

Títol: CONVOCATÒRIA PER A FINANÇAR INTERVENCIIONS A CUBA DURANT L'ANY 2026 EN EL MARC D'ACTUACIÓ DEL "PROJECTE HAVANA"
Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Rectora
Data d'aprovació: divendres, 13 de febrer de 2026

CONVOCATÒRIA PER A FINANÇAR INTERVENCIIONS A CUBA DURANT L'ANY 2026 EN EL MARC D'ACTUACIÓ DEL "PROJECTE HAVANA"

Introducció

La Universitat d'Alacant ha mantingut tradicionalment forts llaços institucionals i culturals amb Cuba. En 1996, es va signar un primer conveni de col·laboració amb l'Oficina de l'Historiador de l'Havana, i des de llavors, la relació s'ha ampliat i consolidat amb innumbrables institucions cubanes, entre les quals destaquen: el Ministeri d'Educació Superior (MES), la Universitat de l'Havana, la Universitat Agrària de l'Havana, la Universitat de Pineda del Riu, la Universitat d'Orient, la Universitat Tecnològica de l'Havana "José Antonio Echeverría" (CUJAE) i la Universitat de les Ciències Informàtiques (UCI), entre altres.

En el marc d'actuació expressat, es publica aquesta convocatòria que ha sigut dissenyada amb un caràcter obert, que permeta participar a membres de la comunitat universitària de la Universitat d'Alacant en activitats de cooperació universitària per al desenvolupament a Cuba en diferents àmbits, destacant l'impuls de la formació doctoral i de la transferència de coneixement amb universitats i institucions d'investigació cubanes, així com els projectes de voluntariat solidari.

Primer. Objecte general i procediment de concessió

Aquesta convocatòria té dues modalitats, totes dues en règim de concurrència competitiva, i els objectes generals de la qual són els següents:

- Modalitat 1: concedir subvencions dirigides al professorat i al personal investigador d'universitats o centres d'investigació cubans, que desitgen realitzar el seu doctorat en règim de cotutela internacional entre les universitats cubanes i la Universitat d'Alacant.
- Modalitat 2: concedir ajudes dirigides a membres de la Universitat d'Alacant per a realitzar dos tipus d'activitats a Cuba:
- Impartir mòduls de docència en mestratges cubans.
- Realitzar activitats de voluntariat solidari.

MODALITAT I

SUBVENCIONS DIRIGIDES AL PROFESSORAT I AL PERSONAL INVESTIGADOR D'UNIVERSITATS O CENTRES D'INVESTIGACIÓ CUBANS, PER A LA REALITZACIÓ DE DOCTORATS EN RÈGIM DE COTUTELA INTERNACIONAL

1. Objecte

- Impulsar la formació de doctors i doctores d'origen cubà que realitzen el seu doctorat en règim de cotutela internacional entre universitats cubanes i la Universitat d'Alacant.

2. Requisits de les persones sol·licitants

- Ser docents o personal investigador d'origen cubà i residir a Cuba.
- Estar matriculat/as en un programa de doctorat d'una universitat cubana i que s'ajuste al conveni específic signat entre la UA i el Ministeri d'Educació Superior de Cuba (MES), per a la defensa de tesi doctoral en règim de cotutela internacional, signat el 25 de març de 2025.

Título: CONVOCATORIA PARA FINANCIAR INTERVENCIIONES EN CUBA DURANTE EL AÑO 2026 EN EL MARCO DE ACTUACIÓN DEL "PROYECTO HABANA"
Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Rectora
Fecha de aprobación: viernes, 13 de febrero de 2026

CONVOCATORIA PARA FINANCIAR INTERVENCIIONES EN CUBA DURANTE EL AÑO 2026 EN EL MARCO DE ACTUACIÓN DEL "PROYECTO HABANA"

Introducción

La Universidad de Alicante ha mantenido tradicionalmente fuertes lazos institucionales y culturales con Cuba. En 1996, se firmó un primer convenio de colaboración con la Oficina del Historiador de la Habana, y desde entonces, la relación se ha ampliado y consolidado con innumerables instituciones cubanas, entre las que destacan: el Ministerio de Educación Superior (MES), la Universidad de la Habana, la Universidad Agraria de la Habana, la Universidad de Pinar del Río, la Universidad de Oriente, la Universidad Tecnológica de La Habana "José Antonio Echeverría" (CUJAE) y la Universidad de las Ciencias Informáticas (UCI), entre otras.

En el marco de actuación expresado, se publica esta convocatoria que ha sido diseñada con un carácter abierto, que permita participar a miembros de la comunidad universitaria de la Universidad de Alicante en actividades de cooperación universitaria para el desarrollo en Cuba en distintos ámbitos, destacando el impulso de la formación doctoral y de la transferencia de conocimiento con universidades e instituciones de investigación cubanas, así como los proyectos de voluntariado solidario.

Primero. Objeto general y procedimiento de concesión

Esta convocatoria tiene dos modalidades, ambas en régimen de concurrencia competitiva, y cuyos objetos generales son los siguientes:

- Modalidad 1: conceder subvenciones dirigidas al profesorado y al personal investigador de universidades o centros de investigación cubanos, que deseen realizar su doctorado en régimen de cotutela internacional entre las universidades cubanas y la Universidad de Alicante.
- Modalidad 2: conceder ayudas dirigidas a miembros de la Universidad de Alicante para realizar dos tipos de actividades en Cuba:
- Impartir módulos de docencia en maestrías cubanas.
- Realizar actividades de voluntariado solidario.

MODALIDAD I

SUBVENCIONES DIRIGIDAS AL PROFESORADO Y AL PERSONAL INVESTIGADOR DE UNIVERSIDADES O CENTROS DE INVESTIGACIÓN CUBANOS, PARA LA REALIZACIÓN DE DOCTORADOS EN RÉGIMEN DE COTUTELA INTERNACIONAL

1. Objeto

- Impulsar la formación de doctores y doctoras de origen cubano que realizan su doctorado en régimen de cotutela internacional entre universidades cubanas y la Universidad de Alicante.

2. Requisitos de las personas solicitantes

- Ser docentes o personal investigador de origen cubano y residir en Cuba.
- Estar matriculado/as en un programa de doctorado de una universidad cubana y que se ajuste al convenio específico firmado entre la UA y el Ministerio de Educación Superior de Cuba (MES), para la defensa de tesis doctoral en régimen de cotutela internacional, firmado el 25 de marzo de 2025.

- No tindre doble nacionalitat espanyola i cubana, ni tindre residència a Espanya.

- Tindre "l'aval de conformitat" per a la direcció de la tesi doctoral d'un director o directora de la Universitat d'Alacant amb capacitat per a dirigir tesi en els termes que estableix la normativa de l'Escola Internacional de Doctorat de la Universitat d'Alacant (EIDUA).

3. Nombre de subvencions

- Es doten 7 subvencions destinades a finançar les despeses associades a un màxim de dues estades d'investigació en la Universitat d'Alacant a cada beneficiari i el còmput total del qual entre totes dues estades no superarà els 9 mesos.

4. Dotació de les subvencions

S'estableix la dotació màxima de 89.082 € per a aquestes 7 subvencions.

- Cada subvenció està dotada per una quantia màxima de 12.726 €, que està composta pels següents conceptes:

- Assignació mensual de nou-cents cinquanta euros (950 €) durant un màxim de 9 mesos, per import màxim de huit mil cinc-cents cinquanta euros (8.550 €).

- Despeses de dos desplaçaments anada i volta (Cuba a Alacant i retorn a Cuba des d'Alacant), per un import màxim de mil sis-cents euros (1.600 €) cadascun, que ascendeixen a un total com a màxim de tres mil dos centenars euros (3.200 €).

- Finançament de les taxes administratives des que la doctoranda o doctorand es matricula per primera vegada: inclou les despeses per estudi d'equivalència de títols estrangers per a accés a doctorats, les despeses d'expedició i les despeses de l'enviament del títol, per import màxim de quatre-cents noranta-sis euros (496 €).

- Finançament de les despeses de tramitació del visat per a dues estades per import màxim de cent huitanta euros (180 €).

- Assegurança mèdica de salut, accident i repatriació en cas de mort o malaltia molt greu, per un import màxim total per a totes dues estades de tres-cents euros (300 €). El segur no cobreix aquells supòsits de malalties o malalties prèvies a la realització de l'estada en la UA.

5. Termini de presentació de sol·licituds

- La convocatòria es publicarà en BOUA amb caràcter informatiu prèviament a la publicació del seu extracte en el DOGV.

- Es podran presentar sol·licituds des del 9 de març fins al 20 d'abril de 2026, tots dos inclusivament. Es tindrà en compte el fus horari d'Espanya.

6. Procediment de presentació

- Les sol·licituds es dirigiran al Servei de Relacions Internacionals, Subdirecció de Cooperació Universitària per al Desenvolupament i Beques de la UA, a través del [Formulari en línia 1](#).

- S'adjuntarà la següent documentació en pdf:

- Passaport o document equivalent.

- Carta de compromís, emesa pel director o directora de la tesi de la universitat cubana que codirigirà la tesi doctoral.

- Carta aval de compromís emesa pel director o directora de la tesi de la Universitat d'Alacant que codirigirà la tesi doctoral.

- Acreditació emesa per la comissió de graus científics de la universitat cubana o òrgan equivalent, que la persona sol·licitant està matriculada en un programa de doctorat cubà.

- Currículum vitae, amb el format que es proporciona en la sol·licitud.

- No tener doble nacionalidad española y cubana, ni tener residencia en España.

- Tener el "aval de conformidad" para la dirección de la tesis doctoral de un director o directora de la Universidad de Alicante con capacidad para dirigir tesis en los términos que establece la normativa de la Escuela Internacional de Doctorado de la Universidad de Alicante (EIDUA).

3. Número de subvenciones

- Se dotan 7 subvenciones destinadas a financiar los gastos asociados a un máximo de dos estancias de investigación en la Universidad de Alicante a cada beneficiario y cuyo cómputo total entre ambas estancias no superará los 9 meses.

4. Dotación de las subvenciones

- Se establece la dotación máxima de 89.082 € para estas 7 subvenciones.

- Cada subvención está dotada por una cuantía máxima de 12.726 €, que está compuesta por los siguientes conceptos:

- Asignación mensual de novecientos cincuenta euros (950 €) durante un máximo de 9 meses, por importe máximo de ocho mil quinientos cincuenta euros (8.550 €).

- Gastos de dos desplazamientos ida y vuelta (Cuba a Alicante y retorno a Cuba desde Alicante), por un importe máximo de mil seiscientos euros (1.600 €) cada uno, que ascienden a un total como máximo de tres mil dos cientos euros (3.200 €).

- Financiación de las tasas administrativas desde que la doctoranda o doctorando se matricula por primera vez: incluye los gastos por estudio de equivalencia de títulos extranjeros para acceso a doctorados, los gastos de expedición y los gastos del envío del título, por importe máximo de cuatrocientos noventa y seis euros (496 €).

- Financiación de los gastos de tramitación del visado para dos estancias por importe máximo de ciento ochenta euros (180 €).

- Seguro médico de salud, accidente y repatriación en caso de muerte o enfermedad muy grave, por un importe máximo total para ambas estancias de trescientos euros (300 €). El seguro no cubre aquellos supuestos de dolencias o enfermedades previas a la realización de la estancia en la UA.

5. Plazo de presentación de solicitudes

- La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo previamente a la publicación de su extracto en el DOGV.

- Se podrán presentar solicitudes desde el 9 de marzo hasta el 20 de abril de 2026, ambos inclusive. Se tendrá en cuenta el huso horario de España.

6. Procedimiento de presentación

- Las solicitudes se dirigirán al Servicio de Relaciones Internacionales, Subdirección de Cooperación Universitaria para el Desarrollo y Becas de la UA, a través del [Formulario on line 1](#).

- Se adjuntará la siguiente documentación en pdf:

- Pasaporte o documento equivalente.

- Carta de compromiso, emitida por el director o directora de la tesis de la universidad cubana que codirigirá la tesis doctoral.

- Carta aval de compromiso emitida por el director o directora de la tesis de la Universidad de Alicante que codirigirá la tesis doctoral.

- Acreditación emitida por la comisión de grados científicos de la universidad cubana u órgano equivalente, de que la persona solicitante está matriculada en un programa de doctorado cubano.

- Currículo vitae, con el formato que se proporciona en la solicitud.

- En el seu cas, certificat del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica cubà o òrgan equivalent, dels cursos o docència de postgrau impartida.

7. Duració de les estades d'investigació

- S'estableix una duració màxima de nou mesos i mínima de sis mesos, que han de realitzar en un màxim de dues estades.

- Les estades es podran realitzar a partir de l'inici del curs 2026-27 i la seua duració màxima serà fins a la fi del curs 2029-2030.

- Es podrà concedir una pròrroga per a realitzar les estades en un cinqué curs (2030-2031), sempre que s'haja modificat l'annex de cotutela corresponent en els termes que s'estableixen en la normativa de l'Escola Internacional de Doctorat (EIDUA).

- La primera estada haurà de realitzar durant els dos primers cursos acadèmics des de la seua concessió. Si no es realitza la primera estada en el termini establert, es perdrà el dret a la subvenció concedida.

8. Criteris de valoració

- Per edat. Es computarà l'edat que es tinga el dia en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

- De 20 a 35 anys inclusivament: 3 punts.

- De 36 a 45 anys inclusivament: 1 punt.

- Resta de trams: 0 punts.

-- Per currículum.

- Per publicacions d'articles indexats en SCOPUS.

- 0,5 punts per article, si a més està publicant en el Science Citation Index Expanded (SCIE) o Social Science Citation Index (SSCIE).

- 0,3 punts per article si no estan publicats en el Science Citation Index Expanded (SCIE) o el Social Science Citation Index (SSCIE).

- Per publicacions de capítols de llibres indexats en SCOPUS. 0,1 punt per capítol.

- Per altres publicacions d'articles amb ISBN o ISSN: 0,1 punt per publicació.

- Per docència en programes de postgrau: 0,1 punt per docència acreditada.

- Per haver sigut beneficiari o beneficiària d'ajudes de la Fundació Carolina o del MAEC-AECID: 1 punt.

- En cas d'empat, s'assignarà a la persona candidata de menor edat. Si es mantinguera l'empat, al sexe menys representat.

- Clàusula limitativa: en el cas que es presenten un nombre de sol·licituds la direcció de tesi de les quals en la Universitat d'Alacant pertanga a un mateix programa de doctorat, s'assignarà en primer lloc, una ajuda per programa de doctorat. Si quedaren ajudes sense concedir, s'assignaran a les sol·licituds la direcció de tesi de les quals estiga vinculada a altres grups d'investigació a raó d'una per grup. Finalment, en el cas que quedaren ajudes sense concedir, s'assignaran a les millors valorades de les restants.

9. Obligacions de les persones beneficiàries de l'ajuda

- L'acceptació i la justificació de l'ajuda.

- Que l'activitat subvencionada es realitze des de l'inici del curs acadèmic 2026-2027 fins a la fi del curs 2030-2031, en els termes de la base setena d'aquesta convocatòria.

- Complir amb les que estableix la Llei 38/2003, General de Subvencions, especialment les incloses en el seu article 14:

- En su caso, certificado del Vicerrectorado de Ordenación Académica cubano u órgano equivalente, de los cursos o docencia de postgrado impartida.

7. Duración de las estancias de investigación

- Se establece una duración máxima de nueve meses y mínima de seis meses, que deben realizarse en un máximo de dos estancias.

- Las estancias se podrán realizar a partir del inicio del curso 2026-27 y su duración máxima será hasta el fin del curso 2029-2030.

- Se podrá conceder una prórroga para realizar las estancias en un quinto curso (2030-2031), siempre que se haya modificado el anexo de cotutela correspondiente en los términos que se establecen en la normativa de la Escuela Internacional de Doctorado (EIDUA).

- La primera estancia deberá realizarse durante los dos primeros cursos académicos desde su concesión. Si no se realiza la primera estancia en el plazo establecido, se perderá el derecho a la subvención concedida.

8. Criterios de valoración

- Por edad. Se computará la edad que se tenga el día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

- De 20 a 35 años inclusive: 3 puntos.

- De 36 a 45 años inclusive: 1 punto.

- Resto de tramos: 0 puntos.

- Por currículum.

- Por publicaciones de artículos indexados en SCOPUS.

- 0,5 puntos por artículo, si además está publicando en el Science Citation Index Expanded (SCIE) o Social Science Citation Index (SSCIE).

- 0,3 puntos por artículo si no están publicados en el Science Citation Index Expanded (SCIE) o el Social Science Citation Index (SSCIE).

- Por publicaciones de capítulos de libros indexados en SCOPUS. 0,1 punto por capítulo.

- Por otras publicaciones de artículos con ISBN o ISSN: 0,1 punto por publicación.

- Por docencia en programas de postgrado: 0,1 punto por docencia acreditada.

- Por haber sido beneficiario o beneficiaria de ayudas de la Fundación Carolina o del MAEC-AECID: 1 punto.

- En caso de empate, se asignará a la persona candidata de menor edad. Si se mantuviera el empate, al sexo menos representado.

- Cláusula limitativa: en el supuesto de que se presenten un número de solicitudes cuya dirección de tesis en la Universidad de Alicante pertenezca a un mismo programa de doctorado, se asignará en primer lugar, una ayuda por programa de doctorado. Si quedasen ayudas sin conceder, se asignarán a las solicitudes cuya dirección de tesis esté vinculada a otros grupos de investigación a razón de una por grupo. Por último, en el supuesto de que quedasen ayudas sin conceder, se asignarán a las mejores valoradas de las restantes.

9. Obligaciones de las personas beneficiarias de la ayuda

- La aceptación y la justificación de la ayuda.

- Que la actividad subvencionada se realice desde el inicio del curso académico 2026-2027 hasta el fin del curso 2030-2031, en los términos de la base séptima de esta convocatoria.

- Cumplir con las que establece la Ley 38/2003, General de Subvenciones, especialmente las incluidas en su artículo 14:

- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.

- Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.

- Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

- A nivell acadèmic, deurà:

- Estar matriculats/as en el programa de doctorat de la Universitat d'Alacant en el curs 2026/2027, en els terminis de matrícula que estableix el EIDUA en la seua matrícula ordinària o extraordinària.

- Romandre matriculades en el programa de doctorat de la Universitat d'Alacant, en règim de cotutela internacional, des del curs acadèmic en què es concedeix l'ajuda fins a la defensa de la tesi.

- Presentar en la EIDUA, abans del 15 de maig de 2027, l'annex corresponent al conveni de cotutela. Aquest annex haurà d'establir que les taxes de tutela acadèmica o equivalent i de la defensa de tesi les finança la universitat cubana.

- Informar el Servei de Relacions Internacionals de la Universitat d'Alacant del canvi de director o directora de la tesi durant la realització del doctorat.

- Realitzada la primera estada, presentar un informe amb el vistiplau del seu director o directora de tesi de la UA, en el qual es detallen les activitats realitzades i les que realitzarà en la segona estada, així com les dates previstes d'aquesta última. El termini previst per a presentar-lo serà de dos mesos des de la finalització de l'estada i s'enviarà per registre electrònic, dirigit al Servei de Relacions Internacionals, a través del següent enllaç: ¿ sol·licituds del Servei de Relacions Internacionals -.

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaSolicitudes/solicitud/111?idioma=va>

- Realitzada la segona estada, presentar un informe signat pel seu director o directora de tesi de la Universitat d'Alacant, en el qual es detalle l'estat de la seua tesi doctoral i la previsió de dates per a la seua lectura i defensa. El termini per a presentar-lo serà de dos mesos des de la finalització de l'estada i s'enviarà per registre electrònic, dirigit al Servei de Relacions Internacionals, a través del següent enllaç -sol·licituds del Servei de Relacions Internacionals:-

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaSolicitudes/solicitud/111?idioma=va>

- Retornar al seu país d'origen una vegada realitzades les estades en la Universitat d'Alacant.

10. Justificació de persones beneficiàries i pagament

1- Les persones beneficiàries hauran de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda i de l'aplicació dels fons percebuts fins al 31 de desembre de l'any 2031, mitjançant la presentació del títol de doctorat que haja obtingut.

- En virtut dels articles 34.4 de Llei 38/2003 General de Subvencions i 88.2 del RD 887/2006 Reglament de la Llei General de Subvencions, s'estableixen quatre pagaments:

- En la seua primera estada en la UA:

- Un primer pagament anticipat, per un import màxim del 50% de la quantia corresponent als mesos que dure l'estada, que suposa el lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. Aquest pagament s'abonarà dins dels primers 15 dies des de l'arribada a la Universitat d'Alacant de la persona beneficiària.

- Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.

- Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.

- Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

- A nivel académico, deberá:

- Estar matriculados/as en el programa de doctorado de la Universidad de Alicante en el curso 2026/2027, en los plazos de matrícula que establece el EIDUA en su matrícula ordinaria o extraordinaria.

- Permanecer matriculadas en el programa de doctorado de la Universidad de Alicante, en régimen de cotutela internacional, desde el curso académico en que se concede la ayuda hasta la defensa de la tesis.

- Presentar en la EIDUA, antes del 15 de mayo de 2027, el anexo correspondiente al convenio de cotutela. Dicho anexo deberá establecer que las tasas de tutela académica o equivalente y de la defensa de tesis las financia la universidad cubana.

- Informar al Servicio de Relaciones Internacionales de la Universidad de Alicante del cambio de director o directora de la tesis durante la realización del doctorado.

- Realizada la primera estancia, presentar un informe con el visto bueno de su director o directora de tesis de la UA, en el que se detallen las actividades realizadas y las que realizará en la segunda estancia, así como las fechas previstas de esta última. El plazo previsto para presentarlo será de dos meses desde la finalización de la estancia y se enviará por registro electrónico, dirigido al Servicio de Relaciones Internacionales, a través del siguiente enlace: ¿ solicitudes del Servicio de Relaciones Internacionales -.

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaSolicitudes/solicitud/111?idioma=es>

- Realizada la segunda estancia, presentar un informe firmado por su director o directora de tesis de la Universidad de Alicante, en el que se detalle el estado de su tesis doctoral y la previsión de fechas para su lectura y defensa. El plazo para presentarlo será de dos meses desde la finalización de la estancia y se enviará por registro electrónico, dirigido al Servicio de Relaciones Internacionales, a través del siguiente enlace -solicitudes del Servicio de Relaciones Internacionales:-

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaSolicitudes/solicitud/111?idioma=es>

- Retornar a su país de origen una vez realizadas las estancias en la Universidad de Alicante.

10. Justificación de personas beneficiarias y pago

- Las personas beneficiarias deberán justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda y de la aplicación de los fondos percibidos hasta el 31 de diciembre del año 2031, mediante la presentación del título de doctorado que haya obtenido.

- En virtud de los artículos 34.4 de Ley 38/2003 General de Subvenciones y 88.2 del RD 887/2006 Reglamento de la Ley General de Subvenciones, se establecen cuatro pagos:

- En su primera estancia en la UA:

- Un primer pago anticipado, por un importe máximo del 50% de la cuantía correspondiente a los meses que dure la estancia, que supone la entrega de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención. Este pago se abonará dentro de los primeros 15 días desde la llegada a la Universidad de Alicante de la persona beneficiaria.

- Un segon pagament, pel 50% de l'import restant, que serà abonat després d'haver superat el 50% del temps previst d'estada i acreditar la correcta presentació de l'annex de cotutela internacional a l'Escola Internacional de Doctorat de la Universitat d'Alacant.

- En la seua segona estada en la UA:

- Un primer pagament anticipat, per un import màxim del 50% de la quantia corresponent als mesos que dure l'estada, que suposa el lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció. Aquest pagament s'abonarà dins dels primers 15 dies des de l'arribada a la Universitat d'Alacant.

- Un segon pagament, pel 50% de l'import restant que serà abonat després d'haver superat el 50% del temps previst d'estada.

- L'incompliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en aquesta convocatòria i bases reguladores, així com en la seua resolució de concessió, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, en el seu cas, de les quantitats indegudament percebudes.

MODALITAT II

A- AJUDES PER A LA IMPARTICIÓ DE DOCÈNCIA EN MESTRATGES OFICIALS EN UNIVERSITATS CUBANES

1. Objecte

- Ajudes destinades a la impartició presencial de "mòduls de docència en mestratges oficials d'universitats cubanes", regulats per [conveni o acord específic](#).

2. Requisits de les persones sol·licitants

- Pertànyer al Personal Docent i Investigador doctor a temps complet de la Universitat d'Alacant, o al professorat emèrit, sempre que la seua vinculació amb la Universitat d'Alacant es mantinga durant l'execució de l'activitat.

- Que la docència per a impartir classes en el mestratge oficial estiga regulada en un conveni específic en vigor amb una universitat cubana.

- Que el departament o institut al qual estiga adscrita la persona sol·licitant es compromet a finançar un mínim del 30% del cost total de l'activitat i a gestionar l'activitat des del seu centre de despesa.

3. Nombre d'ajudes

- Un màxim de 2 ajudes per a finançar les despeses associades a la impartició de "mòduls de docència en mestratges oficials d'universitats cubanes".

4. Dotació de les ajudes

- S'estableix una dotació màxima per a aquesta modalitat de 10.000 €.

- Cada ajuda serà d'un import màxim de 5.000 €, que serà assignada a una aplicació del centre de despesa que determine la persona sol·licitant i haurà de ser específica per a la intervenció finançada.

5. Termini de presentació de sol·licituds

- La convocatòria es publicarà en BOUA amb caràcter informatiu prèviament a la publicació del seu extracte en el DOGV.

- Es podran presentar sol·licituds des del 9 de març fins al 20 d'abril de 2026, tots dos inclusivament. Es tindrà en compte el fus horari d'Espanya.

6. Procediment de presentació

- Les sol·licituds es dirigiran al Servei de Relacions Internacionals, Subdirecció de Cooperació Universitària per al Desenvolupament i Beques de la Universitat d'Alacant, a través del registre electrònic de la Universitat d'Alacant (UACloud: E-Administració > Tràmits > Generals > Instància genèrica).

- Un segundo pago, por el 50% del importe restante, que será abonado tras haber superado el 50% del tiempo previsto de estancia y acreditar la correcta presentación del anexo de cotutela internacional en la Escuela Internacional de Doctorado de la Universidad de Alicante.

- En su segunda estancia en la UA:

- Un primer pago anticipado, por un importe máximo del 50% de la cuantía correspondiente a los meses que dure la estancia, que supone la entrega de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención. Este pago se abonará dentro de los primeros 15 días desde la llegada a la Universidad de Alicante.

- Un segundo pago, por el 50% del importe restante que será abonado tras haber superado el 50% del tiempo previsto de estancia.

- El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en esta convocatoria y bases reguladoras, así como en su resolución de concesión, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

MODALIDAD II

A-AYUDAS PARA LA IMPARTICIÓN DE DOCENCIA EN MAESTRÍAS OFICIALES EN UNIVERSIDADES CUBANAS

1. Objeto

- Ayudas destinadas a la impartición presencial de "módulos de docencia en maestrías oficiales de universidades cubanas", regulados por [convenio o acuerdo específico](#).

2. Requisitos de las personas solicitantes

- Pertenecer al Personal Docente e Investigador doctor a tiempo completo de la Universidad de Alicante, o al profesorado emérito, siempre que su vinculación con la Universidad de Alicante se mantenga durante la ejecución de la actividad.

- Que la docencia para impartir clases en la maestría oficial esté regulada en un convenio específico en vigor con una universidad cubana.

- Que el departamento o instituto al que esté adscrita la persona solicitante se comprometa a financiar un mínimo del 30% del coste total de la actividad y a gestionar la actividad desde su centro de gasto.

3. Número de ayudas

- Un máximo de 2 ayudas para financiar los gastos asociados a la impartición de "módulos de docencia en maestrías oficiales de universidades cubanas".

4. Dotación de las ayudas

- Se establece una dotación máxima para esta modalidad de 10.000 €.

- Cada ayuda será de un importe máximo de 5.000 €, que será asignada a una aplicación del centro de gasto que determine la persona solicitante y deberá ser específica para la intervención financiada.

5. Plazo de presentación de solicitudes

- La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo previamente a la publicación de su extracto en el DOGV.

- Se podrán presentar solicitudes desde el 9 de marzo hasta el 20 de abril de 2026, ambos inclusive. Se tendrá en cuenta el huso horario de España.

6. Procedimiento de presentación

- Las solicitudes se dirigirán al Servicio de Relaciones Internacionales, Subdirección de Cooperación Universitaria para el Desarrollo y Becas de la Universidad de Alicante, a través del registro electrónico de la Universidad de Alicante (UACloud: E-Administración > Trámites > Generales > Instancia genérica).

- La instància genèrica s'identificarà amb el nom de "Convocatòria Projecte Havana 2026".

- S'adjuntarà el [Formulari de sol·licitud 2](#), que inclourà en pdf:

- Una declaració de cofinançament, emesa pel director o directora del departament o institut al qual estiga adscrit la persona sol·licitant, en el qual es compromet a finançar un mínim del 30% del cost total de l'activitat i a gestionar l'activitat des del seu centre de despesa.

- Quan la documentació obre en poder la Universitat d'Alacant, ha d'indicar la unitat administrativa que la va generar o en la qual va ser presentada.

7. Duració de les estades

- Les activitats tindran una duració mínima d'una setmana i màxima de dues.

- Es podran realitzar en els 18 mesos següents a la data en la qual es publique la resolució de la concessió. Aquest termini podrà ampliar, amb l'autorització del Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament (VRICD) i previ informe favorable del director del Secretariat de Cooperació per al Desenvolupament Sostenible.

8. Criteris de valoració

- Trams d'investigació o transferència acreditats pel Servei de Personal Docent de la UA comptats des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds: 0,5 punts per cada tram.

-Tesis doctorals dirigides segons la base de dades TESEU.

- 0,3 punts per tesis, si és un únic director/a.

- 0,2 punts per tesis, si hi ha dos directors/as.

- 0,1 punts per tesis, si són tres directors/as.

- TFM dirigits per la persona sol·licitant.

- 0,15 punts per TFM dirigit/a, si és un únic tutor/a.

-0,07 punts per TFM dirigit/a, si és codirigida per dos tutors/as.

- En cas d'empat, s'assignarà a la persona amb major nombre de trams d'investigació o transferència, si persistira, a la persona sol·licitant de major edat. Finalment, si es mantinguera l'empat, s'assignarà al sexe menys representat.

9. Obligacions de la persona perceptora de l'ajuda

- Finalitzada l'activitat docent, haurà de presentar, en el termini màxim de 2 mesos, un informe final a través del registre electrònic de la Universitat d'Alacant (UACloud: E-Administració > Tràmits > Generals > Instància genèrica).

- L'informe inclourà la relació total de despeses de l'activitat docent realitzada i identificarà quina part correspon a l'ajuda rebuda i quina part correspon al pressupost del departament o institut adscrit a l'activitat.

- L'incompliment d'aquesta obligació inhabilita per a presentar-se a posteriors convocatòries del Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament.

B- AJUDES PER A REALITZAR ACTIVITATS DE VOLUNTARIAT SOLIDARI

1. Objecte

- A l'efecte d'aquesta convocatòria, es defineix com a voluntariat solidari aquelles activitats per a millorar les condicions de desenvolupament humà de poblacions vulnerables, en les quals hi haja una participació activa i majoritària de l'estudiantat de la Universitat d'Alacant. S'haurà de desenvolupar a través d'entitats de voluntariat (ONGD, ajuntaments, institucions públiques) en territori cubà. Queden expressament exclosos el desenvolupament de les activitats amb entitats de caràcter universitari o similars.

- La instancia genérica se identificará con el nombre de "Convocatoria Proyecto Habana 2026".

- Se adjuntará el [Formulario de solicitud 2](#), que incluirá en pdf:

- Una declaración de cofinanciación, emitida por el director o directora del departamento o instituto al que esté adscrito la persona solicitante, en el que se compromete a financiar un mínimo del 30% del coste total de la actividad y a gestionar la actividad desde su centro de gasto.

- Cuando la documentación obre en poder la Universidad de Alicante, debe indicarse la unidad administrativa que la generó o en la que fue presentada.

7. Duración de las estancias

- Las actividades tendrán una duración mínima de una semana y máxima de dos.

- Se podrán realizar en los 18 meses siguientes a la fecha en la que se publique la resolución de la concesión. Este plazo podrá ampliarse, con la autorización del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo (VRICD) y previo informe favorable del director del Secretariado de Cooperación para el Desarrollo Sostenible.

8. Criterios de valoración

- Tramos de investigación o transferencia acreditados por el Servicio de Personal Docente de la UA contados desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes: 0,5 puntos por cada tramo.

-Tesis doctorales dirigidas según la base de datos TESEO.

- 0,3 puntos por tesis, si es un único director/a.

- 0,2 puntos por tesis, si hay dos directores/as.

- 0,1 puntos por tesis, si son tres directores/as.

- TFM dirigidos por la persona solicitante.

- 0,15 puntos por TFM dirigido/a, si es un único tutor/a.

-0,07 puntos por TFM dirigido/a, si es codirigida por dos tutores/as.

- En caso de empate, se asignará a la persona con mayor número de tramos de investigación o transferencia, si persistiese, a la persona solicitante de mayor edad. Por último, si se mantuviera el empate, se asignará al sexo menos representado.

9. Obligaciones de la persona perceptora de la ayuda

- Finalizada la actividad docente, deberá presentar, en el plazo máximo de 2 meses, un informe final a través del registro electrónico de la Universidad de Alicante (UACloud: E-Administración > Trámites > Generales > Instancia genérica).

- El informe incluirá la relación total de gastos de la actividad docente realizada e identificará qué parte corresponde a la ayuda recibida y qué parte corresponde al presupuesto del departamento o instituto adscrito a la actividad.

- El incumplimiento de esta obligación inhabilita para presentarse a posteriores convocatorias del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo.

B- AYUDAS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE VOLUNTARIADO SOLIDARIO

1. Objeto

- A efectos de esta convocatoria, se define como voluntariado solidario aquellas actividades para mejorar las condiciones de desarrollo humano de poblaciones vulnerables, en las que haya una participación activa y mayoritaria del estudiantado de la Universidad de Alicante. Se tendrá que desarrollar a través de entidades de voluntariado (ONGD, ayuntamientos, instituciones públicas) en territorio cubano. Quedan expresamente excluidas el desarrollo de las actividades con entidades de carácter universitario o similares.

2. Requisits de les persones sol·licitants

- Podran presentar sol·licituds el Personal Docent i Investigador a temps complet.
- Podran participar en les activitats:
- El professorat de la Universitat d'Alacant.
- El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS), quan la naturalesa de l'activitat a realitzar estiga directament relacionada amb el lloc de treball que exerceix.
- L'alumnat que estiga matriculat en la Universitat d'Alacant. Serà triat mitjançant processos de concurrència competitiva i la seua activitat estarà relacionada amb el perfil dels estudis que realitza.

3. Nombre d'ajudes

- Un màxim de 2 ajudes per a finançar "activitats de voluntariat solidari".

4. Dotació de les ajudes

- S'estableix una dotació màxima per a aquestes ajudes de 30.000 €.
- Els mòduls de finançament per persona i per a la compra de material que s'aplicaran són els següents:
- Desplaçament, visat i assegurança mèdica: Dotació màxima de 1.600 €.
- Manutenció: Dotació màxima diària de 40 €.
- Allotjament: Dotació màxima diària de 45 €.
- Material: segons factures proforma.
- Gestió econòmica: Les ajudes al professorat o PTGAS es regularan mitjançant la corresponent comissió de serveis i les de l'alumnat mitjançant bossa de viatge.

5. Termini de presentació de sol·licituds

- La convocatòria es publicarà en BOUA amb caràcter informatiu prèviament a la publicació del seu extracte en el DOGV.
- Es podran presentar sol·licituds des del 9 de març fins al 20 d'abril de 2026, tots dos inclusivament. Es tindrà en compte el fus horari d'Espanya.

6. Procediment de presentació

- Les sol·licituds es dirigiran al Servei de Relacions Internacionals, Subdirecció de Cooperació Universitària per al Desenvolupament i Beques de la Universitat d'Alacant a través del registre electrònic de la Universitat d'Alacant (UACloud: E-Administració > Tràmits > Generals > Instància genèrica).
- La instància genèrica s'identificarà amb el nom de "Convocatòria Projecte Havana 2026".
- S'adjuntarà el [Formulari de sol·licitud 3](#) i un informe o carta en pdf emès per la contrapart cubana, que acredite la pertinència de l'activitat.

7. Duració de les estades

- Les activitats tindran una duració mínima d'una setmana i màxima de dues.
- Es podran realitzar en els 18 mesos següents a la data en la qual es publique la resolució de la concessió. Aquest termini podrà ampliar-se, amb l'autorització del Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament (VRICD) i previ informe favorable del director del Secretariat de Cooperació per al Desenvolupament Sostenible.

8. Criteris de valoració.

- Per acreditar documentalment l'interés de la contrapart amb la participació de voluntariat de la Universitat d'Alacant: 3 punts.

2. Requisitos de las personas solicitantes

- Podrán presentar solicitudes el Personal Docente e Investigador a tiempo completo.
- Podrán participar en las actividades:
- El profesorado de la Universidad de Alicante.
- El personal técnico, de gestión y de administración y servicios (PTGAS), cuando la naturaleza de la actividad a realizar esté directamente relacionada con el puesto de trabajo que desempeña.
- El alumnado que esté matriculado en la Universidad de Alicante. Será elegido mediante procesos de concurrencia competitiva y su actividad estará relacionada con el perfil de los estudios que realiza.

3. Número de ayudas

- Un máximo de 2 ayudas para financiar "actividades de voluntariado solidario".

4. Dotación de las ayudas

- Se establece una dotación máxima para estas ayudas de 30.000 €.
- Los módulos de financiación por persona y para la compra de material que se aplicarán son los siguientes:
- Desplazamiento, visado y seguro médico: Dotación máxima de 1.600 €.
- Manutención: Dotación máxima diaria de 40 €.
- Alojamiento: Dotación máxima diaria de 45 €.
- Material: según facturas proforma.
- Gestión económica: Las ayudas al profesorado o PTGAS se regularán mediante la correspondiente comisión de servicios y las del alumnado mediante bolsa de viaje.

5. Plazo de presentación de solicitudes

- La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo previamente a la publicación de su extracto en el DOGV.
- Se podrán presentar solicitudes desde el 9 de marzo hasta el 20 de abril de 2026, ambos inclusive. Se tendrá en cuenta el huso horario de España.

6. Procedimiento de presentación

- Las solicitudes se dirigirán al Servicio de Relaciones Internacionales, Subdirección de Cooperación Universitaria para el Desarrollo y Becas de la Universidad de Alicante a través del registro electrónico de la Universidad de Alicante (UACloud: E-Administración > Trámites > Generales > Instancia genérica).
- La instancia genérica se identificará con el nombre de "Convocatoria Proyecto Habana 2026".
- Se adjuntará el [Formulario de solicitud 3](#) y un informe o carta en pdf emitido por la contraparte cubana, que acredite la pertinencia de la actividad.

7. Duración de las estancias

- Las actividades tendrán una duración mínima de una semana y máxima de dos.
- Se podrán realizar en los 18 meses siguientes a la fecha en la que se publique la resolución de la concesión. Este plazo podrá ampliarse, con la autorización del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo (VRICD) y previo informe favorable del director del Secretariado de Cooperación para el Desarrollo Sostenible.

8. Criterios de valoración.

- Por acreditar documentalmente el interés de la contraparte con la participación de voluntariado de la Universidad de Alicante: 3 puntos.

- Per acreditar que és un projecte que té infraestructures adequades en l'àrea d'actuació: 2 punts.

- Per acreditar documentalment que estan identificats els col·lectius als quals revertirà l'activitat de voluntariat: 1 punt.

- Per acreditar una participació activa i majoritària de l'alumnat en el projecte. Un màxim de 4 punts.

- Si és alumnat de grau o màster: 0,5 punts per alumne o alumna.

- Si és alumnat de doctorat: 0,2 punts per alumne o alumna.

- Per acreditar la persona sol·licitant una gestió contrastada en projectes de voluntariat o de cooperació universitària: 2 punts.

- S'estableix una puntuació mínima de 6 punts per a obtenir finançament.

- En cas d'empat, s'assignarà a la persona sol·licitant de major edat. Si es mantinguera l'empat, s'assignarà al sexe menys representat.

9. Obligacions de la persona responsable del projecte

- Presentar en el termini de 2 mesos a partir de la data de finalització del projecte, el corresponent informe final a través del registre electrònic de la Universitat d'Alacant (UACloud: E-Administració > Tràmits > Generals > Instància genèrica).

- L'incompliment d'aquesta obligació inhabilita per a #presentar a posteriors convocatòries del Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament.

Segon. Òrgan Gestor i Comissió d'Avaluació

- L'òrgan gestor de la convocatòria és la Subdirecció de Projectes de Cooperació Universitària per al Desenvolupament i Beques, adscrita al Servei de Relacions Internacionals i l'adreça electrònica de contacte és coop.universitaria@ua.es. Te com a competència l'ordenació i instrucció del procediment i acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de dictar la resolució de concessió.

- La Comissió d'Avaluació té com a competència la valoració de les sol·licituds i la determinació de la quantia de l'ajuda econòmica de cadascuna d'elles. Estarà formada per la vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament, que actuarà com a presidenta. Actuaran com a vocals, el vicerector d'Investigació; el director de Relacions i Projectes Institucionals, la directora de la EIDUA; el director del Secretariat de Cooperació per al Desenvolupament Sostenible, la directora del Servei de Relacions Internacionals i el subdirector de Cooperació per al Desenvolupament i Beques, que actuarà com a secretari. En cas d'absència, els membres de la comissió podran ser substituïts.

Tercer. Instrucció del procés de concessió

- Atés el principi de transparència recollit en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web:

<https://sri.ua.es/va/cooperacion/convocatorias/proyecto-havana.html>

substituint la notificació a les persones interessades i produint els mateixos efectes.

- Por acreditar que es un proyecto que tiene infraestructuras adecuadas en el área de actuación: 2 puntos.

- Por acreditar documentalmente que están identificados los colectivos a los que revertirá la actividad de voluntariado: 1 punto.

- Por acreditar una participación activa y mayoritaria del alumnado en el proyecto. Un máximo de 4 puntos.

- Si es alumnado de grado o máster: 0,5 puntos por alumno o alumna.

- Si es alumnado de doctorado: 0,2 puntos por alumno o alumna.

- Por acreditar la persona solicitante una gestión contrastada en proyectos de voluntariado o de cooperación universitaria: 2 puntos.

- Se establece una puntuación mínima de 6 puntos para obtener financiación.

- En caso de empate, se asignará a la persona solicitante de mayor edad. Si se mantuviera el empate, se asignará al sexo menos representado.

9. Obligaciones de la persona responsable del proyecto

- Presentar en el plazo de 2 meses a partir de la fecha de finalización del proyecto, el correspondiente informe final a través del registro electrónico de la Universidad de Alicante (UACloud: E-Administración > Trámites > Generales > Instancia genérica).

- El incumplimiento de esta obligación inhabilita para presentarse a posteriores convocatorias del Vicerectorado de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo.

Segundo. Órgano Gestor y Comisión de Evaluación

- El órgano gestor de la convocatoria es la Subdirección de Proyectos de Cooperación Universitaria para el Desarrollo y Becas, adscrita al Servicio de Relaciones Internacionales y la dirección electrónica de contacto es coop.universitaria@ua.es. Tiene como competencia la ordenación e instrucción del procedimiento y acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse la resolución de concesión.

- La Comisión de Evaluación tiene como competencia la valoración de las solicitudes y la determinación de la cuantía de la ayuda económica de cada una de ellas. Estará formada por la vicerrectora de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo, que actuará como presidenta. Actuarán como vocales, el vicerector de Investigación; el director de Relaciones y Proyectos Institucionales, la directora de la EIDUA; el director del Secretariado de Cooperación para el Desarrollo Sostenible, la directora del Servicio de Relaciones Internacionales y el subdirector de Cooperación para el Desarrollo y Becas, que actuará como secretario. En caso de ausencia, los miembros de la comisión podrán ser sustituidos.

Tercero. Instrucción del proceso de concesión

- Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web:

<https://sri.ua.es/es/cooperacion/convocatorias/proyecto-habana.html>

sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

- Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan gestor elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 15 dies naturals, a partir de l'endemà a la seua publicació. Transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses i s'eleva a la comissió d'avaluació.

- Rebuda la relació definitiva d'admesos, la comissió d'avaluació elevarà una proposta motivada a la rectora de la Universitat d'Alacant que, si escau, dictarà la resolució que procedisca.

- Es publicarà una proposta de resolució provisional i s'establirà un termini de quinze dies naturals per a presentar al·legacions. Finalitzat aquest termini i resoltes les que, si escau, s'hagueren presentat, la persona titular del rectorat dictarà la resolució definitiva de concessió, que serà publicada.

Quart. Marc pressupostari i legal

- La dotació màxima assignada a aquesta convocatòria és de cent vint-i-nou mil huitanta-dos euros (129.082 €) i la seua execució està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la UA.

- La distribució de crèdits segons les modalitats d'ajudes és la següent:

- Un màxim de 89.082 € de l'orgànica 5160 4B 00 37 per a finançar la Modalitat I (subvenció).

- Un màxim de 40.000 € de l'orgànica 5160 2E 00 22 per a finançar la Modalitat II.

- En el cas que els crèdits destinats a cadascuna de les modalitats no s'esgoten íntegrament, es podrà proposar destinar els crèdits sobrants a augmentar el nombre d'ajudes o l'import d'altres modalitats.

- El temps màxim per a executar la subvenció regulada en la modalitat I, serà fins al mes de setembre de l'exercici 2030 (curs 2029-2030) i haurà de ser justificada abans del 31 de desembre del citat exercici.

- La distribució de crèdits prevista per a la dotació de la subvenció per exercicis és la següent:

- Exercici 2027. Import: 35.000 €.

- Exercici 2028. Import: 35.000 €.

- Exercici 2029. Import: 10.000 €.

- Exercici 2030. Import: 9.082 €.

- Aquesta convocatòria, en la Modalitat I (subvenció), amb codi 2026SBV075 serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2026LS037 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2026) de la Universitat d'Alacant.

- L'ajuda concedida, quan tinga la consideració de subvenció, s'ajustarà a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com, a la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; quan l'ajuda no tinga la consideració de subvenció, s'ajustarà als principis de la normativa esmentada.

- S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

Cinqué. Tractament de dades de caràcter personal

- Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el órgano gestor elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 15 días naturales, a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas y se elevará a la comisión de evaluación.

- Recibida la relación definitiva de admitidos, la comisión de evaluación elevará una propuesta motivada a la rectora de la Universidad de Alicante que, en su caso, dictará la resolución que proceda.

- Se publicará una propuesta de resolución provisional y se establecerá un plazo de quince días naturales para presentar alegaciones. Finalizado este plazo y resueltas las que, en su caso, se hubieran presentado, la persona titular del rectorado dictará la resolución definitiva de concesión, que será publicada.

Cuarto. Marco presupuestario y legal

- La dotación máxima asignada a esta convocatoria es de ciento veintinueve mil ochenta y dos euros (129.082 €) y su ejecución está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la UA.

- La distribución de créditos según las modalidades de ayudas es la siguiente:

- Un máximo de 89.082 € de la orgánica 5160 4B 00 37 para financiar la Modalidad I (subvención).

- Un máximo de 40.000 € de la orgánica 5160 2E 00 22 para financiar la Modalidad II.

- En el supuesto de que los créditos destinados a cada una de las modalidades no se agoten íntegramente, se podrá proponer destinar los créditos sobrantes a aumentar el número de ayudas o el importe de otras modalidades.

- El tiempo máximo para ejecutar la subvención regulada en la modalidad I, será hasta el mes de septiembre del ejercicio 2030 (curso 2029-2030) y deberá ser justificada antes del 31 de diciembre del citado ejercicio.

- La distribución de créditos prevista para la dotación de la subvención por ejercicios es la siguiente:

- Ejercicio 2027. Importe: 35.000 €.

- Ejercicio 2028. Importe: 35.000 €.

- Ejercicio 2029. Importe: 10.000 €.

- Ejercicio 2030. Importe: 9.082 €.

- Esta convocatoria, en la Modalidad I (subvención), con código 2026SBV075 sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2026LS037 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (ejercicio 2026) de la Universidad de Alicante.

- La ayuda concedida, cuando tenga la consideración de subvención, se ajustará a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, así como, a la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones; cuando la ayuda no tenga la consideración de subvención, se ajustará a los principios de la normativa mencionada.

- Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

Quinto. Tratamiento de datos de carácter personal

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, li comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria. La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació en ella. En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedits, excepte obligació legal. L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica: <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. La informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

Sisé. Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat del contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directa o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

La rectora, en la data de la signatura electrònica

P.D. de signatura, Vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Rosa María Martínez Espinosa

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria. La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella. En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal. Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica: <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

Sexto. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

La rectora, en la fecha de la firma electrónica

P.D. de firma, Vicerrectora de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Rosa María Martínez Espinosa.