



ORDENANÇA SOBRE BASES REGULADORES DE LES PRESTACIONS ECONÒMIQUES INDIVIDUALITZADES D'EMERGÈNCIA SOCIAL I PER A LA MILLORA DE L'AUTONOMIA DE PERSONES MAJORS.

L'article 25.2.e) de la Llei 7/1985, reguladora de bases del règim local, atribueix al municipi la competència en matèria d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social; i la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, estableix com competència pròpia municipal la provisió i la gestió dels serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic als quals fa referència l'article 18.1, mitjançant els quals es proveeixen prestacions econòmiques destinades a cobrir les necessitats bàsiques i pal·liar les situacions d'urgència social i desprotecció, així com promoure l'autonomia personal.

Aquestes prestacions es regulen en l'article 37.1.b) de la Llei 3/2019 de Serveis Socials Inclusius, que estableix com a prestació econòmica garantida en el marc del Catàleg de prestacions del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, les destinades a cobrir les necessitats bàsiques i pal·liar les situacions d'urgència social i desprotecció, així com promoure l'autonomia personal, amb l'objecte de pal·liar temporalment l'absència o la insuficiència d'ingressos, d'acord amb el que es determine reglamentàriament.

Les ajudes d'emergència i per a la millora de l'autonomia de les persones majors, s'emmarquen en l'article 22.2.c) de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que estableix la possibilitat de concedir de forma directa, amb caràcter excepcional, aquelles subvencions en què s'acrediten raons d'interés públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificulten la seua convocatòria pública.

El caràcter excepcional d'aquestes subvencions, determina una sèrie de particularitats en el seu règim jurídic, sent d'aplicació la Instrucció 2/2018, d'1 de març, de la Direcció General de Serveis Socials i Persones en situació de dependència, sobre "Instruccions relatives al procediment i la tramitació de Prestacions Econòmiques Individualitzades d'Emergència Social i per a la Millora de l'Autonomia de Persones Majors", o altra que la

substituïska.

La present Ordenança té per objecte l'aprovació de les bases reguladores de les prestacions econòmiques individualitzades i per a la millora de l'autonomia de les persones majors.

A la redacció de la present Ordenança, resulten d'aplicació els principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Pel que fa al *principi de necessitat*, l'Ordenança, estableix un marc comú regulador de la concessió d'ajudes econòmiques individualitzades d'emergència social i per a la millora de l'autonomia de les persones majors.

Quant al *principi de proporcionalitat*, la iniciativa que es proposa conté la regulació imprescindible per a atendre la necessitat a cobrir amb la norma, després de constatar que no existeixen altres mesures menys restrictives de drets, o que imposen menys obligacions als destinataris.

El *principi de seguretat jurídica* s'exerceix atés que la redacció és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, autonòmic, nacional i de la Unió Europea, per a generar un marc normatiu estable, predictable, integrat, clar i de certitud, que facilite el seu coneixement i comprensió i, en conseqüència, l'actuació i presa de decisions de les persones professionals que formen part dels Equips d'Atenció Primària de l'Àrea d'Acció Social de l'Ajuntament de Sueca, que tramiten les ajudes.

Els *principis de participació i transparència* es tenen en compte en la redacció i elaboració del present document, estant previst sotmetre el text d'esborrany de l'Ordenança a la consideració de les persones afectades, és a dir, les persones professionals dels Equips d'Atenció Primària de l'Àrea d'Acció Social de l'Ajuntament de Sueca, les persones usuàries i els seus familiars (és a dir a la població en general).

S'han posat en pràctica els *principis d'eficàcia i eficiència* dissenyant una normativa que evite càrregues administratives innecessàries o accessòries en l'atenció a les persones usuàries, i racionalitzant en la seua aplicació la gestió dels recursos públics.

Tenint en compte que en el BOP de València núm. 136, de 9 de juny de 2004, es va publicar l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sueca, i en compliment de les previsions derivades de la Llei General de Subvencions, 38/2003 de 17 de novembre i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual es va aprovar el Reglament de la Llei General de Subvencions (RLLGS), resulta necessari aprovar unes bases reguladores de la concessió d'ajudes econòmiques individualitzades d'emergència social i

per a la millora de la promoció de l'autonomia de les persones majors.

BASES

PRIMERA. Àmbit d'aplicació

1. Les presents bases reguladores tenen per objecte fixar els criteris i els procediments per a la concessió d'ajudes econòmiques individualitzades d'emergència social i per a la millora de la promoció de l'autonomia de les persones majors en l'àmbit competencial de l'Àrea d'Acció Social de l'Ajuntament de Sueca.

2. Es regiran, a més de la normativa exposada en el preàmbul, per la següent:

a. Llei 3/2019 de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.

b. Instrucció 2/2018, d'1 de març, de la Direcció General de Serveis Socials i Persones en situació de dependència, sobre “Instruccions relatives al procediment i la tramitació de Prestacions Econòmiques Individualitzades d'Emergència Social i per a la Millora de l'Autonomia de Persones Majors”, o altra que la substituïska.

c. Altra normativa sectorial que siga d'aplicació.

SEGONA. Marc legal

Aquestes prestacions es regulen en l'article 37.1.b) de la Llei 3/2019 de Serveis Socials Inclusius, que estableix com a prestació econòmica garantida en el marc del Catàleg de prestacions del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, les destinades a cobrir les necessitats bàsiques i pal·liar les situacions d'urgència social i desprotecció, així com promoure l'autonomia personal, amb l'objecte de pal·liar temporalment l'absència o la insuficiència d'ingressos, d'acord amb el que es determine reglamentàriament. Així mateix, s'ha agafat com a referent la Instrucció 2/2018, d'1 de març de la Direcció General de Serveis Socials i Persones en situació de dependència, sobre “Instruccions relatives al procediment i la tramitació de Prestacions Econòmiques Individualitzades d'Emergència Social i per a la Millora de l'Autonomia de Persones Majors”, o altra que la substituïska.

Es tindrà en compte, altra normativa sectorial que siga d'aplicació.

TERCERA. Objecte de les ajudes i compatibilitat amb altres ajudes

Objecte de les ajudes:

- Ajudes destinades a persones o unitats familiars o de convivència per a remeiar una situació deteriorada greument, que tenen una necessitat urgent o problemes específics greus que afecten l'autonomia personal, social i econòmica d'aquestes, i que no poden resoldre amb recursos o mitjans econòmics propis, a fi que aconseguisquen el desenvolupament humà i social normal.

- Ajudes per al suport de persones majors, amb problemes motors o sensorials, per al seu manteniment en el seu entorn social, incrementant la seua autonomia, potenciant les seues possibilitats, afavorint les relacions i la integració en la societat. S'articulen a través de les modalitats següents:

1. Ajudes tècniques, considerant-se com a tals, l'adaptació funcional de la llar i l'adquisició d'estrís necessaris per al desenvolupament en la vida ordinària.
2. Adaptació de vehicles de motor que comprén aquelles mesures destinades a facilitar els desplaçaments de manera autònoma.

Les ajudes es poden atorgar amb caràcter individual o a nuclis familiars o de convivència; amb caràcter periòdic o, quan es tracte de serveis esporàdics i adquisicions puntuals, per una sola vegada en l'exercici econòmic, llevat que atenguen una finalitat diversa.

Amb caràcter general, no es poden subvencionar accions executades o adquisicions efectuades amb anterioritat a la sol·licitud de l'ajuda, sense perjudici que, en situacions excepcionals, justificades degudament per mitjà dels informes pertinents, es puguin recollir aquestes situacions.

QUARTA. Tipus i característiques de les ajudes

S'estableixen els tipus d'ajudes següents en funció de les característiques que presenta la persona sol·licitant i la incidència que pot tindre en el seu procés personal.

A. PEI's d'emergència social

Són ajudes econòmiques de caràcter extraordinari, destinades a pal·liar les situacions en què les persones es poden trobar afectades per un estat de vulnerabilitat i/o de risc d'exclusió social, per la qual cosa, a fi de no desvirtuar la naturalesa mateixa d'aquestes, als beneficiaris, en els termes de l'article 13.2 de la Llei general de subvencions, no se'ls exigirà el compliment de l'obligació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Així mateix, no es poden embargar, d'acord amb l'article 607 de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'Enjudiciament Civil.

A més, tenen caràcter finalista i s'han de destinar únicament a l'objecte per al qual s'han concedit. Tenen caràcter subsidiari i, si és el cas, complementari de qualsevol tipus de recursos i prestacions socials de contingut econòmic previstos en la legislació vigent que puguin correspondre a la persona beneficiària o a qualsevol de les persones membres de la seua unitat familiar o de convivència, sempre que aquestes últimes no cobrisquen la totalitat de la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.

És un requisit d'accés a aquestes ajudes no disposar d'ingressos suficients per a afrontar

les despeses derivades de la situació d'emergència, la qual cosa s'ha d'acreditar per mitjà de la documentació que s'estableix en els següents epígrafs.

Es consideren situacions d'emergència les que originen despeses extraordinàries per a cobrir necessitats específiques de caràcter bàsic i urgent, com ara:

- Despeses per a subministraments bàsics energètics.
- Despeses imprescindibles per a l'ús de l'habitatge habitual.
- Despeses excepcionals en què concórreguen circumstàncies d'una necessitat social greu o urgent i que es consideren d'interés per a l'atenció de persones amb una important problemàtica.
- Despeses destinades a cobrir necessitats bàsiques de la unitat familiar o de convivència.
- Despeses per desplaçaments a centres sanitaris per a tractaments mèdics o per a l'execució d'accions de formació o d'inserció laboral de persones desempleades.

A.1 Requisits de les persones sol·licitants

Poden sol·licitar aquestes ajudes les persones que, a més de trobar-se en situació de necessitat greu, justificada mitjançant informe social, reuneixen els requisits següents:

1. Que la persona beneficiària no dispose de recursos, entenent-se com a tals, saldos bancaris superiors a 3.000 € en qualsevol dels seus comptes que vinguen de rendiments del treball, rendiments d'activitats econòmiques o rendiments d'activitats econòmiques o de capital mobiliari o immobiliaris o provinents d'altres orígens suficients per a afrontar les despeses derivades de la situació d'emergència.
2. Que la renda per capita anual dels membres de la unitat familiar o de convivència a què pertanga la persona sol·licitant no excedisca el 100% de l'IPREM vigent, en còmput anual amb dotze pagues, sense perjudici de què en casos excepcionals en què es supere la renda per capita anual, la Comissió Tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques, pugui acordar la seua concessió, previ informe proposat de la Treballadora Social de referència.
3. Que dispose de l'informe tècnic en què es determine la necessitat de l'acció objecte de l'ajuda i es faça constar que els serveis tècnics municipals han esgotat tots els recursos que hi ha encaminats a resoldre la necessitat.
4. Que la persona sol·licitant, estiga empadronat/da o tinga residència efectiva, almenys 6 mesos en el municipi de forma ininterrompuda just avanç de què es done la situació d'emergència.

El requisit del temps mínim d'empadronament podrà no ser tingut en compte sempre que la persona o la unitat familiar es trobe en una circumstància excepcional de necessitat degudament motivada a l'informe social elaborat per la persona tècnica corresponent.

A l'efecte de l'acreditació de la residència efectiva de les persones titulars i beneficiàries, es consideraran els supòsits següents de manera excepcional i únicament per a aquells períodes en què no siga possible acreditar la residència efectiva mitjançant el padró municipal:

- a) Disposar d'un informe dels serveis socials municipals que acredite el temps de residència efectiva.
- b) Disposar de la targeta SIP de la Comunitat Valenciana.
- c) Estar inscrita com a demandant d'ocupació amb una antiguitat mínima de dotze mesos anteriors a la data de sol·licitud. S'haurà de justificar amb la fotocòpia del DARDE actualitzat o un certificat del servei públic d'ocupació.
- d) Tindre descendents menors de 18 anys escolaritzats a la Comunitat Valenciana, i acreditar aquest fet mitjançant un certificat del centre escolar.

5. Excepcionalment, per causes justificades de manera objectiva en l'informe social de la persona professional tècnica de referència que atenga el cas, podran ser beneficiàries aquelles persones en les quals, encara que no complisquen els requisits indicats, concórreguen circumstàncies extraordinàries que les posen en situació d'especial vulnerabilitat com a conseqüència, entre altres causes, de toxicomanies, addiccions, malalties mentals o un altre tipus de trastorns greus que dificulten la incorporació laboral, així com que es tracte de persones conegudes o amb arrelament en el municipi que es troben en una situació d'especial vulnerabilitat, siga perquè viuen a la intempèrie o sense allotjament fix i no han sigut empadronades.

A.2 Documentació

- Sol·licitud subscripta per la persona beneficiària o pel seu representant, omplida degudament i en el seu cas, amb el certificat de representació corresponent.
- Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant i dels membres de la unitat familiar o de convivència.
- Acreditació de la convivència per l'Ajuntament de residència, mitjançant volant d'empadronament familiar i certificat de convivència emés per l'Ajuntament.
- Certificat d'empadronament./ acreditació residència efectiva.
- Llibre de família.
- SIP de la persona sol·licitant.
- Informe tècnic que justifique la necessitat de l'acció objecte de l'ajuda, emesa pels serveis tècnics municipals.
- Justificant de la sol·licitud de l'Ingrés Mínim Vital (si pertoca).
- Justificant de la sol·licitud de la RVI (si pertoca).

- En el seu cas, certificat de discapacitat / resolució de dependència.
- En el seu cas, còpia de la sentència de divorci / conveni regulador.
- En el cas que pertoque, certificat de l'advocat designat, manifestant que ha sigut nomenat per a tramitar l'oportuna reclamació dels impagaments de pensions alimentícies o compensatòries a favor del sol·licitant o dels seus descendents.
- Per a despeses per desplaçament s'exigirà, a més, un document del centre al qual assisteix, que acredite la necessitat de desplaçament, la freqüència i la durada, i el pressupost del desplaçament que s'ha de fer, o, si no n'hi ha, una declaració responsable de la persona beneficiària.
- Per a ajudes consistents en pagaments de subministraments, arrendaments, o altres conceptes que puguen ser prèviament valorats, s'ha d'aportar un pressupost que s'adjuntarà a la sol·licitut.
- Tota la documentació requerida pel tècnic que tramita l'ajuda i que siga necessària per a una valoració social i econòmica adequada (vida laboral actualitzada, estar donats d'alta en el SEPE com a demandants d'ocupació totes les persones en la unitat de convivència que estiguen en edat laboral, contracte de treball i dues últimes nòmines de tots els membres de la unitat de convivència que estiguen en actiu, tots els comptes bancaris de la persona sol·licitant i de tots els membres de la unitat de convivència, així com els certificats bancaris amb el saldo actual, moviments bancaris dels últims 6 mesos de tots els comptes bancaris, contracte de lloguer i rebut pagat pel banc de l'últim mes vençut o fotocòpia de l'escriptura de compravenda i els últims 6 rebuts pagats...).
- A més, la persona professional tècnica de referència podrà eximir de l'aportació d'algun document en funció de les circumstàncies de manera motivada.

Respecte a l'ús i la protecció de les dades que conté aquesta documentació, cal atendre el que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets Digitals i el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679.

A.3 Criteris per a la determinació de l'ajuda

Aquestes ajudes tenen la consideració d'instrumentals en la resolució de problemàtiques socials i no són un fi en si mateixes.

La utilització d'aquesta modalitat d'ajuda ha de ser posterior o simultània a la utilització de recursos comunitaris. Per tant, la persona sol·licitant ha de col·laborar amb el programa d'intervenció social plantejat pel tècnic o la tècnica corresponent. De manera orientativa, es pot utilitzar el model que es facilita en la Instrucció 2/2018, d'1 de març, de la Direcció

General de Serveis Socials i Persones en situació de dependència, sobre “Instruccions relatives al procediment i la tramitació de Prestacions Econòmiques Individualitzades d'Emergència Social i per a la Millora de l'Autonomia de Persones Majors”.

La quantia que s'ha de concedir estarà en funció de:

- Nombre de membres de la unitat familiar o de convivència.
- Modalitat d'ajuda que es considere idònia per a la problemàtica plantejada.
- Nivell d'ingressos econòmics.

La proposta de concessió o de denegació de l'ajuda, segons el model d'informe social de PEI de l'esmentada Instrucció 2/2018 o similar, ha d'especificar:

1. Problemàtica que es planteja.
2. Gestions executades per a pal·liar el problema.
3. Modalitat que es considera adequada, amb l'especificació dels conceptes i les quantitats.
4. Idoneïtat del que s'ha sol·licitat per a cobrir la necessitat que planteja el subjecte.
5. Repercussions positives que la concessió d'aquesta ocasiona a la persona interessada i les negatives que en pot ocasionar la denegació.
6. Tipus de pagament:
 - a. A qui s'ha d'efectuar (perceptor), donat que pot ser un pagament directe a la persona sol·licitant o endossat (depenent del cas).
 - b. Pagament únic o periòdic. En aquest segon cas, s'hi ha d'especificar el temps previst de l'ajuda.
7. Manera de justificació de la dita ajuda.

A.4 Mòduls econòmics i conceptes

- **Subministraments bàsics energètics.** Es pot concedir en la quantia corresponent, amb el límit màxim del 70% de l'IPREM vigent, tot això en còmput mensual. Comprén els conceptes d'aigua, llum, gas i altres fonts de subministraments energètics, quan la unitat de convivència siga incapaç d'atendre el cost dels subministraments d'energia mínims per a satisfer les necessitats domèstiques, o quan es veja obligada a destinar una part excessiva dels seus ingressos al pagament de la factura energètica de l'habitatge.

- **Ús de l'habitatge habitual:** Es pot concedir en la quantia corresponent amb el límit màxim del 70% de l'IPREM vigent, tot això en còmput mensual. Comprén altres conceptes que no estan inclosos en l'apartat anterior, com ara el lloguer, electrodomèstics bàsics, entre altres. Amb caràcter general, l'import màxim serà de 350 € mensuals segons la necessitat valorada, llevat que la Comissió Tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques acorde de manera motivada establir-ne altra.

Aquesta quantia podrà ser actualitzada per acord de la Junta de Govern.

- **Accions extraordinàries:** Es pot concedir en la quantia corresponent, amb el límit màxim del 60% de l'IPREM vigent, tot això en còmput anual. Es tramitaran aquest tipus d'ajudes sempre que concórreguen circumstàncies d'una necessitat social greu o urgent i es consideren d'interés per a l'atenció de persones i/o famílies amb una problemàtica important.

- **Necessitats bàsiques:** Es pot concedir en la quantia corresponent, amb el límit màxim del 70% de l'IPREM vigent, tot això en còmput mensual. Aquesta modalitat de prestació consisteix en una aportació econòmica per a atendre les necessitats bàsiques de subsistència que no es poden cobrir per mitjans propis.

Es concreta en les següents quanties en funció del nombre de persones que formen part de la unitat de convivència:

1 persona: 150 € mensuals

2 persones: 200 € mensuals

3 persones: 250 € mensuals

4 o més persones: 300 € mensuals

Aquestes quanties podran ser actualitzades per acord de la Junta de Govern, i es podran concedir des d'un mes fins a 6 mesos, podent renovar-se en funció de les necessitats.

- **Desplaçaments:** Es pot concedir en la quantia corresponent, amb el límit màxim del 50% de l'IPREM vigent, tot això en còmput mensual. Aquesta modalitat d'ajudes està destinada a subvencionar els desplaçaments, sempre que es justifique la necessitat de transport per a rebre un tractament mèdic urgent o per a l'execució d'accions que milloren l'ocupabilitat de persones desempleades.

En qualsevol cas, la determinació del mòdul econòmic concret i la temporalitat que corresponga, dins dels límits màxims assenyalats, s'efectua segons la necessitat valorada i segons les disponibilitats pressupostàries per a atendre aquest tipus d'ajudes.

B. PEI's per a la millora de l'autonomia de persones majors

B.1 Requisits de les persones sol·licitants

Els requisits que s'han de complir per a accedir a aquest tipus d'ajudes són els següents:

- Tindre més de 60 anys.
- Que la persona sol·licitant tinga deficiències de caràcter motor o sensorial que li impedisquen o li dificulten la mobilitat a través de mitjans normals.
- Que la sol·licitud es referisca a elements relacionats amb les necessitats d'accessibilitat i comunicació, se n'exclouen els que signifiquen una millora en la llar o l'edifici que no estiga directament relacionada amb els impediments físics i/o

sensorials.

- Idoneïtat del que s'ha sol·licitat per a cobrir la necessitat que planteja el subjecte.

B.2 Documentació

S'ha d'acompanyar la documentació següent:

1. Sol·licitud subscripta per la persona beneficiària o pel seu representant, omplida degudament.
2. Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant i dels membres de la unitat familiar o de convivència, mitjançant el DNI de l'interessat i de la resta de membres de la unitat familiar majors de 16 anys.
3. Acreditació de la convivència per l'ajuntament de residència.
4. Informe mèdic sobre la situació de la persona sol·licitant o certificat de discapacitat, en cas que se'n tinga.
5. Pressupost corresponent a l'adquisició que s'ha de fer o a l'adaptació que es pretén fer.
6. Justificació de la titularitat de la propietat o de l'ús de l'habitatge i, si és el cas, l'autorització de la persona propietària per a fer les reformes, en cas d'ajudes per a adaptació de l'habitatge.
7. Permisos municipals, si és el cas.
8. Model de domiciliació bancària omplit degudament.
9. Tota la documentació requerida pel tècnic o la tècnica que tramita l'ajuda i que siga necessària per a una valoració social i econòmica adequada.

Quant a l'ús i la protecció de les dades que conté aquesta documentació, cal atindre's al que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets Digitals i el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679.

B.3. Criteris per a la determinació de l'ajuda

Han d'haver-hi obstacles objectius, tant per part de la persona que no pot utilitzar els sistemes normals i requereix una atenció especial a causa dels seus problemes motors o sensorials greus, com per part de l'entorn, que presenta dificultats materials que dificulten el desenvolupament de les persones afectades.

De manera orientativa, és utilitzar el model d'informe social PEI que es facilita en la Instrucció 2/2018, d'1 de març, de la Direcció General de Serveis Socials i Persones en situació de dependència, sobre "Instruccions relatives al procediment i la tramitació de Prestacions Econòmiques Individualitzades d'Emergència Social i per a la Millora de l'Autonomia de Persones Majors" en què s'ha d'especificar:

1. Problemàtica que es planteja (necessitat tècnica de l'ajuda).

2. Gestions executades per a pal·liar el problema.
3. Modalitat que es considera adequada, amb l'especificació dels conceptes i les quantitats.
4. Idoneïtat del que s'ha sol·licitat per a cobrir la necessitat que planteja el subjecte.
5. Repercussions positives que la concessió d'aquesta ocasiona a la persona interessada i les negatives que en pot ocasionar la denegació.
6. Tipus de pagament:
 - a. A qui s'ha d'efectuar (perceptor).
 - b. Pagament únic o periòdic. En aquest segon cas, s'hi ha d'especificar el temps previst de l'ajuda.
7. Manera de justificació.

Quant a la determinació de la quantia de concessió, serà en funció dels ingressos de la unitat familiar o de convivència, del nombre de membres d'aquesta, del cost de l'acció i del mòdul econòmic estipulat en el punt 3.B.4 de la Instrucció 2/2018, d'1 de març, de la Direcció General de Serveis Socials i Persones en situació de dependència, sobre "Instruccions relatives al procediment i la tramitació de Prestacions Econòmiques Individualitzades d'Emergència Social i per a la Millora de l'Autonomia de Persones Majors", o altra que la substituïska.

La quantia màxima de l'ajuda no pot ser superior al cost de la necessitat que es tracta de cobrir ni superar el mòdul econòmic establert en l'esmentada instrucció.

Valoració dels ingressos: una vegada s'hagen determinat els ingressos bruts anuals de la unitat familiar o de convivència i el nombre dels membres d'aquesta, s'aplicarà la taula de l'annex I de l'esmentada Instrucció, i donarà com a resultat un percentatge determinat que s'aplicarà sobre el cost de l'acció quan aquest siga inferior a l'estipulat com a mòdul màxim, o sobre el mòdul esmentat quan el cost de l'acció siga igual al mòdul, o superior.

B.4 Mòdul

1. Ajudes tècniques:

Adaptacions personals (audiòfons, etc.): fins a 130% de l'IPREM mensual.

Adaptació de la llar i estris: fins a 230% de l'IPREM mensual.

2. Adaptació de vehicles de motor: fins al 170% de l'IPREM mensual.

CINQUENA. Unitat familiar o de convivència

Es considera unitat familiar o de convivència, als efectes de les ajudes previstes en aquestes instruccions, la integrada per la persona sol·licitant i les persones que convisquen en el mateix domicili (aspecte que s'ha d'acreditar per mitjà del certificat de

convivència o d'empadronament col·lectiu expedit per l'ajuntament) i que la persona sol·licitant estiga unida per matrimoni o per una relació anàloga permanent a la conjugal o per vincles de parentiu fins al segon grau de consanguinitat, afinitat o adopció.

Es consideren ingressos de la unitat familiar o de convivència la totalitat dels ingressos bruts procedents de tots els membres d'aquesta. A aquests efectes, es comptabilitzaran tots els ingressos provinents de sous, de rendes, de propietats, d'interessos bancaris i pensions o d'ajudes atorgades per institucions públiques o privades a qualsevol dels seus membres.

Ningú pot formar part de dues unitats familiars o de convivència al mateix temps. Aquestes circumstàncies han de ser comprovades per l'Administració.

La renda per càpita dels membres de la unitat familiar o de convivència s'obtindrà en dividir els ingressos entre el nombre de membres que la componen. En cas de progenitors amb custòdia compartida, llevat de millor criteri motivat de la persona professional que valore els requisits per a l'atorgament de l'ajuda, els fills/es es computaran al 50%.

SISENA. Tramitació i resolució

Les ajudes d'emergència i per a la millora de l'autonomia de les persones majors, s'emmarquen en l'article 22.2.c) de la Llei 38/2003 General de Subvencions, que estableix la possibilitat de concedir de forma directa amb caràcter excepcional, aquelles subvencions en què s'acrediten raons d'interés públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificulten la seua convocatòria pública.

a) Sol·licitud

El document base de l'ajuda és la sol·licitud, omplida degudament, subscripta per la persona beneficiària o pel representant legal (en aquest últim cas, haurà d'anar acompanyada del document d'autorització de representació).

L'informe social l'ha d'omplir la professional de treball social informadora de l'ajuda, i de manera imprescindible ha de fer referència a dos aspectes: *a.* Ingressos, *b.* Proposta PEI, d'acord amb el que regula la instrucció, model de l'annex III, i s'hi han d'afegir tots els que es consideren oportuns. Tot això servirà de base per a la proposta que (en cas que siga positiva) especificarà la quantia i la temporalitat que s'ha de concedir d'acord amb les indicacions oferides en aquest document.

b) Documentació incompleta

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'adjunte la documentació exigida, es requerirà la persona interessada perquè, en el

termini de 10 dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb la indicació que, en cas que no ho faça, es considerarà desistida la seua petició, es declararà la caducitat del procediment administratiu i es procedirà a l'arxivament de l'expedient, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015, esmentada més amunt.

c) Terminis

La presentació de sol·licituds i el registre corresponent d'aquestes es podrà realitzar al llarg de l'any des de l'1 de gener fins al 31 de desembre, i estaran vinculades a l'existència de crèdit.

Les ajudes que comporten una despesa periòdica, s'aprovaran amb la data d'efectes que determine la resolució.

Les ajudes que comporten una despesa única, s'efectuaran després de la concessió de l'ajuda.

El termini de resolució és de tres mesos a comptar de la data de presentació de la sol·licitud en el registre corresponent.

d) Règim de pagaments

El pagament de les ajudes es farà a la persona sol·licitant. No obstant això, a proposta de la persona professional tècnica de referència que tramita l'ajuda i deixant constància en l'informe social, l'entitat local pot acordar el pagament de l'ajuda a una persona diferent de la sol·licitant en els supòsits següents:

- a) Declaració legal d'incapacitat de la persona sol·licitant.
- b) Ingress de la persona sol·licitant a centres residencials públics o privats o a centres de caràcter penitenciari.
- c) Impossibilitat o dificultats de la persona sol·licitant, per motius sociopersonals, per a destinar l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.

En aquests casos, el pagament de l'ajuda s'ha d'efectuar a la persona que es considere més idònia, a judici de la persona professional tècnica de referència que tramita l'ajuda, entre les persones que tenen capacitat d'actuar en la unitat familiar o de convivència, o, si no n'hi ha, a la persona a qui legalment li corresponga la representació legal.

Excepcionalment, poden tindre la consideració de perceptores les persones alienes a la titular i les persones membres de la seua unitat familiar o de convivència, preferentment persones que pertanyen a centres, serveis de serveis socials i altres entitats socials amb l'esmentat objectiu, registrats i autoritzats degudament, de conformitat amb el que estableixen els articles 57 i ss. de la Llei 3/2019, de la Generalitat Valenciana, de Serveis Socials Inclusius, els quals tindran, en aquest cas, els mateixos drets i les mateixes

obligacions que les persones titulars d'aquestes ajudes. A aquests efectes, els supòsits que tindran la consideració d'excepcionals són els següents:

a) Situacions en què la persona sol·licitant de l'ajuda siga l'única persona de la unitat familiar o de convivència amb capacitat d'actuar.

b) Situacions en què el pagament de la prestació a qualsevol altra persona membre de la unitat familiar o de convivència no garantisca l'aplicació de l'ajuda a la finalitat per a la qual es concedeix.

e) Procediment de concessió. Denegació i pèrdua del dret a la subvenció concedida.

Les resolucions de les prestacions previstes en aquesta Ordenança, són competència de la corporació local, i el procediment de concessió es regeix per les especificacions següents:

L'article 20 del Reglament del Règim Intern d'organització i funcionament de l'Equip d'atenció primària de l'Àrea d'Acció Social de l'Ajuntament de Sueca, regula la Comissió Tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques, que té entre altres, les següents funcions:

- Aprovar o denegar, en aquest últim cas de forma motivada, l'ajuda sol·licitada en funció de la proposta tècnica.

- Elevar a la regidora de l'Àrea d'Acció Social la proposta tècnica perquè propose a l'òrgan corresponent que dicte la corresponent resolució.

De cada sessió celebrada per la Comissió, s'ha d'elaborar una acta en la qual s'han de fer constar les dades següents:

- Persona/es beneficiària/es.

- Tipus d'ajuda.

- Quantia proposada.

- Causes de denegació, si és el cas.

La concessió i la denegació d'una ajuda ha de ser motivada i també s'ha de notificar degudament a la persona interessada. S'entendrà motivada la concessió, si la persona o unitat de convivència reuneix els requisits objectius per a ser beneficiària i així es considera en l'informe tècnic.

En cas que es denegue, se n'ha d'especificar el motiu o els motius, i en cas que n'hi haja diversos, s'hi han d'especificar tots.

Poden ser motius de denegació, o en el seu cas, de declaració de la pèrdua del dret a l'ajuda:

- No complir els requisits previstos per a accedir a aquestes.

- No complir amb les obligacions previstes en el Programa d'Intervenció Social plantejat pel tècnic.
- No haver justificat o haver justificat indegudament una altra ajuda concedida anteriorment, en el cas que així s'haja requerit.
- Que no hi haja suficient consignació pressupostària.
- Falsejament o obstaculització de les dades necessàries per a obtindre l'ajuda.
- Desistiment de la persona sol·licitant.
- Qualsevol altre supòsit que impedisca o desnaturalitze l'objectiu de l'ajuda sol·licitada abans d'efectuar-ne l'abonament.

Quan canvien les circumstàncies per les quals es va atorgar l'ajuda, la Comissió Tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques podrà acordar d'ofici la declaració de la pèrdua del dret a la subvenció concedida.

L'acta de la Comissió, serà elevada a la Regidoria d'Acció Social perquè formule proposta per a Resolució d'Alcaldia o òrgan competent.

f) Règim de justificació

Les persones beneficiàries hauran de conservar els comprovants de les despeses realitzades en compliment de la finalitat de les ajudes atorgades, i tindran l'obligació de presentar-los davant requeriment de l'administració.

SETENA. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

- Facilitar quanta documentació li siga sol·licitada en relació amb les facultats de control de l'activitat subvencionada.
- Permetre i afavorir la intervenció dels servicis socials municipals.
- Comunicar als servicis socials municipals qualsevol alteració o modificació que poguera produir-se en la seua execució.
- Destinar l'ajuda a la finalitat per a la qual va ser concedida, així com complir amb el PPIS requerit.
- Justificar documentalment, en el cas que haja sigut requerit, segons el tipus d'ajuda concedida, i dins del termini màxim establert, que l'ajuda ha sigut destinada a la fi per al que va ser concedida.
- Comunicar l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat nacional i/o internacional.
- Informar de les circumstàncies que puguen donar lloc a la modificació de la resolució en el termini màxim de 15 dies, si es produïra una variació de les

condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda.

- En situació de desocupació estar inscrits com a demandants d'ocupació en el LABORA, mantindre actualitzada aquesta demanda i dur a terme una cerca activa d'ocupació i no rebutjar la formació oferida així com tindre el DARDE en vigor.
- En situació de desocupació i/o precarietat laboral, participar en totes les activitats formatives que es proposen des de l'equip d'atenció primària de Serveis Socials i des dels diferents departaments destinats al foment de l'ocupació i la millora de l'ocupabilitat.
- En cas de fills en edat d'escolarització obligatòria col·laborar amb el centre escolar i amb l'equip d'atenció primària de Servicis Socials municipals en el control de l'assistència a classe i en la millora del seu rendiment escolar, així com la normalització sanitària pertinent i l'assistència si així s'ha considerat necessari per acord de la Comissió Tècnica d'Intervenció Social del menor al Centre de Dia de Menors municipal.
- En el cas d'existir un PPIS en vigor, el mateix ha d'estar en compliment.

HUITENA. COMPATIBILITAT E INCOMPATIBILITAT

Aquestes ajudes són **compatibles** amb la percepció d'altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, tenint en compte que l'import total de les ajudes rebudes en cap cas pot arribar a una quantia que, aïllada o en concurrència amb altres ajudes de qualsevol naturalesa, supere el cost de l'activitat subvencionada.

Les modalitats d'ajudes d'emergència social i ajudes per a la millora de l'autonomia de les persones majors, seran compatibles. Pel que fa a la possibilitat de compatibilitzar els diferents conceptes d'ajudes d'emergència social recollits en la base quarta de la present Ordenança (apartat A.4), seran compatibles en casos degudament motivats, quan així s'acorde per la Comissió Tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques.

Quan canvien les circumstàncies per les quals es va atorgar l'ajuda, la Comissió Tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques podrà acordar d'ofici la declaració de la pèrdua del dret a la subvenció concedida.

Les ajudes d'emergència són **incompatibles** amb el gaudi a títol de propietat o usdefruit de béns immobles, a excepció de l'habitatge habitual, o d'altres béns que per les seues característiques, valoració, possibilitats de venda o explotació, permeten apreciar l'existència de mitjans materials suficients per a atendre les despeses bàsiques i urgents a què estan destinades les mateixes.

NOVENA.- SUSPENSÍO O PÈRDUA DEL DRET A PERCEBRE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA

1. Quan els tècnics dels servicis socials municipals, en l'exercici de les funcions d'inspecció o control, deduïsquen una incorrecta obtenció, gaudi o destí de l'ajuda atorgada, l'òrgan municipal competent procedirà d'ofici a iniciar del procediment per a l'esbrinament de les circumstàncies, acordant-se la suspensió cautelar del pagament, si és el cas. En la tramitació de l'expedient administratiu es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència de l'interessat/a.
2. Podrà efectuar-se una minoració de l'ajuda concedida i, si és el cas, reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, a més de les establides en la normativa sobre subvencions, en els següents suposats:
 - a) La utilització de l'ajuda per a una finalitat diferent de la que va ser concedida, així com l'incompliment de les condicions assenyalades per a la seua utilització.
 - b) L'obtenció d'ingressos econòmics propis que facen desaparèixer la necessitat que va originar la concessió de l'ajuda.
 - c) La falsedat o ocultació de qualsevol de les dades declarades pels sol·licitants.
 - d) Altres situacions degudament informades pel tècnic de referència i acordades degudament per la Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques.

Disposició addicional primera. Al tractar-se d'ajudes excepcionals, la Llei 38/2003 General de Subvencions, s'aplicarà parcialment, tenint en compte que, la particularitat d'aquestes ajudes, no permet realitzar convocatòria, i l'acreditació dels criteris establits per al seu atorgament s'entén que equival a la justificació de l'ajuda, sense perjudici del control i seguiment que es realitze per part de l'Equip d'Atenció Primària Bàsica. Així mateix, pel caràcter d'aquestes ajudes, no seran aplicables els criteris de solvència exigits amb caràcter general.

Disposició addicional segona. La Comissió Tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques podrà acordar criteris, procediments, protocols i altres qüestions que permeten la correcta interpretació de l'ordenança.