

III. OTRAS DISPOSICIONES

CONSELLERÍA DEL MAR

ORDEN de 19 de diciembre de 2025 por la que se establecen las bases reguladoras y la convocatoria de ayudas para el año 2026 destinadas a los familiares de los profesionales del mar fallecidos en el ejercicio de su actividad, tramitado como expediente anticipado de gasto (código de procedimiento PE113E).

El sector de la pesca constituye un sector estratégico para el desarrollo de nuestra Comunidad dada la importancia económica y social que posee y que determina su carácter dinamizador del contexto económico, cultural y social de nuestra zona costera.

La pesca, el marisqueo, la acuicultura marina y el sector transformador de los productos del mar dan trabajo en nuestra Comunidad a más de 100.000 personas de forma directa o indirecta, con una flota de 4.500 buques pesqueros y más de 11.000 tripulantes.

Nos encontramos ante un sector que desarrolla un trabajo de elevada penosidad y dureza y que lleva a cabo su actividad profesional en un medio hostil y con condicionantes singulares. Todo ello deriva en una alta incidencia de accidentes laborales en los que los naufragios o hundimientos suponen su máximo exponente, ya que en algunos casos finalizan con la pérdida de vidas humanas en el mar.

Cabe señalar que estos accidentes, junto a las embarrancadas o varadas, traen consigo la existencia de situaciones de desamparo económico temporal y puntual de las familias de los tripulantes fallecidos y/o desaparecidos, ya que la pérdida de una persona suele conllevar la falta de ingresos económicos generados por la actividad cesante.

Los poderes públicos son conscientes de la situación de necesidad que suscitan esos tristes acontecimientos y con la finalidad de paliar las consecuencias de estos accidentes es necesario regular y establecer ayudas para mitigar puntual y temporalmente los efectos de esa situación y dotar al sector pesquero de herramientas que le otorguen continuidad al marco de protección social que otorgan las administraciones, además de refrendar la voluntad de solidaridad que la sociedad gallega mantiene con el ámbito marítimo-pesquero delante de este tipo de eventos luctuosos.

Esta orden tiene como objeto aprobar las bases reguladoras y la convocatoria de la concesión de las ayudas destinadas a atender de alguna manera, las necesidades de las personas que se encuentren en situación de viudedad o análoga u orfandad como con-



secuencia de los fallecimientos acaecidos en accidentes sufridos por la flota o tripulantes gallegos desde el día 1 de diciembre de 2025 hasta el 30 de noviembre de 2026.

Por todo ello, en uso de las competencias que me confiere la Ley 1/1983, de 22 de febrero, de normas reguladoras de la Xunta y de su Presidencia, y demás normativa de aplicación,

DISPONGO:

Artículo 1. Objeto

1. Esta orden tiene por objeto establecer las bases reguladoras y convocar las ayudas para el año 2026 destinadas a familiares de los profesionales del mar fallecidos en el ejercicio de su actividad.

2. El procedimiento regulado en esta orden tiene el código PE113E.

3. A efectos de esta orden se considerarán profesionales del mar las siguientes personas:

a) Las personas tripulantes gallegas de cualquier tipo de embarcación pesquera debidamente enroladas en ella y cualquiera que sea su pabellón.

b) Las personas tripulantes no gallegas que coticen en el régimen especial del mar de la Seguridad Social en un buque pesquero con puerto base en Galicia.

c) Las personas mariscadoras, con autorización expedida por la Consellería del Mar, en el desarrollo lícito de su actividad y de acuerdo con las disposiciones establecidas en la materia por la citada consellería.

d) Las personas trabajadoras de viveros flotantes radicados en aguas de la Comunidad Autónoma de Galicia.

Tienen la condición de gallegos, de acuerdo con el artículo 3 del Estatuto de autonomía de Galicia los ciudadanos españoles que, de acuerdo con las leyes generales del Estado, tengan vecindad administrativa en cualquiera de los municipios de Galicia.

4. También tendrán la consideración de personas fallecidas a los efectos de esta orden aquellas personas que, como consecuencia de un accidente en el mar estuvieran desaparecidas una vez transcurridos 10 días desde la fecha en que tuvo lugar el siniestro.



5. Darán lugar a la concesión de la ayuda los fallecimientos producidos desde el día 1 de diciembre de 2025 hasta el 30 de noviembre de 2026.

Artículo 2. *Procedimiento de concesión*

El procedimiento de concesión de la ayuda es el de concurrencia no competitiva, por no ser necesario realizar la comparación y prelación de las solicitudes presentadas que reúnan los requisitos establecidos, de acuerdo con lo previsto en el artículo 19.2 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, hasta el agotamiento del crédito presupuestario con las garantías previstas en el artículo 31.4.

Artículo 3. *Personas beneficiarias*

1. Cada fallecimiento dará lugar a la concesión de una ayuda a favor de alguna de las siguientes categorías de beneficiarios:

- a) Cónyuge o pareja de hecho en el momento del fallecimiento.
- b) Hija/o o hijas/os de la persona fallecida menores de 21 años.

2. Las personas beneficiarias tienen que cumplir los requisitos establecidos en el artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, en especial estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Artículo 4. *Plazo de presentación de las solicitudes*

El plazo de presentación de solicitudes comenzará el día siguiente al de la publicación de esta orden en el *Diario Oficial de Galicia* y finalizará el día 15 de diciembre de 2026. Si el último día de plazo es inhábil, se entendería prorrogado al siguiente día hábil.

Artículo 5. *Forma y lugar de presentación de solicitudes*

1. Las solicitudes se presentarán preferiblemente por vía electrónica a través del formulario normalizado, anexo I, disponible en la sede electrónica de la Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>

Opcionalmente, se podrán presentar las solicitudes presencialmente en cualquiera de los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.



Para la presentación electrónica podrá emplearse cualquiera de los mecanismos de identificación y firma admitidos por la sede electrónica de la Xunta de Galicia, incluido el sistema de usuario y clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

2. De conformidad con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, si la solicitud no está debidamente cubierta o no se presenta la documentación recogida en el artículo 6, se requerirá a la persona interesada para que, en el plazo de 10 días, enmiende la falta o presente los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se entenderá que desiste de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Artículo 6. *Documentación complementaria*

1. Las personas interesadas deberán presentar con la solicitud a siguiente documentación:

a) Copia completa del libro o libros de familia de la unidad familiar.

b) Certificado de empadronamiento o cualquier otro medio de prueba válido en derecho que demuestre la convivencia de manera inequívoca, en su caso.

c) Contrato de trabajo, rol, lista de tripulantes debidamente diligenciada, certificado de alta en el régimen especial del mar de la Seguridad Social, o cualquier otro documento acreditativo de la actividad profesional desarrollada en el momento del accidente por la persona fallecida.

d) Atestado de la autoridad competente, protesta de mar diligenciada por la autoridad, copia del diario de navegación, parte de accidente de trabajo o cualquier otro documento acreditativo de la existencia del accidente.

e) Las personas interesadas podrán actuar por medio de representante debiendo acreditar la representación fidedigna por cualquiera medio válido en derecho.

De conformidad con el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, no será necesario aportar los documentos que ya han sido presentados anteriormente por la persona interesada ante cualquier Administración. En este caso, la persona interesada deberá indicar en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó dichos documentos, que serán recabados electrónicamente a través de las redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, excepto que conste en el procedimiento a oposición expresa de la persona interesada.



De forma excepcional, si no se pueden obtener los citados documentos, podrá solicitarse nuevamente a la persona interesada su aportación.

2. La documentación complementaria se presentará preferiblemente por vía electrónica.

Opcionalmente, las personas interesadas podrán presentar la documentación complementaria presencialmente en cualquiera de los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

Las personas interesadas se responsabilizarán de la veracidad de los documentos que presenten. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, la Administración podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias presentadas por la persona interesada, para lo que podrán requerir la exhibición del documento o de la información original.

3. Siempre que se realice la presentación de documentos separadamente de la solicitud, se deberá indicar el código y el órgano responsable del procedimiento, el número de registro de entrada de la solicitud y el número de expediente, si se dispone del mismo.

4. En caso de que alguno de los documentos que se van a presentar de forma electrónica supere los tamaños máximos establecidos por la sede electrónica o tenga un formato no admitido por la sede electrónica de la Xunta de Galicia, se permitirá la presentación del mismo de forma presencial dentro de los plazos y en la forma previstos en el párrafo anterior. La información actualizada sobre el tamaño máximo y los formatos admitidos puede consultarse en la sede electrónica de la Xunta de Galicia.

Artículo 7. *Comprobación de datos*

1. Para la tramitación de este procedimiento se consultarán automáticamente los datos incluidos en los siguientes documentos en poder de la Administración actuante o elaborados por las administraciones públicas, excepto que la persona interesada se oponga a su consulta:

- a) DNI/NIE de la persona física solicitante.
- b) DNI/NIE de la persona representante.
- c) NIF de la entidad representante.
- d) Consulta de defunción, si procede.



- e) Permiso de explotación para marisqueo a pie (Permex).
- f) Certificado de empadronamiento de la persona fallecida, en su caso.
- g) En caso de tripulantes no gallegos, justificación de que el buque tiene puerto base en Galicia.
- h) Certificado de matrimonio.
- i) Certificación de la inscripción en el Registro de Parejas de Hecho de Galicia.
- j) Certificación de estar al corriente en las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.
- k) Certificación de estar al corriente en las obligaciones con la Seguridad Social.
- l) Certificación de estar al corriente en las obligaciones con la Consellería de Hacienda y Administración Pública de la Xunta de Galicia.

2. En caso de que las personas interesadas se opongan a esta consulta, deberán indicarlo en la casilla correspondiente habilitada del formulario respectivo y aportar los documentos.

Cuando así lo exija la normativa aplicable, se solicitará el consentimiento expreso de la persona interesada para realizar la consulta.

3. Excepcionalmente, en caso de que alguna circunstancia imposibilite la obtención de los citados datos, se podrá requerir de las personas interesadas la presentación de los documentos correspondientes.

Artículo 8. *Tramitación y resolución de las ayudas*

1. La Secretaría General Técnica de la Consellería del Mar instruirá los expedientes realizando de oficio, en su caso, cuantas actuaciones considere necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los que elaborará la propuesta de resolución.

2. La resolución de estas ayudas corresponde a la persona titular de la Consellería del Mar, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la fecha en la que la solicitud tenga entrada en el registro del órgano competente para su tramitación.



En cumplimiento del principio de anualidad presupuestaria, el plazo máximo para la resolución de las solicitudes de las ayudas presentadas será el 31 de diciembre de 2026.

Transcurrido dicho plazo sin recaer resolución expresa, las solicitudes se tendrán por desestimadas.

3. Las resoluciones recaídas en este procedimiento agotan la vía administrativa y contra ellas puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de Galicia, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de la notificación de la resolución, de conformidad con el dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Potestativamente, y con anterioridad a la interposición del referido recurso contencioso-administrativo, podrá interponerse recurso de reposición ante el órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la notificación de la resolución expresa. Si la resolución es presunta, la interposición del recurso podrá realizarse en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en el que se produzca el acto presunto.

Artículo 9. *Notificación*

1. Las notificaciones de resoluciones y actos administrativos se practicarán preferentemente por medios electrónicos. Las personas interesadas podrán decidir y comunicar en cualquier momento que las notificaciones sucesivas se practiquen o dejen de practicar por medios electrónicos mediante los modelos normalizados disponibles.

2. La persona interesada deberá manifestar expresamente la modalidad escogida para la notificación (electrónica o en papel) en el formulario.

3. En caso de optar por la notificación en papel, se practicará la notificación según lo establecido en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

4. De conformidad con el artículo 45.2 de la Ley 4/2019, de 17 de julio, de administración digital de Galicia, las notificaciones electrónicas se efectuarán mediante la comparencia en la sede electrónica de la Xunta de Galicia y a través del Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal. Este sistema remitirá a las personas interesadas avisos de puesta a disposición de las notificaciones a la cuenta de correo y/o teléfono móvil que consten en la solicitud. Estos avisos no tendrán, en ningún caso, efectos de notificación practicada y su falta no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.



5. Las notificaciones por medios electrónicos se entenderán practicadas en el momento en el que se produzca el acceso a su contenido, y se entenderá rechazada cuando transcurran diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.

6. Si el envío de la notificación electrónica no es posible por problemas técnicos, se practicará la notificación por los medios previstos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

Artículo 10. *Trámites administrativos posteriores a la presentación de la solicitud*

La sede electrónica de la Xunta de Galicia permite a las personas interesadas realizar trámites electrónicos, con posterioridad al inicio del expediente, accediendo a la Carpeta ciudadana de la persona interesada. Opcionalmente, las personas interesadas también podrán realizar dichos trámites presencialmente en cualquiera de los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

Artículo 11. *Compatibilidad*

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 17 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, las prestaciones reguladas en esta orden serán compatibles con cualquier otra establecida, tanto por las administraciones públicas o cualquiera de sus organismos, entes o sociedades, como por cualquier entidad privada.

Artículo 12. *Cuantía de las ayudas*

Las cuantías de las ayudas reguladas en esta orden son las siguientes:

a) A la persona viuda o pareja de hecho de la persona fallecida le corresponderán tres mil euros (3.000 €).

b) A cada una de las/los hijas/os menores de 21 años le corresponderán mil euros (1.000 €).

Artículo 13. *Publicidad*

1. Las ayudas económicas concedidas al amparo de esta convocatoria no se publicarán en el *Diario Oficial de Galicia*, por ser uno de los supuestos de excepción contenidos en el artículo 17.3 de la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, en el artículo 15.2.d) de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y en el artículo 9.3 del Decreto 132/2006, de 27 de julio, por el que se regulan los registros públicos



creados en los artículos 44 y 45 de la Ley 7/2005, de 29 de diciembre, de presupuestos generales de la Comunidad Autónoma de Galicia para el año 2006.

2. Por otra parte, se transmitirá a la Base de datos nacional de subvenciones la información necesaria de conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Artículo 14. *Financiación y pago*

1. Las ayudas económicas se harán efectivas con cargo a la aplicación 16.01.721A.480.0, proyecto 2019 0077, que figuran dotadas en el proyecto de presupuesto de gastos de la Consellería del Mar para el año 2026, por un importe total máximo de cincuenta mil euros (50.000,00 €).

El artículo 1.1 de la Orden de 11 de febrero de 1998 (DOG núm. 33, de 19 de febrero) sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto, modificada por la Orden de 27 de noviembre de 2000 (DOG núm. 231, de 29 de noviembre) y por la Orden de 25 de octubre de 2001 (DOG núm. 209, de 29 de octubre), establece que los expedientes de gasto relativos a las subvenciones se podrán iniciar siempre que las necesidades que se tengan que satisfacer puedan ser razonablemente previstas anticipadamente en el ejercicio inmediatamente anterior al de los presupuestos con cargo a los que se vayan a imputar los correspondientes gastos, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en el proyecto de presupuestos generales de la Comunidad Autónoma aprobado por el Consello de la Xunta de Galicia que corresponda al ejercicio presupuestario en el que se va a materializar la contraprestación.

Asimismo, la concesión de las ayudas estará sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución, tal y como recoge el artículo 3 de la Orden de 11 de febrero de 1998 sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto.

2. El pago de las ayudas reguladas en esta orden se efectuarán únicamente en la cuenta bancaria que las personas solicitantes hagan constar en el anexo I. Esta cuenta tendrá que permanecer activa mientras no se tenga constancia de la finalización del expediente. La Consellería del Mar no se hará responsable de la imposibilidad de efectuar el ingreso por causas ajenas a la propia tramitación del expediente.

3. De conformidad con lo previsto en el artículo 30.2 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones



de Galicia, una vez agotado el crédito disponible, podrá ampliarse este cuando el aumento venga derivado de alguna de las condiciones previstas en dicho artículo.

Artículo 15. *Modificación de la resolución*

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrá dar lugar a la modificación de la resolución o a su revocación.

Artículo 16. *Reintegro de las ayudas*

1. Si la persona beneficiaria incumple cualquiera de los requisitos establecidos en estas bases y demás normas aplicables, así como las condiciones y obligaciones que, en su caso, se establezcan en la resolución de concesión de la ayuda, podrán anularse los beneficios concedidos con la obligación de reintegro de la ayuda o subvención.

2. Se procederá al reintegro total o parcial de la subvención concedida, así como de los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de la subvención y hasta a la fecha en la que se acuerde la procedencia del reintegro, en los supuestos establecidos en el artículo 33 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y en el Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba su reglamento.

3. Sin perjuicio de la obligación de reintegro, si como consecuencia de una comprobación posterior o de cualquier otra verificación, se constata falsedad en las declaraciones mencionadas en esta orden, serán de aplicación las infracciones y sanciones establecidas en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

4. Para este procedimiento de reintegro se tendrá en cuenta lo establecido en el capítulo II del título II de la Ley de subvenciones de Galicia.

Artículo 17. *Obligaciones de las personas beneficiarias*

1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 28.9 de la Ley 9/2007, de subvenciones de Galicia, dado que las presentes ayudas se conceden en atención a la concurrencia de una determinada situación en el perceptor, no requerirán otra justificación que la acreditación de la indicada situación previamente a la concesión, de acuerdo con lo establecido en esta orden. Asimismo, las personas beneficiarias de estas ayudas se obligan a someterse a las actuaciones de comprobación que pueda efectuar el órgano concedente, así como a cualquier otra actuación, sea de comprobación o control financiero, que puedan realizar los órganos



de control competentes, tanto autonómicos como estatales o comunitarios. A este fin, se aportará cuanta información les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

Artículo 18. *Transparencia y buen gobierno*

1. Deberá darse cumplimiento a las obligaciones de transparencia contenidas en el artículo 17 de la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, y en el artículo 15 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

2. En virtud de lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, las personas físicas y jurídicas beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrarle a la Administración, al organismo o a la entidad de las previstas en el artículo 3.1 de dicha ley, a la que se encuentren vinculadas, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento por aquella de las obligaciones previstas en el título I de la citada ley.

Disposición adicional primera. *Infracciones y sanciones*

Las personas beneficiarias se encuentran sujetas al régimen de infracciones y sanciones que en materia de subvenciones establece el título IV de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

Disposición adicional segunda

Las ayudas a percibir con motivo de los fallecimientos que se produzcan a partir de 1 de diciembre de 2026 se tramitarán al amparo de la orden de ayudas correspondiente al año 2027.

Disposición final primera

Se faculta a la secretaria general técnica para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo y aplicación de esta orden.

Disposición final segunda

Esta orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 19 de diciembre de 2025

Marta Villaverde Acuña
Conselleira del Mar



PROCEDIMIENTO AYUDAS DESTINADAS A LOS FAMILIARES DE LOS PROFESIONALES DEL MAR FALLECIDOS EN EL EJERCICIO DE SU ACTIVIDAD	CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO PE113E	DOCUMENTO SOLICITUD
---	--	------------------------

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

IDENTIFICACIÓN

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DIRECCIÓN

PAÍS

TIPO	NOMBRE DE LA VÍA	NÚM.	BLOQ.	PISO	PUERTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	AYUNTAMIENTO	LOCALIDAD
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

PARROQUIA	LUGAR
<input type="text"/>	<input type="text"/>

CONTACTO

PREFIJO	TELÉFONO MÓVIL	PREFIJO	OTRO TELÉFONO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

CORREO ELECTRÓNICO

Y EN SU REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse la representación fehaciente por cualquier medio válido en derecho)

IDENTIFICACIÓN

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Se enviarán avisos de puesta a disposición de la notificación en el correo electrónico y/o teléfono móvil facilitados a continuación y que se podrán cambiar en cualquier momento a través de [Notifica.gal](https://notifica.gal):

PREFIJO	TELÉFONO MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ELECCIÓN DEL MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

Las personas obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con la Administración deberán optar, en todo caso, por la notificación por medios electrónicos, sin que sea válida para ellas ni produzca efectos una opción diferente.

- Electrónica** a través del Sistema de notificación electrónica de Galicia - [Notifica.gal](https://notifica.xunta.gal) (<https://notifica.xunta.gal>). Solo se podrá acceder a la notificación con el certificado electrónico o Chave365.
- Postal** (cumplimentar la dirección postal solo si es distinta de la indicada anteriormente).

PAÍS					
<input type="text"/>					
TIPO	NOMBRE DE LA VÍA	NÚM.	BLOQ.	PISO	PUERTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	AYUNTAMIENTO	LOCALIDAD		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
PARROQUIA	LUGAR				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				

DATOS BANCARIOS*
 Formato IBAN

 Formato BIC

Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos consignados relativos a la cuenta bancaria indicada.

TITULAR DE LA CUENTA*	NÚMERO DE CUENTA BANCARIA (24 DÍGITOS)*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
	IBAN

DATOS DE LA PERSONA FALLECIDA Y PARENTESCO CON LA PERSONA SOLICITANTE

IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
FECHA DEL ACCIDENTE	FECHA DEL FALLECIMIENTO O DESAPARICIÓN	PARENTESCO CON LA PERSONA SOLICITANTE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

LA PERSONA SOLICITANTE O REPRESENTANTE DECLARA:

- Que todos los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que se aportan son ciertos.
- No estar incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
- No estar incurso en ninguna clase de inhabilitación para la obtención de ayudas previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.
- Estar corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, y que no tiene pendiente de pago ninguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma de Galicia.
- Estar al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, conforme al artículo 10.2.g) de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y al artículo 9 del Reglamento de subvenciones de Galicia, aprobado por el Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.



DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA O YA PRESENTADA CON ANTERIORIDAD

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	AÑO
<input type="checkbox"/> Copia completa del libro o libros de familia de la unidad familiar.			
<input type="checkbox"/> Certificado de empadronamiento o cualquier otro medio de prueba válido en derecho que demuestre la convivencia de manera inequívoca, en su caso.			
<input type="checkbox"/> Contrato de trabajo.			
<input type="checkbox"/> Rol.			
<input type="checkbox"/> Lista de tripulantes debidamente diligenciada.			
<input type="checkbox"/> Certificado de alta en el régimen especial del mar de la Seguridad Social.			
<input type="checkbox"/> Cualquier otro documento acreditativo de la actividad profesional desarrollada por la persona fallecida.			
<input type="checkbox"/> Atestado de la autoridad competente.			
<input type="checkbox"/> Protesta de mar diligenciada por la autoridad.			
<input type="checkbox"/> Copia del diario de navegación.			
<input type="checkbox"/> Parte de accidente de trabajo.			
<input type="checkbox"/> Cualquier otro documento acreditativo de la existencia del accidente.			
<input type="checkbox"/> En caso de actuar por medio de representante, documento acreditativo de la representación, por cualquier medio válido en derecho.			

COMPROBACIÓN DE DATOS

Los documentos relacionados serán objeto de consulta a las administraciones públicas. En caso de que las personas interesadas se opongan a esta consulta, deberán indicarlo en la casilla correspondiente y aportar una copia de los documentos.	ME OPONGO A LA CONSULTA	
DNI o NIE de la persona solicitante	<input type="checkbox"/>	
DNI o NIE de la persona representante	<input type="checkbox"/>	
Consulta de defunción, si procede	<input type="checkbox"/>	
Permiso de explotación para marisqueo a pie (Permex)	<input type="checkbox"/>	
Certificado de empadronamiento de la persona fallecida, en su caso	<input type="checkbox"/>	
Justificante de que el buque tiene puerto base en Galicia en el caso de tripulantes no gallegos	<input type="checkbox"/>	
Certificado de matrimonio	<input type="checkbox"/>	
Certificado de la inscripción en el Registro de Parejas de Hecho de Galicia	<input type="checkbox"/>	
Certificado de estar al corriente en sus obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social	<input type="checkbox"/>	
Certificado de estar al corriente en sus obligaciones con la Consellería de Hacienda y Administración Pública de la Xunta de Galicia	<input type="checkbox"/>	
CONSENTIMIENTO PARA LA COMPROBACIÓN DE DATOS La persona interesada autoriza la consulta a otras administraciones públicas de los siguientes datos. De no autorizar la consulta, deberá aportar el documento correspondiente.	AUTORIZO LA CONSULTA	
NIF de la entidad representante	<input type="radio"/> Sí	<input type="radio"/> No
Certificado de estar al corriente en el pago de obligaciones tributarias con la AEAT	<input type="radio"/> Sí	<input type="radio"/> No



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
Responsable del tratamiento	Xunta de Galicia. Secretaría General Técnica de la Consellería del Mar.
Finalidades del tratamiento	Tramitar este procedimiento, verificar los datos y documentos que la persona interesada aporte en su solicitud para comprobar la exactitud de estos, llevar a cabo las actuaciones administrativas que se deriven e informar sobre el estado de tramitación. Asimismo, los datos personales se incluirán en la Carpeta ciudadana de cada persona interesada para facilitar el acceso a la información, tanto personal como de carácter administrativo.
Legitimación para el tratamiento	El cumplimiento de una tarea en interés público o el ejercicio de poderes públicos según la normativa recogida en el formulario, en la página (https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos) y en la ficha del procedimiento en la Guía de procedimientos y servicios. Consentimiento de las personas interesadas, cuando corresponda. El cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos derivada de una competencia legalmente atribuida al responsable del tratamiento, así como el cumplimiento de obligaciones legales impuestas a dicho responsable (artículos 6.1, letras c) y e), del RGPD, y 8 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales). En concreto, la competencia y las obligaciones previstas en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, así como en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, y en la Ley 4/2019, de 17 de julio, de administración digital de Galicia.
Destinatarias de los datos	Las administraciones públicas en el ejercicio de sus competencias.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidad y supresión de sus datos o retirar, en su caso, el consentimiento otorgado a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, según se recoge en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos)
Contacto con la persona delegada de protección de datos y más información	(https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos)

LEGISLACIÓN APLICABLE

Orden de 19 de diciembre de 2025 por la que se establecen las bases reguladoras y la convocatoria de ayudas para el año 2026 destinadas a los familiares de los profesionales del mar fallecidos en el ejercicio de su actividad, tramitado como expediente anticipado de gasto (código de procedimiento PE113E).

FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Lugar y fecha

 , de de

Secretaría General Técnica

