



Convocatòria de subvencions per a la millora de l'accessibilitat i eliminació de barreres arquitectòniques en edificis d'ús residencial i habitatges. Exercici 2026.

1. Bases reguladores.

Aquestes subvencions es regiran per allò que s'ha fixat en la present convocatòria; en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; en el Reglament general de la Llei de subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol; en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades nacional de subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques; en l'Ordenança general de subvencions, i en les restants normes de dret administratiu que en el seu cas siguin aplicables i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions, un cop aprovades definitivament, es van publicar al Butlletí oficial de la província de Tarragona CVE 2022-06678, de data 2 d'agost de 2022.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva.

2. Crèdits pressupostaris.

L'Ajuntament de la Canonja consignarà fons suficient a la corresponent aplicació de despeses del pressupost anual en què hagi de satisfer-se les subvencions.

L'import que es destinarà durant el present exercici 2026 per a l'atorgament de les subvencions previstes a la present convocatòria anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.151.48901, amb una consignació de 60.000 €.

3. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.

L'objecte d'aquestes subvencions és contribuir al pagament de les despeses corresponents a les obres de millora de l'accessibilitat i eliminació de barreres arquitectòniques en edificis d'ús residencial i habitatges, així com obres d'adaptació de l'interior d'habitatges.

La tipologia de subvencions i la seva quantia es troben regulades a la base quarta de les bases reguladores aprovades.

La concessió de les subvencions contemplades en la present convocatòria es subjectarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

4. Requisits per sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los.

1. Beneficiaris:

Pot ser beneficiari d'aquests ajuts el propietari de l'habitatge que realitzi les obres que poden ser subvencionables, en habitatges o edificis d'ús residencial.

Pel que fa a les obres d'adaptació en l'interior de l'habitatge, pot ser beneficiari el propietari de 65 anys o més o que formi part d'una unitat de convivència que inclogui entre els seus membres alguna persona de 65 anys o més, sempre que tinguin el seu domicili habitual i





permanent a l'habitatge objecte de l'arranjament, i a les quals les obres de reforma beneficiïn directament. També en poden ser beneficiàries les persones amb diversitat funcional o que formi part d'una unitat de convivència en que hi hagi persones que tinguin un grau de discapacitat igual o superior al 50% o que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent, en el grau de total, absoluta o de gran invalidesa, o que tinguin algun grau de dependència.

Les persones beneficiàries han de complir les obligacions següents:

- a) Realitzar les actuacions subvencionades d'acord amb el pressupost d'arranjament presentat i aprovat pels serveis tècnics municipals.
- b) Comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació de les actuacions i la reassignació dels conceptes de despesa que preveuen els pressupostos inicialment presentats, amb anterioritat a la finalització de l'execució de les obres.
- c) Comunicar el final de les obres i la justificació de la seva despesa en el termini establert a la base setena.
- d) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat i el seu import, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades.
- e) Proporcionar en tot moment la informació que els sigui requerida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Ajuntament.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació de la subvenció rebuda, mentre puguin ser objectes de les actuacions de comprovació i control.
- g) Complir les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions i aquestes bases reguladores.
- h) Estar al corrent de les obligacions tributàries i contractuals amb l'Ajuntament així com amb la Hisenda Pública i la Seguretat Social.

2. Obres objecte dels ajuts:

Les actuacions subvencionables són:

2.1. Obres per a la instal·lació d'ascensors o plataforma/cadira elevadora en edificis d'ús residencial o habitatges de titularitat privada, de PB +/-1 o nivells superiors, o obres per a la substitució integral d'ascensor existent per adaptació a la normativa vigent, amb creació d'un itinerari practicable, si escau.

També s'inclouran aquelles obres per a la substitució integral dels ascensors o plataformes/cadires elevadores, en edificis d'ús residencial o habitatges de titularitat privada de PB +/-1 o nivells superiors, que estiguin obsolets.

Per raons de racionalitat constructiva i oportunitat, es recomana la instal·lació de l'ascensor o plataforma/cadira elevadora amb itinerari practicable per permetre la seva utilització a les persones amb mobilitat reduïda. En aquest sentit les referides obres inclouran tant la instal·lació de l'ascensor o plataforma/cadira elevadora com la realització de les obres de reforma i consolidació estructural necessàries per a la instal·lació d'aquells aparells i supressió de barreres arquitectòniques des de l'entrada a l'edifici fins a l'entrada a l'ascensor o plataforma/cadira elevadora, si s'escau.

L'ascensor ha de tenir, d'acord amb les possibilitats de l'edifici, les dimensions adequades per a que compleixi la normativa vigent d'aparells elevadors amb marcatge "CE", que comportarà l'obtenció de l'alta de la posada en marxa del corresponent departament de la Generalitat de Catalunya competent en la matèria mitjançant una entitat col·laboradora tipus ECA o ICIT.





Serà condició indispensable que les noves botoneres disposin del sistema Braille o dels números en relleu i es situïn entre 1.00 i 1.40 m d'alçada.

2.2. Obres de supressió de barreres arquitectòniques entre la via pública i l'ascensor existent o la creació de nous accessos des de l'ascensor a l'entrada dels habitatges de l'edifici, com ara la construcció de rampes, sempre que sigui amb materials adients de conformitat amb la normativa aplicable vigent.

2.3. Obres d'adaptació de l'interior de l'habitatge:

a.- Cambra higiènica. Conjunt d'intervencions amb la finalitat de millorar l'accessibilitat per facilitar les activitats relacionades amb la higiene personal: substitució de la banyera per un plat de dutxa o adaptacions de banyera o dutxa, canvis d'aixetes, substitució o adaptació del WC o del lavabo, eliminació del bidet o d'altres elements per facilitar la mobilitat, el tractament antilliscant de paviments, i la col·locació d'ajudes tècniques.

b.- Cuina. Conjunt d'intervencions per millorar les condicions de seguretat amb la finalitat de facilitar les activitats de la vida diària a la cuina: substitució de les plaques de gas canalitzat o butà per plaques elèctriques, adaptació del taulell de cuina, tractament antilliscant de paviments o instal·lació d'ajudes tècniques.

c.- Altres peces. Conjunt d'intervencions per facilitar la mobilitat dins l'habitatge, en zones comunes o de pas, com ara passadissos o rebedors, o ampliació d'una porta, canvi de gir d'una porta, eliminació d'algun graó que dificulta l'accessibilitat o la instal·lació d'ajudes tècniques com ara barres o agafadors, entre d'altres, així com porta d'accés a l'immoble.

Totes les actuacions acollides a les presents bases hauran d'acomplir els aspectes recollits en matèria de supressió de barreres arquitectòniques a la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat, i al Decret 135/1995, de 24 de març, a les prescripcions de les normes urbanístiques, el Codi tècnic de l'edificació i a qualsevol altra normativa vigent al moment de la seva realització i requeriran la corresponent llicència urbanística/comunicació.

S'admetran també solucions constructives emparades per la *Taula per la Interpretació de la Normativa de Seguretat Contra Incendis (TINSCI)*, en aquells casos on sigui inviable tècnicament alguna de les solucions emparades per la normativa vigent en matèria d'accessibilitat.

Les obres no poden estar autoritzades abans de l'1 de gener de 2025 (data de resolució de llicència o de restar assabentat emès per l'ajuntament).

L'acreditació dels requisits contemplats en el present punt quart es troba regulada al punt vuitè de la present convocatòria.

5. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment és la regidoria d'acció social i ciutadania.

Aquest sol·licitarà quants informes estimi necessaris per resoldre, així com avaluar les sol·licituds que es presentin dintre del termini i en la forma escaient, tot això de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'òrgan competent per resoldre serà l'alcalde.





6. Termini i lloc de presentació de sol·licituds i documentació

Els interessats podran presentar les sol·licituds al Registre general de l'Ajuntament en el model normalitzat a l'efecte, que estarà a disposició de les persones interessades en l'Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana (OMAC) i en la seu electrònica de l'Ajuntament (www.lacanonja.cat), amb caràcter previ a la realització de l'actuació subvencionable. Aquestes sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació establerta al punt vuitè de la present convocatòria.

El termini per presentar les sol·licituds a l'Ajuntament s'iniciarà a partir del dia següent de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí oficial de la província de Tarragona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, i finalitzarà el 31 de desembre de 2026.

7. Termini de resolució i notificació.

El termini de resolució de les sol·licituds de subvencions no excedirà, en cap cas, de tres mesos des de la data de presentació de la sol·licitud.

8. Documents i informacions que hauran d'acompanyar-se a la sol·licitud.

Les sol·licituds s'han de presentar acompanyades de la documentació següent:

Documentació referent a la propietat.

a) Si es tracta d'habitatges individuals:

- DNI, NIE o NIF del/s propietari/s i del representant, si s'escau.
- En cas d'actuar mitjançant representant, a més, documentació acreditativa de la representació.
- En cas que l'IBI no figuri a nom del propietari caldrà adjuntar nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.

b) Si es tracta de comunitats de propietaris:

- Document d'identificació de la Comunitat (NIF).
- Certificat de l'acta de la Comunitat on s'aprovin les obres respecte de les que es demana l'ajut econòmic.
- Document acreditatiu que faculti al representant per actuar i tramitar l'expedient en nom de la comunitat de propietaris.

c) Si es tracta de propietats verticals (persones físiques):

- DNI, NIF o NIE de cadascun dels propietaris.
- Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.
- Acord de la reunió on s'aprovin les obres, respecte de les que es demana l'ajut econòmic, i de nomenament d'un representant dels propietaris a efectes de tramitació d'ajuts.

d) Si es tracta de propietats verticals (persones jurídiques):

- NIF de la societat o de la Comunitat de Béns.
- Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.
- Document acreditatiu que faculti al representant per actuar i tramitar l'expedient en nom de la societat o de la Comunitat de Béns.



-Document acreditatiu de la constitució de la comunitat de béns o de la societat.

Documentació jurídic-administrativa quan es tracti d'obres en l'interior de l'habitatge.

-DNI/NIF o NIE de la persona sol·licitant i/o del membre de la unitat de convivència de 65 anys o més o amb diversitat funcional.

-Documentació acreditativa de la diversitat funcional, en el seu cas, certificat del grau de discapacitat igual o superior al 50%; del reconeixement d'una pensió d'incapacitat permanent, en el grau de total, absoluta o de gran invalidesa, o acreditació d'algun grau de dependència, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a les persones en situació de dependència.

Documentació tècnica.

-La sol·licitud de llicència urbanística i el projecte tècnic, o referència de la llicència ja concedida que serà consultada d'ofici.

-En cas que per a l'obtenció de la llicència urbanística no sigui preceptiu aportar un projecte, caldrà aportar una memòria tècnica, amb la descripció de les obres a realitzar i documentació tècnica annexa complementària i necessària segons el tipus d'actuació per a la qual es sol·licita l'ajut, com pot ser el corresponent pressupost degudament desglossat per partides, documentació elaborada i signada per tècnic competent i visada si s'escau, segons l'establert a la normativa general d'aplicació.

En aquests dos supòsits, la documentació inclourà el corresponent pressupost degudament desglossat per partides, ha d'estar elaborada i signada per tècnic competent i visada si s'escau, segons l'establert a la normativa general d'aplicació.

-Igualment, en cas d'obres que requereixin llicència, es podrà demanar el certificat de solidesa redactat per tècnic competent o ITE equivalent, si s'escau.

-En cas que es requereixi només comunicació d'obres, serà suficient l'aportació del pressupost desglossat de l'empresa, documentació descriptiva de la instal·lació i croquis descriptiu de les zones comunes afectades pel pas o eliminació de les instal·lacions.

-Fotografies en color de l'estat general de l'habitatge i dels elements objecte de l'arranjament o de les obres.

-En cas d'arranjament de la instal·lació elèctrica, de l'aigua o del gas, cal aportar el butlletí de l'instal·lador degudament formalitzat per l'òrgan corresponent.

El pressupost consignat a la documentació aportada i/o declarat per a calcular l'ICIO i la taxa per llicències urbanístiques ha de coincidir amb el preu d'execució i materials de l'empresa que realitza les obres. Aquest import tindrà caràcter limitador en el càlcul de les subvencions i sense perjudici del cost real i efectiu i despesa realment efectuada determinada a la finalització dels treballs.

Singularment, es podrà demanar documentació complementària per tal d'acreditar la concurrència dels requisits previstos en aquest punt vuitè.

L'esmena de defectes o l'aportació de documentació es realitzarà previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entendrà que l'entitat o la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb l'establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa automàticament el coneixement i acceptació de les normes que la regulen, així com l'acceptació de la subvenció de la qual pogués resultar beneficiari. També suposa la declaració responsable de que el beneficiari o





beneficiaris compleixen totes les altres obligacions establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

9. Fi de la via administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'alcalde d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció Contenciosa Administrativa, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa-administrativa.

10. Criteris de valoració de sol·licituds

Els criteris de valoració de les sol·licituds es troben regulats a la base quarta de les bases reguladores aprovades.

11. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte allò que s'ha fixat a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el previst a les bases reguladores de la subvenció.

L'alcalde.

La Canonja, document signat electrònicament a la data del marge.

