



**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CÁMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA Y SERVICIOS DE LA PROVINCIA DE HUESCA, EL AYUNTAMIENTO DE BARBASTRO, LA COMARCA DE SOMONTANO DE BARBASTRO Y LA ASOCIACIÓN DE EMPRESARIOS DE BARBASTRO PARA LA PUESTA EN MARCHA Y PRESTACIÓN DE DIFERENTES SERVICIOS QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO SOCIECONÓMICO DE LA COMARCA DEL SOMONTANO DE BARBASTRO.**

En Barbastro, a fecha de firma electrónica

**REUNIDOS:**

De una parte, D. Manuel Eugenio Rodríguez Chesa, en su condición de Presidente de la Cámara Oficial de Comercio, Industria y Servicios de la provincia de Huesca, con NIF Q2273001D.  
(en adelante "la Cámara")

De otra, Dña. Silvia Ramírez Guinea, en su condición de Concejala Delegada de Desarrollo del Ayuntamiento de Barbastro, con NIF P2206100F.  
(en adelante "el Ayuntamiento")

De otra, D. Saúl Pérez Lacasa, en su condición de Presidente de la Comarca de Somontano de Barbastro con NIF P2200123D.  
(en adelante "la Comarca")

De otra, D. José Antonio Pérez Asensi, en su condición de Presidente de la Asociación de Empresarios de Barbastro con NIF G22050249.  
(en adelante "la Asociación")

**EXPONEN:**

1. La Ley 4/2014, de 1 de abril, Básica de las Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de España establece que las Cámaras son Corporaciones de Derecho Público con personalidad jurídica y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines que se configuran como órganos consultivos y de colaboración con las Administraciones Públicas, sin menoscabo de los intereses privados que persiguen.

Las Cámaras, además del ejercicio de las competencias de carácter público que les atribuye su ley reguladora y de las que les pueden encomendar y delegar las Administraciones Públicas tienen como finalidad la representación, promoción y defensa de los intereses generales del comercio, la industria y la navegación, y la prestación de servicios a las empresas que ejerzan las indicadas actividades pudiendo llevar a cabo toda clase de actuaciones que, en algún modo, contribuyan a la defensa, apoyo o fomento del comercio, la industria y la navegación, o que sean de utilidad para el desarrollo de las indicadas finalidades y, en especial, establecer servicios de información y asesoramiento empresarial.

Para el desarrollo de estas funciones las Cámaras pueden suscribir convenios de colaboración.

2. El artículo 25.1 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, Ley 7/1985 de 2 de abril, dicta que <<El Municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar los servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo>>, y el artículo 42.1





de la Ley 7/1999, de 9 de abril, de Administración Local de Aragón, establece que <<Los municipios, en el ejercicio de su autonomía y en el ámbito de sus competencias, pueden promover toda clase de actividades y prestar cuantos servicios públicos contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal>>. El art. 42.2, o) de la citada Ley 7/1999 señala, como ámbito de la acción pública en que los municipios pueden ejercer competencias, el del fomento de los intereses económicos de la localidad y del pleno empleo.

En consecuencia, el Ayuntamiento de Barbastro tiene capacidad jurídica para suscribir convenios de colaboración en materia de promoción y desarrollo económico de la localidad.

3. Que la Comarca de acuerdo con lo establecido en la Ley 4/2002 de 25 de marzo de Creación de la Comarca de Somontano y la Ley 7/1999 de 9 de abril, de Administración Local de Aragón, puede promover la prestación de servicios y la gestión de actividades de ámbito supramunicipal, representando los intereses de la población y territorio comarcales en defensa de una mayor solidaridad y equilibrio dentro de Aragón.

4. La Asociación de Empresarios de Barbastro, creada al amparo de la Ley 19/1977, de 1 de abril, inscrita en el Registro de Asociaciones de la Diputación General de Aragón con el nº 22/124 se constituye en 1987 como una entidad asociativa y profesional sin ánimo de lucro, y a partir de 1999 con carácter intersectorial y ámbito comarcal, cuyo objetivo según el Art. 7 de sus Estatutos es la coordinación, representación, gestión, fomento y defensa de los intereses empresariales generales y comunes del territorio, pudiendo añadir la leyenda Asociación de Empresarios de Somontano de Barbastro con fecha 31 de marzo de 2006.

La AEB, como asociación integrada en CEOS-CEPYME HUESCA, siendo miembro de CREA Y CEPYME ARAGÓN, y a nivel nacional de CEOE y CEPYME, ostenta la condición legítima de organización empresarial más representativa en la Comarca de Somontano de Barbastro, según convenio de fecha 26 de mayo de 2004, otorgándole la facultad de incorporar la leyenda CEOS-CEPYME SOMONTANO. Asumiendo la representación y gestión de los intereses, generales y comunes, de cuantos empresarios desarrollan sus actividades económicas en la Comarca de Somontano de Barbastro, tal y como indica el artículo 7 de la Constitución Española.

La Asociación de Empresarios de Barbastro, según acuerdo marco de fecha 7 de julio de 2004, es Centro Colaborador de la Cámara Oficial de Comercio, Industria y Servicios de la Provincia de Huesca, ejerciendo de interlocutor cameral en la Comarca de Somontano de Barbastro. El objetivo de dicho acuerdo es la colaboración en el desarrollo de acciones incluidas en las áreas de información, formación, comercio exterior, comercio interior y turismo, informando, difundiendo y ofreciendo los servicios de esta corporación en la Comarca.

En consecuencia, la Asociación tiene capacidad jurídica para suscribir convenios de colaboración en materia de promoción y desarrollo económico para prestar apoyo y soluciones a las necesidades de las empresas de la Comarca de Somontano de Barbastro.

A la vista de lo anterior existiendo interesantes puntos de encuentro en la actuación de las partes, la Cámara, el Ayuntamiento, la Comarca, y la Asociación, reconociéndose plena capacidad, acuerdan la suscripción del presente convenio de colaboración con arreglo a las siguientes

## CLÁUSULAS:

### Primera.- Objeto de la subvención.

El objeto del presente convenio es la colaboración de los firmantes para la puesta en marcha y prestación de diferentes servicios que contribuyan al desarrollo socioeconómico del Somontano de Barbastro por lo que las diferentes subvenciones estarán destinadas a la financiación de los gastos en los que se incurra para dicha puesta en marcha y prestación de las diferentes acciones.





En dichos gastos se incluyen los gastos del personal directamente vinculado a la realización de las actividades mencionadas, pudiendo justificarse los costes laborales de un máximo de diez personas, sin que en ningún caso pueda sobrepasarse un porcentaje de imputación del 20% respecto al coste total anual de cada una de esas personas.

Se promoverá el desarrollo coordinado de las funciones que las partes tienen en las materias concurrentes en la parte positiva y en todas aquellas que, atendidas las circunstancias del caso concreto, las partes consideren convenientes y necesarias. La coordinación con la Cámara de Comercio favorecerá la prestación de los servicios bajo los criterios de claridad de información, eficacia y evitar la duplicidad de las gestiones.

El presente Convenio permitirá un acercamiento de los recursos técnicos y humanos cualificados de la Cámara de Comercio a la Comarca que, junto con los recursos humanos y materiales de la Comarca, facilitarán el desarrollo de los servicios contemplados en el mismo.

En particular, se realizarán **acciones de acercamiento de servicios de la Cámara en el ámbito de las siguientes líneas de actuación (índice)**

## A) ÍNDICE

### 1. CREACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE EMPRESAS

- 1.1. Servicio de apoyo al autoempleo e iniciativas empresariales.
- 1.2. Servicio de consolidación de empresas.
- 1.3. Apoyo en la tramitación de las ayudas del programa LEADER.
- 1.4. Tramitación de los microcréditos.
- 1.5. Apoyo técnico en la implantación y desarrollo de viveros empresariales.
- 1.6. Tramitación telemática de altas empresariales (CIRCE PACDUE).

### 2. ORIENTACIÓN PROFESIONAL

- 2.1. Acercamiento de Acciones Programa PICE

### 3. NUEVAS TECNOLOGÍAS

- 3.1. Asesoramiento básico en nuevas tecnologías.
- 3.2. Servicio de Market place.
- 3.3. Acciones de formación y sensibilización sobre el uso de las nuevas tecnologías.

### 4. INTERNACIONALIZACIÓN

- 4.1. Diagnóstico de potencial exportador para pequeñas empresas.
- 4.2. Sesión de iniciación a la exportación.

### 5 PROGRAMAS SECTORIALES

- 5.1. Acciones formativas dirigidas al pequeño comercio.
- 5.2. Difusión gratuita de empresas en traspaso.
- 5.3. Asesoramiento a los municipios sobre MSR.

### 6. ASESORÍA JURÍDICA

- 6.1. Asesoramiento básico a Comarca y Ayuntamientos sobre consultas de índole empresarial.





6.2. Charlas y Ponencias sobre temas de actualidad.

## 7. FORMACIÓN. CATÁLOGO DE ACCIONES FORMATIVAS GRATUITAS

- 7.1. Creación y consolidación de empresas.
- 7.2. Orientación profesional.
- 7.3. Nuevas Tecnologías de la Información e Informática.
- 7.4. Internacionalización.
- 7.5. Programas Sectoriales. Comercio y Turismo.
- 7.6. Asesoría Jurídica.
- 7.7 Otra formación específica.

## 8. OTRAS ACCIONES PARA EL DESARROLLO SOCIOECONÓMICO

- 8.1. Apoyo a iniciativas públicas relacionadas con el desarrollo.
- 8.2. Apoyo a iniciativas públicas o privadas de interés general.
- 8.3. Asesoramiento sobre la tramitación de ayudas relacionadas con el desarrollo económico-empresarial.
- 8.4. Elaboración de listados de empresas.
- 8.5. Servicio de apoyo e información para iniciativas relacionadas con la sostenibilidad.
- 8.6. Apoyo a la empleabilidad juvenil

## B) DESARROLLO DE LAS LINEAS DE ACTUACIÓN DEL CONVENIO

### 1) CREACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE EMPRESAS

#### 1.1) Servicio de apoyo al autoempleo e iniciativas empresariales.

Con los siguientes tipos de acciones:

A) Acciones a impartir en centros formativos:

Detalle en apartado de Formación

B) Acciones dirigidas a proyectos empresariales reales:

- Asesoramiento sobre proyectos de emprendimiento e información al emprendedor de los servicios de la Cámara y de la Comarca que ofrezcan aspectos complementarios y de interés para el emprendedor (formación, seminarios, charlas, asesoramientos específicos, red de emprendedores, etc).
- Acciones de seguimiento y apoyo de proyectos empresariales una vez puestos en marcha para su consolidación:
  - Información personalizada sobre ayudas y trámites
  - Estudio de necesidades que pueden cubrir programas de asesoramiento y otros servicios que puedan recibir las empresas en las entidades firmantes.
- Acercamiento de los informes de validación del Plan de Empresa imprescindibles para la concesión de las Ayudas de autoempleo del INAEM. Se evitarán los





desplazamientos a Huesca a los autónomos que soliciten estas ayudas (según condiciones Convenio INAEM 2025).

## **1.2) Servicio de consolidación de empresas:**

Dirigido a empresas de la Comarca de Somontano de Barbastro. El servicio consistirá en el análisis y diagnóstico de:

- Los recursos específicos de carácter técnico, que se centren en las necesidades concretas, actuales o futuras de las empresas y que sean ofrecidos por las Administraciones Públicas en alguno de sus programas financiados. Búsqueda de esos recursos y cómo acceder a esos programas.
- Análisis de ayudas tanto directas por inversión o empleo, como indirectas, que son las que los clientes pueden recibir por contratar los servicios de la empresa analizada.
- Acceso a las ventajas ofrecidas por los convenios firmados por la Cámara con entidades financieras para la obtención de financiación por parte de las pymes y emprendedores (sujeto a la vigencia y condiciones de dichos convenios).
- Asimismo, y siempre bajo la autorización de los beneficiarios, se facilitará información sobre la oferta formativa empresarial de la Cámara y de la Comarca que pueda ayudarles a mejorar en su gestión.

## **1.3. Ayudas del programa LEADER.**

En el marco de la convocatoria de las ayudas LEADER, los técnicos de Cámara estarán a disposición del equipo técnico del Grupo de Desarrollo Rural que actúe en la Comarca para cuestiones que éstos puedan plantear relacionadas con la viabilidad de los proyectos presentados.

Las empresas de la comarca que, habiendo solicitado ayudas LEADER, lo requieran, podrán pedir al cabo de 12 meses desde su puesta en marcha una revisión del plan de viabilidad realizado para detectar desviaciones y poder buscar e implantar soluciones o mejoras.

Para el resto de servicios realizados con tarifa oficial de la Cámara en relación a la solicitud de estas ayudas, el desplazamiento de los técnicos a la localidad del promotor, cuantas veces sea necesario, se realizará de forma gratuita.

## **1.4. Tramitación como organismo intermedio de microcréditos.**

Se facilitará, sin necesidad de desplazamiento a Huesca, toda la información y apoyo en la tramitación a las empresas y emprendedor@s que soliciten financiación a través de microcréditos (La Caixa).

## **1.5. Apoyo técnico para la implantación y desarrollo de viveros a empresas y emprendedores.**

Bajo solicitud de Comarca, se apoyará técnicamente la puesta en marcha y desarrollo de viveros empresariales de ámbito comarcal. Asimismo, los viveristas recibirán apoyo en su gestión empresarial.





## **1.6. Tramitación telemática de altas empresariales CIRCE PACDUE.**

La condición de la Cámara como punto PAE permitirá, mediante el sistema CIRCE PACDUE, dar de alta a empresas y autónomos de forma ágil, y evitando desplazamientos a los beneficiarios de la Comarca.

## **2) ORIENTACIÓN PROFESIONAL.**

### **2.1. Acciones PROGRAMA PICE**

La Cámara desplazará al personal encargado del programa PICE (Programa Integral de Cualificación y Empleo) a la sede comarcal con el fin de informar y facilitar a los jóvenes la inscripción en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil. De esta manera, el joven recibe atención personalizada y no tiene que desplazarse a Huesca, recibiendo información concreta sobre el programa formativo y de inserción laboral que puede llevar a cabo.

## **3) NUEVAS TECNOLOGÍAS E INFORMÁTICA**

### **3.1. Asesoramiento básico en nuevas tecnologías:**

- Información básica sobre herramientas de financiación de la innovación y/o Protección de la Innovación.
- Información básica sobre Legislación de Comercio Electrónico.
- Información básica sobre Programas, ayudas y subvenciones para incorporación de TIC y/o de Comercio Electrónico.
- Información básica sobre herramientas de software para la gestión.
- Información básica sobre Administración Electrónica.
- Información básica sobre Certificados Digitales.
- Acercamiento del punto de personación/acreditación de los Certificados Camerfirma a su comarca.
- Acceso preferente a los Servicios Satipyme:
  - o Satipyme – Emprende.
  - o Satipyme – Consolida.
  - o Asesoramiento individualizado Fomento de la eAdministración en la Pyme.
  - o Asesoramiento individualizado Transformación Digital en la empresa.

### **3.2. Acceso gratuito a servicios Market Place – Demandas.**

### **3.3. Acciones de formación y sensibilización sobre el uso de las nuevas tecnologías.**

Detalle en apartado de Formación

## **4) INTERNACIONALIZACIÓN**

### **4.1. Diagnóstico básico de potencial exportador.**

Vender en los mercados internacionales conlleva una dificultad añadida que exige un análisis y una preparación que permita concentrar recursos para conseguir acceder a estos mercados. Este proceso de internacionalización no es sencillo ni rápido, por eso es tan importante evitar pasos en falso, definir





claramente la estrategia a seguir y adaptarla a las circunstancias del mercado a abordar. El Diagnóstico de Potencial de Internacionalización ayuda a que el empresario identifique si está preparado para salir al exterior y a concretar las áreas de mejora.

#### **4.2. Acciones formativas o de difusión**

Detalle en apartado de Formación

### **5) PROGRAMAS SECTORIALES**

El pequeño comercio representa una parte importante de la actividad empresarial de la Comarca de Somontano de Barbastro. Como medidas de apoyo al desarrollo y competitividad del pequeño comercio local, se plantea la realización de las siguientes acciones para aquellas empresas que los soliciten.

#### **5.1. Difusión gratuita de empresas en traspaso.**

- Registro de las empresas que quieran ceder su local de negocio (traspasar), para darle publicidad en la Bolsa de Traspasos: [www.traspasosaragon.com](http://www.traspasosaragon.com).

#### **5.2. Dirigido a Ayuntamientos. Análisis de la posibilidad de crear un Multiservicio Rural (MSR) en el municipio.**

Los MSR pueden dotar a los municipios de un comercio mínimo imprescindible para que la calidad de vida de sus habitantes no vaya en disminución día a día debido al asilamiento y a la falta de servicios.

Los Multiservicios Rurales ofrecen los servicios de comercio, restaurante, cafetería, despacho profesional, consultorio médico, salón social, posada e información turística general, con el objetivo de luchar contra el desabastecimiento de las áreas rurales y ofrecer servicios fundamentales para la mejora de la calidad de los habitantes de los pueblos y contribuir a mantenimiento de la población.

#### **5.3. Acciones de formación**

Detalle en apartado de Formación

### **6) ASESORÍA JURÍDICA**

#### **6.1. Asesoramiento gratuito básico a la Comarca y ayuntamientos sobre consultas de índole empresarial.**

#### **6.2. Charlas y ponencias sobre temas de actualidad**

Detalle en apartado de Formación

### **7) FORMACIÓN**

#### **A. Coordinación de las acciones formativas mencionadas anteriormente y de otras que puedan desarrollarse en el marco del convenio.**





Al margen de los expuestos en el Convenio, se informará de los cursos, acciones o jornadas gratuitas que la Cámara pueda organizar fuera de Huesca durante el año para que pueda solicitar que se lleven a cabo en sus instalaciones. Determinadas acciones pueden llevar unos requisitos mínimos para su realización (número de alumnos, medios materiales, etc.).

#### **B. Condiciones de los servicios de formación, jornadas, charlas y acciones de sensibilización acercadas a la Comarca.**

- Las acciones deberán ser solicitadas expresamente por los firmantes del Convenio a partir de las ofertadas en el presente convenio.
- Desde la fecha de la solicitud, por motivos operativos, la Cámara dispondrá de un mínimo de dos meses para realizar la acción, sin perjuicio de que finalmente se pueda realizar la charla con anterioridad a ese plazo.
- Se podrá exigir un mínimo de inscripciones para algunas de estas acciones, por debajo del cual se podrá proceder al aplazamiento del acto.
- El máximo de acciones de este tipo que se podrá solicitar será de 7.
- En caso de que por motivos sobrevenidos no puedan realizarse todas las acciones en 2025, podrá aplazarse alguna de ellas al primer trimestre de 2026.





**C) Catálogo, por áreas de Cámara, de las acciones formativas a solicitar por Comarca (sin coste para los usuarios):**

		Cod
1. JORNADAS SOBRE CREACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE EMPRESAS	Sensibilización sobre la importancia de ser emprendedor para el desarrollo de la comarca	1
	Aprende a realizar un plan de viabilidad	3
	Cómo hacer mi propio estudio de mercado (dirigido a empresas y emprendedores)	4
	Business Model Canvas para repensar nuestro negocio	5
	Responsabilidad social y agenda 2030 en la Pyme. Elaboración de memorias de sostenibilidad	9
2. JORNADAS SOBRE INFORMÁTICA	Taller Excel Básico. (*). Pon en números tu negocio y obtén información clave	10
	Taller Google Drive. (*). Mejora el trabajo en equipo de tu empresa.	11
	Taller de Word Básico (*). La imagen de tu empresa en sus documentos es importante.	12
	Taller de Power bi Básico(*). Power BI para pequeñas empresas: Crea informes visuales y análisis de datos efectivos	7
	Taller de Power Point Básico (*). Aprende a hacer presentaciones eficaces invirtiendo menos tiempo en prepararlas.	13
	(*). Estos webinar son impartidos en dos jornadas de 2,5 horas y computan como 2 jornadas a efectos de solicitud.	
3. JORNADAS SOBRE ADMINISTRACION ELECTRÓNICA	Facturación electrónica a las AAPP .	14
	Plataforma de Contratación del sector público - Licitaciones electrónicas	15
	Administración Electrónica. La nueva manera de relacionarnos con las Administraciones Públicas	16
4. LEGAL	Protección de datos de carácter personal	17
	Relevo generacional en la empresa familiar	18
	¿Por qué es importante que registres tu marca y nombre comercial?. Protege tu negocio	19
5. COMERCIO EXTERIOR	Aprende a exportar paso a paso	20
	Webs y recursos de internet que no te puedes perder para exportar	21
6. JORNADAS ESPECÍFICAS SECTOR COMERCIO Y NNTT	Herramientas de gestión para mi comercio.	22
	Comercio Electrónico: apartados legales de la tienda on line	23
	LOPD sector comercio	24
	Conoce la normativa aplicable a tu comercio.	25
	Conoce a tus clientes: qué es el mapa de empatía y cómo aplicarlo a tu comercio	26
	Gestión de redes sociales: ¿Qué debo publicar para llegar mejor a mis clientes?	28
	Transformando negocios con la Inteligencia Artificial: Oportunidades y retos	29
	Cómo aumentar las ventas de tu comercio de 0 a 100 con tres sencillos pasos	31
	El escaparate como herramienta de venta de mi negocio	32
	Relevo generacional en mi comercio	33
	Técnicas de Ventas (comercio)	34
	Whatsap Marketing. Aprende a vender por whatsapp	35
	Estrategia de ventas en internet	36
	Creación de contenidos en la web	37
	10 herramientas que necesitas conocer en tu estrategia de marketing online	38
Qué aprendimos de la pandemia. Adaptando nuestro comercio al consumidor.	39	
Crea tu propia tienda online de una forma rápida y sencilla	40	
Gestiona tu comercio con Google My Business y posíciónate en Google.	41	
7. JORNADAS ESPECÍFICAS SECTOR TURISMO	Conoce a tus clientes: mapa de empatía para el sector turístico .	42
	Redes sociales en turismo dirigidas a clientes de habla inglesa / francesa	43
	Estrategias de Marketing en internet y posicionamiento web dirigidas a clientes de habla inglesa. (sector turístico)	44
	Diseño de experiencias turísticas	45
8. MARKETING DIGITAL	Turismo sostenible: Planificación estratégica territorial	46
	Canva para tu negocio	48
	Diseña carteles y posters personalizados en minutos con Canva	49
	Diseña con Canva para tus RRSS	50
	Gestión de la reputación online (redes y Google My Business)	51
	Estrategias para Instagram en 2024	52
Creación de contenidos digitales en Genially	53	





## 8) OTRAS ACCIONES DE DESARROLLO SOCIOECONÓMICO

### 8.1. Servicio de apoyo a iniciativas públicas relacionadas con el desarrollo.

Apoyo técnico a la Comarca y a sus Ayuntamientos (bajo petición o autorización expresa por parte de Comarca) en cuestiones referentes al desarrollo económico del municipio. Cuando se solicite, la Cámara aportará el apoyo técnico necesario al Ayuntamiento para colaborar en la interlocución, gestión o seguimiento de los proyectos de desarrollo que se planteen en el municipio por parte de la iniciativa pública o de la privada.

### 8.2. Servicio de apoyo a iniciativas públicas o privadas relacionadas con proyectos de interés general.

De la misma forma que en el caso de los proyectos empresariales, se prestará servicio de asesoramiento para la puesta en marcha de proyectos de interés general relacionados con el desarrollo local y comarcal.

**8.3. La Cámara podrá asesorar a la Comarca y al Ayuntamiento de Barbastro**, tras la correspondiente petición realizada por los mismos, **sobre la tramitación de determinadas ayudas relacionadas con el desarrollo económico-empresarial**, con el fin de conseguir la máxima baremación y una óptima presentación de la ayuda.

**8.4. Elaboración de listados de empresas.** En ocasiones, las instituciones y entidades firmantes necesitan listados o estadísticas sobre actividad empresarial en el territorio. Este servicio (de pago) se ofrece de forma gratuita a las instituciones firmantes hasta un máximo de 1.000 registros de ámbito provincial.

### 8.5. Servicio de apoyo e información a las iniciativas relacionadas con la sostenibilidad.

- Apoyo a empresas que impulsen proyectos en el ámbito de la economía sostenible y circular.
- Orientación a entidades locales y otras organizaciones sociales sobre el desarrollo de comunidades energéticas y otros proyectos relacionados con la eficiencia energética.

### 8.6. Acercamiento de acciones para la empleabilidad de jóvenes de 16 a 29 años.

Acercamiento del programa DESAFÍO ARAGÓN, (<https://www.desafioaragon.com>), programa impulsado por el Gobierno de Aragón y el Instituto Aragonés de Fomento, y en el que participan las Cámaras de Comercio de Aragón. Es un nuevo programa dirigido a jóvenes entre 16 y 29 años inscritos en garantía juvenil que tiene como objetivo favorecer su empleabilidad y fomentar el emprendimiento. Las líneas de trabajo de este programa son la orientación individual, con talleres específicos sobre empleo verde y digital, y la formación avanzada (en su mayor parte online) en habilidades sociales y competencias emprendedoras.

A efectos de los puntos 8.1. y 8.2, la Comarca y el Ayuntamiento de Barbastro podrán solicitar a la Cámara estudios técnicos específicos para ellos o para alguno de sus Ayuntamientos. En ese caso, la Cámara procederá a realizar una valoración económica de dicho trabajo. Para aquellos casos en que dicho presupuesto sea menor a 1.000 euros impuestos no incluidos, se realizará sin coste alguno. En los casos en que dicha valoración supere los 1.000 euros, Cámara aplicará un descuento del 50 % sobre el precio total presupuestado de dicho informe. El descuento tendrá un límite máximo de 3.000 euros. Estas mismas limitaciones se aplicarán también al punto 6.1.

El **ÁMBITO** de las actuaciones a realizar en el marco del presente se circunscribe en el territorio de la Comarca de Somontano de Barbastro.





Serán **BENEFICIARIOS DE LOS SERVICIOS** objeto del convenio:

- a) Todas las personas físicas y jurídicas que desarrollen una actividad empresarial en la Comarca de Somontano de Barbastro o que deseen emprender una actividad de negocio, autónomos de cualquier sector, desempleados y, en particular, las microempresas y pequeñas y medianas empresas ya constituidas.
- b) Instituciones firmantes, en cuestiones referentes al desarrollo socioeconómico de su territorio.
- c) Quedarán fuera del marco del Convenio las Asociaciones sin ánimo de lucro, Clubes deportivos, etc, cuyo objeto social o consulta no vayan encaminados a la realización de una actividad económica, salvo en aquellos casos en que Comarca o Ayuntamiento de Barbastro soliciten su atención por suponer una acción de interés socioeconómico para el desarrollo del territorio.

### **Segunda.- Cuantía de la subvención. Colaboración.**

La Comarca de Somontano de Barbastro aportará la cantidad anual de 7.200 euros en concepto de subvención directa a la Cámara de Comercio para contribuir a la financiación de los gastos ocasionados por los recursos técnicos y humanos necesarios para el adecuado funcionamiento de los servicios contemplados en el Convenio y prestados a lo largo de la anualidad 2025.

En cuanto al Plan Estratégico de Subvenciones de la Comarca de Somontano de Barbastro, el otorgamiento de la presente subvención se encuadra en el capítulo IV de la línea estratégica 1.

El Ayuntamiento de Barbastro aportará a la Cámara la cantidad de 7.500 euros, destinada a la ejecución del objeto de la actuación subvencionable fijada en el apartado anterior del presente Convenio, en concreto, la financiación de los costes laborales del personal vinculado a la realización de los servicios que menciona de la anualidad 2025.

En cuanto al Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Barbastro, el otorgamiento de la presente subvención se encuadra en la línea estratégica 4.

### **Tercera.- Condiciones y compromisos.**

A) El acercamiento de los servicios concretos reflejados en el presente convenio que tengan como usuarios a los habitantes y empresas ubicadas en la Comarca se llevará a cabo de forma gratuita y con personal técnico de Cámara

Las acciones específicas de este convenio que tengan una tarifa oficial fijada por la Cámara de Comercio serán prestadas a las personas y empresas de la comarca de forma totalmente gratuita.

Cámara de Comercio se reserva la capacidad de no llevar a cabo alguna acción en caso de mala fe o abuso por parte del usuario.

Las acciones o acercamientos de servicios dirigidos a empresas y emprendedores serán prestados de forma exclusiva a los beneficiarios finales de la acción.

B) Para el desarrollo de los servicios contemplados en el presente Convenio, la Asociación de Empresarios de Barbastro se compromete a facilitar su sede como lugar de prestación de servicios, poniendo a disposición del objeto del convenio espacios físicos de trabajo, aulas, materiales, equipos, comunicaciones, servicios administrativos y de secretariado. Igualmente, se compromete a canalizar a través de los servicios conveniados todos aquellos planteamientos empresariales relacionados con los mismos.





C) Para el desarrollo de los servicios contemplados en el presente Convenio la Cámara proporcionará un técnico que actuará con base en el territorio de la Comarca.

Dicho técnico se desplazará un mínimo de cuatro días a la comarca. El técnico tendrá allí su lugar de atención y punto de partida para resto de acciones relacionadas con el Convenio.

La AEB facilitará un espacio en su sede, ubicada en C/ Saint Gaudens, 1, de Barbastro tanto para el desarrollo de las distintas acciones enmarcadas en el Convenio como para el asesoramiento de proyectos ARIES. Las instituciones firmantes acordarán los días y horario de atención al público del técnico, dentro del horario establecido para el personal de Cámara.

Debido a la variedad y complejidad de todos los servicios reflejados en el Convenio, la Cámara pone también a disposición del desarrollo del mismo el resto del equipo técnico de sus oficinas centrales.

La Cámara, una vez dimensionadas las necesidades de las empresas u entidades, podrá trasladar a la comarca técnicos con la especialización adecuada para la prestación de los servicios enumerados en el presente convenio, cuando sea exigible para la óptima prestación de dichos servicios.

D) Se constituirá un Grupo Técnico de Seguimiento formado por un representante de cada una de las partes pudiéndose invitar a participar en el mismo a los agentes de empleo y desarrollo local de las instituciones públicas y privadas que desempeñen su labor en la comarca.

Dicho Grupo Técnico de seguimiento podrá diseñar acciones relacionadas con el desarrollo económico de la comarca que se harán constar en las correspondientes adendas.

El lugar de reunión del Grupo de Seguimiento será la sede de la Asociación de Empresarios de Barbastro, si bien, cuando se acuerde por las partes, se puedan celebrar dichas reuniones en otras instalaciones.

Con el objetivo de realizar un seguimiento constante de las acciones contempladas en el presente convenio, la Asociación actuará de Coordinador ante Ayuntamiento y Comarca. La Cámara de Comercio le facilitará cuatrimestralmente la relación de atenciones en el marco de este convenio, así como información de las acciones desarrolladas.

La información sobre jornadas, cursos, talleres, etc. será enviada con antelación a las entidades firmantes con el fin de poder difundirla convenientemente entre sus usuarios.

También, y a solicitud de cualquier entidad firmante, el técnico de la Cámara que actúe con base en el territorio de la comarca participará en las diferentes reuniones y foros económicos, con el objeto de prestar servicios de orientación y asesoramiento.

E) En el desarrollo de todas las acciones recogidas en el presente convenio se dejará constancia de la inclusión de las mismas en dicho convenio. A tal efecto se entregará un folleto explicativo a los usuarios, así como se podrá exhibir un cartel en formato DinA4 en las sedes de las instituciones firmantes.

Por otro lado, las instituciones y entidades firmantes podrán realizar difusión de las actuaciones realizadas en el marco del convenio, pudiendo utilizar a tales efectos los datos de resultados y valoraciones que se deriven de cada uno de los servicios.

F) En cualquier caso, el beneficiario de esta subvención asume la obligación de someterse a las actuaciones de comprobación y a las de control financiero que corresponden por parte de la Intervención del Ayuntamiento y a las previstas en la legislación del Tribunal de Cuentas o, en su caso, del órgano de control externo autonómico.





#### **Cuarta.- Crédito presupuestario.**

La aportación del Ayuntamiento de 7.500 euros, contemplada en este Convenio, se realizará con cargo a la aplicación presupuestaria 013.43300.48000 denominada "Desarrollo. Subvención Cámara oficial de comercio, industria y servicios de Huesca. Acciones de emprendedores", del vigente Presupuesto General del Ayuntamiento de Barbastro, documento contable de retención de crédito nº 1920, de 8 de octubre de 2025.

La aportación de la Comarca de 7.200 €, que contempla este Convenio, se realizará con cargo a la aplicación presupuestaria 4800000.4330000, de su Presupuesto General de 2025.

#### **Quinta.- Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones, ayudas e ingresos.**

Esta aportación es compatible con otras subvenciones, ayudas e ingresos destinadas a la misma actividad procedentes de otras administraciones o entidades públicas, siempre que el importe de todas ellas, junto con otros ingresos o recursos (art 19.3 LGS) no supere el coste real de la actividad subvencionada. La aportación municipal podrá superar el 80% del coste total subvencionable. (art 37.10 TRLSA)

Esta subvención no será compatible con las otorgadas al mismo beneficiario por otros entes dependientes del Ayuntamiento de Barbastro, cuando el objeto sea coincidente.

#### **Sexta.- Plazos y modos de pago y garantía, en su caso.**

La aportación del Ayuntamiento de Barbastro se efectuará mediante pago anticipado, del 100% de la subvención, a través de transferencia en la cuenta que a tal efecto haya comunicado el beneficiario en la correspondiente ficha de terceros, de acuerdo al modelo normalizado disponible en el Ayuntamiento, debidamente cumplimentada y validada por la entidad bancaria. No se establece la constitución de garantías (Art. 21 LGS, Art. 42, 43 y 46 RGS).

La aportación de la Comarca de Somontano se realizará una vez presentada la documentación justificativa y acreditativa del cumplimiento de las obligaciones establecidas en este convenio por parte de la Cámara de Comercio de Huesca. Dicha aportación se realizará de la siguiente forma: el 100% en el plazo máximo de un mes desde la justificación total documental del gasto objeto del presente convenio.

#### **Séptima.- Plazos y forma de justificación del cumplimiento de la finalidad de la subvención y de la aplicación de los fondos percibidos.**

Séptima.1.- El plazo para la justificación de esta subvención finalizará el 15 de febrero de 2026.

Séptima.2.- La Cámara deberá justificar la aplicación dada a los fondos recibidos de acuerdo con lo establecido en este Convenio. A tal efecto, dentro del plazo establecido, el beneficiario de la subvención deberá presentar la siguiente documentación:

1.- Una cuenta justificativa, comprensiva de la siguiente documentación:

1.1.- Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

1.2.- Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:





- a) Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad subvencionada, con identificación del acreedor y del documento del gasto, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.
- b) Declaración responsable donde conste las cuantías imputadas y los porcentajes de imputación que supone, a los efectos de que se comprueben los límites de imputaciones contemplados en la cláusula primera de este convenio.
- c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el apartado a).

En lo relativo a las facturas, éstas deberán estar legalmente expedidas de acuerdo con la vigente normativa de aplicación.

- d) La documentación acreditativa del pago de las facturas presentadas, con la que se pueda tener constancia que se ha realizado un traspaso de fondos o pago efectivo de las facturas.

Si la forma de pago es en efectivo se presentará documento justificativo, debidamente firmado y sellado, de la recepción de los fondos en el que deberá constar cantidad recibida, concepto y fecha de la recepción. En este contexto se aplicará la Ley 7/2012, de 29 de octubre, de modificación de la normativa tributaria y presupuestaria y de adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude, que establece en su artículo séptimo, apartado primero, que no podrán pagarse en efectivo las operaciones, en las que alguna de las partes intervinientes actúe en calidad de empresario o profesional, con un importe igual o superior a 1.000 euros o su contravalor en moneda extranjera.

- e) Copias de las nóminas correspondientes, que deberán expresar claramente el nombre y los dos apellidos, DNI, el mes al que correspondan, cuantía bruta, descuentos e importe líquido, así como los boletines de cotización a la Seguridad Social y el modelo 111 del IRPF, y sus justificantes de pago

2.- Conforme a los artículos 31.3 de la Ley General de Subvenciones y 37.3 del Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón, cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la normativa reguladora de la contratación pública para el contrato menor, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que las realicen, presten o suministren.

3.- Una declaración responsable en la que se hagan constar los siguientes extremos:

- a) Que los fondos recibidos han sido aplicados a la finalidad para la que fue concedida la subvención.
- b) El carácter deducible o no del Impuesto del Valor Añadido y por tanto si es subvencionable o no.
- c) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada por el Ayuntamiento y la Comarca, con indicación del importe, o de la inexistencia de dichas ayudas, a fin de garantizar que, en ningún caso, la suma de los importes de las ayudas concedidas por otras Administraciones o Entidades Públicas y del importe de la otorgada por el Ayuntamiento y la Comarca supere el coste de dichas





actividades.

4.- Una relación del gasto total subvencionable, (art 35.7 TRLSA), donde se reflejen, los gastos que se han llevado a cabo englobados en el objeto subvencionable, y el origen de todos los ingresos y recursos que los han financiado, incluyendo los aportados por el Ayuntamiento, así como los porcentajes de financiación de cada ente.

5.- Certificados de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y con la Seguridad Social, en caso de no haberse autorizado para solicitar dichos datos.

Séptima 3.- La justificación deberá presentarse, según lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas, a través del registro electrónico de la Comarca de Somontano: <https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do> y del Ayuntamiento de Barbastro, así como en los restantes registros electrónicos de cualquiera de los sujetos a los que se refiere el artículo 2.1 de la Ley 39/2015.

Los formularios para presentar la documentación justificativa a cada entidad estarán disponibles en la sede electrónica de Comarca de Somontano y Ayuntamiento de Barbastro.

Séptima 4.- Por razón del objeto o naturaleza de la subvención, las bases reguladoras de la misma podrán exigir, además de los documentos previstos en los apartados 1, 2, 3 y 4 anteriores, los que procedan de entre los previstos en el art. 72 del RLGS, o exigir otros en lugar de todos o parte de los previstos en dichos apartados y en dicho precepto legal si resulta preciso para la justificación de la subvención.

#### **Octava.- Gastos subvencionables**

Serán gastos subvencionables todos los efectivamente realizados y pagados desde 1 de enero de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025 (art 31.2 LGS y 37.2 TRLSA), a excepción de los gastos de personal, cuyo pago podrá ser posterior a dicha fecha y siempre con anterioridad a la finalización del plazo de justificación.

No son gastos subvencionables los siguientes:

- Tributos locales, que comprende tasas, impuestos y contribuciones especiales (art 179.2 REBASO y 9 TRLHL)
- Gastos de restaurantes
- Gastos de alojamiento.
- Gastos de inversión cuando la aplicación presupuestaria en la que conste la subvención sea del capítulo 4 del presupuesto de gastos
- Gastos de desplazamiento, en vehículo particular o taxi, en la parte que excedan a los importes legalmente establecidos como máximos para kilometraje, y que actualmente asciende a 0,26 €/km.

#### **Novena.- Protección de datos de carácter personal y confidencialidad.**

En el ejercicio de las funciones previstas en el presente convenio, las partes adecuarán sus actuaciones a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Asimismo, las partes firmantes garantizarán, en su caso, la confidencialidad de la información empleada en el desarrollo de las actuaciones previstas en el presente convenio.





COMARCA DE  
**SOMONTANO**  
DE BARBASTRO



**BARBASTRO**  
AYUNTAMIENTO



ASOCIACIÓN  
EMPRESARIOS  
SOMONTANO  
BARBASTRO

**Cámara**  
Huesca

### Décima.-

En todo lo no previsto expresamente en este convenio, se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones del Aragón y en las Bases de Ejecución del Presupuesto General del Ayuntamiento de Barbastro y de la Comarca para el año 2025.

Y en prueba de conformidad con cuanto antecede, ambas partes firman el presente convenio de colaboración, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

Por la Cámara

D. Manuel Eugenio Rodríguez Chesa  
Presidente Cámara Comercio, Industria y  
Servicios Huesca

Por el Ayuntamiento

Dña. Silvia Ramírez Guinea  
Concejala Delegada de Desarrollo

Por la Comarca

D. Saúl Pérez Lacasa  
Presidente Comarca Somontano

Por la Asociación

D. José Antonio Pérez Asensi  
Presidente AEB

