

Conselleria de Servicios Sociales, Familia i Infància

RESOLUCIÓ, de la Conselleria de Servicios Sociales, Familia i Infància, per la qual s'establixen les bases reguladores i la convocatòria de subvencions a entitats locals i entitats sense ànim de lucre per a projectes d'inversió en matèria d'equipament, projectes i obres en l'àmbit dels servicis socials.

Vista la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, que estableix en l'article 49.1.24 la competència exclusiva de la Generalitat Valenciana en matèria de servicis socials, i el que disposa l'article 49.1.27 del citat Estatut d'Autonomia, que atribuïx a la Generalitat competències en matèria "d'institucions públiques de protecció i ajuda de menors, jòvens, immigrants, tercera edat, persones amb discapacitat i altres grups o sectors necessitats de protecció especial, inclosa la creació de centres de protecció, reinserció i rehabilitació".

Vista la Llei 3/2019, de 18 de febrer de servicis socials inclusivus de la Comunitat Valenciana, que estableix els aspectes bàsics dels servicis socials i destaca la busca d'un sistema integral, harmònic, interdependent i coordinat, perquè els servicis socials es presten amb els criteris, els requisits i els estàndards òptims de qualitat i eficiència.

Vista la Resolució de 18 de juny de 2024, que aprova el Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda per al període 2024-2026 (DOGV 9875, 20/06/2024) i les seues actualitzacions aprovades mitjançant resolució de 17 d'abril de 2025 (DOGV 10094, 24/04/2025) i mitjançant resolució de 19 de setembre de 2025 (DOGV 10200, 23/09/2025).

Vist el Decret 16/2025, de 3 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues competències, que atribuïx a la Conselleria de Servicis Socials, Família i Infància les competències en matèria de polítiques de prestació social, servicis socials, dependència, majors, persones amb discapacitat, famílies, infància i adolescència, adopcions, cooperació al desenrotllament i voluntariat social, en relació amb l'article 101 del Decret 186/2025, de 5 de desembre, del Consell, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la presidència i de les conselleries de la Generalitat, que atribuïx a la Direcció General d'Infraestructures Sociosanitàries les funcions que estableix l'article 70 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i les altres previstes en l'ordenament jurídic, en matèria de planificació i coordinació de les infraestructures i els centres del Sistema Públic de Servicis Socials, així com la coordinació i la supervisió de l'Institut Valencià d'Atenció Social i Sanitària.

Vist l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, relatiu a les bases reguladores de concessió de subvencions, que estableix que "... Quan les bases reguladores prevegen un contingut normatiu que desenrotlle o complemente una llei sectorial o una norma comunitària tindran naturalesa de disposició normativa de caràcter general i seran aprovades mitjançant una orde de la persona titular de la conselleria competent per raó de la matèria. Tots els tràmits d'este procediment seran evacuats per via d'urgència, en atenció a la seua especial naturalesa. La resta de les bases reguladores tindran naturalesa d'acte administratiu i s'aprovaran per resolució de la persona titular de la conselleria competent per raó de la matèria, sense que els seus efectes puguen superar la vigència del pla estratègic de subvencions en el qual s'integre. En tot cas, serà preceptiu l'informe de l'Advocacia i de la Intervenció Delegada".

Vist l'article 164.e, que estableix que "... En el cas que les bases tinguen naturalesa d'acte administratiu, es podran aprovar conjuntament les bases i la convocatòria quan així ho considere el centre directiu proponent". Considerant que esta resolució, atés que s'esgota en la seua pròpia convocatòria, té naturalesa jurídica d'acte administratiu.

Vistes les competències atribuïdes en l'article 160.2 b i l'article 160.4 b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i fent ús de les facultats que em conferix l'article 28 ll de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el Decret 16/2025, de 3 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues competències, i altres normes d'aplicació general i pertinent,

RESOLC

Primer

I. Aprovar les bases reguladores de les subvencions a entitats locals i entitats sense ànim de lucre per a projectes d'inversió en matèria d'equipament, projectes i obres, en l'àmbit dels servicis socials, incloses en l'annex I d'esta resolució.

II. Aprovar la convocatòria de subvencions per a projectes d'inversió en matèria d'equipament, projectes i obres, en l'àmbit dels servicis socials, de conformitat amb el que estableix l'annex II d'esta resolució.

Segon

Es faculta la persona titular de la direcció general competent en matèria d'infraestructures de servicis socials per a dictar totes les instruccions que siguen necessàries per a aplicar i interpretar esta resolució.

Tercer

Ordenar la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quart

Esta resolució tindrà efecte l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que disposen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, de conformitat amb el que disposen els articles 10 i 46 de la mencionada Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que es considere procedent.

València

La consellera de Servicis Socials, Família i Infància

ANNEX I BASES REGULADORES

Base primera. Objecte

Podran ser objecte de subvenció les actuacions d'acord amb les línies estratègiques següents:

- Línia A. Adquisició de mobiliari, efectes i equips informàtics, necessaris per al funcionament dels centres de serveis socials de tots els nivells d'atenció, amb les modalitats següents:

A.1) Equipaments de centres nous

A.2) Equipament de centres en funcionament

- Línia C

Sublínia C1

Rehabilitació d'immoble preexistent per a destinar-lo a centre de serveis socials, obres de finalització de centres de serveis socials que no estiguen en funcionament, obres d'adequació per al canvi de tipologia de centre de serveis socials, obres d'instal·lacions addicionals al projecte de construcció en centres de serveis socials en construcció o que no estiguen en funcionament.

Sublínia C2

Obres de reforma (abasta el conjunt d'obres d'ampliació, millora, modernització, adaptació, adequació, equiparació o reparació d'immobles) de centres de serveis socials en funcionament i obres d'instal·lacions en centres de serveis socials en funcionament.

- Línia D. Redacció de projectes per a construcció i reforma de centres de serveis socials de titularitat de les entitats locals o promoguts per estes.

Base segona. Exclusions

1. Queden expressament exclosos d'estes subvencions els conceptes o els elements següents:

a) Inversions que calga realitzar en les seus de les entitats locals i les entitats privades sense ànim de lucre.

b) Equipaments adquirits, i obres i projectes realitzats amb anterioritat a l'1 de gener de l'any natural de la convocatòria.

Base tercera. Gastos subvencionables

1. Els gastos subvencionables es regiran pel que disposa l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Es consideren gastos subvencionables els que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris i s'efectuen en el termini establert en la convocatòria. No seran admissibles gastos que no estiguen previstos específicament en la descripció del projecte o la iniciativa subvencionada, excepte autorització prèvia de l'òrgan concedent.

2. En cap cas el cost d'adquisició dels gastos subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

3. Es considerarà gasto realitzat el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període execució establert en la convocatòria.

4. En cap cas es poden incloure els gastos financers, d'assessoria jurídica o financera, els gastos notarials i registrals, els gastos pericials i els gastos de garantia bancària ni els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació.

5. L'import de la subvenció, així com els elements subvencionats, es destinaran exclusivament al centre de serveis socials que es va fer constar en la sol·licitud i per al qual es va sol·licitar la subvenció.

Gastos subvencionables per la línia de subvenció

- Línia A

1. Es considera gasto subvencionable el cost d'adquisició de cada un dels elements de l'immobilitzat, diferent de terrenys i edificis, afectes a l'activitat subvencionada: maquinària, mobiliari, equips informàtics, etc.

2. No es considera gasto subvencionable en el supòsit de la línia A:

A. Aquells als quals es referixen l'article 13 i l'annex I de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, entre altres, per requerir instal·lació, i es considera que, si és el cas, seran objecte de finançament mitjançant la línia C:

a) Aparells i conduccions de calefacció, ventilació, refrigeració o aire condicionat, que impliquen instal·lació.

b) Extintors automàtics d'incendis i alarmes contra incendis.

c) Instal·lacions de calefacció elèctrica.

d) Instal·lacions elèctriques, sistemes de telecomunicació, antenes i sistemes d'alarma de protecció contra robatoris.

e) Ascensors i escales mecàniques.

f) Parallamps.

g) Qualsevol altre element d'equipament per a l'ús del qual siga necessari fer una tasca tècnica per a la seua instal·lació i posada en funcionament (persianes amb motor, cuines de gas, panells modulars...).

B. Els gastos de transport

- Línia C.

1. Seran subvencionables els gastos per a executar les obres que siguen necessàries per a l'adequada habitabilitat o/i utilització de l'immoble i les seues instal·lacions; estos seran els necessaris per a executar materialment l'obra, i hauran d'estar inclosos en el projecte presentat i aprovat.

2. Així mateix, seran subvencionables els gastos de publicitat derivats de les obligacions en matèria de transparència compresos en la base octava de l'annex I, d'esta resolució.

3. Els gastos generats en ocasió de la redacció del projecte tècnic, indispensables per a l'adequada preparació o execució de l'obra subvencionada sempre que no haja sigut beneficiari de la subvenció prevista per a la redacció del projecte que preveu la línia estratègica D.

4. Es considerarà igualment gasto subvencionable:

Aquells als quals es referix l'article 13 en relació amb l'annex I de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, entre altres, aquells que es referisquen a:

a) Aparells i conduccions de calefacció, ventilació, refrigeració o aire condicionat, que impliquen instal·lació.

b) La instal·lació d'extintors automàtics d'incendis i alarmes contra incendis.

c) La instal·lació i la reparació d'instal·lacions de calefacció elèctrica.

d) La instal·lació de cables i material elèctric, sistemes de telecomunicació, antenes i sistemes d'alarma de protecció contra robatoris.

e) La instal·lació d'ascensors i escales mecàniques.

f) La instal·lació de parallamps.

g) Qualsevol altre element d'equipament per a l'ús del qual siga necessari realitzar tasques tècniques per a la seua instal·lació i posada en funcionament (persianes amb motor, cuines de gas, panells modulars...).

- Línia D

1. En el cas de redacció de projectes, seran subvencionables els honoraris professionals derivats de la realització d'esta activitat.

Base quarta. Entitats beneficiàries. Requisits previs per a obtindre la condició d'entitat beneficiària.

1. Podran obtindre la condició de beneficiàries de les subvencions previstes en les línies estratègiques A i C les entitats locals o les entitats sense ànim de lucre de la Comunitat Valenciana. Únicament podran ser beneficiàries de les subvencions de la línia estratègica D les entitats locals de la Comunitat Valenciana.

2. Per a poder obtindre la condició de beneficiaris de les subvencions, les entitats hauran de reunir els requisits següents:

a) Figurar inscrites en el Registre general de titulars d'activitats, de servicis i centres de servicis socials de la Comunitat Valenciana en la data de la presentació de la sol·licitud.

b) Estes entitats han de ser titulars dels centres en funcionament per als quals se sol·licita l'ajuda. En el supòsit de centres que no estan en funcionament, estes entitats han de ser sol·licitants del visat previ del projecte tècnic o del procediment d'autorització. En el supòsit de subvencions per a redacció de projectes, les entitats locals han de ser les promotores d'estos.

c) Les entitats sense ànim de lucre hauran d'acreditar que disposen d'un pla d'igualtat, sempre que resulte exigible d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens i altra normativa aplicable. En el supòsit d'entitats locals, s'acreditarà que es disposa d'un pla d'igualtat de centre de treball, de conformitat amb el que estableix en el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

d) Complir les exigències i els requisits per a obtindre la condició de beneficiaris assenyalats en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base quinta. Criteris de valoració

Línia A

Per a l'adjudicació de les subvencions sol·licitades, es tindran en compte els següents criteris de valoració, amb puntuació total màxima de 65 punts, d'acord amb la modalitat triada, que serà exclouent (A.1 o A.2):

1. Equipaments de centres nous

a) Finalització de projectes iniciats, fins a 40 punts

a.1) Equipament per a centres la construcció dels quals haja finançat prèviament la Generalitat, siga amb fons propis o procedents del Mecanisme de recuperació i resiliència (MRR), i estiga finalitzada o estiga prevista la seua finalització, d'acord amb els terminis establits en el projecte, abans del dia 2 de novembre del 2026: 40 punts.

a.2) Equipament per a centres la construcció dels quals haja subvencionat prèviament una altra administració pública, i estiga finalitzada o estiga prevista la seua finalització, d'acord amb els terminis establits en el projecte, abans del dia 2 de novembre del 2026: 35 punts.

a.3) Equipament per a centres la construcció dels quals no haja sigut subvencionada per la Generalitat o una altra administració pública, i estiga finalitzada o estiga prevista la seua finalització, d'acord amb els terminis establits en el projecte, abans del 2 de novembre de l'any natural de la convocatòria: 15 punts.

b) Pel nombre d'habitants de la població a on se situe el centre, fins a 10 punts

b.1) Municipis amb població inferior a 500 habitants: 10 punts.

b.2) Municipis amb població igual o superior a 500 i inferior a 1.000: 5 punts

b.3) Municipis amb població igual o superior a 1.000: 0 punts.

c) Sistema de gestió mediambiental, compromís amb el medi ambient i responsabilitat social, fins a 10 punts

c.1) En el cas que l'empresa subministradora dispose de certificat ISO 14001, o certificat equivalent: 10 punts.

c.2) En el cas que l'empresa subministradora no dispose de certificat ISO 14001, o certificat equivalent: 0 punts.

En el cas que hi haja diverses empreses subministradores, la valoració serà proporcional a la quantia econòmica de l'import del projecte de les empreses amb certificat ISO, relatiu als elements subministrats, en relació amb el pressupost total.

d) L'entitat sol·licitant disposa de qualificació d'entitat valenciana socialment responsable: 5 punts

2. Equipaments de centres en funcionament

a) Per la classe d'equipament, fins a 25 punts

a.1) Equipaments de centres que requerisquen renovar el material d'oficina, fins a 10 punts

- Equipament de centres d'entitats locals: 10 punts.

- Equipament de centres d'entitats sense ànim de lucre: 8 punts.

a.2) Equipaments de centres que requerisquen l'equipament per a adaptar-se a les noves necessitats tecnològiques, fins a 15 punts

- Equipament de centres d'entitats locals: 15 punts.

- Equipament de centres d'entitats sense ànim de lucre: 12 punts.

a.3) Equipament i mobiliari general per a l'atenció de l'usuari, fins a 20 punts

- Equipament de centres d'entitats locals: 20 punts.

- Equipament de centres d'entitats sense ànim de lucre: 18 punts.

a.4) Equipaments de centres que requerisquen la renovació d'equipament de rehabilitació o sociosanitari, fins a 25 punts

- Equipament de centres d'entitats locals: 25 punts.

- Equipament de centres d'entitats sense ànim de lucre: 23 punts.

En cas de sol·licituds d'equipament divers, cada element o partida de gasto es valorarà atenent el criteri corresponent, i es ponderarà proporcionalment, d'acord amb el pes econòmic, respecte de l'import total del gasto total pressupostat, per a obtindre la puntuació total de la sol·licitud en este apartat.

b) Necessitat de la inversió sol·licitada en atenció a circumstàncies excepcionals derivades de catàstrofes naturals o increment del nombre de places d'atenció justificades per l'entitat en la memòria presentada: 7,5 punts.

c) Pel nombre d'habitants de la població a on se situe el centre, fins a 7,5 punts

c.1) Municipis amb població inferior a 500 habitants: 7,5 punts.

c.2) Municipis amb població igual o superior a 500 i inferior a 1.000: 5 punts.

c.3) Municipis amb població igual o superior a 1.000: 0 punts.

- d) Garantia de qualitat en la prestació del subministrament, fins a 10 punts
- d.1) En el cas que l'empresa subministradora dispose de certificat ISO 9001, o certificat equivalent: 10 punts.
- d.2) En el cas que l'empresa subministradora no dispose de certificat ISO 9001, o certificat equivalent: 0 punts.
- En el cas que hi haja diverses empreses subministradores, la valoració serà proporcional a la quantia econòmica de l'import del projecte de les empreses amb certificat ISO, relatiu als elements subministrats, amb relació al pressupost total.
- e) Sistema de gestió mediambiental, compromís amb el medi ambient i responsabilitat social, fins a 10 punts
- e.1) En el cas que l'empresa subministradora dispose de certificat ISO 14001, o certificat equivalent: 10 punts.
- e.2) En el cas que l'empresa subministradora no dispose de certificat ISO 14001, o certificat equivalent: 0 punts.
- En el cas que hi haja diverses empreses subministradores, la valoració serà proporcional a la quantia econòmica de l'import del projecte de les empreses amb certificat ISO, relatiu als elements subministrats, en relació amb el pressupost total.
- f) L'entitat sol·licitant dispose de la qualificació d'entitat valenciana responsable socialment: 5 punts.

Línia C

Per a l'adjudicació de les subvencions sol·licitades es tindran en compte els següents criteris de valoració, amb una puntuació total màxima de 85 punts.

Sublínia C.1

- a) Necessitat de la inversió sol·licitada en atenció a circumstàncies excepcionals derivades de catàstrofes naturals o increment del nombre de places d'atenció justificades per l'entitat en la memòria presentada: 7,5 punts
- b) Pel nombre d'habitants de la població a on se situa el centre, fins a 7,5 punts
- b.1) Municipis amb població inferior a 500 habitants: 7,5 punts.
- b.2) Municipis amb població igual o superior a 500 i inferior a 1.000: 5 punts.
- b.3) Municipis amb població igual o superior a 1.000: 0 punts.
- c) Impacte de la construcció, nombre de places noves posades a la disposició, fins a 20 punts
- c.1) Més de 20 places o centres d'atenció general o atenció ambulatoria (en estos últims s'entendrà que la posada a la disposició de les places és superior a 20): 20 punts.
- c.2) Entre 11 i 20: 15 punts.
- c.3) Entre 6 i 10: 10 punts
- c.4) Menys de 6: 0 punts.
- d) Aportació de l'entitat sol·licitant de la subvenció en relació amb el cost total projectat de l'obra, fins a 15 punts
- d.1) Cofinançament superior al 75 %: 15 punts.
- d.2) Cofinançament superior al 50 % i fins al 75 %: 10 punts
- d.3) Cofinançament superior al 25 % i fins al 50 %: 8 punts.
- d.4) Cofinançament superior al 5 % i fins al 25 %: 6 punts.
- e) Criteris d'habitabilitat i eficiència energètica: fins a 20 punts
- e.1) Inclusió en el projecte de mesures d'eficiència energètica: fins a 12 punts.
- e.2) Criteris i condicions d'habitabilitat: fins a 8 punts.
- f) Sistema de gestió mediambiental, compromís amb el medi ambient i responsabilitat social: 10 punts.
- f.1) En el cas que l'empresa constructora dispose de certificat ISO 14001, o un certificat equivalent: 10 punts.
- f.2) En el cas que l'empresa constructora no dispose de certificat ISO 14001, o un certificat equivalent: 0 punts.
- g) L'entitat sol·licitant disposa de qualificació d'entitat valenciana responsable socialment: 5 punts

Sublínia C.2

- a) Necessitat de la inversió sol·licitada en atenció a circumstàncies excepcionals derivades de catàstrofes naturals o increment del nombre de places d'atenció justificades per l'entitat en la memòria presentada: 7,5 punts.
- b) Pel nombre d'habitants de la població a on se situa el centre, fins a 7,5 punts
- b.1) Municipis amb població inferior a 500 habitants: 7,5 punts.
- b.2) Municipis amb població igual o superior a 500 i inferior a 1.000: 5 punts.
- b.3) Municipis amb població igual o superior a 1.000: 0 punts.
- c) Antiguitat del centre considerant la data d'inscripció en el Registre general de titulars d'activitats, de servicis i de centres de servicis socials, fins a 15 punts.

- c.1) Més de 20 anys: 15 punts.
 - c.2) Entre 11 i 20 anys: 10 punts.
 - c.3) Entre 6 i 10 anys: 5 punts.
 - c.4) Entre 0 i 5 anys: 2 punts.
 - d) Aportació de l'entitat sol·licitant de la subvenció en relació amb el cost total projectat de l'obra, fins a 15 punts.
 - d.1) Cofinançament extern superior al 75 %: 15 punts.
 - d.2) Cofinançament extern superior al 50 % i fins a 75 %: 10 punts.
 - d.3) Cofinançament extern superior al 25 % i fins al 50 %: 5 punts.
 - d.4) Cofinançament extern superior al 5 % i fins al 25 %: 2 punts.
 - e) Criteris d'habitabilitat i eficiència energètica: fins a 25 punts.
 - e.1) Inclusió en el projecte de mesures d'eficiència energètica: fins a 15 punts.
 - e.2) Criteris i condicions d'habitabilitat: fins a 10 punts.
 - f) Sistema de gestió mediambiental, compromís amb el medi ambient i responsabilitat social: 10 punts.
 - f.1) En el cas que l'empresa constructora dispose de certificat ISO 14001, o un certificat equivalent: 10 punts.
 - f.2) En el cas que l'empresa constructora no dispose de certificat ISO 14001, o un certificat equivalent: 0 punts.
 - g) L'entitat sol·licitant de l'obra disposa de qualificació d'entitat valenciana responsable socialment: 5 punts.
- Línia D**
- Per a l'adjudicació de les subvencions sol·licitades, es tindran en compte els següents criteris de valoració, i es podrà obtenir un màxim de 50 punts.
- a) Planificació temporal i de finançament per a la construcció del recurs, fins a: 7,5 punts
 - b) Pel nombre d'habitants de la població a on es projecte el centre, fins a 7,5 punts
 - b.1) Municipis amb població inferior a 500 habitants: 7,5 punts.
 - b.2) Municipis amb població igual o superior a 500 i inferior a 1.000: 5 punts.
 - b.3) Municipis amb població igual o superior a 1.000: 0 punts.
 - c) Impacte de la construcció, nombre de places noves projectades, fins a 20 punts
 - c.1) Més de 20 places o centres d'atenció general o atenció ambulatoria (en estos últims s'entendrà que la posada a la disposició de les places és superior a 20): 20 punts.
 - c.2) Entre 11 i 20: 15 punts.
 - c.3) Entre 6 i 10: 10 punts.
 - c.4) Menys de 6: 0 punts.
 - d) Ubicació i proximitat dels terrenys als serveis públics: fins a 5 punts
 - e) Criteris d'habitabilitat i eficiència energètica: fins a 5 punts
 - e.1) Inclusió en el projecte mesures d'eficiència energètica: fins a 2,5 punts.
 - e.2) Criteris i condicions d'habitabilitat: fins a 2,5 punts.
 - f) L'entitat sol·licitant disposa de qualificació d'entitat valenciana responsable socialment: 5 punts.

Base sexta. Orde de prelación. Resolución d'empats

1. La concessió de subvencions es determinarà en funció de la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració fins al límit del crèdit disponible.
2. En cas d'empat, els criteris per a la seua resolució seran els següents, i s'aplicaran de manera successiva fins que es produïska el desempat:
 - Per a projectes sol·licitats a través de la línia estratègica A:
 - 1r. Municipi a on se situe el centre de serveis socials amb menor nombre d'habitants.
 - 2n. Nombre de places de nova creació o nombre de places autoritzades del centre al qual es destina l'equipament sol·licitat.
 - 3r. Entitat sol·licitant que tinga la qualificació d'entitat valenciana responsable socialment, obtinguda de la manera establida reglamentàriament en el desplegament del títol III de la Llei 18/2018, de 13 de juliol, de la Generalitat, per al foment de la responsabilitat social.
 - 4t. Si encara persistix l'empat, es donarà prioritat a les sol·licituds per orde d'entrada en el registre.
 - Per a projectes sol·licitats a través de les línies estratègiques C i D:
 - 1r. Municipi a on se situe el projecte el centre de serveis socials amb un nombre inferior d'habitants.

2n. Entitat que haja obtingut més puntuació en l'apartat relatiu a l'impacte de la construcció o projecte de construcció, nombre de places noves posades a la disposició / projectades

3r. Entitat sol·licitant que tinga la qualificació d'entitat valenciana responsable socialment, obtinguda de la manera establida reglamentàriament en el desplegament del títol III de la Llei 18/2018, de 13 de juliol, de la Generalitat, per al foment de la responsabilitat social.

4t. Si encara persistix l'empat, es donarà prioritat a les sol·licituds per orde d'entrada en el registre.

Base sèptima. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Són obligacions de les entitats beneficiàries les que estableixen els articles 14 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 159 i següents de la Llei 1/2015 de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, o altres disposicions legals d'aplicació pertinent.

2. Les entitats beneficiàries de la subvenció queden obligades també a:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció durant el període assenyalat a continuació, i s'admetran els gastos i els justificants que acrediten la seua realització, sempre que hagen tingut lloc en el període indicat.

El termini d'execució establert:

Línies estratègiques, A i D: de l'1 de gener de 2026 al 15 de novembre de 2026.

Línia estratègica C1: de l'1 de gener de 2026 al 2 de novembre de 2026.

Línia estratègica C2: de l'1 de gener de 2026 al 2 de novembre de 2026.

b) Comunicar, almenys amb quinze dies d'antelació, qualsevol canvi que, per causa aliena a la voluntat de l'entitat, es produïska. Este haurà de ser autoritzat, si és el cas, mitjançant una resolució de l'òrgan concedent, i podrà ser objecte d'una nova valoració i resolució de l'òrgan concedent.

c) L'import de la subvenció, així com els elements subvencionats, es destinaran exclusivament al centre de servicis socials que s'haja fet constar en la sol·licitud i per al qual s'haja sol·licitat la subvenció.

d) L'actuació subvencionada haurà de destinar-se al fi concret per al qual s'haja concedit la subvenció i caldrà mantindre-la en condicions adequades de conservació i manteniment.

Els béns adquirits hauran de mantindre's durant tota la seua vida útil, i en tot cas per un període mínim de cinc anys.

En el cas que les subvencions concedides es destinen a la creació i reformes de centres, estos hauran de mantindre's durant tota la seua vida útil, i en tot cas per un període mínim de 10 anys.

e) Justificar davant de l'òrgan competent els gastos realitzats per a l'execució de l'actuació subvencionada en els termes i els terminis que estableix esta resolució.

f) Facilitar totes les dades i la informació, en qüestions relacionades amb les subvencions concedides, que els requerisca l'administració concedent, així com comunicar-li les incidències i les variacions que es produïsquen en relació amb aquelles.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts inclosos els documents electrònics, mentres puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control i en tot cas per un període mínim de 5 anys.

h) Comunicar a la conselleria amb competències en matèria de servicis socials, a través de la direcció general amb competències en matèria d'infraestructures de servicis socials, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o en públic o privat i concedits per a la mateixa finalitat que la prevista en la convocatòria corresponent.

i) Les ajudes sol·licitades en concepte de construcció i reforma de centres que suposen l'augment del nombre de places s'han de posar a la disposició del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials.

j) Assumir, si és el cas, l'aportació econòmica per la diferència entre l'import de la subvenció i el cost total de la inversió per a la qual se sol·licita l'ajuda, de manera que es garantisca l'execució de l'objecte i les variacions pressupostàries, si s'originen, en l'execució d'esta.

k) Acreditar estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social abans de la proposta de resolució.

En el cas d'entitats locals, estar al corrent en l'obligació de rendir comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, tal com disposa l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.

l) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue l'òrgan concedent, a les de control financer que corresponen a la Intervenció General i els altres òrgans competents en relació amb les subvencions o les ajudes concedides, així com a les que puguen efectuar, si és el cas, les institucions amb competències de control sobre les actuacions subvencionades, i aportar tota la informació que se'ls requerisca en l'exercici d'estes actuacions. Així mateix, hauran de sotmetre's a les actuacions per a verificar el compliment de la normativa social i ambiental, dels compromisos de transparència, ètics, socials i ambientals que s'hagen establert en esta resolució i haja assumit la persona beneficiària.

m) Els beneficiaris de la subvenció per a redacció de projectes hauran d'obtenir el visat previ que estableix el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials, o la normativa que el substituïska, dins del termini d'execució que estableix l'apartat 2.a d'esta base.

n) Els beneficiaris de la línia C2 per a realitzar obres que suposen una modificació substancial de l'autorització de funcionament hauran d'obtenir l'autorització per modificació substancial que estableix el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials o la normativa que el substituïska, dins del termini d'execució que estableix l'apartat 2 d'esta base.

o) Les altres establides en esta resolució en relació amb l'ajuda o la subvenció concreta.

3. Les entitats beneficiàries de les ajudes i les subvencions estaran sotmeses a les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions en esta matèria estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la normativa concordant, així com la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

4. En els casos d'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions, la quantitat a reduir de la subvenció concedida estarà determinada per l'aplicació dels criteris següents:

a) L'incompliment dels fins per als quals s'ha concedit la subvenció, de la realització de la inversió finançable o de l'obligació de justificació, o la presentació fora de termini dels documents associats a esta justificació, donarà lloc al reintegrament de la totalitat de la subvenció concedida.

b) Si una vegada complida la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció es produïx alguna incidència aliena a la voluntat de l'entitat beneficiària que supose l'incompliment d'obligacions diferents de l'establida en l'apartat anterior i sempre que esta acredite una actuació inequívocament tendent a satisfer els seus compromisos i les condicions d'atorgament de la subvenció, la quantitat a reduir de la subvenció concedida estarà determinada exclusivament per la quantia corresponent a l'import del gasto subvencionable no justificat.

c) La realització de modificacions substancials no autoritzades en la proposta presentada en la sol·licitud de subvenció suposarà la minoració en la subvenció concedida per l'import de les quantitats imputables a la modificació no autoritzada.

d) L'incompliment de les obligacions de publicitat a les quals estan obligades les entitats beneficiàries suposarà una minoració en la quantitat final justificada del 2 %.

Base octava. Obligacions específiques en matèria de transparència, subministrament d'informació i dades obertes

1. Les entitats públiques hauran de complir les obligacions de transparència que, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, li corresponen com a entitat pública, així com les obligacions específiques de transparència establides en la convocatòria.

2. Les entitats privades beneficiàries de la subvenció han de complir les obligacions de publicitat activa que arreplega el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben, durant el període d'un any natural, ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana que arreplega l'article 3 de la Llei 1/2022, en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar, en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6, i l'econòmica i la pressupostària de l'article 8 d'esta llei. La publicació es farà per mitjà de la pàgina web de l'entitat o bé de la plataforma TEP – Transparència entitats privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>.

Esta informació s'ha de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i s'haurà de mantindre publicada durant, almenys, quatre anys naturals.

3. Sense perjudi de les obligacions que preveuen els apartats anteriors, totes les entitats beneficiàries de subvencions hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, inclòs el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada. Amb esta finalitat, hauran d'incorporar els corresponents logotips en tots els materials que elaboren, que estaran a la disposició de les entitats beneficiàries en la pàgina web d'esta conselleria.

Els centres que hagen sigut objecte de subvenció en concepte de construcció o reforma hauran d'exposar en lloc visible una placa d'identificació en la qual s'indique el finançament per la Generalitat.

4. Totes les entitats beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la Llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan que haja realitzat el requeriment podrà acordar, amb un advertiment i una audiència previs a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022.

5. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Base novena. Procediment

1. La concessió d'estes subvencions es realitzarà en règim de concurrència competitiva, segons el que establixen l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 22 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

2. El procediment s'iniciarà d'ofici mitjançant una convocatòria aprovada per la persona titular de la Conselleria competent en matèria de servicis socials que es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, d'acord amb les consignacions que a este efecte preveja la llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici econòmic corresponent i de conformitat amb el que establixen l'apartat e de l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 22 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Base dècima. Ordenació i instrucció

1. L'ordenació i instrucció de l'expedient correspon a la direcció general competent en matèria d'infraestructures sociosanitàries, a través del Servei d'Atenció i Protocol·lització en Centres.

2. Es crearà una comissió d'instrucció que estarà integrada per almenys tres membres designats per la persona titular de la direcció general, i exercirà la presidència la persona encarregada de la direcció de servici competent per raó de la matèria o la persona que la substituisca, i dos vocals que hauran de ser tècnics del mateix servici.

3. Rebudes les sol·licituds, la comissió d'instrucció les verificarà i podrà realitzar d'ofici les actuacions que considere necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la resolució.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits, o no s'adjunte la documentació necessària, es requerirà a l'entitat interessada, d'acord amb el que estipula l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que establix que, si la sol·licitud no reuneix els requisits establits en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat que l'esmene en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la sol·licitud, amb una resolució prèvia que caldrà dictar en els termes que preveu la Llei 39/2015.

4. El director general competent en matèria d'infraestructures sociosanitàries dictarà la resolució de desistiment referida en l'apartat anterior.

5. En els expedients de la línia D, la sublínia C2 i els expedients de la sublínia C1, en el cas que l'actuació sol·licitada siga obres d'instal·lació addicional, en els quals es requerisca l'informe de viabilitat, l'òrgan instructor remetrà estos expedients al Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres perquè, si és el cas, emeta l'informe de viabilitat corresponent. En este tràmit d'obtenció de l'informe de viabilitat, si el Servei d'Oficina

Tècnica de Projectes i Obres detecta deficiències en la documentació tècnica que impedeixen l'emissió de l'informe preceptiu, comunicarà estes deficiències a la Comissió Instructora a l'efecte que es realitze un únic requeriment en esta fase. Per a valorar estos expedients, serà requisit necessari que l'informe de viabilitat tècnica siga favorable, en els supòsits que este informe siga exigible, d'acord amb el que estableix el resolc segon de l'annex II d'esta resolució.

6. A la vista de les actuacions, la Comissió Instructora emetrà un informe relatiu a la instrucció en el qual es detallen les entitats que complixen els requisits exigits per a obtindre la condició de beneficiari.

Base onzena. Comissió de valoració.

1. Una vegada examinades i verificades les sol·licituds, es valoraran els expedients de les entitats que complisquen els requisits per a ser beneficiàries segons l'informe d'instrucció.

2. A este efecte, es constituirà una comissió de valoració en la direcció general amb competència en matèria d'infraestructures sociosanitàries, que estarà integrada pels membres següents:

a) La persona titular de la subdirecció general amb competència en matèria d'infraestructures sociosanitàries exercirà la presidència de la comissió.

b) La persona titular del servici al qual corresponga la gestió de subvencions dels adscrits a la direcció general, que actuarà com a secretari/ària.

c) Una o tres persones tècniques, que actuaran com a vocals, designats per la direcció general, i una d'elles serà necessàriament un tècnic del Servici d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres.

3. En el que no preveja el punt anterior, la Comissió de Valoració ajustarà el seu funcionament al que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4. La comissió que es constituïska a l'empara d'esta resolució s'ajustarà als principis de composició i presència equilibrada entre dones i hòmens, establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i hòmens, i la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i hòmens.

5. La Comissió de Valoració, a la vista de la documentació remesa per l'òrgan instructor, avaluarà d'acord amb els criteris de valoració i desempat establits en la convocatòria i elaborarà una relació ordenada de sol·licitants de les subvencions convocades segons la puntuació obtinguda, i es proposarà a l'òrgan competent la concessió de les subvencions a les entitats d'acord amb la prelación establida i amb el límit del crèdit existent per cada línia-sublínia inclosa en la convocatòria.

Així mateix, elaborarà una prelación de les sol·licituds que es propose desestimar o denegar.

En el supòsit de les línies C i D, la proposta de la Comissió de Valoració s'emetrà considerant els informes de viabilitat, quan siguen preceptius i en tots els supòsits la valoració tècnica, emesos pel Servici d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres.

Base dotzena. Resolució i recursos.

1. Correspon l'exercici de la competència de resoldre la concessió de les ajudes a la direcció general competent en matèria d'infraestructures sociosanitàries, d'acord amb la Resolució, de 15 de maig de 2024, de la vicepresidenta segona del Consell i consellera de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda (DOGV 9851, 17/05/2024), amb proposta prèvia de la Comissió de Valoració, i la disposició transitòria única el Decret 16/2025, de 3 de desembre, del President de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues competències (DOGV 10253 bis, 03/12/2025)

2. De conformitat amb el que disposa l'article 32 de la Llei 6/2024, de 5 de desembre, de simplificació administrativa, el termini màxim per a tramitar, resoldre i notificar la resolució del procediment serà de tres mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

3. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i esta publicació servirà de notificació a les entitats interessades, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Es notificarà igualment als interessats, únicament a l'efecte de l'acceptació o el rebuig de la subvenció concedida.

4. Transcorregut el termini màxim per a resoldre sense que s'haja notificat resolució expressa, les sol·licituds podran considerar-se desestimades per silenci administratiu, de conformitat amb el que disposa l'article 25.1.a de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tot això sense perjudi que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

5. La resolució de concessió esgota la via administrativa i contra esta es podrà interposar potestativament un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la dicte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua notificació, o bé directament recurs un contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Base tretzena. No subjecció a polítiques de competència.

De conformitat amb el que disposa l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, es fa constar que les ajudes objecte d'esta convocatòria no estan subjectes a la notificació que preveu l'article 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, ja que no reuneix tots els requisits de l'article 107.1 del tractat, atés que les ajudes van dirigides a entitats que no fan activitats econòmiques i, a més, no suposen un avantatge econòmic que falsege la competència, ni afecten els intercanvis entre els estats membres.

Base catorzena. Forma i termini de justificació de les subvencions.

1. El termini màxim de justificació de les subvencions serà el següent:

- Línia estratègica A i línia D, fins al 15 de novembre de 2026 (inclusivament).
- Línia estratègica C1, fins al 1 de desembre de 2026 (inclusivament).
- Línia estratègica C2, fins al 1 de desembre de 2026 (inclusivament).

2. Les entitats beneficiàries presentaran la justificació de l'activitat subvencionada davant de la direcció territorial competent en matèria de servicis socials de la província en la qual se situa el centre per al qual s'haja concedit la subvenció, tot això sense perjudici del que disposa la legislació de procediment administratiu.

3. És competent la direcció territorial per a:

a) El control del compliment de les resolucions de concessió de transferències de capital, que inclou les facultats següents: la verificació del compliment de la finalitat per a la qual s'han concedit les ajudes i de l'aplicació correcta dels fons percebuts, la comprovació i aprovació dels justificants, la minoració o el desistiment sense efectes de les resolucions d'atorgament de les ajudes per incompliment dels requisits (condicions, terminis o modes), dels quals es fa dependre el dret al seu gaudi i l'exigència correlativa de reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

b) L'aprovació de justificants i el reconeixement de les obligacions i la seua proposta de pagament, així com la firma dels documents comptables.

c) En el supòsit de minoraions o anul·lació d'efectes de les ajudes, la desafectació del dret i proposta d'ingrés a què donen lloc.

d) L'incompliment del requisit de justificació, en el termini establert en esta resolució, de les subvencions concedides o la justificació insuficient podrà donar lloc a la revocació o a la minoració de la subvenció, amb l'exigència, si és el cas, del reintegrament de les quantitats percebudes indegudament i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció, amb tramitació prèvia del procediment corresponent.

4. En tot cas, la quantia a justificar es realitzarà sobre el gasto total inclòs en la sol·licitud, verificat prèviament per l'Administració. Si l'import justificat finalment és inferior al gasto total comprovat, es reduirà en el mateix percentatge la subvenció concedida.

5. Quan les activitats formatives, a més de finançar-se amb la subvenció, s'hagen finançat amb fons propis o altres subvencions o recursos, caldrà acreditar, en la justificació, l'import, la procedència i l'aplicació d'estos fons a les activitats subvencionades.

6. Una vegada comprovada la documentació justificativa, quan l'òrgan competent aprecie l'existència de defectes corregibles en la justificació presentada, concedirà a l'entitat beneficiària un termini perquè l'esmene.

7. La justificació constarà de la documentació de caràcter econòmic del gasto efectuat i la documentació tècnica justificativa de l'actuació i, en concret, s'haurà de presentar la documentació següent segons la línia de subvenció:

Línia estratègica A

- a) Memòria justificativa de l'aplicació dels fons.
- b) Factures i justificant de pagament.

c) Les corporacions locals podran substituir les factures i els justificants de pagament per un certificat expedit pel/la secretari/ària de l'entitat local en el qual consten les quantitats aplicades al fi de la subvenció, amb el detall exprés dels diferents conceptes subvencionats, les unitats i els imports parcials. Estes quantitats han de trobar-se, com a mínim, en situació d'obligacions reconegudes, i així caldrà fer-ho constar en el certificat.

d) Material gràfic.

e) Certificat final d'obra amb data anterior al 2 de novembre de 2026, en el supòsit de centres en construcció en la data de presentació de la sol·licitud.

f) Justificació de la publicitat donada a la subvenció rebuda.

Línia estratègica C

Sublínia C1

a) Memòria justificativa de l'aplicació dels fons.

b) Certificat final d'obra emés pel director facultatiu d'estes.

c) Factures i justificant de pagament.

d) Acreditació d'haver sol·licitat l'autorització de funcionament o de modificació substancial per canvi de tipologia abans de la finalització del termini de justificació. En el cas que no siga procedent, caldrà justificar el motiu.

e) Material gràfic.

f) En cas d'instal·lacions en centres en construcció, certificat final d'obra amb data anterior al 2 de novembre de 2026.

g) Justificació de la publicitat donada a la subvenció rebuda.

Sublínia C2

a) Memòria justificativa de l'aplicació dels fons.

b) Certificat final d'obra emesa pel director facultatiu d'estes o, en el cas que no siga necessari un projecte tècnic, certificat tècnic d'haver executat l'actuació d'acord amb la documentació tècnica presentada.

c) Factures i justificant de pagament.

d) Acreditació d'haver obtingut l'autorització per modificació substancial, si és el cas, prevista en el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials, o la normativa que el substituïska.

e) Material gràfic.

f) Justificació de la publicitat donada a la subvenció rebuda.

En el supòsit de justificació de les subvencions de la línia C, les corporacions locals podran substituir les factures i els justificants de pagament per un certificat expedit pel secretari/ària de l'entitat local en el qual consten les quantitats aplicades al fi de la subvenció, amb el detall exprés dels diferents conceptes subvencionats, les unitats i els imports parcials. Estes quantitats han de trobar-se, com a mínim, en situació d'obligacions reconegudes, i així caldrà fer-ho constar en el certificat.

Línia estratègica D

a) Memòria justificativa de l'aplicació dels fons.

b) Factures i justificant de pagament.

Les corporacions locals podran substituir les factures i els justificants de pagament per un certificat expedit pel secretari o la secretària de l'entitat local en què consten les quantitats aplicades a l'objecte de la subvenció, que detallan expressament els diferents conceptes subvencionats, les unitats i els imports parcials. Estes quantitats han de trobar-se, com a mínim, en situació d'obligacions reconegudes, i així caldrà fer-ho constar en el certificat.

c) Còpia del projecte bàsic i d'execució, amb desenrotllament de les instal·lacions i, si és el cas, projecte d'activitat, en format electrònic.

d) Justificació de la publicitat donada a la subvenció rebuda.

e) Acreditació d'haver obtingut el visat previ que preveu el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials o la normativa que el substituïska.

Base quinzena. Pagament

1. El pagament de les subvencions s'ajustarà al que disposa l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i el que disposa l'article 47.1 g) de la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, prorrogada en virtut del que es disposa en el Decret 204/2025, de 26 de desembre, del Consell, pel qual s'establixen els criteris d'aplicació de

la pròrroga automàtica dels pressupostos de la Generalitat per a 2025 (o el seu equivalent en els pressupostos de la Generalitat per a 2026), en els següents terminis i percentatges:

- a) S'anticiparà un 30 % de l'import de la subvenció després de la concessió d'esta sense garantia prèvia.
 - b) La resta s'abonarà després de l'aprovació per l'òrgan competent de la justificació presentada pel beneficiari.
2. Aprovada la justificació i practicada la liquidació procedent, s'ordenarà el pagament de la subvenció que s'ajustarà al que disposa la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.
 3. Els pagaments de les subvencions per a equipament i redacció de projectes s'efectuaran contra presentació de factures reglamentàries i la justificació corresponent del seu pagament, segons el que estableix la base anterior.
 4. Els pagaments de les subvencions concedides per a construcció i reforma de centres s'efectuaran contra certificat d'obra expedit pel tècnic competent i de conformitat amb el projecte presentat, segons el que estableix la base anterior.
 5. Els pagaments de subvencions de xicoteta reforma que no requereixen projecte tècnic (segons el que estableix l'article 2 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació) i la quantia de la qual no supere els imports per al contracte menor que indica la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, podran efectuar-se contra presentació de factures acreditatives del gasto realitzat i el seu pagament, si és el cas, amb acreditació prèvia del compliment de les normes aplicables a l'actuació subvencionada.
 6. Els pagaments de subvencions en concepte d'instal·lacions en edificis existents s'efectuaran contra presentació de factures reglamentàries i la justificació corresponent del pagament, sempre que s'ajuste a la documentació tècnica presentada, segons el que estableix la base anterior.
 7. No obstant això, amb caràcter previ al pagament de la subvenció, l'entitat beneficiària haurà d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social i aportar una declaració responsable de no ser deutora per resolució de procediment de reintegrament de subvencions.
 8. En cas que el beneficiari de la subvenció siga una entitat local, i d'acord amb el que preveu l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, perquè puga tramitar-se el pagament d'estes subvencions serà necessari que l'entitat beneficiària estiga al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes.

Base setzena. Minoració i reintegrament

1. Es podrà deixar sense efecte la subvenció concedida o minorar la quantia, amb reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i l'exigència dels interessos de demora, des del moment del pagament de la subvenció en els supòsits de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. En el cas que l'import de la subvenció supere el cost de l'actuació subvencionada, l'Administració exigirà el reintegrament quant a l'excés, i a l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció per part de la Generalitat.
3. El procediment de reintegrament de subvencions s'iniciarà d'ofici per un acord de l'òrgan competent, bé per iniciativa pròpia, bé a conseqüència d'orde superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia. També s'iniciarà a conseqüència de l'informe de control financer emés per la Intervenció General de la Generalitat. En la tramitació del procediment es garantirà en tot cas el dret de la persona interessada a l'audiència.
4. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament serà de 12 mesos des de la data de l'acord d'iniciació.
5. Les quantitats per reintegrar tindran la consideració d'ingrés de dret públic a l'efecte del procediment aplicable a la seua cobrança.
6. Quan l'incompliment per l'entitat beneficiària siga de poca o escassa quantia i esta acredite una actuació inequívocament tendent a satisfer els seus compromisos, la quantitat a reintegrar serà proporcional a la part incomplida, així com l'exigència de l'interés legal de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament.
7. En cas de resolucions de reintegraments parcials, no s'acceptarà la substitució de justificacions de gastos diferents dels que s'hagen presentat inicialment juntament amb el compte justificatiu que haja conformat l'informe final.

Base dessetena. Deure de col·laboració

1. Les entitats beneficiàries estan obligades a facilitar l'exercici de les funcions de control, així com de qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, en particular, el lliure accés als centres per als quals s'ha sol·licitat la subvenció i a la documentació relacionada amb l'ajuda, així com la possibilitat d'obtenir una còpia d'aquella.
2. La negativa a complir esta obligació es considerarà resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu la base següent, sense perjudici de les sancions que, si és el cas, puguin correspondre.

Base dihuitena. Règim sancionador

Per a l'aplicació del règim i del procediment sancionador, es tindrà en compte la legislació estatal bàsica, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Base denovena. Tractament de dades de caràcter personal

1. La gestió d'esta subvenció comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i les garanties que regula la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que disposen els articles 13 i 14 de l'RGPD, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

a) Responsable del tractament: conselleria competent en matèria de servicis socials, c/ Democràcia, 77, 46018 València.

b) les persones interessades podran posar-se en contacte amb la Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat pel que fa a totes les qüestions relatives al tractament de les seues dades personals.

Dades de contacte:

Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat, passeig de l'Albereda, 16. 46010 València

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Web: Delegació de Protecció de Dades GVA - Generalitat Valenciana

c) Finalitat del tractament: gestió administrativa per a tramitar les subvencions objecte d'esta convocatòria, específicament per a la seua concessió, seguiment i justificació.

d) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades són les que preveuen els apartats c i e de l'article 6.1 de l'RGPD (l'interés públic i l'obligació legal), així com l'article 8 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les normes específiques que regulen este procediment.

Les dades dels beneficiaris es publicaran en compliment d'obligacions legals exigibles al responsable en la pàgina web de la Conselleria de Servicis Socials, Família i Infància, en el DOGV, en el Portal de transparència de la Generalitat i la Base de dades nacional de subvencions.

e) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

f) El responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada que estan en poder de les administracions públiques.

g) De conformitat amb l'article 13.2 de l'RGPD, totes les dades personals sol·licitades per mitjà dels formularis i la documentació vinculada són necessàries per a poder tramitar la subvenció en les diferents fases del procediment. La falta de comunicació d'estes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències que preveu l'ordenament jurídic.

h) Termini de conservació de dades. Estes es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual s'han recaptat i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'esta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

i) La persona interessada té dret a sol·licitar del responsable del tractament l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com la limitació o l'oposició tant al tractament d'estes dades com a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970.

j) A més de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera que no s'han atés els seus drets o s'ha vulnerat el tractament de les seues dades personals, pot reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o judicial, si la persona interessada considera vulnerat el dret a la protecció de dades, podrà interposar una reclamació davant de la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica, d'acord amb el que es preveu en l'enllaç [Reclamació per no atenció de la sol·licitud d'exercici de dret, així com per existència de possible infracció en matèria de protecció de dades - Seu electrònica - Generalitat Valenciana](#), sense perjudi de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Per a més informació, es pot consultar el Registre d'activitat de tractament en Registre d'activitats de tractament - Generalitat Valenciana.

ANNEX II. CONVOCATÒRIA

Resolc 1r. Objecte

Es convoquen en règim de concurrència competitiva les ajudes següents per a l'any 2026:

a) Ajudes, destinades a l'equipament de centres de servicis socials la titularitat dels quals corresponga a entitats locals i entitats sense fi de lucre del Sistema Valencià de Servicis Socials, mitjançant la línia estratègica A, segons les condicions i els requisits de les bases establides en l'annex I d'esta resolució.

b) Ajudes destinades a realitzar obres en centres de servicis socials, la titularitat dels quals corresponga a entitats locals o entitats sense ànim de lucre del Sistema Valencià De Servicis Socials, mitjançant la línia estratègica C, segons els requisits i les condicions que estableix l'annex I d'esta resolució, en concret:

Sublínia C1: rehabilitació d'immoble preexistent per a destinar-lo a centre de servicis socials, obres de finalització de centres de servicis socials que no estiguen en funcionament, obres d'adequació per al canvi de tipologia de centre de servicis socials i obres d'instal·lacions addicionals al projecte de construcció, en centres de servicis socials en construcció o que no estiguen en funcionament.

Sublínia C2: obres de reforma (comprén el conjunt d'obres d'ampliació, millora, modernització, adaptació, adequació, equiparació o reparació d'immobles) de centres de servicis socials en funcionament, i obres d'instal·lacions addicionals, en centres de servicis socials en funcionament.

c) Ajudes destinades a entitats locals per a realitzar els següents projectes d'obres mitjançant la línia estratègica D:

- Projecte bàsic i d'execució d'obra de centres de servicis socials de nova creació amb destinació a atenció primària bàsica o específica que incloga el desenrotllament de les instal·lacions i, si és el cas, projecte d'activitat.
- Projecte bàsic i d'execució d'obra de reforma de centres de servicis socials en funcionament

Resolc 2n. Condicions i requisits previs dels centres

Línia A

1. Els centres en funcionament per als quals se sol·licite l'ajuda hauran d'haver obtingut resolució d'autorització de funcionament, d'acord amb el que dispose la normativa vigent en la data de la presentació de la sol·licitud.

2. Els centres que no estiguen en funcionament i requereixen l'equipament per a posar-se en marxa hauran d'haver obtingut algun dels documents següents:

- Resolució o informe tècnic favorable, dins del procediment de visat previ de la Direcció General d'Infraestructures Sociosanitàries.

- Informe favorable del Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres de la Conselleria de Servicis Socials Família i Infància, dins del procediment d'autorització que preveu el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials, o la normativa que el substitueixca. En el cas que l'equipament es destine a centre d'atenció primària bàsica d'una entitat local, este informe no serà necessari si l'entitat ha presentat un certificat acreditatiu del compliment dels requisits que s'establisquen en la normativa aplicable a esta mena de centre, en el procediment d'autorització d'este centre.

A més del que estableixen els paràgrafs anteriors, en el supòsit de centres en construcció les obres hauran de finalitzar, per a la posada a la disposició de les places, abans del 2 de novembre de 2026.

Línia C

Sublínia C1

1. La documentació tècnica relativa a les obres haurà d'haver obtingut amb anterioritat a la proposta de la resolució de concessió de la subvenció algun dels documents següents:

- Resolució o informe tècnic favorable, dins del procediment de visat previ de la Direcció General d'Infraestructures Sociosanitàries.

- Informe favorable del Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres de la Conselleria de Servicis Socials Família i Infància, dins del procediment d'autorització que preveu el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials, o la normativa que el substituisca. En el cas que l'obra la realitze una entitat local per destinar-la a centre d'atenció primària bàsica, este informe no serà necessari si l'entitat ha presentat un certificat acreditatiu del compliment dels requisits que establisca la normativa aplicable a esta mena de centre en el procediment d'autorització.

2. En el cas que l'actuació sol·licitada siguen obres d'instal·lació addicional a un projecte de construcció ja executat o en execució, sempre que en este últim ca la finalització siga anterior al 2/11/2026, serà necessari un informe de viabilitat sobre la documentació tècnica presentada emés d'ofici pel Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres dins del procediment de concessió de la subvenció, que haurà de ser favorable.

En el cas de centres d'atenció primària bàsica de titularitat d'entitats locals, este informe no serà necessari sempre que l'entitat present juntament amb la sol·licitud de subvenció un certificat acreditatiu del compliment dels requisits que establisca la normativa aplicable per a realitzar l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció.

En tot cas, el projecte de construcció sobre el qual es realitzen les instal·lacions addicionals haurà de disposar de visat previ o d'informe favorable del Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres.

Sublínia C2

1. Els centres objecte d'ajuda hauran de figurar inscrits en el Registre general de titulars d'activitats, de servicis i de centres de servicis socials i haver obtingut la corresponent resolució d'autorització de funcionament, segons les estipulacions de la normativa vigent, en la data de la presentació de la sol·licitud.

2. La documentació tècnica relativa a les obres d'ampliació, millora, modernització, adaptació, adequació, equiparació, reparació o instal·lació en centres de servicis socials que no suposen modificació substancial d'estos hauran d'obtindre, dins del procediment de subvenció, un informe de viabilitat favorable emés d'ofici pel Servei de l'Oficina Tècnica de Projectes i Obres sobre el projecte tècnic i/o documentació tècnica necessària per a realitzar l'obra.

En el supòsit de centres d'atenció primària bàsica de titularitat d'entitats locals, l'informe de viabilitat tècnica referit en el paràgraf anterior, no serà necessari si l'entitat ha presentat, juntament amb la sol·licitud, un certificat acreditatiu del compliment dels requisits que establisca la normativa aplicable per a realitzar l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció.

3. La documentació tècnica relativa a les obres d'ampliació, millora, modernització, adaptació, adequació, equiparació o reparació de centres de servicis socials, que suposen modificació substancial d'estos, hauran d'haver obtingut amb anterioritat a la proposta de la resolució de concessió de la subvenció algun dels documents següents:

- Resolució o informe tècnic favorable del Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres establert en el procediment previst en el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials, o la normativa que el substituisca. En el cas que l'obra siga per a un centre d'atenció primària bàsica d'una entitat local, este informe no serà necessari si l'entitat ha presentat en el procediment d'autorització un certificat acreditatiu del compliment dels requisits que s'establisquen en la normativa aplicable per a dur a terme l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció.

- Informe de viabilitat favorable emés d'ofici pel Servei d'Oficina Tècnica de Projectes i Obres, dins del mateix procediment de concessió de subvenció. En el cas que l'obra la realitze una entitat local per a un centre d'atenció primària bàsica, este informe no serà necessari si l'entitat presenta, juntament amb la sol·licitud, un certificat acreditatiu del compliment dels requisits que establisca la normativa aplicable per a realitzar l'actuació per a la qual sol·licita la subvenció.

Línia D

Les sol·licituds per a la redacció de projectes bàsics i d'execució hauran d'obtindre un informe favorable de viabilitat de l'Oficina Tècnica de Projectes i Obres dins del procediment de concessió de subvencions emés sobre un avantprojecte presentat per l'entitat promotora.

Resolc 3r. Compatibilitat de les ajudes

1. Estes subvencions seran compatibles amb altres subvencions, ajudes o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense perjudici del que al respecte pugui establir la normativa reguladora de les altres subvencions concurrents.
2. No obstant això, l'import de la subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions o d'altres ens públics o privats, supere el cost total de l'actuació que desenrotlle el beneficiari.
3. La falta d'informació d'altres ajudes i/o subvencions o ingressos rebuts pels beneficiaris d'estes subvencions podrà donar lloc a la pèrdua de la subvenció i a l'exigència de reintegrament d'esta, amb els interessos corresponents, amb tramitació prèvia del procediment corresponent.

Resolc 4t. Finançament

1. El finançament de les ajudes previstes en la present resolució serà amb càrrec a la SECCIÓ G0116 Conselleria de Servicis Socials, Família i Infància; SERVICI G011604 SA, del Sistema Sociosanitari; CENTRE GESTOR G01160401 DG d'Infraestructures Sociosanitàries; SUBPROGRAMA 313J00, Planificació i Coordinació d'Infraestructures Sociosanitàries, del capítol 7 de Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2026.

Denominació: Ajudes projectes d'inversió

Línia de subvenció: S0330

Consignació pressupostària 2026: 10.000.000,00 euros

Procedència i quantia dels fons. Propis no condicionats

2. La distribució de la quantia màxima té caràcter estimatiu entre les següents línies estratègiques i per al total de les anualitats.

A. Línia estratègica A: 2.000.000 €, dels quals es destinen a:

- Subvencions entitats locals, 1.200.000 €,
- Subvencions entitats sense ànim de lucre, 800.000 €.

B. Línia estratègica C

Sublínia C1: 2.000.000 €, dels quals es destinen a:

- Subvencions entitats locals, 1.200.000 €.
- Subvencions entitats sense ànim de lucre, 800.000 €.

Sublínia C2: 2.500.000 €, dels quals es destinen a:

- Subvencions entitats locals 1.500.000, €.
- Subvencions entitats sense fi de lucre, 1.000.000 €.

Línia estratègica D: 2.000.000 €, dels quals es destinen a:

- Subvencions entitats locals, 2.000.000 €.

3. Si es produïx un increment dels crèdits disponibles en els supòsits que preveu l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, la persona titular de la direcció general competent en matèria d'infraestructures sociosanitàries podrà establir un increment de la dotació econòmica establida en alguna de les línies estratègiques susceptibles de finançament, si és el cas, així com el repartiment, a proposta de la Comissió de Valoració, entre les entitats que, havent superat la puntuació mínima, no hagen obtingut subvenció per falta de crèdit, sense necessitat d'obrir un període nou de sol·licituds.

4. Si es produïxen augments sobrevinguts en el crèdit disponible, la persona titular de la direcció general competent en matèria d'infraestructures sociosanitàries podrà dictar una resolució complementària de la concessió de la subvenció que incloga sol·licituds que, fins i tot complint tots els requisits, no hagen sigut beneficiàries per esgotament d'este.

5. Les subvencions s'assignaran separatament per a cada línia i sublínia i tipologia d'entitat per orde de puntuació, fins que s'esgoti l'import convocat en cada una.

6. En el cas que les sol·licituds no esgoten l'import convocat en una línia i sublínia, es podrà assignar el que estiga disponible a una altra, sense necessitat de nova convocatòria.

7. Es podrà fer una redistribució de les anualitats concedides per a ajustar el cobrament de la subvenció a l'efectiva execució de l'actuació subvencionada.

Resolc 5t. Forma i termini de sol·licitud

1. S'admetrà una única sol·licitud per entitat, línia estratègica i sublínia.
2. No s'admetran les sol·licituds que incloguen la petició conjunta de subvenció per a més d'una línia i/o sublínia.
3. Cada sol·licitud únicament podrà incloure la petició de subvenció per a un centre.
4. Les sol·licituds de subvenció es presentaran exclusivament per via telemàtica, mitjançant la firma electrònica pròpia de l'entitat sol·licitant o la de la persona que la represente.
5. La sol·licitud telemàtica estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat, a través dels enllaços següents segons la línia de subvenció:

Línia estratègica A

https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=G109523

Línia estratègica C, sublínia C.1

https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=G109525

Línia estratègica C, sublínia C.2

https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=G109526

Línia estratègica D

https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=G109524

Les sol·licituds que es presenten en qualsevol altre model o per un altre procediment no seran admeses.

6. Com que està previst tramitar este procediment per mitjans telemàtics, tots els tràmits que afecten els interessats per a l'exercici dels seus drets i obligacions, així com l'esmena de la sol·licitud, es faran per este mitjà. Els tràmits que es presenten per qualsevol altre procediment no seran admesos.
7. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Resolc 6t. Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

1. La sol·licitud, degudament formalitzada i subscripta pel representant legal de l'entitat, haurà d'acompanyar-se, amb caràcter general, de:
 - a) Acord de l'òrgan competent de la corporació local o de l'entitat sense ànim de lucre pel qual s'aprova sol·licitar la subvenció (annex VII).
 - b) Les entitats sol·licitants podran autoritzar la consulta de les seues dades d'identitat i residència mitjançant el sistema de verificació, de conformitat amb el que disposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. Aquells que no atorguen esta autorització hauran d'aportar el CIF o un altre document d'identitat equivalent del representant de l'entitat, així com els documents que acrediten la seua representació.
 - c) Les entitats sol·licitants podran autoritzar la consulta de dades d'estar al corrent en les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb el que disposa el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic. Aquells que no atorguen esta autorització hauran d'aportar els certificats relatius a les dades de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat i la Seguretat Social emesos per l'autoritat administrativa corresponent.
 - d) En el cas d'entitats locals, certificat de compliment de la seua obligació de rendició de comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, tal com disposa l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana.
 - e) Declaració responsable de disposar d'un pla d'igualtat mitjançant la presentació del formulari establert a este efecte (annex III per a les línies A i C, annex III bis en el cas de la línia D).
 2. L'òrgan instructor requerirà a l'entitat sol·licitant si la informació obtinguda presenta alguna incidència.
- Documentació específica per la línia de subvenció sol·licitada
- Línia A

a) Memòria justificativa de la necessitat de l'adquisició de l'equipament amb una extensió màxima de cinc pàgines i firmada pel representant de l'entitat, amb la identificació clara del centre al qual es destina la subvenció.

b) Pressupost detallat o factura proforma que haurà de contindre la identificació individual de cada element, preu unitari, unitats, preu total amb IVA i sense IVA, així com la identificació del proveïdor.

Quan l'import del gasto sol·licitat en conjunt supere les quanties que estableix la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, per al contracte menor, i segons preveu l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el sol·licitant haurà de presentar juntament amb la sol·licitud com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors i que hauran de fer referència a tots els elements inclosos en la sol·licitud, llevat que per les seues característiques especials no hi haja en el mercat un nombre suficient d'entitats que els realitzen, els presten o els subministren, o que per a l'execució siga necessari un procediment de licitació, i l'entitat haurà d'acreditar estes circumstàncies.

c) En el cas d'equipaments amb destinació a centres nous o en construcció, en tot cas:

- Certificat expedit pel secretari de l'entitat en el qual conste l'origen del finançament de la construcció del centre per al qual se sol·licite l'equipament.

- Declaració del representant legal de l'entitat relativa al fet que la data de finalització de les obres serà anterior al 2 de novembre de l'any 2026 (annex IV).

d) Per a poder aplicar el criteri de valoració corresponent, si és el cas:

- Certificat que l'empresa o empreses subministradores disposen de certificat ISO 9001. Quan per a l'execució de la subvenció siga necessari un procediment de licitació obert, caldrà aportar una declaració responsable de l'entitat sol·licitant que faça constar que l'empresa beneficiària disposarà d'este certificat per incloure's com a requisit en els plecs.

- Certificat que l'empresa o empreses subministradores disposen de certificat ISO 14001. Quan per a l'execució de la subvenció siga necessari un procediment de licitació obert, caldrà aportar una declaració responsable de l'entitat sol·licitant que faça constar que l'empresa beneficiària disposarà d'este certificat per incloure's com a requisit en els plecs.

- Certificat de la inscripció de l'entitat sol·licitant en el Registre d'entitats valencianes socialment responsables. L'òrgan instructor requerirà a l'entitat sol·licitant si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

- Línia C

En els supòsits de construcció i reforma, aportació de la documentació tècnica necessària que, en tot cas, definirà les obres amb prou detall perquè puga valorar-se, interpretar-se i comprovar-se que les solucions proposades complixen les exigències bàsiques del CTE i corresponent normativa aplicable amb tota la documentació prevista en les normes de caràcter legal i reglamentari:

a) Projecte tècnic bàsic i d'execució, amb tota la documentació prevista en les normes de caràcter legal i reglamentari, en les sol·licituds d'obres que requerisquen projecte tècnic segons el que estableix l'article 2 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.

En les sol·licituds d'obres que no requerisquen projecte tècnic (segons el que estableix l'article 2 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació), es podrà substituir este per la presentació de la documentació tècnica que permeta definir, valorar i executar les obres i prevorà la justificació del compliment de la normativa vigent aplicable.

En el supòsit d'obres a realitzar en immobles destinats a centres d'atenció social bàsica de titularitat d'entitats locals, la documentació tècnica es podrà substituir per una declaració responsable de l'entitat en la qual es detallen les obres a realitzar, així com l'emplaçament i la valoració del projecte íntegrament. Així mateix, i a l'efecte de poder valorar l'apartat referit a criteris d'habitabilitat i eficiència energètica especificats en la base quinta de l'annex i d'esta resolució, la declaració haurà de contindre la informació necessària per a valorar estos aspectes.

Juntament amb esta declaració, caldrà presentar un certificat acreditatiu del compliment dels requisits que estableix la normativa aplicable per a realitzar l'actuació per a la qual sol·licita la subvenció.

Este certificat no serà exigible si l'entitat local disposa de resolució o informe favorable en el procediment de visat o l'ha presentat en el procediment d'autorització de conformitat amb el que disposa el Decret 59/2019, de 12 d'abril, del Consell, d'ordenació del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials o la normativa que el substituïska.

b) Certificat del representant de l'entitat en el qual conste:

- Pressupost de contracte.
- Programa d'actuació, del desenrotllament de les obres, la duració prevista, amb descripció de terminis mensuals i el desglossament pressupostari d'acord amb estos.
- c) A més de la documentació assenyalada, en el cas que les obres ja estiguen adjudicades/iniciades, caldrà adjuntar:
 - Contracte d'obres.
 - Programa d'actuació amb la indicació expressa de les dates previstes d'inici i finalització de les obres i del grau d'execució i imports a què ascendirà l'execució de l'obra en cada un dels exercicis per als quals se sol·licita la subvenció.
- d) Certificat de la disponibilitat de la parcel·la o l'immoble sobre el qual es farà la construcció o la reforma.
- e) Memòria justificativa de la necessitat de la construcció amb una extensió màxima de cinc pàgines i firmada pel representant de l'entitat, amb la identificació expressa del centre al qual es destina l'activitat subvencionada.
- f) Per al cas d'obres que suposen la creació de noves places per nova construcció o ampliació, es presentarà un compromís de l'entitat beneficiària de la posada a la disposició de places que es generen a conseqüència de l'actuació subvencionada, en el Sistema Públic Valencià de Servicis Socials (annex V).
- g) Quan l'import total del gasto objecte sol·licitud per cada línia/sublínia siga igual o supere quanties establides en la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, per al contracte menor, i d'acord amb el que preveu l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes diferents proveïdors. Les ofertes sol·licitades s'hauran d'aportar juntament amb la sol·licitud llevat que per a l'execució siga necessari un procediment de licitació, per al cas que el sol·licitant siga una entitat local, i l'entitat haurà d'acreditar esta circumstància.
- h) Per a poder aplicar el criteri de valoració corresponent, si és el cas:
 - Certificat que l'empresa o empreses constructores disposen de certificat ISO 14001. Quan per a l'execució de la subvenció siga necessari un procediment de licitació obert, caldrà aportar una declaració responsable de l'entitat sol·licitant que faça constar que l'empresa beneficiària disposarà d'este certificat per incloure's com a requisit en els plecs.
 - Certificat d'inscripció de l'entitat sol·licitant en el Registre d'entitats valencianes socialment responsables.
- i) A més de la documentació assenyalada, en el supòsit de subvencions per a instal·lacions addicionals en centres en construcció que no estiguen en funcionament es presentarà una declaració del representant legal de l'entitat relativa al fet que la data de finalització de les obres del centre sobre el qual es realitzaran les instal·lacions addicionals serà anterior al 2 de novembre de l'any 2026 (annex IV).

Línia D

- a) Memòria justificativa de la necessitat en què conste per a la seua valoració la planificació i la cronologia de l'obra projectada, així com la previsió de finançament d'esta, amb una extensió màxima de deu pàgines i firmada pel representant de l'entitat.
- b) Avantprojecte.
- c) Justificació i criteris de càlcul d'honoraris professionals.
- d) Certificat de disponibilitat dels terrenys sobre el qual es projecta l'obra.
- e) Planimetria bàsica.
- f) Per a poder aplicar el criteri de valoració corresponent, si és el cas:
 - Certificat d'inscripció de l'entitat sol·licitant en el Registre d'entitats valencianes socialment responsables.

Resolc 7m. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds seran objecte de valoració d'acord amb els criteris que establix la base quinta de l'annex I, d'esta resolució.

Resolc 8u. Càlcul de la quantia de la subvenció

La quantia màxima que es podrà concedir a cada entitat serà el 100 % de l'import sol·licitat, d'acord amb el que establix esta resolució, i per un import màxim per línia i sublínia de:

- Línia estratègica A: 350. 000 euros.
- Línia estratègica C1: 750.000 euros.
- Línia estratègica C2: 500.000 euros.
- Línia estratègica D: 150.000 euros.

Resolc 9é. Resolució i recursos

La resolució de concessió es dictarà en el termini màxim de tres mesos, segons establix la base dotzena de l'annex I d'esta resolució.

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, així com l'obtenció concurrent d'altres subvencions quan se supere el cost de l'equipament subvencionat, donarà lloc a la modificació de la resolució de concessió o la revocació d'esta, que es realitzarà amb una tramitació prèvia del procediment corresponent.

La resolució de concessió esgota la via administrativa i contra esta es podrà interposar potestativament un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la dicte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, o bé directament recurs un contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Resolc 10m. Publicitat de les subvencions concedides

La resolució de la concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i tindrà efecte de notificació, d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Es remetrà a la Base de dades nacional de subvencions informació sobre la resolució de concessió segons el que establix l'article 18.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Es donarà publicitat de les subvencions concedides en el Portal de transparència de la Generalitat, GVA Oberta, segons el que establixen l'article 12 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 14 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, en matèria de transparència i de regulació del Consell de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, segons el que s'establix en l'annex I d'esta resolució, així com en la pàgina web de la Conselleria.

Les entitats beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions de publicitat activa que arreplega el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

Resolc 11é. Pla de control

1. De conformitat amb el que establix l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la conselleria competent per a realitzar la convocatòria d'estes ajudes efectuarà la comprovació administrativa de la justificació documental de la subvenció concedida mitjançant la revisió de la documentació establida en la convocatòria, a l'efecte del pagament de la subvenció concedida.

2. A l'efecte del que disposa l'apartat anterior, les direccions territorials competents duran a terme la comprovació material de l'execució efectiva de les inversions mitjançant el pla de control aprovat per l'òrgan competent de conformitat amb els criteris següents:

a) El tipus de control a efectuar es realitzarà sobre el terreny referent a les línies A i C.

b) En la línia A, la selecció de les subvencions tindrà caràcter aleatori, entre aquelles l'import justificat de les quals siga superior a 20.000 euros.

El percentatge mínim de subvenció per a controlar serà del 10 % sobre el total justificat. Correspon a la Direcció General d'Infraestructures Sociosanitàries determinar el percentatge que ha de controlar cada direcció territorial, segons criteris de proporcionalitat.

c) En la línia C, la selecció de les subvencions tindrà caràcter aleatori, entre aquelles l'import justificat de les quals siga equivalent al 2 % de la línia o superior.

El percentatge mínim de subvenció per a controlar serà del 30 % sobre el total justificat a càrrec de cada línia. Correspon a la Direcció General d'Infraestructures Sociosanitàries determinar el percentatge que correspon controlar a cada direcció territorial, segons criteris de proporcionalitat.