

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 7 d'agost de 2025, de la Presidència, per la qual s'instrumenta la concessió de subvenció nominativa a l'Associació d'Investigació de les Indústries Ceràmiques (AICE) per a donar suport a l'activitat d'AICE en matèria d'R+D independent, difusió de resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana.

Primer. L'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la redacció donada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a recolzar la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i destinatari figuren inequívocament en els seus annexos. Conforme a este article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant la resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda.

Segon. L'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), entitat de dret públic adscrita a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, té a càrrec seu la gestió de la política industrial de la Generalitat i el suport a les empreses en matèria d'innovació per a la competitivitat i modernització de les mitjanes i petites empreses i àrees industrials, empremoria, internacionalització i captació d'inversió, disseny i desenvolupament de mesures de finançament del sector privat que no afecte el marc d'actuació atribuït a altres organismes, així com la seguretat industrial de productes i instal·lacions industrials, la metrologia, vehicles i empreses i el foment de l'estalvi, l'eficiència energètica i les fonts d'energies renovables, i la gestió de la política energètica de la Generalitat.

Dins d'aquest marc és objectiu fonamental de l'Institut promoure i estimular la competitivitat empresarial, el desenvolupament sostenible i l'adaptació de les empreses de la Comunitat Valenciana a les exigències del mercat, facilitant les actuacions d'R+D+I empresarial, així com potenciar la reorganització, reconversió i modernització de les petites i mitjanes empreses, i impulsar la seua creació i implantació prestant particular atenció al desenvolupament tecnològic, la innovació, la internacionalització i comercialització.

Tercer. L'Associació d'Investigació de les Indústries Ceràmiques (d'ara en avant, AICE) concertada amb l'Institut de Tecnologia Ceràmica (ITC), és el centre tecnològic de referència per a la indústria ceràmica de la Comunitat Valenciana. L'activitat que desenvolupa és clau per a fomentar i potenciar la inversió privada en R+D+i, com a motor de competitivitat de les empreses ceràmiques valencianes i, donada l'actual situació de crisi, assistir a les empreses en la seua recuperació econòmica.

AICE és una associació privada sense ànim de lucre d'àmbit nacional, que disposa de mitjans materials tècnics i humans per a la posada en marxa i el manteniment de serveis i activitats de suport a les petites i mitjanes empreses del sector ceràmic en els àmbits de l'assessorament tecnològic, anàlisi de laboratori, assajos, control de qualitat, normalització, certificació, recerca i desenvolupament, formació, informació i documentació, suport tècnic a la participació en programes d'investigació nacionals i europeus, i suport a la internacionalització de les empreses del sector ceràmic.

Quart. Tant l'IVACE com AICE coincideixen en la importància de contribuir de manera significativa a incrementar el compromís de l'economia de la Comunitat Valenciana amb la innovació i amb el desenvolupament d'una infraestructura clau de suport a l'R+D+i empresarial que facilite i potencie, especialment en les petites i mitjanes empreses, la inversió privada en R+D+I com a motor de competitivitat.

És per això la importància d'orientar les activitats no econòmiques dels centres tecnològics cap a un model que busca la millora de la competitivitat empresarial valorant el grau d'especialització tecnològica, l'accessibilitat per a les empreses a les activitats dels instituts, la capacitat de lideratge en el desenvolupament i la diversificació de l'economia regional, l'excel·lència i l'impacte dels resultats científic-tecnològics, i la consolidació estructural d'un sistema d'organismes d'investigació al servei de l'entorn innovador valencià.

Cinqué. En el pressupost de l'IVACE per a 2025 aprovat per la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, hi ha una línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (codi S1048), que té per finalitat potenciar l'activitat i la capacitat per a desenvolupar excel·lència en matèria



d'R+D dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana, i en la qual figura AICE entre les entitats beneficiàries per un import de 2.451.570 euros.

La línia de subvenció «S1048 Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana, Suport per objectius», es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme i els de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i Turisme Comunitat Valenciana per al període 2024-2026.

Sisé. Prèviament a aquesta resolució s'ha aplicat el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, destinats a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Seté. En compliment del que es disposa en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de la subvenció atorgada en virtut d'aquesta resolució es disposaran, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

En atenció al que s'ha exposat, fent ús de les competències assignades en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en el Decret 4/2013, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i de conformitat amb el que es disposa en l'article 168.1. A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer,

RESOLC

1. Objecte

La present resolució té per objecte regular la concessió d'una ajuda d'entre les disposades per a donar suport a l'activitat de caràcter no econòmic dels Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2025. En execució de l'article 168.1.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la subvenció es canalitzarà a través de la present resolució, que servirà de base reguladora de la concessió.

S'entén per activitat no econòmica el definit per la Comissió Europea en el seu Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01).

En virtut d'això, les activitats que es financen a càrrec de la present resolució són les següents, de conformitat amb l'apartat «2.1.1. Finançament públic d'activitats no econòmiques» del referit Marc:

- Activitats primàries d'AICE, en particular:
 - Activitats d'R+D independent.
 - Activitats de difusió dels resultats de les investigacions de forma no discriminatòria i no exclusiva.
- Activitats de transferència de coneixements quan tots els beneficis generats per aquestes tornen a invertir-se en activitats primàries d'AICE.
- Inversions per al desenvolupament de les esmentades activitats de caràcter no econòmic d'AICE.

2. Entitat beneficiària

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'Associació d'Investigació de les Indústries Ceràmiques (AICE), amb CIF núm. G46271144.

3. Activitat subvencionada

El projecte objecte de subvenció consisteix a donar suport a l'activitat desenvolupada per AICE en l'exercici 2025 en matèria d'R+D independent, difusió dels resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana, segons el desglossament d'activitats presentat per AICE i validat prèviament per IVACE que consta en l'expedient.

No obstant això, AICE podrà modificar les activitats previstes sempre que continuen sent activitats de caràcter no econòmic i responguen a alguna de les tipologies d'activitat incloses en el punt primer, les quals s'han de motivar adequadament en la memòria tècnica justificativa perquè, a criteri de l'IVACE, siguen admeses.

4. Costos subvencionables

Per al desenvolupament de les activitats que se subvencionen sota aquesta resolució, es consideren subvencionables els següents costos amb les limitacions que a continuació s'estableixen:

- a) Recursos humans (personal propi)

Despeses de personal propi de caràcter tècnic o científic. Aquestes despeses podran ser imputades íntegrament quan aquest personal es dedique íntegrament a les activitats subvencionades, o bé parcialment en funció de la dedicació horària efectiva respecte al total d'hores treballades. S'estableix un cost/hora de 50 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.

b) Costos en serveis externs necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes.

c) Costos d'adquisició, lloguer, arrendament financer (lising) i amortització d'actius materials, com a obra civil de caràcter científic-tecnològic, infraestructures científicotècniques i equipament científicotècnic, incloent servidors informàtics i xarxes de comunicació, necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades.

El període durant el qual l'entitat beneficiària ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de l'ajuda serà de cinc anys per als béns inscriptibles en un registre públic i de dos anys per als béns no inscriptibles en registre públic, sent aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei general de subvencions; en tot cas haurà de mantindre'ls durant el termini d'execució de l'actuació finançada.

El cost d'amortització dels béns inventariables se subjectarà a les regles establides en l'article 31.6 de la Llei general de subvencions.

d) Despeses indirectes imputables a la realització de les activitats finançades, consistents en despeses generals de funcionament i despeses de personal propi de gestió i administració, amb un cost/hora màxim de 50 euros, segons el model de certificat de despeses indirectes indicat en el resolc 7.b.

e) Altres despeses relacionades directament amb les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes. S'exclouen les despeses de manteniment i serveis de restauració.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

5. Aportació econòmica

L'IVACE, a l'empara d'aquesta resolució, destinarà una subvenció de 2.451.570 euros a AICE durant l'exercici 2025, a càrrec de la línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (S1048) en el capítol 7 (Transferències de capital) per a fer costat a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per AICE durant l'exercici 2025.

L'import total de l'ajuda d'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, supere el cost de l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per AICE durant l'exercici 2025.

6. Òrgan gestor

Correspondrà a l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la gestió i control de la present ajuda, així com la comprovació de la realització de l'activitat no econòmica subvencionada i el cost d'aquesta corresponent a l'exercici 2025.

7. Obligacions d'AICE

Constitueixen obligacions essencials d'AICE utilitzar la subvenció per a desenvolupar durant l'exercici 2025 les activitats de caràcter no econòmic a les quals fa referència l'article 3 d'aquesta resolució, acreditar la seua realització davant l'IVACE, i complir les condicions i resta d'obligacions establides en aquesta resolució en la forma descrita a continuació:

a) Realització de les activitats:

AICE haurà de realitzar les activitats objecte de la subvenció de manera que es complisca la finalitat d'aquestes, respectant el que es disposa en el Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01).

La realització de les despeses que comporten les activitats deurà en tot cas respectar les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre aquestes la de la petició de tres ofertes prèviament a la contractació de les despeses a partir dels llindars econòmics allí establits. La no presentació de les ofertes o els informes o la insuficiència d'aquests, donarà lloc al fet que la despesa no es tinga per efectuada.

Només seran subvencionables les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025. No obstant això, la despesa derivada de l'informe d'auditoria podrà realitzar-se i pagar-se dins del termini de justificació.

AICE es compromet a mantindre amb l'IVACE les reunions que segons el parer d'aquesta entitat resulten necessàries per al seguiment del desenvolupament de les activitats subvencionades i la seua adequació a les condicions previstes en aquesta resolució.



b) Justificació de la realització de les activitats:

AICE haurà d'acreditar la realització de les activitats de caràcter no econòmic desenvolupades durant 2025 presentant davant l'IVACE, de manera telemàtica a través de la web de l'IVACE, la documentació que s'indica a continuació en la data límit de 19 de febrer de 2026:

- Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
- Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa indicades en el punt 7.c.11.

- Relació de les inversions subvencionades a AICE que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat en la qual s'utilitza i fotografia que permeta veure el logotip de l'IVACE.

- Llista dels projectes amb empreses, realitzats o iniciats en 2025, que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. La llista haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no en la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'R+D amb la qual es vincula. En aquells casos en què no siga procedent indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'aquesta, i en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, i es justificaran en un document a les raons d'aquesta confidencialitat.

- Llista amb una mostra de les despeses imputades a les activitats subvencionades; en la pàgina web de l'IVACE s'especificaran quines despeses hauran d'incloure's, així com la informació que haurà d'aportar-se per a cadascun d'aquestes.

- La documentació referida a 2024 que s'indica a continuació, validada per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària, seguint els models disponibles en la web de l'IVACE:

- Balanç i Compte de pèrdues i guanys de l'exercici anterior desagregada per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica.

- Certificació de separació d'ingressos i despeses per activitats.

- Certificat de despeses indirectes.

- Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos d'AICE, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de despesa, així com els ingressos per aquesta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

El certificat haurà d'incloure els següents annexos:

- Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de despeses i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i despeses d'aquest llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i despeses totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

En el cas que, per a alguna activitat inclosa com a activitat de caràcter no econòmic, l'import dels ingressos rebuts siga superior a l'import de les despeses realitzades haurà d'aportar-se una explicació motivada.

- Annex 2: Llistat de les despeses subvencionades d'import superior a 14.999 euros indicant per a cadascun d'ells si es disposa de tres ofertes o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest.

En el cas en què els comptes no estiguen tancats o auditats en la data límit de justificació, AICE haurà de presentar aquest certificat sobre una previsió i, amb posterioritat aportar, amb data límit de 30 d'octubre de 2026, una addenda a aquest amb les diferències, en el cas que n'hi haguera, amb els comptes ja tancats i auditats.

A l'efecte de justificació, es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagada entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

En tot cas, la justificació de l'ajuda es realitzarà en la forma detallada en les Instruccions de justificació que s'adjunten com a annex a la present Resolució.

c) A més de les que es deriven de la present resolució, seran unes altres obligacions les indicades a continuació:

c.1) Executar un pla de difusió de les activitats subvencionades, i crear un accés públic a través de la web de l'entitat beneficiària que permeta accedir als resultats de les activitats subvencionades. Ja que el coneixement obtingut a partir d'activitats d'investigació finançades amb fons públics és considerat ben públic, l'accés ha de ser obert i lliure de barreres econòmiques, encara que serà possible establir condicions d'accés a la informació com el registre de les persones usuàries i de la finalitat de les consultes.



- c.2) Inserir en les publicacions, ponències, equips, material inventariable, activitats de difusió de resultats i uns altres resultats de les activitats objecte de la present resolució, el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.
- c.3) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància no sols en el moment previ a la concessió de la subvenció sinó també en el de reconeixement de l'obligació amb l'entitat beneficiària per part de l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.
- c.4) Complir amb les seues obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals es vagen a executar les activitats subvencionades, segons les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE.
- c.5) Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada durant un període mínim de cinc anys.
- c.6) Distingir amb claredat entre les activitats econòmiques fetes i les activitats de caràcter no econòmic, separant clarament el finançament d'aquestes i imputant els costos correctament a una o a una altra activitat.
- c.7) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents auditats com cal en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.
- c.8) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haja patit alguna modificació.
- c.9) Respondre de la veracitat dels documents aportats.
- c.10) Comunicar altres ajudes públiques o privades que haja obtingut o sol·licitat per als costos subvencionats en aquesta resolució.
- c.11) Complir les obligacions de publicitat activa recollides tant en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta publicitat es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

L'entitat beneficiària està obligada a subministrar a IVACE, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

8. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà una vegada presentada davant l'IVACE la documentació justificativa de les activitats subvencionades i després de la seua comprovació per l'IVACE. No obstant això, prèvia sol·licitud de la beneficiària, IVACE podrà procedir al pagament anticipat de l'ajuda de fins al 90% de la subvenció concedida. En tot cas, haurà d'existir coherència entre els abonaments i el ritme d'execució de les accions subvencionades conforme al regulat en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

De conformitat amb el que s'establix en l'article 171.5.h) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, l'entitat beneficiària es troba exonerada de la constitució de garanties per a l'abonament dels pagaments anticipats.

9. Control i verificació

Tant l'entitat beneficiària com aquelles altres persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de la Generalitat, i facilitar en tot moment aquella informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions, i especialment posar a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, d'acord amb el Pla de Control aprovat a aquest efecte per la Direcció General de l'IVACE.

L'entitat beneficiària haurà de mantindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que van poder ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present resolució podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.



10. Minoració i revocació de l'ajuda. Reintegrant

L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establides en aquesta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la subvenció en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració d'aquestes, i es delega en la Direcció General de l'IVACE la seua resolució. En el cas que la subvenció haja sigut ja pagada, l'entitat beneficiària haurà de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma establida en la legislació sobre subvencions.

El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent.

11. Resolució d'incidències

Es delega en la persona titular de l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la resolució de les incidències que es produïsquen excepte les resolucions relatives a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides que es deleguen en la Direcció General de l'IVACE.

12. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1.A, apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

13. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que es disposa en aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

14. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de l'IVACE, que serà responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conformement amb el que s'estableix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de la documentació presentada per l'entitat interessada o pel seu representant, i hom podrà accedir-hi en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament

<https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>.

c) Delegat/ada de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el/la delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es



Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València

d). Més informació de protecció de Dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf

15. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

16. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

La subvenció contemplada en aquesta resolució no es considera ajuda d'estat en virtut de l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i no requereix notificació prèvia perquè no compleix els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, en concret, per anar destinada a l'activitat no econòmica d'un organisme d'investigació i per tant no suposar un avantatge econòmic que pugui comportar una possibilitat de falsejament de la competència que afecte els interessos comercials entre estats membres.

17. Efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IVACE en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 7 d'agost de 2025

María Ángela Cano García
Presidenta

ANNEX I

Instruccions de justificació

1. Consideracions generals
2. Procediment de justificació
 - 2.1. Consideracions sobre els costos subvencionables
 - 2.2. Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables
 - 2.3. Documentació que cal presentar
 - 2.4. Indicacions per a la presentació de la documentació
3. Plantilles de documents per a la justificació

1. Consideracions generals

– En la data límit indicada en la resolució de l'ajuda, l'entitat beneficiària presentarà la documentació acreditativa de la correcta justificació econòmica i tècnica de les activitats subvencionades, tal com s'indica en el resolc 7.

– Si en el curs de l'anàlisi de la documentació presentada es detecta que està incompleta, no és l'adequada, o incomplix algun dels requisits establits en estes instruccions o en la resta de normativa aplicable, l'IVACE podrà deixar sense efecte, totalment o parcialment, l'ajuda concedida.



– La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant l'aportació d'una única liquidació per expedient, que podrà presentar-se en qualsevol moment després de la seua finalització i fins a les dates límit determinades en la resolució de l'ajuda.

– En cas de renúncia total o parcial a l'ajuda concedida, cal remetre a l'IVACE un escrit explicant les raons d'esta renúncia i reintegrar l'import corresponent a esta que haja sigut anticipat amb els interessos de demora generats des de la data de pagament de l'acompte, i calculats, conforme a l'article 30.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre la base de l'interés legal dels diners.

2. Procediment de justificació

2.1 Consideracions sobre els costos subvencionables

Els gastos subvencionables hauran de correspondre de manera indubtable a l'activitat de caràcter no econòmic subvencionada.

Recursos humans (personal propi)

– La imputació dels gastos en recursos humans es realitzarà en funció de les hores de dedicació a les activitats subvencionades. La imputació podria arribar a la totalitat dels costos incorreguts si la dedicació de la persona ocupada a les activitats subvencionades fora completa durant tot el període elegible. Si la imputació és parcial, esta es farà en funció de la dedicació horària a les activitats subvencionades respecte al total anual d'hores treballades (jornada anual).

– La fórmula de càlcul del cost-hora haurà de ser la que s'expressa a continuació:

$$\text{Cost hora} = (X + Y) / H:$$

· X = Retribucions satisfetes a la persona ocupada en l'exercici, d'acord amb el que s'haja declarat en el model 190 o, en cas que l'exercici no estiga finalitzat, d'acord amb les nòmines imputades. Es llevaran d'este import aquelles indemnitzacions per acomiadament o suspensió del contracte i els epígrafs de les nòmines corresponents a conceptes la meritació dels quals no corresponga a l'any dels projectes (retards, actualitzacions IPC, pagues extres d'altres anys, pagues de benefici de períodes no elegibles...). Els costos dels viatges, indemnitzacions o dietes no tenen naturalesa de gastos de personal.

· Y = Quota patronal anual satisfeta a la Seguretat Social per eixa persona ocupada durant l'exercici. Esta es calcularà atenent el sumatori de la base de cotització expressada en el model RNT (Relació nominal de treballadors), multiplicada pel coeficient final resultant de l'aportació de l'entitat beneficiària a la Seguretat Social per eixa persona ocupada. Si procedira, el càlcul haurà de tindre en compte els imports llevats en el càlcul de X.

· H = Còmput anual de la jornada de la persona ocupada.

S'entén este còmput anual com les hores de treball efectiu. Es llevarà d'este valor el corresponent a les hores de baixa per malaltia, maternitat, paternitat o altres situacions especials de la persona ocupada. No es podran imputar a les activitats subvencionades les hores corresponents als períodes de baixa.

– L'entitat beneficiària comptarà amb un sistema de control que arreplegue, per a cada persona imputada a les activitats subvencionades, no només la dedicació horària a estes sinó també la resta de projectes o activitats en els quals haja participat.

Per a la resta de conceptes de gasto

– S'acceptaran els gastos vinculats a les activitats subvencionades que tinguen com a suport documental factures o document probatori equivalent que complisquen el que es disposa en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altra normativa vigent.

– No tindrà consideració de servici extern l'activitat que es realitze amb proveïdors que siguen «empreses vinculades» a l'entitat beneficiària.

– Per als servicis externs imputats, l'entitat beneficiària haurà de disposar, per a la seua presentació a l'IVACE, si este així li ho sol·licita, una còpia de l'informe, pla o estudi emés pel proveïdor en relació amb els treballs facturats, que haurà d'anar datat, segellat i firmat per este. No serà necessari disposar d'este informe, pla o estudi en el cas de servicis que, per la seua condició, no necessiten més comprovació que la factura del gasto realitzat.

– En cas d'imputar gastos d'amortització, s'haurà de disposar d'informació que permeta acreditar el gasto imputat. No seran admissibles gastos d'amortització d'inversions que ja hagen obtingut una subvenció prèvia.

– En cas d'imputar gastos en inversions, s'haurà de controlar l'ús de cada equip/infraestructura en els projectes d'ANE i l'activitat o activitats específiques en què s'hagen utilitzat. Igualment, el beneficiari haurà de garantir el compliment de l'obligació del manteniment de les inversions que s'arreplega en l'article 31 de la Llei general de subvencions.

– Respecte a les inversions, i atés l'article 31.5 de Llei general de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre), no es considerarà incomplida l'obligació de destinació quan:

· Tractant-se de béns no inscriuibles en un registre públic, foren substituïts per uns altres que servisquen en condicions anàlogues a la fi per al que es va concedir la subvenció i este ús es mantinga fins a completar el període establert, sempre que la substitució haja sigut autoritzada per l'Administració concedent.

· Tractant-se de béns inscriuibles en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen siga autoritzat per l'Administració concedent. En este supòsit, l'adquirent assumirà l'obligació de destinació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'esta, del reintegrament de la subvenció.

– En cas d'imputar impostos indirectes no recuperables, s'haurà de justificar esta imputació i acreditar convenientment mitjançant un escrit d'acceptació per part de l'organisme recaptador o documentació equivalent.

2.2 Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables

– A l'efecte de justificació, es considerarà que el gasto subvencionat s'ha efectuat sempre que haja sigut totalment pagat entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

– Els pagaments només seran vàlids si estan realitzats a través d'una entitat financera i es disposa d'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu que acredite, en tots dos casos, que la destinatària és l'empresa proveïdora de la factura. La còpia de la transferència podrà ser individualitzada o en conjunt amb d'altres sempre que es mantinga la traçabilitat d'esta. Són admissibles els documents de pagament emesos per banca en línia. Així mateix, serà vàlid el pagament mitjançant confirming si es disposa de traçabilitat del pagament i sempre dins del termini de justificació.

– Els pagaments compliran els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– Per a aquells pagaments que es realitzen amb moneda estrangera, l'import que impute a la subvenció haurà de tindre en compte el tipus de canvi aplicable el dia del pagament de la factura, no el de la data d'emissió d'esta. Així mateix, no es considerarà elegible l'IVA intracomunitari ni les comissions bancàries associades.

– En cas que l'ordre de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb les activitats subvencionades, l'entitat beneficiària haurà de disposar d'informació en la qual aparega la persona o l'entitat destinatària, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el concepte d'esta) i l'import pagat.

– Els ajornaments en els pagaments que hagen concedit, si és el cas, la Seguretat Social, la Hisenda estatal o la Hisenda autonòmica a l'entitat beneficiària, no donaran lloc a pròrroga dels terminis que ha establert l'IVACE en les presents instruccions per a la justificació de les ajudes.

2.3 Documentació que cal presentar

A continuació, es detallen tots els documents que hauran de presentar-se com a justificació de la subvenció concedida. A fi de facilitar-ne la preparació, l'IVACE proporciona les plantilles o els models que es relacionen en el punt 3 de les presents instruccions de justificació i que poden obtindre's a través de la seua pàgina web: www.ivace.es.

Els documents que es detallen a continuació hauran de presentar-se degudament firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària. La data màxima per a la presentació de la documentació és el 19 de febrer de 2026.

2.3.1. Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats executades, objectius i resultats obtinguts.

2.3.2. Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa.

2.3.3. Sistema de control per a les imputacions horàries del personal vinculat a activitats de caràcter no econòmic.

2.3.4. Relació de les inversions subvencionades, que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat o departament al qual s'adscriu i fotografia que permeta vore el logotip de l'IVACE amb menció a la resolució i expedient.

La relació d'inversions subvencionades haurà d'incloure, com a annex, un document que arregleque les accions dutes a terme per l'entitat beneficiària per a garantir l'ús d'estes inversions únicament en activitats de caràcter no econòmic, firmat per la persona responsable de l'ús de l'equip/infraestructura o el responsable legal de l'entitat beneficiària.

2.3.5. Llistat dels projectes amb empreses, executats o iniciats en 2024-2025 que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. El llistat haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no a la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'I+D amb què es vincula. En aquells casos en què no pertoque indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'esta, i, en



lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, amb la justificació en document annex de les raons d'esta confidencialitat.

2.3.6. Llistat amb una mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades. S'indicaran els gastos iguals o superiors a 10.000 euros, la codificació comptable empleada pel centre i els recursos humans amb imputació a les activitats subvencionades, seguint el model facilitat en el web d'IVACE.

2.3.7. Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos de l'entitat beneficiària, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de gasto, així com els ingressos per esta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

Així mateix, el certificat haurà d'incloure les comprovacions següents:

– Comprovació del compliment de l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

La comprovació s'efectuarà per a totes les actuacions subvencionades: projectes i línies d'I+D, línies específiques de difusió i/o transferència de resultats, en el cas que n'hi haja, i inversions en equipament i infraestructura.

– Comprovació que els gastos que comporten les activitats subvencionades respecten les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, inclosa la de la petició de tres ofertes prèviament a la contracció dels gastos a partir dels llindars econòmics allí previstos.

– Comprovació del compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– En el cas d'activitats finançades per altres organismes diferents de l'IVACE i per a les quals s'incloua el cofinançament per part de l'IVACE, comprovació que les bases reguladores i/o la convocatòria que han finançat estes activitats permeten el cofinançament per altres fons públics i que els gastos imputats en els dos organismes són coincidents.

Adicionalment, el certificat haurà d'incloure els dos annexos següents, que hauran d'aportar-se en format pdf, com a part del certificat de l'empresa auditora, i en arxius independents en format Excel:

– Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de gastos i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i gastos d'este llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i gastos totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

Haurà d'aportar-se una explicació motivada en el cas de les activitats per a les quals els ingressos rebuts siguen superiors als gastos realitzats. Esta explicació haurà de particularitzar-se per a cada activitat que estiga en esta situació.

– Annex 2: Llistat dels gastos subvencionats d'import superior a 14.999 euros indicant per a cada un d'estos si es disposa de tres ofertes, o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les característiques especials del servici que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'este.

2.3.8. Balanç i compte de pèrdues i guanys desagregat per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica, certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats, certificat de gastos indirectes.

Estos documents vindran referits a l'últim exercici tancat i hauran de presentar-se firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària i per l'empresa que audite els comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025.

L'entitat auditora haurà de verificar i justificar els aspectes següents:

– Que l'entitat beneficiària disposa efectivament d'una comptabilitat per centres de cost i projectes, que està en ús i que s'utilitza degudament.

– Que la separació entre AE i ANE tant per la via dels ingressos com per la via dels gastos s'ha efectuat correctament per l'entitat beneficiària, respectant íntegrament les instruccions sobre este tema emeses per l'IVACE.

– Que el percentatge al qual arriba l'entitat beneficiària respecte del pes específic de cada tipologia d'activitat per la via dels costos està adequadament calculat, d'acord amb eixes mateixes instruccions. Els percentatges hauran de figurar expressament en el seu informe.

– Que els costos indirectes qualificats per l'entitat beneficiària són susceptibles de ser considerats com a tals; no podran efectivament atribuir-se en forma directa a cap activitat específica.

– La quantificació de l'import de costos indirectes imputables a les ANE, indicant el percentatge que este representa sobre els costos directes de l'activitat no econòmica.

– La quantificació de l'import d'amortització imputat dins dels actius materials, si fora el cas.

2.4 Indicacions per a la presentació de la documentació



– Tota la documentació relacionada en el punt anterior haurà de presentar-se, a través de la plataforma telemàtica, firmada per la representació legal de l'entitat beneficiària.

– Per a la presentació de la documentació s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat a través de l'enllaç «Sol·licitud de pagament i aportació de documentació».

– Una vegada s'accedisca al tràmit, els passos per a tramitar l'expedient són els següents:

. Pas 1. «Heu de saber». Informació relativa al tràmit.

. Pas 2. «Ompliu». En este apartat s'haurà d'omplir el model de sol·licitud de pagament i declaració responsable.

. Pas 3. «Annexeu». S'adjuntarà la relació de gastos i pagaments generada mitjançant l'aplicació informàtica «Justific@» i firmada per l'empresa auditora. L'aplicació informàtica «Justific@» permet omplir les dades econòmiques requerides per a la justificació de la subvenció, validar-les i generar un document PDF per a presentar-lo.

. Pas 4. «Registreu». En esta pantalla es mostra una relació dels documents que seran tramitats. Polsant sobre el botó «Registreu», quedarà registrada i serà remesa a l'expedient creat en l'IVACE.

. Pas 5. «Guardeu». En este moment, el beneficiari haurà de guardar el justificant de presentació de la documentació registrada per a assegurar-se de la seua correcta tramitació.

– El registre de la documentació s'haurà de presentar mitjançant certificat electrònic de persona jurídica de l'entitat beneficiària, o certificat electrònic de la persona física que ostente poder de representació de l'entitat sol·licitant en vigor, i que esta autorització conste en el Registre de representants de l'ACCV. En el cas de representants mancomunats, s'haurà d'aportar una autorització de la resta d'administradors mancomunats necessaris, que no han realitzat el tràmit telemàtic amb la seua firma.

3. Plantilles de documents per a la justificació

Les plantilles o els models que s'indiquen a continuació poden obtindre's a través de la pàgina web de l'IVACE: www.ivace.es

– Sol·licitud d'acompte.

– Balanç i compte de pèrdues i guanys.

– Certificat d'imputació de costos indirectes.

– Certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats.

– Procediment de separació entre activitats econòmiques i activitats no econòmiques.

– Plantilla mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades (Llistats ANE_2025).

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 7 d'agost de 2025, de la Presidència, per la qual s'instrumenta la concessió de subvenció nominativa a l'Institut Tecnològic Metal·lomecànic, Moble, Fusta, Embalatge i Afins (AIDIMME) per a donar suport a l'activitat d'AIDIMME en matèria d'R+D independent, difusió de resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana.

Primer. L'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la redacció donada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a recolzar la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i destinatari figuren inequívocament en els seus annexos. Conforme a este article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant la resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda.

Segon. L'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), entitat de dret públic adscrita a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, té a càrrec seu la gestió de la política industrial de la Generalitat i el suport a les empreses en matèria d'innovació per a la competitivitat i modernització de les mitjanes i petites empreses i àrees industrials, empremadoria, internacionalització i captació d'inversió, disseny i desenvolupament de mesures de finançament del sector privat que no afecte el marc d'actuació atribuït a altres organismes, així com la seguretat industrial de productes i instal·lacions industrials, la metrologia, vehicles i empreses i el foment de l'estalvi, l'eficiència energètica i les fonts d'energies renovables, i la gestió de la política energètica de la Generalitat.

Dins d'aquest marc és objectiu fonamental de l'Institut promoure i estimular la competitivitat empresarial, el desenvolupament sostenible i l'adaptació de les empreses de la Comunitat Valenciana a les exigències del mercat, facilitant les actuacions d'R+D+I empresarial, així com potenciar la reorganització, reconversió i modernització de les petites i mitjanes empreses, i impulsar la seua creació i implantació prestant particular atenció al desenvolupament tecnològic, la innovació, la internacionalització i comercialització.

Tercer. AIDIMME, és el centre tecnològic de referència per als sectors metal·lomecànic, moble, fusta, embalatge, construcció i afins de la Comunitat Valenciana. L'activitat que desenvolupa és clau per a fomentar i potenciar la inversió privada en R+D+i, com a motor de competitivitat de les empreses valencianes.

AIDIMME és una associació privada sense ànim de lucre d'àmbit nacional, la fi de la qual és contribuir a incrementar la competitivitat dels sectors metall-mecànic, moble, fusta, embalatge, construcció i afins, fonamentalment en l'àmbit del disseny i desenvolupament de productes i materials innovadors, processos avançats i sostenibles d'aprovisionament, fabricació, logística, distribució i servicis.

Així com de les empreses i entitats d'altres sectors del seu entorn, com és el cas de l'hàbitat, forestal, parcs i jardins, béns d'equip, automoció i mobilitat, béns de consum, salut, turisme, patrimoni històric, rehabilitació, etc.

Per a això desenvolupa totes aquelles activitats que, en l'àmbit dels sectors objecte de la seua actuació, puguen redundar en l'increment de la competitivitat de les empreses, la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental, i la millora de la vida de les persones i de la societat en general. Quart. Tant l'IVACE com AIDIMME coincideixen en la importància de contribuir de manera significativa a incrementar el compromís de l'economia de la Comunitat Valenciana amb la innovació i amb el desenvolupament d'una infraestructura clau de suport a l'R+D+i empresarial que facilite i potencie, especialment en les petites i mitjanes empreses, la inversió privada en R+D+i com a motor de competitivitat.

És per això la importància d'orientar les activitats no econòmiques dels centres tecnològics cap a un model que busca la millora de la competitivitat empresarial valorant el grau d'especialització tecnològica, l'accessibilitat per a les empreses a les activitats dels instituts, la capacitat de lideratge en el desenvolupament i la diversificació de l'economia regional, l'excel·lència i l'impacte dels resultats científic-tecnològics, i la consolidació estructural d'un sistema d'organismes d'investigació al servei de l'entorn innovador valencià.

Cinqué. En el pressupost de l'IVACE per a 2025 aprovat per la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, hi ha una línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat



Valenciana (codi S1048), que té per finalitat potenciar l'activitat i la capacitat per a desenvolupar excel·lència en matèria d'R+D dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana, i en la qual figura AIDIMME entre les entitats beneficiàries per un import de 3.705.270 euros.

La línia de subvenció «S1048 Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana, Suport per objectius», es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme i els de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i Turisme Comunitat Valenciana per al període 2024-2026.

Sisé. Prèviament a aquesta resolució s'ha aplicat el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, destinats a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Seté. En compliment del que es disposa en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de la subvenció atorgada en virtut d'aquesta resolució es disposaran, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

En atenció al que s'ha exposat, fent ús de les competències assignades en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en el Decret 4/2013, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i de conformitat amb el que es disposa en l'article 168.1. A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer,

RESOLC

1. Objecte

La present resolució té per objecte regular la concessió d'una ajuda d'entre les disposades per a donar suport a l'activitat de caràcter no econòmic dels Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2025. En execució de l'article 168.1.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la subvenció es canalitzarà a través de la present resolució, que servirà de base reguladora de la concessió.

S'entén per activitat no econòmica el definit per la Comissió Europea en el seu Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01).

En virtut d'això, les activitats que es financen a càrrec de la present resolució són les següents, de conformitat amb l'apartat «2.1.1. Finançament públic d'activitats no econòmiques» del referit Marc:

- Activitats primàries d'AIDIMME, en particular:
 - Activitats d'R+D independent.
 - Activitats de difusió dels resultats de les investigacions de forma no discriminatòria i no exclusiva.
- Activitats de transferència de coneixements quan tots els beneficis generats per aquestes tornen a invertir-se en activitats primàries d'AIDIMME.
- Inversions per al desenvolupament de les esmentades activitats de caràcter no econòmic d'AIDIMME.

2. Entitat beneficiària

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'Institut Tecnològic Metal·lomecànic, Moble, Fusta, Embalatge i Afins (AIDIMME), amb CIF núm. G-46261590.

3. Activitat subvencionada

El projecte objecte de subvenció consisteix a donar suport a l'activitat desenvolupada per AIDIMME en l'exercici 2025 en matèria d'R+D independent, difusió dels resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana, segons el desglossament d'activitats presentat per AIDIMME i validat prèviament per IVACE que consta en l'expedient.

No obstant això, AIDIMME podrà modificar les activitats previstes sempre que continuen sent activitats de caràcter no econòmic i responguen a alguna de les tipologies d'activitat incloses en el punt primer, les quals s'han de motivar adequadament en la memòria tècnica justificativa perquè, a criteri de l'IVACE, siguen admeses.

4. Costos subvencionables

Per al desenvolupament de les activitats que se subvencionen sota aquesta resolució, es consideren subvencionables els següents costos amb les limitacions que a continuació s'estableixen:

- a) Recursos humans (personal propi)



Despeses de personal propi de caràcter tècnic o científic. Aquestes despeses podran ser imputades íntegrament quan aquest personal es dedique íntegrament a les activitats subvencionades, o bé parcialment en funció de la dedicació horària efectiva respecte al total d'hores treballades. S'estableix un cost/hora de 50 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.

b) Costos en serveis externs necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes.

c) Costos d'adquisició, lloguer, arrendament financer (lising) i amortització d'actius materials, com a obra civil de caràcter científic-tecnològic, infraestructures científicotècniques i equipament científicotècnic, incloent servidors informàtics i xarxes de comunicació, necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades.

El període durant el qual l'entitat beneficiària ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de l'ajuda serà de cinc anys per als béns inscriptibles en un registre públic i de dos anys per als béns no inscriptibles en registre públic, sent aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei general de subvencions; en tot cas haurà de mantindre'ls durant el termini d'execució de l'actuació finançada.

El cost d'amortització dels béns inventariables se subjectarà a les regles establides en l'article 31.6 de la Llei general de subvencions.

d) Despeses indirectes imputables a la realització de les activitats finançades, consistents en despeses generals de funcionament i despeses de personal propi de gestió i administració, amb un cost/hora màxim de 50 euros, segons el model de certificat de despeses indirectes indicat en el resolc 7.b.

e) Altres despeses relacionades directament amb les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes. S'exclouen les despeses de manteniment i serveis de restauració.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

5. Aportació econòmica

L'IVACE, a l'empara d'aquesta resolució, destinarà una subvenció de 3.705.270 euros a AIDIMME durant l'exercici 2025, a càrrec de la línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (S1048) en el capítol 7 (Transferències de capital) per a fer costat a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per AIDIMME durant l'exercici 2025.

L'import total de l'ajuda d'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, supere el cost de l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per AIDIMME durant l'exercici 2025.

6. Òrgan gestor

Correspondrà a l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la gestió i control de la present ajuda, així com la comprovació de la realització de l'activitat no econòmica subvencionada i el cost d'aquesta corresponent a l'exercici 2025.

7. Obligacions d'AIDIMME

Constitueixen obligacions essencials d'AIDIMME utilitzar la subvenció per a desenvolupar durant l'exercici 2025 les activitats de caràcter no econòmic a les quals fa referència l'article 3 d'aquesta resolució, acreditar la seua realització davant l'IVACE, i complir les condicions i resta d'obligacions establides en aquesta resolució en la forma descrita a continuació:

a) Realització de les activitats:

AIDIMME haurà de realitzar les activitats objecte de la subvenció de manera que es complisca la finalitat d'aquestes, respectant el que es disposa en el Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01).

La realització de les despeses que comporten les activitats deurà en tot cas respectar les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre aquestes la de la petició de tres ofertes prèviament a la contractació de les despeses a partir dels llistats econòmics allí establits. La no presentació de les ofertes o els informes o la insuficiència d'aquests, donarà lloc al fet que la despesa no es tinga per efectuada.

Només seran subvencionables les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025. No obstant això, la despesa derivada de l'informe d'auditoria podrà realitzar-se i pagar-se dins del termini de justificació.



AIDIMME es compromet a mantindre amb l'IVACE les reunions que segons el parer d'aquesta entitat resulten necessàries per al seguiment del desenvolupament de les activitats subvencionades i la seua adequació a les condicions previstes en aquesta resolució.

b) Justificació de la realització de les activitats:

AIDIMME haurà d'acreditar la realització de les activitats de caràcter no econòmic desenvolupades durant 2025 presentant davant l'IVACE, de manera telemàtica a través de la web de l'IVACE, la documentació que s'indica a continuació en la data límit de 19 de febrer de 2026:

– Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats realitzades i resultats obtinguts.

– Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa indicades en el punt 7.c.11.

– Relació de les inversions subvencionades a AIDIMME que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat en la qual s'utilitza i fotografia que permeta veure el logotip de l'IVACE.

– Llista dels projectes amb empreses, realitzats o iniciats en 2025, que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. La llista haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no en la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'R+D amb la qual es vincula. En aquells casos en què no siga procedent indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'aquesta, i en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, i es justificaran en un document a les raons d'aquesta confidencialitat.

– Llista amb una mostra de les despeses imputades a les activitats subvencionades; en la pàgina web de l'IVACE s'especificaran quines despeses hauran d'incloure's, així com la informació que haurà d'aportar-se per a cadascun d'aquestes.

– La documentació referida a 2024 que s'indica a continuació, validada per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària, seguint els models disponibles en la web de l'IVACE:

· Balanç i Compte de pèrdues i guanys de l'exercici anterior desagregada per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica.

· Certificació de separació d'ingressos i despeses per activitats.

· Certificat de despeses indirectes.

– Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos d'AIDIMME, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de despesa, així com els ingressos per aquesta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

El certificat haurà d'incloure els següents annexos:

· Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de despeses i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i despeses d'aquest llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i despeses totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

En el cas que, per a alguna activitat inclosa com a activitat de caràcter no econòmic, l'import dels ingressos rebuts siga superior a l'import de les despeses realitzades haurà d'aportar-se una explicació motivada.

· Annex 2: Llistat de les despeses subvencionades d'import superior a 14.999 euros indicant per a cadascun d'ells si es disposa de tres ofertes o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest.

En el cas en què els comptes no estiguen tancats o auditats en la data límit de justificació, AIDIMME haurà de presentar aquest certificat sobre una previsió i, amb posterioritat aportar, amb data límit de 30 d'octubre de 2026, una addenda a aquest amb les diferències, en el cas que n'hi haguera, amb els comptes ja tancats i auditats.

A l'efecte de justificació, es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagada entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

En tot cas, la justificació de l'ajuda es realitzarà en la forma detallada en les Instruccions de justificació que s'adjunten com a annex a la present Resolució.

c) A més de les que es deriven de la present resolució, seran unes altres obligacions les indicades a continuació:

c.1) Executar un pla de difusió de les activitats subvencionades, i crear un accés públic a través de la web de l'entitat beneficiària que permeta accedir als resultats de les activitats subvencionades. Ja que el coneixement obtingut a partir d'activitats d'investigació finançades amb fons públics és considerat ben públic, l'accés ha de ser obert i lliure de



barreres econòmiques, encara que serà possible establir condicions d'accés a la informació com el registre de les persones usuàries i de la finalitat de les consultes.

c.2) Inserir en les publicacions, ponències, equips, material inventariable, activitats de difusió de resultats i uns altres resultats de les activitats objecte de la present resolució, el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

c.3) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància no sols en el moment previ a la concessió de la subvenció sinó també en el de reconeixement de l'obligació amb l'entitat beneficiària per part de l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

c.4) Complir amb les seues obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals es vagen a executar les activitats subvencionades, segons les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE.

c.5) Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada durant un període mínim de cinc anys.

c.6) Distingir amb claredat entre les activitats econòmiques fetes i les activitats de caràcter no econòmic, separant clarament el finançament d'aquestes i imputant els costos correctament a una o a una altra activitat.

c.7) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents auditats com cal en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

c.8) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haja patit alguna modificació.

c.9) Respondre de la veracitat dels documents aportats.

c.10) Comunicar altres ajudes públiques o privades que haja obtingut o sol·licitat per als costos subvencionats en aquesta resolució.

c.11) Complir les obligacions de publicitat activa recollides tant en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta publicitat es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

L'entitat beneficiària està obligada a subministrar a IVACE, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

8. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà una vegada presentada davant l'IVACE la documentació justificativa de les activitats subvencionades i després de la seua comprovació per l'IVACE. No obstant això, prèvia sol·licitud de la beneficiària, IVACE podrà procedir al pagament anticipat de l'ajuda de fins al 90% de la subvenció concedida. En tot cas, haurà d'existir coherència entre els abonaments i el ritme d'execució de les accions subvencionades conforme al regulat en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

De conformitat amb el que s'establix en l'article 171.5.h) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, l'entitat beneficiària es troba exonerada de la constitució de garanties per a l'abonament dels pagaments anticipats.

9. Control i verificació

Tant l'entitat beneficiària com aquelles altres persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de la Generalitat, i facilitar en tot moment aquella informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions, i especialment posar a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, d'acord amb el Pla de Control aprovat a aquest efecte per la Direcció General de l'IVACE.

L'entitat beneficiària haurà de mantindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que van poder ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present resolució podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.



10. Minoració i revocació de l'ajuda. Reintegrant

L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establides en aquesta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la subvenció en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració d'aquestes, i es delega en la Direcció General de l'IVACE la seua resolució. En el cas que la subvenció haja sigut ja pagada, l'entitat beneficiària haurà de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma establida en la legislació sobre subvencions.

El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent.

11. Resolució d'incidències

Es delega en la persona titular de l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la resolució de les incidències que es produïsquen excepte les resolucions relatives a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides que es deleguen en la Direcció General de l'IVACE.

12. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1.A, apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

13. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que es disposa en aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

14. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de l'IVACE, que serà responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conformement amb el que s'estableix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de la documentació presentada per l'entitat interessada o pel seu representant, i hom podrà accedir-hi en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament

<https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>.

c) Delegat/ada de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el/la delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es



Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València

d). Més informació de protecció de Dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf

15. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

16. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

La subvenció contemplada en aquesta resolució no es considera ajuda d'estat en virtut de l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i no requereix notificació prèvia perquè no compleix els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, en concret, per anar destinada a l'activitat no econòmica d'un organisme d'investigació i per tant no suposar un avantatge econòmic que pugua comportar una possibilitat de falsejament de la competència que afecte els interessos comercials entre estats membres.

17. Efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IVACE en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 7 d'agost de 2025

Marían Cano García
Presidenta

ANNEX I

Instruccions de justificació

1. Consideracions generals
2. Procediment de justificació
 - 2.1. Consideracions sobre els costos subvencionables
 - 2.2. Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables
 - 2.3. Documentació que cal presentar
 - 2.4. Indicacions per a la presentació de la documentació
3. Plantilles de documents per a la justificació

1. Consideracions generals

– En la data límit indicada en la resolució de l'ajuda, l'entitat beneficiària presentarà la documentació acreditativa de la correcta justificació econòmica i tècnica de les activitats subvencionades, tal com s'indica en el resolc 7.

– Si en el curs de l'anàlisi de la documentació presentada es detecta que està incompleta, no és l'adequada, o incomplix algun dels requisits establits en estes instruccions o en la resta de normativa aplicable, l'IVACE podrà deixar sense efecte, totalment o parcialment, l'ajuda concedida.



– La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant l'aportació d'una única liquidació per expedient, que podrà presentar-se en qualsevol moment després de la seua finalització i fins a les dates límit determinades en la resolució de l'ajuda.

– En cas de renúncia total o parcial a l'ajuda concedida, cal remetre a l'IVACE un escrit explicant les raons d'esta renúncia i reintegrar l'import corresponent a esta que haja sigut anticipat amb els interessos de demora generats des de la data de pagament de l'acompte, i calculats, conforme a l'article 30.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre la base de l'interés legal dels diners.

2. Procediment de justificació

2.1 Consideracions sobre els costos subvencionables

Els gastos subvencionables hauran de correspondre de manera indubtable a l'activitat de caràcter no econòmic subvencionada.

Recursos humans (personal propi)

– La imputació dels gastos en recursos humans es realitzarà en funció de les hores de dedicació a les activitats subvencionades. La imputació podria arribar a la totalitat dels costos incorreguts si la dedicació de la persona ocupada a les activitats subvencionades fora completa durant tot el període elegible. Si la imputació és parcial, esta es farà en funció de la dedicació horària a les activitats subvencionades respecte al total anual d'hores treballades (jornada anual).

– La fórmula de càlcul del cost-hora haurà de ser la que s'expressa a continuació:

$$\text{Cost hora} = (X + Y) / H:$$

· X = Retribucions satisfetes a la persona ocupada en l'exercici, d'acord amb el que s'haja declarat en el model 190 o, en cas que l'exercici no estiga finalitzat, d'acord amb les nòmines imputades. Es llevaran d'este import aquelles indemnitzacions per acomiadament o suspensió del contracte i els epígrafs de les nòmines corresponents a conceptes la meritació dels quals no corresponga a l'any dels projectes (retards, actualitzacions IPC, pagues extres d'altres anys, pagues de benefici de períodes no elegibles...). Els costos dels viatges, indemnitzacions o dietes no tenen naturalesa de gastos de personal.

· Y = Quota patronal anual satisfeta a la Seguretat Social per eixa persona ocupada durant l'exercici. Esta es calcularà atenent el sumatori de la base de cotització expressada en el model RNT (Relació nominal de treballadors), multiplicada pel coeficient final resultant de l'aportació de l'entitat beneficiària a la Seguretat Social per eixa persona ocupada. Si procedira, el càlcul haurà de tindre en compte els imports llevats en el càlcul de X.

· H = Còmput anual de la jornada de la persona ocupada.

S'entén este còmput anual com les hores de treball efectiu. Es llevarà d'este valor el corresponent a les hores de baixa per malaltia, maternitat, paternitat o altres situacions especials de la persona ocupada. No es podran imputar a les activitats subvencionades les hores corresponents als períodes de baixa.

– L'entitat beneficiària comptarà amb un sistema de control que arrebegue, per a cada persona imputada a les activitats subvencionades, no només la dedicació horària a estes sinó també la resta de projectes o activitats en els quals haja participat.

Per a la resta de conceptes de gasto

– S'acceptaran els gastos vinculats a les activitats subvencionades que tinguen com a suport documental factures o document probatori equivalent que complisquen el que es disposa en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altra normativa vigent.

– No tindrà consideració de servici extern l'activitat que es realitze amb proveïdors que siguen «empreses vinculades» a l'entitat beneficiària.

– Per als servicis externs imputats, l'entitat beneficiària haurà de disposar, per a la seua presentació a l'IVACE, si este així li ho sol·licita, una còpia de l'informe, pla o estudi emés pel proveïdor en relació amb els treballs facturats, que haurà d'anar datat, segellat i firmat per este. No serà necessari disposar d'este informe, pla o estudi en el cas de servicis que, per la seua condició, no necessiten més comprovació que la factura del gasto realitzat.

– En cas d'imputar gastos d'amortització, s'haurà de disposar d'informació que permeta acreditar el gasto imputat. No seran admissibles gastos d'amortització d'inversions que ja hagen obtingut una subvenció prèvia.

– En cas d'imputar gastos en inversions, s'haurà de controlar l'ús de cada equip/infraestructura en els projectes d'ANE i l'activitat o activitats específiques en què s'hagen utilitzat. Igualment, el beneficiari haurà de garantir el compliment de l'obligació del manteniment de les inversions que s'arrebega en l'article 31 de la Llei general de subvencions.



– Respecte a les inversions, i atés l'article 31.5 de Llei general de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre), no es considerarà incomplida l'obligació de destinació quan:

· Tractant-se de béns no inscriuibles en un registre públic, foren substituïts per uns altres que servisquen en condicions anàlogues a la fi per al que es va concedir la subvenció i este ús es mantinga fins a completar el període establert, sempre que la substitució haja sigut autoritzada per l'Administració concedent.

· Tractant-se de béns inscriuibles en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen siga autoritzat per l'Administració concedent. En este supòsit, l'adquirent assumirà l'obligació de destinació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'esta, del reintegrament de la subvenció.

– En cas d'imputar impostos indirectes no recuperables, s'haurà de justificar esta imputació i acreditar convenientment mitjançant un escrit d'acceptació per part de l'organisme recaptador o documentació equivalent.

2.2 Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables

– A l'efecte de justificació, es considerarà que el gasto subvencionat s'ha efectuat sempre que haja sigut totalment pagat entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

– Els pagaments només seran vàlids si estan realitzats a través d'una entitat financera i es disposa d'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu que acredite, en tots dos casos, que la destinatària és l'empresa proveïdora de la factura. La còpia de la transferència podrà ser individualitzada o en conjunt amb d'altres sempre que es mantinga la traçabilitat d'esta. Són admissibles els documents de pagament emesos per banca en línia. Així mateix, serà vàlid el pagament mitjançant confirming si es disposa de traçabilitat del pagament i sempre dins del termini de justificació.

– Els pagaments compliran els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– Per a aquells pagaments que es realitzen amb moneda estrangera, l'import que impute a la subvenció haurà de tindre en compte el tipus de canvi aplicable el dia del pagament de la factura, no el de la data d'emissió d'esta. Així mateix, no es considerarà elegible l'IVA intracomunitari ni les comissions bancàries associades.

– En cas que l'orde de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb les activitats subvencionades, l'entitat beneficiària haurà de disposar d'informació en la qual aparega la persona o l'entitat destinatària, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el concepte d'esta) i l'import pagat.

– Els ajornaments en els pagaments que hagen concedit, si és el cas, la Seguretat Social, la Hisenda estatal o la Hisenda autonòmica a l'entitat beneficiària, no donaran lloc a pròrroga dels terminis que ha establert l'IVACE en les presents instruccions per a la justificació de les ajudes.

2.3 Documentació que cal presentar

A continuació, es detallen tots els documents que hauran de presentar-se com a justificació de la subvenció concedida. A fi de facilitar-ne la preparació, l'IVACE proporciona les plantilles o els models que es relacionen en el punt 3 de les presents instruccions de justificació i que poden obtindre's a través de la seua pàgina web: www.ivace.es.

Els documents que es detallen a continuació hauran de presentar-se degudament firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària. La data màxima per a la presentació de la documentació és el 19 de febrer de 2026.

2.3.1. Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats executades, objectius i resultats obtinguts.

2.3.2. Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa.

2.3.3. Sistema de control per a les imputacions horàries del personal vinculat a activitats de caràcter no econòmic.

2.3.4. Relació de les inversions subvencionades, que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat o departament al qual s'adscriu i fotografia que permeta vore el logotip de l'IVACE amb menció a la resolució i expedient.

La relació d'inversions subvencionades haurà d'incloure, com a annex, un document que arrecplegue les accions dutes a terme per l'entitat beneficiària per a garantir l'ús d'estes inversions únicament en activitats de caràcter no econòmic, firmat per la persona responsable de l'ús de l'equip/infraestructura o el responsable legal de l'entitat beneficiària.

2.3.5. Llistat dels projectes amb empreses, executats o iniciats en 2024-2025 que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. El llistat haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no a la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'I+D amb què es vincula. En aquells casos en què no pertoque indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'esta, i, en



lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, amb la justificació en document annex de les raons d'esta confidencialitat.

2.3.6. Llistat amb una mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades. S'indicaran els gastos iguals o superiors a 10.000 euros, la codificació comptable empleada pel centre i els recursos humans amb imputació a les activitats subvencionades, seguint el model facilitat en el web d'IVACE.

2.3.7. Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos de l'entitat beneficiària, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de gasto, així com els ingressos per esta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

Així mateix, el certificat haurà d'incloure les comprovacions següents:

– Comprovació del compliment de l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

La comprovació s'efectuarà per a totes les actuacions subvencionades: projectes i línies d'I+D, línies específiques de difusió i/o transferència de resultats, en el cas que n'hi haja, i inversions en equipament i infraestructura.

– Comprovació que els gastos que comporten les activitats subvencionades respecten les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, inclosa la de la petició de tres ofertes prèviament a la contracció dels gastos a partir dels llindars econòmics allí previstos.

– Comprovació del compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– En el cas d'activitats finançades per altres organismes diferents de l'IVACE i per a les quals s'incloua el cofinançament per part de l'IVACE, comprovació que les bases reguladores i/o la convocatòria que han finançat estes activitats permeten el cofinançament per altres fons públics i que els gastos imputats en els dos organismes són coincidents.

Adicionalment, el certificat haurà d'incloure els dos annexos següents, que hauran d'aportar-se en format pdf, com a part del certificat de l'empresa auditora, i en arxius independents en format Excel:

– Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de gastos i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i gastos d'este llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i gastos totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

Haurà d'aportar-se una explicació motivada en el cas de les activitats per a les quals els ingressos rebuts siguen superiors als gastos realitzats. Esta explicació haurà de particularitzar-se per a cada activitat que estiga en esta situació.

– Annex 2: Llistat dels gastos subvencionats d'import superior a 14.999 euros indicant per a cada un d'estos si es disposa de tres ofertes, o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les característiques especials del servici que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'este.

2.3.8. Balanç i compte de pèrdues i guanys desagregat per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica, certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats, certificat de gastos indirectes.

Estos documents vindran referits a l'últim exercici tancat i hauran de presentar-se firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària i per l'empresa que audite els comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025.

L'entitat auditora haurà de verificar i justificar els aspectes següents:

– Que l'entitat beneficiària disposa efectivament d'una comptabilitat per centres de cost i projectes, que està en ús i que s'utilitza degudament.

– Que la separació entre AE i ANE tant per la via dels ingressos com per la via dels gastos s'ha efectuat correctament per l'entitat beneficiària, respectant íntegrament les instruccions sobre este tema emeses per l'IVACE.

– Que el percentatge al qual arriba l'entitat beneficiària respecte del pes específic de cada tipologia d'activitat per la via dels costos està adequadament calculat, d'acord amb eixes mateixes instruccions. Els percentatges hauran de figurar expressament en el seu informe.

– Que els costos indirectes qualificats per l'entitat beneficiària són susceptibles de ser considerats com a tals; no podran efectivament atribuir-se en forma directa a cap activitat específica.

– La quantificació de l'import de costos indirectes imputables a les ANE, indicant el percentatge que este representa sobre els costos directes de l'activitat no econòmica.

– La quantificació de l'import d'amortització imputat dins dels actius materials, si fora el cas.

2.4 Indicacions per a la presentació de la documentació



– Tota la documentació relacionada en el punt anterior haurà de presentar-se, a través de la plataforma telemàtica, firmada per la representació legal de l'entitat beneficiària.

– Per a la presentació de la documentació s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat a través de l'enllaç «Sol·licitud de pagament i aportació de documentació».

– Una vegada s'accedisca al tràmit, els passos per a tramitar l'expedient són els següents:

. Pas 1. «Heu de saber». Informació relativa al tràmit.

. Pas 2. «Ompliu». En este apartat s'haurà d'omplir el model de sol·licitud de pagament i declaració responsable.

. Pas 3. «Annexeu». S'adjuntarà la relació de gastos i pagaments generada mitjançant l'aplicació informàtica «Justific@» i firmada per l'empresa auditora. L'aplicació informàtica «Justific@» permet omplir les dades econòmiques requerides per a la justificació de la subvenció, validar-les i generar un document PDF per a presentar-lo.

. Pas 4. «Registreu». En esta pantalla es mostra una relació dels documents que seran tramitats. Polsant sobre el botó «Registreu», quedarà registrada i serà remesa a l'expedient creat en l'IVACE.

. Pas 5. «Guardeu». En este moment, el beneficiari haurà de guardar el justificant de presentació de la documentació registrada per a assegurar-se de la seua correcta tramitació.

– El registre de la documentació s'haurà de presentar mitjançant certificat electrònic de persona jurídica de l'entitat beneficiària, o certificat electrònic de la persona física que ostente poder de representació de l'entitat sol·licitant en vigor, i que esta autorització conste en el Registre de representants de l'ACCV. En el cas de representants mancomunats, s'haurà d'aportar una autorització de la resta d'administradors mancomunats necessaris, que no han realitzat el tràmit telemàtic amb la seua firma.

3. Plantilles de documents per a la justificació

Les plantilles o els models que s'indiquen a continuació poden obtindre's a través de la pàgina web de l'IVACE: www.ivace.es

– Sol·licitud d'acompte.

– Balanç i compte de pèrdues i guanys.

– Certificat d'imputació de costos indirectes.

– Certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats.

– Procediment de separació entre activitats econòmiques i activitats no econòmiques.

– Plantilla mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades (Llistats ANE_2025).

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 7 d'agost de 2025, de la Presidència, per la qual s'instrumenta la concessió de subvenció nominativa a l'Associació d'Investigació de les Indústries del Joguet, Connexes i Afins (AIJU) per a donar suport a l'activitat d'AIJU en matèria d'R+D independent, difusió de resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana.

Primer. L'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, en la redacció donada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a recolzar la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i destinatari figuren inequívocament en els seus annexos. Conforme a este article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda.

Segon. L'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), entitat de dret públic adscrita a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, té a càrrec seu la gestió de la política industrial de la Generalitat i el suport a les empreses en matèria d'innovació per a la competitivitat i modernització de les mitjanes i petites empreses i àrees industrials, empenedoria, internacionalització i captació d'inversió, disseny i desenvolupament de mesures de finançament del sector privat que no afecte el marc d'actuació atribuït a altres organismes, així com la seguretat industrial de productes i instal·lacions industrials, la metrologia, vehicles i empreses i el foment de l'estalvi, l'eficiència energètica i les fonts d'energies renovables, i la gestió de la política energètica de la Generalitat.

Dins d'aquest marc és objectiu fonamental de l'Institut promoure i estimular la competitivitat empresarial, el desenvolupament sostenible i l'adaptació de les empreses de la Comunitat Valenciana a les exigències del mercat, facilitant les actuacions d'R+D+I empresarial, així com potenciar la reorganització, reconversió i modernització de les petites i mitjanes empreses, i impulsar la seua creació i implantació prestant particular atenció al desenvolupament tecnològic, la innovació, la internacionalització i comercialització.

Tercer. AIJU, és el centre tecnològic de referència del sector industrial del joguet de la Comunitat Valenciana. L'activitat que desenvolupa és clau per a fomentar i potenciar la inversió privada en R+D+i, com a motor de competitivitat de les empreses valencianes.

AIJU és una associació sense ànim de lucre orientada a la investigació, el desenvolupament, les innovacions tecnològiques, l'augment de la competitivitat i la millora en la qualitat dels productes del sector industrial del joguet, convertit en el motor de canvi d'un sector que ha evolucionat favorablement cap a l'elaboració de productes altament qualificats i totalment competitius en tots els mercats, tant en el nacional com en l'internacional. AIJU està considerat com a centre tecnològic de referència per a altres sectors industrials com el de la puericultura, promocions, parcs infantils i articles d'ús infantil.

Quart. Tant l'IVACE com AIJU coincideixen en la importància de contribuir de manera significativa a incrementar el compromís de l'economia de la Comunitat Valenciana amb la innovació i amb el desenvolupament d'una infraestructura clau de suport a l'R+D+i empresarial que facilite i potencie, especialment en les petites i mitjanes empreses, la inversió privada en R+D+I com a motor de competitivitat.

És per això la importància d'orientar les activitats no econòmiques dels centres tecnològics cap a un model que busca la millora de la competitivitat empresarial valorant el grau d'especialització tecnològica, l'accessibilitat per a les empreses a les activitats dels instituts, la capacitat de lideratge en el desenvolupament i la diversificació de l'economia regional, l'excel·lència i l'impacte dels resultats científic-tecnològics, i la consolidació estructural d'un sistema d'organismes d'investigació al servei de l'entorn innovador valencià.

Cinqué. En el pressupost de l'IVACE per a 2025 aprovat per la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, hi ha una línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (codi S1048), que té per finalitat potenciar l'activitat i la capacitat per a desenvolupar excel·lència en matèria



d'R+D dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana, i en la qual figura AIJU entre les entitats beneficiàries per un import de 3.129.080 euros.

La línia de subvenció «S1048 Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana, Suport per objectius», es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme i els de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i Turisme Comunitat Valenciana per al període 2024-2026.

Sisé. Prèviament a aquesta resolució s'ha aplicat el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, destinats a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Seté. En compliment del que es disposa en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de la subvenció atorgada en virtut d'aquesta resolució es disposaran, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

En atenció al que s'ha exposat, fent ús de les competències assignades en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, així com en el Decret 4/2013, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i de conformitat amb el que es disposa en l'article 168.1. A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer,

RESOLC

1. Objecte

La present resolució té per objecte regular la concessió d'una ajuda d'entre les disposades per a donar suport a l'activitat de caràcter no econòmic dels Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2025. En execució de l'article 168.1.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la subvenció es canalitzarà a través de la present resolució, que servirà de base reguladora de la concessió.

S'entén per activitat no econòmica el definit per la Comissió Europea en el seu Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01).

En virtut d'això, les activitats que es financen a càrrec de la present resolució són les següents, de conformitat amb l'apartat «2.1.1. Finançament públic d'activitats no econòmiques» del referit Marc:

– Activitats primàries d'AIJU, en particular:

- Activitats d'R+D independent.
- Activitats de difusió dels resultats de les investigacions de forma no discriminatòria i no exclusiva.

– Activitats de transferència de coneixements quan tots els beneficis generats per aquestes tornen a invertir-se en activitats primàries d'AIJU.

– Inversions per al desenvolupament de les esmentades activitats de caràcter no econòmic d'AIJU.

2. Entitat beneficiària

La entidad beneficiaria de la subvenció es la Asociación de Investigación de las Industrias del Juguete, Conexas y Afines (AIJU), con CIF núm. G03182862.

3. Activitat subvencionada

El projecte objecte de subvenció consisteix a donar suport a l'activitat desenvolupada per AIJU en l'exercici 2025 en matèria d'R+D independent, difusió dels resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana, segons el desglossament d'activitats presentat per AIJU i validat prèviament per IVACE que consta en l'expedient.

No obstant això, AIJU podrà modificar les activitats previstes sempre que continuen sent activitats de caràcter no econòmic i responguen a alguna de les tipologies d'activitat incloses en el punt primer, les quals s'han de motivar adequadament en la memòria tècnica justificativa perquè, a criteri de l'IVACE, siguen admeses.

4. Costos subvencionables

Per al desenvolupament de les activitats que se subvencionen sota aquesta resolució, es consideren subvencionables els següents costos amb les limitacions que a continuació s'estableixen:



a) Recursos humans (personal propi)

Despeses de personal propi de caràcter tècnic o científic. Aquestes despeses podran ser imputades íntegrament quan aquest personal es dedique íntegrament a les activitats subvencionades, o bé parcialment en funció de la dedicació horària efectiva respecte al total d'hores treballades. S'estableix un cost/hora de 50 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.

b) Costos en serveis externs necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes.

c) Costos d'adquisició, lloguer, arrendament financer (lising) i amortització d'actius materials, com a obra civil de caràcter científic-tecnològic, infraestructures científicotècniques i equipament científicotècnic, incloent servidors informàtics i xarxes de comunicació, necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades.

El període durant el qual l'entitat beneficiària ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de l'ajuda serà de cinc anys per als béns inscriptibles en un registre públic i de dos anys per als béns no inscriptibles en registre públic, sent aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei general de subvencions; en tot cas haurà de mantindre'ls durant el termini d'execució de l'actuació finançada.

El cost d'amortització dels béns inventariables se subjectarà a les regles establides en l'article 31.6 de la Llei general de subvencions.

d) Despeses indirectes imputables a la realització de les activitats finançades, consistents en despeses generals de funcionament i despeses de personal propi de gestió i administració, amb un cost/hora màxim de 50 euros, segons el model de certificat de despeses indirectes indicat en el resolc 7.b.

e) Altres despeses relacionades directament amb les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes. S'exclouen les despeses de manutenció i serveis de restauració.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

5. Aportació econòmica

L'IVACE, a l'empara d'aquesta resolució, destinarà una subvenció de 3.129.080 euros a AIJU durant l'exercici 2025, a càrrec de la línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (S1048) en el capítol 7 (Transferències de capital) per a fer costat a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per AIJU durant l'exercici 2025.

L'import total de l'ajuda d'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, supere el cost de l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per AIJU durant l'exercici 2025.

6. Òrgan gestor

Correspondrà a l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la gestió i control de la present ajuda, així com la comprovació de la realització de l'activitat no econòmica subvencionada i el cost d'aquesta corresponent a l'exercici 2025.

7. Obligacions d'AIJU

Constitueixen obligacions essencials d'AIJU utilitzar la subvenció per a desenvolupar durant l'exercici 2025 les activitats de caràcter no econòmic a les quals fa referència l'article 3 d'aquesta resolució, acreditar la seua realització davant l'IVACE, i complir les condicions i resta d'obligacions establides en aquesta resolució en la forma descrita a continuació:

a) Realització de les activitats:

AIJU haurà de realitzar les activitats objecte de la subvenció de manera que es complisca la finalitat d'aquestes, respectant el que es disposa en el Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01).

La realització de les despeses que comporten les activitats deurà en tot cas respectar les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre aquestes la de la petició de tres ofertes prèviament a la contracció de les despeses a partir dels llindars econòmics allí establits. La no presentació de les ofertes o els informes o la insuficiència d'aquestos, donarà lloc al fet que la despesa no es tinga per efectuada.

Només seran subvencionables les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025. No obstant això, la despesa derivada de l'informe d'auditoria podrà realitzar-se i pagar-se dins del termini de justificació.



AIJU es compromet a mantindre amb l'IVACE les reunions que segons el parer d'aquesta entitat resulten necessàries per al seguiment del desenvolupament de les activitats subvencionades i la seua adequació a les condicions previstes en aquesta resolució.

b) Justificació de la realització de les activitats:

AIJU haurà d'acreditar la realització de les activitats de caràcter no econòmic desenvolupades durant 2025 presentant davant l'IVACE, de manera telemàtica a través de la web de l'IVACE, la documentació que s'indica a continuació en la data límit de 19 de febrer de 2026:

– Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats realitzades i resultats obtinguts.

– Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa indicades en el punt 7.c.11.

– Relació de les inversions subvencionades a AIJU que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat en la qual s'utilitza i fotografia que permeta veure el logotip de l'IVACE.

– Llista dels projectes amb empreses, realitzats o iniciats en 2025, que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. La llista haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no en la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'R+D amb la qual es vincula. En aquells casos en què no siga procedent indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'aquesta, i en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, i es justificaran en un document a les raons d'aquesta confidencialitat.

– Llista amb una mostra de les despeses imputades a les activitats subvencionades; en la pàgina web de l'IVACE s'especificaran quines despeses hauran d'incloure's, així com la informació que haurà d'aportar-se per a cadascun d'aquestes.

– La documentació referida a 2024 que s'indica a continuació, validada per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària, seguint els models disponibles en la web de l'IVACE:

• Balanç i Compte de pèrdues i guanys de l'exercici anterior desagregada per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica.

• Certificació de separació d'ingressos i despeses per activitats.

• Certificat de despeses indirectes.

– Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos d'AIJU, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de despesa, així com els ingressos per aquesta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

El certificat haurà d'incloure els següents annexos:

• Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de despeses i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i despeses d'aquest llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i despeses totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

En el cas que, per a alguna activitat inclosa com a activitat de caràcter no econòmic, l'import dels ingressos rebuts siga superior a l'import de les despeses realitzades haurà d'aportar-se una explicació motivada.

• Annex 2: Llistat de les despeses subvencionades d'import superior a 14.999 euros indicant per a cadascun d'ells si es disposa de tres ofertes o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest.

En el cas en què els comptes no estiguen tancats o auditats en la data límit de justificació, AIJU haurà de presentar aquest certificat sobre una previsió i, amb posterioritat aportar, amb data límit de 30 d'octubre de 2026, una addenda a aquest amb les diferències, en el cas que n'hi haguera, amb els comptes ja tancats i auditats.

A l'efecte de justificació, es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagada entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

En tot cas, la justificació de l'ajuda es realitzarà en la forma detallada en les Instruccions de justificació que s'adjunten com a annex a la present Resolució.

c) A més de les que es deriven de la present resolució, seran unes altres obligacions les indicades a continuació:

c.1) Executar un pla de difusió de les activitats subvencionades, i crear un accés públic a través de la web de l'entitat beneficiària que permeta accedir als resultats de les activitats subvencionades. Ja que el coneixement obtingut a



partir d'activitats d'investigació finançades amb fons públics és considerat ben públic, l'accés ha de ser obert i lliure de barreres econòmiques, encara que serà possible establir condicions d'accés a la informació com el registre de les persones usuàries i de la finalitat de les consultes.

c.2) Inserir en les publicacions, ponències, equips, material inventariable, activitats de difusió de resultats i uns altres resultats de les activitats objecte de la present resolució, el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

c.3) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància no sols en el moment previ a la concessió de la subvenció sinó també en el de reconeixement de l'obligació amb l'entitat beneficiària per part de l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

c.4) Complir amb les seues obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals es vagen a executar les activitats subvencionades, segons les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE.

c.5) Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada durant un període mínim de cinc anys.

c.6) Distingir amb claredat entre les activitats econòmiques fetes i les activitats de caràcter no econòmic, separant clarament el finançament d'aquestes i imputant els costos correctament a una o a una altra activitat.

c.7) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents auditats com cal en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

c.8) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haja patit alguna modificació.

c.9) Respondre de la veracitat dels documents aportats.

c.10) Comunicar altres ajudes públiques o privades que haja obtingut o sol·licitat per als costos subvencionats en aquesta resolució.

c.11) Complir les obligacions de publicitat activa recollides tant en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta publicitat es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

L'entitat beneficiària està obligada a subministrar a IVACE, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

8. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà una vegada presentada davant l'IVACE la documentació justificativa de les activitats subvencionades i després de la seua comprovació per l'IVACE. No obstant això, prèvia sol·licitud de la beneficiària, IVACE podrà procedir al pagament anticipat de l'ajuda de fins al 90% de la subvenció concedida. En tot cas, haurà d'existir coherència entre els abonaments i el ritme d'execució de les accions subvencionades conforme al regulat en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

De conformitat amb el que s'establix en l'article 171.5.h) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, l'entitat beneficiària es troba exonerada de la constitució de garanties per a l'abonament dels pagaments anticipats.

9. Control i verificació

Tant l'entitat beneficiària com aquelles altres persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de la Generalitat, i facilitar en tot moment aquella informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions, i especialment posar a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, d'acord amb el Pla de Control aprovat a aquest efecte per la Direcció General de l'IVACE.

L'entitat beneficiària haurà de mantindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que van poder ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present resolució podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web:



<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

10. Minoració i revocació de l'ajuda. Reintegrament

L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establides en aquesta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la subvenció en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració d'aquestes, i es delega en la Direcció General de l'IVACE la seua resolució. En el cas que la subvenció haja sigut ja pagada, l'entitat beneficiària haurà de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma establida en la legislació sobre subvencions.

El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent.

11. Resolució d'incidències

Es delega en la persona titular de l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la resolució de les incidències que es produïsquen excepte les resolucions relatives a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides que es deleguen en la Direcció General de l'IVACE.

12. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1.A, apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

13. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que es disposa en aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

14. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de l'IVACE, que serà responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conformement amb el que s'estableix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de la documentació presentada per l'entitat interessada o pel seu representant, i hom podrà accedir-hi en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament <https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>.

3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>.

c) Delegat/ada de Protecció de Dades



En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el/la delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València

d). Més informació de protecció de Dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf

15. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

16. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

La subvenció contemplada en aquesta resolució no es considera ajuda d'estat en virtut de l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i no requereix notificació prèvia perquè no compleix els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, en concret, per anar destinada a l'activitat no econòmica d'un organisme d'investigació i per tant no suposar un avantatge econòmic que pugua comportar una possibilitat de falsejament de la competència que afecte els interessos comercials entre estats membres.

17. Efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IVACE en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 7 d'agost de 2025

María Ángela Cano García

Presidenta

ANNEX I INSTRUCCIONS DE JUSTIFICACIÓ

1. Consideracions generals
2. Procediment de justificació
 - 2.1. Consideracions sobre els costos subvencionables
 - 2.2. Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables
 - 2.3. Documentació que cal presentar
 - 2.4. Indicacions per a la presentació de la documentació
3. Plantilles de documents per a la justificació

1. Consideracions generals

– En la data límit indicada en la resolució de l'ajuda, l'entitat beneficiària presentarà la documentació acreditativa de la correcta justificació econòmica i tècnica de les activitats subvencionades, tal com s'indica en el resolc 7.



– Si en el curs de l'anàlisi de la documentació presentada es detecta que està incompleta, no és l'adequada, o incomplix algun dels requisits establits en estes instruccions o en la resta de normativa aplicable, l'IVACE podrà deixar sense efecte, totalment o parcialment, l'ajuda concedida.

– La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant l'aportació d'una única liquidació per expedient, que podrà presentar-se en qualsevol moment després de la seua finalització i fins a les dates límit determinades en la resolució de l'ajuda.

– En cas de renúncia total o parcial a l'ajuda concedida, cal remetre a l'IVACE un escrit explicant les raons d'esta renúncia i reintegrar l'import corresponent a esta que haja sigut anticipat amb els interessos de demora generats des de la data de pagament de l'acompte, i calculats, conforme a l'article 30.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre la base de l'interés legal dels diners.

2. Procediment de justificació

2.1 Consideracions sobre els costos subvencionables

Els gastos subvencionables hauran de correspondre de manera indubtable a l'activitat de caràcter no econòmic subvencionada.

Recursos humans (personal propi)

– La imputació dels gastos en recursos humans es realitzarà en funció de les hores de dedicació a les activitats subvencionades. La imputació podria arribar a la totalitat dels costos incorreguts si la dedicació de la persona ocupada a les activitats subvencionades fora completa durant tot el període elegible. Si la imputació és parcial, esta es farà en funció de la dedicació horària a les activitats subvencionades respecte al total anual d'hores treballades (jornada anual).

– La fórmula de càlcul del cost-hora haurà de ser la que s'expressa a continuació:

Cost hora = $(X + Y) / H$:

• X = Retribucions satisfetes a la persona ocupada en l'exercici, d'acord amb el que s'haja declarat en el model 190 o, en cas que l'exercici no estiga finalitzat, d'acord amb les nòmines imputades. Es llevaran d'este import aquelles indemnitzacions per acomiadament o suspensió del contracte i els epígrafs de les nòmines corresponents a conceptes de meritació dels quals no corresponga a l'any dels projectes (retards, actualitzacions IPC, pagues extres d'altres anys, pagues de benefici de períodes no elegibles...). Els costos dels viatges, indemnitzacions o dietes no tenen naturalesa de gastos de personal.

• Y = Quota patronal anual satisfeta a la Seguretat Social per eixa persona ocupada durant l'exercici. Esta es calcularà atenent el sumatori de la base de cotització expressada en el model RNT (Relació nominal de treballadors), multiplicada pel coeficient final resultant de l'aportació de l'entitat beneficiària a la Seguretat Social per eixa persona ocupada. Si procedira, el càlcul haurà de tindre en compte els imports llevats en el càlcul de X.

• H = Còmput anual de la jornada de la persona ocupada.

S'entén este còmput anual com les hores de treball efectiu. Es llevarà d'este valor el corresponent a les hores de baixa per malaltia, maternitat, paternitat o altres situacions especials de la persona ocupada. No es podran imputar a les activitats subvencionades les hores corresponents als períodes de baixa.

– L'entitat beneficiària comptarà amb un sistema de control que arreplegue, per a cada persona imputada a les activitats subvencionades, no només la dedicació horària a estes sinó també la resta de projectes o activitats en els quals haja participat.

Per a la resta de conceptes de gasto

– S'acceptaran els gastos vinculats a les activitats subvencionades que tinguen com a suport documental factures o document probatori equivalent que complisquen el que es disposa en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altra normativa vigent.

– No tindrà consideració de servici extern l'activitat que es realitze amb proveïdors que siguen «empreses vinculades» a l'entitat beneficiària.

– Per als servicis externs imputats, l'entitat beneficiària haurà de disposar, per a la seua presentació a l'IVACE, si este així li ho sol·licita, una còpia de l'informe, pla o estudi emés pel proveïdor en relació amb els treballs facturats, que haurà d'anar datat, segellat i firmat per este. No serà necessari disposar d'este informe, pla o estudi en el cas de servicis que, per la seua condició, no necessiten més comprovació que la factura del gasto realitzat.

– En cas d'imputar gastos d'amortització, s'haurà de disposar d'informació que permetta acreditar el gasto imputat. No seran admissibles gastos d'amortització d'inversions que ja hagen obtingut una subvenció prèvia.

– En cas d'imputar gastos en inversions, s'haurà de controlar l'ús de cada equip/infraestructura en els projectes d'ANE i l'activitat o activitats específiques en què s'hagen utilitzat. Igualment, el beneficiari haurà de garantir el



compliment de l'obligació del manteniment de les inversions que s'arplega en l'article 31 de la Llei general de subvencions.

– Respecte a les inversions, i atés l'article 31.5 de Llei general de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre), no es considerarà incomplida l'obligació de destinació quan:

• Tractant-se de béns no inscripibles en un registre públic, foren substituïts per uns altres que servisquen en condicions anàlogues a la fi per al que es va concedir la subvenció i este ús es mantinga fins a completar el període establert, sempre que la substitució haja sigut autoritzada per l'Administració concedent.

• Tractant-se de béns inscripibles en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen siga autoritzat per l'Administració concedent. En este supòsit, l'adquirent assumirà l'obligació de destinació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'esta, del reintegrament de la subvenció.

– En cas d'imputar impostos indirectes no recuperables, s'haurà de justificar esta imputació i acreditar convenientment mitjançant un escrit d'acceptació per part de l'organisme recaptador o documentació equivalent.

2.2 Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables

– A l'efecte de justificació, es considerarà que el gasto subvencionat s'ha efectuat sempre que haja sigut totalment pagat entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

– Els pagaments només seran vàlids si estan realitzats a través d'una entitat financera i es disposa d'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu que acredite, en tots dos casos, que la destinatària és l'empresa proveïdora de la factura. La còpia de la transferència podrà ser individualitzada o en conjunt amb d'altres sempre que es mantinga la traçabilitat d'esta. Són admissibles els documents de pagament emesos per banca en línia. Així mateix, serà vàlid el pagament mitjançant confirming si es disposa de traçabilitat del pagament i sempre dins del termini de justificació.

– Els pagaments compliran els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– Per a aquells pagaments que es realitzen amb moneda estrangera, l'import que impute a la subvenció haurà de tindre en compte el tipus de canvi aplicable el dia del pagament de la factura, no el de la data d'emissió d'esta. Així mateix, no es considerarà elegible l'IVA intracomunitari ni les comissions bancàries associades.

– En cas que l'orde de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb les activitats subvencionades, l'entitat beneficiària haurà de disposar d'informació en la qual aparega la persona o l'entitat destinatària, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el concepte d'esta) i l'import pagat.

– Els ajornaments en els pagaments que hagen concedit, si és el cas, la Seguretat Social, la Hisenda estatal o la Hisenda autonòmica a l'entitat beneficiària, no donaran lloc a pròrroga dels terminis que ha establert l'IVACE en les presents instruccions per a la justificació de les ajudes.

2.3 Documentació que cal presentar

A continuació, es detallen tots els documents que hauran de presentar-se com a justificació de la subvenció concedida. A fi de facilitar-ne la preparació, l'IVACE proporciona les plantilles o els models que es relacionen en el punt 3 de les presents instruccions de justificació i que poden obtindre's a través de la seua pàgina web: www.ivace.es.

Els documents que es detallen a continuació hauran de presentar-se degudament firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària. La data màxima per a la presentació de la documentació és el 19 de febrer de 2026.

2.3.1. Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats executades, objectius i resultats obtinguts.

2.3.2. Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa.

2.3.3. Sistema de control per a les imputacions horàries del personal vinculat a activitats de caràcter no econòmic.

2.3.4. Relació de les inversions subvencionades, que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat o departament al qual s'adscriu i fotografia que permeta vore el logotip de l'IVACE amb menció a la resolució i expedient.

La relació d'inversions subvencionades haurà d'incloure, com a annex, un document que arplegue les accions dutes a terme per l'entitat beneficiària per a garantir l'ús d'estes inversions únicament en activitats de caràcter no econòmic, firmat per la persona responsable de l'ús de l'equip/infraestructura o el responsable legal de l'entitat beneficiària.



2.3.5. Llistat dels projectes amb empreses, executats o iniciats en 2024/2025 que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. El llistat haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no a la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'I+D amb què es vincula. En aquells casos en què no pertoque indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'esta, i, en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, amb la justificació en document annex de les raons d'esta confidencialitat.

2.3.6. Llistat amb una mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades. S'indicaran els gastos iguals o superiors a 10.000 euros, la codificació comptable empleada pel centre i els recursos humans amb imputació a les activitats subvencionades, seguint el model facilitat en el web d'IVACE.

2.3.7. Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos de l'entitat beneficiària, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de gasto, així com els ingressos per esta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

Així mateix, el certificat haurà d'incloure les comprovacions següents:

– Comprovació del compliment de l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

La comprovació s'efectuarà per a totes les actuacions subvencionades: projectes i línies d'I+D, línies específiques de difusió i/o transferència de resultats, en el cas que n'hi haja, i inversions en equipament i infraestructura.

– Comprovació que els gastos que comporten les activitats subvencionades respecten les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, inclosa la de la petició de tres ofertes prèviament a la contracció dels gastos a partir dels llindars econòmics allí previstos.

– Comprovació del compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– En el cas d'activitats finançades per altres organismes diferents de l'IVACE i per a les quals s'incloua el cofinançament per part de l'IVACE, comprovació que les bases reguladores i/o la convocatòria que han finançat estes activitats permeten el cofinançament per altres fons públics i que els gastos imputats en els dos organismes són coincidents.

Adicionalment, el certificat haurà d'incloure els dos annexos següents, que hauran d'aportar-se en format pdf, com a part del certificat de l'empresa auditora, i en arxius independents en format Excel:

– Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de gastos i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i gastos d'este llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i gastos totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

Haurà d'aportar-se una explicació motivada en el cas de les activitats per a les quals els ingressos rebuts siguen superiors als gastos realitzats. Esta explicació haurà de particularitzar-se per a cada activitat que estiga en esta situació.

– Annex 2: Llistat dels gastos subvencionats d'import superior a 14.999 euros indicant per a cada un d'estos si es disposa de tres ofertes, o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les característiques especials del servici que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'este.

2.3.8. Balanç i compte de pèrdues i guanys desagregat per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica, certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats, certificat de gastos indirectes.

Estos documents vindran referits a l'últim exercici tancat i hauran de presentar-se firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària i per l'empresa que audite els comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025.

L'entitat auditora haurà de verificar i justificar els aspectes següents:

– Que l'entitat beneficiària disposa efectivament d'una comptabilitat per centres de cost i projectes, que està en ús i que s'utilitza degudament.

– Que la separació entre AE i ANE tant per la via dels ingressos com per la via dels gastos s'ha efectuat correctament per l'entitat beneficiària, respectant íntegrament les instruccions sobre este tema emeses per l'IVACE.

– Que el percentatge al qual arriba l'entitat beneficiària respecte del pes específic de cada tipologia d'activitat per la via dels costos està adequadament calculat, d'acord amb eixes mateixes instruccions. Els percentatges hauran de figurar expressament en el seu informe.



- Que els costos indirectes qualificats per l'entitat beneficiària són susceptibles de ser considerats com a tals; no podran efectivament atribuir-se en forma directa a cap activitat específica.
- La quantificació de l'import de costos indirectes imputables a les ANE, indicant el percentatge que este representa sobre els costos directes de l'activitat no econòmica.
- La quantificació de l'import d'amortització imputat dins dels actius materials, si fora el cas.

2.4 Indicacions per a la presentació de la documentació

- Tota la documentació relacionada en el punt anterior haurà de presentar-se, a través de la plataforma telemàtica, firmada per la representació legal de l'entitat beneficiària.
- Per a la presentació de la documentació s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat a través de l'enllaç «Sol·licitud de pagament i aportació de documentació».
- Una vegada s'accedisca al tràmit, els passos per a tramitar l'expedient són els següents:
 - Pas 1. «Heu de saber». Informació relativa al tràmit.
 - Pas 2. «Ompliu». En este apartat s'haurà d'omplir el model de sol·licitud de pagament i declaració responsable.
 - Pas 3. «Annexeu». S'adjuntarà la relació de gastos i pagaments generada mitjançant l'aplicació informàtica «Justific@» i firmada per l'empresa auditora. L'aplicació informàtica «Justific@» permet omplir les dades econòmiques requerides per a la justificació de la subvenció, validar-les i generar un document PDF per a presentar-lo.
 - Pas 4. «Registreu». En esta pantalla es mostra una relació dels documents que seran tramitats. Polsant sobre el botó «Registreu», quedarà registrada i serà remesa a l'expedient creat en l'IVACE.
 - Pas 5. «Guardeu». En este moment, el beneficiari haurà de guardar el justificant de presentació de la documentació registrada per a assegurar-se de la seua correcta tramitació.
- El registre de la documentació s'haurà de presentar mitjançant certificat electrònic de persona jurídica de l'entitat beneficiària, o certificat electrònic de la persona física que ostente poder de representació de l'entitat sol·licitant en vigor, i que esta autorització conste en el Registre de representants de l'ACCV. En el cas de representants mancomunats, s'haurà d'aportar una autorització de la resta d'administradors mancomunats necessaris, que no han realitzat el tràmit telemàtic amb la seua firma.

3. Plantilles de documents per a la justificació

Les plantilles o els models que es relacionen a continuació poden obtindre's a través de la pàgina web de l'IVACE: www.ivace.es

- Sol·licitud d'acompte.
- Balanç i compte de pèrdues i guanys.
- Certificat d'imputació de costos indirectes.
- Certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats.
- Procediment de separació entre activitats econòmiques i activitats no econòmiques.
- Plantilla mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades (Listats ANE_2025).

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 7 d'agost de 2025, de la Presidència, per la qual s'instrumenta la concessió de subvenció nominativa a l'Associació d'Investigació de Materials Plàstics i Connexes (AIMPLAS) per a donar suport a l'activitat d'AIMPLAS en matèria d'R+D independent, difusió de resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana.

Primer. L'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la redacció donada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a recolzar la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i destinatari figuren inequívocament en els seus annexos. Conforme a este article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant la resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda.

Segon. L'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), entitat de dret públic adscrita a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, té a càrrec seu la gestió de la política industrial de la Generalitat i el suport a les empreses en matèria d'innovació per a la competitivitat i modernització de les mitjanes i petites empreses i àrees industrials, empenedoria, internacionalització i captació d'inversió, disseny i desenvolupament de mesures de finançament del sector privat que no afecte el marc d'actuació atribuït a altres organismes, així com la seguretat industrial de productes i instal·lacions industrials, la metrologia, vehicles i empreses i el foment de l'estalvi, l'eficiència energètica i les fonts d'energies renovables, i la gestió de la política energètica de la Generalitat.

Dins d'aquest marc és objectiu fonamental de l'Institut promoure i estimular la competitivitat empresarial, el desenvolupament sostenible i l'adaptació de les empreses de la Comunitat Valenciana a les exigències del mercat, facilitant les actuacions d'R+D+I empresarial, així com potenciar la reorganització, reconversió i modernització de les petites i mitjanes empreses, i impulsar la seua creació i implantació prestant particular atenció al desenvolupament tecnològic, la innovació, la internacionalització i comercialització.

Tercer. AIMPLAS, és el centre tecnològic de referència per a la indústria dels materials plàstics i afins de la Comunitat Valenciana. L'activitat que desenvolupa és clau per a fomentar i potenciar la inversió privada en I+D+i, com a motor de competitivitat de les empreses valencianes i, donada l'actual situació de crisi, assistir a les empreses en la seua recuperació econòmica.

AIMPLAS és una associació privada sense ànim de lucre d'àmbit nacional. Es defineix com a centre d'innovació i tecnologia especialitzat per a la indústria dels materials plàstics i afins. Va ser constituïda per iniciativa de l'IMPIVA en 1990 amb l'objectiu de promoure entre les empreses del sector la investigació, el desenvolupament i la innovació tecnològica.

El seu camp d'actuació és la investigació aplicada al sector de transformació dels materials plàstics i el suport al desenvolupament i innovació tecnològica del sector a través de solucions integrals adaptades a les empreses.

Quart. Tant l'IVACE com AIMPLAS coincideixen en la importància de contribuir de manera significativa a incrementar el compromís de l'economia de la Comunitat Valenciana amb la innovació i amb el desenvolupament d'una infraestructura clau de suport a l'R+D+i empresarial que facilite i potencie, especialment en les petites i mitjanes empreses, la inversió privada en R+D+I com a motor de competitivitat.

És per això la importància d'orientar les activitats no econòmiques dels centres tecnològics cap a un model que busca la millora de la competitivitat empresarial valorant el grau d'especialització tecnològica, l'accessibilitat per a les empreses a les activitats dels instituts, la capacitat de lideratge en el desenvolupament i la diversificació de l'economia regional, l'excel·lència i l'impacte dels resultats científic-tecnològics, i la consolidació estructural d'un sistema d'organismes d'investigació al servei de l'entorn innovador valencià.

Cinqué. En el pressupost de l'IVACE per a 2025 aprovat per la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, hi ha una línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (codi S1048), que té per finalitat potenciar l'activitat i la capacitat per a desenvolupar excel·lència en matèria



d'R+D dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana, i en la qual figura AIMPLAS entre les entitats beneficiàries per un import de 4.125.070 euros.

La línia de subvenció «S1048 Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana, Suport per objectius», es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme i els de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i Turisme Comunitat Valenciana per al període 2024-2026.

Sisé. Prèviament a aquesta resolució s'ha aplicat el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, destinats a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Seté. En compliment del que es disposa en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de la subvenció atorgada en virtut d'aquesta resolució es disposaran, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

En atenció al que s'ha exposat, fent ús de les competències assignades en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en el Decret 4/2013, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i de conformitat amb el que es disposa en l'article 168.1. A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer,

RESOLC

1. Objecte

La present resolució té per objecte regular la concessió d'una ajuda d'entre les disposades per a donar suport a l'activitat de caràcter no econòmic dels Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2025. En execució de l'article 168.1.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la subvenció es canalitzarà a través de la present resolució, que servirà de base reguladora de la concessió.

S'entén per activitat no econòmica el definit per la Comissió Europea en el seu Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01).

En virtut d'això, les activitats que es financen a càrrec de la present resolució són les següents, de conformitat amb l'apartat «2.1.1. Finançament públic d'activitats no econòmiques» del referit Marc:

– Activitats primàries d'AIMPLAS, en particular:

- Activitats d'R+D independent.
- Activitats de difusió dels resultats de les investigacions de forma no discriminatòria i no exclusiva.

– Activitats de transferència de coneixements quan tots els beneficis generats per aquestes tornen a invertir-se en activitats primàries d'AIMPLAS.

– Inversions per al desenvolupament de les esmentades activitats de caràcter no econòmic d'AIMPLAS.

2. Entitat beneficiària

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'Associació d'Investigació de Materials Plàstics i Connexes (AIMPLAS), amb CIF núm. G46714853.

3. Activitat subvencionada

El projecte objecte de subvenció consisteix a donar suport a l'activitat desenvolupada per AIMPLAS en l'exercici 2025 en matèria d'R+D independent, difusió dels resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana, segons el desglossament d'activitats presentat per AIMPLAS i validat prèviament per IVACE que consta en l'expedient.

No obstant això, AIMPLAS podrà modificar les activitats previstes sempre que continuen sent activitats de caràcter no econòmic i responguen a alguna de les tipologies d'activitat incloses en el punt primer, les quals s'han de motivar adequadament en la memòria tècnica justificativa perquè, a criteri de l'IVACE, siguen admeses.

4. Costos subvencionables

Per al desenvolupament de les activitats que se subvencionen sota aquesta resolució, es consideren subvencionables els següents costos amb les limitacions que a continuació s'estableixen:



a) Recursos humans (personal propi)

Despeses de personal propi de caràcter tècnic o científic. Aquestes despeses podran ser imputades íntegrament quan aquest personal es dedique íntegrament a les activitats subvencionades, o bé parcialment en funció de la dedicació horària efectiva respecte al total d'hores treballades. S'estableix un cost/hora de 50 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.

b) Costos en serveis externs necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes.

c) Costos d'adquisició, lloguer, arrendament financer (lising) i amortització d'actius materials, com a obra civil de caràcter científic-tecnològic, infraestructures científicotècniques i equipament científicotècnic, incloent servidors informàtics i xarxes de comunicació, necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades.

El període durant el qual l'entitat beneficiària ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de l'ajuda serà de cinc anys per als béns inscriptibles en un registre públic i de dos anys per als béns no inscriptibles en registre públic, sent aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei general de subvencions; en tot cas haurà de mantindre'ls durant el termini d'execució de l'actuació finançada.

El cost d'amortització dels béns inventariables se subjectarà a les regles establides en l'article 31.6 de la Llei general de subvencions.

d) Despeses indirectes imputables a la realització de les activitats finançades, consistents en despeses generals de funcionament i despeses de personal propi de gestió i administració, amb un cost/hora màxim de 50 euros, segons el model de certificat de despeses indirectes indicat en el resolc 7.b.

e) Altres despeses relacionades directament amb les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes. S'exclouen les despeses de manutenció i serveis de restauració.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguem susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

5. Aportació econòmica

L'IVACE, a l'empara d'aquesta resolució, destinarà una subvenció de 4.125.070 euros a AIMPLAS durant l'exercici 2025, a càrrec de la línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (S1048) en el capítol 7 (Transferències de capital) per a fer costat a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per AIMPLAS durant l'exercici 2025.

L'import total de l'ajuda d'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, supere el cost de l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per AIMPLAS durant l'exercici 2025.

6. Òrgan gestor

Correspondrà a l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la gestió i control de la present ajuda, així com la comprovació de la realització de l'activitat no econòmica subvencionada i el cost d'aquesta corresponent a l'exercici 2025.

7. Obligacions d'AIMPLAS

Constitueixen obligacions essencials d'AIMPLAS utilitzar la subvenció per a desenvolupar durant l'exercici 2025 les activitats de caràcter no econòmic a les quals fa referència l'article 3 d'aquesta resolució, acreditar la seua realització davant l'IVACE, i complir les condicions i resta d'obligacions establides en aquesta resolució en la forma descrita a continuació:

a) Realització de les activitats:

AIMPLAS haurà de realitzar les activitats objecte de la subvenció de manera que es complisca la finalitat d'aquestes, respectant el que es disposa en el Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01).

La realització de les despeses que comporten les activitats deurà en tot cas respectar les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre aquestes la de la petició de tres ofertes prèviament a la contracció de les despeses a partir dels llindars econòmics allí establits. La no presentació de les ofertes o els informes o la insuficiència d'aquestos, donarà lloc al fet que la despesa no es tinga per efectuada.

Només seran subvencionables les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025. No obstant això, la despesa derivada de l'informe d'auditoria podrà realitzar-se i pagar-se dins del termini de justificació.



AIMPLAS es compromet a mantindre amb l'IVACE les reunions que segons el parer d'aquesta entitat resulten necessàries per al seguiment del desenvolupament de les activitats subvencionades i la seua adequació a les condicions previstes en aquesta resolució.

b) Justificació de la realització de les activitats:

AIMPLAS haurà d'acreditar la realització de les activitats de caràcter no econòmic desenvolupades durant 2025 presentant davant l'IVACE, de manera telemàtica a través de la web de l'IVACE, la documentació que s'indica a continuació en la data límit de 19 de febrer de 2026:

– Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats realitzades i resultats obtinguts.

– Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa indicades en el punt 7.c.11.

– Relació de les inversions subvencionades a AIMPLAS que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat en la qual s'utilitza i fotografia que permeta veure el logotip de l'IVACE.

– Llista dels projectes amb empreses, realitzats o iniciats en 2025, que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. La llista haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no en la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'R+D amb la qual es vincula. En aquells casos en què no siga procedent indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'aquesta, i en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, i es justificaran en un document a les raons d'aquesta confidencialitat.

– Llista amb una mostra de les despeses imputades a les activitats subvencionades; en la pàgina web de l'IVACE s'especificaran quines despeses hauran d'incloure's, així com la informació que haurà d'aportar-se per a cadascun d'aquestes.

– La documentació referida a 2024 que s'indica a continuació, validada per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària, seguint els models disponibles en la web de l'IVACE:

• Balanç i Compte de pèrdues i guanys de l'exercici anterior desagregada per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica.

• Certificació de separació d'ingressos i despeses per activitats.

• Certificat de despeses indirectes.

– Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos d'AIMPLAS, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de despesa, així com els ingressos per aquesta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

El certificat haurà d'incloure els següents annexos:

• Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de despeses i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i despeses d'aquest llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i despeses totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

En el cas que, per a alguna activitat inclosa com a activitat de caràcter no econòmic, l'import dels ingressos rebuts siga superior a l'import de les despeses realitzades haurà d'aportar-se una explicació motivada.

• Annex 2: Llistat de les despeses subvencionades d'import superior a 14.999 euros indicant per a cadascun d'ells si es disposa de tres ofertes o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest.

En el cas en què els comptes no estiguen tancats o auditats en la data límit de justificació, AIMPLAS haurà de presentar aquest certificat sobre una previsió i, amb posterioritat aportar, amb data límit de 30 d'octubre de 2026, una addenda a aquest amb les diferències, en el cas que n'hi haguera, amb els comptes ja tancats i auditats.

A l'efecte de justificació, es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagada entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

En tot cas, la justificació de l'ajuda es realitzarà en la forma detallada en les Instruccions de justificació que s'adjunten com a annex a la present Resolució.

c) A més de les que es deriven de la present resolució, seran unes altres obligacions les indicades a continuació:

c.1) Executar un pla de difusió de les activitats subvencionades, i crear un accés públic a través de la web de l'entitat beneficiària que permeta accedir als resultats de les activitats subvencionades. Ja que el coneixement obtingut a



partir d'activitats d'investigació finançades amb fons públics és considerat ben públic, l'accés ha de ser obert i lliure de barreres econòmiques, encara que serà possible establir condicions d'accés a la informació com el registre de les persones usuàries i de la finalitat de les consultes.

c.2) Inserir en les publicacions, ponències, equips, material inventariable, activitats de difusió de resultats i uns altres resultats de les activitats objecte de la present resolució, el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

c.3) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància no sols en el moment previ a la concessió de la subvenció sinó també en el de reconeixement de l'obligació amb l'entitat beneficiària per part de l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

c.4) Complir amb les seues obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals es vagen a executar les activitats subvencionades, segons les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE.

c.5) Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada durant un període mínim de cinc anys.

c.6) Distingir amb claredat entre les activitats econòmiques fetes i les activitats de caràcter no econòmic, separant clarament el finançament d'aquestes i imputant els costos correctament a una o a una altra activitat.

c.7) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents auditats com cal en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

c.8) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haja patit alguna modificació.

c.9) Respondre de la veracitat dels documents aportats.

c.10) Comunicar altres ajudes públiques o privades que haja obtingut o sol·licitat per als costos subvencionats en aquesta resolució.

c.11) Complir les obligacions de publicitat activa recollides tant en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta publicitat es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

L'entitat beneficiària està obligada a subministrar a IVACE, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

8. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà una vegada presentada davant l'IVACE la documentació justificativa de les activitats subvencionades i després de la seua comprovació per l'IVACE. No obstant això, prèvia sol·licitud de la beneficiària, IVACE podrà procedir al pagament anticipat de l'ajuda de fins al 90% de la subvenció concedida. En tot cas, haurà d'existir coherència entre els abonaments i el ritme d'execució de les accions subvencionades conforme al regulat en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

De conformitat amb el que s'establix en l'article 171.5.h) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, l'entitat beneficiària es troba exonerada de la constitució de garanties per a l'abonament dels pagaments anticipats.

9. Control i verificació

Tant l'entitat beneficiària com aquelles altres persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de la Generalitat, i facilitar en tot moment aquella informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions, i especialment posar a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, d'acord amb el Pla de Control aprovat a aquest efecte per la Direcció General de l'IVACE.

L'entitat beneficiària haurà de mantindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que van poder ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present resolució podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web:



<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

10. Minoració i revocació de l'ajuda. Reintegrament

L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establides en aquesta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la subvenció en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració d'aquestes, i es delega en la Direcció General de l'IVACE la seua resolució. En el cas que la subvenció haja sigut ja pagada, l'entitat beneficiària haurà de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma establida en la legislació sobre subvencions.

El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent.

11. Resolució d'incidències

Es delega en la persona titular de l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la resolució de les incidències que es produïsquen excepte les resolucions relatives a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides que es deleguen en la Direcció General de l'IVACE.

12. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1.A, apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

13. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que es disposa en aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

14. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de l'IVACE, que serà responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conformement amb el que s'estableix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de la documentació presentada per l'entitat interessada o pel seu representant, i hom podrà accedir-hi en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament

<https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>.

3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seu electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>.

c) Delegat/ada de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el/la delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València

d). Més informació de protecció de Dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf

15. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

16. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

La subvenció contemplada en aquesta resolució no es considera ajuda d'estat en virtut de l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i no requereix notificació prèvia perquè no compleix els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, en concret, per anar destinada a l'activitat no econòmica d'un organisme d'investigació i per tant no suposar un avantatge econòmic que pugui comportar una possibilitat de falsejament de la competència que afecte els interessos comercials entre estats membres.

17. Efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IVACE en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 7 d'agost de 2025

María Ángela Cano García

Presidenta

ANNEX I INSTRUCCIONS DE JUSTIFICACIÓ

1. Consideracions generals
2. Procediment de justificació
 - 2.1. Consideracions sobre els costos subvencionables
 - 2.2. Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables
 - 2.3. Documentació que cal presentar
 - 2.4. Indicacions per a la presentació de la documentació
3. Plantilles de documents per a la justificació



1. Consideracions generals

– En la data límit indicada en la resolució de l'ajuda, l'entitat beneficiària presentarà la documentació acreditativa de la correcta justificació econòmica i tècnica de les activitats subvencionades, tal com s'indica en el resolc 7.

– Si en el curs de l'anàlisi de la documentació presentada es detecta que està incompleta, no és l'adequada, o incomplix algun dels requisits establits en estes instruccions o en la resta de normativa aplicable, l'IVACE podrà deixar sense efecte, totalment o parcialment, l'ajuda concedida.

– La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant l'aportació d'una única liquidació per expedient, que podrà presentar-se en qualsevol moment després de la seua finalització i fins a les dates límit determinades en la resolució de l'ajuda.

– En cas de renúncia total o parcial a l'ajuda concedida, cal remetre a l'IVACE un escrit explicant les raons d'esta renúncia i reintegrar l'import corresponent a esta que haja sigut anticipat amb els interessos de demora generats des de la data de pagament de l'acompte, i calculats, conforme a l'article 30.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre la base de l'interés legal dels diners.

2. Procediment de justificació

2.1 Consideracions sobre els costos subvencionables

Els gastos subvencionables hauran de correspondre de manera indubtable a l'activitat de caràcter no econòmic subvencionada.

Recursos humans (personal propi)

– La imputació dels gastos en recursos humans es realitzarà en funció de les hores de dedicació a les activitats subvencionades. La imputació podria arribar a la totalitat dels costos incorreguts si la dedicació de la persona ocupada a les activitats subvencionades fora completa durant tot el període elegible. Si la imputació és parcial, esta es farà en funció de la dedicació horària a les activitats subvencionades respecte al total anual d'hores treballades (jornada anual).

– La fórmula de càlcul del cost-hora haurà de ser la que s'expressa a continuació:

Cost hora = $(X + Y) / H$:

• X = Retribucions satisfetes a la persona ocupada en l'exercici, d'acord amb el que s'haja declarat en el model 190 o, en cas que l'exercici no estiga finalitzat, d'acord amb les nòmines imputades. Es llevaran d'este import aquelles indemnitzacions per acomiadament o suspensió del contracte i els epígrafs de les nòmines corresponents a conceptes de meritació dels quals no corresponga a l'any dels projectes (retards, actualitzacions IPC, pagues extres d'altres anys, pagues de benefici de períodes no elegibles...). Els costos dels viatges, indemnitzacions o dietes no tenen naturalesa de gastos de personal.

• Y = Quota patronal anual satisfeta a la Seguretat Social per eixa persona ocupada durant l'exercici. Esta es calcularà atenent el sumatori de la base de cotització expressada en el model RNT (Relació nominal de treballadors), multiplicada pel coeficient final resultant de l'aportació de l'entitat beneficiària a la Seguretat Social per eixa persona ocupada. Si procedira, el càlcul haurà de tindre en compte els imports llevats en el càlcul de X.

• H = Còmput anual de la jornada de la persona ocupada.

S'entén este còmput anual com les hores de treball efectiu. Es llevarà d'este valor el corresponent a les hores de baixa per malaltia, maternitat, paternitat o altres situacions especials de la persona ocupada. No es podran imputar a les activitats subvencionades les hores corresponents als períodes de baixa.

– L'entitat beneficiària comptarà amb un sistema de control que arplegue, per a cada persona imputada a les activitats subvencionades, no només la dedicació horària a estes sinó també la resta de projectes o activitats en els quals haja participat.

Per a la resta de conceptes de gasto

– S'acceptaran els gastos vinculats a les activitats subvencionades que tinguen com a suport documental factures o document probatori equivalent que complisquen el que es disposa en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altra normativa vigent.

– No tindrà consideració de servici extern l'activitat que es realitze amb proveïdors que siguen «empreses vinculades» a l'entitat beneficiària.

– Per als servicis externs imputats, l'entitat beneficiària haurà de disposar, per a la seua presentació a l'IVACE, si este així li ho sol·licita, una còpia de l'informe, pla o estudi emés pel proveïdor en relació amb els treballs facturats, que haurà d'anar datat, segellat i firmat per este. No serà necessari disposar d'este informe, pla o estudi en el cas de servicis que, per la seua condició, no necessiten més comprovació que la factura del gasto realitzat.



– En cas d'imputar gastos d'amortització, s'haurà de disposar d'informació que permeta acreditar el gasto imputat. No seran admissibles gastos d'amortització d'inversions que ja hagen obtingut una subvenció prèvia.

– En cas d'imputar gastos en inversions, s'haurà de controlar l'ús de cada equip/infraestructura en els projectes d'ANE i l'activitat o activitats específiques en què s'hagen utilitzat. Igualment, el beneficiari haurà de garantir el compliment de l'obligació del manteniment de les inversions que s'arplega en l'article 31 de la Llei general de subvencions.

– Respecte a les inversions, i atés l'article 31.5 de Llei general de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre), no es considerarà incomplida l'obligació de destinació quan:

- Tractant-se de béns no inscripibles en un registre públic, foren substituïts per uns altres que servisquen en condicions anàlogues a la fi per al que es va concedir la subvenció i este ús es mantinga fins a completar el període establert, sempre que la substitució haja sigut autoritzada per l'Administració concedent.

- Tractant-se de béns inscripibles en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen siga autoritzat per l'Administració concedent. En este supòsit, l'adquirent assumirà l'obligació de destinació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'esta, del reintegrament de la subvenció.

– En cas d'imputar impostos indirectes no recuperables, s'haurà de justificar esta imputació i acreditar convenientment mitjançant un escrit d'acceptació per part de l'organisme recaptador o documentació equivalent.

2.2 Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables

– A l'efecte de justificació, es considerarà que el gasto subvencionat s'ha efectuat sempre que haja sigut totalment pagat entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

– Els pagaments només seran vàlids si estan realitzats a través d'una entitat financera i es disposa d'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu que acredite, en tots dos casos, que la destinatària és l'empresa proveïdora de la factura. La còpia de la transferència podrà ser individualitzada o en conjunt amb d'altres sempre que es mantinga la traçabilitat d'esta. Són admissibles els documents de pagament emesos per banca en línia. Així mateix, serà vàlid el pagament mitjançant confirming si es disposa de traçabilitat del pagament i sempre dins del termini de justificació.

– Els pagaments compliran els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– Per a aquells pagaments que es realitzen amb moneda estrangera, l'import que impute a la subvenció haurà de tindre en compte el tipus de canvi aplicable el dia del pagament de la factura, no el de la data d'emissió d'esta. Així mateix, no es considerarà elegible l'IVA intracomunitari ni les comissions bancàries associades.

– En cas que l'orde de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb les activitats subvencionades, l'entitat beneficiària haurà de disposar d'informació en la qual aparega la persona o l'entitat destinatària, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el concepte d'esta) i l'import pagat.

– Els ajornaments en els pagaments que hagen concedit, si és el cas, la Seguretat Social, la Hisenda estatal o la Hisenda autonòmica a l'entitat beneficiària, no donaran lloc a pròrroga dels terminis que ha establert l'IVACE en les presents instruccions per a la justificació de les ajudes.

2.3 Documentació que cal presentar

A continuació, es detallen tots els documents que hauran de presentar-se com a justificació de la subvenció concedida. A fi de facilitar-ne la preparació, l'IVACE proporciona les plantilles o els models que es relacionen en el punt 3 de les presents instruccions de justificació i que poden obtindre's a través de la seua pàgina web: www.ivace.es.

Els documents que es detallen a continuació hauran de presentar-se degudament firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària. La data màxima per a la presentació de la documentació és el 19 de febrer de 2026.

2.3.1. Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats executades, objectius i resultats obtinguts.

2.3.2. Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa.

2.3.3. Sistema de control per a les imputacions horàries del personal vinculat a activitats de caràcter no econòmic.

2.3.4. Relació de les inversions subvencionades, que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat o departament al qual s'adscriu i fotografia que permeta vore el logotip de l'IVACE amb menció a la resolució i expedient.

La relació d'inversions subvencionades haurà d'incloure, com a annex, un document que arplegue les accions dutes a terme per l'entitat beneficiària per a garantir l'ús d'estes inversions únicament en activitats de caràcter no



econòmic, firmat per la persona responsable de l'ús de l'equip/infraestructura o el responsable legal de l'entitat beneficiària.

2.3.5. Llistat dels projectes amb empreses, executats o iniciats en 2024/2025 que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. El llistat haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no a la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'I+D amb què es vincula. En aquells casos en què no petoque indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'esta, i, en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, amb la justificació en document annex de les raons d'esta confidencialitat.

2.3.6. Llistat amb una mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades. S'indicaran els gastos iguals o superiors a 10.000 euros, la codificació comptable empleada pel centre i els recursos humans amb imputació a les activitats subvencionades, seguint el model facilitat en el web d'IVACE.

2.3.7. Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos de l'entitat beneficiària, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de gasto, així com els ingressos per esta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

Així mateix, el certificat haurà d'incloure les comprovacions següents:

– Comprovació del compliment de l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

La comprovació s'efectuarà per a totes les actuacions subvencionades: projectes i línies d'I+D, línies específiques de difusió i/o transferència de resultats, en el cas que n'hi haja, i inversions en equipament i infraestructura.

– Comprovació que els gastos que comporten les activitats subvencionades respecten les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, inclosa la de la petició de tres ofertes prèviament a la contracció dels gastos a partir dels llistats econòmics allí previstos.

– Comprovació del compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– En el cas d'activitats finançades per altres organismes diferents de l'IVACE i per a les quals s'incloua el cofinançament per part de l'IVACE, comprovació que les bases reguladores i/o la convocatòria que han finançat estes activitats permeten el cofinançament per altres fons públics i que els gastos imputats en els dos organismes són coincidents.

Adicionalment, el certificat haurà d'incloure els dos annexos següents, que hauran d'aportar-se en format pdf, com a part del certificat de l'empresa auditora, i en arxius independents en format Excel:

– Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de gastos i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i gastos d'este llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i gastos totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

Haurà d'aportar-se una explicació motivada en el cas de les activitats per a les quals els ingressos rebuts siguen superiors als gastos realitzats. Esta explicació haurà de particularitzar-se per a cada activitat que estiga en esta situació.

– Annex 2: Llistat dels gastos subvencionats d'import superior a 14.999 euros indicant per a cada un d'estos si es disposa de tres ofertes, o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les característiques especials del servici que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'este.

2.3.8. Balanç i compte de pèrdues i guanys desagregat per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica, certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats, certificat de gastos indirectes.

Estos documents vindran referits a l'últim exercici tancat i hauran de presentar-se firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària i per l'empresa que audite els comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025.

L'entitat auditora haurà de verificar i justificar els aspectes següents:

– Que l'entitat beneficiària disposa efectivament d'una comptabilitat per centres de cost i projectes, que està en ús i que s'utilitza degudament.

– Que la separació entre AE i ANE tant per la via dels ingressos com per la via dels gastos s'ha efectuat correctament per l'entitat beneficiària, respectant íntegrament les instruccions sobre este tema emeses per l'IVACE.



– Que el percentatge al qual arriba l'entitat beneficiària respecte del pes específic de cada tipologia d'activitat per la via dels costos està adequadament calculat, d'acord amb eixes mateixes instruccions. Els percentatges hauran de figurar expressament en el seu informe.

– Que els costos indirectes qualificats per l'entitat beneficiària són susceptibles de ser considerats com a tals; no podran efectivament atribuir-se en forma directa a cap activitat específica.

– La quantificació de l'import de costos indirectes imputables a les ANE, indicant el percentatge que este representa sobre els costos directes de l'activitat no econòmica.

– La quantificació de l'import d'amortització imputat dins dels actius materials, si fora el cas.

2.4 Indicacions per a la presentació de la documentació

– Tota la documentació relacionada en el punt anterior haurà de presentar-se, a través de la plataforma telemàtica, firmada per la representació legal de l'entitat beneficiària.

– Per a la presentació de la documentació s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat a través de l'enllaç «Sol·licitud de pagament i aportació de documentació».

– Una vegada s'accedisca al tràmit, els passos per a tramitar l'expedient són els següents:

• Pas 1. «Heu de saber». Informació relativa al tràmit.

• Pas 2. «Ompliu». En este apartat s'haurà d'omplir el model de sol·licitud de pagament i declaració responsable.

• Pas 3. «Annexeu». S'adjuntarà la relació de gastos i pagaments generada mitjançant l'aplicació informàtica «Justific@» i firmada per l'empresa auditora. L'aplicació informàtica «Justific@» permet omplir les dades econòmiques requerides per a la justificació de la subvenció, validar-les i generar un document PDF per a presentar-lo.

• Pas 4. «Registreu». En esta pantalla es mostra una relació dels documents que seran tramitats. Polsant sobre el botó «Registreu», quedarà registrada i serà remesa a l'expedient creat en l'IVACE.

• Pas 5. «Guardeu». En este moment, el beneficiari haurà de guardar el justificant de presentació de la documentació registrada per a assegurar-se de la seua correcta tramitació.

– El registre de la documentació s'haurà de presentar mitjançant certificat electrònic de persona jurídica de l'entitat beneficiària, o certificat electrònic de la persona física que ostente poder de representació de l'entitat sol·licitant en vigor, i que esta autorització conste en el Registre de representants de l'ACCV. En el cas de representants mancomunats, s'haurà d'aportar una autorització de la resta d'administradors mancomunats necessaris, que no han realitzat el tràmit telemàtic amb la seua firma.

3. Plantilles de documents per a la justificació

Les plantilles o els models que s'indiquen a continuació poden obtindre's a través de la pàgina web de l'IVACE: www.ivace.es

– Sol·licitud d'acompte.

– Balanç i compte de pèrdues i guanys.

– Certificat d'imputació de costos indirectes.

– Certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats.

– Procediment de separació entre activitats econòmiques i activitats no econòmiques.

– Plantilla mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades (Llistats ANE_2025).

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 7 d'agost de 2025, de la Presidència, per la qual s'instrumenta la concessió de subvenció nominativa a l'Associació d'Investigació de la Indústria Agroalimentària (AINIA) per a donar suport a l'activitat d'AINIA en matèria d'R+D independent, difusió de resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana.

Primer. L'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la redacció donada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a recolzar la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i destinatari figuren inequívocament en els seus annexos. Conforme a este article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant la resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda.

Segon. L'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), entitat de dret públic adscrita a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, té a càrrec seu la gestió de la política industrial de la Generalitat i el suport a les empreses en matèria d'innovació per a la competitivitat i modernització de les mitjanes i petites empreses i àrees industrials, empenedoria, internacionalització i captació d'inversió, disseny i desenvolupament de mesures de finançament del sector privat que no afecte el marc d'actuació atribuït a altres organismes, així com la seguretat industrial de productes i instal·lacions industrials, la metrologia, vehicles i empreses i el foment de l'estalvi, l'eficiència energètica i les fonts d'energies renovables, i la gestió de la política energètica de la Generalitat.

Dins d'aquest marc és objectiu fonamental de l'Institut promoure i estimular la competitivitat empresarial, el desenvolupament sostenible i l'adaptació de les empreses de la Comunitat Valenciana a les exigències del mercat, facilitant les actuacions d'R+D+I empresarial, així com potenciar la reorganització, reconversió i modernització de les petites i mitjanes empreses, i impulsar la seua creació i implantació prestant particular atenció al desenvolupament tecnològic, la innovació, la internacionalització i comercialització.

Tercer. AINIA, és el centre tecnològic de referència del sector agroalimentari de la Comunitat Valenciana. L'activitat que desenvolupa és clau per a fomentar i potenciar la inversió privada en I+D+i, com a motor de competitivitat de les empreses valencianes.

AINIA és una associació privada amb fins no lucratius, d'àmbit nacional, creada en 1987 i formada per empresaris del sector agroalimentari i afins. Té com a missió participar activament en la consecució de l'excel·lència competitiva de les empreses del sector agroalimentari i el seu entorn, en un mercat global a través de la innovació.

L'objectiu de l'Institut és el foment de la investigació i desenvolupament tecnològic del sector agroalimentari, l'increment de la qualitat de producció, la millora de la competitivitat, i el foment de la modernització i diversificació de les indústries agroalimentàries, a través de la prestació de servicis als seus associats, i la realització de projectes d'investigació i desenvolupament tecnològic públics o per contracte.

Quart. Tant l'IVACE com AINIA coincideixen en la importància de contribuir de manera significativa a incrementar el compromís de l'economia de la Comunitat Valenciana amb la innovació i amb el desenvolupament d'una infraestructura clau de suport a l'R+D+i empresarial que facilite i potencie, especialment en les petites i mitjanes empreses, la inversió privada en R+D+I com a motor de competitivitat.

És per això la importància d'orientar les activitats no econòmiques dels centres tecnològics cap a un model que busca la millora de la competitivitat empresarial valorant el grau d'especialització tecnològica, l'accessibilitat per a les empreses a les activitats dels instituts, la capacitat de lideratge en el desenvolupament i la diversificació de l'economia regional, l'excel·lència i l'impacte dels resultats científic-tecnològics, i la consolidació estructural d'un sistema d'organismes d'investigació al servei de l'entorn innovador valencià.

Cinqué. En el pressupost de l'IVACE per a 2025 aprovat per la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, hi ha una línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (codi S1048), que té per finalitat potenciar l'activitat i la capacitat per a desenvolupar excel·lència en matèria



d'R+D dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana, i en la qual figura AINIA entre les entitats beneficiàries per un import de 4.768.690 euros.

La línia de subvenció «S1048 Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana, Suport per objectius», es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme i els de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i Turisme Comunitat Valenciana per al període 2024-2026.

Sisé. Prèviament a aquesta resolució s'ha aplicat el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, destinats a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Seté. En compliment del que es disposa en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de la subvenció atorgada en virtut d'aquesta resolució es disposaran, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

En atenció al que s'ha exposat, fent ús de les competències assignades en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en el Decret 4/2013, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i de conformitat amb el que es disposa en l'article 168.1. A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer,

RESOLC

1. Objecte

La present resolució té per objecte regular la concessió d'una ajuda d'entre les disposades per a donar suport a l'activitat de caràcter no econòmic dels Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2025. En execució de l'article 168.1.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la subvenció es canalitzarà a través de la present resolució, que servirà de base reguladora de la concessió.

S'entén per activitat no econòmica el definit per la Comissió Europea en el seu Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01).

En virtut d'això, les activitats que es financen a càrrec de la present resolució són les següents, de conformitat amb l'apartat «2.1.1. Finançament públic d'activitats no econòmiques» del referit Marc:

– Activitats primàries d'AINIA, en particular:

- Activitats d'R+D independent.
- Activitats de difusió dels resultats de les investigacions de forma no discriminatòria i no exclusiva.

– Activitats de transferència de coneixements quan tots els beneficis generats per aquestes tornen a invertir-se en activitats primàries d'AINIA.

– Inversions per al desenvolupament de les esmentades activitats de caràcter no econòmic d'AINIA.

2. Entitat beneficiària

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'Associació d'Investigació de la Indústria Agroalimentària (AINIA), amb CIF núm. G46421988.

3. Activitat subvencionada

El projecte objecte de subvenció consisteix a donar suport a l'activitat desenvolupada per AINIA en l'exercici 2025 en matèria d'R+D independent, difusió dels resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana, segons el desglossament d'activitats presentat per AINIA i validat prèviament per IVACE que consta en l'expedient.

No obstant això, AINIA podrà modificar les activitats previstes sempre que continuen sent activitats de caràcter no econòmic i responguen a alguna de les tipologies d'activitat incloses en el punt primer, les quals s'han de motivar adequadament en la memòria tècnica justificativa perquè, a criteri de l'IVACE, siguen admeses.

4. Costos subvencionables

Per al desenvolupament de les activitats que se subvencionen sota aquesta resolució, es consideren subvencionables els següents costos amb les limitacions que a continuació s'estableixen:

- a) Recursos humans (personal propi)



Despeses de personal propi de caràcter tècnic o científic. Aquestes despeses podran ser imputades íntegrament quan aquest personal es dedique íntegrament a les activitats subvencionades, o bé parcialment en funció de la dedicació horària efectiva respecte al total d'hores treballades. S'estableix un cost/hora de 50 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.

b) Costos en serveis externs necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes.

c) Costos d'adquisició, lloguer, arrendament financer (lising) i amortització d'actius materials, com a obra civil de caràcter científic-tecnològic, infraestructures científicotècniques i equipament científicotècnic, incloent servidors informàtics i xarxes de comunicació, necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades.

El període durant el qual l'entitat beneficiària ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de l'ajuda serà de cinc anys per als béns inscriptibles en un registre públic i de dos anys per als béns no inscriptibles en registre públic, sent aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei general de subvencions; en tot cas haurà de mantindre'ls durant el termini d'execució de l'actuació finançada.

El cost d'amortització dels béns inventariables se subjectarà a les regles establides en l'article 31.6 de la Llei general de subvencions.

d) Despeses indirectes imputables a la realització de les activitats finançades, consistents en despeses generals de funcionament i despeses de personal propi de gestió i administració, amb un cost/hora màxim de 50 euros, segons el model de certificat de despeses indirectes indicat en el resolc 7.b.

e) Altres despeses relacionades directament amb les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes. S'exclouen les despeses de manteniment i serveis de restauració.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

5. Aportació econòmica

L'IVACE, a l'empara d'aquesta resolució, destinarà una subvenció de 4.768.690 euros a AINIA durant l'exercici 2025, a càrrec de la línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (S1048) en el capítol 7 (Transferències de capital) per a fer costat a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per AINIA durant l'exercici 2025.

L'import total de l'ajuda d'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, supere el cost de l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per AINIA durant l'exercici 2025.

6. Òrgan gestor

Correspondrà a l'Àrea d'Institut Tecnològics i CEEI de l'IVACE la gestió i control de la present ajuda, així com la comprovació de la realització de l'activitat no econòmica subvencionada i el cost d'aquesta corresponent a l'exercici 2025.

7. Obligacions d'AINIA

Constitueixen obligacions essencials d'AINIA utilitzar la subvenció per a desenvolupar durant l'exercici 2025 les activitats de caràcter no econòmic a les quals fa referència l'article 3 d'aquesta resolució, acreditar la seua realització davant l'IVACE, i complir les condicions i resta d'obligacions establides en aquesta resolució en la forma descrita a continuació:

a) Realització de les activitats:

AINIA haurà de realitzar les activitats objecte de la subvenció de manera que es complisca la finalitat d'aquestes, respectant el que es disposa en el Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01).

La realització de les despeses que comporten les activitats deurà en tot cas respectar les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre aquestes la de la petició de tres ofertes prèviament a la contractació de les despeses a partir dels llindars econòmics allí establits. La no presentació de les ofertes o els informes o la insuficiència d'aquests, donarà lloc al fet que la despesa no es tinga per efectuada.

Només seran subvencionables les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025. No obstant això, la despesa derivada de l'informe d'auditoria podrà realitzar-se i pagar-se dins del termini de justificació.

AINIA es compromet a mantindre amb l'IVACE les reunions que segons el parer d'aquesta entitat resulten necessàries per al seguiment del desenvolupament de les activitats subvencionades i la seua adequació a les condicions previstes en aquesta resolució.



b) Justificació de la realització de les activitats:

AINIA haurà d'acreditar la realització de les activitats de caràcter no econòmic desenvolupades durant 2025 presentant davant l'IVACE, de manera telemàtica a través de la web de l'IVACE, la documentació que s'indica a continuació en la data límit de 19 de febrer de 2026:

- Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
- Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa indicades en el punt 7.c.11.
- Relació de les inversions subvencionades a AINIA que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat en la qual s'utilitza i fotografia que permeta veure el logotip de l'IVACE.
- Llista dels projectes amb empreses, realitzats o iniciats en 2025, que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. La llista haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no en la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'R+D amb la qual es vincula. En aquells casos en què no siga procedent indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'aquesta, i en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, i es justificaran en un document a les raons d'aquesta confidencialitat.
- Llista amb una mostra de les despeses imputades a les activitats subvencionades; en la pàgina web de l'IVACE s'especificaran quines despeses hauran d'incloure's, així com la informació que haurà d'aportar-se per a cadascun d'aquestes.
- La documentació referida a 2024 que s'indica a continuació, validada per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària, seguint els models disponibles en la web de l'IVACE:
 - Balanç i Compte de pèrdues i guanys de l'exercici anterior desagregada per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica.
 - Certificació de separació d'ingressos i despeses per activitats.
 - Certificat de despeses indirectes.
- Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos d'AINIA, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de despesa, així com els ingressos per aquesta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

El certificat haurà d'incloure els següents annexos:

- Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de despeses i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i despeses d'aquest llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i despeses totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

En el cas que, per a alguna activitat inclosa com a activitat de caràcter no econòmic, l'import dels ingressos rebuts siga superior a l'import de les despeses realitzades haurà d'aportar-se una explicació motivada.

- Annex 2: Llistat de les despeses subvencionades d'import superior a 14.999 euros indicant per a cadascun d'ells si es disposa de tres ofertes o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest.

En el cas en què els comptes no estiguen tancats o auditats en la data límit de justificació, AINIA haurà de presentar aquest certificat sobre una previsió i, amb posterioritat aportar, amb data límit de 30 d'octubre de 2026, una addenda a aquest amb les diferències, en el cas que n'hi haguera, amb els comptes ja tancats i auditats.

A l'efecte de justificació, es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagada entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

En tot cas, la justificació de l'ajuda es realitzarà en la forma detallada en les Instruccions de justificació que s'adjunten com a annex a la present Resolució.

c) A més de les que es deriven de la present resolució, seran unes altres obligacions les indicades a continuació:

c.1) Executar un pla de difusió de les activitats subvencionades, i crear un accés públic a través de la web de l'entitat beneficiària que permeta accedir als resultats de les activitats subvencionades. Ja que el coneixement obtingut a partir d'activitats d'investigació finançades amb fons públics és considerat ben públic, l'accés ha de ser obert i lliure de barreres econòmiques, encara que serà possible establir condicions d'accés a la informació com el registre de les persones usuàries i de la finalitat de les consultes.



- c.2) Inserir en les publicacions, ponències, equips, material inventariable, activitats de difusió de resultats i uns altres resultats de les activitats objecte de la present resolució, el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.
- c.3) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància no sols en el moment previ a la concessió de la subvenció sinó també en el de reconeixement de l'obligació amb l'entitat beneficiària per part de l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.
- c.4) Complir amb les seues obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals es vagen a executar les activitats subvencionades, segons les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE.
- c.5) Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada durant un període mínim de cinc anys.
- c.6) Distingir amb claredat entre les activitats econòmiques fetes i les activitats de caràcter no econòmic, separant clarament el finançament d'aquestes i imputant els costos correctament a una o a una altra activitat.
- c.7) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents auditats com cal en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.
- c.8) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haja patit alguna modificació.
- c.9) Respondre de la veracitat dels documents aportats.
- c.10) Comunicar altres ajudes públiques o privades que haja obtingut o sol·licitat per als costos subvencionats en aquesta resolució.
- c.11) Complir les obligacions de publicitat activa recollides tant en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta publicitat es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

L'entitat beneficiària està obligada a subministrar a IVACE, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

8. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà una vegada presentada davant l'IVACE la documentació justificativa de les activitats subvencionades i després de la seua comprovació per l'IVACE. No obstant això, prèvia sol·licitud de la beneficiària, IVACE podrà procedir al pagament anticipat de l'ajuda de fins al 90% de la subvenció concedida. En tot cas, haurà d'existir coherència entre els abonaments i el ritme d'execució de les accions subvencionades conforme al regulat en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

De conformitat amb el que s'establix en l'article 171.5.h) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, l'entitat beneficiària es troba exonerada de la constitució de garanties per a l'abonament dels pagaments anticipats.

9. Control i verificació

Tant l'entitat beneficiària com aquelles altres persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de la Generalitat, i facilitar en tot moment aquella informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions, i especialment posar a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, d'acord amb el Pla de Control aprovat a aquest efecte per la Direcció General de l'IVACE.

L'entitat beneficiària haurà de mantindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que van poder ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present resolució podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.



10. Minoració i revocació de l'ajuda. Reintegrant

L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establides en aquesta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la subvenció en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració d'aquestes, i es delega en la Direcció General de l'IVACE la seua resolució. En el cas que la subvenció haja sigut ja pagada, l'entitat beneficiària haurà de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma establida en la legislació sobre subvencions.

El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent.

11. Resolució d'incidències

Es delega en la persona titular de l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la resolució de les incidències que es produïsquen excepte les resolucions relatives a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides que es deleguen en la Direcció General de l'IVACE.

12. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1.A, apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

13. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que es disposa en aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

14. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de l'IVACE, que serà responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conformement amb el que s'estableix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de la documentació presentada per l'entitat interessada o pel seu representant, i hom podrà accedir-hi en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament

<https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>.

c) Delegat/ada de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el/la delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València

d). Més informació de protecció de Dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf

15. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

16. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

La subvenció contemplada en aquesta resolució no es considera ajuda d'estat en virtut de l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i no requereix notificació prèvia perquè no compleix els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, en concret, per anar destinada a l'activitat no econòmica d'un organisme d'investigació i per tant no suposar un avantatge econòmic que pugua comportar una possibilitat de falsejament de la competència que afecte els interessos comercials entre estats membres.

17. Efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IVACE en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 7 d'agost de 2025

María Ángela Cano García
Presidenta

ANNEX I INSTRUCCIONS DE JUSTIFICACIÓ

1. Consideracions generals
2. Procediment de justificació
 - 2.1. Consideracions sobre els costos subvencionables
 - 2.2. Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables
 - 2.3. Documentació que cal presentar
 - 2.4. Indicacions per a la presentació de la documentació
3. Plantilles de documents per a la justificació

1. Consideracions generals

– En la data límit indicada en la resolució de l'ajuda, l'entitat beneficiària presentarà la documentació acreditativa de la correcta justificació econòmica i tècnica de les activitats subvencionades, tal com s'indica en el resolc 7.



– Si en el curs de l'anàlisi de la documentació presentada es detecta que està incompleta, no és l'adequada, o incomplix algun dels requisits establits en estes instruccions o en la resta de normativa aplicable, l'IVACE podrà deixar sense efecte, totalment o parcialment, l'ajuda concedida.

– La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant l'aportació d'una única liquidació per expedient, que podrà presentar-se en qualsevol moment després de la seua finalització i fins a les dates límit determinades en la resolució de l'ajuda.

– En cas de renúncia total o parcial a l'ajuda concedida, cal remetre a l'IVACE un escrit explicant les raons d'esta renúncia i reintegrar l'import corresponent a esta que haja sigut anticipat amb els interessos de demora generats des de la data de pagament de l'acompte, i calculats, conforme a l'article 30.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre la base de l'interés legal dels diners.

2. Procediment de justificació

2.1 Consideracions sobre els costos subvencionables

Els gastos subvencionables hauran de correspondre de manera indubtable a l'activitat de caràcter no econòmic subvencionada.

Recursos humans (personal propi)

– La imputació dels gastos en recursos humans es realitzarà en funció de les hores de dedicació a les activitats subvencionades. La imputació podria arribar a la totalitat dels costos incorreguts si la dedicació de la persona ocupada a les activitats subvencionades fora completa durant tot el període elegible. Si la imputació és parcial, esta es farà en funció de la dedicació horària a les activitats subvencionades respecte al total anual d'hores treballades (jornada anual).

– La fórmula de càlcul del cost-hora haurà de ser la que s'expressa a continuació:

Cost hora = $(X + Y) / H$:

• X = Retribucions satisfetes a la persona ocupada en l'exercici, d'acord amb el que s'haja declarat en el model 190 o, en cas que l'exercici no estiga finalitzat, d'acord amb les nòmines imputades. Es llevaran d'este import aquelles indemnitzacions per acomiadament o suspensió del contracte i els epígrafs de les nòmines corresponents a conceptes de meritació dels quals no corresponga a l'any dels projectes (retards, actualitzacions IPC, pagues extres d'altres anys, pagues de benefici de períodes no elegibles...). Els costos dels viatges, indemnitzacions o dietes no tenen naturalesa de gastos de personal.

• Y = Quota patronal anual satisfeta a la Seguretat Social per eixa persona ocupada durant l'exercici. Esta es calcularà atenent el sumatori de la base de cotització expressada en el model RNT (Relació nominal de treballadors), multiplicada pel coeficient final resultant de l'aportació de l'entitat beneficiària a la Seguretat Social per eixa persona ocupada. Si procedira, el càlcul haurà de tindre en compte els imports llevats en el càlcul de X.

• H = Còmput anual de la jornada de la persona ocupada.

S'entén este còmput anual com les hores de treball efectiu. Es llevarà d'este valor el corresponent a les hores de baixa per malaltia, maternitat, paternitat o altres situacions especials de la persona ocupada. No es podran imputar a les activitats subvencionades les hores corresponents als períodes de baixa.

– L'entitat beneficiària comptarà amb un sistema de control que arreplegue, per a cada persona imputada a les activitats subvencionades, no només la dedicació horària a estes sinó també la resta de projectes o activitats en els quals haja participat.

Per a la resta de conceptes de gasto

– S'acceptaran els gastos vinculats a les activitats subvencionades que tinguen com a suport documental factures o document probatori equivalent que complisquen el que es disposa en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altra normativa vigent.

– No tindrà consideració de servici extern l'activitat que es realitze amb proveïdors que siguen «empreses vinculades» a l'entitat beneficiària.

– Per als servicis externs imputats, l'entitat beneficiària haurà de disposar, per a la seua presentació a l'IVACE, si este així li ho sol·licita, una còpia de l'informe, pla o estudi emés pel proveïdor en relació amb els treballs facturats, que haurà d'anar datat, segellat i firmat per este. No serà necessari disposar d'este informe, pla o estudi en el cas de servicis que, per la seua condició, no necessiten més comprovació que la factura del gasto realitzat.

– En cas d'imputar gastos d'amortització, s'haurà de disposar d'informació que permeta acreditar el gasto imputat. No seran admissibles gastos d'amortització d'inversions que ja hagen obtingut una subvenció prèvia.

– En cas d'imputar gastos en inversions, s'haurà de controlar l'ús de cada equip/infraestructura en els projectes d'ANE i l'activitat o activitats específiques en què s'hagen utilitzat. Igualment, el beneficiari haurà de garantir el



compliment de l'obligació del manteniment de les inversions que s'arreplica en l'article 31 de la Llei general de subvencions.

– Respecte a les inversions, i atés l'article 31.5 de Llei general de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre), no es considerarà incomplida l'obligació de destinació quan:

• Tractant-se de béns no inscripibles en un registre públic, foren substituïts per uns altres que servisquen en condicions anàlogues a la fi per al que es va concedir la subvenció i este ús es mantinga fins a completar el període establert, sempre que la substitució haja sigut autoritzada per l'Administració concedent.

• Tractant-se de béns inscripibles en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen siga autoritzat per l'Administració concedent. En este supòsit, l'adquirent assumirà l'obligació de destinació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'esta, del reintegrament de la subvenció.

– En cas d'imputar impostos indirectes no recuperables, s'haurà de justificar esta imputació i acreditar convenientment mitjançant un escrit d'acceptació per part de l'organisme recaptador o documentació equivalent.

2.2 Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables

– A l'efecte de justificació, es considerarà que el gasto subvencionat s'ha efectuat sempre que haja sigut totalment pagat entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

– Els pagaments només seran vàlids si estan realitzats a través d'una entitat financera i es disposa d'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu que acredite, en tots dos casos, que la destinatària és l'empresa proveïdora de la factura. La còpia de la transferència podrà ser individualitzada o en conjunt amb d'altres sempre que es mantinga la traçabilitat d'esta. Són admissibles els documents de pagament emesos per banca en línia. Així mateix, serà vàlid el pagament mitjançant confirming si es disposa de traçabilitat del pagament i sempre dins del termini de justificació.

– Els pagaments compliran els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– Per a aquells pagaments que es realitzen amb moneda estrangera, l'import que impute a la subvenció haurà de tindre en compte el tipus de canvi aplicable el dia del pagament de la factura, no el de la data d'emissió d'esta. Així mateix, no es considerarà elegible l'IVA intracomunitari ni les comissions bancàries associades.

– En cas que l'orde de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb les activitats subvencionades, l'entitat beneficiària haurà de disposar d'informació en la qual aparega la persona o l'entitat destinatària, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el concepte d'esta) i l'import pagat.

– Els ajornaments en els pagaments que hagen concedit, si és el cas, la Seguretat Social, la Hisenda estatal o la Hisenda autonòmica a l'entitat beneficiària, no donaran lloc a pròrroga dels terminis que ha establert l'IVACE en les presents instruccions per a la justificació de les ajudes.

2.3 Documentació que cal presentar

A continuació, es detallen tots els documents que hauran de presentar-se com a justificació de la subvenció concedida. A fi de facilitar-ne la preparació, l'IVACE proporciona les plantilles o els models que es relacionen en el punt 3 de les presents instruccions de justificació i que poden obtindre's a través de la seua pàgina web: www.ivace.es.

Els documents que es detallen a continuació hauran de presentar-se degudament firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària. La data màxima per a la presentació de la documentació és el 19 de febrer de 2026.

2.3.1. Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats executades, objectius i resultats obtinguts.

2.3.2. Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa.

2.3.3. Sistema de control per a les imputacions horàries del personal vinculat a activitats de caràcter no econòmic.

2.3.4. Relació de les inversions subvencionades, que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat o departament al qual s'adscriu i fotografia que permeta vore el logotip de l'IVACE amb menció a la resolució i expedient.

La relació d'inversions subvencionades haurà d'incloure, com a annex, un document que arrecplegue les accions dutes a terme per l'entitat beneficiària per a garantir l'ús d'estes inversions únicament en activitats de caràcter no econòmic, firmat per la persona responsable de l'ús de l'equip/infraestructura o el responsable legal de l'entitat beneficiària.

2.3.5. Llistat dels projectes amb empreses, executats o iniciats en 2024-2025 que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. El llistat haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no a la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte



d'I+D amb què es vincula. En aquells casos en què no pertoque indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'esta, i, en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, amb la justificació en document annex de les raons d'esta confidencialitat.

2.3.6. Llistat amb una mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades. S'indicaran els gastos iguals o superiors a 10.000 euros, la codificació comptable empleada pel centre i els recursos humans amb imputació a les activitats subvencionades, seguint el model facilitat en el web d'IVACE.

2.3.7. Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos de l'entitat beneficiària, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de gasto, així com els ingressos per esta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

Així mateix, el certificat haurà d'incloure les comprovacions següents:

– Comprovació del compliment de l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

La comprovació s'efectuarà per a totes les actuacions subvencionades: projectes i línies d'I+D, línies específiques de difusió i/o transferència de resultats, en el cas que n'hi haja, i inversions en equipament i infraestructura.

– Comprovació que els gastos que comporten les activitats subvencionades respecten les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, inclosa la de la petició de tres ofertes prèviament a la contracció dels gastos a partir dels llindars econòmics allí previstos.

– Comprovació del compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– En el cas d'activitats finançades per altres organismes diferents de l'IVACE i per a les quals s'incloua el cofinançament per part de l'IVACE, comprovació que les bases reguladores i/o la convocatòria que han finançat estes activitats permeten el cofinançament per altres fons públics i que els gastos imputats en els dos organismes són coincidents.

Adicionalment, el certificat haurà d'incloure els dos annexos següents, que hauran d'aportar-se en format pdf, com a part del certificat de l'empresa auditora, i en arxius independents en format Excel:

– Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de gastos i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i gastos d'este llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i gastos totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

Haurà d'aportar-se una explicació motivada en el cas de les activitats per a les quals els ingressos rebuts siguen superiors als gastos realitzats. Esta explicació haurà de particularitzar-se per a cada activitat que estiga en esta situació.

– Annex 2: Llistat dels gastos subvencionats d'import superior a 14.999 euros indicant per a cada un d'estos si es disposa de tres ofertes, o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les característiques especials del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'este.

2.3.8. Balanç i compte de pèrdues i guanys desagregat per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica, certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats, certificat de gastos indirectes.

Estos documents vindran referits a l'últim exercici tancat i hauran de presentar-se firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària i per l'empresa que audite els comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025.

L'entitat auditora haurà de verificar i justificar els aspectes següents:

– Que l'entitat beneficiària disposa efectivament d'una comptabilitat per centres de cost i projectes, que està en ús i que s'utilitza degudament.

– Que la separació entre AE i ANE tant per la via dels ingressos com per la via dels gastos s'ha efectuat correctament per l'entitat beneficiària, respectant íntegrament les instruccions sobre este tema emeses per l'IVACE.

– Que el percentatge al qual arriba l'entitat beneficiària respecte del pes específic de cada tipologia d'activitat per la via dels costos està adequadament calculat, d'acord amb eixes mateixes instruccions. Els percentatges hauran de figurar expressament en el seu informe.

– Que els costos indirectes qualificats per l'entitat beneficiària són susceptibles de ser considerats com a tals; no podran efectivament atribuir-se en forma directa a cap activitat específica.

– La quantificació de l'import de costos indirectes imputables a les ANE, indicant el percentatge que este representa sobre els costos directes de l'activitat no econòmica.

– La quantificació de l'import d'amortització imputat dins dels actius materials, si fora el cas.

2.4 Indicacions per a la presentació de la documentació

– Tota la documentació relacionada en el punt anterior haurà de presentar-se, a través de la plataforma telemàtica, firmada per la representació legal de l'entitat beneficiària.

– Per a la presentació de la documentació s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat a través de l'enllaç «Sol·licitud de pagament i aportació de documentació».

– Una vegada s'accedisca al tràmit, els passos per a tramitar l'expedient són els següents:

• Pas 1. «Heu de saber». Informació relativa al tràmit.

• Pas 2. «Ompliu». En este apartat s'haurà d'omplir el model de sol·licitud de pagament i declaració responsable.

• Pas 3. «Annexeu». S'adjuntarà la relació de gastos i pagaments generada mitjançant l'aplicació informàtica «Justific@» i firmada per l'empresa auditora. L'aplicació informàtica «Justific@» permet omplir les dades econòmiques requerides per a la justificació de la subvenció, validar-les i generar un document PDF per a presentar-lo.

• Pas 4. «Registreu». En esta pantalla es mostra una relació dels documents que seran tramitats. Polsant sobre el botó «Registreu», quedarà registrada i serà remesa a l'expedient creat en l'IVACE.

• Pas 5. «Guardeu». En este moment, el beneficiari haurà de guardar el justificant de presentació de la documentació registrada per a assegurar-se de la seua correcta tramitació.

– El registre de la documentació s'haurà de presentar mitjançant certificat electrònic de persona jurídica de l'entitat beneficiària, o certificat electrònic de la persona física que ostente poder de representació de l'entitat sol·licitant en vigor, i que esta autorització conste en el Registre de representants de l'ACCV. En el cas de representants mancomunats, s'haurà d'aportar una autorització de la resta d'administradors mancomunats necessaris, que no han realitzat el tràmit telemàtic amb la seua firma.

3. Plantilles de documents per a la justificació

Les plantilles o els models que s'indiquen a continuació poden obtindre's a través de la pàgina web de l'IVACE: www.ivace.es

– Sol·licitud d'acompte.

– Balanç i compte de pèrdues i guanys.

– Certificat d'imputació de costos indirectes.

– Certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats.

– Procediment de separació entre activitats econòmiques i activitats no econòmiques.

– Plantilla mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades (Llistats ANE_2025).

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 7 d'agost de 2025, de la Presidència, per la qual s'instrumenta la concessió de subvenció nominativa a l'Associació d'Investigació de la Indústria Tèxtil i Cosmètica (AITEX) per a donar suport a l'activitat d'AITEX en matèria d'R+D independent, difusió de resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana.

Primer. L'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la redacció donada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a recolzar la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i destinatari figuren inequívocament en els seus annexos. Conforme a este article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant la resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda.

Segon. L'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), entitat de dret públic adscrita a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, té a càrrec seu la gestió de la política industrial de la Generalitat i el suport a les empreses en matèria d'innovació per a la competitivitat i modernització de les mitjanes i petites empreses i àrees industrials, emprenedoria, internacionalització i captació d'inversió, disseny i desenvolupament de mesures de finançament del sector privat que no afecte el marc d'actuació atribuït a altres organismes, així com la seguretat industrial de productes i instal·lacions industrials, la metrologia, vehicles i empreses i el foment de l'estalvi, l'eficiència energètica i les fonts d'energies renovables, i la gestió de la política energètica de la Generalitat.

Dins d'aquest marc és objectiu fonamental de l'Institut promoure i estimular la competitivitat empresarial, el desenvolupament sostenible i l'adaptació de les empreses de la Comunitat Valenciana a les exigències del mercat, facilitant les actuacions d'R+D+I empresarial, així com potenciar la reorganització, reconversió i modernització de les petites i mitjanes empreses, i impulsar la seua creació i implantació prestant particular atenció al desenvolupament tecnològic, la innovació, la internacionalització i comercialització.

Tercer. AITEX, és el centre tecnològic de referència del sector industrial del tèxtil de la Comunitat Valenciana. L'activitat que desenvolupa és clau per a fomentar i potenciar la inversió privada en R+D+i, com a motor de competitivitat de les empreses valencianes.

AITEX és una associació de caràcter privat sense ànim de lucre, integrada per empreses tèxtils, del sector de la cosmètica i afins, l'objectiu principal de les quals és millorar la competitivitat d'estos sectors. Per este motiu, des de l'associació es fomenta la modernització i la introducció de les noves tecnologies gràcies a la realització de projectes d'R+D i, en general, del desenvolupament de tota mena d'actuacions que contribuïsquen al progrés industrial dels sectors assenyalats.

La fi d'AITEX és el foment i desenvolupament tecnològic, l'enfortiment de l'exportació, l'ampliació de mercats interiors i la millora de la qualitat del producte, a fi de millorar el posicionament competitiu dels sectors tèxtil i cosmètic.

Quart. Tant l'IVACE com AITEX coincideixen en la importància de contribuir de manera significativa a incrementar el compromís de l'economia de la Comunitat Valenciana amb la innovació i amb el desenvolupament d'una infraestructura clau de suport a l'R+D+i empresarial que facilite i potencie, especialment en les petites i mitjanes empreses, la inversió privada en R+D+I com a motor de competitivitat.

És per això la importància d'orientar les activitats no econòmiques dels centres tecnològics cap a un model que busca la millora de la competitivitat empresarial valorant el grau d'especialització tecnològica, l'accessibilitat per a les empreses a les activitats dels instituts, la capacitat de lideratge en el desenvolupament i la diversificació de l'economia regional, l'excel·lència i l'impacte dels resultats científic-tecnològics, i la consolidació estructural d'un sistema d'organismes d'investigació al servei de l'entorn innovador valencià.

Cinqué. En el pressupost de l'IVACE per a 2025 aprovat per la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, hi ha una línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (codi S1048), que té per finalitat potenciar l'activitat i la capacitat per a desenvolupar excel·lència en matèria



d'R+D dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana, i en la qual figura AITEX entre les entitats beneficiàries per un import de 4.395.860 euros.

La línia de subvenció «S1048 Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana, Suport per objectius», es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme i els de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i Turisme Comunitat Valenciana per al període 2024-2026.

Sisé. Prèviament a aquesta resolució s'ha aplicat el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, destinats a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Seté. En compliment del que es disposa en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de la subvenció atorgada en virtut d'aquesta resolució es disposaran, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

En atenció al que s'ha exposat, fent ús de les competències assignades en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en el Decret 4/2013, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i de conformitat amb el que es disposa en l'article 168.1. A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer,

RESOLC

1. Objecte

La present resolució té per objecte regular la concessió d'una ajuda d'entre les disposades per a donar suport a l'activitat de caràcter no econòmic dels Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2025. En execució de l'article 168.1.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la subvenció es canalitzarà a través de la present resolució, que servirà de base reguladora de la concessió.

S'entén per activitat no econòmica el definit per la Comissió Europea en el seu Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01).

En virtut d'això, les activitats que es financen a càrrec de la present resolució són les següents, de conformitat amb l'apartat «2.1.1. Finançament públic d'activitats no econòmiques» del referit Marc:

– Activitats primàries d'AITEX, en particular:

- Activitats d'R+D independent.
- Activitats de difusió dels resultats de les investigacions de forma no discriminatòria i no exclusiva.

– Activitats de transferència de coneixements quan tots els beneficis generats per aquestes tornen a invertir-se en activitats primàries d'AITEX.

– Inversions per al desenvolupament de les esmentades activitats de caràcter no econòmic d'AITEX.

2. Entitat beneficiària

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'Associació d'Investigació de la Indústria Tèxtil i Cosmètica (AITEX), amb CIF núm. G03182870.

3. Activitat subvencionada

El projecte objecte de subvenció consisteix a donar suport a l'activitat desenvolupada per AITEX en l'exercici 2025 en matèria d'R+D independent, difusió dels resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana, segons el desglossament d'activitats presentat per AITEX i validat prèviament per IVACE que consta en l'expedient.

No obstant això, AITEX podrà modificar les activitats previstes sempre que continuen sent activitats de caràcter no econòmic i responguen a alguna de les tipologies d'activitat incloses en el punt primer, les quals s'han de motivar adequadament en la memòria tècnica justificativa perquè, a criteri de l'IVACE, siguen admeses.

4. Costos subvencionables

Per al desenvolupament de les activitats que se subvencionen sota aquesta resolució, es consideren subvencionables els següents costos amb les limitacions que a continuació s'estableixen:

- a) Recursos humans (personal propi)



Despeses de personal propi de caràcter tècnic o científic. Aquestes despeses podran ser imputades íntegrament quan aquest personal es dedique íntegrament a les activitats subvencionades, o bé parcialment en funció de la dedicació horària efectiva respecte al total d'hores treballades. S'estableix un cost/hora de 50 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.

b) Costos en serveis externs necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes.

c) Costos d'adquisició, lloguer, arrendament financer (lising) i amortització d'actius materials, com a obra civil de caràcter científic-tecnològic, infraestructures científicotècniques i equipament científicotècnic, incloent servidors informàtics i xarxes de comunicació, necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades.

El període durant el qual l'entitat beneficiària ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de l'ajuda serà de cinc anys per als béns inscriptibles en un registre públic i de dos anys per als béns no inscriptibles en registre públic, sent aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei general de subvencions; en tot cas haurà de mantindre'ls durant el termini d'execució de l'actuació finançada.

El cost d'amortització dels béns inventariables se subjectarà a les regles establides en l'article 31.6 de la Llei general de subvencions.

d) Despeses indirectes imputables a la realització de les activitats finançades, consistents en despeses generals de funcionament i despeses de personal propi de gestió i administració, amb un cost/hora màxim de 50 euros, segons el model de certificat de despeses indirectes indicat en el resolc 7.b.

e) Altres despeses relacionades directament amb les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes. S'exclouen les despeses de manteniment i serveis de restauració.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

5. Aportació econòmica

L'IVACE, a l'empara d'aquesta resolució, destinarà una subvenció de 4.395.860 euros a AITEX durant l'exercici 2025, a càrrec de la línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (S1048) en el capítol 7 (Transferències de capital) per a fer costat a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per AITEX durant l'exercici 2025.

L'import total de l'ajuda d'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, supere el cost de l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per AITEX durant l'exercici 2025.

6. Òrgan gestor

Correspondrà a l'Àrea d'Institut Tecnològics i CEEI de l'IVACE la gestió i control de la present ajuda, així com la comprovació de la realització de l'activitat no econòmica subvencionada i el cost d'aquesta corresponent a l'exercici 2025.

7. Obligacions d'AITEX

Constitueixen obligacions essencials d'AITEX utilitzar la subvenció per a desenvolupar durant l'exercici 2025 les activitats de caràcter no econòmic a les quals fa referència l'article 3 d'aquesta resolució, acreditar la seua realització davant l'IVACE, i complir les condicions i resta d'obligacions establides en aquesta resolució en la forma descrita a continuació:

a) Realització de les activitats:

AITEX haurà de realitzar les activitats objecte de la subvenció de manera que es complisca la finalitat d'aquestes, respectant el que es disposa en el Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01).

La realització de les despeses que comporten les activitats deurà en tot cas respectar les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre aquestes la de la petició de tres ofertes prèviament a la contractació de les despeses a partir dels llindars econòmics allí establits. La no presentació de les ofertes o els informes o la insuficiència d'aquests, donarà lloc al fet que la despesa no es tinga per efectuada.

Només seran subvencionables les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025. No obstant això, la despesa derivada de l'informe d'auditoria podrà realitzar-se i pagar-se dins del termini de justificació.

AITEX es compromet a mantindre amb l'IVACE les reunions que segons el parer d'aquesta entitat resulten necessàries per al seguiment del desenvolupament de les activitats subvencionades i la seua adequació a les condicions previstes en aquesta resolució.

b) Justificació de la realització de les activitats:

AITEX haurà d'acreditar la realització de les activitats de caràcter no econòmic desenvolupades durant 2025 presentant davant l'IVACE, de manera telemàtica a través de la web de l'IVACE, la documentació que s'indica a continuació en la data límit de 19 de febrer de 2026:

– Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
– Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa indicades en el punt 7.c.11.

– Relació de les inversions subvencionades a AITEX que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat en la qual s'utilitza i fotografia que permeta veure el logotip de l'IVACE.

– Llista dels projectes amb empreses, realitzats o iniciats en 2025, que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. La llista haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no en la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'R+D amb la qual es vincula. En aquells casos en què no siga procedent indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'aquesta, i en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, i es justificaran en un document a les raons d'aquesta confidencialitat.

– Llista amb una mostra de les despeses imputades a les activitats subvencionades; en la pàgina web de l'IVACE s'especificaran quines despeses hauran d'incloure's, així com la informació que haurà d'aportar-se per a cadascun d'aquestes.

– La documentació referida a 2024 que s'indica a continuació, validada per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària, seguint els models disponibles en la web de l'IVACE:

• Balanç i Compte de pèrdues i guanys de l'exercici anterior desagregada per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica.

• Certificació de separació d'ingressos i despeses per activitats.

• Certificat de despeses indirectes.

– Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos d'AITEX, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de despesa, així com els ingressos per aquesta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

El certificat haurà d'incloure els següents annexos:

• Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de despeses i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i despeses d'aquest llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i despeses totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

En el cas que, per a alguna activitat inclosa com a activitat de caràcter no econòmic, l'import dels ingressos rebuts siga superior a l'import de les despeses realitzades haurà d'aportar-se una explicació motivada.

• Annex 2: Llistat de les despeses subvencionades d'import superior a 14.999 euros indicant per a cadascun d'ells si es disposa de tres ofertes o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest.

En el cas en què els comptes no estiguen tancats o auditats en la data límit de justificació, AITEX haurà de presentar aquest certificat sobre una previsió i, amb posterioritat aportar, amb data límit de 30 d'octubre de 2026, una addenda a aquest amb les diferències, en el cas que n'hi haguera, amb els comptes ja tancats i auditats.

A l'efecte de justificació, es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagada entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

En tot cas, la justificació de l'ajuda es realitzarà en la forma detallada en les Instruccions de justificació que s'adjunten com a annex a la present Resolució.

c) A més de les que es deriven de la present resolució, seran unes altres obligacions les indicades a continuació:

c.1) Executar un pla de difusió de les activitats subvencionades, i crear un accés públic a través de la web de l'entitat beneficiària que permeta accedir als resultats de les activitats subvencionades. Ja que el coneixement obtingut a partir d'activitats d'investigació finançades amb fons públics és considerat ben públic, l'accés ha de ser obert i lliure de barreres econòmiques, encara que serà possible establir condicions d'accés a la informació com el registre de les persones usuàries i de la finalitat de les consultes.



c.2) Inserir en les publicacions, ponències, equips, material inventariable, activitats de difusió de resultats i uns altres resultats de les activitats objecte de la present resolució, el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

c.3) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància no sols en el moment previ a la concessió de la subvenció sinó també en el de reconeixement de l'obligació amb l'entitat beneficiària per part de l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

c.4) Complir amb les seues obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals es vagen a executar les activitats subvencionades, segons les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE.

c.5) Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada durant un període mínim de cinc anys.

c.6) Distingir amb claredat entre les activitats econòmiques fetes i les activitats de caràcter no econòmic, separant clarament el finançament d'aquestes i imputant els costos correctament a una o a una altra activitat.

c.7) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents auditats com cal en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

c.8) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haja patit alguna modificació.

c.9) Respondre de la veracitat dels documents aportats.

c.10) Comunicar altres ajudes públiques o privades que haja obtingut o sol·licitat per als costos subvencionats en aquesta resolució.

c.11) Complir les obligacions de publicitat activa recollides tant en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta publicitat es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els l·lindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

L'entitat beneficiària està obligada a subministrar a IVACE, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

8. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà una vegada presentada davant l'IVACE la documentació justificativa de les activitats subvencionades i després de la seua comprovació per l'IVACE. No obstant això, prèvia sol·licitud de la beneficiària, IVACE podrà procedir al pagament anticipat de l'ajuda de fins al 90% de la subvenció concedida. En tot cas, haurà d'existir coherència entre els abonaments i el ritme d'execució de les accions subvencionades conforme al regulat en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

De conformitat amb el que s'establix en l'article 171.5.h) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, l'entitat beneficiària es troba exonerada de la constitució de garanties per a l'abonament dels pagaments anticipats.

9. Control i verificació

Tant l'entitat beneficiària com aquelles altres persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de la Generalitat, i facilitar en tot moment aquella informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions, i especialment posar a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, d'acord amb el Pla de Control aprovat a aquest efecte per la Direcció General de l'IVACE.

L'entitat beneficiària haurà de mantindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que van poder ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present resolució podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.



10. Minoració i revocació de l'ajuda. Reintegrant

L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establides en aquesta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la subvenció en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració d'aquestes, i es delega en la Direcció General de l'IVACE la seua resolució. En el cas que la subvenció haja sigut ja pagada, l'entitat beneficiària haurà de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma establida en la legislació sobre subvencions.

El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent.

11. Resolució d'incidències

Es delega en la persona titular de l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la resolució de les incidències que es produïsquen excepte les resolucions relatives a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides que es deleguen en la Direcció General de l'IVACE.

12. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1.A, apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

13. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que es disposa en aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

14. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de l'IVACE, que serà responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conformement amb el que s'estableix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de la documentació presentada per l'entitat interessada o pel seu representant, i hom podrà accedir-hi en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament <https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>.

3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>.

c) Delegat/ada de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el/la delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València

d). Més informació de protecció de Dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf

15. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

16. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

La subvenció contemplada en aquesta resolució no es considera ajuda d'estat en virtut de l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i no requereix notificació prèvia perquè no compleix els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, en concret, per anar destinada a l'activitat no econòmica d'un organisme d'investigació i per tant no suposar un avantatge econòmic que pugua comportar una possibilitat de falsejament de la competència que afecte els interessos comercials entre estats membres.

17. Efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IVACE en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 7 d'agost de 2025

María Ángela Cano García
Presidenta

ANNEX I INSTRUCCIONS DE JUSTIFICACIÓ

1. Consideracions generals
2. Procediment de justificació
 - 2.1. Consideracions sobre els costos subvencionables
 - 2.2. Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables
 - 2.3. Documentació que cal presentar
 - 2.4. Indicacions per a la presentació de la documentació
3. Plantilles de documents per a la justificació

1. Consideracions generals

– En la data límit indicada en la resolució de l'ajuda, l'entitat beneficiària presentarà la documentació acreditativa de la correcta justificació econòmica i tècnica de les activitats subvencionades, tal com s'indica en el resolc 7.

– Si en el curs de l'anàlisi de la documentació presentada es detecta que està incompleta, no és l'adequada, o incomplix algun dels requisits establits en estes instruccions o en la resta de normativa aplicable, l'IVACE podrà deixar sense efecte, totalment o parcialment, l'ajuda concedida.



– La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant l'aportació d'una única liquidació per expedient, que podrà presentar-se en qualsevol moment després de la seua finalització i fins a les dates límit determinades en la resolució de l'ajuda.

– En cas de renúncia total o parcial a l'ajuda concedida, cal remetre a l'IVACE un escrit explicant les raons d'esta renúncia i reintegrar l'import corresponent a esta que haja sigut anticipat amb els interessos de demora generats des de la data de pagament de l'acompte, i calculats, conforme a l'article 30.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre la base de l'interés legal dels diners.

2. Procediment de justificació

2.1 Consideracions sobre els costos subvencionables

Els gastos subvencionables hauran de correspondre de manera indubtable a l'activitat de caràcter no econòmic subvencionada.

Recursos humans (personal propi)

– La imputació dels gastos en recursos humans es realitzarà en funció de les hores de dedicació a les activitats subvencionades. La imputació podria arribar a la totalitat dels costos incorreguts si la dedicació de la persona ocupada a les activitats subvencionades fora completa durant tot el període elegible. Si la imputació és parcial, esta es farà en funció de la dedicació horària a les activitats subvencionades respecte al total anual d'hores treballades (jornada anual).

– La fórmula de càlcul del cost-hora haurà de ser la que s'expressa a continuació:

$$\text{Cost hora} = (X + Y) / H:$$

• X = Retribucions satisfetes a la persona ocupada en l'exercici, d'acord amb el que s'haja declarat en el model 190 o, en cas que l'exercici no estiga finalitzat, d'acord amb les nòmines imputades. Es llevaran d'este import aquelles indemnitzacions per acomiadament o suspensió del contracte i els epígrafs de les nòmines corresponents a conceptes de meritació dels quals no corresponga a l'any dels projectes (retards, actualitzacions IPC, pagues extres d'altres anys, pagues de benefici de períodes no elegibles...). Els costos dels viatges, indemnitzacions o dietes no tenen naturalesa de gastos de personal.

• Y = Quota patronal anual satisfeta a la Seguretat Social per eixa persona ocupada durant l'exercici. Esta es calcularà atenent el sumatori de la base de cotització expressada en el model RNT (Relació nominal de treballadors), multiplicada pel coeficient final resultant de l'aportació de l'entitat beneficiària a la Seguretat Social per eixa persona ocupada. Si procedira, el càlcul haurà de tindre en compte els imports llevats en el càlcul de X.

• H = Còmput anual de la jornada de la persona ocupada.

S'entén este còmput anual com les hores de treball efectiu. Es llevarà d'este valor el corresponent a les hores de baixa per malaltia, maternitat, paternitat o altres situacions especials de la persona ocupada. No es podran imputar a les activitats subvencionades les hores corresponents als períodes de baixa.

– L'entitat beneficiària comptarà amb un sistema de control que arrebegue, per a cada persona imputada a les activitats subvencionades, no només la dedicació horària a estes sinó també la resta de projectes o activitats en els quals haja participat.

Per a la resta de conceptes de gasto

– S'acceptaran els gastos vinculats a les activitats subvencionades que tinguen com a suport documental factures o document probatori equivalent que complisquen el que es disposa en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altra normativa vigent.

– No tindrà consideració de servici extern l'activitat que es realitze amb proveïdors que siguen «empreses vinculades» a l'entitat beneficiària.

– Per als servicis externs imputats, l'entitat beneficiària haurà de disposar, per a la seua presentació a l'IVACE, si este així li ho sol·licita, una còpia de l'informe, pla o estudi emés pel proveïdor en relació amb els treballs facturats, que haurà d'anar datat, segellat i firmat per este. No serà necessari disposar d'este informe, pla o estudi en el cas de servicis que, per la seua condició, no necessiten més comprovació que la factura del gasto realitzat.

– En cas d'imputar gastos d'amortització, s'haurà de disposar d'informació que permeta acreditar el gasto imputat. No seran admissibles gastos d'amortització d'inversions que ja hagen obtingut una subvenció prèvia.

– En cas d'imputar gastos en inversions, s'haurà de controlar l'ús de cada equip/infraestructura en els projectes d'ANE i l'activitat o activitats específiques en què s'hagen utilitzat. Igualment, el beneficiari haurà de garantir el compliment de l'obligació del manteniment de les inversions que s'arrebega en l'article 31 de la Llei general de subvencions.



– Respecte a les inversions, i atés l'article 31.5 de Llei general de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre), no es considerarà incomplida l'obligació de destinació quan:

- Tractant-se de béns no inscribibles en un registre públic, foren substituïts per uns altres que servisquen en condicions anàlogues a la fi per al que es va concedir la subvenció i este ús es mantinga fins a completar el període establert, sempre que la substitució haja sigut autoritzada per l'Administració concedent.

- Tractant-se de béns inscribibles en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen siga autoritzat per l'Administració concedent. En este supòsit, l'adquirent assumirà l'obligació de destinació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'esta, del reintegrament de la subvenció.

– En cas d'imputar impostos indirectes no recuperables, s'haurà de justificar esta imputació i acreditar convenientment mitjançant un escrit d'acceptació per part de l'organisme recaptador o documentació equivalent.

2.2 Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables

– A l'efecte de justificació, es considerarà que el gasto subvencionat s'ha efectuat sempre que haja sigut totalment pagat entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

– Els pagaments només seran vàlids si estan realitzats a través d'una entitat financera i es disposa d'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu que acredite, en tots dos casos, que la destinatària és l'empresa proveïdora de la factura. La còpia de la transferència podrà ser individualitzada o en conjunt amb d'altres sempre que es mantinga la traçabilitat d'esta. Són admissibles els documents de pagament emesos per banca en línia. Així mateix, serà vàlid el pagament mitjançant confirming si es disposa de traçabilitat del pagament i sempre dins del termini de justificació.

– Els pagaments compliran els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– Per a aquells pagaments que es realitzen amb moneda estrangera, l'import que impute a la subvenció haurà de tindre en compte el tipus de canvi aplicable el dia del pagament de la factura, no el de la data d'emissió d'esta. Així mateix, no es considerarà elegible l'IVA intracomunitari ni les comissions bancàries associades.

– En cas que l'ordre de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb les activitats subvencionades, l'entitat beneficiària haurà de disposar d'informació en la qual aparega la persona o l'entitat destinatària, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el concepte d'esta) i l'import pagat.

– Els ajornaments en els pagaments que hagen concedit, si és el cas, la Seguretat Social, la Hisenda estatal o la Hisenda autonòmica a l'entitat beneficiària, no donaran lloc a pròrroga dels terminis que ha establert l'IVACE en les presents instruccions per a la justificació de les ajudes.

2.3 Documentació que cal presentar

A continuació, es detallen tots els documents que hauran de presentar-se com a justificació de la subvenció concedida. A fi de facilitar-ne la preparació, l'IVACE proporciona les plantilles o els models que es relacionen en el punt 3 de les presents instruccions de justificació i que poden obtindre's a través de la seua pàgina web: www.ivace.es.

Els documents que es detallen a continuació hauran de presentar-se degudament firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària. La data màxima per a la presentació de la documentació és el 19 de febrer de 2026.

2.3.1. Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats executades, objectius i resultats obtinguts.

2.3.2. Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa.

2.3.3. Sistema de control per a les imputacions horàries del personal vinculat a activitats de caràcter no econòmic.

2.3.4. Relació de les inversions subvencionades, que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat o departament al qual s'adscriu i fotografia que permeta vore el logotip de l'IVACE amb menció a la resolució i expedient.

La relació d'inversions subvencionades haurà d'incloure, com a annex, un document que arregleque les accions dutes a terme per l'entitat beneficiària per a garantir l'ús d'estes inversions únicament en activitats de caràcter no econòmic, firmat per la persona responsable de l'ús de l'equip/infraestructura o el responsable legal de l'entitat beneficiària.

2.3.5. Llistat dels projectes amb empreses, executats o iniciats en 2024-2025 que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. El llistat haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no a la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'I+D amb què es vincula. En aquells casos en què no pertoque indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'esta, i, en



lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, amb la justificació en document annex de les raons d'esta confidencialitat.

2.3.6. Llistat amb una mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades. S'indicaran els gastos iguals o superiors a 10.000 euros, la codificació comptable empleada pel centre i els recursos humans amb imputació a les activitats subvencionades, seguint el model facilitat en el web d'IVACE.

2.3.7. Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos de l'entitat beneficiària, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de gasto, així com els ingressos per esta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

Així mateix, el certificat haurà d'incloure les comprovacions següents:

– Comprovació del compliment de l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

La comprovació s'efectuarà per a totes les actuacions subvencionades: projectes i línies d'I+D, línies específiques de difusió i/o transferència de resultats, en el cas que n'hi haja, i inversions en equipament i infraestructura.

– Comprovació que els gastos que comporten les activitats subvencionades respecten les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, inclosa la de la petició de tres ofertes prèviament a la contracció dels gastos a partir dels llindars econòmics allí previstos.

– Comprovació del compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– En el cas d'activitats finançades per altres organismes diferents de l'IVACE i per a les quals s'incloua el cofinançament per part de l'IVACE, comprovació que les bases reguladores i/o la convocatòria que han finançat estes activitats permeten el cofinançament per altres fons públics i que els gastos imputats en els dos organismes són coincidents.

Adicionalment, el certificat haurà d'incloure els dos annexos següents, que hauran d'aportar-se en format pdf, com a part del certificat de l'empresa auditora, i en arxius independents en format Excel:

– Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de gastos i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i gastos d'este llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i gastos totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

Haurà d'aportar-se una explicació motivada en el cas de les activitats per a les quals els ingressos rebuts siguen superiors als gastos realitzats. Esta explicació haurà de particularitzar-se per a cada activitat que estiga en esta situació.

– Annex 2: Llistat dels gastos subvencionats d'import superior a 14.999 euros indicant per a cada un d'estos si es disposa de tres ofertes, o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les característiques especials del servici que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'este.

2.3.8. Balanç i compte de pèrdues i guanys desagregat per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica, certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats, certificat de gastos indirectes.

Estos documents vindran referits a l'últim exercici tancat i hauran de presentar-se firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària i per l'empresa que audite els comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025.

L'entitat auditora haurà de verificar i justificar els aspectes següents:

– Que l'entitat beneficiària disposa efectivament d'una comptabilitat per centres de cost i projectes, que està en ús i que s'utilitza degudament.

– Que la separació entre AE i ANE tant per la via dels ingressos com per la via dels gastos s'ha efectuat correctament per l'entitat beneficiària, respectant íntegrament les instruccions sobre este tema emeses per l'IVACE.

– Que el percentatge al qual arriba l'entitat beneficiària respecte del pes específic de cada tipologia d'activitat per la via dels costos està adequadament calculat, d'acord amb eixes mateixes instruccions. Els percentatges hauran de figurar expressament en el seu informe.

– Que els costos indirectes qualificats per l'entitat beneficiària són susceptibles de ser considerats com a tals; no podran efectivament atribuir-se en forma directa a cap activitat específica.

– La quantificació de l'import de costos indirectes imputables a les ANE, indicant el percentatge que este representa sobre els costos directes de l'activitat no econòmica.

– La quantificació de l'import d'amortització imputat dins dels actius materials, si fora el cas.

2.4 Indicacions per a la presentació de la documentació



- Tota la documentació relacionada en el punt anterior haurà de presentar-se, a través de la plataforma telemàtica, firmada per la representació legal de l'entitat beneficiària.
- Per a la presentació de la documentació s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat a través de l'enllaç «Sol·licitud de pagament i aportació de documentació».
- Una vegada s'accedisca al tràmit, els passos per a tramitar l'expedient són els següents:
 - . Pas 1. «Heu de saber». Informació relativa al tràmit.
 - . Pas 2. «Ompliu». En este apartat s'haurà d'omplir el model de sol·licitud de pagament i declaració responsable.
 - . Pas 3. «Annexeu». S'adjuntarà la relació de gastos i pagaments generada mitjançant l'aplicació informàtica «Justific@» i firmada per l'empresa auditora. L'aplicació informàtica «Justific@» permet omplir les dades econòmiques requerides per a la justificació de la subvenció, validar-les i generar un document PDF per a presentar-lo.
 - . Pas 4. «Registreu». En esta pantalla es mostra una relació dels documents que seran tramitats. Polsant sobre el botó «Registreu», quedarà registrada i serà remesa a l'expedient creat en l'IVACE.
 - . Pas 5. «Guardeu». En este moment, el beneficiari haurà de guardar el justificant de presentació de la documentació registrada per a assegurar-se de la seua correcta tramitació.
- El registre de la documentació s'haurà de presentar mitjançant certificat electrònic de persona jurídica de l'entitat beneficiària, o certificat electrònic de la persona física que ostente poder de representació de l'entitat sol·licitant en vigor, i que esta autorització conste en el Registre de representants de l'ACCV. En el cas de representants mancomunats, s'haurà d'aportar una autorització de la resta d'administradors mancomunats necessaris, que no han realitzat el tràmit telemàtic amb la seua firma.

3. Plantilles de documents per a la justificació

Les plantilles o els models que s'indiquen a continuació poden obtindre's a través de la pàgina web de l'IVACE: www.ivace.es

- Sol·licitud d'acompte.
- Balanç i compte de pèrdues i guanys.
- Certificat d'imputació de costos indirectes.
- Certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats.
- Procediment de separació entre activitats econòmiques i activitats no econòmiques.
- Plantilla mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades (Llistats ANE_2025).

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 7 d'agost de 2025, de la Presidència, per la qual s'instrumenta la concessió de subvenció nominativa a l'Institut de Biomecànica de València (IBV) per a donar suport a l'activitat d'IBV en matèria d'R+D independent, difusió de resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana.

Primer. L'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la redacció donada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a recolzar la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i destinatari figuren inequívocament en els seus annexos. Conforme a este article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant la resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda.

Segon. L'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), entitat de dret públic adscrita a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, té a càrrec seu la gestió de la política industrial de la Generalitat i el suport a les empreses en matèria d'innovació per a la competitivitat i modernització de les mitjanes i petites empreses i àrees industrials, empremptoria, internacionalització i captació d'inversió, disseny i desenvolupament de mesures de finançament del sector privat que no afecte el marc d'actuació atribuït a altres organismes, així com la seguretat industrial de productes i instal·lacions industrials, la metrologia, vehicles i empreses i el foment de l'estalvi, l'eficiència energètica i les fonts d'energies renovables, i la gestió de la política energètica de la Generalitat.

Dins d'aquest marc és objectiu fonamental de l'Institut promoure i estimular la competitivitat empresarial, el desenvolupament sostenible i l'adaptació de les empreses de la Comunitat Valenciana a les exigències del mercat, facilitant les actuacions d'R+D+I empresarial, així com potenciar la reorganització, reconversió i modernització de les petites i mitjanes empreses, i impulsar la seua creació i implantació prestant particular atenció al desenvolupament tecnològic, la innovació, la internacionalització i comercialització.

Tercer. IBV, és el centre tecnològic de referència de biomecànica i salut de la Comunitat Valenciana. L'activitat que desenvolupa és clau per a fomentar i potenciar la inversió privada en R+D+i, com a motor de competitivitat de les empreses valencianes i, donada l'actual situació de crisi, assistir a les empreses en la seua recuperació econòmica.

IBV és una associació sense ànim de lucre d'àmbit nacional, constituïda per organismes públics i privats interessats en el desenvolupament de la biomecànica al servei dels interessos socials, industrials i econòmics.

Constituïx el fi de l'IBV el foment i pràctica de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la formació de personal qualificat en biomecànica, ciència interdisciplinària que – amb el suport d'altres ciències biomèdiques – utilitza els coneixements de la mecànica i distintes tecnologies per a estudiar el comportament del cos humà i resoldre els problemes derivats de les distintes condicions a què puga veure's sotmés.

Quart. Tant l'IVACE com IBV coincideixen en la importància de contribuir de manera significativa a incrementar el compromís de l'economia de la Comunitat Valenciana amb la innovació i amb el desenvolupament d'una infraestructura clau de suport a l'R+D+i empresarial que facilite i potencie, especialment en les petites i mitjanes empreses, la inversió privada en R+D+I com a motor de competitivitat.

És per això la importància d'orientar les activitats no econòmiques dels centres tecnològics cap a un model que busca la millora de la competitivitat empresarial valorant el grau d'especialització tecnològica, l'accessibilitat per a les empreses a les activitats dels instituts, la capacitat de lideratge en el desenvolupament i la diversificació de l'economia regional, l'excel·lència i l'impacte dels resultats científic-tecnològics, i la consolidació estructural d'un sistema d'organismes d'investigació al servei de l'entorn innovador valencià.

Cinquè. En el pressupost de l'IVACE per a 2025 aprovat per la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, hi ha una línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (codi S1048), que té per finalitat potenciar l'activitat i la capacitat per a desenvolupar excel·lència en matèria d'R+D dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana, i en la qual figura IBV entre les entitats beneficiàries per un import de 2.679.060 euros.



La línia de subvenció «S1048 Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana, Suport per objectius», es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme i els de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i Turisme Comunitat Valenciana per al període 2024-2026.

Sisé. Prèviament a aquesta resolució s'ha aplicat el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, destinats a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Seté. En compliment del que es disposa en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de la subvenció atorgada en virtut d'aquesta resolució es disposaran, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

En atenció al que s'ha exposat, fent ús de les competències assignades en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en el Decret 4/2013, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i de conformitat amb el que es disposa en l'article 168.1. A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer,

RESOLC

1. Objecte

La present resolució té per objecte regular la concessió d'una ajuda d'entre les disposades per a donar suport a l'activitat de caràcter no econòmic dels Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2025. En execució de l'article 168.1.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la subvenció es canalitzarà a través de la present resolució, que servirà de base reguladora de la concessió.

S'entén per activitat no econòmica el definit per la Comissió Europea en el seu Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01).

En virtut d'això, les activitats que es financen a càrrec de la present resolució són les següents, de conformitat amb l'apartat «2.1.1. Finançament públic d'activitats no econòmiques» del referit Marc:

– Activitats primàries d'IBV, en particular:

• Activitats d'R+D independent.

• Activitats de difusió dels resultats de les investigacions de forma no discriminatòria i no exclusiva.

– Activitats de transferència de coneixements quan tots els beneficis generats per aquestes tornen a invertir-se en activitats primàries d'IBV.

– Inversions per al desenvolupament de les esmentades activitats de caràcter no econòmic d'IBV.

2. Entitat beneficiària

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'Institut de Biomecànica de València (IBV), amb CIF núm. G96361555.

3. Activitat subvencionada

El projecte objecte de subvenció consisteix a donar suport a l'activitat desenvolupada per IBV en l'exercici 2025 en matèria d'R+D independent, difusió dels resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana, segons el desglossament d'activitats presentat per IBV i validat prèviament per IVACE que consta en l'expedient.

No obstant això, IBV podrà modificar les activitats previstes sempre que continuen sent activitats de caràcter no econòmic i responguen a alguna de les tipologies d'activitat incloses en el punt primer, les quals s'han de motivar adequadament en la memòria tècnica justificativa perquè, a criteri de l'IVACE, siguen admeses.

4. Costos subvencionables

Per al desenvolupament de les activitats que se subvencionen sota aquesta resolució, es consideren subvencionables els següents costos amb les limitacions que a continuació s'estableixen:

a) Recursos humans (personal propi)

Despeses de personal propi de caràcter tècnic o científic. Aquestes despeses podran ser imputades íntegrament quan aquest personal es dedique íntegrament a les activitats subvencionades, o bé parcialment en funció de la dedicació horària efectiva respecte al total d'hores treballades. S'estableix un cost/hora de 50 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.



b) Costos en serveis externs necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes.

c) Costos d'adquisició, lloguer, arrendament financer (líasing) i amortització d'actius materials, com a obra civil de caràcter científic-tecnològic, infraestructures científicotècniques i equipament científicotècnic, incloent servidors informàtics i xarxes de comunicació, necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades.

El període durant el qual l'entitat beneficiària ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de l'ajuda serà de cinc anys per als béns inscriptibles en un registre públic i de dos anys per als béns no inscriptibles en registre públic, sent aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei general de subvencions; en tot cas haurà de mantindre'ls durant el termini d'execució de l'actuació finançada.

El cost d'amortització dels béns inventariables se subjectarà a les regles establides en l'article 31.6 de la Llei general de subvencions.

d) Despeses indirectes imputables a la realització de les activitats finançades, consistents en despeses generals de funcionament i despeses de personal propi de gestió i administració, amb un cost/hora màxim de 50 euros, segons el model de certificat de despeses indirectes indicat en el resolc 7.b.

e) Altres despeses relacionades directament amb les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes. S'exclouen les despeses de manutenció i serveis de restauració.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

5. Aportació econòmica

L'IVACE, a l'empara d'aquesta resolució, destinarà una subvenció de 2.679.060 euros a IBV durant l'exercici 2025, a càrrec de la línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (S1048) en el capítol 7 (Transferències de capital) per a fer costat a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per IBV durant l'exercici 2025.

L'import total de l'ajuda d'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, supere el cost de l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per IBV durant l'exercici 2025.

6. Òrgan gestor

Correspondrà a l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la gestió i control de la present ajuda, així com la comprovació de la realització de l'activitat no econòmica subvencionada i el cost d'aquesta corresponent a l'exercici 2025.

7. Obligacions d'IBV

Constitueixen obligacions essencials d'IBV utilitzar la subvenció per a desenvolupar durant l'exercici 2025 les activitats de caràcter no econòmic a les quals fa referència l'article 3 d'aquesta resolució, acreditar la seua realització davant l'IVACE, i complir les condicions i resta d'obligacions establides en aquesta resolució en la forma descrita a continuació:

a) Realització de les activitats:

IBV haurà de realitzar les activitats objecte de la subvenció de manera que es complisca la finalitat d'aquestes, respectant el que es disposa en el Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01).

La realització de les despeses que comporten les activitats deurà en tot cas respectar les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre aquestes la de la petició de tres ofertes prèviament a la contractació de les despeses a partir dels llindars econòmics allí establits. La no presentació de les ofertes o els informes o la insuficiència d'aquests, donarà lloc al fet que la despesa no es tinga per efectuada.

Només seran subvencionables les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025. No obstant això, la despesa derivada de l'informe d'auditoria podrà realitzar-se i pagar-se dins del termini de justificació.

IBV es compromet a mantindre amb l'IVACE les reunions que segons el parer d'aquesta entitat resulten necessàries per al seguiment del desenvolupament de les activitats subvencionades i la seua adequació a les condicions previstes en aquesta resolució.

b) Justificació de la realització de les activitats:

IBV haurà d'acreditar la realització de les activitats de caràcter no econòmic desenvolupades durant 2025 presentant davant l'IVACE, de manera telemàtica a través de la web de l'IVACE, la documentació que s'indica a continuació en la data límit de 19 de febrer de 2026:



- Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
- Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa indicades en el punt 7.c.11.
- Relació de les inversions subvencionades a IBV que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat en la qual s'utilitza i fotografia que permeta veure el logotip de l'IVACE.
- Llista dels projectes amb empreses, realitzats o iniciats en 2025, que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. La llista haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no en la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'R+D amb la qual es vincula. En aquells casos en què no siga procedent indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'aquesta, i en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, i es justificaran en un document a les raons d'aquesta confidencialitat.
- Llista amb una mostra de les despeses imputades a les activitats subvencionades; en la pàgina web de l'IVACE s'especificaran quines despeses hauran d'incloure's, així com la informació que haurà d'aportar-se per a cadascun d'aquestes.
- La documentació referida a 2024 que s'indica a continuació, validada per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària, seguint els models disponibles en la web de l'IVACE:
 - Balanç i Compte de pèrdues i guanys de l'exercici anterior desagregada per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica.
 - Certificació de separació d'ingressos i despeses per activitats.
 - Certificat de despeses indirectes.
- Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos d'IBV, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de despesa, així com els ingressos per aquesta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

El certificat haurà d'incloure els següents annexos:

 - Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de despeses i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i despeses d'aquest llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i despeses totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

En el cas que, per a alguna activitat inclosa com a activitat de caràcter no econòmic, l'import dels ingressos rebuts siga superior a l'import de les despeses realitzades haurà d'aportar-se una explicació motivada.

 - Annex 2: Llistat de les despeses subvencionades d'import superior a 14.999 euros indicant per a cadascun d'ells si es disposa de tres ofertes o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest.

En el cas en què els comptes no estiguen tancats o auditats en la data límit de justificació, IBV haurà de presentar aquest certificat sobre una previsió i, amb posterioritat aportar, amb data límit de 30 d'octubre de 2026, una addenda a aquest amb les diferències, en el cas que n'hi haguera, amb els comptes ja tancats i auditats.

A l'efecte de justificació, es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagada entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

En tot cas, la justificació de l'ajuda es realitzarà en la forma detallada en les Instruccions de justificació que s'adjunten com a annex a la present Resolució.

c) A més de les que es deriven de la present resolució, seran unes altres obligacions les indicades a continuació:

c.1) Executar un pla de difusió de les activitats subvencionades, i crear un accés públic a través de la web de l'entitat beneficiària que permeta accedir als resultats de les activitats subvencionades. Ja que el coneixement obtingut a partir d'activitats d'investigació finançades amb fons públics és considerat ben públic, l'accés ha de ser obert i lliure de barreres econòmiques, encara que serà possible establir condicions d'accés a la informació com el registre de les persones usuàries i de la finalitat de les consultes.

c.2) Inserir en les publicacions, ponències, equips, material inventariable, activitats de difusió de resultats i uns altres resultats de les activitats objecte de la present resolució, el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

c.3) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància no sols en el moment previ a la concessió de la subvenció sinó també en el de reconeixement de l'obligació amb l'entitat beneficiària per part de l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.



c.4) Complir amb les seues obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals es vagen a executar les activitats subvencionades, segons les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE.

c.5) Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada durant un període mínim de cinc anys.

c.6) Distingir amb claredat entre les activitats econòmiques fetes i les activitats de caràcter no econòmic, separant clarament el finançament d'aquestes i imputant els costos correctament a una o a una altra activitat.

c.7) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents auditats com cal en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

c.8) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haja patit alguna modificació.

c.9) Respondre de la veracitat dels documents aportats.

c.10) Comunicar altres ajudes públiques o privades que haja obtingut o sol·licitat per als costos subvencionats en aquesta resolució.

c.11) Complir les obligacions de publicitat activa recollides tant en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta publicitat es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

L'entitat beneficiària està obligada a subministrar a IVACE, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

8. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà una vegada presentada davant l'IVACE la documentació justificativa de les activitats subvencionades i després de la seua comprovació per l'IVACE. No obstant això, prèvia sol·licitud de la beneficiària, IVACE podrà procedir al pagament anticipat de l'ajuda de fins al 90% de la subvenció concedida. En tot cas, haurà d'existir coherència entre els abonaments i el ritme d'execució de les accions subvencionades conforme al regulat en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

De conformitat amb el que s'establix en l'article 171.5.h) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, l'entitat beneficiària es troba exonerada de la constitució de garanties per a l'abonament dels pagaments anticipats.

9. Control i verificació

Tant l'entitat beneficiària com aquelles altres persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de la Generalitat, i facilitar en tot moment aquella informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions, i especialment posar a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, d'acord amb el Pla de Control aprovat a aquest efecte per la Direcció General de l'IVACE.

L'entitat beneficiària haurà de mantindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que van poder ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present resolució podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

10. Minoració i revocació de l'ajuda. Reintegrament

L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establides en aquesta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la subvenció en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració d'aquestes, i es delega en la Direcció General de l'IVACE la seua resolució. En el cas que la subvenció haja sigut ja pagada, l'entitat beneficiària haurà de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma establida en la legislació sobre subvencions.



El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent.

11. Resolució d'incidències

Es delega en la persona titular de l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la resolució de les incidències que es produïsquen excepte les resolucions relatives a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides que es deleguen en la Direcció General de l'IVACE.

12. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1.A, apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

13. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que es disposa en aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

14. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de l'IVACE, que serà responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conformement amb el que s'estableix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de la documentació presentada per l'entitat interessada o pel seu representant, i hom podrà accedir-hi en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament <https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>.

3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>.

c) Delegat/ada de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el/la delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València

d). Més informació de protecció de Dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf

15. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim



jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

16. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

La subvenció contemplada en aquesta resolució no es considera ajuda d'estat en virtut de l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i no requereix notificació prèvia perquè no compleix els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, en concret, per anar destinada a l'activitat no econòmica d'un organisme d'investigació i per tant no suposar un avantatge econòmic que pugua comportar una possibilitat de falsejament de la competència que afecte els interessos comercials entre estats membres.

17. Efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IVACE en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 7 d'agost de 2025

María Ángela Cano García
Presidenta

ANNEX I INSTRUCCIONS DE JUSTIFICACIÓ

1. Consideracions generals
2. Procediment de justificació
 - 2.1. Consideracions sobre els costos subvencionables
 - 2.2. Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables
 - 2.3. Documentació que cal presentar
 - 2.4. Indicacions per a la presentació de la documentació
3. Plantilles de documents per a la justificació

1. Consideracions generals

– En la data límit indicada en la resolució de l'ajuda, l'entitat beneficiària presentarà la documentació acreditativa de la correcta justificació econòmica i tècnica de les activitats subvencionades, tal com s'indica en el resolc 7.

– Si en el curs de l'anàlisi de la documentació presentada es detecta que està incompleta, no és l'adequada, o incomplix algun dels requisits establits en estes instruccions o en la resta de normativa aplicable, l'IVACE podrà deixar sense efecte, totalment o parcialment, l'ajuda concedida.

– La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant l'aportació d'una única liquidació per expedient, que podrà presentar-se en qualsevol moment després de la seua finalització i fins a les dates límit determinades en la resolució de l'ajuda.

– En cas de renúncia total o parcial a l'ajuda concedida, cal remetre a l'IVACE un escrit explicant les raons d'esta renúncia i reintegrar l'import corresponent a esta que haja sigut anticipat amb els interessos de demora generats des de la data de pagament de l'acompte, i calculats, conforme a l'article 30.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre la base de l'interés legal dels diners.



2. Procediment de justificació

2.1 Consideracions sobre els costos subvencionables

Els gastos subvencionables hauran de correspondre de manera indubtable a l'activitat de caràcter no econòmic subvencionada.

Recursos humans (personal propi)

– La imputació dels gastos en recursos humans es realitzarà en funció de les hores de dedicació a les activitats subvencionades. La imputació podria arribar a la totalitat dels costos incorreguts si la dedicació de la persona ocupada a les activitats subvencionades fora completa durant tot el període elegible. Si la imputació és parcial, esta es farà en funció de la dedicació horària a les activitats subvencionades respecte al total anual d'hores treballades (jornada anual).

– La fórmula de càlcul del cost-hora haurà de ser la que s'expressa a continuació:

Cost hora = $(X + Y) / H$:

• X = Retribucions satisfetes a la persona ocupada en l'exercici, d'acord amb el que s'haja declarat en el model 190 o, en cas que l'exercici no estiga finalitzat, d'acord amb les nòmines imputades. Es llevaran d'este import aquelles indemnitzacions per acomiadament o suspensió del contracte i els epígrafs de les nòmines corresponents a conceptes de meritació dels quals no corresponga a l'any dels projectes (retards, actualitzacions IPC, pagues extres d'altres anys, pagues de benefici de períodes no elegibles...). Els costos dels viatges, indemnitzacions o dietes no tenen naturalesa de gastos de personal.

• Y = Quota patronal anual satisfeta a la Seguretat Social per eixa persona ocupada durant l'exercici. Esta es calcularà atenent el sumatori de la base de cotització expressada en el model RNT (Relació nominal de treballadors), multiplicada pel coeficient final resultant de l'aportació de l'entitat beneficiària a la Seguretat Social per eixa persona ocupada. Si procedira, el càlcul haurà de tindre en compte els imports llevats en el càlcul de X.

• H = Còmput anual de la jornada de la persona ocupada.

S'entén este còmput anual com les hores de treball efectiu. Es llevarà d'este valor el corresponent a les hores de baixa per malaltia, maternitat, paternitat o altres situacions especials de la persona ocupada. No es podran imputar a les activitats subvencionades les hores corresponents als períodes de baixa.

– L'entitat beneficiària comptarà amb un sistema de control que arreplegue, per a cada persona imputada a les activitats subvencionades, no només la dedicació horària a estes sinó també la resta de projectes o activitats en els quals haja participat.

Per a la resta de conceptes de gasto

– S'acceptaran els gastos vinculats a les activitats subvencionades que tinguen com a suport documental factures o document probatori equivalent que complisquen el que es disposa en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altra normativa vigent.

– No tindrà consideració de servici extern l'activitat que es realitze amb proveïdors que siguen «empreses vinculades» a l'entitat beneficiària.

– Per als servicis externs imputats, l'entitat beneficiària haurà de disposar, per a la seua presentació a l'IVACE, si este així li ho sol·licita, una còpia de l'informe, pla o estudi emés pel proveïdor en relació amb els treballs facturats, que haurà d'anar datat, segellat i firmat per este. No serà necessari disposar d'este informe, pla o estudi en el cas de servicis que, per la seua condició, no necessiten més comprovació que la factura del gasto realitzat.

– En cas d'imputar gastos d'amortització, s'haurà de disposar d'informació que permeta acreditar el gasto imputat. No seran admissibles gastos d'amortització d'inversions que ja hagen obtingut una subvenció prèvia.

– En cas d'imputar gastos en inversions, s'haurà de controlar l'ús de cada equip/infraestructura en els projectes d'ANE i l'activitat o activitats específiques en què s'hagen utilitzat. Igualment, el beneficiari haurà de garantir el compliment de l'obligació del manteniment de les inversions que s'arreplega en l'article 31 de la Llei general de subvencions.

– Respecte a les inversions, i atés l'article 31.5 de Llei general de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre), no es considerarà incomplida l'obligació de destinació quan:

• Tractant-se de béns no inscriptibles en un registre públic, foren substituïts per uns altres que servisquen en condicions anàlogues a la fi per al que es va concedir la subvenció i este ús es mantinga fins a completar el període establert, sempre que la substitució haja sigut autoritzada per l'Administració concedent.

• Tractant-se de béns inscriptibles en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen siga autoritzat per l'Administració concedent. En este supòsit, l'adquirent assumirà l'obligació de destinació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'esta, del reintegrament de la subvenció.



– En cas d'imputar impostos indirectes no recuperables, s'haurà de justificar esta imputació i acreditar convenientment mitjançant un escrit d'acceptació per part de l'organisme recaptador o documentació equivalent.

2.2 Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables

– A l'efecte de justificació, es considerarà que el gasto subvencionat s'ha efectuat sempre que haja sigut totalment pagat entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

– Els pagaments només seran vàlids si estan realitzats a través d'una entitat financera i es disposa d'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu que acredite, en tots dos casos, que la destinatària és l'empresa proveïdora de la factura. La còpia de la transferència podrà ser individualitzada o en conjunt amb d'altres sempre que es mantinga la traçabilitat d'esta. Són admissibles els documents de pagament emesos per banca en línia. Així mateix, serà vàlid el pagament mitjançant confirming si es disposa de traçabilitat del pagament i sempre dins del termini de justificació.

– Els pagaments compliran els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– Per a aquells pagaments que es realitzen amb moneda estrangera, l'import que impute a la subvenció haurà de tindre en compte el tipus de canvi aplicable el dia del pagament de la factura, no el de la data d'emissió d'esta. Així mateix, no es considerarà elegible l'IVA intracomunitari ni les comissions bancàries associades.

– En cas que l'orde de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb les activitats subvencionades, l'entitat beneficiària haurà de disposar d'informació en la qual aparega la persona o l'entitat destinatària, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el concepte d'esta) i l'import pagat.

– Els ajornaments en els pagaments que hagen concedit, si és el cas, la Seguretat Social, la Hisenda estatal o la Hisenda autonòmica a l'entitat beneficiària, no donaran lloc a pròrroga dels terminis que ha establert l'IVACE en les presents instruccions per a la justificació de les ajudes.

2.3 Documentació que cal presentar

A continuació, es detallen tots els documents que hauran de presentar-se com a justificació de la subvenció concedida. A fi de facilitar-ne la preparació, l'IVACE proporciona les plantilles o els models que es relacionen en el punt 3 de les presents instruccions de justificació i que poden obtindre's a través de la seua pàgina web: www.ivace.es.

Els documents que es detallen a continuació hauran de presentar-se degudament firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària. La data màxima per a la presentació de la documentació és el 19 de febrer de 2026.

2.3.1. Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats executades, objectius i resultats obtinguts.

2.3.2. Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa.

2.3.3. Sistema de control per a les imputacions horàries del personal vinculat a activitats de caràcter no econòmic.

2.3.4. Relació de les inversions subvencionades, que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat o departament al qual s'adscriu i fotografia que permeta vore el logotip de l'IVACE amb menció a la resolució i expedient.

La relació d'inversions subvencionades haurà d'incloure, com a annex, un document que arplegue les accions dutes a terme per l'entitat beneficiària per a garantir l'ús d'estes inversions únicament en activitats de caràcter no econòmic, firmat per la persona responsable de l'ús de l'equip/infraestructura o el responsable legal de l'entitat beneficiària.

2.3.5. Llistat dels projectes amb empreses, executats o iniciats en 2024/2025 que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. El llistat haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no a la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'I+D amb què es vincula. En aquells casos en què no pertoque indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'esta, i, en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, amb la justificació en document annex de les raons d'esta confidencialitat.

2.3.6. Llistat amb una mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades. S'indicaran els gastos iguals o superiors a 10.000 euros, la codificació comptable empleada pel centre i els recursos humans amb imputació a les activitats subvencionades, seguint el model facilitat en el web d'IVACE.

2.3.7. Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos de l'entitat beneficiària, el cost de l'activitat no



econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de gasto, així com els ingressos per esta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

Així mateix, el certificat haurà d'incloure les comprovacions següents:

– Comprovació del compliment de l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

La comprovació s'efectuarà per a totes les actuacions subvencionades: projectes i línies d'I+D, línies específiques de difusió i/o transferència de resultats, en el cas que n'hi haja, i inversions en equipament i infraestructura.

– Comprovació que els gastos que comporten les activitats subvencionades respecten les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, inclosa la de la petició de tres ofertes prèviament a la contractació dels gastos a partir dels llindars econòmics allí previstos.

– Comprovació del compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– En el cas d'activitats finançades per altres organismes diferents de l'IVACE i per a les quals s'incloua el cofinançament per part de l'IVACE, comprovació que les bases reguladores i/o la convocatòria que han finançat estes activitats permeten el cofinançament per altres fons públics i que els gastos imputats en els dos organismes són coincidents.

Adicionalment, el certificat haurà d'incloure els dos annexos següents, que hauran d'aportar-se en format pdf, com a part del certificat de l'empresa auditoria, i en arxius independents en format Excel:

– Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de gastos i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i gastos d'este llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i gastos totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

Haurà d'aportar-se una explicació motivada en el cas de les activitats per a les quals els ingressos rebuts siguen superiors als gastos realitzats. Esta explicació haurà de particularitzar-se per a cada activitat que estiga en esta situació.

– Annex 2: Llistat dels gastos subvencionats d'import superior a 14.999 euros indicant per a cada un d'estos si es disposa de tres ofertes, o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les característiques especials del servici que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'este.

2.3.8. Balanç i compte de pèrdues i guanys desagregat per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica, certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats, certificat de gastos indirectes.

Estos documents vindran referits a l'últim exercici tancat i hauran de presentar-se firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària i per l'empresa que audite els comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025.

L'entitat auditora haurà de verificar i justificar els aspectes següents:

– Que l'entitat beneficiària disposa efectivament d'una comptabilitat per centres de cost i projectes, que està en ús i que s'utilitza degudament.

– Que la separació entre AE i ANE tant per la via dels ingressos com per la via dels gastos s'ha efectuat correctament per l'entitat beneficiària, respectant íntegrament les instruccions sobre este tema emeses per l'IVACE.

– Que el percentatge al qual arriba l'entitat beneficiària respecte del pes específic de cada tipologia d'activitat per la via dels costos està adequadament calculat, d'acord amb eixes mateixes instruccions. Els percentatges hauran de figurar expressament en el seu informe.

– Que els costos indirectes qualificats per l'entitat beneficiària són susceptibles de ser considerats com a tals; no podran efectivament atribuir-se en forma directa a cap activitat específica.

– La quantificació de l'import de costos indirectes imputables a les ANE, indicant el percentatge que este representa sobre els costos directes de l'activitat no econòmica.

– La quantificació de l'import d'amortització imputat dins dels actius materials, si fora el cas.

2.4 Indicacions per a la presentació de la documentació

– Tota la documentació relacionada en el punt anterior haurà de presentar-se, a través de la plataforma telemàtica, firmada per la representació legal de l'entitat beneficiària.

– Per a la presentació de la documentació s'accedirà a la seua electrònica de la Generalitat a través de l'enllaç «Sol·licitud de pagament i aportació de documentació».

– Una vegada s'accedisca al tràmit, els passos per a tramitar l'expedient són els següents:

• Pas 1. «Heu de saber». Informació relativa al tràmit.

• Pas 2. «Ompliu». En este apartat s'haurà d'omplir el model de sol·licitud de pagament i declaració responsable.



• Pas 3. «Annexeu». S'adjuntarà la relació de gastos i pagaments generada mitjançant l'aplicació informàtica «Justific@» i firmada per l'empresa auditora. L'aplicació informàtica «Justific@» permet omplir les dades econòmiques requerides per a la justificació de la subvenció, validar-les i generar un document PDF per a presentar-lo.

• Pas 4. «Registreu». En esta pantalla es mostra una relació dels documents que seran tramitats. Polsant sobre el botó «Registreu», quedarà registrada i serà remesa a l'expedient creat en l'IVACE.

• Pas 5. «Guardeu». En este moment, el beneficiari haurà de guardar el justificant de presentació de la documentació registrada per a assegurar-se de la seua correcta tramitació.

– El registre de la documentació s'haurà de presentar mitjançant certificat electrònic de persona jurídica de l'entitat beneficiària, o certificat electrònic de la persona física que ostente poder de representació de l'entitat sol·licitant en vigor, i que esta autorització conste en el Registre de representants de l'ACCV. En el cas de representants mancomunats, s'haurà d'aportar una autorització de la resta d'administradors mancomunats necessaris, que no han realitzat el tràmit telemàtic amb la seua firma.

3. Plantilles de documents per a la justificació

Les plantilles o els models que s'indiquen a continuació poden obtindre's a través de la pàgina web de l'IVACE: www.ivace.es

- Sol·licitud d'acompte.
- Balanç i compte de pèrdues i guanys.
- Certificat d'imputació de costos indirectes.
- Certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats.
- Procediment de separació entre activitats econòmiques i activitats no econòmiques.
- Plantilla mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades (Listats ANE_2025).

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 7 d'agost de 2025, de la Presidència, per la qual s'instrumenta la concessió de subvenció nominativa a l'Associació d'Investigació per a la Indústria del Calcer i Connexes (INESCOP) per a donar suport a l'activitat d'INESCOP en matèria d'R+D independent, difusió de resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana.

Primer. L'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la redacció donada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a recolzar la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i destinatari figuren inequívocament en els seus annexos. Conforme a este article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant la resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda.

Segon. L'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), entitat de dret públic adscrita a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, té a càrrec seu la gestió de la política industrial de la Generalitat i el suport a les empreses en matèria d'innovació per a la competitivitat i modernització de les mitjanes i petites empreses i àrees industrials, empenedoria, internacionalització i captació d'inversió, disseny i desenvolupament de mesures de finançament del sector privat que no afecte el marc d'actuació atribuït a altres organismes, així com la seguretat industrial de productes i instal·lacions industrials, la metrologia, vehicles i empreses i el foment de l'estalvi, l'eficiència energètica i les fonts d'energies renovables, i la gestió de la política energètica de la Generalitat.

Dins d'aquest marc és objectiu fonamental de l'Institut promoure i estimular la competitivitat empresarial, el desenvolupament sostenible i l'adaptació de les empreses de la Comunitat Valenciana a les exigències del mercat, facilitant les actuacions d'R+D+I empresarial, així com potenciar la reorganització, reconversió i modernització de les petites i mitjanes empreses, i impulsar la seua creació i implantació prestant particular atenció al desenvolupament tecnològic, la innovació, la internacionalització i comercialització.

Tercer INESCOP, és el centre tecnològic de referència del sector industrial del calcer de la Comunitat Valenciana. L'activitat que desenvolupa és clau per a fomentar i potenciar la inversió privada en R+D+i, com a motor de competitivitat de les empreses valencianes i, donada l'actual situació de crisi, assistir a les empreses en la seua recuperació econòmica.

INESCOP és un centre tecnològic sectorial, de caràcter nacional, dedicat expressament a les indústries del calcer i les seues connexes. Creat a finals de 1971 per iniciativa de les pròpies empreses per a cobrir les seues necessitats científicotècniques, ha anat evolucionant en paral·lel amb les empreses fins a convertir-se en referent europeu per la seua capacitat tecnològica i la seua estreta vinculació amb el sector.

Segons els seus estatuts té com a fi primordial fomentar el progrés i millora del sector espanyol del calcer, enfortint el creixement de l'exportació i de la qualitat de la producció, per mitjà del desenvolupament de tota sèrie d'activitats especialitzades.

Quart. Tant l'IVACE com INESCOP coincideixen en la importància de contribuir de manera significativa a incrementar el compromís de l'economia de la Comunitat Valenciana amb la innovació i amb el desenvolupament d'una infraestructura clau de suport a l'R+D+i empresarial que facilite i potencie, especialment en les petites i mitjanes empreses, la inversió privada en R+D+I com a motor de competitivitat.

És per això la importància d'orientar les activitats no econòmiques dels centres tecnològics cap a un model que busca la millora de la competitivitat empresarial valorant el grau d'especialització tecnològica, l'accessibilitat per a les empreses a les activitats dels instituts, la capacitat de lideratge en el desenvolupament i la diversificació de l'economia regional, l'excel·lència i l'impacte dels resultats científicotecnològics, i la consolidació estructural d'un sistema d'organismes d'investigació al servei de l'entorn innovador valencià.

Cinqué. En el pressupost de l'IVACE per a 2025 aprovat per la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, hi ha una línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (codi S1048), que té per finalitat potenciar l'activitat i la capacitat per a desenvolupar excel·lència en matèria



d'R+D dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana, i en la qual figura INESCOP entre les entitats beneficiàries per un import de 1.982.980 euros.

La línia de subvenció «S1048 Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana, Suport per objectius», es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme i els de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i Turisme Comunitat Valenciana per al període 2024-2026.

Sisé. Prèviament a aquesta resolució s'ha aplicat el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, destinats a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Seté. En compliment del que es disposa en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de la subvenció atorgada en virtut d'aquesta resolució es disposaran, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

En atenció al que s'ha exposat, fent ús de les competències assignades en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en el Decret 4/2013, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i de conformitat amb el que es disposa en l'article 168.1. A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer,

RESOLC

1. Objecte

La present resolució té per objecte regular la concessió d'una ajuda d'entre les disposades per a donar suport a l'activitat de caràcter no econòmic dels Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2025. En execució de l'article 168.1.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la subvenció es canalitzarà a través de la present resolució, que servirà de base reguladora de la concessió.

S'entén per activitat no econòmica el definit per la Comissió Europea en el seu Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01).

En virtut d'això, les activitats que es financen a càrrec de la present resolució són les següents, de conformitat amb l'apartat «2.1.1. Finançament públic d'activitats no econòmiques» del referit Marc:

– Activitats primàries d'INESCOP, en particular:

- Activitats d'R+D independent.
- Activitats de difusió dels resultats de les investigacions de forma no discriminatòria i no exclusiva.

– Activitats de transferència de coneixements quan tots els beneficis generats per aquestes tornen a invertir-se en activitats primàries d'INESCOP.

– Inversions per al desenvolupament de les esmentades activitats de caràcter no econòmic d'INESCOP.

2. Entitat beneficiària

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'Associació d'Investigació per a la Indústria del Calcer i Connexes (INESCOP), amb CIF núm. G03057155.

3. Activitat subvencionada

El projecte objecte de subvenció consisteix a donar suport a l'activitat desenvolupada per INESCOP en l'exercici 2025 en matèria d'R+D independent, difusió dels resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana, segons el desglossament d'activitats presentat per INESCOP i validat prèviament per IVACE que consta en l'expedient.

No obstant això, INESCOP podrà modificar les activitats previstes sempre que continuen sent activitats de caràcter no econòmic i responguen a alguna de les tipologies d'activitat incloses en el punt primer, les quals s'han de motivar adequadament en la memòria tècnica justificativa perquè, a criteri de l'IVACE, siguen admeses.

4. Costos subvencionables

Per al desenvolupament de les activitats que se subvencionen sota aquesta resolució, es consideren subvencionables els següents costos amb les limitacions que a continuació s'estableixen:

- a) Recursos humans (personal propi)



Despeses de personal propi de caràcter tècnic o científic. Aquestes despeses podran ser imputades íntegrament quan aquest personal es dedique íntegrament a les activitats subvencionades, o bé parcialment en funció de la dedicació horària efectiva respecte al total d'hores treballades. S'estableix un cost/hora de 50 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.

b) Costos en serveis externs necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes.

c) Costos d'adquisició, lloguer, arrendament financer (lising) i amortització d'actius materials, com a obra civil de caràcter científic-tecnològic, infraestructures científicotècniques i equipament científicotècnic, incloent servidors informàtics i xarxes de comunicació, necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades.

El període durant el qual l'entitat beneficiària ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de l'ajuda serà de cinc anys per als béns inscriptibles en un registre públic i de dos anys per als béns no inscriptibles en registre públic, sent aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei general de subvencions; en tot cas haurà de mantindre'ls durant el termini d'execució de l'actuació finançada.

El cost d'amortització dels béns inventariables se subjectarà a les regles establides en l'article 31.6 de la Llei general de subvencions.

d) Despeses indirectes imputables a la realització de les activitats finançades, consistents en despeses generals de funcionament i despeses de personal propi de gestió i administració, amb un cost/hora màxim de 50 euros, segons el model de certificat de despeses indirectes indicat en el resolc 7.b.

e) Altres despeses relacionades directament amb les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes. S'exclouen les despeses de manteniment i serveis de restauració.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

5. Aportació econòmica

L'IVACE, a l'empara d'aquesta resolució, destinarà una subvenció de 1.982.980 euros a INESCOP durant l'exercici 2025, a càrrec de la línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (S1048) en el capítol 7 (Transferències de capital) per a fer costat a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per INESCOP durant l'exercici 2025.

L'import total de l'ajuda d'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, supere el cost de l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per INESCOP durant l'exercici 2025.

6. Òrgan gestor

Correspondrà a l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la gestió i control de la present ajuda, així com la comprovació de la realització de l'activitat no econòmica subvencionada i el cost d'aquesta corresponent a l'exercici 2025.

7. Obligacions d'INESCOP

Constitueixen obligacions essencials d'INESCOP utilitzar la subvenció per a desenvolupar durant l'exercici 2025 les activitats de caràcter no econòmic a les quals fa referència l'article 3 d'aquesta resolució, acreditar la seua realització davant l'IVACE, i complir les condicions i resta d'obligacions establides en aquesta resolució en la forma descrita a continuació:

a) Realització de les activitats:

INESCOP haurà de realitzar les activitats objecte de la subvenció de manera que es complisca la finalitat d'aquestes, respectant el que es disposa en el Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01).

La realització de les despeses que comporten les activitats deurà en tot cas respectar les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre aquestes la de la petició de tres ofertes prèviament a la contractació de les despeses a partir dels llistats econòmics allí establits. La no presentació de les ofertes o els informes o la insuficiència d'aquests, donarà lloc al fet que la despesa no es tinga per efectuada.

Només seran subvencionables les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025. No obstant això, la despesa derivada de l'informe d'auditoria podrà realitzar-se i pagar-se dins del termini de justificació.



INESCOP es compromet a mantindre amb l'IVACE les reunions que segons el parer d'aquesta entitat resulten necessàries per al seguiment del desenvolupament de les activitats subvencionades i la seua adequació a les condicions previstes en aquesta resolució.

b) Justificació de la realització de les activitats:

INESCOP haurà d'acreditar la realització de les activitats de caràcter no econòmic desenvolupades durant 2025 presentant davant l'IVACE, de manera telemàtica a través de la web de l'IVACE, la documentació que s'indica a continuació en la data límit de 19 de febrer de 2026:

– Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats realitzades i resultats obtinguts.

– Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa indicades en el punt 7.c.11.

– Relació de les inversions subvencionades a INESCOP que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat en la qual s'utilitza i fotografia que permeta veure el logotip de l'IVACE.

– Llista dels projectes amb empreses, realitzats o iniciats en 2025, que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. La llista haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no en la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'R+D amb la qual es vincula. En aquells casos en què no siga procedent indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'aquesta, i en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, i es justificaran en un document a les raons d'aquesta confidencialitat.

– Llista amb una mostra de les despeses imputades a les activitats subvencionades; en la pàgina web de l'IVACE s'especificaran quines despeses hauran d'incloure's, així com la informació que haurà d'aportar-se per a cadascun d'aquestes.

– La documentació referida a 2024 que s'indica a continuació, validada per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària, seguint els models disponibles en la web de l'IVACE:

• Balanç i Compte de pèrdues i guanys de l'exercici anterior desagregada per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica.

• Certificació de separació d'ingressos i despeses per activitats.

• Certificat de despeses indirectes.

– Certificat emès per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos d'INESCOP, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de despesa, així com els ingressos per aquesta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

El certificat haurà d'incloure els següents annexos:

• Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de despeses i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i despeses d'aquest llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i despeses totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

En el cas que, per a alguna activitat inclosa com a activitat de caràcter no econòmic, l'import dels ingressos rebuts siga superior a l'import de les despeses realitzades haurà d'aportar-se una explicació motivada.

• Annex 2: Llistat de les despeses subvencionades d'import superior a 14.999 euros indicant per a cadascun d'ells si es disposa de tres ofertes o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest.

En el cas en què els comptes no estiguen tancats o auditats en la data límit de justificació, INESCOP haurà de presentar aquest certificat sobre una previsió i, amb posterioritat aportar, amb data límit de 30 d'octubre de 2026, una addenda a aquest amb les diferències, en el cas que n'hi haguera, amb els comptes ja tancats i auditats.

A l'efecte de justificació, es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagada entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

En tot cas, la justificació de l'ajuda es realitzarà en la forma detallada en les Instruccions de justificació que s'adjunten com a annex a la present Resolució.

c) A més de les que es deriven de la present resolució, seran unes altres obligacions les indicades a continuació:

c.1) Executar un pla de difusió de les activitats subvencionades, i crear un accés públic a través de la web de l'entitat beneficiària que permeta accedir als resultats de les activitats subvencionades. Ja que el coneixement obtingut a partir d'activitats d'investigació finançades amb fons públics és considerat ben públic, l'accés ha de ser obert i lliure de



barreres econòmiques, encara que serà possible establir condicions d'accés a la informació com el registre de les persones usuàries i de la finalitat de les consultes.

c.2) Inserir en les publicacions, ponències, equips, material inventariable, activitats de difusió de resultats i uns altres resultats de les activitats objecte de la present resolució, el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

c.3) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància no sols en el moment previ a la concessió de la subvenció sinó també en el de reconeixement de l'obligació amb l'entitat beneficiària per part de l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

c.4) Complir amb les seues obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals es vagen a executar les activitats subvencionades, segons les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE.

c.5) Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada durant un període mínim de cinc anys.

c.6) Distingir amb claredat entre les activitats econòmiques fetes i les activitats de caràcter no econòmic, separant clarament el finançament d'aquestes i imputant els costos correctament a una o a una altra activitat.

c.7) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents auditats com cal en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

c.8) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haja patit alguna modificació.

c.9) Respondre de la veracitat dels documents aportats.

c.10) Comunicar altres ajudes públiques o privades que haja obtingut o sol·licitat per als costos subvencionats en aquesta resolució.

c.11) Complir les obligacions de publicitat activa recollides tant en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta publicitat es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

L'entitat beneficiària està obligada a subministrar a IVACE, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

8. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà una vegada presentada davant l'IVACE la documentació justificativa de les activitats subvencionades i després de la seua comprovació per l'IVACE. No obstant això, prèvia sol·licitud de la beneficiària, IVACE podrà procedir al pagament anticipat de l'ajuda de fins al 90% de la subvenció concedida. En tot cas, haurà d'existir coherència entre els abonaments i el ritme d'execució de les accions subvencionades conforme al regulat en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

De conformitat amb el que s'establix en l'article 171.5.h) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, l'entitat beneficiària es troba exonerada de la constitució de garanties per a l'abonament dels pagaments anticipats.

9. Control i verificació

Tant l'entitat beneficiària com aquelles altres persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de la Generalitat, i facilitar en tot moment aquella informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions, i especialment posar a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, d'acord amb el Pla de Control aprovat a aquest efecte per la Direcció General de l'IVACE.

L'entitat beneficiària haurà de mantindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que van poder ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present resolució podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.



10. Minoració i revocació de l'ajuda. Reintegrant

L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establides en aquesta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la subvenció en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració d'aquestes, i es delega en la Direcció General de l'IVACE la seua resolució. En el cas que la subvenció haja sigut ja pagada, l'entitat beneficiària haurà de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma establida en la legislació sobre subvencions.

El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent.

11. Resolució d'incidències

Es delega en la persona titular de l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la resolució de les incidències que es produïsquen excepte les resolucions relatives a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides que es deleguen en la Direcció General de l'IVACE.

12. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1.A, apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

13. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que es disposa en aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

14. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de l'IVACE, que serà responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conformement amb el que s'estableix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de la documentació presentada per l'entitat interessada o pel seu representant, i hom podrà accedir-hi en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament

<https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>.

c) Delegat/ada de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el/la delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València

d). Més informació de protecció de Dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf

15. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

16. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

La subvenció contemplada en aquesta resolució no es considera ajuda d'estat en virtut de l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i no requereix notificació prèvia perquè no compleix els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, en concret, per anar destinada a l'activitat no econòmica d'un organisme d'investigació i per tant no suposar un avantatge econòmic que pugua comportar una possibilitat de falsejament de la competència que afecte els interessos comercials entre estats membres.

17. Efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IVACE en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 7 d'agost de 2025

María Ángela Cano García
Presidenta

ANNEX I INSTRUCCIONS DE JUSTIFICACIÓ

1. Consideracions generals
2. Procediment de justificació
 - 2.1. Consideracions sobre els costos subvencionables
 - 2.2. Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables
 - 2.3. Documentació que cal presentar
 - 2.4. Indicacions per a la presentació de la documentació
3. Plantilles de documents per a la justificació

1. Consideracions generals

– En la data límit indicada en la resolució de l'ajuda, l'entitat beneficiària presentarà la documentació acreditativa de la correcta justificació econòmica i tècnica de les activitats subvencionades, tal com s'indica en el resolc 7.

– Si en el curs de l'anàlisi de la documentació presentada es detecta que està incompleta, no és l'adequada, o incomplix algun dels requisits establits en estes instruccions o en la resta de normativa aplicable, l'IVACE podrà deixar sense efecte, totalment o parcialment, l'ajuda concedida.



– La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant l'aportació d'una única liquidació per expedient, que podrà presentar-se en qualsevol moment després de la seua finalització i fins a les dates límit determinades en la resolució de l'ajuda.

– En cas de renúncia total o parcial a l'ajuda concedida, cal remetre a l'IVACE un escrit explicant les raons d'esta renúncia i reintegrar l'import corresponent a esta que haja sigut anticipat amb els interessos de demora generats des de la data de pagament de l'acompte, i calculats, conforme a l'article 30.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre la base de l'interés legal dels diners.

2. Procediment de justificació

2.1 Consideracions sobre els costos subvencionables

Els gastos subvencionables hauran de correspondre de manera indubtable a l'activitat de caràcter no econòmic subvencionada.

Recursos humans (personal propi)

– La imputació dels gastos en recursos humans es realitzarà en funció de les hores de dedicació a les activitats subvencionades. La imputació podria arribar a la totalitat dels costos incorreguts si la dedicació de la persona ocupada a les activitats subvencionades fora completa durant tot el període elegible. Si la imputació és parcial, esta es farà en funció de la dedicació horària a les activitats subvencionades respecte al total anual d'hores treballades (jornada anual).

– La fórmula de càlcul del cost-hora haurà de ser la que s'expressa a continuació:

$$\text{Cost hora} = (X + Y) / H:$$

• X = Retribucions satisfetes a la persona ocupada en l'exercici, d'acord amb el que s'haja declarat en el model 190 o, en cas que l'exercici no estiga finalitzat, d'acord amb les nòmines imputades. Es llevaran d'este import aquelles indemnitzacions per acomiadament o suspensió del contracte i els epígrafs de les nòmines corresponents a conceptes la meritació dels quals no corresponga a l'any dels projectes (retards, actualitzacions IPC, pagues extres d'altres anys, pagues de benefici de períodes no elegibles...). Els costos dels viatges, indemnitzacions o dietes no tenen naturalesa de gastos de personal.

• Y = Quota patronal anual satisfeta a la Seguretat Social per eixa persona ocupada durant l'exercici. Esta es calcularà atenent el sumatori de la base de cotització expressada en el model RNT (Relació nominal de treballadors), multiplicada pel coeficient final resultant de l'aportació de l'entitat beneficiària a la Seguretat Social per eixa persona ocupada. Si procedira, el càlcul haurà de tindre en compte els imports llevats en el càlcul de X.

• H = Còmput anual de la jornada de la persona ocupada.

S'entén este còmput anual com les hores de treball efectiu. Es llevarà d'este valor el corresponent a les hores de baixa per malaltia, maternitat, paternitat o altres situacions especials de la persona ocupada. No es podran imputar a les activitats subvencionades les hores corresponents als períodes de baixa.

– L'entitat beneficiària comptarà amb un sistema de control que arrebegue, per a cada persona imputada a les activitats subvencionades, no només la dedicació horària a estes sinó també la resta de projectes o activitats en els quals haja participat.

Per a la resta de conceptes de gasto

– S'acceptaran els gastos vinculats a les activitats subvencionades que tinguen com a suport documental factures o document probatori equivalent que complisquen el que es disposa en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altra normativa vigent.

– No tindrà consideració de servici extern l'activitat que es realitze amb proveïdors que siguen «empreses vinculades» a l'entitat beneficiària.

– Per als servicis externs imputats, l'entitat beneficiària haurà de disposar, per a la seua presentació a l'IVACE, si este així li ho sol·licita, una còpia de l'informe, pla o estudi emés pel proveïdor en relació amb els treballs facturats, que haurà d'anar datat, segellat i firmat per este. No serà necessari disposar d'este informe, pla o estudi en el cas de servicis que, per la seua condició, no necessiten més comprovació que la factura del gasto realitzat.

– En cas d'imputar gastos d'amortització, s'haurà de disposar d'informació que permeta acreditar el gasto imputat. No seran admissibles gastos d'amortització d'inversions que ja hagen obtingut una subvenció prèvia.

– En cas d'imputar gastos en inversions, s'haurà de controlar l'ús de cada equip/infraestructura en els projectes d'ANE i l'activitat o activitats específiques en què s'hagen utilitzat. Igualment, el beneficiari haurà de garantir el compliment de l'obligació del manteniment de les inversions que s'arrebega en l'article 31 de la Llei general de subvencions.



– Respecte a les inversions, i atés l'article 31.5 de Llei general de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre), no es considerarà incomplida l'obligació de destinació quan:

- Tractant-se de béns no inscripibles en un registre públic, foren substituïts per uns altres que servisquen en condicions anàlogues a la fi per al que es va concedir la subvenció i este ús es mantinga fins a completar el període establert, sempre que la substitució haja sigut autoritzada per l'Administració concedent.

- Tractant-se de béns inscripibles en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen siga autoritzat per l'Administració concedent. En este supòsit, l'adquirent assumirà l'obligació de destinació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'esta, del reintegrament de la subvenció.

– En cas d'imputar impostos indirectes no recuperables, s'haurà de justificar esta imputació i acreditar convenientment mitjançant un escrit d'acceptació per part de l'organisme recaptador o documentació equivalent.

2.2 Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables

– A l'efecte de justificació, es considerarà que el gasto subvencionat s'ha efectuat sempre que haja sigut totalment pagat entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

– Els pagaments només seran vàlids si estan realitzats a través d'una entitat financera i es disposa d'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu que acredite, en tots dos casos, que la destinatària és l'empresa proveïdora de la factura. La còpia de la transferència podrà ser individualitzada o en conjunt amb d'altres sempre que es mantinga la traçabilitat d'esta. Són admissibles els documents de pagament emesos per banca en línia. Així mateix, serà vàlid el pagament mitjançant confirming si es disposa de traçabilitat del pagament i sempre dins del termini de justificació.

– Els pagaments compliran els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– Per a aquells pagaments que es realitzen amb moneda estrangera, l'import que impute a la subvenció haurà de tindre en compte el tipus de canvi aplicable el dia del pagament de la factura, no el de la data d'emissió d'esta. Així mateix, no es considerarà elegible l'IVA intracomunitari ni les comissions bancàries associades.

– En cas que l'ordre de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb les activitats subvencionades, l'entitat beneficiària haurà de disposar d'informació en la qual aparega la persona o l'entitat destinatària, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el concepte d'esta) i l'import pagat.

– Els ajornaments en els pagaments que hagen concedit, si és el cas, la Seguretat Social, la Hisenda estatal o la Hisenda autonòmica a l'entitat beneficiària, no donaran lloc a pròrroga dels terminis que ha establert l'IVACE en les presents instruccions per a la justificació de les ajudes.

2.3 Documentació que cal presentar

A continuació, es detallen tots els documents que hauran de presentar-se com a justificació de la subvenció concedida. A fi de facilitar-ne la preparació, l'IVACE proporciona les plantilles o els models que es relacionen en el punt 3 de les presents instruccions de justificació i que poden obtindre's a través de la seua pàgina web: www.ivace.es.

Els documents que es detallen a continuació hauran de presentar-se degudament firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària. La data màxima per a la presentació de la documentació és el 19 de febrer de 2026.

2.3.1. Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats executades, objectius i resultats obtinguts.

2.3.2. Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa.

2.3.3. Sistema de control per a les imputacions horàries del personal vinculat a activitats de caràcter no econòmic.

2.3.4. Relació de les inversions subvencionades, que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat o departament al qual s'adscriu i fotografia que permeta vore el logotip de l'IVACE amb menció a la resolució i expedient.

La relació d'inversions subvencionades haurà d'incloure, com a annex, un document que arregleque les accions dutes a terme per l'entitat beneficiària per a garantir l'ús d'estes inversions únicament en activitats de caràcter no econòmic, firmat per la persona responsable de l'ús de l'equip/infraestructura o el responsable legal de l'entitat beneficiària.

2.3.5. Llistat dels projectes amb empreses, executats o iniciats en 2024-2025 que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. El llistat haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no a la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'I+D amb què es vincula. En aquells casos en què no pertoque indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'esta, i, en



lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, amb la justificació en document annex de les raons d'esta confidencialitat.

2.3.6. Llistat amb una mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades. S'indicaran els gastos iguals o superiors a 10.000 euros, la codificació comptable empleada pel centre i els recursos humans amb imputació a les activitats subvencionades, seguint el model facilitat en el web d'IVACE.

2.3.7. Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos de l'entitat beneficiària, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de gasto, així com els ingressos per esta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

Així mateix, el certificat haurà d'incloure les comprovacions següents:

– Comprovació del compliment de l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

La comprovació s'efectuarà per a totes les actuacions subvencionades: projectes i línies d'I+D, línies específiques de difusió i/o transferència de resultats, en el cas que n'hi haja, i inversions en equipament i infraestructura.

– Comprovació que els gastos que comporten les activitats subvencionades respecten les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, inclosa la de la petició de tres ofertes prèviament a la contracció dels gastos a partir dels llindars econòmics allí previstos.

– Comprovació del compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– En el cas d'activitats finançades per altres organismes diferents de l'IVACE i per a les quals s'incloua el cofinançament per part de l'IVACE, comprovació que les bases reguladores i/o la convocatòria que han finançat estes activitats permeten el cofinançament per altres fons públics i que els gastos imputats en els dos organismes són coincidents.

Adicionalment, el certificat haurà d'incloure els dos annexos següents, que hauran d'aportar-se en format pdf, com a part del certificat de l'empresa auditora, i en arxius independents en format Excel:

– Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de gastos i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i gastos d'este llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i gastos totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

Haurà d'aportar-se una explicació motivada en el cas de les activitats per a les quals els ingressos rebuts siguen superiors als gastos realitzats. Esta explicació haurà de particularitzar-se per a cada activitat que estiga en esta situació.

– Annex 2: Llistat dels gastos subvencionats d'import superior a 14.999 euros indicant per a cada un d'estos si es disposa de tres ofertes, o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les característiques especials del servici que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'este.

2.3.8. Balanç i compte de pèrdues i guanys desagregat per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica, certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats, certificat de gastos indirectes.

Estos documents vindran referits a l'últim exercici tancat i hauran de presentar-se firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària i per l'empresa que audite els comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025.

L'entitat auditora haurà de verificar i justificar els aspectes següents:

– Que l'entitat beneficiària disposa efectivament d'una comptabilitat per centres de cost i projectes, que està en ús i que s'utilitza degudament.

– Que la separació entre AE i ANE tant per la via dels ingressos com per la via dels gastos s'ha efectuat correctament per l'entitat beneficiària, respectant íntegrament les instruccions sobre este tema emeses per l'IVACE.

– Que el percentatge al qual arriba l'entitat beneficiària respecte del pes específic de cada tipologia d'activitat per la via dels costos està adequadament calculat, d'acord amb eixes mateixes instruccions. Els percentatges hauran de figurar expressament en el seu informe.

– Que els costos indirectes qualificats per l'entitat beneficiària són susceptibles de ser considerats com a tals; no podran efectivament atribuir-se en forma directa a cap activitat específica.

– La quantificació de l'import de costos indirectes imputables a les ANE, indicant el percentatge que este representa sobre els costos directes de l'activitat no econòmica.

– La quantificació de l'import d'amortització imputat dins dels actius materials, si fora el cas.

2.4 Indicacions per a la presentació de la documentació



– Tota la documentació relacionada en el punt anterior haurà de presentar-se, a través de la plataforma telemàtica, firmada per la representació legal de l'entitat beneficiària.

– Per a la presentació de la documentació s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat a través de l'enllaç «Sol·licitud de pagament i aportació de documentació».

– Una vegada s'accedisca al tràmit, els passos per a tramitar l'expedient són els següents:

• Pas 1. «Heu de saber». Informació relativa al tràmit.

• Pas 2. «Ompliu». En este apartat s'haurà d'omplir el model de sol·licitud de pagament i declaració responsable.

• Pas 3. «Annexeu». S'adjuntarà la relació de gastos i pagaments generada mitjançant l'aplicació informàtica «Justific@» i firmada per l'empresa auditora. L'aplicació informàtica «Justific@» permet omplir les dades econòmiques requerides per a la justificació de la subvenció, validar-les i generar un document PDF per a presentar-lo.

• Pas 4. «Registreu». En esta pantalla es mostra una relació dels documents que seran tramitats. Polsant sobre el botó «Registreu», quedarà registrada i serà remesa a l'expedient creat en l'IVACE.

• Pas 5. «Guardeu». En este moment, el beneficiari haurà de guardar el justificant de presentació de la documentació registrada per a assegurar-se de la seua correcta tramitació.

– El registre de la documentació s'haurà de presentar mitjançant certificat electrònic de persona jurídica de l'entitat beneficiària, o certificat electrònic de la persona física que ostente poder de representació de l'entitat sol·licitant en vigor, i que esta autorització conste en el Registre de representants de l'ACCV. En el cas de representants mancomunats, s'haurà d'aportar una autorització de la resta d'administradors mancomunats necessaris, que no han realitzat el tràmit telemàtic amb la seua firma.

3. Plantilles de documents per a la justificació

Les plantilles o els models que s'indiquen a continuació poden obtindre's a través de la pàgina web de l'IVACE: www.ivace.es

– Sol·licitud d'acompte.

– Balanç i compte de pèrdues i guanys.

– Certificat d'imputació de costos indirectes.

– Certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats.

– Procediment de separació entre activitats econòmiques i activitats no econòmiques.

– Plantilla mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades (Llistats ANE_2025).

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 7 d'agost de 2025, de la Presidència, per la qual s'instrumenta la concessió de subvenció nominativa a l'Institut Tecnològic de l'Energia (ITE) per a donar suport a l'activitat d'ITE en matèria d'R+D independent, difusió de resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana.

Primer. L'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la redacció donada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a recolzar la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i destinatari figuren inequívocament en els seus annexos. Conforme a este article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant la resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda.

Segon. L'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), entitat de dret públic adscrita a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, té a càrrec seu la gestió de la política industrial de la Generalitat i el suport a les empreses en matèria d'innovació per a la competitivitat i modernització de les mitjanes i petites empreses i àrees industrials, empremoria, internacionalització i captació d'inversió, disseny i desenvolupament de mesures de finançament del sector privat que no afecte el marc d'actuació atribuït a altres organismes, així com la seguretat industrial de productes i instal·lacions industrials, la metrologia, vehicles i empreses i el foment de l'estalvi, l'eficiència energètica i les fonts d'energies renovables, i la gestió de la política energètica de la Generalitat.

Dins d'aquest marc és objectiu fonamental de l'Institut promoure i estimular la competitivitat empresarial, el desenvolupament sostenible i l'adaptació de les empreses de la Comunitat Valenciana a les exigències del mercat, facilitant les actuacions d'R+D+I empresarial, així com potenciar la reorganització, reconversió i modernització de les petites i mitjanes empreses, i impulsar la seua creació i implantació prestant particular atenció al desenvolupament tecnològic, la innovació, la internacionalització i comercialització.

Tercer. ITE, és el centre tecnològic de referència dels sectors energètic, elèctric i electrònic de la Comunitat Valenciana. L'activitat que desenvolupa és clau per a fomentar i potenciar la inversió privada en R+D+i, com a motor de competitivitat de les empreses valencianes i, donada l'actual situació de crisi, assistir a les empreses en la seua recuperació econòmica.

ITE és una associació privada d'àmbit nacional amb fins no lucratius, integrada per empreses, entitats i institucions relacionades amb els sectors energètic, elèctric i electrònic. Naix al novembre de 1994 amb la finalitat de desenvolupar i millorar les tecnologies emprades en l'aplicació de l'electricitat, electrònica i telecomunicacions a través de l'R+D+I, creant nous productes i assegurant la seua qualitat, amb vista a incrementar la competitivitat de les empreses, contribuir al progrés de la ciència i transferir els avanços científics al sector empresarial.

Quart. Tant l'IVACE com ITE coincideixen en la importància de contribuir de manera significativa a incrementar el compromís de l'economia de la Comunitat Valenciana amb la innovació i amb el desenvolupament d'una infraestructura clau de suport a l'R+D+i empresarial que facilite i potencie, especialment en les petites i mitjanes empreses, la inversió privada en R+D+I com a motor de competitivitat.

És per això la importància d'orientar les activitats no econòmiques dels centres tecnològics cap a un model que busca la millora de la competitivitat empresarial valorant el grau d'especialització tecnològica, l'accessibilitat per a les empreses a les activitats dels instituts, la capacitat de lideratge en el desenvolupament i la diversificació de l'economia regional, l'excel·lència i l'impacte dels resultats científic-tecnològics, i la consolidació estructural d'un sistema d'organismes d'investigació al servei de l'entorn innovador valencià.

Cinqué. En el pressupost de l'IVACE per a 2025 aprovat per la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, hi ha una línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (codi S1048), que té per finalitat potenciar l'activitat i la capacitat per a desenvolupar excel·lència en matèria d'R+D dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana, i en la qual figura ITE entre les entitats beneficiàries per un import de 1.521.030 euros.



La línia de subvenció «S1048 Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana, Suport per objectius», es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme i els de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i Turisme Comunitat Valenciana per al període 2024-2026.

Sisé. Prèviament a aquesta resolució s'ha aplicat el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, destinats a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Seté. En compliment del que es disposa en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de la subvenció atorgada en virtut d'aquesta resolució es disposaran, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

En atenció al que s'ha exposat, fent ús de les competències assignades en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en el Decret 4/2013, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i de conformitat amb el que es disposa en l'article 168.1. A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer,

RESOLC

1. Objecte

La present resolució té per objecte regular la concessió d'una ajuda d'entre les disposades per a donar suport a l'activitat de caràcter no econòmic dels Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2025. En execució de l'article 168.1.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la subvenció es canalitzarà a través de la present resolució, que servirà de base reguladora de la concessió.

S'entén per activitat no econòmica el definit per la Comissió Europea en el seu Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01).

En virtut d'això, les activitats que es financen a càrrec de la present resolució són les següents, de conformitat amb l'apartat «2.1.1. Finançament públic d'activitats no econòmiques» del referit Marc:

- Activitats primàries d'ITE, en particular:
 - Activitats d'R+D independent.
 - Activitats de difusió dels resultats de les investigacions de forma no discriminatòria i no exclusiva.
- Activitats de transferència de coneixements quan tots els beneficis generats per aquestes tornen a invertir-se en activitats primàries d'ITE.
- Inversions per al desenvolupament de les esmentades activitats de caràcter no econòmic d'ITE.

2. Entitat beneficiària

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'Institut Tecnològic de l'Energia (ITE), amb CIF núm. G96316476.

3. Activitat subvencionada

El projecte objecte de subvenció consisteix a donar suport a l'activitat desenvolupada per ITE en l'exercici 2025 en matèria d'R+D independent, difusió dels resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana, segons el desglossament d'activitats presentat per ITE i validat prèviament per IVACE que consta en l'expedient.

No obstant això, ITE podrà modificar les activitats previstes sempre que continuen sent activitats de caràcter no econòmic i responguen a alguna de les tipologies d'activitat incloses en el punt primer, les quals s'han de motivar adequadament en la memòria tècnica justificativa perquè, a criteri de l'IVACE, siguen admeses.

4. Costos subvencionables

Per al desenvolupament de les activitats que se subvencionen sota aquesta resolució, es consideren subvencionables els següents costos amb les limitacions que a continuació s'estableixen:

a) Recursos humans (personal propi)

Despeses de personal propi de caràcter tècnic o científic. Aquestes despeses podran ser imputades íntegrament quan aquest personal es dedique íntegrament a les activitats subvencionades, o bé parcialment en funció de la dedicació horària efectiva respecte al total d'hores treballades. S'estableix un cost/hora de 50 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.



b) Costos en serveis externs necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes.

c) Costos d'adquisició, lloguer, arrendament financer (líasing) i amortització d'actius materials, com a obra civil de caràcter científic-tecnològic, infraestructures científicotècniques i equipament científicotècnic, incloent servidors informàtics i xarxes de comunicació, necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades.

El període durant el qual l'entitat beneficiària ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de l'ajuda serà de cinc anys per als béns inscriptibles en un registre públic i de dos anys per als béns no inscriptibles en registre públic, sent aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei general de subvencions; en tot cas haurà de mantindre'ls durant el termini d'execució de l'actuació finançada.

El cost d'amortització dels béns inventariables se subjectarà a les regles establides en l'article 31.6 de la Llei general de subvencions.

d) Despeses indirectes imputables a la realització de les activitats finançades, consistents en despeses generals de funcionament i despeses de personal propi de gestió i administració, amb un cost/hora màxim de 50 euros, segons el model de certificat de despeses indirectes indicat en el resolc 7.b.

e) Altres despeses relacionades directament amb les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes. S'exclouen les despeses de manutenció i serveis de restauració.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguem susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

5. Aportació econòmica

L'IVACE, a l'empara d'aquesta resolució, destinarà una subvenció de 1.521.030 euros a ITE durant l'exercici 2025, a càrrec de la línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (S1048) en el capítol 7 (Transferències de capital) per a fer costat a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per ITE durant l'exercici 2025.

L'import total de l'ajuda d'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, supere el cost de l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per ITE durant l'exercici 2025.

6. Òrgan gestor

Correspondrà a l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la gestió i control de la present ajuda, així com la comprovació de la realització de l'activitat no econòmica subvencionada i el cost d'aquesta corresponent a l'exercici 2025.

7. Obligacions d'ITE

Constitueixen obligacions essencials d'ITE utilitzar la subvenció per a desenvolupar durant l'exercici 2025 les activitats de caràcter no econòmic a les quals fa referència l'article 3 d'aquesta resolució, acreditar la seua realització davant l'IVACE, i complir les condicions i resta d'obligacions establides en aquesta resolució en la forma descrita a continuació:

a) Realització de les activitats:

ITE haurà de realitzar les activitats objecte de la subvenció de manera que es complisca la finalitat d'aquestes, respectant el que es disposa en el Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01).

La realització de les despeses que comporten les activitats deurà en tot cas respectar les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre aquestes la de la petició de tres ofertes prèviament a la contractació de les despeses a partir dels llindars econòmics allí establits. La no presentació de les ofertes o els informes o la insuficiència d'aquests, donarà lloc al fet que la despesa no es tinga per efectuada.

Només seran subvencionables les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025. No obstant això, la despesa derivada de l'informe d'auditoria podrà realitzar-se i pagar-se dins del termini de justificació.

ITE es compromet a mantindre amb l'IVACE les reunions que segons el parer d'aquesta entitat resulten necessàries per al seguiment del desenvolupament de les activitats subvencionades i la seua adequació a les condicions previstes en aquesta resolució.

b) Justificació de la realització de les activitats:

ITE haurà d'acreditar la realització de les activitats de caràcter no econòmic desenvolupades durant 2025 presentant davant l'IVACE, de manera telemàtica a través de la web de l'IVACE, la documentació que s'indica a continuació en la data límit de 19 de febrer de 2026:



- Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
- Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa indicades en el punt 7.c.11.
- Relació de les inversions subvencionades a ITE que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat en la qual s'utilitza i fotografia que permeta veure el logotip de l'IVACE.
- Llista dels projectes amb empreses, realitzats o iniciats en 2025, que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. La llista haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no en la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'R+D amb la qual es vincula. En aquells casos en què no siga procedent indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'aquesta, i en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, i es justificaran en un document a les raons d'aquesta confidencialitat.
- Llista amb una mostra de les despeses imputades a les activitats subvencionades; en la pàgina web de l'IVACE s'especificaran quines despeses hauran d'incloure's, així com la informació que haurà d'aportar-se per a cadascun d'aquestes.
- La documentació referida a 2024 que s'indica a continuació, validada per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària, seguint els models disponibles en la web de l'IVACE:
 - Balanç i Compte de pèrdues i guanys de l'exercici anterior desagregada per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica.
 - Certificació de separació d'ingressos i despeses per activitats.
 - Certificat de despeses indirectes.
- Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos d'ITE, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de despesa, així com els ingressos per aquesta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

El certificat haurà d'incloure els següents annexos:

 - Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de despeses i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i despeses d'aquest llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i despeses totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

En el cas que, per a alguna activitat inclosa com a activitat de caràcter no econòmic, l'import dels ingressos rebuts siga superior a l'import de les despeses realitzades haurà d'aportar-se una explicació motivada.

 - Annex 2: Llistat de les despeses subvencionades d'import superior a 14.999 euros indicant per a cadascun d'ells si es disposa de tres ofertes o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest.

En el cas en què els comptes no estiguen tancats o auditats en la data límit de justificació, ITE haurà de presentar aquest certificat sobre una previsió i, amb posterioritat aportar, amb data límit de 30 d'octubre de 2026, una addenda a aquest amb les diferències, en el cas que n'hi haguera, amb els comptes ja tancats i auditats.

A l'efecte de justificació, es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagada entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

En tot cas, la justificació de l'ajuda es realitzarà en la forma detallada en les Instruccions de justificació que s'adjunten com a annex a la present Resolució.

c) A més de les que es deriven de la present resolució, seran unes altres obligacions les indicades a continuació:

c.1) Executar un pla de difusió de les activitats subvencionades, i crear un accés públic a través de la web de l'entitat beneficiària que permeta accedir als resultats de les activitats subvencionades. Ja que el coneixement obtingut a partir d'activitats d'investigació finançades amb fons públics és considerat ben públic, l'accés ha de ser obert i lliure de barreres econòmiques, encara que serà possible establir condicions d'accés a la informació com el registre de les persones usuàries i de la finalitat de les consultes.

c.2) Inserir en les publicacions, ponències, equips, material inventariable, activitats de difusió de resultats i uns altres resultats de les activitats objecte de la present resolució, el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.

c.3) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància no sols en el moment previ a la concessió de la subvenció sinó també en el de reconeixement de l'obligació amb l'entitat beneficiària per part de l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.



c.4) Complir amb les seues obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals es vagen a executar les activitats subvencionades, segons les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE.

c.5) Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada durant un període mínim de cinc anys.

c.6) Distingir amb claredat entre les activitats econòmiques fetes i les activitats de caràcter no econòmic, separant clarament el finançament d'aquestes i imputant els costos correctament a una o a una altra activitat.

c.7) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents auditats com cal en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

c.8) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haja patit alguna modificació.

c.9) Respondre de la veracitat dels documents aportats.

c.10) Comunicar altres ajudes públiques o privades que haja obtingut o sol·licitat per als costos subvencionats en aquesta resolució.

c.11) Complir les obligacions de publicitat activa recollides tant en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta publicitat es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

L'entitat beneficiària està obligada a subministrar a IVACE, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

8. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà una vegada presentada davant l'IVACE la documentació justificativa de les activitats subvencionades i després de la seua comprovació per l'IVACE. No obstant això, prèvia sol·licitud de la beneficiària, IVACE podrà procedir al pagament anticipat de l'ajuda de fins al 90% de la subvenció concedida. En tot cas, haurà d'existir coherència entre els abonaments i el ritme d'execució de les accions subvencionades conforme al regulat en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

De conformitat amb el que s'establix en l'article 171.5.h) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, l'entitat beneficiària es troba exonerada de la constitució de garanties per a l'abonament dels pagaments anticipats.

9. Control i verificació

Tant l'entitat beneficiària com aquelles altres persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de la Generalitat, i facilitar en tot moment aquella informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions, i especialment posar a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, d'acord amb el Pla de Control aprovat a aquest efecte per la Direcció General de l'IVACE.

L'entitat beneficiària haurà de mantindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que van poder ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present resolució podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

10. Minoració i revocació de l'ajuda. Reintegrament

L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establides en aquesta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la subvenció en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració d'aquestes, i es delega en la Direcció General de l'IVACE la seua resolució. En el cas que la subvenció haja sigut ja pagada, l'entitat beneficiària haurà de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma establida en la legislació sobre subvencions.



El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent.

11. Resolució d'incidències

Es delega en la persona titular de l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la resolució de les incidències que es produïsquen excepte les resolucions relatives a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides que es deleguen en la Direcció General de l'IVACE.

12. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1.A, apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

13. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que es disposa en aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

14. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de l'IVACE, que serà responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conformement amb el que s'estableix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de la documentació presentada per l'entitat interessada o pel seu representant, i hom podrà accedir-hi en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament <https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>.

3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>.

c) Delegat/ada de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el/la delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València

d). Més informació de protecció de Dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf

15. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim



jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

16. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

La subvenció contemplada en aquesta resolució no es considera ajuda d'estat en virtut de l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i no requereix notificació prèvia perquè no compleix els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, en concret, per anar destinada a l'activitat no econòmica d'un organisme d'investigació i per tant no suposar un avantatge econòmic que pugua comportar una possibilitat de falsejament de la competència que afecte els interessos comercials entre estats membres.

17. Efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IVACE en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 7 d'agost de 2025

María Ángela Cano García
Presidenta

ANNEX I INSTRUCCIONS DE JUSTIFICACIÓ

1. Consideracions generals
2. Procediment de justificació
 - 2.1. Consideracions sobre els costos subvencionables
 - 2.2. Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables
 - 2.3. Documentació que cal presentar
 - 2.4. Indicacions per a la presentació de la documentació
3. Plantilles de documents per a la justificació

1. Consideracions generals

– En la data límit indicada en la resolució de l'ajuda, l'entitat beneficiària presentarà la documentació acreditativa de la correcta justificació econòmica i tècnica de les activitats subvencionades, tal com s'indica en el resolc 7.

– Si en el curs de l'anàlisi de la documentació presentada es detecta que està incompleta, no és l'adequada, o incomplix algun dels requisits establits en estes instruccions o en la resta de normativa aplicable, l'IVACE podrà deixar sense efecte, totalment o parcialment, l'ajuda concedida.

– La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant l'aportació d'una única liquidació per expedient, que podrà presentar-se en qualsevol moment després de la seua finalització i fins a les dates límit determinades en la resolució de l'ajuda.

– En cas de renúncia total o parcial a l'ajuda concedida, cal remetre a l'IVACE un escrit explicant les raons d'esta renúncia i reintegrar l'import corresponent a esta que haja sigut anticipat amb els interessos de demora generats des de la



data de pagament de l'acompte, i calculats, conforme a l'article 30.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre la base de l'interés legal dels diners.

2. Procediment de justificació

2.1 Consideracions sobre els costos subvencionables

Els gastos subvencionables hauran de correspondre de manera indubtable a l'activitat de caràcter no econòmic subvencionada.

Recursos humans (personal propi)

– La imputació dels gastos en recursos humans es realitzarà en funció de les hores de dedicació a les activitats subvencionades. La imputació podria arribar a la totalitat dels costos incorreguts si la dedicació de la persona ocupada a les activitats subvencionades fora completa durant tot el període elegible. Si la imputació és parcial, esta es farà en funció de la dedicació horària a les activitats subvencionades respecte al total anual d'hores treballades (jornada anual).

– La fórmula de càlcul del cost-hora haurà de ser la que s'expressa a continuació:

Cost hora = $(X + Y) / H$:

• X = Retribucions satisfetes a la persona ocupada en l'exercici, d'acord amb el que s'haja declarat en el model 190 o, en cas que l'exercici no estiga finalitzat, d'acord amb les nòmines imputades. Es llevaran d'este import aquelles indemnitzacions per acomiadament o suspensió del contracte i els epígrafs de les nòmines corresponents a conceptes de meritació dels quals no corresponga a l'any dels projectes (retards, actualitzacions IPC, pagues extres d'altres anys, pagues de benefici de períodes no elegibles...). Els costos dels viatges, indemnitzacions o dietes no tenen naturalesa de gastos de personal.

• Y = Quota patronal anual satisfeta a la Seguretat Social per eixa persona ocupada durant l'exercici. Esta es calcularà atenent el sumatori de la base de cotització expressada en el model RNT (Relació nominal de treballadors), multiplicada pel coeficient final resultant de l'aportació de l'entitat beneficiària a la Seguretat Social per eixa persona ocupada. Si procedira, el càlcul haurà de tindre en compte els imports llevats en el càlcul de X.

• H = Còmput anual de la jornada de la persona ocupada.

S'entén este còmput anual com les hores de treball efectiu. Es llevarà d'este valor el corresponent a les hores de baixa per malaltia, maternitat, paternitat o altres situacions especials de la persona ocupada. No es podran imputar a les activitats subvencionades les hores corresponents als períodes de baixa.

– L'entitat beneficiària comptarà amb un sistema de control que arreplegue, per a cada persona imputada a les activitats subvencionades, no només la dedicació horària a estes sinó també la resta de projectes o activitats en els quals haja participat.

Per a la resta de conceptes de gasto

– S'acceptaran els gastos vinculats a les activitats subvencionades que tinguen com a suport documental factures o document probatori equivalent que complisquen el que es disposa en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altra normativa vigent.

– No tindrà consideració de servici extern l'activitat que es realitze amb proveïdors que siguen «empreses vinculades» a l'entitat beneficiària.

– Per als servicis externs imputats, l'entitat beneficiària haurà de disposar, per a la seua presentació a l'IVACE, si este així li ho sol·licita, una còpia de l'informe, pla o estudi emés pel proveïdor en relació amb els treballs facturats, que haurà d'anar datat, segellat i firmat per este. No serà necessari disposar d'este informe, pla o estudi en el cas de servicis que, per la seua condició, no necessiten més comprovació que la factura del gasto realitzat.

– En cas d'imputar gastos d'amortització, s'haurà de disposar d'informació que permetia acreditar el gasto imputat. No seran admissibles gastos d'amortització d'inversions que ja hagen obtingut una subvenció prèvia.

– En cas d'imputar gastos en inversions, s'haurà de controlar l'ús de cada equip/infraestructura en els projectes d'ANE i l'activitat o activitats específiques en què s'hagen utilitzat. Igualment, el beneficiari haurà de garantir el compliment de l'obligació del manteniment de les inversions que s'arreplega en l'article 31 de la Llei general de subvencions.

– Respecte a les inversions, i atés l'article 31.5 de Llei general de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre), no es considerarà incomplida l'obligació de destinació quan:

• Tractant-se de béns no inscripibles en un registre públic, foren substituïts per uns altres que servisquen en condicions anàlogues a la fi per al que es va concedir la subvenció i este ús es mantinga fins a completar el període establert, sempre que la substitució haja sigut autoritzada per l'Administració concedent.



• Tractant-se de béns inscripcibles en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen siga autoritzat per l'Administració concedent. En este supòsit, l'adquirent assumirà l'obligació de destinació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'esta, del reintegrament de la subvenció.

– En cas d'imputar impostos indirectes no recuperables, s'haurà de justificar esta imputació i acreditar convenientment mitjançant un escrit d'acceptació per part de l'organisme recaptador o documentació equivalent.

2.2 Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables

– A l'efecte de justificació, es considerarà que el gasto subvencionat s'ha efectuat sempre que haja sigut totalment pagat entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

– Els pagaments només seran vàlids si estan realitzats a través d'una entitat financera i es disposa d'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu que acredite, en tots dos casos, que la destinatària és l'empresa proveïdora de la factura. La còpia de la transferència podrà ser individualitzada o en conjunt amb d'altres sempre que es mantinga la traçabilitat d'esta. Són admissibles els documents de pagament emesos per banca en línia. Així mateix, serà vàlid el pagament mitjançant confirming si es disposa de traçabilitat del pagament i sempre dins del termini de justificació.

– Els pagaments compliran els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– Per a aquells pagaments que es realitzen amb moneda estrangera, l'import que impute a la subvenció haurà de tindre en compte el tipus de canvi aplicable el dia del pagament de la factura, no el de la data d'emissió d'esta. Així mateix, no es considerarà elegible l'IVA intracomunitari ni les comissions bancàries associades.

– En cas que l'orde de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb les activitats subvencionades, l'entitat beneficiària haurà de disposar d'informació en la qual aparega la persona o l'entitat destinatària, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el concepte d'esta) i l'import pagat.

– Els ajornaments en els pagaments que hagen concedit, si és el cas, la Seguretat Social, la Hisenda estatal o la Hisenda autonòmica a l'entitat beneficiària, no donaran lloc a pròrroga dels terminis que ha establert l'IVACE en les presents instruccions per a la justificació de les ajudes.

2.3 Documentació que cal presentar

A continuació, es detallen tots els documents que hauran de presentar-se com a justificació de la subvenció concedida. A fi de facilitar-ne la preparació, l'IVACE proporciona les plantilles o els models que es relacionen en el punt 3 de les presents instruccions de justificació i que poden obtindre's a través de la seua pàgina web: www.ivace.es.

Els documents que es detallen a continuació hauran de presentar-se degudament firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària. La data màxima per a la presentació de la documentació és el 19 de febrer de 2026.

2.3.1. Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats executades, objectius i resultats obtinguts.

2.3.2. Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa.

2.3.3. Sistema de control per a les imputacions horàries del personal vinculat a activitats de caràcter no econòmic.

2.3.4. Relació de les inversions subvencionades, que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat o departament al qual s'adscriu i fotografia que permeta vore el logotip de l'IVACE amb menció a la resolució i expedient.

La relació d'inversions subvencionades haurà d'incloure, com a annex, un document que arregleque les accions dutes a terme per l'entitat beneficiària per a garantir l'ús d'estes inversions únicament en activitats de caràcter no econòmic, firmat per la persona responsable de l'ús de l'equip/infraestructura o el responsable legal de l'entitat beneficiària.

2.3.5. Llistat dels projectes amb empreses, executats o iniciats en 2024-2025 que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. El llistat haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no a la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'I+D amb què es vincula. En aquells casos en què no pertoque indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'esta, i, en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, amb la justificació en document annex de les raons d'esta confidencialitat.

2.3.6. Llistat amb una mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades. S'indicaran els gastos iguals o superiors a 10.000 euros, la codificació comptable empleada pel centre i els recursos humans amb imputació a les activitats subvencionades, seguint el model facilitat en el web d'IVACE.



2.3.7. Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos de l'entitat beneficiària, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de gasto, així com els ingressos per esta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

Així mateix, el certificat haurà d'incloure les comprovacions següents:

– Comprovació del compliment de l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

La comprovació s'efectuarà per a totes les actuacions subvencionades: projectes i línies d'I+D, línies específiques de difusió i/o transferència de resultats, en el cas que n'hi haja, i inversions en equipament i infraestructura.

– Comprovació que els gastos que comporten les activitats subvencionades respecten les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, inclosa la de la petició de tres ofertes prèviament a la contracció dels gastos a partir dels llindars econòmics allí previstos.

– Comprovació del compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– En el cas d'activitats finançades per altres organismes diferents de l'IVACE i per a les quals s'inclouga el cofinançament per part de l'IVACE, comprovació que les bases reguladores i/o la convocatòria que han finançat estes activitats permeten el cofinançament per altres fons públics i que els gastos imputats en els dos organismes són coincidents.

Adicionalment, el certificat haurà d'incloure els dos annexos següents, que hauran d'aportar-se en format pdf, com a part del certificat de l'empresa auditora, i en arxius independents en format Excel:

– Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de gastos i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i gastos d'este llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i gastos totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

Haurà d'aportar-se una explicació motivada en el cas de les activitats per a les quals els ingressos rebuts siguen superiors als gastos realitzats. Esta explicació haurà de particularitzar-se per a cada activitat que estiga en esta situació.

– Annex 2: Llistat dels gastos subvencionats d'import superior a 14.999 euros indicant per a cada un d'estos si es disposa de tres ofertes, o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les característiques especials del servici que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'este.

2.3.8. Balanç i compte de pèrdues i guanys desagregat per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica, certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats, certificat de gastos indirectes.

Estos documents vindran referits a l'últim exercici tancat i hauran de presentar-se firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària i per l'empresa que audite els comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025.

L'entitat auditora haurà de verificar i justificar els aspectes següents:

– Que l'entitat beneficiària disposa efectivament d'una comptabilitat per centres de cost i projectes, que està en ús i que s'utilitza degudament.

– Que la separació entre AE i ANE tant per la via dels ingressos com per la via dels gastos s'ha efectuat correctament per l'entitat beneficiària, respectant íntegrament les instruccions sobre este tema emeses per l'IVACE.

– Que el percentatge al qual arriba l'entitat beneficiària respecte del pes específic de cada tipologia d'activitat per la via dels costos està adequadament calculat, d'acord amb eixes mateixes instruccions. Els percentatges hauran de figurar expressament en el seu informe.

– Que els costos indirectes qualificats per l'entitat beneficiària són susceptibles de ser considerats com a tals; no podran efectivament atribuir-se en forma directa a cap activitat específica.

– La quantificació de l'import de costos indirectes imputables a les ANE, indicant el percentatge que este representa sobre els costos directes de l'activitat no econòmica.

– La quantificació de l'import d'amortització imputat dins dels actius materials, si fora el cas.

2.4 Indicacions per a la presentació de la documentació

– Tota la documentació relacionada en el punt anterior haurà de presentar-se, a través de la plataforma telemàtica, firmada per la representació legal de l'entitat beneficiària.

– Per a la presentació de la documentació s'accedirà a la seua electrònica de la Generalitat a través de l'enllaç «Sol·licitud de pagament i aportació de documentació».

– Una vegada s'accedisca al tràmit, els passos per a tramitar l'expedient són els següents:



- . Pas 1. «Heu de saber». Informació relativa al tràmit.
- . Pas 2. «Ompliu». En este apartat s'haurà d'omplir el model de sol·licitud de pagament i declaració responsable.
- . Pas 3. «Annexeu». S'adjuntarà la relació de gastos i pagaments generada mitjançant l'aplicació informàtica «Justific@» i firmada per l'empresa auditora. L'aplicació informàtica «Justific@» permet omplir les dades econòmiques requerides per a la justificació de la subvenció, validar-les i generar un document PDF per a presentar-lo.
- . Pas 4. «Registreu». En esta pantalla es mostra una relació dels documents que seran tramitats. Polsant sobre el botó «Registreu», quedarà registrada i serà remesa a l'expedient creat en l'IVACE.
- . Pas 5. «Guardeu». En este moment, el beneficiari haurà de guardar el justificant de presentació de la documentació registrada per a assegurar-se de la seua correcta tramitació.
 - El registre de la documentació s'haurà de presentar mitjançant certificat electrònic de persona jurídica de l'entitat beneficiària, o certificat electrònic de la persona física que ostente poder de representació de l'entitat sol·licitant en vigor, i que esta autorització conste en el Registre de representants de l'ACCV. En el cas de representants mancomunats, s'haurà d'aportar una autorització de la resta d'administradors mancomunats necessaris, que no han realitzat el tràmit telemàtic amb la seua firma.

3. Plantilles de documents per a la justificació

Les plantilles o els models que s'indiquen a continuació poden obtindre's a través de la pàgina web de l'IVACE: www.ivace.es

- Sol·licitud d'acompte.
- Balanç i compte de pèrdues i guanys.
- Certificat d'imputació de costos indirectes.
- Certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats.
- Procediment de separació entre activitats econòmiques i activitats no econòmiques.
- Plantilla mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades (Listats ANE_2025).

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 7 d'agost de 2025, de la Presidència, per la qual s'instrumenta la concessió de subvenció nominativa a l'Institut Tecnològic de l'Embalatge, Transport i Logística (ITENE) per a donar suport a l'activitat d'ITENE en matèria d'R+D independent, difusió de resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana.

Primer. L'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la redacció donada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a recolzar la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i destinatari figuren inequívocament en els seus annexos. Conforme a este article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant la resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda.

Segon. L'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), entitat de dret públic adscrita a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, té a càrrec seu la gestió de la política industrial de la Generalitat i el suport a les empreses en matèria d'innovació per a la competitivitat i modernització de les mitjanes i petites empreses i àrees industrials, emprenedoria, internacionalització i captació d'inversió, disseny i desenvolupament de mesures de finançament del sector privat que no afecte el marc d'actuació atribuït a altres organismes, així com la seguretat industrial de productes i instal·lacions industrials, la metrologia, vehicles i empreses i el foment de l'estalvi, l'eficiència energètica i les fonts d'energies renovables, i la gestió de la política energètica de la Generalitat.

Dins d'aquest marc és objectiu fonamental de l'Institut promoure i estimular la competitivitat empresarial, el desenvolupament sostenible i l'adaptació de les empreses de la Comunitat Valenciana a les exigències del mercat, facilitant les actuacions d'R+D+I empresarial, així com potenciar la reorganització, reconversió i modernització de les petites i mitjanes empreses, i impulsar la seua creació i implantació prestant particular atenció al desenvolupament tecnològic, la innovació, la internacionalització i comercialització.

Tercer. ITENE, és el centre tecnològic de referència dels sectors de l'envàs, embalatge, logística, transport i mobilitat de la Comunitat Valenciana. L'activitat que desenvolupa és clau per a fomentar i potenciar la inversió privada en R+D+i, com a motor de competitivitat de les empreses valencianes i, donada l'actual situació de crisi, assistir a les empreses en la seua recuperació econòmica.

ITENE és un centre tecnològic constituït en 1994 com a associació privada amb fins no lucratius d'àmbit nacional. El centre fomenta, amb caràcter general i per a qualsevol tipus d'empresa, la investigació científica, l'avanç tecnològic, el desenvolupament de la societat de la informació i la promoció de la sostenibilitat en els àmbits de l'envàs i embalatge, logística, transport i mobilitat a través del desenvolupament de projectes d'R+D+I, assessorament tecnològic i prestació de servicis tecno-lògics avançats en àrees com a qualitat, medi ambient, cooperació, tecnologies d'informació i co-municació, manteniment, formació, gestió del coneixement, auditories tecnològiques i altres.

Quart. Tant l'IVACE com ITENE coincideixen en la importància de contribuir de manera significativa a incrementar el compromís de l'economia de la Comunitat Valenciana amb la innovació i amb el desenvolupament d'una infraestructura clau de suport a l'R+D+i empresarial que facilite i potencie, especialment en les petites i mitjanes empreses, la inversió privada en R+D+I com a motor de competitivitat.

És per això la importància d'orientar les activitats no econòmiques dels centres tecnològics cap a un model que busca la millora de la competitivitat empresarial valorant el grau d'especialització tecnològica, l'accessibilitat per a les empreses a les activitats dels instituts, la capacitat de lideratge en el desenvolupament i la diversificació de l'economia regional, l'excel·lència i l'impacte dels resultats científic-tecnològics, i la consolidació estructural d'un sistema d'organismes d'investigació al servei de l'entorn innovador valencià.

Cinqué. En el pressupost de l'IVACE per a 2025 aprovat per la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, hi ha una línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (codi S1048), que té per finalitat potenciar l'activitat i la capacitat per a desenvolupar excel·lència en matèria



d'R+D dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana, i en la qual figura ITENE entre les entitats beneficiàries per un import de 4.463.070 euros.

La línia de subvenció «S1048 Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana, Suport per objectius», es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme i els de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i Turisme Comunitat Valenciana per al període 2024-2026.

Sisé. Prèviament a aquesta resolució s'ha aplicat el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, destinats a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Seté. En compliment del que es disposa en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de la subvenció atorgada en virtut d'aquesta resolució es disposaran, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

En atenció al que s'ha exposat, fent ús de les competències assignades en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en el Decret 4/2013, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i de conformitat amb el que es disposa en l'article 168.1. A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer,

RESOLC

1. Objecte

La present resolució té per objecte regular la concessió d'una ajuda d'entre les disposades per a donar suport a l'activitat de caràcter no econòmic dels Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2025. En execució de l'article 168.1.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la subvenció es canalitzarà a través de la present resolució, que servirà de base reguladora de la concessió.

S'entén per activitat no econòmica el definit per la Comissió Europea en el seu Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01).

En virtut d'això, les activitats que es financen a càrrec de la present resolució són les següents, de conformitat amb l'apartat «2.1.1. Finançament públic d'activitats no econòmiques» del referit Marc:

– Activitats primàries d'ITENE, en particular:

- Activitats d'R+D independent.
- Activitats de difusió dels resultats de les investigacions de forma no discriminatòria i no exclusiva.

– Activitats de transferència de coneixements quan tots els beneficis generats per aquestes tornen a invertir-se en activitats primàries d'ITENE.

– Inversions per al desenvolupament de les esmentades activitats de caràcter no econòmic d'ITENE.

2. Entitat beneficiària

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'Institut Tecnològic de l'Embalatge, Transport i Logística (ITENE), amb CIF núm. G96308184.

3. Activitat subvencionada

El projecte objecte de subvenció consisteix a donar suport a l'activitat desenvolupada per ITENE en l'exercici 2025 en matèria d'R+D independent, difusió dels resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana, segons el desglossament d'activitats presentat per ITENE i validat prèviament per IVACE que consta en l'expedient.

No obstant això, ITENE podrà modificar les activitats previstes sempre que continuen sent activitats de caràcter no econòmic i responguen a alguna de les tipologies d'activitat incloses en el punt primer, les quals s'han de motivar adequadament en la memòria tècnica justificativa perquè, a criteri de l'IVACE, siguen admeses.

4. Costos subvencionables

Per al desenvolupament de les activitats que se subvencionen sota aquesta resolució, es consideren subvencionables els següents costos amb les limitacions que a continuació s'estableixen:

- a) Recursos humans (personal propi)



Despeses de personal propi de caràcter tècnic o científic. Aquestes despeses podran ser imputades íntegrament quan aquest personal es dedique íntegrament a les activitats subvencionades, o bé parcialment en funció de la dedicació horària efectiva respecte al total d'hores treballades. S'estableix un cost/hora de 50 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.

b) Costos en serveis externs necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes.

c) Costos d'adquisició, lloguer, arrendament financer (lising) i amortització d'actius materials, com a obra civil de caràcter científic-tecnològic, infraestructures científicotècniques i equipament científicotècnic, incloent servidors informàtics i xarxes de comunicació, necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades.

El període durant el qual l'entitat beneficiària ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de l'ajuda serà de cinc anys per als béns inscriptibles en un registre públic i de dos anys per als béns no inscriptibles en registre públic, sent aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei general de subvencions; en tot cas haurà de mantindre'ls durant el termini d'execució de l'actuació finançada.

El cost d'amortització dels béns inventariables se subjectarà a les regles establides en l'article 31.6 de la Llei general de subvencions.

d) Despeses indirectes imputables a la realització de les activitats finançades, consistents en despeses generals de funcionament i despeses de personal propi de gestió i administració, amb un cost/hora màxim de 50 euros, segons el model de certificat de despeses indirectes indicat en el resolc 7.b.

e) Altres despeses relacionades directament amb les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes. S'exclouen les despeses de manteniment i serveis de restauració.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

5. Aportació econòmica

L'IVACE, a l'empara d'aquesta resolució, destinarà una subvenció de 4.463.070 euros a ITENE durant l'exercici 2025, a càrrec de la línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (S1048) en el capítol 7 (Transferències de capital) per a fer costat a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per ITENE durant l'exercici 2025.

L'import total de l'ajuda d'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, supere el cost de l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per ITENE durant l'exercici 2025.

6. Òrgan gestor

Correspondrà a l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la gestió i control de la present ajuda, així com la comprovació de la realització de l'activitat no econòmica subvencionada i el cost d'aquesta corresponent a l'exercici 2025.

7. Obligacions d'ITENE

Constitueixen obligacions essencials d'ITENE utilitzar la subvenció per a desenvolupar durant l'exercici 2025 les activitats de caràcter no econòmic a les quals fa referència l'article 3 d'aquesta resolució, acreditar la seua realització davant l'IVACE, i complir les condicions i resta d'obligacions establides en aquesta resolució en la forma descrita a continuació:

a) Realització de les activitats:

ITENE haurà de realitzar les activitats objecte de la subvenció de manera que es complisca la finalitat d'aquestes, respectant el que es disposa en el Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01).

La realització de les despeses que comporten les activitats deurà en tot cas respectar les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre aquestes la de la petició de tres ofertes prèviament a la contractació de les despeses a partir dels límits econòmics allí establits. La no presentació de les ofertes o els informes o la insuficiència d'aquestos, donarà lloc al fet que la despesa no es tinga per efectuada.

Només seran subvencionables les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025. No obstant això, la despesa derivada de l'informe d'auditoria podrà realitzar-se i pagar-se dins del termini de justificació.

ITENE es compromet a mantindre amb l'IVACE les reunions que segons el parer d'aquesta entitat resulten necessàries per al seguiment del desenvolupament de les activitats subvencionades i la seua adequació a les condicions previstes en aquesta resolució.

b) Justificació de la realització de les activitats:

ITENE haurà d'acreditar la realització de les activitats de caràcter no econòmic desenvolupades durant 2025 presentant davant l'IVACE, de manera telemàtica a través de la web de l'IVACE, la documentació que s'indica a continuació en la data límit de 19 de febrer de 2026:

– Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
– Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa indicades en el punt 7.c.11.

– Relació de les inversions subvencionades a ITENE que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat en la qual s'utilitza i fotografia que permeta veure el logotip de l'IVACE.

– Llista dels projectes amb empreses, realitzats o iniciats en 2025, que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. La llista haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no en la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'R+D amb la qual es vincula. En aquells casos en què no siga procedent indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'aquesta, i en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, i es justificaran en un document a les raons d'aquesta confidencialitat.

– Llista amb una mostra de les despeses imputades a les activitats subvencionades; en la pàgina web de l'IVACE s'especificaran quines despeses hauran d'incloure's, així com la informació que haurà d'aportar-se per a cadascun d'aquestes.

– La documentació referida a 2024 que s'indica a continuació, validada per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària, seguint els models disponibles en la web de l'IVACE:

- Balanç i Compte de pèrdues i guanys de l'exercici anterior desagregada per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica.

- Certificació de separació d'ingressos i despeses per activitats.

- Certificat de despeses indirectes.

– Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos d'ITENE, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de despesa, així com els ingressos per aquesta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

El certificat haurà d'incloure els següents annexos:

- Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de despeses i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i despeses d'aquest llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i despeses totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

En el cas que, per a alguna activitat inclosa com a activitat de caràcter no econòmic, l'import dels ingressos rebuts siga superior a l'import de les despeses realitzades haurà d'aportar-se una explicació motivada.

- Annex 2: Llistat de les despeses subvencionades d'import superior a 14.999 euros indicant per a cadascun d'ells si es disposa de tres ofertes o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest.

En el cas en què els comptes no estiguen tancats o auditats en la data límit de justificació, ITENE haurà de presentar aquest certificat sobre una previsió i, amb posterioritat aportar, amb data límit de 30 d'octubre de 2026, una addenda a aquest amb les diferències, en el cas que n'hi haguera, amb els comptes ja tancats i auditats.

A l'efecte de justificació, es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagada entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

En tot cas, la justificació de l'ajuda es realitzarà en la forma detallada en les Instruccions de justificació que s'adjunten com a annex a la present Resolució.

c) A més de les que es deriven de la present resolució, seran unes altres obligacions les indicades a continuació:

c.1) Executar un pla de difusió de les activitats subvencionades, i crear un accés públic a través de la web de l'entitat beneficiària que permeta accedir als resultats de les activitats subvencionades. Ja que el coneixement obtingut a partir d'activitats d'investigació finançades amb fons públics és considerat ben públic, l'accés ha de ser obert i lliure de barreres econòmiques, encara que serà possible establir condicions d'accés a la informació com el registre de les persones usuàries i de la finalitat de les consultes.



- c.2) Inserir en les publicacions, ponències, equips, material inventariable, activitats de difusió de resultats i uns altres resultats de les activitats objecte de la present resolució, el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.
- c.3) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància no sols en el moment previ a la concessió de la subvenció sinó també en el de reconeixement de l'obligació amb l'entitat beneficiària per part de l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.
- c.4) Complir amb les seues obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals es vagen a executar les activitats subvencionades, segons les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE.
- c.5) Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada durant un període mínim de cinc anys.
- c.6) Distingir amb claredat entre les activitats econòmiques fetes i les activitats de caràcter no econòmic, separant clarament el finançament d'aquestes i imputant els costos correctament a una o a una altra activitat.
- c.7) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents auditats com cal en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.
- c.8) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haja patit alguna modificació.
- c.9) Respondre de la veracitat dels documents aportats.
- c.10) Comunicar altres ajudes públiques o privades que haja obtingut o sol·licitat per als costos subvencionats en aquesta resolució.
- c.11) Complir les obligacions de publicitat activa recollides tant en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta publicitat es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

L'entitat beneficiària està obligada a subministrar a IVACE, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

8. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà una vegada presentada davant l'IVACE la documentació justificativa de les activitats subvencionades i després de la seua comprovació per l'IVACE. No obstant això, prèvia sol·licitud de la beneficiària, IVACE podrà procedir al pagament anticipat de l'ajuda de fins al 90% de la subvenció concedida. En tot cas, haurà d'existir coherència entre els abonaments i el ritme d'execució de les accions subvencionades conforme al regulat en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

De conformitat amb el que s'establix en l'article 171.5.h) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, l'entitat beneficiària es troba exonerada de la constitució de garanties per a l'abonament dels pagaments anticipats.

9. Control i verificació

Tant l'entitat beneficiària com aquelles altres persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de la Generalitat, i facilitar en tot moment aquella informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions, i especialment posar a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, d'acord amb el Pla de Control aprovat a aquest efecte per la Direcció General de l'IVACE.

L'entitat beneficiària haurà de mantindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que van poder ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present resolució podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.



10. Minoració i revocació de l'ajuda. Reintegrant

L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establides en aquesta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la subvenció en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració d'aquestes, i es delega en la Direcció General de l'IVACE la seua resolució. En el cas que la subvenció haja sigut ja pagada, l'entitat beneficiària haurà de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma establida en la legislació sobre subvencions.

El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent.

11. Resolució d'incidències

Es delega en la persona titular de l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la resolució de les incidències que es produïsquen excepte les resolucions relatives a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides que es deleguen en la Direcció General de l'IVACE.

12. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1.A, apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

13. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que es disposa en aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

14. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de l'IVACE, que serà responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conformement amb el que s'estableix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de la documentació presentada per l'entitat interessada o pel seu representant, i hom podrà accedir-hi en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament

<https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>

3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>.

c) Delegat/ada de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el/la delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es



Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València

d). Més informació de protecció de Dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf

15. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

16. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

La subvenció contemplada en aquesta resolució no es considera ajuda d'estat en virtut de l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i no requereix notificació prèvia perquè no compleix els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, en concret, per anar destinada a l'activitat no econòmica d'un organisme d'investigació i per tant no suposar un avantatge econòmic que pugua comportar una possibilitat de falsejament de la competència que afecte els interessos comercials entre estats membres.

17. Efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IVACE en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 7 d'agost de 2025

María Ángela Cano García
Presidenta

ANNEX I INSTRUCCIONS DE JUSTIFICACIÓ

1. Consideracions generals
2. Procediment de justificació
 - 2.1. Consideracions sobre els costos subvencionables
 - 2.2. Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables
 - 2.3. Documentació que cal presentar
 - 2.4. Indicacions per a la presentació de la documentació
3. Plantilles de documents per a la justificació

1. Consideracions generals

– En la data límit indicada en la resolució de l'ajuda, l'entitat beneficiària presentarà la documentació acreditativa de la correcta justificació econòmica i tècnica de les activitats subvencionades, tal com s'indica en el resolc 7.

– Si en el curs de l'anàlisi de la documentació presentada es detecta que està incompleta, no és l'adequada, o incomplix algun dels requisits establits en estes instruccions o en la resta de normativa aplicable, l'IVACE podrà deixar sense efecte, totalment o parcialment, l'ajuda concedida.



– La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant l'aportació d'una única liquidació per expedient, que podrà presentar-se en qualsevol moment després de la seua finalització i fins a les dates límit determinades en la resolució de l'ajuda.

– En cas de renúncia total o parcial a l'ajuda concedida, cal remetre a l'IVACE un escrit explicant les raons d'esta renúncia i reintegrar l'import corresponent a esta que haja sigut anticipat amb els interessos de demora generats des de la data de pagament de l'acompte, i calculats, conforme a l'article 30.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre la base de l'interés legal dels diners.

2. Procediment de justificació

2.1 Consideracions sobre els costos subvencionables

Els gastos subvencionables hauran de correspondre de manera indubtable a l'activitat de caràcter no econòmic subvencionada.

Recursos humans (personal propi)

– La imputació dels gastos en recursos humans es realitzarà en funció de les hores de dedicació a les activitats subvencionades. La imputació podria arribar a la totalitat dels costos incorreguts si la dedicació de la persona ocupada a les activitats subvencionades fora completa durant tot el període elegible. Si la imputació és parcial, esta es farà en funció de la dedicació horària a les activitats subvencionades respecte al total anual d'hores treballades (jornada anual).

– La fórmula de càlcul del cost-hora haurà de ser la que s'expressa a continuació:

Cost hora = $(X + Y) / H$:

• X = Retribucions satisfetes a la persona ocupada en l'exercici, d'acord amb el que s'haja declarat en el model 190 o, en cas que l'exercici no estiga finalitzat, d'acord amb les nòmines imputades. Es llevaran d'este import aquelles indemnitzacions per acomiadament o suspensió del contracte i els epígrafs de les nòmines corresponents a conceptes de meritació dels quals no corresponga a l'any dels projectes (retards, actualitzacions IPC, pagues extres d'altres anys, pagues de benefici de períodes no elegibles...). Els costos dels viatges, indemnitzacions o dietes no tenen naturalesa de gastos de personal.

• Y = Quota patronal anual satisfeta a la Seguretat Social per eixa persona ocupada durant l'exercici. Esta es calcularà atenent el sumatori de la base de cotització expressada en el model RNT (Relació nominal de treballadors), multiplicada pel coeficient final resultant de l'aportació de l'entitat beneficiària a la Seguretat Social per eixa persona ocupada. Si procedira, el càlcul haurà de tindre en compte els imports llevats en el càlcul de X.

• H = Còmput anual de la jornada de la persona ocupada.

S'entén este còmput anual com les hores de treball efectiu. Es llevarà d'este valor el corresponent a les hores de baixa per malaltia, maternitat, paternitat o altres situacions especials de la persona ocupada. No es podran imputar a les activitats subvencionades les hores corresponents als períodes de baixa.

– L'entitat beneficiària comptarà amb un sistema de control que arrebegue, per a cada persona imputada a les activitats subvencionades, no només la dedicació horària a estes sinó també la resta de projectes o activitats en els quals haja participat.

Per a la resta de conceptes de gasto

– S'acceptaran els gastos vinculats a les activitats subvencionades que tinguen com a suport documental factures o document probatori equivalent que complisquen el que es disposa en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altra normativa vigent.

– No tindrà consideració de servici extern l'activitat que es realitze amb proveïdors que siguen «empreses vinculades» a l'entitat beneficiària.

– Per als servicis externs imputats, l'entitat beneficiària haurà de disposar, per a la seua presentació a l'IVACE, si este així li ho sol·licita, una còpia de l'informe, pla o estudi emés pel proveïdor en relació amb els treballs facturats, que haurà d'anar datat, segellat i firmat per este. No serà necessari disposar d'este informe, pla o estudi en el cas de servicis que, per la seua condició, no necessiten més comprovació que la factura del gasto realitzat.

– En cas d'imputar gastos d'amortització, s'haurà de disposar d'informació que permeta acreditar el gasto imputat. No seran admissibles gastos d'amortització d'inversions que ja hagen obtingut una subvenció prèvia.

– En cas d'imputar gastos en inversions, s'haurà de controlar l'ús de cada equip/infraestructura en els projectes d'ANE i l'activitat o activitats específiques en què s'hagen utilitzat. Igualment, el beneficiari haurà de garantir el compliment de l'obligació del manteniment de les inversions que s'arrebega en l'article 31 de la Llei general de subvencions.



– Respecte a les inversions, i atés l'article 31.5 de Llei general de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre), no es considerarà incomplida l'obligació de destinació quan:

- Tractant-se de béns no inscribibles en un registre públic, foren substituïts per uns altres que servisquen en condicions anàlogues a la fi per al que es va concedir la subvenció i este ús es mantinga fins a completar el període establert, sempre que la substitució haja sigut autoritzada per l'Administració concedent.

- Tractant-se de béns inscribibles en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen siga autoritzat per l'Administració concedent. En este supòsit, l'adquirent assumirà l'obligació de destinació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'esta, del reintegrament de la subvenció.

– En cas d'imputar impostos indirectes no recuperables, s'haurà de justificar esta imputació i acreditar convenientment mitjançant un escrit d'acceptació per part de l'organisme recaptador o documentació equivalent.

2.2 Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables

– A l'efecte de justificació, es considerarà que el gasto subvencionat s'ha efectuat sempre que haja sigut totalment pagat entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

– Els pagaments només seran vàlids si estan realitzats a través d'una entitat financera i es disposa d'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu que acredite, en tots dos casos, que la destinatària és l'empresa proveïdora de la factura. La còpia de la transferència podrà ser individualitzada o en conjunt amb d'altres sempre que es mantinga la traçabilitat d'esta. Són admissibles els documents de pagament emesos per banca en línia. Així mateix, serà vàlid el pagament mitjançant confirming si es disposa de traçabilitat del pagament i sempre dins del termini de justificació.

– Els pagaments compliran els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– Per a aquells pagaments que es realitzen amb moneda estrangera, l'import que impute a la subvenció haurà de tindre en compte el tipus de canvi aplicable el dia del pagament de la factura, no el de la data d'emissió d'esta. Així mateix, no es considerarà elegible l'IVA intracomunitari ni les comissions bancàries associades.

– En cas que l'ordre de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb les activitats subvencionades, l'entitat beneficiària haurà de disposar d'informació en la qual aparega la persona o l'entitat destinatària, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el concepte d'esta) i l'import pagat.

– Els ajornaments en els pagaments que hagen concedit, si és el cas, la Seguretat Social, la Hisenda estatal o la Hisenda autonòmica a l'entitat beneficiària, no donaran lloc a pròrroga dels terminis que ha establert l'IVACE en les presents instruccions per a la justificació de les ajudes.

2.3 Documentació que cal presentar

A continuació, es detallen tots els documents que hauran de presentar-se com a justificació de la subvenció concedida. A fi de facilitar-ne la preparació, l'IVACE proporciona les plantilles o els models que es relacionen en el punt 3 de les presents instruccions de justificació i que poden obtindre's a través de la seua pàgina web: www.ivace.es.

Els documents que es detallen a continuació hauran de presentar-se degudament firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària. La data màxima per a la presentació de la documentació és el 19 de febrer de 2026.

2.3.1. Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats executades, objectius i resultats obtinguts.

2.3.2. Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa.

2.3.3. Sistema de control per a les imputacions horàries del personal vinculat a activitats de caràcter no econòmic.

2.3.4. Relació de les inversions subvencionades, que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat o departament al qual s'adscriu i fotografia que permeta vore el logotip de l'IVACE amb menció a la resolució i expedient.

La relació d'inversions subvencionades haurà d'incloure, com a annex, un document que arregle les accions dutes a terme per l'entitat beneficiària per a garantir l'ús d'estes inversions únicament en activitats de caràcter no econòmic, firmat per la persona responsable de l'ús de l'equip/infraestructura o el responsable legal de l'entitat beneficiària.

2.3.5. Llistat dels projectes amb empreses, executats o iniciats en 2024-2025 que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. El llistat haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no a la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'I+D amb què es vincula. En aquells casos en què no pertoque indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'esta, i, en



lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, amb la justificació en document annex de les raons d'esta confidencialitat.

2.3.6. Llistat amb una mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades. S'indicaran els gastos iguals o superiors a 10.000 euros, la codificació comptable empleada pel centre i els recursos humans amb imputació a les activitats subvencionades, seguint el model facilitat en el web d'IVACE.

2.3.7. Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos de l'entitat beneficiària, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de gasto, així com els ingressos per esta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

Així mateix, el certificat haurà d'incloure les comprovacions següents:

– Comprovació del compliment de l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

La comprovació s'efectuarà per a totes les actuacions subvencionades: projectes i línies d'I+D, línies específiques de difusió i/o transferència de resultats, en el cas que n'hi haja, i inversions en equipament i infraestructura.

– Comprovació que els gastos que comporten les activitats subvencionades respecten les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, inclosa la de la petició de tres ofertes prèviament a la contracció dels gastos a partir dels llindars econòmics allí previstos.

– Comprovació del compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– En el cas d'activitats finançades per altres organismes diferents de l'IVACE i per a les quals s'incloua el cofinançament per part de l'IVACE, comprovació que les bases reguladores i/o la convocatòria que han finançat estes activitats permeten el cofinançament per altres fons públics i que els gastos imputats en els dos organismes són coincidents.

Adicionalment, el certificat haurà d'incloure els dos annexos següents, que hauran d'aportar-se en format pdf, com a part del certificat de l'empresa auditora, i en arxius independents en format Excel:

– Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de gastos i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i gastos d'este llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i gastos totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

Haurà d'aportar-se una explicació motivada en el cas de les activitats per a les quals els ingressos rebuts siguen superiors als gastos realitzats. Esta explicació haurà de particularitzar-se per a cada activitat que estiga en esta situació.

– Annex 2: Llistat dels gastos subvencionats d'import superior a 14.999 euros indicant per a cada un d'estos si es disposa de tres ofertes, o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les característiques especials del servici que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'este.

2.3.8. Balanç i compte de pèrdues i guanys desagregat per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica, certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats, certificat de gastos indirectes.

Estos documents vindran referits a l'últim exercici tancat i hauran de presentar-se firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària i per l'empresa que audite els comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025.

L'entitat auditora haurà de verificar i justificar els aspectes següents:

– Que l'entitat beneficiària disposa efectivament d'una comptabilitat per centres de cost i projectes, que està en ús i que s'utilitza degudament.

– Que la separació entre AE i ANE tant per la via dels ingressos com per la via dels gastos s'ha efectuat correctament per l'entitat beneficiària, respectant íntegrament les instruccions sobre este tema emeses per l'IVACE.

– Que el percentatge al qual arriba l'entitat beneficiària respecte del pes específic de cada tipologia d'activitat per la via dels costos està adequadament calculat, d'acord amb eixes mateixes instruccions. Els percentatges hauran de figurar expressament en el seu informe.

– Que els costos indirectes qualificats per l'entitat beneficiària són susceptibles de ser considerats com a tals; no podran efectivament atribuir-se en forma directa a cap activitat específica.

– La quantificació de l'import de costos indirectes imputables a les ANE, indicant el percentatge que este representa sobre els costos directes de l'activitat no econòmica.

– La quantificació de l'import d'amortització imputat dins dels actius materials, si fora el cas.

2.4 Indicacions per a la presentació de la documentació



- Tota la documentació relacionada en el punt anterior haurà de presentar-se, a través de la plataforma telemàtica, firmada per la representació legal de l'entitat beneficiària.
- Per a la presentació de la documentació s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat a través de l'enllaç «Sol·licitud de pagament i aportació de documentació».
- Una vegada s'accedisca al tràmit, els passos per a tramitar l'expedient són els següents:
 - Pas 1. «Heu de saber». Informació relativa al tràmit.
 - Pas 2. «Ompliu». En este apartat s'haurà d'omplir el model de sol·licitud de pagament i declaració responsable.
 - Pas 3. «Annexeu». S'adjuntarà la relació de gastos i pagaments generada mitjançant l'aplicació informàtica «Justific@» i firmada per l'empresa auditora. L'aplicació informàtica «Justific@» permet omplir les dades econòmiques requerides per a la justificació de la subvenció, validar-les i generar un document PDF per a presentar-lo.
 - Pas 4. «Registreu». En esta pantalla es mostra una relació dels documents que seran tramitats. Polsant sobre el botó «Registreu», quedarà registrada i serà remesa a l'expedient creat en l'IVACE.
 - Pas 5. «Guardeu». En este moment, el beneficiari haurà de guardar el justificant de presentació de la documentació registrada per a assegurar-se de la seua correcta tramitació.
- El registre de la documentació s'haurà de presentar mitjançant certificat electrònic de persona jurídica de l'entitat beneficiària, o certificat electrònic de la persona física que ostente poder de representació de l'entitat sol·licitant en vigor, i que esta autorització conste en el Registre de representants de l'ACCV. En el cas de representants mancomunats, s'haurà d'aportar una autorització de la resta d'administradors mancomunats necessaris, que no han realitzat el tràmit telemàtic amb la seua firma.

3. Plantilles de documents per a la justificació

Les plantilles o els models que s'indiquen a continuació poden obtindre's a través de la pàgina web de l'IVACE: www.ivace.es

- Sol·licitud d'acompte.
- Balanç i compte de pèrdues i guanys.
- Certificat d'imputació de costos indirectes.
- Certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats.
- Procediment de separació entre activitats econòmiques i activitats no econòmiques.
- Plantilla mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades (Listats ANE_2025).

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 7 d'agost de 2025, de la Presidència, per la qual s'instrumenta la concessió de subvenció nominativa a l'Institut Tecnològic d'Informàtica (ITI) per a donar suport a l'activitat d'ITI en matèria d'R+D independent, difusió de resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana.

Primer. L'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la redacció donada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a recolzar la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19, estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i destinatari figuren inequívocament en els seus annexos. Conforme a este article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant la resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda.

Segon. L'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), entitat de dret públic adscrita a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, té a càrrec seu la gestió de la política industrial de la Generalitat i el suport a les empreses en matèria d'innovació per a la competitivitat i modernització de les mitjanes i petites empreses i àrees industrials, empremoria, internacionalització i captació d'inversió, disseny i desenvolupament de mesures de finançament del sector privat que no afecte el marc d'actuació atribuït a altres organismes, així com la seguretat industrial de productes i instal·lacions industrials, la metrologia, vehicles i empreses i el foment de l'estalvi, l'eficiència energètica i les fonts d'energies renovables, i la gestió de la política energètica de la Generalitat.

Dins d'aquest marc és objectiu fonamental de l'Institut promoure i estimular la competitivitat empresarial, el desenvolupament sostenible i l'adaptació de les empreses de la Comunitat Valenciana a les exigències del mercat, facilitant les actuacions d'R+D+I empresarial, així com potenciar la reorganització, reconversió i modernització de les petites i mitjanes empreses, i impulsar la seua creació i implantació prestant particular atenció al desenvolupament tecnològic, la innovació, la internacionalització i comercialització.

Tercer ITI, és el centre tecnològic de referència de les tecnologies de la informació i les comunicacions de la Comunitat Valenciana. L'activitat que desenvolupa és clau per a fomentar i potenciar la inversió privada en R+D+i, com a motor de competitivitat de les empreses valencianes i, donada l'actual situació de crisi, assistir a les empreses en la seua recuperació econòmica.

ITI és un centre tecnològic especialitzat en investigació, desenvolupament i innovació en tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC). Va ser creat en 1994 i està constituït com una associació sense ànim de lucre.

Desenvolupa una labor d'investigació, desenvolupament, innovació i transferència de tecnologia, oferint a les empreses la possibilitat d'incorporar les tecnologies i capacitats obtingudes per mitjà de projectes d'R+D+I en els seus productes, processos o negocis..

Quart. Tant l'IVACE com ITI coincideixen en la importància de contribuir de manera significativa a incrementar el compromís de l'economia de la Comunitat Valenciana amb la innovació i amb el desenvolupament d'una infraestructura clau de suport a l'R+D+i empresarial que facilite i potencie, especialment en les petites i mitjanes empreses, la inversió privada en R+D+I com a motor de competitivitat.

És per això la importància d'orientar les activitats no econòmiques dels centres tecnològics cap a un model que busca la millora de la competitivitat empresarial valorant el grau d'especialització tecnològica, l'accessibilitat per a les empreses a les activitats dels instituts, la capacitat de lideratge en el desenvolupament i la diversificació de l'economia regional, l'excel·lència i l'impacte dels resultats científic-tecnològics, i la consolidació estructural d'un sistema d'organismes d'investigació al servei de l'entorn innovador valencià.

Cinqué. En el pressupost de l'IVACE per a 2025 aprovat per la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, hi ha una línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (codi S1048), que té per finalitat potenciar l'activitat i la capacitat per a desenvolupar excel·lència en matèria d'R+D dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana, i en la qual figura ITI entre les entitats beneficiàries per un import de 4.778.320 euros.



La línia de subvenció «S1048 Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana, Suport per objectius», es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme i els de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i Turisme Comunitat Valenciana per al període 2024-2026.

Sisé. Prèviament a aquesta resolució s'ha aplicat el que es disposa en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, destinats a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Seté. En compliment del que es disposa en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de la subvenció atorgada en virtut d'aquesta resolució es disposaran, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

En atenció al que s'ha exposat, fent ús de les competències assignades en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en el Decret 4/2013, de 4 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i de conformitat amb el que es disposa en l'article 168.1. A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer,

RESOLC

1. Objecte

La present resolució té per objecte regular la concessió d'una ajuda d'entre les disposades per a donar suport a l'activitat de caràcter no econòmic dels Centres Tecnològics de la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2025. En execució de l'article 168.1.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, la subvenció es canalitzarà a través de la present resolució, que servirà de base reguladora de la concessió.

S'entén per activitat no econòmica el definit per la Comissió Europea en el seu Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 d'octubre de 2022/C 414/01).

En virtut d'això, les activitats que es financen a càrrec de la present resolució són les següents, de conformitat amb l'apartat «2.1.1. Finançament públic d'activitats no econòmiques» del referit Marc:

– Activitats primàries d'ITI, en particular:

• Activitats d'R+D independent.

• Activitats de difusió dels resultats de les investigacions de forma no discriminatòria i no exclusiva.

– Activitats de transferència de coneixements quan tots els beneficis generats per aquestes tornen a invertir-se en activitats primàries d'ITI.

– Inversions per al desenvolupament de les esmentades activitats de caràcter no econòmic d'ITI.

2. Entitat beneficiària

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'Institut Tecnològic d'Informàtica (ITI), amb CIF núm. G96278734.

3. Activitat subvencionada

El projecte objecte de subvenció consisteix a donar suport a l'activitat desenvolupada per ITI en l'exercici 2025 en matèria d'R+D independent, difusió dels resultats d'investigació i transferència de coneixement i tecnologia a les empreses de la Comunitat Valenciana, segons el desglossament d'activitats presentat per ITI i validat prèviament per IVACE que consta en l'expedient.

No obstant això, ITI podrà modificar les activitats previstes sempre que continuen sent activitats de caràcter no econòmic i responguen a alguna de les tipologies d'activitat incloses en el punt primer, les quals s'han de motivar adequadament en la memòria tècnica justificativa perquè, a criteri de l'IVACE, siguen admeses.

4. Costos subvencionables

Per al desenvolupament de les activitats que se subvencionen sota aquesta resolució, es consideren subvencionables els següents costos amb les limitacions que a continuació s'estableixen:

a) Recursos humans (personal propi)

Despeses de personal propi de caràcter tècnic o científic. Aquestes despeses podran ser imputades íntegrament quan aquest personal es dedique íntegrament a les activitats subvencionades, o bé parcialment en funció de la dedicació



horària efectiva respecte al total d'hores treballades. S'estableix un cost/hora de 50 euros com a màxim imputable pel personal propi justificat.

b) Costos en serveis externs necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes.

c) Costos d'adquisició, lloguer, arrendament financer (lising) i amortització d'actius materials, com a obra civil de caràcter científic-tecnològic, infraestructures científicotècniques i equipament científicotècnic, incloent servidors informàtics i xarxes de comunicació, necessaris per al desenvolupament de les activitats finançades.

El període durant el qual l'entitat beneficiària ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de l'ajuda serà de cinc anys per als béns inscriptibles en un registre públic i de dos anys per als béns no inscriptibles en registre públic, sent aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei general de subvencions; en tot cas haurà de mantindre'ls durant el termini d'execució de l'actuació finançada.

El cost d'amortització dels béns inventariables se subjectarà a les regles establides en l'article 31.6 de la Llei general de subvencions.

d) Despeses indirectes imputables a la realització de les activitats finançades, consistents en despeses generals de funcionament i despeses de personal propi de gestió i administració, amb un cost/hora màxim de 50 euros, segons el model de certificat de despeses indirectes indicat en el resolc 7.b.

e) Altres despeses relacionades directament amb les activitats finançades, imputats en exclusiva a aquestes i que es vinculen inequívocament a aquestes. S'exclouen les despeses de manteniment i serveis de restauració.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

5. Aportació econòmica

L'IVACE, a l'empara d'aquesta resolució, destinarà una subvenció de 4.778.320 euros a ITI durant l'exercici 2025, a càrrec de la línia nominativa distribuïda a favor dels centres tecnològics de la Comunitat Valenciana (S1048) en el capítol 7 (Transferències de capital) per a fer costat a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per ITI durant l'exercici 2025.

L'import total de l'ajuda d'IVACE en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, supere el cost de l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada per ITI durant l'exercici 2025.

6. Òrgan gestor

Correspondrà a l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la gestió i control de la present ajuda, així com la comprovació de la realització de l'activitat no econòmica subvencionada i el cost d'aquesta corresponent a l'exercici 2025.

7. Obligacions d'ITI

Constitueixen obligacions essencials d'ITI utilitzar la subvenció per a desenvolupar durant l'exercici 2025 les activitats de caràcter no econòmic a les quals fa referència l'article 3 d'aquesta resolució, acreditar la seua realització davant l'IVACE, i complir les condicions i resta d'obligacions establides en aquesta resolució en la forma descrita a continuació:

a) Realització de les activitats:

ITI haurà de realitzar les activitats objecte de la subvenció de manera que es complisca la finalitat d'aquestes, respectant el que es disposa en el Marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DO de 28 de octubre de 2022/C 414/01).

La realització de les despeses que comporten les activitats deurà en tot cas respectar les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre aquestes la de la petició de tres ofertes prèviament a la contractació de les despeses a partir dels llindars econòmics allí establits. La no presentació de les ofertes o els informes o la insuficiència d'aquestos, donarà lloc al fet que la despesa no es tinga per efectuada.

Només seran subvencionables les despeses realitzades des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025. No obstant això, la despesa derivada de l'informe d'auditoria podrà realitzar-se i pagar-se dins del termini de justificació.

ITI es compromet a mantindre amb l'IVACE les reunions que segons el parer d'aquesta entitat resulten necessàries per al seguiment del desenvolupament de les activitats subvencionades i la seua adequació a les condicions previstes en aquesta resolució.

b) Justificació de la realització de les activitats:



ITI haurà d'acreditar la realització de les activitats de caràcter no econòmic desenvolupades durant 2025 presentant davant l'IVACE, de manera telemàtica a través de la web de l'IVACE, la documentació que s'indica a continuació en la data límit de 19 de febrer de 2026:

- Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
- Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa indicades en el punt 7.c.11.
- Relació de les inversions subvencionades a ITI que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat en la qual s'utilitza i fotografia que permeta veure el logotip de l'IVACE.

– Llista dels projectes amb empreses, realitzats o iniciats en 2025, que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. La llista haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no en la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'R+D amb la qual es vincula. En aquells casos en què no siga procedent indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'aquesta, i en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, i es justificaran en un document a les raons d'aquesta confidencialitat.

– Llista amb una mostra de les despeses imputades a les activitats subvencionades; en la pàgina web de l'IVACE s'especificaran quines despeses hauran d'incloure's, així com la informació que haurà d'aportar-se per a cadascun d'aquestes.

– La documentació referida a 2024 que s'indica a continuació, validada per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària, seguint els models disponibles en la web de l'IVACE:

- Balanç i Compte de pèrdues i guanys de l'exercici anterior desagregada per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica.

- Certificació de separació d'ingressos i despeses per activitats.

- Certificat de despeses indirectes.

– Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos d'ITI, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de despesa, així com els ingressos per aquesta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

El certificat haurà d'incloure els següents annexos:

- Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de despeses i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i despeses d'aquest llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i despeses totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

En el cas que, per a alguna activitat inclosa com a activitat de caràcter no econòmic, l'import dels ingressos rebuts siga superior a l'import de les despeses realitzades haurà d'aportar-se una explicació motivada.

- Annex 2: Llistat de les despeses subvencionades d'import superior a 14.999 euros indicant per a cadascun d'ells si es disposa de tres ofertes o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les especials característiques del servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'aquest.

En el cas en què els comptes no estiguen tancats o auditats en la data límit de justificació, ITI haurà de presentar aquest certificat sobre una previsió i, amb posterioritat aportar, amb data límit de 30 d'octubre de 2026, una addenda a aquest amb les diferències, en el cas que n'hi haguera, amb els comptes ja tancats i auditats.

A l'efecte de justificació, es considerarà que la despesa subvencionada s'ha realitzat sempre que haja sigut totalment pagada entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

En tot cas, la justificació de l'ajuda es realitzarà en la forma detallada en les Instruccions de justificació que s'adjunten com a annex a la present Resolució.

c) A més de les que es deriven de la present resolució, seran unes altres obligacions les indicades a continuació:

c.1) Executar un pla de difusió de les activitats subvencionades, i crear un accés públic a través de la web de l'entitat beneficiària que permeta accedir als resultats de les activitats subvencionades. Ja que el coneixement obtingut a partir d'activitats d'investigació finançades amb fons públics és considerat ben públic, l'accés ha de ser obert i lliure de barreres econòmiques, encara que serà possible establir condicions d'accés a la informació com el registre de les persones usuàries i de la finalitat de les consultes.

c.2) Inserir en les publicacions, ponències, equips, material inventariable, activitats de difusió de resultats i uns altres resultats de les activitats objecte de la present resolució, el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>.



c.3) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància no sols en el moment previ a la concessió de la subvenció sinó també en el de reconeixement de l'obligació amb l'entitat beneficiària per part de l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

c.4) Complir amb les seues obligacions mediambientals en les instal·lacions en les quals es vagen a executar les activitats subvencionades, segons les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE.

c.5) Conservar els documents justificatius de les despeses corresponents a l'activitat de caràcter no econòmic desenvolupada durant un període mínim de cinc anys.

c.6) Distingir amb claredat entre les activitats econòmiques fetes i les activitats de caràcter no econòmic, separant clarament el finançament d'aquestes i imputant els costos correctament a una o a una altra activitat.

c.7) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents auditats com cal en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

c.8) Actualitzar qualsevol documentació presentada que haja patit alguna modificació.

c.9) Respondre de la veracitat dels documents aportats.

c.10) Comunicar altres ajudes públiques o privades que haja obtingut o sol·licitat per als costos subvencionats en aquesta resolució.

c.11) Complir les obligacions de publicitat activa recollides tant en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, com en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Aquesta publicitat es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Aquesta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

L'entitat beneficiària està obligada a subministrar a IVACE, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.

8. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció concedida es realitzarà una vegada presentada davant l'IVACE la documentació justificativa de les activitats subvencionades i després de la seua comprovació per l'IVACE. No obstant això, prèvia sol·licitud de la beneficiària, IVACE podrà procedir al pagament anticipat de l'ajuda de fins al 90% de la subvenció concedida. En tot cas, haurà d'existir coherència entre els abonaments i el ritme d'execució de les accions subvencionades conforme al regulat en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

De conformitat amb el que s'establix en l'article 171.5.h) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, l'entitat beneficiària es troba exonerada de la constitució de garanties per a l'abonament dels pagaments anticipats.

9. Control i verificació

Tant l'entitat beneficiària com aquelles altres persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada efectuades tant per l'IVACE com per qualsevol òrgan de la Generalitat, i facilitar en tot moment aquella informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions, i especialment posar a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, d'acord amb el Pla de Control aprovat a aquest efecte per la Direcció General de l'IVACE.

L'entitat beneficiària haurà de mantindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que van poder ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en la present resolució podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/CA-UACI/SNCA/Paginas/Inicio.aspx> i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

10. Minoració i revocació de l'ajuda. Reintegrament

L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol de les obligacions establides en aquesta resolució podrà donar lloc a la minoració o a la revocació de la subvenció en funció de les circumstàncies ocorregudes i d'una valoració



d'aquestes, i es delega en la Direcció General de l'IVACE la seua resolució. En el cas que la subvenció haja sigut ja pagada, l'entitat beneficiària haurà de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda juntament amb els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció en la forma establida en la legislació sobre subvencions.

El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent.

11. Resolució d'incidències

Es delega en la persona titular de l'Àrea d'Instituts Tecnològics i CEEI de l'IVACE la resolució de les incidències que es produïsquen excepte les resolucions relatives a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides que es deleguen en la Direcció General de l'IVACE.

12. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 168.1.A, apartat c, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda, del sector públic instrumental i de subvencions.

13. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que es disposa en aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

14. Tractament de dades de caràcter personal

1. L'acceptació de la present ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de l'IVACE, que serà responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda conformement amb el que s'estableix en la present resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de la documentació presentada per l'entitat interessada o pel seu representant, i hom podrà accedir-hi en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament <https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>.

3. Les persones a què es refereix la present resolució tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, per a exercir els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si escau, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercir els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: <http://www.gva.es/va/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>.

c) Delegat/ada de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el/la delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València

d). Més informació de protecció de Dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf



15. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquestes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal i consultar els següents dades que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

16. Comunicació de l'ajuda a la Comissió Europea

La subvenció contemplada en aquesta resolució no es considera ajuda d'estat en virtut de l'article 3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Unió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i no requereix notificació prèvia perquè no compleix els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, en concret, per anar destinada a l'activitat no econòmica d'un organisme d'investigació i per tant no suposar un avantatge econòmic que pugua comportar una possibilitat de falsejament de la competència que afecte els interessos comercials entre estats membres.

17. Efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Presidència de l'IVACE en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 7 d'agost de 2025

María Ángela Cano García
Presidenta

ANNEX I INSTRUCCIONS DE JUSTIFICACIÓ

1. Consideracions generals
2. Procediment de justificació
 - 2.1. Consideracions sobre els costos subvencionables
 - 2.2. Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables
 - 2.3. Documentació que cal presentar
 - 2.4. Indicacions per a la presentació de la documentació
3. Plantilles de documents per a la justificació

1. Consideracions generals

– En la data límit indicada en la resolució de l'ajuda, l'entitat beneficiària presentarà la documentació acreditativa de la correcta justificació econòmica i tècnica de les activitats subvencionades, tal com s'indica en el resolc 7.

– Si en el curs de l'anàlisi de la documentació presentada es detecta que està incompleta, no és l'adequada, o incomplix algun dels requisits establits en estes instruccions o en la resta de normativa aplicable, l'IVACE podrà deixar sense efecte, totalment o parcialment, l'ajuda concedida.

– La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant l'aportació d'una única liquidació per expedient, que podrà presentar-se en qualsevol moment després de la seua finalització i fins a les dates límit determinades en la resolució de l'ajuda.



– En cas de renúncia total o parcial a l'ajuda concedida, cal remetre a l'IVACE un escrit explicant les raons d'esta renúncia i reintegrar l'import corresponent a esta que haja sigut anticipat amb els interessos de demora generats des de la data de pagament de l'acompte, i calculats, conforme a l'article 30.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre la base de l'interés legal dels diners.

2. Procediment de justificació

2.1 Consideracions sobre els costos subvencionables

Els gastos subvencionables hauran de correspondre de manera indubtable a l'activitat de caràcter no econòmic subvencionada.

Recursos humans (personal propi)

– La imputació dels gastos en recursos humans es realitzarà en funció de les hores de dedicació a les activitats subvencionades. La imputació podria arribar a la totalitat dels costos incorreguts si la dedicació de la persona ocupada a les activitats subvencionades fora completa durant tot el període elegible. Si la imputació és parcial, esta es farà en funció de la dedicació horària a les activitats subvencionades respecte al total anual d'hores treballades (jornada anual).

– La fórmula de càlcul del cost-hora haurà de ser la que s'expressa a continuació:

$$\text{Cost hora} = (X + Y) / H:$$

• X = Retribucions satisfetes a la persona ocupada en l'exercici, d'acord amb el que s'haja declarat en el model 190 o, en cas que l'exercici no estiga finalitzat, d'acord amb les nòmines imputades. Es llevaran d'este import aquelles indemnitzacions per acomiadament o suspensió del contracte i els epígrafs de les nòmines corresponents a conceptes la meritació dels quals no corresponga a l'any dels projectes (retards, actualitzacions IPC, pagues extres d'altres anys, pagues de benefici de períodes no elegibles...). Els costos dels viatges, indemnitzacions o dietes no tenen naturalesa de gastos de personal.

• Y = Quota patronal anual satisfeta a la Seguretat Social per eixa persona ocupada durant l'exercici. Esta es calcularà atenent el sumatori de la base de cotització expressada en el model RNT (Relació nominal de treballadors), multiplicada pel coeficient final resultant de l'aportació de l'entitat beneficiària a la Seguretat Social per eixa persona ocupada. Si procedira, el càlcul haurà de tindre en compte els imports llevats en el càlcul de X.

• H = Còmput anual de la jornada de la persona ocupada.

S'entén este còmput anual com les hores de treball efectiu. Es llevarà d'este valor el corresponent a les hores de baixa per malaltia, maternitat, paternitat o altres situacions especials de la persona ocupada. No es podran imputar a les activitats subvencionades les hores corresponents als períodes de baixa.

– L'entitat beneficiària comptarà amb un sistema de control que arplegue, per a cada persona imputada a les activitats subvencionades, no només la dedicació horària a estes sinó també la resta de projectes o activitats en els quals haja participat.

Per a la resta de conceptes de gasto

– S'acceptaran els gastos vinculats a les activitats subvencionades que tinguen com a suport documental factures o document probatori equivalent que complisquen el que es disposa en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altra normativa vigent.

– No tindrà consideració de servici extern l'activitat que es realitze amb proveïdors que siguen «empreses vinculades» a l'entitat beneficiària.

– Per als servicis externs imputats, l'entitat beneficiària haurà de disposar, per a la seua presentació a l'IVACE, si este així li ho sol·licita, una còpia de l'informe, pla o estudi emés pel proveïdor en relació amb els treballs facturats, que haurà d'anar datat, segellat i firmat per este. No serà necessari disposar d'este informe, pla o estudi en el cas de servicis que, per la seua condició, no necessiten més comprovació que la factura del gasto realitzat.

– En cas d'imputar gastos d'amortització, s'haurà de disposar d'informació que permetta acreditar el gasto imputat. No seran admissibles gastos d'amortització d'inversions que ja hagen obtingut una subvenció prèvia.

– En cas d'imputar gastos en inversions, s'haurà de controlar l'ús de cada equip/infraestructura en els projectes d'ANE i l'activitat o activitats específiques en què s'hagen utilitzat. Igualment, el beneficiari haurà de garantir el compliment de l'obligació del manteniment de les inversions que s'arplega en l'article 31 de la Llei general de subvencions.

– Respecte a les inversions, i atés l'article 31.5 de Llei general de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre), no es considerarà incomplida l'obligació de destinació quan:



- Tractant-se de béns no inscripibles en un registre públic, foren substituïts per uns altres que servisquen en condicions anàlogues a la fi per al que es va concedir la subvenció i este ús es mantinga fins a completar el període establert, sempre que la substitució haja sigut autoritzada per l'Administració concedent.

- Tractant-se de béns inscripibles en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen siga autoritzat per l'Administració concedent. En este supòsit, l'adquirent assumirà l'obligació de destinació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'esta, del reintegrament de la subvenció.

- En cas d'imputar impostos indirectes no recuperables, s'haurà de justificar esta imputació i acreditar convenientment mitjançant un escrit d'acceptació per part de l'organisme recaptador o documentació equivalent.

2.2 Consideracions sobre el pagament dels costos subvencionables

- A l'efecte de justificació, es considerarà que el gasto subvencionat s'ha efectuat sempre que haja sigut totalment pagat entre l'1 de gener de 2025 i la data límit de justificació.

- Els pagaments només seran vàlids si estan realitzats a través d'una entitat financera i es disposa d'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu que acredite, en tots dos casos, que la destinatària és l'empresa proveïdora de la factura. La còpia de la transferència podrà ser individualitzada o en conjunt amb d'altres sempre que es mantinga la traçabilitat d'esta. Són admissibles els documents de pagament emesos per banca en línia. Així mateix, serà vàlid el pagament mitjançant confirming si es disposa de traçabilitat del pagament i sempre dins del termini de justificació.

- Els pagaments compliran els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

- Per a aquells pagaments que es realitzen amb moneda estrangera, l'import que impute a la subvenció haurà de tindre en compte el tipus de canvi aplicable el dia del pagament de la factura, no el de la data d'emissió d'esta. Així mateix, no es considerarà elegible l'IVA intracomunitari ni les comissions bancàries associades.

- En cas que l'orde de transferència i/o l'apunt de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de gasto, relacionats o no amb les activitats subvencionades, l'entitat beneficiària haurà de disposar d'informació en la qual aparega la persona o l'entitat destinatària, la identificació del justificant del gasto (el número de la factura o el concepte d'esta) i l'import pagat.

- Els ajornaments en els pagaments que hagen concedit, si és el cas, la Seguretat Social, la Hisenda estatal o la Hisenda autonòmica a l'entitat beneficiària, no donaran lloc a pròrroga dels terminis que ha establert l'IVACE en les presents instruccions per a la justificació de les ajudes.

2.3 Documentació que cal presentar

A continuació, es detallen tots els documents que hauran de presentar-se com a justificació de la subvenció concedida. A fi de facilitar-ne la preparació, l'IVACE proporciona les plantilles o els models que es relacionen en el punt 3 de les presents instruccions de justificació i que poden obtindre's a través de la seua pàgina web: www.ivace.es.

Els documents que es detallen a continuació hauran de presentar-se degudament firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària. La data màxima per a la presentació de la documentació és el 19 de febrer de 2026.

2.3.1. Memòria tècnica justificativa amb el detall de les activitats executades, objectius i resultats obtinguts.

2.3.2. Pla de difusió de les activitats subvencionades i acreditació del compliment de les obligacions en matèria de publicitat activa.

2.3.3. Sistema de control per a les imputacions horàries del personal vinculat a activitats de caràcter no econòmic.

2.3.4. Relació de les inversions subvencionades, que continga, almenys, la següent informació: nom de l'equip/inversió, número de sèrie, cost, línia d'activitat o departament al qual s'adscriu i fotografia que permetja vore el logotip de l'IVACE amb menció a la resolució i expedient.

La relació d'inversions subvencionades haurà d'incloure, com a annex, un document que arregle les accions dutes a terme per l'entitat beneficiària per a garantir l'ús d'estes inversions únicament en activitats de caràcter no econòmic, firmat per la persona responsable de l'ús de l'equip/infraestructura o el responsable legal de l'entitat beneficiària.

2.3.5. Llistat dels projectes amb empreses, executats o iniciats en 2024/2025 que es deriven directament o indirectament de les línies d'investigació finançades a través de les línies nominatives d'exercicis anteriors. El llistat haurà d'incloure el nom de l'empresa, si té la seua seu o no a la Comunitat Valenciana, l'objecte del contracte i la línia o projecte d'I+D amb què es vincula. En aquells casos en què no pertoque indicar el nom de l'empresa o l'objecte del contracte per qüestions derivades de la confidencialitat del projecte, s'haurà d'indicar únicament «empresa» en lloc del nom d'esta, i, en lloc de l'objecte del contracte, l'àrea d'investigació en la qual s'emmarca el treball, amb la justificació en document annex de les raons d'esta confidencialitat.



2.3.6. Llistat amb una mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades. S'indicaran els gastos iguals o superiors a 10.000 euros, la codificació comptable empleada pel centre i els recursos humans amb imputació a les activitats subvencionades, seguint el model facilitat en el web d'IVACE.

2.3.7. Certificat emés per l'empresa auditora dels comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025, que especifique, d'acord amb el procediment comptable de costos de l'entitat beneficiària, el cost de l'activitat no econòmica desenvolupada per l'entitat beneficiària durant l'exercici 2025, desglossat per concepte de gasto, així com els ingressos per esta activitat desglossats per origen de finançament que consten en els comptes tancats i auditats.

Així mateix, el certificat haurà d'incloure les comprovacions següents:

– Comprovació del compliment de l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

La comprovació s'efectuarà per a totes les actuacions subvencionades: projectes i línies d'I+D, línies específiques de difusió i/o transferència de resultats, en el cas que n'hi haja, i inversions en equipament i infraestructura.

– Comprovació que els gastos que comporten les activitats subvencionades respecten les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 38/2003, general de subvencions, inclosa la de la petició de tres ofertes prèviament a la contracció dels gastos a partir dels llindars econòmics allí previstos.

– Comprovació del compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

– En el cas d'activitats finançades per altres organismes diferents de l'IVACE i per a les quals s'incloga el cofinançament per part de l'IVACE, comprovació que les bases reguladores i/o la convocatòria que han finançat estes activitats permeten el cofinançament per altres fons públics i que els gastos imputats en els dos organismes són coincidents.

Adicionalment, el certificat haurà d'incloure els dos annexos següents, que hauran d'aportar-se en format pdf, com a part del certificat de l'empresa auditora, i en arxius independents en format Excel:

– Annex 1: Llistat dels projectes/línies d'investigació i altres activitats incloses en el pla d'activitat no econòmic subvencionat, amb indicació dels imports de gastos i ingressos de cada activitat.

Els totals d'ingressos i gastos d'este llistat hauran de coincidir amb els imports declarats en el certificat com a ingressos i gastos totals de l'activitat de caràcter no econòmic de l'exercici 2025.

Haurà d'aportar-se una explicació motivada en el cas de les activitats per a les quals els ingressos rebuts siguen superiors als gastos realitzats. Esta explicació haurà de particularitzar-se per a cada activitat que estiga en esta situació.

– Annex 2: Llistat dels gastos subvencionats d'import superior a 14.999 euros indicant per a cada un d'estos si es disposa de tres ofertes, o, en el seu lloc, d'informe explicatiu sobre les característiques especials del servici que fan impossible la localització d'un mínim de tres empreses proveïdores d'este.

2.3.8. Balanç i compte de pèrdues i guanys desagregat per activitats d'utilitat econòmica i no econòmica, certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats, certificat de gastos indirectes.

Estos documents vindran referits a l'últim exercici tancat i hauran de presentar-se firmats i segellats per la representació legal de l'entitat beneficiària i per l'empresa que audite els comptes anuals de l'entitat beneficiària corresponents a l'exercici 2025.

L'entitat auditora haurà de verificar i justificar els aspectes següents:

– Que l'entitat beneficiària disposa efectivament d'una comptabilitat per centres de cost i projectes, que està en ús i que s'utilitza degudament.

– Que la separació entre AE i ANE tant per la via dels ingressos com per la via dels gastos s'ha efectuat correctament per l'entitat beneficiària, respectant íntegrament les instruccions sobre este tema emeses per l'IVACE.

– Que el percentatge al qual arriba l'entitat beneficiària respecte del pes específic de cada tipologia d'activitat per la via dels costos està adequadament calculat, d'acord amb eixes mateixes instruccions. Els percentatges hauran de figurar expressament en el seu informe.

– Que els costos indirectes qualificats per l'entitat beneficiària són susceptibles de ser considerats com a tals; no podran efectivament atribuir-se en forma directa a cap activitat específica.

– La quantificació de l'import de costos indirectes imputables a les ANE, indicant el percentatge que este representa sobre els costos directes de l'activitat no econòmica.

– La quantificació de l'import d'amortització imputat dins dels actius materials, si fora el cas.

2.4 Indicacions per a la presentació de la documentació

– Tota la documentació relacionada en el punt anterior haurà de presentar-se, a través de la plataforma telemàtica, firmada per la representació legal de l'entitat beneficiària.



– Per a la presentació de la documentació s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat a través de l'enllaç «Sol·licitud de pagament i aportació de documentació».

– Una vegada s'accedisca al tràmit, els passos per a tramitar l'expedient són els següents:

• Pas 1. «Heu de saber». Informació relativa al tràmit.

• Pas 2. «Ompliu». En este apartat s'haurà d'omplir el model de sol·licitud de pagament i declaració responsable.

• Pas 3. «Annexeu». S'adjuntarà la relació de gastos i pagaments generada mitjançant l'aplicació informàtica «Justific@» i firmada per l'empresa auditora. L'aplicació informàtica «Justific@» permet omplir les dades econòmiques requerides per a la justificació de la subvenció, validar-les i generar un document PDF per a presentar-lo.

• Pas 4. «Registreu». En esta pantalla es mostra una relació dels documents que seran tramitats. Polsant sobre el botó «Registreu», quedarà registrada i serà remesa a l'expedient creat en l'IVACE.

• Pas 5. «Guardeu». En este moment, el beneficiari haurà de guardar el justificant de presentació de la documentació registrada per a assegurar-se de la seua correcta tramitació.

– El registre de la documentació s'haurà de presentar mitjançant certificat electrònic de persona jurídica de l'entitat beneficiària, o certificat electrònic de la persona física que ostente poder de representació de l'entitat sol·licitant en vigor, i que esta autorització conste en el Registre de representants de l'ACCV. En el cas de representants mancomunats, s'haurà d'aportar una autorització de la resta d'administradors mancomunats necessaris, que no han realitzat el tràmit telemàtic amb la seua firma.

3. Plantilles de documents per a la justificació

Les plantilles o els models que s'indiquen a continuació poden obtindre's a través de la pàgina web de l'IVACE: www.ivace.es

– Sol·licitud d'acompte.

– Balanç i compte de pèrdues i guanys.

– Certificat d'imputació de costos indirectes.

– Certificat de separació d'ingressos i gastos per activitats.

– Procediment de separació entre activitats econòmiques i activitats no econòmiques.

– Plantilla mostra dels gastos imputats a les activitats subvencionades (Listats ANE_2025).