar la decisió.

2.3. No poden beneficiar-se d'aquestes ajudes les persones en les quals concórrega alguna de les circumstàncies contemplades en els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3a Contingut i quantia de l'ajuda

Es convoquen 23 ajudes de 400 euros cadascuna per a estudiantat que estiga matriculat o que realitze a l'UJI el TFG en el curs acadèmic 2025-2026 orientat als municipis de la província de Castelló inclosos en la base primera. Només es concedirà una ajuda per persona.

A aquestes ajudes els serà d'aplicació la retenció d'IRPF, si escau, d'acord amb la normativa vigent.

4a Sol·licituds i termini de presentació

4.1. La sol·licitud per a participar en aquesta convocatòria s'ha de realitzar en la Seu

Electrònica a través del Registre Electrònic de l'UJI. Les persones interessades han d'omplir el formulari electrònic de [sol·licitud genèrica](#) al qual han d'adjuntar en PDF el resum del TFG o projecte del TFG (annex II).

Finalment, en l'apartat «Destinació» han d'indicar «Servei d'Activitats Socioculturals», i després han de prémer «Enviar» per a registrar la sol·licitud. L'aplicació assigna un número de registre i envia al correu institucional de l'UJI de l'estudiantat un missatge de confirmació. Només quan es rep aquest número la sol·licitud ha quedat efectivament presentada.

En tot cas, les sol·licituds es poden presentar en els registres i oficines que assenyalava l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.2. Les dones víctimes de violència de gènere que participen en aquesta convocatòria poden sol·licitar la seudonimització de les dades d'identificació. A aquest efecte, les dones interessades han de manifestar aquesta petició en la sol·licitud de participació en la convocatòria i a més han d'adjuntar la [sol·licitud d'anonimització](#) de les dades de la dona víctima de violència de gènere.

4.3. El termini de presentació de sol·licituds és de quinze dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV.

4.4. Amb la presentació de la sol·licitud, les persones que sol·liciten l'ajuda declaren sota la seua responsabilitat solidària:

- a) Que accepten el que estableixen les bases de la convocatòria en la qual sol·liciten l'ajuda.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que queden assabentades que la inexactitud en les circumstàncies declarades donarà lloc a la denegació o revocació de l'ajuda.

5a Procediment de selecció

El procediment de selecció és el de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base setena, i s'adjudicaran aquelles que obtinguen més valoració en aplicació dels esmentats criteris.

6a Instrucció i resolució del procediment

6.1. La instrucció i resolució del procediment correspon a la vicerectora de Cultura, Llengües i Societat en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant la Resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349, 27.05.2022).

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà en el [TAO-UJI](#) una resolució provisional amb les persones admeses i excloses, en la qual s'establirà un termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació perquè les persones interessades esmenen errors o omissions i hi presenten al·legacions dirigides al Servei d'Activitats Socioculturals i presentades a través del Registre Electrònic de l'UJI. Si acaba l'esmentat termini sense presentar cap esmena ni al·legació, s'entendrà que les persones

excloses desisteixen de la seua sol·licitud.

6.3. Transcorregut el termini de presentació d'esmenes i al·legacions i una vegada resoltes, la comissió de valoració mixta elevarà la proposta a l'òrgan competent que dictarà la resolució definitiva amb les persones admeses i excloses, la qual serà publicada en el [TAO-UJI](#).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar el recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el TAO-UJI.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

6.4. La comissió de valoració mixta examinarà i valorarà les sol·licituds en cas necessari. Aquesta comissió estarà formada per:

- M. Carmen Pastor Verchili, vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable, que actuarà com a presidenta, o persona en qui delegue.
- Isabel García Izquierdo, vicerectora d'Estudis i Formació Permanent, o persona en qui delegue.
- David Vicente Segarra, president d'Altmaesports Leader, o persona en qui delegue.
- José Domingo Giner Beltrán, representant legal del GAL Maestrat - Plana Alta Leader, o persona en qui delegue.
- Adolfo Aucejo Rosalén, president/director del GAL Palancia Mijares, o persona en qui delegue.
- Jéssica Miravete Bernat, presidenta de la Mancomunidad Intermunicipal Alto Palancia, o persona en qui delegue.
- Francisco Javier Ginés Sánchez, professor del Departament de Filosofia i Sociologia, o persona en qui delegue.
- Albert Josep López Monfort, coordinador del SASC, que actuarà com a secretari, o persona en qui delegue.

Aquesta comissió emetrà una proposta d'adjudicació de les ajudes i l'elevarà a l'òrgan competent per a la seua resolució.

6.5. La resolució provisional de concessió d'ajudes, amb les adjudicacions i la llista de persones admeses que no obtinguen ajuda ordenades per puntuació per a ser requerides en cas que es produïsqen revocacions o renunciés, es publicarà en el [TAO-UJI](#). En aquesta resolució s'establirà un termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació perquè les persones interessades puguen manifestar la disconformitat amb la resolució. Les reclamacions s'han de dirigir al Servei d'Activitats Socioculturals i presentar a través del Registre Electrònic de l'UJI.

6.6. Resoltes les reclamacions s'emetrà la resolució definitiva de concessió de les ajudes per l'òrgan competent i es publicarà en el [TAO-UJI](#). En aquesta resolució s'establirà un termini

de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació perquè les persones que obtinguen ajuda realitzen els següents tràmits:

- a) Adjuntar en PDF el document d'acceptació de l'ajuda (annex III), el document de declaració responsable de perceptors de subvencions i ajudes de l'UJI i el formulari electrònic de sol·licitud genèrica, a través del Registre Electrònic de l'UJI. En l'apartat «Destinació» s'ha d'indicar «Servei d'Activitats Socioculturals». La no presentació dins del termini de la documentació necessària comportarà la pèrdua de l'ajuda concedida.
- b) Omplir el formulari de terceres persones d'acord amb el procediment habilitat pel Servei d'Informació Comptable de l'UJI. El Servei d'Informació Comptable enviarà un correu electrònic a la persona interessada per a comunicar la validació de les dades. Aquest correu s'ha de reenviar a l'adreça sasc@uji.es per a acreditar la realització d'aquest tràmit. La no realització dins del termini d'aquest tràmit comportarà la pèrdua de l'ajuda concedida.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar el recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el TAO-UJI.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

7a Criteris de valoració

Es contemplen dues fases:

Fase 1 (Adjudicació inicial): A partir del resum del TFG o projecte del TFG adjuntat en la sol·licitud de l'ajuda (base 4.1).

En el cas que els TFG o projectes superen el nombre d'ajudes es valoraran d'acord amb els següents criteris:

- a) Aportació al desenvolupament social, econòmic i cultural dels territoris rurals (màxim 5 punts).
- b) Claredat dels objectius plantejats (màxim 4 punts).
- c) Presència física que implica la realització dels treballs en els territoris rurals (màxim 3 punts).
- d) Utilitat pràctica dels TFG o projectes (màxim 2 punts).

En cas d'empat es tindrà en compte la nota mitjana del curs anterior de l'estudiantat i, si persisteix, es tindrà en compte la valoració obtinguda en l'apartat a) Aportació al desenvolupament social, econòmic i cultural dels territoris rurals.

Amb les puntuacions obtingudes es confeccionarà una llista en ordre descendent. Les persones admeses que no obtinguen ajuda passaran a formar part d'una llista en funció de les puntuacions per a ser requerides si hi havia revocacions o renúncies.

Fase 2 (Pagament final): A partir del TFG defensat, que ha d'obtindre una nota mínima

d'aprovat en el curs acadèmic 2025-2026 (base 8.1).

La comissió de valoració mixta avaluarà l'adequació del TFG defensat al projecte presentat. En cas d'excloure algun TFG per aquest motiu, n'haurà de justificar la decisió.

8a Justificació

8.1. Després de defensar el TFG i haver obtingut aquest una nota mínima d'aprovat en el mateix curs en què s'ha fet la sol·licitud de l'ajuda, les persones que obtinguen ajuda han de comunicar al més prompte possible, i sempre abans del 7 de novembre de 2026, la data de publicació en obert del TFG en el repositori de la biblioteca de l'UJI per a consulta, a través del Registre Electrònic de l'UJI, en el formulari electrònic de [sol·licitud genèrica](#). En el cas que per motius aliens a l'autor o autora finalment el TFG no es publiqui en obert, les persones interessades poden adjuntar en format PDF al formulari electrònic de sol·licitud genèrica el TFG defensat i el document justificatiu de la qualificació obtinguda. En l'apartat «Destinació» s'ha d'indicar «Servei d'Activitats Socioculturals». La no presentació dins del termini de la documentació necessària comportarà la pèrdua de l'ajuda concedida.

8.2. La comissió de valoració mixta avaluarà l'adequació del TFG defensat al projecte presentat. En cas d'excloure algun TFG per aquest motiu, n'haurà de justificar la decisió.

8.3. L'import de l'ajuda serà transferit, en un sol pagament, al compte bancari que figure en el certificat de titularitat bancària aportat per la persona beneficiària de l'ajuda al Servei d'Informació Comptable de l'UJI.

9a Incompatibilitat amb altres ajudes

Aquestes ajudes són compatibles amb altres que puguen atorgar altres institucions públiques o privades pel mateix concepte o similar al previst en aquesta convocatòria sempre que es respecte el límit previst en l'article 19.3 de la LGS.

10a Obligacions de les persones beneficiàries

10.1. Són obligacions de les persones beneficiàries:

- a) Portar a terme els tràmits establerts en la base 6.6 dins del termini i el TFG que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- b) Autoritzar la publicació en obert del TFG en el repositori de la biblioteca de l'UJI per a consulta, amb els drets i garanties que la normativa corresponent contempla.
- c) Després de defensar el TFG i haver obtingut aquest una nota mínima d'aprovat en el curs acadèmic 2025-2026, cal comunicar al més prompte possible, i sempre abans del 7 de novembre de 2026, la data de publicació en obert del TFG en el repositori de la biblioteca de l'UJI per a consulta, a través del Registre Electrònic de l'UJI, en el formulari electrònic de [sol·licitud genèrica](#). En el cas que per motius aliens a l'autor o autora finalment el TFG no es publiqui en obert, les persones interessades poden adjuntar en format PDF al formulari electrònic de sol·licitud genèrica el TFG defensat i el document justificatiu de la qualificació obtinguda. En l'apartat «Destinació» s'ha d'indicar «Servei d'Activitats Socioculturals». La no presentació del TFG en el termini establert a l'efecte donarà lloc a la revocació de l'ajuda concedida.

- d) Comunicar al Vicerectorat de Cultura, Llengües i Societat les modificacions que es produïsquen pel que fa a la concessió de l'ajuda.
- e) Participar i col·laborar en els actes i esdeveniments que organitzen les associacions Altmaesports Leader, GAL Maestrat Plana Alta Leader, GAL Palancia Mijares, la Mancomunidad Intermunicipal del Alto Palancia i l'UJI per a la difusió d'aquestes ajudes.
- f) sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan concedent en relació amb l'ajuda concedida.
- g) Comunicar a l'entitat concedent l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics, tan prompte com es coneguen, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- h) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social amb anterioritat a la proposta de resolució de la concessió.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 LGS, i en l'article 172 LHIS.
- j) No estar incursos en les prohibicions que s'estableixen en l'article 13.2. i, si escau, en l'article 13.3 LGS.
- k) Qualsevol altra obligació establerta en aquestes bases o en la normativa aplicable, en particular, en la Llei 38/2003, general de subvencions.

10.2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

11a Reintegrament i gradació d'incompliments

11.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent és procedent reintegrar-los des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 LGS.

11.2. El procediment de reintegrament es regeix per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 LHIS.

11.3. Quan el compliment per la persona beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per aquesta una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos, la quantitat a reintegrar serà determinada pel nombre o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, respectant el principi de proporcionalitat.

12a Responsabilitat i règim sancionador

Les persones beneficiàries de les ajudes estan incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV, de la LGS i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa

manera, estan sotmeses al que disposa la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú i la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

13a Informació d'interès i comunicacions

La informació relativa al procediment de concessió de les ajudes i altres comunicacions relacionades amb aquestes bases es publicarà en el [TAO-UJI](#).

14a Tractament de les dades personals

El tractament de dades personals necessari per a dur a terme aquest procediment forma part del registre d'activitats de tractament el responsable del qual és l'UJI, d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

15a Règim jurídic aplicable

15.1. L'aportació econòmica prevista en aquestes bases es regeix per les condicions contingudes en els seus articles, i en allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI.

15.2. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret públic i, si no n'hi havia, les normes de dret privat.

Annex II. Resum del TFG o projecte del TFG

Ompliu els espais ombrats

1. Autor o autora	
Cognoms i nom	
NIF/NIE/Passaport	
Telèfon mòbil	
Adreça electrònica	
Grau	
2. Títol definitiu o provisional del TFG	
3. Resum del TFG o projecte del TFG (màxim 500 paraules)	
(Signatura) Castelló de la Plana, d de 2026	

Annex III. Acceptació de l'ajuda

Dades de l'autor o autora del TFG

Cognoms i nom:

NIF/NIE/Passaport:

Telèfon mòbil:

Adreça electrònica:

ACCEPTE l'ajuda «Enclau-UJI» per a la realització de treballs de final de grau en el curs acadèmic 2025-2026.

I, perquè conste a tots els efectes, signe aquest document.

(Signatura)

Castelló de la Plana, d de 2026