



Expedient núm.: X2026000486 - X2026000486

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ENTITATS I/O ASSOCIACIONS SENSE FINALITAT LUCRATIVA DE SANT GREGORI QUE DESENVOLUPIN ACTIVITATS CULTURALS, ESPORTIVES I D'ENSENYAMENT 2026

Aquesta convocatòria es regeix per les Bases publicades al BOP núm. 58 de data 24/03/2022 i pels principis de publicitat, transparència, concurrència dins totes les seves línies, objectivitat, igualtat de tracte i no-discriminació, com també pels d'eficiència en el compliment dels objectius fixats i d'eficàcia en l'assignació i la utilització dels recursos públics.

1. Consignació pressupostària

Per a atendre les obligacions de contingut econòmic que es deriven de la concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es reserva la quantitat total de **68.000,00 euros**; amb càrrec a la partida:

- 05.342.48001.01 transferències entitats esportives **35.000,00.-€**
- 06.323.48002.01 transferències entitats ensenyament **3.000,00.-€**
- 11.334.48003.01 transferències entitats culturals **30.000,00.-€**
-

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió. Aquest crèdit es podrà ampliar en cas de ser necessari, mitjançant aprovació d'una nova despesa i/o modificació de crèdit.

2. Activitats subvencionables

Es subvencionen aquelles activitats que compleixin l'objectiu de les bases. En la sol·licitud de subvenció s'haurà d'especificar quin tipus de subvenció s'està demanant.

3. Imports

Criteris i quantia.

ENTITATS CULTURALS I JUVENILS

Per activitats organitzades al municipi (com a organitzador)	+250€
Activitats solidàries	+200€
Xerrades, conferències, cursos, taller	+50€ per activitat
Segons participació	0,50€/persona (en cas que es pugui quantificar)

Quan a l'activitat es dispensen aliments si es té en compte els celíacs i altres intoleràncies 100,00€

En el supòsit que en la organització de les activitats es generin residus, compromís de reciclatge 200,00€



Import mínim no acumulable quan l'entitat acrediti haver estat activa durant l'exercici de la convocatòria 450€ (no acumulable).

COMISSIONS DE FESTES

Per organització d'activitats tradicionals (Festa Major, Rosers, Aplecs), com a organitzador:

festa amb 1 o 2 activitats	300€	
festa amb 3 a 6 activitats	600€	
festa amb 7 a 12 activitats	1200€	
festa amb 12 a 16 activitats	2400€	
festa amb més de 16 activitats	4800€	
Activitats juvenils dins la festa	+100€	
Activitats infantils dins la festa	+100€	
Activitats en es promoguin grup de música del municipi	+200€	
Durada festa major: 1 dia / 2 des / 3 dies / 4 dies	100€ x dia	
Per el nombre d'habitants del poble	1€ per habitant	
Compromís de reciclatge de residus	200€	
Import mínim no acumulable si l'entitat organitza l'esdeveniment		450€

ENTITATS ESPORTIVES

Nombre jugadors | esportistes (per esports d'equip)

Entre 10 i 30: 400'00€

Entre 31 i 50: 800'00€

Entre 51 i 100: 1.600'00€

Entre 101 i 150: 3.200'00€

Entre 151 i 200: 4.800'00€

A partir 201: fins a màxim 6.400'00 €

Esports d'equip:

Equips masculins federats: +60'00€ per equip

Equips mixtes federats: + 75€ per equip

Equips femenins federats: +80'00€ per equip

Nombre de jugadors / esportistes (per esports individuals)

Jugadors o esportistes federats: 10'00€ per jugador

Jugadores o esportistes federades: 14'00€ per jugadora

En cas de competir per equips en alguna competició federada (puntuable per un campionat oficial):

Equips masculins federats: +60,00€ per equip



Ajuntament de
Sant Gregori

Equips mixtes federats: +70,00€ per equip
Equips femenins federats: + 80,00€ per equip

Trajectòria història entitat : +50'00 € per cada 10 anys d'història

Seguiment projecte Esport Base del Consell Esportiu Municipal: +200'00€ (treball esport específic a partir de P5)

Per organització d'activitats solidàries: +250€

Organització esdeveniments esportius al municipi (curses, marxes, etc...)

Competicions a nivell:

Local:	150'00€
Comarcal:	200'00€
Provincial:	250'00€
Catalunya:	350'00€
Estatal:	450'00€

Per organització d'activitats singulars de forma regular durant la temporada que dinamitzin l'esport i aportin valor social a l'esport: +800€
(s'haurà de presentar una memòria de l'activitat de dinamització així com un informe dels resultats obtinguts)

Per ascens primers equips masculins o femenins: +200'00€ (segons temporada anterior) en els equips absoluts masculins i femenins.

Victòries en competicions en lligues o torneig en esports individuals en categories absolutes federades: +40'00€/ victòria.

Si disposen d'un PLAN D'IGUALTAT DE L'ENTITAT +100,00 €

ATORGAMENT DE TROFEUS

Aquest apartat té com a objecte regular la concessió de trofeus a entitats o empreses que organitzin alguna activitat amb l'objectiu de promoure l'esport, l'activitat física i els hàbits saludable a través de l'esport al municipi de Sant Gregori.

Els trofeus seran subministrats directament per l'Ajuntament de Sant Gregori i la quantitat es fixarà segons diversos criteris objectius. Per això, s'estableix un règim de puntuació per determinar la quantia de trofeus a atorgar:

Tipus entitat o organització

Entitat del municipi sense ànim de lucre	30 punts
Inscripció al registre d'entitats municipals	20 punts
Empresa del municipi	15 punts
Entitat o empresa de fora el municipi*	10 punts

*només es valorarà en el cas que realitzi una activitat al municipi d'àmbit popular o obert



Ajuntament de
Sant Gregori

Àmbit competició

Campionat a nivell local	10 punts	
Campionat a nivell de Comarques Gironines		20 punts
Campionat a nivell de Catalunya	30 punts	
Campionat a nivell Estatal	40 punts	
Campionat a nivell d'Europa	50 punts	

Nombre de participants

Menys de 50	5 punt
Entre 51 i 100	7 punts
Entre 101 i 200	9 punts
Entre 201 i 400	11 punts
Entre 401 i 600	13 punts
Més de 600	15 punts

Categories

Categories de base (fins a 18 anys)	10 punts
Categories d'adults (a partir de 18 anys)	5 punts

Altres

Esdeveniment amb finalitats solidaries*	15 punts
Esdeveniment inclusiu i adaptat (es té en compte a persones amb mobilitat reduïda)	20 punts
Esdeveniment especial (aniversari entitat)	10 punts
Esdeveniment especial (reconeixement, memorial)	12 punts

Barem de puntuació

Més de 140 punts	màxim 24 trofeus (per 7 categories)
Entre 100 i 139 punts	màxim 18 trofeus (per 6 categories)
Entre 75 i 99 punts	màxim 15 trofeus (per 5 categories)
Entre 50 i 74 punts	màxim 12 trofeus (per 4 categories)
Menys de 49 punts	màxim 9 trofeus (per 3 categories)

Els trofeus poden ser per categories (primer, segon i tercer) o en format individual per a diferents premis que l'organització determini. S'haurà d'especificar en el moment de fer la sol·licitud.

En cas de rebre trofeus per part de l'Ajuntament de Sant Gregori. L'escut de l'Ajuntament de Sant Gregori i el logotip de Sant Gregori hauran de figurar en el cartell de l'esdeveniment i altre material de difusió que s'editi o es difongui.

4. Característiques de la convocatòria

L'objecte, les condicions i la finalitat de la concessió de subvencions convocades, els requisits per sol·licitar-les, els documents i informacions que s'han d'adjuntar a la sol·licitud, així com els criteris de repartiment consten a les bases específiques reguladores de la convocatòria.



4.1 Persones Beneficiàries

Tindran la condició de persones beneficiàries aquelles associacions i altres entitats esportives i/o culturals sense ànim de lucre del municipi de Sant Gregori que compleixin, al moment de la presentació de la sol·licitud, els següents requisits

- a. Estar legalment constituïdes, ser una entitat sense ànim de lucre i estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Sant Gregori, i tenir les dades actualitzades.
- b. Estar inscrites al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya i, si s'escau, al Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya i/o a la corresponent Federació Esportiva.
- c. No trobar-se en cap situació que impedeixi obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques segons l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- d. Disposar dels mitjans i capacitat suficients per a la realització dels projectes objectes dels presents ajuts i garantir el compliment dels objectius previstos en els mateixos.
- e. Estar al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i l'Ajuntament de Sant Gregori, o acreditar la seva exempció.
- f. En el cas de trofeus, poden ser qualsevol persona física o jurídica legalment constituïda.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquin.

No hi podran concórrer les entitats i les associacions que per la seva activitat sol·licitin una altre subvenció i/o estiguin incloses en una altra convocatòria per finançar la mateixa activitat. Tampoc aquelles que tinguin un conveni amb l'Ajuntament.

4.2 Requisits

Estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com amb aquest Ajuntament.

Complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4.3 Incompatibilitats

Aquestes subvencions són incompatibles amb altres línies de subvencions municipals.

4.4 Obligacions de les persones beneficiàries



Són obligacions de les persones beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que a continuació s'indiquen:

- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sant Gregori, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- Acreditar el compliment dels requisits i de les condicions que determinin la concessió de la subvenció i/o ajut.
- Comunicar a l'òrgan concedent la modificació de qualsevol circumstància que pugui afectar a algun dels requisits exigits per a la concessió de subvencions.
- L'activitat no ha de tenir caràcter lucratiu i ha de ser d'interès general per a la població.
- Les activitats s'han de realitzar dins l'any natural de la convocatòria.
- Fer constar a tota la documentació i publicitat, tant escrita com oral que es realitzi, la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Gregori, amb la impressió del no i el logotip en el cas de publicitat impresa.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.

4.5 Lloc de presentació de sol·licituds i termini

Les sol·licituds de concessió de subvencions es presentaran i formalitzaran en els impresos que estaran a l'abans dels interessats a la seu electrònica i al Registre de l'Ajuntament, i es presentaran al registre general de l'Ajuntament de Sant Gregori d'acord amb el previst a l'article 14 de la Llei 39/2015 i d'acord als annexos.

El termini de presentació d'instàncies s'establirà a la convocatòria anual mentre siguin vigents les presents bases i hi hagi partida pressupostària habilitada, i es presentaran signades pel sol·licitant i hauran d'anar acompanyades de la següent documentació:

- Imprès de sol·licitud de subvenció i documents normalitzats (sol·licitud, memòria i pressupost)
- Declaració responsable conforme els sol·licitants de la subvenció es troben al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social i no es troben incursos en prohibició de rebre subvenció de les previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagament de l' Ajuntament de Sant Gregori. Si és el primer cop que sol·licita la subvenció, caldrà presentar la fitxa d'alta de creditor, amb la conformitat de l' entitat bancària i targeta NIF, també caldrà presentar aquesta fitxa si ha hagut modificacions al compte en el qual es venien fent les transferències.
- Memòria de les activitats per les quals es sol·licita la subvenció. S'indicarà el màxim de dades de què es disposi en relació a dates de celebració, el motiu pel qual s'organitza i el nombre previst de participants.



- Pressupost detallat de l'activitat amb indicació de l'aportació econòmica de l'associació. Previsió d'altres possibles ingressos, quotes, aportacions o ajuts i subvencions, indicant les institucions atorgants.
- Si s'han produït modificacions en els estatuts socials o bé en la composició i càrrecs de la Junta de l'entitat, s'haurà d'aportar una còpia autenticada dels nous estatuts o de la modificació aprovada.

El termini de presentació de sol·licituds és de l'1 de gener de 2026 fins l'últim dia hàbil del mes d'octubre (30/10/2026) inclòs.

La presentació d'una sol·licitud de subvenció comporta el coneixement i la plena acceptació d'aquestes bases.

La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades.

5. Règim de concessió: Concurrencia competitiva

6. Òrgan competent per a la instrucció del procediment: Àrea de secretaria intervenció.

7. Òrgan competent per a la resolució dels procediments:

Junta de Govern Local.

La Comissió Avaluadora formularà la proposta de resolució de concessió o denegació de subvencions a l'òrgan competent per resoldre. Aquesta Comissió Avaluadora estarà formada per:

- La secretària interventora, que actuarà de President/a.
- La Tècnica de secretaria-intervenció, o persona en qui delegui, que actuarà com a vocal i secretària.
- La tècnica de intervenció, o persona en qui delegui, que actuarà com a vocal.

La persona instructora formarà part de la comissió avaluadora i exercirà com a Secretària de la mateixa amb veu i sense vot.

8. Termini de presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de sol·licituds és des de l'1 de gener de 2026 fins l'últim dia hàbil del mes d'octubre, 30/10/2026 inclòs.

Termini Justificació: Fins l'últim dia hàbil del mes de novembre inclòs, excepte Comissió de de Reis de Sant Gregori - Cartellà que tindrà fins l'últim dia hàbil del mes de **febrer de 2027**.

9. Forma de presentació de sol·licituds:

Les sol·licituds de concessió de subvencions es presentaran i formalitzaran en els impresos que estaran a l'abans dels interessats a la seu electrònica i al Registre de



l'Ajuntament, i es presentaran al registre general de l'Ajuntament de Sant Gregori d'acord amb el previst a l'article 14 de la Llei 39/2015.

10. Termini de resolució i notificació:

6 mesos a partir de la data de presentació de la sol·licitud.

11. Mitjà de notificació de la resolució:

Per qualsevol dels sistemes admesos per l'article 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

12. Règim d'acceptació:

Per a l'efectivitat de la subvenció serà necessari que aquesta i les condicions amb les quals s'ha concedit siguin acceptades per escrit, sense reserves, per la persona beneficiària, en el termini de 10 dies.

Si aquesta no presta la seva acceptació en el corresponent termini es considerarà que l'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, si les persones beneficiàries, notificada la resolució, d'atorgament de la subvenció, no estan interessades en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de 10 dies hàbils per manifestar de forma expressa a l'ens concedent la seva renúncia, sense perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari/a d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que s'estableix a la normativa vigent.

13. Règim general aplicable:

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

14. Règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria:

Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la notificació, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona.

De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes de de l'endemà de la notificació, davant la Junta de Govern Local.

Cal ordenar la remissió d'informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Document datat i signat electrònicament,