

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER AL SERVEI DE TRANSPORT AUTÒNOM PER A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL QUE ES DESPLACEN A CENTRES OCUPACIONALS, CENTRES ESPECIALS DE TREBALL O CENTRES PRELABORALS, DE FÓRA DEL MUNICIPI DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA PELS MESOS DE SETEMBRE 2025 A JULIOL 2026 (EXP. 2026/1776H).

1. Marc legal

El marc legal pel qual es regeixen aquestes subvencions es concreta en:

- Aquesta convocatòria.
- Les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva van ser aprovades per la Junta de Govern Local en sessió de data 23 de desembre de 2025 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 31 de desembre de 2025.
- L'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament, aprovada inicialment per acord de Ple de data 23 de febrer i elevada a definitiva per no presentar-se al·legacions i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona corresponent al dia 9 de maig de 2017.
- La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS, en endavant), així com els articles 118 i 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària.

El pressupost màxim que es destinarà al període setembre 2025 - juliol 2026 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria, anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 3401-2312-48001 Acció S. Ajuts transport diversitat funcional (BDNS), amb una dotació inicial de 8.500,00 €, del pressupost 2026.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

Per atendre les sol·licituds, s'autoritzaran les despeses amb càrrec a l'aplicació pressupostària i estats de previsions de despeses. No obstant, aquesta aplicació pressupostària podrà ser objecte de revisió per l'òrgan gestor durant el procés d'atorgament i d'acord amb l'art. 58 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei General de Subvencions.

Les subvencions que es puguin concedir estan subjectes a limitació pressupostària i no generen cap dret de continuïtat en l'assignació de finançament als destinataris per a exercicis successius.

Les subvencions concedides se sotmetran al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

L'Ajuntament queda exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altre mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones o entitats de les subvencions atorgades.

3. Objecte i finalitat.

L'objecte de la present convocatòria és fixar els criteris i el procediment per a la concessió de la subvenció destinada a col·laborar en la despesa ocasionada en concepte de transport per a persones amb diversitat funcional reconeguda, que es desplacen a centres ocupacionals, centres especials de treball o centres prelaborals de fora del municipi de Santa Perpètua de Mogoda, per tal de facilitar el seu accés i afavorir la seva integració en l'entorn.

Es poden subvencionar les despeses estrictament necessàries i que s'efectuïn en el termini establert per aquesta convocatòria, que corresponguin al servei de transport en algun dels següents mitjans:

- Ús del transport col·lectiu
- Ús de transport públic

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat la prestació de l'ajut econòmic a les persones amb diversitat funcional del municipi de Santa Perpètua de Mogoda.

4. Període d'execució i període d'elegibilitat de la despesa subvencionable

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar les despeses pel desplaçament de les persones amb diversitat funcional del municipi de Santa Perpètua de Mogoda que s'han de desplaçar a centres i/o serveis, laborals, prelaborals i/o ocupacionals de fora del municipi.

El període d'elegibilitat de la despesa serà des de setembre de 2025 a juliol de 2026, sempre que el fet objecte d'aquesta convocatòria es compleixi.

Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Requisits de les persones beneficiàries i forma d'acreditar-los.

- 1- Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques, que reuneixin els següents condicions:
 - a) Estar empadronat al municipi de Santa Perpètua de Mogoda en el moment de presentar la sol·licitud de la subvenció.
 - b) Disposar d'un certificat de resolució de grau de discapacitat igual o superior al 33%

- c) La persona beneficiària ha d'estar donada d'alta a un centre ocupacional, centre especial de treball o centre prelaboral, de fora del municipi, en el moment de presentar la sol·licitud.
- 2- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'apartat següent.
- 3- Per la naturalesa de la present subvenció i per tal d'obtenir la condició de persona beneficiària no caldrà acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2.e) de la LGS.

6. Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

Amb la sol·licitud normalitzada i signada de la subvenció, caldrà adjuntar la documentació següent:

- a) NIF/NIE de la persona sol·licitant o de la persona que la representi legalment.
- b) Certificat de la resolució del grau de discapacitat igual o superior al 33%
- c) Certificat del centre laboral o ocupacional al que assistirà la persona usuària amb informació sobre l'horari de treball o de formació.
- d) Documentació de l'Equip de Valoració i Orientació Laboral (EVO Laboral), en el cas que la persona no l'hagués presentat en anteriors convocatòries i/o en el cas de que hagi hagut alguna modificació en el mateix.
- e) Fitxa de tercers
- f) Certificat de titularitat bancària
- g) Declaració responsable d'estar fent ús d'un dels mitjans de transport especificats al punt 3 d'aquesta convocatòria per al trasllat de la persona beneficiària al centre ocupacional, centre especial de treball o centre prelaboral de fora del municipi de Santa Perpètua de Mogoda.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

La presentació de la sol·licitud de subvenció, implica l'autorització de la persona, entitat interessada o grup de persones perquè l'Ajuntament obtingui de forma directa i per mitjans telemàtics certificacions de l'Agència Tributària, Tresoreria General de la Seguretat Social, Direcció General del Cadastre, Institut Nacional de la Seguretat Social, Servei d'Ocupació de Catalunya, això com d'altres Administracions, relatius al compliment de requisits exigits.

Si la documentació fos incompleta es requerirà a la persona sol·licitant que la completi en la forma que correspongui en un termini de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació del requeriment. En cas de no fer-ho, s'arxivarà la petició sense més tràmit, donant-lo per desistit de la seva sol·licitud.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient de la persona sol·licitant o de la unitat de convivència, ni aquella aquella que es pugui aconseguir d'ofici a altres serveis municipals o altres administracions, segons el que disposa l'article 53.1, lletra d) la LPACAP.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà del 16 al 27 de març, ambdós inclosos.

No obstant això, s'atendran totes les sol·licituds que es rebin fora d'aquestes dates només si un cop atorgats els ajuts dins de termini, es disposa de crèdit suficient al pressupost destinat a aquest tipus de subvenció.

Les sol·licituds es presentaran per escrit mitjançant model normalitzat, que serà signat per la persona interessada o per la persona que la representi legalment.

Les sol·licituds s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda (OAC- Oficina d'Atenció al Ciutadà) mitjançant cita prèvia, a la oficina de Serveis Socials de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda; o a la seu electrònica de la web de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda i per qualsevol altre mitjà recollit a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de **deu dies hàbils** a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'Òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Unitat de Serveis Socials de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

En finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, l'equip tècnic de Serveis Socials de l'Ajuntament procedirà a la seva valoració.

S'emetrà informe corresponent per a la proposta de resolució. Aquesta proposta s'haurà de notificar a les persones que hagin estat proposades com a beneficiàries de la subvenció.

10. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

L'import de la subvenció es calcularà en base:

1.- Als Km realitzats durant el període d'elegibilitat de la subvenció per al desplaçament al centre a on tingui assignada una plaça la persona beneficiària (Annex 1)

* per a poder realitzar un càlcul aproximat de la despesa s'ha tingut en compte el preu/quilòmetre de 0,26 €/Km, segons la mitjana anual de l'IPC del transport determinat en l'article 9.A. 2 b) del Reial Decret 439/2007, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament de l'Impost sobre la Renta de les Persones Físiques (RIRPF), després de la seva modificació per l'Ordre HFP/792/2023, de 12 de juliol

2.- Els dies d'assistència efectiva de la persona beneficiària al centre durant el període subvencionable (acreditat mitjançant certificat d'assistència al centre)

La fórmula que s'utilitzarà en el càlcul serà:

- Càlcul econòmic subvenció: es calcularà l'import de la subvenció a percebre multiplicant el nombre de quilometres on es troba el centre x preu Km x dies d'assistència justificats x 2 viatges (anada i tornada).

L'import màxim de la subvenció serà de 500,00€/persona.

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades a la present convocatòria serà de 8.500,00€, a càrrec de l'aplicació pressupostària 3401-2312-48001 del pressupost 2026.

11. Termini de resolució i de notificació

El termini màxim per emetre i notificar la resolució és de tres mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa, les persones interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La notificació es realitzarà pel mitjà que consti a la sol·licitud de la subvenció, sense perjudici d'allò que preveu l'article 41 de la llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

Contra l'acord definitiu es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Potestativament, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins el termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

Cas de no ser possible, les sol·licituds presentades dins el termini establert i que siguin objecte de concessió, tindran efectes des del dia que es determini en l'acord de concessió.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament d'aquestes subvencions serà l'Alcaldia o òrgan de govern en qui delegui.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

12. Acceptació de la subvenció

S'entendrà tàcitament acceptada la subvenció si transcorregut el termini d'un mes a partir de la recepció de la notificació o publicació de la concessió sense que la persona beneficiària manifesti expressament objeccions a aquesta.

13. Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades en base a aquesta convocatòria, hauran de justificar-se, en la seva totalitat, un cop finalitzat el projecte o activitat subvencionat i sempre abans de la data màxima, que serà el dia **15 de setembre de 2026**. Aquesta justificació es farà mitjançant l'aportació del certificat del centre a on constin el total de dies d'assistència de la persona beneficiària al centre ocupacional, centre especial de treball i/o centre prelaboral de fora del municipi de Santa Perpètua de Mogoda, durant el període d'elegibilitat de la despesa subvencionable.

14. Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable **de deu dies hàbils**, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament. La presentació de la justificació en el temps adicional establert en aquest apartat no eximirà al beneficiari de les sancions que, conforme a la Llei General de Subvencions, corresponguin.

L' incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, com també la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa dins el termini establert, comporta la revocació de la subvenció concedida i el reintegrament de l'avançament, si s'escau.

La manca de presentació de la justificació en el temps establert en aquest apartat portarà en si mateix la revocació de la subvenció atorgada i si s'escau, l'exigència del reintegrament i la resta de responsabilitats establertes a la Llei General de Subvencions.

15. Renúncia de la subvenció

Els beneficiaris podran renunciar voluntàriament a la subvenció en les condicions que s'estableixen a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, el RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

16. Pagament

Els pagaments de les subvencions atorgades es realitzaran una vegada sigui aprovada per l'òrgan competent la justificació de la subvenció atorgada.

17. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

18. Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

19. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

20. Mitjans de notificació o publicació

L'Ajuntament donarà a conèixer la present Convocatòria comunicant-la a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) la qual traslladarà al Diari Oficial corresponent (BOPB) l'extracte de la mateixa, i en farà publicitat a través del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS), a la Seu Electrònica de l'Ajuntament i en d'altres mitjans que assegurin els principis de publicitat i transparència.

Atesa la naturalesa de la subvenció, les dades personals dels beneficiaris no seran objecte de publicació a la BDNS, conforme al que estableix la LO 1/1982, de 5 de maig, sobre protecció civil del dret a l'honor, la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, mitjançant correu certificat i/o notificació electrònica, sens perjudici de l'obligació de publicitat de les subvencions atorgades, d'acord amb el que estableix la normativa general de subvencions.

Es garanteix la total confidencialitat en relació a les sol·licituds efectuades en aquest àmbit a l'Ajuntament, que seran utilitzades estrictament per a les finalitats per a les quals han estat facilitades i dins del marc establert per la Llei 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

21. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21

de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General pel present exercici, la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Annex 1. Càlcul de la distància en quilometres des de l'Av. Mossèn Jacint Verdaquer, 1 de Santa Perpètua de Mogoda i els diferents centres especials a on es desplacen les persones usuàries:

- 1- CIPO SCCL. C/ Himalaia, 41 08207 Sabadell (17,4Km)
- 2- Ilunion CIPO. C/ Ramon Llull, 73 08100 Sabadell (7 Km)
- 3- TEB Sant Andreu. C/ Fernando Pessoa, 54-64 08030 Sant Andreu (14,3 Km)
- 4- CO del Bosc i Taller Alborada. C/ Lluís Millet, 5-7 08100 Mollet del Vallès (7,2 Km)